

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

9 december 2025

9 décembre 2025

BEGROTING EN BELEIDSPLAN
VAN HEDERA VOOR
HET BEGROTINGSJAAR 2026

BUDGET ET PLAN STRATÉGIQUE
DE HEDERA POUR
L'ANNÉE BUDGÉTAIRE 2026

Verslag

namens de commissie
voor Energie, Leefmilieu en
Klimaat
uitgebracht door
de heer **Christophe Bombled**

Rapport

fait au nom de la commission
de l'Énergie, de l'Environnement et
du Climat
par
M. Christophe Bombled

Inhoud	Blz.
I. Voorstelling van de begroting en het beleidsplan voor het jaar 2026 van Hedera	3
II. Gedachtewisseling	3
A. Vergadering van 4 november 2025	3
1. Vragen en opmerkingen van de leden	3
2. Antwoorden van Hedera	17
3. Replieken	23
4. Aanvullende antwoorden van Hedera	27
5. Bijkomende replieken	28
B. Vergadering van 25 november 2025	29
1. Betoog van Hedera	29
2. Vragen en opmerkingen van de leden	29
3. Antwoorden van Hedera	34
III. Stemming over de begroting	35
Bijlagen	36

Sommaire	Pages
I. Présentation du budget et du plan stratégique de Hedera pour l'année 2026	3
II. Échange de vues	3
A. Réunion du 4 novembre 2025	3
1. Questions et observations des membres	3
2. Réponses de Hedera	17
3. Répliques	23
4. Réponses complémentaires de Hedera	27
5. Répliques complémentaires	28
B. Réunion du 25 novembre 2025	29
1. Intervention de Hedera	29
2. Questions et observations des membres	29
3. Réponses de Hedera	34
III. Vote sur le budget	35
Annexes	36

**Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag/
Composition de la commission à la date de dépôt du rapport**

Voorzitter/Président: Jeroen Soete

A. — Vaste leden / Titulaires:

N-VA	Katrijn van Riet, Lotte Peeters, Bert Wollants
VB	Kurt Ravyts, Sam Van Rooy
MR	Christophe Bombled, Hervé Cornillie
PS	Marie Meunier, Éric Thiébaud
PVDA-PTB	Roberto D'Amico, Julien Ribaud
Les Engagés	Luc Frank, Marc Lejeune
Vooruit	Jeroen Soete
cd&v	Phaedra Van Keymolen
Ecolo-Groen	Tinne Van der Straeten
Open Vld	Steven Coenegrachts

B. — Plaatsvervangers / Suppléants:

Dorien Cuylaerts, Wouter Raskin, Lieve Truymen, Kristien Van Vaerenbergh
Dieter Keuten, Alexander Van Hoecke, Reccino Van Lommel
Michel De Maegd, Anthony Dufrane, Gilles Foret
N., Caroline Désir, Ludivine Dedonder
Greet Daems, Natalie Eggermont, Farah Jacquet
Jean-François Gatelier, Isabelle Hansez, Serge Hilgsmann
Oskar Seuntjens, Niels Tas
Tine Gielis, Koen Van den Heuvel
N., Rajae Maouane
Vincent Van Quickenborne, Kjell Vander Elst

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
PS	: Parti Socialiste
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Les Engagés	: Les Engagés
Vooruit	: Vooruit
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
ONAFH/INDÉP	: Onafhankelijk-Indépendant

Afkorting bij de nummering van de publicaties:		Abréviations dans la numérotation des publications:	
DOC 56 0000/000	Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer	DOC 56 0000/000	Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi
QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden	QRVA	Questions et Réponses écrites
CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag	CRIV	Versio provisoire du Compte Rendu Intégral
CRABV	Beknopt Verslag	CRABV	Compte Rendu Analytique
CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toezpraken (met de bijlagen)	CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
PLEN	Plenum	PLEN	Séance plénière
COM	Commissievergadering	COM	Réunion de commission
MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)	MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

DAMES EN HEREN,

Uw commissie heeft het ontwerp van begroting en het beleidsplan voor het begrotingsjaar 2026 van Hedera besproken tijdens haar vergaderingen van 4 november 2025 en van 25 november 2025. Die bespreking gebeurde overeenkomstig artikel 61 van de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.

I. — VOORSTELLING VAN DE BEGROTING EN HET BELEIDSPLAN VOOR HET JAAR 2026 VAN HEDERA

Namens Hedera hebben de volgende sprekers de begroting en het beleidsplan toegelicht aan de hand van een tekstprojectie:

— de heer Alberto Fernandez Fernandez, voorzitter van het directiecomité van Hedera;

— de heer Gaetan Wauthier, financieel directeur van Hedera.

Het beleidsplan van Hedera voor 2026 werd bezorgd aan de leden en kan worden geraadpleegd als bijlage bij dit verslag (bijlagen 1 en 2).

De tekstprojectie van de vertegenwoordigers van Hedera wordt ook integraal opgenomen in de bijlagen bij dit verslag (bijlage 3).

II. — GEDACHTEWISSELING

A. Vergadering van 4 november 2025

1. Vragen en opmerkingen van de leden

De heer Bert Wollants (N-VA) stelt vast dat het strategisch plan nog weinig concrete lijnen uitzet en vooral aankondigt dat in 2026 een reeks voorbereidende studies zullen worden uitgevoerd. Zowel het investeringsplan als het ALM-model (*Asset and Liability Management*) en de overschakeling van korte- naar langetermijnbeleggingen zijn nog in ontwikkeling. Daardoor blijft volgens hem onduidelijk wat Hedera precies van plan is te doen, wat het voor het Parlement moeilijk maakt het plan als toezichthouder te beoordelen. Gezien Hedera's opdracht

MESDAMES, MESSIEURS,

Votre commission a examiné le projet de budget et le plan stratégique de Hedera pour l'exercice 2026 au cours de ses réunions des 4 et 25 novembre 2025. Cet examen a eu lieu conformément à l'article 61 de la loi du 26 avril 2024 portant création, organisation et fonctionnement d'un organisme de droit public ayant pour but d'assumer la responsabilité financière de certaines obligations nucléaires.

I. — PRÉSENTATION DU BUDGET ET DU PLAN STRATÉGIQUE DE HEDERA POUR L'ANNÉE 2026

Au nom de Hedera, les orateurs suivants ont commenté le budget et le plan stratégique à l'aide d'une présentation Powerpoint:

— M. Alberto Fernandez Fernandez, président du comité de direction de Hedera;

— M. Gaetan Wauthier, directeur financier de Hedera.

Le plan stratégique de Hedera pour 2026 a été transmis aux membres et annexé au présent rapport pour consultation (annexes 1 et 2).

La présentation Powerpoint des représentants de Hedera est aussi intégralement annexée au présent rapport (annexe 3).

II. — ÉCHANGE DE VUES

A. Réunion du 4 novembre 2025

1. Questions et observations des membres

M. Bert Wollants (N-VA) constate que le plan stratégique ne définit encore que peu d'axes concrets et annonce surtout une série d'études préparatoires en 2026. Tant le plan d'investissement que le modèle ALM (*Asset-liability management*) et la transition d'investissements à court terme vers des investissements à long terme sont encore en cours d'élaboration. Les projets de Hedera restent donc flous, aux yeux de l'intervenant, et cela complique l'évaluation du plan stratégique par le Parlement en tant qu'autorité de surveillance. Eu égard

om miljarden aan euro's te beheren, mag die beoordeling niet lichtzinnig worden gedaan.

De spreker wijst erop dat het goedkeuren van dit strategisch plan en de bijbehorende begroting mogelijk wat voorbarig is, omdat verscheidene onderdelen nog onvoldoende zijn uitgewerkt. Hij verwijst naar de zeer beknopte begrotingstabel, die nauwelijks een kwartpagina beslaat, en merkt op dat de Kamer bij de begroting van de CREG gewoon is om meer detailinformatie te ontvangen. Hij vraagt of de achterliggende tabellen met meer toelichting kunnen worden bezorgd, zodat de commissie kan nagaan of het wettelijke zuinigheidsprincipe (artikel 61 van de Hedera-wet van 26 april 2024) daadwerkelijk wordt toegepast. In de huidige vorm is dat volgens hem niet controleerbaar.

Wat het rendement betreft, wijst het commissielid op de vermelde doelstelling van 3 %, die volgens Hedera "Eurostat-compatibel" zou zijn. Hij merkt op dat dit cijfer waarschijnlijk pas geleidelijk kan worden gehaald, omdat Hedera pas in de loop van 2026 zou overschakelen van "uiterst veilige" kortetermijnbeleggingen (met een rendement van gemiddeld 2,16 %) naar meer klassieke langetermijnbeleggingen. Hij vraagt daarom hoe men tot dat gemiddelde rendement van 3 % denkt te komen en of de doelstelling voor de daaropvolgende jaren dezelfde blijft.

Ook over het vermelde positieve begrotingseffect van 0,14 %, namelijk het verschil tussen het veronderstelde brutorendement van 3 % en de actuariële aangroei van het corresponderende passief, vastgesteld op 2,86 % per jaar, vraagt hij verduidelijking: geldt dat enkel voor 2026? Verwacht men dat dat rendement nadien zal stijgen?

Verder informeert de heer Wollants naar de aanstelling van de onafhankelijke leden van het investeringscomité, aangezien elke vertraging in dat proces een rechtstreeks effect heeft op de inkomsten in 2026.

In verband met de wettelijke beperkingen op investeringen merkt hij op dat de uitsluitingscriteria strenger zijn dan gangbaar in de sector: naar schatting zou 25 % van de bedrijven in de STOXX 600- en S&P 500-indexen daardoor worden geweerd. Dat verklaart wellicht mee waarom voor een eigen alternatief beleggingsfonds (AIF) is gekozen, maar de spreker is van oordeel dat men met zulke strenge criteria de mogelijkheden om het nodige rendement te behalen te veel beperkt.

aux milliards d'euros dont la gestion a été confiée à Hedera, cette évaluation ne peut pas être réalisée à la légère.

L'intervenant souligne que l'adoption de ce plan stratégique et du budget y afférent est peut-être quelque peu prématurée, car plusieurs éléments n'ont pas encore été suffisamment finalisés. Il renvoie au tableau budgétaire très succinct, qui couvre à peine un quart de page, et fait observer qu'en ce qui concerne le budget de la CREG, la Chambre a l'habitude de recevoir des informations plus détaillées. Le membre demande si les tableaux sous-jacents contenant de plus amples précisions pourraient être transmis, afin que la commission puisse vérifier si le principe légal d'économie (article 61 de la loi Hedera du 26 avril 2024) est effectivement appliqué. L'intervenant estime que, sous sa forme actuelle, le tableau budgétaire ne permet pas d'exercer ce contrôle.

En ce qui concerne le rendement, le membre souligne l'objectif mentionné de 3 %, qui, selon Hedera, respecterait les normes d'Eurostat. Il fait observer que ce chiffre ne pourra probablement être atteint que petit à petit car Hedera ne passerait d'investissements à court terme "extrêmement sûrs" (offrant en moyenne un rendement de 2,16 %) à des investissements à long terme plus classiques que dans le courant de l'année 2026. L'intervenant demande dès lors comment Hedera compte atteindre ce rendement moyen de 3 % et si l'objectif restera inchangé pour les années qui suivront.

Il souhaite également obtenir des précisions sur l'effet budgétaire positif mentionné de 0,14 %, à savoir la différence entre le rendement brut supposé de 3 % et la progression actuarielle du passif correspondant, fixée à 2,86 % par an: cet effet s'applique-t-il uniquement à 2026? Ce rendement devrait-il augmenter par la suite?

M. Wollants s'enquiert en outre de la désignation des membres indépendants du comité d'investissement, étant donné que tout retard dans ce processus impactera directement les revenus en 2026.

En ce qui concerne les limitations légales applicables aux investissements, l'intervenant relève que les critères d'exclusion sont plus stricts que dans la pratique courante du secteur: selon les estimations, 25 % des entreprises des indices STOXX 600 et S&P 500 seraient ainsi exclues. Cela explique peut-être en partie pourquoi on a opté pour un fonds d'investissement alternatif (AIF), mais l'intervenant estime que des critères aussi stricts limitent trop les possibilités d'atteindre le rendement nécessaire.

De heer Wollants herhaalt dat het zuinigheidsprincipe voor hem essentieel is: Hedera moet als organisatie lean-and-mean blijven, zodat maximaal beschikbare middelen naar de eigenlijke opdracht kunnen vloeien. Hij verwijst tevens naar de recente hoorzitting met de Commissie voor Nucleaire Voorzieningen (CNV) van 21 oktober 2025 in de subcommissie Nucleaire Veiligheid, waar voorzitter Kevin Welch waarschuwde dat de onderhandelde financiële marges van het systeem snel kunnen worden opgebruikt, en dat terwijl het fonds gedurende meerdere decennia de kosten van de berging van het hoogradioactief nucleair afval moet dekken zonder bijkomende publieke middelen (gesloten enveloppe). De spreker vraagt hoe Hedera die bezorgdheid inschat.

Tot slot wijst hij op een bepaling in het intern reglement die toelaat dat het Directiecomité beslissingen kan nemen met slechts één van de drie directeurs in functie. Hoewel hij kan begrijpen dat deze bepaling bijdraagt tot de continuïteit van het beheer van het fonds, acht hij het een te zware verantwoordelijkheid voor (en concentratie bij) één persoon, gelet op de omvang van de beheerde middelen.

De spreker besluit dat het wenselijk is om meer toelichting te krijgen bij deze elementen, zodat het Parlement zijn toezichthoudende rol degelijk kan vervullen. In de huidige stand van zaken beschikt de commissie volgens hem over te weinig informatie om een gefundeerd oordeel te vellen over het strategisch plan en de begroting van Hedera voor het jaar 2026.

De heer Christophe Bombled (MR) benadrukt dat Hedera een pragmatische en verantwoordelijke visie van de Staat op het beheer van kernenergie moet uitdragen, gebaseerd op de principes van goed bestuur, transparantie en financiële verantwoordelijkheid. Hij herinnert eraan dat de organisatie tot taak heeft te zorgen voor een behoedzaam, transparant en efficiënt gebruik van overheidsmiddelen en tegelijk een hoog niveau van democratische controle te waarborgen.

De spreker geeft aan dat Hedera deel uitmaakt van een langetermijnstrategie inzake energie en kernenergie mee centraal helpt te stellen in België's energieonafhankelijkheid. Die aanpak moet volgens hem gebaseerd zijn op economisch realisme en op het streven de energietransitie te verzoenen met begrotingsstabiliteit.

De spreker benadrukt de noodzaak van een verantwoord en duurzame investeringsstrategie, gericht op het creëren van toegevoegde waarde voor België. Hij merkt echter op dat de instelling haar beslissingen voorlopig nog baseert op een aantal hypothesen en ramingen,

M. Wollants répète que le principe d'économie est essentiel à ses yeux: Hedera doit rester une organisation "lean and mean", de sorte que les moyens disponibles puissent être affectés au maximum à l'exercice de la mission proprement dite. Il renvoie également à l'audition récente du 21 octobre 2025 de la Commission des provisions nucléaires (CPN) en sous-commission de la Sécurité nucléaire, lors de laquelle le président de la CPN, M. Kevin Welch, a mis en garde contre le risque que les marges financières négociées du système soient rapidement épuisées, et ce, alors que le fonds devra supporter les coûts de stockage des déchets nucléaires de haute activité pendant plusieurs décennies sans moyens publics supplémentaires (dans le cadre d'une enveloppe fermée). L'intervenant se demande ce que pense Hedera de cette préoccupation.

Enfin, le membre évoque une disposition du règlement interne, qui autorise le comité de direction à prendre des décisions en présence d'un seul des trois directeurs en fonction. Bien qu'il comprenne que cette disposition contribue à la continuité de la gestion du fonds, il considère qu'il s'agit d'une trop lourde responsabilité (et d'une trop grande concentration de pouvoir) pour une seule personne, compte tenu de l'ampleur des moyens gérés.

L'intervenant conclut qu'il serait souhaitable d'obtenir plus d'explications sur ces éléments, afin que le Parlement puisse pleinement exercer son rôle de surveillance. Selon lui, dans l'état actuel des choses, la sous-commission ne dispose pas d'informations suffisantes pour émettre un avis éclairé sur le plan stratégique et sur le budget de Hedera pour l'année 2026.

M. Christophe Bombled (MR) souligne que Hedera doit incarner une vision pragmatique et responsable de l'État dans la gestion du nucléaire, fondée sur les principes de bonne gouvernance, de transparence et de responsabilité financière. Il rappelle que l'organisme a pour mission d'assurer une utilisation prudente, transparente et efficiente des fonds publics, tout en garantissant un haut niveau de contrôle démocratique.

Selon lui, Hedera s'inscrit dans une stratégie énergétique de long terme et contribue à placer le nucléaire au cœur de la souveraineté énergétique de la Belgique. Cette approche, estime-t-il, doit reposer sur un réalisme économique et sur la volonté de concilier la transition énergétique avec la stabilité budgétaire.

L'intervenant insiste sur la nécessité d'une stratégie d'investissement responsable et durable, orientée vers la création de valeur ajoutée pour la Belgique. Il observe toutefois que, pour l'instant, l'institution fonde encore ses décisions sur une série d'hypothèses et d'estimations,

aangezien het volledige model pas aan het eind van het jaar operationeel zal zijn. In die context stelt hij voor begin 2026 een nieuwe hoorzitting te organiseren om aanvullende informatie te verkrijgen.

De heer Bombled gaat voorts in op de inhoud van het beleidsplan. Hij vraagt de vertegenwoordigers van Hedera hoe realistisch de verwachte opbrengst van 3 % in de huidige marktsituatie is en hoe dat percentage zich verhoudt tot de actuariële hypothesen aan de hand waarvan de nucleaire voorzieningen worden berekend en die worden geraamd op 2,86 % per jaar. Hij wil vernemen welke concrete strategie nodig is om dat doel te bereiken met een portefeuille die voor 55 % uit obligaties en voor 45 % uit aandelen bestaat, en welke flexibiliteit er in die verdeling is ingebouwd.

De spreker uit zijn bezorgdheid over het risico van een discrepantie tussen de looptijd van de financiële activa, die wordt geschat op 10 tot 15 jaar, en die van de nucleaire passiva, die zich uitstrekt over 50 tot 100 jaar. Hij wijst op het risico dat het rendementsstreven in conflict komt met de investeringen in de Belgische economie via de Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij (SFPIM). De spreker vraagt of de 20 % die via SFPIM wordt geïnvesteerd eenzelfde rendement zal opleveren als de rest van de portefeuille.

De heer Bombled wil ook meer informatie over de werkelijke kosten van de opgezette financiële structuur (Alternative Investment Fund (AIF), beheersmaatschappij (ManCo) en depositobank) en vraagt zich af wat de reikwijdte is van de aangekondigde beheerskosten van 2,3 miljoen euro. Hij vraagt of die kosten alle verborgen kosten omvatten, zoals de transactie- of bewaarkosten.

De spreker wijst erop dat het ALM-model pas eind 2027 volledig operationeel zal zijn en vraagt zich af of het wel zinvol is om al in de zomer van 2026 een beleggingsstrategie te bepalen als dat simulatie-instrument er nog niet is. Hij is tevens benieuwd naar de economische en financiële hypothesen waarop dat model is gebaseerd, met name inzake inflatie, rentevoeten, verwachte rendementen en afvalbeheerkosten. De spreker wil vernemen hoe dat model rekening zal houden met de technologische onzekerheden in verband met de nieuwe verwerkings- en bergingstechnieken voor radioactief afval.

Hij verwijst naar de boekhoudkundige regels van het Europees stelsel van rekeningen (ESR 2010), waarbij meerwaarden niet meetellen voor het begrotingssaldo, en vraagt de vertegenwoordigers van Hedera hoe die

le modèle complet devant être opérationnel à la fin de l'année. Dans cette perspective, il propose qu'une nouvelle audition soit organisée au début de 2026 afin d'obtenir des précisions supplémentaires.

Abordant ensuite le contenu du plan stratégique, M. Bombled interroge les représentants de Hedera sur le caractère réaliste du rendement prévisionnel de 3 % dans le contexte actuel des marchés et sur la manière dont ce taux se compare aux hypothèses actuarielles utilisées pour calculer les provisions nucléaires et évaluées à 2,86 % par an. Il souhaite connaître la stratégie concrète permettant d'atteindre cet objectif avec un portefeuille composé de 55 % d'obligations et de 45 % d'actions, ainsi que la souplesse prévue dans cette répartition.

L'orateur s'inquiète du risque de désalignement entre la durée des actifs financiers, estimée entre 10 et 15 ans, et celle des passifs nucléaires, s'étendant sur 50 à 100 ans. Il attire l'attention sur le risque de conflit entre la recherche de rendement et les investissements dans l'économie belge réalisés via la Société Fédérale de Participations et d'Investissement (SFPIM). Il demande si les 20 % qui seront investis via la SFPIM procureront une performance équivalente au reste du portefeuille.

M. Bombled souhaite ensuite obtenir des précisions sur le coût réel de l'architecture financière (Alternative Investment Fund (AIF), société de gestion (ManCo) et banque dépositaire) mise en place et s'interroge sur la portée des 2,3 millions d'euros de frais de gestion annoncés. Il demande si ces frais incluent l'ensemble des coûts cachés, tels que les frais de transaction ou de conservation.

Il relève que le modèle ALM ne sera pleinement opérationnel qu'à la fin de 2027 et s'interroge sur la pertinence d'une stratégie d'investissement arrêtée dès l'été 2026, sans disposer encore de cet outil de simulation. Il demande également à connaître les hypothèses économiques et financières sur lesquelles reposera ce modèle, notamment en matière d'inflation, de taux d'intérêt, de rendements attendus et de coûts de gestion des déchets. Il souhaite savoir comment ce modèle intégrera les incertitudes technologiques liées aux nouvelles techniques de traitement et de stockage des déchets radioactifs.

Évoquant les règles comptables du système européen des comptes (SEC 2010), qui ne prennent pas en compte les plus-values dans le calcul du solde budgétaire, il interroge les représentants de Hedera sur la manière

beperking de investeringsstrategie beïnvloedt en of de kans dan niet groter is dat men meer risico's gaat nemen.

De heer Bombled gaat voorts in op de financiële relaties met de Nationale instelling voor radioactief afval en verrijkte splijtstoffen (NIRAS). Hij merkt op dat de begroting van 2026 voor die organisatie 92,7 miljoen euro bedraagt en heel wat voorzieningen voor onvoorziene omstandigheden omvat. De spreker wil het exacte bedrag kennen, alsook de geplande controlemechanismen om misstanden te voorkomen. Hij is ook geïnteresseerd in het tijdschema voor de ingebruikname van gebouw 136F in Dessel, dat volgens de planning in 2027 klaar moet zijn, en vraagt de vertegenwoordigers van Hedera welke garanties er zijn dat dat tijdschema zal worden gehaald en dat de door Electrabel betaalde risicopremie van 35 % toereikend zal zijn.

De spreker wenst bovendien nadere informatie over het systeem van contractuele afvaloverdracht, dat in 2027 van kracht moet worden, alsook over de nadere regels ter bescherming tegen eventuele extra kosten.

Hij verwijst tevens naar het vijfjarenplan 2026-2030 van NIRAS, ten belope van in totaal 511 miljoen euro, en vraagt hoe dat cijfer zich verhoudt tot de oorspronkelijke ramingen op het moment van de overdracht van de verplichtingen, en welke afwijkingen er eventueel zijn geconstateerd.

Met betrekking tot de volumeaanpassingsvergoedingen, die tot 2035 zijn gepland voor een totaalbedrag van 553,6 miljoen euro, wil de spreker weten of die vergoedingen geïndexeerd zijn en hoe de daadwerkelijk overgedragen volumes zullen worden gecontroleerd.

Hij gaat in op de overdracht van historische passiva van de Staat (BP1-BP2, SCK CEN en IRE) en wil vernemen wat het precieze tijdschema voor die overdracht is, om welke bedragen het gaat en wat de gevolgen van die overdracht zijn voor de investeringsstrategie van Hedera.

De spreker vestigt bovendien de aandacht op de compartimentering van de fondsen, die momenteel hoofdzakelijk boekhoudkundig blijft, en vraagt de vertegenwoordigers naar de garanties van juridische en financiële waterdichtheid tussen de compartimenten om elk risico op kruisbesmetting te voorkomen in geval van ondermaatse prestaties van een compartiment.

De heer Bombled herinnert er tot slot aan dat het eerste jaarverslag van Hedera moet worden bezorgd voor 31 maart 2026. Hij wil weten welke kritieke prestatie-indicatoren (KPI) daarin zullen worden opgenomen en wanneer de website zal worden gelanceerd die moet

dont cette contrainte influence la stratégie d'investissement et sur le risque éventuel que cela encourage une prise de risque accrue.

M. Bombled aborde ensuite les relations financières avec l'Organisme national des déchets radioactifs et des matières fissiles enrichies (ONDRAF). Il note que le budget 2026 de cet organisme s'élève à 92,7 millions d'euros et inclut des contingences importantes. Il demande à en connaître le montant précis et les mécanismes de contrôle prévus pour éviter toute dérive. Il s'intéresse aussi au calendrier de mise en service du bâtiment 136F à Dessel, dont la réalisation est prévue pour 2027, et interroge les représentants de Hedera sur les garanties existantes quant au respect de ce calendrier et à la suffisance de la prime de risque de 35 % versée par Electrabel.

Il souhaite par ailleurs des précisions sur le système de transfert contractuel des déchets, appelé à entrer en vigueur en 2027, et sur les modalités de protection que ce système offrira contre d'éventuels surcoûts.

Il évoque également le plan quinquennal 2026-2030 de l'ONDRAF, d'un montant total de 511 millions d'euros, et demande comment ce chiffre se compare aux estimations initiales au moment du transfert des obligations, ainsi que les éventuels écarts constatés.

L'orateur s'interroge encore sur les indemnités d'ajustement de volume, prévues jusqu'en 2035 pour un montant total de 553,6 millions d'euros, et demande si celles-ci sont indexées et comment les volumes effectivement transférés seront contrôlés.

Il aborde la question du transfert des passifs historiques de l'État (BP1-BP2, SCK CEN et IRE) et souhaite connaître le calendrier précis de ce transfert, les montants concernés ainsi que les conséquences de ce transfert sur la stratégie d'investissement de Hedera.

Il attire en outre l'attention sur la compartimentation des fonds, qui demeure à ce stade essentiellement comptable, et interroge les représentants sur les garanties d'étanchéité juridique et financière entre compartiments afin d'éviter tout risque de contamination croisée en cas de sous-performance d'un compartiment.

M. Bombled conclut en rappelant que le premier rapport annuel de Hedera doit être transmis avant le 31 mars 2026. Il souhaite connaître les indicateurs de performance clés qui y figureront, ainsi que la date de lancement du site Internet destiné à assurer la transparence de

zorgen voor transparantie in het beheer. Ten slotte vraagt hij waarom er een verschil is tussen het vastgestelde rendement van 2,16 % in 2025 en de nagestreefde 3 % voor 2026, wat het werkelijke groeipad van de activa is en hoe de 146,4 miljoen euro aan rente-inkomsten in 2025 zal worden verdeeld tussen herinvestering en betaling van de uitgaven van NIRAS.

Mevrouw Marie Meunier (PS) gaat vooreerst in op de toekomst van Hedera en staat stil bij de samenstelling en stabiliteit van de bestuursploeg. Ze verzoekt ze om verduidelijking over de eventuele verlenging van de mandaten van de leden van het directiecomité. Ze vraagt de vertegenwoordigers van Hedera ook naar de regularisatie van het dossier inzake het diploma van de financieel directeur, naar de in dat verband geformuleerde aanmaningen van de minister en naar de aanstelling van de technisch directeur als bepaald bij de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen (Hedera-wet). Ze wil weten hoe het staat met de benoeming van de onafhankelijke deskundigen binnen het investeringscomité en of dat comité al kan functioneren zonder die benoemingen.

De spreekster gaat vervolgens in op de investeringsstrategie. Ze is van oordeel dat het voorgestelde document veeleer een eerste operationalisering van de Hedera-wet en een voortgangsverslag is dan een volwaardig beleidsplan. Ze wijst er echter op dat in de inleiding van het document wordt verwezen naar de doelstelling een meerjarenperspectief uit te tekenen voor de financieel-operationele strategie. De spreekster wil dan ook graag meer verduidelijking over de middellange- en langetermijninvesteringen en de fondsenbestemmingsstrategie. Ze be vraagt Hedera over de in artikel 27 van de Hedera-wet vastgestelde uitsluitingscriteria voor investeringen, zowel kwantitatief als kwalitatief, en over de wijze waarop die criteria concreet zullen worden toegepast.

Ze benadrukt ook de noodzakelijke inachtneming van een tweeledige vereiste: enerzijds beleggingsdiversificatie om een te grote afhankelijkheid van bepaalde actoren te voorkomen, en anderzijds investeringen in de Belgische economie en in overheidsbedrijven, met inachtneming van de duurzameontwikkelingsdoelen. Ze wil weten welke concrete mechanismen het mogelijk zullen maken die verschillende strategische keuzes met elkaar te verzoenen.

De spreekster gaat vervolgens in op de relaties tussen Hedera, de CNV en NIRAS. Ze peilt naar de stand van de samenwerking tussen die entiteiten en van de ingevoerde governance-regelingen. Ze vraagt zich in het bijzonder af hoe het technisch comité, dat advies moet

la gestion. Il s'interroge enfin sur la différence entre le rendement observé en 2025, de 2,16 %, et l'objectif de 3 % pour 2026, sur la trajectoire réelle de croissance des actifs et sur la répartition des 146,4 millions d'euros d'intérêts perçus en 2025 entre réinvestissement et paiement des dépenses de l'ONDRAF.

Mme Marie Meunier (PS) évoque tout d'abord l'avenir de Hedera, en s'intéressant à la composition et à la stabilité de l'équipe dirigeante. Elle demande notamment des précisions sur la reconduction éventuelle des mandats des membres du comité de direction. Elle interroge également les représentants de Hedera sur la régularisation du dossier relatif au diplôme du directeur financier, sur les injonctions formulées à ce sujet par le ministre, et sur la désignation du directeur technique prévue par la loi du 26 avril 2024 portant création, organisation et fonctionnement d'un organisme de droit public ayant pour but d'assumer la responsabilité financière de certaines obligations nucléaires (Loi Hedera). Elle souhaite savoir où en est la nomination des experts indépendants au sein du comité d'investissement et si ce dernier peut déjà fonctionner en l'absence de ces nominations.

L'intervenante aborde ensuite la stratégie d'investissement. Elle estime que le document présenté constitue davantage une première opérationnalisation de la Loi Hedera et un état d'avancement qu'un véritable plan stratégique. Or, souligne-t-elle, le document mentionne en introduction l'objectif de présenter des orientations financières et opérationnelles dans une perspective pluriannuelle. L'oratrice souhaite dès lors obtenir davantage de précisions sur les investissements à moyen et long terme, ainsi que sur la stratégie d'allocation des fonds. Elle interroge Hedera sur les critères d'exclusion d'investissement prévus par l'article 27 de la Loi Hedera, tant sur le plan quantitatif que qualitatif, et sur la manière dont ces critères seront concrètement appliqués.

Elle insiste également sur la nécessité de respecter une double exigence: d'une part, diversifier les placements afin d'éviter toute dépendance excessive à certains acteurs, et, d'autre part, investir dans l'économie belge et dans des entreprises publiques tout en tenant compte des objectifs de développement durable. Elle souhaite connaître les mécanismes concrets qui permettront de concilier ces différentes orientations.

L'oratrice poursuit son intervention en évoquant les relations entre Hedera, la CPN et l'ONDRAF. Elle demande un état des lieux des relations de collaboration entre ces entités et des dispositifs de gouvernance mis en place. Elle s'interroge notamment sur le fonctionnement

verlenen aan het directiecomité van Hedera, functioneert en wil graag weten hoever het met zijn werkzaamheden gevorderd is.

Wat de begroting voor 2026 betreft, wijst mevrouw Meunier erop dat het ontwerp vooralsnog gebaseerd is op hypothesen, aangezien de volledige strategie pas ten vroegste tegen de zomer van 2026 wordt verwacht. Ze merkt op dat de gebruikte methode gebaseerd is op het model van de FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) en vraagt uitleg over de keuze voor het rendement van 3 %, dat als een realistische hypothese wordt bestempeld. Ze wil weten welke hypothesen en berekeningsmethoden worden toegepast op zowel de door het Federaal Agentschap van de Schuld als door de SFPIM beheerde activaportefeuille. Ze vraagt de vertegenwoordigers voorts hoe de loonlasten werden geraamd en of de brutolonen werden berekend op basis van een voltallige bestuursploeg vanaf 1 januari 2026.

Ze komt bovendien terug op de operationele uitvoering van de overdracht van het afval overeenkomstig de contractuele-overdrachtscriteria. Ze vraagt in welke fase die procedure zich bevindt en of de deadlines van medio 2026 zullen kunnen worden gehaald.

Tot slot is mevrouw Meunier van oordeel dat het voorbarig is vandaag de begroting 2026 van Hedera goed te keuren zonder de vele bijkomende nadere gegevens waar verschillende commissieleden om hebben gevraagd.

De heer Oskar Seuntjens (Vooruit) sluit zich aan bij de opmerking van zijn collega Wollants over het beperkte detailniveau van het voorgelegde strategisch plan en de begroting. Meer informatie en toelichting zouden volgens hem de commissie in staat stellen beter onderbouwde beslissingen te nemen.

Vervolgens richt hij zich tot enkele meer specifieke punten. Met betrekking tot de beleggingsstrategie en de daaraan verbonden restricties verwijst hij naar het recente wetsvoorstel van de N-VA-fractie (DOC 56 0681/001) om de investeringsscope van Hedera te verruimen. Hij vraagt of het directiecomité reeds simulaties of impactanalyses heeft uitgevoerd en welke visie het daarover hanteert. In het strategisch plan staat vermeld dat het directiecomité nog kwantitatieve en kwalitatieve uitsluitingscriteria moet vaststellen om de bepalingen van artikel 27, 6°, en artikel 53, 7° en 8°, van de Hedera-wet toe te passen. Hij vraagt hoever men staat met de concrete uitwerking van die criteria.

Wat de AIF-structuur betreft (het speciaal voor Hedera opgerichte alternatief beleggingsfonds waarin de activa

du comité technique, chargé de conseiller le comité de direction de Hedera, et souhaite savoir où en sont ses travaux.

S'agissant du budget 2026, Mme Meunier relève qu'il s'agit d'un projet encore fondé sur des hypothèses, la stratégie complète n'étant pas attendue avant l'été 2026. Elle note que la méthode utilisée s'inspire du modèle du SPF Stratégie & Appui (SPF BOSA) et demande des explications sur le choix du rendement de 3 %, qualifié d'"hypothèse réaliste". Elle souhaite connaître les hypothèses et les méthodes de calcul appliquées tant pour le portefeuille d'actifs géré par l'Agence fédérale de la dette que pour celui géré par la SFPIM. Elle interroge en outre les représentants sur la manière dont les coûts salariaux ont été estimés, et si les salaires bruts ont été calculés sur la base d'une équipe complète dès le 1^{er} janvier 2026.

Elle revient par ailleurs sur la mise en œuvre opérationnelle du transfert des déchets conformément aux critères de transfert contractuel. Elle demande où en est ce processus et si les échéances prévues pour la mi-2026 pourront être respectées.

Enfin, Mme Meunier estime qu'il est prématuré d'approuver le budget 2026 de Hedera aujourd'hui, sans disposer des nombreuses informations détaillées supplémentaires demandées par différents membres de la commission.

M. Oskar Seuntjens (Vooruit) souscrit à la remarque de son collègue, M. Wollants, sur le faible niveau de détail du plan stratégique et du budget qui sont présentés. Selon lui, un complément d'informations et d'explications permettraient à la sous-commission de prendre des décisions mieux étayées.

Il aborde ensuite quelques points plus spécifiques. En ce qui concerne la stratégie d'investissement et les restrictions y afférentes, il renvoie à la proposition de loi déposée récemment par le groupe N-VA (DOC 56 0681/001), qui vise à l'élargir le champ d'investissement de Hedera. Il demande si le comité de direction a déjà réalisé des simulations ou des études d'impact et s'enquiert de sa vision à cet égard. Dans le plan stratégique, il est indiqué que le comité de direction doit encore fixer des critères quantitatifs d'exclusion et des critères qualitatifs pour mettre en œuvre les exclusions de l'article 27, 6° et les recommandations de l'article 53, 7° et 8°, de la loi Hedera. L'intervenant demande à quel stade en est l'élaboration concrète de ces critères.

En ce qui concerne la structure AIF (le fonds d'investissement alternatif constitué spécifiquement pour Hedera

van het Federaal Agentschap van de Schuld zullen worden ondergebracht) wil hij weten wat de totale geraamde jaarlijkse kosten zijn voor deze structuur, inclusief de vergoeding voor de externe Management Company (ManCo) en de depositobank, boven op de beheerskosten van het Federaal Agentschap van de Schuld en de SFPIM.

Over de rol van de SFPIM merkt de heer Seuntjens op dat deze 20 % van de middelen mag beheren en daarbij de focus legt op de Belgische economie. Hij vraagt een toelichting bij het feit dat de beheerskosten van de SFPIM ongeveer tien keer hoger liggen dan die van het Federaal Agentschap van de Schuld, terwijl beide een vergelijkbaar nominaal rendement van circa 3 % realiseren.

Met betrekking tot NIRAS verwijst hij naar de raming van 92 miljoen euro aan uitgaven ten gunste van deze instelling in 2026. Hij vraagt welke concrete controlemechanismen Hedera zal hanteren om de doelmatigheid en correctheid van de door NIRAS gefactureerde kosten te verifiëren, naast de goedkeuring van het vijfjarenplan.

Wat de governance en de operationele werking betreft, wijst hij erop dat het technisch comité, dat moet adviseren over de kosten en passiva, nog niet kan functioneren omdat de onafhankelijke deskundigen nog niet zijn benoemd. Hij vraagt naar de redenen van die vertraging. Ook het investeringscomité, dat moet adviseren over de beleggingsstrategie, wacht nog op de benoeming van drie onafhankelijke financiële experts. Wanneer worden deze experts aangesteld, en welke impact heeft hun afwezigheid tot dusver gehad op de reeds genomen investeringsbeslissingen in 2025?

Tot slot verwijst de heer Seuntjens naar de begrote loonuitgaven van ongeveer 1,5 miljoen euro voor het personeel van Hedera, waaronder ook de onafhankelijke deskundigen worden gerekend. Hij vraagt om een nadere uitsplitsing en toelichting van deze uitgavenpost.

Mevrouw Phaedra Van Keymolen (cd&v) sluit zich aan bij de eerdere opmerkingen van haar collega's en merkt op dat het strategisch plan en de begroting op verschillende punten nog niet heel concreet of gedetailleerd zijn uitgewerkt. Zij begrijpt dat Hedera zich nog in de opstartfase bevindt, maar wijst er tegelijk op dat het beheer van zeer aanzienlijke middelen een grote verantwoordelijkheid met zich meebrengt.

De spreekster heeft vervolgens een reeks meer specifieke vragen. Vooreerst vraagt zij hoe de operationele onafhankelijkheid van Hedera wordt gewaarborgd in de samenwerking met het Federaal Agentschap van

dans lequel seront placés les actifs de l'Agence fédérale de la dette), il demande le montant total estimé des coûts annuels pour cette structure, incluant la rétribution destinée à la société de gestion externe (la "ManCo") et à la banque dépositaire, en plus des frais de gestion de l'Agence fédérale de la dette de la SFPIM.

Au sujet du rôle de la SFPIM, M. Seuntjens fait remarquer qu'elle peut gérer 20 % des moyens et qu'elle met l'accent sur l'économie belge. Il demande une explication concernant le fait que les frais de gestion de la SFPIM sont environ dix fois plus élevés que ceux de l'Agence fédérale de la dette, alors que les deux organismes réalisent un rendement nominal similaire d'environ 3 %.

Pour ce qui est de l'ONDRAF, l'intervenant évoque l'estimation de 92 millions d'euros de dépenses au profit de cet organisme en 2026. Il s'enquiert des mécanismes de contrôle concrets que Hedera utilisera pour vérifier la pertinence et l'exactitude des coûts facturés par l'ONDRAF, en plus de l'approbation du plan quinquennal.

En matière de gouvernance et de fonctionnement opérationnel, le membre souligne que le comité technique, qui est chargé de donner des conseils sur les coûts et les passifs, n'est pas encore en mesure de fonctionner parce que les experts indépendants n'ont toujours pas été nommés. L'intervenant voudrait connaître les raisons de ce retard. Le comité d'investissement, qui doit rendre des avis sur la stratégie d'investissement, attend lui aussi la nomination de trois experts financiers indépendants. Quand seront-ils désignés et quelle a été, jusqu'à présent, l'incidence de leur absence sur les décisions d'investissement déjà prises en 2025?

Enfin, M. Seuntjens mentionne le montant d'environ 1,5 million d'euros de dépenses inscrit au budget pour les salaires du personnel de Hedera, y compris des experts indépendants. Il demande une ventilation de ce montant et un commentaire sur ce poste de dépenses.

Mme Phaedra Van Keymolen (cd&v) se rallie aux observations formulées précédemment par ses collègues et relève que sur plusieurs points, le Plan stratégique et le budget n'ont pas encore été élaborés de manière suffisamment concrète ou détaillée. Si elle comprend que Hedera se trouve encore dans sa phase de lancement, elle fait néanmoins observer que la gestion de fonds aussi considérables implique une énorme responsabilité.

L'intervenante adresse ensuite une série de questions plus spécifiques. Elle demande tout d'abord comment l'indépendance opérationnelle de Hedera sera garantie dans le cadre de la collaboration avec l'Agence fédérale

de Schuld en de SFPIM, gelet op de uiteenlopende opdrachten van deze instellingen.

Verder informeert zij naar de herkomst van de gekozen activaverdeling – 55 % obligaties en 45 % aandelen – en op welke buitenlandse voorbeelden die verdeling gebaseerd is.

Met betrekking tot het doelrendement van 3 % vraagt ook zij of dat voldoende ambitieus is in de huidige marktomstandigheden, zeker gezien de lange investeringshorizon van Hedera.

Wat het financiële simulatie-instrument betreft dat zal worden ontwikkeld op basis van het ALM-model, wil het commissielid weten wie dit zal ontwikkelen – intern dan wel extern – en hoe dit instrument zich verhoudt tot de berekeningen van de CNV inzake de toereikendheid van de nucleaire provisies.

Vervolgens vraagt zij of er in het buitenland instellingen bestaan die, net als Hedera, werken met een AIF waarin op maat gemaakte portefeuilles worden beheerd.

Over de toepassing van de uitsluitingscriteria van artikel 27 van de Hedera-wet wenst zij net zoals vorige sprekers te vernemen of die strikt zullen worden geïnterpreteerd, dan wel of er volgens Hedera evenwaardige alternatieven bestaan die tot vergelijkbare resultaten zouden kunnen leiden.

Daarnaast vraagt de spreekster in welke mate de werking van Hedera operationeel vergelijkbaar is met die van SYNATOM, en of bepaalde keuzes werden geïnspireerd door de ervaring die bij die organisatie werd opgebouwd.

Tot slot vraagt mevrouw Van Keymolen wanneer de publiek toegankelijke website van Hedera volledig operationeel zal zijn, zodat de burger inzicht kan krijgen in de investeringsbeslissingen en de uitvoering van het vijfjarenplan.

Mevrouw Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) benadrukt dat het de eerste keer is dat Hedera een strategisch plan en een begroting aan het Parlement voorlegt. Volgens haar is het dan ook logisch dat de werkwijze en de relatie tussen beide nog moeten worden uitgeklaard.

Zij onderstreept dat het Parlement een duidelijke controletask heeft ten aanzien van Hedera, zoals voorzien in de Hedera-wet. Deze taak verschilt van de meer technische en uitvoerende verantwoordelijkheid van het directiecomité. De commissie twijfelt niet aan de competenties van het directiecomité inzake dagelijks

de la dette et la SFPIM, eu égard aux missions nombreuses et diverses dont ces institutions sont investies.

Elle s'enquiert également de l'origine de la répartition des actifs choisie – 55 % d'obligations contre 45 % d'actions – et demande quels exemples étrangers l'ont inspirée.

En ce qui concerne l'objectif de rendement de 3 %, elle se demande également si celui-ci est suffisamment ambitieux dans les conditions actuelles du marché, *a fortiori* à la lumière de l'horizon d'investissement à long terme de Hedera.

En ce qui concerne l'outil de simulation financière qui sera développé sur la base du modèle ALM, la membre de la commission demande qui sera chargé de le développer – en interne ou en externe – et comment cet outil s'articulera avec les calculs de la CPN concernant la suffisance des provisions nucléaires.

Elle demande ensuite s'il existe à l'étranger des institutions qui, comme Hedera, ont recours à un AIF qui gère des portefeuilles sur mesure.

En ce qui concerne l'application des critères d'exclusion de l'article 27 de la loi Hedera, elle souhaite, à l'instar des intervenants précédents, savoir si ces critères seront interprétés de manière stricte ou si Hedera estime que des alternatives équivalentes pourraient conduire à des résultats comparables.

En outre, l'intervenante demande dans quelle mesure le fonctionnement de Hedera est comparable à celui de SYNATOM opérationnellement parlant, et si certains choix ont été inspirés par l'expérience acquise au sein de cette organisation.

Enfin, Mme Van Keymolen demande quand le site web destiné au public sera totalement opérationnel pour que les citoyens puissent se faire une idée des décisions d'investissement et de la mise en œuvre du plan quinquennal.

Mme Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) souligne que c'est la première fois que Hedera soumet un Plan stratégique et un budget au Parlement. Il est donc logique, selon elle, que la méthode et la relation entre les deux institutions doivent encore être clarifiées.

Elle souligne que le Parlement est investi d'une mission de contrôle claire à l'égard de cet organisme, comme le prévoit la Loi Hedera. Cette mission diffère de la responsabilité plus technique et exécutive du comité de direction. Si elle ne doute pas des compétences du comité de direction en matière de gestion quotidienne

bestuur en hoeft dan ook geen technische toelichtingen te krijgen over interne processen. Wel wenst zij inzicht te krijgen in de uitdagingen, risico's en strategische keuzes waarmee Hedera wordt geconfronteerd.

De spreekster herinnert eraan dat de wetgever uitdrukkelijk heeft gekozen voor een “*ring-fencing*” van de financiële middelen die verband houden met de nucleaire verplichtingen, met als doel deze te beschermen tegen begrotingsrisico's. Die afscherming, die ook werd erkend in de staatssteunbeslissing van de Europese Commissie over de levensduurverlenging van de kerncentrales Doel 4 en Tihange 3, vormt volgens haar de kern van de oprichting van Hedera. Vanuit die logica werd ook bepaald dat het Parlement algemeen toezicht moet houden, zodat de middelen niet kunnen worden afgeroomd of aangewend voor andere doeleinden.

Wanneer het Parlement dus een strategisch plan of een begroting moet goedkeuren, moet het over voldoende informatie beschikken om zijn toezichtsfunctie degelijk te kunnen uitoefenen. De commissie moet weten met welke obstakels Hedera wordt geconfronteerd, welke risico's er bestaan en of de instelling over de nodige instrumenten beschikt om die het hoofd te bieden. Volgens het commissielid zou een risicomatrix in dat opzicht nuttiger zijn geweest dan de vrij technische presentatie die nu werd gegeven.

Mevrouw Van der Straeten stelt dat Hedera, als beheerder van circa 15 miljard euro aan middelen, de opdracht heeft om die op een prudente maar ook performante manier te beleggen, zodat ze in de toekomst – de inflatie indachtig – beschikbaar blijven voor de financiering van de nucleaire ontmanteling en het afvalbeheer. Tegelijk wijst ze erop dat de fundamentele vraag die in alle commissievergaderingen over dit thema steeds opnieuw opduikt – zowel tijdens vragen aan de minister als tijdens recente hoorzittingen in de subcommissie Nucleaire Veiligheid met NIRAS en met de CNV – dezelfde blijft: zullen de middelen toereikend zijn?

Hedera heeft volgens haar op dat vlak een sleutelrol te spelen, die verder reikt dan louter het financieel beheer. Naast de beleggingsstrategie omvat die rol ook de controle op de kosten die door andere actoren, met name NIRAS, worden gemaakt.

In dat verband verwijst zij naar twee recente hoorzittingen van de subcommissie Nucleaire Veiligheid. Toen het in de hoorzitting van 30 september 2025 met NIRAS over de contractuele overdrachtscriteria (CTC) voor nucleair afval ging, verklaarde directeur-generaal Marc Demarche dat ongeveer 75 % van het categorie

et n'a donc pas besoin d'explications techniques sur les processus internes, la commission souhaite toutefois comprendre les défis, les risques et les choix stratégiques auxquels Hedera est confrontée.

L'intervenante rappelle que le législateur a explicitement opté pour un “*ring-fencing*” des ressources financières liées aux obligations nucléaires, dans le but de les prémunir des risques budgétaires. Ce cloisonnement, qui a également été consacré dans la décision de la Commission européenne relative à l'aide d'État concernant la prolongation de la durée de vie des centrales nucléaires Doel 4 et Tihange 3, est, selon elle, au cœur même de la création de Hedera. Dans cette logique, il a également été décidé que le Parlement exerce un contrôle général afin que les ressources ne puissent être réduites ou utilisées à d'autres fins.

Ainsi, lorsque le Parlement doit approuver un plan stratégique ou un budget, il doit disposer de suffisamment d'informations pour pouvoir exercer correctement sa fonction de contrôle. La commission doit savoir quels sont les obstacles rencontrés par Hedera, quels sont les risques et si l'institution dispose des instruments nécessaires pour y faire face. Selon la membre de la commission, une matrice des risques aurait été plus utile à cet égard que la présentation relativement technique qui vient d'être donnée.

Mme Van der Straeten affirme que Hedera, en tant que gestionnaire d'un budget de près de 15 milliards d'euros, a pour mission d'investir ces fonds de manière à la fois prudente et performante, afin qu'ils restent disponibles à l'avenir – compte tenu de l'inflation – pour financer le démantèlement nucléaire et la gestion des déchets. Dans le même temps, l'intervenante souligne que la question fondamentale qui revient systématiquement dans toutes les réunions de commission consacrées à cette thématique reste la même, tant lors des questions posées au ministre que lors des auditions organisées récemment en sous-commission de la Sécurité nucléaire, en présence de l'ONDRAF et la CPN: les moyens alloués seront-ils suffisants?

L'intervenante estime que Hedera a un rôle-clé à jouer en la matière, qui va au-delà de la simple gestion financière. Outre la stratégie d'investissement, ce rôle comprend également le contrôle des coûts qui sont engagés par d'autres acteurs, notamment l'ONDRAF.

À cet égard, elle renvoie à deux auditions récentes de la sous-commission de la Sécurité nucléaire. Lors de l'audition de l'ONDRAF du 30 septembre 2025 à propos des critères de transfert contractuels (CTC) concernant les déchets nucléaires, le directeur général, M. Marc Demarche, a déclaré qu'il était possible de

A-afval zonder problemen kan worden geborgen, maar dat over de resterende 25 % nog onduidelijkheid bestaat – onder meer over verpakking en herverwerking – al zouden die risico's volgens NIRAS zijn afgedekt door de plafonnering ("cap") in de Phoenix-overeenkomst met Engie. Mevrouw Van der Straeten heeft daar twijfels bij en stelt dat die marge wellicht al grotendeels uitgeput zal zijn wanneer de middelen effectief nodig zullen zijn.

In de hoorzitting van 21 oktober 2025 met de CNV wees voorzitter Kevin Welch op de gesloten enveloppe van 15 miljard euro waarmee voortaan moet worden gewerkt. Hij vond dat de vraag mocht worden gesteld of de huidige Belgische veiligheidscriteria inzake nucleair afvalbeheer niet te streng zijn, wat de kosten aanzienlijk kan verhogen, en laakte tevens de afwezigheid van een "piloot" om de efficiëntie en proportionaliteit van het veiligheidsbeleid te evalueren.

De spreekster verwijst in dat verband naar recente internationale reflecties, onder meer in het Verenigd Koninkrijk, waar de *Nuclear Regulatory Task Force* in 2025 het *safe enough*-principe ook heeft besproken. In dat rapport wordt gewaarschuwd voor overdreven conservatieve en kostenverhogende veiligheidsmaatregelen die verder gaan dan het ALARP-principe (*as low as reasonably practicable*), onder meer omdat de verantwoordelijken vaak weinig prikkels hebben om de kosten te beheersen.

Volgens mevrouw Van der Straeten staat Hedera in een unieke positie om in België die afweging te helpen maken tussen veiligheid en kostenefficiëntie. De instelling beschikt immers over de bevoegdheid om de vijfjarenplannen van NIRAS te evalueren en kan, via haar analyse van de uitgaven, nagaan of bepaalde veiligheidskeuzes niet disproportioneel duur zijn.

Zij wijst erop dat Hedera en NIRAS weliswaar een verschillende positie hebben – NIRAS onder voogdij van de federale ministers die bevoegd zijn voor Economie en voor Energie, Hedera als onafhankelijke publieke instelling – maar dat de aanwezigheid van regeringscommissarissen in de Raad van Bestuur van NIRAS toelaat om, indien nodig, tot een coherente besluitvorming te komen.

Het commissielid denkt dat Hedera momenteel nog niet over alle middelen en functies beschikt om die toezichtsrol volledig waar te maken. De functie van technisch directeur is nog vacant en mogelijk beschikt het directiecomité nog niet over een volwaardig mandaat

stocker sans problème 75 % environ des déchets de catégorie A, mais que des incertitudes demeuraient concernant 25 % des déchets restants, notamment en ce qui concerne le conditionnement et le retraitement, même si, selon l'ONDRAF, ces risques seraient couverts par le plafonnement ("cap") prévu dans l'accord Phoenix conclu avec Engie. Mme Van der Straeten fait part de ses doutes à ce sujet et estime que cette marge sera sans doute déjà largement épuisée lorsque ces moyens devront effectivement être utilisés.

Lorsque la CPN a été auditionnée le 21 octobre 2025, son président, M. Kevin Welch, a rappelé qu'il faudra désormais se contenter de l'enveloppe fermée de 15 milliards d'euros. Il considérait qu'il fallait se demander si les critères de sécurité appliqués actuellement en Belgique en matière de gestion des déchets nucléaires n'étaient pas trop stricts, car ils pourraient augmenter considérablement les coûts. Il a également fustigé l'absence d'un "pilote" pour évaluer l'efficacité et la proportionnalité de la politique menée en matière de sécurité.

Dans ce cadre, l'intervenante renvoie à des réflexions internationales récentes, notamment au Royaume-Uni, où la *Nuclear Regulatory Task Force* a également débattu en 2025 du principe du *"Safe enough"*. Dans son rapport, celle-ci met en garde contre des mesures de sécurité excessivement conservatrices qui augmentent les coûts et vont au-delà du principe ALARP (*"As Low As Reasonably Practicable"*), notamment parce que les responsables ont souvent peu d'incitations à maîtriser les coûts.

Selon Mme Van der Straeten, Hedera occupe une position unique en Belgique, qui lui permet de mettre en balance la sécurité et la rentabilité. En effet, l'institution a le pouvoir d'évaluer les plans quinquennaux de l'ONDRAF et peut, grâce à son analyse des dépenses, vérifier si certains choix en matière de sécurité ne sont pas disproportionnellement onéreux.

Elle souligne que Hedera et l'ONDRAF occupent certes des positions différentes – l'ONDRAF est placé sous la tutelle des ministres fédéraux en charge de l'Économie et de l'Énergie, tandis que Hedera est une institution publique indépendante –, mais que la présence de commissaires du gouvernement au sein du conseil d'administration de l'ONDRAF permet, si nécessaire, de parvenir à une prise de décision cohérente.

La membre estime que Hedera ne dispose pas encore de tous les moyens nécessaires pour exercer pleinement ce rôle de surveillance et que tous les postes n'ont pas encore été pourvus à cet effet. Ainsi, le poste de directeur technique est toujours vacant et le comité de direction

om de kostenevaluatie van het nucleair afvalbeleid op te nemen.

Daarom besluit mevrouw Van der Straeten dit onderwerp met de vraag op welke manier Hedera vandaag de controle uitoefent op de uitgaven van NIRAS, zeker in het licht van de voornoemde mening van de heer Demarche van NIRAS over de onzekerheidsmarge en daartegenover de uitspraken van de heer Welch van de CNV over de gesloten enveloppe en de (te) strenge veiligheidsstandaarden, en welke instrumenten of bijkomende mandaten daarvoor nodig zijn. Is Hedera momenteel in staat te voorkomen dat middelen ondoordacht worden besteed en hoe kan de instelling de garantie bieden dat de beschikbare budgetten op lange termijn volstaan om de nucleaire verplichtingen te dekken?

Vervolgens gaat mevrouw Van der Straeten in op de werkmiddelen van de CNV, een onderwerp dat ook eerder reeds aan bod kwam in de commissie en bij vragen aan de minister van Energie. Zij herinnert eraan dat Engie Electrabel, de uitbater van de kerncentrales, beroep heeft aangetekend bij de Raad van State tegen de koninklijke besluiten die de financiering van de CNV vastleggen.

Volgens Engie Electrabel is het onterecht dat Synatom, haar dochteronderneming, als enige moet instaan voor de financiering van de CNV. De onderneming voert aan dat de CNV eveneens toezicht uitoefent op Hedera, en dat het daarom logisch zou zijn dat ook Hedera bijdraagt tot de werkmiddelen van de Commissie. De voorzitter van de CNV, de heer Kevin Welch, bevestigde dit standpunt tijdens zijn hoorzitting op 21 oktober 2025, en merkte daarbij op dat de kwestie volgens hem vrij eenvoudig zou kunnen worden opgelost.

Een dergelijke regeling zou volgens mevrouw Van der Straeten de CNV in staat stellen haar opdrachten zonder onzekerheid uit te voeren en bovendien de continuïteit van de prudentiële controle door Hedera waarborgen. Zij vraagt hoe Hedera tegenover die mogelijkheid staat. Is er bereidheid om, indien de wetgever dat toestaat, zelf een deel van de werkmiddelen van de CNV te dragen? Zou het niet aangewezen zijn om, uit voorzorg, alvast een bijkomende begrotingslijn op te nemen voor een eventuele bijdrage aan het CNV-budget, zodat er geen lacune ontstaat mocht daarover een beslissing vallen? Daarbij veronderstelt zij dat Hedera op basis van haar financiële expertise minstens een ruwe inschatting zou kunnen geven van het mogelijke bedrag en de impact ervan op de begroting. Verder vraagt zij of Hedera dergelijke beslissing autonoom zou kunnen

ne disposerait pas encore d'un mandat à part entière pour assumer l'évaluation des coûts de la politique des déchets nucléaires.

Mme Van der Straeten conclut dès lors ce point en demandant, d'une part, comment Hedera contrôle aujourd'hui les dépenses de l'ONDRAF, en particulier compte tenu de la position que M. Demarche (ONDRAF) a exposée antérieurement concernant la marge d'incertitude et des propos contradictoires tenus par M. Welch (CPN) au sujet de l'enveloppe fermée et des normes de sécurité (trop) strictes et, d'autre part, quels instruments ou mandats supplémentaires sont nécessaires à cet effet. L'organisme est-il actuellement en mesure de veiller à ce que les moyens ne soient pas utilisés à tort et à travers et comment peut-il garantir que les budgets disponibles seront suffisants à long terme pour couvrir les obligations nucléaires?

Mme Van der Straeten aborde ensuite les moyens de fonctionnement de la CPN, un point qui a déjà été soulevé précédemment en commission et dans le cadre de questions posées au ministre de l'Énergie. Elle rappelle qu'Engie Electrabel, l'exploitant des centrales nucléaires, a introduit un recours devant le Conseil d'État contre les arrêtés royaux fixant le financement de la CPN.

Engie Electrabel estime qu'il est injuste que sa filiale Synatom soit la seule à assumer le financement de la CPN. L'entreprise fait valoir que la CPN exerce également un contrôle sur Hedera et qu'il serait donc logique que Hedera contribue également aux moyens de fonctionnement de la CPN. Le président de la CPN, M. Kevin Welch, s'est rallié à ce point de vue lors de son audition du 21 octobre 2025, et a fait observer que, selon lui, la question pourrait être résolue assez facilement.

Selon Mme Van der Straeten, un tel arrangement permettrait à la CPN d'exercer ses missions sans incertitude et garantirait en outre la continuité du contrôle prudentiel exercé par Hedera. La membre s'enquiert de la position de Hedera à cet égard. L'organisme serait-il disposé, en accord avec le législateur, à prendre en charge une partie des frais de fonctionnement de la CPN? Ne serait-il pas opportun, par mesure de précaution, de prévoir d'ores et déjà une ligne budgétaire supplémentaire pour une éventuelle contribution au budget de la CPN, afin d'éviter tout manquement si une décision devait être prise à ce sujet? Mme Van der Straeten présume que l'expertise financière de Hedera lui permettra de fournir au moins une estimation approximative du montant concerné et de son incidence budgétaire. Elle demande également si Hedera pourrait prendre cette décision de manière

nemen, dan wel of hiervoor een expliciete wetswijziging of regeringsbeslissing nodig zou zijn.

De spreekster besluit dat iedereen er belang bij heeft dat de CNV op een stabiele en goed gefinancierde manier kan functioneren. Op dit ogenblik is dat niet het geval. De heer Welch uitte in de subcommissie zijn grote ongerustheid over de aanhoudende onzekerheid over het budget van de CNV, terwijl de minister van Energie daarover enkel heeft opgemerkt dat de juridische procedure haar beloop zal kennen. Mevrouw Van der Straeten acht het wenselijk dat daar niet op wordt gewacht en dat er nagedacht wordt over een pragmatische oplossing om deze situatie te “ontmijnen”, en beschouwt de suggestie van de CNV – dat ook Hedera gedeeltelijk zou bijdragen aan de financiering – als een piste die nader moet worden onderzocht.

Het commissielid komt vervolgens terug op de werking van Hedera in het licht van de tijdelijke benoemingen van de directeurs. Zij wijst erop dat beide leden van het directiecomité slechts voor één jaar zijn aangesteld, sinds februari 2025, en dat die termijn dus afloopt eind januari 2026. Bovendien is de functie van technisch directeur nog vacant en is een van de huidige directeurs benoemd zonder een positieve *fit-and-proper*-beoordeling door de CNV. Hoewel er geen beroep tegen die benoeming is ingesteld, hoopt mevrouw Van der Straeten dat bij volgende aanstellingen wél strikt volgens de wettelijke procedure zal worden gehandeld.

Zij verneemt graag of de huidige directeurs op dit ogenblik weten wat hun statuut na 31 januari 2026 zal zijn. Moeten zij opnieuw solliciteren, of loopt hun mandaat automatisch door? En, indien de benoemingsprocedures vertraging oplopen, wie neemt dan de leiding – het investeringscomité, de vertegenwoordiger van de FOD Economie of de partners van het Federaal Agentschap van de Schuld en de SFPIM? De spreekster wijst erop dat in het voorliggende strategisch plan weliswaar verschillende acties voor 2026 zijn opgenomen, maar dat onduidelijk blijft wie die concreet zal uitvoeren indien er tegen dan geen voltallig directiecomité is.

Vervolgens gaat mevrouw Van der Straeten in op de investeringsstrategie van Hedera. Uit de documenten blijkt dat deze nog moet worden vastgesteld, maar uit de presentatie heeft zij begrepen dat de krijtlijnen al bepaald zouden zijn en dat enkel nog het ALM-model moet worden uitgevoerd. Zij vraagt om duidelijkheid: is de strategie reeds vastgelegd of wordt ze pas in de loop van 2026 ontwikkeld? Wat is bovendien de stand van zaken bij de aanstelling van de drie onafhankelijke experts die het investeringscomité moeten vormen?

autonome ou si cela nécessiterait une modification législative explicite ou une décision du gouvernement.

L'intervenante conclut ce point en indiquant qu'il est dans l'intérêt de toutes les parties que la CPN puisse fonctionner de manière stable et que son financement soit solide. Or, ce n'est pas le cas actuellement. En sous-commission, M. Welch a exprimé sa vive inquiétude face aux incertitudes persistantes concernant le budget de la CPN. Le ministre de l'Énergie s'est quant à lui contenté de souligner que la procédure juridique suivrait son cours. Mme Van der Straeten juge préférable de ne pas attendre et d'envisager une solution pragmatique pour “désamorcer” cette situation. Elle considère la proposition de la CPN – de répercuter une partie de son financement sur Hedera – comme une piste à explorer.

La membre revient ensuite sur le fonctionnement de Hedera en évoquant la nomination temporaire des directeurs. Elle souligne que les deux membres du comité de direction n'ont été nommés que pour un an, à compter de février 2025, et que leur mandat expirera donc à la fin du mois de janvier 2026. En outre, le poste de directeur technique est toujours vacant et l'un des directeurs actuels a été nommé sans avoir obtenu l'évaluation positive de la CPN concernant son aptitude et son honorabilité (*fit and proper*). Bien qu'aucun recours n'ait été introduit contre cette nomination, Mme Van der Straeten espère que les prochaines nominations respecteront la procédure légale au pied de la lettre.

Elle souhaiterait savoir si les directeurs actuels savent déjà ce qu'il adviendra de leur statut après le 31 janvier 2026. Devront-ils postuler à nouveau, ou leur mandat sera-t-il automatiquement prolongé? Et, en cas de retard dans les procédures de nomination, qui prendra les commandes: le comité d'investissement, le représentant du SPF Économie ou les partenaires de l'Agence fédérale de la Dette et de la SFPIM? Le plan stratégique à l'examen prévoit certes différentes actions pour 2026, mais la membre souligne qu'il ne précise pas clairement qui les mettra concrètement en œuvre si le comité de direction n'est pas au complet d'ici là.

Mme Van der Straeten poursuit en évoquant la stratégie d'investissement de Hedera. Il ressort des documents transmis que cette stratégie doit encore être établie, mais l'intervenante a compris de la présentation que les grandes lignes étaient déjà fixées et qu'il ne restait plus qu'à mettre en œuvre le modèle ALM. La membre demande donc des précisions à ce sujet: la stratégie est-elle déjà établie ou sera-t-elle élaborée dans le courant de l'année 2026? Par ailleurs, où en est la désignation des trois experts indépendants qui devront composer le comité d'investissement?

De spreekster heeft ook een specifieke vraag over de rol van de SFPIM. Volgens de Hedera-wet kan tot 20 % van de middelen worden geïnvesteerd in de reële economie, zowel om de inflatie voor te blijven als om de Belgische economie te ondersteunen. Zij verneemt graag om wat voor type dossiers het daarbij concreet gaat. Zonder namen te noemen zou toch kunnen worden aangegeven in welke sectoren of domeinen de eerste investeringsvoorstellen zich situeren. Zij verwijst hierbij naar het hangende wetsvoorstel DOC 56 0681/001, dat beoogt de uitsluitingscriteria van de Hedera-wet te versoepelen en defensiegerelateerde projecten mogelijk te maken, gezien de geopolitieke context. Wie zal uiteindelijk beslissen welke investeringsdossiers in aanmerking worden genomen?

Aansluitend komt zij terug op de begroting en de ESR-impact. In de presentatie (slide 19) wordt een positief effect op de federale begroting van 0,14 % vermeld, na aftrek van de 2,86 % die door het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) als actualisatievoet voor de passiva werd vastgesteld. Zij vraagt de vertegenwoordigers van Hedera om dat andermaal toe te lichten: hoe ontstaat dat positieve effect precies en hoelang zal dat effect aanhouden?

De heer Bert Wollants (N-VA) sluit daarbij aan en verduidelijkt dat, voor zover hij het heeft begrepen, de door Hedera overgenomen passiva worden omgezet in effectieve uitgaven op het moment dat de uitgaven voor het nucleair afvalbeheer plaatsvinden. Daardoor houden de daling van de passiva en de uitgaven elkaar in evenwicht, zodat er geen bijkomende ESR-impact is op het begrotingssaldo.

Mevrouw Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) bevestigt die interpretatie en verwijst naar het advies van het INR van 17 april 2025, dat Hedera zelf had gevraagd. Daarin staat dat zolang de activa en passiva even hoog blijven, de opbrengsten uit de beleggingen tijdelijk een positief effect hebben op het federale begrotingssaldo, maar dat dit effect zal afnemen naarmate de uitgaven voor de nucleaire verplichtingen effectief worden uitgevoerd.

Zij vraagt daarom om een duidelijk overzicht van de verwachte tijdslijn voor die uitgaven. Wanneer wordt de bulk van de bestedingen verwacht? Zij beseft dat de Belgische Staat vandaag nog geen uitgewerkt industrieel plan heeft voor het langetermijnbeheer van het nucleair afval, maar acht het belangrijk dat het Parlement op basis van de huidige hypothesen toch zicht krijgt op de voorziene evolutie.

L'intervenante s'enquiert ensuite du rôle de la SFPIM. La loi Hedera dispose que 20 % des moyens au maximum peuvent être investis dans l'économie réelle, tant pour anticiper l'inflation que pour soutenir l'économie belge. Mme Van der Straeten demande quel type de dossiers sont concrètement visés. Il devrait tout de même être possible, même sans citer de noms, d'identifier les secteurs ou les domaines concernés par les premières propositions d'investissement. La membre renvoie à ce propos à la proposition de loi DOC 56 0681/001 – pendante – visant à assouplir les critères d'exclusion de la loi Hedera et à inclure les projets liés à la défense, compte tenu du contexte géopolitique. Qui sélectionnera en fin de compte les dossiers d'investissement retenus?

Mme Van der Straeten revient ensuite sur le budget et l'impact SEC. La présentation (diapositive 19) mentionne un effet positif sur le budget fédéral de 0,14 %, après déduction du taux d'actualisation des passifs fixé à 2,86 % par l'Institut des comptes nationaux (ICN). La membre demande aux représentants de Hedera de clarifier ce pourcentage: comment cet effet positif sera-t-il généré concrètement et combien de temps durera-t-il?

M. Bert Wollants (N-VA) précise que, sauf erreur de sa part, le passif repris par Hedera sera converti en dépenses effectives au moment où les dépenses relatives à la gestion des déchets nucléaires seront réalisées. La réduction du passif et les dépenses s'équilibreront ainsi, évitant un impact complémentaire dû au SEC sur le solde budgétaire.

Mme Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) confirme cette interprétation et renvoie à l'avis que l'ICN a émis le 17 avril 2025 à la demande de Hedera elle-même. On peut y apprendre qu'aussi longtemps que l'actif et le passif resteront équivalents, les revenus des investissements auront provisoirement un effet positif sur le solde budgétaire fédéral, mais que cet effet perdra de l'ampleur au fur et à mesure que les dépenses relatives aux obligations nucléaires seront effectivement réalisées.

L'intervenante demande dès lors à pouvoir obtenir un aperçu clair du calendrier attendu en termes de dépenses. Quand les dépenses sont-elles globalement prévues? L'intervenante est consciente que l'État belge ne dispose pas, à ce jour, d'un plan industriel bien étayé en matière de gestion des déchets nucléaires sur le long terme, mais elle juge malgré tout important de permettre au Parlement d'avoir une vue de l'évolution envisagée sur la base des hypothèses qui existent actuellement.

Tot slot merkt mevrouw Van der Straeten op dat er onvoldoende leden van de meerderheid aanwezig zijn om reeds te stemmen over het strategisch plan en de begroting. Zij stelt voor om de stemming uit te stellen en eerst een bijkomende zitting te organiseren, waarin Hedera de gevraagde verduidelijkingen kan geven en het Parlement over alle noodzakelijke informatie beschikt om met kennis van zaken te beslissen.

2. Antwoorden van Hedera

De heer Alberto Fernandez Fernandez, voorzitter van het directiecomité van Hedera, gaat eerst in op de vragen over de governance en de benoemingen. Hij wijst erop dat het benoemingsdossier van de leden van het directiecomité van Hedera werd voltooid en doorgestuurd naar de minister van Energie, die de ontvangst ervan heeft bevestigd en wiens diensten thans instaan voor de follow-up ervan. Inzake de benoeming van de onafhankelijke deskundigen die zitting zullen hebben in het investeringscomité en in het technisch comité, geeft de spreker aan dat er sinds de hoorzitting van 16 september 2025 geen nieuwe ontwikkelingen te melden zijn. Het dossier, inclusief de lijst van kandidaten die op basis van een extern advies van een gespecialiseerd wervingsbureau werden geselecteerd, werd bezorgd aan de minister van Energie.

Wat de begroting betreft, erkent de spreker dat de aan de commissie toegezonden documenten weinig details bevatten, overeenkomstig het door de omzendbrief van de FOD Beleid en Ondersteuning bepaalde formaat. Hij verduidelijkt echter dat Hedera wel degelijk beschikt over vollediger bestanden met berekeningen, die kunnen worden verstrekt volgens met de commissievoorzitter af te spreken nadere regels. De spreker benadrukt dat Hedera een nieuwe structuur is, zonder precedent in België. Daarom heeft de operationalisering van meerdere mechanismen, met name de integratie van de begrotingsstromen van Hedera in de bestaande administratieve en boekhoudkundige circuits van de Staat, een aanzienlijke aanpassingsinspanning en intensief overleg gevergd met de FOD Financiën en de FOD BOSA.

In dat verband verduidelijkt de spreker dat de verdeelsleutel van 55 % in obligaties en 45 % in aandelen slechts een referentieportefeuille is die wordt gebruikt om, op verzoek van de FOD Financiën, de fiscale compensaties te kunnen ramen die aan Hedera verschuldigd zullen zijn. Hij benadrukt dat het erop aankomt voor een juiste grootteorde te kunnen instaan, zodat de houdbaarheid van het compensatiemechanisme wordt gewaarborgd. De exacte nauwkeurigheid van de bedragen is minder van belang.

Pour clôturer, Mme Van der Straeten fait observer que les membres de la majorité ne sont pas présents en nombre suffisant pour voter dès maintenant sur le Plan stratégique et sur le budget. Elle propose de reporter le vote et d'organiser préalablement une réunion supplémentaire afin de permettre à Hedera d'apporter les éclaircissements demandés et au Parlement de disposer de toutes les informations nécessaires pour prendre une décision éclairée.

2. Réponses de Hedera

M. Alberto Fernandez Fernandez, président du comité de direction de Hedera, aborde tout d'abord les questions relatives à la gouvernance et aux nominations. Il rappelle que le dossier de nomination des membres du comité de direction de Hedera a été complété et transmis au ministre de l'Énergie, qui en a accusé réception et dont les services en assurent actuellement le suivi. En ce qui concerne la nomination des experts indépendants appelés à siéger au comité d'investissement et au comité technique, il indique qu'aucune avancée nouvelle n'est à signaler depuis l'audition du 16 septembre 2025. Le dossier, en ce compris la liste des candidats présélectionnés sur la base d'un avis externe d'un cabinet de recrutement spécialisé, a été transmis au ministre de l'Énergie.

Abordant le budget, l'orateur reconnaît que les documents transmis à la commission présentent un niveau de détail limité, conformément au format imposé par la circulaire du SPF BOSA. Il précise que Hedera dispose néanmoins de fichiers de calcul plus complets, susceptibles d'être communiqués selon des modalités à convenir avec le président de la commission. Il souligne que Hedera est une nouvelle structure qui n'a pas de précédent en Belgique. C'est pourquoi l'opérationnalisation d'un certain nombre de mécanisme, en particulier l'intégration des flux budgétaires de Hedera dans les circuits administratifs et comptables existant de l'État a nécessité un travail d'adaptation considérable et des échanges approfondis avec le SPF Finances et le SPF BOSA.

À cet égard, l'intervenant précise que la clé de répartition de 55 % en obligations et de 45 % en actions ne constitue qu'un portefeuille de référence utilisé afin de pouvoir, à la demande du SPF Finances, estimer les compensations fiscales qui seront dues à Hedera. Il insiste sur le fait que l'enjeu principal est d'assurer un ordre de grandeur adéquat, garantissant la soutenabilité du mécanisme de compensation, plus que la précision absolue des montants concernés.

Inzake de uitsluitingscriteria betreffende de wettelijke beperkingen op investeringen verwijst de heer Fernandez Fernandez naar het schriftelijke advies dat Hedera heeft uitgebracht in het raam van de behandeling van wetsvoorstel DOC 56 0681/001. Hij wijst erop dat het niet alleen Hedera toekomt de door de Hedera-wet vastgestelde investeringsrichtsnoeren te bepalen, maar dat de uitbreiding van het toegestane investeringsgebied meer diversificatie en derhalve beter gespreide risico's mogelijk zou maken.

Inzake de institutionele relaties benadrukt de spreker de goede samenwerking met de CNV, maar hij erkent dat die over beperkte middelen beschikt. Hij acht het gewettigd dat Hedera in de toekomst bijdraagt aan de financiering ervan, op voorwaarde dat een billijke verdeelsleutel wordt vastgesteld en dat elke verwarring met de controlekosten van andere exploitanten wordt voorkomen. Hij verduidelijkt dat, bij gebrek aan adequate wettelijke bepalingen, die mogelijkheid niet werd opgenomen in de begroting voor 2026 maar in principe wenselijk blijft.

De spreker gaat vervolgens in op de technische aspecten van de financiering van de nucleaire passiva. Hij wijst erop dat de financiële verplichtingen van Hedera thans ten belope van 150 % worden gedekt, wat overeenkomt met ongeveer 15 miljard euro, inclusief de risicopremie om onvoorziene omstandigheden op te vangen. Hij verduidelijkt dat die financiële ramingen berusten op hypothesen die met name afkomstig zijn uit de industriële scenario's die werden opgesteld door SYNATOM en NIRAS (bijvoorbeeld dat 100 % van de verbruikte splijtstof als afval zou worden aangemerkt of dat er slechts één geologische bergingsplaats op 400 meter onder de grond zou zijn), maar dat die hypothesen nog niet definitief industrieel werden verankerd.

Hij licht toe dat Hedera daarom veel belang hecht aan de ontwikkeling van een op maat gemaakt ALM-model dat is aangepast aan de specifieke kenmerken van nucleaire passiva. In tegenstelling tot de gebruikelijke bankmodellen moet dat model rekening houden met dynamische hypothesen, met name de mogelijke technologische evolutie op het gebied van de verwerking of valorisatie van verbruikte splijtstof, die de structuur van de passiva zelf zouden kunnen wijzigen. Dat met de steun van gespecialiseerde bureaus ontwikkelde model zal worden ontworpen als een instrument dat eigendom is van Hedera en dat ter beschikking zal kunnen worden gesteld van belanghebbenden om verschillende economische en financiële scenario's op lange termijn te testen.

Wat de relatie met NIRAS betreft, benadrukt de heer Fernandez Fernandez dat het erop aankomt de controle van de uitgaven van NIRAS af te stemmen op de

Sur les exclusions d'investissement, M. Fernandez Fernandez renvoie à l'avis écrit que Hedera a transmis dans le cadre de l'examen de la proposition de loi DOC 56 0681/001. Il rappelle qu'il n'appartient pas à Hedera de déterminer seule les orientations d'investissement fixées par la Loi Hedera, mais que l'élargissement du champ d'investissement autorisé permettrait une meilleure diversification et une réduction corrélative des risques.

Évoquant les relations institutionnelles, il souligne la bonne collaboration avec la CPN, tout en reconnaissant que cette dernière fonctionne avec des moyens limités. Il estime légitime que Hedera puisse à l'avenir contribuer à son financement, sous réserve de définir une clé de répartition équitable et d'éviter toute confusion avec les coûts de contrôle d'autres exploitants. Cette possibilité, précise-t-il, n'a pas été intégrée au budget 2026 faute de cadre légal adéquat, mais reste souhaitable sur le plan des principes.

L'orateur revient ensuite sur les aspects techniques liés au financement des passifs nucléaires. Il rappelle qu'aujourd'hui, les obligations financières à charge de Hedera sont couvertes à hauteur de 150 %, soit environ 15 milliards d'euros, ce qui inclut la prime de risque destinée à faire face à d'éventuels imprévus. Il précise que ces estimations financières reposent sur des hypothèses issues notamment des scénarios industriels élaborés par SYNATOM et l'ONDRAF (par exemple, le fait que 100 % du combustible usé serait déclaré comme déchet ou encore qu'il n'y aurait qu'un seul lieu de stockage géologique à 400 mètres sous terre), mais que ces hypothèses ne disposent pas encore d'un ancrage industriel définitif.

C'est pourquoi, explique-t-il, Hedera attache une importance centrale au développement d'un modèle ALM sur mesure, adapté à la spécificité du passif nucléaire. Contrairement aux modèles bancaires traditionnels, celui-ci devra intégrer des hypothèses dynamiques, notamment l'évolution technologique possible dans le retraitement ou la valorisation du combustible usé, qui pourraient modifier la structure même du passif. Ce modèle, développé avec l'appui de cabinets spécialisés, sera conçu comme un outil dont Hedera sera propriétaire, et pourra être mis à disposition des parties prenantes afin de tester différents scénarios économiques et financiers à long terme.

Abordant la relation avec l'ONDRAF, M. Fernandez Fernandez insiste sur l'importance d'axer le contrôle des dépenses de l'ONDRAF sur le suivi du plan quinquennal.

follow-up van het vijfjarenplan. Het idee werd voor het eerst getest voor de financiering van gebouw 136F en bestaat erin dat aan NIRAS een budget wordt toegerekend, met bijbehorende voorwaarden, voor de betrokken periode van vijf jaar en dat de controle van Hedera wordt beperkt tot de validering en tenuitvoerlegging van het vijfjarenplan. Dankzij die methode zou Hedera buitensporige bureaucratisering kunnen vermijden en zich kunnen richten op de lange termijn.

Inzake het beheer van categorie A-afval verduidelijkt de spreker dat de totale kosten volgens de ramingen van NIRAS 2,6 miljard euro bedragen, terwijl het deel dat onder de overeenkomst met Engie valt 3,5 miljard euro bedraagt voor iets meer dan de helft van het betrokken volume. Volgens de spreker biedt die marge voldoende zekerheid om de 25 % afval te dekken die volgens NIRAS niet (gemakkelijk) zou kunnen worden opgeslagen in de bergingsfaciliteit voor categorie A-afval. Hij bevestigt opnieuw dat het de prioriteit is van Hedera om ervoor te zorgen dat het project voor categorie A daadwerkelijk kan starten tegen 2030, aangezien elk uitstel het industriële en financiële risico zou vergroten. In dat verband acht hij het vaststellen van acceptatiecriteria die in overeenstemming zijn met de criteria voor contractuele overdracht, en het bijwerken van de exploitatievergunningen cruciale stappen.

De heer Fernandez Fernandez benadrukt het onderscheid tussen economische optimalisatie en nucleaire veiligheid en wijst erop dat laatstgenoemd aspect niet voor onderhandeling vatbaar is en onder de bevoegdheid van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle valt. Het is volgens hem de taak van NIRAS om projecten te ontwerpen die economisch optimaal zijn zonder de veiligheid in het gedrang te brengen, om zo de geloofwaardigheid van de Belgische regeling voor het beheer van radioactief afval te vrijwaren.

Wat de betrekkingen met SYNATOM betreft, stipt hij aan dat de besprekingen op een technisch niveau via gezamenlijke werkgroepen met NIRAS worden voortgezet, in het bijzonder om de samenhang te waarborgen tussen het industriële ontmantelingsscenario en het tijdpad van Hedera voor het beheer van radioactief afval. Hij bevestigt de essentiële rol van de CNV bij het toezicht op die twee onderdelen (ontmanteling en afvalbeheer).

Wat communicatie en transparantie betreft, bevestigt de spreker dat Hedera werk maakt van een betere aanpak van de communicatie, zowel ten aanzien van het Parlement als van het grote publiek, met het oog op de publicatie van het eerste jaarverslag.

Vervolgens heeft hij het over de bij wet geplande overdracht van het door de jaren heen opgebouwde

L'idée, qui a été testée pour la première fois pour le financement du bâtiment 136F, est de confier à l'ONDRAF une enveloppe budgétaire, assortie de contingences, pour la durée concernée de 5 ans et de limiter le contrôle de Hedera à la validation et à l'exécution du plan quinquennal. Cette méthode permettrait à Hedera d'éviter une bureaucratisation excessive et de se concentrer sur les orientations de long terme.

Concernant la gestion des déchets de catégorie A, l'orateur précise que le coût total estimé par l'ONDRAF s'élève à 2,6 milliards d'euros, tandis que la part couverte par l'accord avec Engie correspond à 3,5 milliards d'euros pour un peu plus de la moitié du volume concerné. Selon lui, cette marge offre une sécurité confortable pour couvrir les 25 % de déchets qui, d'après l'ONDRAF, ne pourraient pas être (facilement) stockés dans l'installation de stockage des déchets de catégorie A. Il réaffirme que la priorité de Hedera est d'assurer le démarrage effectif du projet de catégorie A à l'horizon 2030, considérant que tout report accroîtrait le risque industriel et financier. L'établissement de critères d'acceptation cohérents avec les critères de transfert contractuel et la mise à jour des autorisations d'exploitation constituent, selon lui, des étapes déterminantes à cet égard.

M. Fernandez Fernandez insiste sur la distinction entre l'optimisation économique et la sécurité nucléaire, rappelant que cette dernière n'est pas négociable et relève de l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire. Il estime qu'il appartient à l'ONDRAF de concevoir des projets économiquement optimaux sans compromettre la sécurité, afin de préserver la crédibilité du système belge de gestion des déchets radioactifs.

S'agissant des relations avec SYNATOM, il indique que les échanges se poursuivent à un niveau technique dans le cadre de groupes de travail conjoints avec l'ONDRAF, notamment pour garantir la cohérence entre le scénario industriel de démantèlement et le calendrier de Hedera en matière de gestion des déchets radioactifs. Il réaffirme le rôle essentiel de la CPN dans la supervision de ces deux volets (démantèlement et gestion des déchets).

En matière de communication et de transparence, l'intervenant confirme que Hedera travaille à la mise en place d'un dispositif de communication renforcé, tant à l'égard du Parlement que du grand public, en vue de la publication du premier rapport annuel.

Il évoque ensuite le transfert prévu par la loi à Hedera des passifs nucléaires historiques de l'État (BP1-BP2,

nucleaire passief van de Staat (BP1-BP2, SCK CEN en IRE), dat op meer dan 6,5 miljard euro wordt geraamd en waarvoor nog geen volledige voorziening is aangelegd. Hij benadrukt dat de Staat zijn financieringsinspanningen moet voortzetten. Hij voegt eraan toe dat Hedera ten volle bereid is om binnen het wettelijke kader een duurzame financieringsmethode uit te werken die NIRAS de nodige cashflow verschaft om de investeringen in de site van Mol-Dessel, meer bepaald voor de berging van categorie A-afval, tot een goed einde te brengen. Hij verduidelijkt dat voor de berging van categorie B- en C-afval nog locatiestudies nodig zijn, alsook hypothesen voor het langetermijnbeheer van verbruikte splijtstof, die de structuur van het passief van Hedera nog kunnen wijzigen.

Wat de volumeaanpassingen betreft, stipt de spreker aan dat Hedera samen met Engie een methodologie ontwikkelt die de traceerbaarheid en verificatie van de daadwerkelijk door Electrabel geleverde hoeveelheden garandeert en tegelijk een administratieve overbelasting voor beide partijen voorkomt. Dat protocol moet tegen het einde van het jaar klaar zijn.

Aangaande gebouw 136F, bestemd voor de opslag van geconditioneerd afval, verduidelijkt de spreker dat Hedera nauw met NIRAS en Electrabel samenwerkt om een regeling voor de financiering en de risico-overdracht na 2050 te definiëren. Hij legt uit dat bij de berekening van de risicopremie voor dit project rekening werd gehouden met de industriële aard van het risico, dat in dit geval beperkt is gezien de statische aard van het gebouw. Hij benadrukt dat alle beslissingen worden gedocumenteerd opdat ze kunnen worden gecontroleerd, bijvoorbeeld door het Rekenhof.

Wat ten slotte de toepassing van de contractuele-overdrachtscriteria betreft, legt de heer Fernandez Fernandez uit dat er heel wat voorbereidend werk aan de gang is onder de verantwoordelijkheid van NIRAS. Hedera van zijn kant helpt bij het definiëren van overdrachtsbeginselen om te voorkomen dat het beheer te omslachtig wordt. Het doel is in de aanloop naar de overdracht naar Hedera te voorzien in een conformiteitsopvolgingssysteem waarmee effectief kan worden toegezien op de overgedragen volumes en de administratieve last tegelijkertijd wordt verminderd. In dit verband verwelkomt hij de inspanningen van NIRAS om het geïnformatiseerde afvalbeheersysteem te moderniseren, een ontwikkeling die naar verwachting alle betrokken partijen besparingen zal opleveren.

De heer Gaetan Wauthier, financieel directeur van Hedera, heeft het vooreerst over het rendement van 3 % dat in het voorlopige budget is opgenomen. Hij stipt meteen aan dat het gaat om een rendement dat

SCK CEN en IRE) estimés à plus de 6,5 milliards d'euros, qui n'ont pas encore été entièrement provisionnés. Il souligne la nécessité pour l'État de poursuivre ses efforts de financement. Il ajoute que Hedera se déclare pleinement disposée à trouver, dans le respect du cadre légal, un mode de financement pérenne assurant à l'ONDRAF la trésorerie nécessaire pour mener à bien les investissements sur le site de Mol-Dessel, notamment pour le stockage des déchets de catégorie A. Il précise que le stockage des déchets de catégories B et C, nécessitera encore la réalisation d'études de localisation et la définition d'hypothèses relatives à la gestion à long terme du combustible usé, susceptibles de modifier la structure du passif de Hedera.

Évoquant la question des ajustements volumiques, l'orateur indique que Hedera travaille avec Engie à l'élaboration d'une méthodologie garantissant la traçabilité et la vérification des quantités effectivement livrées par Electrabel, tout en évitant une surcharge administrative pour les deux parties. Ce protocole, précise-t-il, devrait être finalisé d'ici la fin de l'année.

Concernant le bâtiment 136F, destiné à l'entreposage des déchets conditionnés, il précise que Hedera collabore étroitement avec l'ONDRAF et Electrabel afin de définir un mécanisme de financement et de transfert de risques post-2050. Il explique que la prime de risque associée à ce projet est calculée, en tenant compte de la nature industrielle du risque, ici limitée compte tenu du caractère statique du bâtiment. Toutes les décisions, insiste-t-il, sont documentées afin de pouvoir être auditées, par exemple par la Cour des comptes.

Abordant enfin la mise en œuvre des critères de transfert contractuel, M. Fernandez Fernandez précise qu'un important travail préparatoire est en cours sous la responsabilité de l'ONDRAF. Hedera, pour sa part, participe à la définition de principes de transfert qui doivent éviter une gestion excessivement lourde. L'objectif est de mettre en place, en amont du transfert vers Hedera, un système de suivi de conformité, permettant un contrôle efficace des volumes transférés tout en réduisant la charge administrative. Il salue à cet égard les efforts entrepris par l'ONDRAF pour moderniser son système de gestion informatique des déchets, évolution jugée de nature à générer des économies pour toutes les parties concernées.

M. Gaetan Wauthier, directeur financier de Hedera, revient tout d'abord sur la question du rendement de 3 % inscrit dans le budget prévisionnel. Il précise d'emblée qu'il s'agit d'un rendement calculé selon les règles SEC

werd berekend volgens de ESR 2010-regels (Eurostat-compatibel). Dit percentage stemt dus niet overeen met het reële rendement van de portefeuille, maar met een neutrale budgettaire indicator die eventuele gevolgen voor de Staatsbegroting moet voorkomen. Deze berekeningswijze, die voldoet aan de Eurostat-voorschriften, houdt alleen rekening met coupons en uitgekeerde dividenden en niet met de meerwaarde, de minderwaarde of de afgeleide producten. Volgens de spreker zal het in 2026 moeilijker zijn die 3 % te bereiken dan in de jaren daarna, al blijft het mogelijk omdat het niet per se om het reële portefeuillerendement gaat. Hedera streeft er vooral naar budgetneutraal te blijven. Zo zal het rendement van 3 %, berekend volgens de ESR 2010-regels, na aftrek van de werkingskosten dalen tot 2,95 %. Als het effect op het passief, dat door het INR op 2,86 % wordt berekend, buiten beschouwing wordt gelaten, is het totale resultaat budgetneutraal voor de Staat.

Met betrekking tot de investeringen die via de SFPIM zullen worden gedaan, verduidelijkt de spreker dat er in de ESR 2010-conforme prognoses van wordt uitgegaan dat ze hetzelfde nominale rendement zullen opleveren. Wat echter het reële rendement betreft – van belang voor de financiering van het nucleaire passief – zullen de resultaten afhangen van de aard van de participaties: projecten met een regelmatige dividendestroom zullen onmiddellijk bijdragen aan het rendement, terwijl andere, veeleer op waardevermeerdering op lange termijn gerichte projecten de portefeuillewaarde mettertijd zullen versterken.

De spreker benadrukt het onderscheid tussen het boekhoudkundige rendement uitgedrukt volgens de ESR 2010-regels en de reële economische prestatie. De eerste wordt door Eurostat gebruikt om de begroting van de Belgische Staat te evalueren; de tweede vertaalt het daadwerkelijke vermogen van Hedera om voldoende geldstromen te genereren om zijn toekomstige verplichtingen te kunnen nakomen.

Vervolgens gaat hij in op de ontwikkeling van het ALM-model. Hij bevestigt dat het in de zomer van 2026 operationeel zal zijn. Met die tool kunnen verschillende activa- en passivasenario's worden gegenereerd, inclusief macro-economische parameters, rentevoeten en industriële hypothesen. De simulaties zullen rechtstreeks worden gebruikt voor de meerjarige investeringsstrategie van Hedera.

De heer Wauthier verduidelijkt dat Hedera in de tussentijd geleidelijk zal beginnen te investeren, met strikte inachtneming van artikel 27 van de Hedera-wet. Het wetgevingskader bevat namelijk al een aantal prudentiële regels en risicocriteria. In een eerste fase zal de liquide portefeuille – dat wil zeggen beleggingen in

2010 (compatibel Eurostat). Ce taux ne correspond donc pas au rendement réel du portefeuille, mais à un indicateur budgétaire neutre destiné à éviter tout impact sur le budget de l'État. Ce mode de calcul, conforme aux prescriptions d'Eurostat, ne prend en compte que les coupons et dividendes versés, sans considérer les plus-values, les moins-values ou les produits dérivés. Selon l'orateur, atteindre ce taux de 3 % en 2026 sera plus difficile que dans les années ultérieures, mais cela demeure possible puisqu'il ne s'agit pas forcément du rendement réel du portefeuille. Hedera cherche surtout à maintenir une neutralité budgétaire. Ainsi, pour 2026, le rendement de 3 % calculé selon les règles SEC 2010 passe, après déduction des coûts de fonctionnement, à 2,95 %. En retirant l'impact sur le passif calculé à 2,86 % par l'ICN, le résultat global est budgétairement neutre pour l'État.

À propos des investissements qui seront réalisés via la SFPIM, l'orateur précise que, dans les projections exprimées en termes SEC 2010, ils sont supposés générer le même rendement nominal. Toutefois, sur le plan du rendement réel – celui qui importe pour le financement des passifs nucléaires – les résultats dépendront de la nature des participations: les projets offrant un flux régulier de dividendes contribueront immédiatement au rendement, tandis que d'autres, davantage axés sur la valorisation à long terme, renforceront la valeur du portefeuille dans le temps.

L'intervenant insiste sur la distinction entre le rendement comptable exprimés selon les règles SEC 2010 et la performance économique réelle. Le premier sert à l'évaluation budgétaire de l'État belge par Eurostat; le second traduit la capacité effective de Hedera à générer des flux financiers suffisants pour honorer ses obligations futures.

Abordant ensuite le développement du modèle ALM, il confirme que ce dernier sera opérationnel à l'été 2026. Cet outil permettra de générer différents scénarios sur l'actif et le passif, en intégrant les paramètres macro-économiques, les taux d'intérêt et les hypothèses industrielles. Ces simulations nourriront directement la stratégie d'investissement pluriannuelle de Hedera.

D'ici là, M. Wauthier précise que Hedera commencera à investir de manière progressive, dans le respect strict de l'article 27 de la Loi Hedera. Le cadre législatif fixe en effet déjà un ensemble de règles prudentielles et de critères de risque. La première étape consistera à augmenter la poche liquide – c'est-à-dire les placements

veilige instrumenten op korte en middellange termijn – worden verhoogd en vervolgens wordt het aandeel van langlopende obligaties, die een beter rendement bieden, gaandeweg verhoogd. Die beleggingen zijn nu mogelijk dankzij de recente aanstelling van een *custodian* (bewaarbank) die de specifieke fiscaliteit van Hedera kan beheeren. Vanaf maart 2026 kan Hedera ook in aandelen beleggen, op voorwaarde dat het AIF en ManCo zullen zijn opgericht. Tot de zomer van 2026 zullen de beleggingen voorzichtig en conform de geest van de wet blijven om de toekomstige speelruimte niet te beperken.

De heer Wauthier geeft aan dat de transactie- en beheerskosten niet expliciet in de begroting zijn opgenomen omdat ze een geringe impact hebben. Zo schommelen de commissies van ManCo tussen 0,005 % en 0,0065 %, wat op schaal van de portefeuille verwaarloosbare bedragen zijn. De rente die in de begroting wordt vermeld, komt dus overeen met een rentevoet na aftrek van kosten.

De spreker gaat vervolgens in op de boekhoudkundige compartimentering. Hij bevestigt dat die pas zal worden ingevoerd wanneer de historische passiva van de Staat daadwerkelijk worden overgedragen aan Hedera. Die compartimentering zal ook louter boekhoudkundig zijn: alle activa worden onderling beheerd, maar uitgesplitst volgens een verdeelsleutel die bij elke nieuwe passivaoverdracht wordt bijgewerkt.

Wat transparantie betreft, bevestigt de spreker dat er een website komt met gedetailleerde informatie over de portefeuillesamenstelling en de behaalde rendementen.

Hij verduidelijkt dat het investeringscomité ook zonder onafhankelijke deskundigen kan functioneren. Dat geldt echter niet voor het technisch comité, dat zonder onafhankelijke deskundigen geen geldige beraadslagingen kan houden. Het investeringscomité heeft overigens al verschillende adviezen uitgebracht.

De heer Wauthier herinnert eraan dat de uitsluitingscriteria rechtstreeks voortvloeien uit de Hedera-wet. De naleving ervan binnen het AIF wordt gewaarborgd door ManCo, dat bij elke investering een controle uitvoert. De regels moeten echter doordacht worden toegepast, in overeenstemming met de geest van de wet. Zo mag een investering in een winkelketen niet worden afgewezen louter omdat de keten ook tabak of alcohol verkoopt. In dat verband zullen, in overeenstemming met de marktpraktijken, de *de minimis*-drempels worden toegepast. De spreker bevestigt dat de duurzaamheid van de beleggingen aan bod zal komen in de instructies die de vermogensbeheerder krijgt en die in het ALM-model en in de investeringsstrategie zullen worden opgenomen.

en instruments sûrs et à court ou moyen terme – puis à renforcer progressivement la part d'obligations à long terme, mieux rémunérées. C'est l'obtention récente d'un *custodian* (banque dépositaire) capable de gérer la fiscalité spécifique de Hedera qui rend désormais ces placements possibles. À partir de mars 2026, Hedera pourra également investir dans des actions, sous réserve de la mise en place de l'AIF et de la ManCo. Les investissements avant l'été 2026 resteront prudents et conformes à l'esprit de la loi, afin de ne pas restreindre les marges de manœuvre futures.

S'agissant des frais de transaction et de gestion, M. Wauthier indique qu'ils ne figurent pas explicitement dans le budget car leur impact est marginal. Les commissions de la ManCo, par exemple, oscillent entre 0,005 % et 0,0065 %, montants négligeables à l'échelle du portefeuille. L'intérêt présenté dans le budget correspond donc à un taux d'intérêt net de frais.

L'orateur revient ensuite sur la question de la compartimentation comptable. Il confirme qu'elle ne sera instaurée qu'au moment où les passifs historiques de l'État seront effectivement transférés à Hedera. Cette compartimentation restera purement comptable: tous les actifs seront gérés de manière mutualisée, mais ventilés selon une clé de répartition actualisée à chaque nouveau transfert de passif.

Sur le plan de la transparence, l'intervenant confirme la création d'un site Internet permettant au public d'accéder à des informations détaillées sur la composition du portefeuille et les rendements obtenus.

Il précise que le comité d'investissement peut fonctionner, même en l'absence de désignation des experts indépendants, mais que ce n'est pas le cas du comité technique qui ne peut délibérer valablement sans les experts indépendants. Le comité d'investissement a d'ailleurs déjà rendu plusieurs avis.

Abordant les critères d'exclusion, M. Wauthier rappelle qu'ils découlent directement de la Loi Hedera. Leur respect au sein de l'AIF sera garanti par la ManCo, qui en assurera le contrôle pour chaque investissement. Il s'agit cependant d'appliquer ces règles de manière raisonnée, en respectant l'esprit de la loi. Par exemple, un investissement dans un chaîne de magasins ne saurait être écarté, au seul motif qu'elle vend aussi du tabac ou de l'alcool. Dans cette optique, des seuils *de minimis* seront appliqués, conformément aux pratiques du marché. L'intervenant confirme que la durabilité des investissements fera partie des consignes qui seront données au gestionnaire d'actifs et qui seront intégrées dans le modèle ALM ainsi que dans la stratégie d'investissement.

Ten slotte worden de door SFPIM voorgestelde projecten beoordeeld op basis van voornamelijk financiële criteria (rendementspotentieel en inflatiebestendigheid). Waar mogelijk wordt rekening gehouden met het duurzame karakter en de Belgische verankering. De investeringsbeslissingen die momenteel bij het investeringscomité en het directiecomité van Hedera ter tafel liggen, worden niet genomen op basis van richtsnoeren van de regering. De heer Wauthier geeft aan dat hij op dit moment helaas niet meer details kan geven over de investeringen, omdat ze onder het bankgeheim vallen.

3. Replieken

De heer Bert Wollants (N-VA) dankt de vertegenwoordigers van Hedera voor de engagementen om bepaalde elementen nog schriftelijk over te maken aan de commissie.

De spreker komt vervolgens terug op de voorgestelde rendementsdoelstelling van 3 %, die volgens Hedera als “Eurostat-compatibel” referentiecijfer wordt gehanteerd. Hij wijst erop dat dit percentage niet enkel een technische parameter is, maar tevens de basis vormt voor de begroting die het Parlement geacht wordt goed te keuren. Hedera geeft aan dat het behalen van die 3 % in 2026 “moeilijker, maar niet onmogelijk” zal zijn, terwijl toekomstige jaren gunstiger zouden zijn. Volgens het commissielid is die formulering echter onvoldoende om van een realistische begrotingsinschatting te kunnen spreken.

Hij merkt op dat de bij de begroting gevoegde tabel de verwachte opbrengsten benadert door de betrokken posten eenvoudigweg met 3 % te verhogen, zonder verdere onderbouwing. Voor een instelling die miljarden euro's beheert, en voor een parlement dat zijn toezichtsoverdracht ernstig moet nemen, volstaat een dergelijke globale inschatting volgens hem niet. Hij pleit dan ook voor een preciezere onderbouwde raming die rekening houdt met de investeringshorizon, de liquiditeitsvereisten en de graduele omschakeling van kortlopende naar langlopende beleggingen.

Daarnaast gaat het commissielid in op de discussie over de beschikbare marge binnen het nucleaire financieringskader, onder meer naar aanleiding van eerdere uitspraken van de heer Kevin Welch, voorzitter van de CNV. De heer Wollants waarschuwt ervoor dat het bestaan van een buffer niet mag leiden tot een te ruime interpretatie van de mogelijkheden, of tot een houding waarbij men er te makkelijk van uitgaat dat “het wel kan”. Het nucleaire passief moet gedurende vele decennia worden gedekt, langer dan één generatie. Een te optimistische of te ontspannen omgang met de

Enfin, les projets proposés par la SFPIM sont évalués selon des critères essentiellement financiers (potentiel de rendement et protection contre l'inflation). Le caractère durable et l'ancrage belge sont pris en compte si possible. Les décisions d'investissement qui sont actuellement sur la table du comité d'investissement et du comité de direction de Hedera ne sont pas guidées par des orientations gouvernementales. M. Wauthier indique qu'il ne peut malheureusement pas révéler ces investissements pour l'instant, car ils relèvent du secret bancaire.

3. Répliques

M. Bert Wollants (N-VA) remercie les représentants de Hedera de s'être engagés à remettre certains éléments par écrit à la commission.

L'intervenant revient ensuite sur l'objectif de rendement proposé de 3 %, qui est présenté par Hedera comme une référence “Eurostat compatible”. Il indique que ce pourcentage n'est pas un simple paramètre technique. Il s'agit également de la base sur laquelle repose le budget que le Parlement est censé approuver. Hedera indique qu'atteindre ces 3 % en 2026 sera “difficile, mais pas impossible”, les perspectives pour les années suivantes étant plus favorables. D'après le membre, cette manière de formuler les choses n'est toutefois pas assez précise pour pouvoir parler d'une évaluation budgétaire fiable.

Il fait observer que, pour évaluer les futurs revenus, le tableau joint au budget se contente d'augmenter les postes concernés de 3 %, sans autre forme de réflexion. Pour une institution qui gère des milliards d'euros et pour un Parlement qui doit prendre au sérieux sa mission de contrôle, l'intervenant juge qu'une évaluation globale de ce type n'est pas suffisante. Il plaide dès lors pour une estimation plus étayée qui tiendra compte de l'horizon d'investissement, des exigences en termes de liquidités et de la transition progressive de la stratégie d'investissement du court terme au long terme.

Le membre aborde ensuite la discussion relative à la marge disponible au sein du cadre de financement nucléaire, notamment à la suite des interventions de M. Kevin Welch, président de la CPN. M. Wollants prévient que l'existence d'un buffer ne peut conduire à une interprétation trop large des possibilités ou à une attitude excessivement volontariste. Le passif nucléaire devra être couvert pendant de nombreuses décennies, soit une période qui dépassera la durée d'une seule génération. Il estime qu'il ne faut pas adopter un comportement trop optimiste et trop décontracté quant aux marges

voorzien marges kan volgens hem op termijn risico's opleveren voor de houdbaarheid van het systeem.

Tot slot herhaalt de spreker het belang van de bijkomende schriftelijke informatie die door Hedera werd aangekondigd. Die documenten zullen het volgens hem mogelijk maken het voorliggende beleidsplan en de begroting 2026 met de nodige volledigheid en nauwkeurigheid te evalueren.

Mevrouw Marie Meunier (PS) bedankt de vertegenwoordigers van Hedera voor hun antwoorden, al benadrukt ze dat meerdere zaken nog schriftelijk moeten worden verduidelijkt.

De spreekster stelt vast dat het bestuur van Hedera nog steeds onvolledig is, aangezien de benoemingen van de leden van het investeringscomité en van het technisch comité nog niet zijn afgerond door de minister van Energie. Ze benadrukt dat de structuur zonder die benoemingen niet ten volle kan functioneren.

De spreekster plaatst vraagtekens bij het ministerieel beheer van de nucleaire governance en verwijst daarbij naar de vertragingen bij de benoemingen binnen Hedera, BE-NUC en de CNV. Ze is van oordeel dat die institutionele traagheid bijdraagt aan de algemene onzekerheid rond de toekomst van Hedera, haar investeringsstrategie en haar relaties met de andere entiteiten in de sector.

Voorts neemt de spreekster er akte van dat het ALM-model niet vóór de zomer van 2026 in gebruik zal kunnen worden genomen en dat Hedera tot dan bewust behoedzaam zal blijven investeren.

Vervolgens gaat ze in op de relatie tussen Hedera en de CNV. Ze brengt in herinnering dat de CNV met begrotingsproblemen kampt en merkt op dat Hedera er weliswaar geen bezwaar tegen heeft bij te dragen aan de financiering ervan, maar dat de huidige wettelijke bepalingen zulks niet toelaten. Ze benadrukt dat het uitblijven van een beslissing van de minister van Energie de goede werking van de CNV in het gedrang brengt.

Wat tot slot de begroting van Hedera voor 2026 betreft, merkt mevrouw Meunier op dat Hedera zich ertoe heeft verbonden de commissie het rekenbestand met de hypothesen betreffende haar begroting te verstrekken, wat essentiële informatie is voor de parlementaire behandeling. Ze acht het raadzaam die aanvullende informatie af te wachten alvorens de ontwerpbegroting ter stemming voor te leggen.

Mevrouw Tinne van der Straeten (Ecolo-Groen) geeft aan dat een vervolgzitting, waar bijkomende toelichtingen kunnen worden gegeven, volgens haar wenselijk blijft. Zij

attendues, sous peine de faire courir des risques au système en termes de durabilité.

Pour conclure, l'intervenant souligne à nouveau l'importance des informations complémentaires que Hedera a promis d'envoyer par écrit. D'après lui, ces documents permettront aux membres d'évaluer le plan stratégique à l'examen et le budget 2026 de manière complète et précise.

Mme Marie Meunier (PS) remercie les représentants de Hedera pour leurs réponses, tout en soulignant qu'un certain nombre d'éclaircissements devront encore être apportés par écrit.

L'oratrice constate que la gouvernance de Hedera demeure incomplète, les nominations des membres du comité d'investissement et du comité technique n'ayant pas encore été finalisées par le ministre de l'Énergie. Elle insiste sur le fait que, sans ces désignations, la structure ne peut fonctionner pleinement.

Elle s'interroge sur la gestion ministérielle de la gouvernance nucléaire, citant les retards observés dans les nominations au sein de Hedera, de BE-NUC et de la CPN. Elle estime que ces lenteurs institutionnelles entretiennent une incertitude générale autour de l'avenir de Hedera, de sa stratégie d'investissement et de ses relations avec les autres entités du secteur.

Par ailleurs, l'intervenante prend acte que la mise en service du modèle ALM ne pourra intervenir avant l'été 2026 et du fait que, d'ici là, les investissements de Hedera resteront volontairement prudents.

Elle évoque ensuite les relations entre Hedera et la CPN. Elle rappelle que cette dernière connaît des difficultés budgétaires et note que, si Hedera ne s'oppose pas à contribuer à son financement, le cadre juridique actuel ne le permet pas. Elle souligne que l'absence de décision du ministre de l'Énergie fragilise le bon fonctionnement de la CPN.

Enfin, en ce qui concerne le budget 2026 de Hedera, Mme Meunier observe que Hedera s'est engagée à transmettre à la commission le fichier de calcul détaillant les hypothèses de son budget, ce qui constitue une information essentielle pour l'examen parlementaire. Elle estime qu'il conviendrait d'attendre ces éléments additionnels avant de soumettre le projet de budget au vote.

Mme Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) estime qu'il demeure souhaitable d'organiser une nouvelle réunion, au cours de laquelle des explications supplémentaires

benadrukt dat vooral rond het luik van de kostencontrole nog heel wat vragen openstaan.

Wat die controlerende opdracht van Hedera betreft, verduidelijkt zij vooreerst twee punten. Ten eerste is het vanzelfsprekend niet de bedoeling een discussie tussen Hedera en het Parlement te openen over de nucleaire veiligheidsnormen. Die normen worden exclusief bepaald door het FANC en staan niet ter discussie. Het was nooit haar bedoeling te suggereren dat Hedera daarin zou moeten interveniëren.

Ten tweede erkent zij dat de kostencontrole steunt op de vijfjarenplannen van NIRAS en dat een toetsing gebeurt op de naleving van die plannen. Maar, zo benadrukt de spreekster, het meest bepalende moment ligt in de goedkeuring van die vijfjarenplannen. Net daar heeft Hedera een fundamentele rol, zoals ook uit de wet blijkt.

Mevrouw Van der Straeten wijst erop dat in februari 2025 reeds een vijfjarenplan werd goedgekeurd terwijl het technisch comité niet kon functioneren wegens het ontbreken van onafhankelijke deskundigen. In het strategisch plan staat zelf uitdrukkelijk vermeld dat alleen die onafhankelijke deskundigen stemrecht hebben binnen het technisch comité en dat het comité in afwachting van hun benoeming niet kan beslissen. Zij vindt het dan ook problematisch dat een dergelijk belangrijk besluit werd genomen zonder dat dat comité operationeel was, hoezeer zij ook de deskundigheid waardeert van de huidige leidinggevers die de beslissing moesten voorbereiden.

Tegen die achtergrond verwijst zij opnieuw naar het rapport van de Britse *Nuclear Regulatory Task Force*, die vaststelt dat kosten in nucleaire dossiers stijgen door een combinatie van stringente veiligheidsvereisten en zwakke prikkels om efficiëntie te bewaken. Dat is geen pleidooi om aan veiligheid te raken, voegt zij eraan toe, maar wel een oproep om te beseffen dat kosten ook gedreven worden door governance en cultuur.

Doordat Hedera nu een nieuwe rol krijgt in het begrotings- en investeringslandschap, ziet de spreekster een kans om dat evenwicht mee te helpen bewaren. Zij vraagt de instelling dan ook expliciet om in de komende periode daadwerkelijk slagkracht te ontwikkelen op dat vlak.

Zij herhaalt dat Hedera vandaag gehinderd wordt door het ontbreken van een technisch directeur en een werkend technisch comité. Bovendien gaven de sprekers

pourront être fournies. Elle souligne que de nombreuses questions restent encore sans réponse, surtout en ce qui concerne le contrôle des coûts.

En ce qui concerne la mission de contrôle de Hedera, elle clarifie tout d'abord deux points. Premièrement, il va de soi que l'objectif n'est pas d'ouvrir un débat entre Hedera et le Parlement sur les normes de sécurité nucléaire. Ces normes sont exclusivement fixées par l'AFCN et ne prêtent pas au débat. Elle n'a jamais voulu suggérer que Hedera devrait intervenir à ce sujet.

Deuxièmement, elle reconnaît que le contrôle des coûts repose sur les plans quinquennaux de l'ONDRAF et que le respect de ces plans fait l'objet d'une vérification. L'intervenante souligne cependant que le moment le plus déterminant est celui de l'approbation de ces plans quinquennaux. C'est précisément à cet égard que Hedera joue un rôle fondamental, comme il ressort également de la loi.

Mme Van der Straeten souligne qu'un plan quinquennal a déjà été approuvé en février 2025, alors que le comité technique n'était pas opérationnel en raison de l'absence d'experts indépendants. Pourtant, le plan stratégique stipule expressément que seuls ces experts indépendants ont le droit de vote au sein du comité technique et que celui-ci ne peut pas prendre de décision tant que leur nomination n'a pas été prononcée. Elle estime donc problématique qu'une décision aussi importante ait été prise sans que le comité soit opérationnel, même si elle apprécie grandement l'expertise des dirigeants actuels qui ont dû préparer cette décision.

Dans ce contexte, elle renvoie à nouveau au rapport de la *Nuclear Regulatory Task Force* britannique, qui constate une augmentation des coûts dans les dossiers nucléaires en raison d'une combinaison d'exigences de sécurité strictes et de faibles incitations à contrôler l'efficacité. Elle précise qu'elle ne plaide pas en faveur d'une remise en cause de la sécurité, mais qu'il convient de prendre conscience que les coûts sont également influencés par la gouvernance et la culture.

Comme Hedera se voit désormais attribuer un nouveau rôle dans le paysage budgétaire et d'investissement, l'intervenante y voit une occasion de contribuer à maintenir cet équilibre. Elle demande donc explicitement à l'institution de développer réellement sa capacité d'action dans ce domaine au cours de la période à venir.

Elle répète que Hedera est aujourd'hui freinée par l'absence d'un directeur technique et d'un comité technique opérationnel. De plus, les représentants de Hedera

van Hedera aan zelf geen zicht te hebben op wanneer die benoemingen er zullen komen. De instelling heeft de nodige voorstellen bezorgd aan de minister van Energie, maar verdere timing blijft onzeker. Toch is dit, aldus mevrouw Van der Straeten, een essentieel onderdeel van Hedera's opdracht.

Zij verwijst vervolgens naar de opmerkingen van de voorzitter van de CNV, de heer Kevin Welch, die in de subcommissie Nucleaire Veiligheid het belang heeft benadrukt van een denkomslag nu de vroegere driejaarlijkse herziening van de provisies is weggefallen. Er is nu een gesloten enveloppe van 15 miljard euro, die moet volstaan voor alle nucleaire passiva, ook op zeer lange termijn. In die context treedt zij de bedenkingen van de heer Wollants bij: als men te makkelijk vertrekt van de veronderstelling dat er altijd marge aanwezig is, dan zal die marge vroeg of laat uitgeput raken. Dat vergt een nieuwe manier van werken, waarbij Hedera als onafhankelijke actor ook een trekkersrol kan vervullen. Mevrouw Van der Straeten kijkt dan ook uit naar de visie die Hedera op het vlak van kostencontrole zal ontwikkelen.

Tot slot gaat zij in op drie concrete punten die volgens haar nog verduidelijking vergen:

Ten eerste, heeft zij niet goed begrepen of Hedera al dan niet bereid is een deel van de werkingsmiddelen van de CNV op zich te nemen en of dat in de huidige begroting kan worden ingeschreven. Evenmin is duidelijk of Hedera dat uit eigen initiatief kan beslissen of dat daarvoor een wettelijke machtiging vereist is, noch over welke grootteorde het dan zou gaan.

Ten tweede erkent mevrouw Van der Straeten dat vertrouwelijkheid soms noodzakelijk is, maar pleit voor een werkwijze die het Parlement toch toelaat inzicht te krijgen in de aard en opvolging van de investeringsdossiers. Een mogelijkheid zou zijn dat zodra dossiers worden goedgekeurd, Hedera het Parlement daar onverwijld over informeert, zodat de lopende investeringsstroom realtime kan worden opgevolgd.

Ten derde sluit zij zich aan bij het voorstel om de stemming tijdens een volgende vergadering te organiseren, maar stelt voor om al voor de stemming over de begroting een korte gedachtewisseling te houden over de bijkomende informatie die tegen dan aan de commissie zal zijn bezorgd. Zo kan het Parlement met voldoende kennis van zaken zijn oordeel vormen.

De heer Jeroen Soete, commissievoorzitter, bevestigt dat dit organisatorisch mogelijk is.

ont indiqué ne pas savoir eux-mêmes quand ces nominations auront lieu. L'institution a transmis les propositions nécessaires au ministre de l'Énergie, mais le calendrier reste incertain. Or, selon Mme Van der Straeten, il s'agit là d'un élément essentiel de la mission de Hedera.

Elle renvoie ensuite aux observations du président de la CPN, M. Kevin Welch, qui a souligné, en sous-commission "Sécurité nucléaire", l'importance d'un changement de mentalité à la suite de la suppression de la révision triennale des provisions. On travaille désormais sur la base d'une enveloppe fermée de 15 milliards d'euros, qui doit suffire pour tous les passifs nucléaires, y compris à très long terme. Dans ce contexte, elle partage les réserves de M. Wollants: si l'on part trop facilement du principe qu'il y aura toujours une marge, celle-ci finira tôt ou tard par s'épuiser. Il est nécessaire de changer de manière de travailler. Hedera, en tant qu'acteur indépendant, peut également jouer un rôle moteur dans ce cadre. Mme Van der Straeten attend donc avec impatience le point de vue qui sera développé par Hedera en matière de contrôle des coûts.

Enfin, elle aborde trois points concrets qui, selon elle, nécessitent encore des éclaircissements.

Premièrement, elle n'a pas bien compris si Hedera est disposée ou non à prendre en charge une partie des moyens de fonctionnement de la CPN et si ce point peut être inscrit dans le budget actuel. Il n'est pas non plus clair si Hedera peut en décider de sa propre initiative ou si une autorisation légale est nécessaire à cet effet, ni quel serait l'ordre de grandeur de cette prise en charge.

Deuxièmement, Mme Van der Straeten reconnaît que la confidentialité est parfois nécessaire, mais plaide en faveur d'une méthode de travail qui permette malgré tout au Parlement de se faire une idée de la nature et du suivi des dossiers d'investissement. On pourrait faire en sorte que, dès que les dossiers sont approuvés, Hedera en informe sans délai le Parlement, afin que le flux d'investissements en cours puisse être suivi en temps réel.

Troisièmement, elle se rallie à la proposition d'organiser le vote lors d'une prochaine réunion, mais suggère, avant le vote sur le budget, de procéder à un bref échange de vues sur les informations supplémentaires qui auront été fournies à la commission d'ici là. Le Parlement pourra ainsi se forger une opinion en toute connaissance de cause.

M. Jeroen Soete, président de la commission, confirme que c'est possible sur le plan organisationnel.

4. Aanvullende antwoorden van Hedera

De heer Alberto Fernandez Fernandez, voorzitter van het directiecomité van Hedera, komt vooreerst terug op de financiering van de CNV. Hij herinnert eraan dat Hedera thans op geen enkele wettelijke basis de CNV rechtstreeks kan financieren. Hij herbevestigt niettemin dat Hedera bereid blijft op termijn bij te dragen tot de financiering van de CNV en mee na te denken over andere oplossingen of overgangsstrategieën, voor zover daar politieke wil voor bestaat.

Vervolgens stipt de gastspreker een essentieel aspect aan: het zogeheten 10 miljard-beginsel. Volgens hem moet bij het passivabeheer niet worden uitgegaan van een bedrag van 15 miljard euro maar van 10 miljard euro, een som die strookt met de kern van de werkelijke verplichtingen. De 5 miljard euro extra is een vangnet voor technische of financiële onvoorziene omstandigheden.

De heer Fernandez Fernandez hamert in dat verband op de verantwoordelijkheidszin van de overheid en op de noodzaak zich te baseren op de bestaande governance-regelingen, in het bijzonder bij NIRAS, dat een eigen raad van bestuur en eigen interne toezichtprocedures heeft, door het Rekenhof wordt gemonitord enzovoort. Hedera wil zich niet opwerpen als “superwaakhond” of de controlelagen opstapelen, maar wel een periodiek kosten- en projectbeheer garanderen binnen een doeltreffend en samenhangend industrieel raamwerk. De gastspreker geeft ook mee dat Hedera naar evenwicht tussen controle en doeltreffendheid streeft, vanuit de insteek dat overdreven supervisie een rem kan zetten op de operationele uitvoerbaarheid van projecten.

De heer Fernandez Fernandez verduidelijkt dat Hedera voorzichtigheidshalve en realistischwijze voorzieningen aanlegt ten belope van 10 miljard en niet van 15 miljard euro. Hij benadrukt bovendien dat dat bedrag van 10 miljard euro reeds 30 à 40 % aan voorzieningen voor onvoorziene omstandigheden behelst en dat de governance-systemen een te snel verbruik van die marges moeten kunnen opmerken. De spreker verwijst naar de instelling van projectgebonden rapportagemechanismen, te beginnen bij de categorie A-berging, die conform de internationale industriële normen zal verlopen.

Op budgetvlak stipt de heer Fernandez Fernandez ook het rendement van 3 % aan, dat Hedera als uitgangspunt hanteert in zijn financiële planning. Hij legt uit dat dat als “Eurostat-compatibele” bestempelde percentage vooral is vastgelegd om redenen van boekhoudkundige samenhang en budgettaire voorzichtigheid. Het komt

4. Réponses complémentaires de Hedera

M. Alberto Fernandez Fernandez, président du comité de direction de Hedera, commence par revenir sur la question du financement de la CPN. Il rappelle qu’aucune base légale ne permet aujourd’hui à Hedera de financer directement la CPN. Il réaffirme néanmoins la disponibilité de Hedera à contribuer à terme au financement de la CPN et à discuter de pistes alternatives ou transitoires, pour autant qu’il existe une volonté politique dans ce sens.

L’intervenant enchaîne ensuite sur un point qu’il juge essentiel: le principe des “10 milliards”. Il précise que, selon lui, il ne faut pas envisager la gestion des passifs sur la base de 15 milliards d’euros, mais bien de 10 milliards d’euros, montant qui correspond au noyau des obligations réelles. Les 5 milliards d’euros supplémentaires constituent une marge de sécurité destinée à faire face à des aléas techniques ou financiers.

Il insiste à cet égard sur la responsabilisation des acteurs publics et sur la nécessité de s’appuyer sur les mécanismes de gouvernance existants, notamment ceux de l’ONDRAF, qui dispose de son propre conseil d’administration, de contrôles internes et de la supervision de la Cour des comptes, etc. Pour Hedera, il ne s’agit pas de se transformer en “super gendarme” ou de multiplier les couches de contrôle, mais bien d’assurer un suivi périodique des coûts et des projets dans un cadre industriel efficace et cohérent. Il ajoute que Hedera cherche un équilibre entre contrôle et efficacité, estimant qu’un excès de supervision pourrait freiner la mise en œuvre opérationnelle des projets.

M. Fernandez Fernandez précise que, conformément à une approche prudente et réaliste, Hedera provisionnera sur la base de 10 milliards d’euros et non sur celle de 15 milliards d’euros. Il souligne en outre que ces 10 milliards d’euros intègrent déjà 30 à 40 % de contingences et que les systèmes de gouvernance doivent permettre de détecter une consommation trop rapide de ces marges. Il évoque la mise en place de mécanismes de reporting par projet, à commencer par celui du dépôt de catégorie A, qui suivra les standards industriels internationaux.

Sur le plan budgétaire, l’orateur revient aussi sur la question du taux de rendement de 3 %, qui sert de base à la planification financière de Hedera. Il explique que ce taux, qualifié de “compatible Eurostat”, est retenu avant tout pour des raisons de cohérence comptable et de prudence budgétaire. L’objectif est de présenter un

erop aan een minimale en stabiele meerjarenbegroting in te dienen en elke negatieve impact op de staatskas te voorkomen.

De heer Fernandez Fernandez verduidelijkt dat die 3 % geen vaste jaardoelstelling is, maar een vijfjarig gemiddelde dat rekening houdt met natuurlijke schommelingen in de beleggingsportefeuille. Dankzij die strategie kan Hedera de regering zichtbaarheid geven en tegelijkertijd acht slaan op de Europese regels inzake nationale boekhouding.

De gastspreker voegt eraan toe dat dat percentage voortvloeit uit permanent overleg met de FOD BOSA en dat Hedera zijn methode voor budgettaire verslaglegging nog moet bijschaven, teneinde verschillen tussen de prognoses en de economische realiteit te voorkomen. Dat is een bijzonder complexe oefening aangezien de budgettaire rondzendbrieven van de FOD BOSA op maat zijn van traditionele overheden en niet van financiële entiteiten zoals Hedera.

Tot slot staat de heer Fernandez Fernandez stil bij het strakke Eurostat-kader. Doordat het INR dat strikt toepast, kunnen bijvoorbeeld meerwaarden of andere marktopbrengsten niet worden meegerekend. Voor een entiteit als Hedera is die logica niet altijd vanzelfsprekend en eenvoudig te volgen. Hij meent evenwel dat het nauwgezet moet worden toegepast om elk ongewenst effect op de geconsolideerde rijksbegroting te voorkomen.

5. Bijkomende replieken

Mevrouw Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) geeft aan dat één aspect uit het antwoord van de heer Fernandez Fernandez haar bijzonder heeft aangesproken, met name de verduidelijking over het gehanteerde bedrag van 10 miljard euro (in plaats van de vaak vermelde 15 miljard euro) en de eraan verbonden hypothesen. Zij verwijst daarbij naar haar eigen ervaringen tijdens de onderhandelingen met Engie Electrabel over de financiële regeling voor de nucleaire passiva. Een van de redenen waarom die onderhandelingen volgens haar zo lang hebben geduurd, was precies omdat Engie meende dat in de toenmalige scenario's reeds voldoende onzekerheden vervat zaten. Vanuit het perspectief van Engie werd, zo stelt zij, "risico op risico gestapeld", terwijl de Belgische overheid noodzakelijkerwijs een risicopremie wilde inbouwen om het eenmalige karakter van de overeengekomen "cap" voldoende af te dekken.

In dat licht vraagt zij om de toelichtingen die Hedera zonet mondeling heeft gegeven – meer bepaald de uitleg over het onderscheid tussen de 10 miljard en 15 miljard euro en de manier waarop passiva en activa elkaar kunnen beïnvloeden of zelfs in elkaar kunnen overgaan – ook

budget minimal, stable sur plusieurs années, et d'éviter tout impact négatif sur les comptes de l'État.

Il précise que ce taux de 3 % n'est pas un objectif annuel fixe, mais une moyenne sur 5 ans, intégrant les fluctuations naturelles du portefeuille d'investissements. Cette approche permet à Hedera de donner de la visibilité au gouvernement tout en respectant les règles européennes en matière de comptabilité nationale.

L'orateur ajoute que la fixation de ce taux résulte d'une concertation continue avec le SPF BOSA et que Hedera doit encore affiner sa méthode de présentation budgétaire pour éviter les écarts entre les prévisions et la réalité économique. Il souligne la complexité de l'exercice, dans la mesure où les circulaires budgétaires du SPF BOSA sont conçues pour des administrations classiques, et non pour une entité financière telle que Hedera.

Enfin, M. Fernandez Fernandez évoque les contraintes du cadre Eurostat, dont l'application rigoureuse par l'ICN ne permet par exemple pas la prise en compte des plus-values ou d'autres revenus de marché. Il admet que cette logique n'est pas toujours évidente et facile à suivre dans le cas d'une entité comme Hedera. Il estime cependant qu'il faut s'y conformer scrupuleusement afin d'éviter tout effet indésirable sur le budget consolidé de l'État.

5. Répliques complémentaires

Mme Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) indique qu'un passage l'a interpellée en particulier dans la réponse de M. Fernandez Fernandez, à savoir l'explication fournie sur le montant de 10 milliards d'euros (au lieu des 15 milliards d'euros souvent mentionnés) et les hypothèses y afférentes. L'intervenante s'en réfère à sa propre expérience de négociation avec Engie Electrabel au sujet de la réglementation financière relative aux passifs nucléaires. D'après la membre, l'une des raisons expliquant la durée particulièrement élevée de ces négociations est précisément la conviction d'Engie que les scénarios envisagés à l'époque présentaient déjà suffisamment d'incertitudes. Elle indique que, du point de vue d'Engie, les risques s'accumulaient tandis que les autorités belges cherchaient absolument à prévoir une prime de risque en vue de couvrir correctement le caractère unique du "cap" convenu.

À cet égard, l'intervenante demande à Hedera de communiquer également par écrit à la commission les explications qu'elle vient de donner oralement (plus précisément, les explications sur la distinction entre les montants de 10 milliards et de 15 milliards d'euros et la

schriftelijk aan de commissie te bezorgen. Dergelijke verduidelijkingen zullen volgens haar van groot belang zijn voor het verdere reflectie- en controlewerk van het Parlement.

Mevrouw Van der Straeten illustreert haar punt met een concreet voorbeeld uit de praktijk. Actinium-255 werd bij SCK CEN jarenlang als een passief beschouwd. Door verdere innovatie en onderzoek is echter gebleken dat deze radio-isotoop waardevol is voor medische toepassingen, waardoor het in feite een actief werd. Zulke evoluties kunnen zich volgens de spreker ook in de toekomst voordoen, bijvoorbeeld bij bepaalde gebruikte splijtstoffen of andere nucleaire materialen die vandaag nog louter als last worden gezien.

Net daarom, besluit zij, is het van groot belang dat de commissie – samen met Hedera – vanaf het begin zo helder mogelijk afbakeningen maakt tussen activa en passiva, en dat de onderliggende hypothesen expliciet worden meegegeven. Hoe zuiverder die denkoefening vandaag gebeurt, hoe eenvoudiger toekomstige commissievergaderingen zullen verlopen, en hoe sterker de parlementaire controle op lange termijn kan worden uitgebouwd. Zij benadrukt dat het doel moet zijn een robuuste parlementaire praktijk te ontwikkelen die Hedera en het Parlement in staat stelt de komende jaren en decennia efficiënt en helder met elkaar samen te werken.

B. Vergadering van 25 november 2025

1. Betoog van Hedera

Zoals na afloop van de vergadering van 4 november 2025 door de commissie werd gevraagd, verstrekken *de heer Alberto Fernandez Fernandez, voorzitter van het directiecomité van Hedera*, en *de heer Gaetan Wauthier, financieel directeur van Hedera*, aan de hand van een PowerPointpresentatie meer toelichting over enerzijds de begroting van Hedera voor 2026, met een focus op de werkingskosten, en anderzijds de nucleaire voorzieningen. Voor dit betoog wordt verwezen naar de begrotingstabel en naar de PowerPointpresentatie als bijlage bij dit verslag (bijlagen 4 en 5).

2. Vragen en opmerkingen van de leden

De heer Bert Wollants (N-VA) dankt de vertegenwoordigers van Hedera voor hun bijkomende toelichting. Hij benadrukt in het bijzonder het belang van de verduidelijkingen over de risicopremie en de noodzaak om te waken over de toereikendheid van de beschikbare middelen. Volgens hem moet het uitgangspunt blijven dat deze marge in normale omstandigheden onaangeroerd

manière dont les passifs et les actifs peuvent s'influencer mutuellement, voire passer d'un statut à l'autre). D'après la membre, ces explications seront d'une importance capitale dans la suite du travail de réflexion et de contrôle du Parlement.

Mme Van der Straeten illustre son propos à l'aide d'un exemple concret. Pendant des années, le SCK CEN a considéré l'actinium-255 comme un passif. Toutefois, l'innovation et la recherche ont pu démontrer que ce radio-isotope avait des propriétés médicales, ce qui en a fait un actif. D'après l'intervenante, ce type d'évolution n'est pas à exclure à l'avenir, par exemple pour certaines matières fissiles utilisées ou pour d'autres matériaux nucléaires qui sont encore entièrement considérés aujourd'hui comme des charges.

L'intervenante conclut que c'est pour cette raison qu'il est capital que la commission établisse dès le départ, en concertation avec Hedera, une délimitation aussi claire que possible entre les actifs et les passifs et que les hypothèses sous-jacentes soient explicitement communiquées. Si l'on mène aujourd'hui une réflexion poussée en la matière, cela permettra de faciliter le travail en commission et de renforcer le contrôle parlementaire à long terme. L'intervenante souligne que l'objectif doit être de mettre sur pied une pratique parlementaire solide qui permettra d'asseoir une collaboration efficace et claire entre Hedera et le Parlement pour les années et les décennies à venir.

B. Réunion du 25 novembre 2025

1. Intervention de Hedera

Comme demandé par la commission à l'issue de la réunion du 4 novembre 2025, *M. Alberto Fernandez Fernandez, président du Comité de direction de Hedera*, et *M. Gaetan Wauthier, directeur financier de Hedera*, apportent, à l'aide d'une présentation PowerPoint, des précisions, d'une part, sur le budget 2026 de Hedera, plus particulièrement sur les détails des frais de fonctionnement, et d'autre part, sur les provisions nucléaires. Pour cette intervention, il est renvoyé au tableau budgétaire et à la présentation PowerPoint figurant en annexe du présent rapport (annexes 4 et 5).

2. Questions et observations des membres

M. Bert Wollants (N-VA) remercie les représentants de Hedera pour leurs explications complémentaires. Il souligne notamment l'importance des précisions apportées sur la prime de risque et la nécessité de s'assurer que les moyens disponibles sont suffisants. Selon lui, le principe de base doit rester de ne pas toucher à cette marge dans des circonstances normales,

moet blijven, zodat ze haar functie als veiligheidsbuffer behoudt. De 3 miljard euro, waarin als bijkomende buffer boven op de huidige beste ramingen werd voorzien, moet toereikend zijn om een aantal onzekerheden op te vangen en een beter financieel evenwicht te waarborgen.

De spreker wijst erop dat een strikte kostenbeheersing rechtstreeks gevolgen heeft voor de beleggingsstrategie en de mogelijkheid om de nodige financiële middelen op lange termijn te verzekeren. Wanneer de uitgaven onder controle blijven, vergroot volgens hem de kans om het geheel aan financiële provisies voor de nucleaire passiva duurzaam te beheren, ook over de komende decennia heen.

Wat de verdere uitrol van de beleggingsstrategie betreft, merkt de heer Wollants op dat hierover nog niet alle duidelijkheid bestaat. Hij verwijst naar de vragen die in de vorige vergadering al werden gesteld over de haalbaarheid van de vooropgestelde rendementsdoelstellingen en de geschiktheid van de huidige aannames. Hij begrijpt dat Hedera zich momenteel in een overgangsfase bevindt waarin verschillende processen nog opgestart moeten worden, maar benadrukt het belang van een voortdurend debat tussen het Parlement en Hedera om de verdere ontwikkeling van de strategie nauwgezet te kunnen opvolgen.

De heer Wollants erkent dat het eerste begrotingsjaar, 2026, onvermijdelijk een jaar van opbouw zal zijn, waarin bepaalde investeringsmechanismen pas gaandeweg volledig operationeel zullen worden. Hij vraagt zich dan ook af of de geplande rendementen voor dat jaar realistisch zijn, maar ziet dit als een leerperiode waarin de werking kan worden verfijnd en uitgebouwd.

Met betrekking tot de begrotingstabellen toont de spreker zich tevreden dat deze keer meer detailinformatie werd verstrekt. Hij beschouwt dit als een belangrijke eerste stap naar meer transparantie en meent dat de documentatie in de toekomst nog verder kan worden verfijnd. Het is volgens hem wenselijk dat Hedera en het Parlement stapsgewijs groeien in de mate van detail en precisie waarmee de financiële informatie wordt gedeeld.

Het commissielid erkent dat het niet eenvoudig is een eerste begroting op te stellen voor een nieuwe entiteit zonder precedent. Volgens hem werd er al aanzienlijke vooruitgang geboekt en kan dit werkdocument als basis dienen voor verdere verbeteringen in de komende jaren. Hij drukt de wens uit dat het Parlement en Hedera elkaar beter leren kennen en dat gaandeweg een juist evenwicht wordt gevonden in de samenwerking en de wederzijdse informatieverstrekking.

pour que celle-ci conserve sa fonction de matelas de sécurité. Les 3 milliards d'euros, qui ont été prévus comme matelas supplémentaire en plus des meilleures estimations actuelles, devront suffire à dissiper certaines incertitudes et à garantir un meilleur équilibre financier.

L'intervenant souligne qu'une maîtrise stricte des coûts aura des conséquences directes sur la stratégie d'investissement et sur la possibilité de garantir les moyens financiers nécessaires à long terme. Il considère que la maîtrise des dépenses augmentera la probabilité d'assurer une gestion durable de l'ensemble des provisions financières pour les passifs nucléaires, y compris au cours des décennies à venir.

En ce qui concerne la poursuite de la mise en œuvre de la stratégie d'investissement, M. Wollants fait observer que plusieurs zones d'ombre subsistent. Il renvoie aux questions déjà posées lors de la précédente réunion à propos de la faisabilité des objectifs de rendement fixés et de la pertinence des hypothèses actuelles. Il comprend que Hedera se trouve actuellement dans une phase de transition où plusieurs processus doivent encore être initiés, mais il souligne l'importance d'un débat permanent entre le Parlement et Hedera afin de pouvoir suivre de près l'évolution de la stratégie.

M. Wollants reconnaît que l'année 2026, qui sera la première année budgétaire, sera inévitablement une année de lancement, au cours de laquelle certains mécanismes d'investissement ne deviendront pleinement opérationnels que progressivement. Il se demande donc si les rendements prévus pour cette année sont réalistes, mais il considère qu'il s'agira d'une période d'apprentissage qui permettra de peaufiner et de consolider son fonctionnement.

S'agissant des tableaux budgétaires, l'intervenant se réjouit que des informations plus détaillées aient cette fois-ci été fournies. Il considère qu'il s'agit d'un premier pas majeur vers plus de transparence, et il estime que la documentation pourra encore être étoffée à l'avenir. Selon lui, il serait souhaitable que Hedera et le Parlement instaurent progressivement un partage plus détaillé et plus précis des informations financières.

L'intervenant reconnaît qu'il n'est pas simple, pour une entité nouvellement créée, de confectionner un premier budget. Selon lui, des progrès considérables ont déjà été réalisés et ce document de travail pourra servir de base à d'autres améliorations dans les années à venir. Il espère que le Parlement et Hedera apprendront à mieux se connaître et qu'un juste équilibre sera progressivement trouvé dans la coopération et l'échange d'informations réciproques.

Tot slot stelt hij voor om begin volgend jaar een nieuw overlegmoment te plannen met de vertegenwoordigers van Hedera, om na te gaan hoe de strategie concreet vorm krijgt en welke vorderingen worden gemaakt. De spreker herinnert eraan dat het Parlement steeds de bedoeling heeft gehad nauw betrokken te blijven bij de werkzaamheden van Hedera, gelet op de omvang en de maatschappelijke betekenis van het dossier.

Hij besluit dat de parlementaire opvolging kort op de bal moet blijven, ook al zullen de grootste uitgaven pas op lange termijn plaatsvinden. In die geest verklaart de heer Wollants dat zijn fractie de goedkeuring van het strategisch plan en de begroting 2026 zal steunen, onder de voorwaarde dat dit gebeurt binnen een kader van regelmatige opvolging en transparante samenwerking tussen Hedera en de Kamer.

De heer Christophe Bombled (MR) benadrukt de moeilijkheid die inherent is aan de opstelling van een eerste begroting voor een nieuwe structuur, met name in een context zonder historische referentiepunten of direct vergelijkingskader. Hij geeft aan dat zijn fractie het strategisch plan en de begroting van Hedera voor 2026 zal steunen. Hij hoopt dat de strategie en transparantie in de komende maanden voort kunnen worden verrijkt.

Mevrouw Marie Meunier (PS) brengt in herinnering dat de bijeenkomst vandaag een inhaalvergadering is, bedoeld om de vorige hoorzitting aan te vullen en de vertegenwoordigers van Hedera in de mogelijkheid te stellen de tijdens de vorige vergadering onbeantwoord gebleven vragen te beantwoorden. De spreker vindt het jammer dat de vertegenwoordigers van Hedera opnieuw voor een algemene voorstelling hebben gekozen, in plaats van gericht antwoord te verstrekken op de eerder door de commissieleden gestelde vragen. Weliswaar werden enkele nieuwe elementen toegevoegd, maar veel vragen blijven onbeantwoord, met name over technische en operationele aspecten.

Mevrouw Meunier leidt daaruit af dat de verantwoordelijken van Hedera nog steeds geen concrete antwoorden hebben op meerdere vragen die hun werden gesteld, ondanks de tijd die sinds de hoorzitting van 4 november 2025 is verstreken. Ze is van oordeel dat die situatie onder de verantwoordelijkheid van Hedera dan wel de regering valt. Wat er ook van zij, het Parlement blijft in het ongewisse over de werking en het bestuur van die strategische overheidsinstantie.

Ze betreurt het gebrek aan duidelijkheid over hoe Hedera in de toekomst bestuurd zal worden, over de relaties van de instantie met de andere betrokken instellingen en over de aard van de toekomstige banden

Enfin, il propose d'organiser une nouvelle réunion avec les représentants de Hedera au début de l'année prochaine afin d'examiner la mise en œuvre concrète de la stratégie et les progrès réalisés. L'intervenant rappelle que le Parlement a toujours eu l'intention de rester étroitement associé aux travaux de Hedera, compte tenu de l'ampleur et de l'importance sociétale de ce dossier.

Il conclut en indiquant que le Parlement devra suivre ce dossier de près, même si les dépenses les plus importantes ne seront engagées qu'à long terme. Dans cet esprit, M. Wollants déclare que son groupe soutiendra l'approbation du plan stratégique et du budget 2026, pour autant que leur mise en œuvre fasse l'objet d'un suivi régulier et d'une coopération transparente entre Hedera et la Chambre.

M. Christophe Bombled (MR) souligne la difficulté inhérente à l'élaboration d'un premier budget pour une nouvelle structure, en particulier dans un contexte où aucun repère historique ni cadre de comparaison directe n'existe encore. Il indique que son groupe soutiendra le plan stratégique et le budget 2026 de Hedera. Il espère que la stratégie et la transparence pourront s'affiner au cours des prochains mois.

Mme Marie Meunier (PS) rappelle que la séance du jour constitue une séance de rattrapage, destinée à compléter l'audition précédente et à permettre aux représentants de Hedera de répondre aux questions restées en suspens lors de la réunion antérieure. L'intervenante regrette que les représentants de Hedera aient choisi de procéder à une nouvelle présentation générale plutôt que de répondre de manière ciblée aux interrogations formulées précédemment par les membres de la commission. Elle observe que, si certains éléments nouveaux ont été ajoutés, de nombreux points demeurent sans réponse, notamment sur des aspects techniques et opérationnels.

Mme Meunier indique en déduire que les responsables de Hedera ne disposent pas encore de réponses précises à plusieurs des questions qui leur ont été posées, malgré le délai écoulé depuis l'audition du 4 novembre 2025. Elle estime que cette situation relève soit de la responsabilité propre de Hedera, soit de celle du gouvernement, mais qu'en tout état de cause, le Parlement reste dans le flou quant au fonctionnement et à la gouvernance de cette entité publique stratégique.

Elle déplore l'absence d'éclaircissements sur l'avenir de la gouvernance de Hedera, sur ses relations avec les autres institutions concernées, ainsi que sur la nature des liens futurs entre Hedera et le parlement. Selon

tussen Hedera en het Parlement. Volgens haar bevindt de instelling zich nog steeds in een overgangsfase die wordt gekenmerkt door grote onzekerheid.

De spreekster benadrukt dat er nog steeds geen duidelijk antwoord is gekomen op vragen over de lange-termijnstrategie van de instelling, over de continuïteit van het managementteam en over het concrete doel van de begroting voor 2026. Ze vraagt ook hoe de strategische doelstellingen zullen worden opgevolgd en operationeel ten uitvoer zullen worden gelegd.

Mevrouw Meunier merkt op dat de voorgelegde begrotingstabel nog steeds weinig gedetailleerd is, hoewel ze toch al iets uitgebreider is dan de tabel die tijdens de eerste hoorzitting werd voorgelegd. Ze wijst er met name op dat de mechanismen voor het beheer en de monitoring van de onvoorziene omstandigheden onduidelijk blijven, wat ook geldt voor de operationele rol van Hedera bij de aansturing daarvan.

Ze benadrukt dat meer duidelijkheid moet worden verschaft over het beheer van de risicopremie en over de concrete wijze waarop het Parlement in de toekomst de controle op de begroting van Hedera zal kunnen uitoefenen.

Mevrouw Phaedra Van Keymolen (cd&v) stelt vast dat de begrotingstabel, zoals nu voorgelegd, duidelijker en vollediger is uitgewerkt dan tijdens de vorige zitting. Zij merkt op dat de extra toelichting heeft bijgedragen tot een beter begrip van de cijfers en de onderliggende aannames.

De spreekster acht de verstrekte informatie momenteel voldoende om het strategisch plan en de begroting 2026 te kunnen goedkeuren. Zij sluit zich echter aan bij de heer Wollants, die eerder heeft benadrukt dat de commissie de werkzaamheden van Hedera van nabij moet blijven opvolgen. Daarom is ook zij voorstander van frequenter overleg tussen het Parlement en Hedera, gelet op de omvang van de bedragen en de maatschappelijke verantwoordelijkheid die met het beheer van de nucleaire voorzieningen gepaard gaat.

Mevrouw Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) dankt de heer Fernandez Fernandez en de heer Wauthier voor de bijkomende verduidelijkingen bij de begroting 2026. Zij stelt vast dat Hedera de gevraagde aanvullende details heeft verstrekt en verwijst in het bijzonder naar de toelichting bij de laatste slide van de presentatie (pp. 9-10 van de bijgevoegde presentatie, waarin de cijfermatige opsplitsing van de nucleaire voorzieningen bij betaling van de "cap" wordt toegelicht).

elle, l'institution demeure engagée dans une phase de transition marquée par une grande incertitude.

L'intervenante souligne qu'à ce stade, aucune réponse claire n'a été apportée sur la stratégie à long terme de l'organisme, sur la pérennité de son équipe dirigeante, ni sur la finalité concrète de l'exercice budgétaire 2026. Elle s'interroge également sur la manière dont les objectifs stratégiques seront suivis et mis en œuvre de façon opérationnelle.

Mme Meunier observe que le tableau budgétaire présenté reste limité dans son niveau de détail, bien qu'un peu plus étoffé que celui transmis lors de la première audition. Elle relève en particulier que les mécanismes de gestion et de suivi des contingences demeurent flous, de même que le rôle opérationnel de Hedera dans leur pilotage.

Elle insiste sur la nécessité d'obtenir des précisions concernant la gestion de la prime de risque et sur les modalités concrètes selon lesquelles le Parlement pourra exercer son contrôle budgétaire à l'avenir.

Mme Phaedra Van Keymolen (cd&v) constate que le tableau budgétaire à l'examen est plus clair et plus complet que celui examiné lors de la précédente réunion. Elle fait observer que les explications complémentaires qui ont été fournies ont permis de mieux comprendre les chiffres et les hypothèses sous-jacentes.

L'intervenante estime que les informations fournies sont actuellement suffisantes pour approuver le plan stratégique et le budget 2026. Elle rejoint toutefois M. Wollants, qui a précédemment souligné que la commission devait continuer à suivre de près les travaux de Hedera. C'est pourquoi elle préconise aussi une concertation plus fréquente entre le Parlement et Hedera, compte tenu de l'importance des montants en jeu et de la responsabilité sociétale inhérente à la gestion des provisions nucléaires.

Mme Tinne Van der Straeten (Ecolo-Groen) remercie M. Fernandez Fernandez et M. Wauthier pour les précisions relatives au budget 2026. Elle constate que Hedera a fourni les informations complémentaires demandées et renvoie, en particulier, aux explications concernant la dernière diapositive de la présentation (pp. 9-10 de la présentation jointe, qui présente la répartition chiffrée des provisions nucléaires au moment du paiement du "cap").

De spreekster stelt voor om deze slide ook officieel aan de commissie over te maken, zodat alle leden kunnen nagaan dat Hedera de gevraagde uitleg over de risico's en hun beheer uitvoerig heeft toegelicht. Dankzij de toelichting werden verschillende aspecten opnieuw verhelderd en werden de uitdagingen waarmee Hedera – en de commissie als toezichthouder – geconfronteerd wordt, scherp gesteld.

Volgens mevrouw Van der Straeten komt uit de toelichting duidelijk naar voren dat de instelling een cruciale rol speelt in het beheer van de risico's en de zogenoemde *contingencies*, de risico's. Zij wijst erop dat deze verantwoordelijkheden nauw verweven zijn met die van NIRAS, dat aan Hedera de vijfjaarlijkse plannen voorlegt. Zij benadrukt dat het niet de bedoeling kan zijn dat Hedera die plannen opnieuw volledig doorlicht, maar wel dat de instelling nagaat of de uitgaven conform de goedgekeurde plannen verlopen.

De spreekster pleit er daarom voor dat de commissie opnieuw een diepgaand gesprek voert met NIRAS om de stand van zaken te bespreken van de lopende industriële projecten, de risicobeheersing, de geplande timing en de relatie met de vijfjaarlijkse plannen. Ze verwijst in dat verband naar de eerdere toelichting van NIRAS in de subcommissie Nucleaire Veiligheid op 30 september 2025 over het cAt-project in Dessel.

Voorts merkt zij op dat Hedera momenteel nog niet over een technisch directeur beschikt, wat de verdere uitbouw van de technische opvolging bemoeilijkt. In afwachting daarvan acht zij het nuttig de dialoog met NIRAS te intensiveren.

Mevrouw Van der Straeten beschouwt de huidige vergadering als een stap in een langer traject waarin het Parlement en Hedera elkaar beter leren kennen. Zij steunt de suggestie van de heer Wollants en mevrouw Van Keymolen om de contacten frequenter te maken dan eenmaal per jaar bij de bespreking van de begroting. Dat zou volgens haar zowel de deskundigheid van de commissieleden als de kwaliteit van de parlementaire controle ten goede komen.

De spreekster wijst erop dat het dossier complex is en dat wederzijdse uitwisseling essentieel is om inzicht te krijgen in de risico's, de technische componenten en de budgettaire implicaties. Een nauwere samenwerking moet volgens haar leiden tot een vertrouwensrelatie tussen het Parlement en Hedera, die noodzakelijk is voor een doeltreffend toezicht.

Tot besluit verklaart mevrouw Van der Straeten dat haar fractie geen bezwaar heeft tegen de goedkeuring

L'intervenante propose de transmettre également cette diapositive officiellement à la commission pour que tous les membres puissent vérifier que Hedera a fourni les explications demandées sur les risques et leur gestion. Grâce à ces explications, plusieurs points ont été à nouveau clarifiés et les défis auxquels font face Hedera et la commission – en sa qualité d'instance de contrôle – ont été précisés.

Selon Mme Van der Straeten, les explications indiquent clairement que cette institution joue un rôle crucial dans la gestion des risques et des contingences, c'est-à-dire des risques. L'intervenante indique que ces responsabilités sont étroitement liées à celles de l'ONDRAF, qui soumet les plans quinquennaux à Hedera. Elle souligne que l'objectif n'est pas que Hedera réexamine entièrement ces plans, mais plutôt que cette institution vérifie si le cours des dépenses est conforme aux plans approuvés.

C'est pourquoi l'intervenante plaide pour que la commission engage à nouveau un dialogue approfondi avec l'ONDRAF concernant l'avancée des projets industriels en cours, la gestion des risques, le calendrier envisagé et la relation avec les plans quinquennaux. Elle renvoie à cet égard à l'explication précédemment donnée par l'ONDRAF devant la sous-commission Sécurité nucléaire le 30 septembre 2025 au sujet du projet cAt à Dessel.

Ensuite, elle fait observer que Hedera ne dispose pas encore d'un directeur technique, ce qui complique la poursuite de la mise en place du suivi technique. En attendant, elle juge utile d'intensifier le dialogue avec l'ONDRAF.

Mme Van der Straeten considère la réunion actuelle comme une étape d'un processus qui permettra au Parlement et à Hedera de mieux se connaître. Elle se joint à la suggestion de M. Wollants et Mme Van Keymolen d'organiser des contacts plus fréquemment qu'une seule fois par an lors de la discussion du budget. Selon elle, cela améliorerait à la fois l'expertise des membres de la commission et la qualité du contrôle parlementaire.

L'intervenante souligne la complexité du dossier et le caractère essentiel des échanges réciproques pour comprendre les risques, les paramètres techniques et les implications budgétaires. Elle estime qu'une collaboration plus étroite doit déboucher sur l'installation d'un climat de confiance entre le Parlement et Hedera, qui apparaît nécessaire à l'intervenante pour la mise en place d'un contrôle efficace.

Mme Van der Straeten conclut en déclarant que son groupe ne s'oppose pas à l'approbation du budget 2026.

van de begroting 2026. Die steun baseert zij vooral op de duidelijke toelichting bij de laatste slide van de presentatie, die volgens haar de belangrijkste financiële parameters en risico's overzichtelijk in kaart brengt.

3. Antwoorden van Hedera

De heer Alberto Fernandez Fernandez, voorzitter van het directiecomité van Hedera, dankt de commissieleden voor hun opmerkingen en herhaalt dat Hedera geregeld met het Parlement in dialoog wil treden tijdens de eerste operationaliseringsfasen van de structuur. Hij stelt dat de instelling ten volle bereid is periodieke gedachtewisselingen te organiseren om de parlementsliden op de hoogte te houden van de voortgang van de werkzaamheden en de investeringen.

Tijdens een volgende vergadering begin volgend jaar zal Hedera in staat zijn de uitrol van haar investeringsstrategie, die momenteel wordt uitgewerkt, nader toe te lichten.

Inzake het projecttoezicht en het beheer van de voorzieningen benadrukt de spreker dat dit voor de instelling een topprioriteit vormt. Hij licht toe dat die opvolging pas volledig doeltreffend kan zijn zodra er een duidelijke en omvattende visie is op de verschillende stadia van het beheer van radioactief afval. Hij benadrukt dat Hedera, NIRAS en de regering moeten samenwerken om een gemeenschappelijke methodologie te ontwikkelen voor de opvolging en beheersing van de kosten.

Volgens de spreker moet België een ambitieuzer en beter gestructureerd nationaal programma hebben voor het beheer van radioactief afval dan het huidige document, dat hij omschrijft als een operationele samenvatting. In zijn ogen zou het programmatischer moeten zijn, met verschillende beheersopties opdat Hedera de financiële consequenties ervan kan beoordelen en kan anticiperen op de budgettaire gevolgen ervan.

Wat de kostenbeheersing betreft, benadrukt de spreker nogmaals het belang van een evenwicht tussen nauwgezetheid en doeltreffendheid en wijst hij erop dat er niet meer controleurs mogen zijn dan gecontroleerden. In dat verband meldt hij dat er al een eerste vergadering met het Rekenhof heeft plaatsgevonden, met de bedoeling een op transparantie gebaseerde samenwerking tot stand te brengen.

Wat de benoemingen betreft, attendeert de heer Fernandez Fernandez erop dat dit dossier in de eerste plaats onder de bevoegdheid van de minister van Energie valt. Hij stelt dat de minister de door de Commissie voor

Elle fonde principalement son soutien sur les explications claires fournies à propos de la dernière diapositive de la présentation, qui, selon elle, présente clairement les paramètres financiers et les risques principaux.

3. Réponses de Hedera

M. Alberto Fernandez Fernandez, président du comité de direction de Hedera, remercie les membres de la commission pour leurs observations et réaffirme la volonté de Hedera de maintenir un dialogue régulier avec le Parlement durant les premières phases d'opérationnalisation de la structure. Il indique que l'institution est pleinement disposée à organiser des échanges périodiques afin d'assurer une information continue des parlementaires sur l'avancement des travaux et des investissements.

L'orateur précise qu'au début de l'année prochaine, lors d'une prochaine réunion, Hedera sera en mesure de présenter plus en détail le déploiement de sa stratégie d'investissement, actuellement en cours d'élaboration.

Concernant le contrôle des projets et la gestion des contingences, l'intervenant souligne qu'il s'agit d'une priorité essentielle pour l'institution. Il explique que ce suivi ne peut être pleinement efficace qu'à partir du moment où une vision claire et complète des différentes étapes de la gestion des déchets radioactifs aura été établie. Il insiste sur la nécessité d'un travail conjoint entre Hedera, l'ONDRAF et le gouvernement pour développer une méthodologie commune de suivi et de maîtrise des coûts.

Selon lui, la Belgique doit se doter d'un programme national de gestion des déchets radioactifs plus ambitieux et mieux structuré que le document actuel, qu'il qualifie de résumé opérationnel. Un tel programme devrait, à ses yeux, avoir un caractère plus programmatique, en intégrant différentes options de gestion afin de permettre à Hedera d'en évaluer les implications financières et d'en anticiper les impacts budgétaires.

S'agissant du contrôle des coûts, l'orateur réaffirme l'importance d'un équilibre entre rigueur et efficacité, rappelant qu'il ne faut pas qu'il y ait plus de contrôleurs que de contrôlés. Il mentionne à cet égard qu'une première réunion a déjà eu lieu avec la Cour des comptes, dans le but de mettre en place une collaboration fondée sur la transparence.

Abordant ensuite la question des nominations, M. Fernandez Fernandez précise qu'il s'agit d'un dossier relevant avant tout de la compétence du ministre de l'Énergie. Il indique que ce dernier a apporté les

nucleaire voorzieningen verwachte antwoorden heeft gegeven en dat die momenteel het dossier analyseert. Met betrekking tot de benoeming van onafhankelijke deskundigen in het technisch comité en het investeringscomité van Hedera geeft de spreker aan dat de behandeling van het dossier momenteel wordt voortgezet op het niveau van het kabinet van de minister van Energie. Hij verzoekt de commissieleden hun vragen daarover rechtstreeks tot de minister te richten.

III. — STEMMING OVER DE BEGROTING

De heer Jeroen Soete, voorzitter, legt de Hedera-begroting voor 2026 (zoals weergegeven in de begrotingstabel in bijlage 4) ter stemming voor. Ze bedraagt 701.888.759 euro voor de totale verwachte ontvangsten en 249.033.774 euro voor de uitgaven.

De commissieleden keuren deze begroting goed met 10 stemmen en 1 onthouding.

Resultaat van de naamstemming:

Hebben voorgestemd:

N-VA: Lotte Peeters, Katrijn van Riet, Bert Wollants;

MR: Christophe Bombled, Hervé Cornillie;

Les Engagés: Luc Frank, Marc Lejeune;

Vooruit: Jeroen Soete;

cd&v: Phaedra Van Keymolen;

Ecolo-Groen: Tinne Van der Straeten.

Hebben tegengestemd:

Nihil.

Heeft zich onthouden:

PS: Marie Meunier.

De rapporteur,

Christophe Bombled

De voorzitter,

Jeroen Soete

réponses attendues par la Commission des provisions nucléaires et que l'analyse du dossier par cette dernière est en cours. En ce qui concerne la désignation des experts indépendants au sein du comité technique et du comité d'investissement de Hedera, il indique que le traitement du dossier se poursuit actuellement au niveau du cabinet du ministre de l'Énergie et invite les membres de la commission à adresser leurs questions à ce sujet directement au ministre.

III. — VOTE SUR LE BUDGET

M. Jeroen Soete, président, soumet au vote le budget de Hedera pour l'année 2026 (tel qu'il figure au tableau budgétaire en annexe 4), à savoir un montant de 701.888.759 euros pour les recettes prévisionnelles totales et un montant de 249.033.774 euros pour les dépenses.

Les membres de la commission approuvent ce budget par 10 voix et une abstention.

Le résultat du vote nominatif est le suivant:

Ont voté pour:

N-VA: Lotte Peeters, Katrijn Van Riet, Bert Wollants;

MR: Christophe Bombled, Hervé Cornillie;

Les Engagés: Luc Frank, Marc Lejeune;

Vooruit: Jeroen Soete;

cd&v: Phaedra Van Keymolen;

Ecolo-Groen: Tinne Van der Straeten.

Ont voté contre:

Nihil.

S'est abstenue:

PS: Marie Meunier.

Le rapporteur,

Christophe Bombled

Le président,

Jeroen Soete

Bijlagen:

1. Strategisch plan en begroting 2026 Hedera (NL);
2. Strategisch plan en begroting 2026 Hedera (FR);
3. Presentatie van Hedera van 4 november 2025;
4. Begrotingstabel;
5. Presentatie van Hedera van 25 november 2025.

Annexes:

1. Plan stratégique et budget 2026 de Hedera (NL);
2. Plan stratégique et budget 2026 de Hedera (FR);
3. Présentation de Hedera du 4 novembre 2025;
4. Tableau budgétaire;
5. Présentation de Hedera du 25 novembre 2025.

Hedera

STRATEGISCH PLAN EN
BEGROTING 2026

Inhoud

Inleiding	1
1. Uitvoering van de opdrachten van Hedera.....	3
1.1. Institutionele inrichting van Hedera.....	3
1.2. Voorbereidende stappen voor de uitwerking van de investeringsstrategie	3
1.3. Voortzetting van de operationalisering van Hedera in 2026	4
1.3.1. Begrotingsvoorstel voor het jaar 2026.....	4
1.3.2. Jaarrekening, jaarverslag en communicatie	8
2. Beheer van de activa van Hedera.....	8
2.1. Beleggingen van de activa van Hedera in 2025.....	10
2.2. Definitie en start van de implementatie van de investeringsstrategie in 2026.....	11
2.2.1. Operationeel beheer van de activa van Hedera.....	11
2.2.1.1. Beschrijving van de structuur voor het beheer en het aanhouden van beleggingen	12
2.2.1.2. Motivering van de gemaakte keuzes.....	13
2.2.2. Naleving van de uitsluitingscriteria voor bepaalde beleggingen	13
2.2.3. Uitvoering van de langetermijninvesteringsstrategie van Hedera in 2026	15
2.3. Algemene strategie voor het beheer van activa en passiva.....	16
2.3.1. Impact ESR	16
2.3.2. Voorbereiding op de overdracht van de financiële verantwoordelijkheid voor de historische passiva ten laste van de federale staat: compartimenteringsformule	17
3. Koppeling tussen beschikbare middelen en nucleaire verplichtingen: ALM	18
4. Beheer van aan Hedera overgedragen financiële verplichtingen.....	19
4.1. Beheer van de in 2025 overgedragen verplichtingen.....	20
4.2. Beheer van de in 2026 overgedragen verplichtingen.....	22
4.3. Prudentiële controle van de CNV	22
4.4. Mechanisme voor volumeaanpassingsvergoeding.....	22

Bijlage 1 – Intern reglement van Hedera

Bijlage 2 – Personeelsstatuut van Hedera

Bijlage 3 – Advies van het INR over de ESR-classificatie en de statistische verwerking van Hedera

Inleiding

De opdracht van Hedera bestaat erin om, in het algemeen belang, de financiële verantwoordelijkheid te dragen voor bepaalde nucleaire verplichtingen die aan haar zijn overgedragen met betrekking tot het beheer van radioactief afval en verbruikte kernbrandstof als bedoeld in de Wet van 26 april 2024 houdende de verzekering van de bevoorradingszekerheid op het gebied van energie en de hervorming van de sector van de nucleaire energie, en, op een datum en volgens de door de Koning bepaalde modaliteiten, de financiële aansprakelijkheid van de federale Staat voor de historische nucleaire passiva (passiva BP1-BP2, passiva SCK CEN en passiva IRE). Aangezien dit besluit nog niet is aangenomen, zijn de financiële verantwoordelijkheid en de activa die overeenkomen met deze historische nucleaire passiva nog niet overgedragen aan Hedera.

Sinds 14 maart 2025 neemt Hedera de financiële verantwoordelijkheid op zich voor de huidige en toekomstige kosten in verband met het beheer van radioactief afval en verbruikte kernbrandstof. Het op zich nemen van deze verantwoordelijkheid maakt deel uit van het akkoord dat werd gesloten met de ENGIE-groep, in het kader van de verlenging van de exploitatie van de kerncentrales Doel 4 en Tihange 3. In het kader van deze overeenkomst ontving Hedera 12.191 miljoen EUR voor categorie B-afval, categorie C-afval en verbruikte kernbrandstof. Gepland voor oktober 2025, zal de betaling voor afval van categorie A meer dan 3.600 miljoen EUR bedragen.

Hedera heeft geen enkele taak op het vlak van de exploitatie of industriële toepassing van oplossingen voor het beheer van radioactief afval of verbruikte kernbrandstof. Haar taak is in de eerste plaats financieel: ervoor zorgen dat de ingezamelde middelen op een voorzichtige en duurzame manier worden geïnvesteerd, dat de evaluatie en de dekking van de financiële verplichtingen worden afgestemd op hun werkelijke evolutie en dat het gebruik van de financiële middelen die ter beschikking worden gesteld van de Nationale instelling voor radioactief afval en verrijkte splijtstoffen (NIRAS) wordt gecontroleerd.

Om dit doel te bereiken, vervult Hedera verschillende essentiële functies onder toezicht van de Commissie voor Nucleaire Voorzieningen:

- het beheer van de activa volgens een gediversifieerde investeringsstrategie garanderen, in samenwerking met het Federaal Agentschap van de Schuld (BDA) en de Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij (FPIM);
- deze algemene strategie uitwerken om het beheer van activa en passiva te harmoniseren, teneinde het financiële evenwicht op lange termijn te behouden;
- de investeringen boekhoudkundig organiseren in afzonderlijke compartimenten om een strikte traceerbaarheid van de activa en het gebruik ervan te waarborgen. De invoering van deze afzonderlijke compartimenten voor elke nucleaire passiefpost zal echter pas plaatsvinden na de inwerkingtreding van het bovengenoemde koninklijk besluit; zolang dat niet het geval is, zijn de activa van Hedera uitsluitend afkomstig uit de

overeenkomst gesloten met ENGIE en bevinden ze zich dus allemaal in hetzelfde boekhoudkundige compartiment;

- zorgen voor de effectieve afwikkeling van de kosten op basis van de vijfjaren- en jaarplannen die door NIRAS worden opgesteld en ter advies worden voorgelegd aan de Commissie voor de Nucleaire Voorzieningen (CNV), en zorgen voor de bijbehorende controles;
- een vijfjaarlijkse evaluatie uitvoeren om na te gaan of de beschikbare activa in overeenstemming zijn met de toekomstige verplichtingen, en indien nodig de investeringsstrategie bijstellen.

Overeenkomstig artikel 61 van de Wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen (de Hedera-Wet), legt het directiecomité van Hedera vóór 15 oktober het strategisch plan en de ontwerpbegroting voor het komende jaar voor aan de Kamer van Volksvertegenwoordigers. Deze twee instrumenten vullen elkaar aan: de begroting geeft uitdrukking aan de financiële keuzes waarvan het strategisch plan de meerjarenrichtlijnen vastlegt om de aan de instelling toevertrouwde opdrachten te vervullen.

Artikel 61 van de Hedera-Wet bepaalt dat het strategisch plan moet vermelden hoe Hedera haar opdrachten zal uitvoeren. Haar opdrachten zijn: het beheer van haar activa, de controle van de kosten in verband met haar passiva en de uitwerking van een passende globale strategie voor het geharmoniseerde beheer van activa en passiva.

Sinds maart 2025 is de operationalisering van Hedera aan de gang. Op 14 maart 2025 hebben de Belgische staat, Engie SA, Electrabel NV, BE-NUC en Hedera het *closing memorandum* ondertekend van de overeenkomst tussen de Belgische staat, Electrabel NV en ENGIE SA over de verlenging van de exploitatie van de kerncentrales Doel 4 en Tihange 3. Als gevolg daarvan heeft Hedera de overdracht ontvangen van de hierboven vermelde 12,191 miljard euro. Dit bedrag werd onmiddellijk belegd in liquide, veilige en kortlopende activa, in afwachting van de volledige uitrol van een langetermijninvesteringsstrategie.

De organisatie van het beheer van deze activa, gebaseerd op een voorzichtige en gediversifieerde investeringsstrategie die wordt uitgevoerd met de steun van de BDA en de FPIM, en de opstelling van vijfjaren- en jaarplannen in samenwerking met NIRAS onder toezicht van de CNV, vormt de basis waarop dit strategisch plan is opgebouwd.

Dit eerste strategisch plan heeft een driedelig doel:

- verslag uitbrengen over de voortgang van de uitvoering van de opdrachten van Hedera in 2025;
- de financiële en operationele richtsnoeren voor te stellen die als leidraad zullen dienen voor de activiteiten van Hedera in 2026 en daarna, in een meerjarenperspectief;
- het ontwerp van de begroting voor 2026 voorleggen aan de Kamer van Volksvertegenwoordigers.

1. Uitvoering van de opdrachten van Hedera

Sinds begin maart 2025 heeft Hedera verschillende stappen gezet om volledig operationeel te worden. Waar nodig werden deze stappen gezet met de hulp van externe dienstverleners, in overeenstemming met de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

1.1. Institutionele inrichting van Hedera

Op administratief vlak heeft Hedera zich aangesloten bij Persopoint en de RSZ, de nodige verzekeringen afgesloten, een veiligheidsfunctionaris en een gegevensbeschermingsfunctionaris aangesteld en kantoren gehuurd bij de vzw SMALS. Het directiecomité heeft het intern reglement (bijlage 1) en het personeelsstatuut van de organisatie gefinaliseerd, dat zoveel mogelijk gebaseerd is op het statuut van het contractueel personeel van de Belgische Staat (bijlage 2). Het administratieve proces met betrekking tot het taalkundig kader loopt eveneens en zal binnenkort worden voorgelegd aan de minister van Energie.

Hedera kan voor het beheer van haar investeringen een beroep doen op de BDA en de FPIM. De personeelsontwikkeling van Hedera zal plaatsvinden met inachtneming van het principe dat is vastgelegd in artikel 61 van de Hedera-Wet, waarin staat dat "de werkingskosten van de instelling beperkt moeten blijven tot hetgeen nodig is voor de realisatie van haar opdrachten, en past hierbij het zuinigheidsprincipe toe." Hedera zal bijvoorbeeld de voorkeur geven aan de ontwikkeling van interne vaardigheden voor permanente functies, wanneer deze oplossing efficiënter en goedkoper blijkt te zijn dan het inschakelen van externe dienstverleners.

Hedera is bij het CCB aangemeld als een essentiële entiteit in het kader van de Wet van 26 april 2024 tot vaststelling van een kader voor de cyberbeveiliging van netwerk- en informatiesystemen van algemeen belang voor de openbare veiligheid. Hedera doet een beroep op de expertise van de vzw SMALS¹, waarvan het in 2025 lid werd, om het te helpen bij het opzetten van een computernetwerk dat voldoet aan de cyberbeveiligingsverplichtingen die door deze wet worden opgelegd.

1.2. Voorbereidende stappen voor de uitwerking van de investeringsstrategie

Op financieel vlak heeft de voorbereiding van de investeringsstrategie geleid tot verschillende ontwikkelingen.

In april 2025 ontving Hedera het advies van het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) over de ESR-classificatie van de organisatie en de statistische verwerking van Hedera (zie bijlage 3 en het hoofdstuk 2.3.1 voor meer details).

In september werd een depositobank aangewezen en de integratie van Hedera zou in oktober moeten zijn afgerond. Tegelijkertijd zal in oktober 2025 worden begonnen met de ontwikkeling

¹ Smals levert IT-diensten aan tal van Belgische overheidsinstellingen die voornamelijk actief zijn op het gebied van sociale zekerheid en gezondheidszorg, op federaal, regionaal en lokaal niveau.

van een financieel simulatie-instrument op basis van een ALM-model (Asset & Liability Management), waarmee Hedera een globale algemene strategie kan uitwerken voor het geharmoniseerde beheer van activa en passiva. Het zal worden gebruikt om te beoordelen of toekomstige investeringen in overeenstemming zijn met de kosten die gepaard gaan met het beheer van de aan Hedera overgedragen financiële verplichtingen. Deze tool zal centraal staan in de investeringsstrategie van de instelling en zal het directiecomité in staat stellen om vanaf de zomer van 2026 de activaklassen en hun allocatie te bepalen.

Besprekingen met de FOD Financiën en de FOD BOSA hebben het mogelijk gemaakt om de praktische modaliteiten van de vergoeding ter compensatie inzake belastingen zoals voorzien in de Hedera-Wet te regelen.

Hedera heeft bij de BDA een *intraday*-kredietlijn geopend om de verlenging van investeringen op vervaldag te vergemakkelijken. Ten slotte heeft de Nationale Bank van België (NBB) de prudentiële status van Hedera bevestigd, die erkend is als entiteit van de publieke sector (Public Sector Entity, PSE) in de zin van Verordening (EU) nr. 575/2013 (CRR). Als zodanig kunnen de blootstellingen van banken aan Hedera in het kader van het Europese prudentiële stelsel een risicoweging van nul krijgen en is Hedera krachtens Verordening (EU) nr. 648/2012 (EMIR) vrijgesteld van de clearingverplichtingen voor derivaten, met uitzondering van de rapportage. Er worden momenteel ISDA-contracten gesloten met de *Primary Dealers* van de BDA om transacties in derivaten te beveiligen.

Het directiecomité van Hedera heeft regelmatig overleg gepleegd met haar investeringscomité, dat acht keer bijeenkwam om de verschillende fasen te evalueren en aanbevelingen te formuleren.

Eind 2025 zal Hedera dus kunnen beginnen met de geleidelijke uitrol van haar investeringsstrategie. Deze strategie, die is uitgewerkt in samenwerking met de BDA en de FPIM, maakt het mogelijk om van de voorbereidende fase over te gaan naar een effectieve en duurzame uitvoering van het aan de instelling toevertrouwde financiële beheer.

1.3. Voortzetting van de operationalisering van Hedera in 2026

De Hedera-Wet bepaalt dat de begroting en het strategisch plan gelijktijdig aan de Kamer moeten worden voorgelegd (artikel 61), wat hun onlosmakelijke samenhang onderstreept: de begroting is een uitwerking van het strategisch plan. Hedera valt onder de consolidatiekring van de Federale Staat². De organisatie is dan ook onderworpen aan de Wet van 22 mei houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat.

1.3.1. Begrotingsvoorstel voor het jaar 2026

Het voor het begrotingsjaar 2026 gepresenteerde budget berust op voorzichtige aannames inzake het rendement en het beheer van de financiële activa van Hedera, alsook op de beheersing

² Hedera wordt ingedeeld bij de sector overheid (S.1311) – zie ook sectie 2.3.1.

van de werkingsuitgaven en de inrekening van de verwachte financiële verplichtingen verbonden aan de nucleaire passiva waarvoor Hedera verantwoordelijk is.

De samenstelling van de portefeuille, bestaande uit 55% obligaties en 45% aandelen, die heeft gediend voor de opstelling van de begroting 2026, blijft indicatief en kan evolueren naargelang de marktomstandigheden en de oriëntaties van de investeringsstrategie.

Het verwachte brutorendement bedraagt 3 %, toegepast op een nominaal totaal van 16,142 miljoen euro op 1 januari 2026, bestaande uit:

- i. 12,191 miljard euro betaald aan Hedera op 14 maart 2025,
- ii. 3,7 miljard euro die in december 2025 moet worden betaald³
- iii. de rente ontvangen op diverse financiële transacties, voornamelijk kortetermijnbeleggingen in de vorm van tripartiete *reverse repo's* over de periode maart tot december 2025, voor een geraamd bedrag van 238 miljoen euro,
- iv. de volumeaanpassingsvergoedingen voor LTO-brandstof die in 2025 aan BE-NUC BV en Luminus NV worden gefactureerd, voor een bedrag van 48 miljoen euro,
- v. de voor 2025 voorziene uitgaven van NIRAS, geraamd op -35 miljoen euro.

De fiscale lasten (beursbelastingen, roerende voorheffing, enz.) hebben geen invloed op de begroting van Hedera. Ze worden gecompenseerd door de Federale Staat⁴.

Bovendien is geen rekening gehouden met eventuele meer- of minderwaarden die zouden kunnen voortvloeien uit de vervreemding van participaties, aangezien deze op heden niet kunnen worden geraamd. Hun evolutie hangt immers af van talrijke micro- en macro-economische factoren waarvan de variabiliteit een betrouwbare prognose op dit moment niet toelaat. Daarnaast, zoals uiteengezet in sectie 2.3.1 hieronder, hebben deze meer- of minderwaarden geen ESR-impact.

Tabel 1: Beleggingsportefeuille (op 01/01/2026)

Beheerder	Type activa	Bedrag (euro)	Verondersteld brutorendement
BDA	Obligaties en participaties, met name via het AIF ⁵	15.408.776.312,39	3%
FPIM	Deelnemingen	733.500.000,00 ⁶	3%
TOTAAL NOMINAAL		16.142.276.312,39	
Totale verwachte financiële opbrengst voor 2026		484.268.289,37	

³ Dit bedrag zal naar verwachting evolueren tegen eind 2025 om rekening te houden met de daadwerkelijke datum waarop Hedera het bedrag ontvangt dat overeenstemt met de categorie A-afval, en met het bedrag van de NIRAS-facturen die in mindering moeten worden gebracht. Volgens de begin oktober 2025 aan Hedera meege-deelde informatie zou het hoger moeten zijn dan 3,6 miljard euro.

⁴ Artikel 64 van de Hedera-Wet

⁵ Zie sectie 2.2.1

⁶ De FPIM heeft aan Hedera meegedeeld dat zij voornemens is om in de periode 2026-2029 haar aandeel van 20% van de overgedragen bedragen te investeren, ten belope van 733.500.000 euro per jaar (zie sectie 2). Indien dit bedrag zou variëren, zou een omgekeerde variatie plaatsvinden op het bedrag met betrekking tot de BDA, zodat de impact op de globale begrotingsprognoses ongewijzigd blijft.

Tabel 2 : Begrotingstabel 2026

Aard	Categorie	Beschrijving	Begroting 2026 (euro)
Inkomsten	Financiële opbrengsten	Door de BDA beheerde activaportefeuille	462.263.289
Inkomsten	Financiële opbrengsten	Door de FPIM beheerde activaportefeuille	22.005.000
Inkomsten ⁷	Overige opbrengsten	Volumeraanpassingsvergoeding LTO (BE-NUC, Luminus)	68.953.037
Uitgaven	Brutosalarissen	Personeel van Hedera (inclusief directiecomité, onafhankelijke deskundigen en verzekeringen)	-1.511.429
Uitgaven	Sociale bijdragen	Werkgeverslasten (25 %)	-230.857
Uitgaven	Algemene werkingskosten	Administratieve kosten, IT, huur, externe honoraria (accountants, juristen, revisor, ALM-model, ...)	-3.650.256
Uitgaven	Financiële beheerskosten	BDA + FPIM	-2.274.800
Uitgaven ⁸	Kosten in verband met nucleaire verplichtingen	NIRAS	- 92.699.000 ⁹

De totale geraamde inkomsten voor 2026 bedragen 553.221.326 euro, terwijl de uitgaven 100.365.342 euro bedragen. De begroting 2026 vertoont aldus een geraamd bruto-overschot van 452.854.985 euro vóór technische overdrachten, wat een evenwichtige en beheerste financiële situatie weerspiegelt.

Met uitsluiting van de NIRAS-uitgaven en de ontvangsten uit de volumeraanpassingsvergoeding zou het geraamde bruto-overschot, gecorrigeerd om rekening te houden met het INR-advies¹⁰, 476.600.948 euro bedragen (of 2,95% netto ten opzichte van het nominaal voorziene bedrag op 1 januari 2026), wat een evenwichtige en beheerste financiële situatie weerspiegelt.

Toelichting per post

Financiële opbrengsten –BDA (462.263.289 euro)

De financiële opbrengsten uit de portefeuille die door de BDA wordt beheerd, zijn gebaseerd op een geraamd bruto rendement van 3% (zie ook punten 1 en 2 hierboven). Deze portefeuille omvat voornamelijk obligaties en aandelen. De verwachte inkomsten vloeien voort uit de interesten en dividenden gegenereerd op een nominaal bedrag van 15.408.776.312,39 euro.

⁷ Deze ontvangsten hebben geen ESR-effect.

⁸ Deze uitgaven hebben geen ESR-impact.

⁹ Het vijfjarenplan van NIRAS, dat in februari 2025 door Hedera werd goedgekeurd, vermeldt een begroting voor 2026 van 91.509.000 euro, die op basis van circulaire CC/430/2025/98/004 met 1,3 % werd geïndexeerd.

¹⁰ Zie bijlage 3 en sectie 2.3.1.

Financiële opbrengsten – FPIM (22.005.000 euro)

De financiële opbrengsten van de FPIM zijn afkomstig van beleggingen in aandelen van strategische ondernemingen. De initiële waarde van de portefeuille die door de FPIM wordt beheerd, bedraagt 733.500.000 euro en het verwachte rendement wordt geraamd op 3 % bruto, in overeenstemming met het voorzichtige beleid inzake het beheer van financiële activa (zie ook punten 1 en 2 hierboven).

Overige opbrengsten – LTO-bijdragen (68.953.037 euro)

Hedera is, overeenkomstig de bepalingen van de Phoenix-Wet, ertoe gehouden om tijdig aan de bijdragende vennootschappen BE-NUC en Luminus hun respectieve aandeel te factureren in de volumeaanpassingsvergoedingen met betrekking tot de betrokken LTO-verbruikte kernbrandstof.

Vergoedingen (-1.511.429 euro) & sociale bijdragen (-230.857 euro)

De vergoedingen hebben betrekking op het directiecomité (uitgaande van 3 leden op 1 januari 2026), het personeel, de groeps-, hospitalisatie- en arbeidsongevallenverzekeringen, evenals de presentiegelden voor de onafhankelijke experts. De werkgeversbijdragen worden geraamd op 25% van het brutovergoedingenbedrag.

Algemene kosten (-3.650.256 euro)

De algemene kosten omvatten de administratieve en financiële kosten, de IT-uitgaven, de externe honoraria (boekhoudkundige en fiscale diensten, juridische diensten, externe revisor, enz.) en de huur van de gebruikte lokalen. Deze uitgaven zijn gebaseerd op geraamde bedragen die momenteel worden vastgelegd in contracten met publieke en private partners. De externe honoraria, ten bedrage van 1.350.000 euro, komen overeen met de maximumbedragen die zijn voorzien in het kader van reeds gelanceerde overheidsopdrachten en bepaalde toekomstige opdrachten (zie de bovenstaande rubrieken 1.2 en 1.3).

Financiële beheerskosten (-2.274.800 euro)

De beheerskosten dekken de geraamde kosten die zullen worden aangerekend door de BDA (0,01% van de portefeuille onder beheer) en de FPIM (0,1% van de portefeuille onder beheer) voor het beheer van de financiële activa van Hedera¹¹.

Kosten in verband met nucleaire verplichtingen (-92.699.000 euro)

Deze post komt overeen met de geraamde overdrachten zoals opgenomen in het eerste vijfjarenplan van NIRAS dat door Hedera is goedgekeurd. Deze uitgaven vormen een structurele last die voortvloeit uit de financiële verantwoordelijkheid van Hedera.

¹¹ Deze kosten zullen formeel worden vastgelegd in de overeenkomsten tussen enerzijds Hedera en de BDA en anderzijds Hedera en de FPIM (zie sectie 2).

1.3.2. Jaarrekening, jaarverslag en communicatie

Vóór 1 maart 2026 zal Hedera haar eerste jaarrekening aan de Kamer bezorgen en vóór 31 maart 2026 haar eerste jaarverslag. Deze zullen betrekking hebben op de tien maanden dat Hedera in 2025 bestaat en zullen de gelegenheid bieden om de operationalisering van de organisatie te bevestigen. Naast deze verslagen zal bijzondere aandacht worden besteed aan de inrichting van transparante communicatie via de toekomstige website.

2. Beheer van de activa van Hedera

De Hedera-Wet regelt de manier waarop Hedera haar middelen beheert en haar activa belegt om op lange termijn te kunnen voldoen aan de financiële verplichtingen die aan haar zijn overgedragen.¹²

De pijlers van de daaruit voortvloeiende investeringsstrategie zijn:¹³

- (i) streven naar een risico-rendementsverhouding die het mogelijk maakt alle kosten als gevolg van de overgedragen financiële verplichtingen te betalen en elke discrepantie tussen de waarde van de activa en deze verplichtingen te vermijden;
 - (ii) zorgen voor een adequate diversificatie om een onevenredige afhankelijkheid van een actief, een emittent, een groep van vennootschappen, een geografisch gebied of een sector alsook een buitensporige accumulatie van risico's op het niveau van de gehele belegde portefeuille te vermijden;
 - (iii) de belangrijkste risico's – inflatie, macro-economische en (geo)politieke schokken – en het liquiditeitsrisico beheren;
 - (iv) uitsluiten van beleggingen in de productie van of handel in wapens en munitie, sterke alcoholische dranken, tabak, verdovende middelen en psychotrope stoffen (in de zin van het koninklijk besluit van 6 september 2017), alsook elke handel die verband houdt met pornografie of prostitutie;
- en, onverminderd de eerste pijlers,
- (v) investeren, met name via de FPIM¹⁴, in de Belgische economie en in in België gevestigde ondernemingen, met het oog op een duurzame verankering en een ontwikkeling op lange termijn;
 - (vi) rekening houden met doelstellingen op het gebied van duurzame ontwikkeling en negatieve effecten op het klimaat of de biodiversiteit.

¹² Artikel 8 van de Hedera-Wet

¹³ Artikel 27 van de Hedera-Wet

¹⁴ De wetgever wilde dat de BDA voorrang zou geven aan diversificatie in de fondsen die zij voor rekening van Hedera beheert. Hieruit volgt dat het aan de FPIM (of eventueel aan Hedera zelf) is om voorrang te geven aan investeringen in ondernemingen die in België zijn gevestigd.

Het directiecomité van Hedera is bevoegd om de investeringsstrategie binnen de vastgestelde principes te verfijnen en aan te vullen, na advies van het investeringscomité, en kan, om deze uit te voeren, voor de vervulling van zijn opdracht van algemeen belang gebruikmaken van elk type financieel instrument.

Voor het beheer van haar activa sluit Hedera een overeenkomst met de BDA, waarvan de inwerkingtreding onderworpen is aan de goedkeuring van de Koning¹⁵. Hedera heeft op 12 september 2025 een ontwerp bij de BDA ingediend. De partijen willen snel tot een akkoord komen. In het verlengde van deze overeenkomst zal hetzelfde werk worden verricht met de FPIM¹⁶, zodat beide overeenkomsten vóór eind 2025 ter goedkeuring aan de minister van Energie kunnen worden voorgelegd.

Hedera, de BDA en de FPIM kunnen een beroep doen op derden om hen te helpen bij de uitvoering van hun opdracht.¹⁷ Eenieder moet tussenkomen binnen haar expertisedomein:

- De BDA beheert vastrentende activa (*fixed income*) in directe vorm¹⁸ of via fondsen¹⁹, aandelenfondsen²⁰, vastgoedfondsen²¹ of fondsen die deze soorten fondsen combineren²². Gediversifieerde holdings van beursgenoteerde vennootschap kunnen bijvoorbeeld worden beschouwd als "soortgelijke activa"²³. Deze fondsen mogen echter niet beperkt zijn tot Belgische activa. De BDA kan ook gebruikmaken van derivaten²⁴ en is de kasbeheerder van Hedera²⁵. De BDA mag daarentegen geen beleggingen in aandelen beheren die rechtstreeks worden gedaan in plaats van via een fonds.
- Het aan de FPIM toegewezen deel is beperkt tot 20 % van de door Engie overgedragen bedragen, voor een periode van vijf jaar vanaf de overdracht. Het doel is om deze bedragen geleidelijk in te zetten vóór eind 2030, afhankelijk van de opportuniteiten die in overeenstemming zijn met de investeringsstrategie²⁶. De categorieën beleggingen die door de FPIM kunnen worden beheerd, omvatten met name deelnemingen in beursgenoteerde en niet-beursgenoteerde ondernemingen, maar ook fondsen zijn toegestaan, zoals bijvoorbeeld deelnemingen in *private equity*-fondsen²⁷.

De Hedera-Wet garandeert de onafhankelijkheid en autonomie van Hedera bij de uitoefening van haar opdracht. De Hedera-Wet bepaalt in artikel 30, § 1, eerste lid, 'De instelling doet

¹⁵ Artikel 31 van de Hedera-Wet

¹⁶ Artikel 33 van de Hedera-Wet

¹⁷ Artikel 34 van de Hedera-Wet

¹⁸ Artikel 30, §1, 2° van de Hedera-Wet

¹⁹ Artikel 30, §1, 4° van de Hedera-Wet

²⁰ Voornamelijk in beursgenoteerde aandelen - Artikel 30, §1, 3° van de Hedera-Wet

²¹ Artikel 30, §1, 5° van de Hedera-Wet

²² Artikel 30, §1, 7° van de Hedera-Wet

²³ Artikel 30, §1, 8° van de Hedera-Wet

²⁴ Artikel 30, §1, 6° van de Hedera-Wet

²⁵ Artikel 31, §2 en artikel 30, §1, 1° van de Hedera-Wet

²⁶ Motivering, *op. cit.*, blz. 23.

²⁷ Aangezien artikel 32, § 1, lid 2 van de wet bepaalt dat het om "directe of indirecte" beleggingen kan gaan.

voor het beheer van haar activa een beroep op het Agentschap, onverminderd de beheersopdracht van de FPIM bedoeld in artikel 32". De mogelijkheid van eigen beheer wordt echter niet uitgesloten²⁸.

Hedera, de BDA en de FPIM moeten samenwerken om de uitvoering van de opdracht van de instelling te optimaliseren, met inachtneming van de bevoegdheden en het bestuur van elk van de openbare instellingen.

Het investeringscomité kan op eigen initiatief of op verzoek van het directiecomité advies uitbrengen over alle kwesties die verband houden met de financiële opdracht van de instelling²⁹. Sinds maart 2025 kan Hedera een beroep doen op het investeringscomité van Hedera, dat bestaat uit de financieel directeur van Hedera, de voorzitter van het directiecomité van de FOD Economie, een vertegenwoordiger van de BDA, een vertegenwoordiger van de FPIM en maximaal drie onafhankelijke financiële deskundigen die door de Koning worden benoemd. Het investeringscomité kan op eigen initiatief of op verzoek van het directiecomité advies uitbrengen over alle kwesties die verband houden met het beheer van de activa van Hedera.

Het investeringscomité heeft een gunstig advies uitgebracht over sectie 2.2 van het huishoudelijk reglement van Hedera (bijlage 1), dat de gedetailleerde regels voor haar werking bevat. Het heeft tevens aangegeven dat het de benoeming wenst van drie onafhankelijke financiële experts om het zo goed mogelijk te ondersteunen bij de voorbereiding van haar adviezen over de investeringsstrategie.

2.1. Beleggingen van de activa van Hedera in 2025

Het directiecomité van Hedera heeft op 13 maart 2025, op basis van een voorstel van de BDA en na advies van het investeringscomité, besloten om haar middelen te beleggen in liquide en veilige kortetermijninstrumenten in afwachting van de storting van 12,2 miljard euro. Dit maakte het mogelijk om deze som onmiddellijk te investeren, waardoor deze activa niet onproductief bleven tijdens de operationalisatiefase van de instelling, terwijl tegelijk de nodige tijd werd genomen om een geleidelijke uitrol van de investeringsstrategie voor te bereiden.

Deze beslissing heeft de BDA in staat gesteld om voor rekening van Hedera te investeren in volledig met onderpand gedekte *reverse repo*'s³⁰ afgesloten met banken met een rating van "A-

²⁸ Motivering, *op. cit.*, blz. 21. "Deze beheersopdrachten sluiten niet uit dat het ook mogelijk is dat Hedera een deel van haar activa zelf beheert. Het is dus niet strijdig met deze wet indien bepaalde activa buiten de beheersrol van het Agentschap (of FPIM) zouden blijven. Met betrekking tot deze activa vindt de autonomie van Hedera toepassing, wat onder meer inhoudt dat Hedera het beheer ervan ook aan derden kan toekennen."

Er zijn geen bijzondere beperkingen voorzien met betrekking tot de aard van de activa die door Hedera zelf worden beheerd (artikel 29 van de Hedera-Wet) of door de door haar aangewezen derden (artikel 22 van de Hedera-Wet).

²⁹ Artikel 53 van de Hedera-Wet

³⁰ Deze *reverse repo*'s zijn kortetermijnfinanciële instrumenten die door financiële instellingen courant worden gebruikt voor herfinanciering en die instellingen met overtollige liquiditeiten gebruiken als beveiligde en

” of hoger, en in kortlopende staatsobligaties uit de eurozone (of uitgegeven door de EU) met een rating van minimaal “A-”.

De BDA heeft binnen deze twee soorten uiterst veilige kortetermijnproducten het hoogste rendement nagestreefd, waarbij zij gebruik heeft gemaakt van limieten om het tegenpartij- en herbeleggingsrisico te spreiden.

Op 12 september 2025 heeft het directiecomité van Hedera de BDA gemachtigd om eveneens te investeren in staatsobligaties van de eurozone (of uitgegeven door de EU) en in met onderpand gedekte *reverse repo*’s, gecollateraliseerd door een mandje samengesteld uit aandelen of obligaties, afgesloten met banken met een rating van “A-” of hoger.

Op 30 september 2025 had Hedera sinds 14 maart 2025 146,4 miljoen aan rente ontvangen, wat neerkomt op een gemiddeld rendement op jaarbasis van 2,16 % op deze uiterst veilige kortetermijnbeleggingen.

De eerste investeringsvoorstellen van de FPIM werden in september en oktober 2025 geanalyseerd door het directiecomité en het investeringscomité.

2.2. Definitie en start van de implementatie van de investeringsstrategie in 2026

Vanaf het najaar van 2025 zal Hedera werken aan de ontwikkeling en operationele uitrol van haar langetermijninvesteringsstrategie. Hiervoor moet Hedera prioritair een operationele beheerarchitectuur voor haar activa opzetten om de Hedera-Wet uit te voeren en operationele modaliteiten vastleggen om te voldoen aan de uitsluitingscriteria voor bepaalde beleggingen zoals opgenomen in de Hedera-Wet.

2.2.1. Operationeel beheer van de activa van Hedera

De investeringsstrategie wordt vastgesteld door het directiecomité op advies van het investeringscomité. Zij voldoet aan de regels van artikel 27 van de Wet. De uitvoering van de strategie wordt verzorgd door de BDA voor het deel van de activa van Hedera dat aan haar is toevertrouwd.

De BDA doet dit zelf voor wat betreft geheel of gedeeltelijk de beleggingen in schuldbewijzen en bepaalde derivaten, en via fondsen³¹ waarbij gespecialiseerde vermogensbeheerders (banken of beleggingsondernemingen) optreden voor het overige. Artikel 34 van de Wet staat de BDA toe “een beroep op diensten van derden [te] doen voor bepaalde aspecten van [haar] beheersopdracht”. De voorbereidende werken van de Wet geven aan dat “Het is aan het Federaal Agentschap van de Schuld om dan aanbevelingen te doen aan Hedera om te werken met

rentedragende deposito. Het transactierisico wordt gedekt door het inbrengen van financiële effecten als onderpand voor de verrichting.

³¹ Artikel 30, § 1, 2° en 3°. Zie de inleiding van sectie 2 hierboven.

bepaalde banken of om te investeren in bepaalde fondsen die reeds bestaan of zouden gecreëerd worden met dat doel”.³²

Deze sectie beschrijft hoe en waarom Hedera de beheer- en bewaarinfrastructuur zal configureren voor haar aan de BDA toevertrouwde investeringen, om in overeenstemming te zijn met de Wet en met hetgeen door de wetgever werd beoogd.

2.2.1.1. *Beschrijving van de structuur voor het beheer en het aanhouden van beleggingen*

De aan de BDA toevertrouwde activa zullen worden ondergebracht in een AIF³³ die speciaal voor Hedera is opgericht en waarvan Hedera de enige aandeelhouder zal zijn. De beheermaatschappij van de AIF (de "ManCo") is naar behoren erkend door de FSMA³⁴. De statuten van de AIF zullen bepalen dat de raad van bestuur voor het merendeel bestaat uit vertegenwoordigers van Hedera³⁵, terwijl de overige bestuurders worden aangewezen door de ManCo, en dat de bevoegdheid tot ontslag van de beheerverenootschap toekomt aan de algemene vergadering – met andere woorden aan Hedera, als enige aandeelhouder. De benoeming van de beheerverenootschap door de raad van bestuur van de AIF zal het voorafgaand eensluidend advies van de algemene vergadering vereisen. In de AIF zullen compartimenten worden gecreëerd. Schuldtitels en derivaten die rechtstreeks door de BDA worden beheerd, of andere beleggingen zoals die van de FPIM, kunnen in de toekomst eventueel in de AIF worden geïntegreerd, in daartoe opengestelde compartimenten, indien dat passend blijkt.

De selectie, de controle en een eventuele vervanging van de vermogensbeheerders wordt uitgevoerd door de BDA, met inachtneming van de investeringsstrategie, in overleg met Hedera en met bijstand van de ManCo. De ManCo beoordeelt kandidaat-vermogensbeheerders en rapporteert aan de BDA en Hedera vóór hun benoeming. De ManCo onderzoekt en onderhandelt de ontwerpovereenkomsten die moeten worden gesloten tussen de BDA, handelend namens Hedera, en de vermogensbeheerders. De benoeming of het ontslag van elke vermogensbeheerder is onderworpen aan de voorafgaande instemming van Hedera. De ManCo controleert regelmatig het werk van de vermogensbeheerders, hun prestaties en hun naleving van de investeringsstrategie en eventuele specifieke richtlijnen die hun zouden zijn gegeven, en rapporteert aan de BDA en Hedera. Het toezicht op de vermogensbeheerders berust uiteindelijk bij de BDA.

Deze structuur voor het beheer en het aanhouden van de beleggingen die Hedera aan de BDA heeft toevertrouwd, heeft een positief advies gekregen van het investeringscomité.

³² Verslag, parl. doc., Ch., 2023-2024, 55 3853/004, blz. 20.

³³ *Alternatief beleggingsfonds*. Het AIF is onderworpen aan de Wet van 19 april 2014 betreffende de alternatieve instellingen voor collectieve belegging en hun beheerders.

³⁴ Hedera heeft na een aanbestedingsprocedure tussen drie kandidaten een bank geselecteerd om alle functies van bewaarnemingsbank te vervullen. Een auditkantoor heeft Hedera bijgestaan bij de beoordeling van de reacties op de *Request for Proposal*.

³⁵ Deze kunnen afkomstig zijn van Hedera, de BDA of de FPIM.

2.2.1.2. *Motivering van de gemaakte keuzes*

Een speciale AIF is een fonds waarmee "op maat gemaakte" portefeuilles voor Hedera kunnen worden samengesteld, die worden beheerd door geselecteerde vermogensbeheerders, in plaats van te beleggen in reeds bestaande fondsen. Dit maakt schaalvoordelen mogelijk: gezien de omvang van de portefeuilles van Hedera is het mogelijk om gunstigere tarieven te bedingen dan degenen die door bestaande fondsen worden gehanteerd. Specifieke mandaten kunnen de uitsluitingsregels voor bepaalde beleggingssectoren bevatten die worden opgelegd door artikel 27, 6°, van de Wet, die – zoals aangegeven in de rubriek '2.2.2' – niet exact overeenkomen met de standaard ESG-criteria. Een 'op maat gemaakte' portefeuille is niet onderworpen aan transactiekosten die worden gegenereerd door volumeschommelingen als gevolg van de in- en uitstroom van andere beleggers. Zij is niet blootgesteld aan het risico van een destabilisatie van de prijs van de deelbewijzen als gevolg van een massale instroom of uitstroom van middelen door derde beleggers. Indien het beheer van een "op maat gemaakte" portefeuille niet bevredigend is of niet langer overeenkomt met de investeringsstrategie van Hedera, kan Hedera dit beheer aanpassen in plaats van uit het betrokken bestaande fonds te moeten stappen, met de transactiekosten die dat met zich mee zou brengen.

Een speciale AIF maakt het mogelijk om Hedera via de hierboven beschreven statutaire bepalingen bevoegdheden te geven die het niet zou hebben als het om bestaande fondsen zou gaan die openstaan voor andere beleggers.

Het gebruik van een AIF dat is opgericht in de vorm van een eigen rechtspersoon vereenvoudigt aanzienlijk het beheer van de buitenlandse fiscaliteit die van toepassing is op de portefeuilles, in het bijzonder om te genieten van vrijstellingen of verlaagde bronheffingstarieven op dividenden van buitenlandse oorsprong. Terwijl het fiscale regime van een AIF bekend is en de administratieve processen goed zijn ingewerkt, zouden investeringen die rechtstreeks op naam van Hedera worden gedaan in elk land een specifieke fiscale analyse vereisen. Dit zou kosten meebrengen, voor resultaten die niet noodzakelijk gunstig zijn.

De aanwezigheid van een ManCo draagt bij aan de kwaliteit van de controle op het beheer van de activa en op de naleving van de investeringsstrategie. Dit soort controle vormt de *core business* van een ManCo, die over de nodige knowhow en ervaring beschikt. Het investeringscomité en het directiecomité van Hedera zullen zo beter toegerust zijn om hun taken optimaal uit te oefenen.

2.2.2. *Naleving van de uitsluitingscriteria voor bepaalde beleggingen*

Hedera moet haar langetermijninvesteringsstrategie vaststellen, rekening houdend met de uitsluitingscriteria voor bepaalde beleggingen, en een controle- en monitoringstructuur opzetten om ervoor te zorgen dat de uitsluitingscriteria worden nageleefd.

Artikel 27, 6°, van de Hedera-Wet bepaalt dat Hedera "niet investeert in de productie van of handel in: (i) wapens en/of munitie, (ii) sterke alcohol voor menselijke consumptie, (iii) tabaksindustrie en (iv) verdoovende middelen en psychotrope stoffen als bedoeld in het koninklijk

besluit van 6 september 2017 houdende regeling van verdovende middelen en psychotrope stoffen, alsook niet in enige handel verbonden met pornografie of prostitutie.". Artikel 27, 5°, bepaalt dat "de investeringsstrategie van de instelling rekening [houdt] met duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de negatieve impact op klimaat of biodiversiteit". Artikel 53, 7° en 8°, van de Hedera-Wet verwacht bovendien dat Hedera "gepaste aandacht [besteedt] voor de naleving van de wet- en regelgeving bij de invulling van de investeringsstrategie" en "gepaste aandacht [besteedt] voor de duurzaamheidsdoelstellingen bij de invulling van de investeringsstrategie". Ten slotte herinneren we eraan dat Hedera uiteraard verplicht blijft het volledige nationale en internationale juridische kader in acht te nemen dat bepaalde beleggingen verbiedt of reguleert.

Hedera heeft samen met enkele vermogensbeheerders onderzocht wat de beste marktpraktijken zijn om de door artikel 27 van de Hedera-Wet opgelegde beperkingen na te leven, waarbij is gesteund op de geavanceerde methoden voor het screenen van beleggingen die deze vermogensbeheerders hebben ontwikkeld om te voldoen aan de ESG-criteria (*environmental, social and governance*), die een belangrijk onderdeel zijn geworden van de investeringsstrategie van zeer vele institutionele beleggers. Uit een voorlopige analyse zijn verschillende elementen naar voren gekomen:

- De meeste beleggers en beheerders passen de *minimis-drempels* toe om bedrijven die direct of indirect slechts een relatief onbeduidend deel van hun omzet uit de uit te sluiten sectoren halen, niet uit hun beleggingsuniversum uit te sluiten. Een voorbeeld hiervan is de telecomcommunicatiesector, waarvan betaaltelevisie pornografische programma's kan omvatten, of de grootdistributiesector, waarvan het assortiment sterke alcoholische dranken en sigaretten omvat. Volgens een voorlopige analyse die door een vermogensbeheerder voor Hedera is uitgevoerd, zou een strikte toepassing van de uitsluitingscriteria van artikel 27 van de Hedera-Wet leiden tot uitsluiting van 159 van de 600 Europese ondernemingen uit de STOXX600-index en 114 van de 500 ondernemingen uit de S&P500-index, dus in beide gevallen ongeveer 25%.
- De criteria van artikel 27, lid 6, van de Hedera-Wet komen niet exact overeen met de criteria die gewoonlijk worden gehanteerd. Zo beperken beleggers of vermogensbeheerders die uitsluitingen op het gebied van wapens toepassen, zich vaak tot het uitsluiten van bepaalde soorten controversiële of illegale wapens, zoals clusterbommen, antipersoonsmijnen of chemische wapens, waardoor beleggingen in de sector van conventionele wapens mogelijk blijven.
- Beleggers en vermogensbeheerders hanteren vaak ook kwalitatieve criteria. Zo sluiten zij bedrijven uit die niet voldoen aan hun fundamentele verplichtingen inzake mensen- en arbeidsrechten, milieubescherming en anticorruptie, overal waar zij actief zijn, om in lijn te zijn met de principes van het UN Global Compact of de OESO-*guidelines* voor multinationale ondernemingen. Dit element is bijzonder gevoelig in bepaalde sectoren. Met name

kinderarbeid is een aandachtspunt en zo nodig een uitsluitingsgrond in de sectoren landbouw en mijnbouw.

Tot slot zal het directiecomité van Hedera in haar investeringsstrategie, die als leidraad zal dienen voor de beheersmandaten van haar toekomstige vermogensbeheerders, kwantitatieve uitsluitingscriteria en kwalitatieve criteria moeten vaststellen om de uitsluitingen van artikel 27, 6° en de aanbevelingen van artikel 53, 7° en 8° van de Hedera-Wet toe te passen. De vermogensbeheerders moeten ervoor zorgen dat de ondernemingen of financiële instrumenten waarin zij beleggen, deze drempels of criteria naleven. De controle wordt uitgevoerd door de ManCo³⁶, voor de activa die door de BDA in de AIF worden beheerd.

Het directiecomité zal tevens de vereiste procedures vastleggen voor het beheer van niet-conformiteiten die kunnen worden vastgesteld door Hedera, de ManCo of de vermogensbeheerder zelf. Deze procedures moeten bijvoorbeeld een maximale termijn omvatten waarbinnen een desinvestering moet plaatsvinden wanneer een aanvankelijk toegelaten onderneming moet worden uitgesloten.

In de tussentijd ziet de BDA erop toe dat de activa die als onderpand worden gebruikt bij *reverse repo*-transacties voldoen aan de uitsluitingen van artikel 27, 6°, van de Hedera-Wet, ook al worden dergelijke activa in werkelijkheid slechts tijdelijk als zekerheid aangehouden en vormen ze geen beleggingen op zich.

2.2.3. Uitvoering van de langetermijninvesteringsstrategie van Hedera in 2026

Eind september 2025 heeft het directiecomité van Hedera de BDA toestemming gegeven om de activa van Hedera te beleggen in staatsobligaties van de eurozone (of uitgegeven door de EU) en *reverse repo*'s die gedekt zijn door een mandje van aandelen of obligaties, afgesloten met banken met een rating van "A-" of hoger (zie de rubriek 2.1). Deze vormen de portefeuille "Liquide obligaties en Thesaurie (O&T)" binnen de activa van Hedera.

Het directiecomité van Hedera zal, na advies van haar investeringscomité, in de zomer van 2026 de eerste investeringsstrategie vaststellen. Gezien het bedrag van de te beleggen activa van Hedera, moet deze strategie gepaard gaan met een meerjarenplan voor de uitvoering ervan, dat van cruciaal belang zal zijn voor het toekomstige succes van de investeringsstrategie. Tijdens de uitrol van haar investeringsstrategie is de instelling immers het meest blootgesteld aan de vertekening van haar risicoprofiel die wordt veroorzaakt door opeenvolgende investeringen.

Het is daarom raadzaam om de investeringen geleidelijk uit te voeren, met inachtneming van bepaalde voorzichtigheidsbeginselen en goede praktijken die gebruikelijk zijn bij het opstarten van elk beheer van langetermijnportefeuilles:

- 1) De looptijd van de O&T-portefeuille verlengen door geleidelijk een deel van de looptijden van *reverse repo*'s te vervangen door langlopende obligaties, waarbij het

³⁶ Zie sectie 2.2.1 .

volatilitieitsrisico sterk beperkt blijft zonder de gemiddelde ratingvereisten van minimaal A- te verlagen.

- 2) De portefeuille van beursgenoteerde aandelen geleidelijk en voorzichtig inzetten door een ander deel van de looptijden van *reverse repo's* te vervangen.
- 3) De portefeuille geleidelijk afdekken tegen inflatie door aandelen te kopen in sectoren die bekend staan als inflatiegevoelig en dividendrijk, door te beleggen in obligaties of andere inflatiegerelateerde financiële producten.
- 4) Voor elke beleggingscategorie moeten limieten worden vastgesteld die tijdens de uitvoering worden aangepast om de risico's te beheersen die in de inleiding van het hoofdstuk '2' worden beschreven.

Het is daarom van belang de eerste aankopen van langetermijnactiva, die al in 2025 zouden kunnen plaatsvinden, niet uit te stellen. Zo zou in 2026 de vertegenwoordiging van de O&T-portefeuille binnen de activa van Hedera onder 80% moeten dalen. Deze langetermijninvesteringen kunnen geleidelijk per sector starten. Het volledige faseringstraject zal immers enkele jaren in beslag nemen, zodat deze start met zekere investeringen die in elke strategie voorkomen geen impact zal hebben op de realisatie van de investeringsstrategie die in de zomer van 2026 is vastgesteld. De investeringsstrategie zal tevens, bij vergelijkbaar rendement, rekening moeten houden met de ESR-behandeling van de rendementen op de investeringen van Hedera (zie sectie 2.3.1).

2.3. Algemene strategie voor het beheer van activa en passiva³⁷

De definitie van een passende algemene strategie voor het geharmoniseerde beheer van de activa en passiva van de organisatie zal in 2026 worden voortgezet op basis van de definitie van een langetermijninvesteringsstrategie, de boekhoudkundige verwerking van de financiële stromen in verband met de taken van de organisatie en de ontwikkeling van een financieel simulatiemodel van het type Asset and Liability Management (ALM) dat specifiek is voor de organisatie.

2.3.1. Impact ESR

Op 25 maart 2025 heeft het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) op verzoek van Hedera een advies uitgebracht over de institutionele classificatie van Hedera en de boekhoudkundige verwerking van de financiële stromen die verband houden met haar taken (bijlage 3).

Het INR concludeert dat Hedera een door de federale staat gecontroleerde entiteit is en moet worden ingedeeld in de sector overheidsdiensten (S.1311). Deze classificatie is gebaseerd op de controle die de overheid uitoefent op het bestuur van de organisatie en op de uiteindelijke financiële verantwoordelijkheid van de staat in geval van onvoldoende middelen van de organisatie.

Volgens het Europees systeem van rekeningen (ESR 2010) worden de overdrachten van ENGIE/Synatom – 12,2 miljard euro in maart 2025 en 3,6 miljard euro verwacht in oktober 2025

³⁷ Artikel 10 van de Hedera-Wet

– beschouwd als financiële transacties, zonder impact op het begrotingssaldo. De ontvangen bedragen worden geboekt als financiële activa (F.2), terwijl de overeenkomstige verplichtingen van Hedera worden geboekt als overige financiële passiva (F.8).

De inkomsten uit de beleggingen van Hedera zullen het begrotingssaldo van de staat verbeteren³⁸, terwijl de actuariële aangroei van het corresponderende passief daarentegen op het begrotingssaldo zal wegen. Deze actuariële rentevoet is vastgesteld op 2,86% per jaar³⁹.

Alle uitgaven in verband met het beheer van radioactief afval en verbruikte kernbrandstof die bij wet aan de Belgische staat worden overgedragen, worden behandeld als overheidsinvesteringen die worden gecompenseerd door een gelijkwaardige vermindering van de passiva, en blijven dus neutraal voor het begrotingssaldo zolang de aan Hedera overgedragen activa alleen worden gebruikt voor doeleinden die eigen zijn aan de opdracht van Hedera.

2.3.2. Voorbereiding op de overdracht van de financiële verantwoordelijkheid voor de historische passiva ten laste van de federale staat: compartimenteringsformule

Zoals in de inleiding uiteengezet, zal Hedera binnenkort de historische passiva van de federale staat in beheer krijgen. Deze zullen gepaard gaan met activa⁴⁰ die de toekomstige verwerking ervan mogelijk maken. Overeenkomstig artikel 35 van de Hedera-Wet moeten de activa worden onderverdeeld op basis van de verschillende overgedragen financiële verplichtingen. Deze onderverdeling zal op boekhoudkundige wijze gebeuren. Om ervoor te zorgen dat het systeem volledig operationeel is zodra de historische passiva worden overgenomen, kunnen de activa zonder onderscheid worden belegd, maar Hedera zal te allen tijde de verdeelsleutel van compartiment *i* kennen dankzij de volgende formule:

$$\alpha_i(t) = \frac{\alpha_i(t) \cdot C_{tot}(t) + V_i(t)}{C_{tot}(t)}$$

t = het moment vlak voor de wijziging van een compartiment

t+1 = het moment dat volgt op de wijziging van een compartiment

Deze tijdspanne tussen *t* en *t*+1 is klein genoeg om alles ongewijzigd te laten.

$\alpha_i(t)$ = verdeelsleutel van compartiment *i* op tijdstip *t*

$C_i(t)$ = de waarde van compartiment *i* op het moment *t*

$C_{tot}(t)$ = de totale waarde van de activa op het moment *t*

³⁸ Opgemerkt moet worden dat Eurostat rente-inkomsten (coupons) en dividenden meetelt, maar geen rekening houdt met meerwaarden of derivatenstromen.

³⁹ Dit is bevestigd door het INR, onder voorbehoud van eventuele opmerkingen van Eurostat, die echter onwaarschijnlijk worden geacht.

⁴⁰ Deze activa kunnen met name de vorm aannemen van een eenmalig bedrag of een regelmatige rente.

$V_i(t+1)$ = de waardeverandering van compartiment i tussen het moment t en het moment $t+1$

$\alpha_x(t)$ is gelijk aan 0 voor elk compartiment x dat geen activa heeft

De waarde van elk compartiment wordt dan bepaald aan de hand van de volgende formule:

$$C_i(t) = \alpha_i(t) \cdot C_{tot}(t)$$

3. Koppeling tussen beschikbare middelen en nucleaire verplichtingen: ALM

De koppeling tussen beschikbare middelen en uitgavenverplichtingen verbonden aan het beheer van radioactief afval vereist de implementatie van een financieel simulatie-instrument van het type Asset and Liability Management (ALM). Dit instrument moet de ontwikkeling ondersteunen van een investeringsstrategie die:

- de verwezenlijking van de missie van Hedera garandeert, namelijk het beheer van de aan Hedera toegewezen nucleaire verplichtingen, en tegelijkertijd bijdraagt tot het creëren van algemene economische waarde in België door gebruik te maken van de investeringsmogelijkheden die Hedera worden geboden;
- het beheer van nucleaire verplichtingen financieel optimaliseert, ook met betrekking tot investeringen in de ontwikkeling of het gebruik van nieuwe opties voor het beheer van radioactief afval of verbruikte kernbrandstof, rekening houdend met de parameters kosten, baten en financiële risico's (recycling, technieken voor volumevermindering of herverwerking, enz.).

De implementatie van deze rigoureuze methodologische aanpak, die tot doel heeft de activa en passiva van Hedera⁴¹ te harmoniseren, is gebaseerd op vier fundamentele pijlers, die elk een specifieke rol spelen en samen bijdragen aan de samenhang van een geïntegreerd ALM-model:

- De eerste pijler is een geïntegreerd "Passief" procesmodel waarmee de evolutie van de inventarissen van de verschillende soorten verbruikte kernbrandstoffen en radioactief afval kan worden gesimuleerd en geanalyseerd volgens ontwikkelings- en implementatiescenario's die door NIRAS worden voorgesteld of op verzoek van de federale overheid;
- De tweede pijler is het financiële model 'Activa', dat verschillende strategieën voor de toewijzing van de beschikbare middelen simuleert en de behoeften van het 'passief'-model voorspelt.
- De derde pijler is de beslissingsboom, die een scenario-*roadmap* bevat met de verschillende opties die in de context van Hedera in overweging moeten worden genomen.
- De vierde pijler is het communicatieblok, dat het mogelijk maakt om de resultaten van de gedetailleerde evaluaties van de drie voorgaande pijlers samen te vatten en duidelijk te communiceren.

⁴¹ Artikel 10 van de Hedera-Wet

Hedera heeft een openbare aanbesteding uitgeschreven om hulp te krijgen bij deze taken. De eerste elementen zullen vanaf oktober 2025 worden geïmplementeerd, met als doel tegen de zomer van 2026 een eerste geïntegreerde analyse te kunnen leveren als basis voor het verfijnen van de totale investeringsstrategie of voor het opnemen van alle opties voor het beheer van nucleaire verplichtingen.

Hedera zal dit instrument ter beschikking stellen van alle belanghebbenden, zoals de BDA, de FPIM, NIRAS en de CNV, om bij te dragen tot de ontwikkeling van een uniek, transparant en controleerbaar simulatie-instrument dat in staat is de evolutie in de tijd te beoordelen en te simuleren van de dekking van de financiële verplichtingen die aan Hedera zijn overgedragen, op basis van simulaties van het toekomstige rendement van de financiële activa onder haar beheer. Het is van belang dat dit simulatie-instrument uiterlijk tegen eind 2027 volledig operationeel is, zodat het zijn rol kan spelen bij de validering door de CNV van de voorzieningsmethoden van Hedera in het kader van de driejaarlijkse herziening van 2028.

4. Beheer van aan Hedera overgedragen financiële verplichtingen

De Hedera-Wet regelt de manier waarop de organisatie de aan haar overgedragen financiële verplichtingen beheert.⁴² De instelling betaalt de kosten die voortvloeien uit de overgedragen financiële verplichtingen op basis van een doeltreffend en performant controle- en monitoring-systeem dat zij opzet. De NIRAS legt een vijfjarenplan ter goedkeuring voor aan Hedera. De NIRAS verantwoordt de voorgestelde kosten op basis van een gedetailleerde motivering van deze kosten, conform *best practices* en industriële normen, inclusief internationale *benchmarks*. De instelling keurt het plan goed, na advies van de CNV.

De CNV is belast met het toezicht op de vorming van adequate voorzieningen voor de kosten die de organisatie moet dragen als gevolg van de overgedragen financiële verplichtingen.

Het directiecomité van Hedera wordt geadviseerd door een technisch comité dat bestaat uit een vertegenwoordiger van het directiecomité van de Algemene Directie Energie van de FOD Economie, de technisch directeur van Hedera, een vertegenwoordiger van NIRAS en een vertegenwoordiger van de FANC, alsook maximaal drie onafhankelijke deskundigen. Alleen de onafhankelijke deskundigen hebben stemrecht.

In afwachting van deze benoeming kan het Technisch Comité dus niet beslissen. Sectie 2.3 van het huishoudelijk reglement van Hedera (bijlage 1) bevat een ontwerp van gedetailleerde regels voor haar werking en de vergoeding van haar onafhankelijke experts. Het directiecomité zal sectie 2.3 voorleggen aan het technisch comité zodra dit operationeel is en, in voorkomend geval, de passende wijzigingen voorstellen om met dat advies rekening te houden.

⁴² Artikel 9 van de Hedera-Wet

De Koning benoemt bij besluit van de Ministerraad twee vertegenwoordigers van de regering die met raadgevende stem de vergaderingen van het technisch comité kunnen bijwonen.

4.1. Beheer van de in 2025 overgedragen verplichtingen

In 2025, rekening houdend met de gedeeltelijke overdracht aan Hedera van de verplichtingen die uitsluitend betrekking hebben op afval van categorie B, categorie C en verbruikte kernbrandstof, heeft het directiecomité van Hedera prioriteit gegeven aan de voortzetting van de financiering van de activiteiten van NIRAS en aan de technische uitvoering van de overeenkomst tussen de Federale Staat en de Engie-groep (verwijdering van splijtstofstaven, onderzoeksprogramma inzake verbruikte kernbrandstof, EOP-monsters, financiering van opslaggebouw 136F in Dessel, enz.).

Om de voortzetting van de financiering van de activiteiten van NIRAS vanaf maart 2025 te garanderen en ter uitvoering van bovengenoemde overeenkomst, is Hedera partij geworden bij de volgende overeenkomsten:

- Aanvullende overeenkomst nr. 6 bij het contract Electrabel / NIRAS nr. ccho 2018 - 0539/00/00 betreffende de verwijdering van radioactief afval;
- Aanvulling nr. 3 bij het contract betreffende het beheer van radioactief afval van Synatom nr. ccho 2018-0630/00/00;
- Overeenkomst tussen Electrabel NV, NIRAS en Hedera betreffende de financiering van de bijkomende taken van NIRAS naar aanleiding van de overeenkomsten tussen Electrabel NV en de Belgische Staat.

Bijzondere aandacht werd besteed aan het sluiten van een overeenkomst met Electrabel en NIRAS voor de bouw van bijgebouw F van gebouw 136 op de site van Dessel, dat in 2027 operationeel moet zijn zodat de Belgische Staat zijn verplichtingen in het kader van haar overeenkomst met Engie kan nakomen en waarvoor de openbare aanbesteding eind juni 2025 moest worden afgesloten.

Op verzoek van Hedera werden de investerings- en exploitatiekosten van dit nieuwe gebouw en de daarmee gepaard gaande risico's geraamd en gedocumenteerd. Een betrouwbare raming, vertaald in een redelijk en verantwoord begrotingsvoorstel, is essentieel voor een efficiënte en tijdige uitvoering van het programma. Bijgevolg omvatten de exploitatiekosten van dit toekomstige gebouw voorzieningen voor onvoorziene omstandigheden, in overeenstemming met de *best practices* en nationale en internationale industriënormen.⁴³ Deze keuze van Hedera heeft tot doel NIRAS budgettaire speelruimte te geven bij de uitvoering van dit contract, zonder dat dit leidt tot onnodige administratieve overlast bij de controle en het toezicht op de kosten die voortvloeien uit de door Hedera overgedragen verplichtingen. De controle van de kosten bij het gebruik van de door Hedera toegekende middelen, inclusief onvoorziene omstandigheden, blijft de verantwoordelijkheid van de algemene directie van NIRAS, onder toezicht van

⁴³ US Government Accountability Office (2020) Cost Estimating and Assessment Guide: Best Practices for Developing and Managing Program Costs (<https://www.gao.gov/assets/d20195G.pdf>)
AACE international recommended practice no. 18r-97, Cost estimate classification system – as applied in engineering, procurement, and construction for the process industries (2005)

de raad van bestuur. Dit mechanisme is verenigbaar met de Hedera-Wet, die bepaalt dat alleen de werkelijk gemaakte kosten door NIRAS aan Hedera in rekening mogen worden gebracht, terwijl NIRAS technische en financiële flexibiliteit behoudt bij de uitvoering van de vijfjarenplannen.

Om de overeenkomst tussen de Belgische Staat en de Engie-groep na te leven, waarin is bepaald dat Electrabel tegen 2050 aan zijn nucleaire verplichtingen zal voldoen door de overdracht van de nucleaire sites aan de federale staat, bepaalt deze transactie dat op het moment van de indienstelling van gebouw 136F Electrabel een risicopremie van 35% aan Hedera zal storten om de potentiële risico's van stijgende exploitatie- en ontmantelingskosten na 2050 te dekken.

Hedera heeft regelmatig deelgenomen aan technische werkgroepen met NIRAS en, in voorkomend geval, Electrabel om dit akkoord te operationaliseren en de betaling voor te bereiden van het bedrag dat overeenstemt met de overdracht van de verplichtingen met betrekking tot het categorie A-afval, die tegen eind oktober 2025 zou moeten plaatsvinden.

Overeenkomstig de Hedera-Wet heeft NIRAS in maart 2025 een begroting voor het jaar 2025 en een vijfjarenplan 2026-2030 aan Hedera bezorgd. Deze begrotingsramingen hebben alleen betrekking op de in maart 2025 overgedragen financiële verplichtingen (afval van categorie B, categorie C en verbruikte kernbrandstof) en de kosten voor 2024 die ten laste komen van Hedera en die niet aan Electrabel zijn gefactureerd. Ter herinnering: het grootste deel van de kosten die tot de afsluiting ten laste van Hedera waren, werd voorgefinancierd door Electrabel NV en door Electrabel in mindering gebracht bij de betaling van het overeenkomstige forfaitaire bedrag. Dit vijfjarenplan omvat ook het aandeel van Hedera in de financiering van de kosten van NIRAS in verband met de uitvoering van de Phoenix-overeenkomst.

Op deze basis heeft Hedera voor het jaar 2025 een begrotingsvoorstel van 30.799.110 euro goedgekeurd. Het totale initiële budget voor de periode 2026-2030 bedraagt 510.990.000 euro.⁴⁴ De onderstaande overzichtstabel geeft een samenvatting van de begrotingsramingen op jaarbasis.

2026	2027	2028	2029	2030	Totaal
91.509.000	107 103.000	105 227.000	103.915.000	103 236.000	510.990.000

Hedera is eveneens lid geworden van het Permanente Technische Comité van NIRAS in haar hoedanigheid van financieel verantwoordelijke voor de verplichtingen die aan Hedera zijn overgedragen bij de Wet van 26 april 2024 houdende de verzekering van de bevoorradingszekerheid op het gebied van energie en de hervorming van de sector van de nucleaire energie. Hedera neemt deel aan alle technische groepen van NIRAS die het overleg tussen NIRAS, de producenten van radioactief afval en de financiële verantwoordelijken begeleiden.

⁴⁴ "Initiële begroting 2026 en ramingen voor de periode 2027-2030 betreffende de financiële verantwoordelijkheid voor de nucleaire verplichtingen die aan Hedera zijn overgedragen" (ref. NIRAS 2025-1080)

4.2. Beheer van de in 2026 overgedragen verplichtingen

Zodra de betaling voor het categorie A-afval tegen eind oktober 2025 is uitgevoerd, zal Hedera verantwoordelijk zijn voor al het categorie A-, B- en C-afval en voor de verbruikte kernbrandstof. Het vijfjarenplan moet worden bijgewerkt zoals bepaald in de Hedera-Wet.

Hedera zal, in overleg met NIRAS en na advies van de CNV, aan de regering de praktische modaliteiten voorstellen voor het beheer van de middelen van het Fonds op lange termijn bedoeld in artikel 179, § 2, 11°, vijfde lid, van de Wet van 8 augustus 1980 betreffende de Budgettaire voorstellen 1979-1980, die dienen ter dekking van de aan Hedera overgedragen verplichtingen.

Hedera zal in 2026 samen met NIRAS en Electrabel werken aan de operationele implementatie van het in de wet voorziene systeem van contractuele overdracht (CTC) voor toekomstig afval, dat tegen 1 januari 2027 volledig operationeel moet zijn. Deze termijn voor de invoering van het contractuele systeem is mogelijk gemaakt door de beslissing van Electrabel om ten vroegste midden 2026 geen operationele CTC-overdrachten aan NIRAS te vragen.

4.3. Prudentiële controle van de CNV

De Commissie voor nucleaire voorzieningen heeft besloten haar werkzaamheden in 2025 te concentreren op de driejaarlijkse herziening van de nucleaire voorzieningen van Synatom. Tegen eind 2025 is een eerste vergadering met de CNV gepland om de werkplanning met Hedera voor 2026 en de daaropvolgende jaren vast te leggen.

Bijgevolg zal Hedera voor de periode 2025-2027 de methoden voor berekening en opbouw van nucleaire voorzieningen gebruiken, met inbegrip van de onderliggende financiële en industriële aannames, die hebben gediend voor de vaststelling van de nucleaire voorzieningen opgenomen in de Wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.

4.4. Mechanisme voor volumeaanpassingsvergoeding

Naast de betaling van een forfaitair bedrag voor de overdracht van de financiële verantwoordelijkheid voor het beheer van vooraf bepaalde volumes radioactief afval of verbruikte kernbrandstof, voorziet de Wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen in een indexgebonden volumeaanpassingsvergoedingsmechanisme ten gunste van Hedera.

Deze volumeaanpassingsvergoeding heeft tot doel in voorkomend geval de verschillen te compenseren tussen de vooraf vastgestelde hoeveelheden radioactief afval of verbruikte kernbrandstof die in aanmerking zijn genomen bij de overdracht van de verplichtingen aan Hedera in 2025 en de hoeveelheden waarvoor de financiële verantwoordelijkheid daadwerkelijk aan Hedera is overgedragen, rekening houdend met het radioactief afval en de verbruikte

kernbrandstof die worden geproduceerd door tien jaar extra exploitatie van de centrales Doel 4 en Tihange 3. Deze volumeaanpassingsvergoedingsregeling heeft tot doel de volledige financiering van de aan Hedera overgedragen nucleaire verplichtingen te garanderen, ondanks de onzekerheden over de uiteindelijke hoeveelheden radioactief afval en verbruikte kernbrandstof die daadwerkelijk aan de Belgische staat worden overgedragen.

Artikel 18 van de Wet van 26 april 2024 bepaalt dat de geïndexeerde volumeaanpassingsvergoedingen met betrekking tot LTO-verbruikte kernbrandstof aan Hedera worden betaald door de bijdragende vennootschappen BE-NUC BV en Luminus NV, elk ten belope van hun respectieve aandeel in de centrales van Doel 4 en Tihange 3, op de datum van levering van deze LTO-brandstoffen aan de nucleaire sites, zoals meegedeeld door de kernexploitant.

Op basis van een leveringskalender van de 716 assemblages van kernbrandstof die haar werd meegedeeld, schat Hedera dat het totale bedrag van de geïndexeerde volumeaanpassingsvergoeding voor de LTO-gebruikte kernbrandstof voor de periode 2025-2035 553.635.120 euro (exclusief btw) zal bedragen..

De eerste twee leveringen van kernbrandstof vonden plaats in 2025 om de doorstart van de centrales van Doel 4 en Tihange 3 mogelijk te maken. Bijgevolg heeft Hedera de twee bijdragende bedrijven een totaalbedrag van 48.200.181 euro (exclusief btw) gefactureerd. Het totale bedrag van de geïndexeerde volumeaanpassingsvergoeding voor het jaar 2026 wordt vandaag geraamd op 68.953.037 euro (exclusief btw).

Bijlage 1 – Intern reglement van Hedera

HEDERA publiekrechtelijke instelling met rechtspersoonlijkheid
Koning Albert II-laan 16, 1000 Brussel (België)
Ondernemingsnummer: 1012.075.828

INTERN REGLEMENT
14 OKTOBER 2025

1 HOOFDSTUK 1. - INLEIDING

Art. 1. Definities

Voor de toepassing van dit Reglement wordt verstaan onder:

- 1° Directiecomité: het orgaan bedoeld in hoofdstuk 8, afdeling 2 van de Hedera-wet;
- 2° Reglement: dit intern reglement, zoals opgesteld met toepassing van artikel 46 van de Hedera-wet;
- 3° Technisch Comité: het comité bedoeld in hoofdstuk 8, onderafdeling 3 van de Hedera-wet;
- 4° Investeringscomité: het comité bedoeld in hoofdstuk 8, onderafdeling 2 van de Hedera-wet;
- 5° Hedera-wet: de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen;
- 6° Instelling: Hedera;
- 7° Voorzitter: de voorzitter van het Directiecomité die instaat voor de leiding en aansturing van de Administratieve Directie;
- 8° Financiële Directeur: het lid van het Directiecomité dat instaat voor de leiding en aansturing van de Financiële Directie;
- 9° Technisch Directeur: het lid van het Directiecomité dat instaat voor de leiding en aansturing van de Technische Directie;
- 10° Financiële Directie: de directie bedoeld in artikel 48 van de Hedera-wet;
- 11° Technische Directie: de directie bedoeld in artikel 49 van de Hedera-wet;
- 12° Administratieve Directie: de directie bedoeld in artikel 50 van de Hedera-wet.

Art. 2. Draagwijdte

§1. Overeenkomstig artikel 46 Hedera-wet heeft het Directiecomité dit Reglement vastgesteld. Het Technisch Comité en het Investeringscomité werden geraadpleegd voor de bepalingen die verband houden met hun werking en hun verhouding met het Directiecomité.

§2. Dit Reglement werd opgesteld in uitvoering van de Hedera-wet. In geval van strijdigheid tussen dit Reglement en de Hedera-wet, heeft de wet voorrang.

§3 Al wie binnen de Instelling een mandaat of functie bekleedt, verbindt zich ertoe dit Reglement na te leven.

§4. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, verwijzen alle in dit Reglement opgenomen verwijzingen naar wettelijke of reglementaire bepalingen naar deze bepalingen zoals zij van tijd tot tijd worden gewijzigd, aangevuld, hernummerd of vervangen.

2 HOOFDSTUK 2. - ORGANISATIE

2.1 AFDELING 1. – DIRECTIECOMITÉ

2.1.1 ONDERAFDELING 1. - ALGEMEEN

Art. 3. Algemeen

§1. Het Directiecomité bestaat uit de Voorzitter, de Financiële Directeur en de Technisch Directeur, die alle drie stemgerechtigd zijn.

§2. Indien de plaats van één lid vacant is, kunnen de overige leden de functie tijdelijk uitoefenen totdat een nieuw lid wordt benoemd dat de vacante plaats invult. In voorkomend geval bepalen zij in onderling overleg wie van hen tijdelijk de vacante plaats in het Investeringscomité of het Technisch Comité opneemt.

§3. Indien de plaatsen van twee leden vacant zijn, kan het overige lid de functies tijdelijk uitoefenen totdat een of meer nieuwe leden worden benoemd die de vacante plaats(en) invullen. Dit lid neemt dan ook tijdelijk de vacante plaats(en) in het Investeringscomité en/of het Technisch Comité op.

2.1.2 ONDERAFDELING 2. – SELECTIEPROCEDURE, MANDAAT, BEZOLDIGING EN ONAFHANKELIJKHEID EN DE-ONTOLOGIE VAN LID DIRECTIECOMITÉ

Art. 4. Selectieprocedure

§1. De leden van het Directiecomité worden gekozen omwille van hun professionele betrouwbaarheid, adequate deskundigheid en onafhankelijkheid na het doorlopen van een onafhankelijke en onpartijdige procedure zoals in deze bepaling omschreven.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie als lid van het Directiecomité zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden gehanteerd:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces en draagt de kosten van de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- De vacatures worden minstens gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel uit het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door de Voorzitter van het Directiecomité en wanneer het de functie van de Voorzitter betreft, gezamenlijk door de overige leden van het Directiecomité en aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, omvat:
 - o De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - o De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - o De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - o De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.

- De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke rekruteringsexpert het meeste geschikt zijn voor de betrokken vacature.
- Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

Art. 5. Mandaat

§1. De leden van het Directiecomité worden benoemd door de Koning, overeenkomstig artikel 39 Hedera-wet, voor een hernieuwbaar termijn van zes jaar.

§2. De leden van het Directiecomité worden ontslaan door de Koning overeenkomstig artikel 40 van de Hedera-wet.

§3. De leden van het Directiecomité oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden in artikel 41 van de Hedera-wet.

Art. 6. Bezoldiging

De leden van het Directiecomité hebben het geldelijk statuut bepaald in het Koninklijk Besluit van 25 juli 2024 betreffende het geldelijk statuut en de vastlegging van het bedrag van de bezoldiging van de voorzitter en de leden van het directiecomité van de publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.

Art. 7. Onafhankelijkheid

§1. Zoals voorzien in de Ethische en Deontologische Code, oefenen de leden van het Directiecomité hun functie steeds met gepaste onafhankelijkheid uit, in het belang van de Instelling. Zij aanvaarden geen mandaat of functie die deze onafhankelijkheid in het gedrag kan brengen. Bij twijfel leggen zij de vraag aan het Directiecomité voor. De leden bezorgen het Directiecomité jaarlijks een lijst van mandaten en functies die ze uitoefenen naast het mandaat van lid van het Directiecomité.

§2. De leden van het Directiecomité weerstaan aan elke ongepaste druk of invloed die hun onafhankelijkheid in het gedrag zou brengen en gedragen zich loyaal ten aanzien van de Instelling.

Zij zoeken of aanvaarden geen enkel rechtstreeks of onrechtstreeks abnormaal voordeel wanneer deze van dien aard kunnen zijn dat ze hun onafhankelijkheid in het gedrag brengen.

§3. De leden van het Directiecomité streven naar een collegiale bestuurscultuur, maar aarzelen niet om binnen het Directiecomité hun stem te laten horen indien zij van oordeel zijn dat een voorgenomen beslissing het belang van de Instelling zou schaden.

2.1.3 ONDERAFDELING 3. – SAMENWERKING DIRECTIES

Art. 8. Algemeen

De Instelling beschikt over drie directies:

1° de Financiële Directie die belast is met de opvolging van het beheer van de middelen van de Instelling overeenkomstig hoofdstuk 6 van de Hedera-wet en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband;

2° de Technische Directie die belast is met de opvolging van de voorzieningen voor de kosten en de betaling en controle ervan overeenkomstig hoofdstuk 7 van de Hedera-wet en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband; en

3° de Administratieve Directie die belast is met de opvolging van het algemene administratieve beheer van de Instelling, met inbegrip van personeelsaangelegenheden en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband.

Art. 9. Aansturing en toezicht

§1. Elk lid van het Directiecomité is verantwoordelijk voor de leiding, coördinatie en aansturing van de directie die hem of haar is toegewezen.

§2. De leden van het Directiecomité zorgen voor en performante aansturing en rapportering binnen hun toegewezen Directie. Zij brengen eventuele knelpunten op de agenda van het Directiecomité.

§3. De Financiële Directeur, de Technisch Directeur en de Voorzitter stemmen regelmatig met elkaar af over de werking van de verschillende directies, om zo de coherentie van het beleid, de efficiënte inzet van middelen en de realisatie van de overkoepelende doelstellingen van de Instelling te waarborgen.

2.1.4 ONDERAFDELING 4. - VERGADERINGEN VAN HET DIRECTIECOMITÉ

Art. 10. Voorbereiding van de beslissingen

§1. De Financiële Directie, de Technische Directie en de Administratieve Directie zijn elk binnen hun takenpakket belast met het voorbereiden van de beslissingen van het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité kan een advies verzoeken aan het Investeringscomité of het Technisch Comité naargelang de beslissingen die op de agenda staan. Het Investeringscomité of het Technisch Comité kunnen ook op eigen initiatief een advies voorbereiden en aan het Directiecomité voorleggen met het oog op de te nemen beslissingen door het Directiecomité.

Art. 11. Vergadering

§1. Het Directiecomité vergadert zo vaak als de belangen van de Instelling dit vereisen

§2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling, of op een andere plaats die door de Voorzitter geschikt wordt geacht.

§3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 12. Bijeenroeping

§1. De Voorzitter roept de vergaderingen van het Directiecomité bijeen en bepaalt de agenda. De Voorzitter is verplicht binnen de drie kalenderdagen tot bijeenroeping van het Directiecomité over te gaan wanneer een ander lid van het Directiecomité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.

§2. De oproeping vermeldt de agenda en datum, uur en plaats van de vergadering.

§3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste drie kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de leden van het Directiecomité gestuurd.

Indien er punten op de agenda staan waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, dan wordt dat gedeelte van de oproeping ook per e-mail aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers gestuurd.

§4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt. De leden ontvangen de oproepingsbrief ten minste in de taal van hun respectievelijke taalrol.

Art. 13. Agenda

§1. De Voorzitter stelt de agenda op. Elk lid van het Directiecomité heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen.

§2. De agendapunten waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, worden in de agenda geïdentificeerd.

§3. De Voorzitter kan na de verzending van de oproepingen beslissen om voorafgaand aan de vergadering een agendapunt toe te voegen. Een verbeterde agenda zal per e-mail aan elke begunstigde opgenomen in Art. 12, §3 van het Reglement verzonden worden.

Het Directiecomité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen en, indien het nieuwe agendapunt een aangelegenheid betreft waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, op voorwaarde dat de aangestelde regeringsvertegenwoordigers aanwezig zijn.

§4. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 14. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Directiecomité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de helft van de benoemde leden aanwezig zijn.

§2. De leden van het Directiecomité mogen geen volmacht geven voor de deelname aan en de stemming op de vergadering van het Directiecomité.

Art. 15. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Directiecomité wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens verhindering, door de oudste van de aanwezige leden van het Directiecomité.

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de Voorzitter hierover in.

§3. De Voorzitter staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De Voorzitter leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De Voorzitter bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De Voorzitter kan de vergadering schorsen.

§5. Het Directiecomité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 16. Beslissingen

§1. De leden van het Directiecomité streven in de mate van het mogelijke naar een consensus in hun besluitvorming. Wanneer geen consensus kan gevonden worden, worden de beslissingen genomen met gewone meerderheid van de door de aanwezige leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

§2. Indien er punten op de agenda staan die verband houden met artikelen 9, 36, 37 of 55 van de Hedera-wet, kunnen de aangestelde regeringsvertegenwoordigers de besprekingen van het Directiecomité met betrekking tot deze agendapunten bijwonen met raadgevende stem. Zodra de bespreking van deze agendapunten is afgelopen, verlaten zij de vergadering.

Art. 17. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Directiecomité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict in de zin van artikel 43, §3 van de Hedera-wet heeft naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de Voorzitter.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de Voorzitter terugzenden binnen de termijn bepaald door de Voorzitter.

De beslissingsvoorstellen die verband houden met artikelen 9, 36, 37 of 55 van de Hedera-wet worden in een afzonderlijk document verzonden. Een kopie van deze beslissingsvoorstellen wordt eveneens gezonden aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.

Art. 18. Secretaris

Het Directiecomité kan een secretaris aanstellen, belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Directiecomité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving van het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 19. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Directiecomité.

De notulen worden onder het gezag van de Voorzitter opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Directiecomité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn.

Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Directiecomité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Directiecomité worden ondertekend door de Voorzitter en de leden van het Directiecomité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de Voorzitter of door twee leden van het Directiecomité.

2.1.5 ONDERAFDELING 5. - WERKING

Art. 20. Zorgplicht en verantwoordelijk bestuur

§1. De leden van het Directiecomité oefenen hun mandaat uit met de nodige zorgvuldigheid, onafhankelijkheid, deskundigheid en toewijding die redelijkerwijze van een zorgvuldig en verantwoordelijk publiek mandataris mag worden verwacht. Zij handelen te allen tijde in het belang van de Instelling, met inachtneming van haar wettelijke opdrachten, de beginselen van goed bestuur en het algemeen belang dat zij geacht wordt te dienen.

§2. De zorgplicht omvat onder meer:

1. het grondig voorbereiden en evalueren van beslissingen van het Directiecomité, op basis van volledige, juiste en actuele informatie;
2. het in acht nemen van de toepasselijke wet- en regelgeving, interne beleidslijnen en de Ethische en Deontologische Code;
3. het anticiperen op risico's die de werking, reputatie of financiële stabiliteit van de Instelling kunnen aantasten;
4. het waarborgen van transparante besluitvorming, inclusief de documentatie en motivering van beslissingen; het bevorderen van een integere, inclusieve en veilige werkomgeving binnen de Instelling.

§3. De leden van het Directiecomité zien erop toe dat deze zorgplicht structureel wordt geïntegreerd in de werking van de directie van de Instelling waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Art. 21. Delegatiebevoegdheid

Het Directiecomité kan specifieke bevoegdheden delegeren aan één of meerdere van zijn leden of aan andere personen.

Delegatiebesluiten aan andere personen worden schriftelijk vastgelegd, bevatten een duidelijke omschrijving van de gedelegeerde bevoegdheid, de duur en eventuele rapporteringsverplichtingen, en worden genummerd en bewaard in het delegatieregister.

Art. 22. Evaluatie van de werking van het Directiecomité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het bestuur van de Instelling evalueren de leden van het Directiecomité driejaarlijks zichzelf en de werking van het Directiecomité. Het Directiecomité bepaalt de wijze (vragenlijst, gestructureerd groepsgesprek, evaluatiekader...) waarop deze evaluatie plaatsvindt.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 23. Evaluatie van de leden Directiecomité

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de leden van het Directiecomité ten minste in de loop van het derde jaar en het vijfde jaar van hun mandaten geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De leden van het Directiecomité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

§2. Een lid dat een positieve evaluatie krijgt in de loop van het vijfde jaar, kan door de Koning worden herbenoemd voor een tweede mandaat.

2.1.6 ONDERAFDELING 5. – BESCHERMING VAN HET BELANG VAN DE INSTELLING

Art. 24. Algemeen

§1. De leden van het Directiecomité moeten hun mandaat op een eerlijke, loyale en plichtsbewuste wijze uitvoeren. Bij elke beslissing of handeling moeten zij steeds het belang van de Instelling vooropstellen.

§2. De leden van het Directiecomité waken erover dat ze hun persoonlijke en professionele belangen zodanig organiseren dat belangenconflicten met de Instelling zoveel mogelijk worden vermeden.

Art. 25. Belangenconflict

§1. Als een lid van het Directiecomité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Directiecomité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Directiecomité vermelden dat het geconflieeerde lid niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Indien alle leden van het Directiecomité een belangenconflict hebben, kan de beslissing worden genomen met toepassing van artikel 43, §3, derde lid van de Hedera-wet.

§2. Het Directiecomité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling.

Art. 26. Vertrouwelijkheid en discretieplicht

§1. De leden van het Directiecomité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. De leden van het Directiecomité mogen zonder toestemming van het Directiecomité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid van het Directiecomité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling.

§3. De leden van het Directiecomité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden.

2.2 AFDELING 2. - INVESTERINGSCOMITÉ

Art. 27. Samenstelling

§1. Het Investeringscomité is samengesteld overeenkomstig artikel 52, §1 van de Hedera-wet.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie van onafhankelijk financieel expert zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden toegepast:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces.
- De vacatures worden ruim verspreid door de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel van het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door het Directiecomité aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten omvat:
 - o De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - o De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - o De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - o De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie
- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke expert het meest geschikt zijn voor de betrokken vacature.
- Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

§3. De Koning benoemt en ontslaat de onafhankelijke financiële experts bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad. De Koning benoemt de onafhankelijke financiële experts voor een hernieuwbare termijn van zes jaar, tenzij door de Koning anders bepaald. De onafhankelijke financiële experts oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden van artikel 41 van de Hedera-wet. Het aantal onafhankelijke financiële experts kan variëren van nul tot drie experts, naargelang het aantal dat de Koning heeft benoemd.

§4. Het Federaal Agentschap van de Schuld respectievelijk de Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij benoemen en ontslaan hun vertegenwoordiger. Zij kunnen slechts overgaan tot ontslag van een vertegenwoordiger indien zij tegelijk een nieuwe vertegenwoordiger benoemen. Indien er geen nieuwe vertegenwoordiger wordt benoemd, blijft de ontslagnemende vertegenwoordiger in functie totdat in zijn vervanging wordt voorzien.

Art. 28. Bezoldiging onafhankelijke financiële experts

§1. De bruto vergoeding van de onafhankelijke financiële experts omvat enerzijds een vaste maandelijkse vergoeding van 2.500 EUR, en anderzijds een zitpenning per deelname aan een vergadering ten belope van 2.500 EUR. De zitpenning omvat de voorbereiding van de vergadering en geldt ongeacht de duurtijd van de vergadering.

§2. Onder vergoeding wordt beschouwd zowel de vaste vergoeding als de zitpenningen per vergadering, evenals elk ander voordeel of elke andere vergoeding die aan deze onafhankelijke financiële experts wordt toegekend naar aanleiding van of ter gelegenheid van de uitoefening van hun mandaat.

§3. De onafhankelijke financiële experts die zetelen in het Investeringscomité beschikken over een identieke vaste vergoeding en een identieke zitpenning.

§4. De vergoedingen zijn gekoppeld aan de schommelingen van de gezondheidsindex. Ze zijn gekoppeld aan de spilindex 133,28 (basis januari 2025). De in dit Reglement vermelde bedragen zijn reeds geïndexeerd overeenkomstig deze spilindex.

§5. De onafhankelijke financiële experts genieten van geen bijkomende voordelen.

Art. 29. Bevoegdheden

§1. Het Investeringscomité is overeenkomstig artikel 53 van de Hedera-wet bevoegd om op eigen initiatief of op verzoek van het Directiecomité, advies te verstrekken aan het Directiecomité over alle aanlegenheden die verband houden met de opdracht van de Instelling zoals bedoeld in hoofdstuk 6 Hedera-wet.

§2. Het Investeringscomité brengt zijn adviezen uit aan het Directiecomité.

Het Investeringscomité kan in zijn adviezen eveneens alle aanbevelingen opnemen die het nuttig acht. Het Directiecomité beslist welk gevolg er aan de aanbevelingen moet worden gegeven.

Art. 30. Vergaderingen

§1. Het Investeringscomité vergadert zo vaak als nodig voor de goede werking van de Instelling.

§2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling of op een andere plaats die door de voorzitter van het Investeringscomité geschikt wordt geacht.

§3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 31. Bijeenroeping

§1. De voorzitter van het Investeringscomité roept de vergaderingen van het Investeringscomité bijeen en bepaalt de agenda. De voorzitter van het Investeringscomité is verplicht het Investeringscomité binnen achtkalenderdagen tot bijeenroeping van het Investeringscomité over te gaan wanneer een ander lid van het Investeringscomité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.

§2. De oproeping vermeldt de datum, uur en plaats van de vergadering.

§3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste acht kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de leden van het Investeringscomité gestuurd.

§4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt.

Art. 32. Agenda

§1. De voorzitter van het Investeringscomité bepaalt de agenda. Elk lid van het Investeringscomité heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen. De agenda wordt twee kalenderdagen vóór de vergadering gestuurd.

§2. Het Investeringscomité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen.

§3. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 33. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Investeringscomité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. Elk lid van het Investeringscomité mag aan een ander lid van het Investeringscomité volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen. Elk lid van het Investeringscomité kan maximaal één ander lid van het Investeringscomité vertegenwoordigen.

Art. 34. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Investeringscomité wordt voorgezeten door de Financiële Directeur of, bij diens afwezigheid (door ziekte, vakantie of anderszins), door de oudste aanwezige onafhankelijk financiële expert, of indien geen onafhankelijke financiële experts werden benoemd dan wel bij afwezigheid (door, ziekte vakantie of anderszins) van alle benoemde onafhankelijke financiële experts, door de voorzitter van het directiecomité van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie .

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de voorzitter van het Investeringscomité hierover in.

§3. De voorzitter van het Investeringscomité staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De voorzitter van het Investeringscomité leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De voorzitter van het Investeringscomité bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De voorzitter van het Investeringscomité kan de vergadering schorsen.

§5. Het Investeringscomité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 35. Beslissingen

Binnen het Investeringscomité beschikt elk lid over een gelijk stemrecht bij de besluitvorming. Er wordt zoveel mogelijk gestreefd naar consensus. Wanneer geen consensus kan worden bereikt, worden de beslissingen genomen bij meerderheid van de door de aanwezige leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend. In geval van staking van stemmen wordt het advies met vermelding van de standpunten van elk lid voorgelegd aan het Directiecomité.

Art. 36. Evaluatie van de werking van het Investeringscomité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het Investeringscomité, evalueren de Financiële Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 26, §4 van het Investeringscomité driejaarlijks zichzelf en algemeen de werking van het Investeringscomité. Het Investeringscomité kan vrij bepalen met welk middel (vragenlijst, gestructureerd groepsgesprek, evaluatiekader...) deze evaluatie plaatsvindt en of een intern comité hierbij betrokken wordt. Het Investeringscomité bezorgt zijn bevindingen van deze evaluatie aan het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 37. Evaluatie van de onafhankelijke financiële experts

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de onafhankelijke financiële experts om de twee jaar geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De Financiële Directeur, de leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 26, §4 van het Investeringscomité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

§2. Het Directiecomité brengt de Koning op de hoogte van de resultaten van de evaluatie, zowel positief als negatief.

Art. 38. Ethiek en deontologie

Bij het uitoefenen van hun mandaat leven de leden van het Investeringscomité de regels na van de Ethische en Deontologische Code.

Art. 39. Belangenconflict

§1. Als een lid van het Investeringscomité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Investeringscomité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Investeringscomité vermelden dat het geconflieeerde lid niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Deze bepaling is niet van toepassing op functionele belangenconflicten die voortvloeien uit de rol, verantwoordelijkheid of functie van het lid binnen de Instelling, op voorwaarde dat deze belangenconflicten naar behoren worden gedocumenteerd.

§2. Het Investeringscomité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling. In het geval van een functioneel belangenconflict wordt in de notulen duidelijk vermeld dat het conflict voortvloeit uit de rol, verantwoordelijkheid en functie van het betrokken lid.

Art. 40. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Investeringscomité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict heeft in de zin van Art. 39 van dit Intern Reglement naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de voorzitter van het Investeringscomité.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de voorzitter van het Investeringscomité terugzenden binnen de termijn bepaald door de voorzitter van het Investeringscomité.

Art. 41. Secretaris

Indien het Directiecomité een secretaris heeft aangesteld, wordt deze secretaris tevens belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Investeringscomité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 42. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Investeringscomité.

De notulen worden onder het gezag van de voorzitter van het Investeringscomité opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Investeringscomité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn. Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Investeringscomité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Investeringscomité worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité en de leden van het Investeringscomité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité.

Art. 43. Informatie

§1. Het Investeringscomité krijgt van het Directiecomité de informatie die het nodig heeft voor het vervullen van zijn opdracht.

§2. Het Investeringscomité kan via de Financiële Directeur bijkomende informatie opvragen waar nodig.

Art. 44. Vertrouwelijkheid

§1. De leden van het Investeringscomité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. De leden van het Investeringscomité mogen zonder toestemming van het Investeringscomité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid van het Investeringscomité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling. Zij mogen in het kader van de normale uitoefening van hun functie weliswaar informatie delen met de organisatie die zij vertegenwoordigen.

§3. De leden van het Investeringscomité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden.

2.3 AFDELING 3. – TECHNISCH COMITÉ

Art. 45. Samenstelling

§1. Het Technisch Comité is samengesteld overeenkomstig artikel 54, §1 van de Hedera-wet.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie van onafhankelijke deskundige zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden gehanteerd:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces.
- De vacatures worden ruim verspreid door de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel van het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door het Directiecomité en aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten omvat:

- De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.
 - De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke expert het meest geschikt zijn voor de betrokken vacature.
 - Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

§3. De Koning benoemt en ontslaat de onafhankelijke deskundigen dat stemgerechtigde leden zijn. De Koning benoemt de onafhankelijke deskundigen voor een hernieuwbare termijn van zes jaar, tenzij de Koning anders beslist. De onafhankelijke stemgerechtigde leden oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden van artikel 41 van de Hedera-wet. Het aantal stemgerechtigde leden kan variëren van één tot drie, naargelang het aantal de Koning heeft benoemd.

§4. De Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie respectievelijk de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en Verrijkte Splijtstoffen en het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle benoemen en ontslaan hun niet-stemgerechtigde vertegenwoordiger. Zij kunnen slechts overgaan tot ontslag van een vertegenwoordiger indien zij tegelijk een nieuwe vertegenwoordiger benoemen. Indien er geen nieuwe vertegenwoordiger wordt benoemd, blijft de ontslagnemende vertegenwoordiger in functie totdat in zijn vervanging wordt voorzien.

Art. 46. Bezoldiging onafhankelijke deskundigen

§1. De bruto vergoeding van de onafhankelijke deskundigen omvat enerzijds een vaste maandelijks vergoeding van 2.500 EUR, en anderzijds een zitpenning per deelname aan een vergadering ten belope van 2.500 EUR. De zitpenning omvat de voorbereiding van de vergadering en geldt ongeacht de duurtijd van de vergadering.

§2. Onder vergoeding wordt beschouwd zowel de vaste vergoeding als de zitpenningen per vergadering, evenals elk ander voordeel of elke andere vergoeding die aan deze onafhankelijke deskundigen wordt toegekend naar aanleiding van of ter gelegenheid van de uitoefening van hun mandaat.

§3. De onafhankelijke deskundigen die zetelen in het Technisch Comité beschikken over een identieke vaste vergoeding en een identieke zitpenning.

§4. De vergoedingen zijn gekoppeld aan de schommelingen van de gezondheidsindex. Ze zijn gekoppeld aan de spilindex 133,28 (basis januari 2025). De in dit Reglement vermelde bedragen zijn reeds geïndexeerd overeenkomstig deze spilindex.

§5. De onafhankelijke deskundigen genieten van geen bijkomende voordelen.

Art. 47. Bevoegdheden

§1. Het Technisch Comité is overeenkomstig artikel 55 van de Hedera-wet bevoegd om op eigen initiatief of op verzoek van het Directiecomité, advies te verstrekken aan het Directiecomité over alle aangelegenheden die verband houden met de opdracht van de Instelling zoals bedoeld in hoofdstuk 7 Hedera-wet.

§2. Het Technisch Comité brengt zijn adviezen uit aan het Directiecomité.
Het Technisch Comité kan in zijn adviezen eveneens alle aanbevelingen opnemen die het nuttig acht.
Het Directiecomité beslist welk gevolg er aan de aanbevelingen moet worden gegeven.

Art. 48. Vergaderingen

§1. Het Technisch Comité vergadert zo vaak als nodig voor de goede werking van de Instelling.
§2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling of op een andere plaats die door de voorzitter van het Technisch Comité geschikt wordt geacht.
§3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 49. Niet-stemgerechtigde deelnemers aan de vergaderingen

De niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers hebben het recht om deel te nemen aan de vergaderingen van het Technisch Comité. Voormelde deelnemers zeten met raadgevende stem in het Technisch Comité.

Art. 50. Bijeenroeping

§1. De voorzitter van het Technisch Comité roept de vergaderingen van het Technisch Comité bijeen en bepaalt de agenda. De voorzitter van het Technisch Comité is verplicht het Technisch Comité binnen acht kalenderdagen bijeen te roepen wanneer een ander lid van het Technisch Comité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.
§2. De oproeping vermeldt de datum, uur en plaats van de vergadering.
§3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste acht kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de stemgerechtigde leden en de niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité gestuurd, alsook aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.
§4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt.

Art. 51. Agenda

§1. De voorzitter van het Technisch Comité bepaalt de agenda. Elk stemgerechtigd lid heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen. De agenda wordt twee kalenderdagen vóór de vergadering gestuurd.
§2. Het Technisch Comité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen, en dat alle niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers aanwezig zijn.
§3. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 52. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Technisch Comité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
§2. Elk lid van het Technisch Comité mag aan een ander lid van het Technisch Comité volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen. Elk lid van het Technisch Comité kan maximaal één ander lid van het Technisch Comité vertegenwoordigen.

Art. 53. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Technisch Comité wordt voorgezeten door de Technisch Directeur of, bij diens afwezigheid (door ziekte, vakantie of anderszins), door de oudste van de aanwezige stemgerechtigde leden.

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de voorzitter van het Technisch Comité hierover onmiddellijk in.

§3. De voorzitter van het Technisch Comité staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De voorzitter van het Technisch Comité leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De voorzitter van het Technisch Comité bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De voorzitter van het Technisch Comité kan de vergadering schorsen.

§5. Het Technisch Comité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 54. Beslissingen

Binnen het Technisch Comité beschikt elk stemgerechtigd lid over een gelijk stemrecht bij de besluitvorming. Er wordt zoveel mogelijk gestreefd naar consensus. Wanneer geen consensus kan worden bereikt, worden de beslissingen genomen bij meerderheid van de door de aanwezige stemgerechtigde leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden niet meegerekend. In geval van staking van stemmen wordt het advies met vermelding van de standpunten van elk stemgerechtigd lid voorgelegd aan het Directiecomité.

Art. 55. Evaluatie van de werking van het Technisch Comité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het Technisch Comité, evalueren de Technisch Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 44, §4 van het Technisch Comité driejaarlijks zichzelf en de werking van het Technisch Comité. Het Technisch Comité bepaalt de wijze (vragenlijst, gestructureerd groepsgesprek, evaluatiekader...) waarop deze evaluatie plaatsvindt. Het Technisch Comité bezorgt zijn bevindingen van deze evaluatie aan het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 56. Evaluatie van de onafhankelijke stemgerechtigde leden

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de onafhankelijke stemgerechtigde leden om de twee jaar geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De Technisch Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 44, §4 van het Technisch Comité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

In geval van een negatieve evaluatie van een onafhankelijk stemgerechtigd lid, zal het Technisch Comité de Koning hiervan op de hoogte brengen.

§2. Het Directiecomité brengt de Koning op de hoogte van de resultaten van de evaluatie, zowel positief als negatief.

Art. 57. Ethiek en deontologie

Bij het uitoefenen van hun mandaat leven de leden van het Technisch Comité de regels na van de Ethische en Deontologische Code.

Art. 58. Belangenconflict

§1. Als een stemgerechtigd lid of niet-stemgerechtigde waarnemer van het Technisch Comité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Technisch Comité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid resp. de waarnemer mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Technisch Comité vermelden dat het geconflicteerd lid resp. waarnemer niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Deze bepaling is niet van toepassing op functionele belangenconflicten die voortvloeien uit de rol, verantwoordelijkheid of functie van het lid binnen de Instelling, op voorwaarde dat deze belangenconflicten naar behoren worden gedocumenteerd en de overige leden van het Technisch Comité hiermee instemmen.

§2. Het Technisch Comité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling. In het geval van een functioneel belangenconflict wordt in de notulen duidelijk vermeld dat het conflict voortvloeit uit de rol, verantwoordelijkheid en functie van het betrokken lid.

Art. 59. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Technisch Comité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict heft in de zin van Art. 58 van dit Reglement naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de voorzitter van het Technisch Comité.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de voorzitter van het Technisch Comité terugzenden binnen de termijn bepaald door de voorzitter van het Technisch Comité. Een kopie van de beslissingsvoorstellen wordt eveneens verzonden naar de niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.

Art. 60. Secretaris

Indien het Directiecomité een secretaris heeft aangesteld, wordt deze secretaris tevens belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Technisch Comité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 61. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Technisch Comité.

De notulen worden onder het gezag van de voorzitter van het Technisch Comité opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Technisch Comité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn. Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Technisch Comité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Technisch Comité worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité en de leden van het Technisch Comité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de voorzitter van het Technisch Comité.

Art. 62. Informatie

§1. Het Technisch Comité krijgt van het Directiecomité de informatie die het nodig heeft voor het vervullen van zijn opdracht.

§2. Het Technisch Comité kan via de Technisch Directeur bijkomende informatie opvragen waar nodig.

Art. 63. Vertrouwelijkheid

§1. De stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. Zij mogen zonder toestemming van het Technisch Comité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid of waarnemer van het Technisch Comité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling. Zij mogen in het kader van de normale uitoefening van hun functie weliswaar informatie delen met de organisatie die zij vertegenwoordigen.

§3. De stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden

Bijlage 2 – Personeelsstatuut van Hedera

HEDERA publiekrechtelijke instelling met rechtspersoonlijkheid
Koning Albert II-laan 16, 1000 Brussel (België)
Ondernemingsnummer: 1012.075.828

RECHTSPOSITIIEGELING VOOR HET PERSONEEL VAN HEDERA
14 OKTOBER 2025

Inhoudstafel

DEEL 1: Toepassingsgebied en definities.....	2
Artikel 1. Toepassingsgebied.....	2
Artikel 2. Definities.....	2
DEEL 2: Aanwerving en selectie.....	2
Artikel 3. Algemene aanwervingsvoorwaarden.....	2
Artikel 4. Veiligheidsonderzoek- en machtiging.....	3
Artikel 5. Algemene principes verbonden aan de selectie.....	3
Artikel 6. De selectieprocedure.....	4
DEEL 3: Verloning en bevordering.....	4
TITEL I - Verloning.....	4
Artikel 7. Weddeschalen.....	4
Titel II - Bevordering.....	5
Artikel 8. Bevordering.....	5
Titel III – Toelagen en vergoedingen.....	5
Artikel 9. Vakantiegeld.....	5
Artikel 10. Eindejaarstoelage.....	5
Artikel 11. Toelage voor onregelmatige prestaties.....	5
Artikel 12. Toelage voor bijkomende prestaties.....	5
Artikel 13. Kostenvergoedingen.....	5
Artikel 14. Woon-werkverkeer, bedrijfswagens en mobiliteitsbudget.....	6
Artikel 15. Fietsvergoeding.....	6
Artikel 16. Vergoeding voor begrafenis-kosten.....	6
Artikel 17. Vergoeding voor telewerk.....	6
Titel IV – Sociale voordelen.....	6
Artikel 18. Groepsverzekering.....	6
Artikel 19. Hospitalisatieverzekering.....	6
Artikel 20. Maaltijdcheques.....	7
Titel V - Detachering.....	8
Artikel 21. Detachering naar hedera en weddecomplement.....	8
DEEL 4: Evaluatie.....	9
Artikel 22. De evaluatie.....	9
DEEL 5: Verloven en afwezigheden.....	9
Artikel 23. Algemeen.....	9
Artikel 24. Opsparen en overdracht van jaarlijkse vakantiedagen.....	10
Artikel 25. Verlof zonder wedde.....	10
Artikel 26. Private doktersbezoeken.....	11
DEEL 6 - Slotbepalingen.....	11
Artikel 27. Inwerkingtreding.....	11
BIJLAGE 1 – Personeelsformatie.....	12

DEEL 1: TOEPASSINGSGEBIED EN DEFINITIES

ARTIKEL 1. TOEPASSINGSGEBIED

1.1. De hieronder beschreven bepalingen zijn van toepassing op de contractuele personeelsleden van Hedera, met uitsluiting van de leden van het directiecomité.

In afwijking van het voorgaande lid, zijn, in afwachting van een koninklijk besluit dat het statuut van de leden van het directiecomité afzonderlijk regelt, de hieronder beschreven bepalingen wel van overeenkomstige toepassing op de leden van het directiecomité, in zoverre zij verenigbaar zijn met en niet afwijken van de artikelen 39 tot en met 47 van de Hedera-wet en het koninklijk besluit van 25 juli 2024 betreffende het geldelijk statuut en de vastlegging van het bedrag van de bezoldiging van de voorzitter en de leden van het directiecomité van de publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen. Van zodra een afzonderlijk koninklijk besluit in werking treedt dat het statuut van de leden van het directiecomité regelt, zullen bovenstaande bepalingen niet langer op hen van toepassing zijn.

1.2. De contractuele personeelsleden zijn tewerkgesteld bij Hedera via een arbeidsovereenkomst overeenkomstig de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

1.3. De personeelsformatie van Hedera wordt als een bijlage bij deze rechtspositieregeling gevoegd.

ARTIKEL 2. DEFINITIES

2.1. Voor de toepassing van deze bepalingen wordt verstaan onder:

- **Arbeidsovereenkomstenwet:** De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.
- **Hedera-wet:** De wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, de organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.
- **KB 13 juli 2017:** Het Koninklijk Besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.
- **Personeelslid:** elk personeelslid dat is aangeworven overeenkomstig artikel 56 van de Hedera-wet.
- **Verlofbesluit:** Het Koninklijk Besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de Rijksbesturen.

DEEL 2: AANWERVING EN SELECTIE

ARTIKEL 3. ALGEMENE AANWERVINGSVOORWAARDEN

3.1. Het personeelslid wordt aangeworven in het kader van een arbeidsovereenkomst.

3.2. Om in dienst te kunnen treden bij Hedera via een arbeidsovereenkomst, dient het personeelslid aan volgende voorwaarden te voldoen:

- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
- De burgerlijke en politieke rechten genieten.

- Zich niet persoonlijk bevinden in een toestand van belangenconflict.
- Houder zijn van het vereiste diploma of getuigschrift dat vereist is voor de functie overeenkomstig de functieclassificatie overeenkomstig artikel 7.

ARTIKEL 4. VEILIGHEIDSONDERZOEK- EN MACHTING

4.1. Gelet op het feit dat bepaalde personeelsleden van Hedera in aanraking komen met geclassificeerde informatie, moeten zij beschikken over een veiligheidsmachtiging die wordt afgeleverd na een voorafgaand uit te voeren veiligheidsonderzoek.

De procedure, voorwaarden en modaliteiten van dit onderzoek worden bepaald overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie, de veiligheidsmachtigingen, de veiligheidsadviezen en de publiek gereguleerde dienst.

Het vereiste niveau van veiligheidsmachtiging wordt bepaald door de veiligheidsofficier van Hedera.

4.2. De veiligheidsofficier van Hedera vraagt de noodzakelijke veiligheidsmachtiging aan voor de personeelsleden die hierover nog niet beschikken voor hun indiensttreding.

Wordt deze veiligheidsmachtiging geweigerd of ingetrokken, dan kan door Hedera worden besloten om ofwel het personeelslid alsnog niet aan te werven, dan wel, indien het een personeelslid betreft dat intussen reeds in dienst is getreden, dit personeelslid te ontslaan.

ARTIKEL 5. ALGEMENE PRINCIPES VERBONDEN AAN DE SELECTIE

5.1. Bij de selectie van een personeelslid voor een bepaalde functie, wordt steeds rekening gehouden met onderstaande principes:

- Aanwerving gebeurt steeds via een openbare, objectieve en concurrerende selectieprocedure:
 - De vacature wordt steeds gepubliceerd.
 - Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een bewijs van goed gedrag en zeden dient voor te leggen.
 - Een oproep tot kandidaten wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad
 - Het functieprofiel wordt gepubliceerd op de website van Hedera en/of de website Werkenvoor.be en omvat:
 - De functiebenaming en de functiebeschrijving
 - De toelatingsvoorwaarden en het vereiste diploma
 - De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken.
 - De eventuele aanleg van een wervingsreserve, de omvang en de geldigheidsduur.
 - De weddeschalen voor de functie en de vermelding dat de nuttige ervaring gevaloriseerd kan worden voor de inschakeling in die basisweddeschalen.
 - De sollicitaties worden onderzocht door minstens twee personen.
 - Tests en sollicitatiegesprekken vinden eveneens plaats door minstens twee personen. Hierbij worden ook referentiecontroles uitgevoerd.
 - De aanwerving gebeurt steeds uitsluitend op basis van de professionele vaardigheden van de kandidaten.

5.2. De aanwerving en selectie gebeurt bovendien met inachtneming van de taalkaders. Deze taalkaders worden, na hieromtrent advies te hebben ingewonnen bij de Vaste Commissie voor Taaltoezicht, vastgesteld bij KB.

ARTIKEL 6. DE SELECTIEPROCEDURE

6.1. Het directiecomité van Hedera beschikt over de volledige bevoegdheid met betrekking tot de selectie en aanwerving van het personeel.

Hiertoe richt het directiecomité een selectiecomité op. Het personeel wordt aangeworven op basis van een vergelijkend wervingsexamen, waarvoor Hedera een beroep kan doen op externe instanties.

Het directiecomité neemt een gemotiveerde beslissing, rekening houdend met het advies van het selectiecomité. De definitieve beslissing van het directiecomité wordt gecommuniceerd aan de kandidaten die aan de selectieprocedure hebben deelgenomen.

6.2. Hedera kan de selectieprocedure toewijzen aan het Directoraat-generaal Rekrutering en Ontwikkeling binnen de diensten van FOD BOSA of aan een andere rekruteringsexpert.

DEEL 3: VERLONING EN BEVORDERING

TITEL I - VERLONING

ARTIKEL 7. WEDDESCHALEN

7.1. Het personeelslid wordt aangeworven in het kader van een arbeidsovereenkomst.

Het personeelslid wordt ingedeeld in een graad of klasse in de eerste kolom van onderstaande tabel, en ontvangt één van de weddeschalen vermeld hetzij in de tweede kolom, hetzij in de derde kolom, afhankelijk of al dan niet erkenning plaatsvindt van reeds eerder opgedane relevante ervaring.

Graad/titel	Toepasselijke weddeschaal	Afwijkende weddeschalen (nuttige werkervaring per jaar erkend)				
		(3)	(8)	(13)	(18)	(21)
Administratief assistent ondersteuning	C1	C2	C3	C4	C5	/
Administratief expert	B1	B2	B3	B4	B5	/
ICT-expert	NB11	NB12	NB13	NB14	NB15	/
Attaché	NA11	NA12	NA13	NA14	NA15	NA16
Attaché	NA21	NA22	NA23	NA24	NA25	/
Adviseur	NA31	NA32	NA33	NA34	NA35	/
Adviseur-generaal	NA41	NA42	NA43	NA44	NA45	/
Adviseur-generaal	NA51	NA52	NA53	NA54	/	/

Voor de toepasselijke weddeschalen in de tabel hierboven wordt verwezen naar deze die van toepassing zijn in het federaal openbaar ambt (Koninklijk Besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van het federaal openbaar ambt).

7.2. Wat in aanmerking wordt genomen als relevante werkervaring, alsmede het bepalen van de geldelijke anciënniteit, behoort tot de bevoegdheid van de leden van het directiecomité.

7.3. De functie "hoofdrisicobeheerder" of andere kritieke en/of schaarse profielen voor functies die vallen onder de titel "adviseur-generaal" kunnen genieten van een hogere weddeschaal zoals bepaald onder 7.1, dit in overeenstemming met de marktconforme praktijken.

Het directiecomité beslist, op gemotiveerd voorstel van het bevoegd directielid, of een functie als "kritiek en/of schaars profiel" wordt aangemerkt.

TITEL II - BEVORDERING

ARTIKEL 8. BEVORDERING

8.1. De bevorderingsregels, zoals van toepassing op de contractuele personeelsleden in het federaal openbaar ambt, zijn van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van artikel 23 van het Koninklijk Besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.

TITEL III – TOELAGEN EN VERGOEDINGEN

ARTIKEL 9. VAKANTIEGELD

9.1. Het vakantiegeld wordt berekend en toegekend volgens de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 13 tot en met 15 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 10. EINDEJAARSTOELAGE

10.1. De eindejaarstoelage wordt berekend en toegekend volgens de voorwaarden en modaliteiten bepaald overeenkomstig de artikelen 16 tot en met 17bis van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 11. TOELAGE VOOR ONREGELMATIGE PRESTATIES

11.1. De toelage voor onregelmatige prestaties wordt berekend en toegekend overeenkomstig de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 47 tot en met 50 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 12. TOELAGE VOOR BIJKOMENDE PRESTATIES

12.1. De toelage voor bijkomende prestaties wordt berekend en toegekend overeenkomstig de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 53 tot en met 55 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 13. KOSTENVERGOEDINGEN

13.1. Hedera vergoedt de kosten die personeelsleden maken in het kader van de uitoefening van hun functie, voor zover deze noodzakelijk, redelijk en conform de door het directiecomité vastgestelde voorwaarden zijn. De categorieën van kosten, de modaliteiten en voorwaarden tot terugbetaling zullen zo nauw mogelijk aansluiten bij de regeling voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid.

Het reglement inzake de kostenvergoedingen wordt door het directiecomité bepaald, en zal vervolgens schriftelijk worden gecommuniceerd aan de personeelsleden.

ARTIKEL 14. WOON-WERKVERKEER, BEDRIJFSWAGENS EN MOBILITEITSBUDGET

14.1. Het personeelslid geniet gratis vervoer op het Belgisch grondgebied tussen zijn woonplaats en werkplaats als hij gebruik maakt van het gemeenschappelijk openbaar vervoer, overeenkomstig de artikelen 63 tot en met 67 van het KB van 13 juli 2017.

14.2. Personeelsleden met een weddeschaal NA51 en hoger kunnen aanspraak maken op een bedrijfswagen. Zij kunnen er ook voor opteren de bedrijfswagen in te ruilen voor het mobiliteitsbudget, voor zover dit verenigbaar is met hun functie.

De nadere voorwaarden en de procedure hiertoe worden bepaald door de wet van 17 maart 2019 betreffende de invoering van een mobiliteitsbudget en het Koninklijk Besluit van 21 maart 2019 tot uitvoering van de wet van 17 maart 2019 betreffende de invoering van een mobiliteitsbudget.

ARTIKEL 15. FIETSVERGOEDING

15.1. Het bedrag en de modaliteiten van toewijzing van deze vergoeding worden geregeld door de artikelen 76 tot 78 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 16. VERGOEDING VOOR BEGRAFENISKOSTEN

16.1. Het bedrag en de modaliteiten van toewijzing van deze vergoeding worden geregeld door de artikelen 92 tot 95 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 17. VERGOEDING VOOR TELEWERK

17.1. Er wordt een vergoeding toegekend aan het personeelslid dat telewerk verricht overeenkomstig artikel 96 van het KB van 13 juli 2017.

TITEL IV – SOCIALE VOORDELEN**ARTIKEL 18. GROEPSVERZEKERING**

18.1. Onder voorbehoud van een uitvoerbaar regelgevend kader dat het nodige vaststelt, zal Hedera trachten toe te treden tot de tweede pensioenpijler zoals geldt voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid.

Indien dergelijk regelgevend kader uitblijft, of de aansluiting bij de regeling voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid onmogelijk is, kan het directiecomité van Hedera een aanvullend pensioenplan vaststellen voor haar contractuele personeelsleden.

ARTIKEL 19. HOSPITALISATIEVERZEKERING

19.1. De personeelsleden genieten van een hospitalisatieverzekering.

19.2. Het directiecomité stelt de dekking en modaliteiten van deze verzekering vast, wat vervolgens schriftelijk zal worden gecommuniceerd aan de personeelsleden.

19.3. De premie is volledig ten laste van Hedera.

De betaling van de premie wordt onmiddellijk onderbroken in geval van schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst voor meer dan 6 maanden in het kader van voltijdse loopbaanonderbreking of langdurige afwezigheid voor persoonlijke aangelegenheden. Het personeelslid kan echter vooraf of bij de aanvang van de afwezigheid schriftelijk melden dat hij of zij de premie tijdens deze periode zelf wenst door te betalen. In dat geval blijft de dekking ononderbroken doorlopen.

ARTIKEL 20. MAALTIJDCHQUES

20.1. De personeelsleden ontvangen maaltijdcheques. De nadere toekenningsvoorwaarden, regels en modaliteiten worden vastgelegd overeenkomstig het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt, met uitzondering van afwijkende bepalingen opgenomen in dit artikel 20.

20.2. In principe ontvangt het personeelslid één elektronische maaltijdcheque per gepresteerde dag, ongeacht of het personeelslid voltijds, dan wel deeltijds werkt. Er wordt geen rekening gehouden met de uurregeling of de duur van de werkdag.

De uitsluitingen en dagen die in aanmerking moeten worden genomen voor de berekening van het aantal maaltijdcheques waarop een personeelslid recht heeft, gebeurt overeenkomstig artikel 2, tweede lid en artikel 4 van het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt.

De maaltijdcheques worden uiterlijk op de laatste werkdag van de maand die volgt op de kalendermaand waarvoor ze verschuldigd zijn ter beschikking gesteld van het personeelslid.

In de arbeidsovereenkomst met het personeelslid zal aan Hedera de expliciete machtiging worden gegeven om via PersoPoint, die de wedden betaalt aan de personeelsleden, de persoonlijke bijdrage per toegekende maaltijdcheque in mindering te brengen op de netto maandwedge van de betrokken maand.

20.3. Het bedrag van de maaltijdcheques, en het respectievelijke aandeel van werkgevers- en werknemerstussenkomst worden bepaald overeenkomstig artikel 3 van het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt.

20.4. Personeelsleden ontvangen gratis een eerste chipkaart. Deze kaart is gekoppeld aan een individuele rekening van een erkende uitgever die elk maand gecrediteerd zal worden met het aantal maaltijdcheques waarop de begunstigde recht heeft.

In geval van blokkering van de kaart na verlies of diefstal betaalt het personeelslid een forfaitair bedrag dat gelijk is aan de nominale waarde van een cheque, voor de vervanging ervan.

20.5. De geldigheidsduur van een maaltijdcheque is beperkt tot 12 maanden te rekenen vanaf het ogenblik dat het bedrag op de maaltijdchequerekening geplaatst is. Vervallen maaltijdcheques worden niet vervangen door nieuwe.

De maaltijdcheque mag slechts worden gebruikt ter betaling van een eetmaal of voor de aankoop van verbruiksklare voeding.

TITEL V - DETACHERING

ARTIKEL 21. DETACHERING NAAR HEDERA EN WEDDECOMPLEMENT

21.1. Overeenkomstig artikel 57, derde lid van de Hedera-wet, beschikt het directiecomité van Hedera ook over de mogelijkheid om bepaalde functies in te vullen via de detachering van statutaire ambtenaren vanuit het federaal openbaar ambt.

Het directiecomité bepaalt welke functies in aanmerking komen voor detachering op basis van objectieve criteria, waaronder, zonder exhaustief te zijn de schaarste op de arbeidsmarkt, de specifieke expertise die vereist is of de tijdelijke vervulling van beleidskritieke functies.

21.2. Tussen het statutaire gedetacheerde personeelslid, de oorspronkelijke werkgever en Hedera wordt een detacheringsovereenkomst gesloten die de nadere voorwaarden en modaliteiten verbonden aan de detachering bepaalt, overeenkomstig artikel 51 van het Koninklijk besluit van 15 januari 2007 houdende de mobiliteit en terbeschikkingstelling van personeel van het federaal administratief openbaar ambt.

21.3. In de overeenkomst zal bepaald worden dat indien een statutair personeelslid vanuit het federaal openbaar ambt wordt gedetacheerd naar Hedera

- Zijn wedde zal verder worden uitbetaald door de oorspronkelijke werkgever
- Hedera, indien de instantie hierom verzoekt, de wedde terugbetaalt, desgevallend verhoogd met de werkgeversbijdrage en andere kosten die de instantie zou hebben gemaakt die noodzakelijk waren voor de detachering, dit laatste evenwel na voorlegging van de relevante bewijsstukken.

Het voorgaande geldt niet in het geval van tewerkstelling van een statutair personeelslid behorend tot het federaal openbaar ambt bij Hedera op grond van een verlof voor een opdracht van algemeen belang.

21.4. Daarnaast ontvangt het naar Hedera gedetacheerde statutaire personeelslid een maandelijksse toelage ("weddecomplement") die gelijk is aan één twaalfde van het verschil tussen het bruto jaarinkomen (inclusief eindejaarstoelage en vakantiegeld) van de functie die het personeelslid als statutair uitoefent, en het bruto jaarinkomen (inclusief eindejaarstoelage en vakantiegeld) van de functie die het personeelslid als contractueel personeelslid van Hedera zal uitoefenen, vastgesteld op basis van de functie, graad en weddeschaal.

De berekening en het bedrag van het weddecomplement worden schriftelijk meegedeeld aan het personeelslid bij de aanvang van de detachering.

Eenzelfde weddecomplement wordt voorzien voor de statutaire personeelsleden, oorspronkelijk tewerkgesteld binnen het federaal openbaar ambt en die gebruik maken van het verlof voor een opdracht (van algemeen belang) overeenkomstig het Verlofbesluit. Dit weddecomplement wordt volgens dezelfde modaliteiten berekend als het weddecomplement van de gedetacheerde statutaire personeelsleden en wordt eveneens schriftelijk meegedeeld aan het personeelslid bij de aanvang van de opdracht.

DEEL 4: EVALUATIE

ARTIKEL 22. DE EVALUATIE

22.1. De evaluatie gebeurt volgens de principes en de regels die gelden voor de contractuele personeelsleden in het federaal openbaar ambt, zoals bepaald in de artikelen 5 tot en met 25 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2022 betreffende de evaluatie in het federaal openbaar ambt.

DEEL 5: VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

ARTIKEL 23. ALGEMEEN

23.1. Het toepasselijke verlof, afwezigheids- en vakantieregime wordt bepaald overeenkomstig het Verlofbesluit, in het bijzonder overeenkomstig artikel 1, §3 dat vaststelt welke bepalingen van toepassing zijn voor de contractuele personeelsleden. Het zijn die bepalingen van het Verlofbesluit die deze verlopen verder regelen die eveneens van toepassing zullen zijn op de contractuele personeelsleden van Hedera, tenzij deze rechtspositieregeling of het arbeidsreglement expliciet afwijken van het Verlofbesluit.

23.2. Daarnaast gelden ook een aantal andere verlofsystemen op grond van andere wettelijke bepalingen. Het betreft met name:

- Het verlof voor prenatale medische onderzoeken overeenkomstig artikel 39bis van de Arbeidswet van 16 maart 1971 en artikel 28, 2° van de Arbeidsovereenkomstenwet.
- De verwijdering van de arbeidsplaats overeenkomstig de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van de personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk.
- Het moederschapsverlof overeenkomstig de Arbeidswet van 16 maart 1971 en artikel 216 van het koninklijk besluit van 3 juli 1996 tot uitvoering van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994.
- Het omgezet moederschapsverlof overeenkomstig het koninklijk besluit van 17 oktober 1994 betreffende de omzetting van het moederschapsverlof bij overlijden of hospitalisatie van de moeder.
- Loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof overeenkomstig het koninklijk besluit van 4 juni 1999 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor de contractuele personeelsleden tewerkgesteld in de federale overheidsdiensten wegens ouderschapsverlof of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, de wet van 13 april 2011 tot afschaffing van de beperkingen op de leeftijd van het gehandicapte kind inzake ouderschapsverlof, en hoofdstuk 2 van de Programmawet van 18 juli 2025 betreffende het ouderschapsverlof voor pleegouders.
- Verlof om dwingende reden overeenkomstig artikel 30bis, §1 van de arbeidsovereenkomstenwet en het KB van 11 oktober 1991 tot vaststelling van de nadere regelen voor de uitoefening van het recht op een verlof om dwingende reden.
- Het ziekteverlof overeenkomstig de arbeidsovereenkomstenwet en het koninklijk besluit van 6 december 1974 houdende toekenning van een vergoeding aan sommige personeelsleden van de besturen en andere diensten der ministeries, alsmede aan het personeel van sommige instellingen.

- Het verlof wegens een arbeidsongeval, arbeidswegongeval of een beroepsziekte overeenkomstig de arbeidsovereenkomstenwet, de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van de personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk.
- De progressieve werkhervatting overeenkomstig artikel 100, §2 van de gecoördineerde wet van 14 juli 1994 betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen.
- Het algemene stelsel van loopbaanonderbreking overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen.
- De loopbaanonderbreking voor medische bijstand overeenkomstig het koninklijk besluit van 4 juni 1999 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor de contractuele personeelsleden tewerkgesteld in de federale overheidsdiensten wegens ouderschapsverlof of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid.
- Loopbaanonderbreking voor palliatieve zorgen overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.
- Mantelzorgverlof overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het KB van 20 juli 2021 houdende uitvoering van artikel 100ter, §3, tweede lid van de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.

23.3. Alle aanvragen en registraties van verloven gebeuren via het door Hedera aangewezen systeem, zodat een correcte administratie en gelijkheid van behandeling verzekerd zijn.

23.4. Het directiecomité kan jaarlijks één of meerdere brugdagen vaststellen die boven op de wettelijke vakantiedagen van de personeelsleden komen. Deze brugdagen worden gelijkgesteld met betaalde inactiviteitsdagen.

23.5. De bepalingen omtrent de arbeidsduur worden vastgesteld in het arbeidsreglement.

ARTIKEL 24. OPSPAREN EN OVERDRACHT VAN JAARLIJKSE VAKANTIEDAGEN

24.1. Inzake de overdracht en het opsparen van vakantiedagen, gelden de bepalingen van artikel 11, §2 en §3 van het Verlofbesluit.

Het directiecomité bepaalt de modaliteiten van een eventuele overdracht van jaarlijks vakantieverlof naar het volgende jaar.

24.2. Het directiecomité waakt erover dat de personeelsleden van Hedera hun wettelijke vakantie ook effectief opnemen, in het belang van hun gezondheid en welzijn.

ARTIKEL 25. VERLOF ZONDER WEDDE

25.1. Het is toegestaan dat personeelsleden verlof zonder wedde aanvragen, overeenkomstig de door het directiecomité vastgelegde procedure en modaliteiten.

25.2. Bij de beoordeling van de aanvraag van verlof zonder wedde worden objectieve criteria in acht genomen waaronder, zonder een exhaustieve opsomming te vormen, de duur van de afwezigheid, de operationele noden van Hedera en de persoonlijke motieven van het personeelslid.

25.3. Het directiecomité beslist over de aanvraag van verlof zonder wedde, nadat de leidinggevende van het personeelslid hieromtrent advies heeft uitgebracht, en deelt zijn beslissing schriftelijk mee aan het personeelslid.

ARTIKEL 26. PRIVATE DOKTERSBEZOEKEN

26.1. Private doktersbezoeken tijdens de diensturen zijn in principe niet toegestaan, en worden niet meegerekend als arbeidstijd. De rechtstreekse leidinggevende kan hierop uitzonderingen toestaan indien de situatie dit rechtvaardigt, bijvoorbeeld in geval van een dringend medisch probleem of in geval van zware ziekten die regelmatige medische opvolging vereisten of in het kader van prenatale onderzoeken, binnen het kader dat de gelende regelgeving ter zake voorziet.

DEEL 6 - SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 27. INWERKINGTREDING

27.1. Deze rechtspositieregeling is van toepassing vanaf 01/11/2025.

Opgesteld te Brussel, op 14 oktober 2025,

BIJLAGE 1 – PERSONEELSFORMATIE

Nom de la fonction	Niveau au sein de Hedera	Particularité Dans le cas de fonctions hiérarchiques, les consignes de travail peuvent émaner des 3 directions.	Titre	Echelle pecuniaire	Direction administrative	Direction financière	Direction technique	Supérieur hiérarchique
Président	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération	x			Président
Directeur financier	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération		x		Président
Directeur technique	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération			x	Président
Responsable audit et coordination	Sous-direction		Conseiller Général	A4	x			Président
CRO	Sous-direction		Conseiller Général	A5 (ou +, exception (affecté et plafonné))		x		Directeur financier
Responsable nucléaire	Sous-direction		Conseiller Général	A5			x	Directeur technique
Expert en administration publique	Communication (sans partie) et administration	Horizontal	Conseiller	A3	x			Responsable audit et coordination
Auditeur	Audit	Indépendance	Conseiller	A3	(x)			Responsable audit et coordination
Responsable RH et secrétariat	Secrétariat	Horizontal	Attaché	A1/A2	x			Expert en administration publique
Secrétaire	Secrétariat	Horizontal	Expert administratif	B	x			Responsable RH et secrétariat
Responsable ICT	ICT	Horizontal	Attaché	A2	x			Expert en administration publique
Juriste financier	Légal		Conseiller	A3		x		CRO
Juriste	Légal	Horizontal	Attaché	A1/A2	x			Expert en administration publique
Expert en gestion financière	Finances		Conseiller	A3		x		CRO
Comptable	Finances		Attaché	A1/A2		x		Expert en gestion financière
Expert en gestion nucléaire	Technique		Conseiller	A3			x	Responsable nucléaire

Bijlage 3 – Advies van het INR over de ESR-classificatie en de statistische verwerking van Hedera



INSTITUUT VOOR DE NATIONALE REKENINGEN

ADVIES

Adviesaanvraag over de ESR-classificatie en statistische behandeling van de publieke entiteit Hedera

Introductie

Op 25 maart 2025 heeft de financieel directeur van Hedera een officieel advies gevraagd aan het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) over de ESR-classificatie van Hedera evenals de statistische behandeling van de activa en passiva die Hedera zal beheren, gegeven haar wettelijke opdracht ter beheer van de aangelegde financiële provisies voor de verwerking, de berging en het beheer van het nucleair afval in België.

In het kader van een overeenkomst met Engie Electrabel neemt de Belgische Staat de aangelegde provisies voor het nucleair afval afkomstig uit de kerncentrales over van Synatom, evenals de daar tegenoverstaande verplichtingen met betrekking tot het nucleair afval. Daartoe heeft de overheid een nieuwe entiteit genaamd Hedera opgericht met als opdracht het financieel beheer van de nucleaire provisies. Op 14 maart 2025 heeft Hedera een eerste betaling door Engie ontvangen van 12,2 miljard EUR. Een tweede betaling van naar schatting 3,7 miljard EUR zal nog volgen en wordt verwacht eind 2025.

Advies van het INR

Dit advies is gebaseerd op het ESR 2010, de *Manual on Government Deficit and Debt (MGDD, 2022 edition)*, in het bijzonder hoofdstuk '3.8 Impact on government accounts of transfer of decommissioning costs', en de informatie die door de adviesvrager is overgemaakt.

1. Classificatie van de entiteit 'Hedera'

Hedera is bij wet opgericht door de Belgische Staat, met name de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen. De wet bepaalt dat Hedera onder het toezicht van de Kamer van volksvertegenwoordigers staat. De opdracht waarmee Hedera wordt belast, is uitdrukkelijk in bovenvermelde wet vastgelegd. De instelling wordt bestuurd door een directiecomité bestaande uit drie leden, allen benoemd bij Koninklijk Besluit. Het betreft dus in het ESR een eenheid gecontroleerd door de federale overheid.

Hedera wordt beschouwd als een onderdeel van de overheidssector (S.1311). Gezien de strikte controle die de overheid uitoefent op de activiteiten van Hedera, met als tweeledige taak het beheer van financiële middelen die door Engie/Synatom aan de overheid worden overgedragen in het kader van de nucleaire verplichtingen van de overheid, en de betaling van de uitgaven voor het nucleair afval als haar financiële activa, kan Hedera niet onafhankelijk handelen in de zin van het ESR. Het uiteindelijke financiële risico blijft ook bij de federale overheid gesitueerd in het geval de fondsen ontoereikend zouden zijn.

2. Overdracht, beheer en aanwending provisies voor de berging van het nucleair afval

Hedera ontvangt het totaalbedrag van de nucleaire provisies voor de verwerking, berging en het beheer van het nucleair afval gespreid over twee schijven. Deze overdracht dient, volgens de MGDD, te worden geregistreerd als financiële transactie. De ontvangst van de fondsen wordt geregistreerd als chartaal geld en deposito's (F.2). De verwachte kost van de berging in netto-actuele waarde dient te worden geregistreerd als overige financiële schuld (F.8).

Het totale overgemaakte bedrag bestaat uit de verwachte kost en een risicopremie. Deze premie dient risico's en onzekerheden met betrekking tot de kost van de berging van het nucleair afval te dekken. De risicopremie wordt beschouwd als een onderdeel voor de dekking van de verwachte kosten en wordt daarom ook volledig geregistreerd in de overige financiële schuld (F.8).

Het INR heeft momenteel geen indicaties dat de overgemaakte fondsen niet voldoende zouden zijn om de verwachte toekomstige kosten te dekken, daarom heeft de overdracht van de middelen geen impact op het vorderingensaldo van de overheid (B.9).

De eerste betaling van 12,2 miljard EUR is overgemaakt aan Hedera op 14 maart 2025. De tweede betaling dient op dezelfde wijze te worden geregistreerd.

Financiële rekeningen			
ΔA			ΔL
F.2	12,2 miljard EUR	F.8	12,2 miljard EUR

Eindbalans			
A			L
AF.2	12,2 miljard EUR	AF.8	12,2 miljard EUR

De beschikbare middelen zullen door Hedera in eerste instantie worden gebruikt voor het aankopen van financiële vaste activa (FVA). Deze inkomsten die hierop zullen worden gegenereerd (rente, dividenden) worden geregistreerd als inkomen uit vermogen (D.4), met een positieve impact op het vorderingensaldo (B.9). Financiële meer- en minderwaarden (gerealiseerd of ongerealiseerd) zijn geen transacties in het ESR en hebben bijgevolg geen impact op het vorderingensaldo.

Financiële rekeningen			
ΔA			ΔL
F.2	rendement op FVA	B.9F	rendement op FVA

Niet-financiële rekeningen			
U/ ΔA			R
		D.4	rendement op FVA
		B.9	rendement op FVA

Eindbalans			
A			L
AF.X	Financiële activa + rendementen op FVA	AF.8	Overige financiële schuld
		B.90	rendementen op FVA

Hedera

PLAN STRATEGIQUE ET BUDGET 2026



Table des matières

Introduction.....	1
1. Mise en œuvre des missions de Hedera.....	3
1.1. Mise en place institutionnelle de Hedera.....	3
1.2. Etapes préliminaires à la préparation de la stratégie d'investissement.....	3
1.3. Poursuite de l'opérationnalisation de Hedera en 2026	4
1.3.1. Proposition de budget pour l'année 2026	4
1.3.2. Comptes annuels, rapport annuel et communication	7
2. Gestion des actifs de Hedera	8
2.1. Investissements des actifs de Hedera en 2025	10
2.2. Définition et début du déploiement de la stratégie d'investissement en 2026.....	11
2.2.1. Gestion opérationnelle des actifs de Hedera.....	11
2.2.1.1 Description de l'architecture de gestion et de détention des investissements	11
2.2.1.2 Motivation des choix retenus.....	12
2.2.2. Respect des critères d'exclusion de certains investissements	13
2.2.3. Déploiement de la stratégie d'investissement à long terme de Hedera en 2026	14
2.3. Stratégie globale de gestion actifs-passifs	15
2.3.1. Impact SEC	16
2.3.2. Préparation au transfert de la responsabilité financière des passifs historiques à charge de l'État fédéral : formule de compartimentation	16
3. Articulation entre ressources disponibles et obligations nucléaires : ALM	17
4. Gestion des obligations financières transférées à Hedera	18
4.1. Gestion des obligations transférées en 2025.....	19
4.2. Gestion des obligations transférées en 2026.....	21
4.3. Contrôle prudentiel de la CPN.....	21
4.4. Mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume	21

Annexe 1 – Règlement d'ordre intérieur de Hedera

Annexe 2 – Statut du personnel de Hedera

Annexe 3 – Avis de l'ICN sur la classification SEC et le traitement statistique de Hedera

Introduction

Hedera a pour mission d'assumer, dans le cadre de l'intérêt général, la responsabilité financière de certaines obligations nucléaires qui lui sont transférées relatives à la gestion des déchets radioactifs et du combustible nucléaire usé visés dans la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur de l'énergie nucléaire et, à une date et selon les modalités fixées par le Roi, la responsabilité financière des passifs nucléaires historiques à charge de l'État fédéral (passifs BP1-BP2, passif SCK CEN et passif IRE). Cet arrêté n'ayant pas encore été adopté, la responsabilité financière et les actifs correspondant à ces passifs nucléaires historiques n'ont pas encore été transférés à Hedera.

Depuis le 14 mars 2025, Hedera assume la responsabilité financière des coûts présents et futurs liés à la gestion des déchets nucléaires et du combustible usé. Cette prise en charge est adossée à l'accord conclu avec le groupe ENGIE, dans le cadre de la prolongation de l'exploitation des centrales nucléaires Doel 4 et Tihange 3. Conformément à cet accord, Hedera a reçu 12.191 millions d'euros correspondant aux déchets de catégorie B, de catégorie C et au combustible usé. Prévu en octobre 2025, le versement correspondant aux déchets de catégorie A sera supérieur à 3.600 millions d'euros.

Hedera n'exerce aucune mission d'exploitation ou de mise en œuvre industrielle de solutions de gestion des déchets radioactifs ou du combustible usé. Sa vocation est avant tout financière : veiller à ce que les moyens collectés soient investis de manière prudente et durable, à ce que l'évaluation et la couverture des obligations financières soient alignées sur leur évolution réelle et à contrôler l'utilisation des moyens financiers mis à disposition de l'Organisme national des déchets radioactifs et des matières fissiles enrichies (ONDRAF).

Pour atteindre ce but, Hedera exerce plusieurs fonctions essentielles sous le contrôle de la Commission des Provisions Nucléaires :

- garantir une gestion des actifs selon une stratégie d'investissement diversifiée, en collaboration avec l'Agence fédérale de la Dette (BDA) et la Société Fédérale de Participations et d'Investissement (SFPI) ;
- élaborer cette stratégie globale de manière à harmoniser la gestion des actifs et des passifs, afin de préserver son équilibre financier à long terme ;
- organiser comptablement les investissements selon des compartiments distincts pour assurer une traçabilité stricte des actifs et de leur utilisation. Toutefois, la mise en place de ces compartiments distincts pour chaque passif nucléaire n'interviendra qu'après l'entrée en vigueur de l'arrêté royal précité; tant que ce n'est pas le cas, les actifs d'Hedera proviennent exclusivement de l'accord conclu avec ENGIE et sont dès lors tous dans le même compartiment comptable ;
- assurer le règlement effectif des coûts sur la base des plans quinquennaux et annuels établis par l'ONDRAF, soumis à l'avis de la Commission des provisions nucléaires (CPN) et en assurer les contrôles correspondants ;

- procéder à une évaluation quinquennale vérifiant que les actifs disponibles sont en adéquation avec les obligations futures, et corriger la stratégie d'investissement si nécessaire.

Conformément à l'article 61 de la loi du 26 avril 2024 portant création, organisation et fonctionnement d'un organisme de droit public ayant pour but d'assumer la responsabilité financière de certaines obligations nucléaires (la Loi Hedera), le comité de direction de Hedera soumet à la Chambre des représentants, avant le 15 octobre, le plan stratégique et le projet de budget pour l'année à venir. Ces deux instruments sont complémentaires : le budget traduit les choix financiers dont le plan stratégique fixe les orientations pluriannuelles permettant d'accomplir les missions confiées à l'organisme.

L'article 61 de la Loi Hedera mentionne que le plan stratégique doit contenir la manière dont Hedera s'acquittera de ses missions. Ses missions sont : la gestion de ses actifs, le contrôle des coûts liés à ses passifs et l'élaboration d'une stratégie globale appropriée concernant la gestion harmonisée des actifs et des passifs.

Depuis mars 2025, l'opérationnalisation de Hedera est en route. Le 14 mars 2025, l'État belge, Engie SA, Electrabel SA, BE-NUC et Hedera ont signé le *closing memorandum* de l'accord entre l'État belge, Electrabel SA et ENGIE SA sur la prolongation de l'exploitation des centrales nucléaires Doel 4 et Tihange 3. En conséquence de quoi, Hedera a reçu le transfert des 12,191 milliards d'euros mentionnés ci-avant. Cette somme a immédiatement été placée en actifs liquides, sûrs et à court terme, en attendant le déploiement complet d'une stratégie d'investissement à long terme.

L'organisation de la gestion de ces actifs, fondée sur une stratégie d'investissement prudente et diversifiée mise en œuvre avec l'appui de la BDA et de la SFPI, et l'établissement de plans quinquennaux et annuels en collaboration avec l'ONDRAF sous le contrôle de la CPN, constitue la base sur laquelle le présent plan stratégique est construit.

L'objectif de ce premier plan stratégique est triple :

- rendre compte de l'état d'avancement de la mise en œuvre des missions de Hedera en 2025 ;
- présenter les orientations financières et opérationnelles qui guideront l'action de Hedera en 2026 et, au-delà, dans une perspective pluriannuelle ;
- soumettre à la Chambre des représentants le projet de budget 2026.

1. Mise en œuvre des missions de Hedera

Depuis début mars 2025, Hedera a franchi plusieurs étapes pour devenir pleinement opérationnelle. Lorsqu'il y a eu lieu, ces démarches ont été réalisées avec l'assistance de prestataires externes dans le respect de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics.

1.1. Mise en place institutionnelle de Hedera

Sur le plan administratif, Hedera s'est affiliée à Persopoint et à l'ONSS, a souscrit aux assurances nécessaires, a désigné un officier de sécurité et un délégué à la protection des données et a loué des bureaux à l'asbl SMALS. Le comité de direction a finalisé le règlement d'ordre intérieur (annexe 1) et le statut juridique du personnel de l'organisme qui s'appuie, autant que faire se peut, sur le statut du personnel contractuel de l'État fédéral (annexe 2). Le processus administratif relatif au cadre linguistique est également en cours et sera transmis prochainement au Ministre de l'Énergie.

Pouvant s'appuyer sur la BDA et la SFPI pour la gestion de ses investissements, l'évolution du personnel de Hedera se fera dans le respect du principe énoncé à l'article 61 de la Loi Hedera, selon lequel « les frais de fonctionnement de l'organisme doivent être limités à ce qui est nécessaire à l'accomplissement de ses missions, en appliquant le principe d'économie. » Par exemple, Hedera privilégiera le développement de compétences internes pour les fonctions permanentes, lorsque cette solution s'avère plus efficiente et moins coûteuse qu'un recours à des prestataires externes.

Hedera a été notifiée au CCB comme une entité essentielle au titre de la loi du 26 avril 2024 établissant un cadre pour la cybersécurité des réseaux et des systèmes d'information d'intérêt général pour la sécurité publique. Hedera s'appuie sur l'expertise de l'ASBL SMALS,¹ dont elle est devenue membre en 2025, pour l'assister dans la mise sur pied d'un réseau informatique qui respecte les obligations en matière de cybersécurité imposées par cette loi.

1.2. Etapes préliminaires à la préparation de la stratégie d'investissement

Sur le plan financier, la préparation de la stratégie d'investissement s'est concrétisée par plusieurs avancées.

En avril 2025, Hedera a reçu l'avis de l'Institut des comptes nationaux (ICN) sur la classification SEC de l'organisme et le traitement statistique de Hedera (voir annexe 3 et section 2.3.1 pour plus de détails).

En septembre, une banque dépositaire a été désignée et l'intégration de Hedera devrait se terminer en octobre. En parallèle, le développement d'un outil de simulation financière basé sur un modèle ALM (Asset & Liability Management) qui permettra à Hedera d'élaborer une

¹ Smals fournit des services informatiques à de nombreuses institutions publiques belges actives principalement dans le domaine de la sécurité sociale et des soins de santé, aux niveaux fédéral, régional et local.

stratégie globale appropriée concernant la gestion harmonisée des actifs et des passifs débutera en octobre 2025. Il servira à évaluer l'adéquation des futurs investissements avec les coûts liés à la gestion des obligations financières transférées à Hedera. Cet outil sera au centre de la stratégie d'investissement de l'organisme et permettra au Comité de direction de définir les classes d'actifs et leur allocation dès l'été 2026.

Des discussions avec le SPF Finances et le SPF BOSA ont permis de régler les modalités pratiques de l'indemnisation compensatoire en matière d'impôts prévue dans la Loi Hedera.

Une ligne de crédit *intraday* a été ouverte par Hedera auprès de la BDA pour faciliter le renouvellement des investissements à échéance. Enfin, la Banque nationale de Belgique (BNB) a confirmé le statut prudentiel de Hedera, reconnue comme entité du secteur public (Public Sector Entity, PSE) au sens du règlement UE n° 575/2013 (CRR). À ce titre, les expositions des banques à Hedera peuvent bénéficier d'un poids de risque nul dans le cadre du dispositif prudentiel européen et, en vertu du règlement (UE) n° 648/2012 (EMIR), Hedera est exempté des obligations de compensation sur produits dérivés, à l'exception du reporting. Des contrats ISDA, permettant de sécuriser les opérations sur produits dérivés, sont en cours de conclusion avec les *Primary Dealers* de la BDA.

Le comité de direction de Hedera a régulièrement consulté son comité d'investissement, qui s'est tenu à 8 reprises pour évaluer les différentes étapes et formuler des recommandations.

Fin 2025, Hedera sera donc en mesure de débiter le déploiement progressif de sa stratégie d'investissement. Élaborée avec le concours de la BDA et de la SFPI, elle permettra de passer du stade préparatoire à une mise en œuvre effective et durable de la gestion financière confiée à l'organisme.

1.3. Poursuite de l'opérationnalisation de Hedera en 2026

La Loi Hedera a prévu que le budget et le plan stratégique soient soumis simultanément à la Chambre (article 61), ce qui souligne leur caractère indissociable : le budget est une déclinaison du plan stratégique. Hedera est dans le périmètre de consolidation de l'État fédéral². L'organisation est dès lors soumise à la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'État fédéral.

1.3.1. Proposition de budget pour l'année 2026

Le budget présenté pour l'exercice 2026 repose sur des hypothèses prudentes en matière de rendement et de gestion des actifs financiers de Hedera, ainsi que sur une maîtrise des dépenses de fonctionnement et la prise en compte des obligations financières prévisionnelles liées aux passifs nucléaires dont Hedera a la responsabilité.

² Hedera est classé dans le secteur des administrations publiques (S.1311) – voir aussi section 2.3.1.

La composition du portefeuille, constitué de 55 % d'obligations et de 45 % d'actions, qui a servi à l'établissement du budget 2026 demeure indicative et pourra évoluer en fonction des conditions de marché et des orientations de la stratégie d'investissement.

Le rendement brut prévisionnel retenu s'établit à 3 %, appliqué à un nominal total de 16,142 millions d'euros au 1^{er} janvier 2026, composé de :

- i. 12,191 milliards d'euros versés à Hedera le 14 mars 2025,
- ii. 3,7 milliards d'euros devant être versés en décembre 2025³,
- iii. les intérêts perçus sur diverses opérations financières, principalement des placements à court terme sous forme de reverse repo tripartite sur la période de mars à décembre 2025, pour un montant prévisionnel de 238 millions d'euros,
- iv. les indemnités d'ajustement de volume pour le combustible LTO facturées à BENUC SRL et Luminus SA en 2025, pour 48 millions d'euros,
- v. les dépenses ONDRAF prévues pour l'année 2025, estimées à -35 millions d'euros.

Les charges fiscales (taxes boursières, précompte mobilier, ...) n'impactent pas le budget de Hedera. Elles sont compensées par l'État fédéral⁴.

Par ailleurs, il n'a pas été tenu compte des éventuelles plus-values ou moins-values susceptibles de résulter de la cession de participations, celles-ci ne pouvant être estimées à ce jour. Leur évolution dépend en effet de nombreux facteurs microéconomiques et macroéconomiques, dont la variabilité ne permet pas une prévision fiable à ce stade. De plus, comme expliqué à la section 2.3.1 ci-après, ces plus ou moins-values n'ont pas d'impact SEC.

Tableau 1 : Portefeuille d'investissement (au 01/01/2026)

Gestionnaire	Type d'actifs	Montant (euros)	Hypothèse de rendement brut
Agence de la Dette (BDA)	Obligations et participations notamment via l'AIF ⁵	15.408.776.312,39	3 %
SFPI	Participations	733.500.000,00 ⁶	3 %
TOTAL NOMINAL		16.142.276.312,39	
Produit financier total prévisionnel pour 2026		484.268.289,37	

³ Ce montant a vocation à évoluer d'ici la fin 2025 pour tenir compte de la date effective du paiement à Hedera du montant correspondant aux déchets de catégorie A et du montant des factures de l'ONDRAF qui doivent être portés en déduction. D'après les informations communiquées à Hedera début octobre 2025, il devrait être supérieur à 3,6 milliard d'euro.

⁴ Article 64 de la Loi Hedera

⁵ Voir section 2.2.1

⁶ La SFPI a communiqué à Hedera son intention d'investir, sur la période 2026-2029, sa part de 20 % des montants transférés à raison de 733.500.000 euros par an (voir section 2). Si ce montant variait, la variation inverse se produirait sur le montant relatif à la BDA si bien que l'impact sur les prévisions budgétaires globales ne changerait pas.

Tableau 2 : Tableau budgétaire 2026

Nature	Catégorie	Description	Budget 2026 (euros)
Recettes	Produits financiers	Portefeuille d'actifs géré par la BDA	462.263.289
Recettes	Produits financiers	Portefeuille d'actifs géré par la SFPI	22.005.000
Recettes ⁷	Autres produits	Indemnité d'ajustement de volume LTO (BE-NUC, Luminus)	68.953.037
Dépenses	Salaires bruts	Personnel de Hedera (y compris comité de direction, experts indépendants et assurances)	-1.511.429
Dépenses	Cotisations sociales	Charges patronales (25 %)	-230.857
Dépenses	Frais généraux de fonctionnement	Frais administratifs, IT, location, honoraires externes (comptables, juristes, réviseur, modèle ALM, ...)	-3.650.256
Dépenses	Frais de gestion financiers	BDA + SFPI	-2.274.800
Dépenses ⁸	Frais liés aux obligations nucléaires	ONDRAF	- 92.699.000 ⁹

Les recettes prévisionnelles totales pour 2026 s'élèvent à 553.221.326 euros, tandis que les dépenses atteignent 100.365.342 euros. Le budget 2026 présente ainsi un excédent brut prévisionnel de 452.854.985 euros avant transferts techniques, reflétant une situation financière équilibrée et maîtrisée.

En excluant les dépenses ONDRAF et les recettes provenant de l'indemnité d'ajustement de volume, l'excédent brut prévisionnel, corrigé pour tenir compte de l'avis ICN¹⁰, s'élèverait à 476.600.948 euros (ou 2,95 % net par rapport au montant nominal prévisionnel au 1^{er} janvier 2026), reflétant une situation financière équilibrée et maîtrisée.

Note explicative par poste

Produits financiers – Agence de la Dette (BDA) (462.263.289 euros)

Les produits financiers issus du portefeuille géré par l'Agence de la Dette reposent sur un rendement brut prévisionnel de 3 % (voir également points 1 et 2 ci-avant). Ce portefeuille comprend principalement des obligations et des actions. Les revenus attendus proviennent des intérêts et dividendes générés sur un nominal de 15.408.776.312,39 euros.

Produits financiers – SFPI (22.005.000 euros)

Les produits financiers générés par la SFPI découlent d'investissements en actions dans des entreprises stratégiques. La valeur initiale du portefeuille sous gestion de la SFPI s'élève à

⁷ Ces recettes n'ont pas d'impact SEC.

⁸ Ces dépenses n'ont pas d'impact SEC.

⁹ Le plan quinquennal de l'ONDRAF approuvé par Hedera en février 2025 fait état d'un budget pour 2026 de 91.509.000 euros, qui a été indexé de 1,3% sur la base de la circulaire CC/430/2025/98/004.

¹⁰ Voir annexe 3 et section 2.3.1.

733.500.000 euros et la rentabilité attendue est estimée à 3 % brut, en ligne avec la politique prudente de gestion des actifs financiers (voir également points 1 et 2 ci-avant).

Autres produits – Contributions LTO (68.953.037 euros)

Hedera est, conformément aux dispositions de la Loi Phoenix, tenu de facturer en temps utile aux sociétés contributives BE-NUC et Luminus leur quote-part respective dans les indemnités d'ajustement de volume afférentes au combustible nucléaire utilisé LTO concerné.

Rémunérations (-1.511.429 euros) & cotisations sociales (-230.857 euros)

Les rémunérations couvrent le comité de direction (hypothèse de 3 membres au 1^{er} janvier 2026), le personnel, les assurances groupe, hospitalisation, accidents du travail ainsi que les jetons de présence des experts indépendants. Les cotisations patronales sont estimées à 25 % du montant des rémunérations brutes.

Frais généraux (-3.650.256 euros)

Les frais généraux comprennent les coûts administratifs & financiers, les dépenses informatiques, les honoraires externes (services comptables et fiscaux, juridiques, réviseur externe, etc.) ainsi que les loyers relatifs aux locaux occupés. Ces dépenses reposent sur des montants prévisionnels en cours de contractualisation avec des partenaires publics et privés. Les honoraires externes, pour un montant de 1.350.000 euros correspondent aux montants maximums prévus dans le cadre des marchés publics déjà lancés, ainsi que de certains marchés à venir (voir sections 1.2 et 1.3 ci-avant).

Frais de gestion financiers (-2.274.800 euros)

Les frais de gestion couvrent les prévisions des coûts qui seront facturés par l'Agence de la Dette (0,01 % du portefeuille sous gestion) et la SFPI (0,1 % du portefeuille sous gestion) pour la gestion des actifs financiers de Hedera¹¹.

Frais liés aux obligations nucléaires (-92.699.000 euros)

Ce poste correspond aux transferts prévisionnels tels que repris dans le premier plan quinquennal de l'ONDRAF approuvé par Hedera. Ces dépenses représentent une charge structurelle découlant de la responsabilité financière de Hedera.

1.3.2. Comptes annuels, rapport annuel et communication

Avant le 1^{er} mars 2026, Hedera transmettra à la Chambre ses premiers comptes annuels et, avant le 31 mars 2026, transmettra à la Chambre son premier rapport annuel. Ils porteront sur les dix mois d'existence de Hedera en 2025 et seront l'occasion de confirmer l'opérationnalisation de l'organisme. En plus de ces rapports, une attention particulière sera accordée à la mise en place d'une communication transparente via son futur site internet.

¹¹ Ces coûts seront formellement établis dans les conventions entre Hedera et la BDA d'une part et Hedera et la SFPI d'autre part (voir section 2).

2. Gestion des actifs de Hedera

La Loi Hedera cadre la manière dont Hedera gère ses moyens et investit ses actifs pour faire face, sur le long terme, aux obligations financières qui lui ont été transférées.¹²

Les piliers de la stratégie d'investissement qui en découle sont :¹³

- (i) viser une relation risques-rendements permettant de pouvoir régler tous les coûts résultant des obligations financières transférées et éviter toute inadéquation de la valeur des actifs par rapport à ces obligations ;
 - (ii) assurer une diversification adéquate afin d'éviter toute dépendance disproportionnée à un actif, un émetteur, un groupe de sociétés, une zone géographique ou un secteur et toute accumulation excessive de risques au niveau de l'ensemble du portefeuille investi ;
 - (iii) gérer les risques majeurs – inflation, chocs macroéconomiques et (géo)politiques – et le risque de liquidité ;
 - (iv) exclure d'investir dans la production ou le commerce des armes et munitions, des alcools forts, du tabac, des stupéfiants et psychotropes (au sens de l'arrêté royal du 6 septembre 2017), ainsi que tout commerce lié à la pornographie ou à la prostitution ;
- et, sans préjudice de ses premiers piliers,
- (v) investir, notamment via la SFPI¹⁴, dans l'économie belge et dans des entreprises établies en Belgique, en vue d'un ancrage durable et d'un développement de long terme ;
 - (vi) tenir compte d'objectifs de développement durable et des incidences négatives sur le climat ou la biodiversité.

Le comité de direction de Hedera a la compétence d'affiner et de compléter la stratégie d'investissement dans le respect des principes fixés, après avis du comité d'investissement, et peut, pour la mettre en œuvre, recourir à tout type d'instrument financier dans l'accomplissement de sa mission d'intérêt général.

Pour la gestion de ses actifs, Hedera conclut une convention avec la BDA dont l'entrée en vigueur est soumise à l'approbation du Roi¹⁵. Hedera a remis un projet à la BDA le 12 septembre 2025. Le souhait des parties est d'aboutir rapidement. Dans la foulée de cet accord, le même travail sera réalisé avec la SFPI¹⁶ afin de pouvoir transmettre ces deux conventions au Ministre de l'Énergie en vue de leur approbation par le Conseil des ministres avant la fin 2025.

¹² Article 8 de la Loi Hedera

¹³ Article 27 de la Loi Hedera

¹⁴ Le législateur a voulu que la BDA privilégie la diversification dans les fonds qu'elle gère pour compte de Hedera. Il en découle que c'est à la SFPI (ou éventuellement à Hedera elle-même) qu'il revient de privilégier les investissements dans les entreprises établies en Belgique.

¹⁵ Article 31 de la Loi Hedera

¹⁶ Article 33 de la Loi Hedera

Hedera, la BDA et la SFPI peuvent recourir à des tiers pour les aider à réaliser leur mission¹⁷. Chacun doit intervenir dans son domaine d'expertise :

- La BDA gère les actifs de type obligataire (*fixed income*) sous forme directe¹⁸ ou via des fonds¹⁹, les fonds en actions²⁰, les fonds immobiliers²¹ ou les fonds mixant ces types de fonds²². Les holdings diversifiées de sociétés cotées peuvent, par exemple, être considérés comme des « actifs similaires »²³. Ces fonds ne peuvent toutefois pas être limités à des actifs belges. La BDA peut aussi recourir aux produits dérivés²⁴ et est le gestionnaire de trésorerie de Hedera²⁵. En revanche, la BDA ne peut pas gérer des investissements en actions qui seraient faits directement plutôt que via un fonds.
- La part allouée à la SFPI est plafonnée à 20 % des montants transférés par Engie, pour une période de cinq ans à compter du transfert. L'objectif est de les déployer progressivement avant la fin 2030 en fonction des opportunités conformes à la stratégie d'investissement²⁶. Les catégories d'investissements pouvant être gérées par la SFPI incluent notamment les participations dans des entreprises cotées et non cotées, mais les fonds sont également autorisés, comme par exemple, des participations dans des fonds de *private equity*²⁷.

La Loi Hedera garantit l'indépendance et l'autonomie de Hedera dans l'exercice de sa mission. La Loi Hedera prévoit, en son article 30, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, que « L'organisme a recours à l'Agence pour la gestion de ses actifs, sans préjudice de la mission de gestion de la SFPI visée à l'article 32 ». La possibilité d'une gestion propre n'est pour autant pas exclue²⁸.

Hedera, la BDA et la SFPI doivent agir de concert pour optimiser la mise en œuvre de la mission de l'organisme, dans le respect des compétences et de la gouvernance propres à chacune des institutions publiques.

Le comité d'investissement peut, de sa propre initiative ou à la demande du comité de direction, rendre des avis sur toutes les questions relatives à la mission financière de l'organisme²⁹. Dès

¹⁷ Article 34 de la Loi Hedera

¹⁸ Article 30, §1, 2^o de la Loi Hedera

¹⁹ Article 30, §1, 4^o de la Loi Hedera

²⁰ Principalement en actions cotées - Article 30, §1, 3^o de la Loi Hedera

²¹ Article 30, §1, 5^o de la Loi Hedera

²² Article 30, §1, 7^o de la Loi Hedera

²³ Article 30, §1, 8^o de la Loi Hedera

²⁴ Article 30, §1, 6^o de la Loi Hedera

²⁵ Article 31, §2 et article 30, §1, 1^o de la Loi Hedera

²⁶ Exposé des motifs, *op. cit.*, p. 23.

²⁷ Puisque l'article 32, § 1^{er}, alinéa 2, de la Loi dispose qu'il peut s'agir d'investissement « direct ou indirect ».

²⁸ Exposé des motifs, *op. cit.*, p. 21. « Ces missions de gestion n'excluent pas qu'il est également possible pour Hedera de gérer elle-même une partie de ses actifs. Il n'est donc pas contraire à cette loi que certains actifs restent en dehors du rôle de gestion de l'Agence (ou SFPI). En ce qui concerne ces actifs, l'autonomie d'Hedera s'applique, ce qui signifie entre autres qu'Hedera peut également en confier la gestion à des tiers. » Aucune restriction particulière n'est prévue quant à la nature des actifs gérés par Hedera lui-même (Article 29 de la Loi Hedera) ou par les tiers qu'il aurait désignés (Article 22 de la Loi Hedera).

²⁹ Article 53 de la Loi Hedera

mars 2025, Hedera a pu s'appuyer sur le comité d'investissement de Hedera composé du directeur financier de Hedera, de la Présidente du Comité de direction du SPF Économie, d'un représentant de la BDA, d'un représentant de la SFPI et de jusqu'à trois experts financiers indépendants nommés par le Roi. Le comité d'investissement peut, de sa propre initiative ou à la demande du comité de direction, rendre des avis sur toutes les questions relatives à la gestion des actifs de Hedera.

Le comité d'investissement a remis un avis favorable sur la section 2.2 du Règlement d'ordre intérieur de Hedera (annexe 1) qui contient les règles détaillées de son fonctionnement. Il a également indiqué son souhait de voir trois experts financiers indépendants nommés pour l'assister au mieux dans la préparation de ses avis sur la stratégie d'investissement.

2.1. Investissements des actifs de Hedera en 2025

Le comité de direction de Hedera a décidé le 13 mars 2025, sur base d'une proposition de la BDA et après avis du comité d'investissement, d'investir ses moyens dans des instruments court terme liquides et sûrs en prévision du versement de 12,2 milliards d'euros. Cela a permis d'investir immédiatement cette somme, contribuant ainsi à ne pas laisser improductifs ces actifs pendant la phase d'opérationnalisation de l'organisme, tout en se donnant le temps nécessaire pour préparer un déploiement progressif de la stratégie d'investissement.

Cette décision a permis à la BDA d'investir pour compte de Hedera en reverse repos³⁰ entièrement collatéralisés conclus avec des banques de rating « A- » ou supérieur et en obligations souveraines à court terme de la zone euro (ou émises par l'UE) dont le rating est au minimum « A- ».

La BDA a recherché le rendement le plus élevé parmi ces deux types de produits extrêmement sûrs à court terme en s'appuyant sur des limites pour répartir le risque de contreparties et de réinvestissement.

Le 12 septembre 2025, le Comité de direction de Hedera a autorisé la BDA à investir également dans les obligations souveraines de la zone euro (ou émises par l'UE) et des reverse repos collatéralisés par un panier composé d'actions ou d'obligations conclus avec des banques de rating « A- » ou supérieur.

Au 30 septembre 2025, Hedera a perçu 146,4 millions d'intérêts depuis le 14 mars 2025, ce qui correspond à un rendement moyen annualisé de ces investissements extrêmement sûrs et à court terme de 2,16 %.

Les premières propositions d'investissement de la part de la SFPI ont été analysées par le Comité de direction et le comité d'investissement en septembre et octobre 2025.

³⁰ Ces reverse repos sont des instruments financiers de court terme couramment utilisés par les institutions financières pour se refinancer et que les institutions disposant de liquidités en excès utilisent comme dépôt sécurisé et rémunéré. Le risque de la transaction est couvert par l'apport de titres financiers comme collatéral de l'opération.

2.2. Définition et début du déploiement de la stratégie d'investissement en 2026

Dès l'automne 2025, Hedera travaillera au développement et au déploiement opérationnel de sa stratégie d'investissement à long terme. Pour cela, Hedera devra prioritairement mettre en place une architecture de gestion opérationnelle de ses actifs pour mettre en œuvre la loi Hedera et définir des modalités opérationnelles pour respecter les critères d'exclusion de certains investissements repris dans la Loi Hedera.

2.2.1. Gestion opérationnelle des actifs de Hedera

La stratégie d'investissement est établie par le comité de direction sur avis du comité d'investissement. Elle respecte les règles prévues à l'article 27 de la Loi. La mise en œuvre de la stratégie est assurée par la BDA pour la partie des actifs de Hedera qui lui est confiée.

La BDA fait cela elle-même pour ce qui concerne tout ou partie des investissements en titres de dette ainsi que certains produits dérivés, et par le biais de fonds³¹ au sein desquels agissent des gestionnaires d'actifs spécialisés (banques ou entreprises d'investissement) pour le reste. L'article 34 de la Loi permet à la BDA de « recourir aux services de tiers pour certains aspects de [sa] mission de gestion ». Les travaux préparatoires de la Loi indiquent qu'« il appartiendra à l'Agence fédérale de la dette de recommander à Hedera de travailler avec certaines banques ou d'investir dans certains fonds qui existent déjà ou qui seraient éventuellement créés à cet effet »³².

La présente section décrit comment et pourquoi Hedera configurera la structure de gestion et de détention de ses investissements confiés à la BDA pour être conforme à la Loi et à ce qui était envisagé par le législateur.

2.2.1.1 Description de l'architecture de gestion et de détention des investissements

Les actifs confiés à la BDA seront logés dans un AIF³³ constitué spécifiquement pour Hedera qui en sera le seul actionnaire. La société de gestion de l'AIF (la « ManCo ») est dûment agréée auprès de la FSMA³⁴. Les statuts de l'AIF prévoient que son conseil d'administration est composé d'une majorité de représentants de Hedera³⁵, les autres administrateurs étant désignés par la ManCo, et que le pouvoir de révocation de la société de gestion appartient à l'assemblée générale – c'est-à-dire en fait à Hedera, seul actionnaire. La nomination de la société de gestion par le conseil d'administration de l'AIF requerra l'avis conforme préalable de l'assemblée générale. Des compartiments seront créés dans l'AIF. Les titres de dette et les produits dérivés gérés directement par la BDA ou les autres investissements comme ceux réalisés par la SFPI

³¹ Article 30, § 1^{er}, 2^o et 3^o. Voir introduction de la section 2, ci-avant.

³² Rapport, doc. parl., Ch., 2023-2024, 55 3853/004, p. 20.

³³ *Alternative Investment Fund*. L'AIF est soumis au régime de la loi du 19 avril 2014 relative aux organismes de placement collectif alternatifs et à leurs gestionnaires.

³⁴ Hedera a sélectionné une banque pour fournir l'ensemble des fonctions de banque dépositaire à la suite d'un processus de mise en concurrence entre trois candidats. Un cabinet d'audit a assisté Hedera pour l'évaluation des réponses au *Request for Proposal*.

³⁵ Ceux-ci peuvent provenir de Hedera, de la BDA, de la SFPI.

pourront à l'avenir éventuellement être intégrés dans l'AIF, dans des compartiments ouverts à cette fin, si cela s'avère opportun.

La sélection, le contrôle et le remplacement éventuel des gestionnaires d'actifs sont faits par la BDA, dans le respect de la stratégie d'investissement, en concertation avec Hedera et avec l'assistance de la ManCo. La ManCo évalue les candidats gestionnaires d'actifs et fait rapport à la BDA et à Hedera avant leur nomination. La ManCo examine et négocie les projets de conventions à conclure entre la BDA, agissant au nom de Hedera, et les gestionnaires d'actifs. La nomination ou la révocation de tout gestionnaire d'actifs est soumise à l'accord préalable de Hedera. La ManCo contrôle de manière régulière le travail des gestionnaires d'actifs, leur performance ainsi que leur respect de la stratégie d'investissement et des éventuelles directives spécifiques qui leur auront été données, et fait rapport à la BDA et à Hedera. La supervision des gestionnaires d'actifs relève en dernier ressort de la BDA.

Cette architecture de gestion et de détention des investissements confiés par Hedera à la BDA a recueilli l'avis positif du comité d'investissement.

2.2.1.2 Motivation des choix retenus

Un AIF dédié est un fonds qui permet d'établir des portefeuilles « sur mesure » pour Hedera gérés par des gestionnaires d'actifs sélectionnés plutôt que d'investir dans des fonds préexistants. Ceci permet de réaliser des économies d'échelle : vu la taille des portefeuilles de Hedera, il est possible de négocier des tarifs plus favorables que ceux qui sont appliqués par les fonds préexistants. Des mandats spécifiques peuvent intégrer les règles d'exclusion de certains secteurs d'investissement imposées par l'article 27, 6°, de la Loi, qui – comme indiqué dans la section 2.2.2 – ne correspondent pas exactement aux critères ESG standards. Un portefeuille « sur mesure » n'est pas soumis aux frais de transaction générés par les variations de volume résultant des entrées et sorties d'autres investisseurs. Il n'est pas exposé au risque d'une déstabilisation du prix des parts causée par une entrée ou sortie massive de fonds par des investisseurs tiers. Si la gestion d'un portefeuille « sur mesure » n'est pas satisfaisante ou ne correspond plus à la stratégie d'investissement de Hedera, Hedera peut ajuster cette gestion plutôt que de devoir sortir du fonds préexistant concerné, avec les frais de transaction que cela entraînerait.

Un AIF dédié permet, par le biais des clauses statutaires décrites ci-dessus, de donner à Hedera des pouvoirs qu'il n'aurait pas s'il s'agissait de fonds préexistants ouverts à d'autres investisseurs.

L'utilisation d'un AIF constitué sous la forme d'une personne juridique propre simplifie considérablement la gestion de la fiscalité étrangère applicable aux portefeuilles, en particulier pour obtenir le bénéfice d'exonérations ou de réductions de taux de retenues à la source sur les dividendes d'origine étrangère. Alors que le régime fiscal d'un AIF est connu et que les processus administratifs sont bien rodés, des investissements effectués directement au nom de Hedera demanderaient une analyse fiscale spécifique dans chaque pays. Ceci entraînerait des coûts, pour des résultats pas nécessairement favorables.

La présence d'une ManCo contribue à la qualité du contrôle sur la gestion des actifs et sur le respect de la stratégie d'investissement. Ce type de contrôle constitue le *core business* d'une ManCo, qui a le savoir-faire et l'expérience nécessaires. Le comité d'investissement et le comité de direction de Hedera seront ainsi mieux outillés pour exercer de manière optimale leurs fonctions.

2.2.2. *Respect des critères d'exclusion de certains investissements*

Hedera devra définir sa stratégie d'investissement à long terme en tenant compte des critères d'exclusion de certains investissements et mettre en place une structure de contrôle et de monitoring nécessaire pour s'assurer que les critères d'exclusion soient respectés.

L'article 27, 6°, de la Loi Hedera prévoit que Hedera « n'investit pas dans la production ou le commerce des : (i) armes et/ou munitions, (ii) alcool fort destiné à la consommation humaine, (iii) industrie du tabac et (iv) stupéfiants et substances psychotropes visés à l'arrêté royal du 6 septembre 2017 réglementant les substances stupéfiantes et psychotropes, ainsi qu'aucun commerce lié à la pornographie ou à la prostitution ». L'article 27, 5°, dispose que « la stratégie d'investissement de l'organisme tient compte d'objectifs de développement durable et des incidences négatives sur le climat ou la biodiversité ». L'article 53, 7° et 8°, de la Loi Hedera attend par ailleurs que Hedera apporte « une attention appropriée au respect de la législation et de la réglementation lors de la mise en œuvre de la stratégie d'investissement » ainsi qu'« une attention appropriée aux objectifs de durabilité lors de la mise en œuvre de la stratégie d'investissement ». Enfin, rappelons que Hedera reste évidemment tenue de respecter l'ensemble du cadre juridique national et international en vigueur, qui interdit ou encadre certains investissements.

Hedera a examiné avec quelques gestionnaires d'actifs quelles sont les meilleures pratiques de marché pour respecter les contraintes imposées par l'article 27 de la Loi Hedera en s'appuyant sur les méthodes sophistiquées de screening des investissements que ces gestionnaires d'actifs ont développé pour respecter les critères ESG (*environmental, social and governance*) devenus un élément important de la stratégie d'investissement de très nombreux investisseurs institutionnels. Plusieurs éléments sont ressortis d'une analyse préliminaire :

- La plupart des investisseurs et des gestionnaires appliquent des seuils *de minimis*, afin de ne pas exclure de leur univers d'investissement des entreprises qui ne tirent, directement ou indirectement, qu'une part relativement insignifiante de leur chiffre d'affaires des secteurs à exclure. Un exemple de ceci est le secteur des télécoms, dont l'offre de télévision payante pourrait inclure des programmes pornographiques, ou le secteur de la grande distribution, dont l'assortiment inclut des alcools forts et des cigarettes. Selon une analyse préliminaire effectuée pour Hedera par un gestionnaire d'actifs, une application stricte des critères d'exclusion prévus à l'article 27 de la Loi Hedera aboutirait à exclure 159 des 600 entreprises européennes de l'indice STOXX600 et 114 des 500 entreprises de l'indice S&P500, soit à peu près 25 % dans chaque cas.

- Les critères de l'article 27, 6°, de la Loi Hedera ne correspondent pas exactement à ceux habituellement utilisés. Par exemple, les investisseurs ou les gestionnaires d'actifs qui appliquent des exclusions relatives à l'armement ne se limitent souvent qu'à exclure certains types d'armes controversées ou illicites comme les bombes à fragmentation, les mines antipersonnel ou les armes chimiques, rendant possible des investissements dans le secteur des armes conventionnelles.
- Les investisseurs et gestionnaires d'actifs utilisent souvent aussi des critères qualitatifs. Ils excluent ainsi les entreprises qui ne remplissent pas leurs obligations fondamentales en matière de droits de l'homme et du travail, de protection de l'environnement et de lutte contre la corruption partout où elles opèrent et ce afin d'être en ligne avec les principes du UN Global Compact ou les *guidelines* de l'OCDE pour les entreprises multinationales. Cet élément est particulièrement sensible dans certains secteurs. Notamment, l'exploitation du travail des enfants est un élément d'attention et le cas échéant une cause d'exclusion dans les secteurs de l'agriculture et des mines.

En conclusion, le comité de direction de Hedera devra fixer, dans sa stratégie d'investissement qui guidera les mandats de gestion de ses futurs gestionnaires d'actifs, des critères quantitatifs d'exclusion et des critères qualitatifs pour mettre en œuvre les exclusions de l'article 27, 6° et les recommandations de l'article 53, 7° et 8°, de la Loi Hedera. Les gestionnaires d'actifs devront s'assurer que les entreprises ou les instruments financiers dans lesquels ils investissent respectent ces seuils ou critères adoptés. Le contrôle sera réalisé par la ManCo³⁶ pour les actifs gérés par la BDA dans l'AIF.

Le comité de direction fixera également les procédures requises pour gérer les non-conformités qui pourraient être détectées par Hedera, la ManCo ou le gestionnaire d'actifs lui-même. Par exemple, ces procédures devront inclure un délai maximum dans lequel un désinvestissement doit être effectué lorsqu'une entreprise initialement autorisée doit être exclue.

Dans l'intervalle, la BDA veille à ce que les actifs utilisés comme collatéral dans les opérations de reverse repos respectent les exclusions de l'article 27, 6°, de la Loi Hedera, même si de tels actifs ne sont qu'en réalité détenus temporairement à titre de sûreté et ne constituent pas des investissements proprement dits.

2.2.3. *Déploiement de la stratégie d'investissement à long terme de Hedera en 2026*

Fin septembre 2025, le Comité de direction de Hedera a autorisé la BDA à placer les actifs de Hedera dans des obligations souveraines de la zone euro (ou émises par l'UE) et des reverse repos collatéralisés par un panier composé d'actions ou d'obligations conclus avec des banques

³⁶ Voir section 2.2.1.

de rating « A- » ou supérieur (voir la section 2.1). Ils constituent la poche « Obligations liquides et Trésorerie (O&T) » dans les actifs de Hedera.

Le comité de direction de Hedera fixera, après avis de son comité d'investissement, la première stratégie d'investissement à l'été 2026. Vu le montant des actifs de Hedera à investir, cette stratégie devra s'accompagner d'un plan pluriannuel de déploiement pour le réaliser qui sera clé dans le succès futur de la stratégie d'investissement. C'est en effet pendant le déploiement de sa stratégie d'investissement que l'organisme sera le plus exposé à la déformation de son profil de risque engendrée par les investissements successifs.

Il conviendra donc de déployer progressivement les investissements en respectant certains principes de prudence et les bonnes pratiques qui sont communs au démarrage de toute gestion de portefeuilles d'actifs à long terme :

- 1) Allonger la duration du portefeuille O&T en remplaçant progressivement une partie des échéances de reverse repos en obligations à long terme en continuant de limiter fortement le risque de volatilité sans réduire les exigences de rating moyen supérieur ou égal à un équivalent A-.
- 2) Déployer progressivement et prudemment le portefeuille d'actions cotées en remplaçant ainsi une autre partie des échéances de reverse repos.
- 3) Couvrir progressivement le portefeuille contre l'inflation en achetant des participations dans des secteurs réputés comme suivant l'inflation et généreux en dividendes, en investissant dans des obligations ou autres produits financiers liés à l'inflation.
- 4) Chaque poche d'investissement devra faire l'objet de limites qui seront ajustées au fur et à mesure du déploiement afin de contrôler les risques énoncés en introduction de la section 2.

Il importe donc de ne pas retarder les premiers achats d'actifs à long terme qui pourraient avoir lieu dès 2025. Ainsi, en 2026, la représentation du portefeuille O&T au sein des actifs de Hedera devrait passer sous les 80 %. Ces investissements à long terme peuvent débuter progressivement dans chaque secteur. En effet, le phasage complet prendra quelques années, si bien que ce démarrage sur des investissements certains pour toute stratégie n'impactera pas la réalisation de la stratégie d'investissement établie cet été 2026. La stratégie d'investissement devra également tenir compte, à rendement proche, du traitement SEC des rendements des investissements de Hedera. (voir section 2.3.1).

2.3. Stratégie globale de gestion actifs-passifs³⁷

La définition d'une stratégie globale appropriée concernant la gestion harmonisée des actifs et des passifs de l'organisme se poursuivra en 2026 en s'appuyant sur la définition d'une stratégie d'investissement à long terme, sur le traitement comptable des flux financiers liés aux missions

³⁷ Article 10 de la Loi Hedera

de l'organisme et sur le développement d'un modèle de simulation financière de type Asset and Liability Management (ALM) propre à l'organisme.

2.3.1. Impact SEC

Saisi par Hedera le 25 mars 2025, l'Institut des Comptes Nationaux (ICN) a rendu un avis sur la classification institutionnelle de Hedera et sur le traitement comptable des flux financiers liés à ses missions (annexe 3).

L'ICN conclut que Hedera constitue une entité contrôlée par l'État fédéral et doit être classée dans le secteur des administrations publiques (S.1311). Cette classification repose sur le contrôle exercé par les pouvoirs publics sur sa gouvernance et sur la responsabilité financière finale de l'État en cas d'insuffisance des ressources de l'organisme.

Selon le Système européen des comptes (SEC 2010), les transferts reçus d'ENGIE/Synatom – 12,2 milliards d'euros en mars 2025 et 3,6 milliards attendus en octobre 2025 – sont considérés comme des transactions financières, sans impact sur le solde budgétaire. Les montants reçus sont comptabilisés comme actifs financiers (F.2), tandis que les obligations correspondantes de Hedera sont enregistrées comme autres passifs financiers (F.8).

Les revenus générés par les placements de Hedera amélioreront le solde budgétaire de l'État³⁸, tandis que la progression actuarielle du passif correspondant viendra, quant à elle, peser sur le solde budgétaire. Ce taux actuariel est fixé à 2,86 % par an³⁹.

Toutes les dépenses liées à la gestion des déchets nucléaires et du combustible usé transférés à l'État belge dans la loi seront traitées comme des investissements publics compensés par une réduction équivalente du passif, et demeureront donc neutres pour le solde budgétaire tant que les actifs transférés à Hedera ne sont utilisés qu'à des fins propres à la mission de Hedera.

2.3.2. Préparation au transfert de la responsabilité financière des passifs historiques à charge de l'État fédéral : formule de compartimentation

Comme expliqué en introduction, Hedera recevra prochainement en gestion les passifs historiques de l'État fédéral. Ceux-ci seront assortis d'actifs⁴⁰ permettant leur traitement futur. Conformément à l'article 35 de la Loi Hedera, les actifs doivent être compartimentés en fonction des différents engagements financiers transférés. Cette compartimentation se fera de manière comptable. Ainsi, afin d'assurer la pleine opérationnalité du dispositif dès la prise en charge des passifs historiques, les actifs pourront être investis sans distinction, mais Hedera connaîtra à tout moment la clé de répartition du compartiment *i* grâce à la formule suivante :

³⁸ Il convient de noter qu'Eurostat comptabilise les revenus d'intérêts (coupons) et de dividendes, mais ne tient pas compte des plus-values ou des flux de produits dérivés.

³⁹ Ceci a été confirmé par l'ICN sous réserve d'éventuels commentaires d'Eurostat jugés peu probables.

⁴⁰ Ces actifs pourraient notamment prendre la forme d'un montant unique ou d'une rente régulière.

$$\alpha_i(t) = \frac{\alpha_i(t).C_{tot}(t) + V_i(t)}{C_{tot}(t)}$$

t = l'infinie instant qui précède la variation d'un compartiment

$t+1$ = l'infinie instant qui suit la variation d'un compartiment

Cet espace-temps entre t et $t+1$ est suffisamment petit pour que tout autre chose reste inchangée.

$\alpha_i(t)$ = clé de répartition du compartiment i au moment t

$C_i(t)$ = la valeur du compartiment i au moment t

$C_{tot}(t)$ = la valeur totale des actifs au moment t

$V_i(t+1)$ = la variation de valeur du compartiment i entre le moment t et le moment $t+1$

$\alpha_x(t)$ vaut 0 pour tout compartiment x n'ayant pas d'actif

La valeur de chaque compartiment sera alors déterminée grâce à la formule suivante :

$$C_i(t) = \alpha_i(t).C_{tot}(t)$$

3. Articulation entre ressources disponibles et obligations nucléaires : ALM

L'articulation entre ressources disponibles et obligations de dépenses liées à la gestion des déchets nucléaires passe par la mise en œuvre d'un outil de simulation financière de type Asset and Liability Management (ALM). Cet outil doit soutenir le développement d'une stratégie d'investissement qui :

- garantit la réalisation de la mission de Hedera, c'est-à-dire assurer la gestion des obligations nucléaires assignées à Hedera, tout en contribuant à la création de valeur économique globale en Belgique en utilisant les options d'investissement offertes à Hedera ;
- optimise financièrement la gestion des passifs nucléaires, y compris vis-à-vis des investissements dans le développement ou l'utilisation de nouvelles options de gestion des déchets nucléaires ou du combustible utilisé en tenant compte des paramètres coûts, bénéfices et risques financiers (recyclage, techniques de réduction volumique ou retraitement, ...).

La mise en œuvre de cette approche méthodologique rigoureuse visant à harmoniser les actifs et les passifs de Hedera⁴¹ repose sur quatre piliers fondamentaux, chacun jouant un rôle spécifique et contribuant, dans son ensemble, à la cohérence d'un modèle ALM intégré :

⁴¹ Article 10 de la Loi Hedera

- Le premier pilier est un modèle de processus intégré « Passif » qui permet de simuler et d'analyser l'évolution des inventaires des différents combustibles usés et déchets radioactifs selon des scénarios de développement et de déploiement proposés par l'ONDRAF ou à la demande du gouvernement fédéral ;
- Le deuxième pilier est le modèle financier « Actifs » qui simule différentes stratégies d'allocation des fonds disponibles et la prévision des besoins du modèle « passif » ;
- Le troisième pilier est l'arbre de décision, lequel intègre une feuille de route scénarisée présentant les différentes options à considérer dans le contexte de Hedera ;
- Le quatrième pilier est le bloc de communication qui permet de synthétiser et de communiquer clairement les résultats des évaluations détaillées des trois piliers précédents.

Hedera a réalisé un marché public pour être aidée dans ces tâches. Les premiers éléments seront mis en œuvre à partir d'octobre 2025 dans le but de pouvoir fournir une première analyse intégrée d'ici l'été 2026 comme base pour affiner l'ensemble de la stratégie d'investissement ou pour inclure toutes les options de contrôle des engagements nucléaires.

Hedera mettra cet outil à disposition de toutes les parties prenantes comme la BDA, la SFPI, l'ONDRAF et la CPN pour contribuer à créer un outil de simulation unique, transparent et auditable capable d'évaluer et de simuler l'évolution dans le temps de la couverture des obligations financières transférées à Hedera en fonction de simulations du rendement futur des actifs financiers sous sa gestion. Il importe que cet outil de simulation soit pleinement opérationnel d'ici fin 2027 pour qu'il puisse jouer son rôle dans la validation des méthodes de provisionnement de Hedera par la CPN dans le cadre de la révision triennale 2028.

4. Gestion des obligations financières transférées à Hedera

La Loi Hedera cadre la manière dont l'organisme gère les obligations financières qui lui sont transférées.⁴² L'organisme règle les coûts résultant des obligations financières transférées sur la base d'un système de contrôle et de surveillance efficace et performant qu'elle met en place. L'ONDRAF soumet à l'approbation de Hedera un plan quinquennal. L'ONDRAF justifie les coûts proposés sur la base d'une motivation détaillée de ces coûts, conformément aux meilleures pratiques et aux normes industrielles, y compris les comparateurs internationaux. L'organisme en approuve le plan, après avis de la CPN.

La CPN est chargée de contrôler la constitution de provisions adéquates pour les coûts à supporter par l'organisme du fait des obligations financières transférées.

Le comité de direction de Hedera est conseillé par un comité technique composé d'un représentant du comité de direction de la Direction générale de l'Énergie du SPF Économie, du Directeur Technique de Hedera, d'un représentant de l'ONDRAF et d'un représentant de l'AFCN

⁴² Article 9 de la Loi Hedera

ainsi que de maximum trois experts indépendants. Seuls les experts indépendants ont le droit de vote.

Dans l'attente de cette nomination, le Comité Technique ne peut donc pas statuer. La section 2.3 du Règlement d'ordre intérieur de Hedera (annexe 1) contient un projet de règles détaillées de son fonctionnement et de la rémunération de ses experts indépendants. Le comité de direction soumettra la section 2.3 à l'avis du comité technique une fois celui-ci opérationnel et, le cas échéant, proposera les modifications opportunes pour tenir compte de cet avis.

Le Roi nomme, par arrêté délibéré en Conseil des ministres, deux représentants du gouvernement qui peuvent assister, avec voix consultative, aux réunions du comité technique.

4.1. Gestion des obligations transférées en 2025

En 2025, compte tenu du transfert partiel à Hedera des obligations correspondant aux seuls déchets de catégorie B, de catégorie C et des combustibles usés, le Comité de direction de Hedera a donné la priorité à la continuité du financement des activités de l'ONDRAF et à la mise en œuvre, sur le plan technique, de l'accord entre l'État fédéral et le groupe Engie (extraction des crayons de combustible, et programme de recherche sur le combustible usé, échantillons EOP, financement du bâtiment d'entreposage 136F à Dessel, ...).

Pour garantir la poursuite du financement des activités de l'ONDRAF à partir de mars 2025 et en exécution de l'accord précité, Hedera est devenu partie aux conventions suivantes :

- Avenant n° 6 au contrat Electrabel / ONDRAF n° ccho 2018 - 0539/00/00 relatif à l'enlèvement des déchets radioactifs ;
- Avenant n° 3 au contrat relatif à la gestion des déchets radioactifs de Synatom n° ccho 2018-0630/00/00 ;
- Convention entre Electrabel SA, l'ONDRAF et Hedera relative au financement des tâches supplémentaires de l'ONDRAF suite aux accords passés entre Electrabel SA et l'État belge.

Une attention particulière a été accordée à la conclusion d'une convention avec Electrabel et l'ONDRAF pour la construction de l'annexe F du bâtiment 136 sur le site Dessel qui se doit d'être opérationnel en 2027 afin que l'État belge puisse respecter ses obligations dans le cadre de son accord avec Engie et qui nécessitait la clôture du marché public fin juin 2025.

À la demande de Hedera, l'estimation des coûts d'investissement et d'exploitation de ce nouveau bâtiment et les risques associés ont été estimés et documentés. Une estimation fiable traduite dans une proposition budgétaire raisonnable et justifiable est essentielle à l'exécution efficace et dans les délais du programme. En conséquence, les coûts d'exploitation de ce futur bâtiment incluent des contingences, conformément aux meilleures pratiques et aux normes industrielles nationales et internationales.⁴³ Ce choix de Hedera a pour but de donner à

⁴³ US Government Accountability Office (2020) Cost Estimating and Assessment Guide: Best Practices for Developing and Managing Program Costs (<https://www.gao.gov/assets/d20195G.pdf>)
AACE international recommended practice no. 18r-97, Cost estimate classification system – as applied in engineering, procurement, and construction for the process industries (2005)

L'ONDRAF une marge de manœuvre budgétaire dans la mise en œuvre de ce contrat sans que cela n'entraîne une surcharge administrative inutile dans le contrôle et la surveillance des coûts résultant des obligations transférées par Hedera. Le contrôle des coûts dans l'utilisation des moyens accordés par Hedera, contingences incluses, reste la responsabilité de la direction générale de l'ONDRAF, sous le contrôle de son conseil d'administration. Ce mécanisme est compatible avec la Loi Hedera qui impose que seuls les coûts réellement exposés peuvent être mis à charge de Hedera par l'ONDRAF tout en laissant à l'ONDRAF la flexibilité technique et financière dans la mise en œuvre des plans quinquennaux.

Afin de respecter l'accord entre l'État belge et le groupe Engie qui prévoit que les obligations nucléaires d'Electrabel seront atteintes à l'horizon 2050 avec le transfert des sites nucléaires à l'État fédéral, cette transaction prévoit, au moment de la mise en service du bâtiment 136F, le versement d'une prime de risque de 35 % par Electrabel à Hedera pour couvrir les potentiels risques d'augmentation des coûts d'exploitation et de démantèlement après 2050.

Hedera a participé régulièrement à des groupes techniques de travail avec l'ONDRAF et, le cas échéant, Electrabel pour opérationnaliser cet accord et préparer le versement du montant correspondant au transfert des obligations correspondant aux déchets de catégorie A qui devrait avoir lieu d'ici fin octobre 2025.

Conformément à la Loi Hedera, l'ONDRAF a transmis à Hedera en mars 2025 un budget pour l'année 2025 et un plan quinquennal 2026-2030. Ces prévisions budgétaires ne couvrent que les obligations financières transférées en mars 2025 (déchets de catégorie B, catégorie C et les combustibles usés) et les coûts 2024 incombant à Hedera qui n'ont pas fait l'objet d'une facturation à Electrabel. Pour rappel, la majeure partie des coûts inclus à charge de Hedera jusqu'au closing a été préfinancée par Electrabel SA et a fait l'objet d'une déduction par Electrabel lors du paiement du montant forfaitaire correspondant. Ce plan quinquennal inclut également la quote-part de Hedera dans le financement des coûts de l'ONDRAF liés à la mise en œuvre de l'accord Phoenix.

C'est sur cette base que Hedera a approuvé pour l'année 2025 une proposition budgétaire de 30.799.110 euros. Le montant total du budget initial pour la période 2026-2030 s'élève à 510.990.000 euros.⁴⁴ Le tableau récapitulatif ci-dessous résume les prévisions budgétaires sur une base annuelle.

2026	2027	2028	2029	2030	Total
91.509.000	107 103.000	105 227.000	103 915.000	103 236.000	510.990.000

Hedera est également devenu membre du Comité Technique Permanent de l'ONDRAF en sa qualité de responsable financier des obligations transférées à Hedera par la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur de l'énergie nucléaire. Hedera participe à tous les groupes techniques de l'ONDRAF

⁴⁴ « Budget initial 2026 et estimations pour la période 2027-2030, concernant la responsabilité financière des obligations nucléaires transférées à Hedera » (ref ONDRAF 2025-1080)

qui encadrent la concertation entre l'ONDRAF, les producteurs de déchets nucléaires et les responsables financiers.

4.2. Gestion des obligations transférées en 2026

Une fois le versement correspondant aux déchets de catégorie A réalisé, d'ici fin octobre 2025, Hedera aura la responsabilité de la totalité des déchets de catégorie A, B, C et des combustibles usés. Le plan quinquennal devra être mis à jour comme le prévoit la Loi Hedera.

Hedera proposera au gouvernement, en concertation avec l'ONDRAF et après avis de la CPN, les modalités pratiques de la gestion des moyens du Fonds à long terme visé à l'article 179, § 2, 11°, cinquième alinéa de la loi du 8 août 1980 relative aux propositions budgétaires 1979-1980, qui servent à couvrir les obligations transférées à Hedera.

Hedera travaillera en 2026 avec l'ONDRAF et Electrabel à mettre en place opérationnellement le système de transfert contractuel (CTC) prévu dans la loi pour les déchets futurs qui devra être pleinement opérationnel au 1^{er} janvier 2027. Ce délai dans la mise en œuvre du système contractuel est rendu possible par la décision d'Electrabel de ne pas demander à l'ONDRAF de transferts opérationnels CTC avant mi-2026 au plus tôt.

4.3. Contrôle prudentiel de la CPN

La Commission des provisions nucléaires a décidé de concentrer ses travaux en 2025 sur la révision triennale des provisions nucléaires de Synatom. Une première réunion avec la CPN est prévue d'ici la fin de 2025 pour fixer le calendrier des travaux avec Hedera pour l'année 2026 et les suivantes.

En conséquence, pour la période 2025-2027, Hedera utilisera les méthodes de calcul et de constitution de provisions nucléaires, en ce compris les hypothèses financières et industrielles sous-jacentes, qui ont servi à l'établissement des provisions nucléaires reprises dans la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur de l'énergie nucléaire.

4.4. Mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume

En plus du paiement d'un montant forfaitaire pour le transfert de la responsabilité financière de la gestion de volumes prédéfinis de déchets radioactifs ou des combustibles usés, la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur nucléaire prévoit un mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume indexée au profit de Hedera.

Cette indemnité d'ajustement de volume vise à compenser, le cas échéant, les écarts entre les volumes prédéfinis de déchets radioactifs ou de combustibles usés pris en compte lors du transfert des obligations à Hedera en 2025 et les volumes dont la responsabilité financière est effectivement transférée à Hedera, tout en tenant compte des déchets radioactifs et du combustible usé produits par dix ans d'exploitation supplémentaires des centrales Doel 4 et Tihange 3. Ce

dispositif d'ajustement de volume vise à garantir la complétude du financement des obligations nucléaires transférées à Hedera malgré les incertitudes sur les volumes finaux de déchets radioactifs et de combustibles usés effectivement transférés à l'État belge.

L'article 18 de la loi du 26 avril 2024 prévoit que les indemnités d'ajustement de volume indexées relatives au combustible nucléaire usé LTO sont versées à Hedera par les sociétés contributives BE-NUC SRL et Luminus SA, chacune à concurrence de sa quote-part respective dans les centrales de Doel 4 et Tihange 3, à la date de livraison sur les sites nucléaires de ces combustibles LTO, telle que notifiée par l'exploitant nucléaire.

Sur base d'un calendrier de livraison des 716 assemblages de combustibles nucléaires qui lui a été communiqué, Hedera estime que le montant total de l'indemnité d'ajustement de volume indexée pour le combustible usé LTO s'élèvera à 553.635.120 euros (HTVA) pour la période 2025-2035.

Les deux premières livraisons de combustibles ont eu lieu en 2025 pour permettre le redémarrage des centrales de Doel 4 et Tihange 3. En conséquence, Hedera a facturé aux deux sociétés contributives un montant total de 48.200.181 euros (HTVA). Le montant total de l'indemnité d'ajustement de volume indexée pour l'année 2026 est aujourd'hui estimé à 68.953.037 euros (HTVA).

Annexe 1 – Règlement d'ordre intérieur de Hedera

HEDERA publiekrechtelijke instelling met rechtspersoonlijkheid
Koning Albert II-laan 16, 1000 Brussel (België)
Ondernemingsnummer: 1012.075.828

INTERN REGLEMENT
[DATUM]

1 HOOFDSTUK 1. - INLEIDING

Art. 1. Definities

Voor de toepassing van dit Reglement wordt verstaan onder:

- 1° Directiecomité: het orgaan bedoeld in hoofdstuk 8, afdeling 2 van de Hedera-wet;
- 2° Ethische en Deontologische Code: de ethische en deontologische code van Hedera, goedgekeurd door het directiecomité op [DATUM];
- 3° Reglement: dit intern reglement, zoals opgesteld met toepassing van artikel 46 van de Hedera-wet;
- 4° Technisch Comité: het comité bedoeld in hoofdstuk 8, onderafdeling 3 van de Hedera-wet;
- 5° Investeringscomité: het comité bedoeld in hoofdstuk 8, onderafdeling 2 van de Hedera-wet;
- 6° Hedera-wet: de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen;
- 7° Instelling: Hedera;
- 8° Voorzitter: de voorzitter van het Directiecomité die instaat voor de leiding en aansturing van de Administratieve Directie;
- 9° Financiële Directeur: het lid van het Directiecomité dat instaat voor de leiding en aansturing van de Financiële Directie;
- 10° Technisch Directeur: het lid van het Directiecomité dat instaat voor de leiding en aansturing van de Technische Directie;
- 11° Financiële Directie: de directie bedoeld in artikel 48 van de Hedera-wet;
- 12° Technische Directie: de directie bedoeld in artikel 49 van de Hedera-wet;
- 13° Administratieve Directie: de directie bedoeld in artikel 50 van de Hedera-wet.

Art. 2. Draagwijdte

§1. Overeenkomstig artikel 46 Hedera-wet heeft het Directiecomité dit Reglement vastgesteld. Het Technisch Comité en het Investeringscomité werden geraadpleegd voor de bepalingen die verband houden met hun werking en hun verhouding met het Directiecomité.

§2. Dit Reglement werd opgesteld in uitvoering van de Hedera-wet. In geval van strijdigheid tussen dit Reglement en de Hedera-wet, heeft de wet voorrang.

§3 Al wie binnen de Instelling een mandaat of functie bekleedt, verbindt zich ertoe dit Reglement na te leven.

§4. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, verwijzen alle in dit Reglement opgenomen verwijzingen naar wettelijke of reglementaire bepalingen naar deze bepalingen zoals zij van tijd tot tijd worden gewijzigd, aangevuld, hernummerd of vervangen.

2 HOOFDSTUK 2. - ORGANISATIE

2.1 AFDELING 1. – DIRECTIECOMITÉ

2.1.1 ONDERAFDELING 1. - ALGEMEEN

Art. 3. Algemeen

§1. Het Directiecomité bestaat uit de Voorzitter, de Financiële Directeur en de Technisch Directeur, die alle drie stemgerechtigd zijn.

§2. Indien de plaats van één lid vacant is, kunnen de overige leden de functie tijdelijk uitoefenen totdat een nieuw lid wordt benoemd dat de vacante plaats invult. In voorkomend geval bepalen zij in onderling overleg wie van hen tijdelijk de vacante plaats in het Investeringscomité of het Technisch Comité opneemt.

§3. Indien de plaatsen van twee leden vacant zijn, kan het overige lid de functies tijdelijk uitoefenen totdat een of meer nieuwe leden worden benoemd die de vacante plaats(en) invullen. Dit lid neemt dan ook tijdelijk de vacante plaats(en) in het Investeringscomité en/of het Technisch Comité op.

2.1.2 ONDERAFDELING 2. – SELECTIEPROCEDURE, MANDAAT, BEZOLDIGING EN ONAFHANKELIJKHEID EN DE-ONTOLOGIE VAN LID DIRECTIECOMITÉ

Art. 4. Selectieprocedure

§1. De leden van het Directiecomité worden gekozen omwille van hun professionele betrouwbaarheid, adequate deskundigheid en onafhankelijkheid na het doorlopen van een onafhankelijke en onpartijdige procedure zoals in deze bepaling omschreven.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie als lid van het Directiecomité zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden gehanteerd:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces en draagt de kosten van de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- De vacatures worden minstens gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel uit het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door de Voorzitter van het Directiecomité en wanneer het de functie van de Voorzitter betreft, gezamenlijk door de overige leden van het Directiecomité en aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, omvat:
 - o De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - o De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - o De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - o De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie.

- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke rekruteringsexpert het meeste geschikt zijn voor de betrokken vacature.
- Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

Art. 5. Mandaat

§1. De leden van het Directiecomité worden benoemd door de Koning, overeenkomstig artikel 39 Hedera-wet, voor een hernieuwbaar termijn van zes jaar.

§2. De leden van het Directiecomité worden ontslaan door de Koning overeenkomstig artikel 40 van de Hedera-wet.

§3. De leden van het Directiecomité oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden in artikel 41 van de Hedera-wet.

Art. 6. Bezoldiging

De leden van het Directiecomité hebben het geldelijk statuut bepaald in het Koninklijk Besluit van 25 juli 2024 betreffende het geldelijk statuut en de vastlegging van het bedrag van de bezoldiging van de voorzitter en de leden van het directiecomité van de publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.

Art. 7. Onafhankelijkheid

§1. Zoals voorzien in de Ethische en Deontologische Code, oefenen de leden van het Directiecomité hun functie steeds met gepaste onafhankelijkheid uit, in het belang van de Instelling. Zij aanvaarden geen mandaat of functie die deze onafhankelijkheid in het gedrag kan brengen. Bij twijfel leggen zij de vraag aan het Directiecomité voor. De leden bezorgen het Directiecomité jaarlijks een lijst van mandaten en functies die ze uitoefenen naast het mandaat van lid van het Directiecomité.

§2. De leden van het Directiecomité weerstaan aan elke ongepaste druk of invloed die hun onafhankelijkheid in het gedrag zou brengen en gedragen zich loyaal ten aanzien van de Instelling.

Zij zoeken of aanvaarden geen enkel rechtstreeks of onrechtstreeks abnormaal voordeel wanneer deze van dien aard kunnen zijn dat ze hun onafhankelijkheid in het gedrag brengen.

§3. De leden van het Directiecomité streven naar een collegiale bestuurscultuur, maar aarzelen niet om binnen het Directiecomité hun stem te laten horen indien zij van oordeel zijn dat een voorgenomen beslissing het belang van de Instelling zou schaden.

2.1.3 ONDERAFDELING 3. – SAMENWERKING DIRECTIES

Art. 8. Algemeen

De Instelling beschikt over drie directies:

1° de Financiële Directie die belast is met de opvolging van het beheer van de middelen van de Instelling overeenkomstig hoofdstuk 6 van de Hedera-wet en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband;

2° de Technische Directie die belast is met de opvolging van de voorzieningen voor de kosten en de betaling en controle ervan overeenkomstig hoofdstuk 7 van de Hedera-wet en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband; en

3° de Administratieve Directie die belast is met de opvolging van het algemene administratieve beheer van de Instelling, met inbegrip van personeelsaangelegenheden en de voorbereiding van de beslissingen van het directiecomité in dit verband.

Art. 9. Aansturing en toezicht

§1. Elk lid van het Directiecomité is verantwoordelijk voor de leiding, coördinatie en aansturing van de directie die hem of haar is toegewezen.

§2. De leden van het Directiecomité zorgen voor en performante aansturing en rapportering binnen hun toegewezen Directie. Zij brengen eventuele knelpunten op de agenda van het Directiecomité.

§3. De Financiële Directeur, de Technisch Directeur en de Voorzitter stemmen regelmatig met elkaar af over de werking van de verschillende directies, om zo de coherentie van het beleid, de efficiënte inzet van middelen en de realisatie van de overkoepelende doelstellingen van de Instelling te waarborgen.

2.1.4 ONDERAFDELING 4. - VERGADERINGEN VAN HET DIRECTIECOMITÉ

Art. 10. Voorbereiding van de beslissingen

§1. De Financiële Directie, de Technische Directie en de Administratieve Directie zijn elk binnen hun takenpakket belast met het voorbereiden van de beslissingen van het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité kan een advies verzoeken aan het Investeringscomité of het Technisch Comité naargelang de beslissingen die op de agenda staan. Het Investeringscomité of het Technisch Comité kunnen ook op eigen initiatief een advies voorbereiden en aan het Directiecomité voorleggen met het oog op de te nemen beslissingen door het Directiecomité.

Art. 11. Vergadering

§1. Het Directiecomité vergadert zo vaak als de belangen van de Instelling dit vereisen

§2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling, of op een andere plaats die door de Voorzitter geschikt wordt geacht.

§3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 12. Bijeenroeping

§1. De Voorzitter roept de vergaderingen van het Directiecomité bijeen en bepaalt de agenda. De Voorzitter is verplicht binnen de drie kalenderdagen tot bijeenroeping van het Directiecomité over te gaan wanneer een ander lid van het Directiecomité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.

§2. De oproeping vermeldt de agenda en datum, uur en plaats van de vergadering.

§3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste drie kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de leden van het Directiecomité gestuurd.

Indien er punten op de agenda staan waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, dan wordt dat gedeelte van de oproeping ook per e-mail aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers gestuurd.

§4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt. De leden ontvangen de oproepingsbrief ten minste in de taal van hun respectievelijke taalrol.

Art. 13. Agenda

§1. De Voorzitter stelt de agenda op. Elk lid van het Directiecomité heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen.

§2. De agendapunten waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, worden in de agenda geïdentificeerd.

§3. De Voorzitter kan na de verzending van de oproepingen beslissen om voorafgaand aan de vergadering een agendapunt toe te voegen. Een verbeterde agenda zal per e-mail aan elke begunstigde opgenomen in Art. 12, §3 van het Reglement verzonden worden.

Het Directiecomité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen en, indien het nieuwe agendapunt een aangelegenheid betreft waarvoor op basis van artikel 60, §2 van de Hedera-wet de aangestelde regeringsvertegenwoordigers met raadgevende stem de vergadering kunnen bijwonen, op voorwaarde dat de aangestelde regeringsvertegenwoordigers aanwezig zijn.

§4. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 14. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Directiecomité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de helft van de benoemde leden aanwezig zijn.

§2. De leden van het Directiecomité mogen geen volmacht geven voor de deelname aan en de stemming op de vergadering van het Directiecomité.

Art. 15. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Directiecomité wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens verhindering, door de oudste van de aanwezige leden van het Directiecomité.

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de Voorzitter hierover in.

§3. De Voorzitter staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De Voorzitter leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De Voorzitter bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De Voorzitter kan de vergadering schorsen.

§5. Het Directiecomité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 16. Beslissingen

§1. De leden van het Directiecomité streven in de mate van het mogelijke naar een consensus in hun besluitvorming. Wanneer geen consensus kan gevonden worden, worden de beslissingen genomen met gewone meerderheid van de door de aanwezige leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

§2. Indien er punten op de agenda staan die verband houden met artikelen 9, 36, 37 of 55 van de Hedera-wet, kunnen de aangestelde regeringsvertegenwoordigers de besprekingen van het Directiecomité met betrekking tot deze agendapunten bijwonen met raadgevende stem. Zodra de bespreking van deze agendapunten is afgelopen, verlaten zij de vergadering.

Art. 17. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Directiecomité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict in de zin van artikel 43, §3 van de Hedera-wet heeft naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de Voorzitter.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de Voorzitter terugzenden binnen de termijn bepaald door de Voorzitter.

De beslissingsvoorstellen die verband houden met artikelen 9, 36, 37 of 55 van de Hedera-wet worden in een afzonderlijk document verzonden. Een kopie van deze beslissingsvoorstellen wordt eveneens gezonden aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.

Art. 18. Secretaris

Het Directiecomité kan een secretaris aanstellen, belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Directiecomité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving van het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 19. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Directiecomité.

De notulen worden onder het gezag van de Voorzitter opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Directiecomité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn.

Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Directiecomité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Directiecomité worden ondertekend door de Voorzitter en de leden van het Directiecomité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de Voorzitter of door twee leden van het Directiecomité.

2.1.5 ONDERAFDELING 5. - WERKING

Art. 20. Zorgplicht en verantwoordelijk bestuur

§1. De leden van het Directiecomité oefenen hun mandaat uit met de nodige zorgvuldigheid, onafhankelijkheid, deskundigheid en toewijding die redelijkerwijze van een zorgvuldig en verantwoordelijk publiek mandataris mag worden verwacht. Zij handelen te allen tijde in het belang van de Instelling, met inachtneming van haar wettelijke opdrachten, de beginselen van goed bestuur en het algemeen belang dat zij geacht wordt te dienen.

§2. De zorgplicht omvat onder meer:

1. het grondig voorbereiden en evalueren van beslissingen van het Directiecomité, op basis van volledige, juiste en actuele informatie;
2. het in acht nemen van de toepasselijke wet- en regelgeving, interne beleidslijnen en de Ethische en Deontologische Code;
3. het anticiperen op risico's die de werking, reputatie of financiële stabiliteit van de Instelling kunnen aantasten;
4. het waarborgen van transparante besluitvorming, inclusief de documentatie en motivering van beslissingen; het bevorderen van een integere, inclusieve en veilige werkomgeving binnen de Instelling.

§3. De leden van het Directiecomité zien erop toe dat deze zorgplicht structureel wordt geïntegreerd in de werking van de directie van de Instelling waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Art. 21. Delegatiebevoegdheid

Het Directiecomité kan specifieke bevoegdheden delegeren aan één of meerdere van zijn leden of aan andere personen.

Delegatiebesluiten aan andere personen worden schriftelijk vastgelegd, bevatten een duidelijke omschrijving van de gedelegeerde bevoegdheid, de duur en eventuele rapporteringsverplichtingen, en worden genummerd en bewaard in het delegatieregister.

Art. 22. Evaluatie van de werking van het Directiecomité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het bestuur van de Instelling evalueren de leden van het Directiecomité driejaarlijks zichzelf en de werking van het Directiecomité. Het Directiecomité bepaalt de wijze (vragenlijst, gestructureerd groepsgeprek, evaluatiekader...) waarop deze evaluatie plaatsvindt.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 23. Evaluatie van de leden Directiecomité

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de leden van het Directiecomité ten minste in de loop van het derde jaar en het vijfde jaar van hun mandaten geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De leden van het Directiecomité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

§2. Een lid dat een positieve evaluatie krijgt in de loop van het vijfde jaar, kan door de Koning worden herbenoemd voor een tweede mandaat.

2.1.6 ONDERAFDELING 5. – BESCHERMING VAN HET BELANG VAN DE INSTELLING

Art. 24. Algemeen

§1. De leden van het Directiecomité moeten hun mandaat op een eerlijke, loyale en plichtsbewuste wijze uitvoeren. Bij elke beslissing of handeling moeten zij steeds het belang van de Instelling vooropstellen.

§2. De leden van het Directiecomité waken erover dat ze hun persoonlijke en professionele belangen zodanig organiseren dat belangenconflicten met de Instelling zoveel mogelijk worden vermeden.

Art. 25. Belangenconflict

§1. Als een lid van het Directiecomité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Directiecomité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Directiecomité vermelden dat het geconflieeerde lid niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Indien alle leden van het Directiecomité een belangenconflict hebben, kan de beslissing worden genomen met toepassing van artikel 43, §3, derde lid van de Hedera-wet.

§2. Het Directiecomité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling.

Art. 26. Vertrouwelijkheid en discretieplicht

§1. De leden van het Directiecomité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. De leden van het Directiecomité mogen zonder toestemming van het Directiecomité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid van het Directiecomité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling.

§3. De leden van het Directiecomité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden.

2.2 AFDELING 2. - INVESTERINGSCOMITÉ

Art. 27. Samenstelling

§1. Het Investeringscomité is samengesteld overeenkomstig artikel 52, §1 van de Hedera-wet.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie van onafhankelijk financieel expert zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden toegepast:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces.
- De vacatures worden ruim verspreid door de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel van het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door het Directiecomité aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten omvat:
 - o De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - o De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - o De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - o De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie
- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke expert het meest geschikt zijn voor de betrokken vacature.
- Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

§3. De Koning benoemt en ontslaat de onafhankelijke financiële experts bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad. De Koning benoemt de onafhankelijke financiële experts voor een hernieuwbare termijn van zes jaar, tenzij door de Koning anders bepaald. De onafhankelijke financiële experts oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden van artikel 41 van de Hedera-wet. Het aantal onafhankelijke financiële experts kan variëren van nul tot drie experts, naargelang het aantal dat de Koning heeft benoemd.

§4. Het Federaal Agentschap van de Schuld respectievelijk de Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij benoemen en ontslaan hun vertegenwoordiger. Zij kunnen slechts overgaan tot ontslag van een vertegenwoordiger indien zij tegelijk een nieuwe vertegenwoordiger benoemen. Indien er geen nieuwe vertegenwoordiger wordt benoemd, blijft de ontslagnemende vertegenwoordiger in functie totdat in zijn vervanging wordt voorzien.

Art. 28. Bezoldiging onafhankelijke financiële experts

§1. De bruto vergoeding van de onafhankelijke financiële experts omvat enerzijds een vaste maandelijkse vergoeding van 2.500 EUR, en anderzijds een zitpenning per deelname aan een vergadering ten belope van 2.500 EUR. De zitpenning omvat de voorbereiding van de vergadering en geldt ongeacht de duurtijd van de vergadering.

§2. Onder vergoeding wordt beschouwd zowel de vaste vergoeding als de zitpenningen per vergadering, evenals elk ander voordeel of elke andere vergoeding die aan deze onafhankelijke financiële experts wordt toegekend naar aanleiding van of ter gelegenheid van de uitoefening van hun mandaat.

§3. De onafhankelijke financiële experts die zetelen in het Investeringscomité beschikken over een identieke vaste vergoeding en een identieke zitpenning.

§4. De vergoedingen zijn gekoppeld aan de schommelingen van de gezondheidsindex. Ze zijn gekoppeld aan de spilindex 133,28 (basis januari 2025). De in dit Reglement vermelde bedragen zijn reeds geïndexeerd overeenkomstig deze spilindex.

§5. De onafhankelijke financiële experts genieten van geen bijkomende voordelen.

Art. 29. Bevoegdheden

§1. Het Investeringscomité is overeenkomstig artikel 53 van de Hedera-wet bevoegd om op eigen initiatief of op verzoek van het Directiecomité, advies te verstrekken aan het Directiecomité over alle aanlegenheden die verband houden met de opdracht van de Instelling zoals bedoeld in hoofdstuk 6 Hedera-wet.

§2. Het Investeringscomité brengt zijn adviezen uit aan het Directiecomité.

Het Investeringscomité kan in zijn adviezen eveneens alle aanbevelingen opnemen die het nuttig acht. Het Directiecomité beslist welk gevolg er aan de aanbevelingen moet worden gegeven.

Art. 30. Vergaderingen

§1. Het Investeringscomité vergadert zo vaak als nodig voor de goede werking van de Instelling.

§2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling of op een andere plaats die door de voorzitter van het Investeringscomité geschikt wordt geacht.

§3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 31. Bijeenroeping

§1. De voorzitter van het Investeringscomité roept de vergaderingen van het Investeringscomité bijeen en bepaalt de agenda. De voorzitter van het Investeringscomité is verplicht het Investeringscomité binnen achtkalenderdagen tot bijeenroeping van het Investeringscomité over te gaan wanneer een ander lid van het Investeringscomité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.

§2. De oproeping vermeldt de datum, uur en plaats van de vergadering.

§3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste acht kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de leden van het Investeringscomité gestuurd.

§4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt.

Art. 32. Agenda

§1. De voorzitter van het Investeringscomité bepaalt de agenda. Elk lid van het Investeringscomité heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen. De agenda wordt twee kalenderdagen vóór de vergadering gestuurd.

§2. Het Investeringscomité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen.

§3. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 33. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Investeringscomité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. Elk lid van het Investeringscomité mag aan een ander lid van het Investeringscomité volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen. Elk lid van het Investeringscomité kan maximaal één ander lid van het Investeringscomité vertegenwoordigen.

Art. 34. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Investeringscomité wordt voorgezeten door de Financiële Directeur of, bij diens afwezigheid (door ziekte, vakantie of anderszins), door de oudste aanwezige onafhankelijk financiële expert, of indien geen onafhankelijke financiële experts werden benoemd dan wel bij afwezigheid (door, ziekte vakantie of anderszins) van alle benoemde onafhankelijke financiële experts, door de voorzitter van het directiecomité van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie .

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de voorzitter van het Investeringscomité hierover in.

§3. De voorzitter van het Investeringscomité staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De voorzitter van het Investeringscomité leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De voorzitter van het Investeringscomité bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De voorzitter van het Investeringscomité kan de vergadering schorsen.

§5. Het Investeringscomité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 35. Beslissingen

Binnen het Investeringscomité beschikt elk lid over een gelijk stemrecht bij de besluitvorming. Er wordt zoveel mogelijk gestreefd naar consensus. Wanneer geen consensus kan worden bereikt, worden de beslissingen genomen bij meerderheid van de door de aanwezige leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden noch in de teller noch in de noemer meegerekend. In geval van staking van stemmen wordt het advies met vermelding van de standpunten van elk lid voorgelegd aan het Directiecomité.

Art. 36. Evaluatie van de werking van het Investeringscomité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het Investeringscomité, evalueren de Financiële Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 26, §4 van het Investeringscomité driejaarlijks zichzelf en algemeen de werking van het Investeringscomité. Het Investeringscomité kan vrij bepalen met welk middel (vragenlijst, gestructureerd groepsgesprek, evaluatiekader...) deze evaluatie plaatsvindt en of een intern comité hierbij betrokken wordt. Het Investeringscomité bezorgt zijn bevindingen van deze evaluatie aan het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 37. Evaluatie van de onafhankelijke financiële experts

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de onafhankelijke financiële experts om de twee jaar geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De Financiële Directeur, de leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 26, §4 van het Investeringscomité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

§2. Het Directiecomité brengt de Koning op de hoogte van de resultaten van de evaluatie, zowel positief als negatief.

Art. 38. Ethiek en deontologie

Bij het uitoefenen van hun mandaat leven de leden van het Investeringscomité de regels na van de Ethische en Deontologische Code.

Art. 39. Belangenconflict

§1. Als een lid van het Investeringscomité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Investeringscomité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Investeringscomité vermelden dat het geconflieeerde lid niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Deze bepaling is niet van toepassing op functionele belangenconflicten die voortvloeien uit de rol, verantwoordelijkheid of functie van het lid binnen de Instelling, op voorwaarde dat deze belangenconflicten naar behoren worden gedocumenteerd.

§2. Het Investeringscomité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling. In het geval van een functioneel belangenconflict wordt in de notulen duidelijk vermeld dat het conflict voortvloeit uit de rol, verantwoordelijkheid en functie van het betrokken lid.

Art. 40. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Investeringscomité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict heeft in de zin van Art. 39 van dit Intern Reglement naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de voorzitter van het Investeringscomité.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de voorzitter van het Investeringscomité terugzenden binnen de termijn bepaald door de voorzitter van het Investeringscomité.

Art. 41. Secretaris

Indien het Directiecomité een secretaris heeft aangesteld, wordt deze secretaris tevens belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Investeringscomité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 42. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Investeringscomité.

De notulen worden onder het gezag van de voorzitter van het Investeringscomité opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Investeringscomité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn. Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Investeringscomité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Investeringscomité worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité en de leden van het Investeringscomité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité.

Art. 43. Informatie

§1. Het Investeringscomité krijgt van het Directiecomité de informatie die het nodig heeft voor het vervullen van zijn opdracht.

§2. Het Investeringscomité kan via de Financiële Directeur bijkomende informatie opvragen waar nodig.

Art. 44. Vertrouwelijkheid

§1. De leden van het Investeringscomité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. De leden van het Investeringscomité mogen zonder toestemming van het Investeringscomité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid van het Investeringscomité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling. Zij mogen in het kader van de normale uitoefening van hun functie weliswaar informatie delen met de organisatie die zij vertegenwoordigen.

§3. De leden van het Investeringscomité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden.

2.3 AFDELING 3. – TECHNISCH COMITÉ

Art. 45. Samenstelling

§1. Het Technisch Comité is samengesteld overeenkomstig artikel 54, §1 van de Hedera-wet.

§2. Bij de selectie van een kandidaat voor de functie van onafhankelijke deskundige zal het Directiecomité, in overleg met de benoemende overheid, er maximaal naar streven dat de volgende principes worden gehanteerd:

- Hedera stelt een onafhankelijke rekruteringsexpert aan voor het aanwervings- en selectieproces.
- De vacatures worden ruim verspreid door de onafhankelijke rekruteringsexpert.
- Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een uittreksel van het strafregister dient voor te leggen.
- Het functieprofiel wordt opgemaakt door het Directiecomité en aan de Koning voorgelegd.
- De oproep tot kandidaten omvat:

- De functiebenaming en de functiebeschrijving;
 - De toelatingsvoorwaarden en de diploma- en/of ervaringsvereisten;
 - De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken; en
 - De bezoldiging en andere voordelen verbonden aan de functie.
- De onafhankelijke rekruteringsexpert onderzoekt de ontvankelijkheid van de kandidaturen en is gemachtigd om testen en sollicitatiegesprekken te houden.
 - De onafhankelijke rekruteringsexpert bezorgt aan het Directiecomité een selectielijst ("short list") van kandidaten waarvan het kandidatuur ontvankelijk is en die volgens de onafhankelijke expert het meest geschikt zijn voor de betrokken vacature.
 - Het Directiecomité bezorgt de selectielijst aan de Koning.

§3. De Koning benoemt en ontslaat de onafhankelijke deskundigen dat stemgerechtigde leden zijn. De Koning benoemt de onafhankelijke deskundigen voor een hernieuwbare termijn van zes jaar, tenzij de Koning anders beslist. De onafhankelijke stemgerechtigde leden oefenen geen mandaat of functie uit dat opgenomen is in de lijst van onverenigbaarheden van artikel 41 van de Hedera-wet. Het aantal stemgerechtigde leden kan variëren van één tot drie, naargelang het aantal de Koning heeft benoemd.

§4. De Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie respectievelijk de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en Verrijkte Splijtstoffen en het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle benoemen en ontslaan hun niet-stemgerechtigde vertegenwoordiger. Zij kunnen slechts overgaan tot ontslag van een vertegenwoordiger indien zij tegelijk een nieuwe vertegenwoordiger benoemen. Indien er geen nieuwe vertegenwoordiger wordt benoemd, blijft de ontslagnemende vertegenwoordiger in functie totdat in zijn vervanging wordt voorzien.

Art. 46. Bezoldiging onafhankelijke deskundigen

§1. De bruto vergoeding van de onafhankelijke deskundigen omvat enerzijds een vaste maandelijks vergoeding van 2.500 EUR, en anderzijds een zitpenning per deelname aan een vergadering ten belope van 2.500 EUR. De zitpenning omvat de voorbereiding van de vergadering en geldt ongeacht de duurtijd van de vergadering.

§2. Onder vergoeding wordt beschouwd zowel de vaste vergoeding als de zitpenningen per vergadering, evenals elk ander voordeel of elke andere vergoeding die aan deze onafhankelijke deskundigen wordt toegekend naar aanleiding van of ter gelegenheid van de uitoefening van hun mandaat.

§3. De onafhankelijke deskundigen die zetelen in het Technisch Comité beschikken over een identieke vaste vergoeding en een identieke zitpenning.

§4. De vergoedingen zijn gekoppeld aan de schommelingen van de gezondheidsindex. Ze zijn gekoppeld aan de spilindex 133,28 (basis januari 2025). De in dit Reglement vermelde bedragen zijn reeds geïndexeerd overeenkomstig deze spilindex.

§5. De onafhankelijke deskundigen genieten van geen bijkomende voordelen.

Art. 47. Bevoegdheden

§1. Het Technisch Comité is overeenkomstig artikel 55 van de Hedera-wet bevoegd om op eigen initiatief of op verzoek van het Directiecomité, advies te verstrekken aan het Directiecomité over alle aangelegenheden die verband houden met de opdracht van de Instelling zoals bedoeld in hoofdstuk 7 Hedera-wet.

§2. Het Technisch Comité brengt zijn adviezen uit aan het Directiecomité.
 Het Technisch Comité kan in zijn adviezen eveneens alle aanbevelingen opnemen die het nuttig acht.
 Het Directiecomité beslist welk gevolg er aan de aanbevelingen moet worden gegeven.

Art. 48. Vergaderingen

§1. Het Technisch Comité vergadert zo vaak als nodig voor de goede werking van de Instelling.
 §2. De vergaderingen vinden plaats op de zetel van de Instelling of op een andere plaats die door de voorzitter van het Technisch Comité geschikt wordt geacht.
 §3. De vergaderingen kunnen zowel fysiek worden georganiseerd als vanop afstand via alle moderne communicatietechnologieën, die de leden in staat stellen om aan de beraadslagingen deel te nemen, vragen te stellen en hun stemrecht uit te oefenen.

Art. 49. Niet-stemgerechtigde deelnemers aan de vergaderingen

De niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers hebben het recht om deel te nemen aan de vergaderingen van het Technisch Comité. Voormelde deelnemers zeten met raadgevende stem in het Technisch Comité.

Art. 50. Bijeenroeping

§1. De voorzitter van het Technisch Comité roept de vergaderingen van het Technisch Comité bijeen en bepaalt de agenda. De voorzitter van het Technisch Comité is verplicht het Technisch Comité binnen acht kalenderdagen bijeen te roepen wanneer een ander lid van het Technisch Comité hierom verzoekt. Dit verzoek vermeldt de volgens dit lid te behandelen agendapunten.
 §2. De oproeping vermeldt de datum, uur en plaats van de vergadering.
 §3. Behoudens het geval waarin de hoogdringendheid een kortere termijn vereist, wordt de oproeping ten laatste acht kalenderdagen vóór de vergadering per e-mail naar de stemgerechtigde leden en de niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité gestuurd, alsook aan de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.
 §4. De oproeping wordt in het Nederlands en het Frans opgemaakt.

Art. 51. Agenda

§1. De voorzitter van het Technisch Comité bepaalt de agenda. Elk stemgerechtigd lid heeft het recht om punten op de agenda te plaatsen. De agenda wordt twee kalenderdagen vóór de vergadering gestuurd.
 §2. Het Technisch Comité kan in het begin of tijdens de vergadering een nieuw agendapunt behandelen, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en unaniem instemmen, en dat alle niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers aanwezig zijn.
 §3. De te behandelen punten worden in de agenda zo duidelijk mogelijk omschreven.

Art. 52. Quorum en vertegenwoordiging

§1. Het Technisch Comité kan pas geldig beraadslagen en beslissen wanneer minstens de meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 §2. Elk lid van het Technisch Comité mag aan een ander lid van het Technisch Comité volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen. Elk lid van het Technisch Comité kan maximaal één ander lid van het Technisch Comité vertegenwoordigen.

Art. 53. Verloop van de vergadering

§1. De vergadering van het Technisch Comité wordt voorgezeten door de Technisch Directeur of, bij diens afwezigheid (door ziekte, vakantie of anderszins), door de oudste van de aanwezige stemgerechtigde leden.

§2. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, licht de voorzitter van het Technisch Comité hierover onmiddellijk in.

§3. De voorzitter van het Technisch Comité staat in voor het goede verloop van de vergadering. Hij/zij opent en sluit, na behandeling van alle agendapunten, de vergadering.

De voorzitter van het Technisch Comité leidt de debatten, verleent en ontnemt eventueel het woord. Hij/zij zorgt ervoor dat er genoeg tijd is voor uiteenzetting en bespreking, en dat alle standpunten aan bod kunnen komen, alvorens tot een besluit te komen. De voorzitter van het Technisch Comité bepaalt wanneer tot de stemming wordt overgegaan en waakt ook over de naleving van dit Reglement.

§4. De voorzitter van het Technisch Comité kan de vergadering schorsen.

§5. Het Technisch Comité kan elke persoon, die omwille van zijn/haar functie of expertise, nuttige inlichtingen kan geven over een punt op de agenda tot de vergadering toelaten.

Art. 54. Beslissingen

Binnen het Technisch Comité beschikt elk stemgerechtigd lid over een gelijk stemrecht bij de besluitvorming. Er wordt zoveel mogelijk gestreefd naar consensus. Wanneer geen consensus kan worden bereikt, worden de beslissingen genomen bij meerderheid van de door de aanwezige stemgerechtigde leden uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden niet meegerekend. In geval van staking van stemmen wordt het advies met vermelding van de standpunten van elk stemgerechtigd lid voorgelegd aan het Directiecomité.

Art. 55. Evaluatie van de werking van het Technisch Comité

§1. Met het oog op een voortdurende verbetering van het Technisch Comité, evalueren de Technisch Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 44, §4 van het Technisch Comité driejaarlijks zichzelf en de werking van het Technisch Comité. Het Technisch Comité bepaalt de wijze (vragenlijst, gestructureerd groepsgesprek, evaluatiekader...) waarop deze evaluatie plaatsvindt. Het Technisch Comité bezorgt zijn bevindingen van deze evaluatie aan het Directiecomité.

§2. Het Directiecomité bespreekt de resultaten van de evaluatie en geeft er de gepaste gevolgen aan. Ten minste om de drie jaar bespreekt het Directiecomité de noodzaak tot het instellen van een interne auditfunctie.

Art. 56. Evaluatie van de onafhankelijke stemgerechtigde leden

§1. Tenzij de Koning een ander evaluatieproces vaststelt, worden de onafhankelijke stemgerechtigde leden om de twee jaar geëvalueerd overeenkomstig de bestaande goede praktijken door een externe onafhankelijke partij aangeduid door het Directiecomité. De Technisch Directeur, leden en de vertegenwoordigers bedoeld in artikel 44, §4 van het Technisch Comité verstrekken hun medewerking aan de externe onafhankelijke partij.

In geval van een negatieve evaluatie van een onafhankelijk stemgerechtigd lid, zal het Technisch Comité de Koning hiervan op de hoogte brengen.

§2. Het Directiecomité brengt de Koning op de hoogte van de resultaten van de evaluatie, zowel positief als negatief.

Art. 57. Ethiek en deontologie

Bij het uitoefenen van hun mandaat leven de leden van het Technisch Comité de regels na van de Ethische en Deontologische Code.

Art. 58. Belangenconflict

§1. Als een stemgerechtigd lid of niet-stemgerechtigde waarnemer van het Technisch Comité rechtstreeks of onrechtstreeks een al dan niet vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de instelling naar aanleiding van een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het directiecomité behoort, moet hij/zij dit melden aan de overige leden van het Technisch Comité uiterlijk bij de aanvang van de vergadering waarop het betrokken agendapunt wordt behandeld. Het lid resp. de waarnemer mag niet deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming over dit agendapunt. De notulen van het Technisch Comité vermelden dat het geconflicteerd lid resp. waarnemer niet aan de beraadslaging en stemming van het agendapunt heeft deelgenomen omwille van een belangenconflict. Deze bepaling is niet van toepassing op functionele belangenconflicten die voortvloeien uit de rol, verantwoordelijkheid of functie van het lid binnen de Instelling, op voorwaarde dat deze belangenconflicten naar behoren worden gedocumenteerd en de overige leden van het Technisch Comité hiermee instemmen.

§2. Het Technisch Comité omschrijft in zijn notulen de aard van de genomen beslissing of de verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de Instelling en geeft een gemotiveerde verantwoording van de beslissing die ter zake werd genomen, met bijzondere aandacht voor de vermogensrechtelijke impact ervan voor de Instelling. In het geval van een functioneel belangenconflict wordt in de notulen duidelijk vermeld dat het conflict voortvloeit uit de rol, verantwoordelijkheid en functie van het betrokken lid.

Art. 59. Eenparig schriftelijk akkoord

§1. De besluiten van het Technisch Comité kunnen tevens bij eenparig schriftelijk akkoord van alle leden worden genomen, op voorwaarde dat geen enkel lid een belangenconflict heft in de zin van Art. 58 van dit Reglement naar aanleiding van één van de beslissingsvoorstellen.

§2. Over de toepassing van deze procedure wordt beslist door de voorzitter van het Technisch Comité.

§3. Een beslissingsvoorstel wordt dan per e-mail verzonden aan de leden, die hun eventuele akkoord schriftelijk aan de voorzitter van het Technisch Comité terugzenden binnen de termijn bepaald door de voorzitter van het Technisch Comité. Een kopie van de beslissingsvoorstellen wordt eveneens verzonden naar de niet-stemgerechtigde waarnemers en de aangestelde regeringsvertegenwoordigers.

Art. 60. Secretaris

Indien het Directiecomité een secretaris heeft aangesteld, wordt deze secretaris tevens belast met het voorbereiden van de vergaderingen, het opstellen van de notulen, het bijstaan van het Technisch Comité in alle materies inzake deugdelijk bestuur, en de opvolging en naleving het Intern Reglement alsook de relevante wetten en reglementen.

Art. 61. Notulen

§1. Er worden notulen opgemaakt van elke vergadering van het Technisch Comité.

De notulen worden onder het gezag van de voorzitter van het Technisch Comité opgemaakt in het Frans en het Nederlands, waarbij de twee versies rechtsgeldig zijn. Indien er een discrepantie bestaat tussen beide taalversies, bepaalt het Technisch Comité welke taalversie voorrang heeft.

§2. In de notulen worden de namen opgenomen van de leden die aanwezig, verschuldigd of afwezig zijn. Elk lid heeft het recht om zijn bezwaar of voorbehoud met betrekking tot een bepaald agendapunt te laten opnemen in de notulen. Bij een negatieve stem wordt in elk geval de motivering ervan genoteerd.

§3. Het Technisch Comité keurt de notulen goed tijdens de daaropvolgende vergadering, tenzij de aanwezige leden na afloop van de vergadering reeds overgaan tot ondertekening van de opgemaakte notulen. Wijzigingen aan de tekst zijn slechts toegestaan voor zover ze geen afbreuk doen aan de oorspronkelijke bewoordingen van de deelnemers of aan de standpunten die zij tijdens het debat hebben ingenomen.

§4. De notulen van de vergaderingen van het Technisch Comité worden ondertekend door de voorzitter van het Investeringscomité en de leden van het Technisch Comité die erom verzoeken.

Afschriften of uittreksels die voor extern gebruik bestemd zijn, worden ondertekend door de voorzitter van het Technisch Comité.

Art. 62. Informatie

§1. Het Technisch Comité krijgt van het Directiecomité de informatie die het nodig heeft voor het vervullen van zijn opdracht.

§2. Het Technisch Comité kan via de Technisch Directeur bijkomende informatie opvragen waar nodig.

Art. 63. Vertrouwelijkheid

§1. De stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité hebben zowel tijdens als na afloop van hun mandaat een discretieplicht en een vertrouwelijkheidsplicht ten aanzien van de Instelling.

§2. Zij mogen zonder toestemming van het Technisch Comité geen informatie die zij in hun hoedanigheid als lid of waarnemer van het Technisch Comité hebben bekomen, direct of indirect te verspreiden, tenzij dit kadert in de normale uitoefening van hun functie of strikt noodzakelijk is ter vrijwaring van de belangen van de Instelling. Zij mogen in het kader van de normale uitoefening van hun functie weliswaar informatie delen met de organisatie die zij vertegenwoordigen.

§3. De stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde waarnemers van het Technisch Comité maken geen misbruik van informatie die ze in hun hoedanigheid binnen de Instelling hebben verkregen voor andere doeleinden

Annexe 2 – Statut du personnel de Hedera

HEDERA publiekrechtelijke instelling met rechtspersoonlijkheid
Koning Albert II-laan 16, 1000 Brussel (België)
Ondernemingsnummer: 1012.075.828

RECHTSPOSITIEREGELING VOOR HET PERSONEEL VAN HEDERA
[DATUM]

Inhoudstafel

DEEL 1: Toepassingsgebied en definities.....	2
Artikel 1. Toepassingsgebied.....	2
Artikel 2. Definities.....	2
DEEL 2: Aanwerving en selectie.....	2
Artikel 3. Algemene aanwervingsvoorwaarden.....	2
Artikel 4. Veiligheidsonderzoek- en machtiging.....	3
Artikel 5. Algemene principes verbonden aan de selectie.....	3
Artikel 6. De selectieprocedure.....	4
DEEL 3: Verloning en bevordering.....	4
TITEL I - Verloning.....	4
Artikel 7. Weddeschalen.....	4
Titel II - Bevordering.....	5
Artikel 8. Bevordering.....	5
Titel III – Toelagen en vergoedingen.....	5
Artikel 9. Vakantiegeld.....	5
Artikel 10. Eindejaarstoelage.....	5
Artikel 11. Toelage voor onregelmatige prestaties.....	5
Artikel 12. Toelage voor bijkomende prestaties.....	5
Artikel 13. Kostenvergoedingen.....	5
Artikel 14. Woon-werkverkeer, bedrijfswagens en mobiliteitsbudget.....	6
Artikel 15. Fietsvergoeding.....	6
Artikel 16. Vergoeding voor begrafenis kosten.....	6
Artikel 17. Vergoeding voor telewerk.....	6
Titel IV – Sociale voordelen.....	6
Artikel 18. Groepsverzekering.....	6
Artikel 19. Hospitalisatieverzekering.....	6
Artikel 20. Maaltijdcheques.....	7
Titel V - Detachering.....	8
Artikel 21. Detachering naar hedera en weddecomplement.....	8
DEEL 4: Evaluatie.....	9
Artikel 22. De evaluatie.....	9
DEEL 5: Verloven en afwezigheden.....	9
Artikel 23. Algemeen.....	9
Artikel 24. Opsparen en overdracht van jaarlijkse vakantiedagen.....	10
Artikel 25. Verlof zonder wedde.....	10
Artikel 26. Private doktersbezoeken.....	11
DEEL 6 - Slotbepalingen.....	11
Artikel 27. Inwerkingtreding.....	11
BIJLAGE 1 – Personeelsformatie.....	12

DEEL 1: TOEPASSINGSGBIED EN DEFINITIES

ARTIKEL 1. TOEPASSINGSGBIED

1.1. De hieronder beschreven bepalingen zijn van toepassing op de contractuele personeelsleden van Hedera, met uitsluiting van de leden van het directiecomité.

In afwijking van het voorgaande lid, zijn, in afwachting van een koninklijk besluit dat het statuut van de leden van het directiecomité afzonderlijk regelt, de hieronder beschreven bepalingen wel van overeenkomstige toepassing op de leden van het directiecomité, in zoverre zij verenigbaar zijn met en niet afwijken van de artikelen 39 tot en met 47 van de Hedera-wet en het koninklijk besluit van 25 juli 2024 betreffende het geldelijk statuut en de vastlegging van het bedrag van de bezoldiging van de voorzitter en de leden van het directiecomité van de publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen. Van zodra een afzonderlijk koninklijk besluit in werking treedt dat het statuut van de leden van het directiecomité regelt, zullen bovenstaande bepalingen niet langer op hen van toepassing zijn.

1.2. De contractuele personeelsleden zijn tewerkgesteld bij Hedera via een arbeidsovereenkomst overeenkomstig de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

1.3. De personeelsformatie van Hedera wordt als een bijlage bij deze rechtspositieregeling gevoegd.

ARTIKEL 2. DEFINITIES

2.1. Voor de toepassing van deze bepalingen wordt verstaan onder:

- **Arbeidsovereenkomstenwet:** De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.
- **Hedera-wet:** De wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, de organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen.
- **KB 13 juli 2017:** Het Koninklijk Besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.
- **Personeelslid:** elk personeelslid dat is aangeworven overeenkomstig artikel 56 van de Hedera-wet.
- **Verlofbesluit:** Het Koninklijk Besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de Rijksbesturen.

DEEL 2: AANWERVING EN SELECTIE

ARTIKEL 3. ALGEMENE AANWERVINGSVOORWAARDEN

3.1. Het personeelslid wordt aangeworven in het kader van een arbeidsovereenkomst.

3.2. Om in dienst te kunnen treden bij Hedera via een arbeidsovereenkomst, dient het personeelslid aan volgende voorwaarden te voldoen:

- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
- De burgerlijke en politieke rechten genieten.

- Zich niet persoonlijk bevinden in een toestand van belangenconflict.
- Houder zijn van het vereiste diploma of getuigschrift dat vereist is voor de functie overeenkomstig de functieclassificatie overeenkomstig artikel 7.

ARTIKEL 4. VEILIGHEIDSONDERZOEK- EN MACHTING

4.1. Gelet op het feit dat bepaalde personeelsleden van Hedera in aanraking komen met geclassificeerde informatie, moeten zij beschikken over een veiligheidsmachtiging die wordt afgeleverd na een voorafgaand uit te voeren veiligheidsonderzoek.

De procedure, voorwaarden en modaliteiten van dit onderzoek worden bepaald overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie, de veiligheidsmachtigingen, de veiligheidsadviezen en de publiek gereguleerde dienst.

Het vereiste niveau van veiligheidsmachtiging wordt bepaald door de veiligheidsofficier van Hedera.

4.2. De veiligheidsofficier van Hedera vraagt de noodzakelijke veiligheidsmachtiging aan voor de personeelsleden die hierover nog niet beschikken voor hun indiensttreding.

Wordt deze veiligheidsmachtiging geweigerd of ingetrokken, dan kan door Hedera worden besloten om ofwel het personeelslid alsnog niet aan te werven, dan wel, indien het een personeelslid betreft dat intussen reeds in dienst is getreden, dit personeelslid te ontslaan.

ARTIKEL 5. ALGEMENE PRINCIPES VERBONDEN AAN DE SELECTIE

5.1. Bij de selectie van een personeelslid voor een bepaalde functie, wordt steeds rekening gehouden met onderstaande principes:

- Aanwerving gebeurt steeds via een openbare, objectieve en concurrerende selectieprocedure:
 - De vacature wordt steeds gepubliceerd.
 - Per vacature wordt een functieprofiel vastgesteld. Aan de hand van dit functieprofiel, op grond van de functie-inhoud en de concrete functievereisten, wordt bepaald of het noodzakelijk is dat de sollicitant een bewijs van goed gedrag en zeden dient voor te leggen.
 - Een oproep tot kandidaten wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad
 - Het functieprofiel wordt gepubliceerd op de website van Hedera en/of de website Werkenvoor.be en omvat:
 - De functiebenaming en de functiebeschrijving
 - De toelatingsvoorwaarden en het vereiste diploma
 - De termijn en de vorm van indiening van de kandidaturen, alsook de te leveren stukken.
 - De eventuele aanleg van een wervingsreserve, de omvang en de geldigheidsduur.
 - De weddeschalen voor de functie en de vermelding dat de nuttige ervaring gevaloriseerd kan worden voor de inschakeling in die basisweddeschalen.
 - De sollicitaties worden onderzocht door minstens twee personen.
 - Tests en sollicitatiegesprekken vinden eveneens plaats door minstens twee personen. Hierbij worden ook referentiecontroles uitgevoerd.
 - De aanwerving gebeurt steeds uitsluitend op basis van de professionele vaardigheden van de kandidaten.

5.2. De aanwerving en selectie gebeurt bovendien met inachtneming van de taalkaders. Deze taalkaders worden, na hieromtrent advies te hebben ingewonnen bij de Vaste Commissie voor Taaltoezicht, vastgesteld bij KB.

ARTIKEL 6. DE SELECTIEPROCEDURE

6.1. Het directiecomité van Hedera beschikt over de volledige bevoegdheid met betrekking tot de selectie en aanwerving van het personeel.

Hiertoe richt het directiecomité een selectiecomité op. Het personeel wordt aangeworven op basis van een vergelijkend wervingsexamen, waarvoor Hedera een beroep kan doen op externe instanties.

Het directiecomité neemt een gemotiveerde beslissing, rekening houdend met het advies van het selectiecomité. De definitieve beslissing van het directiecomité wordt gecommuniceerd aan de kandidaten die aan de selectieprocedure hebben deelgenomen.

6.2. Hedera kan de selectieprocedure toewijzen aan het Directoraat-generaal Rekrutering en Ontwikkeling binnen de diensten van FOD BOSA of aan een andere rekruteringsexpert.

DEEL 3: VERLONING EN BEVORDERING

TITEL I - VERLONING

ARTIKEL 7. WEDDESCHALEN

7.1. Het personeelslid wordt aangeworven in het kader van een arbeidsovereenkomst.

Het personeelslid wordt ingedeeld in een graad of klasse in de eerste kolom van onderstaande tabel, en ontvangt één van de weddeschalen vermeld hetzij in de tweede kolom, hetzij in de derde kolom, afhankelijk of al dan niet erkenning plaatsvindt van reeds eerder opgedane relevante ervaring.

Graad/titel	Toepasselijke weddeschaal	Afwijkende weddeschalen (nuttige werkervaring per jaar erkend)				
		(3)	(8)	(13)	(18)	(21)
Administratief assistent ondersteuning	C1	C2	C3	C4	C5	/
Administratief expert	B1	B2	B3	B4	B5	/
ICT-expert	NB11	NB12	NB13	NB14	NB15	/
Attaché	NA11	NA12	NA13	NA14	NA15	NA16
Attaché	NA21	NA22	NA23	NA24	NA25	/
Adviseur	NA31	NA32	NA33	NA34	NA35	/
Adviseur-generaal	NA41	NA42	NA43	NA44	NA45	/
Adviseur-generaal	NA51	NA52	NA53	NA54	/	/

Voor de toepasselijke weddeschalen in de tabel hierboven wordt verwezen naar deze die van toepassing zijn in het federaal openbaar ambt (Koninklijk Besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van het federaal openbaar ambt).

7.2. Wat in aanmerking wordt genomen als relevante werkervaring, alsmede het bepalen van de geldelijke anciënniteit, behoort tot de bevoegdheid van de leden van het directiecomité.

7.3. De functie "hoofdrisicobeheerder" of andere kritieke en/of schaarse profielen voor functies die vallen onder de titel "adviseur-generaal" kunnen genieten van een hogere weddeschaal zoals bepaald onder 7.1, dit in overeenstemming met de marktconforme praktijken.

Het directiecomité beslist, op gemotiveerd voorstel van het bevoegd directielid, of een functie als "kritiek en/of schaars profiel" wordt aangemerkt.

TITEL II - BEVORDERING

ARTIKEL 8. BEVORDERING

8.1. De bevorderingsregels, zoals van toepassing op de contractuele personeelsleden in het federaal openbaar ambt, zijn van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van artikel 23 van het Koninklijk Besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt.

TITEL III – TOELAGEN EN VERGOEDINGEN

ARTIKEL 9. VAKANTIEGELD

9.1. Het vakantiegeld wordt berekend en toegekend volgens de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 13 tot en met 15 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 10. EINDEJAARSTOELAGE

10.1. De eindejaarstoelage wordt berekend en toegekend volgens de voorwaarden en modaliteiten bepaald overeenkomstig de artikelen 16 tot en met 17bis van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 11. TOELAGE VOOR ONREGELMATIGE PRESTATIES

11.1. De toelage voor onregelmatige prestaties wordt berekend en toegekend overeenkomstig de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 47 tot en met 50 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 12. TOELAGE VOOR BIJKOMENDE PRESTATIES

12.1. De toelage voor bijkomende prestaties wordt berekend en toegekend overeenkomstig de voorwaarden en modaliteiten bepaald in de artikelen 53 tot en met 55 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 13. KOSTENVERGOEDINGEN

13.1. Hedera vergoedt de kosten die personeelsleden maken in het kader van de uitoefening van hun functie, voor zover deze noodzakelijk, redelijk en conform de door het directiecomité vastgestelde voorwaarden zijn. De categorieën van kosten, de modaliteiten en voorwaarden tot terugbetaling zullen zo nauw mogelijk aansluiten bij de regeling voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid.

Het reglement inzake de kostenvergoedingen wordt door het directiecomité bepaald, en zal vervolgens schriftelijk worden gecommuniceerd aan de personeelsleden.

ARTIKEL 14. WOON-WERKVERKEER, BEDRIJFSWAGENS EN MOBILITEITSBUDGET

14.1. Het personeelslid geniet gratis vervoer op het Belgisch grondgebied tussen zijn woonplaats en werkplaatsplaats als hij gebruik maakt van het gemeenschappelijk openbaar vervoer, overeenkomstig de artikelen 63 tot en met 67 van het KB van 13 juli 2017.

14.2. Personeelsleden met een weddeschaal NA51 en hoger kunnen aanspraak maken op een bedrijfswagen. Zij kunnen er ook voor opteren de bedrijfswagen in te ruilen voor het mobiliteitsbudget, voor zover dit verenigbaar is met hun functie.

De nadere voorwaarden en de procedure hiertoe worden bepaald door de wet van 17 maart 2019 betreffende de invoering van een mobiliteitsbudget en het Koninklijk Besluit van 21 maart 2019 tot uitvoering van de wet van 17 maart 2019 betreffende de invoering van een mobiliteitsbudget.

ARTIKEL 15. FIETSVERGOEDING

15.1. Het bedrag en de modaliteiten van toewijzing van deze vergoeding worden geregeld door de artikelen 76 tot 78 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 16. VERGOEDING VOOR BEGRAFENISKOSTEN

16.1. Het bedrag en de modaliteiten van toewijzing van deze vergoeding worden geregeld door de artikelen 92 tot 95 van het KB van 13 juli 2017.

ARTIKEL 17. VERGOEDING VOOR TELEWERK

17.1. Er wordt een vergoeding toegekend aan het personeelslid dat telewerk verricht overeenkomstig artikel 96 van het KB van 13 juli 2017.

TITEL IV – SOCIALE VOORDELEN**ARTIKEL 18. GROEPSVERZEKERING**

18.1. Onder voorbehoud van een uitvoerbaar regelgevend kader dat het nodige vaststelt, zal Hedera trachten toe te treden tot de tweede pensioenpijl zoals geldt voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid.

Indien dergelijk regelgevend kader uitblijft, of de aansluiting bij de regeling voor de contractuele personeelsleden in dienst van de federale overheid onmogelijk is, kan het directiecomité van Hedera een aanvullend pensioenplan vaststellen voor haar contractuele personeelsleden.

ARTIKEL 19. HOSPITALISATIEVERZEKERING

19.1. De personeelsleden genieten van een hospitalisatieverzekering.

19.2. Het directiecomité stelt de dekking en modaliteiten van deze verzekering vast, wat vervolgens schriftelijk zal worden gecommuniceerd aan de personeelsleden.

19.3. De premie is volledig ten laste van Hedera.

De betaling van de premie wordt onmiddellijk onderbroken in geval van schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst voor meer dan 6 maanden in het kader van voltijdse loopbaanonderbreking of langdurige afwezigheid voor persoonlijke aangelegenheden. Het personeelslid kan echter vooraf of bij de aanvang van de afwezigheid schriftelijk melden dat hij of zij de premie tijdens deze periode zelf wenst door te betalen. In dat geval blijft de dekking ononderbroken doorlopen.

ARTIKEL 20. MAALTIJDCHQUES

20.1. De personeelsleden ontvangen maaltijdcheques. De nadere toekenningsvoorwaarden, regels en modaliteiten worden vastgelegd overeenkomstig het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt, met uitzondering van afwijkende bepalingen opgenomen in dit artikel 16.

20.2. In principe ontvangt het personeelslid één elektronische maaltijdcheque per gepresteerde dag, ongeacht of het personeelslid voltijds, dan wel deeltijds werkt. Er wordt geen rekening gehouden met de uurregeling of de duur van de werkdag.

De uitsluitingen en dagen die in aanmerking moeten worden genomen voor de berekening van het aantal maaltijdcheques waarop een personeelslid recht heeft, gebeurt overeenkomstig artikel 2, tweede lid en artikel 4 van het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt.

De maaltijdcheques worden uiterlijk op de laatste werkdag van de maand die volgt op de kalendermaand waarvoor ze verschuldigd zijn ter beschikking gesteld van het personeelslid.

In de arbeidsovereenkomst met het personeelslid zal aan Hedera de expliciete machtiging worden gegeven om via PersoPoint, die de wedden betaalt aan de personeelsleden, de persoonlijke bijdrage per toegekende maaltijdcheque in mindering te brengen op de netto maandwedge van de betrokken maand.

20.3. Het bedrag van de maaltijdcheques, en het respectievelijke aandeel van werkgevers- en werknemerstussenkomst worden bepaald overeenkomstig artikel 3 van het KB van 26 oktober 2023 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt.

20.4. Personeelsleden ontvangen gratis een eerste chipkaart. Deze kaart is gekoppeld aan een individuele rekening van een erkende uitgever die elk maand gecrediteerd zal worden met het aantal maaltijdcheques waarop de begunstigde recht heeft.

In geval van blokkering van de kaart na verlies of diefstal betaalt het personeelslid een forfaitair bedrag dat gelijk is aan de nominale waarde van een cheque, voor de vervanging ervan.

20.5. De geldigheidsduur van een maaltijdcheque is beperkt tot 12 maanden te rekenen vanaf het ogenblik dat het bedrag op de maaltijdchequerekening geplaatst is. Vervallen maaltijdcheques worden niet vervangen door nieuwe.

De maaltijdcheque mag slechts worden gebruikt ter betaling van een eetmaal of voor de aankoop van verbruiksklare voeding.

TITEL V - DETACHERING

ARTIKEL 21. DETACHERING NAAR HEDERA EN WEDDECOMPLEMENT

21.1. Overeenkomstig artikel 57, derde lid van de Hedera-wet, beschikt het directiecomité van Hedera ook over de mogelijkheid om bepaalde functies in te vullen via de detachering van statutaire ambtenaren vanuit het federaal openbaar ambt.

Het directiecomité bepaalt welke functies in aanmerking komen voor detachering op basis van objectieve criteria, waaronder, zonder exhaustief te zijn de schaarste op de arbeidsmarkt, de specifieke expertise die vereist is of de tijdelijke vervulling van beleidskritieke functies.

21.2. Tussen het statutaire gedetacheerde personeelslid, de oorspronkelijke werkgever en Hedera wordt een detacheringsovereenkomst gesloten die de nadere voorwaarden en modaliteiten verbonden aan de detachering bepaalt, overeenkomstig artikel 51 van het Koninklijk besluit van 15 januari 2007 houdende de mobiliteit en terbeschikkingstelling van personeel van het federaal administratief openbaar ambt.

21.3. In de overeenkomst zal bepaald worden dat indien een statutair personeelslid vanuit het federaal openbaar ambt wordt gedetacheerd naar Hedera

- Zijn wedde zal verder worden uitbetaald door de oorspronkelijke werkgever
- Hedera, indien de instantie hierom verzoekt, de wedde terugbetaalt, desgevallend verhoogd met de werkgeversbijdrage en andere kosten die de instantie zou hebben gemaakt die noodzakelijk waren voor de detachering, dit laatste evenwel na voorlegging van de relevante bewijsstukken.

Het voorgaande geldt niet in het geval van tewerkstelling van een statutair personeelslid behorend tot het federaal openbaar ambt bij Hedera op grond van een verlof voor een opdracht van algemeen belang.

21.4. Daarnaast ontvangt het naar Hedera gedetacheerde statutaire personeelslid een maandelijks toelage ("weddecomplement") die gelijk is aan één twaalfde van het verschil tussen het bruto jaarinkomen (inclusief eindejaarstoelage en vakantiegeld) van de functie die het personeelslid als statutair uitoefent, en het bruto jaarinkomen (inclusief eindejaarstoelage en vakantiegeld) van de functie die het personeelslid als contractueel personeelslid van Hedera zal uitoefenen, vastgesteld op basis van de functie, graad en weddeschaal.

De berekening en het bedrag van het weddecomplement worden schriftelijk meegedeeld aan het personeelslid bij de aanvang van de detachering.

Eenzelfde weddecomplement wordt voorzien voor de statutaire personeelsleden, oorspronkelijk tewerkgesteld binnen het federaal openbaar ambt en die gebruik maken van het verlof voor een opdracht (van algemeen belang) overeenkomstig het Verlofbesluit. Dit weddecomplement wordt volgens dezelfde modaliteiten berekend als het weddecomplement van de gedetacheerde statutaire personeelsleden en wordt eveneens schriftelijk meegedeeld aan het personeelslid bij de aanvang van de opdracht.

DEEL 4: EVALUATIE

ARTIKEL 22. DE EVALUATIE

22.1. De evaluatie gebeurt volgens de principes en de regels die gelden voor de contractuele personeelsleden in het federaal openbaar ambt, zoals bepaald in de artikelen 5 tot en met 25 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2022 betreffende de evaluatie in het federaal openbaar ambt.

DEEL 5: VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

ARTIKEL 23. ALGEMEEN

23.1. Het toepasselijke verlof, afwezigheids- en vakantieregime wordt bepaald overeenkomstig het Verlofbesluit, in het bijzonder overeenkomstig artikel 1, §3 dat vaststelt welke bepalingen van toepassing zijn voor de contractuele personeelsleden. Het zijn die bepalingen van het Verlofbesluit die deze verlopen verder regelen die eveneens van toepassing zullen zijn op de contractuele personeelsleden van Hedera, tenzij deze rechtspositieregeling of het arbeidsreglement expliciet afwijken van het Verlofbesluit.

23.2. Daarnaast gelden ook een aantal andere verlofsystemen op grond van andere wettelijke bepalingen. Het betreft met name:

- Het verlof voor prenatale medische onderzoeken overeenkomstig artikel 39bis van de Arbeidswet van 16 maart 1971 en artikel 28, 2° van de Arbeidsovereenkomstenwet.
- De verwijdering van de arbeidsplaats overeenkomstig de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van de personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk.
- Het moederschapsverlof overeenkomstig de Arbeidswet van 16 maart 1971 en artikel 216 van het koninklijk besluit van 3 juli 1996 tot uitvoering van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994.
- Het omgezet moederschapsverlof overeenkomstig het koninklijk besluit van 17 oktober 1994 betreffende de omzetting van het moederschapsverlof bij overlijden of hospitalisatie van de moeder.
- Loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof overeenkomstig het koninklijk besluit van 4 juni 1999 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor de contractuele personeelsleden tewerkgesteld in de federale overheidsdiensten wegens ouderschapsverlof of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid, de wet van 13 april 2011 tot afschaffing van de beperkingen op de leeftijd van het gehandicapte kind inzake ouderschapsverlof, en hoofdstuk 2 van de Programmawet van 18 juli 2025 betreffende het ouderschapsverlof voor pleegouders.
- Verlof om dwingende reden overeenkomstig artikel 30bis, §1 van de arbeidsovereenkomstenwet en het KB van 11 oktober 1991 tot vaststelling van de nadere regelen voor de uitoefening van het recht op een verlof om dwingende reden.
- Het ziekteverlof overeenkomstig de arbeidsovereenkomstenwet en het koninklijk besluit van 6 december 1974 houdende toekenning van een vergoeding aan sommige personeelsleden van de besturen en andere diensten der ministeries, alsmede aan het personeel van sommige instellingen.

- Het verlof wegens een arbeidsongeval, arbeidswegongeval of een beroepsziekte overeenkomstig de arbeidsovereenkomstenwet, de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding, ten gunste van de personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk.
- De progressieve werkhervatting overeenkomstig artikel 100, §2 van de gecoördineerde wet van 14 juli 1994 betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen.
- Het algemene stelsel van loopbaanonderbreking overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het koninklijk besluit van 2 januari 1991 betreffende de toekenning van onderbrekingsuitkeringen.
- De loopbaanonderbreking voor medische bijstand overeenkomstig het koninklijk besluit van 4 juni 1999 tot invoering van een recht op loopbaanonderbreking voor de contractuele personeelsleden tewerkgesteld in de federale overheidsdiensten wegens ouderschapsverlof of verzorging van een zwaar ziek gezins- of familielid.
- Loopbaanonderbreking voor palliatieve zorgen overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.
- Mantelzorgverlof overeenkomstig de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen en het KB van 20 juli 2021 houdende uitvoering van artikel 100ter, §3, tweede lid van de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen.

23.3. Alle aanvragen en registraties van verlopen gebeuren via het door Hedera aangewezen systeem, zodat een correcte administratie en gelijkheid van behandeling verzekerd zijn.

23.4. Het directiecomité kan jaarlijks één of meerdere brugdagen vaststellen die boven op de wettelijke vakantiedagen van de personeelsleden komen. Deze brugdagen worden gelijkgesteld met betaalde inactiviteitsdagen.

23.5. De bepalingen omtrent de arbeidsduur worden vastgesteld in het arbeidsreglement.

ARTIKEL 24. OPSPAREN EN OVERDRACHT VAN JAARLIJKSE VAKANTIEDAGEN

24.1. Inzake de overdracht en het opsparen van vakantiedagen, gelden de bepalingen van artikel 11, §2 en §3 van het Verlofbesluit.

Het directiecomité bepaalt de modaliteiten van een eventuele overdracht van jaarlijks vakantieverlof naar het volgende jaar.

24.2. Het directiecomité waakt erover dat de personeelsleden van Hedera hun wettelijke vakantie ook effectief opnemen, in het belang van hun gezondheid en welzijn.

ARTIKEL 25. VERLOF ZONDER WEDDE

25.1. Het is toegestaan dat personeelsleden verlof zonder wedde aanvragen, overeenkomstig de door het directiecomité vastgelegde procedure en modaliteiten.

25.2. Bij de beoordeling van de aanvraag van verlof zonder wedde worden objectieve criteria in acht genomen waaronder, zonder een exhaustieve opsomming te vormen, de duur van de afwezigheid, de operationele noden van Hedera en de persoonlijke motieven van het personeelslid.

25.3. Het directiecomité beslist over de aanvraag van verlof zonder wedde, nadat de leidinggevende van het personeelslid hieromtrent advies heeft uitgebracht, en deelt zijn beslissing schriftelijk mee aan het personeelslid.

ARTIKEL 26. PRIVATE DOKTERSBEZOEKEN

26.1. Private doktersbezoeken tijdens de diensturen zijn in principe niet toegestaan, en worden niet meegerekend als arbeidstijd. De rechtstreekse leidinggevende kan hierop uitzonderingen toestaan indien de situatie dit rechtvaardigt, bijvoorbeeld in geval van een dringend medisch probleem of in geval van zware ziekten die regelmatige medische opvolging vereisten of in het kader van prenatale onderzoeken, binnen het kader dat de gelende regelgeving ter zake voorziet.

DEEL 6 - SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 27. INWERKINGTREDING

27.1. Deze rechtspositieregeling is van toepassing vanaf (datum).

Opgesteld te Brussel, op X oktober 2025,

De leden van het directiecomité,

Alberto Fernandez Fernandez – Gaetan Wauthier

BIJLAGE 1 – PERSONEELSFORMATIE

Nom de la fonction	Niveau au sein de Hedera	Particularité	Titre	Echelle pecuniaire	Direction administrative	Direction financière	Direction technique	Superieur hierarchique
Dont le cas de fonctions hiérarchiques, Les consignes de travail peuvent varier des 3 directions.								
Président	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération	x			Président
Directeur financier	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération		x		Président
Directeur technique	Direction		Directeurs	C1 AR rémunération			x	Président
Responsable audit et coordination	Sous-direction		Conseiller Général	A4	x			Président
CRO	Sous-direction		Conseiller Général	A5 (ou +, exception (autres et plateformes))		x		Directeur financier
Responsable nucléaire	Sous-direction		Conseiller Général	A5			x	Directeur technique
Expert en administration publique	Communication (sans partie) et administration	Horizontal	Conseiller	A3	x			Responsable audit et coordination
Auditeur	Audit	Indépendance	Conseiller	A3	(x)			Responsable audit et coordination
Responsable RH et secrétariat	Secrétariat	Horizontal	Attaché	A1/A2	x			Expert en administration publique
Secrétaire	Secrétariat	Horizontal	Expert administratif	B	x			Responsable RH et secrétariat
Responsable ICT	ICT	Horizontal	Attaché	A2	x			Expert en administration publique
Juriste financier	Légal		Conseiller	A3		x		CRO
Juriste	Légal	Horizontal	Attaché	A1/A2	x			Expert en administration publique
Expert en gestion financière	Finances		Conseiller	A3		x		CRO
Comptable	Finances		Attaché	A1/A2		x		Expert en gestion financière
Expert en gestion nucléaire	Technique		Conseiller	A3			x	Responsable nucléaire

Annexe 3 – Avis de l’ICN sur la classification SEC et le traitement statistique de Hedera



INSTITUUT VOOR DE NATIONALE REKENINGEN

ADVIES

Adviesaanvraag over de ESR-classificatie en statistische behandeling van de publieke entiteit Hedera

Introductie

Op 25 maart 2025 heeft de financieel directeur van Hedera een officieel advies gevraagd aan het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) over de ESR-classificatie van Hedera evenals de statistische behandeling van de activa en passiva die Hedera zal beheren, gegeven haar wettelijke opdracht ter beheer van de aangelegde financiële provisies voor de verwerking, de berging en het beheer van het nucleair afval in België.

In het kader van een overeenkomst met Engie Electrabel neemt de Belgische Staat de aangelegde provisies voor het nucleair afval afkomstig uit de kerncentrales over van Synatom, evenals de daar tegenoverstaande verplichtingen met betrekking tot het nucleair afval. Daartoe heeft de overheid een nieuwe entiteit genaamd Hedera opgericht met als opdracht het financieel beheer van de nucleaire provisies. Op 14 maart 2025 heeft Hedera een eerste betaling door Engie ontvangen van 12,2 miljard EUR. Een tweede betaling van naar schatting 3,7 miljard EUR zal nog volgen en wordt verwacht eind 2025.

Advies van het INR

Dit advies is gebaseerd op het ESR 2010, de *Manual on Government Deficit and Debt (MGDD, 2022 edition)*, in het bijzonder hoofdstuk '3.8 Impact on government accounts of transfer of decommissioning costs', en de informatie die door de adviesvrager is overgemaakt.

1. Classificatie van de entiteit 'Hedera'

Hedera is bij wet opgericht door de Belgische Staat, met name de wet van 26 april 2024 houdende de oprichting, organisatie en werking van een publiekrechtelijke instelling die tot doel heeft de financiële verantwoordelijkheid voor bepaalde nucleaire verplichtingen te dragen. De wet bepaalt dat Hedera onder het toezicht van de Kamer van volksvertegenwoordigers staat. De opdracht waarmee Hedera wordt belast, is uitdrukkelijk in bovenvermelde wet vastgelegd. De instelling wordt bestuurd door een directiecomité bestaande uit drie leden, allen benoemd bij Koninklijk Besluit. Het betreft dus in het ESR een eenheid gecontroleerd door de federale overheid.

Hedera wordt beschouwd als een onderdeel van de overheidssector (S.1311). Gezien de strikte controle die de overheid uitoefent op de activiteiten van Hedera, met als tweeledige taak het beheer van financiële middelen die door Engie/Synatom aan de overheid worden overgedragen in het kader van de nucleaire verplichtingen van de overheid, en de betaling van de uitgaven voor het nucleair afval als haar financiële activa, kan Hedera niet onafhankelijk handelen in de zin van het ESR. Het uiteindelijke financiële risico blijft ook bij de federale overheid gesitueerd in het geval de fondsen ontoereikend zouden zijn.

City Atrium C
Vooruitgangstraat 50, 1210 Brussel - Rue du Progrès 50, 1210 Bruxelles
T 02 277 83 60
F 02 277 50 21
<http://inr-icn.fgov.be>

.be

2. Overdracht, beheer en aanwending provisies voor de berging van het nucleair afval

Hedera ontvangt het totaalbedrag van de nucleaire provisies voor de verwerking, berging en het beheer van het nucleair afval gespreid over twee schijven. Deze overdracht dient, volgens de MGDD, te worden geregistreerd als financiële transactie. De ontvangst van de fondsen wordt geregistreerd als chartaal geld en deposito's (F.2). De verwachte kost van de berging in netto-actuele waarde dient te worden geregistreerd als overige financiële schuld (F.8).

Het totale overgemaakte bedrag bestaat uit de verwachte kost en een risicopremie. Deze premie dient risico's en onzekerheden met betrekking tot de kost van de berging van het nucleair afval te dekken. De risicopremie wordt beschouwd als een onderdeel voor de dekking van de verwachte kosten en wordt daarom ook volledig geregistreerd in de overige financiële schuld (F.8).

Het INR heeft momenteel geen indicaties dat de overgemaakte fondsen niet voldoende zouden zijn om de verwachte toekomstige kosten te dekken, daarom heeft de overdracht van de middelen geen impact op het vorderingensaldo van de overheid (B.9).

De eerste betaling van 12,2 miljard EUR is overgemaakt aan Hedera op 14 maart 2025. De tweede betaling dient op dezelfde wijze te worden geregistreerd.

Financiële rekeningen			
ΔA			ΔL
F.2	12,2 miljard EUR	F.8	12,2 miljard EUR

Eindbalans			
A			L
AF.2	12,2 miljard EUR	AF.8	12,2 miljard EUR

De beschikbare middelen zullen door Hedera in eerste instantie worden gebruikt voor het aankopen van financiële vaste activa (FVA). Deze inkomsten die hierop zullen worden gegenereerd (rente, dividenden) worden geregistreerd als inkomen uit vermogen (D.4), met een positieve impact op het vorderingensaldo (B.9). Financiële meer- en minderwaarden (gerealiseerd of ongerealiseerd) zijn geen transacties in het ESR en hebben bijgevolg geen impact op het vorderingensaldo.

Financiële rekeningen			
ΔA			ΔL
F.2	rendement op FVA	B.9F	rendement op FVA

Niet-financiële rekeningen			
U/ ΔA			R
		D.4	rendement op FVA
		B.9	rendement op FVA

Eindbalans			
A			L
AF.X	Financiële activa + rendementen op FVA	AF.8	Overige financiële schuld
		B.90	rendementen op FVA

De overige financiële schuld, die de toekomstige kosten weerspiegelt, is een verdisconteerd bedrag. Elk jaar wordt dit bedrag verhoogd met een geïmputeerde rente volgens het verdisconteringschema dat is opgesteld bij de initiële berekening van de netto-actuele waarde. Deze geïmputeerde rente verhoogt de overige financiële schuld (F.8) en beïnvloedt jaarlijks negatief het vorderingensaldo (B.9). Het vorderingensaldo zal dus netto geïmpacteerd worden door het verschil op de geïmputeerde rente en de aangerekende interesten en dividenden op de financiële activa.

Financiële rekeningen	
ΔA	ΔL
	F.8 + geïmputeerde rente B.9F: - geïmputeerde rente
Niet-financiële rekeningen	
U/ ΔA	R
D.41 – Geïmputeerde rente	B.9 – Geïmputeerde rente
Eindbalans	
A	L
AF.X Financiële activa + rendementen op FVA	AF.8 Aangelegde provisie + geïmputeerde rente B.90 rendementen op FVA – geïmputeerde rente

Uitgaven voor de verwerking en berging van het nucleair afval worden geregistreerd als bruto-investeringen in vaste activa (P.51g). Indien deze uitgaven vallen binnen het kader waarvoor de middelen initieel werden overgemaakt, wordt op het ogenblik van de uitgaven een kapitaalontvangst (D.99r) voor hetzelfde bedrag geregistreerd. Langs financiële zijde worden de overige schulden (F.8) vermindert met het bedrag van de uitgave. Er is hierdoor geen impact op het vorderingensaldo.

Financiële rekeningen	
ΔA	ΔL
F.2 – uitgaven nucleair afval	F.8 – uitgaven nucleair afval
Niet-financiële rekeningen	
U/ ΔA	R
P.51g uitgaven nucleair afval	D.99r ontvangen kapitaal- overdracht t.w.v. uitgaven nucleair afval
Eindbalans	
A	L
AF.2 Financiële activa + cumul rendementen op FVA - cumul uitgaven nucleair afval	AF.8 Aangelegde provisie + geïmputeerde rente - cumul uitgaven nucleair afval B.90 cumul rendementen op FVA - geïmputeerde rente

17/04/2025

Hedera

PLAN STRATEGIQUE ET BUDGET 2026



Hedera

Plan Stratégique et budget 2026

COMMISSION DE L'ÉNERGIE, COMMISSIE VOOR ENERGIE,
DE L'ENVIRONNEMENT ET DU CLIMAT LEEFMILIEU EN KLIMAAT

04/11/2025

Plan de la présentation

1. Mise en place institutionnelle
2. Gestion financière de Hedera
 - a) Préparation de la stratégie d'investissement et de la structure de gestion des actifs
 - b) Budget 2026
3. Gestion des obligations transférées à Hedera

Alberto Fernandez Fernandez (Président)

Mise en place institutionnelle de Hedera

Mise en place institutionnelle

- Hedera a franchi plusieurs étapes pour devenir pleinement opérationnelle avec l'assistance de prestataires externes dans le respect de la loi relative aux marchés publics:
 - Ressources humaines: Persopoint, ONSS,
 - Autorité Nationale de Sécurité: Officier de sécurité ...
 - CCB: notification au comme une entité essentielle au titre de la loi du 26 avril 2024 établissant un cadre pour la cybersécurité des réseaux et des systèmes d'information d'intérêt général pour la sécurité publique.

Règlement d'ordre intérieur

Le règlement d'ordre intérieur de l'organisme fixe

- le fonctionnement interne de l'organisme
- la rémunération des experts indépendants

Statut du personnel

Le statut du personnel de Hedera s'appuie sur le statut du personnel contractuel de l'Etat fédéral

Il est complété par:

- Règlement du travail
- Code d'éthique et de déontologie
- Politique relative aux lanceurs d'alerte
- Règlement de télétravail
- Règlement ICT

Ces règlements basés sur les bonnes pratiques des services publics fédéraux ont été établis après avoir consulté le SPF BOSA.

Le dossier administratif relatif au cadre linguistique de Hedera sera transmis prochainement au Ministre de l'Énergie.

Gaetan Wauthier (Directeur financier)

Gestion des actifs de Hedera

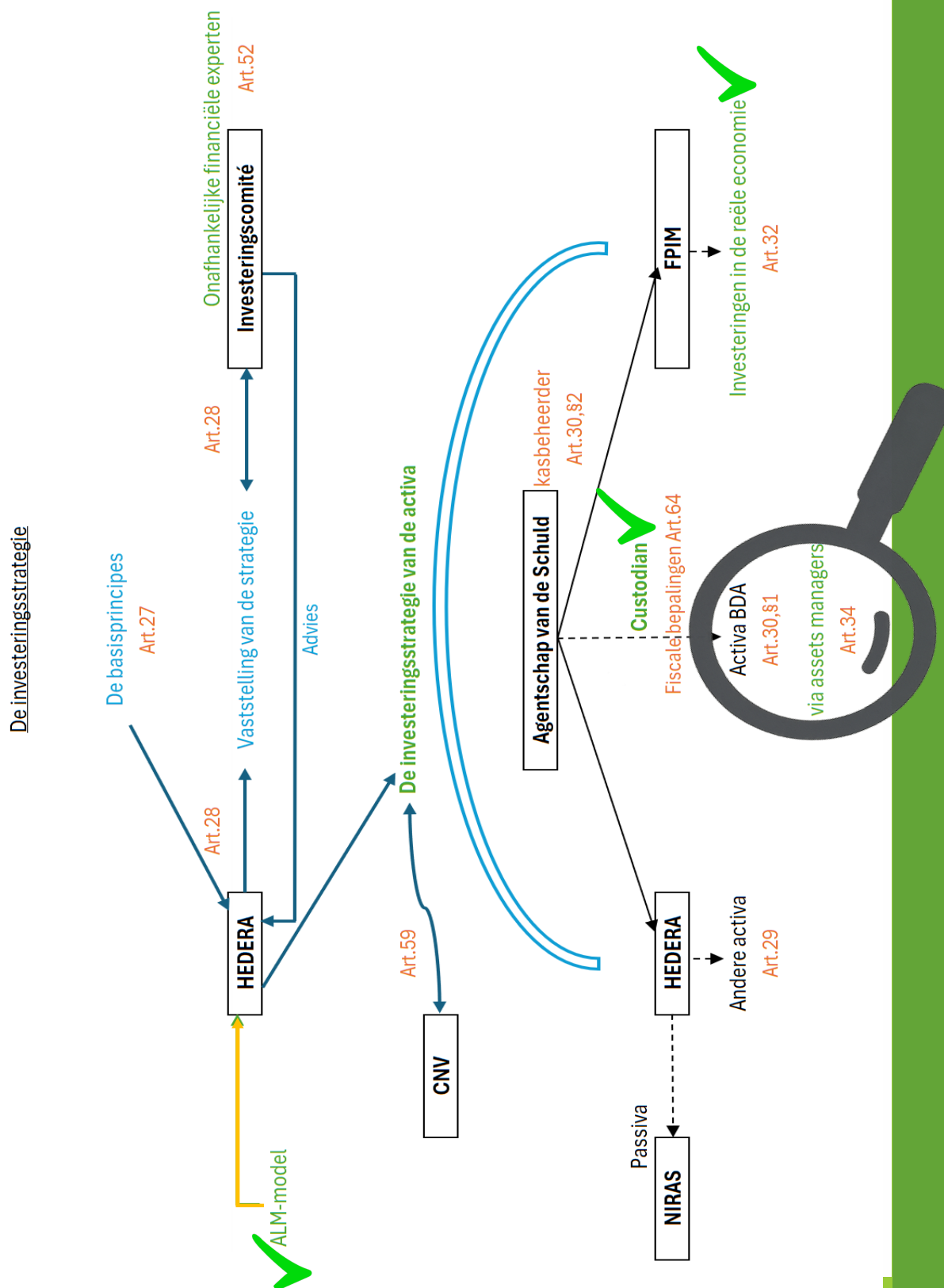
Ontwikkelingen sinds 16 september

- 25 september, toewijzing van de overheidsopdracht “ALM-model”
 - Eerste vergadering met de dienstverleners, de BDA en de FPIM medio oktober
 - De programmawerkzaamheden voor de modellering van activa beginnen
 - Deze tool zal centraal staan in de eerste investeringsstrategie die we in de zomer van 2026 kunnen onthullen
 - Tegen de zomer zal de definitie van activaklassen en hun allocatie geleidelijk worden bepaald; dit zal het mogelijk maken om langetermijninvesteringen te starten naarmate de implementatie van de beheersstructuur vordert
- 15 oktober, overdracht van financiële verplichtingen inzake categorie A-afval : 3.619.572.987,96 euro
- Begin november: einde van de onboarding van Hedera bij de depositobank
 - Hedera kan voortaan langetermijninvesteringen doen. De BDA zal deze langetermijninvesteringen beginnen met overheidsobligaties.

Het beheer van de activa door FPIM

Herinnering: Het aan de FPIM toegewezen deel is beperkt tot 20% van de overgedragen bedragen voor de periode van vijf jaar vanaf de overdracht
→ geleidelijke uitrol

- Rechtstreekse of onrechtstreekse investering in de vorm van deelnemingen in beursgenoteerde en niet-beursgenoteerde bedrijven met een Belgische of Europese verankering
- Een analysemethode voor voorstellen afkomstig van de FPIM is opgezet en de eerste investeringsdossiers zijn in behandeling dankzij een samenwerking tussen de FPIM, het Investeringscomité en het Directiecomité van Hedera



Het beheer van de activa door de BDA: de soorten activa (Artikel 30)

- Kasbeheer van Hedera
- Operationalisering van de Investeringsstrategie
 - Obligaties
 - Fondsen
 - Obligaties
 - Aandelen
 - Vastgoed
 - Gemengd (↑)
 - Afgeleide producten
- ➔ Hedera moet via één of meerdere fondsen beleggen

Structurering van het beheer van de activa door de BDA

Depositobank	↔	Investering in obligaties
▪ Bewaring van effecten ▪ Beheer van eigen fiscaliteit van Hedera (per actief)		Rechtstreeks door de BDA voor rekening van Hedera

Een fonds is wettelijk verplicht voor het beheer van andere activa door de BDA		
Bestaande fondsen op de markt		Dedicated fonds
Dezelfde prijs voor alle investeerders		Degressieve prijs in functie van het volume
Kosten verschuldigd aan derde beleggers of risico's van destabilisatie van de waarde verschuldigd aan derden		Governance, beheer en rapportering op maat
Standaard ESG-criteria		Eigen uitsluitingsregels (art. 27, 5°6° en 53, 7°8°)



Het beheer van de activa door de BDA verloopt via de oprichting van een eigen fonds: analyse lopende

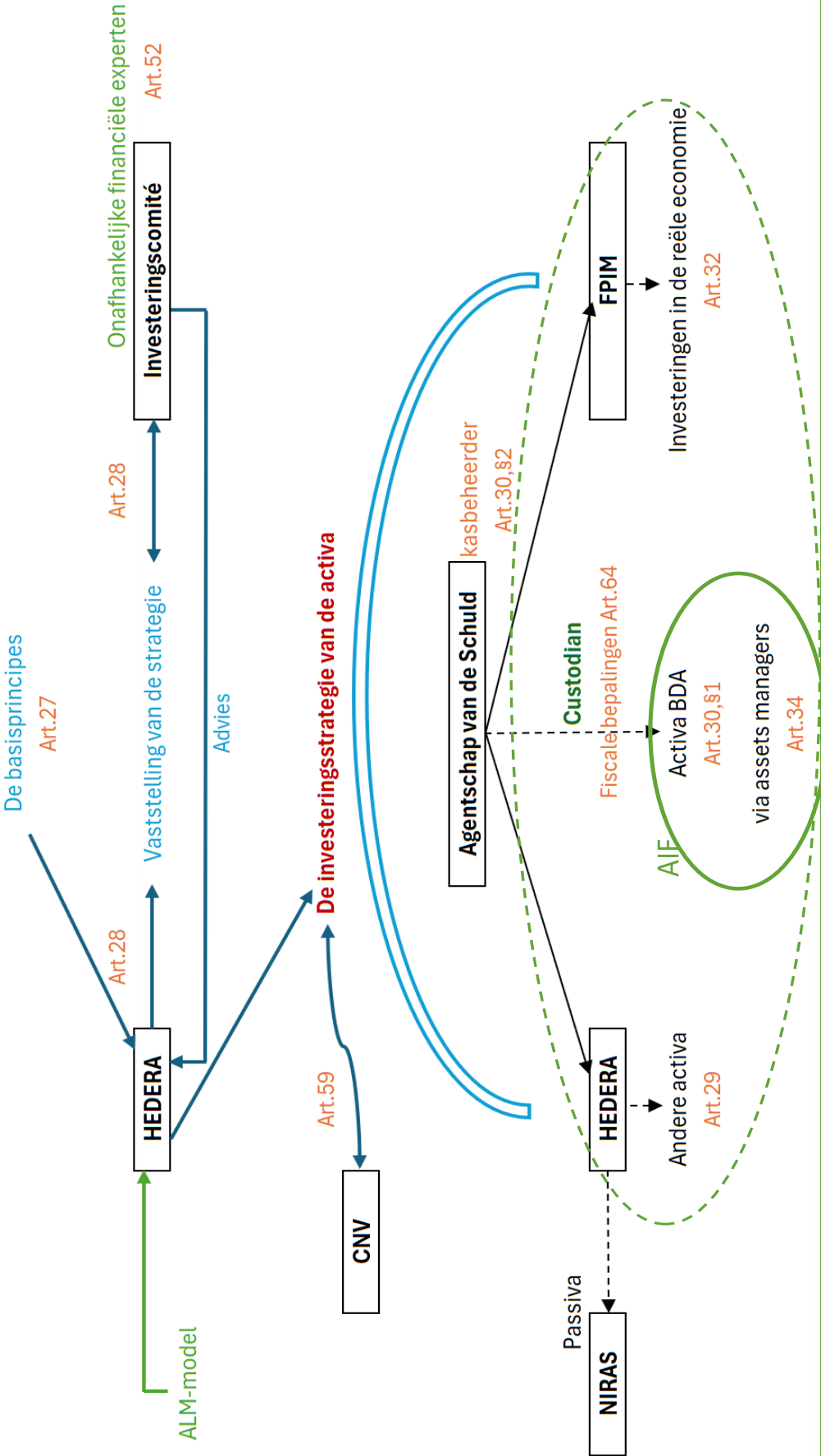
Hedera analyseert het opzetten van een fonds naar Belgisch recht goedgekeurd door de FSMA, zoals een AIF (*Alternative Investment Fund*). Hier zijn de lopende stappen:

- Juridisch ingepast binnen het kader van de Hedera-wet ✓
- Investeringscomité: positief advies over de beginselen voorgesteld in het strategisch plan ✓
- Hedera voert momenteel de diepgaande analyse uit teneinde een eigen fonds tot stand te brengen met:
 - Een governance erkennende dat:
 - Hedera de enige aandeelhouder is
 - De vertegenwoordigers van Hedera (in ruime zin – kan bijvoorbeeld vertegenwoordigers van de BDA of de FPIM bevatten) een meerderheid vormen binnen de RvB die eveneens vertegenwoordigers van de ManCo bevat
 - Manco (= operationele beheermaatschappij – wettelijke verplichting binnen een fonds): rapportering, toezicht op financiële risico's, wettelijke controles van vermogensbeheerders, controles op de naleving van de strategie en uitsluitingscriteria door vermogensbeheerders, ...
 - Hedera blijft bevoegd om de ManCo te benoemen of te herroepen
- Fiscaliteit verenigbaar met de Hedera-wet
- Definitief advies van het Investeringscomité en goedkeuring door het Directiecomité van Hedera

De aanwijzing van de vermogensbeheerders

- Het Investeringscomité van Hedera is van mening dat het aangewezen is om meerdere algemene vermogensbeheerders te selecteren met het oog op het waarborgen van een voldoende diversificatie zonder daarbij de financiële voordelen dankzij het volume te veel te beperken. In een tweede fase zal de BDA waarschijnlijk eveneens beroep moeten doen op kleinere maar gespecialiseerde vermogensbeheerders in bepaalde activasegmenten. Het Directiecomité van Hedera heeft besloten dit advies te volgen. ✓
- Na overleg met Hedera heeft de BDA een RFP uitgeschreven bij grote algemene vermogensbeheerders. ✓
- Het proces van vergelijking van de offertes zal in meerdere stappen verlopen.
- De selectie, controle en eventuele vervanging van vermogensbeheerders worden gedaan door de BDA, met inachtneming van de investeringsstrategie, mits akkoord van Hedera, die haar Investeringscomité raadpleegt.
- De ManCo (zie vorige slide) onderzoekt en onderhandelt de ontwerpen van overeenkomst die worden gesloten tussen de BDA, handelend in naam van Hedera, en de vermogensbeheerders; zij verifieert, evalueert en controleert de vermogensbeheerders die handelen binnen het eigen fonds.

De investeringsstrategie



Inschatting van de uitrol van de investeringsstrategie in 2026

- Momenteel 16 miljard in de kortetermijnliquiditeitsportefeuille: hoofdzakelijk reverse repo's. De BDA streeft naar maximalisatie van het rendement.
- November 2025 tot februari 2026,
 - Begin van de verlenging van de looptijd van de liquide portefeuille (dankzij Custodian): aankopen van overheidsobligaties van de eurozone (of uitgegeven door de EU).
 - Verwezenlijking van de eerste investeringen met een Belgische verankering in sectoren die bekend staan als inflatievolgend en genereus in dividenden.
- Voor het voorjaar 2026 (dankzij de AIF en de vermogensbeheerders),
 - Begin van een zeer geleidelijke en voorzichtige uitrol van een universele portefeuille van beursgenoteerde aandelen.
 - Afdekking van risico's, hoofdzakelijk inflatie.
- Zomer 2026 (stabilisatie van de investeringsstrategie)
 - Precieze instructies aan de vermogensbeheerders: financiële limieten en controle van de geleidelijke uitrol.
- Gedurende dit hele traject zal bijzondere aandacht worden besteed aan het feit dat het "Eurostat-compatibel rendement" 2,86% te boven moet gaan.

Gaetan Wauthier (Financieel directeur)

Begroting 2026

De begroting 2026 van Hedera is gebaseerd op de begrotingsramingen van juni aangepast in september 2025, uitgevoerd volgens een methode besproken met de FOD BOSA.

Wat het beheer van de activa betreft, hebben de ramingen het voorwerp uitgemaakt van hypothesen die, bij gebrek aan het reeds kunnen weerspiegelen van de toekomstige investeringsstrategie in opbouw, zich realistisch toonden in termen van ESR-impact op de federale staatsbegroting.

De budgettaire raming van het bedrag van het kapitaal van Hedera op 01/01/2026

(en millions d'euros)	Prévisions au 31/08/2025	
14/03/2025	Cap déchets B&C	12.191
31/12/2025	Cap déchets A	3.700 estimation
31/12/2025	Combustible LTO	48 estimation
31/12/2025	Intérêts cumulés	238 estimation
31/12/2025	ONDRAF cumulés	- 31 estimation
31/12/2025	Frais	- 4 estimation
01/01/2026		16.142



Hypothesen m.b.t. het beheer van de activa van de begroting 2026

Belangrijkste hypothese

Hedera heeft een “Eurostat-compatibel” rendement van 3% vastgesteld. Dit rendement is per definitie vrijgesteld van meer- of minderwaarden of van stromen voor afgeleide producten. Dit komt neer op een gemiddelde rente en dividenden van 3%.

Deze hypothese van 3% heeft een positief effect op de federale begroting van 0,14% (na aftrek van de 2,86% die door het ICN is vastgesteld als actualiseringsvoet voor de passiva). De meer- of minderwaarden of de stromen verbonden met de afgeleide producten (die natuurlijk in 2026 kunnen bestaan) hebben geen ESR-impact en zijn in dit stadium volstrekt onvoorspelbaar.

Het behalen van 3% “Eurostat-compatibel” in 2026 is een realistische maar onzekere hypothese omdat deze gedeeltelijk is gebaseerd op de huidige marktomstandigheden. De huidige kortetermijnbeleggingen leveren minder op dan deze doelstelling. Zoals eerder toegelicht, zullen ze geleidelijk worden vervangen door activa met een hoger rendement. Beheerders zullen worden gevraagd om, bij gelijkwaardig reëel rendement en gelijkwaardig risico, de voorkeur te geven aan hogere “Eurostat-impact”.

N.B. De portefeuilleverdeling, die in de BOSA-raming voor de komende vijf jaar willekeurig is vastgesteld op 55% obligaties en 45% aandelen, heeft dus geen ESR-impact.

Hypothesen m.b.t. het beheer van de activa van de begroting 2026

Andere hypothese

Het aandeel van FPIM zal geleidelijk stijgen op constante wijze om 20% te bereiken in 2030 (hypothese afgestemd met FPIM).

Deze hypothese beïnvloedt de ESR-begroting omdat de beheerkosten van de FPIM (all-in) hoger zijn dan die van de BDA.

N.B. De beheerkosten van de BDA omvatten niet bepaalde kosten verbonden aan het beheer of aan het aanhouden van activa, momenteel afgetrokken van de door deze activa gegenereerde interesten – dus te beschouwen als netto rendement – bij gebrek aan het kunnen inschatten ervan.

Begroting 2026: de uitgaven van Hedera

Dépenses liées aux obligations nucléaires	ONDRAF	-92.699.000
---	--------	-------------

Gebaseerd op het vijfjarenplan van NIRAS goedgekeurd door Hedera in februari 2025

Andere uitgaven

Salaires bruts	Personnel de Hedera (y compris comité de direction, experts indépendants et assurances)	-1.511.429 €
Cotisations sociales	Charges patronales (25 %)	-230.857 €
Frais généraux de fonctionnement	Frais administratifs, IT, location, honoraires externes (comptables, juristes, réviseur, modèle ALM, ...)	-3.650.256 €
Frais de gestion de la gestion financière	BDA + SFPI	-2.274.800 €
	TOTAL	-7.667.342 €



De budgettaire raming van het bedrag van het kapitaal van Hedera op 31/12/2026

01/01/2026	Montant du capital	16.142
	Combustible LTO	69
	Factures ONDRAF	- 93
	Intérêts	484
	Frais	- 8
31/12/2026	Total	16.595

Visie ESR:

- Dit bedrag houdt geen rekening met eventuele meer- of minderwaarden of de marktwaarde van de activa. Het gaat om een prognose op basis van de nominale waarden.
- Zonder de uitgaven van NIRAS en de inkomsten uit de volumeaanpassingsvergoeding bedraagt het geraamde bruto-overschot 2,95 % netto ten opzichte van het geraamde nominale bedrag op 1 januari 2026. Dit is hoger dan 2,86% (actualiseringsvoet van de passiva) en weerspiegelt dus een evenwichtige financiële situatie onder controle.



Alberto Fernandez Fernandez (Président)

Gestion des obligations financières transférées à Hedera

Continuité du financement des obligations transférées en 2025 et en 2026

- Hedera donne la priorité à
 - Mettre en œuvre opérationnellement du transfert des déchets en conformité avec les CTC avant la mi-2026 au plus tôt
 - Garantir la continuité du financement des activités de l'ONDRAF sur base du cadre contractuel historique pendant toute cette phase de mise en œuvre
 - Contribuer à la mise en œuvre, sur le plan technique, de l'accord entre l'État fédéral et le groupe Engie: extraction des crayons de combustible, programme de recherche sur le combustible usé, échantillons EOP/RPVI, financement du bâtiment d'entreposage 136F (Dessel),...

Contrôle par la Commission des provisions nucléaires

- La Commission des provisions nucléaires concentre ses travaux en 2025 sur la révision triennale des provisions nucléaires de Synatom
- Hedera utilisera pour la période 2025-2027 les méthodes de calcul et de constitution de provisions nucléaires, en ce compris les hypothèses financières et industrielles sous-jacentes, qui ont servi à l'établissement des provisions nucléaires reprises dans la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur de l'énergie nucléaire.

Mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume (I)

- La loi du 26 avril 2024 prévoit un mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume indexée au profit de Hedera afin de compenser les écarts entre les volumes accordés et les volumes réels en plus du paiement du montant forfaitaire de 15 mia euros
- Les indemnités d'ajustement de volume indexées relatives au combustible nucléaire usé LTO sont versées à Hedera par BE-NUC SRL et Luminus SA à concurrence chacune à concurrence de sa quote-part respective dans les centrales de Doel 4 et Tihange 3

Mécanisme d'indemnité d'ajustement de volume (II)

- Sur base d'un calendrier de livraison des 716 assemblages de combustibles nucléaires qui lui a été communiqué, Hedera estime que le montant total de l'indemnité d'ajustement de volume indexée pour le combustible utilisé LTO s'élèvera à 553.635.120 euros pour la période 2025-2035.
- Hedera a facturé aux deux sociétés contributives un montant total de 48.200.181 euros correspondant aux deux premières livraisons de combustible qui ont permis le redémarrage des centrales de Doel 4 et Tihange 3 en 2025
- Le montant total de l'indemnité d'ajustement de volume indexée pour l'année 2026 est aujourd'hui estimé à 68.953.037 euros (HTVA).

Hedera

COMMISSION DE L'ÉNERGIE, COMMISSIE VOOR ENERGIE,
DE L'ENVIRONNEMENT ET DU CLIMAT LEEFMILIEU EN KLIMAAT

04/11/2025

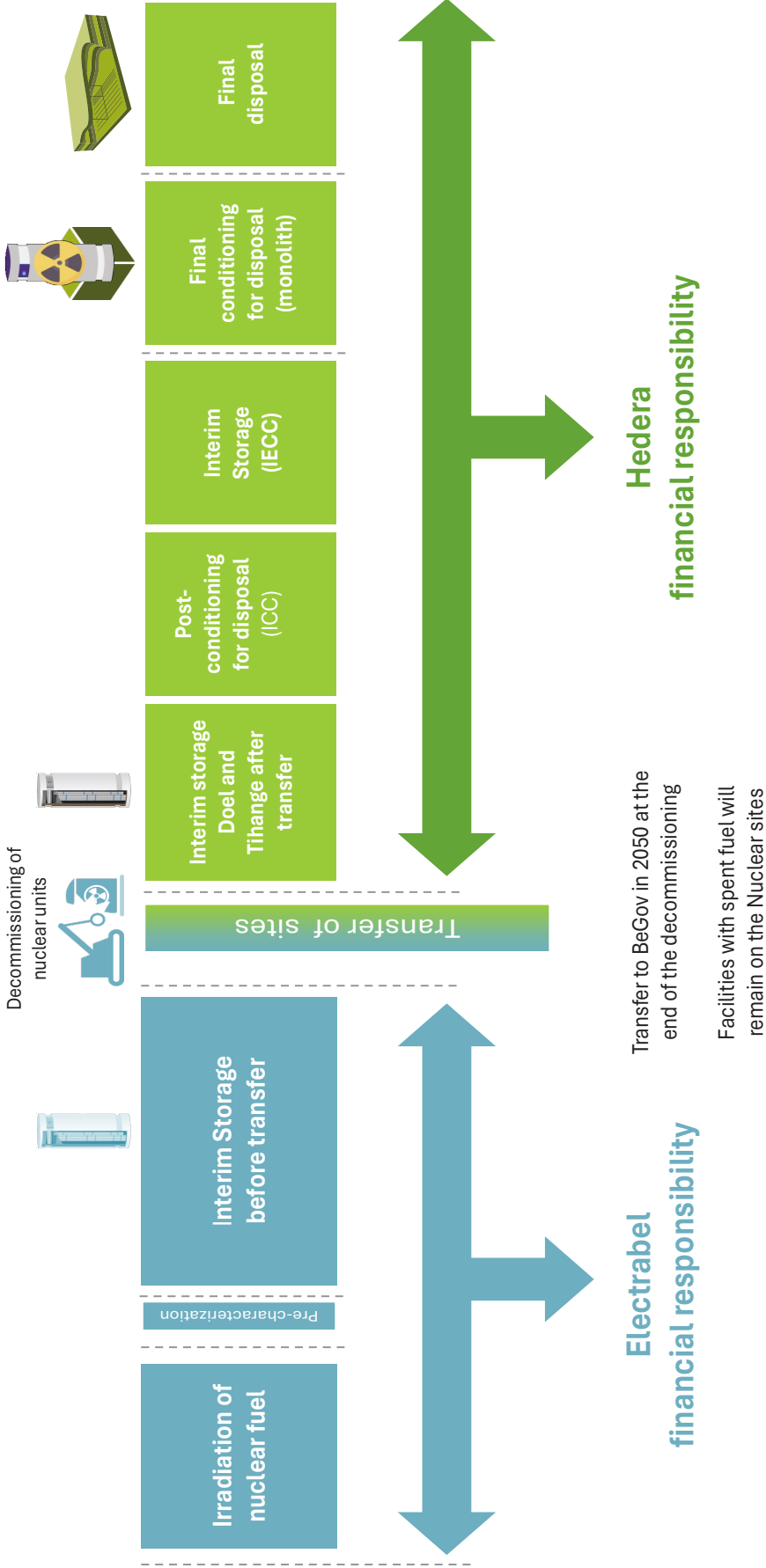
La prévision budgétaire du montant du capital de Hedera au 01/01/2026

(en millions d'euros)	Prévisions du 31/08/2025		Prévisions du 31/10/2025	
14/03/2025	Cap déchets B&C	12.191	14/03/2025	12.191
31/12/2025	Cap déchets A	3.700	15/10/2025	3.620 arrêté
31/12/2025	Combustible LTO	48	09/10/2025	48 arrêté
31/12/2025	Intérêts cumulés	238	31/12/2025	242 estimation
31/12/2025	ONDRAF cumulés	- 31	31/12/2025	- 31 estimation (-22 payés)
31/12/2025	Frais	- 4	31/12/2025	- 3 estimation (-1 payés)
01/01/2026		16.142		16.067

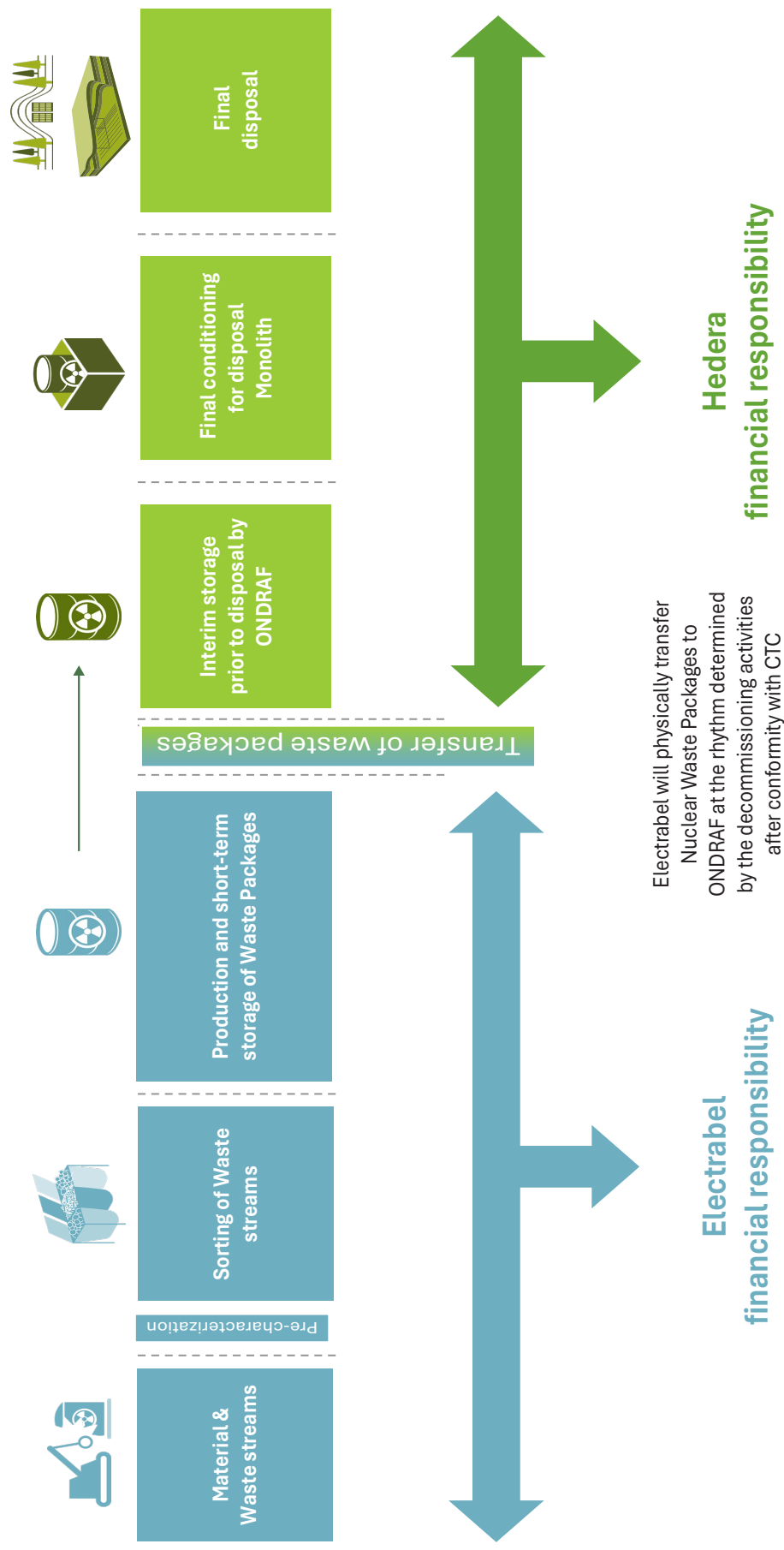
La prévision budgétaire du capital de Hedera au 01/01/2026 a été établie sur base des chiffres au 31/08/2025.
La comparaison avec les chiffres au 31/10/2026 montre une relative stabilité de la prévision.



Waste cap for spent fuel management



Waste cap for cat A & cat B waste



Nuclear liabilities are either accounted by provisions or disclosed as contingent liabilities

	Provisions	Contingent liability
Definition	1. Certain future obligation of uncertain timing or amount 2. Present obligation arising from past event that is a. Expected to be settled in the future by an outflow of economic benefits b. The amount of economic benefits required to satisfy the obligation must be reliably estimated. CAP	1. Possible future obligation from past event that will be confirmed by some future event 2. Present obligation from past event, but either: a. The outflow of economic benefits to satisfy this obligation is not probable (less than 50%), or b. The amount of obligation cannot be reliably estimated.
How to measure?	Best estimate of the expenditures required to satisfy the obligation under the most likely outcome have to be recognized taking into account: 1. Risks and uncertainties (like inflation, escalation costs, change in regulatory framework,...), 2. Time value of money if time is material (discounting when the settlement is expected in the long-term future) 3. Some probable future events, etc. CAP	1. Companies do not need to estimate it 2. Companies do not recognize it
How to account?	Companies need to recognize the liabilities at the end of each reporting period, after recognizing: - “Utilization” of a provision when expenditures associated with the settlement of your obligation are incurred - “Unwinding the discount” to present the liability in its present value	Companies only make appropriate disclosures in the notes to the financial statements at the end of each reporting period. Ex: Document de reference/Universal registration document of ENGIE

Hedera
Budget - Begroting 2026

Rubrique - Rubriek	Description	Beschrijving
	DEPENSES	UITGAVEN
Frais de personnel - Personeelskosten	Rémunérations du personnel et des experts indépendants des comités de Hedera Autres rémunérations et assurances Colisations sociales	1.403.429 108.000 230.857 1.742.286
Frais de fonctionnement - Werkingskosten	Frais administratifs (IT, assurances, ...) Frais de location de bureaux	82.000 120.000 202.000
Honoraires dus à des tiers - Erelenen verschuldigd aan derden	Consultance externe (analystes financiers, avocats, comptabilité, ...)	1.350.000
Coûts de gestion du portefeuille - Behoerskosten van de portefeuille	Frais financiers Agence fédérale de la dette SFP	2.098.256 1.541.300 733.500 4.373.056
Sorties de trésorerie liées aux obligations nucléaires - Kasuitstromen inzake nucleaire verplichtingen	ONDRAAF	92.698.000
Impôts - Belastingen	Précompte mobilier, taxe sur les opérations de bourse, taxe annuelle sur les comptes-titres	148.667.432
	Total des dépenses	249.033.774
	RECETTES	ONTVANGSTEN
Recettes financières - Financiële opbrengsten	Produits financiers BDA (intérêts, dividendes) Produits financiers SFPIM (dividendes)	462.263.289 22.005.000 484.268.289
Entrées de trésorerie liées au transfert d'obligations nucléaires - Kasinstromen inzake overdracht van nucleaire verplichtingen	Indemnité d'ajustement de volume LTO (BE-NUC, Luminus)	68.953.037
Indemnités compensatoires - Vergoedingen ter compensatie	Compensation : précompte mobilier, taxe sur les opérations de bourse, taxe annuelle sur les comptes-titres	148.667.432
	Total des recettes	701.888.759
TOTAL BUDGET 2026 - TOTAAL BUDGET 2026	Excédent brut prévisionnel	Geraamd bruto overschot
		452.854.985

Hedera

Plan Stratégique et budget 2026

COMMISSION DE L'ÉNERGIE, COMMISSION DE L'ÉNERGIE,
DE L'ENVIRONNEMENT ET DU CLIMAT LEEFMILIEU EN KLIMAAT

25/11/2025

Plan de la présentation

1. Budget 2026
2. Gestion des obligations transférées à Hedera

Gaetan Wauthier (Directeur financier)

Budget 2026

Begroting 2026: aannames

Werkingskosten

- Volledig directiecomité
- Technisch en financieel comité, elk bestaande uit 3 experts
- 5 FTE

Kosten voor portefeuillebeheer

- Beheerskosten BDA: 0,01% van het geschatte kapitaal onder beheer van BDA
- Beheerskosten FPIM: 0,1% van de door SFPI geplande investeringen in 2025 en 2026
- Financiële kosten: raming van de bewaarkosten

Financiële inkomsten

- Het rendement van de investeringen is vastgesteld op 3%; het komt overeen met de langetermijn disconteringsvoet van de nucleaire voorzieningen van Hedera voor de periode 2025-2027
- Dit rendement is netto van alle andere beheerskosten door derden

Belastingen

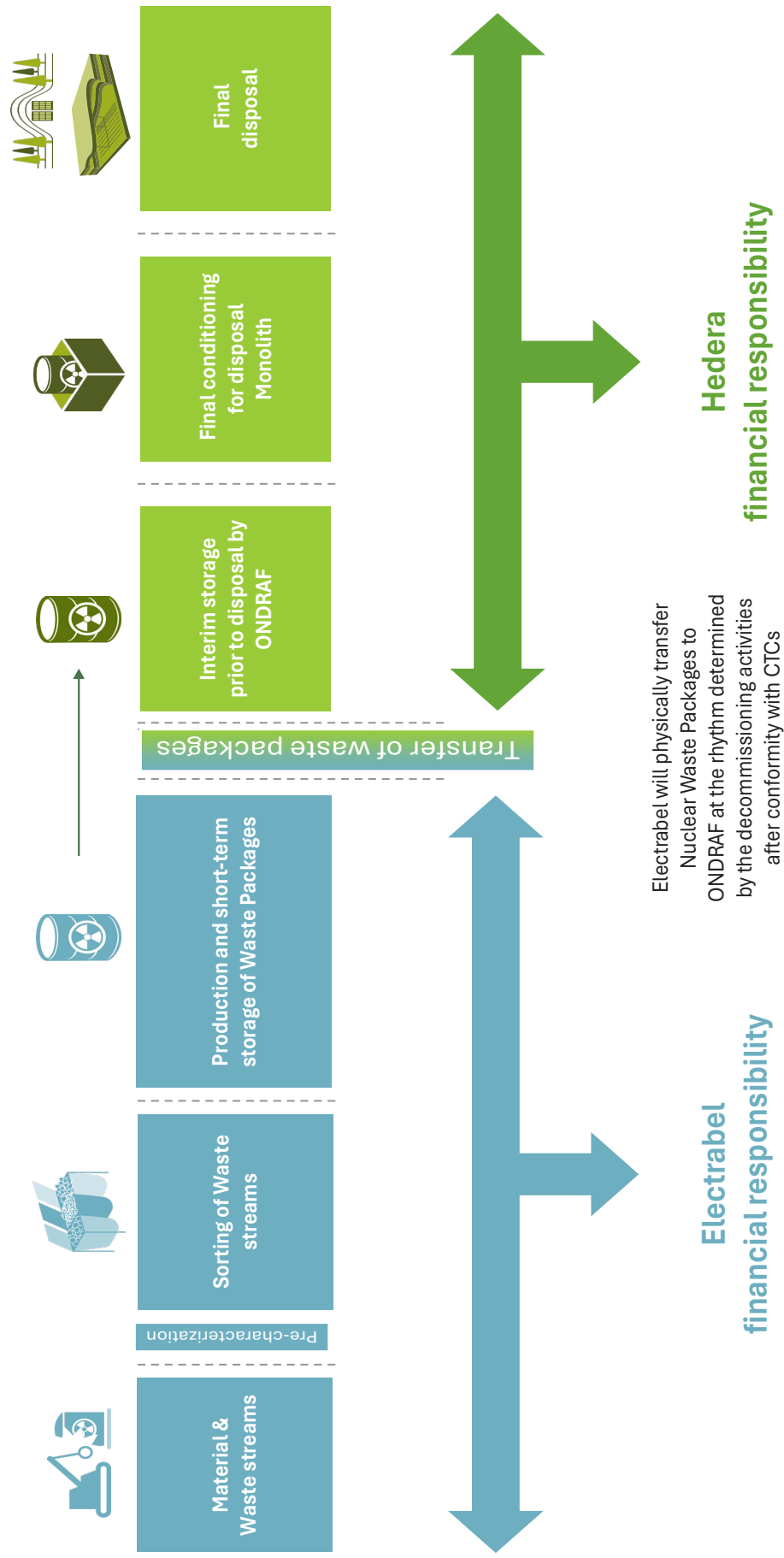
- De door Hedera gedragen belastingen worden gecompenseerd door toewijzingsfondsen van FOD Financiën op basis van maandelijksse aangiften
- De FOD Financiën heeft een raming nodig van zijn compensatiebehoeften voor de komende vijf jaren
- Hedera gebruikt daarvoor een gemiddelde verdeling tussen obligaties en aandelen van 55% / 45%

	DEPENSES	UITGAVEN
Frais de personnel -	Rémunérations du personnel et des experts indépendants des comités de Hedera	1.403.429
Personneelkosten	Autres rémunérations et assurances Cotisations sociales	108.000 230.857 1.742.286
Frais de fonctionnement -	Frais administratifs (IT, assurances, ...)	82.000
Werkingskosten	Frais de location de bureaux	120.000 202.000
Honoraires dus à des tiers -	Consultance externe (analystes financiers, avocats, comptabilité, ...)	1.350.000
Erelonen verschuldigd aan derden		
Coûts de gestion du portefeuille -	Frais financiers	2.098.256
Beheerskosten van de portefeuille	Agence fédérale de la dette SFPI	1.541.300 733.500 4.373.056
Sorties de trésorerie liées aux obligations nucléaires -	ONDRAF	92.699.000
Kasuitstromen in verband met nucleaire verplichtingen		
Impôts -	Précompte mobilier, taxe sur les opérations de bourse, taxe annuelle sur les comptes-titres	148.667.432
Belastingen		
	Total des dépenses	249.033.774
	RECETTES	ONTVANGSTEN
Recettes financières -	Produits financiers BDA (intérêts, dividendes)	462.263.289
Financiële opbrengsten	Produits financiers SFPI (dividendes)	22.005.000 484.268.289
Entrées de trésorerie liées au transfert d'obligations nucléaires -	Indemnité d'ajustement de volume LTO (BE-NUC, Luminus)	68.953.037
Kasinstromen lvm de overdracht van nucleaire verplichtingen		
Indemnités compensatoires -	Compensation : précompte mobilier, taxe sur les opérations de bourse, taxe annuelle sur les comptes-titres	148.667.432
Vergoedingen ter compensatie		
	Total des recettes	701.888.759
TOTAL BUDGET 2026 -	Excédent brut prévisionnel	Geraamd bruto overschot
TOTAAL BUDGET 2026	452.854.985	

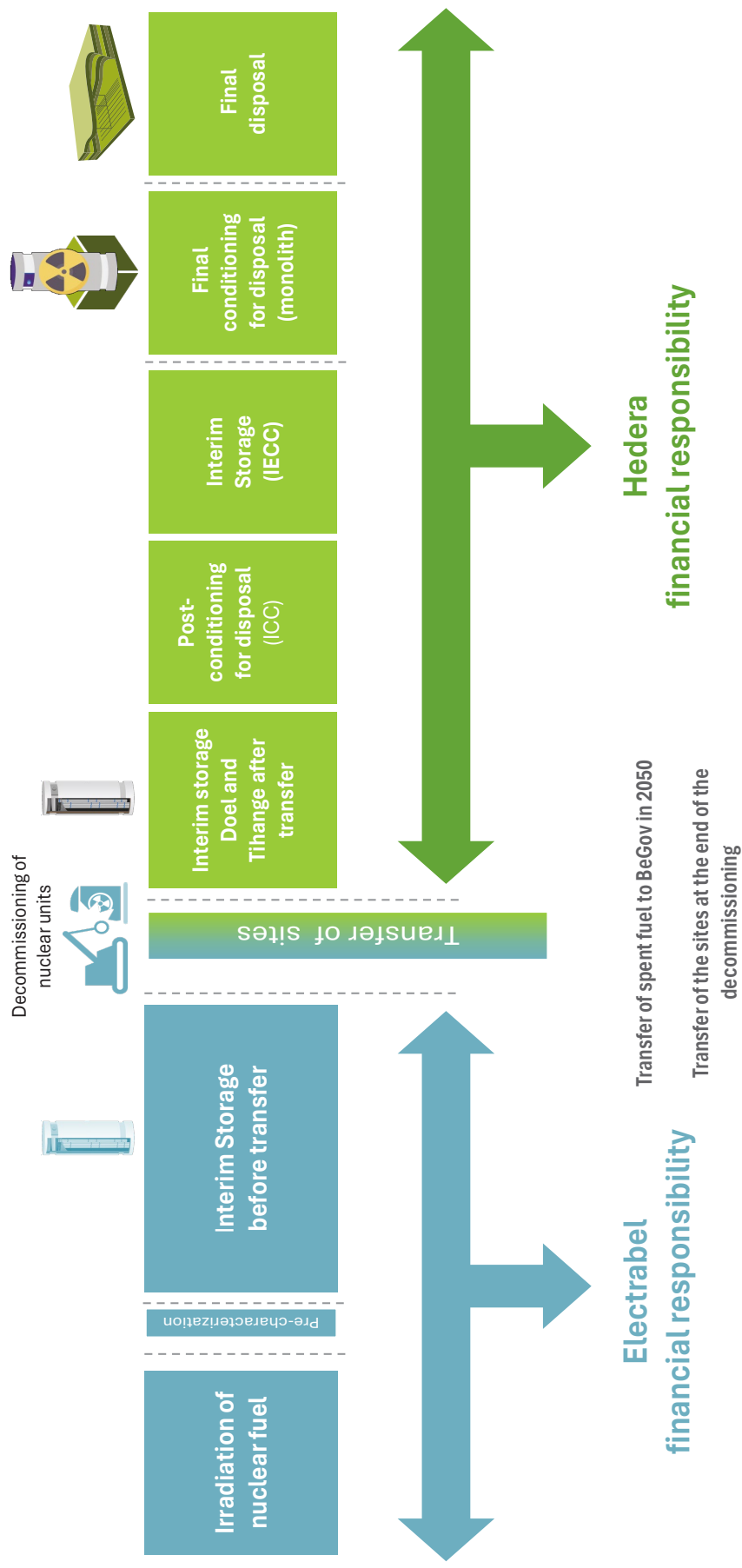
Alberto Fernandez Fernandez (Président)

Gestion des obligations financières transférées à Hedera

Waste cap for cat A, cat B and cat C waste



Waste cap for spent fuel management

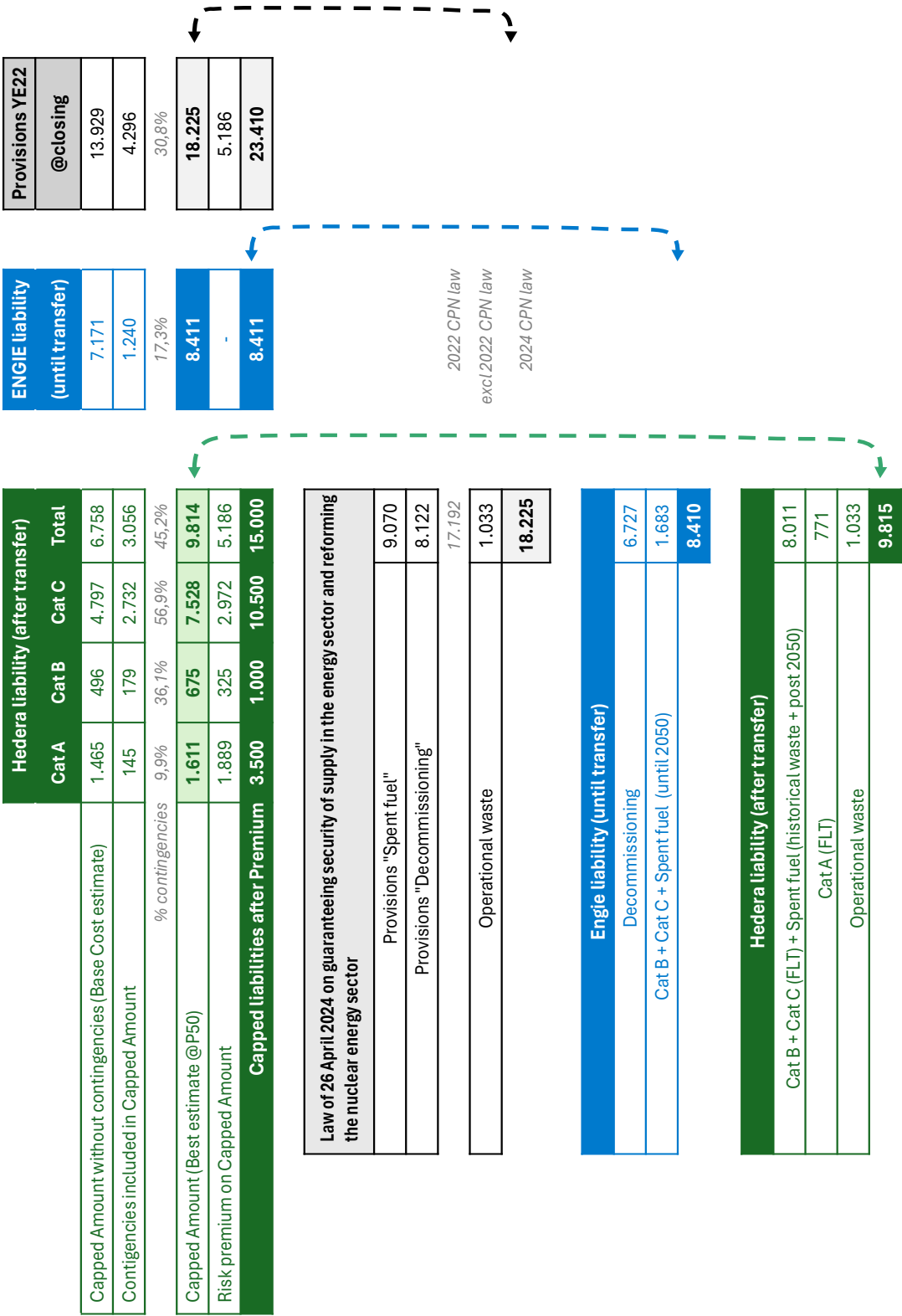


Provisions nucléaires

Les provisions nucléaires au moment du paiement du cap ont été fixées dans la loi du 26 avril 2024 portant la garantie de la sécurité d'approvisionnement dans le domaine de l'énergie et la réforme du secteur de l'énergie nucléaire

La répartition des provisions nucléaires d'un montant de 18 225 millions d'euros, entre Electrabel (8 410 millions d'euros) et le gouvernement belge (9 815 millions d'euros) est détaillée dans la décision « aide d'états » sur la prolongation de Doel 4 et Tihange 3

Source: décision de la Commission Européenne du 21 février 2025 concernant l'aide d'État SA.106107 (2024/N) que la Belgique envisage de mettre à exécution en faveur de la prolongation de la durée de vie de deux réacteurs nucléaires (Doel 4 et Tihange 3) https://ec.europa.eu/competition/state_aid/cases1/202520/SA_106107_316.pdf



Hedera

COMMISSION DE L'ÉNERGIE, COMMISSION DE L'ÉNERGIE,
DE L'ENVIRONNEMENT ET DU CLIMAT LEEFMILIEU EN KLIMAAT

04/11/2025