

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

28 januari 2026

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2026**

*** 13. FOD BINNENLANDSE ZAKEN**

Zie:

Doc 56 **1281/ (2025/2026):**

- 001: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
- 002: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 003: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 004: 07. Onafhankelijke organen
- 005: 12. FOD Justitie
- 006: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 007: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 008: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 009: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 010: 18. FOD Financiën
- 011: 19. Regie der Gebouwen
- 012: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 013: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 014: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 015: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 016: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 017: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 018: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 019: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 020: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie
- 021: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve diensten met boekhoudkundige autonomie
- 022: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve openbare instellingen met ministerieel beheer
- 023: Verantwoordingen van de begrotingen van de administratieve openbare instellingen met beheersautonomie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

28 janvier 2026

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2026**

*** 13. SPF INTÉRIEUR**

Voir:

Doc 56 **1281/ (2025/2026):**

- 001: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 002: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 003: 06. SPF Stratégie et Appui
- 004: 07. Organes indépendants
- 005: 12. SPF Justice
- 006: 13. SPF Intérieur
- 007: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 008: 16. Ministère de la Défense nationale
- 009: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 010: 18. SPF Finances
- 011: 19. Régie des Bâtiments
- 012: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 013: 24. SPF Sécurité sociale
- 014: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 015: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 016: 33. SPF Mobilité et Transports
- 017: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 018: 46. SPP Politique scientifique
- 019: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 020: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne
- 021: Justification des budgets des services administratifs à comptabilité autonome
- 022: Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion ministérielle
- 023: Justification des budgets des organismes administratifs publics à gestion autonome

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

02911

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
PS	: Parti Socialiste
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Les Engagés	: Les Engagés
Vooruit	: Vooruit
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Anders.	: Anders.
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant

Afkorting bij de nummering van de publicaties:		Abréviations dans la numérotation des publications:	
DOC 56 0000/000	Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer	DOC 56 0000/000	Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi
QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden	QRVA	Questions et Réponses écrites
CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag	CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral
CRABV	Beknopt Verslag	CRABV	Compte Rendu Analytique
CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)	CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
PLEN	Plenum	PLEN	Séance plénière
COM	Commissievergadering	COM	Réunion de commission
MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)	MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

Sectie 13
FOD BINNENLANDSE ZAKEN

ORGANISATIEAFDELING : 02
BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN
VEILIGHEID EN BINNENLANDSE ZAKEN, BELAST
MET BELIRIS

Programma 0
Beleid en missie

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Beleidscellen

Aangewende middelen

B.A. : 02.01.110001 Wedde en representatiekosten van de Minister

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	243	265	265	265	265	Engagements
Vereffeningen	0	243	265	265	265	265	Liquidations

B.A.: 02.01.110002 Bezoldigingen van de leden van de beleidsorganen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.480	1.647	1.647	1.647	1.647	Engagements
Vereffeningen	0	1.480	1.647	1.647	1.647	1.647	Liquidations

B.A.: 02.01.110006 Bezoldigingen en vergoedingen van de experts

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	325	361	361	361	361	Engagements
Vereffeningen	0	325	361	361	361	361	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De van toepassing zijnde reglementering is het koninklijk besluit van 19 juli 2001 betreffende de invulling van de beleidsorganen van de federale overheidsdiensten en betreffende de personeelsleden van de federale overheidsdiensten aangewezen om deel uit te maken van een kabinet van een lid van een regering of van een college van een gemeenschap of een gewest.

B.A.: 02.01.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	11	12	12	12	12	Engagements
Vereffeningen	0	11	12	12	12	12	Liquidations

Section 13
SPF INTERIEUR

DIVISION ORGANIQUE : 02
ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE DE LA
SÉCURITÉ ET DE L'INTÉRIEUR, CHARGÉ DE
BELIRIS

Programme 0
Politique et stratégie

Objectifs poursuivis par le programme :

Cellules stratégiques

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 02.01.110001 Traitement et frais de représentation de la Ministre

A.B.: 02.01.110002 Rémunérations des membres des organes stratégiques

A.B.: 02.01.110006 Rémunérations et indemnités des experts

Description / Base légale / Base réglementaire

La réglementation d'application est l'arrêté royal du 19 juillet 2001 relatif à l'installation des organes stratégiques des services publics fédéraux et relatif aux membres du personnel des services publics fédéraux désignés pour faire partie du cabinet d'un membre d'un gouvernement ou d'un collège d'une communauté ou d'une région.

A.B.: 02.01.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven inzake informatica die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het kabinet.

A.B. : 02.01.121119: Werkingskosten beleidscel

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement informatiques nécessaires au fonctionnement du cabinet.

B.A.: 02.01.121119 : Frais de fonctionnement cellule stratégique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	215	238	238	238	238	Engagements
Vereffeningen	0	215	238	238	238	238	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het kabinet.

B.A.: 02.01.122148 Bezoldigingen van het gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement nécessaires au fonctionnement du cabinet.

B.A.: 02.01.122148 Rémunérations du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	164	183	183	183	183	Engagements
Vereffeningen	0	164	183	183	183	183	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De van toepassing zijnde reglementering is het koninklijk besluit van 19 juli 2001 betreffende de invulling van de beleidsorganen van de federale overheidsdiensten en betreffende de personeelsleden van de federale overheidsdiensten aangewezen om deel uit te maken van een kabinet van een lid van een regering of van een college van een gemeenschap of een gewest.

A.B. : 02.01.742201: Patrimoniale uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

La réglementation d'application est l'arrêté royal du 19 juillet 2001 relatif à l'installation des organes stratégiques des services publics fédéraux et relatif aux membres du personnel des services publics fédéraux désignés pour faire partie du cabinet d'un membre d'un gouvernement ou d'un collège d'une communauté ou d'une région.

B.A.: 02.01.742201 : Dépenses patrimoniales

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	21	23	23	23	23	Engagements
Vereffeningen	0	21	23	23	23	23	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen zijn noodzakelijk om de goede werking van het kabinet mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het kabinet beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

A.B.: 02.01.742204: Investeringsuitgaven met betrekking tot informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements sont nécessaires pour permettre le fonctionnement du cabinet en assurant aux services du cabinet de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

B.A.: 02.01.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	21	23	23	23	23	Engagements
Vereffeningen	0	21	23	23	23	23	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen inzake informatica zijn noodzakelijk om de goede werking van het kabinet mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het kabinet beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

**ORGANISATIEAFDELING : 03
BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN ASIEL
EN MIGRATIE, EN MAATSCHAPPELIJKE
INTEGRATIE, BELAST MET
GROOTSTEDENBELEID**

**Programma 0
Beleid en missie**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Beleidscellen

Aangewende middelen

B.A.: 03.01.110001 Wedde en representatiekosten van de Minister

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements informatiques sont nécessaires pour permettre le fonctionnement du cabinet en assurant aux services du cabinet de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

**DIVISION ORGANIQUE : 03
ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE DE
L'ASILE ET DE LA MIGRATION, ET DE
L'INTÉGRATION SOCIALE,
CHARGÉE DE LA POLITIQUE DES GRANDES
VILLES**

**Programme 0
Politique et stratégie**

Objectifs poursuivis par le programme :

Cellules stratégiques

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 03.01.110001 Traitement et frais de représentation de la Ministre

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	243	265	265	265	265	Engagements
Vereffeningen	0	243	265	265	265	265	Liquidations

B.A.: 03.01.110002 Bezoldigingen van de leden van de beleidsorganen

A.B.: 03.01.110002 Rémunérations des membres des organes stratégiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.480	1.647	1.647	1.647	1.647	Engagements
Vereffeningen	0	1.480	1.647	1.647	1.647	1.647	Liquidations

B.A.: 03.01.110006 Bezoldigingen en vergoedingen van de experts

A.B.: 03.01.110006 Rémunérations et indemnités des experts

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	325	361	361	361	361	Engagements
Vereffeningen	0	325	361	361	361	361	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De van toepassing zijnde reglementering is het koninklijk besluit van 19 juli 2001 betreffende de invulling van de beleidsorganen van de federale overheidsdiensten en betreffende de personeelsleden van de federale overheidsdiensten aangewezen om deel uit te maken van een kabinet van een lid van een regering of van een college van een gemeenschap of een gewest.

B.A.: 03.01.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

La réglementation d'application est l'arrêté royal du 19 juillet 2001 relatif à l'installation des organes stratégiques des services publics fédéraux et relatif aux membres du personnel des services publics fédéraux désignés pour faire partie du cabinet d'un membre d'un gouvernement ou d'un collège d'une communauté ou d'une région.

A.B.: 03.01.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	11	12	12	12	12	Engagements
Vereffeningen	0	11	12	12	12	12	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven inzake informatica die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het kabinet.

A.B.: 03.01.121119: Werkingskosten beleidscel

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement informatiques nécessaires au fonctionnement du cabinet.

B.A.: 03.01.121119 : Frais de fonctionnement cellule stratégique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	215	238	238	238	238	Engagements
Vereffeningen	0	215	238	238	238	238	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het kabinet.

B.A.: 03.01.122148 Bezoldigingen van het gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement nécessaires au fonctionnement du cabinet.

B.A.: 03.01.122148 Rémunérations du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	164	183	183	183	183	Engagements
Vereffeningen	0	164	183	183	183	183	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De van toepassing zijnde reglementering is het koninklijk besluit van 19 juli 2001 betreffende de invulling van de beleidsorganen van de federale overheidsdiensten en betreffende de personeelsleden van de federale overheidsdiensten aangewezen om deel uit te maken van een kabinet van een lid van een regering of van een college van een gemeenschap of een gewest.

A.B.:03.01.742201: Patrimoniale uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

La réglementation d'application est l'arrêté royal du 19 juillet 2001 relatif à l'installation des organes stratégiques des services publics fédéraux et relatif aux membres du personnel des services publics fédéraux désignés pour faire partie du cabinet d'un membre d'un gouvernement ou d'un collège d'une communauté ou d'une région.

B.A.: 03.01.742201 : Dépenses patrimoniales

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	21	23	23	23	23	Engagements
Vereffeningen	0	21	23	23	23	23	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen zijn noodzakelijk om de goede werking van het kabinet mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het kabinet beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

A.B.: 03.01.742204: Investeringsuitgaven met betrekking tot informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements sont nécessaires pour permettre le fonctionnement du cabinet en assurant aux services du cabinet de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

B.A.: 03.01.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	21	23	23	23	23	Engagements
Vereffeningen	0	21	23	23	23	23	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen inzake informatica zijn noodzakelijk om de goede werking van het kabinet mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het kabinet beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

**ORGANISATIEAFDELING : 21
BEHEERSORGANEN**
Toegewezen opdrachten

In uitvoering van het Koninklijke Besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst (BS van 18.11.2000) werd een organisatieafdeling 21 binnen de FOD Binnenlandse Zaken opgericht.

Deze organisatieafdeling bestaat uit de Algemene Directies verantwoordelijk voor ondersteuning (P&O-Facility en B&B) en de cel monitoring van de asielketen.

**Programma 0
Bestaansmiddelen**
Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Aangewende middelen

B.A. : 21.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements informatiques sont nécessaires pour permettre le fonctionnement du cabinet en assurant aux services du cabinet de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

**DIVISION ORGANIQUE : 21
ORGANES DE GESTION**
Missions assignées

En exécution de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral (MB du 18.11.2000), il est créé une division organique 21 au sein du SPF Intérieur.

Cette division organique est composée des directions générales d'encadrement (P&O-Facility et B&CG) et la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

**Programme 0
Subsistance**
Objectifs poursuivis par le programme :

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 21.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8.624	8.206	85.274	84.652	84.289	83.928	Engagements
Vereffeningen	8.622	8.206	85.273	84.651	84.288	83.927	Liquidations

B.A. : 21.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

B.A. : 21.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.087	1.898	24.785	24.658	24.537	24.414	Engagements
Vereffeningen	1.088	1.898	24.785	24.658	24.537	24.414	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A: 21.01.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. 21.01.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	31	132	130	128	125	122	Engagements
Vereffeningen	23	132	130	128	125	122	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze ingeschreven kredieten zijn bestemd voor de zendings-, expertisecosten en andere onkosten die uitgaan van het Directiecomité.

Kredieten noodzakelijk voor de werkingskosten (dienstreizen, opleidingen,...) van de cel monitoring van de asielketen.

B.A: 21.01.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés aux frais de missions, d'expertise et autres dépenses initiés par le Comité de Direction.

Crédits nécessaires pour les frais de fonctionnement (missions, formation,...) de la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

A.B. 21.01.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	72	283	308	275	268	262	Engagements
Vereffeningen	71	283	308	275	268	262	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten zijn bestemd voor de licentie- en onderhoudskosten van informaticaoplossingen en – systemen waarvan de organisatieafdeling gebruik maakt. Deze bestaan momenteel vooral uit alle kosten gelinkt aan de printers, zowel voor specifiek drukwerk als deze ter beschikking gesteld aan het personeel.

Kredieten noodzakelijk voor de werkingskosten IT (software, licenties, consultancy...) van de cel monitoring van de asielketen.

B.A: 21.01.121199 Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits sont destinés aux frais de licence et de maintenance des solutions et systèmes informatiques utilisés par la division organique II s'agit actuellement principalement de tous les coûts liés aux imprimantes, qu'il s'agisse d'impressions spécifiques ou de celles mises à la disposition du personnel.

Crédits nécessaires pour les frais de fonctionnement IT (software, licences, consultancy...) de la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

A.B. 21.01.121199 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
---------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	0	0	798	791	786	781	Engagements
Vereffeningen	0	0	798	791	786	781	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A: 21.01.122120 Personeel eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. 21.01.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	78	806	989	984	979	Engagements
Vereffeningen	0	78	806	989	984	979	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten noodzakelijk voor het personeel eGov en Smals van de cel monitoring van de asielketen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A: 21.01.122148 Terugbetaling van de wedden van gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits nécessaires pour le personnel eGov et Smals de la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. 21.01.122148 Remboursement des traitements du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10	40	90	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	10	40	90	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten noodzakelijk voor het gedetacheerd personeel van de cel monitoring van de asielketen.

Om de kost voor 2026 te kunnen dekken werd er 50.000 euro herverdeeld vanuit 13.21.01.122120.

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits nécessaires pour le personnel détaché de la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

Afin de couvrir les coûts pour 2026, 50.000 euros ont été redistribués à partir de 13.21.01.122120.

B.A: 21.01.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

A.B. 21.01.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	55	56	56	56	56	Engagements
Vereffeningen	0	55	56	56	56	56	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten noodzakelijk voor de investeringskosten IT (laptops,...) van de cel monitoring van de asielketen.

ORGANISATIEAFDELING : 40 LOGISTIEK EN COORDINATIE

Toegewezen opdrachten

A. Informatie –en communicatiedienst (InfoCom)

Deze dienst heeft als hoofdplicht inlichtingen te verstrekken over de initiatieven die de administratie en beleidsorganen van de Minister nemen.

Hij is tevens belast met het bevorderen van de relaties in het departement en tussen de burger en de overheid. De dienst staat ook in voor het beheer van de bibliotheek (aankopen, uitleningen, fotokopieën).

Een van de voornaamste opdrachten is het verstrekken van informatie aan het personeel van de FOD. Hiertoe zorgt de InfoCom voor de redactie en lay-out van verschillende publicaties, meer bepaald het personeelsblad Interiors in de vorm van nieuwsbrieven. Deze dienst verzekert tevens het dagelijks beheer van het intranet en de publicatie van berichten. Het publiceren van brochures, folders en affiches maakt eveneens deel uit van zijn taken.

De InfoCom verstrekt ook informatie aan de externe klant en het grote publiek via verschillende middelen zoals folders, brochures en affiches. Zij maakt het activiteitenverslag op, dat de vorm aanneemt van een interactieve website. De ontwikkeling van nieuwe websites, alsook de realisatie van informatieve films en video's behoren tot haar bevoegdheden.

De InfoCom verleent ondersteuning aan de directies bij grote evenementen zoals de verkiezingen of ter gelegenheid van de nationale feestdag, waarbij zij deelneemt aan de organisatie van het veiligheidsdorp IBZ. In het kader van deze acties draagt de InfoCom bij in sommige uitgaven (publicaties, recepties, aankoop en huur van materiaal enz.).

Contacten met de pers, informatieverstrekking en het organiseren van persconferenties behoren ook tot de opdrachten van de InfoCom.

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits nécessaires pour les frais d'investissement IT (laptops,...) de la cellule monitoring de la chaîne d'asile.

DIVISION ORGANIQUE : 40 LOGISTIQUE ET COORDINATION

Missions assignées

A. Le service information et communication (InfoCom).

Ce service a comme mission principale de fournir des renseignements sur les initiatives prises par l'administration et par les organes stratégiques du Ministre.

Il est également chargé de la promotion des relations au sein du département et entre le citoyen et l'autorité. Le service assure la gestion de la bibliothèque (achats, prêts, photocopies).

Une des tâches principales est de fournir de l'information vers le personnel du SPF. A cet effet l'InfoCom s'occupe de la rédaction et du lay-out de différentes publications, notamment le journal du personnel Interiors sous forme de newsletters. L'intranet a été créé par ce service qui assure sa gestion et la publication de communications au quotidien. La publication de brochures, dépliants et affiches font également partie de ses tâches.

L'InfoCom fournit également de l'information vers le client extérieur et vers le grand public sous différentes formes telles que des dépliants, brochures et affiches. Elle réalise le rapport d'activités sous forme de site web interactif. Le développement de nouveaux sites web, la réalisation de films et de vidéos informatives relèvent également de ses compétences.

L'InfoCom soutient les directions lors des grands événements comme par exemple, lors des élections ou encore à l'occasion de la fête nationale lors de laquelle elle participe à l'organisation du village sécurité IBZ. Dans le cadre de ces actions l'InfoCom prend en charge certaines dépenses (publications, réceptions, achat et location de matériel etc.).

Les relations avec la Presse, fournir de l'information, organiser des conférences de presse sont des missions de l'InfoCom.

De InfoCom is verantwoordelijk voor het verzorgen van de public relations namens de federale overheidsdienst. Dit houdt de organisatie in van allerlei activiteiten en evenementen, het opbouwen en onderhouden van interne en externe netwerken, alsook alle kosten die hiermee verbonden zijn.

B. Sociale Dienst

De Sociale Dienst werd opgericht met als doel aan de personeelsleden de nodige morele en materiële bijstand te verlenen, zowel in hun privé- als in hun beroepsleven.

De Sociale Dienst staat ten dienste van de personeelsleden in actieve dienst en van de gewezen personeelsleden alsook van hun gezinsleden, weduwen en wezen.

C. Afdeling gebouwen- en facilitair beheer (GFB)

De afdeling gebouwen- en facilitair beheer (GFB) is gegroeid uit de logistieke dienst van de Leuvenseweg 1 te 1000 Brussel en maakt deel uit van de Algemene Directie Personeel en Organisatie-Facility. De afdeling GFB staat in voor de facilitaire ondersteuning van Algemene Directies verantwoordelijk voor ondersteuning en coördineert de horizontale en transversale projecten in de verschillende domeinen van gebouwen en facilitair beheer (bv. facilitaire aankoopdossiers, opmaak van bestekken, opvolging van gegunde overheidsopdrachten met betrekking tot Facility (eigen opdrachten of transversaal)).

Op het vlak van “persoonsgebonden diensten” is de afdeling verantwoordelijk voor de coördinatie van horizontale en transversale projecten (bv. de organisatie van de schoonmaak, het beheer en de digitalisatie van de post) en het beheer van diensten specifiek geleverd aan de Algemene Directies verantwoordelijk voor ondersteuning en coördinatie. Het betreft onder andere het beheer van het onthaal, de facilitaire helpdesk, de drukkerij, de kopiedienst, de vaste en mobiele telefonie, de schoonmaak, het wagenpark en de cafetaria.

Op vlak van “gebouwen en veiligheid” staat de afdeling onder andere in voor de contacten met de gebouwenbeheerders van de FOD en de Regie der Gebouwen en de coördinatie van horizontale projecten (bv. de verhuizen, de toegangscontrole). Wat de gebouwen van de Algemene Directies verantwoordelijk voor ondersteuning en coördinatie betreft, beheert de afdeling de contacten met de onderhoudsfirma's, de toegang en de beveiliging van de gebouwen. Tevens staat de afdeling in voor het stockbeheer, het magazijnbeheer, het op punt houden van de inventaris en de organisatie van de kleine klussen.

Op vlak van “duurzame ontwikkeling” staat de afdeling in voor het beheer van het mobiliteitsdossier bij de FOD Binnenlandse Zaken (bv. beheer van de woon-werk abonnementen, aankoop van tickets voor dienststopdrachten, vergroening wagenpark). en het beheer van de verschillende dossiers duurzame

L'InfoCom est chargée de maintenir des Public Relations pour le service public fédéral. Ceci comprend l'organisation de différentes activités et événements, la construction et la mise à jour des réseaux internes et externes et tous les frais liés à cette tâche.

B. Service social

Le service social a été créé pour donner aux agents l'assistance morale et matérielle dont ils peuvent avoir besoin, tant dans leur vie professionnelle que privée.

Le service social est au service des agents en service actif, les anciens agents ainsi que aux membres de leur famille, veuves et orphelins.

C. La division Gestion Facilitaire et des Bâtiments (GFB)

La division Gestion Facilitaire et des Bâtiments (GFB) est issue du service logistique de la rue de Louvain 1 à 1000 Bruxelles et fait partie du service d'encadrement de la Direction générale Personnel et Organisation-Facility. La division GFB assure le soutien facilitaire des directions générales d'encadrement et des services de coordination et coordonne les projets horizontaux et transversaux dans les différents domaines de la gestion facilitaire et des bâtiments (p.ex. dossiers d'achats facilitaires, rédaction de marchés publics, suivi des marchés publics facilitaires attribués (propres marchés ou transversaux),...).

En matière de “services aux personnes” la division est chargée de la coordination des projets horizontaux et transversaux (p.ex. l'organisation du nettoyage, la gestion et la digitalisation du courrier) et de la gestion des services fournis spécifiquement aux directions générales d'encadrement et des services de coordination. Il s'agit entre autres de la gestion de l'accueil, du helpdesk facilitaire, de l'imprimerie, du service photocopie, de la téléphonie fixe et mobile, du nettoyage, du parc automobile et de la cafétéria.

En matière de la gestion des “bâtiments et la sécurité”, la division assure notamment les contacts avec les gestionnaires de bâtiments du SPF et la Régie des Bâtiments et la coordination des projets horizontaux (p.ex. les déménagements, le contrôle d'accès). En ce qui concerne les bâtiments des directions générales d'encadrement et de coordination, la division gère les contacts avec les sociétés d'entretien, l'accès et la sécurité des bâtiments. La division assure également la gestion des stocks, la gestion du magasin, la tenue de l'inventaire et l'organisation des petits travaux.

En matière de “développement durable”, la division assure la gestion du dossier mobilité au sein du SPF Intérieur (p.ex. la gestion des abonnements domicile-lieu de travail, de l'achat des tickets pour mission, l'écologisation de la flotte) et la gestion des différents dossiers développement durable (entre autres : le

ontwikkeling (onder andere: plan duurzame ontwikkeling van de FOD en de transversale coördinatie hiervan, opvolging van BVP (Bedrijfsvervoerplan), de coördinatie van het plan tegen luchtverontreiniging, implementatie PLAGE,...).

D. Directie Europees en Internationaal Beleid

De Directie Europees en Internationaal Beleid dient er garant voor te staan dat het departement een geïntegreerd en proactief internationaal beleid voert met betrekking tot de doelstellingen van het departement.

E. Financiering van de gemeenten, de gewesten en andere instellingen

Zie activiteitenprogramma 40/4.

F. Vertaaldienst

Deze dienst staat in voor de vertalingen van de officiële documenten in de drie landstalen.

G. Interne Preventie op het werk

Deze dienst staat in voor de veiligheid en het welzijn op de werkvloer.

Programma 0
Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeels- en werkingskosten dekken die uitgaven die betrekking hebben op van de diensten Logistiek en Coördinatie.

Aangewende middelen

B.A : 40.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

plan de développement durable du SPF et sa coordination transversale, le suivi du PDE (Plan de Déplacement d'Entreprise), la coordination du plan contre la pollution de l'air, l'implémentation de PLAGE,...).

D. Direction Affaires européennes et internationales

La direction Affaires européennes et internationales garantit que le département mène dans le domaine international une politique intégrée et proactive concernant les objectifs du département.

E. Financement des communes, des régions et d'autres institutions

Voir le programme d'activités 40/4.

F. Service de traduction

Ce service assure les traductions des documents à caractère officiel dans les trois langues nationales

G. Service interne de la prévention sur le travail

Le service assure tous les éléments de sécurité et de bien-être sur le lieu de travail.

Programme 0
Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents aux services Logistique et Coordination.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 40.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.432	3.928	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	7.427	3.928	0	0	0	0	Liquidations

B.A : 40.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

A.B. : 40.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.056	2.198	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	2.056	2.198	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt,

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de

per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 40.01.114005: Allerhande uitgaven van de sociale dienst

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	199	234	233	227	222	217	Engagements
Vereffeningen	191	234	233	227	222	217	Liquidations

membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 40.01.114005 : Dépenses diverses du service social

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Bijdrage in de premie voor de verzekering voor geneeskundige verzorging die het departement voor haar personeelsleden afgesloten heeft.

Tegemoetkomingen van de sociale dienst aan personen die ingevolge omstandigheden buiten hun wil om, zoals ziekten en operatieve behandelingen, niet de vereiste middelen bezitten om grote uitgaven voortvloeiende uit die omstandigheden, te bestrijden.

Iedere tussenkomst wordt voorafgegaan door een onderzoek van de Sociale Dienst en voorgesteld aan een paritair samengesteld adviescomité.

Pre- en postnatale toelagen aan vrouwelijke personeelsleden en aan echtgenotes van de ambtenaren.

B.A.: 40.02.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Intervention dans la prime de l'assurance soins de santé contractée par le département pour les membres de personnel.

Interventions du Service social au bénéfice des personnes qui, par suite de circonstances indépendantes de leur volonté, telles que maladies, interventions chirurgicales, se trouvent dépourvues de ressources suffisantes pour faire face aux dépenses importantes que ces circonstances entraînent.

Chaque intervention donne lieu à une enquête préalable du service social du département et est présenté à un comité consultatif qui est composé de façon paritaire.

Allocations prénatales et postnatales allouées aux membres féminins du personnel et aux épouses des agents.

A.B.: 40.02.121101: Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.297	3.133	3.123	2.909	2.706	2.648	Engagements
Vereffeningen	3.287	3.140	3.130	2.916	2.714	2.655	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de werkingsuitgaven van de diensten Logistiek en Coördinatie (o.a. Internationale cel, opleidingsdienst, B&B, de afdeling Gebouwen- en Facilitair Beheer waaronder de cafetaria, de Informatie –en Communicatiedienst (InfoCom),...).

De uitgaven via de BA 40.02.1211.01 onderdeel logistieke dienst (de afdeling gebouwen en facilitair beheer) zijn voor 90% jaarlijks terugkerende vaste uitgaven.

Enerzijds betreft het uitgaven gelinkt aan essentiële onderhoudscontracten voor het gebouw Leuvenseweg 1-3, Wetstraat 2 en de Finto. Het betreft onder andere contracten voor de bewaking en onderhoudscontracten voor de verwarming, airco, branddetectie, toegangscontrole, telefooncentrale, brandblussers, liften, luchtverfrissers, containers in de toiletten, technische interventies van firma's, onderhoud electrogroep LW 3 enz...

Anderzijds gaat het over noodzakelijke uitgaven gekoppeld aan de werking van de diensten die de gebouwen bezetten. Dat zijn onder andere uitgaven voor gas, water, elektriciteit, telefonie, benzine en onderhoud van dienstvoertuigen, aankoop papier en bureaubenodigdheden, enz

B.A.: 40.02.121199: Forfaitaire onkosten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	150	171	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	150	171	0	0	0	0	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné pour les dépenses de fonctionnements des services Logistique et Coordination (e.a. la cellule internationale, le service de formation, BCG, la division Gestion Facilitaire et des Bâtiments dont la cafetaria, le service information et communication (InfoCom),...).

Les dépenses effectuées via l'AB 40.02.1211.01 partie service logistique (la division gestion facilitaire et des bâtiments) sont à 90% des dépenses fixes annuelles récurrentes.

D'une part, il s'agit de dépenses liées à des contrats d'entretien essentiels pour les bâtiments de la rue de Louvain 1-3, de la rue de la Loi 2 et du Finto. Il s'agit entre autres des contrats de gardiennage et des contrats d'entretien pour le chauffage, l'air conditionné, la détection incendie, le contrôle d'accès, le central téléphonique, les détecteurs incendie, les ascenseurs, les désodorisants, les conteneurs dans les toilettes, les interventions techniques des sociétés, l'entretien du groupe électrogène RL 3 etc.

D'autre part, il s'agit de dépenses indispensables liées au fonctionnement des services qui occupent les bâtiments. Il s'agit entre autres des dépenses pour le gaz, l'eau, l'électricité, la téléphonie, l'essence et l'entretien des véhicules de service, l'achat de papier et de fournitures de bureau, etc.

A.B.: 40.02.121199 : Indemnités forfaitaires

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 40.02.741001: Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 40.02.741001 : Dépenses pour l'acquisition de matériel de transport

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	34	16	16	16	16	16	Engagements
Vereffeningen	34	16	16	16	16	16	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van vervoermiddelen van de diensten Logistiek en Coördinatie met het oog om ter beschikking te worden gesteld de diensten van de FOD.

BA 40.02.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné pour l'achat des moyens de transport des services Logistique et Coordination en vue d'être mis à la disposition des services du SPF.

AB 40.02.742201: Dépenses permanentes pour achats de biens meubles durable, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18	45	46	46	46	46	Engagements
Vereffeningen	17	45	46	46	46	46	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van duurzame goederen van de diensten Logistiek en Coördinatie. Met dit budget wordt in hoofdzaak kantoormeubilair aangekocht.

B.A.: 40.03.830001: Krediet bestemd om leningen te kunnen toekennen door de sociale dienst aan leden van het personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné pour l'achat biens meubles durables des services Logistique et Coordination. Ce budget permettra d'acheter essentiellement du mobilier de bureau.

A.B. : 40.03.830001 : Crédits destinés à pouvoir octroyer des prêts aux membres du personnel par le service social

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	31	47	47	47	47	47	Engagements
Vereffeningen	31	47	47	47	47	47	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie vervangt het vroegere fonds dat afgeschaft werd in 1991, en waarop de leningen aan het personeel werden aangerekend.

Deze leningen worden toegekend aan personeelsleden die zich in een moeilijke geldelijke financiële toestand bevinden als gevolg van ziekte, ongeval of andere zware tegenslagen in het leven die belangrijke uitgaven vergen die buiten verhouding staan tot de inkomsten van de betrokkenen. Iedere lening wordt voorafgegaan door een onderzoek van de Sociale Dienst en voorgesteld aan een paritair samengesteld adviescomité.

Programma 4

Financiering van gemeenten, de gewesten en andere instellingen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Toekenning van een wettelijke financiële compensatie:

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base remplace l'ancien fonds, supprimé en 1991, sur lequel étaient imputés les prêts aux membres du personnel.

Ces prêts sont accordés aux agents qui se trouvent dans une situation financière difficile résultant d'une maladie, d'un accident ou d'autres contretemps graves dans leur vie, qui nécessitent des dépenses élevées, hors proportion avec les ressources des intéressés. Chaque prêt donne lieu à une enquête préalable du service social du département et est présenté à un comité consultatif qui est composé de façon paritaire.

Programme 4

Financement des communes, des régions et d'autres institutions

Objectifs poursuivis par le programme :

Octroi d'une compensation financière légale :

- aan sommige gemeenten van het Rijk en aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het inkomstenverlies na de vrijstelling die de federale Staat heeft toegestaan inzake onroerende voorheffing voor sommige onroerende goederen.
- aan de gewesten in uitvoering van de hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van de nieuwe bevoegdheden.
- aan de stad Brussel voor lasten die inherent zijn aan haar statuut van hoofdstad van het Rijk.

Aangewende middelen

B.A.: 40.40.432107: Betaling aan sommige gemeenten in Vlaanderen en Wallonië voor het inkomstenverlies inzake onroerende voorheffing voor sommige onroerende goederen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18.346	18.346	18.346	18.346	18.346	18.346	Engagements
Vereffeningen	18.346	18.346	18.346	18.346	18.346	18.346	Liquidations

- à certaines communes du Royaume et à la Région Bruxelles Capitale pour la perte de revenus consécutive à l'exonération accordée par l'Etat fédéral en matière de précompte immobilier pour certains immeubles.
- aux régions en exécution de la réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences
- à la ville de Bruxelles, pour des charges inhérentes à son statut de capitale du Royaume.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 40.40.432107: Paiement à certaines communes en Flandre et en Wallonie pour la perte de revenus en matière de précompte immobilier pour certains immeubles

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig artikel 63 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, zoals werd gewijzigd door artikels 2 en 6 van de bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse Instellingen en overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 tot hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van nieuwe bevoegdheden trad deze bijzondere wet van 19 juli 2012 in werking op 1 januari 2014.

B.A.: 40.40.432108 Dotatie aan de stad Brussel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	139.669	145.127	145.555	149.624	152.318	154.907	Engagements
Vereffeningen	139.669	145.127	145.555	149.624	152.318	154.907	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig artikel 64 § 2, van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, wordt dit krediet jaarlijks aangepast aan de schommeling van de

Description / Base légale / Base réglementaire

En vertu de l'article 63 de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, tel qu'il a été modifié par les articles 2 et 6 de la loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises et en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014 portant réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences, cette loi spéciale du 19 juillet 2012 est entrée en vigueur le 1er janvier 2014.

B.A.: 40.40.432108 Dotation au profit de la ville de Bruxelles

Description / Base légale / Base réglementaire

En vertu de l'article 64 § 2 de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, ce crédit est adapté annuellement au taux de fluctuation de l'indice

gemiddelde indexcijfer van de consumptieprijzen volgens de bepalingen van artikel 13 § 2 van dezelfde wet die bepaalt dat in afwachting van de definitieve bepaling van dit indexcijfer, het bedrag wordt aangepast in functie van het percentage van de schommeling van het gemiddeld indexcijfer van het voorgaande jaar.

A.B.: 40.40.452503 Betaling van de derving van onroerende voorheffing aan het Vlaams gewest

moyen des prix à la consommation selon les modalités de l'article 13 § 2 de même loi qui stipule qu'en attendant la fixation définitive de cet indice, le montant est adapté en fonction du taux de fluctuation de l'indice moyen au cours de l'année précédente.

A.B. : 40.40.452503 Paiement des crédits non perçus de précompte immobilier à la Région Flamande

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.160	1.161	1.161	1.161	1.161	1.161	Engagements
Vereffeningen	1.160	1.161	1.161	1.161	1.161	1.161	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt op de begroting van Binnenlandse Zaken een bijzonder krediet uitgetrokken ten gunste van het Vlaams gewest op het grondgebied waarvan zich eigendommen bevinden die zijn vrijgesteld van de onroerende voorheffing.

Dit krediet dekt volledig de niet-inning van de onroerende voorheffing door de gewesten (artikel 2 in fine van de Bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse instellingen).

Deze bijzondere wet trad in werking op 1 januari 2014 overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 tot hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van nieuwe bevoegdheden.

A.B.: 40.40.453403 Betaling van de derving van onroerende voorheffing aan het Waals gewest

Description / Base légale / Base réglementaire

Un crédit spécial est inscrit chaque année au budget de l'Intérieur en faveur de la Région Flamande sur le territoire desquelles se trouvent des propriétés immunisées du précompte immobilier.

Ce crédit couvre entièrement la non-perception du précompte immobilier par les régions (article 2 in fine de la Loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises).

Cette loi spéciale est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2014 en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014 portant réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences.

A.B. : 40.40.453403 Paiement des crédits non perçus de précompte immobilier à la Région Wallonne

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	307	308	308	308	308	308	Engagements
Vereffeningen	307	308	308	308	308	308	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt op de begroting van Binnenlandse Zaken een bijzonder krediet uitgetrokken ten gunste van het Waals gewest op het grondgebied waarvan zich eigendommen bevinden die zijn vrijgesteld van de onroerende voorheffing.

Dit krediet dekt volledig de niet-inning van de onroerende voorheffing door de gewesten (artikel 2 in fine van de Bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse instellingen).

Description / Base légale / Base réglementaire

Un crédit spécial est inscrit chaque année au budget de l'Intérieur en faveur de la Région Wallonne sur le territoire desquelles se trouvent des propriétés immunisées du précompte immobilier.

Ce crédit couvre entièrement la non-perception du précompte immobilier par les régions (article 2 in fine de la Loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises).

Deze bijzondere wet trad in werking op 1 januari 2014 overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 tot hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van nieuwe bevoegdheden.

A.B.: 40.40.453501 Dotatie betreffende mobiliteit ten voordele van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	186.033	193.229	195.245	201.603	206.464	211.443	Engagements
Vereffeningen	186.033	193.229	195.245	201.603	206.464	211.443	Liquidations

Cette loi spéciale est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2014 en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014 portant réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences.

A.B. : 40.40.453501 Dotation concernant la mobilité au profit de la Région Bruxelles-Capitale

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Een "mobiliteitsdotatie" ten belope van 45 miljoen euro in 2012, van 75 miljoen euro in 2013, 105 miljoen euro in 2014 en 135 miljoen euro in 2015, geïndexeerd en aan de groei gekoppeld, zal rechtstreeks op de rijksmiddelenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden gestort, als speciale toelage voor het mobiliteitsbeleid, in het bijzonder het openbaar vervoer. Na het jaar 2015 zal deze dotatie evolueren naar gelang van de inflatie en voor 50% van de reële groei (artikel 64bis van de Bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten).

B.A.: 40.40.453503 : Betaling van de derving van onroerende voorheffing aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.314	3.289	3.289	3.289	3.289	3.289	Engagements
Vereffeningen	3.314	3.289	3.289	3.289	3.289	3.289	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Une dotation "mobilité" d'un montant de 45 millions euros en 2012, 75 millions euros en 2013, 105 millions euros en 2014 et 135 millions euros en 2015 sera versée directement au budget des voies et moyens de la Région de Bruxelles-Capitale comme allocation spéciale pour la politique de la mobilité. Au-delà de 2015, cette dotation évoluera en fonction de l'inflation et de 50% de la croissance réelle (article 64bis de la Loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions).

A.B. : 40.40.453503 : Paiement des crédits non perçus de précompte immobilier à la Région Bruxelles-Capitale

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt op de begroting van Binnenlandse Zaken een bijzonder krediet uitgetrokken ten gunste van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op het grondgebied waarvan zich eigendommen bevinden die zijn vrijgesteld van de onroerende voorheffing.

Dit krediet dekt volledig de niet-inning van de onroerende voorheffing door de gewesten (artikel 2 in fine van de Bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse instellingen).

Deze bijzondere wet trad in werking op 1 januari 2014 overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 tot hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van nieuwe bevoegdheden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Un crédit spécial est inscrit chaque année au budget de l'Intérieur en faveur de la Région Bruxelles-Capitale sur le territoire desquelles se trouvent des propriétés immunisées du précompte immobilier.

Ce crédit couvre entièrement la non-perception du précompte immobilier par les régions (article 2 in fine de la Loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises).

Cette loi spéciale est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2014 en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014 portant réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences.

B.A.: 40.40.453504: Dode Hand : onroerende voorheffing van de Agglomeratie voor het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest

A.B. : 40.40.453504 : Main Morte : précompte immobilier de l'Agglomération pour la Région de Bruxelles-Capitale

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	32.778	32.524	32.524	32.524	32.524	32.524	Engagements
Vereffeningen	32.778	32.524	32.524	32.524	32.524	32.524	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt op de begroting van Binnenlandse Zaken een bijzonder krediet uitgetrokken ten gunste van de gewesten op het grondgebied waarvan zich eigendommen bevinden die zijn vrijgesteld van de onroerende voorheffing.

Voor het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest dekt deze vergoeding ook volledig de niet-inning van de opcentiemen van de agglomeratie op die voorheffing waartoe op 1 januari van het voorgaande jaar is beslist (artikel 2 in fine van de Bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse instellingen).

Deze bijzondere wet trad in werking op 1 januari 2014 overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 tot hervorming van de financiering van de gemeenschappen en de gewesten, tot uitbreiding van de fiscale autonomie van de gewesten en tot financiering van nieuwe bevoegdheden.

B.A.: 40.40.453507: Dode Hand : betaling aan het Gewest voor het inkomstenverlies na de vrijstelling die de federale Staat heeft toegestaan inzake onroerende voorheffing voor sommige onroerende goederen van de gemeenten gelegen in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest

Description / Base légale / Base réglementaire

Un crédit spécial est inscrit chaque année au budget de l'Intérieur en faveur des régions sur le territoire desquelles se trouvent des propriétés immunisées du précompte immobilier.

Pour la Région de Bruxelles-Capitale, cette compensation couvre aussi entièrement la non-perception des centimes additionnels d'agglomération audit précompte arrêtés au 1^{er} janvier de l'année précédente. (article 2 in fine de la Loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises).

Cette loi spéciale est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2014 en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014 portant réforme du financement des communautés et des régions, élargissement de l'autonomie fiscale des régions et financement des nouvelles compétences.

A.B. : 40.40.453507: Main Morte : paiement à la Région pour la perte de revenus consécutive à l'exonération accordée par l'Etat fédéral en matière de précompte immobilier pour certains immeubles des communes situées dans la Région de Bruxelles-Capitale

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	100.187	97.823	97.823	97.823	97.823	97.823	Engagements
Vereffeningen	100.187	97.823	97.823	97.823	97.823	97.823	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 63 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, zoals werd gewijzigd door artikels 2 en 6 van de bijzondere wet van 19 juli 2012 houdende een correcte financiering van de Brusselse Instellingen, trad in werking op 1 januari 2014 overeenkomstig artikel 78 van de bijzondere wet van 6 januari 2014 .

Het krediet dat overeenstemt met dat van de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest wordt aan het Gewest overgedragen overeenkomstig artikel 63 in fine van de bijzondere wet van 16 januari 1989.

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 63 de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, tel qu'il a été modifié par les articles 2 et 6 de la loi spéciale du 19 juillet 2012 portant un juste financement des Institutions bruxelloises est entré en vigueur le 1^{er} janvier 2014 en vertu de l'article 78 de la loi spéciale du 6 janvier 2014.

Le crédit correspondant à celui des communes de la Région de Bruxelles-Capitale est transféré à la Région en vertu de l'article 63 in fine de la loi spéciale du 16 janvier 1989.

B.A: 40.41.320002 Toelage ter bevordering van de tweetaligheid in de Brusselse instellingen - bedrijven en financiële instellingen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.192	1.494	1.494	282	282	282	Engagements
Vereffeningen	3.192	1.494	1.494	282	282	282	Liquidations

B.A: 40.41.330002 Subvention visant à favoriser le bilinguisme dans les institutions bruxelloises : entreprises et institutions financières

B.A: 40.41.432202 Toelage ter bevordering van de tweetaligheid in de Brusselse instellingen - lokale overheden: gemeenten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.588	19.468	19.569	21.747	22.385	23.000	Engagements
Vereffeningen	11.588	19.468	19.569	21.747	22.385	23.000	Liquidations

B.A: 40.41.432202 Subvention visant à favoriser le bilinguisme dans les institutions bruxelloises - administrations publiques locales : communes

B.A: 40.41.435202 Toelage ter bevordering van de tweetaligheid in de Brusselse instellingen - lokale overheden: OCMW's

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.711	5.176	5.176	5.176	5.176	5.176	Engagements
Vereffeningen	4.711	5.176	5.176	5.176	5.176	5.176	Liquidations

B.A: 40.41.435202 Subvention visant à favoriser le bilinguisme dans les institutions bruxelloises - administrations publiques locales : CPAS

B.A: 40.41.435902 Toelage ter bevordering van de tweetaligheid in de Brusselse instellingen - andere lokale overheden

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	4.659	4.659	4.659	4.659	4.659	Engagements
Vereffeningen	0	4.659	4.659	4.659	4.659	4.659	Liquidations

B.A: 40.41.435902 Subvention visant à favoriser le bilinguisme dans les institutions bruxelloises - autres pouvoirs locaux

B.A: 40.41.453502 Toelage ter bevordering van de tweetaligheid in de Brusselse instellingen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10.762	3.624	3.624	3.624	3.624	3.624	Engagements
Vereffeningen	10.762	3.624	3.624	3.624	3.624	3.624	Liquidations

B.A: 40.41.453502 Subvention visant à favoriser le bilinguisme dans les institutions bruxelloises

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Wet van 19 juli 2012 houdende wijziging van de wet van 10 augustus 2001 tot oprichting van een Fonds ter financiering van de internationale rol en de hoofdstedelijke functie van Brussel. De tweetaligheid vormt voor de Brusselse besturen een belangrijke vereiste die ook belangrijke inspanningen vergt. Door alle ambtenaren (vastbenoemd en met een arbeidsovereenkomst) die over een taalbrevet beschikken op juridisch vlak gewaarborgde taalpremies toe te kennen wordt de tweetaligheid aangemoedigd. Het bedrag van de premies hangt van het door de ambtenaar aangetoonde taalkennisniveau af. De financiering van de taalpremies is voor rekening van het

Description / Base légale / Base réglementaire

Loi du 19 juillet 2012 portant modification de la loi du 10 août 2001 créant un Fonds de financement du rôle international et de la fonction de capitale de Bruxelles. Le bilinguisme est, pour les administrations bruxelloises, une exigence importante qui requiert aussi d'importants efforts. Le bilinguisme est encouragé par l'octroi de primes linguistiques, garanties au niveau juridique, à tous les agents (statutaires et contractuels) disposant d'un brevet linguistique. Le montant des primes varie en fonction du niveau de connaissances linguistiques dont l'agent justifie. Le financement des primes linguistiques incombe au fonds pour le financement

fonds voor de financiering van de taalpremies dat gestijfd wordt door een voorafname op de opbrengst van de personenbelasting. Deze voorafname wordt jaarlijks verdeeld onder de in de wet voorziene diensten en instellingen, die vóór 1 maart van het lopende jaar een overzicht hebben ingediend van hun ambtenaren die tijdens het voorafgaande jaar een taalpremie hebben genoten alsook het hun hiervoor gestorte bedrag. De verdeling gebeurt in verhouding tot het aantal ambtenaren per in de wet voorziene dienst of instelling, en zonder dat het aan elke dienst of instelling gestorte bedrag het aan de ambtenaren betaalde bedrag overschrijdt.

BA 40.42.413001: Dotatie aan de Administratieve dienst met boekhoudkundige autonomie bevoegd voor de officiële Duitse vertaling

des primes linguistiques qui est alimenté par un prélèvement sur le produit de l'impôt des personnes physiques. Ce prélèvement est réparti annuellement entre les services et institutions prévu par la loi qui auront introduit avant le 1^{er} mars de l'année en cours un relevé de leurs agents ayant bénéficié d'une prime linguistique au cours de l'année précédente ainsi que du montant qu'ils leur ont versé à ce titre. La répartition se fait proportionnellement au nombre de ces agents par service ou institution prévu par la loi et sans que le montant versé à chaque service ou institution puisse excéder le montant payé aux agents.

AB 40.42.413001 Dotation ver le Service administratif à comptabilité autonome compétent pour la traduction officielle en langue allemande

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	61	61	61	60	59	58	Engagements
Vereffeningen	61	61	61	60	59	58	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Hiervoor wordt verwezen naar de toelichting bij de begroting van de Administratieve dienst met boekhoudkundige autonomie bevoegd voor de officiële Duitse vertaling.

B.A: 40.42.4140.44 Dotatie aan het Federaal Agentschap voor de Opvang van Asielzoekers

Description / Base légale / Base réglementaire

Il est renvoyé aux commentaires ajoutés au budget du Service administratif à comptabilité autonome compétent pour la traduction officielle en langue allemande.

B.A: 40.42.4140.44 Dotation à l'Agence Fédérale pour l'accueil des demandeurs d'Asile

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	929.166	828.940	702.205	546.298	372.298	261.298	Engagements
Vereffeningen	929.166	828.940	702.205	546.298	372.298	261.298	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Hiervoor wordt verwezen naar de toelichting bij de begroting van Fedasil.

Programma 7 **Juridische ondersteuning**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

1°) Inzake geschillen, naargelang het geval, de opvolging van de procedures, het opstellen van memories, de goedkeuring van de besluiten of de memories van de raadslieden, de opvolging van de expertises, de uitvoering van vonnissen en arresten betreffende de geschillen gebracht voor de Raad van State en de hoven en rechtbanken van de rechterlijke orde;

2°) Geschillen inzake arbeidsongevallen en ongevallen op de weg naar of van het werk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 3 juli 1967 en het koninklijk besluit van 24 januari 1969.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il est renvoyé aux commentaires ajoutés au budget de Fedasil.

Programme 7 **Appui juridique**

Objectifs poursuivis par le programme :

1°) En matière de contentieux, selon le cas, le suivi des procédures, l'élaboration des mémoires, l'approbation des conclusions ou mémoires des avocats, le suivi des expertises, l'exécution des jugements et arrêts concernant les litiges portés devant le Conseil d'Etat, les cours et tribunaux de l'ordre judiciaire ;

2°) Contentieux des accidents de travail et sur le chemin du travail, conformément aux dispositions de la loi du 3 juillet 1967 et de l'arrêté royal du 24 janvier 1969.

Deze geschillen betreffen de vergoeding van de schade die het departement opgelopen heeft ingevolge arbeidsongevallen of ongevallen op de weg naar of van het werk waarvan een personeelslid het slachtoffer is en waarvoor een derde aansprakelijk is ; ze betreffen eveneens de uitoefening van de wettelijke subrogatie van de Staat tegen de aansprakelijke derde of zijn verzekeraar.

3°) Administratieve geschillen die voor de Raad van State gebracht worden, met inbegrip van de vervolging van de uitvoering van de arresten waarbij een dwangsom wordt opgelegd.

De uitvoering van de arresten inzake dwangsom lijkt heel onzeker te zijn; dit sluit eventuele inkomsten in 2025 niet uit voor het fonds ad hoc dat bestemd is om de opbrengst van deze dwangsommen in te zamelen.

4°) Geschillen gebracht voor het Grondwettelijk Hof inzake materies die de bevoegdheden van het departement betreffen.

Tussenkost in de beroepen tot vernietiging en de verzoeken tot opschorting van wetten of decreten, evenals tussenkost in de prejudiciële geschillen die aan het Grondwettelijk Hof voorgelegd worden en die het departement aanbelangen.

5°) Tenlasteneming van de kosten met betrekking tot de rechtshulp die toegekend wordt aan een personeelslid in uitvoering van het koninklijk besluit van 16 maart 2006 betreffende de rechtshulp aan de personeelsleden van bepaalde overheidsdiensten en de schadeloosstelling van de door hen opgelopen zaakschade.

6°) Geschillen voor het Europees Hof voor de Rechten van de Mens

7°) Geschillen voor het Europees Hof van Justitie

8°) Geschillen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit

Aangewende middelen

B.A.: 40.70.121101 Erelonen advocaten en experts

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.103	1.313	1.306	1.279	1.254	1.229	Engagements
Vereffeningen	2.103	1.315	1.308	1.281	1.256	1.231	Liquidations

In uitvoering van artikel 440 van het Gerechtelijk Wetboek, hebben advocaten het monopolie op de vertegenwoordiging in rechte, de verschijning en het pleidooirecht voor de hoven en rechtbanken; bijgevolg moeten de dossiers voor de rechtbanken worden toevertrouwd aan advocaten.

Ce contentieux concerne la réparation des dommages survenus aux agents du département suite à des accidents du travail ou sur le chemin du travail dont ils sont victimes et à la survenance desquels un tiers a concouru; ce contentieux concerne également l'exercice de l'action subrogatoire de l'Etat contre le tiers responsable ou son assureur.

3°) Contentieux administratif porté devant le Conseil d'Etat, y compris la poursuite de l'exécution des arrêts imposant une astreinte ou infligeant une amende pour recours manifestement abusif.

L'exécution de tels arrêts apparaît très aléatoire; ce qui n'exclut pas une recette éventuelle en 2025 pour le fonds ad hoc destiné à recueillir le produit desdites amendes.

4°) Contentieux porté devant la Cour Constitutionnelle dans les matières qui concernent les compétences du département.

Intervention dans les recours en annulation et demandes de suspension de lois ou de décrets, de même qu'intervention dans les questions préjudicielles renvoyées à la Cour Constitutionnelle et qui intéressent le département.

5°) Prise en charge des frais liés à l'assistance en justice accordée à un membre du personnel en exécution de l'arrêté royal du 16 mars 2006 relatif à l'assistance en justice des membres du personnel de certains services publics et à l'indemnisation des dommages aux biens, encourus par eux.

6°) Contentieux porté devant la Cour européenne des droits de l'homme

7°) Contentieux porté devant la Cour de Justice de l'Union européenne

8°) Contentieux porté devant l'Autorité de Protection des données

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 40.70.121101 Honoraires des avocats et experts

En vertu de l'article 440 du Code judiciaire, les avocats ont le monopole de la postulation, de la comparution et de la plaidoirie devant les cours et tribunaux de l'ordre judiciaire; par conséquent, les dossiers déferés en justice doivent être confiés à des avocats.

Voor de procedures voor de Raad van State en het Grondwettelijk Hof kan het departement zich laten vertegenwoordigen door ambtenaren.

Voor wat betreft de Raad van State, is het de laatste jaren de gewoonte geworden om in de meeste gevallen een advocaat aan te stellen. Enkel de geschillen van gering belang, zoals de geschillen over de toestand van de verblijfplaats of van private veiligheid worden opgevolgd door ambtenaren. Voor wat betreft het Grondwettelijk Hof, is de praktijk sinds 1990 om eveneens advocaten aan te stellen, behalve in bijzondere geschillen wat niet het geval is voor het departement.

Er dient eveneens rekening gehouden te worden met het koninklijk besluit van 16 maart 2006 betreffende de rechtshulp aan de personeelsleden van bepaalde overheidsdiensten en de schadeloosstelling van de door hen opgelopen zaakschade (B.S. 28 maart 2006). Dit koninklijk besluit bepaalt de voorwaarden waaronder de FOD rechtshulp, op zijn kredieten, kan toekennen aan een lid van zijn personeel. Deze rechtshulp bestaat uit een tussenkomst in de honoraria en de kosten van de advocaat die de verdediging van de belangen van het personeelslid op zich neemt, evenals in de kosten inherent aan de gerechtelijke procedure. Een tenlasteneming van de gerechtskosten waartoe het personeelslid veroordeeld wordt, is eveneens voorzien.

Sedert 2016 vond er op deze basisallocatie ook een fusie plaats met de kredieten van basisallocatie 56 60 121101. Op deze basisallocatie werden volgende uitgaven aangerekend:

1. De betaling van de erelonen en kosten van de advocaten die door het departement worden aangesteld om de belangen van de Belgische Staat en van de politieambtenaren te verdedigen, evenals de betaling van de deurwaarders- en expertisekosten. Hierbij worden nog de gerechtskosten en - sinds 1 januari 2014 - 21% BTW op de kosten en erelonen van de advocaten gevoegd.

Deze begrotingsallocatie heeft als doel om een optimale juridische bescherming te verzekeren voor zowel de politieambtenaren als voor het departement, of zij nu eisers of verweerders zijn.

De aanslagen van 22 maart 2016, evenals de gewelddaden tegen personeelsleden van de federale politie naar aanleiding van versterkte huiszoekingen, hebben overigens aanzienlijke schade veroorzaakt voor de politieambtenaren die een rechtmatige behoefte aan rechtsbijstand hebben.

Door een juridische bescherming op maat en met voldoende financiële middelen, moet de overheid kunnen voldoen aan deze verzoeken om rechtsbijstand. Men dient te vermijden dat de eventuele ontoereikendheid van de begrotingskredieten dit subjectief recht van de politieambtenaren in gevaar brengt en bijgevolg schade toebrengt aan het imago

Pour les procédures devant le Conseil d'Etat et la Cour Constitutionnelle, le département peut se faire représenter par des fonctionnaires.

En ce qui concerne le Conseil d'Etat, la pratique s'est orientée ces dernières années dans le sens de la désignation d'un avocat dans la majorité des cas. Seuls les contentieux de moindre importance, tels les contentieux de situation de résidence ou de sécurité privée, sont suivis par des fonctionnaires. Pour ce qui est de la Cour Constitutionnelle, la pratique s'est également établie depuis 1990 de mandater des avocats, sauf contentieux particulier, ce qui n'est pas le cas du département.

Il y a lieu de tenir compte également de l'arrêté royal du 16 mars 2006 relatif à l'assistance en justice des membres du personnel de certains services publics et à l'indemnisation des dommages aux biens, encourus par eux (M.B. 28 mars 2006). Cet arrêté royal détermine les conditions dans lesquelles le SPF peut, sur ses crédits, accorder une assistance en justice à un membre de son personnel. Cette assistance en justice consiste en une intervention dans les honoraires et les frais de l'avocat qui assure la défense des intérêts du membre du personnel, ainsi que dans les frais inhérents à la procédure judiciaire. Une prise en charge des frais de justice auxquels le membre du personnel est condamné est également prévue.

Depuis 2016, cette allocation de base a fait l'objet d'une fusion avec les crédits de l'allocation de base 56 60 121101. Les dépenses suivantes ont été imputées sur cette allocation de base :

1. Le paiement des états d'honoraires et frais des avocats désignés par le département en vue de défendre les intérêts de l'Etat belge et des fonctionnaires de police, ainsi que le paiement des frais d'huissier et d'expertise. A cela s'ajoutent les frais de justice et depuis le 1er janvier 2014 : la T.V.A. (21 %) sur les états de frais et honoraires des avocats.

Cette allocation budgétaire a pour objectif d'assurer une protection juridique optimale aussi bien des fonctionnaires de police que du département, qu'ils soient demandeurs ou défendeurs.

Par ailleurs, les attentats du 22 mars 2016 ainsi que les actes de violence commis sur les membres du personnel de la police fédérale à l'occasion de perquisitions renforcées ont entraîné des lésions importantes pour les fonctionnaires de police qui ont un besoin légitime d'assistance en justice.

Il convient que, par une protection juridique sur mesure et disposant de moyens financiers suffisants, l'autorité puisse répondre à ces demandes d'assistance en justice. Il faut éviter que l'insuffisance éventuelle des crédits budgétaires puisse mettre en péril ce droit subjectif des fonctionnaires de police et, partant, nuise à l'image du département dans la presse et dans l'opinion publique.

van het departement in de pers en bij de publieke opinie.

Op het vlak van de schadevergoedingsrechten, wanneer de politieambtenaar die het slachtoffer is geworden kosteloze rechtsbijstand krijgt, heeft hij ook recht op een gerechtsdokter om hem te assisteren tijdens verrichtingen van gerechtelijke expertise. Het departement moet dan een voorschot uitbetalen aan de door de politieambtenaar gekozen dokter, maar ook aan de door de rechtbank aangewezen gerechtelijke deskundige, door voorlopige bedragen vast te stellen, van 2 000 euro tot 3 000 euro, op een consignatierekening van de griffie van de rechtbank die de beslissing heeft uitgesproken (artikel 987 van het Gerechtelijk Wetboek). Zolang de deskundigen niet zijn betaald, beginnen zij niet met de expertisewerkzaamheden.

Wanneer het departement verwerende partij is bij de burgerlijke rechtsvordering, heeft deze er alle belang bij het voorschot zo spoedig mogelijk uit te betalen aan de deskundige, anders moet er een aanzienlijke schadevergoeding wegens vertraging worden betaald.

2. Vanaf 1 april 2008: de betaling van de kosten en erelonen en kosten van advocaten, evenals van de kosten van deurwaarders die zijn belast met de geschillen in de tweede graad van de voetbalcel.

B.A.: 40.70.344101: Allerhande schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit het opnemen door de Staat van zijn verantwoordelijkheid ten overstaan van door zijn organen en zijn aangestelden gepleegde daden en uitgaven voor de toekenning van een bijzondere vergoeding in geval van opzettelijke gewelddaden tegen leden van de hulpdiensten

Au plan des droits indemnitaires, lorsque le fonctionnaire de police victime bénéficie de l'assistance en justice gratuite, il a droit également à un médecin conseil pour l'assister lors des opérations d'expertise judiciaire. Le département doit alors provisionner le médecin de recours choisi par le fonctionnaire de police, mais aussi l'expert judiciaire désigné par le tribunal en consignant des montants, de l'ordre de 2 000 euros à 3 000 euros, sur un compte rubriqué du greffe du tribunal qui a rendu la décision (article 987 du Code judiciaire). Aussi longtemps que les experts n'ont pas été provisionnés, ils ne commencent pas les opérations d'expertise.

Quand le département est partie défenderesse à l'action civile, il a intérêt à payer le plus rapidement possible les provisions expertales, à peine de payer des dommages et intérêts de retard importants.

2. A partir du 1er avril 2008 : le paiement des états d'honoraires et frais d'avocats ainsi que des frais d'huissiers instrumentant dans le cadre du contentieux en second degré de la cellule football.

A.B. : 40.70.344101 : Indemnités diverses à des tiers devant découler de l'engagement de la responsabilité de l'Etat en raison d'actes commis par ses organes et ses préposés, et dépenses en vue de l'octroi d'une indemnité spéciale en cas d'acte intentionnel de violence contre des membres des services de secours

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	68	44	44	44	44	44	Engagements
Vereffeningen	68	44	44	44	44	44	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Via de interdepartementale provisie.

Vanaf 2024 wordt er een recurrent startbedrag voorzien om de schadevergoedingen in januari te kunnen dekken in afwachting van een transfer vanuit de interdepartementale provisie.

B.A.: 40.70.532003: herstelvergoeding toegekend op basis van de wetten op het herstel van schade voortvloeiend uit oorlogsfeiten, samengeordend bij KB van 6 september 1921

Description / Base légale / Base réglementaire

Par la provision interdepartementale.

À partir de 2024, un montant de départ récurrent est prévu pour couvrir les indemnités de janvier en attendant d'un transfert de la provision interdépartementale.

A.B. : 40.70.532003 : Indemnité de réparation accordée sur la base des lois sur la réparation des dommages résultant des faits de guerre, coordonnées par AR du 6 septembre 1921

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18	30	30	30	30	30	Engagements
Vereffeningen	18	30	30	30	30	30	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Ter herinnering, dit artikel betreft de schadeloosstelling van de slachtoffers wanneer onder andere nog bedolven munitie van de oorlog 14-18 ontploft naar aanleiding van diverse werkzaamheden.

Het is onmogelijk te voorzien of munitie gaat ontploffen en hoeveel schade er aangericht zal worden.

B.A.: 40.70.632107 Herstelvergoeding toegekend op basis van de wetten betreffende de herstelling der oorlogsschade aan private goederen, samengeordend bij KB van 30 januari 1954

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	243	243	243	243	243	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Pour mémoire, cet article concerne le dédommagement des victimes lorsque des munitions de la guerre 14-18, actuellement encore enfouies, explosent à l'occasion de travaux divers.

Il est impossible de prévoir si des munitions vont exploser, ni le montant des dommages.

A.B.: 40.70.632107 Indemnité de réparation accordée sur la base des lois relatives à la réparation des dommages de guerre aux biens privé, coordonnées par AR du 30 janvier 1954

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Pro memorie, dit artikel betreft de herstelling van de goederen van openbaar nut, beschadigd tijdens de oorlog 40 - 45 en nooit gerestaureerd sindsdien.

Het gebruik van de kredieten hing en hangt nog af van voornamelijk de snelheid waarmee de getroffen en de diverse overheden die moeten tussenkomen in de ingestelde procedure tot schadevergoeding antwoorden op de instructies van de Administratie. Daarom is de raming van de jaarlijks benodigde middelen niet eenvoudig te doen.

**ORGANISATIEAFDELING: 50
NATIONAAL CRISISCENTRUM**

Toegewezen opdrachten

Het Nationaal Crisiscentrum (NCCN) maakt deel uit van de FOD Binnenlandse zaken.

Het Nationaal Crisiscentrum waakt samen met haar partners 24u/7d over de civiele en politionele veiligheid. Relevant en belangrijk te vermelden is dat van het Crisiscentrum verwacht wordt dat het, conform artikel 3 van het oprichtingsbesluit van 1988, de noodzakelijke infrastructuur en middelen ter beschikking stelt aan de bevoegde overheden voor het beheersen van een crisissituatie (een gebeurtenis die wegens haar aard of gevolgen de vitale belangen van het land of de essentiële behoeften van de bevolking bedreigt, die een dringende besluitvorming vereist of die een gecoördineerde inzet van verscheidene departementen en instellingen vergt). Dit impliceert dat voor de locatie en omgeving van het Crisiscentrum niet alleen het dagelijks functioneren in rekening dient te worden gebracht, maar er eveneens een wettelijke verplichting is om te kunnen voorzien in voldoende ruimte om bovenop het dagelijks beheer, ook nog een crisissituatie te kunnen beheersen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Pour mémoire, cet article se rapporte à la réparation de biens d'utilité publique, endommagés lors de la guerre 40 - 45 et jamais restaurés depuis lors.

L'utilisation des crédits dépendait et dépend encore essentiellement de la célérité avec laquelle les sinistrés et les diverses autorités appelées à intervenir dans la procédure d'indemnisation mise en place répondent aux instructions de l'Administration. C'est pourquoi l'évaluation des moyens nécessaires annuellement n'est pas facile à réaliser.

**DIVISION ORGANIQUE : 50
CENTRE DE CRISE NATIONAL**

Missions assignées

Le Centre de Crise National (NCCN) fait partie du SPF Intérieur.

Le Centre de Crise National veille avec ses partenaires à la sécurité policière et civile 24h/7j. Il est pertinent et important de souligner que le Centre de Crise, conformément à l'article 3 de l'arrêté de création de 1988, met l'infrastructure et les moyens nécessaires à disposition des autorités compétentes pour la maîtrise d'une situation de crise (un événement qui par sa nature ou ses conséquences menace les intérêts vitaux du pays ou les besoins essentiels de la population, qui nécessite une décision urgente ou requiert l'engagement coordonné des différents départements et institutions. Ceci implique qu'en ce qui concerne le lieu et les environs du Centre de Crise, il faut non seulement tenir compte du fonctionnement quotidien mais également de l'obligation légale de pouvoir prévoir suffisamment d'espace afin de pouvoir gérer en plus de la gestion quotidienne, également une situation de crise.

Dit is een belangrijk element in de behoefteanalyse omdat er niet louter en alleen gekeken kan worden naar het nodige aantal vierkante meters voor het aantal VTE dat in het personeelsplan ingeschreven wordt, maar er dus moet ingecalculeerd worden dat het Nationaal Crisiscentrum op crisismomenten eveneens de noodzakelijke infrastructuur kan aanbieden aan externen.

Wetgevend karakter

KB tot oprichting van het Coördinatie- en Crisiscentrum van de Regering (KB 18/04/1988)

KB tot vaststelling van het noodplan voor de crisisgebeurtenissen en –situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen (KB 31/01/2003)

KB tot vaststelling van het nucleair en radiologisch noodplan voor het Belgische grondgebied (KB 17/10/2003)

KB betreffende de nood- en interventieplannen (KB 16/02/2006) en de vijf bijgaande omzendbrieven

KB tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag (KB 01/05/2016)

Wet tot hervorming van de civiele veiligheid en bijhorende uitvoeringsbesluiten (wet 15/05/2007)

Wet omtrent de beveiliging en bescherming van de kritieke infrastructuur en bijhorende uitvoeringsbesluiten (wet 01/07/2011)

Wet betreffende de verwerking van de passagiersgegevens en bijhorende uitvoeringsbesluiten (wet 25/12/2016)

Missies

Het NCCN wil een betrouwbare en neutrale partner zijn voor overheden, veiligheidsdiensten, disciplines en administraties met het oog op het versterken van de veiligheid en de weerbaarheid van ons land. Dit vertaalt zich in de volgende missies:

Weerbaarheid van onze samenleving verhogen: het NCCN werkte een globale strategie uit om de weerbaarheid van onze samenleving te verhogen. Onderdelen van deze strategie zijn het ontwikkelen van een methodologie voor nationale en operationele risicoanalyses, het opzetten van preventieve informatiecampaagnes over risico's in België, het coördineren van de beveiliging en bescherming van kritieke infrastructuur, het bijdragen aan de maritieme veiligheid, cybersecurity,

Organiseren van de noodplanning en het crisisbeheer op nationaal niveau: het NCCN staat in voor de organisatie en coördinatie van de noodplanning en crisisbeheer op nationaal niveau. Hiervoor beschikt ze over performante, aangepaste en adequate

C'est un élément important dans l'analyse des besoins car il ne suffit pas de prendre en compte le nombre de m² par nombre de ETP inscrits au plan du personnel, mais il faut aussi tenir compte du fait que le Centre de Crise National doit offrir, en temps de crise, aux personnes externes, l'infrastructure nécessaire.

Cadre législatif

AR de création du Centre de Coordination et de Crise du gouvernement (AR 18/04/1988)

AR portant fixation du plan d'urgence pour les événements et situations de crise nécessitant une coordination ou une gestion à l'échelon national (AR 31/01/2003)

AR portant fixation du plan d'urgence nucléaire et radiologique pour le territoire belge (AR 17/10/2003)

AR sur les plans d'urgence et d'intervention (AR 16/02/2006) et les cinq circulaires y afférentes

AR portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste (AR 01/05/2016)

Loi sur la réforme de la sécurité civile et les arrêtés d'exécution y afférents (lois 15/05/2007)

Loi relative à la sécurité et la protection des infrastructures critiques (loi 01/07/2011)

Loi relative au traitement des données des passagers et les arrêtés d'exécution y afférents (loi 25/12/2016)

Missions

Le NCCN veut être un partenaire aussi fiable que neutre pour les autorités, les services de sécurité, les disciplines et les administrations. Son objectif est de renforcer la sécurité et la résilience de notre pays, à travers les missions suivantes :

Favoriser la résilience : le NCCN développe une stratégie globale d'amélioration de la résilience. Cette stratégie se base sur plusieurs éléments : le développement d'une méthodologie d'analyse des risques nationaux et opérationnels, le lancement de campagnes d'information préventives sur les risques en Belgique, la coordination de la sécurité et la protection des infrastructures critiques, la contribution à la sécurité maritime, la cybersécurité

Organiser la planification d'urgence et la gestion de crise au niveau national : le NCCN organise et coordonne la planification d'urgence et la gestion de crise au niveau national. A cette fin, le NCCN dispose d'une infrastructure adaptée, du personnel suffisant

infrastructuur, personeel en procedures. Ze werkt daarvoor ook samen met internationale partners en partnerorganisaties (EU, NAVO, UN ...).

Een actieve waakzaamheid verzekeren: als nationaal en internationaal contactpunt voor alarmering, verzamelt, en analyseert het NCCN 24/7 alle meldingen die een impact kunnen hebben op de veiligheid van ons land en verspreidt deze informatie naar de bevoegde instanties. Ze coördineert eveneens de veiligheid van grote evenementen en de bescherming van personen en instellingen in België.

Verwerken van passagiersgegevens (NTTC): de Belgische Passagierseenheid binnen het NCCN verzamelt, behandelt en slaat gegevens op van passagiers die via internationaal transport reizen in de strijd tegen terrorisme en zware en georganiseerde criminaliteit.

Visie en organisatie

Het NCCN is een multidisciplinaire, interdepartementale, interfederale en internationaal geïntegreerde organisatie die vanuit een centrale sleutelpositie inspeelt op maatschappelijke uitdagingen. Ze biedt strategische ondersteuning aan al haar partners in synergie met alle veiligheidsactoren en beschikt over een performante, aangepaste structuur om crisissen het hoofd te bieden, ongeacht de aard en de omvang.

Het NCCN en haar medewerkers zetten maximaal in op volgende 6 principes:

- Een flexibele, proactieve en betrouwbare organisatie
- Het streven naar en garanderen van een hoog expertiseniveau
- Een weerspiegeling zijn van onze maatschappij door maximaal in te zetten op gelijke kansen, diversiteit en welzijn binnen de “NCCN way of working”
- Een continue multidisciplinair en transversale oriëntatie van alle opdrachten
- Het invullen van een ondersteunende rol voor partnerdiensten en overheden
- Het nastreven van een maximale inzetbaarheid van nieuwe technologieën

Programma 0 **Bestaansmiddelenprogramma**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeelsuitgaven en de werkings- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

Aangewende middelen

et des procédures adéquates. Le NCCN coopère également avec des partenaires internationaux et des organisations partenaires (UE, OTAN, ONU).

Assurer une vigilance active : en tant que point contact national et international pour les alertes, le NCCN recueille et analyse 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 tous les rapports pouvant avoir un impact sur la sécurité de notre pays. Il diffuse ces informations aux autorités compétentes. Le NCCN coordonne également la sécurité des grands événements et la protection des personnes et des institutions en Belgique.

Traiter les données des passagers (NTTC) : l'Unité d'Information des Passagers du NCCN collecte, traite et stocke, dans le cadre de la lutte contre le terrorisme et la criminalité grave et organisée, les données des passagers voyageant par transport international.

Vision et organisation

Le NCCN est une organisation multidisciplinaire, interdépartementale, interfédérale et à vocation internationale qui bénéficie d'une position centrale pour répondre aux défis sociétaux, offrir un soutien stratégique à tous ses partenaires, en synergie avec les acteurs de la sécurité, et disposer d'une infrastructure performante et appropriée pour faire face aux crises, quelles que soient leur nature et leur importance.

Le NCCN et ses collaborateurs s'engagent à respecter les 6 principes suivants :

- Etre une organisation flexible, proactive et fiable
- Rechercher et garantir un haut niveau d'expertise
- Refléter notre société en maximisant l'égalité des chances, la diversité et le bien-être dans le cadre du “NCCN way of working”
- Garder une orientation pluridisciplinaire et transversale permanente dans toutes ses missions
- Jouer un rôle de soutien pour les services partenaires et les autorités
- Poursuivre le déploiement maximal des nouvelles technologies

Programme 0 **Programme de subsistance**

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Moyens mis en oeuvre

B.A.: 50.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

A.B.: 50.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	12.385	4.741	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	12.366	4.740	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 50.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: - ander dan statutair personeel

A.B.: 50.01.110004 Rémunérations et allocations généralement quelconques: - personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.064	5.954	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	2.061	5.954	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 50.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 50.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.773	1.834	1.813	1.858	1.858	1.858	Engagements
Vereffeningen	1.638	1.839	1.818	1.863	1.863	1.863	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Verbruiksuitgaven met betrekking tot het bezetten van de lokalen

Onderhoud gebouwen + herstellingen apparatuur :

Huurlasten gebouw Hertogsstraat 53
Huurlasten gebouw Voorlopig Bewindstraat 15

Bewaking 2 gebouwen
Diverse onderhoudskosten
Algemeen onderhoud gebouwen
Onderhoud dienstvoertuigen + brandstofkosten
Kleine uitgaven (afvalophaling, verzekeringen)
Onvoorziene uitgaven

Communicatie:

Kosten vaste telefonie
Onkosten GSM/smartphones personeel NCCN (abonnements + communicaties + data) : Proximus, Astrid, Telenet

Personeelsgebonden uitgaven :

Reis-en verblijfskosten van het personeel
Vergoeding voor werkelijk gemaakte onkosten in het buitenland
Opleiding en deelname aan studiedagen
Werkingskosten voor de dienst Kustwacht

Bureaumateriaal, opleidingskosten, buitenlandse missies
Werkingskosten voor de dienst NTTC (*National Travel Targeting Center*).
Bureaumateriaal, kleine verbruiksgoederen.
Reis-en verblijfskosten van het personeel NTTC

Vergoeding voor werkelijk gemaakte onkosten in het buitenland
Opleiding en deelname aan studiedagen

Werkingskosten voor de dienst ICC (*International Crisis Management Cell*).

Op de top van Warschau (2016) zijn de staatshoofden en regeringsleiders van de Noord-Atlantische Verdragsorganisatie (NAVO) engagementen aangegaan om de nationale weerbaarheid en de civiele paraatheid van de Alliantie en de individuele bondgenoten gevoelig op te voeren. Eveneens wenst de Europese Unie (EU), zoals aangehaald in haar Globale Strategie, de weerbaarheid van haar lidstaten te verhogen en, in het kader van crisisbeheer, de steun en bijstand tussen de lidstaten verder te versterken.

Uit eerdere en recente oefeningen inzake internationaal crisisbeheer is gebleken dat onze nationale instellingen en autoriteiten snel op een beveiligde manier moeten kunnen samenwerken om efficiënt en effectief te kunnen inspelen op snel evoluerende internationale gebeurtenissen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses de consommation relatives à l'occupation des locaux

Entretien des bâtiments + réparations de l'équipement :

Charges locatives Rue Ducale 53
Charges locatives Rue du Gouvernement Provisoire 15
Gardiennage 2 bâtiments
Frais divers d'entretien
Entretien bâtiments
Entretien véhicules de service + carburant
Petites dépenses (déchets, assurances)
Dépenses imprévu

Communication:

Frais de télécommunication fixe
Frais de GSM/Smartphones personnel NCCN (abonnements + communications + data) : Proximus, Astrid, Telenet

Dépenses liées au personnel :

Frais de déplacement et de séjour du personnel
Remboursement des dépenses réellement engagées à l'étranger
Formation et participation aux journées d'études
Frais de fonctionnement du service de la Garde côtière
Matériel de bureau, frais de formation, missions à l'étranger.
Frais de fonctionnement du service NTTN (*National Travel Targeting Center*).
Matériel de bureau, petits consommables.
Frais de déplacement et de séjour du personnel NTTC
Remboursement des dépenses réellement engagées à l'étranger
Formation et participation aux journées d'études

Frais de fonctionnement du service ICC (*International Crisis Management Cell*).

Lors du sommet de Varsovie (2016), les chefs d'État et de gouvernement de l'Organisation du traité de l'Atlantique Nord (OTAN) se sont engagés à accroître considérablement la résilience nationale et l'état de préparation civile de l'Alliance et des différents alliés. De même, comme indiqué dans sa stratégie globale, l'Union européenne (UE) souhaite accroître la résilience de ses États membres et, dans le cadre de la gestion des crises, renforcer encore le soutien et l'assistance entre les États membres.

Les exercices précédents et récents sur la gestion des crises internationales ont démontré la nécessité pour nos institutions et autorités nationales d'être en mesure de coopérer rapidement et de manière sécurisée afin de répondre de manière efficace et efficiente à des événements internationaux qui évoluent rapidement.

Tijdens de Ministerraad van 28 juni 2018 heeft de regering dan ook de wil bevestigd om verder te werken aan het optimaliseren van de bestaande structuren en procedures om, ook in crisissomstandigheden, een regeringsbrede benadering van de veiligheid maximaal te verzekeren en zo de internationale verbintenissen inzake internationaal crisisbeheer en civiele paraatheid, met voorrang aan EU en NAVO na te leven.

De Ministerraad van 28 juni 2018 heeft het NCCN belast met de coördinatie van de nationale weerbaarheid/civiele paraatheid en met de implementatie van de daartoe benodigde acties. Binnen het NCCN werd daartoe het ICC opgericht (*International Crisis Management Cell*).

Budget:

- Werkingskosten personeel ICC
- Buitenlandse zendingen personeel ICC

B.A.: 50.02.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	643	1.475	1.494	1.481	1.481	1.481	Engagements
Vereffeningen	605	1.475	1.494	1.481	1.481	1.481	Liquidations

Ainsi, lors du Conseil des ministres du 28 juin 2018, le gouvernement a confirmé sa volonté de continuer à travailler à l'optimisation des structures et procédures existantes afin de maximiser, même dans des conditions de crise, une approche de la sécurité à l'échelle du gouvernement, se conformant ainsi aux engagements internationaux en matière de gestion internationale des crises et de préparation civile, en donnant la priorité à l'UE et à l'OTAN.

Le Conseil des ministres du 28 juin 2018 a chargé le NCCN de coordonner la résilience nationale/préparation civile et de mettre en œuvre les actions requises à cet effet. Au sein du NCCN, l'ICC (*International Crisis Management Cell*) a été créée à cet effet.

Budget:

- Frais de fonctionnement personnel ICC
- Missions à l'étranger ICC

A.B.: 50.02.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatic

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het informaticanetwerk van het Nationaal Crisiscentrum is de afgelopen jaren sterk uitgebreid en omvat meer en meer functionaliteiten om de prestaties te kunnen verbeteren.

Uitgaven 2026

Transversale dossiers beheert door de Stafdienst ICT FOD IBZ:

Allerhande werkingskosten mbt. de informatica voor het personeel van het NCCN (inclusief NTTC Kustwacht, Alarmeringsdienst, ICC):

- Licenties MS
- Licenties voor software voor gebruikers
- Licenties verbonden aan materiaal en eerdere investeringen
- Kosten Belnet/Fedwan
- Huur en verbruik kopieertoestellen
- Diverse onderhoudscontracten IT materiaal NCCN
- Consultancy

B.A: 50.02.121199 Forfaitaire onkosten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	121	139	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	121	139	0	0	0	0	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Le réseau informatique du Centre de Crise National s'est considérablement développé ces dernières années et comporte de plus en plus de fonctionnalités destinées à améliorer ses performances.

Dépenses 2026

Dossiers transversaux gérés par le service d'encadrement ICT du SPF IBZ :

Toutes sortes de coûts d'exploitation liés à l'informatique pour le personnel du NCCN (y compris la garde côtière, NTTC service d'alerte, ICC) :

- Licences MS
- Licences software pour les utilisateurs
- Licences liées au matériel et investissements précédents
- Coûts Belnet/Fedwan
- Location et consommation photocopieurs
- Divers contrats de maintenance matériel informatique NCCN
- Consultancy

A.B : 50.02.121199 : Indemnités forfaitaires

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A: 50.02.122120 eGov Personeel en Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	581	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	571	0	0	0	0	0	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B : 50.02.122120 Personnel eGov et Smals

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten noodzakelijk voor het personeel eGov en Smals van het NCCN.

B.A : 50.02.122148 Teurgbetaling van de wedden van gedetacheerd personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	435	946	769	769	769	769	Engagements
Vereffeningen	435	947	770	770	770	770	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits nécessaires pour le personnel eGov et Smals du NCCN.

A.B. : 50.02.122148 Remboursement des traitements du personnel détaché

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Terugbetaling loonkost gedetacheerd personeel NCCN, NTTC en ICC.

B.A : 50.02.354001 Toelage aan het Centre of Excellence for Countering Hybrid Threats

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	60	60	60	60	60	Engagements
Vereffeningen	0	60	60	60	60	60	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Remboursement frais de personnel pour les détachés aux NCCN, NTTC et ICC.

A.B. : 50.02.354001 Subvention au Centre d'Excellence for Countering Hybrid Threats

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt begin januari op het NCCN de uitnodiging ontvangen voor het betalen van de bijdrage aan het Hybrid CoE.

B.A.: 50.02.741001 Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	53	90	91	91	91	91	Engagements
Vereffeningen	70	90	91	91	91	91	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Au début du mois de janvier de chaque année, le NCCN reçoit l'invitation à verser la contribution au Hybrid CoE.

A.B.: 50.02. 741001 Dépenses pour l'acquisition des moyens de transport

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen.

B.A.: 50.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	16	67	68	68	68	68	Engagements
Vereffeningen	16	68	69	69	69	69	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses pour l'acquisition des moyens de transport

A.B.: 50.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Een multidisciplinaire coördinatie en crisisbeheer vereist een infrastructuur die het mogelijk maakt de betrokkenen rond de tafel te brengen, snel informatie te ontvangen en te versturen en de beleidsnemers de middelen te bieden kennis te nemen van de situatie aan de hand van analyses, cartografie, performante communicatielijnen ...

Eén van de basismissies van het Nationaal Crisiscentrum is om haar infrastructuur ter beschikking te stellen van haar partners om een geïntegreerd crisisbeheer te kunnen voorstaan. Daartoe beschikt het Crisiscentrum over een infrastructuur (Geografisch Informatie Systeem, uitgebreide videoconferentie mogelijkheden, noodstroomvoorzieningen ...) die aangepast is aan modern crisisbeheer en lokalen die voortdurend dienen aangepast te worden aan de noden om crisissen (nucleaire en andere nationale crisissen) te kunnen beheren.

De vervanging van het materieel of van het gebruikte of verouderde meubilair (meer bepaald het meubilair dat intensief werd gebruikt 24h/24) zal ook in 2026 verder gezet worden.

B.A.: 50.02.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	64	100	101	101	101	101	Engagements
Vereffeningen	64	100	101	101	101	101	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Une coordination multidisciplinaire et une gestion de crise nécessitent une infrastructure permettant de réunir les intéressés autour d'une table, de recevoir et d'envoyer rapidement des informations et d'offrir aux décideurs les moyens de prendre connaissance de la situation à l'aide d'analyses, de cartographie, de lignes de communication performantes,...

L'une des missions de base du Centre de Crise National est de mettre son infrastructure à la disposition de ses partenaires afin de soutenir une gestion de crise intégrée. Le Centre de Crise dispose à cet effet d'une infrastructure (système cartographique informatisé, nombreuses possibilités de vidéoconférence, systèmes d'alimentation de secours...) adaptée à la gestion de crise moderne et des locaux qui doivent être constamment adaptés aux besoins pour gérer une crise (nucléaire et autres crises nationales).

Le remplacement du matériel ou du mobilier usagé ou vieilli (plus spécifiquement, le mobilier qui a été intensivement utilisé, 24h/24) sera aussi poursuivi en 2026.

A.B.: 50.02.742204 Dépenses d'investissement relatives à l' informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Voor het optimaal functioneren van het Crisiscentrum zijn meerdere aanpassingen vereist van de informaticamiddelen om de evoluties/ontwikkelingen op technisch- en technologisch vlak te volgen, het informaticamateriaal heeft immers een beperkte levensduur.

Het gevraagde krediet zal aangewend worden voor:

Aankoop randapparatuur, netwerkvoorzieningen, laptops en toebehoren, schermen ...

Verdere ontplooiing en onderhoud van de beveiligde netwerken van het International Crisis management Cell (ICC); NTTC

**Programma 2
Noodplanning**

Nagestreefde doelstellingen door het programma

REGETEL staat voor REGERings-TELEcommunicatienetwerk. Het Regetel-netwerk is een belangrijk onderdeel van het volledige pallet van alternatieve communicatiesystemen dat beschikbaar wordt gesteld door de Federale Overheid

Sinds 2014 werd de weg van de digitalisatie ingeslagen. Tegenwoordig zijn er in het Regetel netwerk nog enkele analoge verbindingen die klanten toelaten het netwerk te gebruiken.

De bedoeling is het volledige netwerk te digitaliseren en zodoende een volledige netwerk monitoring te kunnen doen vanuit het Regetel bureau binnen het Nationaal Crisiscentrum.

Aangewende middelen

B.A.: 50.21.121143 Allerhande uitgaven met betrekking tot de werking van het telecommunicatienetwerk van de regering

Description / Base légale / Base réglementaire

Le fonctionnement optimal du Centre de Crise nécessite plusieurs adaptations de ces moyens informatiques aux nouvelles évolutions techniques et technologiques, le matériel informatique ayant une longévité limitée.

Le crédit demandé sera utilisé pour :

Achat des équipements périphériques, des installations réseau, des ordinateurs, portables et accessoires, des écrans

Poursuite du déploiement et de la maintenance des réseaux sécurisés de la Cellule Internationale de gestion des crises (ICC) ; NTTC

**Programma 2
Planification d'urgence**

Objectifs poursuivis par le programme

REGETEL correspond à Réseau gouvernemental de télécommunications. Le réseau Regetel est une partie importante de l'ensemble des systèmes de communication alternatifs mis à disposition par les Autorités fédérales.

La digitalisation a été lancée depuis 2014. Il reste actuellement quelques connexions analogues dans le réseau Regetel qui permettent aux clients d'utiliser le réseau.

L'objectif est de digitaliser l'ensemble du réseau et de réaliser ainsi un monitoring complet du réseau depuis le bureau Regetel au sein du Centre de Crise National

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 50.21.121143 Dépenses de toute nature relatives au fonctionnement du réseau gouvernemental de télécommunication

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	161	173	175	175	175	175	Engagements
Vereffeningen	152	173	175	175	175	175	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Crisislijnen Brussel en Provincies****Description / Base légale / Base réglementaire****Lignes de crise Bruxelles et Provinces**

Federaal netwerk

Verbinding van abonnees in privé gebouwen (waar geen enkele kabel toekomt) via een gehuurde lijn tot aan de REGETEL-backbone (bijvoorbeeld sommige kabinetten).

Nationaal crisisnetwerk: huur van hoge debiet verbindingen naar de provinciale crisiscentra (CCProc), naar de 100-centra (dringende medische hulpverlening), naar 101/CIC (noodoproepen politie), naar de permanente eenheden van de Civiele Veiligheid, naar de nationale crisiscentra en naar de nucleaire sites.

Bemilcom

Astrid :

- Kost van de huur van Astrid radio's
- Huur van faxen voor REGETEL abonees (CC PROV)

Onderhoud van het netwerk (SLA)

Voor routers, switchen en mediagateways

Technisch onderhoud van het REGETEL-netwerk

Aanpassingen op de REGETEL-servers, controles, technische interventies, programmering, interventie-kosten bij een panne.

Huur verbindingen ADSL, computerprogramma's, monitoring van het netwerk ...

Programma 3 Directe Europese Projecten

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Europese subsidies alsook door derden toegekende financiering voor het uitvoeren van projecten van het Nationaal Crisiscentrum.

Op deze nieuwe artikels worden de noodzakelijke kredieten gevraagd voor de volgende 5 Europese projecten:

- UCPM project IMPACT
- eNovation
- P106
- UCPM project HAWKEYE
- HESTIA

Aangewende middelen

B.A: 50.30.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen aan het ander dan statutair personeel

Réseau fédéral

Les abonnés qui sont installés dans des bâtiments privés (où il n'y a pas de câble) doivent être raccordés au moyen d'une ligne en location à un nœud REGETEL (ex.: certains cabinets)

Réseau national de crise : location de liaisons à haut débit vers les centres de crise provinciaux (CCProc), vers les centres 100 (aide médicale urgente), vers les 10/CIC (appel de police urgents), vers les unités de la Sécurité Civile, vers les centres de crise nationaux et vers les sites nucléaires

Bemilcom

Astrid :

- Frais d'abonnements pour la location de radios Astrid
- Locations des fax abonnés REGETEL (CC PROV)

Entretien technique du réseau REGETEL

Pour routeurs, switches et médiagateways

Entretien technique du réseau REGETEL

Adaptations aux centraux REGETEL-servers, contrôles, interventions techniques, programmation, interventions en cas de panne.

Location connexion ADSL, programmes informatiques, monitoring du réseau,...

Programme 3 Projets européens directs

Objectifs poursuivis par le programme

Subsides européennes ainsi que financement octroyé par des tiers pour l'exécution de projets directs pour le Centre de Crise National.

Sur ces nouveaux articles, les crédits nécessaires sont demandés pour les 5 projets européens suivants

- UCPM project IMPACT
- eNovation
- P106
- UCPM projet HAWKEYE
- HESTIA

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 50.30.110004 Rémunérations et allocations quelconques au personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	113	270	152	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	113	270	152	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

B.A: 50.30.121101 Werkingskosten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15	123	364	112	0	0	Engagements
Vereffeningen	15	123	364	112	0	0	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

A.B. : 50.30.121101 Frais de fonctionnement, à l'exclusion des dépenses informatiques

B.A: 50.30.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	1.021	567	567	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	1.021	567	567	0	0	Liquidations

A.B. : 50.30.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l' informatique

B.A: 50.30.391001 Terugbetaling subsidies Europese Commissie

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	25	40	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	25	40	0	0	0	0	Liquidations

A.B. : 50.30.391001 Remboursement subventions Commission Européen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Terugbetaling aan de Europese Commissie naar aanleiding van de afrekening van een ontvangen toelage voor het Directe EU project RISKPACC

UCPM project IMPACT

Het voorstel "*Implementing of Paragon Across Territories* (Impact) is gericht op prioriteit 1 "Strategisch kader voor rampenrisicobeheersing" van de actie "Track 1".

Gewenste resultaten van IMPACT zijn dat België en de buurlanden beter voorbereid zullen zijn op mogelijke crisissen met grote impact en dat er meer data beschikbaar zullen zijn om toekomstige crisissen en rampen het hoofd te bieden.

Alle internationale partners zullen actief de informatie met betrekking tot een incident en waarover zij beschikken kunnen registreren in een IT-tool.

eNovation

Het project eNovation wil de *preparedness* van de *First Responders* verbeteren door middel van opleiding en training en door hen adequate technologieën, tools en beschermingsmiddelen ter beschikking te stellen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Remboursement à la Commission européenne suite au règlement d'une subvention reçue pour le projet direct EU RISKPACC

Projet UCPM IMPACT

La proposition "*Implementing of Paragon Across Territories* (Impact) se concentre sur la priorité 1 "Cadre stratégique pour la gestion des risques de catastrophe" de l'action "Track 1".

Les résultats souhaités d'IMPACT sont que la Belgique et les pays voisins soient mieux préparés à d'éventuelles crises ayant un impact majeur et que davantage de données soient disponibles pour faire face aux crises et catastrophes futures.

Tous les partenaires internationaux pourront enregistrer activement les informations relatives à un incident dont ils disposent dans un outil informatique.

eNovation

Le projet eNovation vise à améliorer la préparation (*preparedness*) des *First Responders* par le biais de formations ainsi qu'en mettant à leur disposition des technologies, outils et moyens de protection

Verder zal eNovation ook sterk inzetten op het ontwikkelen van een methodologie om het testen van nieuwe procedures en tools op een uniforme en geharmoniseerde manier te kunnen uitvoeren en evalueren.

P106

Project 106 heeft als belangrijkste doelstelling om de paraatheid, detectie, respons en het beperken van CBRN-gerelateerde risico's op mondiaal vlak te verbeteren. In dit kader zullen oefeningen met CBRN-scenario's worden georganiseerd op 8 locaties verspreid over de verschillende continenten met de bedoeling om de 64 CBRN *Centres of Excellence* beter voor te bereiden op mogelijke CBRN-gerelateerde crisissen.

UCPM HAWKEYE

Met dit project breiden we het bestaande Paragon platform uit :

Horizontaal: veerkracht en mogelijkheden voor risico-identificatie toevoegen aan bestaande Paragon functionaliteit

Verticaal: functionaliteiten toegevoegd om bestaande interfaces met het Nederlandse LCMS-platform verbeteren, om een Duitse versie van Paragon te maken en om de resultaten van een onderzoeksproject over grensoverschrijdenden veerkracht te integreren. Dit Duitse toonbeeld zorgt voor een compleet beeld van de gezamenlijke operatie of de complete Euregio Maas-Rijn

Operationeel: invoering van een grensoverschrijdend systeem voor vroegtijdige waarschuwing en beeldvorming voor bos- en heidebranden op het Paragon platform. Dit systeem maakt gebruik van rooksensoren die in kritieke gebieden worden ingezet en die autonome drones kunnen activeren voor gebiedsbeeldvorming.

HESTIA

Het project **HESTIA** heeft tot doel de paraatheid van België bij het ontvangen van internationale hulp (of bij het doorvoeren van dergelijke hulp) te versterken door de procedures af te stemmen op de nieuwe Europese richtlijnen voor Host Nation Support (HNS). Het voorziet in een inventarisatie en analyse van de bestaande procedures, hun herziening, de opleiding van personeel en een veldoefening om de nieuwe werkwijzen te testen.

Berekeningsmethode van de uitgave :

De ramingen zijn opgemaakt op basis van de informatie inzake (voor)financiering en zelffinanciering verkregen van de Europese Commissie op de bedragen waarop het Nationaal Crisiscentrum aanspraak kan maken met betrekking tot de projecten:

adéquats. En outre, eNovation mise clairement sur le développement d'une méthodologie permettant d'effectuer et d'évaluer les essais de nouvelles procédures et de nouveaux outils, de manière uniforme et harmonisée.

P106

Le projet 106 a pour principal objectif d'améliorer la préparation, la détection, la réponse et la limitation des risques CBRN à l'échelle mondiale. Dans ce cadre, des exercices sur la base de scénarios CBRN seront organisés dans 8 lieux répartis sur les différents continents afin de mieux préparer les 64 CBRN *Centres of Excellence* aux éventuelles crises CBRN.

UCPM HAWKEYE

Avec ce projet, nous étendrons la plateforme Paragon existante :

Horizontal : ajout de capacités de résilience et d'identification des risques à la fonctionnalité Paragon existante

Verticalement : ajout de fonctionnalités pour améliorer les interfaces existantes avec la plateforme LCMS néerlandaise, pour créer une version allemande de Paragon et intégrer les résultats d'un projet de recherche sur la résilience transfrontalière. Ce Paragon allemand assurera une image complète de l'opération commune ou de l'Euregio Maas-Rijn complet

Opérationnel : création d'un système transfrontalier d'alerte précoce et d'imagerie des feux de forêt et de lande sur la plate-forme Paragon. Ce système utilise des capteurs de fumée déployés dans des zones critiques qui peuvent déclencher des drones autonomes pour l'imagerie de la zone.

HESTIA

Le projet **HESTIA** vise à renforcer la préparation de la Belgique lors de la réception d'une aide internationale (ou lors d'un transit d'une de ces aides) en harmonisant ses procédures avec les nouvelles lignes directrices européennes sur le Host Nation Support (HNS). Il prévoit une cartographie et une analyse des procédures existantes, leur révision, la formation du personnel, ainsi qu'un exercice sur le terrain pour tester les nouvelles méthodes.

Méthode de calcul de la dépense :

Les estimations ont été faites sur base de l'information relative au (pré)financement et autofinancement obtenu de la Commission européenne sur les montants auxquels le Centre de Crise national peut faire appel en ce qui concerne les projets:

- UCPM project IMPACT
- eNovation
- P106
- UCPM HAWKEYE
- HESTIA

Programma 6

Fonds voor de risico's van zware ongevallen

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Het fonds voor risico's van zware ongevallen is bestemd om de bestuurs-, werkings-, studie- en investeringskosten te dekken die opgelopen zijn voor de civiele bescherming in toepassing van het zogenaamde Seveso samenwerkingsakkoord van 21 juni 1999 tussen de Federale Staat, het Vlaams, het Waals en het Brussels Hoofdstedelijk gewest betreffende de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen betrokken zijn. Dit fonds wordt aangewend om de kosten te dekken die gepaard gaan met het verzekeren van de externe noodplanning rond de Seveso-hogedrempelbedrijven.

Aangewende middelen

B.A.: 50.60.110003 Bezoldigingen van het personeel van het fonds

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.383	851	851	851	851	851	Engagements
Vereffeningen	1.382	851	851	851	851	851	Liquidations

B.A.: 50.60.110011 Bezoldigingen en anderhande toelagen voor het personeel belast met het beheer van het fonds

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	766	1.260	1.260	1.260	1.260	1.260	Engagements
Vereffeningen	758	1.260	1.260	1.260	1.260	1.260	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

B.A.: 50.60.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.247	804	804	804	804	804	Engagements
Vereffeningen	1.441	804	804	804	804	804	Liquidations

- Projet UCPM IMPACT
- eNovation
- P106
- UCPM HAWKEYE
- HESTIA

Programma 6

Fonds pour les risques d'accidents majeurs

Objectifs poursuivis par le programme

Le fonds pour les risques d'accidents graves est destiné à couvrir les coûts de commande, fonctionnement, étude et investissement encourus pour la protection civile en application dudit accord de collaboration Seveso du 21 juin 1999 entre l'Etat fédéral, la région flamande, wallonne et de Bruxelles Capitale relatif à la maîtrise des dangers d'accidents graves impliquant des substances dangereuses. Ce fonds a été utilisé pour couvrir les coûts liés à la mise en œuvre de la planification d'urgence externe autour des entreprises Seveso seuil haut.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 50.60.110003 Rémunérations du personnel du fonds

A.B. : 50.60.110011 Rémunérations et indemnités de toutes sortes pour le personnel chargé de la gestion du fonds

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre d'agents statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

A.B. : 50.60.121104 Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Diverse uitgaven met betrekking tot de informatica

Onderhoud NESTA

Onderhoud en abonnementen BE-Alert/
communicatie-eenhedenB.A.: 50.60.121149 Variabel krediet voor allerhande
bestuurs-werking en studieonkosten met betrekking tot
de risico's van zware ongevallen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.476	5.139	5.410	5.687	5.970	6.258	Engagements
Vereffeningen	1.095	5.139	5.410	5.687	5.970	6.258	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses divers liée à l'informatique

Entretien NESTA

Entretien et abonnements BE-Alert/unités de
communicationA.B. : 50.60.121149 Crédits variables touchant les
frais divers d'administration, de fonctionnement et
d'étude ayant trait aux risqué d' accidents majeurs**Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**De vastleggingen op deze allocatie zullen worden
aangewend om de onderstaande kosten te dekken:

Onderhoudskosten materiaal

Werkingskredieten van de provincies

Aankoop meetbuisjes Brandweer en Civiele
Bescherming

Huurcontract turbo-löscher

Onderhoudskosten federaal call center

Seveso-informatiecampagne

Opleiding Dir Cp Ops

Opleiding (seveso-) noodplanning in samenwerking
met Essencia

Belintra contract

B.A.: 50.60.435413 Toelage aan de
hulpverleningszones in het kader van het beheer van
het Seveso-risico

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.852	1.707	1.707	1.707	1.707	1.707	Engagements
Vereffeningen	2.852	1.707	1.707	1.707	1.707	1.707	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaireLes engagements sur cette allocation sont utilisés
pour couvrir les frais susmentionnés :

Frais d'entretien matériel

Crédits de fonctionnement des provinces

Achat tubes de mesure pour les Pompiers et la
Protection Civile

Le contrat de location du turbo-löscher

Les frais d'entretien call centre fédéral

Campagne d'information seveso

Formation Dir Cp Ops

Formation (seveso) planification d'urgence en
collaboration avec Essencia

Contrat Belintra

A.B. : 50.60.435413 Allocation aux zones de secours
dans le cadre de la gestion de risque Seveso**Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Jaarlijks wordt een krediet aan de hulpverleningszones
toegekend voor de aankopen van die zones gelinkt aan
het beheer van het Seveso-risico. Sedert 2021 worden
deze kredieten onder de vorm van dotaties
toegewezen.B.A.: 50.60.453513 Toelage aan de Brusselse
Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en
Dringende Medische Hulp in het kader van het beheer
van het Seveso-risico

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5	4	4	4	4	4	Engagements
Vereffeningen	5	4	4	4	4	4	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaireUn crédit annuel est alloué aux zones de secours
pour leurs achats liés à la gestion des risques
Seveso. Depuis 2021, ces crédits sont alloués sous
forme de dotations.A.B. : 50.60.453513 Allocation au Service d'incendie
et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-
Capitales dans le cadre de la gestion du risque
Seveso

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Jaarlijks wordt een krediet aan de hulpverleningszones toegekend voor de aankopen van die zones gelinkt aan het beheer van het Seveso-risico. Sedert 2021 worden deze kredieten onder de vorm van dotaties toegewezen.

B.A.: 50.60.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Un crédit annuel est alloué aux zones de secours pour leurs achats liés à la gestion des risques Seveso. Depuis 2021, ces crédits sont alloués sous forme de dotations.

A.B.: 50.60.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	169	26	26	26	26	26	Engagements
Vereffeningen	69	26	26	26	26	26	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

- investeringen mbt. Be_Alert
- investeringen mbt. seveso-oefenplatform (campus vesta)
- investeringen voor de hulpverleningszones (specifiek materiaal en projecten)
- investeringen voor de federale diensten (Civiele Bescherming, Nationaal Crisiscentrum, federale diensten van de gouverneurs)

B.A.: 50.60.7422.13 – Variabel krediet voor allerhande investeringsuitgaven met betrekking tot de risico's van zware ongevallen

Description / Base légale / Base réglementaire

- investissements Be_Alert
- investissements plateforme d'exercice seveso (campus vesta)
- investissements pour les services de secours (matériel spécifique et projets)
- investissements pour les services fédéraux (protection civile, Centre de Crise National, services provinciaux des gouverneurs)

A.B.: 50.60.742213 – Crédit variable couvrant les diverses dépenses d'investissement ayant trait aux risques d'accidents majeurs

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	53	1.281	1.281	1.281	1.281	1.281	Engagements
Vereffeningen	442	1.281	1.281	1.281	1.281	1.281	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

- investeringen mbt. Be_Alert
- investeringen mbt. seveso-oefenplatform (campus vesta)
- investeringen voor de hulpverleningszones (specifiek materiaal en projecten)
- investeringen voor de federale diensten (Civiele Bescherming, Nationaal Crisiscentrum, federale diensten van de gouverneurs)

Description / Base légale / Base réglementaire

- investissements Be_Alert
- investissements plateforme d'exercice seveso (campus vesta)
- investissements pour les services de secours (matériel spécifique et projets)
- investissements pour les services fédéraux (protection civile, Centre de Crise National, services provinciaux des gouverneurs)

Programma 7
Fonds voor de risico's van nucleaire ongevallen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het nucleair fonds werd opgericht om de kosten verbonden aan de uitvoering van het nucleair en radiologisch noodplan voor het Belgisch grondgebied te dekken, zoals vastgelegd in het koninklijk besluit van 17 oktober 2003 tot vaststelling van het nucleair en radiologisch noodplan voor het Belgisch grondgebied.

Dit fonds wordt aangewend om de kosten te dekken die gepaard gaan met het verzekeren van de externe noodplanning rond de nucleaire sites.

Aangewende middelen

B.A.: 50.70.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	384	397	397	397	397	397	Engagements
Vereffeningen	378	397	397	397	397	397	Liquidations

B.A.: 50.70.110004 Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	210	204	204	204	204	204	Engagements
Vereffeningen	210	204	204	204	204	204	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

B.A.: 50.70.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	570	449	449	449	449	449	Engagements
Vereffeningen	1.184	449	449	449	449	449	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Voorziening voor bestedingen betreffende IT-projecten.

B.A.: 50.70.121149 Krediet voor allerhande bestuurs- en werkingskosten met betrekking tot de bescherming van de bevolking tegen de gevaren van ioniserende straling

Programma 7
Fonds pour les risques d'accidents nucléaires

Objectifs poursuivis par le programme :

Le fonds nucléaire a été créé pour couvrir les fonds liés à l'exécution du plan d'urgence nucléaire et radiologique pour le territoire belge comme défini dans l'arrêté royal du 17 octobre 2003 portant fixation du plan d'urgence radiologique et nucléaire pour le territoire belge.

Ce fonds a été utilisé pour couvrir les frais liés à la mise en œuvre de la planification d'urgence autour des sites nucléaires.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 50.70.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

A.B.: 50.70.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre d'agents statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

A.B.: 50.70.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

Description / Base légale / Base réglementaire

Dispositifs pour les adjudications relatives aux projets IT.

A.B.: 50.70.121149 Crédits couvrant les frais divers d'administration et de fonctionnement ayant trait à la protection de la population contre les dangers résultant des radiations ionisantes

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	791	3.294	3.508	3.617	3.729	3.842	Engagements
Vereffeningen	767	3.294	3.508	3.617	3.729	3.842	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Onderhoud materiaal

Werkingskosten provincies

Stockage jodiumtabletten, ondersteuning beheer jodiumtabletten, vernietiging oude tabletten, verdeling tabletten

Kaderconventies nucleaire instellingen

Onderhoud en abonnement *explore* netwerk videoconferentie

Andere werkingskosten

B.A.: 50.70.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Entretien matériel

Frais de fonctionnement provinces

Stockage comprimés d'iode/support à la gestion des comprimés d'iode/destruction des anciens comprimés/distribution des comprimés

Conventions cadres institutions nucléaires

Entretien et abonnement réseau *explore* du système vidéoconférence

Autres frais de fonctionnement

A.B.: 50.70.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	112	6	6	6	6	6	Engagements
Vereffeningen	149	6	6	6	6	6	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Voorziening voor provinciale bestedingen betreffende IT-projecten.

B.A.: 50.70.742213 Investeringsuitgaven met betrekking tot de bescherming van de bevolking tegen de gevaren van ioniserende stralingen

Description / Base légale / Base réglementaire

Dispositifs pour engagements provinciaux en ce qui concerne les projets IT.

A.B.: 50.70.742213 Dépenses d'investissement relatives à la protection de la population contre les dangers résultant des radiations ionisantes

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	50	898	898	898	898	898	Engagements
Vereffeningen	68	898	898	898	898	898	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Aankoop nieuw interventiemateriaal + bijkomende investeringen op al aangekocht interventiemateriaal voor de lokale, provinciale en federale hulpdiensten & projecten.

**ORGANISATIEAFDELING : 51
IDENTITEIT EN BURGERZAKEN**

De belangrijkste opdrachten zijn :

- **inzake wetgeving**, opstellen van wetsontwerpen en uitvoeringsbesluiten, onderzoek van bijzondere

Description / Base légale / Base réglementaire

Achat nouveau matériel d'intervention + investissements supplémentaires pour du matériel d'intervention déjà acquis pour les services de secours et les projets locaux, provinciaux et fédéraux.

**DIVISION ORGANIQUE : 51
IDENTITE ET AFFAIRES CITOYENNES**

Les missions les plus importantes sont :

- **en matière de législation**, élaboration des projets de loi et d'arrêtés d'exécution, examen

gevallen, adviezen betreffende de draagwijdte van de reglementering inzake :

- de grondwetsbepalingen die de FOD Binnenlandse Zaken betreffen;
- de gecoördineerde wetten inzake het gebruik van de talen in bestuurszaken;
- de kieswetgeving met inbegrip van de wetgeving betreffende de onverenigbaarheden en de beperking van de verkiezingsuitgaven en de toepassing van de Europese richtlijnen;
- de wetgeving betreffende de motivering van de bestuurshandelingen en de openbaarheid van bestuur;
- **inzake verkiezingen**, de voorbereiding en de organisatie van de verkiezingen, de bekendmaking van de uitslagen en de invoering van de elektronische stemming;
- **inzake bevolking**, de geschillen inzake de verblijfplaats (onderzoeken ter plaatse, beslissingen) en de inspectie van de gemeentelijke bevolkingsregisters;

Andere opdrachten :

- Protocol : organisatie van nationale feesten en plechtigheden;
- Ondersteuning en modernisering van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht;

Programma 0 **Bestaansmiddelenprogramma**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeelsuitgaven en de werkings- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

De werkingskosten dekken van de dienst Protocol die instaat voor :

- de organisatie van nationale feesten en plechtigheden, eer- en voorrangbewijzen;
- de toekenning van eervolle onderscheidingen aan de leden van het Parlement, het personeel van de FOD Binnenlandse Zaken, de Raad van State, de ambtenaren van de gewestraden, de politie- en brandweerdiensten;
- het beheer van de wet- en regelgeving inzake burgerlijke eretekens;

des cas particuliers, avis sur la portée de la réglementation relative :

- aux dispositions constitutionnelles concernant le SPF Intérieur ;
- aux lois coordonnées concernant l'emploi des langues en matière administrative ;
- à la législation électorale en ce y compris la législation relative aux incompatibilités et à la limitation des dépenses électorales et l'application des directives européennes ;
- à la législation relative à la motivation des actes administratifs et à la publicité de l'administration;
- **en matière électorale**, à la préparation et l'organisation des élections, la publication des résultats et la mise en place du vote électronique;
- **en matière de population**, aux contentieux en matière de résidence (enquêtes sur place, décisions) et à l'inspection des registres communaux de la population ;

Autres missions :

- Protocole : organisation des fêtes et cérémonies nationales ;
- Support et modernisation de la Commission permanente de contrôle linguistique ;

Programme 0 **Programme de subsistance**

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Couvrir les dépenses de fonctionnement du service du Protocole qui se charge :

- de l'organisation des fêtes et cérémonies nationales, des marques d'honneur et rangs protocolaires ;
- de l'octroi de distinctions honorifiques aux membres du Parlement, au personnel du SPF Intérieur, au Conseil d'Etat, aux fonctionnaires des assemblées régionales, aux services de police et aux pompiers ;
- de la gestion de la législation et de la réglementation concernant les décorations civiles ;

- het beheer van de wet- en regelgeving inzake bevestiging en hymnes;
- het verschaffen van adviezen met betrekking tot protocol aan instellingen (banken, universiteiten, provincies, gemeentebesturen, enz.).

- de la gestion de la législation et de la réglementation en matière de paviment et d'hymnes ;
- de la remise d'avis sur le protocole suite à des demandes émanant d'institutions (banques, universités, provinces, administrations communales, etc.).

Aangewende middelen

B.A. : 51.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	5.686	7.372	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	5.684	7.372	0	0	0	0	Liquidations

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 51.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

B.A. : 51.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	1.282	2.357	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.279	2.357	0	0	0	0	Liquidations

A.B. : 51.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 51.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B: 51.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
---------------------	------	------	------	------	------	------	----------------------

Vastleggingen	220	206	204	201	197	192	Engagements
Vereffeningen	214	203	201	198	193	189	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Er zijn bij de FOD Binnenlandse Zaken twee commissies opgericht: de Commissie voor de toegang tot en het hergebruik van bestuursdocumenten, enerzijds, en de Federale Beroepscommissie voor de toegang tot milieu-informatie, anderzijds. Cf. koninklijk besluit van 29 april 2008 betreffende de samenstelling en werkwijze van de Commissie voor de toegang tot en het hergebruik van bestuursdocumenten en koninklijk besluit van 20 december 2006 betreffende de samenstelling en de werkwijze van de Federale Beroepscommissie voor de toegang tot milieu-informatie.

De voorzitter van deze commissies heeft recht op een presentiegeld van 70 euro per vergadering. Naar rato van 15 vergaderingen per jaar per commissie, geeft dit een bedrag van 70 euro x 15 + 70 euro x 15/2 (de kosten voor de commissie voor de toegang tot milieu-informatie worden gemeenschappelijk gedragen door de FOD Binnenlandse Zaken en de FOD Volksgezondheid) = 1 575 euro.

De leden van de commissies, respectievelijk 6 en 5 in aantal, hebben recht op de terugbetaling van hun reiskosten volgens de voorwaarden bepaald door het koninklijk besluit van 18 januari 1965 tot algemene regeling inzake reiskosten.

Er wordt een provisie van 425 euro ingeschreven voor de reiskosten. De meeste leden, die ambtenaren zijn, zijn tewerkgesteld in Brussel, zodat geen grote uitgaven worden verwacht.

Aan de protocolchef van de FOD Binnenlandse Zaken wordt een jaarlijkse forfaitaire vergoeding toegekend van 1.028 euro en aan elk van zijn twee adjuncten wordt een jaarlijkse forfaitaire vergoeding van 514 euro toegekend, voor kleding- en representatiekosten (cf. Ministerieel besluit van 13 oktober 2021). Aan de personeelsleden van de ministeriële departementen die meewerken aan door de Regering georganiseerde officiële plechtigheden wordt een forfaitaire vergoeding verleend om de lasten te dekken die worden veroorzaakt door de bijzondere voorschriften inzake kledij.

Het krediet is verder bestemd voor de organisatie van nationale feesten en plechtigheden (21 juli, 11 en 15 november), Staatsbegravenissen en nationale herdenkingen, eer- en voorrangbewijzen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Au sein du SPF Intérieur, deux commissions ont été créées : la Commission d'accès aux et de réutilisation des documents administratifs, d'une part, et la Commission fédérale de recours pour l'accès aux informations environnementales, d'autre part. Cf. l'arrêté royal du 29 avril 2008 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission d'accès aux et de réutilisation des documents administratifs et l'arrêté royal du 20 décembre 2006 relatif à la composition et au fonctionnement de la Commission fédérale de recours pour l'accès aux informations environnementales.

Le président de ces commissions a droit à un jeton de présence de 70 euros par séance. A raison de 15 séances par an par commission, cela donne un montant de 70 euros x 15 + 70 euros x 15/2 (les frais de la commission d'accès aux informations environnementales sont pris en charge conjointement par le SPF Intérieur et le SPF Santé publique) = 1 575 euros.

Les membres des commissions, respectivement 6 et 5 en nombre, ont droit au remboursement de leurs frais de parcours selon les conditions fixées par l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant sur la réglementation générale en matière de frais de parcours.

Une provision de 425 euros est inscrite pour les frais de parcours. La plupart des membres, qui sont fonctionnaires, travaillent à Bruxelles, de sorte qu'il ne faut pas s'attendre à des montants importants.

Il est alloué au chef du protocole du SPF Intérieur une indemnité annuelle forfaitaire de 1.028 euros et à chacun de ses deux adjoint une indemnité annuelle forfaitaire de 514 euros pour frais vestimentaires et de représentation (cf. Arrêté ministériel du 13 octobre 2021). Aux agents des départements ministériels qui collaborent aux cérémonies officielles organisées par le Gouvernement, une indemnité forfaitaire est octroyée pour couvrir les charges causées par les prescriptions particulières en matière de tenue vestimentaire.

Le crédit est aussi destiné à l'organisation de fêtes et cérémonies nationales (21 juillet, 11 et 15 novembre), de funérailles d'Etat et de commémorations nationales, des rangs honorifiques et protoculaires.

De bouw van de tribunes voor de plechtigheden van 21 juli en 11 november vormt de belangrijkste post van het budget.

De organisatie van de plechtigheid van 21 juli vergt nog een aantal andere uitgaven, waaronder kunnen vermeld worden (sommige van deze uitgaven hebben met name betrekking op het welzijn van de toeschouwers) : permanentie van het Rode Kruis, permanentie ziekenhuis, MUG, huur van de kathedraal, bloemversiering voor de tribunes en voor de kathedraal, huur van stoelen.

Daarnaast moet er rekening gehouden worden met de aankoop van een 30-tal bloemenkransen per jaar a rato van 150 euro per stuk, wat een uitgave van 4.500 euro vertegenwoordigt. Deze kransen worden neergelegd bij traditionele herdenkingen, alsook bij bijzondere gebeurtenissen.

B.A.: 51.02.121199 Forfaitaire onkosten

La construction des tribunes pour les cérémonies du 21 juillet et 11 novembre constitue le poste le plus important du budget.

L'organisation de la cérémonie du 21 juillet nécessite un certain nombre d'autres dépenses, parmi lesquelles peuvent être citées (certaines de ces dépenses ont notamment trait au bien-être des spectateurs): permanence de la Croix Rouge, permanence hôpital, SAMU, location de la cathédrale, décoration florale des tribunes et de la cathédrale, location de chaises.

En outre il faut tenir compte de l'achat d'une trentaine de couronnes par an, à raison de 150 euros par pièce, ce qui représente une dépense de 4.500 euros. Ces gerbes sont déposées lors de commémorations traditionnelles, ainsi qu'à l'occasion d'événements particuliers.

A.B. : 51.02.121199 Indemnités forfaitaires

(en milliers d'euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(in duizenden euro)
Vastleggingen	56	20	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	56	20	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kosten zijn verbonden aan de telewerk vergoeding van de betrokkene personeelsleden alsook de forfaitaire vergoedingen verbonden aan de kleding- en representatiekosten van de dienst Protocol.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 51.02.330013 Toelage aan de Vereniging tot Bevordering van Brussel in de kosten voor inrichting van feestelijkheden in het Park van Brussel ter gelegenheid van het jaarlijks Nationaal Feest

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des frais liés au remboursement du télétravail de tous les agents ainsi que des indemnités forfaitaires liés aux frais vestimentaires et de représentation du service du Protocole.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 51.02.330013 Subside au Syndicat d'initiative Promotion de Bruxelles, Bruxelles, comme intervention dans les frais des festivités organisées chaque année dans le Parc de Bruxelles à l'occasion de la Fête nationale

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	39	39	39	39	39	39	Engagements
Vereffeningen	39	39	39	39	39	39	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Sinds 1984 werd de vereniging door de Regering belast met het organiseren van het feest in het Koninklijk Park en met het vuurwerk ter gelegenheid van de Nationale Feestdag. Het groot succes van die evenementen en het nationaal karakter ervan verantwoorden van jaar tot jaar de toekenning van de toelage.

B.A. : 51.02.344103 Toelagen aan hen die daden van moed hebben gesteld en daarbij het slachtoffer van hun offervaardigheid zijn geworden of aan rechthebbenden van helden die door hun moedige daad het leven verloren hebben of aan de klaarblijkelijke gevolgen ervan bezweken zijn – Vergoedingen voor begrafenis kosten

Depuis 1984, l'association a été chargée par le Gouvernement de la mise sur pied de la fête au Parc Royal et du feu d'artifice à l'occasion de la Fête nationale. Le succès que rencontrent ces manifestations et leur caractère national justifient l'octroi du subside d'année en année.

A.B. : 51.02.344103 Allocations en faveur d'auteurs d'actes de courage, victimes de leur dévouement ou des ayants droits des héros qui ont perdu la vie en accomplissant pareils actes ou des suites évidentes de ces actes – Indemnités pour frais funéraires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	5	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	5	5	5	5	5	5	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Koninklijk besluit van 23 december 2002 houdende de organisatie van het *Carnegie Hero Fund*. De Commissie spoort de personen op die daden van heldenmoed zouden hebben verricht. Zij bepaalt in ieder geval de aard van de beloning (jaarlijkse tegemoetkoming, tijdelijke hulp, eenmalige hulp, medaille, diploma, felicitatiebrief) die moet worden toegekend.

Deze toelage is elk jaar de aanvulling van die van het "*Carnegie Hero Fund*" waarvan de middelen niet toelaten het geheel van de hulp aan de slachtoffers van hun offervaardigheid of aan hun rechthebbenden te bekostigen.

Jaarlijks wordt het toegekende krediet in drie schijven verdeeld onder de begunstigde families van het Fonds. Dit gebeurt bij koninklijk besluit. De verdeling van het krediet wordt bij het begin van het jaar voorgesteld door de "Vaste Financiële Sub-Commissie" van het *Carnegie Hero Fund* en bekrachtigd tijdens de Algemene Vergadering van de Bestuurscommissie.

Programma 8 Vaste Commissie voor Taaltoezicht

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Vaste Commissie voor Taaltoezicht is een adviesorgaan dat door de wetgever werd opgericht om te waken over de toepassing van de op 18 juli 1966 gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken.

Zij brengt advies uit op vraag van de ministers en doet uitspraak over klachten ingediend door particulieren. Ze

Description / Base légale / Base réglementaire

Arrêté royal du 23 décembre 2002 organisant le *Carnegie Hero Fund*. La Commission recherche les personnes ayant accompli des actes d'héroïsme. Dans chaque cas, elle détermine la nature de la récompense (allocation annuelle, secours temporaire, secours unique, médaille, diplôme, lettre de félicitations) devant être attribuée.

Ce subside constitue chaque année un complément des ressources du "*Carnegie Hero Fund*" dont les ressources ne permettent pas de supporter l'intégralité de l'aide à apporter aux victimes d'un acte d'héroïsme ou à leurs ayants droit.

Chaque année, le crédit accordé est réparti en trois tranches entre les familles bénéficiaires du Fonds. Cela s'effectue par un arrêté royal. La répartition du crédit est proposée au début de l'année par la "Sous-commission financière permanente" du *Carnegie Hero Fund* et est confirmée en Assemblée plénière de la Commission administrative.

Programme 8 Commission Permanente de contrôle linguistique

Objectifs poursuivis par le programme :

La Commission permanente de Contrôle linguistique est un organisme consultatif créé par le législateur dans le but de veiller à l'application des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966.

Elle émet des avis sur demande des ministres et statue sur les plaintes introduites par les particuliers.

is samengesteld uit een voorzitter, aangesteld door de Kamer van volksvertegenwoordigers, en uit elf leden die door de Koning worden benoemd voor een periode van vier jaar en worden gekozen uit kandidaten voorgedragen door de Franse, Vlaamse en Duitse Gemeenschapsraden.

De Vaste Commissie voor Taaltoezicht is ook bevoegd om onderzoek in te stellen naar alle overtredingen van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, in de overheidsdiensten van het Rijk, de gemeenschappen en de gewesten, de provincies, de gemeenten, en alle daarmee gelijkgestelde instellingen.

De Vaste Commissie voor Taaltoezicht houdt toezicht op de taalexamens.

Krachtens artikel 60, §4, tweede lid, van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken wordt de Vaste Commissie voor Taaltoezicht bijgestaan door Rijkspersoneel dat haar door de Regering ter beschikking wordt gesteld.

Ieder jaar brengt zij aan de Regering gedetailleerd verslag uit over haar werkzaamheden.

Zij kan worden beschouwd als een hulporgaan van de wetgevende macht die, bij de uitoefening van haar opdracht, geheel onafhankelijk handelt ten aanzien van de uitvoerende macht.

De bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur belast de Vaste Commissie voor Taaltoezicht met nieuwe taken. Met het oog op haar nieuwe opdrachten, wordt de macht van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht tevens versterkt.

Zij kan zich inderdaad in de plaats stellen van de administratieve overheid die in gebreke blijft, om maatregelen te nemen ten einde de naleving van de taalwetten te verzekeren en, desgevallend, de kosten die zij oploopt op de betrokken overheid te verhalen (artikelen 61, §7, laatste lid, en 61, §8, laatste lid, van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken).

Met het oog op het vervullen van deze opdrachten zijn kredieten voor de werkings- en investeringsuitgaven van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht ingeschreven.

Aangewende middelen

B.A. : 51.82.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Elle se compose d'un président désigné par la Chambre des représentants et de onze membres nommés par le Roi pour une période de quatre ans et choisis parmi les candidats présentés par les Conseils des Communautés française, flamande et germanophone.

La Commission permanente de Contrôle linguistique est également habilitée à effectuer des enquêtes concernant toutes violations des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative dans les services publics du Royaume, des communautés et des régions, des provinces, des communes, et dans tous les organismes assimilés.

La Commission permanente de Contrôle linguistique exerce son contrôle sur les examens linguistiques.

En vertu de l'article 60, § 4, alinéa 2, des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative, la Commission permanente de Contrôle linguistique est assistée par des agents de l'Etat, mis à sa disposition par le Gouvernement.

Elle fait chaque année au Gouvernement un rapport détaillé sur son activité.

Elle peut être considérée comme un auxiliaire du pouvoir législatif qui, dans l'exercice de sa mission, agit en toute indépendance vis-à-vis du pouvoir exécutif.

La loi spéciale du 16 juillet 1993 visant à achever la structure fédérale de l'Etat, attribue des tâches nouvelles à la Commission permanente de Contrôle linguistique qui voit en outre ses pouvoirs renforcés pour ses nouvelles missions.

Elle peut en effet prendre en lieu et place de l'autorité défaillante toutes les mesures nécessaires afin d'assurer le respect des lois linguistiques et récupérer le cas échéant les frais des mesures qu'elle a prises auprès des autorités concernées (articles 61, § 7, dernier alinéa, des lois linguistiques coordonnées en matière administrative).

En vue de l'accomplissement de ces missions, des crédits sont inscrits pour les dépenses de fonctionnement et d'investissement de la Commission permanente de Contrôle linguistique.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 51.82.121101 Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	60	40	40	38	37	36	Engagements
Vereffeningen	60	41	41	40	38	37	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de werkingskosten van de Vaste Taal-Commissie voor Taaltoezicht. Het gaat inzonderheid om de presentiegelden van de commissieleden, de huurlasten, de bureaubenodigheden, de huur van een kopieertoestel en van een drinkwaterfontein.

B.A.: 51.82.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses de fonctionnement de la Commission permanente de Contrôle linguistique et notamment des jetons de présence des membres de la Commission, des charges locatives, des fournitures de bureau, de la location d'une photocopieuse.

A.B. : 51.82.121104 Toutes sortes de dépenses de fonctionnement liées à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	1	1	1	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	1	1	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de werkingskosten van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht met betrekking tot informatica.

B.A.: 51.82.742204 Investeringsuitgaven inzake informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses de fonctionnement de la Commission permanente de Contrôle linguistique relatives à l'informatique.

A.B. : 51.82.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	6	2	2	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	8	2	2	2	2	2	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de aankoop van informatica-apparatuur met het oog op de vernieuwing van het PC-park en de aankoop van softwarelicenties. Met het beperkte krediet kunnen jaarlijks een drietal PC's vervangen worden, zodat ieder personeelslid gemiddeld om de vijf jaar met een nieuw toestel kan uitgerust worden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de l'achat de matériel informatique en vue du renouvellement du parc PC et de l'acquisition de licences logicielles. Le crédit restreint permet de remplacer chaque année quelque trois PC, de sorte que chaque agent peut, en moyenne, être équipé d'un nouvel appareil tous les cinq ans.

Programma 9 Bevolking en verkiezingen

Programme 9 Population et élections

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Objectifs poursuivis par le programme :

Inzake verkiezingen is dezelfde directie belast met :

En matière électorale, la même direction est chargée de :

- de toepassing van de kieswetgeving, de opmaak en de verspreiding op verschillende dragers en via de web site "verkiezingen", van de

- l'application de la législation électorale, de l'élaboration et de la diffusion sur différents supports et via le site web "élections", des

ministeriële onderrichtingen bestemd voor de kiesbureaus, in uitvoering van de kiesreglementering;

- de aanpassing van voornoemde onderrichtingen en omzendbrieven overeenkomstig de wijzigingen aangebracht aan de kieswetgeving en de kiesreglementering;
- de uitvoering van de door de kieswetgevingen voorziene procedures vóór en na de verkiezingen,;
- de organisatie van een informatiecampaagne ter intentie van de kiezers, de media en de politieke partijen;
- de voorbereiding van de volgende verkiezingen die met elektronische stelsystemen gebeuren, door in te staan voor de opvolging van de controle van de in de gemeenten opgestelde apparatuur en voor het testen van de goede werking van de basissoftware;
- de aanmaak van de informatiedragers bestemd voor de stem- en totalisatiebureaus;
- de inzameling van de officieuze resultaten van de stemopneming gedurende de nacht van de verkiezingen met inzet van elektronische procedures met het oog op de optimalisatie van de verzending van de informatie;
- de verspreiding, via een web site "groot publiek", van de uitslagen naar de media, de politieke partijen en de burgers toe;

Wat betreft beveiliging wordt er, zoals het geval sinds 2018 is, een belangrijke controle uitgevoerd in samenwerking met het "Center for Cyber Security Belgium" om de ondoordringbaarheid van de verkiezingssoftware te garanderen in het geval van een externe cyberaanval.

Hetzelfde geldt voor de controle op de verkiezingssoftware. Het is belangrijk dat de externe controle wordt versterkt en dat deze wordt uitgevoerd door erkende organismen die adviezen geven die rekening houden met de conformiteit van de van de systemen en software.

Aangewende middelen

B.A.: 51. 94.121125 Verkiezingsuitgaven

instructions ministérielles établies en exécution de la réglementation électorale destinées aux bureaux électoraux ;

- l'adaptation des instructions et circulaires précitées conformément aux modifications apportées à la législation et à la réglementation électorales ;
- la mise en œuvre des procédures prévues par la législation électorale avant et après l'élection;
- l'organisation d'une campagne d'information à l'attention des électeurs, des médias et des partis politiques ;
- la préparation des prochaines élections à l'aide de systèmes de vote électronique en assurant le suivi du contrôle du matériel installé dans les communes et en testant le bon fonctionnement du logiciel de base ;
- l'établissement des supports de mémoire destinés aux bureaux de vote et de totalisation ;
- la collecte des résultats officiels du dépouillement des votes durant la nuit des élections en mettant en œuvre des procédures électroniques de nature à optimiser la transmission des informations ;
- la diffusion, via un site web "grand public", des résultats à l'attention des médias, des partis politiques et des citoyens ;

En terme de sécurisation, un contrôle important sera effectué, comme c'est le cas depuis 2018, en collaboration avec le "Center for Cyber Security Belgium" afin de garantir l'imperméabilité des logiciels électoraux contre des cyber-attaques externes.

De même concernant le contrôle des logiciels électoraux, il importe de renforcer particulièrement le contrôle externe réalisé par les organismes agréés qui remettent des avis constatant la conformité de ces systèmes et logiciels.

Moyens mis en œuvre

A.B : 51. 94.121125 Dépenses électorales

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
---------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	12.617	1.289	1.282	1.067	697	0	Engagements
Vereffeningen	13.773	1.280	1.283	1.064	694	0	Liquidations

Het ingeschreven krediet is onder meer bestemd voor de huur van een loods voor het herbergen van de voorraad stempapier, bijwerking van de website - hosting en beveiligingsupdates, testen en advies met betrekking tot de beveiliging van verkiezingssoftware, goedkeuring van verkiezingssoftware en exploitatiekosten van de dienst.

B.A.: 51.94.742208 Uitgaven betreffende alle verrichtingen in verband met de invoering van een geautomatiseerd stemsysteem

Le crédit inscrit est destiné à couvrir la location d'un magasin pour le stockage du stock de papier électoral, la mise à jour du Site web – hosting et mise à jour de sécurité, le testing et les consultances relatives à la sécurité des logiciels électoraux, l'agrément des logiciels électoraux et les frais de fonctionnement service.

A.B. : 51.94.742208 Dépenses relatives à toutes les opérations concernant la mise en place d'un système de vote automatisé

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euro)
Vastleggingen	91	745	755	785	816	849	Engagements
Vereffeningen	0	1.281	1.298	785	816	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het ingeschreven krediet is bestemd voor:

- de voortdurende actualisering van de software Martine
- de ontwikkeling van een software voor het tellen van papieren stembiljetten: een dergelijke openbare markt is een herlancering van een openbare markt voorzien in een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met het Waals Gewest op dit gebied
- de organisatie van de verkiezingen.

ORGANISATIEAFDELING: 54 CIVILE VEILIGHEID

Toegewezen opdrachten

De missies omvatten:

- Efficiënt en continu afhandelen van noodoproepen door een aantrekkelijk kader en geschikte technologieën te implementeren.
- Ondersteunen van onze partnerdiensten bij het beheren van niet-dringende oproepen (1722 en 1733), binnen de beschikbare middelen.
- Ontwikkelen van een krachtige logistieke ondersteuningsdienst (Discipline 4) gebaseerd op geïdentificeerde prioritaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit inscrit est notamment destiné pour :

- la mise à jour constante du Logiciel Martine
- le développement d'un logiciel de comptabilisation des bulletins de vote papier : un tel marché public est une relance d'un marché public prévu dans un accord de coopération conclu avec la Région wallonne en la matière
- l'organisation des élections.

DIVISION ORGANIQUE : 54 SECURITE CIVILE

Missions assignées

Ses missions sont les suivantes :

- Prendre en charge de manière efficace et continue le traitement des appels d'aide urgente (112) en déployant un cadre attractif et les technologies adéquates.
- Appuyer nos services partenaires par la gestion des appels non urgents (1722 et 1733) dans les limites des ressources disponibles.
- Développer une offre de service d'appui logistique (Discipline 4) performante en se fondant sur les risques identifiés

risico's en de inventaris van capaciteiten van partners.	comme prioritaires et sur l'inventaire des capacités des partenaires face à ces derniers.
• Beheren, ontwikkelen en inzetten van middelen voor civiele bescherming als aanvulling op de middelen van de hulpverleningszones, met het oog op een optimale inzet van middelen.	• Gérer, développer et déployer les moyens de la protection civile en complémentarité des moyens des zones de secours dans une volonté d'optimisation des ressources.
• Beheren, ontwikkelen en inzetten van middelen voor civiele bescherming ter ondersteuning van de werkzaamheden en operaties van B-FAST, en aldus bijdragen tot de internationale solidariteit.	• Gérer, développer et déployer les moyens de la protection civile pour soutenir les travaux et les opérations de B-FAST, contribuant ainsi à la solidarité internationale.
• Definiëren van het regelgevend en functioneel kader voor de hulpverleningszones en de uitoefening van het beroep van brandweerman/-vrouw.	• Définir le cadre réglementaire et fonctionnel des zones de secours et de l'exercice du métier de pompier.
• Dynamisch en gezamenlijk begeleiden van de professionele opleiding van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid.	• Encadrer de manière dynamique et concertée la formation professionnelle des membres des services opérationnels de la sécurité civile.
• Begeleiden en uitvoeren van extern toezicht op de hulpverleningszones in een constructieve dynamiek van co-creatie van de civiele veiligheid van morgen.	• Assurer l'accompagnement et un contrôle externe des zones de secours dans une dynamique constructive de co-création de la sécurité civile de demain.
• Een actieve rol spelen in de operationele en tactische coördinatie van het risicobeheer om een optimale voorbereiding en actie van de operationele diensten van de civiele veiligheid te waarborgen.	• Jouer un rôle actif dans la coordination opérationnelle et tactique de la gestion du risque de manière à garantir une préparation et action optimale des services opérationnels de la sécurité civile.
• Ontwikkelen van partnerschappen en nauw samenwerken met andere federale, regionale en lokale overheden en de private sector voor een geïntegreerde en efficiënte aanpak van risicobeheer, evenals met Europese, internationale en andere nationale overheden.	• Développer des partenariats et travailler en étroite collaboration avec d'autres départements fédéraux et régionaux, avec les autorités locales ainsi qu'avec le secteur privé afin d'assurer une prise en charge intégrée et efficace de la chaîne du risque.
• Het integreren van bewustwording en informatie voor burgers in eigen communicatie over verschillende potentiële risico's (natuurlijk, technologisch, enz.) om het veiligheidsbewustzijn te vergroten en de impact van rampen te minimaliseren.	• Intégrer dans ses communications propres une démarche de sensibilisation et d'information des citoyens sur les risques potentiels (naturels, technologiques, etc.) afin de renforcer la

• Bevorderen van burgerparticipatie waarbij voorbereiding en respons op crises gedeeld worden tussen autoriteiten en burgers, wat lokale veerkracht versterkt. • Coördineren van de operationele inzet van deze initiatieven wanneer een federale fase wordt gestart.	culture de la sécurité et de minimiser les impacts des catastrophes. • Promouvoir une implication citoyenne, où la préparation et la réponse aux crises sont partagées entre les autorités et les citoyens, renforçant ainsi la résilience locale. • Coordonner le déploiement opérationnel des dites initiatives lorsqu'une phase fédérale est déclenchée.
Drie complementaire schakels vormen de hulpverleningsketen: ▪ De <u>noodcentrales 112</u>, die de noodoproepen behandelen van burgers die zich mogelijk in een noodsituatie bevinden (zie details onder de organisatieafdeling 63); ▪ De <u>hulpverleningszones</u>, die de eerstelijns hulpverlening op zich nemen om de bevolking te helpen; ▪ De <u>Civiele Bescherming</u>, die gespecialiseerde versterking biedt, hoofdzakelijk bij het optreden van de brandweer, de politie en de overheden.	Trois maillons complémentaires forment la chaîne des secours : ▪ Les <u>centrales d'urgence 112</u> qui traitent les appels urgents des citoyens en situation de détresse potentielle (voir détails sous la division organique 63) ; ▪ Les <u>zones de secours</u> qui interviennent en première ligne pour porter secours à la population ; ▪ La <u>Protection civile</u> qui apporte un renfort spécialisé, principalement, à l'action des pompiers, de la police et des autorités.
De Algemene Directie Civiele Veiligheid staat op verschillende niveaus in voor de goede werking van de drie schakels (operationele hulp-/nooddiensten) van de hulpverleningsketen.	La Direction générale Sécurité civile est garante à différents niveaux du bon fonctionnement des trois maillons (services opérationnels de secours/d'urgence) de la chaîne des secours.
De noodcentrales 112 en de eenheden van de Civiele Bescherming zijn operationele diensten van de Algemene Directie Civiele Veiligheid. De hulpverleningszones daarentegen zijn lokale entiteiten die over hun eigen rechtspersoonlijkheid beschikken. De hulpverleningszones zijn evenwel onderworpen aan de bepalingen van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid en van de uitvoeringsbesluiten ervan. De algemene directie (die de minister van Binnenlandse Zaken vertegenwoordigt) voert overigens het vernietigingstoezicht uit op alle beslissingen van de zoneraden en -colleges. De algemene directie biedt hun bovendien eveneens een niet te verwaarlozen steun op talrijke gebieden (financieel, juridisch, overheidsopdrachten, opleidingen, enz.)	Les centrales d'urgence 112 et les unités de la Protection civile sont des services opérationnels de la Direction générale Sécurité civile. Les zones de secours, quant à elles, sont des entités locales disposant de leur propre personnalité juridique. Néanmoins, elles sont soumises aux dispositions de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile et à ses arrêtés d'exécution. La Direction générale (représentant le ministre de l'Intérieur) exerce d'ailleurs une tutelle d'annulation sur toutes les décisions des conseils et collèges de zone. Par ailleurs, la direction générale leur apporte également un soutien non-négligeable dans de nombreux domaines (financier, juridique, marchés publics, formations, etc.).
Aangaande de aspecten op het stuk van civiele bescherming en de logistieke ondersteuning van de civiele veiligheid	Quant aux aspects liés à la Protection civile et à l'appui logistique de sécurité civile

Sinds de tenuitvoerlegging van de hervorming van de Civiele Bescherming op 01/01/2019 is de Civiele Bescherming voortaan bevoegd voor de opdrachten en taken van gespecialiseerde technische ondersteuning (van lange duur).

De Civiele Bescherming is een federale operationele dienst voor civiele veiligheid die belast is met de logistieke en/of gespecialiseerde ondersteuning bij grootschalige incidenten of rampen. Naast incidenten- en rampenbeheer levert de Civiele Bescherming logistieke en/of gespecialiseerde middelen aan haar belangrijkste partners, voornamelijk de federale gerechtelijke politie (ondersteuning bij de opsporing van vermiste personen of DVI-missies, ondersteuning bij de ontmanteling van illegale drugsproductieplaatsen).

Daartoe beschikt zij over specifieke expertise en materieel en haar teams treden op ter versterking van de activiteit van de brandweer, de politie en andere partners (de gemeenten, Defensie, Volksgezondheid, de douane, ...). Zij nemen eveneens deel aan internationale opdrachten onder de vlag van B-FAST, in het kader van het Europees mechanisme voor de civiele bescherming en van de VN.

De directie Anticipatie en Logistieke Ondersteuning heeft als doel de doctrine voor logistieke crisisondersteuning vast te stellen en middelen in te zetten die verder gaan dan de traditionele operationele capaciteiten van de Civiele Bescherming of haar partners, om zo een gecoördineerde, doeltreffende en duurzame respons te waarborgen.

Zij fungeert als strategische stuurder door de capaciteitsplanning te oriënteren en de samenhang van de inzetbare middelen op nationaal niveau te verzekeren. Zij coördineert in geen geval de operaties van de operationele diensten. Als coördinator en beheerder van een geconsolideerde catalogus van logistieke capaciteiten ziet zij toe op het bundelen van publieke en private middelen, de standaardisering van praktijken en de veerkracht van kritieke toeleveringsketens.

Deze rol versterkt het crisisbeheer, optimaliseert de toewijzing van middelen en ondersteunt de continuïteit van operaties in een complexe en veranderlijke omgeving.

Aangaande de aspecten op het stuk van brandweer, hulpverleningszones en brandpreventie

De Algemene Directie Civiele Veiligheid is verantwoordelijk voor het definiëren van het regelgevend en functioneel kader van de hulpverleningszones.

Depuis la mise en œuvre de la réforme de la Protection civile au 01/01/2019, celle-ci est désormais compétente pour les missions et les tâches d'appui technique spécialisé (et/ou de longue durée).

La Protection civile est un service opérationnel fédéral de sécurité civile en charge de l'appui logistique et/ou spécialisé lors d'incident de grande ampleur ou de catastrophe. En dehors de gestion d'incident et de catastrophe, la Protection civile fournit des moyens logistiques et/ou spécialisés à ses principaux partenaires, en priorité la police judiciaire fédérale (support à la recherche de personnes disparues ou missions DVI, support au démantèlement de lieux de production de drogues illégales).

Pour ce faire, elle dispose d'expertise et de matériel spécifiques et ses équipes interviennent pour renforcer l'action des pompiers, de la police et d'autres partenaires (les communes, la Défense, la Santé publique, les Douanes, ...). Elles participent également à des missions internationales, sous la bannière de B-FAST, dans le cadre du mécanisme européen de protection civile et de l'ONU.

La direction Anticipation et appui logistique a vocation à définir la doctrine de l'appui logistique de crise, à déployer au-delà des moyens opérationnels traditionnels ressortant des services de la Protection civile ou de ses partenaires, afin de garantir une réponse coordonnée, efficace et durable.

Elle agit comme pilote stratégique, en orientant la planification des capacités et en assurant la cohérence des moyens mobilisables à l'échelle nationale. Elle ne coordonne pas les opérations des services opérationnels. En tant que coordinateur et garant d'un catalogue consolidé de capacités logistiques, elle veille à la mutualisation des ressources publiques et privées, à la standardisation des pratiques et à la résilience des chaînes d'approvisionnement critiques.

Ce rôle permet de renforcer la gouvernance de crise, d'optimiser l'allocation des moyens et de soutenir la continuité des opérations dans un environnement complexe et évolutif.

Quant aux aspects liés aux pompiers, aux zones de secours et à la prévention incendie

La Direction générale Sécurité civile est en charge de la définition du cadre réglementaire et fonctionnel des zones de secours.

Ze staat ook in voor de financiering van de hulpverleningszones via de betaling van de federale basisdotaties en bijkomende federale dotaties.	Elle assure également le financement des zones de secours via le paiement des dotations fédérales de base et complémentaire.
Uitvoering van het vernietigingstoezicht op alle beslissingen van de raad en van het college van de hulpverleningszones voor niet-naleving van de wet van 15/05/2007 betreffende de civiele veiligheid en haar uitvoeringsbesluiten.	Elle exerce la tutelle d'annulation sur toutes les décisions du conseil et du collège des zones de secours pour non-respect de la loi du 15/05/2007 relative à la sécurité civile et ses arrêtés d'exécution.
Inspectie van de hulpverleningszones : bezoek op het terrein in de hulpverleningszones en hun posten.	Elle assure une inspection des zones de secours par le biais de visites sur le terrain dans les zones de secours et leurs postes.
Secretariaat van de beroepskamer voor het operationeel personeel van de hulpverleningszones	Elle assure le Secrétariat de la chambre de recours pour le personnel opérationnel des zones de secours
De Algemene Directie Civiele Veiligheid werkt actief samen met het nationaal orgaan voor de hulpverleningszones.	La Direction générale Sécurité civile collabore activement avec l'organe national représentatif des zones de secours.
De beleidslijnen van de Algemene Directie Civiele Veiligheid, wat de hulpverleningszones betreft, worden gecoördineerd binnen een strategisch comité waarin de Algemene Directie en het bovenvermelde orgaan voor de hulpverleningszones zijn verenigd.	Les lignes stratégiques de la Sécurité civile pour ce qui concerne les zones de secours sont coordonnées au sein d'un comité stratégique réunissant la Direction générale et l'organe représentatif pour les zones de secours susmentionné.
Dit initiatief van verhoogde betrokkenheid van de hulpverleningszones beoogt de veiligheid van de burgers en van het personeel van de hulpverleningszones op het terrein te verhogen door de manier waarop rekening wordt gehouden met de operationele uitdagingen bij de ontwikkeling en uitvoering van de strategieën te optimaliseren.	Ce dispositif d'implication accrue des zones de secours vise l'amélioration de la sécurité du citoyen et celle du personnel des zones de secours sur le terrain par une optimisation de la prise en compte des enjeux opérationnels dans le développement et la mise en œuvre des stratégies.
Wat de opleiding van "brandweerlieden" betreft, speelt de Algemene Directie Civiele Veiligheid een centrale rol:	En matière de formation "pompiers », la Direction générale Sécurité civile joue un rôle charnière :
• Voorstel en coördinatie inzake opleidingsbeleid van de hulpverleningszones en opleidingsaanbod van de opleidingscentra voor civiele veiligheid (brandweerscholen) • Toekenning en controle van subsidies aan de brandweerscholen, planning en controle in overleg met de Hoge Raad voor de opleiding en het nationaal orgaan.	• Proposition et coordination en matière de politique de formation des zones de secours et d'offre de formation des centres de formations pour la sécurité civile (Ecoles du feu) • Octroi et contrôle des subsides aux écoles du feu, planning et contrôle en concertation avec le Comité supérieur de la formation et l'Organe national.
Krachten bundelen met de openbare of private partners: opleidingscentra, politie, Defensie, academische wereld, bedrijven waarvan de activiteiten een impact hebben op eventuele interventies van de hulpdiensten, ...	Elle recherche et met en œuvre des synergies avec des partenaires publics ou privés : centres de formations, Police, Défense, monde académique, entreprises dont les activités ont un impact sur d'éventuelles interventions des services de secours, ...

Zij ontwikkelt publieke en publiek-private partnerschappen met de huidige en potentiële partners van Civiele Veiligheid met als doel de collectieve veerkracht bij risico's en crisissen te bevorderen en te versterken, op basis van de complementariteit tussen de actoren van de Civiele Veiligheid.

Brandpreventie is en blijft een essentieel onderdeel van de opdrachten van de Algemene Directie.

- Afwijkingscommissie
- Hoge Raad voor beveiliging tegen brand en ontploffing
- Campagnes om burgers te sensibiliseren voor de risico's en gevaren in verband met brand

Aangaande de ondersteuning van het Management en de organisatie

Deze Directie staat in voor het belangrijke onderdeel ondersteuning van het management en fungeert als kompas voor de activiteiten van de Algemene Directie. Naast de aspecten corporate, KMO, Business intelligence en transversale coördinatie, geeft zij de aanzet tot projecten die de grenzen en capaciteiten van één enkele directie overschrijden. Dit geldt met name voor het belangrijke Masterplan NCU - actieprogramma gericht op het geleidelijk verbeteren van de situatie in de centrales en, meer specifiek, het implementeren van een echt retentiebeleid voor personeel in een moeilijke budgettaire context en in het licht van een krappe arbeidsmarkt.

Deze directie coördineert eveneens diverse aspecten van toekomstgericht human resources management. De organisatorische complexiteit van de operationele opdrachten inzake civiele veiligheid vereist een hoge mate van business expertise bij het vaststellen van de maatregelen voor toekomstgericht human resources management van de Algemene Directie.

Deze dienst heeft als opdracht te zorgen voor een coherent beheer binnen de 23 vestigingen van de Algemene Directie (20 centrales, 2 eenheden, centrale administratie), en voor de uniforme toepassing van de verschillende statuten, specifieke arbeids- en arbeidstijdregelingen die binnen de dienst van toepassing zijn.

Voorts is deze dienst belast met het specifiek administratief en geldelijk personeelsbeheer, waaronder de kwesties die verband houden met de rechten van de verloven voor gedecentraliseerd personeel en de schuldvorderingen voor het gedetacheerd personeel, en staat hij eveneens in voor het beheer van de planningstool voor het gedecentraliseerd personeel. Hij is verantwoordelijk voor de selectie en rekrutering, de «business» opleiding, het beheer van de psycho-medisch-sociale aspecten en welzijn, alsook de evaluatiecycli.

Elle développe des partenariats publics et publics-privés avec les partenaires actuels et potentiels de la Sécurité civile dans le but de promouvoir, de renforcer la résilience collective face aux risques et aux crises, en s'appuyant sur les complémentarités entre acteurs de la Sécurité civile.

La prévention incendie est et reste un élément essentiel des missions de la Direction générale.

- Commission de Dérogation
- Conseil supérieur de la sécurité contre l'incendie et l'explosion
- Campagnes de sensibilisation des citoyens aux risques et dangers liés aux incendies

Quant à l'appui au Management et à l'organisation

Cette Direction a en charge l'important volet d'appui au management et a vocation à servir de compas dans les activités de la Direction générale. Outre les aspects, corporate, PMO, Business intelligence et coordination transversale, elle donne l'impulsion aux projets dépassant les limites et capacités d'une direction seule. C'est notamment le cas de l'important Masterplan NCU – programme d'actions visant à l'amélioration progressive de la situation dans les centrales et plus particulièrement, la mise en œuvre d'une réelle politique de rétention du personnel dans le contexte budgétaire difficile et face à un marché du travail tendu.

Cette direction coordonne également divers aspects de gestion prévisionnelle des ressources humaines. La complexité organisationnelle des missions opérationnelles de la sécurité civile implique un haut degré de maîtrise du business dans la définition des mesures de gestion prévisionnelle des ressources de la Direction générale.

La mission de ce service est de garantir la cohérence de gestion au sein des 23 implantations de la Direction générale (20 centrales, 2 unités, administration centrale) et l'application uniforme des différents statuts, règlements spécifiques de travail et de temps de travail applicables au sein du service.

Plus encore, ce service s'occupe de la gestion administrative et pécuniaire spécifique avec notamment les questions liées aux droits des congés du personnel décentralisé et des créances pour le personnel détaché et il prend également en charge la gestion de l'outil de planification du personnel décentralisé. Il prend en charge de la sélection du recrutement, la formation «business», la gestion des aspects psycho-médico-sociaux et au bien-être ou encore des cycles d'évaluation.

Aangaande het begrotings- en logistiek beheer

De Directie Financiën & Logistiek is belast met het coördineren, controleren en uitvoeren van de verschillende taken van de budgettaire en boekhoudkundige procedures van de Algemene Directie Civiele Veiligheid.

Zij beheert de uitgaven- en inkomstenprocedures van de operationele directies en centrale diensten van de AD Civiele Veiligheid. Zij is verantwoordelijk voor het doeltreffend beheer van de middelen die aan de AD worden toegekend, en ondersteunt de organisatie bij het uitvoeren van haar strategische en operationele doelstellingen.

Zij staat in voor 3 grote activiteitenblokken:

- Begroting (kredieten en uitgaven)
- Ontvangsten
- Aankoop
- Logistiek en Facilitaire dienstverlening

Zij heeft ook een Dienst Expertise Overheidsopdrachten die de verschillende directies en diensten op dit gebied ondersteunt.

Aangaande de internationale betrekkingen

- In haar rol van "civil protection national authority": organisatie en opvolging van de contacten en de werkzaamheden van de algemene directie op internationaal niveau, door met name de relaties te beheren met onze buitenlandse partners zoals de overheden, organisaties en ambtsdragers van de civiele bescherming van andere landen
- Organisatie van de bijdrage van de FOD Binnenlandse Zaken aan B-FAST
- Coördinatie van de deelname van België aan het Europees Mechanisme voor civiele bescherming (UCPM), zowel op het niveau van het wetgevend en organisatorisch proces als op het niveau van de oefeningen, opleidingen en projecten inzake UCPM
- Coördinatie van de implementatie van het Mechanisme in België
- Contactpunt voor het ERCC (European Response and Coordination Centre), permanentie 24/7 voor internationale verzoeken om bijstand, met inbegrip van die van België.

Quant à sa gestion budgétaire et logistique

La Direction Finance & Logistique a pour mission de coordonner, contrôler et exécuter les différentes tâches du processus budgétaire et comptable de la Direction générale Sécurité civile.

Elle gère les processus de dépenses et de recettes des directions opérationnelles et des services centraux de la DG Sécurité civile. Elle est responsable de la gestion efficace des moyens attribués à la DG et soutient l'organisation à accomplir ses objectifs stratégiques et opérationnels.

Elle prend en charge 3 gros blocs d'activités :

- Budget (crédits et dépenses)
- Recettes
- Achats
- Logistique et Services facilitaires

Elle est également composée d'un Service Expertise Marchés publics chargé d'apporter un support en la matière aux différentes Directions et services.

Quant aux relations internationales

- Dans son rôle de "civil protection national authority", organisation et suivi des contacts et travaux au niveau international de la direction générale, en gérant notamment les relations avec nos partenaires étrangers tels que les autorités, organisations et dignitaires de protection civile d'autres pays
- Organisation de la contribution du SPF Intérieur à B-FAST
- Coordination de la participation de la Belgique au Mécanisme de Protection civile de l'UE (UCPM), tant au niveau du processus législatif et organisationnel, qu'aux exercices, formations et projets UCPM
- Coordination de la mise en œuvre du Mécanisme en Belgique
- Point de contact pour l'ERCC (European Response and Coordination Centre), garde 24/7 pour les demandes d'assistance internationales, y compris de la Belgique.

Programma 0
Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeels- en werkingskosten en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. : 54.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	30.071	30.701	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	30.065	30.701	0	0	0	0	Liquidations

B.A. : 54.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.116	1.598	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.114	1.598	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A. : 54.01.110011 Personeelsuitgaven voor de niet-voltijds tewerkgestelde agenten van de Civiele

Programme 0
Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissement afférents à la division organique.

Moyens mis en oeuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. : 54.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

A.B. : 54.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 54.01.110011 Dépenses de personnel pour les agents employés à temps réduits de la Sécurité

Veiligheid, met inbegrip van de retributies geheven door de Postcheckambt

civile, y compris les taxes prélevées par l'Office des chèques postaux

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.015	890	908	908	908	908	Engagements
Vereffeningen	1.015	890	908	908	908	908	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

A.B. : 54.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van nietduurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

A.B. : 54.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	119	211	191	214	214	214	Engagements
Vereffeningen	68	221	201	224	224	224	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave:

Sinds de herstructurering van het budget van de Algemene Directie wordt de B.A. 54.02.121101 uitsluitend aangewend om de gewone werkingsuitgaven van de centrale diensten te dekken.

Over het algemeen voorziet deze basisallocatie de volgende uitgaven:

- 1) De reis- en verblijfskosten van het personeel, de terugbetaling van de kosten voor abonnementen, de vergoedingen voor werkelijk gemaakte kosten en voor opdrachten in het buitenland;
- 2) De vergoedingen voor experten die belast zijn met specifieke missies;
- 3) De abonnementen en telefoonkosten;
- 4) De post;

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Depuis la restructuration du budget de la Direction générale, l'A.B. 54.02.121101 est exclusivement réservée à couvrir les dépenses de fonctionnement normal des services centraux.

D'une manière générale, cette allocation de base prévoit les dépenses suivantes :

- 1) Les frais de déplacement et de séjour du personnel, le remboursement des frais d'abonnements, les indemnités pour les frais réellement exposés et pour les missions à l'étranger;
- 2) Les indemnités pour les experts chargés de missions particulières;
- 3) Les abonnements et communications téléphoniques;
- 4) Le courrier;

- | | |
|--|---|
| <p>5) Het bureaumaterieel;</p> <p>6) Kosten inzake informatie, documentatie en public relations inzake Civiele Veiligheid;</p> <p>7) De Werkingskosten voor de personeelsleden van de Astrid-veiligheidscommissie;</p> <p>8) Presentiegeld voor de voorzitters - Secretariaat van de Raad van Beroep (+/- 20 zittingen);</p> <p>9) Kosten voor de experts (via Kamer van Beroep);</p> <p>10) De andere uitgaven voor gewone werking.</p> | <p>5) Les fournitures de bureau;</p> <p>6) Les frais d'information, de documentation et de relations publiques en matière de Sécurité civile;</p> <p>7) Les frais de fonctionnement pour les membres de la Commission de Sécurité Astrid;</p> <p>8) Jetons de présence pour les présidents - Secrétariat de la Chambre de recours (+/- 20 séances) ;</p> <p>9) Frais pour des experts (via la Chambre d'appel) ;</p> <p>10) Les autres dépenses de fonctionnement normal.</p> |
|--|---|

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Notificaties Begroting 2026-2029 – MR 12/12/2025: besparing buitenlandse reizen: - 23 duizenden euro vanaf 2026 en - 23 duizenden euro extra vanaf 2028.

Notifications Budget 2026-2029 - CM 12/12/2025 : Economie sur les voyages à l'étranger : - 23 milliers d'euros à partir de 2026 et - 23 milliers d'euros supplémentaires à partir de 2028.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 191.000 euro en in vereffening op 201.000 euro gebracht.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 191.000 euros en engagement et 201.000 euros en liquidation.

B.A.: 54.02.121104: Allerhande werkingsuitgaven betreffende de informatica

A.B.: 54.02.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	217	405	410	410	410	410	Engagements
Vereffeningen	186	407	412	412	412	412	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave:

Méthode de calcul de la dépense :

Sinds de herstructurering van het budget van de Algemene Directie wordt de B.A. 54.02.121104 uitsluitend aangewend om de werkingskosten voor informatica van de centrale diensten te dekken.

Depuis la restructuration du budget de la Direction générale, l'A.B. 54.02.121104 est exclusivement réservée à couvrir les dépenses de fonctionnement informatique des services centraux.

De gevraagde kredieten voor 2026 zijn als volgt te verantwoorden:

Les crédits demandés pour 2026 se résument comme suit :

1.1 Transversale projecten structurele uitgaven:

1.1 Projets transversaux – dépenses structurelles :

- Onderhoud en verlenging van de Microsoft licenties & ITSM software licenties (beveiliging);

- Maintenance et renouvellement des licences Microsoft & licences de logiciels ITSM (sécurité) ;

- Premium licenties Power Apps (dataverse) ;
- Onderhoud van de servers van de Algemene Directie - centraal niveau (IBZSAM);
- ULIS - database personeel IBZ ;
- Andere overeenkomsten voor consultancy, ondersteuning en onderhoud.

1.2 Contractuele uitgaven:

Updatecontracten van de verschillende informaticatoepassingen van de Algemene Directie: hosting en onderhoud van onze websites en van bepaalde programma's.

1.3 Aankoop van consumptiegoederen, leasing en andere uitgaven.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 410.000 euro en in vereffening op 412.000 euro gebracht.

B.A.: 54.02.121199: Forfaitaire onkosten

- Licences Premium Power Apps (dataverse) ;
- Maintenance des serveurs de la Direction générale - niveau central ;
- ULIS - Base de données personnel IBZ ;
- Autres contrats de consultance, de support et d'entretien.

1.2 Dépenses contractuelles :

Contrats de mises à jour des différentes applications informatiques de la Direction générale : hosting et entretien de nos sites et de certains programmes.

1.3 Achat de consommables , leasing et autres dépenses.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 410.000 euros en engagement et 412.000 euros en liquidation.

A.B. : 54.02.121199 : Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	183	80	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	183	80	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

B.A.: 54.02.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van informaticauitgaven

A.B. : 54.02.742201 : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10	10	10	10	10	10	Engagements
Vereffeningen	0	10	10	10	10	10	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

De basisallocatie 54.02.7422.01 is bestemd voor de aankoop van meubilair en allerlei materieel (met uitzondering van het informaticamaterieel en vervoermiddelen) voor de centrale diensten van de Algemene Directie van de Civiele Veiligheid.

Cette allocation de base 54.02.7422.01 est destinée à l'achat de mobilier et de matériel divers (à l'exception du matériel informatique et du matériel de transport) pour les services centraux de la Direction générale de la Sécurité civile.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 10.000 euro gebracht.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 10.000 euros en engagement et en liquidation.

B.A.: 54.02.742204: Investeringsuitgaven inzake de informatica

A.B. : 54.02.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	122	187	189	189	189	189	Engagements
Vereffeningen	17	190	192	192	192	192	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Door de herstructurering van het budget van de Algemene Directie wordt deze basisallocatie uitsluitend gebruikt voor allerlei investeringen inzake de informatica voor de centrale diensten van de Civiele Veiligheid.

Suite à la restructuration du budget de la Direction générale, cette allocation de base est exclusivement utilisée pour des investissements relatifs à l'informatique pour les services centraux de la Sécurité civile.

Het aandeel van de AD Civiele Veiligheid voor de transversale projecten wordt eveneens geboekt op deze basisallocatie.

La quote-part de la DG Sécurité civile pour les projets transversaux est également imputée sur cette allocation de base.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 189.000 euro en in vereffening op 192.000 euro gebracht.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 189.000 euros en engagement et à 192.000 euros en liquidation.

Programma 2
Operaties van de civiele veiligheid, werking,
uitrusting en opleiding voor de Civiele
Bescherming en voor de Directie Anticipatie &
Logistieke ondersteuning

Programme 2
Opérations de la sécurité civile,
fonctionnement, équipement et formation pour
la Protection civile

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De werkingskosten en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de operationele diensten van de Civiele Veiligheid: Directie Civiele bescherming en Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

20 – WERKING EN INVESTERING VOOR DE CIVIELE BESCHERMING EN VOOR DE DIRECTIE ANTICIPATIE & LOGISTIEKE ONDERSTEUNING

B.A.: 54.20.1211.01: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven van de Civiele Bescherming en de Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning

et pour la Direction Anticipation & Appui logistique**Objectifs poursuivis par le programme :**

Couvrir les dépenses de fonctionnement et d'investissement afférentes aux services opérationnels de la Sécurité civile : Direction Protection civile et Direction Anticipation & Appui logistique.

Moyens mis en œuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

20. – FONCTIONNEMENT ET INVESTISSEMENT POUR LA PROTECTION CIVILE ET POUR LA DIRECTION ANTICIPATION & APPUI LOGISTIQUE

A.B. : 54.20.121101 : Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques, de la Protection civile et de la Direction Anticipation & Appui Logistique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.346	3.523	3.469	3.690	3.690	3.690	Engagements
Vereffeningen	3.138	3.528	3.474	3.695	3.695	3.695	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave:**

Sinds de herstructurering van het budget van de Algemene Directie dekt dit krediet alle normale werkingskosten van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming.

Het betreft hoofdzakelijk volgende kosten:

1. Uitgaven voor prestaties van derden:

a) De erelonen van de geneesheren voor het onderzoek van de lichamelijke geschiktheid van het personeel van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid.

b) De kosten voor proeven en studies.

2. Uitgaven betreffende de bezetting van de lokalen:

- a) onderhoud van lokalen;
- b) abonnementen en telefoonkosten;

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Depuis la restructuration du budget de la Direction générale, ce crédit couvre toutes les dépenses de fonctionnement normal des unités opérationnelles de la Protection civile.

Il s'agit principalement des frais suivants :

1. Dépenses pour prestations de tiers :

a) Les honoraires des médecins résultant des examens d'aptitude physique imposés au personnel des services opérationnels de la Sécurité civile;

b) Les frais d'essais et d'études.

2. Dépenses liées à l'occupation des locaux :

- a) entretien des locaux;
- b) abonnements et communications téléphoniques;

c) post; d) bureaumaterieel; e) onderhoud van individuele beschermingsuitrusting en materieel : verwarming, brandopsporing, pompen, elektrogeengroepen, containers, ... f) andere kleine uitgaven.	c) courrier; d) fournitures de bureau; e) entretien des équipements de protection individuelle et de matériel : chauffage, détection incendie, pompes, groupes électrogènes, conteneurs, ... f) autres petites dépenses.
3. Kledingstukken voor het operationele (statutair, contractueel en vrijwillig) personeel.	3. Vêtements pour le personnel opérationnel (statutaire, contractuel et volontaire).
Hoge prestaties leverende veiligheidsuitrustingen moeten de veiligheid van het interveniërende personeel garanderen. Het is derhalve van belang dat dit personeel van de laatste geldende technologieën kan genieten.	Des équipements de sécurité performants doivent garantir la sécurité du personnel en intervention. Il importe dès lors que ce personnel puisse bénéficier des dernières technologies en vigueur.
4. Uitgaven voor het energieverbruik in de operationele eenheden.	4. Dépenses pour la consommation d'énergie dans les unités opérationnelles.
5. De reis- en verblijfskosten van het personeel, de terugbetaling van de kosten voor abonnementen, de vergoedingen voor werkelijk gemaakte kosten en voor opdrachten in het buitenland.	5. Les frais de déplacement et de séjour du personnel, le remboursement des frais d'abonnements, les indemnités pour les frais réellement exposés et pour les missions à l'étranger.
6. Uitgaven gelinkt aan het wagenpark : a) onderhoud en herstelling van de wagen; b) technische controle; c) brandstoffen.	6. Dépenses liées au parc automobile : a) entretien et réparation du charroi; b) contrôle technique; c) carburants.
7. Allerhande uitgaven voor het financieren van de interventiekosten.	7. Dépenses de toute nature pour le financement des frais d'intervention.
8. Speleohulpverlening.	8. Spéléo-secours.
9. Eigen enveloppes om de dagelijkse uitgaven van de operationele eenheden te financieren.	9. Enveloppes propres pour le financement des dépenses journalières des unités opérationnelles.
10. Abonnementen ASTRID-radio's en pagers.	10. Abonnements radios/pagers ASTRID.
11. Uitgaven voor de opleiding van het personeel van de Civiele Bescherming wanneer deze niet wordt verzorgd door de brandweerscholen of wanneer het gaat om het betalen van aanvullende inschrijvingen bij de brandweerscholen.	11. Dépenses liées à la formation du personnel de la Protection civile lorsque celle-ci n'est pas dispensée par les écoles du feu ou lorsqu'il s'agit de payer des compléments d'inscription aux écoles du feu.
12. Diverse uitgaven bij schadegeval, ramp of grootschalige interventie.	12. Dépenses diverses en cas de sinistre, catastrophe ou intervention de grande ampleur.
13. Diverse werkingsuitgaven voor de Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning.	13. Dépenses de fonctionnement diverses pour la Direction Anticipation & Appui Logistique.
Notificaties begrotingsopmaak 2024 (MR van 13/10/2023):	Notifications confection du budget 2024 (CM du 13/10/2023) :
Personeels- en werkingskredieten Civiele Veiligheid (Civiele Bescherming):	Crédits de personnel et de fonctionnement Sécurité civile (Protection Civile) :

Om te kunnen voldoen aan de noden van de bevolking en het land in het kader van rampen dient de Civiele Bescherming te beschikken over voldoende personeel, materiaal en werkmiddelen. Vanaf 2024 moeten we investeren in de omkadering van de Civiele Bescherming zodat we de interventiecapaciteit in een volgende fase gericht kunnen uitbreiden en inzetten.

Op basis van het meerjarenbehoefteplan van de Civiele Bescherming blijkt een tekort aan werkmiddelen vanaf 2024. De werkmiddelen worden voor 40% besteed aan fleet management en 28% aan energiekosten om de kazernes 24/7 operationeel te houden.

Budgettaire impact:

2024:

BA 13.54.20.12.11.01: 1.600.000 euro

Vanaf 2025:

BA 13.54.20.12.11.01: 1.100.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Recurrente herverdeling in vastleggingen en in vereffeningen naar de basisallocatie 13.54.20.121104 voor de behoeften van transversale ICT projecten: - 100.000 euro.

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 3.469.000 euro en in vereffening op 3.474.000 euro gebracht.

B.A.: 54.20.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van de Civiele Bescherming en de Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning

Pour répondre aux besoins de la population et du pays dans le cadre de catastrophes, la Protection civile doit disposer d'un personnel, d'équipements et de moyens opérationnels suffisants. À partir de 2024, nous devons investir dans l'encadrement de la protection civile afin de pouvoir étendre et déployer la capacité d'intervention de manière ciblée au cours de la prochaine phase.

Basé sur le plan pluriannuel des besoins de la Protection civile, il existe un manque de ressources opérationnelles à partir de 2024. Les frais de fonctionnement sont consacrés à 40 % à la gestion du parc automobile et à 28 % aux coûts énergétiques pour maintenir les casernes opérationnelles 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7.

Impact budgétaire :

2024 :

AB 13.54.20.12.11.01: 1.600.000 euros

À partir de 2025 :

AB 13.54.20.12.11.01: 1.100.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution récurrente en engagement et en liquidation vers l'allocation de base 13.54.20.121104 pour les besoins des projets transversaux ICT : - 100.000 euros.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 3.469.000 euros en engagement et 3.474.000 euros en liquidation.

A.B. : 54.20.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique de la Protection civile et de la Direction Anticipation & Appui Logistique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	90	263	366	145	145	145	Engagements
Vereffeningen	82	263	366	145	145	145	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Sinds de herstructurering van het budget van de Algemene Directie wordt de B.A. 54.20.121104 uitsluitend gebruikt om de werkkosten voor informatica van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming te dekken.

De gevraagde kredieten voor 2026 zijn als volgt te verantwoorden:

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Suite à la restructuration du budget de la Direction générale, l'A.B. 54.20.121104 est exclusivement réservée à couvrir les dépenses de fonctionnement informatique des unités opérationnelles de la Protection civile.

Les crédits demandés pour 2026 se résument comme suit :

1.1 Contractuele uitgaven:

Onderhoud en updaten van de verschillende informaticatoepassingen van de operationele eenheden (teledistributie, Art Business FiberNet, leasing kopieermachines, BIG, onderhoud en jaarlijks abonnement voor internettoegang voor de KA-SAT-satellietcommunicatieapparatuur van 2 voertuigen van de Civiele Bescherming, track & trace, ...).

1.2 Transversale projecten – structurele uitgaven:

- Onderhoud en verlenging van de Microsoft licenties & ITSM software licenties (beveiliging);
- Andere overeenkomsten voor consultancy, ondersteuning en onderhoud (TIME&PLANNING, TELEPHONIE-VOIP- IBZ – USERS, ...).

1.3 Aankoop van consumptiegoederen, leasing en de andere uitgaven.**Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025**

Recurrente herverdeling in vastleggingen en in vereffeningen naar deze basisallocatie voor de behoeften van transversale ICT projecten: + 100.000 euro.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 366.000 euro gebracht.

B.A.: 54.20.741025: Aanschaffing van vervoermiddelen voor de infrastructuur van de Civiele Bescherming

1.1 Dépenses contractuelles :

Maintenance et mise à jour des différentes applications informatiques des unités opérationnelles (Télédistribution, Art Business FiberNet, leasing des copieurs, BIG, maintenance et abonnement annuel pour l'accès à internet pour le matériel de communication satellite KA-SAT de 2 véhicules Protection civile, track & trace, ...).

1.2 Projets transversaux – dépenses structurelles :

- Maintenance et renouvellement des licences Microsoft & licences de logiciels ITSM (sécurité) ;
- Autres contrats de consultance, de support et d'entretien (TIME&PLANNING, TELEPHONIE-VOIP- IBZ – USERS, ...).

1.3 Achat de consommables, leasing et autres dépenses.**Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025**

Redistribution récurrente en engagement et en liquidation vers cette allocation de base pour les besoins des projets transversaux ICT : + 100.000 euros.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 366.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.20.741025 : Acquisition de matériel de transport pour l'infrastructure de la Protection civile

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	417	398	403	403	403	403	Engagements
Vereffeningen	1.308	674	683	683	683	683	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Dit krediet is bestemd om gedeclasseerde vervoermiddelen van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming te vervangen en nieuw, bijkomend wagenpark aan te kopen.

Het gaat hier voornamelijk om zwaar materieel dat de eenheden aanwenden tijdens gespecialiseerde en complexe interventies van lange duur om hun opdrachten tot een goed einde te brengen.

In het kader van de hervorming van de Civiele Bescherming, werden deze taken gehergroepeerd in 4 domeinen:

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Ce crédit est destiné au remplacement du matériel de transport déclassé des unités opérationnelles de la Protection civile et à l'achat de nouveau charroi supplémentaire.

Il s'agit principalement ici de matériel lourd utilisé par les unités lors d'interventions spécialisées et complexes de longue durée pour mener à bien leurs missions.

Dans le cadre de la réforme de la Protection civile, ces tâches ont été regroupées en 4 domaines :

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - het domein inzake het Chemisch, Bacteriologisch, Radiologisch en Nucleair risico (CBRN) ; - het domein inzake de opsporing van vermiste personen of de redding van personen die zich in moeilijke maar niet dringende omstandigheden bevinden; - het domein inzake de ondersteuning van het crisisbeheer met coördinatie- en communicatiemiddelen ; - en het domein inzake gebruik van grote en specifieke middelen die in het algemeen ingezet worden in geval van grote overstromingen, zware bluswerken of als ondersteuning bij andere interventies. | <ul style="list-style-type: none"> - le domaine relatif au risque Chimique, Bactériologique, Radiologique et Nucléaire (CBRN) ; - le domaine relatif à la détection de personnes disparues ou au sauvetage de personnes se trouvant dans des situations difficiles mais non urgentes ; - le domaine relatif au soutien à la gestion de crise via des moyens de coordination et de communication ; - et le domaine relatif à l'emploi de moyens lourds et très spécifiques généralement utilisés dans le cadre de grandes inondations, de travaux d'extinction lourds ou en appui d'autres interventions. |
|---|--|

In alle gevallen gaat het om zeer duur, exclusief materiaal, aanvullend aan het materiaal van de hulpverleningszones en waarvoor de nodige kredieten voorzien dienen te worden, zodat de efficiëntie van de dienstverlening (interventies) behouden blijft en waar mogelijk zelfs verbeterd wordt en een toereikende operationele respons in overeenstemming met de risicobereidheid van de bevoegde autoriteiten op het gebied van civiele bescherming.

Dans tous les cas, il s'agit de matériel fort coûteux, exclusif et complémentaire aux matériel des zones de secours pour lequel il est indispensable de prévoir les crédits nécessaires si on veut maintenir, voire améliorer, l'efficience du service (des interventions) et une réponse opérationnelle suffisante qui corresponde à l'appétence aux risques de sécurité civile des autorités compétentes.

Notificaties meerjarenbegroting 2022-2024 (MR van 20/10/2021):

Notifications budget pluriannuel 2022-2024 (CM du 20/10/2021) :

Het investeringsbudget van de Civiele Bescherming werd in 2022 en 2023 verhoogd teneinde enkele noodzakelijke bijkomende investeringen uit te voeren.

Le budget d'investissement de la Protection civile a été augmenté en 2022 et 2023 afin de réaliser certains investissements supplémentaires nécessaires.

2022: + 1.082.000 euro
2023: + 968.000 euro

2022 : + 1.082.000 euros
2023 : + 968.000 euros

Het was een eenmalige operatie.

Il s'agissait d'une opération one-shot.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 403.000 euro en in vereffening op 683.000 euro gebracht.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 403.000 euros en engagement et 683.000 euros en liquidation.

B.A.: 54.20.742204: Investeringsuitgaven inzake de informatica van de Civiele Bescherming en de Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning

A.B. : 54.20.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique de la Protection civile et de la Direction Anticipation & Appui Logistique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	74	64	59	65	65	65	Engagements
Vereffeningen	37	64	59	65	65	65	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Sinds de herstructurering van het budget van de Algemene Directie wordt deze basisallocatie uitsluitend gebruikt voor allerlei investeringen inzake de informatica voor de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en de Directie Anticipatie & Logistieke ondersteuning.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling in het kader van de recurrente gecentraliseerde transversale dossiers: - 6.000 euro.

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 59.000 euro gebracht.

B.A.: 54.20.742225: Aanschaffing van materieel en uitrusting voor de infrastructuur van de Civiele Veiligheid

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	300	360	365	365	365	365	Engagements
Vereffeningen	538	378	383	383	383	383	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Dit krediet is bestemd om gedeclasseerde uitrusting en materieel van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming te vervangen en nieuw, bijkomend materieel aan te kopen.

Naast de jaarlijkse kosten aangaande vervangingen van oud materieel en de aankoop van nieuw materieel zal het accent blijven liggen op de verbetering van de kwaliteit van de hulpverlening. Dit wordt beoogd met de investering in exclusieve, geavanceerde communicatiemiddelen die de eenheden van de Civiele Bescherming de mogelijkheid moeten bieden om efficiënter en nauwkeuriger te werken, wat de dienstverlening zeker ten goede zal komen. Daarnaast zal geïnvesteerd worden in geavanceerde apparatuur voor de 4 interventiedomeinen, waarbij voortdurend wordt gestreefd naar efficiëntie en complementariteit met de middelen van de belangrijkste partners van de Civiele Bescherming.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Suite à la restructuration du budget de la Direction générale, cette allocation de base est exclusivement utilisée pour des investissements relatifs à l'informatique des unités opérationnelles de la Protection civile et de la Direction Anticipation & Appui Logistique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution dans le cadre des dossiers transversaux centralisés récurrents : - 6.000 euros.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 59.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.20.742225 : Acquisition de matériel et d'équipement pour l'infrastructure de la Sécurité civile

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Ce crédit est destiné au remplacement de l'équipement et du matériel déclassé des unités opérationnelles de la Protection civile et à l'achat de nouveau matériel supplémentaire.

Outre les frais annuels relatifs au remplacement de matériel ancien et à l'achat de nouveau matériel, l'accent continuera à être mis sur l'amélioration de la qualité du service. Tel est l'objectif visé par l'investissement en moyens de communication exclusifs, modernes qui doivent permettre aux unités de la Protection civile de travailler de manière plus efficace et plus précise, ce qui profitera sans nul doute à la qualité du service. En outre, on investira dans du matériel de pointe pour les 4 domaines d'intervention avec le souci constant de rechercher l'efficacité et la complémentarité avec les moyens des partenaires clés de la Protection civile.

Cette allocation de base est également destinée à l'acquisition de matériel et d'équipements divers pour la Direction Anticipation & Appui Logistique.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 365.000 euro en in vereffening op 383.000 euro gebracht.

Programma 6 Europese oefeningen Civiele Bescherming

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De ADCV neemt deel aan projecten van de Europese Civiele Bescherming.

Het gaat om het ontwikkelen van de Belgische interventiecapaciteiten, inclusief, ter voorbereiding van internationale operaties in het kader van het Europees Mechanisme voor Civiele Bescherming, namelijk door het aankopen van materiaal, het deelnemen aan en organiseren van oefeningen en opleidingen.

De projecten plus de kosten van de deelnemende landen worden gefinancierd door de Europese Commissie.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A : 54.61.110004: Bezoldigingen en anderhande toelagen: ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	129	305	276	138	0	0	Engagements
Vereffeningen	129	305	276	138	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave :

In het kader van het OSIC project - Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2, is de aanwerving van extra personeel voorzien. De totale kosten worden geschat op 206.000 euro.

Zie gedetailleerde toelichtingen hieronder onder basisallocatie 13.54.61.121101.

Cette allocation de base est également destinée à l'acquisition de matériel et d'équipements divers pour la Direction Anticipation & Appui Logistique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 365.000 euros en engagement et 383.000 euros en liquidation.

Programme 6 Exercices européens Protection civile

Objectifs poursuivis par le programme

La DGSC participe à des projets de la Protection Civile européenne.

Il s'agit de développer les capacités d'intervention belges, y compris pour se préparer aux opérations internationales dans le cadre du Mécanisme européen de Protection Civile, notamment au moyen d'achats de matériel, de participation et d'organisation de formations et d'exercices.

Les projets ainsi que les coûts des pays participants sont financés par la Commission Européenne.

Moyens mis en œuvre :

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. : 54.61.110004 : Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Dans le cadre du projet OSIC -Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2, il est prévu l'engagement de personnel supplémentaire. Le coût total est estimé à 206.000 euros.

Voir les explications détaillées ci-dessous au niveau de l'allocation de base 13.54.61.121101.

Project HESTIA

Context: Het NCCN heeft het HESTIA project gewonnen bij de Europese Commissie. Dit project sluit aan bij de nationale prioriteiten op het gebied van preventie en paraatheid door lacunes in het huidige implementatiekader van de EU-richtlijnen voor Host Nation Support aan te pakken. Door de coördinatiestructuren tussen alle betrokken belanghebbenden in België te verbeteren en de procedures die relevant zijn voor HNS (Host Nation Support) te harmoniseren, versterkt het de veerkracht van België om te reageren op grensoverschrijdende en grootschalige noodsituaties.

Gewenste startdatum van dit project : op 1 november 2025. De Algemene directie Civiele Veiligheid zal betrokken zijn bij de uitvoering van het project en zou optreden als begunstigde. Om de taken van het project die onder haar bevoegdheid vallen uit te voeren, is een FTE van niveau A1 voorzien.

Voor het HESTIA-project, worden de personeelskosten geraamd op 70.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Sinds de oprichting van de programma-activiteit 13.54.61 "Europese projecten Civiele Bescherming" bij de begrotingsopmaak 2018 voor de projecten die 100 % gesubsidieerd worden door de Europese commissie, is er een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit inkomsten van de Europese Commissie in het kader van de Europese Oefeningen van de Civiele Bescherming worden gefinancierd.

A.B. : 54.61.121101: Diverse werkingsuitgaven verbonden aan Europese projecten

Project HESTIA

Contexte : Le NCCN a obtenu le projet HESTIA financé par la Commission européenne. Ce projet s'inscrit dans le cadre des priorités nationales en matière de prévention et de préparation en comblant les lacunes du cadre actuel de mise en œuvre des directives européennes relatives au soutien de la nation hôte. En améliorant les structures de coordination entre toutes les parties prenantes concernées en Belgique et en harmonisant les procédures pertinentes pour le HNS (Host Nation Support), il renforce la résilience de la Belgique pour répondre aux situations d'urgence transfrontalières et à grande échelle.

Date de début souhaitée pour ce projet : le 1^{er} novembre 2025. La Direction générale Sécurité civile sera impliquée dans la mise en œuvre du projet et agirait en tant que bénéficiaire. Afin d'exécuter les tâches du projet relevant de ses compétences, un ETP de niveau A1 est prévu.

Pour le projet HESTIA, le coût en personnel est estimé à 70.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Depuis la création de ce programme/activité 13.54.61 "Projets européens de Protection civile" lors de la confection du budget 2018 pour les projets subventionnés à 100 % par la Commission européenne, un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission européenne dans le cadre des Exercices européens de Protection civile.

A.B. : 54.61.121101: Dépenses diverses de fonctionnement liées aux projets européens

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	607	1.268	913	407	0	0	Engagements
Vereffeningen	657	1.268	913	407	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

De lidstaten kunnen in het kader van het "Europees mechanisme voor Civiele Bescherming" (UCPM) dossiers indienen om een financiering te krijgen voor de aanpassing van hun internationaal inzetbare response capaciteiten. Door het gebruik van deze Europese financiering kan de Belgische Civiele Bescherming haar inzetbaarheid verder optimaliseren, wat haar helpt om

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Dans le cadre du "Mécanisme européen de Protection civile" (UCPM), les États membres peuvent soumettre des dossiers afin d'obtenir un financement pour l'adaptation de leurs capacités de déploiement au niveau international. L'utilisation de ce financement européen permet à la Protection civile belge d'optimiser davantage ses capacités de

de internationale opdrachten tot een goed einde te brengen.

De Europese Commissie lanceert elk jaar *calls for proposals/tenders* voor Europese projecten.

Deze projecten kunnen aangewend worden voor het aankopen van materieel, het organiseren van opleidingen, oefeningen of het opstellen van procedures voor capaciteiten ingeschreven in de *European Civil Protection Pool* (ECPP).

Deze financieringen dekken minimaal 75% van de voorziene kosten, exclusief BTW en heeft een maximale implementatieperiode van 24 maanden. Voor deze Grants kunnen ook personeelskosten, noodzakelijk voor de implementatie van de projecten, ingebracht worden.

De Algemene Directie van de Civiele Veiligheid heeft volgende projecten binnen gebracht:

1. Projectvoorstel verlenging OSIC: *Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders* – Lot 2

In 2018 ontving de Algemene Directie van de Civiele Veiligheid, als leider van een internationaal consortium, een subsidie van de UCPM voor het organiseren van 4 piloot opleidingen *On-site Integration Course* (OSIC), voor 100% gefinancierd door de Europese Commissie.

Deze OSIC-opleiding wordt nu structureel geïntegreerd in het Europese UCPM-opleidingsprogramma, onderworpen aan een aanbesteding die de DG ECHO om de 2 jaar publiceert. Op 29/10/2021 publiceerde de Europese Commissie de aanbesteding voor de organisatie van lot 2 van het UCPM-opleidingsprogramma (ECHO/2021/OP/0010).

In navolging van de ervaringen opgedaan met de organisatie van de piloot OSIC opleidingen en gebaseerd op het consortium dat deze opleidingen organiseert, heeft de Civiele Veiligheid met de andere consortium partners het project binnen gehaald voor de organisatie van de 4 opleidingsmodules in Lot 2., die ook 100% door de EU zijn gefinancierd.

De implementatieperiode voor lot 2 is 34 maanden en 3 weken (2022- juni 2025) met telkens een eenjarige verlenging voorzien voor jaar 3 (juli 2025 – juni 2026) en jaar 4 (juli 2026 – juni 2027).

Voor het OSIC projet - *Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders* – Lot 2, worden de uitgaven voor 2026 geraamd op 824.000 euro.

2. EU Modex oefeningen

déploiement et l'aide ainsi à mener à bien ses missions internationales.

La Commission européenne lance chaque année des appels à propositions pour des projets européens.

Ces projets peuvent être utilisés pour l'achat d'équipements, l'organisation de formations, d'exercices ou l'élaboration de procédures pour les capacités enregistrées dans le *European Civil Protection Pool* (ECPP).

Ces financements couvrent au minimum 75% des coûts prévus, hors TVA, et ont une période de mise en œuvre maximale de 24 mois. Les frais de personnel nécessaires à la mise en œuvre de ces projets peuvent également être pris en charge.

La Direction générale Sécurité civile a obtenu les projets suivants :

1. Projet prolongation OSIC : *Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders* – Lot 2

En 2018, en tant que leader d'un consortium international, la Direction générale Sécurité civile a reçu une subvention de l'UCPM pour organiser 4 formations pilotes *On site Integration Course* (OSIC), financées à 100% par la Commission européenne.

Cette formation OSIC est désormais intégrée de manière structurelle dans le programme européen de formation UCPM, soumis à l'appel d'offres que la DG ECHO publie tous les 2 ans. Le 29/10/2021, la Commission européenne a publié l'appel d'offres pour l'organisation du lot 2 du programme de formation UCPM (ECHO/2021/OP/0010).

Suite à l'expérience de l'organisation des cours pilotes OSIC et sur la base du consortium organisant ces cours, la Sécurité civile a remporté le projet avec les autres partenaires du consortium pour l'organisation des 4 modules de formation du lot 2, qui sont également financés à 100% par l'UE.

La période de mise en œuvre pour le lot 2 est de 34 mois et 3 semaines (2022 - juin 2025) avec une prolongation d'un an prévue chaque fois pour l'année 3 (juillet 2025 - juin 2026) et l'année 4 (juillet 2026 - juin 2027).

Pour le projet OSIC -*Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders* – Lot 2, les dépenses 2026 sont estimées à 824.000 euros.

2. Exercices EU Modex

Contract/overeenkomst : *Exercises on civil protection modules – design plan and conduct evaluate ten table top exercises for key personnel of civil protection modules* » Service contract ECHO/SER/2023/905800

De Algemene directie Civiele Veiligheid doet ook mee aan projecten waar ze niet de lead heeft, zoals Europese oefeningen.

In deze projecten worden de kosten van zelf-georganiseerde oefeningen 100% gefinancierd. De EU Modex table top oefeningen, waar Duitsland de lead heeft, samen met 4 andere landen, hebben als doel de Belgische weerbaarheid te testen door het simuleren van grootschalige rampen waar België internationale hulp aanvraagt en de integratie van deze hulp in het Belgisch rampenmanagement systeem.

Deze oefeningen worden telkens samen met een verschillende provincie georganiseerd. Als vervolg werd bijvoorbeeld tijdens de overstromingen 2021 echte internationale noodhulp ontvangen in 2 reeds getrainde provincies.

Wettelijke basis:

- Regulation 2018/1046 (EU Financial Regulation)
- the UCPM basic act (UCPM Decision 1313/20131)
- Commission Implementing Decision C(2022) 9290 final of 15.12.2022, on the financing of the Union Civil Protection Mechanism and adopting a multiannual work programme for 2021-2025 repealing and replacing Implementing Decision C(2022) 961 final

Timing:

- Project lopend van 2024 tot 2026
- 1 oefening georganiseerd door de AD Civiele Veiligheid per jaar (2025 en 2026)

Voor het project EU Modex oefeningen, worden de uitgaven voor 2026 geraamd op 89.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De uitgaven worden aangepast aan de behoeften van de dienst op basis van de geraamde ontvangsten van de Europese Commissie voor 2026 (ontvangsten artikelen 39.10.08 en 59.11.08 van de rijksmiddelenbegroting).

Sinds de oprichting van de programma-activiteit 13.54.61 "Europese projecten Civiele Bescherming" bij de begrotingsopmaak 2018 voor de projecten die 100 % gesubsidieerd worden door de Europese commissie, is er een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit inkomsten van de Europese Commissie in het kader

Contrat/convention : *Exercises on civil protection modules – design plan and conduct evaluate ten table top exercises for key personnel of civil protection modules* » Service contract ECHO/SER/2023/905800

La Direction générale Sécurité civile participe également à des projets dont elle n'est pas le leader, tels que les exercices européens.

Dans le cadre de ces projets, les coûts des exercices auto-organisés sont financés à 100 %. Les exercices de simulation Modex de l'UE, menés par l'Allemagne en collaboration avec quatre autres pays, ont pour objectif de tester la résilience de la Belgique en simulant des catastrophes à grande échelle pour lesquelles la Belgique sollicite une aide internationale et en intégrant cette aide dans le système belge de gestion des catastrophes.

Ces exercices sont organisés en collaboration avec différentes provinces. À titre de exemple, lors des inondations de 2021, une aide d'urgence internationale a été reçue dans deux provinces déjà impliquées dans des exercices de simulation.

Base légale :

- Regulation 2018/1046 (EU Financial Regulation)
- the UCPM basic act (UCPM Decision 1313/20131)
- Commission Implementing Decision C(2022) 9290 final of 15.12.2022, on the financing of the Union Civil Protection Mechanism and adopting a multiannual work programme for 2021-2025 repealing and replacing Implementing Decision C(2022) 961 final

Timing:

- Project en cours du 2024 au 2026
- 1 exercice organisé par la DG Sécurité civile par an (2025 et 2026)

Pour le projet EU Modex exercices, les dépenses 2026 sont estimées à 89.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Les dépenses sont adaptées aux besoins du service sur base des recettes estimées 2026 de la Commission européenne (articles 39.10.08 et 59.11.08 du budget des voies et moyens).

Depuis la création de ce programme/activité 13.54.61 "Projets européens de Protection civile" lors de la confection du budget 2018 pour les projets subventionnés à 100 % par la Commission européenne, un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission

van de Europese Oefeningen van de Civiele Bescherming worden gefinancierd.

Voor de algemene werkingskosten voor de uitvoering van de lopende projecten, de EU Modex oefeningen en het OSIC projet - Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2, wordt een bedrag van 913.000 euro voorzien.

B.A.: 54.61.121104: Diverse werkingsuitgaven betreffende de informatica

européenne dans le cadre des Exercices européens de Protection civile.

Le montant prévu pour les dépenses de fonctionnement normal pour les projets en cours, les exercices *EU Modex* et le projet OSIC -Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2 est de 913.000 euros.

A.B.: 54.61.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4	10	10	10	0	0	Engagements
Vereffeningen	4	10	10	10	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Voor de technische ondersteuning van de oefeningen en het OSIC projet - Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2 wordt een bedrag voorzien van 10.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De uitgaven worden aangepast aan de behoeften van de dienst op basis van de geraamde ontvangsten van de Europese Commissie voor 2026 (ontvangsten artikelen 39.10.08 en 59.11.08 van de rijksmiddelenbegroting).

Sinds de oprichting van de programma-activiteit 13.54.61 "Europese projecten Civiele Bescherming" bij de begrotingsopmaak 2018 voor de projecten die 100 % gesubsidieerd worden door de Europese commissie, is er een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit inkomsten van de Europese Commissie in het kader van de Europese Oefeningen van de Civiele Bescherming worden gefinancierd.

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 10.000 euro gebracht.

B.A.: 54.61.391001: Terugbetaling subsidies Europese Commissie

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Pour le support technique des exercices et le projet OSIC -Training Programme for civil protection and disaster management stakeholders – Lot 2 un montant de 10.000 euros a été prévu.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Les dépenses sont adaptées aux besoins du service sur base des recettes estimées 2026 de la Commission européenne (articles 39.10.08 et 59.11.08 du budget des voies et moyens).

Depuis la création de ce programme/activité 13.54.61 "Projets européens de Protection civile" lors de la confection du budget 2018 pour les projets subventionnés à 100 % par la Commission européenne, un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission européenne dans le cadre des Exercices européens de Protection civile.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 10.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B.: 54.61.391001: Remboursement subsidies Commission Européenne

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7	55	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	7	55	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Sinds de oprichting van de programma-activiteit 13.54.61 "Europese projecten Civiele Bescherming" bij de begrotingsopmaak 2018 voor de projecten die 100 % gesubsidieerd worden door de Europese commissie, is er een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit inkomsten van de Europese Commissie in het kader van de Europese Oefeningen van de Civiele Bescherming worden gefinancierd.

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 0 euro gebracht.

B.A.: 54.61.742201: Deelname oefeningen Europese Civiele Bescherming: investeringen

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Depuis la création de ce programme/activité 13.54.61 "Projets européens de Protection civile" lors de la confection du budget 2018 pour les projets subventionnés à 100 % par la Commission européenne, un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission européenne dans le cadre des Exercices européens de Protection civile.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 0 euro en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.61.742201 : Participation aux exercices de la Protection civile européenne : investissements

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	225	10	5	3	0	0	Engagements
Vereffeningen	217	10	5	3	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Voor de aankoop van diverse materialen en andere uitrusting (niet-ICT), die noodzakelijk zijn voor de goede uitvoering van de taken die aan de permanente eenheden van de Civiele bescherming zijn toevertrouwd in het kader van de deelname aan oefeningen of interventies voor het Europees mechanisme van de Civiele Bescherming, wordt een bedrag voorzien van 5.000 euro. Dit bedrag is gebaseerd op de kosten van de oefeningen van voorgaande jaren.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De uitgaven worden aangepast aan de behoeften van de dienst op basis van de geraamde ontvangsten van de Europese Commissie voor 2024 (ontvangsten artikelen 39.10.08 en 59.11.08 van de rijksmiddelenbegroting).

Er is een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit de inkomsten van de Europese Commissie worden gefinancierd.

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Pour l'achat de matériel divers et autres équipements (non ICT), indispensables pour la bonne exécution des missions confiées aux unités opérationnelles de la Protection civile en cas de participation à des exercices ou à des interventions dans le cadre du mécanisme européen de Protection Civile, un montant de 5.000 euros a été prévu. Ce montant est basé sur le coût des exercices des années antérieures.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Les dépenses sont adaptées aux besoins du service sur base des recettes estimées 2024 de la Commission européenne (articles 39.10.08 et 59.11.08 du budget des voies et moyens).

Un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission européenne.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 5.000 euro gebracht.

B.A.: 54.61.742204: Allerlei investeringsuitgaven inzake de informatica

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 5.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B.: 54.61.742204: Dépenses diverses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	10	5	3	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	10	5	3	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Voor de investeringen in informatica ter ondersteuning van de Europese oefeningen wordt een bedrag voorzien van 5.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De uitgaven worden aangepast aan de behoeften van de dienst op basis van de geraamde ontvangsten van de Europese Commissie voor 2026 (ontvangsten artikelen 39.10.08 en 59.11.08 van de rijksmiddelenbegroting).

Sinds de oprichting van de programma-activiteit 13.54.61 "Europese projecten Civiele Bescherming" bij de begrotingsopmaak 2018 voor de projecten die 100 % gesubsidieerd worden door de Europese commissie, is er een nauw verband tussen de geïnde ontvangsten en de daarmee samenhangende uitgaven. Er zijn geen gevolgen voor de algemene uitgavenbegroting, aangezien het gaat om uitgaven die uitsluitend uit de inkomsten van de Europese Commissie in het kader van de Europese Oefeningen van de Civiele Bescherming worden gefinancierd.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 5.000 euro gebracht.

Programma 7 **Algemene Inspectie**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Installatie en werking van de Algemene Inspectie van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Des investissements informatiques sont prévus pour un montant de 5.000 euros pour appuyer les exercices européens.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Les dépenses sont adaptées aux besoins du service sur base des recettes estimées 2026 de la Commission européenne (articles 39.10.08 et 59.11.08 du budget des voies et moyens).

Depuis la création de ce programme/activité 13.54.61 "Projets européens de Protection civile" lors de la confection du budget 2018 pour les projets subventionnés à 100 % par la Commission européenne, un lien étroit est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées. Il n'y a pas d'impact sur le budget général des dépenses étant donné qu'il s'agit de dépenses exclusivement financées par les recettes de la Commission européenne dans le cadre des Exercices européens de Protection civile.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 5.000 euros en engagement et en liquidation.

Programme 7 **Inspection Générale**

Objectifs poursuivis par le programme :

Installation et fonctionnement de l'Inspection générale des services opérationnels de la Sécurité civile.

Moyens mis en œuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

72 – ALGEMENE INSPECTIE

B.A. : 54.72.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	112	173	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	112	173	0	0	0	0	Liquidations

B.A. : 54.72.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	97	140	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	97	140	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 54.72.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	27	64	65	65	65	65	Engagements
Vereffeningen	22	64	65	65	65	65	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

De kredieten van deze basisallocatie dekken de algemene werkingsuitgaven voor het personeel van de Algemene Inspectie van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid.

72. – INSPECTION GENERALE

A.B. : 54.72.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel définitif et stagiaire

A.B. : 54.72.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 54.72.121101 : Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Les crédits de cette allocation de base couvrent les dépenses de fonctionnement général du personnel de l'Inspection générale des services opérationnels de la Sécurité civile.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 65.000 euro gebracht.

B.A.: 54.72.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 65.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.72.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	10	10	10	10	10	Engagements
Vereffeningen	0	10	10	10	10	10	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Het krediet van deze basisallocatie is bestemd om de recurrente werkingsuitgaven inzake informatica nodig voor de werking van de Algemene Inspectie van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid te dekken.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025 (indien nodig)

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 10.000 euro gebracht.

B.A.: 54.72.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Le crédit de cette allocation de base est destiné à couvrir les dépenses récurrentes de fonctionnement informatique nécessaires au fonctionnement de l'Inspection générale des services opérationnels de la Sécurité civile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025 (si nécessaire)

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 10.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.72.742201 : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4	6	6	6	6	6	Engagements
Vereffeningen	0	6	6	6	6	6	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Het krediet van deze basisallocatie is bestemd voor de Aankoop van duurzame roerende goederen nodig voor de werking van de Algemene Inspectie van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025**Description / Base légale / Base réglementaire****Méthode de calcul de la dépense :**

Le crédit de cette allocation de base est destiné à l'achat de biens meubles durables nécessaires au fonctionnement de l'Inspection générale des services opérationnels de la Sécurité civile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 6.000 euro gebracht.

B.A.: 54.72.742204: Investeringsuitgaven inzake de informatica

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 6.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.72.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	9	9	9	9	9	Engagements
Vereffeningen	0	9	9	9	9	9	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Deze investeringen inzake informatica zijn noodzakelijk voor een optimale werking van de Algemene Inspectie van de operationele diensten van de Civiele Veiligheid te verzekeren.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 9.000 euro gebracht.

Programma 8 **Financiering van de hulpverleningszones en opleiding van de openbare hulpdiensten**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Uitvoering van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid die als doelstelling heeft een herziening van de operationele diensten van de civiele veiligheid op het volledige nationale grondgebied.

Toelagen aan de hulpverleningszones met het oog op het oprichten van de hulpverleningszones en aan de brandweerdienst van Brussel-hoofdstad.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

80 – FINANCIERING VAN DE HULPVERLENINGSZONES BRANDWEERDIENSTEN

B.A.: 54.80.121101: Werkingsuitgaven verbonden aan opleidingen en studies

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Ces investissements informatiques sont indispensables pour assurer un fonctionnement optimal de l'Inspection générale des services opérationnels de la Sécurité civile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 9.000 euros en engagement et en liquidation.

Programme 8 **Financement des zones de secours et formation des services publics de secours**

Objectifs poursuivis par le programme :

Mise en œuvre de la loi du 15 mai 2007 relative à la Sécurité civile ayant pour principale finalité une refonte des services opérationnels de la Sécurité civile sur l'ensemble du territoire national.

Allocations aux zones de secours en vue de la mise en place des zones de secours et au service d'incendie de Bruxelles-Capitale.

Moyens mis en œuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

80. – FINANCEMENT DES ZONES DE SECOURS ET DES SERVICES D'INCENDIE

A.B. : 54.80.121101 : Dépenses de fonctionnement liées à des formations ou à des études

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	364	590	588	588	588	588	Engagements

learning. Deze licenties werden gebruikt door de provinciale opleidingscentra in het kader van de organisatie van de opleidingen voor de brevetten van de brandweerlieden.

Bovendien werd 300.000 euro in vastleggingen en in vereffeningen overgedragen naar deze basisallocatie vanuit de begroting voor subsidies aan de provinciale opleidingscentra (BA 54.80.4312.12) voor de behoeften van bepaalde projecten: *e-learning*, studies op het gebied van brandweeropleidingen, ...

Er blijft een reële nood aan studies/*Return of Experience*, op basis van de incidenten waarmee de brandweer wordt geconfronteerd (zoals voorzien in het KB van 25/03/2007 met betrekking tot het KCCE). Deze nood werd overigens bevestigd door het onderzoeksrapport dat werd opgesteld naar aanleiding van de brand te Beringen in augustus 2019, waarbij twee brandweerlieden het leven verloren tijdens de interventie.

Bij de begrotingscontrole 2021 werd een bijkomend budget van 410.000 euro overgedragen naar deze basisallocatie vanuit het budget voor subsidies aan de provinciale opleidingscentra voor de uitvoering van drie specifieke projecten in verband met de opleiding en het beroep van Belgisch brandweerpersoneel:

- "Vrijwilliger 2.0. Ontwikkeling van een strategische visie en opstelling van een actieplan voor de inzet van vrijwilligers in de hulpverleningszones van morgen: 200.000 euro
- Organisatie van *assessments* die toegang geven tot een hogere managementopleiding (OFF4) voor personeel van hulpverleningsdiensten: 150.000 euro
- Ontwikkeling van cognitieve tests voor aanwervings- en promotie-examens: 60.000 euro

Transfer van 30.000 euro naar de nieuwe basisallocatie 13.54.80.330001, vanaf 2023 gecreëerd voor financiële steun aan vzw's. De voorbije jaren heeft de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") deelgenomen aan de financiering van de organisatie van het Fireforum Congres en de Fireforum Awards, een uitgave die tot 2022 aangerekend werd op de basisallocatie 13.54.80.121101 en waarvoor de Controleur der vastleggingen het probleem van de budgettaire aanrekening aangekaart heeft. Deze uitgaven moeten beschouwd worden als subsidies. Vandaar de creatie van de nieuwe basisallocatie met de adequate economische code volgens de economische classificatie SEC 2010.

Transfer van 36.000 euro die overeenstemt met de financiële steun die elk jaar toegekend wordt aan beide

informatiques pour la création de modules *e-learning*. Ces licences ont été utilisées par les Centres provinciaux de formation dans le cadre de l'organisation des formations de brevet pour les sapeurs-pompiers

En outre, 300.000 euros en engagement et en liquidation ont été transférés vers cette allocation de base au départ du budget prévu pour les subsides aux Centres provinciaux de formation (AB 54.80.4312.12) pour les besoins de certains projets: *e-learning*, études dans le domaine des formations des pompiers,

En effet, il y a un réel besoin d'études/*return of experience* basés sur des incidents auxquels les services d'incendie sont confrontés (tel prévu dans l'AR du 25/03/2007 sur le KCCE). Ce besoin a d'ailleurs été confirmé dans le rapport d'analyse de l'incendie à Beringen en août 2019 qui a coûté la vie à deux pompiers en pleine intervention.

Lors du contrôle budgétaire 2021, un budget supplémentaire de 410.000 euros a été transféré vers cette allocation de base au départ du budget prévu pour les subsides aux Centres provinciaux de formation pour la réalisation de trois projets particuliers liés à la formation et au métier des sapeurs-pompiers belges :

- "Volontaire 2.0. » : Développement d'une vision stratégique et rédaction d'un plan d'action pour la mise en œuvre des volontaires dans les zones de secours de demain : 200.000 euros
- Organisation d'*assessments* donnant accès à la formation de cadre supérieur (OFF4) pour le personnel des services de secours : 150.000 euros
- Elaboration des épreuves cognitives pour les examens de recrutement et de promotion : 60.000 euros

Transfert de 30.000 euros vers la nouvelle allocation de base 13.54.80.330001 créée à partir de 2023 pour des soutiens financiers à des asbl's. Ces dernières années, la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE")

a participé au financement de l'organisation du Congrès et des Awards de Fireforum, dépense imputée jusqu'en 2022 sur l'allocation de base 13.54.80.121101 et pour laquelle le Contrôleur des engagements a soulevé le problème de l'imputation budgétaire. Ces dépenses doivent être considérées comme des subventions d'où la création de la nouvelle allocation de base avec le code économique adéquat selon la classification économique SEC 2010.

Transfert de 36.000 euros correspondant au soutien financier octroyé chaque année aux deux

federaties (BVV en FRCSPB), momenteel aangerekend op de basisallocatie 13.54.80.121101 naar de bestaande basisallocatie voor dit soort subsidies 13.54.80.330007 met het oog op het rationaliseren van de aan de federaties toegekende subsidies.

De Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE") heeft deelgenomen aan de financiering van de federaties (BVV en FRCSPB) met een jaarlijkse bijdrage van 18.000 euro.

Als partner van de FRCSPB heeft het KCCE de voorbije jaren immers financiële steun verleend aan de publicatie van het tijdschrift "Soldat du Feu". Dit tijdschrift richt zich tot de Franstalige Belgische vrijwillige en beroepsbrandweerlieden uit Brussel en Wallonië. Het snijdt verschillende onderwerpen van gemeenschappelijk belang voor brandweerlieden aan.

Wat de BVV betreft, droeg de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") eveneens elk jaar bij tot de financiering van de organisatie van het jaarlijkse brandweercongres. De workshops en presentaties worden erkend als voortgezette opleiding voor brandweerlieden, zoals voorzien in het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten.

Uitvoering van de notificaties van de begrotingscontrole 2023, MR van 31/03/2023, betreffende de oprichting van het nieuwe Brandweerorgaan:
Transfer van kredieten naar de nieuwe organisatie afdeling 74 "Brandweerorgaan" : - 275.000 euro

Recurrente herverdeling in vastleggingen en in vereffeningen naar basisallocaties 13.54.02.121104 en 13.54.02.742204 voor de behoeften van transversale en/of andere ICT projecten: - 352.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Transfert van 10.000 euro naar de Organisatie afdeling 74 – Brandweer België / Sapeurs-Pompiers de Belgique (BBSPB), basisallocatie 13.74.02.121101.

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging op 588.000 euro en in vereffening op 591.000 euro gebracht.

fédérations (BVV et FRCSPB), imputé actuellement sur l'allocation de base 13.54.80.121101 vers l'allocation de base existante pour ce type de subsidies 13.54.80.330007 en vue de rationaliser les subventions octroyées aux fédérations.

La Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE") de la Sécurité civile a participé au financement des fédérations (BVV et la FRCSPB) avec une contribution annuelle de 18.000 euros.

En effet, en tant que partenaire de la FRCSPB, le KCCE a apporté au cours de ces dernières années un soutien financier à la publication du magazine "Soldat du Feu". Ce magazine s'adresse aux pompiers belges francophones de Bruxelles et de Wallonie, qu'ils soient volontaires ou professionnels. Il aborde différents sujets d'intérêt pour les pompiers.

Pour ce qui est de la BVV, la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE") contribuait également chaque année au financement de l'organisation du congrès annuel des pompiers. Les ateliers et présentations sont reconnus comme une formation continue pour les pompiers, comme le prévoit l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours.

Exécution des notifications du contrôle budgétaire 2023, CM du 31/03/2023, relatives à la création du nouvel Organe pompiers :
Transfert de crédits vers la nouvelle division organique 74 "Organe Pompiers" : - 275.000 euros

Redistribution récurrente en engagement et en liquidation vers les allocations de base 13.54.02.121104 et 13.54.02.742204 pour les besoins des projets ICT transversaux et/ou autres : - 352.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Transfert de 10.000 euros vers la Division organique 74 – Brandweer België / Sapeurs-Pompiers de Belgique (BBSPB), allocation de base 13.74.02.121101.

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 588.000 euros en engagement et 591.000 euros en liquidation.

B.A.: 54.80.121113: Brandbestrijding aan boord van schepen op de Beneden-Zeeschelde

A.B. : 54.80.121113 : Lutte contre les incendies à bord de navires circulant sur le cours inférieur de l'Escaut

(in duizenden euro)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	28	36	36	36	36	36	36	Engagements
Vereffeningen	28	36	36	36	36	36	36	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Deze basisallocatie wordt opgericht in het kader van de transfer van het dossier "Brandbestrijding aan boord van schepen op de Beneden-Zeeschelde" van de FOD Mobiliteit en Vervoer naar de FOD Binnenlandse Zaken. De hiervoor voorziene kredieten werden naar de FOD Binnenlandse Zaken overgeheveld, teneinde het voor de Algemene Directie mogelijk te maken dit dossier, met inbegrip van de begroting, te beheren.

Cette allocation de base a été créée dans le cadre du transfert du dossier "Lutte contre les incendies à bord de navires circulant sur le cours inférieur de l'Escaut" du SPF Mobilité et Transport vers le SPF Intérieur. Les crédits prévus à cette fin ont été transférés au SPF Intérieur, afin de permettre à la Direction générale d'assurer la gestion de ce dossier en ce compris le budget.

Wat de middelen betreft, gaat het initieel over 38.000 euro ingeschreven op sectie 33, basisallocatie 53.04.1230. Dit bedrag komt overeen met de jaarlijkse kosten van het verzekeringscontract in 2005.

En ce qui concerne les moyens, il s'agit d'un montant initial de 38.000 euros inscrit sur la section 33, allocation de base 53.04.1230. Ce montant correspond au coût annuel du contrat d'assurances en 2005.

In de loop van het jaar 2007 werd een algemene offerteaanvraag uitgeschreven voor de strijd tegen de branden aan boord van schepen die varen op de benedenloop van de Schelde. In antwoord op deze offerteaanvraag heeft het departement slechts één offerte ontvangen die echter geweigerd werd omdat de prijs als buitensporig werd beschouwd. Het departement heeft daardoor een einde gemaakt aan de algemene offerteaanvraag en er werd een onderhandelingsprocedure gestart met de firma in kwestie met als doel uiteraard om de voorgestelde prijzen in de offerte te doen dalen.

Dans le courant de l'année 2007, un appel d'offres général a été lancé pour la lutte contre les incendies à bord de navires circulant sur le cours inférieur de l'Escaut. Suite à cet appel d'offres, le département n'a reçu qu'une seule offre qui a toutefois été refusée en raison du prix considéré comme exorbitant. Il a dès lors été mis fin à l'appel d'offres général et une procédure négociée a été lancée avec la firme concernée, l'objectif des négociations étant évidemment de diminuer les prix proposés dans l'offre.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Voor het begrotingsjaar 2026 en volgende jaren, zal enkel één boot ter beschikking gesteld worden voor een totale kost van 36.000 euro.

Pour l'année budgétaire 2026 et les années suivantes, seul un bateau sera mis à disposition pour un coût total de 36.000 euros.

B.A.: 54.80.320001: Bijdragen aan derden in de financiering van bepaalde projecten of initiatieven in verband met de opdrachten van de Algemene Directie Civiele Veiligheid

A.B. : 54.80.320001 : Interventions au profit de tiers pour le financement de certains projets ou initiatives liés aux missions de la Direction générale Sécurité civile

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	200	200	200	200	200	Engagements
Vereffeningen	0	200	200	200	200	200	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Om haar opdrachten uit te voeren beschikt de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") van de Algemene Directie Civiele Veiligheid over een eigen budget via twee basisallocaties (54.80.121101 - Werkingsuitgaven verbonden aan opleidingen en studies en 54.80.431212 - Subsidies aan de brandweerscholen). Momenteel kunnen subsidies enkel aan de erkende opleidingscentra voor civiele veiligheid worden betaald. De uitgaven via de eerste basisallocatie zijn gebonden aan de wetgeving inzake overheidsopdrachten. Dit maakt dat het budgettaire reglementaire kader, waarbinnen de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") werkt, soms verhindert dat bepaalde projecten of initiatieven die gelinkt zijn aan de opdrachten van de directie, financieel ondersteund worden.

Om inkomstenoverdrachten aan derden mogelijk te maken, werd een nieuwe basisallocatie gecreëerd, via dewelke dergelijke uitgaven kunnen worden gerealiseerd.

Een budget van 200.000 euro werd overgedragen van basisallocatie 54.80.431212 naar deze nieuwe basisallocatie voor bijdragen aan derden. Voorbeelden zijn de ondersteuning van projecten van universiteiten of hogescholen, van studiedagen of congressen rond thema's die gelinkt zijn aan brandweer en civiele bescherming, of aan de promotie van het brandweerberoep, via de media of social media.

De aanvragen voor dergelijke inkomstenoverdrachten worden jaarlijks bekeken en overlegd met de betrokken partners. Er worden afspraken gemaakt omtrent input, visibiliteit, verwachte resultaten en timing zodat de return on investment behaald kan worden. Jaarlijks zal deze return on investment van de besteding van de kredieten geëvalueerd en besproken worden met de partners.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 200.000 euro gebracht.

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Afin de mener à bien les tâches qui lui sont confiées, la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE") de la Direction générale Sécurité civile dispose d'un budget propre via deux allocations de base de base (54.80.121101 - Dépenses de fonctionnement liées à des formations ou à des études et 54 80 431212 - Subventions aux écoles du feu). Actuellement, les subventions ne peuvent être versées qu'aux centres de formation reconnus en matière de sécurité civile. Les dépenses effectuées par le biais de la première allocation de base sont soumises à la législation sur les marchés publics. Cela signifie que le cadre réglementaire budgétaire, dans lequel opère la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE"), empêche parfois certains projets ou initiatives qui sont liés aux missions de la direction de recevoir un soutien financier.

Afin de rendre possibles les transferts de revenus à des tiers, une nouvelle allocation de base a été créée, par laquelle de telles dépenses peuvent être réalisées.

Un budget de 200.000 euros a été transféré au départ de l'allocation de base 54.80.431212 vers cette nouvelle allocation de base pour des interventions au profit de tiers. Il s'agit par exemple du soutien de projets d'universités ou d'écoles supérieures, de journées d'étude ou de conférences sur des thématiques liées aux pompiers et à la Protection civile ou à la promotion du métier de sapeur-pompier à travers les médias ou les réseaux sociaux.

Les demandes de transfert de revenus sont examinées chaque année et discutées avec les partenaires concernés. Des accords sont conclus en ce qui concerne l'apport, la visibilité, les résultats escomptés et le calendrier afin que le retour sur investissement puisse être atteint. Annuellement, ce retour sur investissement de l'utilisation des crédits sera évalué et discuté avec les partenaires.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 200.000 euros en engagement et en liquidation.

B.A.: 54.80.330001: Bijdragen aan VZW's in de financiering van bepaalde projecten of initiatieven in verband met de opdrachten van Algemene Directie Civiele Veiligheid

A.B.: 54.80.330001: Interventions au profit des ASBL's pour le financement de certains projets ou initiatives liés aux missions de la Direction générale Sécurité civile

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	30	30	30	30	30	Engagements
Vereffeningen	0	30	30	30	30	30	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Om de opdrachten van de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") uit te voeren, beschikt de directie over een eigen budget, via drie aparte Basisallocaties:

- BA 54.80.121101: werkingskredieten
- BA 54.80.431212: subsidies aan de brandweerscholen
- BA 54.80.320001: overdracht van inkomsten aan derden (vanaf budgetcontrole 2022)

Het gebruik van de eerste twee Basisallocaties is strikt vastgelegd – zo kunnen subsidies momenteel enkel aan de erkende opleidingscentra voor civiele veiligheid (brandweerscholen) worden betaald. Uitgaven via de basisallocatie werkingskredieten zijn dan weer gebonden aan de wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Dit maakt dat het budgettair reglementair kader, waarbinnen de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE") werkt, soms verhindert dat bepaalde projecten of initiatieven die gelinkt zijn aan de opdrachten van de directie, financieel ondersteund worden.

Voorbeelden zijn de ondersteuning van projecten door universiteiten of hogescholen, van studiedagen of congressen rond thema's die gelinkt zijn aan brandweer en civiele bescherming, of bijvoorbeeld promotie van het beroep van brandweer, via de media of *social media*. Voor deze opdrachten is het om allerlei redenen vaak onmogelijk om vooraf een overheidsopdracht uit te voeren wanneer de directie niet de aanbestedende overheid is. De directie krijgt bijvoorbeeld aanvragen via externe partners om deel te nemen en mee te werken aan lopende projecten, studies, mediacampagnes en dergelijke om op deze manier de belangen van de hulpverleningszones mee te ondersteunen, geïnitieerd van buiten de directie.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Afin de remplir ses missions, la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE") dispose d'un budget propre par le biais de trois allocations de base distinctes :

- AB 54.80.121101 : crédits de fonctionnement
- AB 54.80.431212 : subsidies aux écoles du feu
- AB 54.80.320001 : transfert de revenus à des tiers (à partir du contrôle budgétaire 2022)

L'utilisation des deux premières allocations de base est strictement définie – actuellement, les subsides peuvent uniquement être accordés aux centres de formation agréés pour la sécurité civile (écoles du feu). Les dépenses par le biais de l'allocation de base crédits de fonctionnement sont soumises à la législation relative aux marchés publics.

Par conséquent, le cadre réglementaire budgétaire au sein duquel opère la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE"), empêche parfois certains projets ou initiatives liés aux missions de la Direction de bénéficier d'un soutien financier.

Citons comme exemple le soutien à des projets par des universités ou hautes écoles, à des journées d'étude ou congrès sur des thèmes liés aux pompiers et à la Protection civile, ou la promotion du métier de pompier au travers des médias et des réseaux sociaux. Pour ces missions, il est souvent impossible, pour des raisons diverses, de réaliser préalablement un marché public quand la direction n'est pas le pouvoir adjudicateur. La direction reçoit par exemple, par l'intermédiaire de partenaires externes, des demandes de participation et de collaboration à des projets, études, campagnes médiatiques et autres dans le but de soutenir les intérêts des zones de secours tels qu'initiés en dehors de la direction.

Om inkomstenoverdrachten aan derden mogelijk te maken, werd voorgesteld om een nieuwe basisallocatie te creëren, via dewelke dergelijke uitgaven kunnen worden gerealiseerd. Er zal dan budget worden herverdeeld van de basisallocatie 'subsidies aan de brandweerscholen', waarvan de directie gebruik maakt, om deze nieuwe basisallocatie te voeden.

De aanvragen voor een dergelijke inkomstenoverdrachten worden jaarlijks bekeken en overlegd met de betrokken partners. Er worden afspraken gemaakt omtrent input, visibiliteit, verwachte resultaten en timing zodat de return on investment behaald kan worden. Jaarlijks zal de return on investment van de besteding van de kredieten geëvalueerd en besproken worden met de partners.

Dit alles leidde tot de toekomstige creatie van BA 54.80.320001: overdracht van inkomsten aan derden, (vanaf budgetcontrole 2022).

Echter, niet alle dergelijke initiatieven of projecten worden georganiseerd door derden (BTW-plichtig), maar soms ook door VZW's. Bijgevolg dient de mogelijkheid te worden voorzien om ook VZW's te kunnen ondersteunen, indien een bepaald initiatief of project gelinkt is aan de opdrachten van de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek (vroeger Directie Brandweer/Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid "KCCE"). Vandaar de nood aan de creatie van bijkomende basisallocatie voor overdracht van inkomsten aan VZW's.

Een transfer voor van 30.000 euro naar deze nieuwe basisallocatie is voorzien vanaf 2023. Dit is ongeveer het bedrag dat tot nu toe jaarlijks aan Fire Forum vzw wordt uitbetaald (+ een marge voor nieuwe initiatieven).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 30.000 euro gebracht.

B.A.: 54.80.330007: Toelagen aan de Brandweervereniging Vlaanderen, de "Fédération royale des corps de sapeurs-pompiers de Belgique, ailes francophone et germanophone", de Nationale Kas voor onderlinge hulp der brandweermannen, de Vlaamse Vereniging Brandweervrijwilligers en aan de Association des Pompiers Volontaires Francophones et Germanophones de Belgique

Afin de permettre les transferts de revenus à des tiers, il a été proposé de créer une nouvelle allocation de base par le biais de laquelle ces dépenses peuvent être réalisées. Dans ce cas, un budget sera réaffecté de l'allocation de base 'subsidies aux écoles du feu', que la direction utilise, pour alimenter cette nouvelle allocation de base.

Les demandes de transferts de revenus de ce type sont examinées chaque année et elles font l'objet d'une concertation avec les partenaires concernés. Des accords sont conclus concernant l'input, la visibilité, les résultats escomptés et le timing afin de pouvoir atteindre le retour sur investissement. Chaque année, le retour sur investissement de l'affectation des crédits sera évalué et discuté avec les partenaires.

Tout ceci a donné lieu à la future création de l'AB 54.80.320001 : transfert de revenus à des tiers (à partir du contrôle budgétaire 2022).

Néanmoins, tous les projets ou initiatives de ce type ne sont pas organisés par des tiers (soumis à la TVA), mais parfois par des ASBL's. Il faut dès lors prévoir la possibilité de soutenir également les ASBL's, au cas où une initiative ou un projet est en lien avec les missions de la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche (anciennement Direction Pompiers/Centre de connaissances pour la Sécurité civile "KCCE"). D'où la nécessité de créer une allocation de base supplémentaire pour le transfert de revenus aux ASBL's.

Un transfert de 30.000 euros vers cette nouvelle allocation de base est prévu à compter de 2023. C'est à peu près le montant qui, jusqu'à présent est alloué chaque année à l'ASBL Fire Forum (+ une marge pour les nouvelles initiatives).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 30.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B.: 54.80.330007: Subsidies à la Brandweervereniging Vlaanderen, à la Fédération royale des corps de sapeurs-pompiers de Belgique, ailes francophone et germanophone, à la Caisse nationale d'entraide des sapeurs-pompiers, à la Vlaamse Vereniging Brandweervrijwilligers et à l'Association des Pompiers Volontaires Francophones et Germanophones de Belgique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	90	90	90	90	90	90	Engagements
Vereffeningen	90	90	90	90	90	90	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Deze subsidies moeten het de Brandweervereniging Vlaanderen (BVV) en de Fédération royale des corps de sapeurs-pompiers de Belgique, ailes francophone et germanophone (FRCSPB) mogelijk maken om hun doelstellingen te verwezenlijken. Beiden hebben in de statuten van hun v.z.w. opgenomen dat zij samenwerken met de overheid, hetzij om haar te adviseren, hetzij om als spreekbuis van de korpsen te fungeren.

Door de inbreng van hun operationele expertise, nemen de afgevaardigden van de BVV en de FRCSPB actief deel aan de realisatie van bepaalde projecten van de Algemene Directie van de Civiele veiligheid. Daarom zijn zij vertegenwoordigd in verschillende werkgroepen, commissies of raden:

- Meerdere afgevaardigden werken samen met de directie Operaties, onder meer in het Technisch comité voor de kynologen hulpverleningsteams en in diverse werkgroepen.
- De BVV en de FRCSPB geven ook hun technisch en operationeel advies in allerhande materies via de Begeleidingscommissie en haar werkgroepen en een regelmatig overleg tussen de federaties, het kabinet van de Minister en de ADCV.
- Wanneer het over brandvoorkoming gaat geven zij hun advies via de specialisten inzake brandpreventie die deel uitmaken van de Hoge Raad voor beveiliging tegen brand en ontploffing.
- In het kader van het ASTRID-project nemen afgevaardigden van de BVV en de FRCSPB deel aan het Raadgevend Comité voor Gebruikers en zetelen ze in de Veiligheidscommissie.
- Zowel de BVV als de FRCSPB hebben elk één vertegenwoordiger in een commissie van het "Comité Technique International de Prévention et d'Extinction du Feu" (CTIF).

De BVV en de FRCSPB informeren hun leden onder meer door het organiseren van studiebijeenkomsten en congressen, het uitgeven van een tijdschrift, het aanbieden van een website, ... Dit soort activiteiten veroorzaakt niet alleen veel materiële kosten, maar vergt ook een belangrijk deel personeelskosten.

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Ces subventions doivent permettre à la Brandweervereniging Vlaanderen (BVV) et à la Fédération royale des corps de sapeurs-pompiers de Belgique, aile francophone et germanophone (FRCSPB) de réaliser leurs objectifs. Elles ont toutes deux prévu dans les statuts de leur a.s.b.l. qu'elles collaborent avec l'autorité, soit pour lui fournir des avis, soit pour être le porte-parole des corps de sapeurs-pompiers.

Les délégués de la BVV et de la FRCSPB collaborent activement, par l'apport de leur expertise opérationnelle, à la réalisation de certains projets de la Direction générale de la Sécurité civile. C'est pourquoi ils sont représentés au sein de différents groupes de travail, commissions ou conseils :

- Plusieurs délégués collaborent avec la direction Opérations, notamment au sein du Comité technique des équipes de secours cynophiles et des groupes de travail divers .
- La BVV et la FRCSPB donnent également des avis techniques et opérationnels dans diverses matières via la Commission d'accompagnement et ses groupes de travail et une consultation régulière entre les fédérations, le cabinet du Ministre et la DGSC.
- Lorsqu'il s'agit de prévention incendie, elles donnent des avis via les spécialistes en matière de prévention incendie qui font partie du Conseil supérieur pour la Sécurité contre l'incendie et l'explosion.
- Dans le cadre du projet ASTRID, des délégués de la BVV et de la FRCSPB participent aux travaux du Comité consultatif des Utilisateurs et ils siègent au sein de la Commission de Sécurité.
- La BVV et la FRCSPB disposent chacune d'un représentant au sein d'une commission du "Comité Technique International de Prévention et d'Extinction du Feu" (CTIF).

En outre, la BVV et la FRCSPB informent notamment leurs membres en organisant des réunions d'étude et des congrès, en publiant une revue, en proposant un site web, ... Ce type d'activité n'engendre pas seulement de nombreux frais matériels mais aussi de nombreux frais de personnel.

Vanaf de herstructurering van het budget van de Algemene Directie in 2016, vervangt deze nieuwe B.A. de oude B.A. 54.60.330007.

Vanaf 2016, worden subsidies toegekend aan de Vlaamse Vereniging Brandweervrijwilligers (VVB) en aan de Association des Pompiers Volontaires Francophones et Germanophones de Belgique (APVFGB) om hun doelstellingen te verwezenlijken. Zij hebben sinds 2016 de rechtsvorm van v.z.w. Beiden hebben in de statuten van hun v.z.w. opgenomen dat zij samenwerken met de overheid, hetzij om haar te adviseren, hetzij om als spreekbuis van de korpsen te fungeren.

Door de inbreng van hun operationele expertise, nemen de afgevaardigden van de VVB en de APVFGB actief deel aan de realisatie van bepaalde projecten van de Algemene Directie van de Civiele veiligheid.

De VVB en de APVFGB geven hun technisch en operationeel advies in allerhande materies via de Begeleidingscommissie en haar werkgroepen.

Ze worden geraadpleegd met het oog op het opstellen van ontwerpen van wet, besluit en omzendbrief.

De VVB en de APVFGB informeren hun leden onder meer door het organiseren van studiebijeenkomsten en congressen, het aanbieden van een website, ... Dit soort activiteiten veroorzaakt veel kosten.

De Koninklijke Nationale Kas van Onderlinge Hulp der brandweerlieden van België verleent bijstand aan de families van de personeelsleden van de hulpverleningszones die het slachtoffer werden van een dodelijk ongeval. Ook de personeelsleden van die diensten, die een blijvende invaliditeit opliepen, worden geholpen.

Dit soort activiteiten veroorzaakt niet alleen veel materiële kosten, maar vergt ook een deel personeelskosten.

Bij de begrotingsopmaak 2023 werd deze basisallocatie verhoogd met 36.000 euro voor de financiële steun die jaarlijks aan de twee federaties (BVV en FRCSPB) wordt verleend en die voorheen ten laste kwam van de basisallocatie 13.54.80.121101, om de aan de federaties verleende subsidies te rationaliseren.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Depuis la restructuration du budget de la Direction générale en 2016, cette nouvelle A.B. remplace l'ancienne A.B. 54.60.330007.

A partir de 2016, des subventions sont accordées à la Vlaamse Vereniging Brandweervrijwilligers (VVB) et à l'Association des Pompiers Volontaires Francophones et Germanophones de Belgique (APVFGB) afin de réaliser leurs objectifs. Elles ont la forme juridique d'un a.s.b.l. depuis 2016. Elles ont toutes deux prévu dans les statuts de leur a.s.b.l. qu'elles collaborent avec l'autorité, soit pour lui fournir des avis, soit pour être le porte-parole des corps de sapeurs-pompiers.

Les délégués de la VVB et de l'APVFGB collaborent activement, par l'apport de leur expertise opérationnelle, à la réalisation de certains projets de la Direction générale de la Sécurité civile.

La VVB et l'APVFGB donnent également des avis techniques et opérationnels dans diverses matières via la Commission d'accompagnement et ses groupes de travail.

Elles sont consultées en vue de la rédaction des projets de loi, arrêté et circulaire.

En outre, la VVB et l'APVFGB informent notamment leurs membres en organisant des réunions d'étude et des congrès, en proposant un site web, ... Ce type d'activité engendre de nombreux frais.

La Caisse royale nationale d'entraide des sapeurs-pompiers de Belgique donne du soutien aux familles des membres des zones de secours qui sont victimes d'un accident mortel. Les membres du personnel de ces services qui sont en invalidité permanente, sont également aidés.

Ce type d'activité n'engendre pas seulement de nombreux frais matériels mais aussi des frais de personnel.

Lors de la confection du budget 2023, cette allocation de base a été augmentée de 36.000 euros correspondant au soutien financier octroyé chaque année aux deux fédérations (BVV et FRCSPB), imputé auparavant sur l'allocation de base 13.54.80.121101 en vue de rationaliser les subventions octroyées aux fédérations.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening op 90.000 euro gebracht.

B.A.: 54.80.431212: Inrichten van cursussen voor de leden van de openbare hulpdiensten en bijdrage ten behoeve van de opleidingscentra

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit est porté à 90.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B.: 54.80.431212 : Organisation de cours pour les membres des services publics de secours et intervention en faveur des centres de formation

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	20.286	20.494	20.760	20.760	20.760	20.760	Vastleggingen
Vereffeningen	21.336	19.986	20.246	20.246	20.246	20.246	Vereffeningen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Deze basisallocatie wordt gebruikt voor de betaling van de subsidies die worden toegekend aan de provinciale opleidingscentra voor de civiele veiligheid, conform bepaalde bepalingen van het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijke besluiten (brevet, specialisaties en bijscholingen & vervolmakingen).

Deze basisallocatie wordt eveneens door de Directie Externe Relaties, Partnerschappen en Onderzoek gebruikt voor de organisatie van bepaalde cursussen voor de leden van de openbare hulpdiensten (hulpverleningszones en eenheden Civiele Bescherming). Het doel van deze cursussen is om het personeel op een zo professioneel en realistisch mogelijke manier op te leiden zodat ze voldoende gewapend zijn tijdens de interventies.

Waar vroeger hoofdzakelijk enkel de brevetopleidingen werden gesubsidieerd, aangevuld met enkele landelijk georganiseerde bijscholingen (zoals "rijbewijs C/rijden met prioritaire vrachtwagens 'vuur- en hittegewenning' en de opleiding 'Flash over'"), werd de voorbije jaren geïnvesteerd in het ontwikkelen en goedkeuren van een groot aantal aanvullende bijscholingen die door de provinciale opleidingscentra (kunnen) worden georganiseerd en voldoen aan een behoefte van de brandweer en de civiele bescherming. Het gaat hierbij onder andere over CFBT, gevaarlijke stoffen, asbestprocedure, scenariotrainings brand, snelste adequate hulp, redden van dieren, alternatieve brandstoffen, technische hulpverlening en beveiliging van interventies op de openbare weg. Voor dergelijke opleidingen is een vastgestelde subsidie opgenomen in het KB over de opleidingen volgens een indeling in theorie en koude of warme praktijkopleiding. De leden van de openbare hulpdiensten tonen bovendien een zeer grote belangstelling om deze opleidingen te volgen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Cette allocation de base est utilisée pour le paiement des subventions octroyées aux centres provinciaux de formation pour la sécurité civile, conformément à certaines dispositions de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours et modifiant divers arrêtés royaux (brevets, spécialisations et Recyclages & perfectionnements).

Cette allocation de base est également utilisée pour l'organisation par la Direction Relations extérieures, Partenariats et recherche de certains cours pour les officiers et les membres des services publics de secours (zones de secours et unités de la Protection civile). L'objectif de ces cours est de former le personnel d'une manière aussi professionnelle et réaliste que possible afin qu'ils soient suffisamment armés lors des interventions.

Là où, dans le passé, seules les formations destinées à l'obtention d'un brevet et quelques formations organisées à l'échelon national (telles que le permis de conduire C/conduite de véhicules prioritaires, "accoutumance au feu et à la chaleur" et "Flash-over"), étaient principalement subventionnées, ces dernières années, des investissements ont été consentis dans le développement et l'approbation de nombreuses formations continues supplémentaires que les centres provinciaux de formation organisent (ou peuvent organiser) et qui répondent à un besoin des services d'incendie et de la Protection civile. Citons notamment la formation CFBT, substances dangereuses, procédure amiante, mise en situation d'attaque contre le feu, aide adéquate la plus rapide, sauvetage d'animaux, carburants alternatifs, secours techniques et sécurisation des interventions sur la voie publique. Pour ce type de formations, l'AR prévoit une subvention fixe, selon une classification de formations théoriques et de pratique froide ou chaude. Le personnel des services publics de secours affiche par ailleurs un très grand intérêt pour ces formations.

De subsidies worden toegekend aan de elf provinciale opleidingscentra (één in elke provincie en in het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad) van België naar gelang van het aantal leerlingen dat ingeschreven is, en de inhoud en duur en van de verschillende door hen gevolgde opleidingen.

Sinds de hervorming van het statuut van brandweer en civiele bescherming dienen de operationele leden jaarlijks 24 uren voortgezette opleiding (hetzij 120u over een periode van 5 jaar) te volgen aan een erkend opleidingscentrum.

Tot de hervorming bestond een dergelijke voortgezette opleiding niet. Het opzetten van deze opleiding heeft tot doel om het behoud van de verworven vaardigheden te garanderen en nieuwe competenties te ontwikkelen als antwoord op de voortdurende evoluties in de technische materies en het materiaal. Deze uren voortgezette opleiding worden gesubsidieerd.

In 2020 werd 300.000 euro in vastleggingen en in vereffeningen overgedragen van deze basisallocatie naar basisallocatie 54.80.1211.01 voor de behoeften van bepaalde projecten: *e-learning*, studies op het gebied van brandweeropleidingen, ...

+ 3.615.000 euro: herverdeling ten voordele van deze basisallocatie in vastlegging en in vereffening van getransfereerde kredieten 2018 om de verhuis vanuit het gebouw WTC II naar het FINTO-gebouw te financieren.

Bij de begrotingscontrole 2021 werd een bijkomend budget van 410.000 euro overgedragen van deze basisallocatie naar de basisallocatie 54.80.1211.01 voor de uitvoering van drie specifieke projecten in verband met de opleiding en het beroep van Belgisch brandweerpersoneel:

- "Vrijwilliger 2.0." Ontwikkeling van een strategische visie en opstelling van een actieplan voor de inzet van vrijwilligers in de hulpverleningszones van morgen: 200.000 euro

- Organisatie van *assessments* die toegang geven tot een hogere managementopleiding (OFF4) voor personeel van hulpverleningsdiensten: 150.000 euro

- Ontwikkeling van cognitieve tests voor aanwervings- en promotie-examens: 60.000 euro

Het krediet bestemd voor de financiering van de brandweerscholen werd in 2022 eenmalig met 3.000.000 euro verminderd (cf Notificaties meerjarenbegroting 2022-2024 - MR van 20/10/2021). Deze vermindering

Les subventions sont accordées aux onze centres provinciaux de formation de Belgique (un dans chaque province et une dans l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale) selon le nombre d'élèves inscrits dans ces établissements et le contenu et la durée des différentes formations qu'ils suivent.

Depuis la réforme du statut des sapeurs-pompiers et de la Protection civile, les membres opérationnels doivent suivre 24 heures de formation continue par an (soit 120 heures sur une période de 5 ans) dans un centre de formation agréé.

Jusqu'à la réforme, une telle formation continue n'existait pas. L'instauration de cette formation a pour objectif de garantir le maintien des acquis et de développer les nouvelles compétences nécessaires pour répondre aux évolutions permanentes en matière technique et de matériel. Ces heures de formation continue seront subventionnées.

En 2020, 300.000 euros en engagement et en liquidation ont été transférés de cette allocation de base vers l'allocations de base 54.80.1211.01 pour les besoins de certains projets: *e-learning*, études dans le domaine des formations des pompiers, ...

+ 3.615.000 euros: redistribution en faveur de cette allocation de base en engagement et en liquidation des crédits transférés en 2018 pour financer le déménagement du bâtiment WTC II vers le bâtiment FINTO.

Lors du contrôle budgétaire 2021, un budget supplémentaire de 410.000 euros a été transféré de cette allocation de base vers l'allocation de base 54.80.1211.01 pour la réalisation de trois projets particuliers liés à la formation et au métier des sapeurs-pompiers belges :

- "Volontaire 2.0." : Développement d'une vision stratégique et rédaction d'un plan d'action pour la mise en œuvre des volontaires dans les zones de secours de demain : 200.000 euros

- Organisation d'*assessments* donnant accès à la formation de cadre supérieur (OFF4) pour le personnel des services de secours : 150.000 euros

- Elaboration des épreuves cognitives pour les examens de recrutement et de promotion : 60.000 euros

Le crédit destiné au financement des écoles de sapeurs-pompiers a été réduit de 3.000.000 euros de manière non-récurrente en 2022 (cf. notifications budget pluriannuel 2022-2024 - CM du 20/10/2021).

werd doorgevoerd zonder impact op de werking van de scholen.

Bij de begrotingscontrole 2022 werd een budget van 200.000 euro overgedragen van deze basisallocatie naar de nieuwe basisallocatie 13.54.80.320001, gecreëerd om inkomstenoverdrachten aan derden mogelijk te maken.

Uitvoering van de notificaties van de begrotingscontrole 2023, MR van 31/03/2023, betreffende de oprichting van het nieuwe Brandweerorgaan:

- Transfer van kredieten naar de nieuwe organisatie afdeling 74 "Brandweerorgaan" bij de begrotingscontrole 2023: - 333.000 euro

- Transfer van kredieten naar de nieuwe organisatie afdeling 74 "Brandweerorgaan" bij het opmaak van begroting 2024: - 667.000 euro

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025 (indien nodig)

Indexering van de subsidies aan de provinciale opleidingscentra voor de civiele veiligheid:

Artikel 58 van het koninklijk besluit van 18/11/2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten voorziet in de indexering van de subsidies aan de provinciale opleidingscentra: + 266.000 euro in vastleggingen en + 260.000 euro in vereffeningen.

Vanaf 2026 is het krediet van deze basisallocatie in vastlegging op 20.760.000 euro en in vereffening op 20.246.000 euro gebracht.

B.A.: 54.80.435401: Federale basisdotatie aan de hulpverleningszones

Cette réduction a été effectuée sans avoir d'impact sur le fonctionnement des écoles.

Lors du contrôle budgétaire 2022, un budget de 200.000 euros a été transféré de cette allocation de base vers la nouvelle allocation de base 13.54.80.320001 créée afin de rendre possibles des transferts de revenus à des tiers.

Exécution des notifications du contrôle budgétaire 2023, CM du 31/03/2023, relatives à la création du nouvel Organe pompiers :

- Transfert de crédits vers la nouvelle division organique 74 "Organe Pompiers" lors du contrôle budgétaire 2023 : - 333.000 euros

- Transfert de crédits vers la nouvelle division organique 74 "Organe Pompiers" lors de la confection du budget 2024 : - 667.000 euros

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025 (si nécessaire)

Indexation des subsides aux Centres provinciaux de formation pour la Sécurité civile :

L'article 58 de l'arrêté royal du 18/11/2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours prévoit l'indexation des subventions aux Centres provinciaux de formation : + 266.000 euros en engagement et + 260.000 euros en liquidation.

A partir de 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 20.760.000 euros en engagement et à 20.246.000 euros en liquidation.

A.B. : 54.80.435401 : Dotation fédérale de base aux zones de secours

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	37.353	37.353	37.353	37.353	37.353	37.353	Engagements
Vereffeningen	37.353	37.353	37.353	37.353	37.353	37.353	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

1. Inleiding

De gasexplosie in de industriezone van Gellingen op 30 juli 2004 eist een zware tol: 24 doden, van wie 5 brandweerlieden, en 132 zwaargewonden.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

1. Introduction

L'explosion de gaz dans le zoning industriel de Ghislenghien le 30 juillet 2004 cause la mort de 24 personnes dont 5 pompiers et fait 132 blessés graves.

In de dagen die op de catastrofe volgen, worden de organisatie en de werking van de hulpdiensten aan de kaak gesteld.

De Regering, die de hervorming van de civiele veiligheid reeds in 2003 in de regeringsverklaring gezet heeft, verbindt zich ertoe de desbetreffende wetgeving, die verouderd is en niet meer voldoet aan de huidige vereisten, te vervangen of aan te passen.

Naar aanleiding van die catastrofe wordt in september 2004 een Begeleidingscommissie voor de hervorming van de civiele veiligheid opgericht. Die commissie, de Commissie Paulus* genoemd, bestaande uit met name vertegenwoordigers van de steden en gemeenten en de brandweerefederaties, legt haar eindrapport neer in januari 2006**.

(*Zo genoemd, omdat de commissie voorgezeten wordt door de gouverneur van de Provincie Antwerpen, Camille Paulus.)

(**Begeleidingscommissie voor de hervorming van de civiele veiligheid, eindrapport, 17 januari 2006; het rapport van die commissie is beschikbaar op http://www.uvcw.be/no_index/police/reforme-incendie.pdf.)

De drie basisprincipes die door die Commissie benadrukt worden, zijn de volgende:

- de burger heeft recht op de snelste en meest adequate hulp;
- elke burger heeft recht op dezelfde basisbescherming tegen een gelijke bijdrage;
- de schaalvergroting moet gestimuleerd worden, dit wil zeggen de organisatie van de brandweerdiensten in een netwerk teneinde omvangrijke catastrofes te voorkomen en te beheren, de beschikbare middelen efficiënter te gebruiken en een betere dienstverlening te bieden. Anders gezegd, de schaalvergroting bestaat erin het louter lokale niveau achterwege te laten om de expertise te hergroeperen en de middelen in grotere eenheden te rationaliseren.

Naar aanleiding van dat verslag wordt een werkstructuur opgericht teneinde de aanbevelingen van de Commissie in regelgeving om te zetten. De binnen deze structuur gevoerde werkzaamheden leiden tot de goedkeuring van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

De wet van 15 mei 2007 zorgt voor een grondige wijziging van de organisatie van de diensten van de civiele veiligheid en voor de vervanging van het juridische kader dat gebaseerd was op de wet van 31 december 1963 en verouderd was.

Dans les jours qui suivent cette catastrophe, l'organisation et le fonctionnement des services de secours est remis en question.

Le gouvernement, qui avait déjà inscrit la réforme de la sécurité civile dans la déclaration gouvernementale en 2003, s'engage alors à remplacer ou adapter la législation en la matière, considérée comme obsolète et ne répondant plus aux exigences actuelles.

A la suite de cette catastrophe, une Commission d'accompagnement pour la réforme de la sécurité civile est créée en septembre 2004. Cette commission, dénommée Commission Paulus*, composée notamment des représentants des villes et communes et des fédérations de pompiers, dépose son rapport final en janvier 2006**.

(*Ainsi nommée car présidée par le gouverneur de la province d'Anvers, Camille Paulus.)

(**Commission d'accompagnement de la réforme de la sécurité civile, rapport final, 17 janvier 2006; le rapport de cette commission est disponible sur : http://www.uvcw.be/no_index/police/reforme-incendie.pdf)

Les trois principes de base mis en exergue par cette Commission sont les suivants :

- le citoyen a droit à l'aide la plus rapide et la plus adéquate;
- chaque citoyen a droit à la même protection de base pour une contribution équivalente;
- il faut promouvoir l'augmentation d'échelle, c'est-à-dire l'organisation des services d'incendie en réseau afin de pouvoir prévenir et gérer les catastrophes de grande ampleur, utiliser plus efficacement les moyens disponibles et offrir un meilleur service. Autrement dit, l'augmentation d'échelle consiste à quitter le niveau purement local pour regrouper l'expertise et rationaliser les moyens dans des entités plus grandes.

A la suite de ce rapport, une structure de travail est mise en place en vue de transposer les recommandations de la Commission en réglementation. Les travaux menés au sein de cette structure donnent naissance à la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile.

La loi du 15 mai 2007 modifie profondément l'organisation des services de la sécurité civile. Elle remplace le cadre juridique fondé sur la loi du 31 décembre 1963 et jugé obsolète.

De bestaansreden van deze nieuwe wet is een efficiëntere organisatie van de hulpdiensten.

De wet formaliseert daartoe het voorstel van de Commissie Paulus om de hulpdiensten op 3 niveaus te organiseren:

- het uitvoerende niveau: het gaat om het netwerk van de hulpverleningsposten die de basisopdrachten verzekeren;
- het organisatieniveau: het gaat om de hulpverleningszone die verantwoordelijk zal zijn voor de kwaliteit van de hulpverleningsposten op haar grondgebied en die de coördinatie ervan zal verzekeren;
- het federale niveau: de federale Staat werkt de regelgeving uit.
-

De wet van 15 mei 2007 is een kaderwet die de principes inzake organisatie en werking van de hulpdiensten vastlegt.

Zij vertrouwt aan de brandweerdiensten nieuwe opdrachten toe: naast de eigenlijke interventie worden de brandweerdiensten belast met enerzijds de proactie (inventaris en analyse van de risico's), de preventie en de preparatie voorafgaand aan de interventie en anderzijds de evaluatie na de interventie*.

(*Artikel 11 van de wet van 15 mei 2007.)

De totstandbrenging van een efficiëntere organisatie van de brandweerdiensten en de vermeerdering van hun opdrachten veroorzaken onvermijdelijk een stijging van de kosten verbonden aan de brandweerdiensten.

2. De hulpverleningszones

Vanaf 1 januari 2015 worden de gemeentelijke brandweerdiensten geïntegreerd in de hulpverleningszones. De laatste hulpverleningszone is in werking getreden op 1 januari 2016. Deze nieuwe juridische entiteiten beschikken over een eigen budget om te functioneren en om hun opdrachten te verzekeren. Dit budget is met name samengesteld uit de federale dotaties, namelijk de federale basisdotatie en de bijkomende federale dotaties.

De basisdotatie werd aanvankelijk gebruikt voor het financieren van de oprichting van de hulpverleningszones. Ze wordt nu gebruikt om de werking van de zones te financieren.

De berekeningsmodaliteiten van de federale basisdotatie werden vastgelegd, rekening houdend met de criteria bepaald door artikel 69 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, in het koninklijk besluit van 4 april 2014 inzake vaststelling,

La raison d'être de cette nouvelle loi est de mettre en place une organisation des services de secours plus efficiente.

Elle formalise à cet effet la proposition de la Commission Paulus d'organiser les services de secours selon trois niveaux :

- le niveau d'exécution : il s'agit du réseau de postes de secours qui assurent les missions de base ;
- le niveau d'organisation : il s'agit de la zone de secours qui sera responsable de la qualité des postes de secours sur son territoire et qui assurera la coordination de ceux-ci ;
- le niveau fédéral : l'Etat fédéral élabore la réglementation.

La loi du 15 mai 2007 est une loi-cadre qui détermine les principes d'organisation et de fonctionnement des services de secours.

Elle confie aux services d'incendie de nouvelles missions : outre, l'intervention proprement dite, les services d'incendie sont chargés, d'une part, de la prévision (inventaire et analyse des risques), de la prévention et de la préparation en amont de l'intervention et, d'autre part, de l'évaluation en aval de celle-ci*.

(*Article 11 de la loi du 15 mai 2007.)

La mise en place d'une organisation des services de secours plus efficiente et l'augmentation des missions de ceux-ci entraîne inévitablement une augmentation des frais liés aux services d'incendie.

2. Les zones de secours

A partir du 1er janvier 2015, les services d'incendie communaux sont progressivement intégrés au sein des zones de secours. La dernière zone de secours est entrée en vigueur le 1er janvier 2016. Ces nouvelles entités juridiques disposent d'un budget propre pour fonctionner et assurer leurs missions. Ce budget est notamment composé des dotations fédérales, à savoir la dotation fédérale de base et les dotations fédérales complémentaires.

La dotation de base a servi, dans un premier temps, à financer la mise en place des zones de secours. Elle permet à présent de financer le fonctionnement des zones.

Les modalités de calcul de la dotation fédérale de base ont été déterminées, en tenant compte des critères fixés par l'article 69 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile, dans l'arrêté royal du 4 avril 2014 portant la détermination, le calcul et le

berekening en betaling van de federale basisdotatie voor de hulpverleningszones.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 37.353.000 euro gebracht.

B.A.: 54.80.435402: Bijkomende federale dotaties aan de hulpverleningszones

paiement de la dotation fédérale de base pour les zones de secours.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 37.353.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.80.435402 : Dotations complémentaires aux zones de secours

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	145.947	145.947	151.647	145.947	145.947	145.947	Engagements
Vereffeningen	145.947	145.947	151.647	145.947	145.947	145.947	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Er werden nieuwe financiële middelen voorzien in dit programma teneinde de oprichting van de hulpverleningszones te verzekeren in het kader van de wet van 15 mei 2007 betreffende de hervorming van de civiele veiligheid, de autonomie te geven aan hen voor de werking zoals in artikel 5 van de wet, het respecteren van artikel 67 die de budgettaire neutraliteit specificeert voor zover de ratio 50/50 niet werd bereikt en het verzekeren van het principe van de snelste adequate hulp, en dit bijkomend aan deze voorzien voor de federale basisdotatie.

Deze basisallocatie financiert de hervorming door middel van de vier componenten van de bijkomende federale dotatie: de dotatie met betrekking tot de eindeloopbaan, de dotatie met betrekking tot het mandaat van de zonecommandant, de dotatie met betrekking tot de harmonisatie van de statuut en de dotatie met betrekking tot de operationele werking van de zone.

De verdeelsleutels van de bijkomende federale dotaties worden vastgelegd in het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van de verdeelsleutel van de bijkomende federale dotatie aan de prezones en aan de hulpverleningszones.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling van basisallocatie 13.54.80.453503 in het kader van de integratie van het SIAMU in het financieringssysteem van de hulpverleningszones vanaf 2026 (zie akkoord van de Minister van Begroting van 09/01/2026): + 5.700.000 euro

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 151.647.000 euro gebracht.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Afin d'assurer la mise en place des zones de secours dans le cadre de la loi du 15 mai 2007 relative à la réforme de la sécurité civile, de donner à celles-ci l'autonomie de fonctionnement reprise à l'article 5 de la loi, de respecter l'article 67 qui précise la neutralité budgétaire des communes tant que le ratio 50/50 n'est pas atteint et d'assurer le principe de l'aide adéquate la plus rapide, des nouveaux moyens financiers sont prévus au sein de ce programme, en complément de ceux prévus pour la dotation fédérale de base.

Cette allocation de base permet de financer la réforme par le biais des quatre composantes de la dotation fédérale complémentaire: la dotation relative aux fins de carrière, la dotation relative au mandat du commandant de zone, la dotation relative à l'harmonisation du statut et la dotation relative au fonctionnement opérationnel de la zone.

Les clés de répartition de ces composantes sont fixées dans l'arrêté royal du 19 avril 2014 portant la détermination de la clé de répartition de la dotation fédérale complémentaire pour les prezones et les zones de secours.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution au départ de l'allocation de base 13.54.80.453503 dans le cadre de l'intégration du SIAMU dans le système de financement des zones de secours à partir de 2026 (cf. accord du Ministre du Budget du 09/01/2026) : + 5.700.000 euros

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 151.647.000 euros en engagement et en liquidation.

B.A.: 54.80.435405: Specifieke dotatie voor de hulpverleningszone van West-Vlaanderen 1 inzake de bestrijding van vervuiling op de Noordzee

A.B. : 54.80.435405 : Dotation spécifique à la zone de secours de Flandre occidentale 1 pour ses missions en matière de lutte contre la pollution marine

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	603	603	603	603	603	603	Engagements
Vereffeningen	603	603	603	603	603	603	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Specifieke en terugkerende dotatie voor de hulpverleningszone West-Vlaanderen 1 in het kader van gedelegeerde taken van nationaal belang (Jabbeke/vervuiling op zee) overeenkomstig de nota aan de MR van 4/4/2018 in het kader van de hervorming van de Civiele Bescherming.

Dotation spécifique et récurrente à la zone de secours Flandre occidentale 1 dans le cadre des tâches déléguées d'intérêt national (Jabbeke/pollution maritime) conformément à la note au CM du 4/4/2018 dans le cadre de la réforme de la Protection civile.

Deze specifieke dotatie is bestemd om de personeelskosten te dekken van de leden van de Civiele Bescherming die na hun stageperiode door de zone zullen worden benoemd als brandweerman (periode tijdens dewelke zij gedetacheerd zijn bij de zone). Dit is in overeenstemming met artikel 14 van het Koninklijk Besluit van 14/10/2018 betreffende de mobiliteit van de agenten van de civiele bescherming naar de hulpverleningszone West-Vlaanderen 1.

Cette dotation spécifique est destinée à couvrir les frais de personnel des membres de la Protection civile qui seront nommés par la zone en tant que sapeurs-pompiers après leur période de stage (période durant laquelle ils sont détachés auprès de la zone). Et ce conformément à l'article 14 de l'AR du 14/10/2018 relatif à la mobilité des agents de la Protection civile vers la zone de secours 1 de la province de Flandre occidentale.

De overname van de loonkost is beperkt tot maximum 9 VTE in de graad van brandweerman voor de hulpverleningszone 1 (vervuiling op zee).

La reprise du coût salarial est limitée à maximum 9 ETP dans le grade de sapeur-pompier pour la zone de secours 1 (pollution maritime).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025 (indien nodig)

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025 (si nécessaire)

Voor het begrotingsjaar 2026 wordt er voor de berekening van deze specifieke dotatie rekening gehouden met maximum 7 VTE aan 12/12den.

Pour l'année budgétaire 2026, il est tenu compte pour le calcul de cette dotation spécifique de maximum 7 ETP à 12/12èmes.

Behoeften voor 2026-2030:

Besoins pour 2026-2030 :

Vanaf 2021 wordt het krediet op 603.000 euro gebracht in vastlegging en vereffening.

A partir de 2021, le crédit est porté à 603.000 euros en engagement et liquidation.

B.A.: 54.80.435406: Specifieke dotatie voor de hulpverleningszone van Hainaut-Centre voor de opdrachten bij de Shape

A.B. : 54.80.435406 : Dotation spécifique à la zone de secours de Hainaut-Centre pour ses missions auprès du Shape

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	258	259	259	259	259	259	Engagements
Vereffeningen	258	259	259	259	259	259	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Specifieke en terugkerende dotatie voor de hulpverleningszone Hainaut-Centre in het kader van gedelegeerde taken van nationaal belang (SHAPE) overeenkomstig de nota aan de MR van 4/4/2018 in het kader van de hervorming van de Civiele Bescherming.

Deze specifieke dotatie is bestemd om de personeelskosten te dekken van de leden van de Civiele Bescherming die na hun stageperiode door de zone zullen worden benoemd als brandweerman (periode tijdens dewelke zij gedetacheerd zijn bij de zone). Dit is in overeenstemming met artikel 14 van het Koninklijk Besluit van 14/10/2018 betreffende de mobiliteit van de personeelsleden van de Civiele Bescherming naar de hulpverleningszone Hainaut-Centre ter versterking van de zone voor haar opdrachten bij de *Supreme Headquarters Allied Powers Europe*.

De overname van de loonkost is beperkt tot maximum 7 VTE in de graad van brandweerman voor de hulpverleningszone Hainaut-Centre.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het begrotingsjaar 2026 wordt er voor de berekening van deze specifieke dotatie rekening gehouden met maximum 3 VTE in 12/12den.

Behoeften voor 2026-2030:

Vanaf 2021 wordt het krediet op 259.000 euro gebracht in vastlegging en vereffening.

B.A.: 54.80.453503: Specifieke dotatie aan de dienst voor brandbestrijding en dringende medische hulp van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Méthode de calcul de la dépense :

Dotation spécifique et récurrente à la zone de secours Hainaut-Centre dans le cadre des tâches déléguées d'intérêt national (SHAPE) conformément à la note au CM du 4/4/2018 dans le cadre de la réforme de la Protection civile.

Cette dotation spécifique est destinée à couvrir les frais de personnel des membres de la Protection civile qui seront nommés par la zone en tant que sapeurs-pompier après leur période de stage (période durant laquelle ils sont détachés auprès de la zone). Et ce conformément à l'article 14 de l'AR du 14/10/2018 relatif à la mobilité des agents de la Protection civile vers la zone de secours Hainaut-Centre pour renforcer l'exécution de ses missions au *Supreme Headquarters Allied Powers Europe*.

La reprise du coût salarial est limitée à maximum 7 ETP dans le grade de sapeur-pompier pour la zone de secours Hainaut-Centre.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, il est tenu compte pour le calcul de cette dotation spécifique de maximum 3 ETP à 12/12èmes.

Besoins pour 2026-2030 :

A partir de 2021, le crédit est porté à 259.000 euros en engagement et liquidation.

A.B. : 54.80.453503 : Dotation spécifique au Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.700	5.700	0	5.700	5.700	5.700	Engagements
Vereffeningen	5.700	5.700	0	5.700	5.700	5.700	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave**

Het initiële bedrag van deze basisallocatie werd berekend op basis van de verdeelsleutel die gebruikt wordt voor de kredieten van het investeringsprogramma die de aankoop van speciaal materiaal aan het geheel van de brandweerdiensten van het land en aan de Brandweer van Brussel toelaat krachtens de

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Le montant initial de cette allocation de base a été calculé sur la base de la clef de répartition utilisée pour les crédits du programme d'investissement permettant l'achat de matériel spécial pour l'ensemble des services d'incendie du pays et le service d'incendie de Bruxelles sous l'empire de la

wet op de Civiele Bescherming van 31 december 1963, hetzij 6,62%. Het deel van de Brandweer van Brussel is op deze manier nauwkeuring bewaard. Door een bedrag rechtstreeks aan de brandweer toe te kennen, was het doel om aan de instanties die verantwoordelijk zijn voor het dagelijks beheer van de operationele diensten meer verantwoordelijkheid te geven en ook een beter rendement van de middelen te bekomen aangezien de aankoop van noodzakelijk materiaal dat niet is opgenomen in de bestaande overheidsopdrachten van de FOD Binnenlandse Zaken mogelijk wordt gemaakt.

In uitvoering van de notificaties van de begrotingscontrole 2014, MR van 4/04/2014, werd de federale dotatie voor de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp in 2014 verhoogd met 1.069.000 euro.

Vanaf 2015 voorziet diezelfde notificatie bijkomende middelen. De basisallocatie 54.80.4535.03 is op die manier evenwichtig verhoogd over de vier volgende jaren:

- een verhoging met 1.000.000 euro in 2015;
- een nieuwe verhoging met 500.000 euro in 2016, in 2017 en in 2018 hetgeen het mogelijk maakt om tot een totale verhoging van 2.500.000 euro te komen.
-

In het kader van de hervorming van de Civiele Bescherming en ter versterking van de interventieploegen CBRN van Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp, zoals voorzien in de financieringstabel van de nota aan de MR van 4/4/2018, werd de specifieke toewijzing aan de DBDMH verhoogd met een jaarlijks terugkerend bedrag van 400.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling naar basisallocatie 13.54.80.453503 in het kader van de integratie van het SIAMU in het financieringssysteem van de hulpverleningszones vanaf 2026 (zie akkoord van de Minister van Begroting van 09/01/2026): - 5.700.000 euro

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 0 euro gebracht.

Programma 9

Kredieten bestemd voor het financieren van de beroepsopleiding voor leden van de brandweerkorpsen en van de Civiele Veiligheid, alsmede van het onderzoek en de informatie betreffende preventie en bestrijding van brand en

loi du 31 décembre 1963 sur le protection civile, soit 6,62 %. La part du service d'incendie de Bruxelles est ainsi strictement conservée. En octroyant directement un montant au service d'incendie, l'objectif était une plus grande responsabilisation des organes qui ont la gestion journalière des services opérationnels mais également une meilleure efficience des moyens étant donné que l'achat de matériel nécessaire mais non repris sur les marchés ouverts du SPF Intérieur est rendu possible.

En exécution des notifications du contrôle budgétaire 2014, CM du 4/04/2014, la dotation fédérale au Service d'Incendie et d'Aide Médicale Urgente de la région de Bruxelles-Capitale a été augmentée en 2014 de 1.069.000 euros.

Dès 2015, cette même notification prévoit des moyens supplémentaires. L'allocation de base 54.80.4535.03 est ainsi augmentée de manière pondérée sur les quatre années suivantes :

- une augmentation de 1.000.000 euros en 2015 ;
- une nouvelle augmentation de 500.000 euros en 2016, en 2017 et en 2018 permettant d'arriver à une augmentation totale de 2.500.000 euros.

Dans le cadre de la réforme de la Protection civile et afin d'étoffer les équipes d'intervention CBRN du Service d'Incendie et d'Aide Médicale Urgente de la région de Bruxelles-Capitale tel que prévu dans le tableau de financement de la note au CM du 4/4/2018, la dotation spécifique au SIAMU a été augmentée d'un montant récurrent annuel de 400.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution vers l'allocation de base 13.54.80.453503 dans le cadre de l'intégration du SIAMU dans le système de financement des zones de secours à partir de 2026 (cf. accord du Ministre du Budget du 09/01/2026) : - 5.700.000 euros

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 0 euro en engagement et en liquidation.

Programme 9

Crédits destinés au financement de la formation professionnelle des membres des services d'incendie et de la Sécurité civile, ainsi qu'au financement de la recherche et de l'information en matière de prévention et de lutte contre les

**ontploffing en tot het dekken van de uitgaven
bestemd voor de werking van de Civiele
bescherming.**

**incendies et les explosions et à la couverture
des dépenses destinées au fonctionnement de
la Protection civile.**

B.A.: 54.91.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

A.B.: 54.91.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	171	150	150	150	150	150	Engagements
Vereffeningen	171	150	150	150	150	150	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

De gevraagde kredieten voor 2026 (en volgende jaren) zijn als volgt te verantwoorden:

Les crédits demandés pour 2026 (et les années suivantes) se résument comme suit :

1.1. Transversale projecten – structurele uitgaven:

1.1 Projets transversaux – dépenses structurelles :

-Onderhoud van de servers (IBZSAM) van de Algemene Directie, deel Civiele Bescherming;

-Maintenance des serveurs (IBZSAM) de la Direction générale – Protection civile ;

-Andere overeenkomsten voor consultancy, ondersteuning en onderhoud;

-Autres contrats de consultance, de support et d'entretien ;

-TIME&PLANNING (onderhoudskost).

-TIME&PLANNING (contrat d'entretien).

1.2 Contractuele uitgaven:

1.2 Dépenses contractuelles :

Het gaat over contractuele behoeften: abonement Wifi fibernet crisiscel, ArcGis licenties, onderhoud biometrische prikklokken in Brasschaat en Crisnée, enz.

Il s'agit des besoins contractuels : abonnement wifi fibernet cellule de crise, licences ArcGis, entretien des pointeuses biométriques de Brasschaat et Crisnée, etc.

1.3 Aankoop van consumptiegoederen en de andere uitgaven.

1.3 Achat de consommables et autres dépenses.

B.A.: 54.91.1211.47: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en diensten

A.B.: 54.91.121147 : Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	305	455	455	455	455	455	Engagements
Vereffeningen	173	455	455	455	455	455	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave

Méthode de calcul de la dépense :

Dit krediet wordt aangewend onder andere voor de financiering van diverse projecten zoals:

Ce crédit est destiné entre autres au financement de divers projets comme :

- de opleidingsprojecten van de Civiele Bescherming;
- informatiecampagnes (bijvoorbeeld de veertiendaagse van de veiligheid);
- een stand op Batibouw gewijd aan brandpreventie;
- festiviteiten van 21 juli;
- de uitgaven in het kader van de opdrachten B-FAST;
- uitgaven in het kader van de Belgian Fire Games, EXPO-112, ... ;
- uitgaven van kynologen hulpverleningsteams;
- enz.

De limitatieve kredieten afkomstig van de omgezette organieke fondsen: er blijft een verband bestaan tussen de geïnde ontvangsten en de desbetreffende uitgaven.

Aanpassing van de uitgaven op basis van de geraamde ontvangsten voor 2020 en 2021 (artikel 16.12.05 van de rijksmiddelenbegroting – recuperatie van de prestaties geleverd in het kader van het vervoer per ziekenwagen van de Civiele Bescherming). De inkomsten werden met 600.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 455.000 euro gebracht.

BA: 54.91.741001: Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen

- les projets de formation de la Protection civile ;
- des campagnes d'information (par exemple, la quinzaine de la sécurité) ;
- un stand à Batibouw consacré à la prévention en matière d'incendie ;
- les festivités du 21 juillet ;
- les dépenses dans le cadre des missions B-FAST ;
- les dépenses dans le cadre des Belgian Fire Games, EXPO-112, ... ;
- les dépenses des équipes de secours cynophiles ;
- etc.

Crédits limitatifs du fonds organique transposé : un lien est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées.

Adaptation des dépenses sur base des recettes estimées en 2021 et 2022 (article 16.12.05 du budget des voies et moyens – récupération des prestations fournies dans le cadre du transport ambulancier de la Protection civile). Les recettes ont été diminuées de 600.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 455.000 euros en engagement et en liquidation.

AB : 54.91.741001: Dépenses pour l'achat de matériel roulant

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	319	350	350	350	350	350	Engagements
Vereffeningen	0	350	350	350	350	350	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

De basisallocatie is bestemd voor de aankoop van allerlei rollend materieel voor de operationele eenheden van de Civiele Bescherming.

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense

Cette allocation de base est destinée à l'achat de matériel roulant divers pour les Unités opérationnelles de la Protection civile.

De limitatieve kredieten afkomstig van de omgezette organieke fondsen: er blijft een verband bestaan tussen de geïnde ontvangsten en de desbetreffende uitgaven.

Aanpassing van de uitgaven op basis van de geraamde ontvangsten voor 2020 en 2021 (artikel 16.12.05 van de rijksmiddelenbegroting – recuperatie van de prestaties geleverd in het kader van het vervoer per ziekenwagen van de Civiele Bescherming). De inkomsten werden met 600.000 euro.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 350.000 euro gebracht.

B.A.: 54.91.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Crédits limitatifs du fonds organique transposé : un lien est maintenu entre les recettes perçues et les dépenses qui sont liées.

Adaptation des dépenses sur base des recettes estimées en 2021 et 2022 (article 16.12.05 du budget des voies et moyens – récupération des prestations fournies dans le cadre du transport ambulancier de la Protection civile). Les recettes ont été diminuées de 600.000 euros.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 350.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.91.742201 : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18	35	35	35	35	35	Engagements
Vereffeningen	8	35	35	35	35	35	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

De basisallocatie 54.91.742201 is bestemd voor de aankoop van meubilair en allerlei materieel (met uitzondering van het informaticamaterieel en vervoermiddelen) voor de operationele eenheden van de Civiele Bescherming.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettair jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 35.000 euro gebracht.

B.A.: 54.91.742204: Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Cette allocation de base 54.91.742201 est destinée à l'achat de mobilier et de matériel divers (à l'exception du matériel informatique et du matériel de transport) pour les Unités opérationnelles de la Protection civile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 35.000 euros en engagement et en liquidation.

A.B. : 54.91.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	22	50	50	50	50	50	Engagements
Vereffeningen	15	50	50	50	50	50	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Deze basisallocatie wordt gebruikt voor allerlei investeringen inzake de informatica voor de operationele eenheden van de Civiele Bescherming.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Voor het budgettaire jaar 2026 is het krediet in vastlegging en in vereffening van deze basisallocatie op 50.000 euro gebracht.

**ORGANISATIEAFDELING : 55
DIENST VREEMDELINGENZAKEN**

Toegewezen opdrachten

De DVZ heeft een ondersteunende functie voor andere instanties zoals politiediensten en parketten, op het gebied van de mensenhandel en naturalisatie en de opsporing van misbruiken in het algemeen.

Daarnaast treedt de DVZ in een aantal individuele dossiers op als advies- en informatieorgaan.

Verder is de DVZ eveneens belast met de toepassing van het koninklijk besluit tot uitvoering van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, met name inzonderheid artikel 36.

De behandeling van visum-, verblijfs- en asielaanvragen houdt de behandeling in van duizenden persoonlijke dossiers, die ook dienen bewaard te worden. Een omvangrijke taak bevat ook de behandeling van de aanvragen om machtiging tot uitzonderlijk verblijf.

Voor elk van de verschillende deelaspecten moet nagegaan worden of de betrokkenen zich, rekening houdend met de vastgestelde criteria en wettelijke bepalingen, in een bepaalde administratieve toestand bevinden. Een aantal specifieke categorieën, elk met hun eigen regels en bepalingen, vinden we daarbij terug, vb.: de onderdanen van de Europese Unie, de studenten, de personen die toegelaten werden om gedurende een korte periode te verblijven, de asielzoekers enz.

Bepaalde instanties zoals de met grenscontrole belaste autoriteiten of gemeentebesturen vervullen een belangrijke intermediaire rol in het kader van toegangs- en verblijfsaanvragen en het uitvoeren van beslissingen die betrekking hebben op het verblijf. Zij worden ook gecontroleerd door de DVZ.

Aan vreemdelingen die niet aan de gestelde voorwaarden voldoen, wordt de toegang tot het grondgebied geweigerd of, wanneer zij zich reeds op het grondgebied bevinden, moeten zij er zo nodig van

Cette allocation de base sera utilisée pour des investissements relatifs à l'informatique pour les Unités opérationnelles de la Protection civile.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Pour l'année budgétaire 2026, le crédit de cette allocation de base est porté à 50.000 euros en engagement et en liquidation.

**DIVISION ORGANIQUE : 55
OFFICE DES ETRANGERS**

Missions assignées

L'OE exerce une fonction de soutien pour d'autres instances comme les services de police et les Parquets, en matière de traite des êtres humains et de naturalisations, et de détection des abus en général.

Par ailleurs, l'OE intervient en tant qu'organe d'avis et d'information concernant un certain nombre de dossiers individuels.

L'OE est également chargé de l'application de l'arrêté royal portant exécution de la loi du 30 avril 1999 relative à l'occupation de travailleurs étrangers, dont l'article 36.

Le traitement des demandes de visa, de séjour et d'asile implique le traitement de milliers de dossiers personnels, qui doivent en outre être conservés. Le traitement des demandes d'autorisation de séjour exceptionnel représente également une tâche non négligeable.

Pour chacun des différents aspects, il convient de vérifier si les intéressés se trouvent dans une situation administrative donnée, compte tenu des critères fixés et des dispositions légales. On retrouve un certain nombre de catégories spécifiques, chacune ayant ses propres règles et dispositions, par ex. : les ressortissants de l'Union européenne, les étudiants, les personnes autorisées à séjourner pour une courte période, les demandeurs d'asile, etc.

Certaines instances, comme les autorités chargées du contrôle aux frontières et les administrations communales, jouent un rôle d'intermédiaire important dans le cadre de la demande d'entrée ou de séjour et de l'exécution des décisions relatives au séjour. Elles sont donc également contrôlées par l'OE.

Les étrangers qui ne remplissent pas les conditions fixées se voient refuser l'accès au territoire ou, s'ils se trouvent déjà sur le territoire, doivent, le cas échéant, en être éloignés. Les étrangers peuvent

verwijderd worden. Vreemdelingen kunnen het grondgebied dus op vrijwillige basis verlaten (vb. na de betekening van een bevel om het grondgebied te verlaten) of met een zekere vorm van dwang (repatriëring na een periode van vasthouding teneinde de verwijdering mogelijk te maken).

Bovenvermelde beslissingen worden vaak betwist. De juridische procedures die dat met zich meebrengt, worden behandeld en opgevolgd door de DVZ.

De DVZ levert ook beleidsvoorbereidend werk en volgt het migratiebeleid in het Europees en internationaal kader.

Verder onderhouden verbindingsambtenaren intensieve contacten met bepaalde buurlanden en worden immigratieambtenaren naar het buitenland uitgezonden.

Het spreekt voor zich dat het takenpakket van de DVZ heel wat vragen met zich kan meebrengen en de DVZ levert dan ook de nodige inspanningen op het gebied van informatieverbreiding.

Tenslotte kent de DVZ ook enkele ondersteunende diensten, zoals een vormingsdienst, een personeelsdienst, een dienst boekhouding...

Projecten voor het komende jaar

1. Geïntegreerd Infrastructuurplan Terugkeer: Gesloten centra

Op de Ministerraad van 25 februari 2022 werd het Geïntegreerd Infrastructuurplan Terugkeer goedgekeurd. Het plan voorziet in zowel het verhogen van de bewonerscapaciteit van de gesloten centra als de modernisering van de infrastructuur zodat er op een meer humane manier kan worden vastgehouden.

Er zullen in de komende jaren 4 nieuwe gesloten centra worden gebouwd: een vertrekcentrum voor Kortverblijf in Steenokkerzeel en gesloten centra voor illegalen in Zandvliet, Jumet en Jabbeke. Dit laatste centrum zal het bestaande centrum in Brugge vervangen.

2. Visavrijstellingen

In 2017 werd het Europese schorsingsmechanisme van verordening 539/2001 verscherpt. Hierdoor wordt het mogelijk om de visumvrijstelling voor de onderdanen van een bepaald land te schorsen ingeval van een grote instroom van illegalen of asielaanvragers uit dat land. België zal onderzoeken of we met zulke grote instromen te maken hebben en of we vervolgens op Europees niveau om een schorsing zullen vragen.

3. Smart borders

Om de buitengrenzen en de veiligheid binnen het Schengengebied te versterken en de illegale migratie tegen te gaan, werden op Europees niveau nieuwe IT-

donc quitter le territoire de manière volontaire (par. ex. après la notification d'un ordre de quitter le territoire) ou avec une certaine forme de contrainte (rapatriement après une période de détention pour permettre l'éloignement).

Les décisions susmentionnées sont souvent contestées. Les procédures juridiques engagées en conséquence sont traitées et suivies par l'OE.

L'OE réalise aussi un travail préparatoire politique en la matière et suit la politique de migration dans le cadre européen et international.

Des agents de liaison sont installés dans certains pays voisins et des fonctionnaires à l'immigration sont envoyés à l'étranger.

Bien entendu, l'ensemble des tâches de l'OE peut susciter un grand nombre de questions et l'OE fait le nécessaire pour diffuser l'information.

Enfin, l'OE possède quelques services de soutien : formation, personnel, comptabilité...

Projets pour l'année prochaine

1. Plan intégré d'infrastructure relatif au retour : centres fermés

Le Plan intégré d'infrastructure relatif au retour a été approuvé par le Conseil des ministres le 25 février 2022. Le plan prévoit à la fois d'augmenter la capacité d'occupation des centres fermés et de moderniser les infrastructures afin que la détention puisse être effectuée de manière plus humaine.

Quatre nouveaux centres fermés seront construits dans les prochaines années : un centre de départ pour court séjour à Steenokkerzeel et des centres fermés pour les immigrants illégaux à Zandvliet, Jumet et Jabbeke. Ce dernier centre remplacera le centre existant à Bruges.

2. Dispenses de visa

En 2017, le mécanisme européen de suspension du règlement 539/2001 a été renforcé. Il permet à présent de suspendre la dispense de visa accordée aux ressortissants d'un pays donné en cas d'afflux important de demandeurs d'asile illégaux ou de demandeurs d'asile de ce pays. La Belgique examinera si nous sommes confrontés à de tels afflux massifs avant de décider de demander une suspension au niveau européen.

3. Smart Borders

Afin de renforcer les frontières extérieures et la sécurité au sein de l'espace Schengen et de lutter contre la migration illégale, de nouveaux systèmes

systemen (EES en ETIAS) gecreëerd en moeten bestaande systemen (VIS, SIS, ECRIS) worden verbeterd of uitgebreid. Ook zal in het kader van het Europees Migratiepakt EURODAC volledig worden hervormd. Het nieuwe SIS is vanaf maart 2023 operationeel. Het EES is in oktober 2025 in werking getreden waarna de operationalisering van ETIAS voorzien is eind 2026. ECRIS TCN is gepland eind 2025. Het nieuwe EURODAC zou klaar moeten zijn midden 2026. Een interdepartementale werkgroep gaat de Interoperabiliteit tussen de systemen op Belgisch niveau voorbereiden.

4. Digitalisering

De digitaliseringsstrategie (*eMigration*) wordt de komende jaren verder geïmplementeerd. Deze strategie zet sterk in op de verhoging van de maturiteit van de organisatie om digitaliseringstrajecten uit te rollen.

Op basis van de opgeleverde architectuur voor de Keten Asiel en Migratie, wordt de Road map voor 2026 uitgerold, waarbij de focus ligt op :

- Het voltooien van de transversale bouwblokken voor de gebruikerstoepassingen.
- De ontwikkelingen van de nieuwe toepassingen voor het domein internationale bescherming en kwetsbare groepen, waarbij digitale integratie met het CGVS, de RVV en Fedasil bijzondere aandacht krijgt. Deze ontwikkelingen zullen de uitvoering van het Europees Asiel en Migratiepakt integreren.
- Het voltooien van de nieuwe omgeving voor de behandeling van de aanvragen gecombineerde vergunning, het opleveren van de eerste module voor de behandeling van de visumaanvragen (kort verblijf) en de verderzetting van de ontwikkelingen in het kader van de andere verblijfsprocedures. Hierbij zal ook de basis gelegd worden voor de beveiligde uitwisselingen met de gemeenten
- De uitrol van het beheersysteem voor de detentiecentra en de opstart van de ontwikkeling van de overige delen die de processen in het kader van de terugkeer zullen vernieuwen.
- De oplevering van de nieuwe centrale kruispuntbank vreemdelingenidentiteit, die zal toelaten gradueel alle processen naar de nieuwe omgeving te migreren.

5. Fraudebestrijding

informatiques (EES et ETIAS) ont été créés au niveau européen et les systèmes existants (VIS, SIS, ECRIS) doivent être améliorés ou étendus. Dans le cadre du Pacte européen sur la migration, EURODAC sera également entièrement réformé. Le nouveau SIS est opérationnel depuis mars 2023. L'EES est entré en vigueur en octobre 2025 et l'opérationnalisation de l'ETIAS est prévue pour fin 2026. L'ECRIS-TCN est quant à lui prévu pour fin 2025. Le nouvel EURODAC devrait être prêt mi-2026. Un groupe de travail interdépartemental va préparer l'interopérabilité entre les systèmes au niveau belge.

4. Numérisation

La stratégie de numérisation (*eMigration*) sera déployée au cours des prochaines années. Cette stratégie vise à renforcer la maturité de l'organisation pour mettre en œuvre des trajets de numérisation.

Sur la base de l'architecture fournie pour la Chaîne Asile et Migration, la feuille de route pour 2026 sera déployée, en mettant l'accent sur les points suivants :

- L'achèvement des éléments de base transversaux pour les applications destinées aux utilisateurs.
- Le développement des nouvelles applications pour le domaine de la protection internationale et des groupes vulnérables, où l'intégration numérique avec le CGRA, le CCE et Fedasil fera l'objet d'une attention particulière. Ces développements intégreront la mise en œuvre du pacte européen sur l'asile et la migration.
- L'achèvement du nouvel environnement pour le traitement des demandes de permis unique, la livraison du premier module de traitement des demandes de visa (court séjour) et la poursuite des développements dans le cadre des autres procédures de séjour. Cela permettra également de jeter les bases d'échanges sécurisés avec les communes.
- Le déploiement du système de gestion des centres de détention et le début du développement des autres parties qui renouvelleront les processus dans le cadre du retour.
- La réception de la nouvelle Banque Centrale Carrefour pour l'identité des étrangers, qui permettra de migrer progressivement tous les processus vers le nouvel environnement.

5. Lutte contre la fraude

Om de strijd tegen de fraudefenomenen op te voeren, wordt ingezet op het onder de aandacht brengen van het probleem en op versterken van de middelen. Zo is er een personeelsversterking en een verdere digitalisering voorzien.

De samenwerking met de lokale besturen en de gerechtelijke autoriteiten zal worden versterkt. Er zal gewerkt worden aan betere uitwisseling van informatie over schijnerkenning van kinderen en er komt meer aandacht voor rechtsmisbruik van bestaande procedures in de vorm van een opvolging van het project "Europa" op niveau van de steden en gemeenten en voor een betere detectie van fraude bij de gemeenten d.m.v. valse of vervalste documenten. Multidisciplinaire opleidingen zijn in dat kader voorzien.

Programma 0 **Bestaansmiddelenprogramma**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeels- en werkings- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de centrale diensten van Dienst Vreemdelingenzaken evenals de kosten voor repatriëringen.

Aangewende middelen

B.A.: 55.01.110003 Bezoldigingen en anderhande toelagen: vast en stagelopend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	127.634	122.681	120.882	118.547	116.253	113.959	Engagements
Vereffeningen	127.770	122.681	120.882	118.547	116.253	113.959	Liquidations

B.A.: 55.01.110004 Bezoldigingen en anderhande toelagen : ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	18.922	32.163	32.216	31.603	31.001	30.399	Engagements
Vereffeningen	18.914	32.163	32.216	31.603	31.001	30.399	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Pour intensifier la lutte contre les phénomènes de fraude, des efforts sont déployés pour sensibiliser au problème et dégager des moyens supplémentaires. Un renfort en personnel est ainsi prévu, ainsi que la poursuite de la numérisation.

La coopération avec les pouvoirs locaux et les autorités judiciaires sera renforcée. Des activités seront réalisées en vue d'améliorer l'échange d'informations sur les fausses reconnaissances d'enfants, d'accorder plus d'attention à l'abus des procédures existantes sous la forme d'un suivi du projet "Europe" au niveau des villes et des communes et d'améliorer la détection des fraudes avec des documents faux ou falsifiés au niveau des communes. Des formations multidisciplinaires sont planifiées dans ce cadre.

Programme 0 **Programme de subsistance**

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissement afférents aux services centraux de l'Office des étrangers ainsi que les frais pour rapatriements.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 55.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel définitif et stagiaire

A.B. : 55.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er is een vermindering omwille van de lineaire besparing.

B.A.: 55.02.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica – uitgaven

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Il y a une réduction en raison de l'économie linéaire.

A.B. : 55.02.121101 : Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15.978	13.621	13.388	13.176	12.924	12.672	Engagements
Vereffeningen	16.042	13.663	13.429	13.219	12.966	12.714	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten voor de algemene werking van de centrale diensten van Dienst Vreemdelingenzaken. Het betreft o.a. betaling huurlasten Pacheco gebouw, aanmeldcentrum, erelonen advocaten, tolkenprestaties, buitenlandse zendingen, reis - en verblijfkosten, telefoonkosten, aankoop bureaumateriaal,

B.A.: 55.02.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont utilisés pour le fonctionnement général des services centraux de l'Office des étrangers. Sont concernés p. ex. le paiement des loyers du bâtiment Pacheco, centre d'accueil, les honoraires des avocats, prestations d'interprètes, envois internationaux, frais de séjours et de parcours, frais de téléphone, achats de petit matériel de bureau, frais de photocopie...

A.B. : 55.02.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.170	10.488	6.901	5.302	5.200	5.098	Engagements
Vereffeningen	4.292	5.956	6.788	5.320	5.217	5.115	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd om o.a. datalijnen met de verschillende partners van de Dienst Vreemdelingenzaken.

Daarnaast worden deze kredieten ook gebruikt voor onderhoud en ontwikkeling van bestaande en nieuwe applicaties en het onderhoud (correctief, preventief ...) van hardware (bv servers, Visa Information System, vingerafdruksysteem).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025:

De vermindering aan kredieten is te verklaren door een technische verschuiving van deze kredieten naar BA 13.55.02.1221.20 voor een correcte aanrekening van het betalen van Egov profielen.

B.A.: 55.02.121107 Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés à couvrir entre autres les frais de la location de lignes de données avec les différents partenaires de l'Office des étrangers.

En outre, ces crédits sont aussi utilisés pour l'entretien et développement d'applications existantes et nouvelles et l'entretien (correctif, préventif...) du hardware (p.ex. serveurs, Visa Information System, système d'empreintes digitales).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025 :

La diminution des crédits s'explique par un transfert technique de ces crédits vers AB 13.55.02.12121.20 afin d'assurer une imputation correcte du paiement des profils Egov.

A.B. : 55.02.121107 Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7	7	7	5	4	3	Engagements
Vereffeningen	9	7	7	5	4	3	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor uitzonderlijke uitgaven (bv. kleine aanpassings- of herstellingswerkingen in het Pacheco gebouw).

B.A.: 55.02.121199 Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses exceptionnelles (par ex. petites adaptations ou réparations dans le bâtiment Pacheco).

A.B. : 55.02.121199 Frais forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.735	1.020	1.021	1.002	982	963	Engagements
Vereffeningen	1.735	1.020	1.021	1.002	982	963	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de forfaitaire onkosten ten behoeve van het personeel. Het betreft o.a. reiskosten (chauffeurs Bur T, dienst ATD, ICAM-coaches ...) en kosten voor uniformen (veiligheidspersoneel)

B.A.: 55.02.122120 Personeel eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné pour des frais forfaitaires du personnel. Il s'agit des frais de missions (chauffeurs Bureau T, service ATD, ICAM...) et frais de personnel pour acheter des uniformes (agents de sécurité)

A.B. : 55.02.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.411	0	3.500	4.941	4.851	4.761	Engagements
Vereffeningen	5.533	4.305	3.416	4.692	4.602	4.512	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor consultancy opdrachten (voornamelijk IT-opdrachten) voor de ontwikkeling van (tijdelijke) projecten.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De aanpassing van deze kredieten is te verklaren door een technische verschuiving van deze kredieten van BA 13.55.02.1211.04 voor een correcte aanrekening van het betalen van Egov profielen.

B.A.: 55.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses en consultance (surtout consultance IT) pour de projets de développement. Il s'agit de projets temporaires.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

L'adaptation des crédits s'explique par un transfert technique de ces crédits de AB 13.55.02.1211.04 afin d'assurer une imputation correcte du paiement des profils Egov.

A.B. : 55.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	55	19	19	19	19	19	Engagements
Vereffeningen	55	18	18	18	18	18	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor de aankoop van duurzame goederen. Vooral voor de aankoop van meubilair om het verouderde meubilair (ergonomische stoelen, directiemeubilair, tafels, bureaus) te vervangen.

B.A.: 55.02.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	461	478	484	484	484	484	Engagements
Vereffeningen	481	481	487	487	487	487	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés à l'achat de biens durables. Surtout pour l'achat de meubles afin de remplacer l'ancien mobilier (chaises ergonomiques, meubles de direction, tables, bureaux).

A.B.: 55.02.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor de aankoop van informatica materiaal (Pc's, printers, scanners, servers ...) voor de diverse diensten van Dienst Vreemdelingenzaken.

B.A.: 55.03.121123 Kosten voor repatriëring en verwijdering van ongewenst geachte personen

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.913	3.617	3.598	3.528	3.460	3.393	Engagements
Vereffeningen	2.987	3.642	3.623	3.554	3.486	3.418	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés à l'achat de matériel informatique (PC, imprimantes, scanners, serveurs...) pour les différents services de l'Office des étrangers.

A.B.: 55.03.121123 Frais de rapatriement et d'éloignement de personnes jugées indésirables

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit zijn kredieten bestemd voor de kosten voor repatriëring en verwijdering van ongewenst geachte personen. (vliegtuigtickets, politie-escortes, medische kosten, organisatie van *Special Flights*...)

Programma 1***Specifieke centra voor personen in illegaal verblijf*****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

De werkings- en investeringsuitgaven dekken die betrekking hebben op de (gesloten) centra van de Dienst Vreemdelingenzaken evenals de kosten voor Bureau Transferten die instaat voor het beveiligd vervoer van de vreemdelingen.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A.: 55.12.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting met de informatica uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de crédits destinés aux frais de rapatriements et d'éloignements de personnes considérées comme indésirable (tickets d'avion, escortes policières, frais médicaux, organisation des *Special Flights*...).

Programme 1***Centres spécifiques pour personnes en séjour irrégulier*****Objectifs poursuivis par le programme**

Couvrir les frais de fonctionnement et investissement afférents aux centres (fermés) de l'Office des étrangers ainsi que les frais pour le Bureau Transfert qui organise le transport sécurisé des étrangers.

Moyens mis en œuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B.: 55.12.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
---------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	5.964	5.909	5.878	5.765	5.655	5.544	Engagements
Vereffeningen	5.418	5.926	5.895	5.782	5.672	5.561	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor de algemene werking van de gesloten centra, Dublin centra en FITT woningen te verzekeren. Dit houdt o.a. in: schoonmaak, technisch onderhoud, energie, telefoon, vormingen voor personeel,...

B.A.: 55.12.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés aux activités des centres fermés, centre Dublin et maisons FITT. Sont compris : les frais de nettoyage, maintenance technique, énergie, téléphone, formation personnel,....

A.B. : 55.12.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	192	164	147	158	154	150	Engagements
Vereffeningen	148	164	147	158	154	150	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten betreffen de informaticaconsumptie (toner) en IT contracten mbt tot de gesloten centra.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

De verlaging van deze kredieten is te verklaren door een technische verschuiving van een deel van deze kredieten naar centraal niveau van de FOD Binnenlandse Zaken om transversale dossier van de FOD te financieren.

B.A.: 55.12.741001 Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés aux consommations informatiques des centres fermés (toner) et des contrats IT pour les centres fermées.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

La diminution de ces crédits s'explique par un transfert technique d'une partie de ces crédits vers le niveau central du SPF Intérieur afin de financer des dossiers transversaux du SPF.

A.B. : 55.12.741001 Dépenses pour l'acquisition de matériel de transport

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	228	351	356	356	356	356	Engagements
Vereffeningen	0	352	357	357	357	357	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor de vernieuwing van de verouderde voertuigen van Bureau Transferts die instaat voor het transporteren van de vreemdelingen.

B.A.: 55.12.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés au renouvellement des anciens véhicules du Bureau Transferts, qui est responsable du transport des étrangers.

A.B. : 55.12.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	211	209	212	212	212	212	Engagements
Vereffeningen	200	211	214	214	214	214	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten zijn bestemd voor de aankoop van meubilair voor de verschillende centra (bureaus, kasten, bedden, onderhoudstoestellen, ...) en voor de woningen waar de families worden opgevangen, met het oog op de vernieuwing of de aanvulling van het bestaande meubilair

B.A.: 55.12.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	59	106	107	107	107	107	Engagements
Vereffeningen	89	106	107	107	107	107	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés à l'achat de mobilier pour les différents centres (bureaux, armoires, lits, appareils d'entretien...) et pour les habitations où les familles sont prises en charge, avec le renouvellement ou l'ajout des meubles existants.

A.B. : 55.12.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit heeft betrekking op de aankoop van PC's en printers en andere duurzaam informaticamateriaal voor de verschillende centra.

B.A.: 55.13.121124 Onderhoud van vreemdelingen zonder middelen van bestaan of die zich in een onwettige toestand bevinden (kleding, voeding, zorgen...)

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.343	7.871	7.829	7.680	7.533	7.386	Engagements
Vereffeningen	6.987	7.894	7.853	7.703	7.556	7.409	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ceci comprend l'achat d'ordinateurs, d'imprimantes et autres matériels informatique durables pour les différents centres.

A.B. : 55.13.121124 Entretien des étrangers sans moyens d'existence ou se trouvant en situation illégale (habillement, nourriture, soins...)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten bestemd voor het onderhoud van de vreemdelingen zonder bestaansmiddelen die zich in een illegale toestand bevinden (kleding, voeding, zorgen, ...) in de gesloten of Dublin centra en de afzonderlijke woningen waar de families worden ondergebracht.

Programma 2**Projecten in het kader van het vreemdelingenbeleid****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

De werkings- en investeringsuitgaven en subsidietoelagen dekken die betrekking hebben op gesubsidieerde projecten (bv. door Europese Commissie) in kader van migratie evenals projecten ter preventie van illegale migratie.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits sont destinés à l'entretien des étrangers sans moyens d'existence qui se trouvent dans une situation illégale (vêtements, nourritures, besoins...) dans un centre fermé/Dublin et dans une habitation séparée pour les familles.

Programme 2**Projets dans le cadre de la politique des étrangers****Objectifs poursuivis par le programme :**

Couvrir les frais de fonctionnement et investissement et subsides afférents aux projets subsidiés (p.ex. par la Commission européenne) ainsi que des projets pour la prévention de l'immigration illégale.

Moyens mis en œuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

B.A.: 55.21.110003/110004/121101/121104/720001/742204 Uitgaven van ontvangen subsidies voor projecten in kader van het vreemdelingenbeleid.

A.B.: 55.21.110003/110004/121101/121104/720001/742204 Dépenses des subsides reçus pour des projets dans le cadre de la politique des étrangers.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3.420	5.567	5.567	5.567	5.567	5.567	Engagements
Vereffeningen	1.985	5.567	5.567	5.567	5.567	5.567	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Hier worden de kredieten geïmputeerd die betrekking hebben op de subsidies die vanuit de Europese Commissie worden toegekend voor de uitvoering van projecten in kader van het vreemdelingenbeleid (Frontex, EASO ...)

B.A.: 55.23.121101 Projecten ter preventie van illegale immigratie: bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ici sont repris les crédits imputés concernant les subsides accordés par la Commission Européenne pour la mise en œuvre de projets dans le cadre de la politique étrangère (Frontex, EASO...)

A.B.: 55.23.121101 Projets de prévention de l'immigration illégale : dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	45	65	65	62	60	58	Engagements
Vereffeningen	30	64	64	61	59	57	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingsuitgaven bestemd voor projecten uitgevoerd door de Dienst Vreemdelingenzaken ter preventie van illegale immigratie.

B.A.: 55.23.354002 Subsidies voor projecten ter preventie van illegale immigratie aan internationale instellingen andere dan de EU

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de fonctionnement destinés aux projets exécutés par l'Office des étrangers pour la prévention de l'immigration illégale.

A.B.: 55.23.354002 Subsidies pour des projets de prévention de l'immigration illégale auprès d'institutions internationales autres que l'U.E.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	124	506	506	506	506	506	Engagements
Vereffeningen	219	504	504	504	504	504	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze kredieten worden aangewend voor initiatieven en projecten door derden ter preventie van illegale immigratie via toelagen en subsidies.

**ORGANISATIEAFDELING: 56
VEILIGHEID- EN PREVENTIEBELEID**

Toegewezen opdrachten

De Algemene Directie Veiligheid en Preventie (AD VP) draagt als beleidsondersteunende en -coördinerende instantie bij aan de uitwerking en implementatie van een geïntegreerd en integraal veiligheidsbeleid.

Als federale sleutelpartner binnen het veiligheidslandschap, werkt AD VP in samenspraak met de partners aan een veiligere samenleving.

Het vrijwaren van het algemeen belang, met respect voor de democratische grondbeginselen en de individuele rechten en vrijheden van de burger, staat centraal in onze werkzaamheden.

De AD VP en al haar medewerkers dragen de waarden onpartijdigheid, loyaliteit, integriteit, klantgerichtheid, betrokkenheid en verantwoordelijkheid hoog in het vaandel.

Onverminderd een aantal recurrente wettelijke opdrachten, situeren de essentiële opdrachten van de AD Veiligheid en Preventie zich in drie beleidsdomeinen:

1. Adviseren en ondersteunen inzake niet-operationele veiligheidsaangelegenheden
2. Reguleren en omkaderen van veiligheidsberoepen
3. Ondersteunen en bevorderen van het bestuurlijk handhavingsbeleid

De werkzaamheden van de AD VP richten zich onder meer op:

- A. Veiligheidsbeleid op lokaal niveau

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces crédits doivent être utilisés pour des initiatives et des projets de prévention de l'immigration illégale par des tiers par le biais de bourses et de subventions.

**DIVISION ORGANIQUE : 56
POLITIQUE DE SECURITE ET DE PREVENTION**

Missions assignées

La Direction générale Sécurité & Prévention (DG SP) contribue, comme instance d'appui et de coordination stratégique, à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une politique de sécurité intégrale et intégrée.

En tant que partenaire fédéral clé au sein du paysage de la sécurité, la DG SP travaille en collaboration avec les partenaires pour œuvrer à une société plus sûre.

Sauvegarder l'intérêt public dans le respect des principes démocratiques fondamentaux et des droits et libertés individuels des citoyens, est au cœur de notre travail.

La DG SP et tous ses collaborateurs accordent une importance capitale aux valeurs d'impartialité, de loyauté, d'intégrité, d'orientation client, d'implication et de responsabilité.

À côté de nombreuses tâches légales récurrentes, les tâches essentielles de la DG Sécurité & Prévention se situent dans trois domaines politiques :

1. Soutien et conseil stratégique sur les enjeux de sécurité non opérationnels
2. Réguler et encadrer les métiers de la sécurité
3. Soutenir et promouvoir l'approche administrative

Les travaux de la DG SP se concentrent principalement sur :

- A. Politique de sécurité au niveau local

In het kader van lokaal veiligheidsbeleid ondersteunt AD VP lokale overheden bij het ontwikkelen en implementeren van lokaal veiligheidsbeleid.

Zij is verantwoordelijk voor het monitoren van strategische veiligheids- en preventieplannen.

Zij ontwikkelt ook initiatieven voor de uitvoering van de Beleidsnota Integrale Veiligheid, die voorziet in een integrale en geïntegreerde aanpak van een hele reeks veiligheids- en misdaadfenomenen.

B. Directie Integriteitsbeoordeling voor Openbaar Besturen (DIOB)

Ter uitvoering van de wet van 15 januari 2024 met betrekking tot de bestuurlijke handhaving werd de directie integriteitsbeoordeling voor de openbare besturen (DIOB) opgericht.

Op dit gebied is AD VP verantwoordelijk voor :

- Een risicoanalyse uitvoeren van de economische sectoren en activiteiten waarin ondermijnende criminaliteit kan voorkomen;
- Het centrale register van integriteitsonderzoeken beheren en ontwikkelen ;
- Op verzoek van de aanvragende gemeente een advies uitbrengen als onderdeel van het integriteitsonderzoek.

C. Private veiligheid

Op dit gebied is AD VP verantwoordelijk voor het beheren en toepassen van het wettelijk kader met betrekking tot bewakingsondernemingen, interne bewakingsdiensten, beveiligingsdiensten, bedrijven die alarm- of camerasystemen installeren, beveiligingsadviesbureaus en maritieme beveiligingsbedrijven.

Ze is ook verantwoordelijk voor het opstellen en toepassen van het wetgevend kader dat het beroep van privédetective regelt.

Naast het opstellen van het wetgevingskader is AD VP ook verantwoordelijk voor de toepassing van de daaruit voortvloeiende normen op 3 gebieden:

- Toekenning van vergunningen (toegangskaarten) ;
- Ervoor zorgen dat de wetgeving correct wordt toegepast (controle) ;
- Sancties.

Dans le cadre de la politique de sécurité au niveau local, la DG SP soutient les communes dans l'élaboration et la mise en œuvre de la politique de sécurité au niveau local.

Elle est responsable du suivi des plans stratégiques de sécurité et de prévention.

Elle développe également des initiatives en exécution de la Note-cadre de Sécurité intégrale qui prévoit une approche intégrale et intégrée pour toute une série de phénomènes de sécurité et de criminalité.

B. Direction Évaluation de l'intégrité pour les pouvoirs publics

En exécution de la loi du 15 janvier 2024 relative à l'approche administrative communale, la direction chargée de l'évaluation de l'intégrité pour les pouvoirs publics (DEIPP) a été créée.

Dans cette matière, la DG SP est chargée de :

- Réaliser une analyse des risques des secteurs et activités économiques au sein desquels la criminalité subversive peut se manifester ;
- Gérer et développer le Registre Central des Enquêtes d'intégrité ;
- Fournir, à la demande de la commune requérante, un avis dans le cadre de l'enquête d'intégrité.

C. Sécurité privée

Dans ce domaine, la DG SP est chargée gérer et d'appliquer le cadre législatif concernant les entreprises de gardiennage, les services internes de gardiennage, les services de sécurité, les entreprises qui installent les systèmes d'alarme ou de caméras, les entreprises de consultance en sécurité et les entreprises de sécurité maritime.

Elle est également compétente pour l'élaboration et l'application du cadre législatif relatif à la profession de détective privé.

En outre de l'élaboration du cadre législatif, la DG SP est aussi chargée de l'application des normes qui en découlent en 3 volets :

- L'attribution des droits (cartes d'accès) ;
- Le contrôle de la bonne application de la législation ;
- Sanctions.

AD VP is, wanneer inbreuken worden vastgesteld, verantwoordelijk voor het opleggen van besluiten over administratieve sancties, in toepassing van de wet die de private en bijzondere veiligheid regelt. ze beheert ook geschillen in verband met deze zaken.

Ze is ook verantwoordelijk voor het opstellen en beoordelen van regelgeving met betrekking tot gemeentelijke administratieve sancties en bewakingscamera's.

D. Niet-operationele steun voor de lokale en federale politie

In het kader van de steun aan de lokale politie heeft AD VP een tweezijdige aanpak:

1. Regulering van verschillende zaken met betrekking tot de goede werking van de zones.

Binnen dit kader regelt AD VP zaken als financierings- en boekhoudwetgeving, procedures voor de benoeming en pensioen van Korpschefs, procedures voor het aanstellen en ontslaan van hogere officieren en disciplinaire procedures voor Korpschefs en hogere officieren.

Ze heeft ook bevoegdheden over bepaalde leden van de federale politie en de algemene inspectie van de federale en lokale politie. Bovendien oefent ze namens de minister specifiek toezicht uit op de deliberaties van de politiezones.

2. Geschillen burgerlijke aansprakelijkheid van de federale politie

AD VP is verantwoordelijk voor het beheer van burgerlijke aansprakelijkheidsgeschillen waarbij de federale politie betrokken is en voor de verdediging van de belangen van de Belgische Staat.

Zij beslist over de toekenning van gratis rechtsbijstand in antwoord op individuele verzoeken van politieagenten.

Zij behandelt verzoeken om speciale toelagen voor de lokale politie.

E. Voetbalveiligheid

Wat het veiligheidsbeleid bij voetbalwedstrijden betreft, werkt AD VP samen met alle betrokken partners om ervoor te zorgen dat voetbal een echt feest blijft en dat supporters wedstrijden in alle veiligheid kunnen blijven bijwonen.

Het voetbalbeleid is gebaseerd op een geïntegreerde aanpak met een component "repressie" en een component "preventie". De nadruk ligt op sensibilisering en overleg.

La DG SP est, lorsque des infractions sont constatées, en charge de prendre des décisions de sanctions administratives, en application de la loi réglementant la sécurité privée et particulière. Elle gère également les litiges liés à ces dossiers.

Elle est en outre compétente pour la rédaction et l'évaluation de la réglementation relative aux sanctions administratives communales et relative aux caméras de surveillance.

D. Soutien non-opérationnel à la Police locale et à la Police fédérale

Dans le cadre du soutien à la Police locale, la DG SP dispose d'un champ d'actions en deux axes :

1. Règlement de différentes matières ayant trait au bon fonctionnement des zones.

Dans ce cadre, la DG SP règle des matières telles que la législation relative au financement et à la comptabilité, les procédures de nomination et de pension des chefs de corps, les procédures de nomination et de démission des officiers supérieurs et les procédures disciplinaires à l'égard des chefs de corps et des officiers supérieurs.

Elle dispose également de compétences à l'égard de certains membres de la police fédérale et de l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. Elle exerce en outre, au nom du ministre, la tutelle spécifique sur les délibérations des zones de police.

2. Litiges responsabilité civile de la police fédérale

La DG SP s'occupe de gérer les litiges en matière de responsabilité civile de la police fédérale et défend les intérêts de l'Etat belge.

Elle décide de l'octroi d'une assistance gratuite en justice, suite aux demandes introduites individuellement par des fonctionnaires de police.

Elle traite les demandes d'indemnité spéciale pour la police locale.

E. Sécurité football

Au niveau de la politique de sécurité lors des matches de football, la DG SP veille, en collaboration avec l'ensemble des partenaires concernés, à ce que le football reste une véritable fête et que les supporters puissent continuer d'assister aux matches en toute sécurité.

La politique en matière de football s'appuie sur une approche intégrée comportant un volet "répression" et un volet "prévention". L'accent est mis sur la sensibilisation et la concertation.

Bestaansmiddelenprogramma				Programme de subsistance			
Nagestreefde doelstellingen door het programma:				Objectifs poursuivis par le programme			
De personeels- en werkingskosten dekken die uitgaven die betrekking hebben op van de diensten Logistiek en Coördinatie.				Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents aux services de la DG SP.			
Aangewende middelen				Moyens mis en oeuvre			
B.A.: 56.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel				A.B. : 56.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	5.951	6.578	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	6.028	6.578	0	0	0	0	Liquidations
B.A.: 56.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel				A.B. : 56.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.046	2.978	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	2.075	2.978	0	0	0	0	Liquidations
Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis				Description / Base légale / Base réglementaire			
Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.				Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.			
De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).				Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).			
Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025				Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025			
Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.				Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.			
B.A.: 56.02.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven				A.B.: 56.02.121101: Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques			
(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	369	377	379	382	382	382	Engagements
Vereffeningen	306	377	379	382	382	382	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de werkingsuitgaven van de diensten.

Eenzijds gaat het om uitgaven voor essentiële contracten voor de functionering van het gebouw aan de Handelstraat (schoonmaak, onderhoud, beveiliging).

Anderzijds gaat het over noodzakelijke uitgaven gekoppeld aan de werking van de diensten die de gebouwen bezetten. Dat zijn onder andere uitgaven voor gas, water, elektriciteit, telefonie, benzine en onderhoud van dienstvoertuigen, aankoop papier en bureaubenodigheden, enz

Stijgende prijzen zorgen voor hogere uitgaven.

B.A.: 56.02.121104 : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné pour les dépenses de fonctionnements des services.

Il s'agit d'une part de dépenses liées à des contrats essentiels pour le fonctionnement du bâtiment de la rue du Commerce (nettoyage, entretien, gardiennage).

D'autre part, il s'agit de dépenses indispensables liées au fonctionnement des services qui occupent le bâtiment. Il s'agit entre autres des dépenses pour le gaz, l'eau, l'électricité, la téléphonie, l'essence et l'entretien des véhicules de service, l'achat de papier et de fournitures de bureau, etc.

L'augmentation des prix est un facteur d'augmentation des dépenses.

A.B. : 56.02.121104 : Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2028	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	256	313	314	317	317	317	Engagements
Vereffeningen	265	313	314	317	317	317	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet dient ter dekking van alle recurrente uitgaven in verband met IT (onderhoud van toepassingen, programmalicenties, enz.).

B.A.: 56.02.121199: Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à assumer toutes les dépenses récurrentes liées à l'informatique (maintenance des applications, licences de programme, etc).

A.B.: 56.02.121199 : Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	64	104	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	64	104	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 56.02.122120: Personeel van eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 56.02.122120: Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2027	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	319	157	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	322	157	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet dient ter betaling van consultancy-facturen voor gedetacheerde leden van eGov en Smals.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 56.02.122148: Terugbetaling van de bezoldigingen van gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné au paiement des factures de consultances des membres détachés d'eGov et de la Smals.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 56.02.122148 : Remboursement des rémunérations du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	205	209	209	209	209	Engagements
Vereffeningen	0	205	209	209	209	209	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie dient ter terugbetaling van de kosten in verband met de detachering van de verbindingsofficier.

In 2024 kon de vacature niet worden vervuld via de selectieprocedure.

B.A.: 56.02.330001: subsidies aan de voetbalwereld

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée au remboursement des coûts liés au détachement de l'officier de liaison.

En 2024, la procédure de sélection n'avait pas permis de remplir le poste vacant.

A.B.: 56.02.330001 : Subsidies au monde du Football

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	74	74	74	74	74	Engagements
Vereffeningen	0	74	74	74	74	74	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Veiligheid bij voetbalwedstrijden is momenteel een veelbesproken onderwerp. Regelmatig vinden er incidenten plaats met supporters(groepen). Dit heeft invloed op de voetbalbeleving van de overgrote meerderheid van de echte fans en op het imago van voetbal.

In dit kader heeft AD VP de missie om projecten die zich richten op veiligheid tijdens voetbalwedstrijden te stimuleren door het toekennen van subsidies. Door het stimuleren van dit soort projecten levert DG SP een strategische bijdrage door voetbal te initiëren, faciliteren en stimuleren.

Description / Base légale / Base réglementaire

La sécurité lors des matches de football est un sujet brûlant d'actualité. Des incidents impliquant des supporters (groupes) se produisent régulièrement. Cela a un impact sur l'expérience footballistique de la grande majorité des vrais supporters et sur l'image du football.

Dans ce contexte, la DG SP a pour mission de stimuler les projets qui portent sur la sécurité durant les matches de football, par l'octroi de subsides. En encourageant ce type de projets, la DG SP contribue de manière stratégique en initiant, facilitant et stimulant le football.

B.A.: 56.02.742201 : Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen, met uitzondering van informatica-uitgaven

A.B. : 56.02.742201 : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	12	14	14	14	14	14	Engagements
Vereffeningen	6	14	14	14	14	14	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van duurzame roerende goederen.

B.A. : 56.02.742204 : Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à l'achat de biens meubles durables.

A.B. : 56.02.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	51	64	65	65	65	65	Engagements
Vereffeningen	61	64	65	65	65	65	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van IT-investeringsgoederen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à l'achat de biens d'investissements informatique.

Programma 1 **Algemene administratieve politie -** **Opleiding, preventie en uitrusting**

Programme 1 **Police administrative générale -** **Formation, prévention et équipement**

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Objectifs poursuivis par le programme

Op het gebied van private veiligheid is AD VP verantwoordelijk voor het opstellen en toepassen van het wetgevingskader met betrekking tot bewakingsbedrijven, interne bewakingsdiensten, beveiligingsdiensten, bedrijven die alarm- of camerasystemen installeren, beveiligingsadviesbureaus en maritieme beveiligingsbedrijven.

Dans le domaine de la sécurité privée, la DG SP est chargée d'élaborer et d'appliquer le cadre législatif concernant les entreprises de gardiennage, les services internes de gardiennage, les services de sécurité, les entreprises qui installent les systèmes d'alarme ou de caméras, les entreprises de consultance en sécurité et les entreprises de sécurité maritime.

Ze is ook verantwoordelijk voor het opstellen en toepassen van het wettelijk kader voor het beroep van privédetective.

Elle est également compétente pour l'élaboration et l'application du cadre législatif relatif à la profession de détective privé.

AD VP ontwikkelt niet alleen het wetgevingskader, maar is ook verantwoordelijk voor de toepassing van de daaruit voortvloeiende normen. Binnen dit kader valt ook de behandeling van binnenkomende aanvragen (beveiligingsbedrijven en privédetectives):

En outre de l'élaboration du cadre législatif, la DG SP est aussi chargée de l'application des normes qui en découlent. Dans ce cadre, le traitement des demandes entrantes comprend (entreprises de gardiennage et détectives privés) :

AD VP speelt ook een rol in de waardentransportsector.

La DG SP joue également un rôle dans le domaine des transports de fonds.

Wat alarmsystemen betreft, is AD VP actief in het toekennen, weigeren, wijzigen/aanpassen en intrekken van vergunningen aan alarm- of bewakingscamera-installateurs.

Quant aux systèmes d'alarme, la DG SP est active au niveau des attributions, refus, modifications/adaptations, retraits des autorisations aux installateurs d'alarmes ou de caméras de surveillance.

AD VP speelt ook een sleutelrol in de opleiding van bewakingsagenten.

Naast het beheren en opvolgen van de wetgeving en het verwerken van de verschillende aanvragen (en hun onderdelen), is AD VP verantwoordelijk voor het verzekeren dat de wetgeving correct wordt toegepast (Inspecties) en, indien nodig, voor het opleggen van administratieve sancties.

In 2024 voerde AD VP 1.600 inspecties uit, die leidden tot de opmaak van meer dan 2.000 sanctiedossiers.

Aangewende middelen

B.A. : 56.10.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen aan het personeel belast met het beheer van het fonds van de bewakingsondernemingen beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.860	2.539	2.539	2.539	2.539	2.539	Engagements
Vereffeningen	2.853	2.539	2.539	2.539	2.539	2.539	Liquidations

B.A. : 56.10.110019 Kosten van het personeel verbonden aan het beheer van het Fonds voor de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten en de privé-detectives

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	742	1.253	1.253	1.253	1.253	1.253	Engagements
Vereffeningen	706	1.253	1.253	1.253	1.253	1.253	Liquidations

B.A. : 56.10.110020 Bezoldigingen en allerhande toelagen aan het personeel belast met het beheer van het fonds van de bewakingsondernemingen beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	594	1.372	1.372	1.372	1.372	1.372	Engagements
Vereffeningen	594	1.372	1.372	1.372	1.372	1.372	Liquidations

B.A. : 56.10.110023 Bezoldigingen en allerhande toelagen aan het personeel belast met het beheer van het fonds van de bewakingsondernemingen beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.206	240	240	240	240	240	Engagements
Vereffeningen	1.206	240	240	240	240	240	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7

La DG SP joue également un rôle essentiel dans la formation des agents de gardiennage.

En outre du traitement et du suivi de la législation, du traitement des diverses demandes (et ses composantes), la DG SP est en charge d'assurer le contrôle de la bonne application de ce législations (inspections) ainsi que, dans le cas échéant, des sanctions administratives qui peuvent en découler.

Ainsi, en 2024 la DG SP a réalisé 1.600 inspections qui ont entraîné la création de plus de 2.000 dossiers de sanctions.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 56.10.110003 Rémunérations et allocations quelconques au personnel chargé de la gestion du fonds des entreprises de gardiennage, des entreprises de gardiennage et des détectives privés

A.B. : 56.10.110019 Frais du personnel liés à la gestion du Fonds des entreprises de gardiennage, des entreprises de sécurité, des services internes de gardiennage et des détectives privés

A.B. : 56.10.110020 Rémunérations et allocations quelconques au personnel chargé de la gestion du fonds des entreprises de gardiennage, des entreprises de gardiennage et des détectives privés

A.B. : 56.10.110023 Rémunérations et allocations quelconques au personnel chargé de la gestion du fonds des entreprises de gardiennage, des entreprises de gardiennage et des détectives privés

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre

november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

B.A.: 56.10.121121 : Initiatieven m.b.t. de bevordering van de (inter)nationale (politie)samenwerking t.b.v. de veiligheid in de steden en de gemeenten.

2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

A.B. : 56.10.121121 : Initiatives visant à promouvoir la coopération (policière) (inter)nationale au profit de la sécurité dans les villes et communes.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	187	204	207	207	207	207	Engagements
Vereffeningen	156	199	209	209	209	209	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het doel van deze BA is het bevorderen en aanmoedigen van alle soorten initiatieven die gericht zijn op internationale politiesamenwerking.

Deze initiatieven variëren van de organisatie van thematische evenementen (symposia, informatiesessies, coördinatievergaderingen en werkgroepen, dienstreizen van personeel, enz.

B.A.: 56.10.121150: Werkingskosten verbonden aan het beheer van het Fonds voor de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen, de interne bewakingsdiensten en de privé-detectives

Description / Base légale / Base réglementaire

La raison d'être de cette AB est de promouvoir et encourager tout type d'initiative visant la coopération internationale de police.

Ces initiatives vont de l'organisation d'événements thématiques (colloques, séances d'information, réunions de coordination et groupes de travail, missions du personnel, etc) à la publication d'ouvrages ou encore de la mise en place d'outils spécifiques.

A.B. 56.10.121150: Frais de fonctionnement liés à la gestion du Fonds des entreprises de gardiennage, des entreprises de sécurité, des services internes de gardiennage et des détectives privés

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	315	713	713	713	713	713	Engagements
Vereffeningen	338	713	713	713	713	713	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet dient ter financiering van alle soorten uitgaven die verband houden met de goede werking van het bewakingsfonds (post, kosten gelinkt aan de werkomgeving van het personeel, telefonie, uitrusting, enz.).

A.B.: 56.10.121199: Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à tout type de dépense visant le bon fonctionnement du Fonds de gardiennage (frais de poste, frais liés aux conditions de travail du personnel, téléphonie, matériel, etc).

A.B. : 56.10.121199 : Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	137	70	70	70	70	70	Engagements
Vereffeningen	137	70	70	70	70	70	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Vergoeding van onkosten en vergoedingen tijdens controlemissies.

B.A.: 56.10.122148: Terugbetaling van de personeelskosten van de verbindingsofficieren gedetacheerd bij de Directie Private Veiligheid

Description / Base légale / Base réglementaire

Remboursement de frais et indemnités occasionnés lors de missions de contrôle.

A.B. : 56.10.122148: Remboursement des frais de personnel des officiers de liaison détachés au sein de la Direction Sécurité privée

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	122	122	122	122	122	Engagements
Vereffeningen	0	122	122	122	122	122	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Terugbetaling van kosten in verband met de detachering van de verbindingsofficier.

B.A.: 56.10.344101: Uitbetaling van schadevergoedingen aan derden voor schade veroorzaakt door de leden van de federale politie in de uitoefening van hun functie

Description / Base légale / Base réglementaire

Remboursement des coûts liés au détachement de l'officier de liaison.

A.B.: 56.10.344101 : Versement d'indemnités à des tiers pour des dommages causés par des membres de la Police Fédérale dans l'exercice de leur fonction

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	374	81	81	81	81	81	Engagements
Vereffeningen	371	81	81	81	81	81	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Via de interdepartementale provisie.

Sinds 2024 is vooraf een startbudget van 81 duizenden euro toegekend.

B.A.: 56.10.742212: Patrimoniale uitgaven voor het dekken van de kosten voor administratie, controle en toezicht nodig voor de toepassing van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid

Description / Base légale / Base réglementaire

Par la provision interdépartementale.

Depuis 2024, un budget de démarrage de 81 milliers d'euros est octroyé en avance.

A.B.: 56.10.742212: Dépenses patrimoniales pour couvrir les frais d'administration, de contrôle et de surveillance nécessaires à l'application de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	211	211	211	211	211	Engagements
Vereffeningen	0	211	211	211	211	211	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Kredieten bestemd voor alle soorten investeringen die nodig zijn voor de goede werking van het Bewakingsfonds.

B.A.: 56.11.121140: Wetenschappelijk onderzoek in verband met de veiligheid van de burgers en/of de preventie van de radicalisering

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits destinés à tout type d'investissement utile au bon fonctionnement du Fonds de gardiennage.

A.B.: 56.11.121140: Recherche scientifique en rapport avec la sécurité des citoyens et/ou mission de prévention en matière de radicalisme

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	275	279	279	279	279	Engagements
Vereffeningen	58	278	282	282	282	282	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit onderzoeksprogramma stelt AD VP in staat om de Minister van Binnenlandse Zaken te adviseren inzake het veiligheids-, politie- en preventiebeleid. Bovendien ondersteunen de onderzoeken en hun resultaten de beleidsvoorbereiding van deze Algemene Directie en

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce programme de recherches permet à la DG SP de conseiller le Ministre de l'Intérieur en matière de sécurité, de police et de prévention. En outre, les recherches scientifiques et leurs résultats servent à soutenir l'élaboration de la politique de cette Direction

voorzien zij deze van een wetenschappelijke en objectieve basis.

De coördinatie, samenstelling en opvolging van de wetenschappelijke onderzoek(en) (-programma's) liggen in de handen van de onderzoekscoördinatoren. Deze personen zijn ondergebracht binnen een horizontale dienst van AD VP waardoor gegarandeerd kan worden dat de onderzoeksprogramma's zijn afgestemd op de behoeften van de gehele Algemene Directie.

Er is vastgesteld dat de interesse in het wetenschappelijk onderzoek en meer specifiek in het wetenschappelijk onderzoeksprogramma 'veiligheid en preventie' aan het toenemen is. Het feit dat de beleidsrelevantie van de onderzoeken prioritair wordt gesteld, zal hier wellicht de oorzaak van zijn. Bovendien is ook het feit dat de beleidstoepassing van de onderzoeksresultaten actief gestimuleerd en gefaciliteerd wordt, hierin een belangrijke factor.

B.A: 56.19.431214: Dotatie aan de gouverneurs voor de coördinatie van de politiediensten en van de provinciale acties inzake veiligheid en preventie

générale en lui conférant une base scientifique et objective.

La coordination, la composition et le suivi des (programmes de) recherches scientifiques incombent aux coordinateurs de recherches. Ces personnes font partie d'un service horizontal de la DG SP, ce qui permet de garantir que les programmes sont adaptés aux besoins de l'ensemble de la Direction générale.

Il a été constaté que l'intérêt porté à la recherche scientifique et, plus particulièrement, au programme de recherche scientifique 'sécurité et prévention', était en nette augmentation. Le fait que la pertinence politique des recherches soit considérée comme une priorité en est très probablement la cause. Un autre facteur important à cet égard est la stimulation active et la facilitation de l'application politique des résultats des recherches.

A.B. : 56.19.431214: Dotation aux gouverneurs pour la coordination des services de police et des actions provinciales en matière de sécurité et de prévention

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	585	585	585	585	585	585	Engagements
Vereffeningen	585	585	585	585	585	585	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Koninklijk besluit van 17 december 2023 tot wijziging van het koninklijk besluit van 10 juni 2006 tot vaststelling van de toekenning- en gebruiksvoorwaarden van de aan de provinciegouverneurs en aan de gouverneur van het bestuurlijk arrondissement Brussel-Hoofdstad toegekende kredieten voor de coördinatie van de politiediensten en provinciale acties inzake veiligheid en preventie.

Sinds het begrotingsjaar 2024 ontvangt elke provincie een gelijk coördinatiekrediet in de vorm van een dotatie die gelijk is aan 1/11e van het beschikbare krediet.

B.A: 56.19.435102: Betalingen aan de gemeenten en de meergemeenten politiezones ingevolge de toepassing van het correctiemechanisme ingesteld naar aanleiding van de overdracht van ex-rijkswachtergebouwen aan de gemeenten en de meergemeenten politiezones.

Description / Base légale / Base réglementaire

Arrêté royal du 17 décembre 2023 modifiant l'arrêté royal du 10 juin 2006 fixant les conditions d'octroi et d'utilisation des crédits alloués aux gouverneurs de province et au gouverneur de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale pour la coordination des services de police et des actions provinciales en matière de sécurité et de prévention.

Depuis l'année budgétaire 2024, il est versé à chaque province un crédit de coordination égal, sous forme d'une dotation dont le montant équivaut à 1/11e du crédit disponible.

A.B. : 56.19.435102: Paiements aux communes et aux zones de police pluri communales suite à l'application du mécanisme de correction institué à l'occasion du transfert des immeubles de l'ancienne gendarmerie aux communes et aux zones de police pluri communales.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	9.330	9.712	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	9.330	9.712	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Bij de oprichting van de lokale politie werd de overdracht van personeel van de territoriale brigades van de gendarmerie/federale politie gecombineerd met een overdracht aan de gemeenten en politiezones - op voorwaarde dat ze ermee instemden - van het eigendom van de administratieve infrastructuur waarin dit personeel werd gehuisvest.

Om een gelijke behandeling van de betrokken zones en gemeenten te garanderen, werd een correctiemechanisme aangenomen. Dit mechanisme vergelijkt de bouwwaarde van de overgedragen gebouwen met de theoretische waarde waarop de zone of gemeente recht had op basis van het aantal federale politieagenten dat het ontving.

Naargelang de door haar aanvaarde bouwwaarde van het (de) gebouw(en) hoger of lager is dan deze theoretische waarde, is de zone of gemeente de federale overheid het bedrag verschuldigd dat door het correctiemechanisme wordt bepaald. Sinds 2013 wordt het bedrag van het correctiemechanisme waarvoor de federale staat debiteur is, jaarlijks aan de gemeenten en de meergemeentelijke politiezones betaald met de kredieten die hiervoor in deze BA werden uitgetrokken.

Het bedrag van het correctiemechanisme wordt jaarlijks geïndexeerd volgens de gezondheidsindex op 1 januari van het lopende jaar.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

2025 was het laatste jaar van het correctiemechanisme (dat een looptijd van 20 jaar had).

**Programma 3
Tuchtraad****Nagestreefde doelstellingen door het programma**

De Tuchtraad is een permanent nationaal orgaan met Frans-, Nederlands- en Duitstalige kamers.

Deze kamers behandelen verzoeken tot heroverweging van voorstellen om zware disciplinaire sancties op te leggen aan operationeel personeel en CALog.

Daarnaast is de tuchtraad verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag waarin alle tuchtmaatregelen worden vermeld en voor het beheer van de database met jurisprudentie in tuchtzaken, die op verzoek door alle (statutaire) leden van het politiepersoneel kan worden geraadpleegd.

Description / Base légale / Base réglementaire

Lors de l'institution de la police locale, au passage du personnel des brigades territoriales de la gendarmerie/police fédérale s'est associé un transfert aux communes et aux zones de police - moyennant leur accord - de la propriété des infrastructures à vocation administrative qui hébergeaient ce personnel.

Pour assurer une égalité de traitement des zones et communes concernées, un mécanisme de correction a été retenu. Ce mécanisme compare la valeur de construction des bâtiments transférés avec la valeur théorique à laquelle pouvait prétendre la zone ou la commune en fonction du nombre de policiers fédéraux qu'elle a accueillis.

Selon que la valeur de construction du(es) bâtiment(s) qu'elle accepte est supérieure ou inférieure à cette valeur théorique, la zone ou la commune est débitrice / créancière envers l'Etat fédéral du montant défini par le mécanisme de correction. Depuis l'année 2013, le montant du mécanisme de correction pour lequel l'Etat fédéral est débiteur est payé annuellement aux communes et aux zones de police pluricommunales au moyen des crédits limitatifs inscrits à cet effet dans cet AB.

Le montant du mécanisme de correction est indexé annuellement en fonction de l'indice santé au 1^{er} janvier de l'année en cours.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

2025 était la dernière année du mécanisme de correction (prévu pour durer 20 ans).

**Programme 3
Conseil de discipline****Objectifs poursuivis par le programme**

Le Conseil de discipline est un organe permanent à l'échelon national comportant des chambres francophones, néerlandophones et germanophone.

Ces chambres connaissent des procédures de requête en reconsidération à l'encontre des propositions de sanctions disciplinaires lourdes à l'égard du personnel du cadre opérationnel et du CALog.

En outre, le Conseil de discipline assure la rédaction du rapport annuel reprenant l'ensemble des sanctions disciplinaires et la gestion de la banque de données de jurisprudence en matière disciplinaire, qui est consultable sur demande par tous les membres (statutaires) du personnel de la police.

Aangewende middelen

B.A.: 56.32.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	70	56	57	57	57	57	Engagements
Vereffeningen	53	55	56	56	56	56	Liquidations

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 56.32.121101: Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskredieten tuchtraad. Deze kredieten zijn bestemd voor de goede werking van de tuchtraad en de organisatie van de zittingen.

De belangrijkste uitgaven hebben betrekking op :

- Huurlasten van het gebouw van de Triomflaan;
- Zittinggeld en vervoerkosten van de juryleden tijdens de zittingen.

Stijgende prijzen zorgen voor hogere kosten.

B.A.: 56.32.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	1	5	5	5	5	5	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Crédits de fonctionnement du Conseil de discipline. Ces crédits sont destinés au bon fonctionnement du Conseil de discipline et à l'organisation des audiences.

Les dépenses principales concernent principalement :

- Charges locatives du bâtiment du Boulevard du Triomphe ;
- Jetons de présence et frais de déplacement des membres des jurys d'audience.

L'augmentation des prix est un facteur d'augmentation des dépenses.

A.B.: 56.32.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de betaling van IT-onderhoud.

B.A. : 56.32.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	4	4	4	4	4	Engagements
Vereffeningen	0	4	4	4	4	4	Liquidations

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné au paiement de maintenance IT.

B.A. : 56.32.742201: Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen (met uitzondering van informatica-uitgaven).

B.A.: 56.32.742204 : Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables (à l'exclusion des dépenses informatiques).

A.B.: 56.32.742204 : Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	4	4	4	4	4	Engagements
Vereffeningen	0	4	4	4	4	4	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Vervanging ict-materiaal.

Programma 4
Vaste Commissie van de Lokale Politie

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Het Vaste Commissie van de Lokale Politie geeft advies over alle aangelegenheden die verband houden met of een impact hebben op de geïntegreerde politie en, meer in het bijzonder, de Lokale Politie.

Naast het verlenen van strategisch advies heeft de vaste commissie van de lokale politie specifieke bevoegdheden, zoals :

- Het voorstellen van assessorkandidaten in de Tuchtraad
- voordragen van een Korpschef als lid van een Federale politieraad
- voorstellen van leden van de Lokale Politie voor detachering bij de directies en diensten van de Federale Politie
- Kandidaten voordragen voor de samenstelling van verschillende commissies/commissies zoals de nationale selectiecommissie voor lokale politieambtenaren

Het KB van 13 mei 2017 tot wijziging van het KB van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie van de lokale politie en tot wijziging van het KB van 23 december 2008 betreffende het secretariaat van de Vaste Commissie van de lokale politie en tot wijziging van het KB van 26 maart 2005 tot regeling van de structurele detacheringen van personeelsleden van de politiediensten en van soortgelijke toestanden en tot invoering van verschillende maatregelen (Staatsblad 24 mei 2017) stelt de samenstelling van het VCLP vast op 15 personen, gedetacheerd vanuit de federale politie en de politiezones. Momenteel telt het VCLP 9 leden.

Aangewende middelen

B.A.: 56.42.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Remplacement du matériel ict.

Programme 4
Commission permanente de la Police Locale

Objectifs poursuivis par le programme

La Commission Permanente de la Police Locale émet des avis dans tous les domaines qui ont trait ou qui ont un impact sur la Police Intégrée et plus particulièrement sur la Police Locale.

Outre la fourniture d'avis stratégiques, la Commission Permanente de la Police Locale dispose de compétences spécifiques comme :

- les propositions de candidats assesses dans le Conseil de discipline
- les propositions d'un chef de corps comme membre d'un Conseil fédéral de police
- les propositions de membres de la Police Locale pour un détachement dans les directions et services de la Police Fédérale
- les propositions de candidats en vue de la composition des diverses commissions comme la commission nationale de sélection pour les officiers de la Police Locale.

L'AR du 13 mai 2017 modifiant l'AR du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale et modifiant l'AR du 23 décembre 2008 relatif au secrétariat de la Commission permanente de la police locale et modifiant l'AR du 26 mars 2005 portant réglementation des détachements structurels de membres du personnel des services de police et de situations similaires et introduisant des mesures diverses (M.B. 24 mai 2017) fixe la cadre de la CPPL à 15 personnes, détachés de la Police fédérale et des zones de Police. A l'heure actuelle, la CPPL se compose de 9 personnes.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 56.42.121101: Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	43	36	36	36	36	36	Engagements
Vereffeningen	41	36	36	36	36	36	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor alle operationele activiteiten van de VCLP, evenals alle soorten uitgaven in verband met de coördinatie en vertegenwoordiging van de betrokken diensten.

B.A.: 56.42.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à couvrir toutes actions de fonctionnement de la CPPL, ainsi que tout type de dépenses liées à la coordination et la représentation des services liés.

A.B.: 56.34.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4	4	4	4	4	4	Engagements
Vereffeningen	4	4	4	4	4	4	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Diverse werkingsuitgaven betreffende informatica.

B.A.: 56.42.122148: Terugbetaling van de personeelskosten van de leden van de VCLP

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

A.B.: 56.42.122148: Remboursement des frais de personnel des membres de la CPPL

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	655	1.115	1.137	1.137	1.137	1.137	Engagements
Vereffeningen	810	1.117	1.139	1.139	1.139	1.139	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

In uitvoering van de beslissingen van de CMR van 13/10/2023 (Punt 23) en de CMR van 3/05/2024 (Punt 32), worden sinds 2024 de kredieten van 13.56.42.122148 verhoogd met 100.000 euro.

B.A.: 56.42.742204: Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

En application des décisions de la CMR du 13/10/2023 (point 23) et de la CMR du 3/05/2024 (point 32), les crédits de 13.56.42.122148 sont augmentés de 100.000 euros depuis 2024.

A.B.: 56.42.742204: Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	3	6	6	6	6	6	Engagements
Vereffeningen	3	6	6	6	6	6	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Investeringsuitgaven betreffende informatica.
(Aankoop van pc's en printers)

B.A.: 56.43.122148: Terugbetaling van de personeelskosten van de leden van de VCLP

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.
(Crédit réservé à l'acquisition de pc et imprimantes.)

A.B.: 56.43.122148: Remboursement des frais de personnel des membres de la CPPL

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	322	582	594	594	594	594	Engagements
Vereffeningen	512	582	594	594	594	594	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Programma 7
Europese topontmoetingen te Brussel

Nagestreefde doelstellingen door het programma

Artikel 64ter, §2, van de bijzondere wet van 16/01/1989 bepaalt uitdrukkelijk: "De gewestelijke leden van het samenwerkingscomité bedoeld in artikel 43 van de bijzondere wet van 12 januari 1989 op de Brusselse instellingen beslissen, na overleg met de federale leden van dit comité, over de aanwending van de middelen bedoeld in paragraaf 1".

In dit kader is de Brusselse Hoofdstedelijke Regering verantwoordelijk voor het voorstellen van een dotatieplan aan de federale leden van het Samenwerkingscomité betreffende de modaliteiten en voorwaarden voor het toekennen van een financiële bijdrage aan het "Fonds ter financiering van bepaalde uitgaven voor de veiligheid die voortvloeien uit de organisatie van de Europese Toppen in Brussel, alsook de uitgaven inzake veiligheid en preventie in verband met de functie van Brussel als nationale en internationale hoofdstad".

Aangewende middelen

B.A.: 56.70.453501: Dotatie Brussels hoofdstedelijk gewest.

Programme 7
Sommets européens à Bruxelles

Objectifs poursuivis par le programme

L'article 64ter, §2, de la loi spéciale du 16/01/1989 prévoit explicitement que "Les membres régionaux du comité de coopération visé à l'article 43 de la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises, après avis des membres fédéraux de ce comité, décident de l'utilisation des moyens visés au paragraphe 1er".

Dans ce cadre, le gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale est en charge de proposer un plan d'affectation aux membres fédéraux du comité de coopération relatif aux modalités d'octroi d'une intervention financière à charge du "Fonds de financement de certaines dépenses effectuées qui sont liées à la sécurité découlant de l'organisation des Sommets européens à Bruxelles, ainsi que de dépenses de sécurité et de prévention en relation avec la fonction de capitale nationale et internationale de Bruxelles".

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 56.70.453501: Dotation Région Bruxelles-Capitale.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
---------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	Engagements
Vereffeningen	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In het algemeen kunnen er vier grote groepen van maatregelen onderscheiden worden :

- 1) De "statutaire" maatregelen ten opzichte van bepaalde personeelscategorieën van de korpsen van de Brusselse politie (premies, vergoedingen, betaling van overuren, taalopleidingen,...)
- 2) Uitrustings- en infrastructuurmaatregelen die ertoe strekken de aankoop van bepaald materieel mogelijk te maken of de communicatie te verbeteren
- 3) Preventiemaatregelen.
- 4) Maatregelen verbonden aan de terreurdreiging

Berekeningsmethode van de uitgave

De gewestelijke leden van de samenwerkingscommissie bedoeld in artikel 43 van de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen, beslissen, na advies van de federale leden van deze commissie, over het gebruik van de bedoelde middelen.

Programma 8 *Lokale Integrale Veiligheid*

Nagestreefde doelstellingen door het programma

AD VP ondersteunt lokaal veiligheidsbeleid door:

- het creëren van supralokale initiatieven gericht op het stimuleren van projecten en bewustmaking van de verschillende partners die actief zijn op het gebied van lokale veiligheid
- door subsidies te betalen en ze te monitoren en controleren.

Description / Base légale / Base réglementaire

De manière générale, on peut distinguer quatre grandes catégories de mesures :

- 1) Des mesures de type "statutaire" à l'égard de certaines catégories de personnel des corps de police bruxellois (primes, allocations, paiement d'heures supplémentaires, formations linguistiques, ...)
- 2) Des mesures de type 'équipement et infrastructure' visant à permettre l'acquisition de certains matériels ou encore à améliorer les communications ;
- 3) Des mesures en matière de prévention ;
- 4) Des mesures en lien avec la menace terrorisme.

Méthode de calcul de la dépense

Les membres régionaux du comité de coopération visé à l'article 43 de la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises, après avis des membres fédéraux de ce comité, décident de l'utilisation des moyens prévus.

Programme 8 *Sécurité locale intégrale*

Objectifs poursuivis par le programme

La DG SP soutient les politiques locales de sécurité en :

- créant des initiatives de niveau supralocal visant la stimulation de projets et la sensibilisation des divers partenaires agissant dans le domaine de la sécurité locale.
- versant des subides, et en assurant le suivi et le contrôle de ceux-ci.

Deze initiatieven variëren van de organisatie van thematische evenementen (symposia, informatiesessies, coördinatievergaderingen en werkgroepen, dienstreizen van medewerkers, enz.) tot de publicatie van boeken of de ontwikkeling van specifieke instrumenten en projecten.

Aangewende middelen

B.A.: 56.81.121102: Allerhande uitgaven in het kader van supralokale initiatieven

Ces initiatives vont de l'organisation d'événements thématiques (colloques, séances d'information, réunions de coordination et groupes de travail, missions du personnel, etc) à la publication d'ouvrages ou encore de la mise en place d'outils et projets spécifiques.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 56.81.121102 : Toutes sortes de dépenses dans le cadre d'initiatives supralocales

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	206	353	358	358	358	358	Engagements
Vereffeningen	153	353	358	358	358	358	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basis allocatie heeft tot doel alle acties te organiseren die bedoeld zijn om supralokale coördinatie-initiatieven aan te moedigen.

Deze initiatieven gaan van de organisatie van thematische evenementen (colloquia, informatiesessies, coördinatievergaderingen en werkgroepen, dienstreizen, enz.) tot de publicatie van werken of de invoering van specifieke instrumenten.

B.A.: 56.81.432201: Subsidies voor de lokale overheden in het kader van de gesubsidieerde actieplannen en maatregelen gemeenschapswachten.

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article de base vise l'organisation de toutes actions visant à favoriser les initiatives de coordination supralocale.

Ces initiatives vont de l'organisation d'événements thématiques (colloques, séances d'information, réunions de coordination et groupes de travail, missions du personnel, etc) à la publication d'ouvrages ou encore de la mise en place d'outils spécifiques.

A.B. : 56.81.432201 : Subsidies aux autorités locales dans le cadre des plans d'action subsidiés et mesures gardiens de la paix

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	43.694	52.130	52.130	52.130	52.130	52.130	Engagements
Vereffeningen	44.635	44.636	44.636	44.636	44.636	44.636	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze allocatie is bestemd voor de gemeenten die, voor de politiehervorming, een luik politie hadden binnen hun veiligheid5scontract bestemd voor de aanwerving van burgerlijk personeel.

Het mechanisme m.b.t. de budgettaire ondersteuning van de gemeenten ter dekking van de uitgaven voor het burgerpersoneel op het luik politie binnen de veiligheids- en preventiecontracten (tot 2008 gedekt door BA 90.11.4304 – federale dotatie aan de meergemeentezones en de gemeenten ter dekking van de uitgaven voor het burgerpersoneel van het luik politie van de veiligheidscontracten, van de sectie 17 – Federale politie en geïntegreerde werking) werd gerationaliseerd.

Om dit te realiseren werd het overeenstemde budget getransfereerd naar BA 56.82.432202 ondergebracht bij de Algemene Directie Veiligheid en Preventie.

In zijn algemene beleidsnota kondigde de minister een hervorming van deze subsidies aan. In 2025 heeft een

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation est destinée aux communes bénéficiant, avant la réforme des polices, au sein de leur contrat de sécurité d'un volet policier affecté au recrutement de personnel civil.

Le mécanisme de soutien budgétaire aux communes en couverture des dépenses pour le personnel civil du volet policier des contrats de sécurité et de société (jusqu'en 2008 couvert par l'Article budgétaire 90.11.4304 – Dotation fédérale aux zones pluri-communales et aux communes en couverture des dépenses pour le personnel civil du volet policier des contrats de sécurité, de la Section 17 – Police fédérale et fonctionnement intégré) a été rationalisé.

Pour ce faire, le budget y relatif a été transféré vers l'article budgétaire 56.82.432202 institué au sein de la Direction générale Sécurité et Prévention.

Dans sa note de politique générale, le Ministre a annoncé une réforme de ces subsidies. En 2025, une

evaluatie plaatsgevonden. 2026 wordt een afbouwjaar, zodat deze subsidies vanaf 2027 zullen worden toegekend op basis van een herzien en gemoderniseerd model.

Om vanaf 2027 met een schone lei te kunnen beginnen, wordt in 2026 een volledige vereffening van de saldi van voorgaande jaren uitgevoerd.

B.A.: 56.82.432202 : Subsidies voor het lokaal veiligheids – en preventiebeleid

analyse a eu lieu. 2026 sera une année de phasing out, afin que dès 2027, ces subsides soient octroyés sur la base d'un modèle revu et modernisé.

Afin de redémarrer d'une page blanche à partir de 2027, un apurement complet des soldes des années précédentes sera réalisé en 2026.

A.B. : 56.82.432202 : Subsidies aux politiques locales de sécurité et de prévention

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	15.329	15.329	15.329	15.329	15.329	15.329	Engagements
Vereffeningen	13.296	15.329	15.329	15.329	15.329	15.329	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze allocatie is bestemd voor de gemeenten die, voor de politiehervorming, een luik politie hadden binnen hun veiligheidscontract bestemd voor de aanwerving van burgerlijk personeel.

Het mechanisme m.b.t. de budgettaire ondersteuning van de gemeenten ter dekking van de uitgaven voor het burgerpersoneel op het luik politie binnen de veiligheids- en preventiecontracten (tot 2008 gedekt door BA 90.11.4304 – federale dotatie aan de meergemeentezones en de gemeenten ter dekking van de uitgaven voor het burgerpersoneel van het luik politie van de veiligheidscontracten, van de sectie 17 – Federale politie en geïntegreerde werking) werd gerationaliseerd.

Om dit te realiseren werd het overeenstemde budget getransfereerd naar BA 56.82.432202 ondergebracht bij de Algemene Directie Veiligheid en Preventie.

In zijn algemene beleidsnota kondigde de minister een hervorming van deze subsidies aan. 2026 wordt een afbouwjaar, zodat deze subsidies vanaf 2027 zullen worden toegekend op basis van een herzien en gemoderniseerd model.

B.A.: 56.82.432203 : Subsidies voor de gemeenten in het kader van het impulsproject intrafamiliaal geweld

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation est destinée aux communes bénéficiant, avant la réforme des polices, au sein de leur contrat de sécurité d'un volet policier affecté au recrutement de personnel civil.

Le mécanisme de soutien budgétaire aux communes en couverture des dépenses pour le personnel civil du volet policier des contrats de sécurité et de société (jusqu'en 2008 couvert par l'Article budgétaire 90.11.4304 – Dotation fédérale aux zones pluri-communales et aux communes en couverture des dépenses pour le personnel civil du volet policier des contrats de sécurité, de la Section 17 – Police fédérale et fonctionnement intégré) a été rationalisé.

Pour ce faire, le budget y relatif a été transféré vers l'article budgétaire 56.82.432202 institué au sein de la Direction générale Sécurité et Prévention.

Dans sa note de politique générale, le Ministre a annoncé une réforme de ces subsides. 2026 sera une année de phasing out, afin que dès 2027, ces subsides soient octroyés sur la base d'un modèle revu et modernisé.

A.B. : 56.82.432203 : Subsidies aux communes dans le cadre du projet d'impulse violence intrafamiliale.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	0	900	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Naar aanleiding van de projectoproep voor kwetsbare doelgroepen in de strijd tegen COVID heeft de directie-generaal Veiligheid en Preventie een projectvoorstel ingediend voor een stimuleringsbeleid op het gebied van huiselijk geweld.

Description / Base légale / Base réglementaire

Suite à l'appel à projets à l'égard des groupes cibles vulnérables dans la lutte contre le COVID, la Direction générale Sécurité et Prévention a introduit une proposition de projet concernant une politique d'impulsion en matière de violences intrafamiliales.

Het koninklijk besluit van 27 oktober 2021 tot vaststelling van de modaliteiten en voorwaarden voor de toekenning van een subsidie aan gemeenten in het kader van de Task Force Kwetsbare Groepen met als doel gemeenten te ondersteunen in de strijd tegen huiselijk geweld bevat de volgende bepalingen:

- Het totale budget dat vanuit het Fonds Kwetsbare Groepen wordt toegekend aan dit project bedraagt 1.500.000 euro.
- De FOD Binnenlandse Zaken zal subsidieovereenkomsten afsluiten met de vijftien geselecteerde 'coördinerende' gemeenten.
- Aan elk project wordt een forfaitair bedrag van 100.000 euro toegekend.
- De subsidie die wordt toegekend voor de lancering van het project is geldig voor een periode van twee jaar vanaf de ondertekening van de overeenkomst en wordt aan de coördinerende gemeente uitbetaald in de vorm van een voorschot van 40% van het totale bedrag bij de start van de overeenkomst.
- Het saldo wordt betaald na een grondige controle van de bewijsstukken die door de coördinerende gemeente worden ingediend.

In 2022 is een voorschot van 40% betaald. Het saldo van (maximum) 60% werd, na verificatie, in het begrotingsjaar 2025 betaald.

B.A.: 56.83.121130: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de Centrale Dienst voor Criminaliteitspreventie

L'arrêté royal du 27 octobre 2021 déterminant les modalités d'octroi d'un subside à destination des communes dans le cadre de la Task Force Groupes vulnérables avec l'objectif de soutenir les communes dans la lutte contre les violences intrafamiliales prévoit les dispositions suivantes :

- Le budget total alloué pour ce projet provenant du Fonds Groupes vulnérables est de 1.500.000 euros.
- Le SPF Intérieur conclut des conventions de subsides avec les quinze communes 'coordinatrices' sélectionnées.
- Un montant forfaitaire de 100.000 euros est octroyé à chaque projet
- Le subside octroyé pour le lancement du projet est valable pour une période de deux ans, à compter de la date de signature de la convention et il est versé à la commune coordinatrice sous la forme d'une avance de 40% du montant total, au début de la convention.
- Le solde est versé après contrôle approfondi des pièces justificatives transmises par la commune coordinatrice.

En 2022, une avance de 40 % a été versée. Le solde de (maximum) 60 % a été versé, après contrôle, dans l'année budgétaire 2025.

A.B. : 56.83.121130: Dépenses de fonctionnement généralement quelconques en rapport avec le Service central de prévention de la criminalité

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	16	16	16	16	16	Engagements
Vereffeningen	6	16	16	16	16	16	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor alle soorten uitgaven in verband met de Centrale Dienst voor Criminaliteitspreventie.

ORGANISATIEAFDELING : 58 FEDERALE DIENSTEN VAN DE GOUVERNEURS

Toegewezen opdrachten

Als commissarissen van de federale regering in de provincies, hebben de gouverneurs opdrachten gekregen om de uitvoering en de toepassing van de federale regelgeving te verzekeren. Het gaat om een heel verscheiden takenpakket in de volgende domeinen:

- Civiele veiligheid en noodplanning
- Politionele veiligheid en openbare orde

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à tous types dépenses en lien avec le Service central de prévention de la criminalité.

DIVISION ORGANIQUE : 58 Services fédéraux auprès des Gouverneurs

Missions assignées

En leur qualité de commissaires du gouvernement fédéral dans les provinces, les gouverneurs se voient confier des missions visant à assurer l'exécution et l'application de la réglementation fédérale. Il s'agit d'un ensemble de tâches très variées, notamment dans les domaines suivants :

- Sécurité civile et plans d'urgence
- Sécurité policière et de ordre public

- Specifiek administratief toezicht op de werking van de lokale politie
- Wapenwetgeving
- Brandweer
- Behandeling van rampenschade

Daarnaast zijn de provinciegouverneurs betrokken bij de beleidsvoorbereiding van de taken die hun zijn toevertrouwd. De provinciegouverneurs zijn ook commissarissen van de regeringen van gewesten en gemeenschappen. Voor de uitoefening van hun federaal takenpakket, stelt de FOD Binnenlandse Zaken federale ambtenaren ter beschikking van de gouverneurs.

Het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad heeft een hoge ambtenaar en een vicegouverneur. De hoge ambtenaar van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad is de commissaris van de federale regering in Brussel-Hoofdstad. De vicegouverneur wordt benoemd en afgezet door de Brusselse regering.

De vicegouverneur, die perfect tweetalig is, moet erop toezien dat de wetten en reglementen over het gebruik van de talen in bestuurszaken toegepast worden in de gemeenten van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad. Hij heeft hetzelfde statuut als een provinciegouverneur.

Programma 0 Bestaansmiddelen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Ten einde toe te laten deze nationale taken te vervullen werd er voor de gezamenlijke provinciale gouvernementen een organieke afdeling opgericht die enkel een bestaansmiddelenprogramma 58/0 omvat dat de noodzakelijke kredieten groepeerd voor de personeelsuitgaven en de werkingskosten.

Aangewende middelen

B.A. : 58.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	17.493	12.634	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	17.465	12.634	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 58.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.297	5.156	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	4.284	5.156	0	0	0	0	Liquidations

- Tutelle administrative spécifique sur le fonctionnement de la police locale
- Législation sur les armes
- Services d'incendie
- Traitement des dossiers en matière de calamités.

En outre, les gouverneurs de province sont chargés de la préparation politique des tâches qui leur sont confiées. Les gouverneurs de province sont également commissaires des gouvernements des Régions et des Communautés. En vue de l'exécution de ses missions fédérales, le SPF Intérieur met des fonctionnaires à la disposition des gouverneurs.

L'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale comprend un haut fonctionnaire et un vice-gouverneur. Le haut fonctionnaire de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale est le commissaire du gouvernement fédéral à Bruxelles-Capitale. Le vice-gouverneur est nommé et révoqué par le gouvernement bruxellois.

Parfait bilingue, le vice-gouverneur est chargé de veiller à l'application des lois et règlements relatifs à l'emploi des langues en matière administrative dans les communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Son statut est identique à celui du gouverneur de province.

Programme 0 Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Afin de pouvoir effectuer ces missions nationales, une division organique a été créée pour tous les gouvernements provinciaux portant un seul programme de subsistance 58/0 qui regroupe tous les crédits nécessaires pour les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 58.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

A.B.: 58.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 58.02.121101: Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten (met uitsluiting van de informatica-uitgaven)

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 58.02.121101: Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.315	1.059	1.073	1.073	1.073	1.073	Engagements
Vereffeningen	1.175	1.084	1.098	1.098	1.098	1.098	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet 121101 is bestemd om de werkingsuitgaven te betalen van de federale diensten van de gouverneurs, welke federale taken vervullen. Zij zijn ten laste van Binnenlandse Zaken.

B.A.: 58.02.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit 121101 est destiné à payer les dépenses de fonctionnement des services fédéraux des gouverneurs qui remplissent des missions fédérales. Elles sont à charge de l'Intérieur.

A.B.: 58.02.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relative à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	276	318	322	322	322	322	Engagements
Vereffeningen	247	319	323	323	323	323	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet 121104 is bestemd om de IT-werkingsuitgaven te betalen van de federale diensten van de gouverneurs, welke federale taken vervullen. Zij zijn ten laste van Binnenlandse Zaken.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit 121104 est destiné à payer les dépenses de fonctionnement IT des services fédéraux des gouverneurs qui remplissent des missions fédérales. Elles sont à charge de l'Intérieur.

B.A.: 58.02.121199: Forfaitaire onkosten

A.B.: 58.02.121199 : Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	183	191	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	183	191	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 58.02.122148 Terugbetaling van de bezoldigingen van gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 58.02.122148 Remboursement des rémunérations du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	39	41	1	1	1	1	Engagements
Vereffeningen	17	41	1	1	1	1	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet is bestemd om de terugbetalingen van het gedetacheerd personeel te dekken.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling van 40.000 euro naar B.A. 13.21.01.110003 voor aanwerving personeel.

B.A.: 58.02.742201: Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit est destiné à couvrir les remboursements du personnel détaché.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution de 40.000 euros vers l'A.B. 13.21.01.110003 pour le recrutement de personnel.

A.B.: 58.02.742201: Dépenses permanentes pour achats de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	19	10	10	10	10	10	Engagements
Vereffeningen	17	10	10	10	10	10	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet 742201 is bestemd om de investeringsuitgaven te dekken die noodzakelijk zijn voor de federale diensten van de gouverneurs. Deze

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit 742201 est destiné à couvrir les frais d'investissements qui sont nécessaires pour les services fédéraux des gouverneurs. Ces dépenses couvrent l'achat des bureaux ea. qui est nécessaire

uitgaven omvatten de aankoop van bureaus ed. voor de federale ambtenaren die in de provincies werken.

pour les fonctionnaires fédéraux qui travaillent dans les provinces.

B.A. : 58.02.742204: Investeringsuitgaven inzake informatica

A.B. : 58.02.742204: Dépenses d'investissement relatives à l'informatique)

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	27	18	18	18	18	18	Engagements
Vereffeningen	35	18	18	18	18	18	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet 742204 is bestemd om de informatica uitgaven te dekken.

Programma 1 Wapenwet

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De wet van 8 juni 2006 houdende regeling van economische en individuele activiteit met wapens (ook "Wapenwet" genoemd).

Het informatica netwerk registratie wapenwet.

Het informatica netwerk registratie wapenwet is een geautomatiseerd dossieropvolgingssysteem dat als doel heeft om op een eenvoudige manier het effectief en efficiënt behandelen van dossiers op te volgen

Via dit systeem wordt het mogelijk om een dossier op te volgen vanaf het moment van binnenkomen van een poststuk met betrekking tot een dossier tot op het moment van oplossing en het afsluiten en archiveren van het dossier. Het programma ondersteunt bijgevolg het proces van registratie, centralisatie, doorverwijzing, terugkoppeling, behandeling, opvolging en archivering. Dossiers en stukken worden efficiënt opgevolgd en zijn makkelijk traceerbaar. Op ieder ogenblik kan nagegaan worden waar een stuk of dossier zich bevindt en wat de status ervan is (afgewerkt of niet).

Het informatica netwerk registratie wapenwet werkt als een overkoepelende toepassing voor het opvolgen van alle dossiers doorheen de verschillende diensten. De binnenkomende stukken worden geregistreerd en gekoppeld aan een dossier. Daarna wordt het dossier doorgestuurd naar de betrokken dienst(en) waar de behandeling van het dossier dient te gebeuren. Aan een dossier kunnen meerdere stukken en documenten gekoppeld worden zodat alle informatie rond een bepaald dossier centraal bewaard blijft en makkelijk raadpleegbaar is. Indien gewenst kunnen standaard afhandelingen – tracteringen – voor bepaalde dossiertypen ingegeven worden, waarin tevens een bijhorende timing kan ingegeven worden. De flexibiliteit van het netwerk maakt echter dat deze procedurebeschrijvingen ook voor elk dossier apart gespecificeerd kunnen worden.

Description / Base légale / Base réglementaire

AB 58.02.742204: Dépenses d'investissement relatives à l'informatique)

Programme 1 Loi sur les armes

Objectifs poursuivis par le programme :

La loi du 8 juin 2006 réglant des activités économiques et individuelles avec les armes (aussi appelée "Loi sur les armes").

Le réseau informatique registration loi sur les armes.

Le réseau informatique registration loi sur les armes est un système pour le suivi automatisé de dossiers, qui vise un traitement efficace des dossiers au moyen d'un suivi simple.

Ce système permet de suivre un dossier à partir de l'entrée d'un envoi postal le concernant jusqu'au moment où le dossier est fermé et transmis aux archives. Le programme soutient donc le processus d'enregistrement, de centralisation, de renvoi, de feed-back, de traitement, de suivi et d'archivage. Le suivi des documents et des dossiers sera efficace. Ils seront faciles à tracer. A tout moment, il est possible de vérifier où ils se trouvent et quel est le statut (l'état d'avancement) de leur traitement (achevé ou non).

Le réseau informatique registration loi sur les armes fonctionne comme une application de coordination pour le suivi de tous les dossiers à travers les divers services. Les documents qui entrent seront enregistrés et liés à un dossier. Ensuite, le dossier est transmis au(x) service(s) concerné(s), où aura lieu le traitement proprement dit. Plusieurs pièces et documents peuvent être liés à un dossier, de sorte que toutes les informations concernant un dossier spécifique sont gardées de façon centrale et pourront être consultées sans aucun problème. En cas de besoin, des traitements standard de suivi – tracements – pour certains types de dossiers pourront être entrés, accompagnés éventuellement d'un timing. La flexibilité du réseau permet toutefois de spécifier ces descriptions de procédure aussi pour chaque dossier individuellement

Om een continue opvolging van de dossiers te garanderen, krijgt de gebruiker bij het opstarten van de toepassing steeds een overzicht van te behandelen dossiers met de status ervan (normaal, dringend, verlopen, verstuurd). Het netwerk laat toe om na het afhandelen van een dossier ook te archiveren. Gearchiveerde dossiers zijn makkelijk opspoorbaar en kunnen eenvoudig opnieuw geactiveerd worden. Het systeem beschikt immers over een uitgebreide zoekrobot zodat stukken, documenten, dossiers snel teruggevonden worden.

Aangewende middelen

B.A.: 58.12.121104: Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot informatica

Afin de garantir un suivi continu des dossiers l'utilisateur recevra toujours, lors du démarrage de l'application, un aperçu des dossiers à traiter avec leur statut (normal, urgent, expiré, envoyé). Le réseau permet l'archivage d'un dossier après son traitement. Les dossiers archivés sont faciles à tracer et à réactiver. A cet effet, le système dispose d'un moteur de recherche performant, permettant de retrouver rapidement les pièces, documents, dossiers.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 58.12.121104: Dépenses diverses de fonctionnement relative à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	43	44	45	45	45	45	Engagements
Vereffeningen	32	44	45	45	45	45	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingsuitgaven met betrekking tot het informatica netwerk voor de registratie in het kader van de wapenwet.

**ORGANISATIEAFDELING : 59
RAAD VAN STATE**

Toegewezen opdrachten

De opdrachten van de Raad van State worden omschreven in de artikelen 144 en 160 van de Grondwet, in de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid in de artikelen 2 tot 6 (bevoegdheden van de afdeling wetgeving inzake adviezen), in de artikelen 7 tot 16 (bevoegdheden van de afdeling bestuursrechtspraak inzake arresten en schadevergoeding tot herstel), in artikel 17 (administratief kort geding en mogelijkheid tot het bevelen van voorlopige maatregelen), in artikel 20 (cassatieberoep de artikelen 35/1 en 36 (uitvoering van arresten en dwangsom), in artikel 37 (geldsom wegens kennelijk onrechtmatig beroep); in de artikelen 75 tot 77 (auditoraat en coördinatiebureau), in artikel 85 (algemene vergadering van de afdeling wetgeving), in artikel 85bis (verenigde kamers van de afdeling wetgeving), in de artikelen 92, §2, en 95bis (verenigde kamers van de afdeling bestuursrechtspraak), in de artikelen 91 tot 98 (algemene vergadering van de afdeling bestuursrechtspraak), in het koninklijk besluit van 19 november 2024 tot bepaling van de rechtspleging in kort geding en tot wijziging van diverse besluiten betreffende de procedure voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, in het koninklijk besluit van 30 november 2006 tot vaststelling van de cassatieprocedure bij de Raad van State, alsmede in specifieke wetten betreffende welomschreven geschillenbeslechtingen (zoals bijvoorbeeld inzake gemeenteraadsverkiezingen) en in specifieke reglementaire besluiten inzake bepaalde geschillen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses de fonctionnement liées au réseau informatique pour l'enregistrement dans le cadre de la loi sur les armes

**DIVISION ORGANIQUE : 59
CONSEIL D'ÉTAT**

Missions assignées

Les missions du Conseil d'État sont décrites aux articles 144 et 160 de la Constitution, dans les lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment aux articles 2 à 6 (compétences de la section de législation en matière d'avis), aux articles 7 à 16 (compétences de la section du contentieux administratif en matière d'arrêts et d'indemnité réparatrice), à l'article 17 (référé administratif et possibilité d'ordonner des mesures provisoires), à l'article 20 (pourvoi en cassation), aux articles 35/1 et 36 (exécution des arrêts et astreintes), à l'article 37 (amende pour recours manifestement abusif) (aux articles 75 à 77 (auditorat et bureau de coordination), à l'article 85 (assemblée générale de la section de législation), à l'article 85bis (chambres réunies de la section de législation), aux articles 92, § 2, et 95 bis (chambres réunies de la section du contentieux administratif), aux articles 91 à 98 (assemblée générale de la section du contentieux administratif), dans le règlement général de procédure du 23 août 1948, dans l'arrêté royal du 19 novembre 2024 déterminant la procédure en référé et modifiant divers arrêtés relatifs à la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, dans l'arrêté royal du 30 novembre 2006 déterminant la procédure en cassation devant le Conseil d'État, ainsi que dans des lois particulières relatives à des missions juridictionnelles bien définies (comme les élections communales par exemple) et dans des arrêtés réglementaires spécifiques à certains types de contentieux.

De gecoördineerde wetten op de Raad van State werden herhaaldelijk gewijzigd, onder meer door de wet van 15 september 2006, de wet van 20 januari 2014 houdende hervorming van de bevoegdheid, de procedureregeling en de organisatie van de Raad van State (B.S. 3 februari 2014, erratum B.S. 13 februari 2014) en, recenter, de wet van 11 juli 2023 (BS 24 juli 2023). Deze wijzigingen hebben in de loop van de tijd geleid tot belangrijke hervormingen voor de Raad van State.

De wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de Zesde Staatshervorming inzake de aangelegenheden bedoeld in artikel 77 van de Grondwet voegt aldus een nieuwe bepaling, nl. artikel 11bis, in de gecoördineerde wetten in.

Overeenkomstig dit artikel kan elke verzoeker of tussenkomende partij die de nietigverklaring van een akte, een reglement, of een stilzwijgende afwijzende beslissing vordert met toepassing van artikel 14, § 1 of § 3, aan de afdeling bestuursrechtspraak vragen om haar bij wijze van arrest een schadevergoeding tot herstel toe te kennen ten laste van de steller van de handeling indien zij een nadeel heeft geleden omwille van de onwettigheid van de akte, het reglement of de stilzwijgende afwijzende houding, met inachtneming van alle omstandigheden van openbaar en particulier belang.

De wet van 11 juli 2023 heeft tot doel dat gewone annulatieberoepen zonder procedurele incidenten door de afdeling bestuursrechtspraak zullen worden behandeld binnen kortere termijnen – 18 maanden, en zelfs 15 maanden wanneer die beroepen zaken van hoger openbaar belang betreffen zoals dit wordt bepaald in het koninklijk besluit van 21 juli 2023 inzake energietransitie. Deze wet van 11 juli 2023 houdt ook een belangrijke hervorming van het administratief kort geding in met als doel de behandeling van die vorderingen te versnellen en te komen tot een termijn van maximum 3 maanden (K.B. van 19 november 2024). Deze wet voert ook de beslissing tot herstel in, in een eerste fase inzake dossiers ruimtelijke ordening (K.B. van 21 juli 2023). Dit stelt het bestuur in staat een onwettigheid te herstellen die de Raad van State in een tussenarrest vaststelde wanneer de Raad van State het bestuur daartoe uitnodigde.

Voor wat betreft de afdeling wetgeving wordt door deze wet in het bijzonder voorzien in een hervorming en verdere optimalisering van de adviesverlening inzake ontwerpen van wetten, decreten, ordonnances en besluiten, onder meer via explicitering van de zogenaamde “overlaatprocedure” (waarbij de afdeling wetgeving beslist om geen advies te verstrekken ten aanzien van een ontwerp-besluit), de mogelijkheid van een gezamenlijke adviesaanvraag in bepaalde gevallen en de mogelijkheid tot oprichting van een derde kamer wetgeving in de beide taalrollen.

Ook zeer belangrijk wat de werking van de kamers van de afdeling bestuursrechtspraak betreft, is de e-justice, dit is de mogelijkheid die de partijen sinds 1 februari

Plusieurs modifications ont été apportées aux lois coordonnées sur le Conseil d'État par notamment la loi du 15 septembre 2006, la loi du 20 janvier 2014 portant réforme de la compétence, de la procédure et de l'organisation du Conseil d'État (M.B. 3 février 2014, erratum M.B. 13 février 2014) ainsi que plus récemment par la loi du 11 juillet 2023 (M.B. 24 juillet 2023) qui ont engendré au fil du temps d'importantes réformes pour le Conseil d'État.

La loi du 6 janvier 2014 relative à la Sixième Réforme de l'État concernant les matières visées à l'article 77 de la Constitution insère ainsi une nouvelle disposition, à savoir l'article 11bis dans les lois coordonnées.

Conformément à cet article, toute partie requérante ou intervenante qui poursuit l'annulation d'un acte, d'un règlement ou d'une décision implicite de rejet en application de l'article 14, §§ 1er ou 3, peut demander à la section du contentieux administratif de lui allouer par voie d'arrêt une indemnité réparatrice à charge de l'auteur de l'acte si elle a subi un préjudice du fait de l'illégalité de l'acte, du règlement ou de la décision implicite de rejet, en tenant compte des intérêts publics et privés en présence.

La loi du 11 juillet 2023 a désormais pour objectif que les recours en annulation ordinaires sans incidents de procédure seront traités par la section du contentieux administratif dans des délais plus courts de 18 mois voire de 15 mois pour ceux touchant aux affaires relevant d'un intérêt public supérieur comme cela est prévu par l'arrêté royal du 21 juillet 2023 en matière de transition énergétique. Cette loi du 11 juillet 2023 prévoit également une refonte de la procédure en référé pour accélérer l'examen de ces requêtes (A.R. du 19 novembre 2024) qui devrait se dérouler dans un délai de trois mois ainsi que l'introduction de la décision réparatrice dans une première phase pour le contentieux de l'aménagement du territoire (A.R. du 21 juillet 2023) permettant ainsi à l'autorité de réparer une illégalité lorsque le Conseil d'État a constaté celle-ci dans un arrêt interlocutoire et a invité la partie adverse à corriger son acte.

En ce qui concerne la section de législation, cette loi prévoit notamment de réformer et d'optimiser davantage l'émission d'avis sur les projets de loi, de décret, d'ordonnance et de règlement, y compris en rendant plus explicite la procédure dite de « laissez passer » (par laquelle la section de législation décide de ne pas donner d'avis sur un projet de règlement), la possibilité d'une demande d'avis conjointe dans certains cas et la possibilité de mettre en place une troisième chambre de législation dans chaque rôle linguistique.

La procédure électronique est également cruciale pour le fonctionnement de la section du contentieux administratif. Il s'agit de la possibilité offerte aux

2014 hebben om hun beroepen via een digitaal platform in te dienen, met daaraan gekoppeld de elektronische uitwisseling via datzelfde digitaal platform, van de op het inleidend verzoekschrift volgende procedurestukken.

Rekening houdend met de technologische ontwikkelingen op het gebied van de communicatie werd geopteerd voor een systeem via een website beheerd door de Raad van State, die dienst doet als een beveiligd platform voor uitwisseling

Het platform E-proadmin dat in gebruik is genomen in 2014, is thans verouderd en moet volledig worden gemoderniseerd. Hiervoor werd in 2022 een niet-recurrente verhoging van het krediet op de B.A 59.02.121104 werkingskosten informatica ingeschreven ten bedrage van 450.000 euro in vastlegging. De oplevering werd voorzien in mei 2025. Het platform is in gebruik genomen in december 2025.

Beslissing van de Ministerraad van 23 juli 2021

De Ministerraad heeft op 23 juli 2021 de voorstellen goedgekeurd vervat in punt 9 van de nota van de Minister van Binnenlandse Zaken van 20 juli 2021 "Raad van State-Conceptnota: verbetering wetgevend proces, en verkorting en optimalisering van bestuursgeschillen". Deze nota stelt een wetgevend initiatief in het vooruitzicht tot hervorming van de Raad van State.

Om de voormelde hervorming van de Raad van State te implementeren, werd een gefaseerde verhoging van de personeelskredieten toegekend gespreid over de begrotingsjaren 2022, 2023 en 2024. Deze bijkomende kredieten werden prioritair aangewend om de kaders van de ambtsdragers te versterken.

De eerste schijf van 666.000 euro werd toegekend in 2022 met dien verstande dat 450.000 euro prioritair moest worden aangewend om het platform E-proadmin (digitale procedure bestuursrechtspraak) te moderniseren en het platform E-prolex (het platform digitale procedure wetgeving) te ontwikkelen. De toename van de personeelskredieten was in 2022 derhalve beperkt tot 216.000 euro. Een tweede bijkomende schijf van 666.000 euro werd toegekend in 2023 en een derde schijf van 668.000 euro in 2024.

Vanaf 2024 zijn de personeelskredieten van de Raad van State hierdoor recurrent toegenomen met 2.000.000 euro. Om reden dat de personeelskredieten van de Raad van State onderworpen werden aan het door de regering op 23 oktober 2020 besliste besparingstraject, bleef de toename van de beschikbare personeelskredieten echter beperkt 850.000 euro.

Wijziging van artikel 69 van de wetten op de Raad van state, gecoördineerd op 12 januari 1973: Uitbreiding wettelijk kader van ambtsdragers van de Raad van

parties depuis le 1er février 2014 d'introduire leurs recours via une plateforme numérique et, corrélativement, d'échanger électroniquement via cette même plateforme numérique des pièces de procédures liées à la requête introductive.

Compte tenu des évolutions technologiques dans le domaine de la communication, il a été opté pour un système de site internet géré par le Conseil d'État, qui fait office de plateforme d'échanges sécurisée.

La plateforme E-proadmin, mise en œuvre en 2014, était dépassée et devait être entièrement modernisée. A cet effet, une augmentation non récurrente du crédit sur l'A.B 59.02.121104 charges d'exploitation informatique fut inscrite en 2022 à hauteur de 450.000 euros en engagement. La livraison du nouveau programme était prévu pour mai 2025. La plateforme est disponible depuis décembre 2025.

Décision du Conseil des Ministres du 23 juillet 2021

Le 23 juillet 2021, le Conseil des ministres a approuvé les propositions du Ministre de l'Intérieur du 20 juillet 2021 reprises au point 9 de sa note et portant sur le "Conseil d'État – note conceptuelle : améliorer le processus législatif, raccourcir et optimiser le contentieux administratif". Cette note propose une initiative législative pour réformer le Conseil d'État.

Pour implémenter les réformes voulues, une augmentation progressive des crédits en personnel a déjà été allouée pour les exercices budgétaires 2022, 2023 et 2024. Ces crédits supplémentaires ont été utilisés en priorité pour renforcer les cadres des titulaires de fonction.

La première tranche de 666.000 euros a été allouée en 2022 étant entendu que 450.000 euros ont été utilisés en priorité pour moderniser la plateforme E-proadmin (digitalisation de la procédure du contentieux administratif) et pour développer la plateforme E-prolex (la plate-forme numérique pour la procédure en matière de législation). L'augmentation des crédits en personnel a en 2022 de ce fait été limitée à 216.000 euros. Une deuxième tranche supplémentaire de 666.000 euros a été allouée en 2023 et une troisième tranche de 668.000 euros en 2024.

A partir de 2024, les crédits en personnel du Conseil d'État ont été augmentés de manière récurrente de 2.000.000 euros. Toutefois, du fait que les crédits en personnel du Conseil d'État ont été soumis à la trajectoire d'économie décidée par le gouvernement le 23 octobre 2020, l'augmentation des crédits en personnel disponibles est restée de facto limitée à 850.000 euros.

Modification de l'article 69 des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 : élargissement du cadre légal des titulaires de fonction du Conseil

State

In het kader van de beslissing van de Ministerraad van 3 juni 2022 werd beslist tot een uitbreiding van het wettelijk kader van ambtsdragers van de Raad van State om de inhoudelijke hervormingen voor wat betreft de afdeling wetgeving, zoals hiervoor geschetst, en voor de afdeling bestuursrechtspraak, die in het bijzonder betrekking heeft op snellere en meer kwaliteitsvolle procedures, inzonderheid in het kader van energietransitiedossiers, effectief te kunnen realiseren. Om de uitbreiding van het wettelijk kader van ambtsdragers te kunnen verwezenlijken werd een budget van 4 miljoen euro vrijgemaakt. Deze uitbreiding van het wettelijk kader van ambtsdragers werd verankerd in de wet van 6 september 2022 tot wijziging van artikel 69 van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973. De theoretische uitbreiding van het kader behelst 14 staatsraden (waarvan eventueel 1 of 2 kamervoorzitters), 32 auditeurs (waarvan eventueel 1 of 2 eerste auditeurs-afdelingshoofden) en 7 griffiers.

De voormelde toegekende verhogingen van de personeelskredieten voor de betaling van de ambtsdragers volstonden op zich al niet om het nieuwe kader volledig in te kunnen vullen. Het voormelde besparingstraject 2022-2024 heeft de volledige invulling van het nieuwe wettelijke kader nog meer in het gedrang gebracht. Dit heeft ertoe geleid dat minstens 12 betrekking van ambtsdragers van de 53 in het kader nieuw ingeschreven betrekkingen, niet kunnen worden ingevuld.

De ministerraad heeft op 28 maart 2025 beslist dat het op 14 februari 2025 door de ministerraad besliste besparingstraject waarbij de personeelskredieten en de werkingsmiddelen van onder meer de federale departementen in de budgettaire jaren 2025 tot en met 2029 cumulatief worden verminderd met 1,8 niet zal worden toegepast op de kredieten van de Raad van State, en dit in afwachting van een structurele oplossing die zal uitgewerkt worden bij de initiële begrotingsopmaak 2026.

Programma 0
Bestaansmiddelen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeelsuitgaven en de werking- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

Zoals hiervoor vermeld zijn het schorsen en vernietigen van administratieve handelingen (individuele rechtshandelingen) en reglementen die strijdig zijn met de geldende rechtsregels een belangrijke bevoegdheid voor de Raad van State als rechtscollege. Hij is in die hoedanigheid eveneens cassatierechter voor beroepen tegen de uitspraken van de lagere administratieve rechtscolleges zoals de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen en de (Vlaamse) Raad voor Vergunningsbetwistingen. Daarnaast vervult de Raad van State de taak van

d'État

Dans le cadre de la décision du Conseil des ministres du 3 juin 2022, un élargissement du cadre légal des titulaires de fonction du Conseil d'État a été décidé pour mener à bien les réformes en profondeur de la section de législation, comme décrite ci-dessus, et de la section du contentieux administratif qui tend, notamment, à permettre une accélération et une amélioration qualitative des procédures notamment dans le contexte du plan de relance énergétique. A cette fin, un budget de 4 millions d'euros a été dégagé pour renforcer le cadre légal des titulaires de fonction. Cette extension du cadre légal des titulaires de fonction a été consacrée dans la loi du 6 septembre 2022 modifiant l'article 69 des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973. L'extension théorique du cadre comprend 14 conseillers d'État (dont éventuellement 1 ou 2 présidents de chambre), 32 auditeurs (dont éventuellement 1 ou 2 premiers auditeurs chefs de section) et 7 greffiers.

Les augmentations susmentionnées des crédits en personnel pour le paiement des titulaires de fonction n'ont cependant pas suffi à remplir entièrement le nouveau cadre. La trajectoire d'économies 2022-2024 mentionnée ci-dessus a encore davantage compromis la mise en œuvre complète de ce nouveau cadre légal. Cette situation a pour conséquence, que sur les 53 nouveaux emplois inscrits dans le cadre légal, au moins 12 de ceux-ci ne peuvent être pourvus.

Le 28 mars 2025, le Conseil des ministres a décidé que la trajectoire d'économies décidée le 14 février 2025 par le Conseil des ministres, selon laquelle les crédits en personnel et les moyens de fonctionnement des départements fédéraux, entre autres, seront réduits cumulativement de 1,8 % au cours des exercices budgétaires 2025 à 2029, ne sera pas appliquée aux crédits du Conseil d'État, dans l'attente d'une solution structurelle qui sera élaborée lors de la préparation du budget initial 2026.

Programme 0
Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses en personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Comme précisé ci-dessus, la suspension et l'annulation des actes administratifs (actes juridiques individuels) et des règlements contraires aux règles de droit en vigueur constituent une compétence importante du Conseil d'État en tant que juridiction. Il est également, à ce titre, juge de cassation pour les recours contre les décisions des juridictions administratives inférieures comme le Conseil du Contentieux des Etrangers et le Conseil (flamand) du Contentieux de l'urbanisme. En outre, le Conseil d'État remplit la tâche d'organe d'avis sur le plan législatif et

adviesorgaan op wetgevend en reglementair gebied via de afdeling wetgeving.

Wat de nagestreefde doelstellingen betreft, streeft de afdeling wetgeving ernaar de stroom adviesaanvragen te beheersen, de termijnen na te leven en de adviezen tijdig te verstrekken. Voor de afdeling bestuursrechtspraak dienen de verzoekers die zich tot de Raad van State wenden binnen een redelijke termijn een definitieve uitspraak te krijgen zoals artikel 6 EVRM vereist.

Aangewende middelen

Gezien de bijzondere aard van de Raad van State maken de personeelskosten zowel van statutaire en contractuele personeelsleden als van de ambtsdragers geen deel uit van de personeelsenveloppe van de FOD Binnenlandse Zaken.

Sinds 2014 worden de kredieten voor de personeelsuitgaven die bestemd zijn voor het wettelijk kader van ambtsdragers ingeschreven op de aparte basisallocatie 13.59.03.110003.

Deze werkwijze biedt het voordeel dat de specifieke aard van de budgettaire structuur van de Raad van State en zijn wettelijk kader inzake de ambtsdragers tot uiting komt. Deze budgettaire specificiteit van het wettelijk kader van de ambtsdragers wordt gerechtvaardigd door de onafhankelijkheid van de magistraten die onontbeerlijk is voor het functioneren van een rechtscollège binnen een democratische rechtsstaat.

B.A.: 59.01.110003 Bezoldigingen en anderhande toelagen: vast en stagedoend personeel

réglementaire via sa section de législation.

En ce qui concerne les objectifs poursuivis, la section de législation vise à maîtriser le flux de demandes d'avis, à respecter les délais et à rendre les avis à temps. Pour la section du contentieux administratif, les requérants qui s'adressent au Conseil d'État doivent obtenir un arrêt définitif dans un délai raisonnable comme l'exige l'article 6 de la CEDH.

Moyens mis en oeuvre

Compte tenu du statut particulier du Conseil d'État, les frais de personnel, tant des membres du personnel statutaire et contractuel que des titulaires de fonction, ne font pas partie de l'enveloppe du SPF Intérieur affectée au personnel.

Depuis 2014, les crédits pour les dépenses en personnel qui sont destinées au cadre légal des titulaires de fonction sont inscrits à l'allocation de base distincte 13.59.03.110003.

Cette manière de procéder présente l'avantage de laisser apparaître la spécificité de la structure budgétaire du Conseil d'État et de son cadre légal concernant les titulaires de fonction. Cette spécificité budgétaire du cadre légal des titulaires de fonction est justifiée par l'indépendance des magistrats, indépendance indispensable au fonctionnement d'une juridiction dans un État de droit démocratique.

A.B.: 59.01.110003 Salaires et allocations diverses : personnel statutaire et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.945	11.825	12.262	12.263	12.263	12.263	Engagements
Vereffeningen	11.893	11.825	12.262	12.263	12.263	12.263	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Bij beslissing van de Algemene Vergadering van 8 november 2022 wordt de personeelsformatie van het statutair personeel van de Raad van State vastgesteld op 206 betrekkingen.

B A.: 59.01.110004 Bezoldigingen en anderhande toelagen: Ander dan statutair personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Par décision de l'Assemblée générale du 8 novembre 2022 le cadre organique du personnel statutaire du Conseil d'État est fixé à 206 postes.

A.B.: 59.01.110004 salaires et allocations diverses : personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.264	3.073	2.934	2.928	2.928	2.928	Engagements
Vereffeningen	2.240	3.073	2.934	2.928	2.928	2.928	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

De Raad van State beschikt over een contingent personeelsleden aangeworven bij

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Conseil d'État dispose d'un contingent de membres du personnel engagés par contrat de travail pour faire

arbeidsovereenkomst om aan uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften te voldoen, hetzij voor in de tijd beperkte werkzaamheden, hetzij om het hoofd te bieden aan een buitengewone toename van het werk.

B.A.: 59.01.114005 Allerhande uitgaven sociaal dienstbetoon

face à des besoins exceptionnels et temporaires en personnel, soit pour un travail à durée déterminée, soit pour faire face à une augmentation exceptionnelle de la charge de travail.

A.B. : 59.01.114005 Dépenses diverses du service social

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	31	37	37	37	37	37	Engagements
Vereffeningen	28	37	37	37	37	37	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Deze post dekt de kosten voor de tussenkomst in de collectieve gezondheidszorg en de organisatie van sociaal-culturele activiteiten. Sinds 2006 worden ook de directe sociale steun aan personeelsleden en de geboortepremies op deze post aangerekend.

In 2026 kunnen de onderscheiden uitgaven worden geraamd op:

- Collectieve verzekering gezondheidszorg: 18.000 euro
- Directe sociale steun: 5.000 euro
- Geboortepremies: 1.000 euro
- Socioculturele activiteiten: 13.000 euro

B.A.: 59.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce poste couvre les frais relatifs à l'intervention dans l'assurance collective soins de santé ainsi qu'à l'organisation d'activités socioculturelles. Depuis 2006, l'aide sociale directe aux membres du personnel ainsi que les primes de naissance sont imputées sur ce poste.

En 2026 les différentes dépenses peuvent être évaluées comme suit :

- Assurance collective soins de santé : 18.000 euros
- Aide sociale directe : 5.000 euros
- Primes de naissance : 1.000 euros
- Activités socioculturelles : 13.000 euros

A.B. : 59.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.321	1.387	1.405	1.405	1.405	1.405	Engagements
Vereffeningen	1.208	1.340	1.357	1.357	1.357	1.357	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

In 2026 kunnen de werkingskosten worden geraamd op:

- Prestaties van derden: 62.000 euro, met volgende onderverdeling:
-

Artikel 66 van de gecoördineerde wetten op de Raad van State bepaalt dat zo nodig en eventueel op verzoek van een der partijen een beroep kan worden gedaan op een vertaler van buiten de Raad, wiens honorarium voor rekening is van de Raad van State (10.000 euro).

Description / Base légale / Base réglementaire

En 2026 les frais de fonctionnement peuvent être évalués comme suit :

- Prestations de tiers : 62.000 euros, avec la subdivision suivante :

L'article 66 des lois coordonnées sur le Conseil d'État prévoit que, en cas de nécessité et éventuellement sur demande de l'une des parties, on puisse faire appel à un traducteur externe au Conseil d'État, dont les honoraires sont pris en charge par le Conseil d'État (10.000 euros)

De Raad van State moet regelmatig een beroep doen op de diensten van Werkenvoor.be (o.a. via e-recruitment) voor de werving van nieuwe personeelsleden (8.000 euro).

Artikel 82 van de gecoördineerde wetten op de Raad van State voorziet in de mogelijkheid om een beroep te doen op experts bij de afdeling wetgeving. (35.000 euro)

Vacatiegeld en commissies: 5.000 euro (vergoedingen voor deze leden van de examenjury's die geen deel uitmaken van het organiek kader van de Raad van State)

- Waterverbruik: 15.000 euro
- Huisvuil: 22.000 euro
- Afhaling papier: 8.000 euro
- Verzekering conciërgewoningen + kunstwerken: 1.200 euro
- Waterfonteinen (huur toestellen + levering water): 13.500 euro
- Ruitenwassen: 8.000 euro
- Sanitaire apparaten (huur + onderhoud): 3.500 euro
- HVAC: 18.000 euro
- Verbruiksuitgaven met betrekking tot de bezetting van lokalen (klein materiaal, onderhoud garagepoorten, vervanging verlichting, vervanging noodverlichting): 20.000 euro
- Brandmelding (huur brandblussers + onderhoud brandcentrale): 10.000 euro
- Onderhoud liften: 40.000 euro
- Onderhoudsproducten: 6.000 euro
- Kosten briefwisseling: 170.000 euro
- Telefoonkosten (vast): 35.000 euro
- Telefoonkosten (mobiel): 11.000 euro
- Uitgaven voor de bibliotheek van de Raad van State: 336.000 euro, met de volgende onderverdeling:
 - Elektronisch abonnementen: 307.000
 - Boeken en tijdschriften: 25.000
 - Impala: 1.000
 - Inbindingen: 3.000
- Papier (printer + offset): 25.000 euro
- Kantoorbenodigdheden: 15.000 euro

Le Conseil d'État doit régulièrement faire appel aux services de Selor (entre autres via e-recruitment) pour le recrutement de nouveaux membres du personnel (8.000 euros).

L'article 82 des lois coordonnées sur le Conseil d'État prévoit la possibilité de faire appel à des experts pour la section de législation. (35.000 euros)

Jetons de présence et commissions : 5.000 euros (indemnités pour les membres des jurys d'examen qui ne font pas partie du cadre organique du Conseil d'État)

- Consommation d'eau : 15.000 euros
- Immondices : 22.000 euros
- Collecte du papier : 8.000 EU euros R
- Assurance habitation conciergerie + œuvres d'art : 1.200 euros
- Fontaines à eau (location des appareils + alimentation en eau) : 13.500 euros
- Lavage des vitres : 8.000 euros
- Appareils sanitaires (location + entretien) : 3.500 euros
- HVAC : 18.000 euros
- Dépenses de consommation liées à l'occupation des locaux (petit équipement, entretien des portes de garage, remplacement de l'éclairage, remplacement de l'éclairage de secours) : 20.000 euros
- Alarme incendie (location des extincteurs + entretien de la centrale incendie) : 10.000 euros
- Entretien des ascenseurs : 40.000 euros
- Produits d'entretien : 6.000 euros
- Coût de la correspondance : 170.000 euros
- Frais de téléphone (fixe) : 35.000 euros
- Frais de téléphone (mobile) : 11.000 euros
- Publications pour la bibliothèque du Conseil d'État : 336.000 euros, selon la répartition suivante :
 - Abonnements électroniques : 307.000
 - Livres et revues : 25.000
 - Impala : 1.000
 - Reliures : 3.000
- Papier (imprimante + offset) : 25.000 euros
- Fournitures de bureau : 15.000 euros

- Papier (toilet): 8.000 euro
- Griffiemappen: 15.000 euro
- Interne vergaderingen (koffie, frisdranken, biscuits, thee, onderhoud koffietoestellen, interne recepties): 5.000 euro
- Receptiekosten (nieuwjaarsreceptie en ontvangst van externe gasten): 15.000 euro
- Beroepskleding voor technici, poetspersoneel, kamerbewaarders en onthaalbediendes: 3.000 euro
- Enveloppen: 5.000 euro
- Agenda's: 2.000 euro
- Vorming van het personeel (magistratuur, informatici, preventiemedewerkers en technici): 25.000 euro
- Energie (levering van gas voor de vijf gebouwen van de Raad van State): 200.000 euro
- Energie (elektriciteit): 200.000 euro
- Benzine (ambtsdragers en dienstwagens): 3.000 euro
- Onderhoud dienstvoertuigen: 4.000 euro
- Reis- en verblijfkosten (binnenland): 2.000 euro
- Reis- en verblijfkosten (buitenland): 8.000 euro
- Empreva: 45.000 euro
- Griepvaccinatie: 2.000 euro
- Rijksregister: 3.500 euro
- Lidgeld Internationale vereniging van Raden van State: 3.000 euro
- Lidgeld Europese vereniging van Raden van State en de bijbehorende werkingskosten voortvloeiend uit het waarnemen van het secretariaat-generaal van deze vereniging: 3.500 euro

B.A.: 59.02.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatisering van de Raad van State

- Papier (toilettes) : 8.000 euros
- Dossiers du greffe : 15.000 euros
- Réunions internes (café, boissons fraîches, biscuits, thé, entretien des machines à café, réceptions internes) : 5.000 euros
- Frais de réception (réception du Nouvel An et accueil des invités externes) : 15.000 euros
- Vêtements professionnels pour les techniciens, le personnel de nettoyage, les huissiers audienciers et réceptionnistes : 3.000 euros
- Enveloppes : 5.000 euros
- Agendas : 2.000 euros
- Formation du personnel (magistrats, informaticiens, collaborateurs à la prévention et techniciens) : 25.000 euros
- Énergie (fourniture de gaz pour les cinq bâtiments du Conseil d'État) : 200.000 euros
- Energie (électricité) : 200.000 euros
- Carburant (titulaires de fonction et voitures de service) : 3.000 euros
- Entretien des véhicules de service : 4.000 euros
- Frais de déplacement et de séjour (dans le pays) : 2.000 euros
- Frais de déplacement et de séjour (à l'étranger) : 8.000 euros
- Empreva : 45.000 euros
- Vaccination contre la grippe : 2.000 euros
- Registre national : 3.500 euros
- Cotisation à l'Association internationale des Conseils d'État : 3.000 euros
- Cotisation Association européenne des Conseils d'État et frais de fonctionnement associés résultant de la prise en charge du secrétariat général de cette association : 3.500 euros

A.B. : 59.02.121104 Dépenses de fonctionnement généralement quelconques en rapport avec l'informatisation du Conseil d'Etat

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	645	614	672	672	672	672	Engagements
Vereffeningen	773	629	687	687	687	687	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Dit krediet werd gedurende de laatste budgettaire jaren systematisch verhoogd. Reden is dat door de steeds voortschrijdende informatisering de nood aan kredieten voor de werking informatica jaar na jaar toeneemt als gevolg van de toenemende informatisering van de werkprocessen en de algemene verspreiding van telewerken.

Dit krediet werd gedurende de laatste budgettaire jaren systematisch verhoogd. Reden is dat door de steeds voortschrijdende informatisering de nood aan kredieten voor de werking informatica jaar na jaar toeneemt als gevolg van de toenemende informatisering van de werkprocessen en de algemene verspreiding van telewerken.

In 2026 zal zoals dit het geval was in 2025, in de nodige kredieten worden voorzien voor de implementatie van de *Network and Information Security directive*, of *NIS2-richtlijn*.

Dit krediet dekt de volgende uitgaven:

- jaarlijkse huurprijs gebruik Microsoft licenties: 210.000 euro
- jaarlijkse huurprijs gebruik diverse licenties en certificaten: 20.000 euro
- Bijdrage Belnet – FedMAN: 50.000 euro
- Onderhouds- en huurcontracten met betrekking tot actieve apparatuur van het datanetwerk: 12.000 euro
- Onderhoud en huur scantoeppassing: 10.000 euro
- Onderhoud en huur kopietoestellen: 20.000 euro
- Onderhoud multifunctionele printers: 10.000 euro
- Onderhouds- en bijstandscontracten met betrekking tot programmatuur: 50.000 euro
- Onderhouds- en bijstandscontracten met betrekking tot ICT-beveiliging: 15.000 euro
- Onderhoudscontract vertaalsoftware: 15.000 euro
- Onderhoudscontract toegangsbeheersysteem: 22.000 euro
- Verbruiksgoederen printers: 20.000 euro
- Onvoorziene herstellingen die niet door onderhoudscontracten zijn gedekt: 20.000 euro
- Onderhoudscontract telefooncentrale: 22.000 euro
- Implementatie, *Network and Information Security directive*, of *NIS2-richtlijn* –

Ce crédit a été systématiquement augmenté au cours des derniers exercices budgétaires. La raison en est que le besoin en crédits pour le fonctionnement de l'informatique augmente d'année en année en raison de l'informatisation grandissante des processus de travail et de la généralisation du télétravail.

Ce crédit a été systématiquement augmenté au cours des derniers exercices budgétaires. La raison en est que le besoin en crédits pour le fonctionnement de l'informatique augmente d'année en année en raison de l'informatisation grandissante des processus de travail et de la généralisation du télétravail.

En 2026, comme cela fut le cas en 2025, les crédits nécessaires pour la mise en oeuvre de la Directive *NIS2* ou directive sur la "*Network and Information Security*".

Ce crédit couvre les dépenses suivantes :

- coût de location annuelle des licences Microsoft : 210.000 euros
- coût de location annuelle des licences et certificats divers : 20.000 euros
- Contribution Belnet – FedMAN : 50.000 euros
- Contrats de maintenance et de location de l'appareillage actif du réseau informatique : 12.000 euros
- Maintenance et location des appareils de numérisation : 10.000 euros
- Maintenance et location d'équipement de photocopie : 20.000 euros
- Maintenance imprimantes multifonctionnelles : 10.000 euros
- Contrats de maintenance et assistance relatifs aux logiciels : 50.000 euros
- Contrats de maintenance et assistance relatifs à la sécurité TIC : 15.000 euros
- contrat de maintenance du logiciel de traduction : 15.000 euros
- Contrat de maintenance du système de contrôle d'accès : 22.000 euros
- Consommables imprimantes : 20.000 euros
- Réparations imprévues non couvertes par des contrats de maintenance : 20.000 euros
- Contrat de maintenance de la centrale téléphonique : 22.000 euros
- Mise en oeuvre de la directive « *Network and Information Security* », ou directive *NIS2* –

investering veiligheidstoepassing : geraamd
100.000 euro

investissement dans une application sécurité :
évaluée à 100.000 euros

B.A.: 59.02.121199: Forfaitaire onkosten

A.B.: 59.02.121199 : Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	218	231	236	236	236	236	Engagements
Vereffeningen	218	231	236	236	236	236	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in de onkostenvergoeding voor telewerk.

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

B.A.: 59.02.122120 Personeel eGov en Smals

A.B : 59.02.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	780	763	778	780	780	780	Engagements
Vereffeningen	721	763	778	780	780	780	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Het betreft hier een sinds 2023 nieuw ingeschreven basisallocatie waarop de nodige kredieten worden ingeschreven ter betaling van de contracten gesloten met EGOV-select voor het ter beschikking stellen van ICT-medewerkers.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'une nouvelle allocation de base depuis 2023 qui reprend les crédits nécessaires au paiement des contrats conclus avec EGOV-select pour la mise à disposition de collaborateurs ICT.

B.A.: 59.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van informatica-uitgaven

A.B.: 59.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	93	72	73	73	73	73	Engagements
Vereffeningen	95	72	73	73	73	73	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

De kantoren van de Raad van State liggen momenteel verspreid over 5 gebouwen, te weten de gebouwen

Description / Base légale / Base réglementaire

Les bureaux du Conseil d'État sont actuellement répartis entre 5 bâtiments, à savoir les bâtiments

W33: Wetenschapsstraat 33 (historisch - gedeeltelijk onder monumentenzorg geplaatst - gebouw);

W33: rue de la Science 33 (bâtiment historique, en partie classé comme monument);

W35: Wetenschapsstraat 35 (historisch - gedeeltelijk onder monumentenzorg geplaatst - gebouw);

W35: rue de la Science 35 (bâtiment historique, en partie classé comme monument);

CEN: het Middengebouw (historisch gebouw dat zich bevindt binnen de site van de Raad van State);

CEN: le bâtiment central (bâtiment historique se trouvant à l'intérieur du site du Conseil d'État);

JDL: het gebouw Jacques de Lalaingstraat 3;

JDL: le bâtiment situé au n° 3 de la rue Jacques de Lalaing;

AAR: het gebouw Aarlenstraat 94.

AAR: le bâtiment situé au 94 de la rue d'Arlon.

In de loop van 2026 zullen enkel onderhoudswerken worden uitgevoerd in de historische gebouwen Wetenschapsstraat 33 en 35 en in de zittingszalen.

- aanschaf en vervanging kantoormeubilair: 25.000 euro;
- aanpassing meubilair zittingszalen: 20.000 euro;
- onvoorziene investeringswerken: 10.000 euro;
- klein gereedschap: 16.000 euro

B.A.: 59.02.742204 Allerhande uitgaven voor aankoop van informatica-apparatuur

Au cours de l'année 2026, seuls des travaux d'entretien ont été effectués dans les bâtiments historiques de la rue des Sciences 33 et 35 et dans les salles d'audience.

- achat et remplacement du mobilier de bureau : 25.000 euros;
- adaptation du mobilier des salles d'audience : 20.000 euros
- travaux d'investissement imprévus : 10.000 euros;
- petits outillages : 16.000 euros

A.B. : 59.02.742204 Dépenses généralement quelconques pour l'achat de matériel informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	125	251	204	204	204	204	Engagements
Vereffeningen	136	276	230	230	230	230	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Samenstellende delen van het krediet:

De Raad van State heeft ervoor geopteerd om de informatisering van zijn werking -ondanks opeenvolgende besparingsrondes- zoveel mogelijk verder te zetten. De diensten van de Raad van State zijn volledig uitgerust met PC's geïntegreerd in een netwerk met verschillende specifieke applicatieservers. Het is onontbeerlijk dat dit materiaal wordt vernieuwd, gelet op de technologische ontwikkeling in de informatisering en op de toepassingen die bij de Raad worden gebruikt. Daarenboven is in 2020 een wijziging van het arbeidsreglement in werking getreden waardoor het telewerk wordt ingevoerd. Dit noopt ertoe alle personeelsleden die toelating kregen prestaties te verrichten via telewerk en die momenteel in de Raad van State nog een desktop gebruikten uit te rusten met een laptop.

Afgeschreven werkposten van minstens 4 à 5 jaar oud worden geleidelijk vervangen. Voor 2026 worden volgende investeringen gepland:

- De vervanging van laptops: 100.000 euro
- De vervanging van servercomponenten: 50.000 euro
- De verbetering van de netwerkvoorzieningen, switches en de verschillende routingdevices: 20.000 euro;
- De aankoop van diverse randapparatuur (schermen, toetsenborden, muizen...): 20.000 euro)
- Uitrusting digitaal werken: 50.000 euro

Description / Base légale / Base réglementaire

Parties constitutives du crédit :

Le Conseil d'État a choisi de poursuivre autant que possible l'informatisation de son fonctionnement malgré des cycles successifs d'économies. Les services du Conseil d'État sont entièrement équipés de PC intégrés dans un réseau avec différents serveurs comprenant des applications spécifiques. Il est essentiel de renouveler ce matériel à la lumière de l'évolution technologique de l'informatisation et des applications utilisées par le Conseil. De plus, une modification du règlement de travail introduisant le télétravail est entrée en vigueur en 2020. Il est donc nécessaire d'équiper tous les membres du personnel autorisés à faire du télétravail et qui travaillent encore au Conseil d'État sur un ordinateur de bureau, d'un ordinateur portable.

Les postes de travail amortis d'au moins 4 à 5 ans sont progressivement remplacés. Pour 2026, les investissements suivants sont planifiés :

- Le remplacement des ordinateurs portables : 100.000 euros
- Le remplacement des composantes de serveurs : 50.000 euros
- L'amélioration des installations de réseau, les switches et les différents dispositifs de routage : 20.000 euros;
- L'achat de divers périphériques (écrans, claviers, souris...) : 20.000 euros
- Équipement travaux numériques: 50.000 euros

- De aankoop klein telecommateriaal: 10.000 euro

B.A.: 59.03.110003 Bezoldigingen van de ambtsdragers

- Achat petit matériel télécommunication : 10.000 euros

A.B. : 59.03.110003 Rémunérations des titulaires de fonction

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	31.416	31.725	32.360	32.360	32.360	32.360	Engagements
Vereffeningen	31.409	31.725	32.360	32.360	32.360	32.360	Liquidations

Omschrijving/ Wettelijke basis/ Reglementaire basis

Voor zijn wettelijke opdrachten doet de Raad van State een beroep op een korps ambtsdragers om deze kerntaken binnen een redelijke termijn uit te voeren.

In het kader van de beslissing van de Ministerraad van 3 juni 2022 werd beslist tot een uitbreiding van het wettelijk kader van ambtsdragers van de Raad van State om de inhoudelijke hervorming voor wat betreft de afdeling wetgeving, zoals hiervoor geschetst, en voor de afdeling bestuursrechtspraak, die in het bijzonder betrekking heeft op snellere en meer kwaliteitsvolle procedures, inzonderheid in het kader van energietransitiedossiers, effectief te kunnen realiseren. Deze uitbreiding van het wettelijk kader van ambtsdragers verankerd in *de wet van 6 september 2022 tot wijziging van artikel 69 van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973*. De theoretische uitbreiding van het kader behelst 14 staatsraden (waarvan eventueel 1 of 2 kamervoorzitters), 32 auditeurs (waarvan eventueel 1 of 2 eerste auditeurs-afdelingshoofden) en 7 griffiers.

In de nodige kredieten werd voorzien door enerzijds de beslissing van de Ministerraad van 23 juli 2021 waarbij aan de Raad van State een bijkomend krediet van 2.000.000 euro werd toegekend (gespreid over drie jaren) en anderzijds door de bijkomende kredieten ten bedrage van 4.000.000 euro die werden toegekend in het kader van de energietransitie. De *wet van 6 september 2022 tot wijziging van artikel 69 van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973*, bevat aldus een verhoging van het aantal ambtsdragers ingeschreven in artikel 69.

Artikel 69, eerste lid, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State bepaalt dat de Raad van State is samengesteld:

- uit achtenvijftig leden, zijnde een eerste voorzitter, een voorzitter, veertien kamervoorzitters en tweeënveertig staatsraden;
- uit het auditoraat, samengesteld uit een auditeur-generaal, een adjunct-auditeur-generaal, veertien eerste auditeurs-afdelingshoofden, en zesennegentig eerste auditeurs, auditeurs of adjunct-auditeurs;
- uit het coördinatiebureau, samengesteld uit

Description / Base légale / Base réglementaire

Pour réaliser ses missions légales, le Conseil d'État fait appel à un corps de titulaires de fonction afin de mener à bien ses tâches essentielles dans un délai raisonnable.

Dans le cadre de la décision du Conseil des ministres du 3 juin 2022, un élargissement du cadre légal des titulaires de fonction du Conseil d'État a été décidé pour mener à bien les réformes de la section de législation, comme décrite ci-dessus, et de la section du contentieux administratif qui tend, notamment, à permettre une accélération et une amélioration qualitative des procédures notamment dans le contexte du plan de relance énergétique. Cette extension du cadre légal des titulaires de fonction a été consacrée dans *la loi du 6 septembre 2022 modifiant l'article 69 des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973*. L'extension théorique du cadre comprend 14 conseillers d'État (dont éventuellement 1 ou 2 présidents de chambre), 32 auditeurs (dont éventuellement 1 ou 2 premiers auditeurs chefs de section) et 7 greffiers.

Les crédits nécessaires ont été octroyés par, d'une part, une décision du Conseil des Ministres du 23 juillet 2021 qui a attribué au Conseil d'État un crédit supplémentaire de 2.000.000 euros (étalé sur trois ans) et, d'autre part, par l'inscription de crédits supplémentaires d'un montant de 4.000.000 euros dans le cadre du plan de relance énergétique. La *loi du 6 septembre 2022 modifiant l'article 69 des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973* prévoit ainsi une augmentation du nombre de titulaires de fonction inscrits à l'article 69.

L'article 69, alinéa premier, des lois coordonnées précitées énonce que le Conseil d'État est composé :

- de cinquante-huit membres, étant un premier président, un président, quatorze présidents de chambre et quarante-deux conseillers d'État;
- de l'auditorat, comprenant un auditeur général, un auditeur général adjoint, quatorze premiers auditeurs chefs de section et nonante-six premiers auditeurs, auditeurs ou auditeurs adjoints;
- du bureau de coordination, comprenant deux

twee eerste referendarissen-afdelingshoofden en twee eerste referendarissen, referendarissen of adjunct-referendarissen;

- uit de griffie, samengesteld uit een hoofdgriffier en tweeëndertig griffiers.

**ORGANISATIEAFDELING : 60
COMMISSARIAAT-GENERAAL VOOR DE
VLUCHTELINGEN EN DE STAATLOZEN**

Toegewezen opdrachten

Als onafhankelijke federale instantie bestaat de opdracht van het Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS) erin, in het kader van de Belgische asielprocedure, bescherming te verlenen aan vreemdelingen die een gegronde vrees voor vervolging (conform het Verdrag van Genève betreffende de vluchtelingen) of een reëel risico op ernstige schade bij terugkeer naar het land van herkomst koesteren. Bovendien heeft het de opdracht attesten van burgerlijke stand aan erkende vluchtelingen te verlenen. Sinds 2024 is het CGVS ook bevoegd om een advies te verlenen aan de minister inzake de procedure van toelating tot verblijf wegen staatloosheid.

Elke asielaanvraag wordt nauwkeurig onderzocht in overeenstemming met de internationale, Europese en Belgische normen, rekening houdend met de asielcontext. Wanneer voor de asielzoeker vastgesteld wordt dat bescherming nodig is, wordt het statuut van vluchteling of subsidiaire bescherming toegekend.

Het CGVS heeft tevens opdrachten te vervullen bij de uitbouw van een Europees gemeenschappelijk asielsysteem en een globaal asielbeleid.

Het Commissariaat-generaal is een administratieve overheidsinstantie die werd opgericht door de wet van 14 juli 1987 en beschikt over een autonome beslissingsbevoegdheid. De commissaris-generaal en de adjunct-commissarissen hebben een bijzonder statuut.

Het personeel, de werkings- en investeringskredieten voor de goede werking van het Commissariaat-generaal worden ter beschikking gesteld door de minister bevoegd voor het asiel- en migratiebeleid.

**Programma 0
Commissariaat-generaal voor de vluchtelingen en
de staatlozen (CGVS)**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

premiers référendaires chefs de section et deux premiers référendaires, référendaires ou référendaires adjoints;

- du greffe, comprenant un greffier en chef et trente-deux greffiers.

**DIVISION ORGANIQUE : 60
COMMISSARIAT GENERAL AUX
REFUGIES ET AUX APATRIDES**

Missions assignées

En tant qu'instance fédérale indépendante, la mission que se voit confier le Commissariat général aux réfugiés et aux apatrides (CGR) consiste, dans le cadre de la procédure d'asile, à offrir une protection aux étrangers qui éprouvent une crainte fondée de persécution (conformément à la convention de Genève relative au statut des réfugiés) ou qui courent un risque réel d'atteinte grave en cas de retour dans le pays d'origine. En outre, la mission du Commissariat général est de délivrer des attestations d'état civil aux réfugiés reconnus. Depuis 2024, le CGRA est également compétent pour rendre un avis au / à la ministre quant à la procédure d'admission au séjour pour apatridie.

Chaque demande de protection internationale est examinée en détail, conformément aux normes internationales, européennes et belges, tout en tenant compte du contexte de l'asile. Quand il est établi qu'une protection est nécessaire, le statut de réfugié est reconnu ou celui de protection subsidiaire est accordé.

Le CGRA a également des missions à accomplir dans la construction d'un système d'asile européen commun et dans la politique d'asile générale.

Le Commissariat général est une instance administrative fédérale créée par la loi du 14 juillet 1987 et dispose d'une compétence décisionnelle autonome. La commissaire générale et les commissaires adjoints ont un statut particulier.

C'est le/la ministre compétent(e) en matière de politique d'asile et de migration qui met le personnel, ainsi que les crédits de fonctionnement et d'investissement à la disposition du Commissariat général.

**Programme 0
Commissariat général aux réfugiés et aux
apatrides (CGR)**

Objectifs poursuivis par le programme :

De personeels-, werkings- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op het programma.

Couvrir les dépenses de personnel, ainsi que les frais de fonctionnement et d'investissement afférents au programme.

Aangewende middelen

Moyens mis en oeuvre

B.A.: 60.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

A.B.: 60.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	36.033	25.027	26.068	25.591	25.123	24.655	Engagements
Vereffeningen	39.928	25.027	26.068	25.591	25.123	24.655	Liquidations

B.A : 60.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

A.B. : 60.01.110004 Rémunérations du personnel contractuel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.006	18.505	18.536	18.182	17.835	17.488	Engagements
Vereffeningen	11.077	18.505	18.536	18.182	17.835	17.488	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

B.A.: 60.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

A.B.: 60.02.121101 Frais constants pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exception des frais liés à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	6.860	9.293	9.235	9.067	8.894	8.721	Engagements
Vereffeningen	6.921	9.314	9.255	9.089	8.915	8.742	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Meer dan de helft van dit krediet is bestemd voor één van de hoofdtaken van het CGVS, met name het horen van asielzoekers. In de meeste gevallen zijn asielzoekers het Nederlands of Frans niet machtig en dient het CGVS voor een goede communicatie beroep te doen op een tolk. De neergelegde documenten dienen ook beoordeeld te worden en hiervoor doet het CGVS veelal beroep op een vertaler. Het beschikbare budget voor tolkenprestaties blijft hoog maar dient om de systematische en kwalitatieve behandeling van elke asielaanvraag te garanderen binnen de opgelegde termijn en biedt marge bij een plots forse toename van het aantal asielaanvragen. Alhoewel het aantal

Description / Base légale / Base réglementaire

Plus de la moitié de ce crédit est consacrée à l'une des tâches principales du CGRA, à savoir l'audition des demandeurs d'asile. Dans la majeure partie des cas, les demandeurs d'asile ne maîtrisent ni le français, ni le néerlandais et, dans la perspective d'une communication adéquate, le CGRA doit faire appel à un interprète. Les documents que le demandeur dépose doivent également être examinés et, à cet effet, le CGRA doit le plus souvent aussi recourir aux services d'un traducteur. Le budget disponible pour les prestations d'interprétation reste élevé, mais permet de garantir un traitement systématique et de bonne qualité de chaque demande de protection internationale dans

verzoeken vanaf juli 2025 gedaald is, blijft de werkvoorraad (en achterstand) op het CGVS hoog, mede door de zeer hoge influx van voorgaande jaren. Door bijzondere maatregelen (gericht op het versterken van efficiëntie en effectiviteit, en aanwerving en vorming van extra personeel) wordt een zo hoog mogelijke output gerealiseerd, teneinde achterstand weg te werken en op termijn opnieuw voor iedereen een beslissing binnen korte termijn te garanderen.

De tweede grootste uitgavenpost betreft huisvesting in het gebouw Eurostation en archiefruimte in het gebouw Demetskaai te Brussel, dewelke voor het grootste gedeelte forfaitair is vastgelegd in contracten waarin het Commissariaat-generaal geen partij is.

Het resterend krediet dient voor frankering der brieven, bewaking bezoekersruimte, technisch onderhoud, schoonmaak en onderhoudsproducten, telefonie, bureaubenodigheden, onderhoud en verbruik dienstvoertuigen, bijdrage Medex, communicatie, opleidingen, buitenlandse missies en diverse kleine uitgaven.

B.A.: 60.02.121104 Allerhande werkingskosten met betrekking tot de informatica

les délais impartis, et offre une certaine marge dans le cas d'une soudaine et forte augmentation du nombre des demandes de protection internationale. Bien que le nombre de demandes ait baissé depuis juillet 2025, la réserve de travail (et l'arriéré) du CGRA reste élevée, notamment en raison de l'afflux considérable des années précédentes. Des dispositions particulières (visant à renforcer l'efficacité et l'efficience, ainsi que le recrutement et la formation de personnel supplémentaire) permettent de réaliser l'output le plus élevé possible, afin de résorber l'arriéré et, à terme, de garantir à nouveau une décision dans de brefs délais pour chaque personne.

Le deuxième poste en importance concerne l'hébergement dans le bâtiment Eurostation et l'espace d'archivage dans le bâtiment situé quai Demets à Bruxelles. Ce poste est pour une grande part fixé de manière forfaitaire dans des contrats auxquels le Commissariat général n'est pas partie.

Le crédit résiduel est consacré à l'affranchissement du courrier, la surveillance de l'espace réservé aux visiteurs, l'entretien technique, le nettoyage et les produits d'entretien, la téléphonie, les fournitures de bureau, la consommation et l'entretien des véhicules de service, la contribution à Medex, la communication, les formations, les missions à l'étranger et divers frais plus modestes.

A.B.: 60.02.121104 Frais de fonctionnement divers relatifs à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.297	5.041	5.015	2.004	1.965	1.927	Engagements
Vereffeningen	744	4.331	5.033	2.004	1.965	1.927	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De werking van het CGVS is sterk geïnformatiseerd. Zo is het proces van dossierbehandeling vastgelegd in een specifieke databank, kunnen telewerkers rekenen op een beveiligd netwerk, wordt de informatie over de situatie in de landen van herkomst opgeslagen in een geavanceerde databank, mogelijkheid tot videoconferentie voor het horen van asielzoekers in gesloten centra, een multifunctioneel printerpark met badgesysteem en verloopt het telefoonverkeer via "Teams".

Een klein gedeelte van dit krediet is bestemd voor huur en onderhoud van het printerpark, de betaling van de licenties Microsoft M365, diverse onderhouden (voor servers, personeelsbeheer, databank, LAN-netwerk, vergaderzalen), beveiliging en diverse kleine aankopen.

Het grootste gedeelte van dit krediet dient voor de ontwikkeling van een elektronisch dossier (beslissing Ministerraad van 23 april 2021 en 22 april 2022). Dit vereist bijzondere ICT-competenties die intern niet aanwezig zijn en daarvoor doen we beroep op externe

Description / Base légale / Base réglementaire

Le fonctionnement du CGRA est fortement informatisé. Ainsi, le processus de traitement du dossier est encodé dans une base de données spécifique, les télétravailleurs peuvent compter sur un réseau sécurisé, les informations sur la situation dans les pays d'origine sont stockées dans une base de données dernier cri, les demandeurs d'asile en centre fermé peuvent être entendus par vidéoconférence, le parc d'imprimantes multifonctionnelles fonctionne avec des lecteurs de badge et les communications téléphoniques se font via "Teams".

Une petite partie de ce crédit est destinée à la location et à l'entretien du parc des imprimantes, au paiement des licences Microsoft M365, à divers entretiens (concernant les serveurs, la gestion du personnel, la base de données, le réseau LAN, les salles de réunion), à la sécurité et à divers achats de moindre coût.

La majeure partie de ce crédit est destinée au développement d'un dossier électronique (décision du Conseil des ministres du 23 avril 2021 et du 22 avril 2022) qui requiert des compétences particulières en matière d'ICT. Or, personne n'en dispose en interne et

ICT-consultants voor bepaalde duur. Een forse investering gedurende enkele jaren waardoor de behandeling van de dossiers efficiënter en volledig papierloos zal verlopen. Een verzoeker zal op termijn zijn dossier kunnen consulteren. Ook zal er een betere overdracht zijn tussen de verschillende asielinstanties en kunnen de kosten voor archivering sterk verminderd worden.

B.A.: 60.02.121199 Forfaitaire onkosten

c'est pourquoi nous faisons appel, pour une durée déterminée, à des consultants ICT externes. Un investissement considérable sur plusieurs années, qui rendra le traitement des dossiers plus efficace et complètement informatisé. À terme, le demandeur pourra consulter son dossier. Il y aura également une meilleure transmission entre les différentes instances d'asile et une forte réduction des coûts d'archivage.

A.B. : 60.02.121199 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	370	342	343	335	327	320	Engagements
Vereffeningen	370	342	343	335	327	320	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

B.A.: 60.02.122120 Personeel eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

A.B.: 60.02.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.523	170	170	3.102	3.043	2.984	Engagements
Vereffeningen	1.809	880	157	3.102	3.043	2.984	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet dient voor de verdere ontwikkeling van het elektronisch dossier en concreet voor de betaling van externe ICT-consultants via eGov en Smals, voor onbepaalde duur.

B.A.: 60.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit concerne la poursuite du développement du dossier électronique et plus particulièrement le paiement de consultants ICT externes par le biais d'eGov et de Smals, pour une durée indéterminée.

A.B.: 60.02.742201 Frais d'achat de biens meubles durables, à l'exception des frais liés à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	72	109	110	110	110	110	Engagements
Vereffeningen	102	109	110	110	110	110	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet moet de mogelijkheid scheppen om beschadigd meubilair te vervangen, verder te investeren in meubilair voor desksharing en divers materieel aan te kopen.

B.A.: 60.02.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit doit permettre le remplacement des meubles endommagés, la poursuite de l'investissement dans du mobilier destiné au desk-sharing et l'achat de matériel divers.

A.B.: 60.02.742204 Dépenses d'investissement relative à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	96	293	297	297	297	297	Engagements
Vereffeningen	81	293	297	297	297	297	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor duurzame investeringsuitgaven voor het netwerk, databank en allerhande informaticamateriaal. Het informaticapark bestaat uit ruim 900 laptops en deze moeten geleidelijk worden vervangen.

De ICT-structuur is momenteel performant en stabiel, maar om de goede werking naar de toekomst te blijven garanderen en actueel te blijven zijn verdere investeringen noodzakelijk in 2026.

**ORGANISATIEAFDELING 63
DIRECTIE NOODCENTRALES**

Toegewezen opdrachten

Drie complementaire schakels vormen de hulpverleningsketen:

- De noodcentrales 112 en de 101 centrales (CIC), die de noodoproepen behandelen van burgers die zich mogelijk in een noodsituatie bevinden ;
- De hulpverleningszones, die de eerstelijns hulpverlening op zich nemen om de bevolking te helpen (zie details onder de organisatieafdeling 54) ;
- De Civiele Bescherming, die gespecialiseerde versterking biedt, hoofdzakelijk bij het optreden van de brandweer, de politie en de overheden (zie details onder de organisatieafdeling 54).

De Algemene Directie Civiele Veiligheid staat op verschillende niveaus in voor de goede werking van de drie schakels (operationele hulp-/nooddiensten) van de hulpverleningsketen.

De noodcentrales 112 en de eenheden van de Civiele Bescherming zijn operationele diensten van de Algemene Directie Civiele Veiligheid (de 101 centrales worden beheerd door de federale politie). De hulpverleningszones daarentegen zijn lokale entiteiten die over hun eigen rechtspersoonlijkheid beschikken. De hulpverleningszones zijn evenwel onderworpen aan de bepalingen van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid en van de uitvoeringsbesluiten ervan. De algemene directie (die de minister van Binnenlandse Zaken vertegenwoordigt) voert overigens het vernietigingstoezicht uit op alle beslissingen van de zoneraden en -colleges. De algemene directie biedt hun bovendien eveneens een niet te verwaarlozen steun op talrijke gebieden (financieel, juridisch, overheidsopdrachten, opleidingen, enz.)

Het kader en de opdrachten van de Algemene Directie Civiele Veiligheid, waartoe de Directie Noodcentrales behoort, zijn opgenomen in de Organisatieafdeling 63.

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est consacré aux dépenses d'investissement durables pour le réseau, la base de données et divers équipements informatiques. Le parc informatique est composé de plus de 900 ordinateurs portables et ceux-ci doivent être remplacés progressivement.

La structure ICT est actuellement performante et stable, mais afin de pouvoir continuer à garantir son bon fonctionnement à l'avenir et de rester à jour, de nouveaux investissements seront nécessaires en 2026.

**DIVISION ORGANIQUE 63
DIRECTION CENTRALES D'URGENCE**

Missions assignées

Trois maillons complémentaires forment la chaîne des secours :

- Les centrales d'urgence 112 et les centrales 101 (CIC) qui traitent les appels urgents des citoyens en situation de détresse potentielle ;
- Les zones de secours qui interviennent en première ligne pour porter secours à la population (voir détails sous la division organique 54) ;
- La Protection civile qui apporte un renfort spécialisé, principalement, à l'action des pompiers, de la police et des autorités (voir détails sous la division organique 54).

La direction générale Sécurité civile est garante à différents niveaux du bon fonctionnement des trois maillons (services opérationnels de secours/d'urgence) de la chaîne des secours.

Les centrales d'urgence 112 et les unités de la Protection civile sont des services opérationnels de la direction générale Sécurité civile (la police fédérale assume la gestion des centrales 101). Les zones de secours, quant à elles, sont des entités locales disposant de leur propre personnalité juridique. Néanmoins, elles sont soumises aux dispositions de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile et à ses arrêtés d'exécution. La direction générale (représentant le ministre de l'Intérieur) exerce d'ailleurs une tutelle d'annulation sur toutes les décisions des conseils et collèges de zone. Par ailleurs, la direction générale leur apporte également un soutien non-négligeable dans de nombreux domaines (financier, juridique, marchés publics, formations, etc.).

Le cadre et les missions de la Direction Générale Sécurité Civile dans lesquels s'inscrivent la Direction Centrales d'urgence sont repris à la Division organique 63.

NOODCENTRALES

België telt twee soorten noodoproepcentrales: de noodcentrales 112 (NCU112) die belast zijn met het afhandelen van oproepen voor dringende medische hulp en dringende brandweerbijstand, en de SICAD van de federale politie (vroeger bekend onder de naam CIC of 101-centra) die verantwoordelijk zijn voor de politiehulpverlening.

De Directie Noodcentrales oefent haar bevoegdheden uit met betrekking tot alle aspecten van het beheer van de negen noodcentrales 112 (*de provincie Waals-Brabant heeft geen eigen noodcentrale 112 maar wordt bediend door het NCU van Henegouwen*) die in de provincies gevestigd zijn (*de noodcentrale 112 van Brussel wordt beheerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest*) en is gedeeltelijk verantwoordelijk voor het personeelsbeheer en de logistieke ondersteuning van de 101-centra (CIC).

De FOD Volksgezondheid staat binnen de NCU112 in voor het beheer van het onderdeel Dringende Medische Hulpverlening (DGH) (procedures - medische regulatie - en controle van de naleving van de toepassing ervan).

De noodcentrales 112 behandelen de oproepen op het noodnummer 112 van de burgers die dringende geneeskundige hulp en dringende bijstand van de brandweer nodig hebben. Zij behandelen daarnaast ook de oproepen naar het nummer 1722 (oproepen voor een minder dringende brandweerinterventie) en 1733 (oproepen voor een minder dringend medisch zorgtraject). Alle oproepen worden behandeld op basis van zeer gedetailleerde bevragsingsprotocollen waarin twee vragen cruciaal zijn, met name "waar (heeft het incident plaats)?" en "wat (gebeurt er)?" Eenmaal het antwoord op deze twee vragen bekend is, worden de juiste hulpmiddelen verstuurd (medische hulpmiddelen) of gealarmeerd (hulpmiddelen voor brandbestrijding of voor andere soorten brandweerinterventies). De 112-operator die een oproep beantwoordt, is zowel belast met de calltaking (afhandeling van de oproepen) als met de dispatching (uitsturen of alarmeren van de hulpmiddelen).

Sedert begin 2024 werken de noodcentrales 112 met een boven provinciale architectuur wat concreet inhoudt dat oproepen die binnen eenzelfde taalregio niet snel genoeg in het territoriaal bevoegde NCU112 kunnen worden aangenomen automatisch doorgeleid worden naar een vrije operationele medewerker van een andere centrale die de oproep vervolgens volledig afhandelt (dit is zowel het beantwoorden van de telefoonoproep als het uitsturen/alarmeren van de interventiemiddelen). Hiervoor beschikken de noodcentrales 112 over een centrale telefonieapplicatie en een gemeenschappelijk dispatchingsplatform waarvan de kern bestaat uit één gedeelde databank en een centrale cartografie.

CENTRALES D'URGENCE

La Belgique compte deux types de centres d'appels urgents : les centrales d'urgences 112 (NCU112) chargées du traitement des appels pour une aide médicale urgente et de l'assistance urgente des services pompiers et les SICAD de la Police fédérale (autrefois connus sous le nom CIC ou centres 101) en charge de l'assistance policière.

La direction Centrales d'urgence exerce ses compétences sur l'ensemble des aspects relatifs à la gestion des neuf centrales d'urgence 112 (*la province du Brabant wallon ne dispose pas de son propre centre d'appel d'urgence 112 mais est desservie par le NCU de Hainaut*) localisées dans les provinces (la centrale d'urgence 112 de Bruxelles est gérée par la Région de Bruxelles-Capitale) et est en partie responsable de la gestion du personnel et du soutien logistique des centres 101 (CIC).

Le SPF Santé publique assure au sein des NCU112 la gestion du volet Aide Médicale Urgente (AMU) (procédures – régulation médicale – et contrôle du respect de leur application).

Les centrales d'urgence 112 traitent les appels au numéro d'urgence 112 des citoyens ayant besoin d'une aide médicale urgente et de l'assistance urgente des pompiers. En plus, elles traitent également les appels au 1722 (appels pour une intervention moins urgente des pompiers) et au 1733 (appels pour un trajet de soin moins urgent). Les appels sont traités sur la base de protocoles de questionnement très détaillés dans lesquels deux questions sont cruciales, à savoir "où (l'incident a-t-il eu lieu) ?" et "que (se passe-t-il) ?". Une fois la réponse à ces deux questions connue, les moyens de secours appropriés sont envoyés (ressources médicales) ou alertés (ressources de lutte contre l'incendie ou pour d'autres types d'intervention des pompiers). L'opérateur 112 qui répond à un appel est en charge à la fois du calltaking (traitement de l'appel) et du dispatching (envoi ou alerte des ressources).

Depuis le début de l'année 2024, les centres d'urgence 112 travaillent avec une architecture supra-provinciale, ce qui signifie que les appels qui ne peuvent pas être pris assez rapidement dans le NCU112 territorialement compétent au sein de la même région linguistique sont automatiquement transférés vers un membre du personnel opérationnel d'un autre centre, qui prends alors entièrement en charge l'appel (c'est-à-dire à la fois le traitement de l'appel et l'envoi/l'alerte des moyens d'intervention). A cette fin, les centrales d'urgence 112 disposent d'une application téléphonique centrale et d'une plateforme de dispatching commune dont le cœur est constitué d'une base de données unique partagée et d'une cartographie centrale.

De Directie Noodcentrales is verantwoordelijk voor verschillende activiteitenblokken:

- Operationeel beheer
- Technisch beheer en projecten
- Organisatie en controle
- Procedures 112 en transversale projecten

Het is eveneens belangrijk om het Masterplan NCU onder de aandacht te brengen.

Het Masterplan NCU bevat alle acties die, na overleg tussen alle disciplines betrokken bij de noodcentrales 112 en 101-centrales (Binnenlandse Zaken, Volksgezondheid en federale politie) en in samenwerking met andere belangrijke actoren waaronder de FOD BOSA, het mogelijk moeten maken om een oplossing te bieden voor de problemen die zich stellen bij deze centrales.

De actiepunten die erin vervat zijn hebben betrekking op verschillende domeinen, waaronder governance, Human Resources, technologie, logistiek, gebouwenbeheer, ...

Een aantal van de opgenomen acties werden reeds gerealiseerd of zitten in de laatste rechte realisatielij. Andere punten vereisen een meer doorgedreven analyse en soms ook bijkomende budgettaire middelen en de realisatie daarvan moet bijgevolg op middellange of lange termijn bekeken worden.

De uitvoering van het Actieplan NCU wordt begeleid door een Stuurgroep voorgezeten door de voorzitter van de FOD Binnenlandse Zaken.

Voor onderstaande dossiers is er ook een (directe) link met het masterplan.

Bijzondere aandacht wordt gevraagd voor het wijzigen van de wet 112 en haar uitvoeringsbesluiten zodat deze in lijn zijn met de toekomstvisie en daaruit volgend de operationele werking van de noodcentrales 112 en de 101 centrales.

OPERATIONEEL BEHEER

- Het verzekeren van het dagelijks beheer van de NCU112 met het oog op het kunnen uitvoeren van alle toevertrouwde taken en opdrachten.
- Het organiseren van en deelname aan overlegmomenten met de verschillende stakeholders (Volksgezondheid, het orgaan Brandweer België en Federale Politie).
- Het organiseren van operationele overlegmomenten met de diensthoofden NCU112.

La Direction Centrales d'urgence prend en charge différents blocs d'activités :

- Gestion opérationnell
- Gestion technique et projets
- Organisation et contrôle
- Procédures 112 et projets transversaux

Il est également important de mettre en avant le Masterplan NCU.

Le Masterplan NCU contient toutes les actions qui, après concertation entre toutes les disciplines impliquées dans les centrales d'urgence 112 et 101 (Intérieur, Santé publique et Police fédérale) et en collaboration avec d'autres acteurs clés dont le SPF BOSA, doivent permettre d'apporter une solution aux problèmes qui se posent dans ces centrales.

Les points d'action qui y sont repris concernent différents domaines, dont la gouvernance, les ressources humaines, la technologie, la logistique, la gestion des bâtiments, ...

Un certain nombre d'actions entreprises ont déjà été réalisées ou sont dans la dernière ligne droit pour l'être. D'autres points nécessitent une analyse plus poussée et parfois aussi des moyens budgétaires supplémentaires ; leur réalisation doit donc être envisagée à moyen ou long terme.

La mise en œuvre du plan d'action NCU est guidée par un Groupe de pilotage présidé par la présidente du SPF Intérieur.

Les dossiers ci-dessous ont également un lien (direct) avec le masterplan.

Une attention particulière est accordée à la modification de la loi 112 et de ses arrêtés d'exécution afin qu'ils soient conformes à la vision de l'avenir et, par conséquent, au fonctionnement opérationnel des centrales d'urgence 112 et 101.

GESTION OPERATIONNELLE

- Assurer la gestion quotidienne des NCU112 afin de pouvoir exécuter toutes les tâches et missions confiés.
- Organiser et participer aux moments de concertation avec les différentes parties prenantes (Santé Publique, l'organe Pompiers Belgique et la Police Fédérale).
- Organiser des moments de concertation avec les chefs de service du NCU112.

- Het organiseren van samenwerkingverbanden met en het deelnemen aan overlegfora georganiseerd door de NV Astrid die instaat voor het technisch beheer van de NCU112.
- Crisissituatiebeheer.
- Supervisie van de werkgroepen ad hoc in verband met de operationaliteit van de NC112.
- Controle van de kwaliteit van de behandeling van noodoproepen.
- Het operationeel monitoren van de door de NCU112 geleverde dienstverlening en in het bijzonder het respecteren van het Service Level Agreement.
- Zorgen voor de afhandeling van parlementaire vragen en persvragen.

TECHNISCH BEHEER EN PROJECTEN

- Beheer van de technologische platformen, software en toepassingen die worden gebruikt voor de behandeling van noodoproepen in de NC112 om de goede werking ervan te garanderen (met inbegrip van het toezicht op de systemen die gebruikt worden om elk probleem dat kan optreden, snel op te lossen).
- Beheer van alle tools waarmee de burgers dringende of niet-dringende (indien er geen levensgevaar is) hulp kunnen vragen.
- Projecten voor het ontwikkelen van de technologische platformen die in de NC112 worden gebruikt.
- Projecten met betrekking tot de ontwikkeling van tools waarmee de bereikbaarheid van de NC112 kan worden verbeterd.
- Ontwikkeling van vrijwaringssystemen en -plannen om eventuele technische storingen in de NC112 te verhelpen.
- Analyse van innovatieve technologieën die het proces voor het behandelen van oproepen kunnen versnellen of verbeteren.
- Opvolging en remediëring van problemen die zich stellen m.b.t. het gebruik van de App112 en de nummers 1722 en 1733.
- Het organiseren van werkgroepen rond de uitwerking en het beheer van technische projecten.

ORGANISATIE EN CONTROLE

- Organiser des partenariats et participer à des forums de concertation organisés par la SA Astrid responsable de la gestion technique des NCU112.
- Gestion des situations de crise.
- Supervision de groupes de travail ad hoc en rapport avec l'opérationnalité des CU112.
- Contrôle de la qualité du traitement des appels.
- Assurer le suivi opérationnel du service fourni par les NCU112 et le respect du Service Level Agreement.
- Assurer le traitement des questions parlementaires et question de presse.

GESTION TECHNIQUE ET PROJETS

- Gestion des plateformes technologiques, logiciels et applications utilisés pour le traitement des appels urgents dans les CU112 afin d'assurer leur bon fonctionnement (y compris, la surveillance des systèmes utilisés pour résoudre rapidement tout problème pouvant survenir).
- Gestion de l'ensemble des outils permettant aux citoyens de demander une aide urgente ou non-urgente (s'il n'y a pas de vie en danger).
- Projets relatifs au développement des plateformes technologiques utilisées dans les CU112.
- Projets relatifs au développement d'outils permettant d'améliorer l'accessibilité aux CU112.
- Développement de systèmes et plans de sauvegarde pour pallier à d'éventuelles perturbations d'ordre technique dans les CU112.
- Analyse des technologies innovantes susceptibles d'accélérer ou d'améliorer le processus de traitement des appels.
- Assurer le suivi et la résolution de problèmes liés à l'utilisation de l'App112 et des numéros 1722 et 1733.
- Organiser des groupes de travail autour de l'élaboration et de la gestion de projets techniques.

ORGANISATION ET CONTRÔLE

- Beheer (logistieke ondersteuning) van de infrastructuur, van de uitrustingen en van de diensten voor de NCU112 (gebouwen, informaticamaterieel, schoonmaak, onderhoud, wagenpark, ...).
- Uitwerking, bijsturing en evaluatie van de basisopleidingsbehoeften voor het operationeel personeel van de NCU112.
- Uitwerking, implementatie en evaluatie van een opleidingsplan voortgezette opleiding voor het operationeel personeel van de NCU112.
- Het organiseren van werkgroepen rond de uitwerking van basis- en voortgezette opleiding.
- Controle van de kwaliteit van de behandeling van noodoproepen.
- Bepalen van de behoeften inzake investering en uitvoering van het investeringsprogramma.
- Beheer van administratieve rechten en toegangen van het personeel van de tot bepaalde applicaties (bv. Paragon).
- Beheer van de aanvragen tot veiligheidsonderzoek voor het operationeel personeel van de NCU112.
- Beheer klachten- en vragenmanagement op centraal niveau.
- Het aanleveren van statistieken en rapporten in verband met de operationele werking van de NC112.
- Het beheer van de Astrid radio's in functie van gebruik binnen de NCU112.

PROCEDURES 112 en TRANSVERSALE PROJECTEN

- Het inventariseren van bestaande operationele procedures en –werkprocessen.
- Het uniformiseren van operationele procedures en –werkprocessen teinde een vlotte boven provinciale samenwerking te kunnen garanderen.
- Het uitwerken van nieuwe operationele procedures en –werkprocessen.
- Het opzetten van een eenvormige documentenbeheerstool voor alle NCU112.

- Gestion (support logistique) des infrastructures, des équipements et des services pour les CU112 (bâtiments, matériel informatique, nettoyage, maintenance, parc automobile, ...).
- Elaboration, mise à jour et évaluation des besoins en formation de base pour le personnel opérationnel des NCU112.
- Elaboration, mise en œuvre et évaluation d'un plan de formation continue pour le personnel opérationnel du NCU112.
- Organisation de groupes de travail autour de l'élaboration de la formation de base et de la formation continue.
- Contrôle de qualité du traitement des appels de secours.
- Définition des besoins en matière d'investissement et mise en œuvre du programme d'investissement.
- Gestion des droits administratifs et des accès du personnel à certaines applications (p.ex. Paragon).
- Gestion des demandes d'avis de sécurité pour le personnel opérationnel des NCU112.
- Gestion de plaintes et de demandes de renseignements au niveau central.
- Fournir des statistiques et des rapports relatifs au fonctionnement opérationnel des NCU112.
- Gestion des radio's Astrid en fonction de l'utilisation au sein des NCU112.

PROCEDURES 112 ET PROJETS TRANSVERSAUX

- Inventorier sur les procédures opérationnelles et les processus de travail existants.
- Unifier les procédures opérationnelles et les processus de travail afin d'assurer une collaboration supra-provinciale fluide.
- Développer de nouvelles procédures opérationnelles et de nouveaux processus de travail.
- Mise en place d'un outil de gestion documentaire uniforme pour l'ensemble des NCU112.

- Het organiseren van diverse werkgroepen rond de uitwerking van operationele procedures en –werkprocessen.
- Het monitoren van de performantie van operationele procedures en – werkprocessen en desgevallend het bijsturen daarvan.
- Het organiseren van en het deelnemen aan overleg rond multidisciplinaire projecten.
- Het uitwerken samen met de stakeholders van multidisciplinaire projecten.
- Het evalueren van de procedurele haalbaarheid van AI toepassingen binnen de operationele werking van de NCU112.

- Organiser différents groupes de travail autour de l'élaboration de procédures opérationnelles et de processus de travail.
- Surveiller la performance des procédures opérationnelles et des processus de travail et les adapter si nécessaire.
- Organiser des consultations sur des projets multidisciplinaires et y participer.
- Elaborer des projets multidisciplinaires en collaboration avec les stakeholders.
- Evaluer la faisabilité procédurale de l'applications IA dans le cadre du fonctionnement opérationnel des NCU112.

Al deze projecten kaderen in een gemeenschappelijke strategie van de FOD Binnenlandse Zaken en de FOD Volksgezondheid die tot doel heeft de tools van de NC112 te moderniseren en de behandeling van de oproepen te verbeteren om de kwaliteit van de dienstverlening aan de burgers te maximaliseren.

L'ensemble de ces projets s'intègre dans une stratégie commune au SPF Intérieur et au SPF Santé publique visant à moderniser les outils des CU112 et à améliorer le traitement des appels pour maximaliser la qualité du service rendu aux citoyens .

Programma 0

Geïntegreerde centra voor dringende oproepen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De personeels-, werkings- en investeringskosten dekken die betrekking hebben op het programma.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

03 – 100-CENTRA EN CALLTAKING

B.A. : 63.03.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	46.531	49.207	50.423	50.256	50.256	50.256	Engagement
Vereffeningen	46.528	49.207	50.423	50.256	50.256	50.256	Liquidations

B.A. : 63.03.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: - ander dan statutair personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2.552	6.311	6.437	6.437	6.437	6.437	Engagement
Vereffeningen	2.548	6.026	6.147	6.147	6.147	6.147	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Programme 0

Centres intégrés d'appel d'urgence

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents au programme.

Moyens mis en oeuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

03 - CENTRES 100 ET CALLTAKING

A.B. : 63.03.110003 Rémunérations et allocations quelconques - personnel statutaire définitif et stagiaire

A.B. : 63.03.110004 Rémunérations et allocations quelconques - personnel autre que statuaire

Description / Base légale / Base réglementaire

Een personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Dit plan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling van 167.000 euro van B.A. 13.63.03.122148 naar B.A. 13.63.03.110003 voor aanwerving van statutair personeel.

B.A. : 63.03.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica uitgaven

Un plan de personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Ce plan détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution de 167.000 euros de l'A.B. 13.63.03.122148 vers l'A.B. 13.63.03.110003 pour le recrutement de personnel statutaire.

A.B.: 63.03.121101 Dépenses permanents pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.356	1.691	1.713	1.713	1.713	1.713	Engagement
Vereffeningen	1.243	1.691	1.713	1.713	1.713	1.713	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het vastleggings- en vereffeningkrediet voor 2026 bedraagt 1.713.000 euro. Dit bedrag is samengesteld als volgt:

63.03.121101	1 713.000
Communicatie en <i>PR</i>	79.000
Huisvesting	536.000
Opleiding	259.000
Telecommunicatie	379.000
Transport en verplaatsing	172.000
Transversaal	18.000
Andere kosten	270.000

B.A.: 63.03.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Le crédit d'engagement et de liquidation pour 2026 s'élève à 1.713.000 euros. Ce montant se répartit comme suit:

63.03.121101	1 713.000
Communication et <i>RP</i>	79.000
Logement	536.000
Formation	259.000
Télécommunication	379.000
Transport et déplacement	172.000
Transversale	18.000
Autres frais	270.000

A.B. : 63.03.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	382	1.124	1.134	825	825	825	Engagement
Vereffeningen	296	1.124	1.134	825	825	825	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het vastleggings- en vereffeningenkrediet voor 2026 bedraagt 1.134.000 euro. Dit bedrag is samengesteld als volgt:

63.03.121104	1.134.000
Hardware	51.000
Onderhoud	468.000
Software	17.000
Transversaal	540.000
Andere kosten	58.000

B.A.: 63.03.1211.99 Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Le crédit d'engagement et de liquidation pour 2026 s'élève à 1.134.000 euros. Ce montant se répartit comme suit:

63. 03.121104	1.134.000
Hardware .	51.000
Maintenance	468.000
Software	17.000
Transversale	540.000
Autres frais	58.000

A.B. : 63.03.1211.99 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	198	68	69	69	69	69	Engagement
Vereffeningen	198	68	69	69	69	69	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

B.A.: 63.03.122120 Personeel eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

A.B. : 63.03.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	232	119	121	438	438	438	Engagement
Vereffeningen	229	119	121	438	438	438	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave:

De kredieten voor de Smalscontracten van bepaalde duur voor een bedrag van 310.000 euro werden in 2025 herverdeeld naar BA 63.03.121104. Het resterende vastleggings- en vereffeningenkrediet op de BA 63.03.122120 bedraagt 121.000 euro. Dit bedrag blijft beschikbaar voor uitgaven van onbepaalde duur.

B.A.: 63.03.1221.48 Bezoldiging aangestelden 100

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Les crédits des contrats Smals à durée déterminée pour un montant de 310.000 euros ont été redistribué en 2025 vers l'AB 63.03.121104. Le crédit d'engagement et de liquidation restant sur l'AB 63.03.122120 s'élève à 121.000 euros. Ce montant reste disponible pour des dépenses à durée indéterminée.

A.B. : 63.03.1221.48 Détachement des préposés au 100

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
----------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	1.321	1.695	1.562	1.729	1.729	1.729	Engagement
Vereffeningen	1.212	1.706	1.573	1.740	1.740	1.740	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Een personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Dit plan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Herverdeling van 167.000 euro naar B.A. 13.63.03.110003 voor aanwerving van statutair personeel.

B.A.: 63.03.421001 Pensioenbijdrage aan de RSZPPO door de federalisering van lokaal personeel in uitvoering van de wet van 24 oktober 2011

Description / Base légale / Base réglementaire

Un plan de personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Ce plan détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Redistribution de 167.000 euros vers l'A.B. 13.63.03.110003 pour le recrutement de personnel statutaire.

A.B.: 63.03.421001 Contribution de pension à l'ONSSAPL par la fédéralisation du personnel local en exécution de la loi du 24 octobre 2011

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.962	2.064	2.000	2.000	2.000	2.000	Engagement
Vereffeningen	1.962	2.064	2.000	2.000	2.000	2.000	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten en van de lokale politiezones, tot wijziging van de wet van 6 mei 2002 tot oprichting van het fonds voor de pensioenen van de geïntegreerde politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid en houdende diverse wijzigingsbepalingen is hier van toepassing.

B.A.: 63.03.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

En l'espèce, la loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre définitif des administrations provinciales et locales et des zones de police locale et modifiant la loi du 6 mai 2002 portant création du fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale et contenant diverses dispositions modificatives, est applicable.

A.B.: 63.03.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	211	271	275	275	275	275	Engagement
Vereffeningen	204	271	275	275	275	275	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het benodigde vastleggings- en vereffeningskrediet voor 2026 bedraagt 275.000 euro. Dit bedrag is samengesteld als volgt:

63.03.742201	275.000
Apparatuur	36.000
Meubilair	239.000

B.A.: 63.03.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

Méthode de calcul de la dépense :

Le crédit d'engagement et de liquidation nécessaire pour 2026 s'élève à 275.000 euros. Ce montant se répartit comme suit:

63.03.742201	275.000
Appareils	36.000
Meubles	239.000

A.B. : 63.03.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	428	499	505	505	505	505	Engagement
Vereffeningen	100	1.359	1.377	1.377	1.377	1.377	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis**Berekeningsmethode van de uitgave:**

Het benodigde vastleggingskrediet voor 2026 bedraagt 505.000 euro. Dit bedrag is samengesteld als volgt:

63.03.742204	505.000
Hardware	109.000
Projecten	375.000
Transversaal	0
Andere investeringen	21.000

Het benodigde vereffeningskrediet voor 2026 bedraagt 505.000 euro + 872.000 euro (encours) = 1.377.000 euro.

Programma 1
Niet-gemigreerde hulpcentra 100

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De kosten dekken die betrekking hebben op het programma.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A.: 63.10.432209 Subsidie aan de Brusselse Agglomeratie om de personeelskosten van het centrum van het eenvormig oproepstelsel te dekken

Description / Base légale / Base réglementaire**Méthode de calcul de la dépense :**

Le crédit d'engagement nécessaire pour 2026 s'élève à 505.000 euros. Ce montant se répartit comme suit:

63. 03.742204	505.000
Hardware	109.000
Projets	375.000
Transversale	0
Autres investissements	21.000

Le crédit de liquidation nécessaire pour 2026 s'élève à 505.000 euros + 872.000 euros (encours) = 1.377.000 euros.

Programme 1
Centres 100 non-migres

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses afférentes au programme.

Moyens mis en oeuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. : 63.10.432209 Subvention à l'Agglomération bruxelloise pour couvrir les frais de personnel du centre du système d'appel unifié

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.765	1.833	1.885	1.923	1.948	1.961	Engagement
Vereffeningen	1.765	1.833	1.885	1.923	1.948	1.961	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Berekeningsmethode van de uitgave:

Overeenkomstig de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, vallen de installatie- en werkingskosten van de 100-centra ten laste van de staat.

Deze B.A. wordt momenteel exclusief gebruikt voor de terugbetalingen van de wedden van het aangesteld personeel van het eenvormig oproepstelsel. Deze terugbetalingen zijn evenwel geplafonneerd tot het bedrag vermeld in artikel 9, § 3, tweede lid van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming.

De wet van 27 december 2004 preciseert de aard van de door de Staat terugbetaalde personeelsuitgaven en legt het plafond van die terugbetaling per personeelslid vast (25.371,53 euro, verbonden aan de spilindex 138,01). Het ministerieel besluit van 2 juli 2002 bepaalt het maximum aantal personeelsleden van wie de Staat de wedde kan terugbetalen.

De geraamde bedragen hebben steeds betrekking op de tijdens het vorige jaar betaalde wedden. Door de federalisering van het aangesteld personeel in alle 100-centra behalve dat van Brussel vanaf 1 november 2011 zullen er voor het prestatiejaar 2025 enkel terugbetalingen van wedden gebeuren voor het 100-centrum van Brussel : 53.849,38 euro / aangestelde x 35 aangestelden = 1.884.729 euros.

Programma 2 Subsidies aan de N.V. ASTRID

Nagestreefde doelstellingen door het programma :

De kosten dekken die betrekking hebben op het programma.

Aangewende middelen

Cf. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A: 63.20.414001 Subsidie aan de NV Astrid voor het onderhoud van noodoproepcentra van het CAD overlegplatform 112

Description / Base légale / Base réglementaire

Méthode de calcul de la dépense :

Conformément à la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente, les frais d'installation et de fonctionnement des centres 100 sont à charge de l'Etat.

Cette A.B. est à l'heure actuelle exclusivement utilisée pour rembourser les traitements du personnel du système d'appel unifié. Ces remboursements sont toutefois plafonnés au montant visé à l'article 9, § 3, alinéa 2 de la loi du 31 décembre 1963 sur la protection civile.

La loi du 27 décembre 2004 précise la nature des dépenses de personnel remboursées par l'Etat et fixe le plafond de ce remboursement par agent (25.371,53 euros, rattaché à l'index-pivot 138,01). L'arrêté ministériel du 2 juillet 2002 fixe le nombre maximum d'agents dont l'Etat peut rembourser le traitement.

Les montants estimés concernent toujours les traitements payés au cours de l'année précédente. Du fait de la fédéralisation des préposés 100 à partir du 1er novembre 2011 dans tous les centres 100 à l'exception de celui de Bruxelles, seuls les traitements des préposés 100 du centre 100 de Bruxelles pour les prestations de l'année 2025 seront remboursés, soit donc : 53.849,38 euros / préposé x 35 préposés = 1.884.729 euros.

Programme 2 Subsides à la S.A. ASTRID

Objectifs poursuivis par le programme :

Couvrir les dépenses afférentes au programme.

Moyens mis en oeuvre

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. : 63.20.414001 Subvention à la SA Astrid pour l'entretien des centres d'appels urgents de la plateforme de concertation CAD 112

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
---------------------	------	------	------	------	------	------	-----------------------

Vastleggingen	7.842	7.842	7.842	7.842	7.842	7.842	Engagement
Vereffeningen	7.842	7.842	7.842	7.842	7.842	7.842	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Berekeningsmethode van de uitgave:

Staatsbijdrage voor de financiering van de werkingsuitgaven van het CAD Overlegplatform 112 :

- onderhoud van materialen en software
- bijkomende releases
- kuisen informaticamateriaal in de CAD's
- Verzekering professionele wettelijke aansprakelijkheid
- telefonie
- opleiding van operatoren
- licenties
- personeel

Het vastleggings- en vereffeningkrediet voor 2026 bedraagt 7.842.000 euro.

B.A.: 63.20.414002 Subsidie aan de NV Astrid ten behoeve van het Astrid-netwerk

Description / Base légale / Base réglementaire
Méthode de calcul de la dépense :

Contribution de l'autorité fédérale pour le financement des dépenses de fonctionnement de la plate-forme de concertation CAD 112 :

- maintenance du matériel et du software
- Releases supplémentaires
- nettoyage du matériel informatique dans les CAD
- assurance professionnelle de responsabilité civile
- téléphonie
- formation des opérateurs
- licences
- personnel

Le crédit d'engagement et de liquidation pour 2026 s'élève à 7.842.000 euros.

A.B. : 63.20.414002 Subvention à la SA Astrid au profit du réseau Astrid

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	59.527	59.366	59.366	59.366	59.366	59.366	Engagement
Vereffeningen	59.527	59.366	59.366	59.366	59.366	59.366	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Berekeningsmethode van de uitgave:

Staatsbijdrage voor de NV Astrid ten bedrage van 59.366.000 euro voor de financiering van de volgende uitgaven :

- Onderhoud systemen
- Werking systemen
- Werking NV Astrid
- BLM

B.A.: 63.20.414004 Subsidie aan de NV Astrid voor investeringen voor de noodoproepcentra van het CAD overlegplatform 112

Description / Base légale / Base réglementaire
Méthode de calcul de la dépense :

Contribution de l'autorité fédérale pour la SA Astrid pour un montant de 59.366.000 euros pour le financement des dépenses suivantes :

- Entretien des systèmes
- Fonctionnement des systèmes
- Fonctionnement SA Astrid
- BLM

A.B. : 63.20.414004 Subvention à la SA Astrid pour des investissements des centres d'appels urgents de la plate-forme de concertation CAD 112

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.802	4.000	16.000	12.000	6.000	5.000	Engagement
Vereffeningen	6.072	4.000	14.000	13.000	7.000	5.000	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Description / Base légale / Base réglementaire

Berekeningsmethode van de uitgave:

Staatsbijdrage voor de financiering van de investeringsprojecten zoals : vervanging van werkstations en servers, softwareontwikkeling, cartografie, communicatie,...

Het krediet voor 2026 bedraagt 16.000.000 euro in vastleggingen en 14.000.000 euro in vereffeningen.

**ORGANISATIEAFDELING : 64
RAAD VOOR VREEMDELINGENBETWISTINGEN**

Toegewezen opdrachten

De Raad voor Vreemdelingenbetwistingen (RvV) is een administratief rechtscollege dat bevoegd is ten aanzien van alle persoonsgerichte beslissingen genomen met toepassing van de wetten betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.

Inzake de rechtsmacht van de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen gelden de volgende principes:

- volheid van rechtsmacht voor Genève-conventie en subsidiaire bescherming wat de beslissingen betreft genomen door de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen. Dit beroep is schorsend. Het beroep is devolutief en wordt in zijn geheel aanhangig gemaakt. Zo kan bijvoorbeeld, indien de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen de vluchtelingenstatus weigert doch het subsidiaire beschermingsstatuut toekent, de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen deze beslissing bevestigen, dan wel herzien en de vluchtelingenstatus toekennen, dan wel noch de vluchtelingenstatus noch de subsidiaire beschermingsstatus toekennen.
- annulatie- en schorsingsbevoegdheid voor de beslissingen van de Dienst Vreemdelingenzaken inzake asiel en in het overige vreemdelingencontentieux (toegang, verblijf, vestiging).

Méthode de calcul de la dépense :

Contribution de l'autorité fédérale pour le financement des projets d'investissement comme : le remplacement des stations de travail et des serveurs, le développement de logiciel, la cartographie, la communication,...

Le crédit pour 2026 s'élève à 16.000.000 euros en engagement et 14.000.000 euros en liquidation.

**DIVISION ORGANIQUE : 64
CONSEIL DU CONTENTIEUX DES ETRANGERS**

Missions assignées

Le Conseil du contentieux des étrangers (CCE) est une juridiction administrative compétente en ce qui concerne toutes les décisions individuelles prises en application des lois sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers.

En ce qui concerne la juridiction du Conseil du contentieux des étrangers, les principes suivants sont d'application :

- une compétence de pleine juridiction pour la convention de Genève et la protection subsidiaire en ce qui concerne les décisions prises par le Commissaire général aux réfugiés et aux apatrides. Ce recours est suspensif. Le recours est dévolutif et est porté dans son ensemble devant le Conseil. Ainsi, par exemple, dans le cas où le Commissaire général aux réfugiés et aux apatrides refuse la reconnaissance du statut de réfugié mais octroie le statut de protection subsidiaire, le Conseil du Contentieux des Étrangers peut, soit confirmer cette décision, soit, réformer cette décision et reconnaître le statut de réfugié, soit ne reconnaître ni le statut de réfugié ni le statut de protection subsidiaire.
- une compétence d'annulation et de suspension pour les décisions de l'Office des Etrangers relatives à l'asile et aux autres matières du contentieux des étrangers (accès, séjour, établissement).

Programma 0
Bestaansmiddelen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Aangewende middelen

De Raad beschikt over personeels-, werkingsmiddelen en investeringsmiddelen.

B.A: 64.01.110003 Bezoldiging, toelagen, vergoedingen en premies – vast en stagedoend personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14.607	11.093	12.111	11.899	11.691	11.483	Engagements
Vereffeningen	14.558	11.093	12.111	11.899	11.691	11.483	Liquidations

B.A: 64.01.110004 Bezoldiging, toelagen, vergoedingen en premies :ander dan vast en stagedoend personeel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.743	4.095	4.087	4.008	3.930	3.853	Engagements
Vereffeningen	1.723	4.095	4.087	4.008	3.930	3.853	Liquidations

Programme 0
Substance

Objectifs poursuivis par le programme :

Moyens mis en oeuvre

Le Conseil dispose de moyens et personnel, de moyens de fonctionnement et de moyens d'investissement.

A.B. : 64.01.110003 Rémunérations, allocations, indemnités et primes – personnel définitif et stagiaire

A.B. : 64.01.110004 Rémunérations, allocations, indemnités et primes : personnel autre que définitif et stagiaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er is een vermindering omwille van de lineaire besparing.

B.A.: 64.01.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Il y a une diminution à cause d'une économie linéaire.

A.B. : 64.01.121101 Dépenses permanentes pour l'achat de biens meubles non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.861	1.934	1.915	1.886	1.850	1.813	Engagements
Vereffeningen	1.905	1.934	1.915	1.886	1.850	1.813	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De belangrijkste werkingskosten zijn tolkenkosten, verzendingskosten, bezettingskosten en overige werkingskosten.

Berekeningsmethode van de uitgave**Analyse tolkenkosten**

Vergoedingsregeling:

Het MB van 9 mei 2003, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 juli 2003, bepaalt de vergoedingsregeling voor tolk- en vertaalwerk in opdracht van de RvV.

In 2026 geldt de volgende regeling:

- ereloon van 55,28 euro voor iedere prestatie tot maximaal 75 minuten. Nadien per schijf van 1 kwartier 44,74 euro per uur
- kilometervergoeding van 0,63 euro per km (heen- en terug volgens het Boek der Wettelijke Afstanden), gelimiteerd tot 100 km.

De gemiddelde uitgave voor tolken per maand bedroeg in 2025 32.000 euro.

Gelet op de uitgaven voor 2025 en gezien de geïndexeerde tarieven, wordt de raming voor 2026 geschat op 440.000 euro.

De RvV moet eveneens dossiers laten vertalen uit het Duits en naar het Frans of Nederlands voor beroepen behandeld door de tweetalige kamer. Voor de overige vertalingen dient beroep te worden gedaan op een extern bureau. Totaal voor vertalingen in 2026: 5.000 euro.

Totale kost: **445.000 euro**.

Analyse verzendingskosten

Het uitgangspunt is de realisatie van 2025, namelijk 105.000 euro. Het totaal benodigd krediet frankering 2026 met inbegrip van overige verzendingskosten wordt geraamd op **110.000 euro**.

Analyse bezettingskosten

Samenvattende tabel:

Omschrijving	2026
Bezettingskosten volgens huurcontract Laurentide (raming)	700.000
Sanitair	25.000
Onderhoud zittingszalen (externe onderhoudsfirma)	235.000
Totaal	960.000

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais de fonctionnement les plus importants sont les frais d'interprétariat, les frais d'envoi, les frais d'occupation et les autres frais de fonctionnement.

Méthode de calcul de la dépense**Analyse des frais d'interprétation**

Réglementation de la rémunération :

L' A.M. du 9 mai 2003, publié au Moniteur Belge du 28 juillet 2003, fixe la réglementation de la rémunération des travaux d'interprétation et de traduction effectués à la demande du CCE.

En 2026, la réglementation suivante est en vigueur :

- honoraires de 55,28 euros pour chaque prestation jusqu'à 75 minutes maximum. Puis 44,74 euros par heure pour chaque quart d'heure débuté.
- indemnité kilométrique de 0,63 euros par km (aller-retour selon le Livre des Distances Légales), limitée à 100 km.

Les dépenses moyennes mensuelles relatives aux interprètes se sont élevées à 32.000 euros en 2025.

Compte tenu des dépenses de 2025 et de l'indexation des tarifs, l'estimation pour 2026 atteint 440.000 euros.

Le CCE est également obligé de faire traduire des dossiers rédigés en allemand et de faire traduire les recours traités par la chambre bilingue. Pour les autres traductions, le CCE doit faire appel à une société externe. Le coût total pour traductions en 2026 : 5.000 euros.

Coût total : **445.000 euros**.

Analyse des frais d'envoi

Le point de départ est la situation de 2025, soit 105 000 euros. Le crédit total nécessaire en 2026 pour l'affranchissement, en ce compris les autres frais d'envoi, est estimé à **110.000 euros**.

Analyse des frais d'occupation

Tableau récapitulatif :

Description	2026
Frais d'occupation selon le contrat de location Laurentide (estimation)	700.000
Sanitaires	25.000
Entretien des salles d'audience (entreprise d'entretien externe)	235.000
Totaal	960.000

Overige werkingskosten

De overige werkingskosten worden geraamd op 400.000 euro en betreffen onder meer:

- Reis- en verblijfskosten: 8.000 euro
- Waterbedeling: 16.000 euro
- Telefonie: 11.000 euro
- Publicaties juridische werken: 14.000 euro
- Aankoop papier: 53.000 euro
- Aankoop bureelbenodigdheden: 38.000 euro
- Drukwerk (dossiermappen): 23.000 euro
- Opleidingen: 38.000 euro
- Beveiliging: 79.000 euro
- Vertaalssoftware: 5.000 euro
- Papiervernietiging: 34.000 euro
- Catering: 34.000 euro
- Onderhoud wagenpark: 3.000 euro
- Medische controle: 19.000 euro
- Employee Assistance Program: 5.000 euro
- Overige: 20.000 euro

B.A.: 64.01.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Autres frais de fonctionnement

Les autres frais de fonctionnement sont estimés à 400.000 euros et concernent entre autres :

- Frais de transport et de séjour : 8.000 euros
- Distributeurs d'eau : 16.000 euros
- Téléphonie : 11.000 euros
- Publications juridiques : 14.000 euros
- Achats de papier : 53.000 euros
- Achats de fournitures de bureau : 38.000 euros
- Imprimerie (fardes de dossiers) : 23.000 euros
- Formations : 38.000 euros
- Gardiennage : 79.000 euros
- Logiciel de traduction : 5.000 euros
- Destruction de papier : 34.000 euros
- Catering : 34.000 euros
- Maintenance du parc automobile : 3.000 euros
- Contrôle médical : 19.000 euros
- Employee Assistance Program : 5.000 euros
- Autres : 20.000 euros

A.B. : 64.01.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	570	682	779	739	726	713	Engagements
Vereffeningen	557	694	790	751	738	725	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op deze basisallocatie worden de kosten aangerekend voor alle onderhouds- en huurcontracten inzake informatica-apparatuur en -programmatuur. Voorts voorziet deze basisallocatie in kredieten voor onvoorzienbare herstellingen die niet door onderhoudscontracten zijn gedekt.

Het betreft:

- Hosting servers : 152.000 euro
- Hosting website : 10.000 euro
- Hosting J-box : 170.000 euro
- Lijnen Belnet : 30.000 euro
- Huur en onderhoud van multifunctionele kopieerapparaten: 65.000 euro
- Licenties + onderhoud J-Box: 43.000 euro
- Onderhoud Oracle Database: 12.000 euro
- Leasing laptops: 5.000 euro
- Overige licenties (cisco, vertalen, patching, php, adobe ...): 8.000 euro
- Klein IT-materiaal: 3.000 euro
- O365 licenties: 170.000 euro
- Overige: 14.000 euro

B.A: 64.01.121199 Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Sur cette allocation de base, sont imputés les frais pour tous les contrats d'entretien et de location en matière d'appareils informatiques et de programmation. Par ailleurs, cette allocation de base pourvoit aux crédits pour les dépannages imprévus n'ayant pas été couverts par les contrats d'entretien.

Il s'agit de :

- Hébergement des serveurs : 152.000 euros
- Hébergement du site web : 10.000 euros
- Hébergement de J-box : 170.000 euros
- Lignes Belnet : 30.000 euros
- Location et entretien des photocopieuses multifonctionnelles : 65.000 euros
- Licences + maintenance J-box : 43.000 euros
- Contrat d'entretien Oracle : 12.000 euros
- PC-leasing : 5.000 euros
- Autres licences (cisco, traduction, patching, php, adobe, etc.) : 8.000 euros
- Petit matériel IT : 3.000 euros
- Licences O365 : 170.000 euros
- Autres : 14.000 euros

A.B. : 64.01.121199 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	197	193	193	189	185	181	Engagements
Vereffeningen	197	193	193	189	185	181	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op deze basisallocatie wordt de telewerkvergoeding aangerekend.

De Raad gaat ervan uit dat in 2026 maandelijks 300 medewerkers een onkostenvergoeding voor telewerk zullen indienen.

B.A: 64.01.122120 Personeel eGov en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Sur cette allocation de base, sont imputés les frais de télétravail.

Le Conseil part du principe que, d'ici 2026, 300 collaborateurs soumettront des demandes de remboursement de frais mensuels pour le télétravail.

A.B. : 64.01.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	173	144	158	178	174	170	Engagements
Vereffeningen	173	144	158	178	174	170	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op deze basisallocatie wordt de detachering van consultants eGov/Smals aangerekend.

B.A: 64.01.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

Description / Base légale / Base réglementaire

Sur cette allocation de base est imputé le détachement des consultants d'eGov/Smals.

A.B. : 64.01.742201 Dépense pour l'acquisition de biens meubles durables

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	73	101	102	102	102	102	Engagements
Vereffeningen	46	101	102	102	102	102	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op deze basisallocatie wordt de aankoop van meubilair en duurzaam materieel aangerekend. Tevens dienen op deze basisallocatie de courante aankopen van kleine duurzame goederen die voor de goede werking van de dienst noodzakelijk blijken, te worden gerealiseerd.

Vervanging:

De Raad voor Vreemdelingenbetwistingen heeft een vervangingsstrategie uitgewerkt voor meubilair. De Raad plant in 2026 de vervanging van bureaus. De totale kostprijs bedraagt 40.000 euro. Tevens wordt de vervanging van bureaustoelen voorzien. Deze kostprijs wordt geraamd op 39.000 euro.

Overige uitgaven:

22.000 euro. Er dient te worden voorzien in een post voor overige uitgaven aangezien elke uitgave (ook deze van minder dan 500 euro) voor goederen waarvan de gebruiksduur meer dan 1 jaar bedraagt, beschouwd moeten worden als investeringsuitgaven.

Totaal geraamde kostprijs: 101.000 euro

Description / Base légale / Base réglementaire

Sur cette allocation de base est imputé l'achat de mobilier et de matériel durable. Les achats courants des petits biens durables, qui apparaissent nécessaires pour le bon fonctionnement du service, doivent également être réalisés sur cette allocation de base.

Remplacement :

Le Conseil du Contentieux des Étrangers a développé une stratégie de remplacement pour le mobilier. En 2026, le Conseil remplacera des bureaux. Le coût total s'élève à 40.000 euros. Le remplacement des chaises de bureau est également prévu. Ce coût est estimé à 39.000 euros.

Autres dépenses :

22.000 euros. Il faut prévoir un poste pour les autres dépenses vu que les dépenses (aussi pour celles de moins de 500 euros) pour des biens dont la durée d'utilisation est plus d'un an, doivent être considérées comme des dépenses d'investissements.

Le coût total estimé : 101.000 euros.

B.A: 64.01.742204 Investeringsuitgaven inzake informatica

A.B. : 64.01.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	88	65	66	66	66	66	Engagements
Vereffeningen	72	66	67	67	67	67	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De RvV voorziet in de vervanging van afgeschreven desktops en schermen via aankoop.

- tablets: 4.000 euro
- vervanging laptops + schermen (aankoop): 60.000 euro
- overig: 2.000 euro

Totaal geraamde kostprijs: 66.000 euro

B.A: 64.02.110003 Bezoldiging van de ambtsdragers

Description / Base légale / Base réglementaire

Le CCE prévoit le renouvellement des portables et desktops et des écrans par achat.

- Tablettes : 4.000 euros
- Remplacement ordinateurs portables + écrans : 60.000 euros
- Autres : 2.000 euros

Coût total estimé : 66.000 euros.

A.B. : 64.02.110003 Rémunérations des titulaires de fonction

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11.889	11.916	11.935	11.708	11.484	11.261	Engagements
Vereffeningen	11.874	11.916	11.935	11.708	11.484	11.261	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

ORGANISATIEAFDELING : 66 COORDINATIEORGAAN VOOR DE DREIGINGSANALYSE

Toegewezen opdrachten

De personeels- en werkingskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

Aangewende middelen

B.A.: 66.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

DIVISION ORGANIQUE : 66 ORGANE DE COORDINATION POUR L'ANALYSE DE LA MENACE

Missions assignées

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 66.01.110003 Rémunérations et dépenses généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.557	3.305	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	4.541	3.305	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 66.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

A.B.: 66.01.110004 Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	59	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	8	59	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 66.01.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 66.01.121101 Dépenses permanentes pour l'achat de biens meubles non-durables et de services, à l'exclusion de dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	399	362	354	367	367	367	Engagements
Vereffeningen	357	364	356	369	369	369	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het OCAD.

B.A.: 66.01.121104 Allerhande werkingsuitgaven m.b.t. de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement nécessaires au fonctionnement de l'OCAM.

A.B.: 66.01.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	163	227	230	230	230	230	Engagements
Vereffeningen	142	227	230	230	230	230	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om recurrente werkingsuitgaven inzake informatica die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het OCAD.

B.A.: 66.01.121199 Forfaitaire onkosten.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement informatiques nécessaires au fonctionnement de l'OCAM.

A.B. : 66.01.121199 Indemnités forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	23	24	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	23	24	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 66.01.741001 Uitgaven voor de aankoop van vervoermiddelen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 66.01.741001 Dépenses pour l'acquisition de matériel de transport.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	50	51	51	51	51	Engagements
Vereffeningen	0	50	51	51	51	51	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Vervanging van dienstvoertuigen.

B.A.: 66.01.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Remplacement de véhicules de service.

A.B. : 66.01.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	32	7	7	7	7	7	Engagements
Vereffeningen	32	7	7	7	7	7	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen zijn noodzakelijk om de goede werking van het OCAD mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het OCAD beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

B.A.: 66.01.742204 Investeringsuitgaven inzake informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements sont nécessaires pour permettre le fonctionnement de l'OCAM en assurant aux services de l'OCAM de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

A.B.: 66.01.742204 Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	20	87	88	88	88	88	Engagements
Vereffeningen	20	87	88	88	88	88	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze investeringen inzake informatica zijn noodzakelijk om de goede werking van het OCAD mogelijk te maken. Zij zorgen ervoor dat de verschillende diensten van het OCAD beschikken over geschikt materiaal en het afgeschreven materiaal kunnen vervangen.

**ORGANISATIEAFDELING : 72
ALGEMENE INSPECTIE VAN DE FEDERALE EN
VAN DE LOKALE POLITIE**

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces investissements informatiques sont nécessaires pour permettre le fonctionnement de l'OCAM en assurant aux services de l'OCAM de disposer du matériel adéquat et de remplacer le matériel amorti.

**DIVISION ORGANIQUE : 72
INSPECTION GENERALE DE LA POLICE
FEDERALE ET DE LA POLICE LOCALE**

Toegewezen opdrachten**Algemeenheden**

De wet van 15 mei 2007 bepaalt de opdrachten van de Algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie.

Krachtens dezelfde wet, staat de Algemene inspectie onder het gezag van de minister van Binnenlandse Zaken en van de minister van Justitie, die gezamenlijk bevoegd zijn om de algemene principes van haar organisatie, haar werking en haar algemeen beheer vast te leggen.

De personeelsformatie, de aanwijzingsvoorwaarden voor de Algemene inspectie, het statuut van het personeel dat niet tot de politie behoort en de bijzondere regels betreffende het statuut van de politieambtenaren worden door dezelfde wet en door een koninklijk besluit geregeld om de onafhankelijkheid van de Algemene inspectie te garanderen t.o.v. de politiediensten.

Opdrachten

1. Opdrachten met een operationeel karakter

Missions assignées**Généralités**

La loi du 15 mai 2007 fixe les missions de l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale.

En exécution de cette même loi, l'Inspection générale est placée sous l'autorité du ministre de l'Intérieur et du ministre de la Justice qui sont conjointement compétents pour fixer les principes généraux de son organisation, de son fonctionnement et de sa gestion générale.

Le cadre du personnel, les conditions de désignation pour l'Inspection générale, le statut du personnel non policier et les règles particulières relatives au statut des fonctionnaires de police sont réglées par cette même loi et par un arrêté royal de manière à garantir l'indépendance de l'Inspection générale à l'égard des services de police.

Missions

1. Missions à caractère opérationnel

De Algemene inspectie, als een van de politiediensten onafhankelijk controleorgaan dat ressorteert onder de uitvoerende macht, waakt over het optimaliseren van het functioneren van de federale politie en de lokale politie evenals van hun componenten, en dit met respect voor de democratie en de bescherming van de fundamentele rechten en vrijheden.

De Algemene inspectie onderzoekt de werking, de activiteiten en de werkwijzen van de politiediensten.

Zij gaat in het bijzonder de toepassing na van de wetten, de verordeningen, de bevelen, de onderrichtingen en de richtlijnen, alsook van de normen en de standaarden. Zij neemt deel aan de definiëring, het naleven en de actualisering van de politionele deontologie.

Het artikel 5 van het KB van 19 juni 2012 duidt de Algemene inspectie aan als instantie belast met het verzekeren van de controle op de gedwongen terugkeer.

De Algemene inspectie oefent haar bevoegdheden uit met betrekking tot de evaluatie en de opleiding van het personeel.

De wet legt de Algemene inspectie op om verantwoording af te leggen over haar opdrachten. Enerzijds, bepaalt artikel 8 van de wet op de Algemene inspectie dat de Algemene inspectie de resultaten van haar inspecties voorlegt aan de minister van Binnenlandse Zaken en aan de minister van Justitie, aan de overheid of instantie die haar heeft gevat, en, wanneer de inspectie betrekking heeft op een lokale politiedienst, tevens aan de bevoegde burgemeesters.

Anderzijds, is de federale politieraad belast met de globale evaluatie van de werking en de organisatie van de federale politie en van de lokale politie in het bijzonder op basis van een jaarlijks rapport opgesteld door de Algemene inspectie van de politiediensten (artikel 7 van de wet van 7 december 1998). Deze raad kan voor de uitvoering van zijn opdracht, de Algemene inspectie vatten.

Artikel 6 van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat, onverminderd de bevoegdheden van gerechtelijke politie van haar leden en de toepassing van de wet van 18 juli 1991 betreffende het toezicht op de politie- en inlichtingendiensten, de Algemene inspectie gevolg geeft aan de klachten en aangiften die zij ontvangt.

Dezelfde wet (artikel 7) bepaalt dat de Algemene inspectie voor de vereiste bemiddeling zorgt t.o.v. de klachten voor feiten die geen misdrijf uitmaken.

L'Inspection générale veille, en tant qu'organe de contrôle indépendant des services de police relevant du pouvoir exécutif, à optimiser le fonctionnement de la police fédérale et de la police locale, ainsi que de leurs composantes, dans le respect de la démocratie et de la protection des libertés et droits fondamentaux.

L'Inspection générale enquête sur le fonctionnement, les activités et les méthodes des services de police.

Elle vérifie en particulier l'application des lois, règlements, ordres, instructions et directives ainsi que des normes et standards. Elle participe à la définition, au respect et à l'actualisation de la déontologie policière.

L'article 5 de l'AR du 19 juin 2012 désigne l'Inspection générale comme instance chargée d'assurer le contrôle des retours forcés.

L'Inspection générale exerce ses compétences en matière d'évaluation du personnel et de formation.

La loi impose à l'Inspection de rendre compte de l'exécution de ses missions. D'une part, l'article 8 de la loi sur l'Inspection générale précise que l'Inspection générale soumet les résultats de ses inspections au ministre de l'Intérieur et au ministre de la Justice, à l'autorité ou à l'instance qui l'a saisie et, lorsque l'inspection porte sur une police locale, également aux bourgmestres compétents.

D'autre part, le conseil fédéral de police est chargé de l'évaluation globale du fonctionnement et de l'organisation de la police fédérale et de la police locale en particulier sur base d'un rapport annuel établi par l'Inspection générale des services de police (article 7 de la loi du 7 décembre 1998). Ce conseil peut pour l'exercice de sa mission, saisir l'Inspection générale.

L'article 6 de la loi du 15 mai 2007 précise que, sans préjudice des compétences de police judiciaire de ses membres et de l'application de la loi du 18 juillet 1991 relative au contrôle des services de police et de renseignements, l'Inspection générale donne suite aux plaintes et dénonciations qu'elle reçoit.

La même loi (article 7) précise que l'Inspection générale assure la médiation requise à l'égard des plaintes qui concernent des faits qui ne constituent pas une infraction.

In uitvoering van artikel 8 van de wet van 15 mei 2007, geeft de Algemene inspectie kennis aan de bevoegde tuchtrechtelijke overheid, van feiten die naar aanleiding van een inspectie zijn vastgesteld en die aanleiding kunnen geven tot een tuchtprocedure.

In uitvoering van artikel 27 van de wet van 13 mei 1999 houdende het tuchtstatuut van de personeelsleden van de politiediensten, kan de tuchtoverheid bovendien binnen bepaalde beperkingen een beroep op de Algemene inspectie doen voor het uitvoeren van een vooronderzoek betreffende een personeelslid.

2. Opdrachten van statutaire aard

De volgende opdrachten worden o.a. aan de Algemene inspectie toevertrouwd:

- a. de voorstelling van de kandidaten en het organiseren van de zittingen van de nationale selectiecommissie voor hoofdofficieren;
- b. het voorzitterschap van de evaluatiecommissies voor het ambt van bestuurlijk directeur-coördinator en gerechtelijk directeur en de deelname aan de selectie- en de evaluatiecommissies voor mandaten van de lokale politie en van de federale politie;
- c. de verschijning, in de hoedanigheid van deskundige, van de inspecteur-generaal of zijn afgevaardigde voor de tuchtraad;
- d. het voorzitterschap van de zittingen van de paritaire commissie tot toetsing van het gedrag van de kandidaten-politieambtenaar;
- e. het voorzitterschap van de zittingen van de raad van beroep op het gebied van de evaluatie van de personeelsleden van de politiediensten.

Programma 1 **Algemene Inspectie**

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Dit programma omvat de budgetten om de personeels- en werkingskosten te dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling van de Algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie (AIG).

Aangewende middelen

En exécution de l'article 8 de la loi du 15 mai 2007, si, à l'occasion d'une inspection, des faits de nature à entraîner une procédure disciplinaire sont constatés, l'Inspection générale en donne connaissance à l'autorité disciplinaire compétente.

Par ailleurs, en application de l'article 27 de la loi du 13 mai 1999 portant le statut disciplinaire des membres du personnel des services de police, l'Inspection générale peut être sollicitée dans certaines limites par l'autorité disciplinaire afin d'effectuer une enquête préalable concernant un membre du personnel.

2. Missions à caractère statutaire

Les missions suivantes sont notamment confiées à l'Inspection générale:

- a. la présentation des candidats et l'organisation des séances de la commission de sélection nationale pour officiers supérieurs;
- b. la présidence des commissions d'évaluation pour les fonctions de directeur coordonnateur administratif et de directeur judiciaire et la participation aux commissions de sélection et d'évaluation de mandataires de la police locale et de la police fédérale;
- c. la comparution, en qualité d'expert, de l'inspecteur général ou de son délégué devant le conseil de discipline;
- d. la présidence des séances de la commission paritaire en vue de l'examen du comportement des candidats fonctionnaires de police;
- e. la présidence des séances du conseil d'appel en matière d'évaluation des membres du personnel des services de police.

Programme 1 **Inspection Générale**

Objectifs poursuivis par le programme :

Ce programme comprend les budgets pour couvrir les frais de fonctionnement et d'investissement de l'inspection générale de la police fédérale et de la police locale (AIG).

Moyens mis en oeuvre

B.A.: 72.11.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen – vast en stagedoend statutair personeel.

A.B.: 72.11.110003 Rémunérations et dépenses généralement quelconques – personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.549	8.277	8.443	8 442	8 442	8 442	Engagements
Vereffeningen	7.491	8.277	8.443	8 442	8 442	8 442	Liquidations

B.A.: 72.11.110004 bezoldigingen en allerhande toelagen: contractueel personeel

A.B.: 72.11.110004 salaires et allocations diverses : personnel contractuel

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11	62	63	64	64	64	Engagements
Vereffeningen	11	62	63	64	64	64	Liquidations

B.A.: 72.11.121199 Forfaitaire onkosten

A.B.: 72.11.121199 Indemnités Forfaitaires.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	70	35	36	36	36	36	Engagements
Vereffeningen	70	35	36	36	36	36	Liquidations

B.A.: 72.12.110003 Variabele personeelsuitgaven – prestatiegebonden vergoedingen of toelagen

A.B.: 72.12.110003 Dépenses variables de personnel – indemnités ou allocations liées à des prestations

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	154	139	142	142	142	142	Engagements
Vereffeningen	154	139	142	142	142	142	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig het besluit van 7 februari 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 betreffende de werking en het personeel van de AIG.

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'annexe de l'arrêté du 7 février 2007 modifiant l'arrêté royal du 20 juillet 2001 relatif au fonctionnement et au personnel de l'AIG.

WERKINGSKOSTEN

FRAIS DE FONCTIONNEMENT

Werkings- en investeringsuitgaven

Dépenses de fonctionnement et d'investissement

B.A.: 72.13.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

A.B.: 72.13.121101 Dépenses permanentes pour l'achat de biens meubles non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	360	349	354	353	353	353	Engagements
Vereffeningen	350	350	355	354	354	354	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om recurrente werkingsuitgaven die noodzakelijk zijn voor de goede werking van de AIG.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement nécessaires au bon fonctionnement de l'AIG.

B.A.: 72.13.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 72.13.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	65	83	84	85	85	85	Engagements

Vereffeningen	64	83	84	85	85	85	Liquidations
---------------	----	----	----	----	----	----	--------------

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om recurrente werkingsuitgaven inzake informatica die noodzakelijk zijn voor de goede werking van de AIG.

B.A.: 72.13.121199 Forfaitaire onkosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses récurrentes de fonctionnement informatique nécessaires au fonctionnement de l'AIG.

B.A.: 72.13.121199 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	8	8	8	8	8	Engagements
Vereffeningen	0	8	8	8	8	8	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om forfaitaire onkostenvergoedingen van de AIG.

B.A.: 72.13.122101 Bestendige uitgaven voor de aankoop binnen de sector overheid van niet duurzame goederen en van diensten van uitsluiting van de informatica-uitgaven.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des indemnités forfaitaires de l'AIG.

A.B.: 72.13.122101 Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques, à l'intérieur du secteur des administrations publiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	12	12	12	12	12	Engagements
Vereffeningen	8	12	12	12	12	12	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat voornamelijk om de huurlasten voor de gedeconcentreerde inspectiepost Gent.

B.A.: 72.13.125001 Belastingen betaald aan de sub-sectoren van de sector overheid.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit principalement des charges locatives pour le poste déconcentré de Gand.

A.B.: 72.13.125001 Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	2	2	2	2	2	Engagements
Vereffeningen	0	2	2	2	2	2	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om belastingen op inverkeerstelling van nieuwe voertuigen.

B.A.: 72.13.741001 Investeringsuitgaven – vervoersmateriaal.

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des taxes de mise en circulation de nouveaux Véhicules.

A.B.: 72.13.741001 Dépenses d'investissement – matériel de transport

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	16	53	54	54	54	54	Engagements
Vereffeningen	60	45	46	46	46	44	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Description / Base légale / Base réglementaire

Het gaat om de vervanging van twee voertuigen.

Il s'agit du remplacement de deux véhicules.

B.A.: 72.13.742201 Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

A.B.: 72.13.742201 Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	4	4	4	4	4	Engagements
Vereffeningen	0	4	4	4	4	4	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Deze investeringen zijn noodzakelijk voor de goede werking van de AIG. Het gaat ook om de vervanging van afgeschreven materiaal.

Les investissements sont nécessaires pour le bon fonctionnement de l'AIG. Il s'agit aussi de remplacer le matériel amorti.

B.A.: 72.13.742204 Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

A.B.: 72.13.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	11	28	28	28	28	28	Engagements
Vereffeningen	11	28	28	28	28	28	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Description / Base légale / Base réglementaire

Deze IT-investeringen zijn noodzakelijk voor de goede werking van de AIG. Het gaat ook om de vervanging van afgeschreven materiaal.

Les investissements IT sont nécessaires pour le bon fonctionnement de l'AIG. Il s'agit aussi de remplacer le matériel amorti.

**ORGANISATIEAFDELING: 73
FEDERAAL EUROPEES FONDS VOOR ASIEL EN
MIGRATIE (AMIF), GRENS- EN VISABEHEER
(BMVI) EN INTERNE VEILIGHEID (ISF) –
PROGRAMMATIE 2021-2027**

**DIVISION ORGANIQUE : 73
FONDS EUROPÉEN FÉDÉRAL POUR L'ASILE ET
LA MIGRATION (AMIF), LA GESTION DES
FRONTIÈRES ET DES VISAS (BMVI) ET LA
SÉCURITÉ INTÉRIEURE (ISF) – PROGRAMMATION
2021-2027**

Toegewezen opdrachten

Missions assignées

De FOD Binnenlandse Zaken zal voor deze programmatie de rol van verantwoordelijke autoriteit op zich nemen. Dit behelst onder ander het opstellen van nationale programma's, het verzamelen van projectvoorstellen, het toekennen en subsidiëren van projecten uitgevoerd door externe partners, het controleren van deze projecten en van het correcte gebruik van de toegekende subsidies en het fungeren als communicatiepunt tussen de Europese Commissie en België.

Le SPF Intérieur assumera pour cette programmation le rôle d'autorité responsable. Cela comprendra, entre autres, l'élaboration de programmes nationaux, la collecte des propositions de projets, l'attribution de subsides aux projets réalisés par des partenaires externes, le contrôle de ces projets et la bonne utilisation des subventions accordées ainsi que jouer le rôle de point de communication entre la Commission européenne et la Belgique.

De verschillende partners die begunstigde zullen zijn van deze subsidies zijn onder meer:

Les différents partenaires qui seront les bénéficiaires de ces subventions comprennent notamment :

- Diverse algemene directies binnen de FOD Binnenlandse Zaken (dienst Vreemdelingenzaken, Crisiscentrum, Algemene Directie Veiligheid- en Preventiebeleid) en andere overheidsdiensten

- Diverses directions générales au sein du SPF Intérieur ('Office des Etrangers, Centre de Crise, Direction Sécurité et Prévention) et d'autres ministères (Affaires étrangères,

(Buitenlandse Zaken, Justitie, Federale Politie,, Fedasil, ...), de Gewesten

- Lokale overheden (steden, gemeenten en provincies)
- NGO's en IGO's

De FOD Binnenlandse Zaken is door het Overlegcomité tussen de Federale Overheid en de Gewesten aangeduid als verantwoordelijke voor het goed beheer van de aan België toegekende Europese subsidies. Hiervoor wordt een Verantwoordelijke Autoriteit opgericht bestaande uit een Permanent Secretariaat en een Opvolgingscomité. Het oprichten van een dergelijke Verantwoordelijke Autoriteit is een verplichting die voortvloeit uit de Europese subsidieregeling. De kosten die voortvloeien uit de oprichting en de werking van deze structuur kunnen voor 100 % teruggevorderd worden van het gedeelte technische bijstand dat zowel in het AMIF, het BMVI als in het ISF voorzien zijn, en vormen dus op geen enkele manier een bijkomende belasting van de Belgische begroting.

Programma 1

Permanent secretariaat, Audit en uitgaven verbonden aan projecten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Een administratieve dienst instellen die zal zorgen voor het concrete beheer van de fondsen (AMIF, BMVI en ISF) binnen de FOD en dat:

- De aan België toegekende middelen efficiënt en volgens de geldende wetgeving distribueert en monitort
- Een zo optimaal mogelijk gebruik maakt van deze subsidies.
- Controleert en rapporteert.

Aangewende middelen

B.A.: 73.10.010001 Interne verrichtingen in het kader van het fonds AMIF-BMVI-ISF

Justice, Police fédérale, Fedasil, ...), les Régions

- Les autorités locales (villes, communes et provinces)
- Les ONG et les OIG

Le SPF Intérieur a été désigné comme responsable de la bonne gestion des subventions européennes accordées à la Belgique par le Comité consultatif entre le gouvernement fédéral et les Régions. Pour assurer ce rôle, une Autorité responsable est créée qui se compose d'un Secrétariat Permanent et d'un Comité de gestion. La mise en place d'une telle autorité responsable est une obligation qui résulte de la réglementation européenne en matière de subventions. Les coûts découlant de la mise en place et du fonctionnement de cette structure pourraient être récupérés à 100% de la partie des subventions allouée à l'assistance technique par les fonds AMIF, BMVI et ISF, et ne représentent dès lors en aucun cas une charge supplémentaire pour le budget belge.

Programme 1

Secrétariat permanent, Audit et dépenses liées aux projets

Objectifs poursuivis par le programme :

Créer un service administratif qui assurera la gestion effective des fonds (AMIF, BMVI et ISF) au sein du SPF et qui:

- allouera et distribuera les ressources attribuées à la Belgique de manière efficace et conformément au droit applicable.
- utilisera ces subventions de manière optimale.
- contrôlera et fera rapport de ses contrôles et de l'avancement des projets.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 73.10.010001 Opérations internes dans le cadre du fonds AMF-BMVI-ISF

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	77.876	89.738	22.991	6.820	2.086	Engagements
Vereffeningen	0	77.876	62.778	47.166	72.247	26.360	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Hierop worden de noodzakelijke budgetten voorzien die dan in functie van de effectieve noden van de partners/projecten ter beschikking gesteld zullen worden op de specifieke BA's.

Description / Base légale / Base réglementaire

Les budgets nécessaires sont prévus à cet effet et seront ensuite mis à disposition sur les BA spécifiques en fonction des besoins effectifs des partenaires/projets.

B.A: 73.19.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet- duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van informatica-uitgaven

A.B. : 73.19.121101Dépenses permanentes pour l'achat de biens meubles non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	111	630	500	500	500	500	Engagements
Vereffeningen	95	630	500	500	500	500	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Hierop worden de noodzakelijke budgetten voorzien die dan in functie van de effectieve noden van de partners/projecten ter beschikking gesteld zullen worden op de specifieke BA's.

ORGANISATIEAFDELING : 74 BRANDWEERORGAAN

Toegewezen opdrachten

Het koninklijk besluit betreffende het federaal strategisch comité voor de hulpverleningszones en betreffende het nationaal orgaan voor de hulpverleningszones werd op 16 oktober 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad en treedt in werking op 1 november 2023

Het doel van dit orgaan is om de operationele/technische verankering en de afweging van belangen op het terrein te versterken in directe samenwerking met het Algemene directie Civiele Veiligheid, onder impuls van het Strategisch Comité. Zo zal het strategisch comité voor de hulpverleningszones bepaalde strategische doelstellingen voorstellen aan de minister van Binnenlandse Zaken en zal het zorgen voor de follow-up van de acties van het nationale orgaan. Het nationaal orgaan voor de hulpverleningszones zal verantwoordelijk zijn voor het vertalen van de prioriteiten die zijn vastgesteld en gevalideerd door het strategisch comité dat het aangaat in concrete acties

Via dit orgaan zullen de netwerken en de Brusselse Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp daarom zowel adviserende als uitvoerende missies uitvoeren

Programma 0 Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Aangewende middelen

Het brandweerorgaan, opgericht in 2024, verenigt de 35 hulpverleningszones en drie netwerken tot één nationale vertegenwoordiging van de Belgische brandweer. De organisatie fungeert als centraal aanspreekpunt voor politiek en partners en als platform voor samenwerking binnen de brandweer, met als doel gemeenschappelijke operationele procedures te ontwikkelen en de samenwerking

Description / Base légale / Base réglementaire

Les budgets nécessaires sont prévus à cet effet et seront ensuite mis à disposition sur les BA spécifiques en fonction des besoins effectifs des partenaires/projets.

DIVISION ORGANIQUE : 74 ORGANE POMPIERS

Missions assignées

L'arrêté royal relatif au Comité stratégique fédéral pour les zones de secours et à l'organe national représentatif des zones de secours a été publié au Moniteur belge le 16 octobre 2023 et entrera en vigueur le 1er novembre 2023

L'objectif poursuivi par la création de cet organe est de renforcer l'ancrage opérationnel/technique et la prise en compte des intérêts de terrain en collaboration directe avec la Direction générale Sécurité civile et ce, sous l'impulsion du Comité stratégique. Ainsi, le comité stratégique pour les zones de secours proposera certains objectifs stratégiques au Ministre de l'Intérieur, et assurera le suivi des actions de l'organe national. L'organe national représentatif des zones de secours aura pour mission de traduire les priorités fixées et validées par le comité stratégique qui le concerne en actions concrètes.

Via cet organe, les réseaux et le SIAMU assureront donc tant des missions de conseil que des missions d'exécution.

Programme 0 Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Moyens mis en oeuvre

Fondée en 2024, l'organe pompiers, regroupe les 35 zones de secours et les trois réseaux en une seule représentation nationale des pompiers belges. L'organisation sert de point de contact central pour les responsables politiques et les partenaires, ainsi que de plateforme de coopération au sein des pompiers, dans le but de développer des procédures opérationnelles communes et de renforcer la coopération entre les

tussen de zones te versterken. Het brandweerorgaan streeft ernaar gunstige randvoorwaarden te scheppen en een solide basis te bieden voor een efficiënte en uniforme werking van alle hulpverleningszones. De prioriteiten situeren zich binnen de domeinen Operaties, FORM en GOV & Support, waarbij initiatieven worden ontwikkeld om de wettelijke opdrachten van het brandweerorgaan effectief uit te voeren. Daartoe worden regelmatig werkgroepen, vergaderingen en opleidingen georganiseerd, waarbij de aanwezigheid van tolken noodzakelijk is om de meertalige samenwerking te waarborgen. Daarnaast engageert het brandweerorgaan zich om tegen 2030 alle brandweerzones beter met elkaar te verbinden op ICT-vlak, met bijzondere aandacht voor cyberveiligheid, een geharmoniseerd aankoopbeleid en een geïntegreerd communicatie- en samenwerkingsplatform. Tot slot beoogt de organisatie een efficiënte en wettelijk conforme werking, de centralisatie en verspreiding van expertise, en de verdere structurele uitbouw van het centrale brandweerorgaan in overeenstemming met het federale regeerakkoord.

B.A.: 74.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

zones. L'organe s'efforce de créer des conditions favorables et d'offrir une base solide pour un fonctionnement efficace et uniforme de toutes les zones de secours. Les priorités se situent dans les domaines Opérations, FORM et GOV & Support, où des initiatives sont développées afin de mener à bien les missions légales de l'organe pompiers. À cette fin, des groupes de travail, des réunions et des formations sont régulièrement organisés, pour lesquels la présence d'interprètes est nécessaire afin de garantir la coopération multilingue. En outre, l'organe s'engage à mieux relier toutes les zones de secours sur le plan informatique d'ici 2030, en accordant une attention particulière à la cybersécurité, à une politique d'achat harmonisée et à une plateforme de communication et de collaboration intégrée. Enfin, l'organisation vise à fonctionner de manière efficace et conforme à la loi, à centraliser et à diffuser l'expertise, et à poursuivre le développement structurel de l'organe central des pompiers, conformément à l'accord de gouvernement fédéral

A.B.: 74.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	80	190	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	80	190	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025 (indien nodig)

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 74.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025 (si nécessaire)

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 74.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	19	31	37	41	41	41	Engagements
Vereffeningen	19	31	37	41	41	41	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De kredieten van deze basisallocatie dekken de recurrente algemene werkingsuitgaven voor het personeel van Brandweerorgaan.

Om zijn taken goed uit te voeren (en in het bijzonder de operationele procedures op te stellen die door de hulpzones moeten worden toegepast, deel te nemen aan de opstelling van opleidingsinhoud voor operationele personeelsleden van de hulpzones, en deel te nemen aan het overleg met opleidingscentra, ...), zal het brandweerorgaan regelmatig werkgroepen, vergaderingen/seminars moeten organiseren, met de aanwezigheid van tolken (voor simultaanvertalingen). In feite beheersen de experts die in de verschillende groepen vertegenwoordigd zijn vaak de andere nationale taal niet. Voor een goede verstandhouding en efficiëntie van deze bijeenkomsten is het noodzakelijk dat tolken aanwezig zijn. Het orgaan is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen van de nationale normen voor de brandweer. Deze en andere werkgroepen hebben hiervoor opleidingen nodig, ook in het buitenland. Het orgaan moet ook regelmatig deelnemen aan internationale activiteiten zoals het CTIF (*Comité Technique International de prévention et d'extinction de Feu*) en de FEU (*Federation of European Fire Officers*).

B.A.: 74.02.121104 : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits de cette allocation de base couvrent les dépenses générales de fonctionnement récurrentes pour le personnel de l'organe.

Afin de mener à bien ses missions (et notamment d'élaborer les procédures opérationnelles à appliquer par les zones de secours, de participer à l'élaboration du contenu des formations destinées au personnel opérationnel des zones de secours et de participer à la concertation avec les centres de formation, ...), l'organe devra organiser régulièrement des groupes de travail, des réunions/séminaires, en présence d'interprètes (pour des traductions simultanées). En effet, les experts représentés dans les différents groupes ne maîtrisent souvent pas l'autre langue nationale. Pour assurer la bonne entente et l'efficacité de ces réunions, la présence d'interprètes est indispensable. L'organisme est notamment chargé d'élaborer les normes nationales pour les pompiers. Ces groupes de travail et d'autres ont besoin de formations à cet effet, y compris à l'étranger. L'organe doit également participer régulièrement à des activités internationales telles que le CTIF (*Comité Technique International de prévention et d'extinction de Feu*) et la FEU (*Federation of European Fire Officers*).

A.B. : 74.02.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1	18	18	18	18	18	Engagements
Vereffeningen	1	18	18	18	18	18	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet van deze basisallocatie is bestemd om de recurrente werkingsuitgaven inzake informatica te dekken die nodig zijn voor de werking van het Brandweerorgaan.

Berekeningsmethode van de uitgave

Jaarlijkse licenties, onderhoud en ondersteuning, contracten, netwerkinfrastructuur en opleidingen, ICT projecten, innovatie, beveiliging.

B.A.: 74.02.122148 : Terugbetaling van de bezoldigingen van gedetacheerd personeel

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit de cette allocation de base est destiné à couvrir les dépenses de fonctionnement récurrentes en matière d'informatique nécessaires au fonctionnement de l'organe.

Méthode de calcul de la dépense

Licences annuelles, maintenance et assistance, contrats, infrastructure réseau et formations, projets informatiques, innovation, sécurité.

A.B. : 74.02.122148 : Remboursement des rémunérations du personnel détaché

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	816	1.597	1.589	1.629	1.629	1.629	Engagements
Vereffeningen	525	1.597	1.589	1.629	1.629	1.629	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Om zijn wettelijke taken uit te voeren heeft het brandweerorgaan de mogelijkheid om medewerkers uit de hulpverleningszones te detacheren

Berekeningsmethode van de uitgave

Berekening op basis van aantal gedetacheerden en hun gemiddelde bezoldiging.

Herverdeling van 40.000 euro naar B.A. 13.21.01.110003 voor aanwerving van statutair personeel.

ORGANISATIEAFDELING : 75 DIGITALE INNOVATIE EN OPLOSSINGEN

Toegewezen opdrachten

De opdrachten van de Algemene Directie Digitale Innovatie en Oplossingen werden opgenomen in het KB van 26 april 2022 tot wijziging van het KB van 14 januari 2002 houdende de oprichting van de FOD Binnenlandse Zaken.

Programma 0 Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Algemene Directie Digitale Innovatie en Oplossingen van de FOD Binnenlandse Zaken heeft als doel het bieden van een performante informatica omkadering die innovatie en digitale oplossingen stimuleert binnen de FOD IBZ. Door het toepassen van datagedreven werken wordt efficiëntie nagestreefd, terwijl tegelijkertijd het verwerken van gevoelige persoonsgebonden informatie op een veilige en verantwoorde manier gebeurt. De directie investeert in informaticaveiligheid en zorgt voor een kwalitatieve en correcte dienstverlening aan de interne en externe gebruikers. Dit wordt ondersteund door een optimale informatica infrastructuur en applicaties waarmee ICT-processen geoptimaliseerd worden. De geldende veiligheidsnormen en beleidskeuzes worden strikt gerespecteerd om de integriteit en vertrouwelijkheid van de gegevens te waarborgen. Deze werkingsuitgaven en investeringen zijn essentieel voor het waarborgen van de continuïteit en de groei van de FOD Binnenlandse Zaken en stelt de FOD in staat om te anticiperen op toekomstige uitdagingen en zich aan te passen aan de snel veranderende technologische omgeving.

Description / Base légale / Base réglementaire

Afin d'exercer ses missions légales, le service incendie a la possibilité de détacher des collaborateurs issus des zones de secours.

Méthode de calcul de la dépense

Calcul basé sur le nombre de personnes détachées et leur rémunération moyenne.

Redistribution de 40.000 euros vers l'A.B. 13.21.01.110003 pour le recrutement de personnel statutaire.

DIVISION ORGANIQUE : 75 INNOVATION ET SOLUTIONS DIGITALES

Missions assignées

Les missions de la Direction générale Innovation et Solutions digitales ont été reprises dans l'AR du 26 avril 2022 modifiant l'AR du 14 janvier 2002 portant création du SPF Intérieur.

Programme 0 Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

La Direction Générale Innovation et Solutions Digitales du SPF Intérieur a pour objectif de fournir un cadre informatique performant qui stimule l'innovation et les solutions digitales au sein du SPF Intérieur. L'application d'une approche axée sur les données permet de viser l'efficacité, tout en garantissant un traitement sûr et responsable des informations personnelles sensibles. La direction investit dans la sécurité informatique et veille à fournir un service de qualité et correct aux utilisateurs internes et externes. Elle s'appuie pour cela sur une infrastructure informatique optimale et des applications qui permettent d'optimiser les processus informatiques. Les normes de sécurité et les choix politiques en vigueur sont strictement respectés afin de garantir l'intégrité et la confidentialité des données. Ces dépenses de fonctionnement et ces investissements sont essentiels pour garantir la continuité et la croissance du SPF Intérieur et permettent au SPF d'anticiper les défis futurs et de s'adapter à un environnement technologique en rapide.

Aangewende middelen

B.A.: 75.01.110003 Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend personeel

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 75.01.110003 Rémunérations et allocations quelconques : personnel statutaire et stagiaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	7.461	5.854	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	7.440	5.854	0	0	0	0	Liquidations

B.A.: 75.01.110004 Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

A.B.: 75.01.110004 Rémunérations et allocations quelconques : personnel autre que statutaire

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1.499	2.076	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.495	2.076	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het personeelsplan wordt opgesteld overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst. Het personeelsplan bepaalt, per functie, het aantal statutaire en contractuele personeelsleden, uitgedrukt in voltijds equivalenten.

De personeelskredieten 2026 worden verdeeld, rekening houdend met het personeel tewerkgesteld in de verschillende directies en diensten en met de uit te voeren acties (werving, vertrekken en bevorderingen).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 75.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica uitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Le plan du personnel est établi conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral. Le plan du personnel détermine, par fonction, le nombre de membres du personnel statutaires et contractuels, exprimé en équivalents temps plein.

Les crédits de personnel 2026 sont répartis, compte tenu du personnel affecté auprès des différents services et directions et des actions à mener (recrutements, départs et promotions).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B.: 75.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	181	178	180	180	180	180	Engagements
Vereffeningen	140	178	180	180	180	180	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze uitgaven zijn voornamelijk bestemd voor opleidingen, met een bijzondere focus op veiligheid en cybersecurity.

Opleidingen zijn eveneens nodig voor nieuw intern personeel, wat op termijn kan bijdragen tot het

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces dépenses sont principalement destinées à la formation, avec un accent particulier sur la sécurité et la cybersécurité.

Des formations sont également nécessaires pour les nouveaux membres du personnel interne, ce qui peut

verminderen van het aantal externe medewerkers en daarmee kostenbesparingen oplevert.

Het resterende logistieke budget wordt besteed aan diverse zaken zoals het onderhoud van de werkomgeving, de wekelijkse levering van fruit, het terugbetalen van onkosten van intern personeel en andere kleine logistieke aankopen.

B.A.: 75.02.121104 Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

éventuellement contribuer à réduire le nombre de membres du personnel externe et donc à générer des économies.

Le reste du budget logistique est consacré à divers postes tels que l'entretien de l'environnement de travail, la livraison hebdomadaire de fruits, le remboursement des dépenses du personnel interne et d'autres petits achats logistiques.

A.B.: 75.02.121104 Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4.640	2.175	2.245	2.242	2.242	2.242	Engagements
Vereffeningen	4.769	2.179	2.249	2.246	2.246	2.246	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De IT werkingsuitgaven hebben rechtstreeks te maken met het 24/7 operationeel houden van de gemeenschappelijke infrastructuur van de FOD Binnenlandse Zaken, waaronder interventie- en onderhoudscontracten. Anderzijds wordt een deel van de werkingsmiddelen verbonden aan het operationeel houden van de ontwikkelomgevingen van het departement en aan ondersteuning voor de algemene directie zelf.

Het Cyber Fundamentals programma, gebaseerd op internationale veiligheidsstandaarden zoals NIS2, bevat een reeks concrete maatregelen die gericht zijn op het verminderen van risico's op vlak van informatieveiligheid en het versterken van de weerbaarheid tegen cyberaanvallen. De implementatie van de NIS2-richtlijn vereist een verplichte verhoging van de veiligheid. Dit programma omvat het opstellen van beleidslijnen, processen en procedures, het vergroten van de bewustwordingen rond veilig werken, evenals de ontwikkeling van de toekomstige netwerk- en datacenterarchitectuur voor de volledige FOD Binnenlandse Zaken.

Het SECaaS contract van de G-cloud (gegund aan Proximus) vormt een jaarlijkse kost die past in de strategie van het CCB en de G-cloud met als doel om zoveel mogelijk organisaties op uniforme wijze te beveiligen.

De Microsoft E5 licenties, die de beste antivirus- en antimalware-software omvatten, zijn noodzakelijk voor het waarborgen van een hoog beveiligingsniveau.

Om de operationele doelstellingen van de FOD Binnenlandse Zaken te realiseren, moet de FOD eveneens beschikken over de nodige licenties, software en netwerkverbindingen.

De specifieke directie rond innovatie en digitale transformatie heeft de missie om innovatie en digitale transformatie binnen de FOD te stimuleren en zal hiervoor de nodige initiatieven nemen.

Description / Base légale / Base réglementaire

Les dépenses de fonctionnement ICT sont directement liées au maintien de l'infrastructure commune du SPF Intérieur opérationnelle 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7, y compris les contrats d'intervention et de maintenance. D'autre part, une partie des frais de fonctionnement est associée au maintien opérationnel des environnements de développement du département et au soutien de la direction générale elle-même.

Le programme Cyber Fundamentals, basé sur des normes de sécurité internationales telles que NIS2, contient une série de mesures concrètes visant à réduire les risques liés à la sécurité de l'information et à renforcer la résilience contre les cyberattaques. La mise en œuvre de la directive NIS2 exige un renforcement obligatoire de la sécurité. Ce programme comprend l'élaboration de politiques, de processus et de procédures, la sensibilisation au travail sécurisé, ainsi que le développement de la future architecture du réseau et du centre de données pour l'ensemble du SPF Intérieur.

Le contrat SECaaS du G-cloud (attribué à Proximus) représente un coût annuel qui s'inscrit dans la stratégie du CCB et du G-cloud visant à sécuriser de manière uniforme le plus grand nombre d'organisations possible.

Les licences Microsoft E5, qui comprennent les meilleurs logiciels antivirus et anti-malware, sont nécessaires pour assurer un haut niveau de sécurité.

Pour atteindre ses objectifs opérationnels, le SPF Intérieur doit également disposer des licences, logiciels et connexions réseau nécessaires.

La direction spécifique autour de l'innovation et de la transformation digitale a pour mission de stimuler l'innovation et la transformation digitale au sein du SPF et prendra les initiatives nécessaires à cette fin.

B.A.: 75.02.121199 Forfaitaire onkosten

A.B. : 75.02.121199 Indemnités forfaitaires

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	68	57	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	68	57	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit artikel wordt gebruikt voor de aanrekening van de forfaitaire onkostenvergoedingen. Het betreft voornamelijk de tussenkomst in telewerk.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Er werd door de FOD Binnenlandse Zaken beslist om vanaf 2026 de personeelskredieten van enveloppe 1 (met uitzondering van deze met betrekking tot de organisatieafdeling 63) die momenteel onder verschillende organisatie-afdelingen vallen, samen te voegen tot één enveloppe onder organisatieafdeling 21 om zo het aantal begrotingsartikels te verminderen.

B.A.: 75.02.122120 Personeel eGOV en Smals

Description / Base légale / Base réglementaire

Cet article est utilisé pour l'imputation des Indemnités forfaitaires. Il s'agit principalement de l'indemnité pour le télétravail.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

Le SPF Intérieur a décidé de regrouper à partir de 2026 les crédits de personnel de l'enveloppe 1 (à l'exception de ceux relatifs à la division organique 63) qui relèvent actuellement de différentes divisions organiques en une seule enveloppe sous la division organique 21 afin de réduire le nombre d'articles budgétaires.

A.B. : 75.02.122120 Personnel eGov et Smals

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	541	605	0	0	0	0	Engagements
Vereffeningen	1.009	605	0	0	0	0	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Voor de migratie naar O365 en de vernieuwing van de infrastructuur is aanvullende ondersteuning nodig via de raamcontracten van Smals en eGov.

Ook in het kader van het Cyber Fundamentals programma zijn externe experts nodig.

De helpdesk ervaart een verhoogde werklast en moet voldoende middelen hebben om medewerkers adequaat te ondersteunen.

Ervaren projectleiders zijn essentieel om de verschillende projecten succesvol te coördineren.

Daarnaast zijn extra experts nodig voor het ontwikkelen van het nieuwe netwerk en de bijhorende applicaties.

Description / Base légale / Base réglementaire

La migration vers O365 et le renouvellement de l'infrastructure nécessiteront un soutien supplémentaire par le biais des contrats-cadres Smals et eGov.

Des experts externes sont également nécessaires dans le cadre du programme Cyber Fundamentals.

Le service d'assistance connaît une charge de travail accrue et doit disposer de ressources suffisantes pour soutenir le personnel de manière adéquate.

Des chefs de projet expérimentés sont essentiels pour coordonner avec succès les différents projets.

Des experts supplémentaires sont également nécessaires pour développer le nouveau réseau et les applications associées.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2026 en het ontvangen bedrag in 2025

Vanaf 2026 worden deze kredieten gecentraliseerd bij de stafdirectie P&O (BA 21.01.122120).

B.A.: 75.02.125001 Belastingen betaald aan subsectoren van de overheidssector

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2026 et le montant reçu en 2025

À partir de 2026, ces crédits seront centralisés au sein de la direction du personnel (BA 21.01.122120).

A.B. : 75.02.125001 Impôts payés aux sous-secteurs du secteur publics

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	5	5	5	5	5	Engagements
Vereffeningen	0	5	5	5	5	5	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Herverdeling voor de jaarlijkse retributies betaald aan de stad Brussel. Dit betreffen retributies voor de bezetting van openbare domeinen.

B.A.: 75.02.742204 Investeringsuitgaven inzake de informatica

Description / Base légale / Base réglementaire

Redistribution pour les redevances annuelles payées à la ville de Bruxelles. Il s'agit des redevances pour l'occupation du domaine public.

A.B. : 75.02.742204 Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

(in duizenden euro)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	322	889	901	901	901	901	Engagements
Vereffeningen	138	889	901	901	901	901	Liquidations

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De focus ligt op de migratie van de huidige infrastructuur naar een nieuwe, toekomstbestendige en veilige infrastructuur. De toepassingen binnen de FOD moeten gemigreerd worden naar de nieuwe NextGen infrastructuur, die is uitgerust met de benodigde veiligheidsmechanismen.

Het grootste deel van de investeringsuitgaven is bestemd voor de opbouw van een nieuwe netwerkinfrastructuur, in het FINTO datacenter. Er is een dringende behoefte aan het versterken van de infrastructuur tegen cyberaanvallen en aan de creatie van een nieuw netwerk waarop de applicaties één voor één moeten worden gemigreerd.

Er is ook nieuw materiaal vereist om deze transitie te ondersteunen.

In het kader van de geplande verhuis van verschillende directies van de FOD IBZ naar het FINTO gebouw moet extra IT budget voorzien worden. Deze middelen zijn vereist om de continuïteit en de veiligheid te waarborgen voor, tijdens en na de verhuis. Het betreft o.m. het (opnieuw) inrichten en aansluiten van de werkplekken, het aanpassen van de netwerkinfrastructuur, het verplaatsen en opnieuw configureren van hardware. Deze investering zorgt ervoor dat medewerkers tijdig zullen beschikken over goed werkende en veilige werkplekken, en zorgt ervoor dat de dienstverlening aan de klanten zonder problemen kan worden voortgezet na de verhuis.

Description / Base légale / Base réglementaire

L'accent est mis sur la migration de l'infrastructure actuelle vers une nouvelle infrastructure sécurisée et à l'épreuve du temps. Les applications du SPF doivent être transférées vers la nouvelle infrastructure NextGen, équipée des mécanismes de sécurité nécessaires.

La plupart des dépenses d'investissement sont destinées à la construction d'une nouvelle infrastructure de réseau au centre de données FINTO. Il est urgent de renforcer l'infrastructure contre les cyberattaques et de créer un nouveau réseau sur lequel les applications doivent être migrées une à une.

De nouveaux équipements sont également nécessaires pour soutenir cette transition.

Dans le cadre du déménagement prévu de plusieurs directions du SPF IBZ vers le bâtiment FINTO, un budget informatique supplémentaire doit être prévu. Ces moyens sont nécessaires pour garantir la continuité et la sécurité avant, pendant et après le déménagement. Il s'agit notamment de (ré)aménager et de connecter les postes de travail, d'adapter l'infrastructure réseau, de déplacer et de reconfigurer le matériel informatique. Cet investissement garantit que les collaborateurs disposeront en temps utile de postes de travail fonctionnels et sécurisés, et que le service aux clients pourra se poursuivre sans problème après le déménagement.

Een deel van de investeringskredieten wordt eveneens gereserveerd voor de aankoop van gebruiksondersteunende infrastructuur zoals laptops, notebooks, desktops en beeldschermen.

Une partie des crédits d'investissement sera également réservée à l'achat d'infrastructures de support aux utilisateurs telles que des ordinateurs portables, des ordinateurs de bureau et des moniteurs.