

**BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS**

5 januari 2026

**Rekenhof, Grondwettelijk Hof,
Hoge Raad voor de Justitie, Vast Comité
van Toezicht op de politiediensten,
Vast comité van Toezicht op
de inlichtingen- en veiligheidsdiensten,
Federale ombudsmannen,
Gegevensbeschermingsautoriteit,
Benoemingscommissies voor het notariaat,
BIM-Commissie, Controleorgaan
op de politionele informatie,
Federale Deontologische Commissie,
Centrale Toezichtsraad
voor het Gevangeniswezen,
Federaal Instituut
voor de Rechten van de Mens**

- **Rekeningen van het begrotingsjaar 2024**
 - **Begrotingsaanpassingen
van het begrotingsjaar 2024 en 2025**
 - **Begrotingsvoorstellen
voor het begrotingsjaar 2026**

Verslag
namens de commissie
voor Comptabiliteit
uitgebracht door
de heer **Wim Van der Donckt**

BIJLAGEN
(eerste deel)

Zie:

Doc 56 **0983/ (2024/2025):**

- 001: Verslag instellingen.
002: Verslag instellingen.

Zie ook:

- 004: Verslag instellingen - bijlagen (tweede deel).
005: Advies van het Rekenhof.

**CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE**

5 janvier 2026

**Cour des comptes, Cour constitutionnelle,
Conseil supérieur de la Justice,
Comité permanent de contrôle
des services de police,
Comité Permanent de contrôle
des services de renseignements et
de sécurité, Médiateurs fédéraux,
Autorité de protection des données,
Commissions de nomination
pour le notariat, Commission BIM,
Organe de contrôle de l'information policière,
Commission fédérale de déontologie,
Conseil central de surveillance pénitentiaire,
Institut Fédéral pour la Protection et
la Promotion des Droits Humains**

- **Comptes de l'année budgétaire 2024**
 - **Ajustements budgétaires
de l'année budgétaire 2024 et 2025**
 - **Propositions budgétaires
pour l'année budgétaire 2026**

Rapport
fait au nom de la commission
de la Comptabilité
par
M. Wim Van der Donckt

ANNEXES
(première partie)

Voir:

Doc 56 **0983/ (2024/2025):**

- 001: Rapport institutions.
002: Rapport institutions.

Voir aussi:

- 004: Rapport institutions - annexes (deuxième partie).
005: Avis de la Cour des comptes.

02757

**Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag/
Composition de la commission à la date de dépôt du rapport**

A. — Vaste leden / Titulaires:

N-VA	Jeroen Bergers, Wim Van der Donckt
VB	Lode Vereeck, Wouter Vermeersch
MR	Hervé Cornillie, Benoît Piedboeuf
PS	Éric Thiébaud
PVDA-PTB	Sofie Merckx
Les Engagés	Stéphane Lasseaux
Vooruit	Jan Bertels
cd&v	Steven Matheï

B. — Plaatsvervangers / Suppléants:

Kathleen Depoorter, Steven Vandeput, Charlotte Verkeyn
Dieter Keuten, Kurt Moons, Reccino Van Lommel
Pierre Jadoul, Florence Reuter, Vincent Scourneau
Khalil Aouasti, Pierre-Yves Dermagne
Kemal Bilmez, Nabil Boukili
Xavier Dubois, Marc Lejeune
Achraf El Yakhoulfi, Oskar Seuntjens
Nahima Lanjri, Nathalie Muylle

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
PS	: Parti Socialiste
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Les Engagés	: Les Engagés
Vooruit	: Vooruit
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
ONAFH/INDÉP	: Onafhankelijk-Indépendant

Afkorting bij de nummering van de publicaties:		Abréviations dans la numérotation des publications:	
DOC 56 0000/000	Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer	DOC 56 0000/000	Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi
QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden	QRVA	Questions et Réponses écrites
CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag	CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral
CRABV	Beknopt Verslag	CRABV	Compte Rendu Analytique
CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toezpraken (met de bijlagen)	CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
PLEN	Plenum	PLEN	Séance plénière
COM	Commissievergadering	COM	Réunion de commission
MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)	MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

1. Rekenhof	1. Cour des comptes
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
2. Grondwettelijk Hof	2. Cour constitutionnelle
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
3. Hoge Raad voor de Justitie	3. Conseil supérieur de la Justice
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2024	• l'ajustement du budget 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
4. Vast Comité van toezicht op de politiediensten	4. Comité Permanent de contrôle des services de police
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
5. Vast Comité van toezicht op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten	5. Comité Permanent de contrôle des services de renseignements et de sécurité
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de tweede aanpassing van de begroting 2025	• le deuxième ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
6. Federale ombudsmannen	6. Médiateurs fédéraux
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
7. Gegevensbeschermingsautoriteit	7. Autorité de protection des données
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
8. Benoemingscommissies voor het notariaat	8. Commissions de nomination pour le notariat
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
9. BIM-Commissie	9. Commission BIM
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
10. Controleorgaan op de politionele informatie	10. Organe de contrôle de l'information policière
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
11. Federale Deontologische Commissie	11. Commission fédérale de déontologie
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
12. Centrale Raad voor het Gevangeniswezen	12. Conseil central de surveillance pénitentiaire
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de tweede aanpassing van de begroting 2025	• le deuxième ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026
13. Federaal Instituut voor de rechten van de mens	13. Institut fédéral pour la protection et la promotion des droits humains
• de rekeningen van het begrotingsjaar 2024	• les comptes de l'année budgétaire 2024
• de aanpassing van de begroting 2025	• l'ajustement du budget 2025
• de begrotingsvoorstellen 2026	• les propositions budgétaires pour 2026

1. Rekenhof

Cour des comptes

1.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024

Comptes de l'année budgétaire 2024

1.2. Begrotingsvoorstellen 2026

Propositions budgétaires 2026

1.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
Comptes de l'année budgétaire 2024



De heer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer van
Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natiën
1008 Brussel



Contactpersoon :
Dirk Usewils

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel
T +32 2 551 85 49
usewilsd@ccrek.be

25.07. 41652

Uw bericht van

Uw kenmerk

Ons kenmerk
Kab EV 2025-59

Datum
16 juli 2025



Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 van het Rekenhof

Mijnheer de Voorzitter,

Ik heb de eer u als bijlage de rekeningen van het begrotingsjaar 2024 van het Rekenhof, zoals goedgekeurd in zijn algemene vergadering van 16 juli 2025, en een toelichting te bezorgen.

Met zeer bijzondere hoogachting,

Hilde François
Eerste voorzitter

bijlagen: 2



Cour des comptes

Monsieur Peter De Roover
Président de la
Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 Bruxelles

Personne de contact :
Dirk Usewils

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles
T +32 2 551 85 49
usewilsd@ccrek.be

Votre lettre du

Votre référence

Notre référence
Cab PP 2025-60

Date
16 juillet 2025



Comptes de l'année budgétaire 2024 de la Cour des comptes

Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir, ci-joint, les comptes de l'année budgétaire 2024 de la Cour des comptes, approuvés en assemblée générale du 16 juillet 2025, ainsi que ses développements.

Veuillez agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma très haute considération.

Hilde François
Première Présidente

annexes : 2

1/1

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE BEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	2023	2024	UITGAVEN DEPENSES	2023	2024
			Verloningen Rémunérations	53.835.809,85	58.974.910,07
			Andere werkingskosten Autres frais de fonctionnement	5.378.034,77	4.933.144,16
Lopende ontvangsten			Lopende uitgaven		
Recettes courantes	716.911,51	731.064,80	Dépenses courantes	59.213.844,62	63.908.054,23
Kapitaalontvangsten			Kapitaaluitgaven		
Recettes de capital	5.346,03	0,00	Dépenses de capital	512.942,93	938.937,10
Transferontvangsten			Transferuitgaven		
Recettes en provenance de transferts	60.402.000,00	64.644.000,00	Transferts	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten	61.124.257,54	65.375.064,80	Totaal van de uitgaven	59.726.787,55	64.846.991,33
Total des recettes			Total des dépenses		
Begrotingsresultaat van het jaar					
Résultat budgétaire de l'exercice	1.397.469,99	528.073,47			
Van 2021 overgedragen boni					
Boni reporté de 2021	4.873.149,54				
Van 2022 overgedragen boni					
Boni reporté de 2022		4.181.169,07			
Globaal resultaat na afloop van het jaar					
Résultat global au terme de l'exercice	6.270.619,53	4.709.242,54			

Rekenhof
Rekening van uitvoering van de begroting 2024

Cour des comptes
Compte d'exécution du budget 2024

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024

COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES RECETTES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Vershil Ecart (2) - (1)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	0,00	13.125,89	13.125,89	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	135.000,00	135.000,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	5.000,00	1.966,50	-3.033,50	Recettes diverses et accidentelles
4	Vergoedingen van de commissarissen bij de autonome overheidsbedrijven	585.600,00	580.972,41	-4.627,59	Rémunérations des commissaires auprès des entreprises publiques autonomes
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES		725.600,00	731.064,80	5.464,80	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
5	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
6	Dotatie	64.644.000,00	64.644.000,00	0,00	Dotation
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS		64.644.000,00	64.644.000,00	0,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL		65.369.600,00	65.375.064,80	5.464,80	

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET HOF - MEMBRES DE LA COUR					
A 1000	Loonmassa	2.179.000,00	2.149.059,09	29.940,91	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoelagen	87.100,00	61.000,69	26.099,31	Compléments rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	29.300,00	22.251,61	7.048,39	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	36.000,00	35.712,00	288,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten	595.600,00	587.544,52	8.055,48	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	5.000,00	1.386,95	3.613,05	Formation
	Totaal A	2.932.000,00	2.856.954,86	75.045,14	Total A
B : PERSONEEL - PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	55.359.800,00	52.375.155,69	2.984.644,31	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoelagen	3.289.800,00	3.271.581,61	18.218,39	Compléments rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	965.200,00	934.952,63	30.247,37	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	165.800,00	125.196,75	40.603,25	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	147.400,00	144.883,52	2.516,48	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	495.000,00	352.626,66	142.373,34	Recrutement et formation
	Totaal B	60.423.000,00	57.204.396,86	3.218.603,14	Total B
D : DOCUMENTATIE - DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	182.500,00	153.119,98	29.380,02	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	182.500,00	153.119,98	29.380,02	Total D
E : GEBOUWEN - BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	30.000,00	20.352,83	9.647,17	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	131.000,00	103.669,47	27.330,53	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	30.000,00	29.484,33	515,67	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	2.100,00	1.135,77	964,23	Assurances
E 5000	Beveiliging	373.200,00	371.697,15	1.502,85	Sécurité
E 6000	Huur/bezettingvergoeding en belastingen	1.964.000,00	1.694.191,00	269.809,00	Loyer/indemnité d'occupation et taxes
E 7000	Lasten	549.500,00	209.559,70	339.940,30	Charges
	Totaal E	3.079.800,00	2.430.090,25	649.709,75	Total E

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD - EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	2.000,00	0,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	14.000,00	11.872,85	2.127,15	Machines de bureau
G 3000	Machines	2.000,00	1.092,63	907,37	Machines
G 4000	Kunstwerken	1.300,00	1.003,72	296,28	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	8.500,00	4.035,76	4.464,24	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	8.500,00	435,60	8.064,40	Installations multimedia
	Totaal G	36.300,00	18.440,56	17.859,44	Total G
H : VERBRUIKSGOEDEREN - ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	37.500,00	37.468,66	31,34	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	19.500,00	17.994,62	1.505,38	Articles de bureau
H 3000	Dienstkleding	12.500,00	12.122,36	377,64	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	5.000,00	1.774,01	3.225,99	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	3.500,00	886,85	2.613,15	Divers
	Totaal H	78.000,00	70.246,50	7.753,50	Total H
I : POST / TELECOM - POSTE / TELECOM					
I 1000	Post	34.000,00	33.928,85	71,15	Poste
I 2000		23.000,00	20.446,98	2.553,02	Télécommunication
	Totaal I	57.000,00	54.375,83	2.624,17	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	943.400,00	716.168,06	227.231,94	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	200.000,00	26.417,31	173.582,69	Services externes
	Totaal J	1.143.400,00	742.585,37	400.814,63	Total J
L : EXTERNE RELATIES - RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	88.000,00	87.778,84	221,16	Publications
L 2000	Pers	28.000,00	38.105,87	-10.105,87	Presse
L 3000	Internet website	100,00	74,04	25,96	Site internet
L 5000	Public relations	38.000,00	40.504,33	-2.504,33	Relations publiques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	20.000,00	18.297,91	1.702,09	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	174.100,00	184.760,99	-10.660,99	Total L

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTÉ D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
M : WAGENPARK - VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	5.500,00	3.432,52	2.067,48	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	6.000,00	5.214,56	785,44	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	6.000,00	4.605,51	1.394,49	Réparations et entretien
M 4000	Parking	500,00	303,38	196,62	Parking
	Totaal M	18.000,00	13.555,97	4.444,03	Total M
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN - DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	2.000,00	1.350,00	650,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	2.000,00	1.350,00	650,00	Total n
O : EXTERNE MEDEWERKERS - COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	170.800,00	156.880,29	13.919,71	Secrétariat social
O 2000	Juridische bijstand	30.000,00	2.315,60	27.684,40	Assistance juridique
O 2001	Andere intellectuele dienstverleningen	30.000,00	7.812,97	22.187,03	Autres services intellectuels
	Totaal O	230.800,00	167.008,86	63.791,14	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES - ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Bidragen internationale organisaties	5.500,00	5.402,20	97,80	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie activiteiten	10.000,00	5.510,08	4.489,92	Organisation des activités
	Totaal Q	15.500,00	10.912,28	4.587,72	Total Q
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN - MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	0,00	0,00	0,00	Missions spécifiques
	Totaal U	0,00	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE KOSTEN - FRAIS FINANCIERS					
V 1000	Financiële kosten	300,00	255,92	44,08	Frais financiers
	Totaal V	300,00	255,92	44,08	Total V
	TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES	68.372.700,00	63.908.054,23	4.464.645,77	

Rekenhof
Rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024

Cour des comptes
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN - BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	20.000,00	4.032,47	15.967,53	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	8.000,00	2.053,56	5.946,44	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	15.000,00	12.062,89	2.937,11	Installations de sécurisation
	Totaal EE	43.000,00	18.148,92	24.851,08	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD - EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	86.000,00	61.450,01	24.549,99	Mobilier et équipement de bureau
GG 2000	Kantoormachines	24.000,00	16.744,78	7.255,22	Machines de bureau
GG 3000	Onderhoudsmachines	15.000,00	14.443,17	556,83	Machines d'entretien
GG 4000	Kunstwerken	1.000,00	0,00	1.000,00	Oeuvres d'art
GG 6000	Multimediavoorzieningen	20.000,00	10.384,26	9.615,74	Installations multimedia
	Totaal GG	146.000,00	103.022,22	42.977,78	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	939.000,00	817.765,96	121.234,04	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal JJ	939.000,00	817.765,96	121.234,04	Total JJ
MM : WAGENPARK - VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	50.000,00	0,00	50.000,00	Voitures
	Totaal MM	50.000,00	0,00	50.000,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		1.178.000,00	938.937,10	239.062,90	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		69.550.700,00	64.846.991,33	4.703.708,67	



Rekening van de uitvoering van de begroting van het Rekenhof voor het jaar 2024 - TOELICHTING

Op 21 december 2023 heeft de Kamer van Volksvertegenwoordigers de begroting 2024 van het Rekenhof evenals de dotatie voor een bedrag van 64.644.000 euro goedgekeurd.

De uitvoeringsrekening van de begroting voor het jaar 2024 vermeldt 65.375.100 euro aan ontvangsten. Dit is 4.250.800 euro, of 7,0 %, meer dan in 2023. De uitgaven bedragen 64.847.000 euro wat 5.120.200 euro of 8,6 % meer is dan in 2023.

De rekening 2024 sluit met een positief saldo van 528.100 euro tegenover 1.397.500 euro in 2023. Samen met de overgedragen boni van 2022 ad 4.181.200 euro bedraagt het globaal resultaat na afloop van het jaar 4.709.200 euro.

Van het Waalse Gewest is opnieuw een vergoeding van 120.000 euro ontvangen voor de uitvoering van een bijkomende opdracht zoals bedoeld in artikel 180, laatste lid, van de Grondwet.

De grote uitgavenposten in de rekening van uitvoering van de begroting zijn :

- de loonmassa 54.524.200 euro 84,1 %
- de andere vormen van verloning 4.450.700 euro 6,9 %
- de bezettingsvergoeding voor het gebouw 1.694.200 euro 2,6 %
- informatica en bureautica 1.560.400 euro 2,4 %

Voor alle andere werkings- en investeringsuitgaven is 2.617.500 euro of 4,0 % van het geheel uitgegeven.

De rekening vertoont een kredietoverschrijding voor een gezamenlijk bedrag van 10.661 euro.

Compte d'exécution du budget de la Cour des comptes pour l'année 2024 - DÉVELOPPEMENTS

Le 21 décembre 2023, la Chambre des représentants a approuvé le budget 2024 de la Cour des comptes ainsi que la dotation à concurrence de 64.644.000 euros.

Le compte d'exécution du budget pour l'année 2024 mentionne un montant de recettes de 65.375.100 euros, soit 4.250.800 euros ou 7,0 % de plus qu'en 2023. Les dépenses s'élèvent à 64.847.000 euros, soit 5.120.200 euros ou 8,6 % de plus qu'en 2023.

Le compte 2024 se clôture sur un solde positif de 528.100 euros contre 1.397.500 euros en 2023. Compte tenu du boni reporté de 2022 à concurrence de 4.181.200 euros, le résultat global en fin d'année s'élève à 4.709.200 euros.

Une rémunération de 120.000 euros a de nouveau été reçue de la Région wallonne pour l'exécution d'une mission supplémentaire telle que visée à l'article 180, dernier alinéa, de la Constitution.

Les principaux postes de dépenses du compte d'exécution du budget sont les suivants :

- la masse salariale 54.524.200 euros 84,1 %
- les autres formes de rémunération 4.450.700 euros 6,9 %
- la redevance d'occupation pour le bâtiment 1.694.200 euros 2,6 %
- l'informatique et la bureautique 1.560.400 euros 2,4 %

Toutes les autres dépenses de fonctionnement et d'investissement représentent un montant de 2.617.500 euros, soit 4,0 % du total des dépenses.

Le compte présente un dépassement de crédit pour un montant global de 10.661 euros.

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE BEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	2023	2024	UITGAVEN DEPENSES	in euro / en euros	
				2023	2024
Lopende ontvangsten			Verloningen		
Recettes courantes			Rémunérations	53.835.809,85	58.974.910,07
Kapitaalontvangsten			Andere werkingskosten Autres frais de fonctionnement		
Recettes de capital				5.378.034,77	4.933.144,16
Transferontvangsten			Lopende uitgaven		
Recettes en provenance de transferts			Dépenses courantes	59.213.844,62	63.908.054,23
Totaal van de ontvangsten	60.402.000,00	0,00	Kapitaaluitgaven		
			Dépenses de capital	512.942,93	938.937,10
Recettes	60.402.000,00	64.644.000,00	Transferuitgaven		
Totaal des recettes	61.124.257,54	65.375.064,80	Transferts	0,00	0,00
			Totaal van de uitgaven		
Begrotingsresultaat van het jaar			Total des dépenses	59.726.787,55	64.846.991,33
Résultat budgétaire de l'exercice					
Van 2021 overgedragen boni	1.397.469,99	528.073,47			
Boni reporté de 2021	4.873.149,54				
Van 2022 overgedragen boni					
Boni reporté de 2022		4.181.169,07			
Globaal resultaat na afloop van het jaar					
Résultat global au terme de l'exercice	6.270.619,53	4.709.242,54			

Rekenhof
Rekening van uitvoering van de begroting 2024

Cour des comptes
Compte d'exécution du budget 2024

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES RECETTES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschiil Ecart (2) - (1)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	0,00	13.125,89	13.125,89	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	135.000,00	135.000,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	5.000,00	1.966,50	-3.033,50	Recettes diverses et accidentelles
4	Vergoedingen van de commissarissen bij de autonome overheidsbedrijven	585.600,00	580.972,41	-4.627,59	Rémunérations des commissaires auprès des entreprises publiques autonomes
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES		725.600,00	731.064,80	5.464,80	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
5	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
6	Dotatie	64.644.000,00	64.644.000,00	0,00	Dotation
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS		64.644.000,00	64.644.000,00	0,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL		65.369.600,00	65.375.064,80	5.464,80	

in euro / en euros

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET HOF - MEMBRES DE LA COUR					
A 1000	Loonmassa	2.179.000,00	2.149.059,09	29.940,91	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	87.100,00	61.000,69	26.099,31	Compléments rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	29.300,00	22.251,61	7.048,39	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	36.000,00	35.712,00	288,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten	595.600,00	587.544,52	8.055,48	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	5.000,00	1.386,95	3.613,05	Formation
	Totaal A	2.932.000,00	2.856.954,86	75.045,14	Total A
B : PERSONEEL - PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	55.359.800,00	52.375.155,69	2.984.644,31	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	3.289.800,00	3.271.581,61	18.218,39	Compléments rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	965.200,00	934.952,63	30.247,37	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	165.800,00	125.196,75	40.603,25	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	147.400,00	144.883,52	2.516,48	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	495.000,00	352.626,66	142.373,34	Recrutement et formation
	Totaal B	60.423.000,00	57.204.396,86	3.218.603,14	Total B
D : DOCUMENTATIE - DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	182.500,00	153.119,98	29.380,02	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	182.500,00	153.119,98	29.380,02	Total D
E : GEBOUWEN - BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	30.000,00	20.352,83	9.647,17	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	131.000,00	103.669,47	27.330,53	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	30.000,00	29.484,33	515,67	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	2.100,00	1.135,77	964,23	Assurances
E 5000	Beveiliging	373.200,00	371.697,15	1.502,85	Sécurité
E 6000	Huur/bezettingvergoeding en belastingen	1.964.000,00	1.694.191,00	269.809,00	Loyer/indemnité d'occupation et taxes
E 7000	Lasten	549.500,00	209.559,70	339.940,30	Charges
	Totaal E	3.079.800,00	2.430.090,25	649.709,75	Total E

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD - EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	2.000,00	0,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	14.000,00	11.872,85	2.127,15	Machines de bureau
G 3000	Machines	2.000,00	1.092,63	907,37	Machines
G 4000	Kunstwerken	1.300,00	1.003,72	296,28	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	8.500,00	4.035,76	4.464,24	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	8.500,00	435,60	8.064,40	Installations multimedia
	Totaal G	36.300,00	18.440,56	17.859,44	Total G
H : VERBRUIKSGOEDEREN - ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	37.500,00	37.468,66	31,34	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	19.500,00	17.994,62	1.505,38	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	12.500,00	12.122,36	377,64	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	5.000,00	1.774,01	3.225,99	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	3.500,00	886,85	2.613,15	Divers
	Totaal H	78.000,00	70.246,50	7.753,50	Total H
I : POST / TELECOM - POSTE / TELECOM					
I 1000	Post	34.000,00	33.928,85	71,15	Poste
I 2000		23.000,00	20.446,98	2.553,02	Télécommunication
	Totaal I	57.000,00	54.375,83	2.624,17	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	943.400,00	716.168,06	227.231,94	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	200.000,00	26.417,31	173.582,69	Services externes
	Totaal J	1.143.400,00	742.585,37	400.814,63	Total J
L : EXTERNE RELATIES - RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	88.000,00	87.778,84	221,16	Publications
L 2000	Pers	28.000,00	38.105,87	-10.105,87	Presse
L 3000	Internet website	100,00	74,04	25,96	Site internet
L 5000	Public relations	38.000,00	40.504,33	-2.504,33	Relations publiques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	20.000,00	18.297,91	1.702,09	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	174.100,00	184.760,99	-10.660,99	Total L

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024
COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
M : WAGENPARK - VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	5.500,00	3.432,52	2.067,48	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	6.000,00	5.214,56	785,44	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	6.000,00	4.605,51	1.394,49	Réparations et entretien
M 4000	Parking	500,00	303,38	196,62	Parking
	Totaal M	18.000,00	13.555,97	4.444,03	Total M
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN - DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	2.000,00	1.350,00	650,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	2.000,00	1.350,00	650,00	Total n
O : EXTERNE MEDEWERKERS - COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	170.800,00	156.880,29	13.919,71	Secrétariat social
O 2000	Juridische bijstand	30.000,00	2.315,60	27.684,40	Assistance juridique
O 2001	Andere intellectuele dienstverleningen	30.000,00	7.812,97	22.187,03	Autres services intellectuels
	Totaal O	230.800,00	167.008,86	63.791,14	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES - ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Bidragen internationale organisaties	5.500,00	5.402,20	97,80	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie activiteiten	10.000,00	5.510,08	4.489,92	Organisation des activités
	Totaal Q	15.500,00	10.912,28	4.587,72	Total Q
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN - MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	0,00	0,00	0,00	Missions spécifiques
	Totaal U	0,00	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE KOSTEN - FRAIS FINANCIERS					
V 1000	Financiële kosten	300,00	255,92	44,08	Frais financiers
	Totaal V	300,00	255,92	44,08	Total V
	TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES	68.372.700,00	63.908.054,23	4.464.645,77	

Rekenhof
Rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024

Cour des comptes
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024

Rekenhof / Cour des comptes

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024

COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN - BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	20.000,00	4.032,47	15.967,53	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	8.000,00	2.053,56	5.946,44	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	15.000,00	12.062,89	2.937,11	Installations de sécurisation
	Totaal EE	43.000,00	18.148,92	24.851,08	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD - EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	86.000,00	61.450,01	24.549,99	Mobilier et équipement de bureau
GG 2000	Kantoomachines	24.000,00	16.744,78	7.255,22	Machines de bureau
GG 3000	Onderhoudsmachines	15.000,00	14.443,17	556,83	Machines d'entretien
GG 4000	Kunstwerken	1.000,00	0,00	1.000,00	Oeuvres d'art
GG 6000	Multimediavoorzieningen	20.000,00	10.384,26	9.615,74	Installations multimedia
	Totaal GG	146.000,00	103.022,22	42.977,78	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	939.000,00	817.765,96	121.234,04	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal JJ	939.000,00	817.765,96	121.234,04	Total JJ
MM : WAGENPARK - VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	50.000,00	0,00	50.000,00	Voitures
	Totaal MM	50.000,00	0,00	50.000,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		1.178.000,00	938.937,10	239.062,90	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		69.550.700,00	64.846.991,33	4.703.708,67	



Rekening van de uitvoering van de begroting van het Rekenhof voor het jaar 2024 - TOELICHTING

Op 21 december 2023 heeft de Kamer van Volksvertegenwoordigers de begroting 2024 van het Rekenhof evenals de dotatie voor een bedrag van 64.644.000 euro goedgekeurd.

De uitvoeringsrekening van de begroting voor het jaar 2024 vermeldt 65.375.100 euro aan ontvangsten. Dit is 4.250.800 euro, of 7,0 %, meer dan in 2023. De uitgaven bedragen 64.847.000 euro wat 5.120.200 euro of 8,6 % meer is dan in 2023.

De rekening 2024 sluit met een positief saldo van 528.100 euro tegenover 1.397.500 euro in 2023. Samen met de overgedragen boni van 2022 ad 4.181.200 euro bedraagt het globaal resultaat na afloop van het jaar 4.709.200 euro.

Van het Waalse Gewest is opnieuw een vergoeding van 120.000 euro ontvangen voor de uitvoering van een bijkomende opdracht zoals bedoeld in artikel 180, laatste lid, van de Grondwet.

De grote uitgavenposten in de rekening van uitvoering van de begroting zijn :

- de loonmassa 54.524.200 euro 84,1 %
- de andere vormen van verloning 4.450.700 euro 6,9 %
- de bezettingsvergoeding voor het gebouw 1.694.200 euro 2,6 %
- informatica en bureautica 1.560.400 euro 2,4 %.

Voor alle andere werkings- en investeringsuitgaven is 2.617.500 euro of 4,0 % van het geheel uitgegeven.

De rekening vertoont een kredietoverschrijding voor een gezamenlijk bedrag van 10.661 euro.

Compte d'exécution du budget de la Cour des comptes pour l'année 2024 - DÉVELOPPEMENTS

Le 21 décembre 2023, la Chambre des représentants a approuvé le budget 2024 de la Cour des comptes ainsi que la dotation à concurrence de 64.644.000 euros.

Le compte d'exécution du budget pour l'année 2024 mentionne un montant de recettes de 65.375.100 euros, soit 4.250.800 euros ou 7,0 % de plus qu'en 2023. Les dépenses s'élèvent à 64.847.000 euros, soit 5.120.200 euros ou 8,6 % de plus qu'en 2023.

Le compte 2024 se clôture sur un solde positif de 528.100 euros contre 1.397.500 euros en 2023. Compte tenu du boni reporté de 2022 à concurrence de 4.181.200 euros, le résultat global en fin d'année s'élève à 4.709.200 euros.

Une rémunération de 120.000 euros a de nouveau été reçue de la Région wallonne pour l'exécution d'une mission supplémentaire telle que visée à l'article 180, dernier alinéa, de la Constitution.

Les principaux postes de dépenses du compte d'exécution du budget sont les suivants :

- la masse salariale 54.524.200 euros 84,1 %
- les autres formes de rémunération 4.450.700 euros 6,9 %
- la redevance d'occupation pour le bâtiment 1.694.200 euros 2,6 %
- l'informatique et la bureautique 1.560.400 euros 2,4 %.

Toutes les autres dépenses de fonctionnement et d'investissement représentent un montant de 2.617.500 euros, soit 4,0 % du total des dépenses.

Le compte présente un dépassement de crédit pour un montant global de 10.661 euros.

1.2. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026

Rekenhof / Cour des comptes
ONTVANGSTENBEGROTING 2026 / BUDGET DES RECETTES 2026
in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	13.125,89	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	135.000,00	135.000,00	135.000,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	1.966,50	5.000,00	5.000,00	Recettes diverses et accidentelles
4	Vergoedingen van de commissarissen bij de autonome overheidsbedrijven	580.972,41	595.900,00	598.000,00	Rémunérations des commissaires auprès des entreprises publiques autonomes
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES		731.064,80	735.900,00	738.000,00	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
1	Dotatie	64.644.000,00	64.562.800,00	65.552.500,00	Dotation
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS		64.644.000,00	64.562.800,00	65.552.500,00	
TOTAAL VAN DE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES		65.375.064,80	65.298.700,00	66.290.500,00	

Rekenhof / Cour des comptes
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DÉPENSES 2026 in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DÉPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET HOF - MEMBRES DE LA COUR					
A 1000	Loonmassa	2.149.059,09	2.209.700,00	2.246.400,00	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	61.000,69	82.400,00	72.200,00	Compléments rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	22.251,61	40.400,00	32.100,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	35.712,00	36.000,00	36.000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten en vergoedingen	587.544,52	607.900,00	610.000,00	Frais et indemnités liés à une activité
A 6000	Vorming	1.386,95	5.000,00	5.000,00	Formation
	Totaal A	2.856.954,86	2.981.400,00	3.001.700,00	Total A
B : PERSONEEL - PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	52.375.155,69	56.541.800,00	55.951.900,00	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	3.271.581,61	3.344.500,00	3.487.800,00	Compléments rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	934.952,63	1.027.500,00	1.172.500,00	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	125.196,75	127.200,00	128.200,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	144.883,52	138.100,00	138.100,00	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	352.626,66	495.700,00	325.000,00	Recrutement et formation
	Totaal B	57.204.396,86	61.674.800,00	61.203.500,00	Total B
D : DOCUMENTATIE - DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	153.119,98	188.000,00	188.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	153.119,98	188.000,00	188.000,00	Total D
E : GEBOUWEN - BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	20.352,83	153.100,00	112.000,00	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	103.669,47	145.000,00	141.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	29.484,33	46.500,00	63.100,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	1.135,77	2.100,00	2.100,00	Assurances
E 5000	Beveiliging	371.697,15	368.500,00	362.000,00	Sécurité
E 6000	Huur/bezettingvergoeding en belastingen	1.694.191,00	2.041.600,00	2.041.600,00	Loyer/indemnité d'occupation et taxes
E 7000	Lasten	209.559,70	402.200,00	348.000,00	Charges
	Totaal E	2.430.090,25	3.159.000,00	3.069.800,00	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD - ÉQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	0,00	2.000,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureau

Rekenhof / Cour des comptes
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DÉPENSES 2026
in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
G 2000	Kantoormachines	11.872,85	15.400,00	15.400,00	Machines de bureau
G 3000	Machines	1.092,63	3.200,00	2.200,00	Machines
G 4000	Kunstwerken	1.003,72	3.800,00	3.800,00	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	4.035,76	8.500,00	18.500,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimediavoorzieningen	435,60	9.500,00	4.000,00	Installations multimedia
	Totaal G	18.440,56	42.400,00	45.900,00	Total G
	H : VERBRUIKSGOEDEREN - ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE				
H 1000	Cafeteria	37.468,66	37.200,00	52.000,00	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	17.994,62	27.500,00	31.000,00	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	12.122,36	17.000,00	26.000,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	1.774,01	5.000,00	5.000,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	886,85	5.500,00	5.500,00	Divers
	Totaal H	70.246,50	92.200,00	119.500,00	Total H
	I : POST / TELECOM - POSTE / TÉLÉCOM				
I 1000	Post	33.928,85	31.000,00	31.000,00	Poste
I 2000	Telecom	20.446,98	44.300,00	33.000,00	Télécommunication
	Totaal I	54.375,83	75.300,00	64.000,00	Total I
	J : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE				
J 1000	Contracten en benodigdheden	716.168,06	1.269.900,00	1.311.900,00	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	26.417,31	276.700,00	317.800,00	Services externes
	Totaal J	742.585,37	1.546.600,00	1.629.700,00	Total J
	L : EXTERNE RELATIES - RELATIONS EXTERNES				
L 1000	Publicaties	87.778,84	120.000,00	120.000,00	Publications
L 2000	Pers	38.105,87	38.500,00	38.500,00	Presse
L 3000	Internet website	74,04	100,00	100,00	Site internet
L 5000	Public relations	40.504,33	22.000,00	24.000,00	Relations publiques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	18.297,91	4.000,00	4.000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	184.760,99	184.600,00	186.600,00	Total L
	M : WAGENPARK - VOITURES				
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	3.432,52	6.000,00	6.000,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	5.214,56	5.500,00	6.500,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	4.605,51	7.000,00	7.000,00	Réparations et entretien

Rekenhof / Cour des comptes
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DÉPENSES 2026
in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
M 4000	Parking	303,38	500,00	500,00	Parking
	Totaal M	13.555,97	19.000,00	20.000,00	Total M
N 1000	N : ONVOORZIEBARE UITGAVEN - DÉPENSES IMPRÉVISIBLES				
	Onvoorzienbare uitgaven	1.350,00	2.000,00	2.000,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	1.350,00	2.000,00	2.000,00	Total n
	O : EXTERNE MEDEWERKERS - COLLABORATION EXTERNE				
O 1000	Sociaal secretariaat	156.880,29	176.000,00	166.900,00	Secrétariat social
O 2000	Rechtsbijstand	2.315,60	30.000,00	30.000,00	Assistance juridique
O 3000	Andere intellectuele dienstverlening	7.812,97	30.000,00	30.000,00	Autres services intellectuels
	Totaal O	167.008,86	236.000,00	226.900,00	Total O
Q 1000	Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES - ORGANISATIONS INTERNATIONALES				
	Bidragen internationale organisaties	5.402,20	8.500,00	8.500,00	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie activiteiten	5.510,08	4.000,00	4.000,00	Organisation des activités
	Totaal Q	10.912,28	12.500,00	12.500,00	Total Q
U 1000	U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN - MISSIONS SPÉCIFIQUES				
	Specifieke opdrachten	0,00	0,00	0,00	Missions spécifiques
	Totaal U	0,00	0,00	0,00	Total U
V 1000	V : FINANCIËLE KOSTEN - FRAIS FINANCIERS				
	Financiële kosten	255,92	500,00	500,00	Frais financiers
	Totaal V	255,92	500,00	500,00	Total V
	TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DÉPENSES COURANTES				
		63.908.054,23	70.214.300,00	69.770.600,00	
	TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DÉPENSES DE CAPITAL				
	EE : GEBOUWEN - BÂTIMENTS				
EE 1000	Werken en uitrusting	4.032,47	20.000,00	95.000,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	2.053,56	58.000,00	17.500,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	12.062,89	15.000,00	15.000,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	18.148,92	93.000,00	127.500,00	Total EE
GG 1000	GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD - ÉQUIPEMENT ET ENTRETIEN				
	Meubilair en kantooruitrusting	61.450,01	145.000,00	169.000,00	Mobilier et équipement de bureau
GG 2000	Kantoor machines	16.744,78	24.000,00	12.000,00	Machines de bureau
GG 3000	Onderhoudsmachines	14.443,17	32.000,00	32.000,00	Machines d'entretien

Rekenhof / Cour des comptes
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DÉPENSES 2026
in euro / en euros

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
GG 4000	Kunstwerken	0.00	1.000,00	1.000,00	
GG 6000	Multimediavoorzieningen	10.384,26	40.000,00	32.000,00	Installations multimedia
	Totaal GG	103.022,22	242.000,00	246.000,00	Total GG
	JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA - INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE				
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	817.765,96	970.000,00	805.600,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal JJ	817.765,96	970.000,00	805.600,00	Total JJ
	MM : WAGENPARK - VOITURES				
MM 1000	Voertuigen	0.00	50.000,00	50.000,00	Voitures
	Totaal MM	0.00	50.000,00	50.000,00	Total MM
	TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DÉPENSES DE CAPITAL				
		938.937,10	1.355.000,00	1.229.100,00	
	ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GÉNÉRAL				
		64.846.991,33	71.569.300,00	70.999.700,00	

Rekenhof
Uitgavenbegroting 2026

Cour des comptes
Budget des dépenses 2026

Rekenhof / Cour des comptes
MEERJARENBEGROTING 2026 - 2029 / BUDGET PLURIANNUEL 2026 - 2029
in EUR / en euros

OMSCHRIJVING DESCRIPTION	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	2027 raming estimation	2028 raming estimation	2029 raming estimation
UITGAVEN DÉPENSES						
Personeelskosten Frais de personnel	58.974.910,07	63.409.500,00	63.127.100,00	64.490.300,00	66.440.500,00	68.277.800,00
Andere werkingsuitgaven Autres frais de fonctionnement	4.933.144,16	6.804.800,00	6.643.500,00	6.643.500,00	6.643.500,00	6.643.500,00
Investerings Investissements	938.937,10	1.355.000,00	1.229.100,00	1.229.100,00	1.229.100,00	1.229.100,00
Totaal van de uitgaven Total des dépenses	64.846.991,33	71.569.300,00	70.999.700,00	72.362.900,00	74.313.100,00	76.150.400,00
ONTVANGSTEN RECETTES						
Eigen ontvangsten Recettes propres	731.064,80	735.900,00	738.000,00	738.000,00	738.000,00	738.000,00
Te financieren A financer	64.115.926,53	70.833.400,00	70.261.700,00	71.624.900,00	73.575.100,00	75.412.400,00
Dotatie Dotation	64.644.000,00	64.562.800,00	65.552.500,00	64.562.800,00	64.562.800,00	64.562.800,00
Gecumuleerde boni Boni cumulé	4.181.169,07	6.270.600,00	4.709.200,00	0,00	0,00	-7.062.100,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	69.556.233,87	71.569.300,00	70.999.700,00	65.300.800,00	65.300.800,00	58.238.700,00
RESULTAAT RÉSULTAT	4.709.242,54	0,00	0,00	-7.062.100,00	-9.012.300,00	-17.911.700,00

Rekenhof / Cour des comptes
BEGROTING 2026 / BUDGET 2026

ONTVANGSTEN RECETTES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	UITGAVEN DÉPENSES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	in euro / en euros	
								2024 uitgevoerd réalisé	2026 begroting budget
Lopende ontvangsten				Verlofningen					
Recettes courantes	731.064,80	735.900,00	738.000,00	Rémunérations	58.974.910,07	63.409.500,00		58.974.910,07	63.127.100,00
Kapitaalontvangsten				Andere werkingskosten	4.933.144,16	6.804.800,00		4.933.144,16	6.643.500,00
Recettes de capital	0,00	0,00	0,00	Autres frais de fonctionnement					
Transferontvangsten				Lopende uitgaven	63.908.054,23	70.214.300,00		63.908.054,23	69.770.600,00
Recettes en provenance de transferts	64.644.000,00	64.562.800,00		Kapitaaluitgaven	938.937,10	1.355.000,00		938.937,10	1.229.100,00
Totaal van de ontvangsten				Dépenses de capital					
Total des recettes	65.375.064,80	65.298.700,00	65.552.500,00	Transferuitgaven					
Begrotingsresultaat van het jaar				Transferts	0,00	0,00		0,00	0,00
Résultat budgétaire de l'année	528.073,47	-6.270.600,00	-4.709.200,00	Totaal van de uitgaven	64.846.991,33	71.569.300,00		64.846.991,33	70.999.700,00
Van 2022 overgedragen boni				Total des dépenses					
Boni reporté de 2022	4.181.169,07								
Van 2023 over te dragen boni									
Boni à reporter de 2023		6.270.600,00							
Van 2024 over te dragen boni									
Boni à reporter de 2024			4.709.200,00						
Aangewend reservefonds									
Fonds de réserve utilisé									
Niet aangewend reservefonds									
Fonds de réserve non utilisé									
Globaal resultaat na afloop van het jaar									
Résultat global au terme de l'exercice	4.709.242,54	0,00	0,00						

Rekenhof
Begroting 2026

Cour des comptes
Budget 2026



Begroting van het Rekenhof voor het jaar 2026 - TOELICHTING

Conform de begrotingsinstructies van de Commissie voor de Comptabiliteit voor de begrotingsopmaak 2026 en meerjarenbegroting 2026-2029 wordt de dotatie nominaal bevroren op het niveau 2025, goedgekeurd tijdens de laatste vergadering van de Commissie in 2024 (DOC 56 0502/001).

Voor het Rekenhof betekent dit een dotatie van 64.562.800 euro.

De eigen ontvangsten in 2026 worden begroot op 738.000 euro. De rekening van de uitvoering van de begroting voor het jaar 2024 sluit met een boni van 4.709.200 euro. Dat wordt volledig ingezet voor de financiering van de uitgaven in 2026.

In de begroting van het Rekenhof voor het jaar 2026 worden de uitgavenkredieten geraamd op 70.999.700 euro. Dit is 569.600 euro of 0,80 % minder dan in de initiële begroting voor 2025.

De grote posten in de uitgavenbegroting zijn :

- de loonmassa: 58.198.300 euro (= 82,0% -- 82,1 % in 2025)
- de andere vormen van verloning: 4.928.800 euro (= 6,9 % -- 6,5 % in 2025)
- de bezettingsvergoeding voor het gebouw: 2.041.600 euro (= 2,9 % -- 2,9 % in 2025)
- informatica en bureautica: 2.435.300 euro (= 3,4 % -- 3,5 % in 2025)

Voor alle andere werkings- en investeringsuitgaven wordt 3.395.700 euro voorzien (4,8 % van alle uitgavenkredieten -- 5,0 % in 2025).

De raming van de loonmassa is gebaseerd op de huidige personeelsbezetting (mei 2025). Daarbij is rekening gehouden met:

- alle in 2025 bekende pensioneringen en bevorderingen;
- het aanhouden van het kader niveau A;
- de werving van de personeelsleden niveau B die al loopt en de vervanging van personeelsleden van niveau B die definitief in niveau A zijn benoemd.

Budget de la Cour des comptes pour l'année 2026 - DÉVELOPPEMENTS

Conformément aux instructions budgétaires de la Commission de la Comptabilité pour la confection du budget 2026 et du budget pluriannuel 2026-2029, la dotation est nominalement gelée au niveau de 2025 tel qu'adopté lors de la dernière réunion de la Commission en 2024 (DOC 56 0502/001).

Pour la Cour, cela signifie une dotation d'un montant de 64.562.800 euros.

Les recettes propres sont estimées à 738.000 euros en 2026. Le compte d'exécution du budget pour l'année 2024 se clôture sur un boni de 4.709.200 euros, qui sera affecté intégralement au financement des dépenses en 2026.

Dans le budget de la Cour des comptes pour l'année 2026, les crédits de dépenses sont estimés à 70.999.700 euros, soit 569.600 euros ou 0,80 % de moins que le montant inscrit au budget initial 2025.

Les postes de dépenses majeurs sont les suivants :

- la masse salariale : 58.198.300 euros (= 82,0 % -- 82,1 % en 2025)
- les autres formes de rémunération : 4.928.800 euros (= 6,9 % -- 6,5 % en 2025)
- l'indemnité d'occupation du bâtiment : 2.041.600 euros (= 2,9 % -- 2,9 % en 2025)
- l'informatique et la bureautique : 2.435.300 euros (= 3,4 % -- 3,5 % en 2025).

Pour toutes les autres dépenses de fonctionnement et d'investissement, un montant de 3.395.700 euros ou 4,8 % du total des crédits de dépenses est prévu (5,0 % en 2025).

L'estimation de la masse salariale s'appuie sur l'effectif actuel (mai 2025). Il a été tenu compte des éléments suivants :

- l'ensemble des départs à la retraite et des promotions annoncés en 2025 ;
- le maintien du cadre de niveau A ;
- le recrutement des agents de niveau B déjà en cours et le remplacement des agents de niveau B nommés à titre définitif au niveau A.

De resterende aanwervingen worden tijdelijk opgeschort. Inzake de tewerkstelling van jongeren met een startbaanovereenkomst, is vanuit eenzelfde besparingsinstek het kredietbedrag voor dergelijke betrekkingen verminderd.

Het Rekenhof voorziet een loonindexering in mei 2026. Niettegenstaande die indexering nemen de kredieten voor de loonmassa tegenover de initiële begroting 2025 door de bovenvermelde ingrepen af met 553.200 euro, d.i. 0,94 %.

De andere werkings- en investeringsuitgaven werden net als voorgaande jaren zeer scherp begroot. Investerings in cybersecurity (o.a. *Security-as-a-Service*) blijven noodzakelijk. Door bijkomende inspanningen konden de overeenkomstige informatica-uitgaven voor 2026 toch met 81.300 euro (3,2 %) tegenover 2025 worden verminderd. Hierdoor rest echter een zeer kleine tot geen marge voor onvoorziene gebeurtenissen en is een toekomstige noodzakelijke vraag tot budgetherziening in deze hierdoor niet uitgesloten.

Gezien de gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven zou het jaar 2026 afsluiten met een tekort van 989.700 EUR. Het Rekenhof verzoekt daarom een verhoging van de dotatie tot 65.552.500 euro.

De meerjarenbegroting werd zoals voorgeschreven tegen constante prijzen geraamd. Voor de loonmassa werden onderbouwde ramingen gemaakt, rekening houdend met een jaarlijkse loonindexering van 2% in juli. Aan de ontvangstenzijde werd conform diezelfde instructies het dotatiebedrag verder nominaal bevroren op het niveau 2025.

De meerjarenbegroting van de werkingskredieten is opgesteld in de veronderstelling dat de bezettingsvergoeding van het gebouw niet wordt geïndexeerd.

Niettegenstaande het Rekenhof de richtlijnen inzake de personeelskredieten (enkel de baremieke en statutaire evoluties en 2% index in de maand juli voor het bestaande personeel) en het nominaal bevroren van de werkingskredieten strikt toepast, is er voor de jaren 2028 en 2029 een overschrijding van de 2%-regel.

Les autres recrutements sont temporairement suspendus. Concernant l'occupation de jeunes sous convention de premier emploi, le montant des crédits a été réduit dans le même souci d'économie.

La Cour prévoit une indexation des salaires en mai 2026. Malgré cette indexation, les crédits relatifs à la masse salariale diminuent de 553.200 euros ou 0,94 % par rapport au budget initial 2025 grâce aux interventions exposées ci-dessus.

Les autres dépenses de fonctionnement et d'investissement ont été budgétées de façon très stricte, à l'instar des années précédentes. Les investissements en matière de cybersécurité (notamment *Security-as-a-Service*) demeurent nécessaires. Moyennant des efforts supplémentaires, les dépenses informatiques correspondantes pour l'année 2026 ont malgré tout pu être réduites de 81.300 euros (ou 3,2 %) par rapport à 2025. Cependant, il ne reste ainsi guère de marge, voire aucune marge de précaution en cas d'événements imprévus et il n'est donc pas exclu que la Cour soit contrainte de demander à l'avenir une révision du budget en la matière.

Vu les recettes et les dépenses inscrites au budget, l'année 2026 se clôturerait par un déficit de 989.700 euros. La Cour demande dès lors de porter la dotation à 65.552.500 euros.

En ce qui concerne le budget pluriannuel, les estimations ont été réalisées à prix constants, comme prescrit. La masse salariale a fait l'objet de projections étayées en tenant compte d'une indexation salariale de 2 % chaque année en juillet. Pour ce qui est des recettes, la dotation a été nominalement gelée au niveau de 2025 conformément aux instructions précitées.

Le budget pluriannuel de fonctionnement a été élaboré dans l'hypothèse où la redevance d'occupation du bâtiment ne fait pas l'objet d'une indexation.

Bien que la Cour des comptes applique strictement les directives en matière de crédits de personnel (uniquement les évolutions barémiques et statutaires et l'indexation de 2% en juillet pour le personnel existant) et le gel nominal des crédits de fonctionnement, la règle des 2% est dépassée en 2028 et 2029.

2. Grondwettelijk Hof Cour constitutionnelle

2.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 (+ verslag Rekenhof)

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**

2.3. Begrotingsvoorstellen 2026 Propositions budgétaires 2026

**2.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
(+ verslag Rekenhof)**

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**



Koningsplein 7
B-1000 Brussel

8 oktober 2025

Aan de heer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer
van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 BRUSSEL

Mijnheer de Voorzitter,

Betreft : Rekeningen 2024 en begroting 2026 van het Grondwettelijk Hof
Uw ref. : SG/PH/CD/COMPTA/235-25

Wij hebben de eer u mede te delen dat het Grondwettelijk Hof op 1 oktober 2025 de rekeningen 2024 heeft goedgekeurd nadat het de rechters-verificateurs van de rekeningen had gehoord. U gelieve hierbij die goedgekeurde rekeningen te vinden en het schriftelijk verslag van de verificateurs van de rekeningen, alsook het verslag van de Voorzitters van het Rekenhof en het document betreffende het verband tussen het kalenderjaar en het begrotingsjaar 2024.

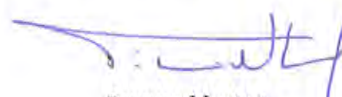
Bovendien heeft het Hof kennis genomen van uw brief van 24 juli 2025, waaraan hierboven wordt gerefereerd, die verwijst naar de richtlijnen die werden goedgekeurd door de Commissie voor de comptabiliteit voor de begrotingsjaren 2026 tot 2029 (DOC 56K0983/001). Overeenkomstig de beslissingen van de Commissie voor de comptabiliteit van 15 juli 2025 waarbij de dotatie van het Grondwettelijk Hof voor 2026 wordt vastgesteld op een bedrag van 13.760.000 euro en het uitgavenkrediet op een bedrag van 14.520.720 euro, heeft het Hof de ontwerpbegroting 2026 aangepast die was voorgesteld tijdens de hoorzitting van 4 juni 2025 voor diezelfde Commissie. Het bedrag van het uitgavenkrediet is in overeenstemming met de beslissing van de Commissie (afgerond op 14.521.000 euro). Er werd rekening gehouden met het beschikbare positieve saldo van 2024 (zoals vermeld in het verslag van de Voorzitters van het Rekenhof, zijnde 768.000 euro).

Onverminderd onze principiële visie op deze aangelegenheid, voegen wij, omwille van de door het Grondwettelijk Hof gewenste transparantie, de door het Hof goedgekeurde begroting voor 2026 bij.

Met zeer bijzondere hoogachting,



LUC LAVRYSEN



PIERRE NIHOUL



Place Royale, 7
B-1000 Bruxelles

le 8 octobre 2025

À Monsieur Peter De Roover
Président de la
Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 BRUXELLES

Monsieur le Président,

Objet : Comptes 2024 et budget 2026 de la Cour constitutionnelle
Vos réf. : SG/PH/CD/COMPTA/235-25

Nous avons l'honneur de vous faire savoir que la Cour constitutionnelle a approuvé le 1er octobre 2025 les comptes 2024, après avoir entendu les juges vérificateurs aux comptes. Veuillez trouver ci-joint ces comptes approuvés et le rapport écrit des vérificateurs aux comptes, ainsi que le rapport des Présidentes de la Cour des comptes et le document concernant la relation entre l'année civile et l'exercice budgétaire 2024.

En outre, la Cour a pris acte de votre courrier du 24 juillet 2025, référencé sous objet, lequel renvoie aux directives approuvées par la Commission de la comptabilité pour les années budgétaires 2026 à 2029 (DOC 56K0983/001). Conformément aux décisions de la Commission de la comptabilité du 15 juillet 2025 fixant la dotation de la Cour constitutionnelle pour 2026 à un montant de 13.760.000 euros et le crédit des dépenses à un montant de 14.520.720 euros, la Cour a adapté le projet de budget 2026 qui avait été présenté lors de l'audition du 4 juin 2025 devant cette même Commission. Le montant du crédit des dépenses est conforme à la décision de la Commission (arrondi à 14.521.000 euros). Il a été tenu compte du solde positif disponible de 2024 (tel qu'il est mentionné dans le rapport des Présidentes de la Cour des comptes, soit 768.000 euros).

Sans préjudice de notre position de principe concernant cette question, nous joignons, en raison du souci de transparence de la Cour constitutionnelle, le budget 2026 approuvé par la Cour.

Veillez agréer, Monsieur le Président, l'assurance de notre très haute considération.



LUC LAVRYSEN



PIERRE NIHOUL

Cour constitutionnelle – Grondwettelijk Hof**Comptes – Rekeningen
2024**

07-oct-25
11:52

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
REKENING VAN UITVOERING VAN UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Aangepast Budget adapté (1)	Uitslagen Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
A : LEDEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF – REFERENDARISSEN – GRIFFIERS / MEMBRES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE – REFERENDAIRES – GREFFIERS					
Totaal A 5.691.699,00 € 5.542.609,33 € 149.089,67 €					
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
A1000	LOONMASSA	5.382.099,00 €	5.147.740,77 €	234.358,23 €	MASSE SALARIALE
A2000	REGLEMENTAIRE WEDDETOESLAGEN	12.600,00 €	15.874,92 €	-3.274,92 €	COMPLÉMENTS DE RÉMUNÉRATIONS RÉGLEMENTAIRES
A3000	WERKGEVERSKOSTEN	122.000,00 €	207.160,44 €	-85.160,44 €	CHARGES PATRONALES
A4000	STATUUTGEBONDEN VERGOEDINGEN EN TOELAG	148.000,00 €	146.528,84 €	1.471,16 €	INDEMNITÉS ET ALLOCATIONS LIÉES AU STATUT
A5000	ACTIVITEITGEBONDEN KOSTEN	20.000,00 €	22.801,04 €	-2.801,04 €	FRAIS LIÉS À UNE ACTIVITÉ
A6000	AANWerving EN VORMING	7.000,00 €	2.503,32 €	4.496,68 €	RECRUTEMENT ET FORMATION
Totaal B 6.211.000,00 € 5.974.237,79 € 236.762,21 €					
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D1000	ABONNEMENTEN, AANKOPEN, INBINDEN EN DOCU	211.090,00 €	191.979,13 €	19.110,87 €	ABONNEMENTS, ACHATS, RELIURES ET DOCUMENTATION
Totaal D 211.090,00 € 191.979,13 € 19.110,87 €					
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E1000	INRICHTING, HERSTELLINGEN EN ONDERHOUD	7.077,00 €	3.216,81 €	3.860,19 €	AMÉNAGEMENT, RÉPARATIONS ET ENTRETIEN
E2000	ONDERHOUDSCONTRACTEN	70.715,00 €	58.693,19 €	12.021,81 €	CONTRATS D'ENTRETIEN
E3000	BENODIGDHEDEN	15.670,00 €	14.602,19 €	1.068,31 €	FOURNITURES
E4000	VERZEKERINGEN	15.143,00 €	14.261,70 €	881,30 €	ASSURANCES
E5000	BEVEILIGING	4.044,00 €	0 €	4.044,00 €	SÉCURISATION
E6000	HUUR/BEZETTINGSVERGOEDING & BELASTINGEN	232.475,00 €	230.426,00 €	2.049,00 €	LOYER/INDEMNITÉ D'OCCUPATION & TAXES
E7000	LASTEN	203.172,00 €	65.532,81 €	137.639,69 €	CHARGES
Totaal E 548.296,00 € 386.732,70 € 161.564,30 €					
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G2000	KANTOORMACHINES	25.275,00 €	19.693,77 €	5.581,23 €	MACHINES DE BUREAU
G3000	ONDERHOUDSMACHINES	2.022,00 €	0 €	2.022,00 €	MACHINES D'ENTRETIEN

Grondwettelijk hof
Rekening van uitvoering van uitgavenbegroting 2024

Bladzijde-Page 1 / 3

Cour constitutionnelle
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Aangespast Budget adapté (1)	Uitslagen Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
	Totaal G	27.297,00 €	19.593,77 €	7.603,23 €	Total G
	H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE				
H1000	CAFETERIA	30.231,00 €	26.979,35 €	3.251,65 €	CAFÉTÉRIA
H2000	KANTOORBENODIGDHEDEN	48.528,00 €	23.261,35 €	25.266,65 €	ARTICLES DE BUREAU
H3000	DIENSTKLEDIJ	5.055,00 €	3.364,58 €	1.690,42 €	VÊTEMENTS DE SERVICE
H4000	ONDERSCHIEDINGSTEKENS	0 €	0 €	0 €	DISTINCTIONS HONORIFIQUES
	Totaal H	83.814,00 €	53.605,28 €	30.208,72 €	Total H
	I : POST / TELECOM / POSTE / TELECOM				
I1000	POST	70.605,00 €	76.929,19 €	-6.324,19 €	POSTE
I2000	TELECOM	55.550,00 €	70.843,16 €	-15.293,16 €	TELECOMMUNICATION
	Totaal I	126.155,00 €	147.772,35 €	-21.617,35 €	Total I
	J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE				
J1000	CONTRACTEN EN BENODIGDHEDEN	243.387,00 €	232.810,47 €	10.576,53 €	CONTRATS ET FOURNITURES
	Totaal J	243.387,00 €	232.810,47 €	10.576,53 €	Total J
	L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES				
L1000	PUBLICATIES	5.055,00 €	279,50 €	4.775,50 €	PUBLICATIONS
L2000	PERS	0 €	0 €	0 €	PRESSE
L3000	PUBLIC RELATIONS	46.182,00 €	33.132,33 €	13.050,17 €	RELATIONS PUBLIQUES
L6000	INRICHTING STUDIEDAGEN, COLLOQUIA	30.330,00 €	1.919,60 €	28.410,40 €	ORGANISATION DES JOURNÉES D'ÉTUDES, COLLOQUES
L7000	BUITENLANDSE DELEGATIES EN STAGIAIRS	25.275,00 €	4.000,14 €	21.274,86 €	DÉLÉGATIONS ÉTRANGÈRES ET STAGIAIRES
	Totaal L	106.842,00 €	39.331,57 €	67.510,93 €	Total L
	M : WAGENPARK / VOITURES				
M1000	VERZEKERINGEN, BELASTINGEN, HUUR EN LEASI	31.841,00 €	29.747,23 €	2.093,77 €	ASSURANCES, TAXES, LOCATION ET LEASING
M2000	BRANDSTOF EN OLIE	12.132,00 €	8.225,14 €	3.906,86 €	CARBURANTS ET HUILE
M3000	HERSTELLINGEN EN ONDERHOUD	1.516,00 €	693,56 €	822,94 €	RÉPARATIONS ET ENTRETIEN
M4000	PARKING	1.314,00 €	31,77 €	1.282,53 €	PARKING
	Totaal M	46.803,00 €	38.697,70 €	8.106,10 €	Total M
	N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPRÉVISIBLES				
N1000	ONVOORZIENBARE UITGAVEN	0 €	0 €	0 €	DÉPENSES IMPRÉVISIBLES
	Totaal N	0 €	0 €	0 €	Total N
	O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE				
O1000	SOCIAAL SECRETARIAAT	15.110,00 €	14.085,29 €	1.024,71 €	SECRÉTARIAT SOCIAL
O2000	ERELONEN	171.408,00 €	107.359,71 €	64.048,29 €	HONORAIRES
O3000	INTERIMPERSONEEL	0 €	0 €	0 €	PERSONNEL INTÉRIMAIRE
	Totaal O	186.518,00 €	121.445,00 €	65.073,00 €	Total O
	Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES				
Q1000	LIDMAATSCHAPSBIJDRAGEN AAN INTERNATIONAL	7.077,00 €	9.812,89 €	-2.735,89 €	COTISATIONS AUX ORGANISATIONS INTERNATIONALES

Grondwettelijk hof
Rekening van uitvoering van uitgavenbegroting 2024

Bladzijde-Page 2 / 3

Cour constitutionnelle
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Aangespast Budget adapté (1)	Uitslagen Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
	Totaal Q	7.077,00 €	9.812,89 €	-2.735,89 €	Total Q
	TOTAAL LOPENDE UITGAVEN	13.489.978,00 €	12.758.727,98 €	731.252,32 €	TOTAL DÉPENSES COURANTES
TOTAAL KAPITAALSUITGAVEN / TOTAL DEPENSES DE CAPITAL					
EE : HUISVESTING / LOGEMENT					
EE1000	WERKEN EN UITRUSTING	20.000,00 €	19.748,29 €	251,71 €	TRAVAUX ET ÉQUIPEMENT
EE3000	MACHINES	2.527,00 €	1.006,79 €	1.520,71 €	MACHINES
	Totaal EE	22.527,00 €	20.755,08 €	1.772,42 €	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG1000	MEUBILAIR EN KANTOORUITRUSTING	15.165,00 €	13.861,55 €	1.303,45 €	MOBILIER ET ÉQUIPEMENT DE BUREAUX
GG2000	KANTOORMACHINES	1.516,00 €	0 €	1.516,50 €	MACHINES DE BUREAU
GG3000	ONDERHOUDSMACHINES	1.516,00 €	0 €	1.516,50 €	MACHINES D'ENTRETIEN
	Totaal GG	18.197,00 €	13.861,55 €	4.336,45 €	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA /					
JJ1000	INFORMATICA-, BUREAUTICA- EN TELECOMMUNIC	242.090,00 €	216.219,14 €	25.870,86 €	INFORMATIQUE, BUREAUTIQUE ET MATÉRIEL DE TÉLÉCOMMUNIC
	Totaal JJ	242.090,00 €	216.219,14 €	25.870,86 €	Total JJ
	TOTAAL KAPITAALSUITGAVEN	282.814,00 €	250.835,77 €	31.979,73 €	TOTAL DÉPENSES DE CAPITAL
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		13.772.792,00 €	13.009.563,75 €	763.232,05 €	

Grondwettelijk hof
Rekening van uitvoering van uitgavenbegroting 2024

Cour constitutionnelle
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
REKENING VAN UITVOERING VAN DE BEGROTING 2024/ COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	2023	2024	UITGAVEN DEPENSES	2023	in euro / en euro 2024
Lopende ontvangsten Recettes courantes	12.571.520,01	13.023.727,26	Lopende uitgaven Dépenses courantes	12.171.831,28	12.758.727,98
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	201.998,43	250.835,77
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	12.571.520,01	13.023.727,26	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	12.373.829,71	13.009.563,75
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	197.690,30	14.163,51			
Overgedragen boni Boni reporté	1.219.515,12	1.417.205,42			
Aangewende reserve Réserve utilisée					
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	1.417.205,42	1.431.368,93			

Gondwettelijk Hof
Rekening van uitvoering van de begroting 2024

Cour constitutionnelle
Compte d'exécution du budget 2024

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
REKENING VAN UITVOERING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES RECETTES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verchill Ecart (2) - (1)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Dotatie	13.773.000,00 €	13.019.000,00 €	- 754.000,00 €	Dotation
2	Financiële opbrengsten	- €	4.727,26 €	4.727,26 €	Revenus financiers
3	Eigen ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes propres
4	Diverse en toevallige ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES					
		13.773.000,00 €	13.023.727,26 €	- 749.272,74 €	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
4	Diverse en toevallige ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAAL ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL					
		- €	- €	- €	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		13.773.000,00 €	13.023.727,26 €	- 749.272,74 €	

Grondwettelijk Hof
Rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024

Cour constitutionnelle
Compte d'exécution du budget des recettes 2024

VERBAND TUSSEN KALENDERJAAR EN BOEKJAAR 2024

Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen op 01.01.2024	€	2.274.339,29
+ uitgaven van 2023 voor 2024	€	325.471,41
- uitgaven van 2024 voor 2023	€	-1.182.605,28
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2023 (reserve)	€	1.417.205,42
<u>Gerealiseerde ontvangsten</u>		
Dotatie	€	13.019.000,00
Bankinterest	€	3.011,26
Vergoedingen ETHIAS (arbeidsongeval)	€	-
Diversen	€	1.716,00
	€	4.727,26
<u>Gerealiseerde uitgaven</u>		
Lopende uitgaen	€	-12.758.727,98
Kapitaaluitgaven	€	-250.835,77
	€	-13.009.563,75
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024 (reserve)	€	1.431.368,93
- uitgaven van 2024 voor 2025	€	-435.649,28
+ uitgaven van 2025 voor 2024	€	1.347.304,81
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen op 31.12.2024	€	2.343.024,46

	€	1.431.368,93
Bedrag dat reeds voor de begroting 2025 is bestemd	€	-663.205,42
Beschikbaar bedrag voor de begroting van 2026	€	768.163,51
Beschikbaar bedrag voor de begroting van 2026	€	768.163,51

21-08-25

RELATIONS ANNEE CIVILE / ANNEE BUDGETAIRE 2024

Solde des banques au 1.01.2024	€	2.274.339,29
+ dépenses de 2023 pour 2024	€	325.471,41
- dépenses de 2024 pour 2023	€	-1.182.605,28
Solde de l'année budgétaire 2023 (réserve)	€	1.417.205,42
Recettes :		
Dotation 2023	€	13.019.000,00
Intérêts bancaires	€	3.011,26
Indemnités ETHIAS (accident de travail)	€	-
Divers	€	1.716,00 € 4.727,26
Dépenses :		
Courantes	€	-12.758.727,98
de Capital	€	-250.835,77 € -13.009.563,75
Solde de l'année budgétaire 2024 (réserve)	€	1.431.368,93
- dépenses de 2024 pour 2025	€	-435.649,28
+ dépenses de 2025 pour 2024	€	1.347.304,81
Solde des banques au 31.12.2024	€	2.343.024,46

Résultat global au terme de l'exercice	€	1.431.368,93
Affecté au budget 2025	€	-663.205,42
Disponible pour budget 2026	€	768.163,51
Disponible pour budget 2026	€	768.163,51

14-05-25

KONINKRIJK BELGIË

Koningsplein 7
B-1000 Brussel

GRONDWETTELIJK HOF

Wij ondergetekenden, S. de BETHUNE en K. JADIN, rechters-verificateurs van de rekeningen, hebben de boekhouding betreffende de uitvoering van de begroting 2024 nagezien.

Uit dat onderzoek blijkt dat de rekening van uitvoering van de begroting geen opmerkingen oproept, in zoverre dat :

- Alle betalingen die wij hebben onderzocht overeenstemmen met facturen die door de Voorzitter werden goedgekeurd en door de Griffier werden geïnvormeerd,
- Het totale bedrag van de activa op de verschillende rekeningen overeenstemt met het bedrag dat blijkt uit het centrale dagboek.

Gedaan op ¹³ mei 2025

S. de BETHUNE

K. JADIN

KONINKRIJK BELGIË

Koningsplein 7
B-1000 Brussel

GRONDWETTELJK HOF

Nous soussignés, S. de BETHUNE et K. JADIN, juges-vérificatrices aux comptes, avons examiné la comptabilité relative à l'exécution du budget 2024.

De cet examen, il apparaît que le compte d'exécution du budget n'appelle pas de remarque, en ce que :

- Tous les paiements que nous avons examiné correspondent à des factures acceptées par le Président, après avoir été visées par le Greffier,
- Le montant total des avoir sur les différents comptes correspond bien au montant qui apparaît dans le journal centralisateur.

Fait le 13 mai 2025.

S. de BETHUNE

K. JADIN

**Rekenhof**

De heren L. Lavrysen en P. Nihoul
Voorzitters van het Grondwettelijk Hof
Grondwettelijk Hof
Koningsplein 7
1000 Brussel

Contactpersoon:
Karl Hendrickx

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Uw bericht van
22 mei 2025

Uw kenmerk
Rekeningen 2024

Ons kenmerk
A5-3.740.336-B1

Datum
9 juli 2025

Verslag van de voorzitters van het Rekenhof met betrekking tot de ontwerprekening van het Grondwettelijk Hof voor het jaar 2024

Geachte heren voorzitters,

In aansluiting op uw brief van 22 mei 2025 sturen wij U hierbij ons verslag met betrekking tot de ontwerprekeningen van het Grondwettelijk Hof voor het jaar 2024

Met de meeste hoogachting,

Florence Thys
Voorzitster

Hilde François
Eerste voorzitter

Bijlage: 1 verslag



Cour des comptes

Messieurs L. Lavrysen et P. Nihoul
Présidents de la Cour constitutionnelle
Cour constitutionnelle
Place Royale 7
1000 Bruxelles

Personne de contact:
Karl Hendrickx

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Votre lettre du
22 mai 2025

Votre référence
Comptes 2024

Notre référence
A5-3.740.336-L1

Date
9 juillet 2025

Rapport des présidentes de la Cour des comptes concernant le projet des comptes de la Cour constitutionnelle pour l'exercice 2024

Messieurs les Présidents,

Faisant suite à votre lettre du 22 mai 2025, nous vous transmettons, en annexe, notre rapport concernant le projet de comptes de la Cour constitutionnelle pour l'exercice 2024.

Veuillez agréer, Messieurs les Présidents, l'expression de notre haute considération.

Florence Thys
Présidente

Hilde François
Première Présidente

Annexe: 1 rapport



Rekenhof

Voorzitterschap

Verslag over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van het Grondwettelijk Hof

Verslag goedgekeurd door de voorzitters van het Rekenhof op 9 juli 2025.



Cour des comptes

Présidence

Rapport relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 de la Cour constitutionnelle

Rapport adopté par les présidentes de la Cour des comptes en date du 9 juillet 2025.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF/BOEKJAAR 2024 / 2

Inhoud

1	Inleiding	3
2	Antecedenten	3
2.1	Vorig controleverslag	3
2.2	Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen	3
2.3	Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen	3
3	Begroting	3
3.1	Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024	3
3.2	Kerncijfers van de begroting 2024	4
3.3	Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting	4
4	Rekeningen	4
4.1	Documenten bezorgd aan de voorzitters van het Rekenhof	4
4.2	Kerncijfers	5
4.3	Kredietoverschrijdingen	6
5	Nazicht van de rekeningen	7
6	Vaststellingen en aanbevelingen	8
7	Samenvatting	8

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 2

Table des matières

1	Préambule	3
2	Antécédents	3
2.1	Rapport de contrôle précédent	3
2.2	Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents	3
2.3	Suite donnée aux observations et recommandations précitées	3
3	Budget	3
3.1	Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024	3
3.2	Chiffres significatifs du budget 2024	4
3.3	Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget	4
4	Comptes	4
4.1	Documents transmis aux présidentes de la Cour des comptes	4
4.2	Chiffres significatifs	5
4.3	Dépassements de crédits	6
5	Examen des comptes	7
6	Constatations et recommandations	8
7	Synthèse	8

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 3

1. Préambule

Par lettre du 22 mai 2025, les présidents de la Cour constitutionnelle ont transmis le projet des comptes 2024 de cette dernière aux présidentes de la Cour des comptes en vue de la rédaction d'un rapport de contrôle à l'intention des membres de la commission de la Comptabilité de la Chambre des représentants.

2. Antécédents**2.1 Rapport de contrôle précédent**

Le rapport de contrôle relatif à l'année budgétaire 2023 est inclus dans le document parlementaire portant la référence DOC 56 0502/002, p. 42 à 59.

2.2 Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents

Sans objet.

2.3 Suite donnée aux observations et recommandations précitées

Sans objet.

3. Budget**3.1 Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024**

Pour l'année budgétaire 2024, les crédits initiaux sollicités par la Cour constitutionnelle s'élevaient à 13.658.000 euros, financés par un montant de 13.019.000 euros à titre de dotation et de 639.000 euros¹ à titre de boni de l'exercice 2022. Cette proposition a été approuvée par la commission de la Comptabilité de la Chambre des représentants en date du 4 décembre 2023 (DOC 55 3708/001, p. 29).

Un ajustement budgétaire, approuvé le 10 décembre 2024, a consisté en l'augmentation des crédits à concurrence de 115.000 euros², en réponse à l'indexation des rémunérations intervenue au mois de juin 2024. Ces crédits additionnels ont été entièrement financés par le boni de l'exercice 2023. L'ajustement a également donné lieu à des transferts entre articles budgétaires, sans appel à des moyens supplémentaires (DOC 56 0502/001, p. 12).

¹ Il s'agit d'un montant arrondi. Le montant précis est de 638.796 euros, portant le budget à 13.657.796 euros.

² Le montant précis est de 114.996 euros.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF /BOEKJAAR 2024 / 3

1. Inleiding

Met een brief van 22 mei 2025 hebben de voorzitters van het Grondwettelijk Hof de ontwerprekeningen 2024 van dat hof aan de voorzitters van het Rekenhof bezorgd met het verzoek een controleverslag op te stellen voor de leden van de commissie voor de Comptabiliteit van de Kamer van Volksvertegenwoordigers.

2. Antecedenten**2.1 Vorig controleverslag**

Het controleverslag met betrekking tot het begrotingsjaar 2023 is opgenomen in het parlementair stuk met kenmerk DOC 56 0502/002, p. 42 tot 59.

2.2 Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen

Niet van toepassing.

2.3 Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen

Niet van toepassing.

3. Begroting**3.1 Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024**

Voor het begrotingsjaar 2024 bedroegen de door het Grondwettelijk Hof gevraagde initiële kredieten 13.658.000 euro, gefinancierd door een bedrag van 13.019.000 euro als dotatie en 639.000 euro¹ als boni van het begrotingsjaar 2022. De commissie voor de Comptabiliteit van de Kamer van Volksvertegenwoordigers keurde dat voorstel goed op 4 december 2023 (DOC 55 3708/001, p. 29).

Een op 10 december 2024 goedgekeurde begrotingsaanpassing kwam neer op een kredietverhoging van 115.000 euro², in antwoord op de indexering van de lonen in juni 2024. Die bijkomende kredieten zijn volledig gefinancierd door het boni van het boekjaar 2023. Die aanpassing heeft tevens gezorgd voor overdrachten tussen begrotingsartikelen, zonder daarbij beroep te doen op extra middelen (DOC 56 0502/001, p. 12).

¹Het gaat om een afgerond bedrag. Het precieze bedrag is 638.796 euro, wat de begroting op 13.657.796 euro brengt.

²Het precieze bedrag is 114.996 euro..

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF /BOEKJAAR 2024 / 4

3.2 Kerncijfers van de begroting 2024

Tabel 1 – Kerncijfers van de begroting 2024 (in duizend euro)

	Definitief 2022	Definitief 2023	Initieel 2024	Definitief 2024
Leden van het Hof, referendarissen en griffiers	5.241	5.563	5.678	5.692
Personeel	5.731	5.865	6.151	6.211
Andere lopende uitgaven	1.294	1.428	1.562	1.587
Totaal lopende uitgaven	12.266	12.856	13.391	13.490
Totaal kapitaaluitgaven	273	215	267	283
Algemeen totaal	12.539	13.071	13.658	13.773
Verschil met de vorige periode		+532	+587	+702
Procentueel verschil		+4%	+4%	+5%

3.3 Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting

De uitgavenbegroting 2024 van het Grondwettelijk Hof wordt als volgt gefinancierd (DOC 55 3708/001, p. 29 en DOC 56 0502/001, p. 12):

Dotatie	13.019.000 euro
Boni 2022 toegewezen aan de uitgaven 2024	638.796 euro
Boni 2023 toegewezen aan de uitgaven 2024	114.996 euro
	13.772.792 euro

4. Rekeningen

4.1 Documenten bezorgd aan de voorzitters van het Rekenhof

De documenten die aan de voorzitters van het Rekenhof werden bezorgd met het oog op het nazicht van de rekeningen voor het jaar 2024 bestaan uit:

- het verslag van de rechters-verificateurs van de rekeningen;
- een rekening van uitvoering van de begroting 2024;
- een rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024;
- een rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024;
- de aansluiting tussen de thesaurie en de begrotingsboekhouding 2024;
- een elektronisch bestand met het grootboek van de boekhoudkundige verrichtingen.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 4

3.2 Chiffres significatifs du budget 2024

Tableau 1 – Chiffres significatifs du budget 2024 (en milliers d'euros)

	Définitif 2022	Définitif 2023	Initial 2024	Définitif 2024
Membres de la Cour constitutionnelle, référendaires et greffiers	5.241	5.563	5.678	5.692
Personnel	5.731	5.865	6.151	6.211
Autres dépenses courantes	1.294	1.428	1.562	1.587
Total des dépenses courantes	12.266	12.856	13.391	13.490
Total des dépenses de capital	273	215	267	283
Total général	12.539	13.071	13.658	13.773
Différence avec la période précédente		+532	+587	+702
Différence exprimée en %		+4%	+4%	+5%

3.3 Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget

Le budget des dépenses de l'année 2024 de la Cour constitutionnelle est financé comme suit (DOC 55 3708/001, p. 29 et DOC 56 0502/001, p. 12) :

Dotation	13.019.000 euros
Boni 2022 affecté aux dépenses 2024	638.796 euros
Boni 2023 affecté aux dépenses 2024	114.996 euros
	13.772.792 euros

4. Comptes

4.1 Documents transmis aux présidentes de la Cour des comptes

Les documents transmis aux présidentes de la Cour des comptes en vue de la vérification des comptes de l'année 2024 se composent :

- du rapport des juges-vérificatrices aux comptes ;
- d'un compte d'exécution du budget 2024 ;
- d'un compte d'exécution du budget des recettes 2024 ;
- d'un compte d'exécution du budget des dépenses 2024 ;
- de la réconciliation entre la trésorerie et la comptabilité budgétaire 2024 ;
- d'un fichier électronique reprenant le grand livre des opérations comptables.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF/BOEKJAAR 2024/5

4.2 Kerncijfers

In de hiernavolgende tabellen worden de kerncijfers weergegeven van de uitvoeringsrekeningen van de uitgaven- en ontvangstenbegroting, het begrotingsresultaat (van het jaar en gecumuleerd) en de evolutie van de financiële middelen. Tevens wordt een overzicht gegeven van de evolutie van belangrijkste uitgaven en ontvangstenposten over de laatste drie jaren.

Tabel 2 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde uitgaven	Aanwendings- percentage	Verschil
Leden van het Hof, referendarissen en griffiers	5.692	5.543	97%	149
Personeel	6.211	5.974	96%	237
Andere lopende uitgaven	1.587	1.242	78%	345
Totaal lopende uitgaven	13.490	12.759	95%	731
Totaal kapitaaluitgaven	283	251	89%	32
Algemeen totaal van de uitgaven	13.773	13.010	94%	763

Tabel 3 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde ontvangsten	Realisatie- percentage	Verschil
Dotatie	13.019	13.019	100%	-
Andere ontvangsten	-	5	-	5
Algemeen totaal van de ontvangsten	13.019	13.024	100%	5

Tabel 4 – Begrotingsresultaat van het jaar 2024 (in duizend euro)

	Bedragen
Ontvangsten	13.024
Uitgaven	13.010
Begrotingsresultaat 2024	14

Tabel 5 – Gecumuleerd begrotingssaldo op 31 december 2024 (in duizend euro)

	Bedragen
Gecumuleerd saldo per 31 december 2023	1.417
Saldo van het begrotingsjaar 2024	14
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	1.431

Het boni op 31 december 2024 bedraagt 1.431.368,93 euro.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 5

4.2 Chiffres significatifs

Les tableaux qui suivent reprennent les chiffres significatifs des comptes d'exécution du budget des dépenses et des recettes, le résultat budgétaire (de l'année et cumulé) et l'évolution des disponibilités financières. Un tableau donne aussi un aperçu de l'évolution des principaux postes de dépenses et de recettes au cours des trois dernières années.

Tableau 2 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des dépenses 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Dépenses réalisées	Taux d'utilisation	Écart
Membres de la Cour constitutionnelle, référendaires et greffiers	5.692	5.543	97%	149
Personnel	6.211	5.974	96%	237
Autres dépenses courantes	1.587	1.242	78%	345
Total des dépenses courantes	13.490	12.759	95%	731
Total des dépenses de capital	283	251	89%	32
Total général des dépenses	13.773	13.010	94%	763

Tableau 3 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des recettes 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Recettes réalisées	Taux de réalisation	Écart
Dotation	13.019	13.019	100%	-
Autres recettes	-	5	-	5
Total général des recettes	13.019	13.024	100%	5

Tableau 4 – Résultat budgétaire de l'année 2024 (en milliers d'euros)

	Montant
Recettes	13.024
Dépenses	13.010
Résultat budgétaire 2024	14

Tableau 5 – Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 (en milliers d'euros)

	Montant
Solde cumulé au 31 décembre 2023	1.417
Solde de l'année budgétaire 2024	14
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	1.431

Le boni au 31 décembre 2024 est de 1.431.368,93 euros.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF /BOEKJAAR 2024 /6

Een deel van het boni op 31 december 2023 is al toegewezen aan de begroting 2025 van het Grondwettelijk Hof voor een afgerond bedrag van 663.000 euro (DOC 56 0502/001, p. 14). Het precieze bedrag, zoals vermeld in het ontwerp van de rekeningen 2024, is 663.205,42 euro. Bijgevolg blijft een beschikbaar bedrag van 768.163,51 euro over.

Tabel 6 – Evolutie van de financiële middelen (in euro)

	2022	2023	2024
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen	2.011.088,74	2.267.081,09	2.340.647,44
Lopende verrichtingen	-	-	-
Kassaldo	3.485,47	7.258,20	2.377,02
Totaal van de financiële middelen	2.014.574,21	2.274.339,29	2.343.024,46

Er zijn geen opmerkingen te maken over de aansluiting van het financieel resultaat³ (+68.685,17 euro) met het begrotingsresultaat (+14.163,51 euro).

Tabel 7 – Evolutie van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten van de uitvoeringsrekening van de begroting (in duizend euro)

	2022	2023	2024
Uitgaven			
Leden van het Hof, referendarissen en griffiers	5.115	5.256	5.543
Personeel	5.432	5.705	5.974
Andere lopende uitgaven	1.097	1.211	1.242
Totaal lopende uitgaven	11.644	12.172	12.759
Totaal kapitaaluitgaven	262	202	251
Algemeen totaal van de uitgaven	11.906	12.374	13.010
Ontvangsten			
Dotatie	11.047	12.490	13.019
Andere ontvangsten	23	82	5
Algemeen totaal van de ontvangsten	11.070	12.572	13.024

4.3 Kredietoverschrijdingen

Verschillende begrotingsposten werden met in totaal 192.435,50 euro overschreden. De totale uitgaven (13.009.563,75 euro) bleven echter onder de geraamde begroting (13.772.792,00 euro).

³ De evolutie van de beschikbare financiële middelen tussen 1 januari en 31 december 2024.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 6

Une partie du boni au 31 décembre 2023 a déjà été affectée au budget 2025 de la Cour constitutionnelle pour un montant arrondi de 663.000 euros (DOC 56 0502/001, p. 14). Le montant précis, tel que mentionné dans le projet des comptes 2024, est de 663.205,42 euros. Il reste par conséquent un montant disponible de 768.163,51 euros.

Tableau 6 – Évolution des disponibilités financières (en euros)

	2022	2023	2024
Solde cumulé des comptes bancaires	2.011.088,74	2.267.081,09	2.340.647,44
Opérations en cours d'exécution	-	-	-
Solde de caisse	3.485,47	7.258,20	2.377,02
Total des disponibilités financières	2.014.574,21	2.274.339,29	2.343.024,46

La réconciliation entre le résultat financier³ (+68.685,17 euros) et le résultat budgétaire (+14.163,51 euros) n'appelle pas de commentaire.

Tableau 7 – Évolution des principales dépenses et recettes du compte d'exécution du budget (en milliers d'euros)

	2022	2023	2024
Dépenses			
Membres de la Cour constitutionnelle, référendaires et greffiers	5.115	5.256	5.543
Personnel	5.432	5.705	5.974
Autres dépenses courantes	1.097	1.211	1.242
Total des dépenses courantes	11.644	12.172	12.759
Total des dépenses de capital	262	202	251
Total général des dépenses	11.906	12.374	13.010
Recettes			
Dotation	11.047	12.490	13.019
Autres recettes	23	82	5
Total général des recettes	11.070	12.572	13.024

4.3 Dépassements de crédits

Plusieurs articles budgétaires ont fait l'objet de dépassements pour un montant total de 192.435,50 euros. Toutefois, le montant total des dépenses (13.009.563,75 euros) est resté inférieur au budget prévu (13.772.792,00 euros).

³ L'évolution des disponibilités financières entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2024.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF/BOEKJAAR 2024/7

Tabel 8 – Kredietoverschrijdingen (in duizend euro)

	Begroting	Realisaties	Overschrijdingen
A Leden van het Grondwettelijk Hof, referendarissen en griffiers			
A2000 Reglementaire weddetoeslagen	13	16	3
A3000 Werkgeverskosten	122	207	85
A5000 Activiteitsgebonden kosten	20	23	3
B Personeel			
B3000 Werkgeverskosten	227	304	77
I Post/Telecom			
I1000 Post	71	77	6
I2000 Telecom	56	71	15
Q Internationale organisaties			
Q1000 Lidmaatschapsbijdragen	7	10	3

Het totaalbedrag van de vastgestelde overschrijdingen op de begrotingsartikelen A3000 en B3000 (werkgeverskosten) bedraagt 162.006,30 euro. Die overschrijdingen zijn het gevolg van het laattijdig ontvangen van twee facturen van 5 september 2024, voor de collectieve verzekering ter dekking van de kosten voor geneeskundige verzorging (147.164,58 euro) en voor de verzekering ter dekking van lichamelijke ongevallen (15.494,06 euro) voor het jaar 2023. Het Grondwettelijk was dus verplicht die uitgaven in de uitvoeringsrekening van de begroting 2024 te boeken.

5. Nazicht van de rekeningen

Het verslag van de als verificateurs van de rekeningen aangestelde rechters maakt deel uit van de documenten die werden bezorgd aan de voorzitters van het Rekenhof. Het maakt geen melding van opmerkingen.

Na:

- de financiële toestand op 31 december te hebben geverifieerd;
- een reconciliatie van het begrotingsresultaat en van het financieel resultaat te hebben uitgevoerd;
- de boeking van de ontvangsten te hebben onderzocht;
- via steekproeven en gekruiste controles de uitgaven te hebben gecontroleerd die in de loop van het begrotingsjaar werden aangerekend en/of vereffend,
- kennis te hebben genomen van het verslag van de als verificateurs van de rekeningen aangestelde rechters,

zijn de voorzitters van het Rekenhof van oordeel dat de voorgelegde rekeningen berusten op betrouwbare verantwoordingsstukken en een getrouw beeld geven van de ontvangsten- en uitgavenverrichtingen en van de thesaurietoestand.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 7

Tableau 8 – Dépassements de crédits (en milliers d'euros)

	Budget	Réalisations	Dépassement
A Membres de la Cour constitutionnelle, référendaires et greffiers			
A2000 Compléments de rémunérations réglementaires	13	16	3
A3000 Charges patronales	122	207	85
A5000 Indemnités et frais liés à une activité	20	23	3
B Personnel			
B3000 Charges patronales	227	304	77
I Poste/Télécom			
I1000 Poste	71	77	6
I2000 Télécommunications	56	71	15
Q Organisations internationales			
Q1000 Cotisations	7	10	3

Le montant total des dépassements constatés sur les articles budgétaires A3000 et B3000 (charges patronales) s'élève à 162.006,30 euros. Ces dépassements résultent de la réception tardive de deux factures, émises le 5 septembre 2024, liées à l'assurance collective des frais de soins de santé (147.164,58 euros) et à l'assurance accidents corporels (15.494,06 euros) pour l'année 2023. En conséquence, la Cour constitutionnelle a été contrainte d'enregistrer ces dépenses dans le compte d'exécution du budget 2024.

5. Examen des comptes

Le rapport des juges désignées comme vérificatrices aux comptes fait partie des documents transmis aux présidentes de la Cour des comptes. Il ne fait mention d'aucune remarque.

Après avoir :

- vérifié la situation financière au 31 décembre ;
- réconcilié le résultat budgétaire et le résultat financier ;
- examiné la comptabilisation des recettes ;
- contrôlé, par sondage et par le biais de vérifications croisées, les dépenses imputées ou liquidées au cours de l'exercice budgétaire ;
- pris connaissance du rapport des juges désignées comme vérificatrices aux comptes,

les présidentes de la Cour des comptes sont d'avis que les comptes présentés s'appuient sur des documents justificatifs fiables et qu'ils donnent une image fidèle des opérations de recettes et de dépenses ainsi que de la situation de trésorerie.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN HET GRONDWETTELIJK HOF/BOEKJAAR 2024/8

6. Vaststellingen en aanbevelingen

De controle heeft geen aanleiding gegeven tot het formuleren van opmerkingen of aanbevelingen.

7. Samenvatting

De verrichtingen van het Grondwettelijk Hof voor het jaar 2024 kunnen als volgt worden afgesloten (in euro):

Gerealiseerde ontvangsten		13.023.727,26
Dotatie	13.019.000,00	
Andere ontvangsten	4.727,26	
Gerealiseerde uitgaven		-13.009.563,75
Lopende uitgaven	-12.758.727,98	
Kapitaaluitgaven	-250.835,77	

Begrotingsresultaat van het jaar 2024		14.163,51
Gecumuleerd begrotingsresultaat bij het begin van het jaar 2024		1.417.205,42

Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024		1.431.368,93

Het gecumuleerde begrotingsresultaat van 1.431.368,93 euro bestaat uit:

Bedrag dat reeds voor de begroting 2025 is bestemd:	663.205,42 euro
Beschikbaar bedrag:	768.163,51 euro

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE / EXERCICE 2024 / 8

6. Constatations et recommandations

Le contrôle n'a pas donné lieu à la formulation d'observations ou de recommandations.

7. Synthèse

Les opérations de la Cour constitutionnelle pour l'année 2024 peuvent être arrêtées comme suit (en euros) :

Recettes réalisées		13.023.727,26
Dotation	13.019.000,00	
Autres recettes	4.727,26	
Dépenses réalisées		-13.009.563,75
Dépenses courantes	-12.758.727,98	
Dépenses de capital	-250.835,77	

Résultat budgétaire de l'année 2024		14.163,51
Résultat budgétaire cumulé au début de l'année 2024		1.417.205,42

Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024		1.431.368,93

Le résultat budgétaire cumulé de 1.431.368,93 euros est composé comme suit :

Montant déjà affecté au budget 2025 :	663.205,42 euros
Montant disponible :	768.163,51 euros

██████████ 2078 ██████████

rekenhof.be

Il existe aussi une version néerlandaise de ce rapport.
Er bestaat ook een Nederlandse versie van dit verslag.

██████████

ADRESSE
Cour des comptes
Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

TÉL.
+32 2 551 81 11

FAX
+32 2 551 86 22

www.courdescomptes.be

2.2. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026



Koningsplein 7
B-1000 Brussel

8 oktober 2025

Aan de heer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer
van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 BRUSSEL

Mijnheer de Voorzitter,

Betreft : Rekeningen 2024 en begroting 2026 van het Grondwettelijk Hof
Uw ref. : SG/PH/CD/COMPTA/235-25

Wij hebben de eer u mede te delen dat het Grondwettelijk Hof op 1 oktober 2025 de rekeningen 2024 heeft goedgekeurd nadat het de rechters-verificateurs van de rekeningen had gehoord. U gelieve hierbij die goedgekeurde rekeningen te vinden en het schriftelijk verslag van de verificateurs van de rekeningen, alsook het verslag van de Voorzitters van het Rekenhof en het document betreffende het verband tussen het kalenderjaar en het begrotingsjaar 2024.

Bovendien heeft het Hof kennis genomen van uw brief van 24 juli 2025, waaraan hierboven wordt gerefereerd, die verwijst naar de richtlijnen die werden goedgekeurd door de Commissie voor de comptabiliteit voor de begrotingsjaren 2026 tot 2029 (DOC 56K0983/001). Overeenkomstig de beslissingen van de Commissie voor de comptabiliteit van 15 juli 2025 waarbij de dotatie van het Grondwettelijk Hof voor 2026 wordt vastgesteld op een bedrag van 13.760.000 euro en het uitgavenkrediet op een bedrag van 14.520.720 euro, heeft het Hof de ontwerpbegroting 2026 aangepast die was voorgesteld tijdens de hoorzitting van 4 juni 2025 voor diezelfde Commissie. Het bedrag van het uitgavenkrediet is in overeenstemming met de beslissing van de Commissie (afgerond op 14.521.000 euro). Er werd rekening gehouden met het beschikbare positieve saldo van 2024 (zoals vermeld in het verslag van de Voorzitters van het Rekenhof, zijnde 768.000 euro).

Onverminderd onze principiële visie op deze aangelegenheid, voegen wij, omwille van de door het Grondwettelijk Hof gewenste transparantie, de door het Hof goedgekeurde begroting voor 2026 bij.

Met zeer bijzondere hoogachting,

LUC LAVRYSEN

PIERRE NIHOUL



Place Royale, 7
B-1000 Bruxelles

le 8 octobre 2025

À Monsieur Peter De Roover
Président de la
Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 BRUXELLES

Monsieur le Président,

Objet : Comptes 2024 et budget 2026 de la Cour constitutionnelle
Vos réf. : SG/PH/CD/COMPTA/235-25

Nous avons l'honneur de vous faire savoir que la Cour constitutionnelle a approuvé le 1er octobre 2025 les comptes 2024, après avoir entendu les juges vérificateurs aux comptes. Veuillez trouver ci-joint ces comptes approuvés et le rapport écrit des vérificateurs aux comptes, ainsi que le rapport des Présidentes de la Cour des comptes et le document concernant la relation entre l'année civile et l'exercice budgétaire 2024.

En outre, la Cour a pris acte de votre courrier du 24 juillet 2025, référencé sous objet, lequel renvoie aux directives approuvées par la Commission de la comptabilité pour les années budgétaires 2026 à 2029 (DOC 56K0983/001). Conformément aux décisions de la Commission de la comptabilité du 15 juillet 2025 fixant la dotation de la Cour constitutionnelle pour 2026 à un montant de 13.760.000 euros et le crédit des dépenses à un montant de 14.520.720 euros, la Cour a adapté le projet de budget 2026 qui avait été présenté lors de l'audition du 4 juin 2025 devant cette même Commission. Le montant du crédit des dépenses est conforme à la décision de la Commission (arrondi à 14.521.000 euros). Il a été tenu compte du solde positif disponible de 2024 (tel qu'il est mentionné dans le rapport des Présidentes de la Cour des comptes, soit 768.000 euros).

Sans préjudice de notre position de principe concernant cette question, nous joignons, en raison du souci de transparence de la Cour constitutionnelle, le budget 2026 approuvé par la Cour.

Veillez agréer, Monsieur le Président, l'assurance de notre très haute considération.



LUC LAVRYSEN



PIERRE NIHOUL

Cour constitutionnelle – Grondwettelijk Hof**Budget – Begroting
2026**

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
BEGROTING 2026 / BUDGET 2026

ONTVANGSTEN RECETTES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	UITGAVEN DEPENSES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	in euro / en euro	
Lopende ontvangsten	13.019.000,00	13.573.000,00	13.760.000,00	Lopende uitgaven	12.758.727,98	13.986.700,00	14.274.500,00		
Recettes courantes				Dépenses courantes					
Kapitaalontvangsten	4.727,26			Kapitaaluitgaven	250.835,77	249.500,00	246.500,00		
Recettes de capital				Dépenses de capital					
Totaal van de ontvangsten	13.023.727,26	13.573.000,00	13.760.000,00	Totaal van de uitgaven	13.009.563,75	14.236.200,00	14.521.000,00		
Total des recettes				Total des dépenses					
Begrotingsresultaat van het jaar	14.163,51	-663.200,00	-761.000,00						
Résultat budgétaire de l'année									
Overgedragen boni									
Boni reporté	1.417.205,42	1.431.368,93	768.163,51						
Aan te wenden reserve									
Réserve à utiliser		663.205,42							
Bijkomende besparing									
Economie supplémentaire									
Globaal resultaat na afloop van het jaar									
Résultat global au terme de l'exercice	1.431.368,93	768.163,51	7.163,51						

Grondwettelijk hof
Begroting 2026

Cour constitutionnelle
Budget 2026

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle

ONTVANGSTENBEGROTING 2026 / BUGET DES RECETTES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Dotatie	13.019.000,00 €	13.573.000,00 €	13.760.000,00 €	Dotation
2	Financiële opbrengsten	4.727,26 €	- €	- €	Revenus financiers
3	Eigen ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes propres
4	Diverse en toevallige ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES					
		13.023.727,26 €	13.573.000,00 €	13.760.000,00 €	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
5	Diverse en toevallige ontvangsten	- €	- €	- €	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAAL ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL					
		- €	- €	- €	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		13.023.727,26 €	13.573.000,00 €	13.760.000,00 €	

in euro/en euro

Grondwettelijk Hof
Ontvangstenbegroting 2026

Cour constitutionnelle
Bugdet des recettes 2026

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
UITGAVENBEGROTING 2026/ BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd/realisé	2025 goedgekeurd/approuvé	2026 begroting/budget	DESCRIPTION
titel 1: LOPENDE UITGAVEN / Titre 1 : DÉPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET GONDWETTELIJK HOF – REFERENDARISSEN – GRIFFIERS / MEMBRES DE LA COUR CONSTITUTIONNELLE – REFERENDAIRES – GREFFIERS					
A1000	LOONMASSA	5.147.740,77 €	5.402.000,00 €	5.730.000,00 €	MASSE SALARIALE
A2000	REGLEMENTAIRE WEDDETOESLAGEN	15.874,92 €	13.000,00 €	18.000,00 €	COMPLÈMENTS DE RÉMUNÉRATIONS RÉGLEMENTAIRES
A3000	WERKGEVERSKOSTEN	206.741,04 €	125.000,00 €	151.000,00 €	CHARGES PATRONALES
A4000	STATUUTGEBONDEN VERGOEDINGEN EN TOELAGEN	148.528,84 €	149.000,00 €	151.000,00 €	INDEMNITÉS ET ALLOCATIONS LIÉES AU STATUT
A5000	ACTIVITEITGEBONDEN KOSTEN	23.101,04 €	20.000,00 €	20.000,00 €	FRAIS LIÉS À UNE ACTIVITÉ
A6000	AANWERVING EN VORMING	2.503,32 €	6.000,00 €	6.000,00 €	RECRUTEMENT ET FORMATION
Totaal A		5.542.489,93 €	5.715.000,00 €	6.076.000,00 €	Total A
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B1000	LOONMASSA	5.395.524,57 €	6.080.000,00 €	6.095.000,00 €	MASSE SALARIALE
B2000	REGLEMENTAIRE WEDDETOESLAGEN	289.029,64 €	339.500,00 €	344.000,00 €	COMPLÈMENTS DE RÉMUNÉRATIONS RÉGLEMENTAIRES
B3000	WERKGEVERSKOSTEN	304.650,86 €	233.000,00 €	282.500,00 €	CHARGES PATRONALES
B4000	STATUUTGEBONDEN VERGOEDINGEN	- €	- €	- €	INDEMNITÉS LIÉES AU STATUT
B5000	ACTIVITEITGEBONDEN KOSTEN	285,76 €	3.000,00 €	3.000,00 €	FRAIS LIÉS À UNE ACTIVITÉ
B6000	AANWERVING EN VORMING	5.141,96 €	5.500,00 €	5.500,00 €	RECRUTEMENT ET FORMATION
Totaal B		5.974.632,79 €	6.661.000,00 €	6.730.000,00 €	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D1000	ABONNEMENTEN, AANKOPEN, INBIDEN EN	191.978,13 €	215.000,00 €	215.000,00 €	ABONNEMENTS, ACHATS, RELIURES ET DOCUMENTATION
Totaal D		191.978,13 €	215.000,00 €	215.000,00 €	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E1000	INRICHTING, HERSTELLINGEN EN ONDERHOUD	3.216,81 €	7.000,00 €	7.000,00 €	AMÉNAGEMENT, RÉPARATIONS ET ENTRETIEN
E2000	ONDERHOUDSCONTRACTEN	58.693,19 €	72.000,00 €	65.000,00 €	CONTRATS D'ENTRETIEN
E3000	BENODIGDHEDEN	14.602,19 €	15.500,00 €	18.500,00 €	FOURNITURES
E4000	VERZEKERINGEN	14.261,70 €	15.500,00 €	17.500,00 €	ASSURANCES
E5000	BEVEILIGING	- €	4.000,00 €	4.000,00 €	SÉCURISATION
E6000	HUIJ/BEZETTINGSVERGOEDING & BELASTINGEN	230.426,00 €	237.000,00 €	237.000,00 €	LOYER/INDEMNITÉ D'OCCUPATION & TAXES
E7000	LASTEN	65.532,81 €	167.000,00 €	105.000,00 €	CHARGES
Totaal E		386.732,70 €	518.000,00 €	454.000,00 €	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G1000	MEUBILAIR EN KANTOORUITRUSTING	- €	- €	- €	MOBILIER ET ÉQUIPEMENT DE BUREAU
G2000	KANTOORMACHINES	19.240,02 €	33.000,00 €	38.000,00 €	MACHINES DE BUREAU
G3000	ONDERHOUDSMACHINES	- €	2.000,00 €	2.000,00 €	MACHINES D'ENTRETIEN
G4000	KUNSTWERKEN	- €	- €	- €	ŒUVRES D'ART
G5000	PLANTEN EN PLANTSOENEN	- €	- €	- €	PLANTES ET PLANTATIONS
G6000	MULTIMEDIAVOORZIENINGEN	- €	- €	- €	INSTALLATIONS MULTIMEDIA
Totaal G		19.240,02 €	35.000,00 €	40.000,00 €	Total G

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
UITGAVENBEGROTING 2026/ BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd/realisé	2025 goedgekeurd/approuvé	2026 begrooting/budget	DESCRIPTION
H : VERBRUUKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H1000	CAFETERIA	27.877,80 €	26.000,00 €	26.000,00 €	CAFÉTÉRIA
H2000	KANTOORBENODIGDHEDEN	23.261,35 €	27.000,00 €	25.000,00 €	ARTICLES DE BUREAU
H3000	DIENSTKLEDIJ	3.364,58 €	5.000,00 €	4.000,00 €	VÊTEMENTS DE SERVICE
H4000	ONDERSCHIEDINGSTEKENS	- €	5.000,00 €	5.000,00 €	DISTINCTIONS HONORIFIQUES
H5000	ALLERLEI	- €	- €	- €	DIVERS
	Totaal H	54.503,73 €	63.000,00 €	60.000,00 €	Total H
I : POST / TELECOM / POSTE / TELECOM					
I1000	POST	76.873,49 €	70.000,00 €	75.000,00 €	POSTE
I2000	TELECOM	70.898,86 €	62.000,00 €	70.000,00 €	TELECOMMUNICATION
	Totaal I	147.772,35 €	132.000,00 €	145.000,00 €	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J1000	CONTRACTEN EN BENODIGDHEDEN	232.810,47 €	210.000,00 €	210.000,00 €	CONTRATS ET FOURNITURES
J2000	DIENSTVERLENING DOOR EXTERNEN	- €	- €	- €	SERVICES EXTERNES
J3000	LEASING	- €	- €	- €	LEASING
	Totaal J	232.810,47 €	210.000,00 €	210.000,00 €	Total J
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L1000	PUBLICATIES	- €	5.000,00 €	5.000,00 €	PUBLICATIONS
L2000	PERSBERICHTEN	- €	- €	- €	COMMUNIQUEES DE PRESSE
L3000	INTERNET WEBSITE	- €	- €	- €	SITE INTERNET
L4000	INFORMATIECAMPAGNE	- €	- €	- €	CAMPAGNE D'INFORMATION
L5000	PUBLIC RELATIONS	36.171,67 €	58.000,00 €	23.000,00 €	RELATIONS PUBLIQUES
L6000	INRICHTING STUDIEDAGEN, COLLOQUIA	919,60 €	31.000,00 €	15.000,00 €	ORGANISATION DES JOURNÉES D'ÉTUDES, COLLOQUES
L7000	BUITENLANDSE DELEGATIES EN STAGIAIRS	520,00 €	26.000,00 €	15.000,00 €	DÉLÉGATIONS ÉTRANGÈRES ET STAGIAIRES
	Totaal L	37.611,27 €	120.000,00 €	58.000,00 €	Total L
M : WAGENPARK / VOITURES					
M1000	VERZEKERINGEN, BELASTINGEN, HUUR EN LEASING	29.747,23 €	32.700,00 €	44.000,00 €	ASSURANCES, TAXES, LOCATION ET LEASING
M2000	BRANDSTOF EN OLIE	8.225,14 €	12.500,00 €	12.000,00 €	CARBURANTS ET HUILE
M3000	HERSTELLINGEN EN ONDERHOUD	693,56 €	1.500,00 €	1.500,00 €	RÉPARATIONS ET ENTRETIEN
M4000	PARKING	31,77 €	1.500,00 €	1.500,00 €	PARKING
	Totaal M	38.697,70 €	48.200,00 €	59.000,00 €	Total M

Cour constitutionnelle
Budget des dépenses 2026

Grondwettelijk Hof
Uitgavenbegroting 2026

Grondwettelijk Hof / Cour constitutionnelle
UITGAVENBEGROTING 2026/ BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd/réalisé	2025 goedgekeurd/approuvé	2026 begroting/budget	DESCRIPTION
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N1000	ONVOORZIENBARE UITGAVEN	- €	- €	- €	DEPENSES IMPREVISIBLES
	Totaal N	- €	- €	- €	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	SOCIAAL SECRETARIAAT	14.085,29 €	15.500,00 €	17.500,00 €	SECRETARIAT SOCIAL
O2000	ERELONEN	108.359,71 €	245.000,00 €	200.000,00 €	HONORAIRES
O3000	INTERIMPERSONEEL		- €		PERSONNEL INTÉIMAIRE
	Totaal O	122.445,00 €	260.500,00 €	217.500,00 €	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	LIDMAATSCHAPSBIJDRAGEN AAN INTERNATIONALE	9.812,89 €	9.000,00 €	10.000,00 €	COTISATIONS AUX ORGANISATIONS INTERNATIONALES
Q2000	ORGANISATIE VAN ACTIVITEITEN IN INTERNATIONALE	- €	- €	- €	ORGANISATION D'ACTIVITE AU SEIN DES ORGAN. INTERN.
	Totaal Q	9.812,89 €	9.000,00 €	10.000,00 €	Total Q
	TOTAAL LOPENDE UITGAVEN	12.758.727,98 €	13.986.700,00 €	14.274.500,00 €	TOTAL DÉPENSES COURANTES
Titel 2 : KAPITAALSUITGAVEN / Titre 2 : DÉPENSES DE CAPITAL					
EE : HUISVESTING / LOGEMENT					
EE1000	WERKEN EN UITRUSTING	19.748,29 €	6.000,00 €	6.000,00 €	TRAVAUX ET ÉQUIPEMENT
EE3000	MACHINES	1.006,79 €	2.500,00 €	2.500,00 €	MACHINES
	Totaal EE	20.755,08 €	8.500,00 €	8.500,00 €	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG1000	MEUBILAIR EN KANTOORUITRUSTING	13.861,55 €	13.000,00 €	10.000,00 €	MOBILIER ET ÉQUIPEMENT DE BUREAUX
GG2000	KANTOORMACHINES	- €	1.500,00 €	1.500,00 €	MACHINES DE BUREAU
GG3000	ONDERHOUDSMACHINES	- €	1.500,00 €	1.500,00 €	MACHINES D'ENTRETIEN
	Totaal GG	13.861,55 €	16.000,00 €	13.000,00 €	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ1000	INFORMATICA-, BUREAUTICA- EN TELECOM	216.219,14 €	225.000,00 €	225.000,00 €	INFORMATIQUE, BUREAUTIQUE ET TÉLÉCOM
	Totaal JJ	216.219,14 €	225.000,00 €	225.000,00 €	Total JJ
	TOTAAL KAPITAALSUITGAVEN	250.835,77 €	249.500,00 €	246.500,00 €	TOTAL DÉPENSES DE CAPITAL
	ALGEMEEN TOTAAL	13.009.563,75 €	14.236.200,00 €	14.521.000,00 €	TOTAL GENERAL

3. Hoge Raad voor de Justitie Conseil supérieur de la Justice

3.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 (+ verslag Rekenhof)

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**

3.2. Begrotingsaanpassing 2024 Ajustement budgétaire 2024

3.3. Begrotingsaanpassing 2025 Ajustement budgétaire 2025

3.4. Begrotingsvoorstellen 2026 Propositions budgétaires 2026

**3.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
(+ verslag Rekenhof)**

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**



Hoge Raad
voor de Justitie
Conseil supérieur
de la Justice

KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS
VAN BELGIË
SECRETARIAAT GENERAAL
OP/LE 01-08-2025
CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE
SECRETARIAT GÉNÉRAL

Aan de Heer Peter De Roover

Voorzitter

Kamer van volksvertegenwoordigers

1008 Brussel

25.08. 41741

Contactpersoon

Pierre Remacle

☎ 02/535.16.62

✉ pierre.remacle@csj.be

Uw referentie

Ons referentie

PR001/2025

Bijlage(n)

15 bladzijden

Datum

29 juli 2025

Betreft: Rekeningen 2024 van de Hoge Raad voor de Justitie

Mijnheer de Voorzitter,

Hierbij zend ik u de volgende documenten:

- De rekeningen van het begrotingsjaar 2024;
- De nota betreffende de rekeningen van het begrotingsjaar 2024;

Met de meeste hoogachting,

Daniel Van den Bossche

Voorzitster van de Hoge Raad voor de Justitie



Conseil supérieur
de la Justice
Hoge Raad
voor de Justitie

A l'attention de Monsieur Peter De Roover
Président
Chambre des représentants
1008 Bruxelles

<u>Personne de contact</u>	<u>Votre référence</u>	<u>Notre référence</u>	<u>Annexe(s)</u>	<u>Date</u>
Pierre Remacle ☎ 02/535.16.62 ✉ pierre.remacle@csj.be		PR001/2025	15 pages	29 juillet 2025

Concerne : Comptes 2024 du Conseil supérieur de la Justice

Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en annexe les documents suivants :

- Les comptes de l'année budgétaire 2024 ;
- La note relative aux comptes de l'année budgétaire 2024 ;

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma haute considération.

Daniel Van den Bossche
Président du Conseil supérieur de la Justice

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE BEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	2023	2024	UITGAVEN DEPENSES	2023	2024
Lopende ontvangsten			Lopende uitgaven		
Recettes courantes	32 036,32	28 857,17	Dépenses courantes	6 645 698,29	6 839 018,21
Kapitaalontvangsten			Kapitaaluitgaven		
Recettes de capital	0,00	0,00	Dépenses de capital	7 940,57	16 966,49
Transferontvangste			Transferuitgavan		
Recettes en provenance de transferts	6 654 000,00	6 940 000,00	Transferts	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten	6 686 036,32	6 968 857,17	Totaal van de uitgaven	6 653 638,86	6 855 984,70
Total des recettes			Total des dépenses		
Begrotingsresultaat van het jaar	32 397,46	112 872,47			
Résultat budgétaire de l'exercice					
Van 2021 overdragen boni	265 154,75	0,00			
Boni reporté de 2021					
Van 2022 overdragen boni	0,00	520 776,41			
Boni reporté de 2022					
Globaal resultaat na afloop van het jaar	297 552,21	633 648,88			
Résultat global au terme de l'exercice					

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 1/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES RECETTES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES						
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	13 223,59	13 223,59	28 857,17	15 633,58	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES		13 223,59	13 223,59	28 857,17	15 633,58	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL						
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS						
4	Dotatie	6 940 000,00	6 940 000,00	6 940 000,00	0,00	Dotation
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS		6 940 000,00	6 940 000,00	6 940 000,00	0,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		6 953 223,59	6 953 223,59	6 968 857,17	15 633,58	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 2/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES						
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE						
A1000	Loonmassa	789 000,00	756 000,00	745 587,59	10 412,41	Masse salariale
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	71 000,00	71 000,00	54 597,72	16 402,28	Compléments de rémunérations réglementaires
A3000	Werkgeverskosten	21 500,00	24 500,00	23 019,86	1 480,14	Charges patronales
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	618 500,00	678 500,00	651 358,42	27 141,58	Indemnités et allocations liées au statut
A5000	Activiteitgebonden kosten	20 000,00	19 000,00	8 006,41	10 993,59	Frais liés à une activité
A6000	Vorming	1 000,00	2 000,00	1 192,07	807,93	Formation
	Totaal A	1 521 000,00	1 551 000,00	1 483 762,07	67 237,93	Total A
B : PERSONNEEL / PERSONNEL						
B1000	Loonmassa	4 642 800,00	4 507 300,00	4 173 026,95	334 273,05	Masse salariale
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	210 000,00	210 000,00	190 694,57	19 305,43	Compléments de rémunérations réglementaires
B3000	Werkgeverskosten	97 000,00	97 000,00	87 218,14	9 781,86	Charges patronales
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	163 000,00	163 000,00	143 435,47	19 564,53	Indemnités et allocations liées au statut
B5000	Activiteitgebonden kosten	10 000,00	10 000,00	6 305,47	3 694,53	Frais liés à une activité
B6000	Aanwerving en vorming	20 000,00	18 000,00	2 109,36	15 890,64	Recrutement et formation
	Totaal B	5 142 800,00	5 005 300,00	4 602 789,96	402 510,04	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION						
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	20 000,00	22 000,00	18 493,03	3 506,97	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	20 000,00	22 000,00	18 493,03	3 506,97	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS						
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	5 000,00	5 000,00	3 563,45	1 436,55	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	29 000,00	39 000,00	38 170,34	829,66	Contrats d'entretien
E3000	Benodigdheden	11 000,00	10 000,00	2 454,87	7 545,13	Fournitures
E4000	Verzekeringen	3 000,00	3 000,00	2 640,27	359,73	Assurances
E5000	Beveiliging	1 000,00	2 000,00	1 557,31	442,69	Sécurisation
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal E	49 000,00	59 000,00	48 386,24	10 613,76	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 000,00	2 000,00	1 793,23	206,77	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoormachines	15 000,00	20 000,00	17 775,58	2 224,42	Machines de bureau
G3000	Machines	6 000,00	6 000,00	5 080,03	919,97	Machines
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	0,00	1 000,00	211,75	788,25	Plantes et plantations
G6000	Multimediavoorzieningen	0,00	2 000,00	1 924,05	75,95	Installations multimédia
	Totaal G	22 000,00	31 000,00	26 784,64	4 215,36	Total G

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 3/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE						
H1000	Cafetaria	45 000,00	53 000,00	60 464,87	-7 464,87	Cafétéria
H2000	Kantoorbenodigdheden	7 500,00	9 500,00	8 554,00	946,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	0,00	2 000,00	818,01	1 181,99	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	1 000,00	1 000,00	69,62	930,38	Divers
	Totaal H	54 500,00	66 500,00	69 906,50	-3 406,50	Total H
I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM						
I1000	Post	3 000,00	5 500,00	5 096,94	403,06	Poste
I2000	Telecom	22 000,00	22 000,00	22 095,38	-95,38	Télécommunication
	Totaal I	25 000,00	27 500,00	27 192,32	307,68	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
J1000	Contracten en benodigdheden	85 000,00	90 000,00	86 179,29	3 820,71	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	50 000,00	55 000,00	52 466,80	2 533,20	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	135 000,00	145 000,00	138 646,09	6 353,91	Total J
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES						
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	4 000,00	4 000,00	3 932,50	67,50	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	10 000,00	23 000,00	22 745,69	254,31	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	0,00	0,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	2 000,00	3 000,00	1 131,39	1 868,61	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	16 000,00	30 000,00	27 809,58	2 190,42	Total L
M : WAGENPARK / VOITURES						
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 500,00	1 500,00	1 408,05	91,95	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	2 000,00	2 000,00	1 597,39	402,61	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	1 500,00	1 500,00	2 688,85	-1 188,85	Réparations et entretien
M4000	Parking	100,00	100,00	84,27	15,73	Parking
	Totaal M	5 100,00	5 100,00	5 778,56	-678,56	Total M
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES						
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	500,00	16 500,00	15 753,94	746,06	Depenses imprévisibles
	Totaal N	500,00	16 500,00	15 753,94	746,06	Total N

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 4/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE						
O1000	Sociaal secretariaat	17 000,00	17 000,00	15 878,57	1 121,43	Secrétariat social
O2000	Erelonen voor rechtsbijstand	100 000,00	110 000,00	5 617,71	104 382,29	Honoraires pour conseil juridique
O3000	Andere intellectuele dienstverlening	0,00	0,00	92 521,05	-92 521,05	Autres services intellectuels
O4000	Interim personeel	0,00	20 000,00	18 291,38	1 708,62	Personnel intérimaire
	Totaal O	117 000,00	147 000,00	132 308,71	14 691,29	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES						
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	13 000,00	13 000,00	10 280,00	2 720,00	Contributions aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein organisations internat.
	Totaal Q	13 000,00	13 000,00	10 280,00	2 720,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS						
R1000	Huur zaal	50 000,00	50 000,00	49 774,00	226,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	235 000,00	235 000,00	170 779,02	64 220,98	Collaborateurs externes
	Totaal R	285 000,00	285 000,00	220 553,02	64 446,98	Total R
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES						
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 000,00	12 000,00	10 553,05	1 446,95	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 000,00	12 000,00	10 553,05	1 446,95	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES						
V1000	Financiële uitgaven	100,00	100,00	20,50	79,50	Dépenses financières
	Totaal V	100,00	100,00	20,50	79,50	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES						
		7 416 000,00	7 416 000,00	6 839 018,21	576 981,79	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 5/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL						
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS						
EE1000	Werken en uitrusting	3 000,00	3 000,00	1 434,44	1 565,56	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	3 000,00	3 000,00	1 434,44	1 565,56	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	3 000,00	2 900,00	1 128,95	1 771,05	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantoomachines	1 000,00	1 100,00	1 041,76	58,24	Machines de bureau
GG3000	Machines	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal GG	5 000,00	5 000,00	2 170,71	2 829,29	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	50 000,00	50 000,00	13 361,34	36 638,66	Informatique, bureautique et matériel télécom
	Totaal JJ	50 000,00	50 000,00	13 361,34	36 638,66	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES						
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL						
		58 000,00	58 000,00	16 966,49	41 033,51	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		7 474 000,00	7 474 000,00	6 855 984,70	618 015,30	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 6/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES						
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE						
A1000	Loonmassa	789 000,00	756 000,00	745 587,59	10 412,41	Masse salariale
A1100	Wedden	602 000,00	602 000,00	598 532,09	3 467,91	Traitements
A1400	Vakantiegeld	80 000,00	40 000,00	35 981,55	4 018,45	Pécule de vacances
A1500	Eindejaarslootage	20 000,00	20 000,00	18 879,88	1 120,12	Allocation de fin d'année
A1600	Patronale bijdragen	87 000,00	94 000,00	92 194,07	1 805,93	Colisations patronales
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	71 000,00	71 000,00	54 597,72	16 402,28	Compléments de rémunérations réglementaires
A2100	Verplaatsingsvergoedingen	55 000,00	55 000,00	41 889,61	13 110,39	Indemnités de déplacements
A2400	Schooltoelagen	4 000,00	4 000,00	4 536,14	-536,14	Allocation de scolarité
A2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
A2600	Taalpremie	12 000,00	12 000,00	8 171,97	3 828,03	Prime de bilinguisme
A3000	Werkgeverskosten	21 500,00	24 500,00	23 019,86	1 480,14	Charges patronales
A3100	Verzekeringen	20 000,00	23 000,00	21 818,04	1 181,96	Assurances
A3200	Sociale dienstverlening	1 000,00	1 000,00	810,14	189,86	Service social
A3300	Medische dienst	500,00	500,00	391,68	108,32	Service médical
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	618 500,00	678 500,00	651 358,42	27 141,58	Indemnités et allocations liées au statut
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	560 000,00	620 000,00	600 696,50	19 303,50	Indemnités et allocations réglementaires diverses
A4200	Representatievergoedingen	15 500,00	15 500,00	13 870,44	1 629,56	Frais de représentation
A4300	Maaltijdcheques	7 000,00	7 000,00	6 886,85	113,15	Chèques repas
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	36 000,00	36 000,00	29 904,63	6 095,37	Indemnités pour le travail à domicile
A5000	Activiteitgebonden kosten	20 000,00	19 000,00	8 006,41	10 993,59	Frais liés à une activité
A5100	Zendingen	20 000,00	19 000,00	8 006,41	10 993,59	Missions
A6000	Vorming	1 000,00	2 000,00	1 192,07	807,93	Formation
	Totaal A	1 521 000,00	1 551 000,00	1 483 762,07	67 237,93	Total A
B : PERSONNEEL / PERSONNEL						
B1000	Loonmassa	4 642 800,00	4 507 300,00	4 173 026,95	334 273,05	Masse salariale
B1100	Wedden statutair personeel	3 230 000,00	3 230 000,00	3 190 307,83	39 692,17	Traitements du personnel statutaire
B1200	Wedden contractueel personeel	625 000,00	519 500,00	312 725,26	206 774,74	Traitements du personnel contractuel
B1300	Haard en standplaatsvergoedingen	1 800,00	1 800,00	1 461,88	338,12	Allocations de foyer et de résidence
B1400	Vakantiegeld	290 000,00	290 000,00	270 597,16	19 402,84	Pécule de vacances
B1500	Eindejaarslootage	156 000,00	156 000,00	144 877,31	11 122,69	Allocation de fin d'année
B1600	Patronale bijdragen	340 000,00	310 000,00	253 057,51	56 942,49	Colisations patronales
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	210 000,00	210 000,00	190 694,57	19 305,43	Compléments de rémunérations réglementaires
B2100	Verplaatsingsvergoedingen	85 000,00	85 000,00	78 879,51	6 120,49	Indemnités de déplacements
B2400	Schooltoelagen	23 000,00	23 000,00	20 025,06	2 974,94	Allocation de scolarité
B2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
B2600	Taalpremie	102 000,00	102 000,00	91 790,00	10 210,00	Prime de bilinguisme

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 7/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024
DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
B3000	Werkgeverskosten	97 000,00	97 000,00	87 218,14	9 781,86	Charges patronales
B3100	Verzekeringen	80 000,00	80 000,00	73 422,78	6 577,22	Assurances
B3200	Sociale dienstverlening	10 000,00	10 000,00	8 769,64	1 230,36	Service social
B3300	Medische dienst	7 000,00	7 000,00	5 025,72	1 974,28	Service médical
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	163 000,00	163 000,00	143 435,47	19 564,53	Indemnités et allocations liées au statut
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	7 000,00	10 000,00	6 741,30	3 258,70	Indemnités et allocations réglementaires diverses
B4300	Maaltijdcheques	66 000,00	63 000,00	58 616,21	4 383,79	Chèques repas
B4400	Vergoedingen voor thuiswerk	90 000,00	90 000,00	78 077,96	11 922,04	Indemnités pour le travail à domicile
B5000	Activiteitsgebonden kosten	10 000,00	10 000,00	6 305,47	3 694,53	Frais liés à une activité
B5100	Zendingen	10 000,00	10 000,00	6 305,47	3 694,53	Missions
B6000	Aanwerving en vorming	20 000,00	18 000,00	2 109,36	15 890,64	Recrutement et formation
	Totaal B	5 142 800,00	5 005 300,00	4 602 789,96	402 510,04	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION						
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	20 000,00	22 000,00	18 493,03	3 506,97	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	20 000,00	22 000,00	18 493,03	3 506,97	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS						
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	5 000,00	5 000,00	3 563,45	1 436,55	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	29 000,00	39 000,00	38 170,34	829,66	Contrats d'entretien
E3000	Benodigdheden	11 000,00	10 000,00	2 454,87	7 545,13	Fournitures
E4000	Verzekeringen	3 000,00	3 000,00	2 640,27	359,73	Assurances
E5000	Beveiliging	1 000,00	2 000,00	1 557,31	442,69	Sécurisation
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E6100	Huur	0,00	0,00	0,00	0,00	Loyer
E6200	Belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Taxes
E6300	Parking	0,00	0,00	0,00	0,00	Parking
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges
E7100	Gemeenschappelijke lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges communes
E7200	Electriciteit	0,00	0,00	0,00	0,00	Electricité
E7300	Water	0,00	0,00	0,00	0,00	Eau
	Totaal E	49 000,00	59 000,00	48 386,24	10 613,76	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 000,00	2 000,00	1 793,23	206,77	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoor machines	15 000,00	20 000,00	17 775,58	2 224,42	Machines de bureau
G2100	Fotocopiëtoestellen	13 000,00	18 000,00	16 498,13	1 501,87	Photocopieurs
G2200	Frankie machines	2 000,00	2 000,00	1 277,45	722,55	Machine à affranchir
G2300	Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	Divers
G3000	Machines	6 000,00	6 000,00	5 080,03	919,97	Machines

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 8/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024
DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	0,00	1 000,00	211,75	788,25	Plantes et plantations
G6000	Multimediavoorzieningen	0,00	2 000,00	1 924,05	75,95	Installations multimédia
	Totaal G	22 000,00	31 000,00	26 784,64	4 215,36	Total G
	H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H1000	Cafetaria	45 000,00	53 000,00	60 464,87	-7 464,87	Cafétéria
H2000	Kantoorbenodigdheden	7 500,00	9 500,00	8 554,00	946,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	0,00	2 000,00	818,01	1 181,99	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	1 000,00	1 000,00	69,62	930,38	Divers
	Totaal H	54 500,00	66 500,00	69 906,50	-3 406,50	Total H
	I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM					
I1000	Post	3 000,00	5 500,00	5 096,94	403,06	Poste
I2000	Telecom	22 000,00	22 000,00	22 095,38	-95,38	Télécommunication
	Totaal I	25 000,00	27 500,00	27 192,32	307,68	Total I
	J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J1000	Contracten en benodigdheden	85 000,00	90 000,00	86 179,29	3 820,71	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	50 000,00	55 000,00	52 466,80	2 533,20	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	135 000,00	145 000,00	138 646,09	6 353,91	Total J
	L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	4 000,00	4 000,00	3 932,50	67,50	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	10 000,00	23 000,00	22 745,69	254,31	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	0,00	0,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	2 000,00	3 000,00	1 131,39	1 868,61	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	16 000,00	30 000,00	27 809,58	2 190,42	Total L
	M : WAGENPARK / VOITURES					
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 500,00	1 500,00	1 408,05	91,95	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	2 000,00	2 000,00	1 597,39	402,61	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	1 500,00	1 500,00	2 688,85	-1 188,85	Réparations et entretien
M4000	Parking	100,00	100,00	84,27	15,73	Parking
	Totaal M	5 100,00	5 100,00	5 778,56	-678,56	Total M

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 9/11

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES						
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	500,00	16 500,00	15 753,94	746,06	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	500,00	16 500,00	15 753,94	746,06	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE						
O1000	Sociaal secretariaat	17 000,00	17 000,00	15 878,57	1 121,43	Secrétariat social
O2000	Erelonen voor rechtsbijstand	100 000,00	110 000,00	5 617,71	104 382,29	Honoraires pour conseil juridique
O3000	Andere intellectuele dienstverlening	0,00	0,00	92 521,05	-92 521,05	Autres services intellectuels
O4000	Interimpersoneel	0,00	20 000,00	18 291,38	1 708,62	Personnel interimaire
	Totaal O	117 000,00	147 000,00	132 308,71	14 691,29	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES						
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	13 000,00	13 000,00	10 280,00	2 720,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein organisations internat.
	Totaal Q	13 000,00	13 000,00	10 280,00	2 720,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS						
R1000	Huur zaal	50 000,00	50 000,00	49 774,00	226,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	235 000,00	235 000,00	170 779,02	64 220,98	Collaborateurs externes
	Totaal R	285 000,00	285 000,00	220 553,02	64 446,98	Total R
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES						
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 000,00	12 000,00	10 553,05	1 446,95	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 000,00	12 000,00	10 553,05	1 446,95	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES						
V1000	Financiële uitgaven	100,00	100,00	20,50	79,50	Dépenses financières
	Totaal V	100,00	100,00	20,50	79,50	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES						
		7 416 000,00	7 416 000,00	6 839 018,21	576 981,79	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 10/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aangepast Ajusté	Uitslagen Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL						
DETAIL						
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS						
EE1000	Werken en uitrusting	3 000,00	3 000,00	1 434,44	1 565,56	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	3 000,00	3 000,00	1 434,44	1 565,56	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	3 000,00	2 900,00	1 128,95	1 771,05	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantoormachines	1 000,00	1 100,00	1 041,76	58,24	Machines de bureau
GG3000	Machines	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal GG	5 000,00	5 000,00	2 170,71	2 829,29	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	50 000,00	50 000,00	13 361,34	36 638,66	Informatique, bureautique et matériel télécom
JJ1100	Hardware	15 000,00	15 000,00	13 361,34	1 638,66	Hardware
JJ1200	Software	35 000,00	35 000,00	0,00	35 000,00	Software
	Totaal JJ	50 000,00	50 000,00	13 361,34	36 638,66	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES						
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL						
		58 000,00	58 000,00	16 966,49	41 033,51	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		7 474 000,00	7 474 000,00	6 855 984,70	618 015,30	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 18 juni 2025

Bladzijde-Page 11/11

Approuvé par l'assemblée générale du 18 juin 2025

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

DEPARTEMENT 57 Rue de la Justice 10
 1050 Brussel
 Tel: 02 555 19 55 info@hrr.be

Note relative aux comptes 2024.
Nota betreffende de rekeningen 2024.

L'exercice budgétaire 2024 se clôture par un **solde positif de 633.648,88 EUR**. Ce montant est à mettre en perspective du boni dégagé au terme de l'exercice 2023 qui était de 297.552,21 EUR¹.

Ce résultat est obtenu par la différence entre :

- ⌘ des ressources financières pour un montant total de **7.489.633,58 EUR** et issues de la dotation obtenue de la Chambre des représentants (6.940.000 EUR), des recettes diverses et accidentelles (28.857,17 EUR) et du boni de l'exercice 2022 qui a été reporté au budget 2024 (520.776,41 EUR) et
- ⌘ des dépenses totales s'élevant en 2024 à **6.855.984,70 EUR**.

Ce solde positif alimentera le budget 2026 en complément de la dotation et des recettes (diverses et accidentelles) courantes.

La réalisation du Budget 2024 se singularise principalement par les éléments suivants.

Les jetons de présence et indemnités pour la correction des examens et le traitement des plaintes, sous A4100, sont en légère régression par rapport à 2023 (-2,66%). Ils ont atteint le

Het boekjaar wordt afgesloten met een **positief saldo van 633.648,88 EUR**. Dat bedrag moet in perspectief worden gezien met het batig saldo van het boekjaar 2023 dat 297.552,21 EUR bedroeg¹.

Dat bedrag is het verschil tussen:

- ⌘ de financiële middelen voor een totaalbedrag van **7.489.633,58 EUR** die afkomstig zijn van de dotatie van de Kamer van volksvertegenwoordigers (6.940.000 EUR), de diverse en toevallige ontvangsten (28.857,17 EUR) en het batig saldo van het boekjaar 2022 dat werd overgedragen naar het budget 2024 (520.776,41 EUR) en
- ⌘ de totale uitgaven die in 2024 **6.855.984,70 EUR** bedroegen.

Dat positieve saldo wordt aan het budget 2026 toegevoegd, bovenop de dotatie en de (diverse en toevallige) ontvangsten.

De benutting van het budget 2024 onderscheidt zich voornamelijk door onderstaande elementen.

Het presentiegeld en de vergoeding voor de verbetering van de examens en de klachtenbehandeling, onder A4100, zijn licht gedaald in vergelijking met 2023 (-2,66%) Ze lopen op tot een totaalbedrag van 600.696,50 EUR in 2024 voor een

¹ Il est utile d'observer que la croissance entre 2024 et 2023 du boni dégagé au terme de l'exercice est la conséquence directe d'une (forte) progression des ressources en 2024 par rapport à celles de 2023. Les dépenses ont en effet progressé de 2023 à 2024. ⌘ Het is zo dat de groei van het batig saldo van het boekjaar tussen 2024 en 2023 het rechtstreekse gevolg is van een (sterke) stijging van de middelen in 2024 in vergelijking met die van 2023. De uitgaven zijn immers gestegen tussen 2023 en 2024.

	Recettes / Ontvangsten				Dépenses / Uitgaven	Résultat / Resultaat
	Dotatie / Dotatie	Autres recettes / Andere ontvangsten	Boni x-2 reporté / Van x-2 overgedragen boni	Total / Totaal		
2023	6.654.000,00	32.036,32	265.154,75	6.951.191,07	6.653.638,86	297.552,21
2024	6.940.000,00	28.857,17	520.776,41	7.489.633,58	6.855.984,70	633.648,88

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

1000 Brussel, 1000 Rue de la Croix-de-Fail
 1000 Brussel, 1000 Bruxelles
 020 539 61 00 info@csj.be

montant total de 600.696,50 EUR en 2024 pour un nombre cumulé de 6.908 heures de réunion.

L'indice pivot a été franchi une seule fois durant l'année 2024 (avec effet au 1^{er} juin) mais l'effet du dépassement de l'indice de la fin 2023 a impacté l'ensemble de l'année. Les rémunérations et les autres éléments salariaux automatiquement indexés ont donc connu une progression de 3,02% entre 2023 et 2024, sachant que les frais de personnel et des membres permanents représentent pratiquement 80% des dépenses totales.

La politique de statutarisation du personnel contractuel a poursuivi son cours en 2024. Il en est logiquement résulté une augmentation des crédits utilisés sous l'article B1100 consacré à la rémunération du personnel statutaire et une diminution correspondante des dépenses sous le B1200. L'utilisation des crédits sous l'article B1600 consacré aux cotisations patronales a également décliné puisque le taux de cotisation sur le personnel statutaire est plus favorable.

La mécanique de statutarisation ainsi que le non-remplacement d'un membre du personnel ayant accédé à la retraite durant l'année 2024 ont permis de limiter la progression globale des dépenses en personnel à 0,67% entre 2023 et 2024 alors que l'indexation des rémunérations, comme évoqué ci-dessus, s'est établie à 3,02% en moyenne en 2024.

À défaut de pouvoir procéder à l'engagement d'un membre du personnel d'entretien malgré un appel aux candidats lancé en début d'année, le recours au contrat-cadre de services conclu par la Chambre des Représentants pour l'externalisation de l'entretien des locaux a été maintenu jusqu'au terme de l'année 2024. Ceci a à nouveau lourdement pesé sur l'article E2000. Un nouvel appel aux candidats a heureusement permis l'entrée en service d'un nouveau collègue au début de l'année 2025.

Le membre du personnel statutaire en charge de l'accueil au CSJ a obtenu un emploi auprès d'un autre employeur public et bénéficie d'un congé pour stage préalable à la nomination. Dans

gecumuleerd aantal van 6.908 vergaderuren.

De spilindex werd slechts eenmaal overschreden in 2024 (met ingang op 1 juni), maar de overschrijding van de index van eind 2023 had een impact op het volledige jaar. De automatisch geïndexeerde lonen en andere loonelementen stegen dus met 3,02% tussen 2023 en 2024, met dien verstande dat de kosten voor het personeel en de vaste leden ongeveer 80% van de totale uitgaven vertegenwoordigen.

De vaste benoeming van het contractueel personeel werd voortgezet in 2024. Dat heeft logischerwijs geleid tot een stijging van de kredieten onder artikel B1100 voor de lonen van het statutair personeel en een overeenstemmende daling van de uitgaven onder B1200. Ook het gebruik van de kredieten onder artikel B1600 voor de patronale bijdragen is gedaald, vermits het bijdragepercentage voor statutair personeel gunstiger is.

Dankzij de vaste benoemingen en de niet-vervanging van een personeelslid dat in het jaar 2024 met pensioen gegaan is, werd de globale stijging van de personeelsuitgaven tussen 2023 en 2024 beperkt tot 0,67%, terwijl de indexering van de lonen in 2024 gemiddeld 3,02% bedroeg, zoals hierboven vermeld.

Na de pensionering van een lid van het onderhoudspersoneel werd tot eind 2024 een beroep gedaan op het raamcontract voor dienstverlening van de Kamer van volksvertegenwoordigers om het onderhoud van de lokalen aan een externe dienstverlener toe te vertrouwen. De oproep tot kandidaten die in het begin van het jaar werd gedaan, had niet tot een aanwerving geleid. Dat heeft opnieuw zwaar doorgewogen op artikel E2000. Een nieuwe oproep tot kandidaten was gelukkig wel succesvol en begin 2025 is een nieuwe collega in dienst getreden.

De statutaire onthaalmedewerker van de HRJ werd door een andere overheidsdienst aangeworven en heeft verlof voor stage voorafgaand aan de benoeming. In afwachting van haar definitieve

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

VERBODEN TOEGANG VOOR ALLE ANDERE
 BRONNEN 2020-2021
 10-2021 15-2021 16-2021

l'attente de son remplacement définitif et pour faire face au besoin fonctionnel immédiat en son absence, il a été recouru à du personnel intérimaire lors du dernier trimestre 2024. Ceci explique l'ajustement et la consommation des crédits sous O4000. Une procédure de sélection a ici aussi permis l'entrée en service d'une agente d'accueil au début de l'année 2025.

L'augmentation des crédits sur le poste N1000 des *dépenses imprévisibles* et leur consommation ont été rendues nécessaires par la décision prise par la Chambre des Représentants de répercuter les coûts salariaux du personnel mis à disposition pour coordonner les synergies entre les institutions à dotation à la charge de ces dernières.

Le Titre consacré à la *Collaboration externe* a été réagencé à la demande de la Cour des comptes pour répartir le poste initial unique O2000 *Honoraires* en un poste O2000 *Honoraires pour conseil juridique* et un poste O3000 *Autres services intellectuels*. Le nouveau poste O3000 - non crédité initialement - apparaît ainsi déficitaire mais ce déficit est largement compensé par le résultat sur l'article O2000 qui avait été initialement crédité pour l'ensemble des honoraires prévisibles.

Les dépenses imputées sur l'article O3000 recouvrent le coût de la réalisation du baromètre de la Justice qui n'avait pu se concrétiser en 2023 ainsi que celui du conseil en communication auquel le Conseil supérieur de la Justice a fait appel principalement pour soutenir sa communication interne et externe rendue nécessaire par la fraude commise dans le cadre du concours d'admission au stage judiciaire organisé par la BAC.

Le coût des collaborations externes dans le cadre de l'organisation des examens et des concours (R5000) qui concernent principalement l'organisation des tests psychologiques décroît, à la mesure de la diminution du nombre de candidats s'inscrivant aux examens d'accès à la magistrature qui présentent lesdits tests en cas de réussite de l'épreuve écrite liminaire.

vervanging en om de onmiddellijke functionele nood tijdens haar afwezigheid op te vangen, werd in het laatste kwartaal 2024 een beroep gedaan op interimpersoneel. Dat verklaart de aanpassing en het gebruik van de kredieten onder O4000. Ook hier heeft een selectieprocedure geleid tot de aanwerving van een onthaalmedewerker begin 2025.

De beslissing van de Kamer van volksvertegenwoordigers om de loonkosten van het personeel dat ter beschikking werd gesteld voor de coördinatie van de synergieën tussen de dotatiege-rechtigde instellingen ten laste te leggen van die laatsten, heeft tot de verhoging van de kredieten voor de post N1000 van de *onvoorzienbare uitgaven* en het gebruik ervan geleid.

De titel *Externe medewerkers* werd aangepast op verzoek van het Rekenhof om de oorspronkelijk unieke post O2000 *Erelonen* op te splitsen in een post O2000 *Erelonen voor rechtsbijstand* en een post O3000 *Andere intellectuele dienstverlening*. De nieuwe post O3000 - oorspronkelijk zonder kredieten - vertoont dus een deficit, maar dat wordt ruim gecompenseerd door het resultaat van artikel O2000 dat oorspronkelijk werd gecrediteerd voor alle verwachte erelonen.

De uitgaven die worden geboekt op artikel O3000 dekken de kostprijs voor de verwezenlijking van de Justitiebarometer die niet kon worden uitgevoerd in 2023, alsook voor de communicatieadviseur waarop de Hoge Raad voor de Justitie hoofdzakelijk een beroep deed voor zijn interne en externe communicatie ten gevolge van de fraude bij het vergelijkend toelatingsexamen tot de gerechtelijke stage dat de BAC organiseerde.

De kostprijs van de externe medewerkers in het kader van de organisatie van de examens en de vergelijkende examens (R5000) die hoofdzakelijk betrekking hebben op de organisatie van de psychologische testen, daalt naarmate het aantal kandidaten voor de examens die toegang geven tot de magistratuur die deze testen afleggen nadat ze voor de eliminerende schriftelijke proef geslaagd zijn, afneemt.

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Levenskenningsstraat 67 • Rue de la Grande Pie
 1050 Brussel • Bruxelles
 02 535 20 26 • info@crj.be

2024 a été une année électorale également pour le Conseil supérieur de la Justice. La procédure d'élection par voie digitale initiée en 2020 a été réitérée en 2024. La digitalisation a été étendue à l'envoi des convocations par courriel (elles avaient été communiquées aux électeurs par voie postale lors de l'élection de 2020). Ce complètement digital a généré un léger surcoût par rapport à la procédure de 2020.

Les crédits en capital pour l'année 2024 ont été faiblement utilisés sous JJ1000. Une augmentation des crédits de ce titre avait été prévue pour accueillir les développements informatiques nécessaires à l'implémentation du projet « MYHRJ-MYCSJ » qui n'a, pour des raisons techniques, pas pu être concrétisé en 2024.

In 2024 vonden verkiezingen plaats bij de Hoge Raad voor de Justitie. Daarbij werd opnieuw de in 2020 ingevoerde digitale verkiezingsprocedure toegepast. De digitalisatie werd uitgebreid tot de verzending van de oproepingsbrieven per e-mail (bij de verkiezingen van 2020 werden ze per post naar de kiezers gestuurd). Dat leidde tot lichte meerkosten ten opzichte van de procedure van 2020.

Er werd matig gebruik gemaakt van de kapitaalbudgetten onder JJ1000 voor het jaar 2024. Er was voorzien in een stijging van de kredieten voor de informaticaontwikkelingen die nodig zijn voor de implementatie van het project "MYHRJ-MYCSJ" dat, om technische redenen, niet kon worden geconcretiseerd in 2024.



De heer P. De Roover
Voorzitter
Kamer van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
Natieplein 2
1008 BRUSSEL

Contactpersoon:
Karl Hendrickx

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Uw bericht van
4 september 2025

Uw kenmerk
SG/PH/CD/COMPTA/27
3-25

Ons kenmerk
AS2-3.740.306-B1

Datum
15 oktober 2025

 Verslag van het Rekenhof over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van de Hoge Raad voor de justitie

Mijnheer de voorzitter,

Het Rekenhof zendt u, als bijlage, het bovenvermelde verslag.

Op last:



Alain Bolly
Hoofdgriffier

Het Rekenhof:



Hilde François
Eerste voorzitter

Bijlage: Verslag





Cour des comptes

Monsieur P. De Roover
Président
Chambre des représentants
Palais de la Nation
Place de la Nation 2
1008 BRUXELLES

Personne de contact:
Karl Hendrickx

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Votre lettre du
4 septembre 2025

Votre référence
SG/PH/CD/COMPTA/27
3-25

Notre référence
AS2-3.740.306-L1

Date
15 octobre 2025



Rapport de la Cour des comptes relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 du Conseil supérieur de la Justice

Monsieur le Président,

La Cour des comptes vous transmet, ci-joint, le rapport mentionné sous rubrique.

Par ordonnance :

Alain Bolly
Greffier en chef

La Cour des comptes :

Hilde François
Première Présidente

Annexe : 1 rapport





Verslag over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van de Hoge Raad voor de Justitie



Verslag goedgekeurd door de algemene vergadering van het Rekenhof van 15 oktober 2025



Rapport relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 du Conseil supérieur de la Justice



Rapport adopté par l'assemblée générale de la Cour des comptes du 15 octobre 2025

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / BOEKJAAR 2024 /
2

1	Inleiding	3
2	Antecedenten	3
2.1	Vorig controleverslag	3
2.2	Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen	3
2.3	Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen	4
3	Begroting	4
3.1	Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024	4
3.2	Kerncijfers van de begroting 2024	5
3.3	Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting	5
4	Rekeningen	5
4.1	Documenten bezorgd aan het Rekenhof	5
4.2	Kerncijfers	6
4.3	Kredietoverschrijdingen	8
5	Nazicht van de rekeningen	9
6	Vaststellingen en aanbevelingen	10
7	Samenvatting	10

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DU CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE / EXERCICE 2024 / 2

1	Préambule	3
2	Antécédents	3
2.1	Rapport de contrôle précédent	3
2.2	Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents	3
2.3	Suites données aux observations et recommandations précitées	3
3	Budget	4
3.1	Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024	4
3.2	Chiffres significatifs du budget 2024	5
3.3	Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget	5
4	Comptes	5
4.1	Documents transmis à la Cour des comptes	5
4.2	Chiffres significatifs	6
4.3	Dépassements de crédits	8
5	Examen des comptes	9
6	Constatations et recommandations	10
7	Synthèse	10

1. Inleiding

Bij brief van 4 september 2025 heeft de voorzitter van de Kamer van Volksvertegenwoordigers de rekeningen 2024 van de Hoge Raad voor de Justitie aan het Rekenhof bezorgd met het oog op het opstellen van een controleverslag ten behoeve van de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit.

2 Antecedenten

2.1 Vorig controleverslag

Het controleverslag met betrekking tot het begrotingsjaar 2023 is opgenomen in de parlementaire stukken met kenmerk DOC 56 0502/002, p. 98 tot 121.

2.2 Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen

- Het Rekenhof was van oordeel dat de transparantie van de jaarrekeningen erop vooruit zou gaan als de eerste bladzijde (de samenvatting) de bedragen van de reeds bestemde boni's zou vermelden alsook het totale nog beschikbare bedrag.
- Het merkte op dat de aankopen ten laste van de rekening H1000 "*Cafetaria*", die 51.023 euro bedroegen in 2023, wel bij verschillende leveranciers werden gedaan, maar zonder onderlinge inmededingingstelling. Evenzo werd voor sommige contracten die al verschillende jaren worden verlengd (bijvoorbeeld de verzekeringscontracten en de maaltijdcheques) geen oproep tot mededinging meer gedaan. Het Rekenhof herinnerde eraan dat het mededingingsbeginsel altijd in acht moet worden genomen ongeacht het bedrag van de opdracht, en dat meerjarencontracten periodiek opnieuw in mededinging moeten worden gesteld.
- Het Rekenhof herinnerde ook aan het principe dat ontvangsten en uitgaven niet mogen worden gecompenseerd, en dat ontvangsten bijgevolg niet in mindering van een uitgavenartikel mogen worden aangerekend.
- Het Rekenhof beval aan om voor alle aankopen zoveel mogelijk voorafgaand toestemming te geven.
- Het beval ook aan de begrotings- en boekhoudprocedures aan te passen aan de huidige situatie (aankoopcyclus, leveranciersregister, datum van goedkeuring van begrotingsaanpassingen, enz.).
- Tot slot stelde het vast dat de handtekeningsbevoegdheden in het betaalprogramma Isabel alsook de lijst van volmachthebbers op de bankrekening niet werden geactualiseerd na de vervanging van een bestuurder in 2020 en van een lid van het Bureau in 2023.

1. Préambule

Par une lettre du 4 septembre 2025, le président de la Chambre des représentants a transmis les comptes 2024 du Conseil supérieur de la Justice à la Cour des comptes, en vue de la rédaction d'un rapport de contrôle à l'intention des membres de la commission de la Comptabilité.

2 Antécédents

2.1 Rapport de contrôle précédent

Le rapport de contrôle relatif à l'année budgétaire 2023 est inclus dans les documents parlementaires portant la référence DOC 56 0502/002, p. 98 à 121.

2.2 Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents

- La Cour des comptes a estimé que les comptes annuels gagneraient en transparence s'ils reprenaient sur la première page (page récapitulative), les montants des bonis déjà affectés ainsi que le montant total encore disponible.
- Elle a relevé que les achats à charge du compte H1000 « Cafétéria », qui s'élevaient à 51.023 euros en 2023, ont bien été effectués auprès de plusieurs fournisseurs mais sans mise en concurrence entre eux. De même, certains contrats reconduits depuis plusieurs années (par exemple, les contrats d'assurances, les chèques-repas) n'ont plus fait l'objet d'une mise en concurrence. La Cour a rappelé que le principe de concurrence doit toujours être respecté quel que soit le montant du marché et que les contrats pluriannuels doivent faire l'objet d'une mise en concurrence périodique.
- La Cour des comptes a rappelé le principe de non-compensation entre les recettes et les dépenses, qui implique que des recettes ne peuvent pas être imputées en déduction d'un article de dépenses.
- Elle a recommandé que, dans la mesure du possible, tous les achats fassent l'objet d'une autorisation préalable.
- Elle a également recommandé de mettre à jour les procédures budgétaires et comptables afin de les adapter à la situation actuelle (cycle des achats, registre des fournisseurs, date d'approbation des ajustements budgétaires, etc.).
- Enfin, elle avait constaté que les pouvoirs de signature dans le logiciel de paiement Isabel ainsi que la liste des mandataires sur le compte bancaire n'avaient pas été actualisés à la suite du remplacement d'un administrateur en 2020 et d'un membre du Bureau en 2023.

2.3 Suites données aux observations et recommandations précitées

- La première page des comptes 2024 reprend bien les décisions d'affectations des bonis antérieurs aux années 2023 et 2024 ainsi que le boni restant à la fin de chaque exercice. Toutefois, elle ne reprend pas la décision de la commission de la Comptabilité d'affecter le boni de l'année 2023 au budget 2025 du Conseil.

2.3 Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen

- De eerste bladzijde van de rekeningen 2024 vermeldt de beslissingen tot bestemming van de boni's van vóór de jaren 2023 en 2024, en ook het resterende boni op het einde van elk boekjaar. Er wordt echter geen melding gemaakt van de beslissing van de Commissie voor de Comptabiliteit om het boni van 2023 toe te wijzen aan de begroting 2025 van de Raad.
- De aankopen ten laste van de rekening H1000 "Cafetaria" bedroegen 60.525 euro in 2024. Net als de voorgaande jaren werden ze bij verschillende leveranciers gedaan, maar zonder onderlinge inmededingingstelling. Evenzo werd voor sommige contracten die al verschillende jaren worden verlengd (bijvoorbeeld de verzekeringscontracten en de maaltijdcheques) geen nieuwe oproep tot mededinging gedaan.
- Ook in de rekeningen 2024 werden compensaties tussen ontvangsten en uitgaven vastgesteld. Ze betreffen onder meer de terbeschikkingstelling van twee personen van de Raad en sommige opdrachten in partnerschap met het Belgisch agentschap voor internationale samenwerking (Enabel).
- Sinds 2024 maakt de ondertekening van de voorafgaande machtigingen voor aankopen (met uitzondering van abonnementen) door de verantwoordelijken het voorwerp uit van een digitale procedure. Het Rekenhof stelde evenwel vast dat voor sommige aankopen die in 2024 werden gedaan, a posteriori machtigingen werden ondertekend.
- De begrotings- en boekhoudprocedures werden nog niet geactualiseerd.
- De lijst van volmachthebbers op de bankrekening van de Raad werd bijgewerkt. Begin september 2025 had de bestuurder die de Raad in 2017 verliet echter nog steeds handtekeningsbevoegdheid in het betaalprogramma Isabel.

Het Rekenhof herhaalt zijn aanbevelingen aangaande het mededingingsbeginsel, de niet-compensatie tussen ontvangsten en uitgaven, de voorafgaande machtiging van een uitgave, de actualisering van de begrotings- en boekhoudprocedures en de bijwerking van de handtekeningsbevoegdheden in het programma Isabel.

3. Begroting

3.1 Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024

De Commissie voor de Comptabiliteit heeft op 4 december 2023 ingestemd met de initiële begroting 2024 die door de Raad was gevraagd (een bedrag van 7.474.000 euro). Die wordt gefinancierd met een dotatie van 6.940.000 euro, met het begrotingsboni 2022 van 520.776,41 euro en met 13.223,59 euro aan diverse ontvangsten (DOC 55 3708/001, p. 33 en p. 34).

Bij brief van 17 december 2024 heeft de Raad een aanpassing van zijn begroting 2024 gevraagd. Die aanpassing voorziet in een stijging van de bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de Raad (+30.000 euro) en van de werkingskosten (+107.500 euro) die volledig wordt gecompenseerd door een daling van de personeelskosten (-137.500 euro).

De Commissie voor de Comptabiliteit heeft die aanpassing nog niet goedgekeurd.

- En 2024, les achats à charge du compte H1000 « Cafétéria » se sont élevés à 60.525 euros. Comme les années précédentes, ils ont bien été effectués auprès de plusieurs fournisseurs mais sans mise en concurrence entre eux. De même, certains contrats reconduits depuis plusieurs années (comme les contrats d'assurances ou les chèques-repas) n'ont pas fait l'objet d'une remise en concurrence.
- Des compensations entre des recettes et des dépenses ont été constatées dans les comptes 2024. Elles concernent notamment la mise à disposition de deux personnes du Conseil et certaines missions en partenariat avec l'Agence belge de coopération internationale (Enabel).
- Depuis 2024, la signature des autorisations préalables aux achats (à l'exception des abonnements) par les personnes responsables fait l'objet d'une procédure informatisée. Toutefois, la Cour des comptes a constaté que, pour certains achats réalisés en 2024, des autorisations ont été signées a posteriori.
- Les procédures budgétaires et comptables n'ont pas encore été mises à jour.
- La liste des mandataires sur le compte bancaire du Conseil a été actualisée. Toutefois, début septembre 2025, l'administrateur qui a quitté le Conseil en 2017 avait toujours le pouvoir de signature dans le logiciel de paiement Isabel.

La Cour des comptes réitère ses recommandations concernant la mise en concurrence, la non-compensation entre les recettes et les dépenses, l'autorisation préalable d'une dépense, l'actualisation des procédures budgétaires et comptables et la mise à jour des pouvoirs de signature dans le logiciel Isabel.

3. Budget

3.1 Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024

Le budget initial 2024 sollicité par le Conseil, d'un montant de 7.474.000 euros, a été approuvé, le 4 décembre 2023, par la commission de la Comptabilité. Il est financé par une dotation de 6.940.000 euros, par le boni budgétaire 2022 de 520.776,41 euros et par 13.223,59 euros de recettes diverses (DOC 55 3708/001, p. 33 et p. 34).

Par un courrier du 17 décembre 2024, le Conseil a sollicité un ajustement de son budget 2024. Cet ajustement prévoit une augmentation des rémunérations et indemnités des membres du Conseil (+30.000 euros) et des frais de fonctionnement (+ 107.500 euros), entièrement compensée par une diminution des charges de personnel (-137.500 euros).

Cet ajustement n'a pas encore été approuvé par la commission de la Comptabilité.

3.2 Kerncijfers van de begroting 2024

Tabel 1 – Kerncijfers van de begroting 2024 (in duizend euro)

	Definitief 2022	Definitief 2023	Initieel 2024	Definitief 2024 ¹
Leden van de Raad	1.487	1.430	1.521	1.551
Administratief personeel	4.575	4.811	5.143	5.005
Werkingskosten	704	681	752	860
Totaal lopende uitgaven	6.766	6.922	7.416	7.416
Totaal kapitaaluitgaven	42	28	58	58
Algemeen totaal	6.808	6.950	7.474	7.474
Verskil met de vorige periode		+142	+524	+524
Procentueel verschil		+2%	+8%	+8%

3.3 Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting

De definitieve uitgavenbegroting van het jaar 2024 wordt als volgt gefinancierd (DOC 55 3708/001, p.33 en p.34):

Dotatie 2024	6.940.000,00 euro
Boni 2022	520.776,41 euro
Diverse ontvangsten	13.223,59 euro

	7.474.000,00 euro

4. Rekeningen

4.1 Documenten bezorgd aan het Rekenhof

De documenten die aan het Rekenhof werden bezorgd met het oog op de controle van de uitvoering van het begrotingsjaar 2024, bestaan uit de rekeningen van uitvoering van de begroting 2024, zowel beknopt als in detail, en een nota over de rekeningen.

De algemene vergadering van de Hoge Raad voor de Justitie heeft de rekeningen 2024 op 18 juni 2025 goedgekeurd.

¹ De cijfers van de definitieve begroting 2024 houden rekening met de aanpassing die in december 2024 naar de Kamer is gestuurd. De Commissie voor de Comptabiliteit heeft die aanpassing nog niet goedgekeurd.

3.2 Chiffres significatifs du budget 2024

Tableau 1 – Chiffres significatifs du budget 2024 (en milliers d'euros)

	Définitif 2022	Définitif 2023	Initial 2024	Définitif 2024 ¹
Membres du Conseil	1.487	1.430	1.521	1.551
Personnel administratif	4.575	4.811	5.143	5.005
Frais de fonctionnement	704	681	752	860
Total des dépenses courantes	6.766	6.922	7.416	7.416
Total des dépenses de capital	42	28	58	58
Total général	6.808	6.950	7.474	7.474
Différence avec la période précédente		+142	+524	+524
Différence exprimée en %		+2%	+8%	+8%

3.3 Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget

Le budget définitif des dépenses de l'année 2024 est financé comme suit (DOC 55 3708/001, p. 33 et p. 34) :

Dotation 2024	6.940.000,00 euros
Boni 2022	520.776,41 euros
Recettes diverses	13.223,59 euros

	7.474.000,00 euros

4. Comptes

4.1 Documents transmis à la Cour des comptes

Les documents transmis à la Cour des comptes en vue de la vérification de l'exécution de l'exercice budgétaire 2024 se composent du compte d'exécution du budget 2024 (synthétique et détaillé) ainsi que d'une note relative aux comptes.

Les comptes 2024 ont été approuvés par l'assemblée générale du Conseil supérieur de la Justice, le 18 juin 2025.

¹ Les chiffres du budget définitif 2024 tiennent compte de l'ajustement transmis à la Chambre en décembre 2024. Cet ajustement n'a pas encore été approuvé par la commission de la Comptabilité.

4.2 Kerncijfers

In de hiernavolgende tabellen worden de kerncijfers weergegeven van de uitvoeringsrekeningen van de uitgaven- en ontvangstenbegroting, van het begrotingsresultaat (van het jaar en gecumuleerd) en van de evolutie van de beschikbare financiële middelen. Tevens wordt een overzicht gegeven van de evolutie van de belangrijkste uitgaven- en ontvangstenposten over de laatste drie jaren.

Tabel 2 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting ²	Gerealiseerde uitgaven	Aanwendings- percentage	Begrotings- saldo
Leden van de Raad	1.551	1.484	96%	67
Administratief personeel	5.005	4.603	92%	402
Werkingskosten	860	752	87%	108
Totaal lopende uitgaven	7.416	6.839	92%	577
Totaal kapitaaluitgaven	58	17	29%	41
Algemeen totaal van de uitgaven	7.474	6.856	92%	618

De onderbenutting van de aan het administratief personeel toegekende kredieten wordt gerechtvaardigd door niet-uitgevoerde aanwervingen en door personeelsbewegingen. Daarnaast bleven de kosten voor tests en gesprekken in het kader van de selectie-examens beneden de ramingen. Die kosten hangen af van het aantal kandidaten dat zich inschrijft voor de examens. Tot slot wordt de onderbenutting van de kapitaaluitgaven gerechtvaardigd door het uitstel tot het jaar 2025, om technische redenen, van de IT-ontwikkelingen die nodig zijn om het project “MYHRJ-MYCSJ” te kunnen uitvoeren.

Tabel 3 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting ²	Gerealiseerde ontvangsten	Realisatie- percentage	Verschil
Dotatie	6.940	6.940	100%	0
Financiële ontvangsten	0	0	-	0
Uitzonderlijke ontvangsten	13	29	223%	16
Algemeen totaal van de ontvangsten	6.953	6.969	101%	16

² De cijfers van de definitieve begroting 2024 houden rekening met de aanpassing die in december 2024 naar de Kamer is gestuurd. De Commissie voor de Comptabiliteit heeft die aanpassing nog niet goedgekeurd.

4.2 Chiffres significatifs

Les tableaux qui suivent reprennent les chiffres significatifs des comptes d'exécution du budget des dépenses et des recettes, du résultat budgétaire (de l'année et cumulé) et de l'évolution des disponibilités financières. Un tableau donne aussi un aperçu de l'évolution des principaux postes de dépenses et de recettes au cours des trois dernières années.

Tableau 2 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des dépenses 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif ²	Dépenses réalisées	Taux d'utilisation	Solde budgétaire
Membres du Conseil	1.551	1.484	96%	67
Personnel administratif	5.005	4.603	92%	402
Frais de fonctionnement	860	752	87%	108
Total des dépenses courantes	7.416	6.839	92%	577
Total des dépenses de capital	58	17	29%	41
Total général des dépenses	7.474	6.856	92%	618

La sous-utilisation des crédits alloués au personnel administratif se justifie par des recrutements non réalisés ainsi que par les mouvements de personnel. Par ailleurs, le coût des tests et des entretiens pour les examens de sélection a été inférieur aux prévisions. Ce coût dépend du nombre de candidats inscrits aux examens. Enfin, la sous-utilisation des dépenses de capital est justifiée par le report à l'année 2025, pour des raisons techniques, des développements informatiques nécessaires à la mise-en-œuvre du projet « MYHRJ-MYCSJ ».

Tableau 3 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des recettes 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif ²	Recettes réalisées	Taux de réalisation	Écart
Dotation	6.940	6.940	100%	0
Recettes financières	0	0	-	0
Recettes exceptionnelles	13	29	223%	16
Total général des recettes	6.953	6.969	101%	16

² Les chiffres du budget définitif 2024 tiennent compte de l'ajustement transmis à la Chambre en décembre 2024. Cet ajustement n'a pas encore été approuvé par la commission de la Comptabilité.

Tabel 4 – Begrotingsresultaat van het jaar 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Ontvangsten	6.969
Uitgaven	-6.856
Begrotingsresultaat 2024	113

Tabel 5 – Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Gecumuleerd saldo op 31 december 2023	818
Saldo van het begrotingsjaar 2024	113
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	931

Een deel van het beschikbare boni van 931.201,09 euro op 31 december 2024 werd reeds als volgt bestemd:

- 297.552,21 euro (boni 2023) werd bestemd voor de begroting 2025 van de Hoge Raad voor de Justitie (DOC 56 0502/001, p.18).

Bijgevolg blijft een bedrag van 633.648,88 euro beschikbaar.

Tabel 6 – Evolutie van de beschikbare financiële middelen (in euro)

	2022	2023	2024
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen	940.904,42	815.549,86	1.571.820,45
Lopende verrichtingen	0,00	0,00	0,00
Prepaid-kredietkaart ³	1.448,63	3.347,05	1.741,70
Kassaldo	545,93	104,79	23,96
Totaal van de beschikbare financiële middelen	942.898,98	819.001,70	1.573.586,11

Het financieel resultaat⁴ (754.584,41 euro) kon worden gereconcilieerd met het begrotingsresultaat (112.872,47 euro), op basis van de evolutie van de schulden (-634.778,04 euro), van de schuldvorderingen (-6.688,90 euro) en van de overlopende rekeningen (over te dragen kosten) (-245,00 euro).

De Hoge Raad voor de Justitie heeft in 2006 een socioculturele dienst voor zijn personeel opgericht, waarvan de boekhouding gescheiden is van die van de Raad. Door een probleem met een ondertekeningsmachtiging is de bankrekening van die dienst geblokkeerd sinds 2015, waardoor de ontvangsten en uitgaven van die socioculturele dienst via de bankrekening

³ Dit is een prepaid-kredietkaart van bpost (bpaid) met een jaarlijkse kredietlimiet van 8.000 euro.

⁴ De evolutie van de beschikbare financiële middelen tussen 31 december 2023 en 31 december 2024.

Tableau 4 – Résultat budgétaire de l'année 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Recettes	6.969
Dépenses	-6.856
Résultat budgétaire 2024	113

Tableau 5 – Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Solde cumulé au 31 décembre 2023	818
Solde de l'année budgétaire 2024	113
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	931

Une partie du boni disponible au 31 décembre 2024 (931.201,09 euros) a déjà été affectée de la manière suivante :

- 297.552,21 euros (boni 2023) affectés au budget 2025 du Conseil supérieur de la Justice (DOC 56 0502/001, p. 18).

Il reste, par conséquent, un montant disponible de 633.648,88 euros.

Tableau 6 – Évolution des disponibilités financières (en euros)

	2022	2023	2024
Solde cumulé des comptes bancaires	940.904,42	815.549,86	1.571.820,45
Opérations en cours d'exécution	0,00	0,00	0,00
Carte de crédit prépayée ³	1.448,63	3.347,05	1.741,70
Solde de caisse	545,93	104,79	23,96
Total des disponibilités financières	942.898,98	819.001,70	1.573.586,11

Le résultat financier⁴ (754.584,41 euros) a pu être réconcilié avec le résultat budgétaire (112.872,47 euros), d'après l'évolution des dettes (-634.778,04 euros), des créances (-6.688,90 euros) et des comptes de régularisation (charges à reporter) (-245,00 euros).

En 2006, le Conseil supérieur de la Justice a créé, pour son personnel, un service socio-culturel dont la comptabilité était séparée de la sienne. En raison d'un problème d'autorisation de signature, le compte bancaire de ce service est bloqué depuis 2015. Cette situation implique que les recettes et les dépenses de ce service socio-culturel transitent par

³ Il s'agit d'une carte de crédit prépayée de bpost (bpaid) limitée à 8.000 euros de crédit par an.

⁴ L'évolution des disponibilités financières entre le 31 décembre 2023 et le 31 décembre 2024.

van de Raad moeten worden geregeld⁵. In september 2024 heeft de Raad aan de bank gevraagd om die rekening te sluiten. Niettemin is de situatie sindsdien niet veranderd.

In 2024 bedroeg de subsidie van de Raad aan de socioculturele dienst 6.000 euro. Het saldo van de bankrekening van die dienst bedroeg 1.077,55 euro op 31 december 2024 en dat van de kas bedroeg 0 euro⁶. De socioculturele dienst heeft voor de jaren 2015, 2016 en 2020 tot 2022 ook een vordering ten aanzien van de Raad ten belope van 7.812,69 euro, en voor de jaren 2017 tot 2019, 2023 en 2024 is er een schuld aan de Raad ten belope van 6.478,93 euro. In totaal beschikte de socioculturele dienst op 31 december 2024 over 2.411,31 euro.

Op 6 januari 2025 bedroeg het saldo van de frankeermachine 183,30 euro.

Tabel 7 – Evolutie van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten (uitvoeringsrekening van de begroting) (in duizend euro)

	2022	2023	2024
UITGAVEN			
Leden van de Raad	1.350	1.461	1.484
Administratief personeel	4.346	4.582	4.603
Werkingskosten	589	603	752
Totaal lopende uitgaven	6.285	6.646	6.839
Totaal kapitaaluitgaven	21	8	17
Algemeen totaal van de uitgaven	6.306	6.654	6.856
ONTVANGSTEN			
Dotatie	5.822	6.654	6.940
Financiële ontvangsten	0	0	0
Uitzonderlijke ontvangsten	30	32	29
Algemeen totaal van de ontvangsten	5.852	6.686	6.969

4.3 Kredietoverschrijdingen

Vier begrotingsartikelen en twee litterae werden met in totaal 101.270,15 euro overschreden. De totale uitgaven bleven echter binnen de geplande begroting.

⁵ Die bewegingen worden in de algemene boekhouding van de Raad geboekt als schulden aan en als vorderingen ten aanzien van de socioculturele dienst.

⁶ Op 15 april 2024 werd beslist om die kas te sluiten en om het saldo van 24,84 euro te storten in de kas van de Raad.

le compte bancaire du Conseil⁵. En septembre 2024, le Conseil a demandé à la banque de clôturer ce compte. Toutefois, la situation n'a pas évolué.

En 2024, la subvention du Conseil au service socio-culturel s'est élevée à 6.000 euros. Le solde du compte bancaire de ce service au 31 décembre 2024 s'élevait à 1.077,55 euros et celui de la caisse à 0 euros⁶. Le service socio-culturel a également une créance sur le Conseil de 7.812,69 euros pour les années 2015, 2016 et 2020 à 2022 ainsi qu'une dette de 6.478,93 euros envers le Conseil pour les années 2017 à 2019, 2023 et 2024. Au total, au 31 décembre 2024, le service socio-culturel disposait de 2.411,31 euros.

Au 6 janvier 2025, le solde de la machine à affranchir était de 183,30 euros.

Tableau 7 – Évolution des principales dépenses et recettes (compte d'exécution du budget) (en milliers d'euros)

	2022	2023	2024
DÉPENSES			
Membres du Conseil	1.350	1.461	1.484
Personnel administratif	4.346	4.582	4.603
Frais de fonctionnement	589	603	752
Total des dépenses courantes	6.285	6.646	6.839
Total des dépenses de capital	21	8	17
Total général des dépenses	6.306	6.654	6.856
RECETTES			
Dotation	5.822	6.654	6.940
Recettes financières	0	0	0
Recettes exceptionnelles	30	32	29
Total général des recettes	5.852	6.686	6.969

4.3 Dépassements de crédits

Quatre articles budgétaires et deux littéras ont fait l'objet de dépassements pour un montant total de 101.270,15 euros. Toutefois les dépenses totales sont restées en deçà du budget prévu.

⁵ Ces mouvements sont comptabilisés en dettes et en créances vis-à-vis du service socio-culturel dans la comptabilité générale du Conseil.

⁶ Le 15 avril 2024, il a été décidé de clôturer cette caisse et de verser son solde de 24,84 euros dans la caisse du Conseil.

Tabel 8 – Kredietoverschrijdingen (in duizend euro)

	Begroting ⁷	Realisaties	Overschrijdingen
H Verbruiksgoederen	67	70	3
H 1000 Cafetaria	53	60	7
I Post/Telecom	28	27	-
I 2000 Telecom	22,0	22,1	0,1
M Wagenpark	5	6	1
M 3000 Herstellingen en onderhoud	2	3	1
O Externe medewerkers	147	132	-
O 3000 Andere intellectuele dienstverlening	0	93	93

De voornaamste begrotingsoverschrijding betreft de uitgaven in verband met “*Andere intellectuele dienstverlening*” (O3000). Ze wordt gerechtvaardigd door een spreiding van de uitgaven die initieel waren voorzien op begrotingsartikel “*Erelonen*” (O2000) over de begrotingsartikelen O2000 en O3000⁸. Die verdeling is bedoeld om zich te conformeren aan het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen.

5. Nazicht van de rekeningen

De bedrijfsrevisor formuleerde een oordeel zonder voorbehoud over de rekeningen 2024 en meent dat de rekening van uitvoering van de begroting van de Hoge Raad voor de Justitie voor het boekjaar dat op 31 december 2024 werd afgesloten, in alle van materieel belang zijnde opzichten een getrouw beeld geeft van de financiële toestand van de Hoge Raad voor de Justitie, in het licht van de door de Raad aangenomen boekhoudkundige principes.

Na:

- de financiële toestand op 31 december 2024 te hebben geverifieerd;
- het begrotingsresultaat en het financieel resultaat te hebben gereconcilieerd;
- de boeking van de ontvangsten te hebben onderzocht;
- via steekproeven en gekruiste controles de uitgaven te hebben gecontroleerd die in de loop van het begrotingsjaar werden aangerekend en/of vereffend;

is het Rekenhof van oordeel dat de voorgelegde rekeningen berusten op betrouwbare verantwoordingsstukken en een getrouw beeld geven van de ontvangsten- en uitgavenverrichtingen alsmede van de thesaurietoestand.

⁷ Die cijfers houden rekening met de begrotingsaanpassing van december 2024 die de Commissie voor de Comptabiliteit nog niet had goedgekeurd op het moment dat deze controle plaatsvond.

⁸ Er was geen enkel begrotingskrediet voorzien voor artikel O3000, dat werd gecreëerd in de loop van het jaar 2024.

Tableau 8 – Dépassements de crédits (en milliers d’euros)

	Budget ⁷	Réalisations	Dépassements
H Articles de consommation courante	67	70	3
H 1000 Cafétéria	53	60	7
I Poste/Telecom	28	27	-
I 2000 Telecom	22,0	22,1	0,1
M Voitures	5	6	1
M 3000 Réparations et entretien	2	3	1
O Collaboration externe	147	132	-
O 3000 Autres services intellectuels	0	93	93

Le principal dépassement budgétaire concerne les dépenses relatives aux « *Autres services intellectuels* » (O3000). Il se justifie par une répartition des dépenses, initialement prévues à l'article budgétaire « *Honoraires* » (O2000), entre les articles budgétaires O2000 et O3000⁸. Cette répartition a pour objectif de se conformer au vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation.

5. Examen des comptes

Le réviseur d’entreprises, qui a émis une opinion sans réserve sur les comptes 2024, est d’avis que « *le compte d’exécution du budget du Conseil Supérieur de la Justice pour l’exercice clos le 31 décembre 2024 donne, dans tous ses aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière du Conseil Supérieur de la Justice, conformément aux principes comptables adoptés par le Conseil Supérieur de la Justice* »

Après avoir :

- vérifié la situation financière au 31 décembre 2024 ;
- réconcilié le résultat budgétaire et le résultat financier ;
- examiné la comptabilisation des recettes ;
- contrôlé, par sondage et par le biais de vérifications croisées, les dépenses imputées et/ou liquidées au cours de l’exercice budgétaire,

la Cour des comptes est d’avis que les comptes présentés s’appuient sur des documents justificatifs fiables et qu’ils donnent une image fidèle des opérations de recettes et dépenses ainsi que de la situation de trésorerie.

⁷ Ces chiffres tiennent compte de l’ajustement du budget de décembre 2024 qui n’avait pas encore été approuvé par la commission de la Comptabilité lors de ce contrôle.

⁸ Aucun crédit budgétaire n’avait été prévu pour l’article O3000, créé au cours de l’année 2024.

6. Vaststellingen en aanbevelingen

Het Rekenhof is van oordeel dat de voorgelegde rekeningen tot stand zijn gekomen op basis van een adequate boekhoudorganisatie.

Sommige documenten en informatie die het Rekenhof opvroeg bij de Raad werden niet of laattijdig overgezonden. Het Rekenhof beveelt aan alle documenten te gelegener tijd te bezorgen om te voorkomen dat de rekeningcontrole wordt afgerond na de met de Kamer van Volksvertegenwoordigers overeengekomen termijn.

7. Samenvatting

De verrichtingen van de Hoge Raad voor de Justitie voor het jaar 2024 kunnen als volgt worden afgesloten (in euro):

Gerealiseerde ontvangsten		+ 6.968.857,17
Dotatie	+6.940.000,00	
Uitzonderlijke ontvangsten	+28.857,17	
Gerealiseerde uitgaven		-6.855.984,70
Lopende uitgaven	-6.839.018,21	
Kapitaaluitgaven	-16.966,49	
Begrotingsresultaat van het jaar 2024		112.872,47
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2023		818.328,62
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024		931.201,09

Het gecumuleerd begrotingsresultaat van 931.201,09 euro bestaat uit:

Bedrag dat reeds is bestemd voor de begroting 2025 van de Raad: 297.552,21 euro

Beschikbaar bedrag: 633.648,88 euro

6. Constatations et recommandations

La Cour des comptes estime que les comptes présentés ont été établis au départ d'une organisation comptable appropriée.

Certains documents et informations demandés au Conseil par la Cour des comptes n'ont pas été transmis ou ont été transmis avec retard. La Cour recommande de lui transmettre tous les documents en temps utile afin d'éviter le risque de finaliser le contrôle des comptes au-delà du délai convenu avec la Chambre des représentants.

7. Synthèse

Les opérations du Conseil supérieur de la Justice pour l'année 2024 peuvent être arrêtées comme suit (en euros) :

Recettes réalisées		+ 6.968.857,17
Dotation	+6.940.000,00	
Recettes exceptionnelles	+28.857,17	
Dépenses réalisées		-6.855.984,70
Dépenses courantes	-6.839.018,21	
Dépenses de capital	-16.966,49	
Résultat budgétaire de l'année 2024		112.872,47
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2023		818.328,62
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024		931.201,09

Le résultat budgétaire cumulé de 931.201,09 euros est composé comme suit :

Montant déjà affecté au budget 2025 du Conseil	: 297.552,21 euros
Montant disponible	: 633.648,88 euros

Er bestaat ook een Franse versie van dit verslag.
Il existe aussi une version française de ce rapport.

ADRES
Rekenhof
Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

TEL.
+32 2 551 81 11

FAX
+32 2 551 86 22

rekenhof.be

Il existe aussi une version néerlandaise de ce rapport.
Er bestaat ook een Nederlandse versie van dit verslag.

ADRESSE

Cour des comptes
Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

TÉL.

+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

www.courdescomptes.be

3.2. Begrotingsaanpassing 2024
Ajustement budgétaire 2024



Hoge Raad
voor de Justitie
Conseil supérieur
de la Justice

Aan de Heer Peter De Roover
Voorzitter
Kamer van volksvertegenwoordigers
1008 Brussel

<u>Contactpersoon</u>	<u>Uw referentie</u>	<u>Ons referentie</u>	<u>Bijlage(n)</u>	<u>Datum</u>
Pierre Remacle ☎ 02/535.16.62 ✉ pierre.remacle@csj.be		PR003/2024	12 bladzijden	17 december 2024

Betreft: aanpassing 2024 van de Hoge Raad voor de Justitie

Mijnheer de Voorzitter,

Hierbij zend ik u de volgende documenten:

- de begrotingsaanpassing van het begrotingsjaar 2024;
- de nota betreffende de begrotingsaanpassing van het begrotingsjaar 2024.

Met de meeste hoogachting,


Hilde Melotte
Voorzitster van de Hoge Raad voor de Justitie



Conseil supérieur
de la Justice
Hoge Raad
voor de Justitie

A l'attention de Monsieur Peter De Roover
Président
Chambre des représentants
1008 Bruxelles

<u>Personne de contact</u>	<u>Votre référence</u>	<u>Notre référence</u>	<u>Annexe(s)</u>	<u>Date</u>
Pierre Remacle ☎ 02/535.16.62 ✉ pierre.remacle@csj.be		PR003/2024	12 pages	17 décembre 2024

Concerne : ajustement 2024 du Conseil supérieur de la Justice

Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en annexe les documents suivants :

- l'ajustement du budget pour l'année budgétaire 2024 ;
- la note relative à l'ajustement du budget pour l'année budgétaire 2024.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma haute considération.

Hilde Melotte

Présidente du Conseil supérieur de la Justice

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
AANPASSING VAN DE BEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	UITGAVEN DEPENSES	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté
Lopende ontvangsten Recettes courantes	13 223,59	0,00	13 223,59	Lopende uitgaven Dépenses courantes	7 416 000,00	0,00	7 416 000,00
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	58 000,00	0,00	58 000,00
Transferontvangste Recettes en provenance de transferts	6 940 000,00	0,00	6 940 000,00	Transferuitgaven Transferts	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	6 953 223,59	0,00	6 953 223,59	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	7 474 000,00	0,00	7 474 000,00
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	-520 776,41	0,00	-520 776,41				
Aan te wenden reserve Réserve à utiliser	0,00	0,00	0,00				
Van 2022 overdragen boni Boni reporté de 2022	520 776,41	0,00	520 776,41				
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	0,00	0,00	0,00				

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 1/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES RECETTES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION	in euro / en euro
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES						
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers	
2	Eigen ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes propres	
3	Diverse en toevallige ontvangsten	13 223,59	0,00	13 223,59	Recettes diverses et accidentelles	
	TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES					
		13 223,59	0,00	13 223,59		
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL						
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00 €	0,00	Recettes diverses et accidentelles	
	TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL					
		0,00	0,00	0,00		
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS						
4	Dotatie	6 940 000,00	0,00	6 940 000,00	Dotation	
	TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
		6 940 000,00	0,00	6 940 000,00		
	ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		6 953 223,59	0,00	6 953 223,59		

6

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 2/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2024

DETAIL						
Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION	
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES						
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE						
A1000	Loonmassa	789 000,00	-33 000,00	756 000,00	Masse salariale	
A1100	Wedden	602 000,00	0,00	602 000,00	Traitements	
A1400	Vakantiegeld	80 000,00	-40 000,00	40 000,00	Pécule de vacances	
A1500	Eindejaarsloelage	20 000,00	0,00	20 000,00	Allocation de fin d'année	
A1600	Patronale bijdragen	87 000,00	7 000,00	94 000,00	Colisations patronales	
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	71 000,00	0,00	71 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires	
A2100	Verplaatsingsvergoedingen	55 000,00	0,00	55 000,00	Indemnités de déplacement	
A2400	Schooltoelagen	4 000,00	0,00	4 000,00	Allocation de scolarité	
A2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires	
A2600	Taalpremie	12 000,00	0,00	12 000,00	Prime de bilinguisme	
A3000	Werkgeverskosten	21 500,00	3 000,00	24 500,00	Charges patronales	
A3100	Verzekeringen	20 000,00	3 000,00	23 000,00	Assurances	
A3200	Sociale dienstverlening	1 000,00	0,00	1 000,00	Service social	
A3300	Medische dienst	500,00	0,00	500,00	Service médical	
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	618 500,00	60 000,00	678 500,00	Indemnités et allocations liées au statut	
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	560 000,00	60 000,00	620 000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	
A4200	Representatievergoedingen	15 500,00	0,00	15 500,00	Frais de représentation	
A4300	Maaltijdcheques	7 000,00	0,00	7 000,00	Chèques repas	
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	36 000,00	0,00	36 000,00	Indemnités pour le travail à domicile	
A5000	Activiteitgebonden kosten	20 000,00	-1 000,00	19 000,00	Frais liés à une activité	
A5100	Zendingen	20 000,00	-1 000,00	19 000,00	Missions	
A6000	Vorming	1 000,00	1 000,00	2 000,00	Formation	
Totaal A		1 521 000,00	30 000,00	1 551 000,00	Total A	
B : PERSONNEEL / PERSONNEL						
B1000	Loonmassa	4 642 800,00	-135 500,00	4 507 300,00	Masse salariale	
B1100	Wedden statutair personeel	3 230 000,00	0,00	3 230 000,00	Traitements du personnel statutaire	
B1200	Wedden contractueel personeel	625 000,00	-105 500,00	519 500,00	Traitements du personnel contractuel	
B1300	Haard en standplaatsvergoedingen	1 800,00	0,00	1 800,00	Allocations de foyer et de résidence	
B1400	Vakantiegeld	290 000,00	0,00	290 000,00	Pécule de vacances	
B1500	Eindejaarsloelage	156 000,00	0,00	156 000,00	Allocation de fin d'année	
B1600	Patronale bijdragen	340 000,00	-30 000,00	310 000,00	Colisations patronales	
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	210 000,00	0,00	210 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires	
B2100	Verplaatsingsvergoedingen	85 000,00	0,00	85 000,00	Indemnités de déplacement	
B2400	Schooltoelagen	23 000,00	0,00	23 000,00	Allocation de scolarité	
B2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires	
B2600	Taalpremie	102 000,00	0,00	102 000,00	Prime de bilinguisme	
Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 novembre 2024 Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024						
		Bladzijde-Page 3/7				

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 3/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024



Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2024

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
B3000	Werkgeverskosten	97 000,00	0,00	97 000,00	Charges patronales
B3100	Verzekeringen	80 000,00	0,00	80 000,00	Assurances
B3200	Sociale dienstverlening	10 000,00	0,00	10 000,00	Service social
B3300	Medische dienst	7 000,00	0,00	7 000,00	Service médical
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	163 000,00	0,00	163 000,00	Indemnités et allocations liées au statut
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	7 000,00	3 000,00	10 000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses
B4300	Maaltijdcheques	66 000,00	-3 000,00	63 000,00	Chèques repas
B4400	Vergoedingen voor thuiswerk	90 000,00	0,00	90 000,00	Indemnités pour le travail à domicile
B5000	Activiteitsgebonden kosten	10 000,00	0,00	10 000,00	Frais liés à une activité
B5100	Zendingen	10 000,00	0,00	10 000,00	Missions
B6000	Aanwerving en vorming	20 000,00	-2 000,00	18 000,00	Recrutement et formation
	Totaal B	5 142 800,00	-137 500,00	5 005 300,00	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D1000	Abn., aankopen, inbinden en documentatie	20 000,00	2 000,00	22 000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	20 000,00	2 000,00	22 000,00	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	5 000,00	0,00	5 000,00	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	29 000,00	10 000,00	39 000,00	Contrats d'entretien
E3000	Benodigdheden	11 000,00	-1 000,00	10 000,00	Fournitures
E4000	Verzekeringen	3 000,00	0,00	3 000,00	Assurances
E5000	Beveiliging	1 000,00	1 000,00	2 000,00	Sécurité
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E6100	Huur	0,00	0,00	0,00	Loyer
E6200	Belastingen	0,00	0,00	0,00	Taxes
E6300	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
E7100	Gemeenschappelijke lasten	0,00	0,00	0,00	Charges communes
E7200	Electriciteit	0,00	0,00	0,00	Electricité
E7300	Water	0,00	0,00	0,00	Eau
	Totaal E	49 000,00	10 000,00	59 000,00	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 000,00	1 000,00	2 000,00	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoormachines	15 000,00	5 000,00	20 000,00	Machines de bureau
G2100	Fotocopietoestellen	13 000,00	5 000,00	18 000,00	Photocopieurs
G2200	Frankieermachines	2 000,00	0,00	2 000,00	Machine à affranchir
G2300	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
G3000	Machines	6 000,00	0,00	6 000,00	Machines

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 4/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024

4

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2024
DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	0,00	1 000,00	1 000,00	Plantes et plantations
G6000	Multimediavoorzieningen	0,00	2 000,00	2 000,00	Installations multimédia
	Totaal G	22 000,00	9 000,00	31 000,00	Total G
	H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE				
H1000	Cafeteria	45 000,00	8 000,00	53 000,00	Cafeteria
H2000	Kantoorbenodigdheden	7 500,00	2 000,00	9 500,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	1 000,00	0,00	1 000,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	0,00	2 000,00	2 000,00	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	1 000,00	0,00	1 000,00	Divers
	Totaal H	54 500,00	12 000,00	66 500,00	Total H
	I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM				
I1000	Post	3 000,00	2 500,00	5 500,00	Poste
I2000	Telecom	22 000,00	0,00	22 000,00	Télécommunication
	Totaal I	25 000,00	2 500,00	27 500,00	Total I
	J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE				
J1000	Contracten en benodigdheden	85 000,00	5 000,00	90 000,00	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	50 000,00	5 000,00	55 000,00	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	135 000,00	10 000,00	145 000,00	Total J
	L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES				
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	4 000,00	0,00	4 000,00	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	10 000,00	13 000,00	23 000,00	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	0,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	2 000,00	1 000,00	3 000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	16 000,00	14 000,00	30 000,00	Total L
	M : WAGENPARK / VOITURES				
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 500,00	0,00	1 500,00	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	2 000,00	0,00	2 000,00	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	1 500,00	0,00	1 500,00	Réparations et entretien
M4000	Parking	100,00	0,00	100,00	Parking
	Totaal M	5 100,00	0,00	5 100,00	Total M

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 5/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024



Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
DETAIL					
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	500,00	16 000,00	16 500,00	Depenses imprévisibles
	Totaal N	500,00	16 000,00	16 500,00	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	Sociaal secretariaat	17 000,00	0,00	17 000,00	Secrétariat social
O2000	Erelonen	100 000,00	10 000,00	110 000,00	Honoraires
O3000	Interimpersoneel	0,00	20 000,00	20 000,00	Personnel intérimaire
	Totaal O	117 000,00	30 000,00	147 000,00	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	13 000,00	0,00	13 000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein organisations internat.
	Totaal Q	13 000,00	0,00	13 000,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS					
R1000	Huur zaal	50 000,00	0,00	50 000,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	235 000,00	0,00	235 000,00	Collaborateurs externes
	Totaal R	285 000,00	0,00	285 000,00	Total R
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 000,00	2 000,00	12 000,00	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 000,00	2 000,00	12 000,00	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES					
V1000	Financiële uitgaven	100,00	0,00	100,00	Depenses financières
	Totaal V	100,00	0,00	100,00	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES					
		7 416 000,00	0,00	7 416 000,00	

Gedeekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 6/7

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
DETAIL					
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE1000	Werken en uitrusting	3 000,00	0,00	3 000,00	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	3 000,00	0,00	3 000,00	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	3 000,00	-100,00	2 900,00	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantoor machines	1 000,00	100,00	1 100,00	Machines de bureau
GG3000	Machines	1 000,00	0,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal GG	5 000,00	0,00	5 000,00	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	50 000,00	0,00	50 000,00	Informatique, bureautique et matériel télécom
JJ1100	Hardware	15 000,00	0,00	15 000,00	Hardware
JJ1200	Software	35 000,00	0,00	35 000,00	Software
	Totaal JJ	50 000,00	0,00	50 000,00	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		58 000,00	0,00	58 000,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		7 474 000,00	0,00	7 474 000,00	

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 19 november 2024

Bladzijde-Page 717

Approuvé par la Cellule administrative du 19 novembre 2024

Note sur l'ajustement budgétaire 2024.
Nota over de begrotingsaanpassing 2024.

EN GENERAL :

Le présent ajustement budgétaire a pour essentiel objet de réagencer la ventilation des crédits des différents postes budgétaires à la lumière de la confrontation de leur estimation initiale à la réalité. L'exercice réalisé ne nécessite **aucun** crédit complémentaire : il est réalisé dans la stricte limite des crédits existants.

IN HET ALGEMEEN:

Deze begrotingsaanpassing is vooral bedoeld om de opsplitsing van de kredieten van de verschillende begrotingsposten te herschikken in het licht van de vergelijking van hun initiele raming met de realiteit. De uitgevoerde oefening vereist **geen** bijkomende kredieten: ze werd uitgevoerd binnen de strikte grenzen van de bestaande kredieten.

ARTICLES BUDGETAIRES AJUSTÉS¹ :

Artikel	OMSCHRIJVING	Begroting Budget INI 2024	Aangepaste begroting Budget adapté 2024	DESCRIPTION	Article
A1400	Vakantiegeld	80.000,00	-40.000,00 ²	Pécule de vacances	A1400

AANGEPASTE BEGROTINGSARTIKELEN¹ :

¹ Lorsque l'affectation de crédits complémentaires n'est pas (uniquement) justifiée par l'inflation, une note de bas de page en explicate les raisons. ~~§§§§~~
Wanneer de aanwending van aanvullende kredieten niet (enkel) wordt gerechtvaardigd door de inflatie, worden de redenen daarvoor in een voetnoot uitgelegd.

² Par l'effet du report de l'installation du nouveau mandat en 2025 (et non en 2024), le paiement anticipé du pécule de vacances des membres sortants du bureau sera à la charge du budget de cette même année et non de l'exercice 2024. ~~§§§§~~ Omdat de installatie van het nieuwe mandaat is uitgesteld tot 2025 (in plaats van 2024) is de vervroegde uitbetaling van het vakantiegeld van de uittreedende bureauleden ten laste van het budget van dat jaar en niet van het begrotingsjaar 2024.



HOGHE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Uffendaelstraat 57 Rue de la Croix de Fer
1050 Brussel Bruxelles
Tel: +32 2 535 16 16 – Mail: info@hrj.be

A1600	Patronale bijdragen	87.000,00	+ 7.000,00 ³	94.000,00	Cotisations patronales	A1600
A3100	Verzekeringen	20.000,00	+ 3.000,00	23.000,00	Assurances	A3100
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	560.000,00	+ 60.000,00 ⁴	620.000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	A4100
A5100	Zendingen	20.000,00	- 1.000,00 ⁵	19.000,00	Missions	A5100
A6000	Vorming	1.000,00	+ 1.000,00 ⁵	2.000,00	Formation	B1100
B1200	Wedden contractueel personeel	625.000,00	- 105.500,00 ⁶	519.500,00	Traitements du personnel contractuel	B1200

³ Depuis que PersoPay est devenu le moteur salarial de l'ordre judiciaire (01/07/2024), une distinction en matière de réglementation sociale est opérée entre le salaire des membres-magistrats du Bureau et l'indemnité de fonction qu'ils perçoivent pour leur mandat au CSI. Tandis que leur salaire relève du régime des fonctionnaires en leur qualité de magistrat, leur indemnité de fonction relève du régime des salariés vu leur mandat temporaire au sein du CSI. L'ensemble de leur rémunération était indifféremment considérée comme relevant du régime des fonctionnaires précédemment. Compte tenu des taux différents de cotisations patronales, les crédits ont dû être adaptés à la hausse sur cet article. ~~§§§§~~ Sinds PersoPay de loonmotor van de rechterlijke orde geworden is (01/07/2024), wordt qua sociale regelgeving een onderscheid gemaakt tussen het loon van de leden-magistraten van het bureau en de functievergoeding die ze ontvangen voor hun mandaat bij de HRI. Terwijl hun loon als magistraat onder het ambtenarenstelsel valt, valt hun functievergoeding onder het werknemersstelsel omdat hun mandaat bij de HRI tijdelijk is. Vroeger werd hun volledige vergoeding zonder onderscheid gezien als behorende tot het ambtenarenstelsel. Rekening houdend met de verschillende tarieven van de werkgeversbijdragen, moesten de kredieten voor dat artikel opwaarts worden aangepast.

⁴ Le monitoring mensuel des jetons de présence et indemnités donne une indication claire que le solde à ce jour ne sera pas suffisant pour couvrir les dépenses à venir jusqu'au terme de l'année 2024. ~~§§§§~~ Uit de maandelijkse monitoring van het presentiegeld en de vergoedingen blijkt duidelijk dat het saldo vandaag niet zal volstaan om de uitgaven tot eind 2024 te dekken.

⁵ En conséquence du monitoring des dépenses réalisées sur les deux postes budgétaires concernés. ~~§§§§~~ Als gevolg van de monitoring van de gerealiseerde uitgaven op de twee betrokken begrotingsposten.

⁶ En conséquence de la poursuite en 2024 de la dynamique de statutarisation de membres du personnel contractuel ainsi que de la décision de recourir au contrat de services plutôt qu'à un remplacement pour assurer l'entretien des locaux du CSI à la suite de l'admission à la retraite d'un membre du personnel. ~~§§§§~~ Als gevolg van de in 2024 voortgezette dynamiek van benoeming van de contractuele personeelsleden en de beslissing om een beroep te doen op het dienstcontract in plaats van een vervanging voor het onderhoud van de lokalen van de HRI na de pensionering van een personeelslid.



HOGHE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Uylenbroekstraat 67 Rue de la Croix du Jén
1000 Brussel - Bruxelles
Tel. +32 535 36 16 - Mail: info@hvj.be

B1600	Patronale bijdragen	340.000,00	-30.000,00 ⁶	310.000,00	Cotisations patronales	B1600
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	7.000,00	+3.000,00 ⁷	10.000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	B4100
B4300	Maaltijdcheques	66.000,00	-3.000,00 ⁷	63.000,00	Chèques repas	B4300
B6000	Aanwerving en vorming	20.000,00	-2.000,00 ⁸	18.000,00	Recrutement et formation	B6000
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	20.000,00	+2.000,00	22.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation	D1000
E2000	Onderhoudscontracten	29.000,00	+10.000,00 ⁹	39.000,00	Contrats d'entretien	E2000
E3000	Benodigdheden	11.000,00	-1.000,00 ¹⁰	10.000,00	Fournitures	E3000
E5000	Beveiliging	1.000,00	+1.000,00	2.000,00	Sécurisation	E5000
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1.000,00	+1.000,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureau	G1000
G2100	Fotokopieertoestellen	13.000,00	+5.000,00 ¹¹	18.000,00	Photocopieurs	G2100
G5000	Planten en plantsoenen	0,00	+1.000,00	1.000,00	Plantes et plantations	G5000

⁷ En conséquence de l'instauration d'une indemnité pour l'utilisation du téléphone portable personnel par la réglementation fédérale et du statut du personnel du CSJ prévoyant l'application automatique des avantages de la Fonction publique fédérale. Les crédits nécessaires à cette fin sont soustraits de ceux prévus pour les chèques-repas. ~~###~~ Als gevolg van de invoering van een vergoeding voor het gebruik van de persoonlijke gsm door de federale regelgeving en van het statuut van het personeel van de HRI dat voorziet in de automatische toepassing van de voordelen van het federaal openbaar ambt. De hiervoor vereiste kredieten worden afgetrokken van de kredieten voor de maaltijdcheques.

⁸ En conséquence du monitoring des dépenses réalisées sur les postes budgétaires concernés. ~~###~~ Als gevolg van de monitoring van de gerealiseerde uitgaven op de betrokken begrotingspost.

⁹ Le complément de crédits est requis par l'échec d'un (premier) appel aux candidats pour procéder à l'engagement contractuel d'un membre du personnel d'entretien. Le recours au contrat de services (extérieurs), bien que plus coûteux, a donc dû être prolongé de quelques mois. ~~###~~ De extra kredieten zijn nodig omdat een (eerste) oproep voor kandidaten met het oog op de contractuele aanwerving van een lid van het onderhoudspersoneel niets heeft opgeleverd. Het (externe) dienstencontract moest dus met enkele maanden worden verlengd, hoewel het duurder is.

¹⁰ En conséquence du monitoring des dépenses réalisées sur les postes budgétaires concernés. ~~###~~ Als gevolg van de monitoring van de gerealiseerde uitgaven op de betrokken begrotingspost.

¹¹ Le coût de la location des photocopieuses du « nouveau » marché public fédéral pèse lourdement sur ce poste. ~~###~~ De kostprijs van de huur van de kopieerapparaten van de 'nieuwe' federale aanbesteding weegt zwaar door op deze post.

4

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

12 Zandvoortstraat 67 Rue de la Croix de Foy
1000 Brussel - Bruxelles
Tél. 02 535 16 16 – Mail: info@hrj.be

G6000	Multimediavoorzieningen	0,00	+2.000,00 ¹²	2.000,00	Installations multimédia	G6000
H1000	Cafeteria	45.000,00	+8.000,00 ¹³	53.000,00	Cafeteria	H1000
H2000	Kantoorbenodigdheden	7.500,00	+2.000,00	9.500,00	Articles de bureau	H2000
H4000	Onderscheidingstekens	0,00	+2.000,00 ¹⁴	2.000,00	Distinctions honorifiques	H4000
I1000	Post	3.000,00	+2.500,00	5.500,00	Poste	I1000
J1000	Contracten en benodigdheden	85.000,00	+5.000,00	90.000,00	Contrats et fournitures	J1000
J2000	Dienstverlening door externen	50.000,00	+5.000,00	55.000,00	Services externes	J2000
L5000	Public relations	10.000,00	+13.000,00 ¹⁵	23.000,00	Relations publiques	L5000
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	2.000,00	+1.000,00 ¹⁶	3.000,00	Délégations étrangères et stagiaires	L7000
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	500,00	+16.000,00 ¹⁶	16.500,00	Dépenses imprévisibles	N1000
O2000	Erelonen	100.000,00	+10.000,00 ¹⁷	110.000,00	Honoraires	O2000

¹² La Cour des comptes a sollicité que soient imputées sur cet article budgétaire la cotisation Reprobel ainsi que la licence Sabam en contrepartie du respect des droits d'auteur. ~~§§§§~~ Het Rekenhof heeft gevraagd om de bijdrage voor Reprobel en de Sabamilicentie als tegenprestatie voor de naleving van de auteursrechten op dat begrotingsartikel te boeken.

¹³ Les crédits sous cet article suivent la même courbe ascendante que ceux sous l'article A4100 compte tenu de la densification des activités et des réunions de fin de mandat. ~~§§§§~~ De kredieten voor dit artikel volgen dezelfde stijgende lijnen als deze voor artikel A4100, rekening houdend met de toenemende werkzaamheden en vergaderingen bij afloop van het mandaat.

¹⁴ L'attribution des distinctions honorifiques au personnel du CSI a été longuement temporisée et a connu un dénouement groupé en 2024 pour l'ensemble des promotions successives concernées. ~~§§§§~~ De toekenning van de onderscheidingstekens aan het personeel van de HRI werd lang uitgesteld en leidde in 2024 tot een gegroepeerde toekenning voor alle opeenvolgende promoties in kwestie.

¹⁵ En conséquence du monitoring des dépenses réalisées et des dépenses prévisibles pour le solde de l'exercice (effet "post-covid"). ~~§§§§~~ Als gevolg van de monitoring van de gerealiseerde uitgaven en de voorziene uitgaven voor het saldo van het boekjaar (post-Covid-effect).

¹⁶ L'augmentation des crédits sur ce poste a été rendue nécessaire par la décision prise par la Chambre des Représentants de répercuter les coûts salariaux du personnel mis à disposition pour coordonner les synergies entre les institutions à dotation à la charge de ces dernières. ~~§§§§~~ De beslissing van de Kamer van volksvertegenwoordigers om de loonkosten van het personeel dat ter beschikking werd gesteld voor de coördinatie van de synergieën tussen de dotatiegerechtigde instellingen ten laste te leggen van die laatste, heeft tot de verhoging van de kredieten voor deze post geleid.

¹⁷ Des prestations supplémentaires de conseil en communication - hors du forfait contractuel - ont été nécessitées par la fraude commise à l'occasion du concours d'admission au stage judiciaire organisé par la BAC. Des crédits complémentaires à la mesure de ces prestations sont donc ajoutés sous

4

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Uitspraakkamer 67 Rue de la Cour de Eux
1000 Brussel - Bruxelles
Tel. 02 535 16 16 - Mail: info@hrj.be

O3000	Interimpersoneel	0,00	+20.000,00 ¹⁸	20.000,00	Personnel intérimaire	O3000
U1000	Verkiezing van de leden-magistraten van de HRJ	10.000,00	+2.000,00 ¹⁹	12.000,00	Election des membres magistrats du CSI	U1000
		2.214.000,00	0,00	2.214.000,00		

l'article budgétaire concerné. Pour rappel, la réalisation du baromètre de la Justice a également lourdement grevé ce poste budgétaire en 2024. ~~§§§~~
Door de fraude bij het vergelijkend toelatingsexamen tot de gerechtelijke stage dat de BAC organiseerde, moest de communicatie-adviseur bijkomende prestaties leveren, buiten het contractuele forfait. Bijgevolg worden bijkomende kredieten ter hoogte van die prestaties toegevoegd aan het betrokken begrotingsartikel. Ter herinnering: de verwezenlijking van de Justitiebarometer heeft deze begrotingspost sterk bezwaard in 2024.

¹⁸ La membre du personnel statutaire en charge de l'accueil au CSI a été recrutée par la Chambre des représentants et bénéficie d'un congé pour stage préalable à la nomination. Dans l'attente de son remplacement définitif et pour faire face au besoin fonctionnel immédiat et son absence, il a été recouru à un personnel intérimaire lors du dernier trimestre 2024. ~~§§§~~ Het statutaire personeelslid belast met het onthaal bij de HRJ werd aangeworven door de Kamer van volksvertegenwoordigers en heeft verlof voor stage voorafgaand aan de benoeming. In afwachting van haar definitieve vervanging en om de onmiddellijke functionele nood op te vangen in haar afwezigheid, werd in het laatste kwartaal 2024 een beroep gedaan op interimpersoneel.

¹⁹ L'organisation des élections des membres-magistrats du CSI pour le mandat 2025-2028 a engendré un surcoût par rapport aux prévisions budgétaires inspirées par la facture de l'élection 2020 à la suite de la décision de procéder à l'envoi des convocations par voie électronique (elles avaient été communiquées aux électeurs par voie postale lors de l'élection de 2020). ~~§§§~~ De organisatie van de verkiezingen van de leden-magistraten van de HRJ voor het mandaat 2025-2028 heeft tot meerkosten geleid in vergelijking met de budgettaire prognoses op basis van de factuur van de verkiezingen 2020 ten gevolge van de beslissing om de oproepingsbrieven elektronisch te versturen (ze werden bij de verkiezingen 2020 per post verstuurd).



3.3. Begrotingsaanpassing 2025
Ajustement budgétaire 2025



Hoge Raad
voor de Justitie
Conseil supérieur
de la Justice

25.11. 42290

KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS
VAN BELGIE
SECRETARIAAT GENERAAL
OP/LE 13 -11- 2025
CHAMBRE DES REPRESENTANTS
DE BELGIQUE
SECRETARIAT GENERAL

Aan de Heer Peter De Roover

Voorzitter

Kamer van volksvertegenwoordigers

1008 Brussel

Contactpersoon

Pierre Remacle

☎ 02/535.16.62

✉ pierre.remacle@csj.be

Uw referentie

Ons referentie

PR003/2025

Bijlage(n)

12 bladzijden

Datum

13 november 2025

Betreft: aanpassing 2025 van de Hoge Raad voor de Justitie

Mijnheer de Voorzitter,

Hierbij zend ik u de volgende documenten:

- de begrotingsaanpassing van het begrotingsjaar 2025;
- de nota betreffende de begrotingsaanpassing van het begrotingsjaar 2025.

Met de meeste hoogachting,

Daniel Van den Bossche

Voorzitter van de Hoge Raad voor de Justitie



Conseil supérieur
de la Justice
Hoge Raad
voor de Justitie

A l'attention de Monsieur Peter De Roover
Président
Chambre des représentants
1008 Bruxelles

<u>Personne de contact</u>	<u>Votre référence</u>	<u>Notre référence</u>	<u>Annexe(s)</u>	<u>Date</u>
Pierre Remacle ☎ 02/535.16.62 ✉ pierre.remacle@csj.be		PR003/2025	12 pages	13 novembre 2025

Concerne : ajustement 2025 du Conseil supérieur de la Justice

Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en annexe les documents suivants :

- l'ajustement du budget pour l'année budgétaire 2025 ;
- la note relative à l'ajustement du budget pour l'année budgétaire 2025.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma haute considération.

Daniel Van den Bossche
Président du Conseil supérieur de la Justice

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
AANPASSING VAN DE BEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET 2025

ONTVANGSTEN RECETTES	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	UITGAVEN DEPENSES	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté
Lopende ontvangsten Recettes courantes	12 447,79	0,00	12 447,79	Lopende uitgaven Dépenses courantes	7 122 000,00	150 000,00	7 272 000,00
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	103 000,00	0,00	103 000,00
Transferontvangste Recettes en provenance de transferts	6 915 000,00	0,00	6 915 000,00	Transferuitgaven Transferts	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten	6 927 447,79	0,00	6 927 447,79	Totaal van de uitgaven	7 225 000,00	150 000,00	7 375 000,00
Total des recettes				Total des dépenses			
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	-297 552,21	-150 000,00	-447 552,21				
Aan te wenden reserve Réserve à utiliser	0,00	0,00	0,00				
Van 2023 overdragen boni Boni reporté de 2023	297 552,21	0,00	297 552,21				
Voorafname van de boni 2024 Prélèvement du boni 2024	0,00	150 000,00	150 000,00				
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	0,00	0,00	0,00				

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 1/7

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES RECETTES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	12 447,79	0,00	12 447,79	Recettes diverses et accidentelles
	TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES	12 447,79	0,00	12 447,79	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00 €	0,00	Recettes diverses et accidentelles
	TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
4	Dotatie	6 915 000,00	0,00	6 915 000,00	Dotation
	TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS	6 915 000,00	0,00	6 915 000,00	
	ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL	6 927 447,79	0,00	6 927 447,79	

in euro / en euro

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 217

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE					
A1000	Loonmassa	740 000,00	206 000,00	946 000,00	Masse salariale
A1100	Wedden	611 000,00	25 000,00	636 000,00	Traitements
A1400	Vakantiegeld	20 000,00	26 000,00	46 000,00	Pécule de vacances
A1500	Eindejaarsloelage	20 000,00	5 000,00	25 000,00	Allocation de fin d'année
A1600	Patronale bijdragen	89 000,00	150 000,00	239 000,00	Cotisations patronales
A2000	Reglementaire weddetoelagen	71 000,00	-19 000,00	52 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A2100	Verplaatsingsvergoedingen	55 000,00	-10 000,00	45 000,00	Indemnités de déplacement
A2400	Schooltoelagen	4 000,00	-1 000,00	3 000,00	Allocation de scolarité
A2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
A2600	Taalpremie	12 000,00	-8 000,00	4 000,00	Prime de bilinguisme
A3000	Werkgeverskosten	23 500,00	1 000,00	24 500,00	Charges patronales
A3100	Verzekeringen	22 000,00	1 000,00	23 000,00	Assurances
A3200	Sociale dienstverlening	1 000,00	0,00	1 000,00	Service social
A3300	Medische dienst	500,00	0,00	500,00	Service médical
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	678 500,00	-20 000,00	658 500,00	Indemnités et allocations liées au statut
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	620 000,00	-15 000,00	605 000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses
A4200	Representatievergoedingen	15 500,00	0,00	15 500,00	Frais de représentation
A4300	Maaltijdcheques	7 000,00	0,00	7 000,00	Chèques repas
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	36 000,00	-5 000,00	31 000,00	Indemnités pour le travail à domicile
A5000	Activiteitsgebonden kosten	15 000,00	5 000,00	20 000,00	Frais liés à une activité
A5100	Zendingen	15 000,00	5 000,00	20 000,00	Missions
A6000	Vorming	5 000,00	0,00	5 000,00	Formation
Totaal A		1 533 000,00	173 000,00	1 706 000,00	Total A
B : PERSONNEEL / PERSONNEL					
B1000	Loonmassa	4 373 300,00	-90 000,00	4 283 300,00	Masse salariale
B1100	Wedden statutair personeel	3 335 000,00	-95 500,00	3 239 500,00	Traitements du personnel statutaire
B1200	Wedden contractueel personeel	320 000,00	15 000,00	335 000,00	Traitements du personnel contractuel
B1300	Haard en standplaatsvergoedingen	3 300,00	500,00	3 800,00	Allocations de foyer et de résidence
B1400	Vakantiegeld	290 000,00	-10 000,00	280 000,00	Pécule de vacances
B1500	Eindejaarsloelage	150 000,00	5 000,00	155 000,00	Allocation de fin d'année
B1600	Patronale bijdragen	275 000,00	-5 000,00	270 000,00	Cotisations patronales
B2000	Reglementaire weddetoelagen	215 000,00	-10 000,00	205 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B2100	Verplaatsingsvergoedingen	90 000,00	-5 000,00	85 000,00	Indemnités de déplacement
B2400	Schooltoelagen	23 000,00	0,00	23 000,00	Allocation de scolarité
B2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
B2600	Taalpremie	102 000,00	-5 000,00	97 000,00	Prime de bilinguisme

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 3/7

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
B3000	Werkgeverskosten	97 000,00	0,00	97 000,00	Charges patronales
B3100	Verzekeringen	80 000,00	0,00	80 000,00	Assurances
B3200	Sociale dienstverlening	10 000,00	0,00	10 000,00	Service social
B3300	Medische dienst	7 000,00	0,00	7 000,00	Service médical
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	159 500,00	-5 000,00	154 500,00	Indemnités et allocations liées au statut
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	7 500,00	0,00	7 500,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses
B4300	Maaltijdcheques	66 000,00	0,00	66 000,00	Chèques repas
B4400	Vergoedingen voor thuiswerk	86 000,00	-5 000,00	81 000,00	Indemnités pour le travail à domicile
B5000	Activiteitsgebonden kosten	10 000,00	-5 000,00	5 000,00	Frais liés à une activité
B5100	Zendingen	10 000,00	-5 000,00	5 000,00	Missions
B6000	Aanwerving en vorming	10 000,00	0,00	10 000,00	Recrutement et formation
	Totaal B	4 864 800,00	-110 000,00	4 754 800,00	Total B
	D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION				
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	20 000,00	0,00	20 000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	20 000,00	0,00	20 000,00	Total D
	E : GEBOUWEN / BATIMENTS				
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	5 000,00	2 000,00	7 000,00	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	5 000,00	2 000,00	7 000,00	Contrats d'entretien
E3000	Benodigdheden	5 000,00	-2 000,00	3 000,00	Fournitures
E4000	Verzekeringen	3 000,00	0,00	3 000,00	Assurances
E5000	Beveiliging	1 000,00	0,00	1 000,00	Sécurité
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E6100	Huur	0,00	0,00	0,00	Loyer
E6200	Belastingen	0,00	0,00	0,00	Taxes
E6300	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
E7100	Gemeenschappelijke lasten	0,00	0,00	0,00	Charges communes
E7200	Electriciteit	0,00	0,00	0,00	Electricité
E7300	Water	0,00	0,00	0,00	Eau
	Totaal E	19 000,00	2 000,00	21 000,00	Total E
	G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN				
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 000,00	0,00	1 000,00	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoormachines	20 000,00	0,00	20 000,00	Machines de bureau
G2100	Fotocopiebestellen	18 000,00	0,00	18 000,00	Photocopieurs
G2200	Frankeermachines	2 000,00	0,00	2 000,00	Machine à affranchir
G2300	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
G3000	Machines	6 000,00	0,00	6 000,00	Machines

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 4/7

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	2 000,00	-2 000,00	0,00	Plantes et plantations
G6000	Multimediavoorzieningen	0,00	2 000,00	2 000,00	Installations multimédia
	Totaal G	29 000,00	0,00	29 000,00	Total G
	H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE				
H1000	Cafeteria	50 500,00	-500,00	49 500,00	Cafeteria
H2000	Kantoorbenodigdheden	7 500,00	0,00	7 500,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	1 000,00	500,00	1 500,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	0,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	1 000,00	0,00	1 000,00	Divers
	Totaal H	59 500,00	0,00	59 500,00	Total H
	I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM				
I1000	Post	5 000,00	0,00	5 000,00	Poste
I2000	Telecom	24 000,00	0,00	24 000,00	Télécommunication
	Totaal I	29 000,00	0,00	29 000,00	Total I
	J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE				
J1000	Contracten en benodigdheden	85 000,00	10 000,00	95 000,00	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	52 000,00	0,00	52 000,00	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	137 000,00	10 000,00	147 000,00	Total J
	L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES				
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	7 000,00	-2 000,00	5 000,00	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	11 000,00	-3 000,00	8 000,00	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	80 000,00	80 000,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	2 000,00	0,00	2 000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	20 000,00	75 000,00	95 000,00	Total L
	M : WAGENPARK / VOITURES				
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 500,00	0,00	1 500,00	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	2 000,00	0,00	2 000,00	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	1 500,00	0,00	1 500,00	Réparations et entretien
M4000	Parking	100,00	0,00	100,00	Parking
	Totaal M	5 100,00	0,00	5 100,00	Total M

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 5/7

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
DETAIL					
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	500,00	0,00	500,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	500,00	0,00	500,00	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	Sociaal secretariaat	17 000,00	0,00	17 000,00	Secrétariat social
O2000	Erelonen	110 000,00	-90 000,00	20 000,00	Honoraires
O3000	Interim personeel	0,00	68 000,00	68 000,00	Personnel intérimaire
O3000	Interim personeel	0,00	22 000,00	22 000,00	Personnel intérimaire
	Totaal O	127 000,00	0,00	127 000,00	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	13 000,00	0,00	13 000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein organisations internat.
	Totaal Q	13 000,00	0,00	13 000,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS					
R1000	Huur zaal	50 000,00	0,00	50 000,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	215 000,00	0,00	215 000,00	Collaborateurs externes
	Totaal R	265 000,00	0,00	265 000,00	Total R
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	0,00	0,00	0,00	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	0,00	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES					
V1000	Financiële uitgaven	100,00	0,00	100,00	Dépenses financières
	Totaal V	100,00	0,00	100,00	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES					
		7 122 000,00	150 000,00	7 272 000,00	

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 6/7

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

AANPASSING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2025 / AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initieel Initial	Aanpassing Ajustement	Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE1000	Werken en uitrusting	3 000,00	0,00	3 000,00	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	3 000,00	0,00	3 000,00	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	3 000,00	0,00	3 000,00	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantooromachines	1 000,00	0,00	1 000,00	Machines de bureau
GG3000	Machines	1 000,00	0,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal GG	5 000,00	0,00	5 000,00	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	95 000,00	0,00	95 000,00	Informatique, bureautique et matériel télécom
JJ1100	Hardware	60 000,00	0,00	60 000,00	Hardware
JJ1200	Software	35 000,00	0,00	35 000,00	Software
	Totaal JJ	95 000,00	0,00	95 000,00	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		103 000,00	0,00	103 000,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		7 225 000,00	150 000,00	7 375 000,00	

Goedgekeurd op de administratieve Cel van 23 oktober 2025

Bladzijde-Page 7/7

Approuvé par la Cellule administrative du 23 octobre 2025

Note sur l'ajustement budgétaire 2025.
Nota over de begrotingsaanpassing 2025.

EN GENERAL :

Le présent ajustement budgétaire a pour essentiel objet de réagencer la ventilation des crédits des différents postes budgétaires à la lumière de la confrontation de leur estimation initiale à la réalité.

L'exercice réalisé procède également à l'inscription à titre complémentaire de 150.000 EUR de recettes par prélèvement sur le boni dégagé au terme de l'exercice budgétaire 2024 (voir le procès-verbal de l'AG du 18 juin 2025 [2025-06-18-AG-PV-AV.pdf](#)).

IN HET ALGEMEEN:

Deze begrotingsaanpassing is vooral bedoeld om de opsplitsing van de kredieten van de verschillende begrotingsposten te herschikken in het licht van de vergelijking van hun initiele raming met de realiteit.

Daarnaast wordt 150.000 EUR als aanvullende inkomsten ingeschreven door inhouding op het batig saldo van het begrotingsjaar 2024 (zie notulen van de AV van 18 juni 2025 [2025-06-18-AG-PV-AV.pdf](#)).

ARTICLES BUDGETAIRES AJUSTÉS ¹ :

A1100 ²	Wedden	611.000,00	25.000,00	636.000,00	Traitements	A1100
--------------------	--------	------------	-----------	------------	-------------	-------

AANGEPASTE BEGROTINGSARTIKELEN¹ :

¹ Lorsque l'adaptation des crédits n'est pas (uniquement) justifiée par l'inflation ou la conséquence du monitoring des dépenses réalisées sur le poste budgétaire concerné, une note de bas de page en explicite les raisons. ~~§§§§~~ Wanneer de aanpassing van de kredieten niet (enkel) wordt gerechtvaardigd door de inflatie of geen gevolg is van de monitoring van de gerealiseerde uitgaven op de betrokken begrotingspost, worden de redenen daarvoor in een voetnoot uitgelegd.

² Les éléments de rémunération de l'exercice budgétaire 2024 ont été strictement reconduits pour l'exercice 2025. Ils sont adaptés à la réalité de la rémunération des membres magistrats du bureau ayant pris leur fonction en février 2025. ~~§§§§~~ De in het begrotingsjaar 2024 looncomponenten werden overgenomen in 2025. Ze zijn aangepast aan de beloning van de bureauleiden magistraten die hun ambt hebben opgenomen in februari 2025.

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE

Uzerenkruidstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel / Bruxelles
Tel : 02 535 16 16 - Mail: info@hvj.be

A1400 ²	Vakantiegeld	20.000,00	26.000,00	46.000,00	Pécule de vacances	A1400
A1500 ²	Eindejaars toeeloge	20.000,00	5.000,00	25.000,00	Allocation de fin d'année	A1500
A1600 ³	Patronale bijdragen	89.000,00	150.000,00	239.000,00	Cotisations patronales	A1600
A2100 ⁴	Verplaatsingsvergoedingen	55.000,00	-10.000,00	45.000,00	Indemnités de déplacement	A2100
A2400 ⁴	Schooltoelagen	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	Allocation de scolarité	A2400
A2600 ⁴	Taalpremie	12.000,00	-8.000,00	4.000,00	Prime de bilinguisme	A2600
A3100	Verzekeringen	22.000,00	1.000,00	23.000,00	Assurances	A3100
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	620.000,00	-15.000,00	605.000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	A4100
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	36.000,00	-5.000,00	31.000,00	Indemnités pour le travail à domicile	A4400
A5100 ⁵	Zendingen	15.000,00	5.000,00	20.000,00	Missions	A5100

³ Il s'agit du montant provisionné pour régulariser les droits à la pension d'un membre du bureau durant les mandats 2004-2008 et 2008-2012 à la suite d'une erreur commise quant au régime dans lequel il a été déclaré. ~~§§§§~~ Het is de provisionele som voor de regularisatie van de pensioenrechten van een bureaulid tijdens de mandaten 2004-2008 en 2008-2012 naar aanleiding van een fout bij de aangifte van het stelsel waaronder hij ressorteert.

⁴ Les crédits prévus lors de l'exercice budgétaire 2024 ont été strictement reconduits en 2025, faute de connaître au moment de l'adoption du Budget 2025 les situations individuelles prises en considération dans les dépenses. Ils sont adaptés à la réalité de ces situations individuelles. ~~§§§§~~ De in het begrotingsjaar 2024 geplande kredieten werden overgenomen in 2025, omdat de individuele situaties voor de uitgaven onbekend waren op het moment waarop de Begroting 2025 werd aangenomen. Ze zijn aangepast aan de realiteit van die individuele situaties.

⁵ En conséquence de l'augmentation des déplacements à l'étranger par rapport à 2024 ~~§§§§~~ Ten gevolge van het stijgend aantal verplaatsingen naar het buitenland ten opzichte van 2024.

HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

IJzerenkransstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel: 02 535 16 16 - Mail: info@hrr.be

B1100 ⁶	Wedden statutair personeel	3.335.000,00	-95.500,00	3.239.500,00	Traitements du personnel statutaire	B1100
B1200 ⁷	Wedden contractueel personeel	320.000,00	15.000,00	335.000,00	Traitements du personnel contractuel	B1200
B1300 ⁷	Haard en standplaatsvergoedingen	3.300,00	500,00	3.800,00	Allocations de foyer et de résidence	B1300
B1400 ^{6 & 7}	Vakantiegeld	290.000,00	-10.000,00	280.000,00	Pécule de vacances	B1400
B1500 ^{6 & 7}	Eindejaarstoelage	150.000,00	5.000,00	155.000,00	Allocation de fin d'année	B1500
B1600 ^{6 & 7}	Patronale bijdragen	275.000,00	-5.000,00	270.000,00	Cotisations patronales	B1600
B2100 ^{6 & 7}	Verplaatsingsvergoedingen	90.000,00	-5.000,00	85.000,00	Indemnités de déplacement	B2100
B2600 ^{6 & 7}	Taalpremie	102.000,00	-5.000,00	97.000,00	Prime de bilinguisme	B2600
B4400 ^{6 & 7}	Vergoedingen voor thuiswerk	86.000,00	-5.000,00	81.000,00	Indemnités pour le travail à domicile	B4400
B5100	Zendingen	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	Missions	B5100
E1000 ⁸	Inrichting, herstellingen en onderhoud	5.000,00	2.000,00	7.000,00	Aménagement, réparations et entretien	E1000
E2000	Onderhoudscontracten	5.000,00	2.000,00	7.000,00	Contrats d'entretien	E2000
E3000	Benodigdheden	5.000,00	-2.000,00	3.000,00	Fournitures	E3000
G5000	Planten en plantsoenen	2.000,00	-2.000,00	0,00	Plantes et plantations	G5000

⁶ En conséquence des mouvements sortants du personnel ¶¶¶¶ Ten gevolge van de uitstroom van het personeel.

⁷ En conséquence des mouvements entrants (et 'sortant') du personnel ¶¶¶¶ Ten gevolge van de instroom (en 'uitstroom') van het personeel.

⁸ Coût de la réparation du lave-vaisselle 'industriel' du 4ème étage. ¶¶¶¶ Kostprijs voor de herstelling van de 'industriële' vaatwasser op de 4e verdieping.

HOGHE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Uudenkruststraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel Bruxelles
Tel. 02 535 16 16 Mail: info@hij.be

G6000 ⁹	Multimediavoorzieningen	0,00	2.000,00	2.000,00	Installations multimédia	G6000
H1000	Cafeteria	50.000,00	-500,00	49.500,00	Cafeteria	H1000
H3000 ⁷	Dienstkledij	1.000,00	500,00	1.500,00	Vêtements de service	H3000
J1000	Contracten en benodigdheden	85.000,00	10.000,00	95.000,00	Contrats et fournitures	J1000
L3000	Internet website	7.000,00	-2.000,00	5.000,00	Site Internet	L3000
L5000	Public relations	11.000,00	-3.000,00	8.000,00	Relations publiques	L5000
L6000 ¹⁰	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	80.000,00	80.000,00	Organisation des journées d'études, colloques	L6000
O2000 ¹¹	Erelonen voor rechtsbijstand	110.000,00	-90.000,00	20.000,00	Honoraires pour conseil juridique	O2000
O3000 ¹¹	Andere intellectuele dienstverlening	0,00	68.000,00	68.000,00	Autres services intellectuels	O3000

⁹ L'auditrice de la Cour des comptes demande que la cotisation Reprobet et de la Sabam soient désormais inscrites sous cet article budgétaire. ~~§§§~~ De auditeur van het Rekenhof vraagt om de bijdrage voor Reprobet en Sabam vanaf heden op dit begrotingsartikel te boeken.

¹⁰ Il s'agit du coût estimé de l'organisation du colloque des 25 ans d'existence du CSJ. ~~§§§~~ Dat is de geraamde kostprijs voor de organisatie van het colloquium voor het 25-jarige bestaan van de HRJ.

¹¹ Le tableau budgétaire comportait un article budgétaire O2000 consacré de manière générale au coût du recours aux prestations de tiers (hors personnel intérimaire). Suite à la demande de certaines institutions à dotation, il a été décidé de le scinder pour distinguer les honoraires pour les prestations d'avocats (O2000 'nouveau') des honoraires pour les autres services intellectuels (O3000). Les crédits sous O3000 visent principalement le projet 'MyCSJ'. ~~§§§~~ De begrotingstabel bevatte een begrotingsartikel O2000 dat algemeen werd gebruikt voor de diensten van derde personen (behalve uitzendkrachten). Op verzoek van sommige dotatiegerechtigde instellingen werd het opgesplitst om een onderscheid te maken tussen de erelonen voor rechtsbijstand (O2000 'nieuw') en de erelonen voor andere intellectuele dienstverlening (O3000). De kredieten onder O3000 hebben hoofdzakelijk betrekking op het project 'MyHRJ'.

HOGHE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Uzerenkruststraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel: 02 535 16 16 - Mail: info@hj.be

O3000 ¹²	Interim personeel	0,00	22.000,00	22.000,00	Personnel intérimaire	O3000
---------------------	-------------------	------	-----------	-----------	-----------------------	-------

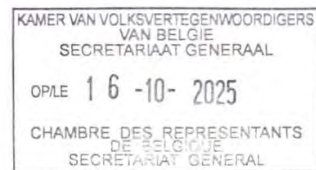
¹² Vu l'engagement seulement en cours d'année 2025 d'une nouvelle collègue en charge de l'accueil, le recours à l'intérim à été prolongé pour assurer cette fonctionnalité. ¶¶¶ Doordat de nieuwe onthaalmedewerker pas in de loop van 2025 in dienst genomen werd, werd langer een beroep gedaan op een uitzendkracht om die functie waar te nemen.

3.4. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026



Hoge Raad
voor de Justitie
Conseil supérieur
de la Justice

25.10. 42110



Aan de Heer Peter De Roover
Voorzitter
Kamer van volksvertegenwoordigers
1008 Brussel

Contactpersoon

Pierre Remacle
☎ 02/535.16.62

✉ pierre.remacle@csj.be

Uw referentie

Ons referentie

PR002/2025

Bijlage(n)

24 bladzijden

Datum

07 oktober 2025

Betreft: begroting 2026 van de Hoge Raad voor de Justitie

Mijnheer de Voorzitter,

Hierbij zend ik u de volgende documenten:

- het begrotingsvoorstel voor het begrotingsjaar 2026;
- de nota betreffende het begrotingsvoorstel voor het begrotingsjaar 2026.

Met de meeste hoogachting,

Daniel Van den Bossche

Voorzitter van de Hoge Raad voor de Justitie



Conseil supérieur
de la Justice
Hoge Raad
voor de Justitie

A l'attention de Monsieur Peter De Roover
Président
Chambre des représentants
1008 Bruxelles

<u>Personne de contact</u>	<u>Votre référence</u>	<u>Notre référence</u>	<u>Annexe(s)</u>	<u>Date</u>
Pierre Remacle ☎ 02/535.16.62 ✉ pierre.remacle@csj.be		PR002/2025	24 pages	07 octobre 2025

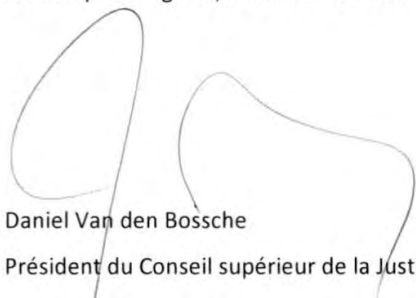
Concerne : proposition de budget 2026 du Conseil supérieur de la Justice

Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en annexe les documents suivants :

- la proposition de budget pour l'année budgétaire 2026 ;
- la note relative à la proposition de budget pour l'année budgétaire 2026.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma haute considération.



Daniel Van den Bossche
Président du Conseil supérieur de la Justice

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

BEGROTING 2026 / BUDGET 2026

ONTVANGSTEN	RECETTES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	UITGAVEN DEPENSES	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	in euro / en euro	
Lopende ontvangsten		28 857,17	12 447,79	12 351,12	Lopende uitgaven	6 839 018,21	7 204 000,00	7 286 500,00		
Recettes courantes					Dépenses courantes					
Kapitaalontvangsten		0,00	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven	16 966,49	103 000,00	83 000,00		
Recettes de capital					Dépenses de capital					
Transferontvangste					Transferuitgaven	0,00	0,00	0,00		
Recettes en provenance de transferts		6 940 000,00	6 915 000,00	6 873 500,00	Transferts					
Totaal van de ontvangsten		6 968 857,17	6 927 447,79	6 885 851,12	Totaal van de uitgaven	6 855 984,70	7 307 000,00	7 369 500,00		
Total des recettes					Total des dépenses					
Begrotingsresultaat van het jaar		112 872,47	-379 552,21	-483 648,88						
Résultat budgétaire de l'exercice										
Van 2022 overdragen boni		520 776,41	0,00	0,00						
Boni reporté de 2022										
Van 2023 overdragen boni		0,00	297 552,21	0,00						
Boni reporté de 2023										
Van 2024 overdragen boni		0,00	0,00	633 648,88						
Boni reporté de 2024										
Globaal resultaat na afloop van het jaar		633 648,88	-82 000,00	150 000,00						
Résultat global au terme de l'exercice										

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 1/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
ONTVANGSTENBEGROTING 2026 / BUDGET DES RECETTES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
		TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES			
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	28 857,17	12 447,79	12 351,12	Recettes diverses et accidentelles
	TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN	28 857,17	12 447,79	12 351,12	TOTAL DES RECETTES COURANTES
		TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL			
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
	TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL
		TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS			
4	Dotatie	6 940 000,00	6 915 000,00	6 873 500,00	Dotation
	TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN	6 940 000,00	6 915 000,00	6 873 500,00	TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS
	ALGEMEEN TOTAAL	6 968 857,17	6 927 447,79	6 885 851,12	ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL

in euro / en euro

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 2/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
in euro / en euro					
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE					
A1000	Loonmassa	745 587,59	946 000,00	838 000,00	Masses salariales
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	54 597,72	52 000,00	60 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A3000	Werkgeverskosten	23 019,86	24 500,00	25 500,00	Charges patronales
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	651 358,42	658 500,00	709 000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A5000	Activiteitgebonden kosten	8 006,41	20 000,00	15 000,00	Frais liés à une activité
A6000	Vorming	1 192,07	5 000,00	5 000,00	Formation
	Totaal A	1 483 762,07	1 706 000,00	1 652 500,00	Total A
B : PERSONNEEL / PERSONNEL					
B1000	Loonmassa	4 173 026,95	4 283 300,00	4 444 800,00	Masses salariales
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	190 694,57	205 000,00	217 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B3000	Werkgeverskosten	87 218,14	97 000,00	97 000,00	Charges patronales
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	143 435,47	154 500,00	181 500,00	Indemnités et allocations liées au statut
B5000	Activiteitgebonden kosten	6 305,47	5 000,00	10 000,00	Frais liés à une activité
B6000	Aanwerving en vorming	2 109,36	10 000,00	10 000,00	Recrutement et formation
	Totaal B	4 602 789,96	4 754 800,00	4 960 300,00	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	18 493,03	20 000,00	20 000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	18 493,03	20 000,00	20 000,00	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	3 563,45	7 000,00	5 000,00	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	38 170,34	7 000,00	5 000,00	Contrats d'entretien
E3000	Benodigheden	2 454,87	3 000,00	5 000,00	Fournitures
E4000	Verzekeringen	2 640,27	3 000,00	3 000,00	Assurances
E5000	Beveiliging	1 557,31	1 000,00	1 000,00	Sécurité
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal E	48 386,24	21 000,00	19 000,00	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 793,23	1 000,00	1 000,00	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoor machines	17 775,58	20 000,00	20 000,00	Machines de bureau
G3000	Machines	5 080,03	6 000,00	6 000,00	Machines
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	211,75	0,00	2 000,00	Plantes et plantations
G6000	Multimedia voorzieningen	1 924,05	2 000,00	0,00	Installations multimédia
	Totaal G	26 784,64	29 000,00	29 000,00	Total G
Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025					
Bladzijde-Page 3/11					
Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025					

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H1000	Cafeteria	60 464,87	49 500,00	60 000,00	Cafeteria
H2000	Kantoorbenodigdheden	8 554,00	7 500,00	10 000,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	0,00	1 500,00	1 000,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	818,01	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	69,62	1 000,00	1 000,00	Divers
	Totaal H	69 906,50	59 500,00	72 000,00	Total H
I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM					
I1000	Post	5 096,94	5 000,00	5 000,00	Poste
I2000	Telecom	22 095,38	24 000,00	24 000,00	Télécommunication
	Totaal I	27 192,32	29 000,00	29 000,00	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J1000	Contracten en benodigdheden	86 179,29	95 000,00	90 000,00	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	52 466,80	52 000,00	55 000,00	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	138 646,09	147 000,00	145 000,00	Total J
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	3 932,50	5 000,00	7 000,00	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	22 745,69	8 000,00	20 000,00	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	80 000,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	1 131,39	2 000,00	2 000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	27 809,58	95 000,00	29 000,00	Total L
M : WAGENPARK / VOITURES					
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 408,05	1 500,00	1 500,00	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	1 597,39	2 000,00	2 000,00	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	2 688,85	1 500,00	1 500,00	Réparations et entretien
M4000	Parking	84,27	100,00	100,00	Parking
	Totaal M	5 778,56	5 100,00	5 100,00	Total M
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	15 753,94	500,00	500,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	15 753,94	500,00	500,00	Total N

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 4/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	Sociaal secretariaat	15 878,57	17 000,00	17 000,00	Secrétariat social
O2000	Erelonen voor rechtsbijstand	5 617,71	20 000,00	20 000,00	Honoraires pour conseil juridique
O3000	Andere intellectuele dienstverlening	92 521,05	0,00	50 000,00	Autres services intellectuels
O4000	Interim personeel	18 291,38	22 000,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal O	132 308,71	59 000,00	87 000,00	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	10 280,00	13 000,00	13 000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein d'organisations internationales
	Totaal Q	10 280,00	13 000,00	13 000,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS					
R1000	Huur zaal	49 774,00	50 000,00	55 000,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	170 779,02	215 000,00	170 000,00	Collaborateurs externes
	Totaal R	220 553,02	265 000,00	225 000,00	Total R
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 553,05	0,00	0,00	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 553,05	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES					
V1000	Financiële uitgaven	20,50	100,00	100,00	Depenses financières
	Totaal V	20,50	100,00	100,00	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES					
		6 839 018,21	7 204 000,00	7 286 500,00	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 5/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

in euro / en euro					
Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE1000	Werken en uitrusting	1 434,44	3 000,00	3 000,00	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	1 434,44	3 000,00	3 000,00	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 128,95	3 000,00	3 000,00	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantoormachines	1 041,76	1 000,00	1 000,00	Machines de bureau
GG3000	Machines	0,00	1 000,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal GG	2 170,71	5 000,00	5 000,00	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	13 361,34	95 000,00	75 000,00	Informatique, bureautique et matériel télécom
	Totaal JJ	13 361,34	95 000,00	75 000,00	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		16 966,49	103 000,00	83 000,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		6 855 984,70	7 307 000,00	7 369 500,00	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 6/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	DETAIL			DESCRIPTION
		2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE					
A1000	Loonmassa	745 587,59	946 000,00	838 000,00	Masse salariale
A1100	Wedden	598 532,09	636 000,00	663 000,00	Traitements
A1400	Vakantiegeld	35 981,55	46 000,00	48 000,00	Pécule de vacances
A1500	Eindejaarsloelage	18 879,88	25 000,00	22 000,00	Allocation de fin d'année
A1600	Patronale bijdragen	92 194,07	239 000,00	105 000,00	Cotisations patronales
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	54 597,72	52 000,00	60 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A2100	Verplaatsingsvergoedingen	41 889,61	45 000,00	55 000,00	Indemnités de déplacements
A2400	Schooltoelagen	4 536,14	3 000,00	2 000,00	Allocation de scolarité
A2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
A2600	Taalpremie	8 171,97	4 000,00	3 000,00	Prime de bilinguisme
A3000	Werkgeverskosten	23 019,86	24 500,00	25 500,00	Charges patronales
A3100	Verzekeringen	21 818,04	23 000,00	24 000,00	Assurances
A3200	Sociale dienstverlening	810,14	1 000,00	1 000,00	Service social
A3300	Medische dienst	391,68	500,00	500,00	Service médical
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	651 358,42	658 500,00	709 000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	600 696,50	605 000,00	648 000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses
A4200	Representatievergoedingen	13 870,44	15 500,00	15 500,00	Frais de représentation
A4300	Maaltijdcheques	6 886,85	7 000,00	8 500,00	Chèques repas
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	29 904,63	31 000,00	37 000,00	Indemnités pour le travail à domicile
A5000	Activiteitgebonden kosten	8 006,41	20 000,00	15 000,00	Frais liés à une activité
A5100	Zendingen	8 006,41	20 000,00	15 000,00	Missions
A6000	Vorming	1 192,07	5 000,00	5 000,00	Formation
Totaal A		1 483 762,07	1 706 000,00	1 652 500,00	Total A
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B1000	Loonmassa	4 173 026,95	4 283 300,00	4 444 800,00	Masse salariale
B1100	Wedden statutair personeel	3 190 307,83	3 239 500,00	3 205 000,00	Traitements du personnel statutaire
B1200	Wedden contractueel personeel	312 725,26	335 000,00	497 500,00	Traitements du personnel contractuel
B1300	Haard en standplaatsvergoedingen	1 461,88	3 800,00	5 300,00	Allocations de foyer et de résidence
B1400	Vakantiegeld	270 597,16	280 000,00	285 000,00	Pécule de vacances
B1500	Eindejaarsloelage	144 877,31	155 000,00	152 000,00	Allocation de fin d'année
B1600	Patronale bijdragen	253 057,51	270 000,00	300 000,00	Cotisations patronales
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	190 694,57	205 000,00	217 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B2100	Verplaatsingsvergoedingen	78 879,51	85 000,00	90 000,00	Indemnités de déplacements
B2400	Schooltoelagen	20 025,06	23 000,00	27 000,00	Allocation de scolarité
B2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires
B2600	Taalpremie	91 790,00	97 000,00	100 000,00	Prime de bilinguisme

in euro / en eur

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025
Bladzijde-Page 7/11
Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

DETAIL					in euro / en eur	
Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	DESCRIPTION	
B3000	Werkgeverskosten	87 218,14	97 000,00	97 000,00	Charges patronales	
B3100	Verzekeringen	73 422,78	80 000,00	80 000,00	Assurances	
B3200	Sociale dienstverlening	8 769,64	10 000,00	10 000,00	Service social	
B3300	Medische dienst	5 025,72	7 000,00	7 000,00	Service médical	
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	143 435,47	154 500,00	181 500,00	Indemnités et allocations liées au statut	
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	6 741,30	7 500,00	7 500,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	
B4300	Maaltijdcheques	58 616,21	66 000,00	82 000,00	Cheques repas	
B4400	Vergoedingen voor thuiswerk	78 077,96	81 000,00	92 000,00	Indemnités pour le travail à domicile	
B5000	Activiteitgebonden kosten	6 305,47	5 000,00	10 000,00	Frais liés à une activité	
B5100	Zendingen	6 305,47	5 000,00	10 000,00	Missions	
B6000	Aanwerving en vorming	2 109,36	10 000,00	10 000,00	Recrutement et formation	
	Totaal B	4 602 789,96	4 754 800,00	4 960 300,00	Total B	
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION						
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	18 493,03	20 000,00	20 000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation	
	Totaal D	18 493,03	20 000,00	20 000,00	Total D	
E : GEBOUWEN / BATIMENTS						
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	3 563,45	7 000,00	5 000,00	Aménagement, réparations et entretien	
E2000	Onderhoudscontracten	38 170,34	7 000,00	5 000,00	Contrats d'entretien	
E3000	Benodigheden	2 454,87	3 000,00	5 000,00	Fournitures	
E4000	Verzekeringen	2 640,27	3 000,00	3 000,00	Assurances	
E5000	Beveiliging	1 557,31	1 000,00	1 000,00	Sécurisation	
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes	
E6100	Huur	0,00	0,00	0,00	Loyer	
E6200	Belastingen	0,00	0,00	0,00	Taxes	
E6300	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking	
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges	
E7100	Gemeenschappelijke lasten	0,00	0,00	0,00	Charges communes	
E7200	Electriciteit	0,00	0,00	0,00	Electricité	
E7300	Water	0,00	0,00	0,00	Eau	
	Totaal E	48 386,24	21 000,00	19 000,00	Total E	
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 793,23	1 000,00	1 000,00	Mobielier et équipement de bureau	
G2000	Kantoormachines	17 775,58	20 000,00	20 000,00	Machines de bureau	
G2100	Fotocopiëtoestellen	16 498,13	18 000,00	18 000,00	Photocopieurs	
G2200	Frankiemachines	1 277,45	2 000,00	2 000,00	Machine à affranchir	
G2300	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers	
G3000	Machines	5 080,03	6 000,00	6 000,00	Machines	
Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025					Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025	
Bladzijde-Page 8/11						

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	DETAIL			DESCRIPTION	in euro / en euro
		2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget		
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art	
G5000	Planten en plantsoenen	211,75	0,00	2 000,00	Plantes et plantations	
G6000	Multimediavoorzieningen	1 924,05	2 000,00	0,00	Installations multimédia	
	Totaal G	26 784,64	29 000,00	29 000,00	Total G	
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE						
H1000	Cafeteria	60 464,87	49 500,00	60 000,00	Cafeteria	
H2000	Kantoorbenodigdheden	8 554,00	7 500,00	10 000,00	Articles de bureau	
H3000	Dienstkledij	0,00	1 500,00	1 000,00	Vêtements de service	
H4000	Onderscheidingstekens	818,01	0,00	0,00	Distinctions honorifiques	
H5000	Allerlei	69,62	1 000,00	1 000,00	Divers	
	Totaal H	69 906,50	59 500,00	72 000,00	Total H	
I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM						
I1000	Post	5 096,94	5 000,00	5 000,00	Poste	
I2000	Telecom	22 095,38	24 000,00	24 000,00	Télécommunication	
	Totaal I	27 192,32	29 000,00	29 000,00	Total I	
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
J1000	Contracten en benodigdheden	86 179,29	95 000,00	90 000,00	Contrats et fournitures	
J2000	Dienstverlening door extern	52 466,80	52 000,00	55 000,00	Services externes	
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing	
	Totaal J	138 646,09	147 000,00	145 000,00	Total J	
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES						
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications	
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Presse	
L3000	Internet website	3 932,50	5 000,00	7 000,00	Site Internet	
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information	
L5000	Public relations	22 745,69	8 000,00	20 000,00	Relations publiques	
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	80 000,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques	
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	1 131,39	2 000,00	2 000,00	Délégations étrangères et stagiaires	
	Totaal L	27 809,58	95 000,00	29 000,00	Total L	
M : WAGENPARK / VOITURES						
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 408,05	1 500,00	1 500,00	Assurances, taxes, location et leasing	
M2000	Brandstof	1 597,39	2 000,00	2 000,00	Carburant	
M3000	Herstellingen en onderhoud	2 688,85	1 500,00	1 500,00	Réparations et entretien	
M4000	Parking	84,27	100,00	100,00	Parking	
	Totaal M	5 778,56	5 100,00	5 100,00	Total M	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 9/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	DETAIL			DESCRIPTION
		2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	15 753,94	500,00	500,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal N	15 753,94	500,00	500,00	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	Sociaal secretariaat	15 878,57	17 000,00	17 000,00	Secrétariat social
O2000	Erelonen voor rechtsbijstand	5 617,71	20 000,00	20 000,00	Honoraires pour conseil juridique
O3000	Andere intellectuele dienstverlening	92 521,05	0,00	50 000,00	Autres services intellectuels
O4000	Interimpersoneel	18 291,38	22 000,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal O	132 308,71	59 000,00	87 000,00	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	10 280,00	13 000,00	13 000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein d'organisations internationales
	Totaal Q	10 280,00	13 000,00	13 000,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS					
R1000	Huur zaal	49 774,00	50 000,00	55 000,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	170 779,02	215 000,00	170 000,00	Collaborateurs externes
	Totaal R	220 553,02	265 000,00	225 000,00	Total R
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 553,05	0,00	0,00	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 553,05	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES					
V1000	Financiële uitgaven	20,50	100,00	100,00	Dépenses financières
	Totaal V	20,50	100,00	100,00	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES					
		6 839 018,21	7 204 000,00	7 286 500,00	

in euro / en eur

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 10/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	DETAIL			2026 begroting budget	DESCRIPTION
		2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget		
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL						
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS						
EE1000	Werken en uitrusting	1 434,44	3 000,00	3 000,00	Travaux et équipement	
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines	
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation	
	Totaal EE	1 434,44	3 000,00	3 000,00	Total EE	
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 128,95	3 000,00	3 000,00	Mobilier et équipement de bureau	
GG2000	Kantoormachines	1 041,76	1 000,00	1 000,00	Machines de bureau	
GG3000	Machines	0,00	1 000,00	1 000,00	Machines	
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art	
	Totaal GG	2 170,71	5 000,00	5 000,00	Total GG	
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	13 361,34	95 000,00	75 000,00	Informatique, bureautique et matériel télécom	
JJ1100	Hardware	13 361,34	60 000,00	15 000,00	Hardware	
JJ1200	Software	0,00	35 000,00	60 000,00	Software	
	Totaal JJ	13 361,34	95 000,00	75 000,00	Total JJ	
MM : WAGENPARK / VOITURES						
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures	
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	Total MM	
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL						
		16 966,49	103 000,00	83 000,00		
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		6 855 984,70	7 307 000,00	7 369 500,00		

in euro / en euro

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 11/11

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

BEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET 2026 - 2028

OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	2027 prognose prévision	2028 prognose prévision	in euro / en euro	
						DESCRIPTION	
Uitgaven						Dépenses	
Personneelskosten	6 067 736,90	6 420 800,00	6 572 800,00	6 690 300,00	6 813 300,00	Frais de personnel	
Andere werkingsuitgaven	771 281,31	783 200,00	713 700,00	675 700,00	677 700,00	Autres frais de fonctionnement	
Investeringsen	16 966,49	103 000,00	83 000,00	28 000,00	28 000,00	Investissement	
Totaal	6 855 984,70	7 307 000,00	7 369 500,00	7 394 000,00	7 519 000,00	Total	
Ontvangsten						Recettes	
Eigen ontvangsten	28 857,17	12 447,79	12 351,12	11 000,00	11 000,00	Recettes propres	
Te financieren	7 460 776,41	7 212 552,21	7 507 148,88	7 054 000,00	7 196 000,00	A financer	
	6 940 000,00	6 915 000,00	6 873 500,00	7 054 000,00	7 196 000,00	Dotation	
Van 2022 overdragen boni	520 776,41	0,00	0,00	0,00	0,00	Boni reporté de 2022	
Van 2023 overdragen boni	0,00	297 552,21	0,00	0,00	0,00	Boni reporté de 2023	
Van 2024 overdragen boni	0,00	0,00	633 648,88	0,00	0,00	Boni reporté de 2024	
Aanvulling dotatie 2025 voorafname van boni 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Complément dotation 2025 prélèvement boni 2024	
Totaal	7 489 633,58	7 225 000,00	7 519 500,00	7 065 000,00	7 207 000,00	Total	
Resultaat	633 648,88	-82 000,00	150 000,00	-329 000,00	-312 000,00	Résultat	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 1/6

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET DES DEPENSES 2026 - 2028

Artikel Article	OMSCHRIJVING	DETAIL					2028 prognose prévision	DESCRIPTION
		2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	2027 prognose prévision			
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES								
A : LEDEN VAN DE HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE / MEMBRES DU CONSEIL SUPERIEUR DE LA JUSTICE								
A1000	Loonmassa	745 587,59	946 000,00	838 000,00	852 000,00	868 000,00	Masse salariale	
A1100	Wedden	598 532,09	636 000,00	663 000,00	675 000,00	687 000,00	Traitements	
A1400	Vakantiegeld	35 981,55	46 000,00	48 000,00	48 000,00	49 000,00	Pécule de vacances	
A1500	Eindejaars toelage	18 879,88	25 000,00	22 000,00	22 000,00	23 000,00	Allocation de fin d'année	
A1600	Patronale bijdragen	92 194,07	239 000,00	105 000,00	107 000,00	109 000,00	Cotisations patronales	
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	54 597,72	52 000,00	60 000,00	60 500,00	61 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires	
A2100	Verplaatsingsvergoedingen	41 889,61	45 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	Indemnités de déplacements	
A2400	Schooltoelagen	4 536,14	3 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Allocation de scolarité	
A2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires	
A2600	Taalpremie	8 171,97	4 000,00	3 000,00	3 500,00	4 000,00	Prime de bilinguisme	
A3000	Werkgeverskosten	23 019,86	24 500,00	25 500,00	25 000,00	26 500,00	Charges patronales	
A3100	Verzekeringen	21 818,04	23 000,00	24 000,00	23 500,00	25 000,00	Assurances	
A3200	Sociale dienstverlening	810,14	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Service social	
A3300	Medische dienst	391,68	500,00	500,00	500,00	500,00	Service médical	
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	651 358,42	658 500,00	709 000,00	721 000,00	732 000,00	Indemnités et allocations liées au statut	
A4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	600 696,50	605 000,00	648 000,00	660 000,00	670 000,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses	
A4200	Representatieve vergoedingen	13 870,44	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	Frais de représentation	
A4300	Maaltijdcheques	6 886,85	7 000,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00	Chèques repas	
A4400	Vergoedingen voor thuiswerk	29 904,63	31 000,00	37 000,00	37 000,00	38 000,00	Indemnités pour le travail à domicile	
A5000	Activiteitgebonden kosten	8 006,41	20 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Frais liés à une activité	
A5100	Zendingen	8 006,41	20 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Missions	
A6000	Vorming	1 192,07	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Formation	
Totaal A		1 483 762,07	1 706 000,00	1 652 500,00	1 678 500,00	1 707 500,00	Total A	
B : PERSONEEL / PERSONNEL								
B1000	Loonmassa	4 173 026,95	4 283 300,00	4 444 800,00	4 533 300,00	4 623 300,00	Masse salariale	
B1100	Wedden statutair personeel	3 190 307,83	3 239 500,00	3 205 000,00	3 270 000,00	3 335 000,00	Traitements du personnel statutaire	
B1200	Wedden contractueel personeel	312 725,26	335 000,00	497 500,00	505 000,00	515 000,00	Traitements du personnel contractuel	
B1300	Haard en standplaatsvergoedingen	1 461,88	3 800,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00	Allocations de foyer et de résidence	
B1400	Vakantiegeld	270 597,16	280 000,00	285 000,00	292 000,00	297 000,00	Pécule de vacances	
B1500	Eindejaars toelage	144 877,31	155 000,00	152 000,00	154 000,00	157 000,00	Allocation de fin d'année	
B1600	Patronale bijdragen	253 057,51	270 000,00	300 000,00	307 000,00	314 000,00	Cotisations patronales	
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	190 694,57	205 000,00	217 000,00	218 000,00	220 000,00	Compléments de rémunérations réglementaires	
B2100	Verplaatsingsvergoedingen	78 879,51	85 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	Indemnités de déplacements	
B2400	Schooltoelagen	20 025,06	23 000,00	27 000,00	27 000,00	28 000,00	Allocation de scolarité	
B2500	Begrafenisvergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Indemnités pour frais funéraires	
B2600	Taalpremie	91 790,00	97 000,00	100 000,00	101 000,00	102 000,00	Prime de bilinguisme	
Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025 Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025								
Bladzijde-Page 2/6								
		in euro / en eur						

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 2/6

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

UITGAVENBEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET DES DEPENSES 2026 - 2028

DETAIL

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begrooting budget	2027 prognose prévision	2028 prognose prévision	DESCRIPTION
B3000	Werkgeverskosten	87 218,14	97 000,00	97 000,00	97 000,00	97 000,00	Charges patronales
B3100	Verzekeringen	73 422,78	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	Assurances
B3200	Sociale dienstverlening	8 769,64	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Service social
B3300	Medische dienst	5 025,72	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	Service médical
B4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	143 435,47	154 500,00	181 500,00	183 500,00	185 500,00	Indemnités et allocations liées au statut
B4100	Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen	6 741,30	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	Indemnités et allocations réglementaires diverses
B4300	Maaltijdcheques	58 616,21	66 000,00	82 000,00	82 000,00	82 000,00	Chèques repas
B4400	Vergoedingen voor thuiswerk	78 077,96	81 000,00	92 000,00	94 000,00	96 000,00	Indemnités pour le travail à domicile
B5000	Activiteitgebonden kosten	6 305,47	5 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Frais liés à une activité
B5100	Zendingen	6 305,47	5 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Missions
B6000	Aanwerving en vorming	2 109,36	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Recrutement et formation
	Totaal B	4 602 789,96	4 754 800,00	4 960 300,00	5 051 800,00	5 145 800,00	Total B
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION							
D1000	Abo., aankopen, inbinden en documentatie	18 493,03	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal D	18 493,03	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Total D
E : GEBOUWEN / BATIMENTS							
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	3 563,45	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Aménagement, réparations et entretien
E2000	Onderhoudscontracten	38 170,34	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Contrats d'entretien
E3000	Benodigdheden	2 454,87	3 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Fournitures
E4000	Verzekeringen	2 640,27	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Assurances
E5000	Beveiliging	1 557,31	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Sécurité
E6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E6100	Huur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Loyer
E6200	Belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Taxes
E6300	Parking	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Parking
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges
E7100	Gemeenschappelijke lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges communes
E7200	Electriciteit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Electricité
E7300	Water	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Eau
	Totaal E	48 386,24	21 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00	Total E
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN							
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 793,23	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Mobilier et équipement de bureau
G2000	Kantoor machines	17 775,58	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Machines de bureau
G2100	Fotocopiëtoestellen	16 498,13	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Photocopieurs
G2200	Frankeermachines	1 277,45	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Machine à affranchir
G2300	Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Divers
G3000	Machines	5 080,03	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Machines

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 3/6

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

UITGAVENBEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET DES DEPENSES 2026 - 2028

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begrooting budget	2027 prognose prévision	2028 prognose prévision	DESCRIPTION
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
G5000	Planten en plantsoenen	211,75	0,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Plantes et plantations
G6000	Multimediavoorzieningen	1 924,05	2 000,00	0,00	0,00	0,00	Installations multimédia
	Totaal G	26 784,64	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	Total G
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE							
H1000	Cafeteria	60 464,87	49 500,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Cafeteria
H2000	Kantoorbenodigdheden	8 554,00	7 500,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Articles de bureau
H3000	Dienstkledij	0,00	1 500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Vêtements de service
H4000	Onderscheidingstekens	818,01	0,00	0,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H5000	Allerlei	69,62	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Divers
	Totaal H	69 906,50	59 500,00	72 000,00	72 000,00	72 000,00	Total H
I : POST/TELECOM / POSTE/TELECOM							
I1000	Post	5 096,94	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Poste
I2000	Telecom	22 095,38	24 000,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00	Télécommunication
	Totaal I	27 192,32	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	Total I
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE							
J1000	Contracten en benodigdheden	86 179,29	95 000,00	90 000,00	91 000,00	92 000,00	Contrats et fournitures
J2000	Dienstverlening door extern	52 466,80	52 000,00	55 000,00	56 000,00	57 000,00	Services externes
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal J	138 646,09	147 000,00	145 000,00	147 000,00	149 000,00	Total J
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES							
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Publications
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Presse
L3000	Internet website	3 932,50	5 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	Site Internet
L4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L5000	Public relations	22 745,69	8 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Relations publiques
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	Organisation des journées d'études, colloques
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	1 131,39	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal L	27 809,58	95 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00	Total L
M : WAGENPARK / VOITURES							
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	1 408,05	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Assurances, taxes, location et leasing
M2000	Brandstof	1 597,39	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Carburant
M3000	Herstellingen en onderhoud	2 688,85	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Réparations et entretien
M4000	Parking	84,27	100,00	100,00	100,00	100,00	Parking
	Totaal M	5 778,56	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	Total M

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 4/6

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice

UITGAVENBEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET DES DEPENSES 2026 - 2028
DETAIL

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroting budget	2027 prognose prévision	2028 prognose prévision	DESCRIPTION
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES							
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	15 753,94	500,00	500,00	500,00	500,00	Depenses imprévisibles
	Totaal N	15 753,94	500,00	500,00	500,00	500,00	Total N
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE							
O1000	Sociaal secretariaat	15 878,57	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	Secrétariat social
O2000	Erelonen voor rechtsbijstand	5 617,71	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Honoraires pour conseil juridique
O3000	Andere intellectuele dienstverlening	92 521,05	0,00	50 000,00	20 000,00	20 000,00	Autres services intellectuels
O4000	Interim personeel	18 291,38	22 000,00	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal O	132 308,71	59 000,00	87 000,00	57 000,00	57 000,00	Total O
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES							
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen internationale organisaties	10 280,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q2000	Organisatie activiteiten internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Organisation activités au sein organisations internat.
	Totaal Q	10 280,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	Total Q
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS / ORGANISATION DES EXAMENS ET CONCOURS							
R1000	Huur zaal	49 774,00	50 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	Location de salle
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais de publication
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais d'impression
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Divers
R5000	Externe medewerkers	170 779,02	215 000,00	170 000,00	160 000,00	160 000,00	Collaborateurs externes
	Totaal R	220 553,02	265 000,00	225 000,00	215 000,00	215 000,00	Total R
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES							
U1000	Verkiezing van de leden magistraten van de HRJ	10 553,05	0,00	0,00	0,00	0,00	Election des membres magistrats du CSJ
	Totaal U	10 553,05	0,00	0,00	0,00	0,00	Total U
V : FINANCIËLE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES							
V1000	Financiële uitgaven	20,50	100,00	100,00	100,00	100,00	Depenses financières
	Totaal V	20,50	100,00	100,00	100,00	100,00	Total V
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES							
		6 839 018,21	7 204 000,00	7 286 500,00	7 366 000,00	7 491 000,00	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 5/6

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Hoge Raad voor de Justitie / Conseil supérieur de la Justice
UITGAVENBEGROTING 2026 - 2028 / BUDGET DES DEPENSES 2026 - 2028
DETAIL

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 uitgevoerd réalisé	2025 goedgekeurd approuvé	2026 begroot budget	2027 prognose prévision	2028 prognose prévision	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL							
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS							
EE1000	Werken en uitrusting	1 434,44	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Travaux et équipement
EE3000	Machines	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Machines
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal EE	1 434,44	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Total EE
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN							
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	1 128,95	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Mobilier et équipement de bureau
GG2000	Kantoor machines	1 041,76	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Machines de bureau
GG3000	Machines	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Machines
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
	Totaal GG	2 170,71	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Total GG
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE							
JJ1000	Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal	13 361,34	95 000,00	75 000,00	20 000,00	20 000,00	Informatique, bureautique et matériel télécom
JJ1100	Hardware	13 361,34	60 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Hardware
JJ1200	Software	0,00	35 000,00	60 000,00	5 000,00	5 000,00	Software
	Totaal JJ	13 361,34	95 000,00	75 000,00	20 000,00	20 000,00	Total JJ
MM : WAGENPARK / VOITURES							
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal MM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Total MM
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL							
		16 966,49	103 000,00	83 000,00	28 000,00	28 000,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL							
		6 855 984,70	7 307 000,00	7 369 500,00	7 394 000,00	7 519 000,00	

Goedgekeurd op de algemene vergadering van 01 oktober 2025

Bladzijde-Page 6/6

Approuvé par l'assemblée générale du 01 octobre 2025



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Lezerenkruidstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel: 02 535 16 16 Mail: info@hrj.be

Note relative aux propositions budgétaires 2026. Nota betreffende de begrotingsvoorstellen 2026.

L'exercice budgétaire 2026 correspond à la première année complète du VII^{ème} mandat (2025-2028) compte tenu de la prise d'effet de ce mandat le 3 février dernier.

Les présentes propositions budgétaires sont donc les premières dans lesquelles l'actuel mandat a pu marquer ses propres inflexions, celles prévalant pour l'exercice 2025 ayant été tracées par le mandat sortant.

EN GÉNÉRAL :

1° Budget des recettes

La *Circulaire relative au contrôle budgétaire 2025, au Budget initial 2026 et aux estimations pluriannuelles 2027-2030* du 14 avril 2025 dispose que les dotations des institutions du pouvoir législatif restent nominalement gelées pour le budget 2026.

Pour la confection des propositions budgétaires 2026 et à défaut, au moment de la rédaction de la présente note, de l'adoption de la loi portant le budget général des dépenses pour l'année 2025, c'est donc le montant de la dotation qui a été « sollicitée » pour l'exercice 2025 qui a été repris, à savoir un montant de **6.915.000 EUR**. Ce montant présumé a été confirmé par la hauteur des tranches trimestrielles perçues depuis le 1^{er} janvier.

En ce qui concerne le boni de l'exercice 2024 (cf. la note consacrée aux comptes 2024), celui-ci est amputé d'un montant de 150.000 EUR qu'il est proposé à la Commission de la Comptabilité de la Chambre des Représentants d'inscrire au rang des recettes pour l'exercice 2025. Le Service fédéral des Pensions a en effet signalé qu'un membre d'un précédent Bureau du Conseil supérieur de la Justice a été erronément enregistré, en ce mandat, dans le régime des fonctionnaires s'agissant des cotisations sociales. La régularisation des droits de l'intéressé pour les deux mandats qu'il a exercés

Het boekjaar 2026 stemt overeen met het eerste volledige jaar van het VII^e mandaat (2025-2028), vermits dat mandaat is gestart op 3 februari laatstleden.

Deze begrotingsvoorstellen zijn dus de eerste waarin het huidige mandaat zijn eigen accenten heeft kunnen leggen vermits die voor het boekjaar 2025 door het uittrekkende mandaat werden uitgesteld.

ALGEMEEN:

Ontvangstenbegroting:

De *omzendbrief betreffende de begrotingscontrole 2025, de initiële begroting 2026 en de meerjarenramingen 2027-2030* van 14 april 2025 bepaalt dat de dotaties van de instellingen van de wetgevende macht nominaal bevroren blijven voor het budget 2026.

Voor de opmaak van de begrotingsvoorstellen 2026 werd de voor het boekjaar 2025 gevraagde dotatie, namelijk een bedrag van **6.915.000 EUR** gevraagd vermits de wet houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2025 nog niet was aangenomen op het moment waarop deze nota werd opgesteld. Dat geraamde bedrag werd bevestigd door de driemaandelijke schijven die werden geïnd sinds 1 januari.

Het batig saldo van het boekjaar 2024 (zie nota over de rekeningen 2024) werd verminderd met een bedrag van 150.000 EUR, waarvan de boeking als ontvangsten voor het boekjaar 2025 wordt voorgesteld aan de Commissie Comptabiliteit van de Kamer van volksvertegenwoordigers. De Federale pensioendienst heeft immers gemeld dat een vorig bureaulid van de Hoge Raad voor de Justitie tijdens dat mandaat voor de sociale bijdragen foutief in het ambtenarenstelsel werd geregistreerd. De regularisatie van de rechten van de betrokkene voor zijn twee mandaten als bureaulid van de HRJ leidt tot de betaling van een



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Herenghuisstraat 57 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tél. 02 535 16 16 – Mail: info@hrj.be

au sein du bureau du CSJ emporte le paiement d'un montant correctif important dont l'affectation d'une partie du boni de l'année 2024 - par ailleurs plus conséquent que les années précédentes - pourra parer l'inévitable imprévision dans le budget initial de 2025.

Compte tenu de la neutralisation de la dotation (**6.915.000 EUR**), du boni reporté diminué (**483.648,88 EUR**) et des recettes courantes diverses et accidentelles (**12.351,12 EUR**), les ressources du CSJ envisagées pour 2025 s'établiraient ainsi à un montant total de **7.411.000 EUR**. Il est à noter que la faible croissance des ressources par rapport à celles de l'année 2025 est ici exclusivement permise, vu le gel de la dotation, par la hauteur du boni reporté, résultant lui-même d'une gestion rigoureuse des moyens mis à disposition durant l'année 2024.

2° Budget des dépenses

En général :

Le Budget des dépenses proposé pour l'année 2026 s'établit également à un montant de **7.411.000 EUR**, réparti en **7.328.000,00 EUR** de dépenses courantes et **83.000,00 EUR** de dépenses de capital.

La planification budgétaire des crédits en personnel pour l'exercice 2026 prend appui sur les réalisations budgétaires 2024 (cf. comptes de cet exercice). Compte tenu de l'indexation certaine des rémunérations (depuis le 1^{er} mars 2025) et des perspectives du Bureau fédéral du plan (nouvelle indexation à compter du 1^{er} mai 2026), il faut tenir compte d'une progression du coefficient de majoration des rémunérations, en moyenne annuelle, de 4,21% entre 2024 et 2026.

En particulier :

A Membres du CSJ

La désignation des membres du bureau pour le VII^{ème} mandat est intervenue au début de l'année 2025. Il n'a pu donc en être tenu compte précisément de leur masse salariale lors de la

hoog correctief bedrag, waarvoor de bestemming van een deel van het batig saldo van het jaar 2024 - dat trouwens hoger is dan de voorgaande jaren - de onvermijdelijke onvoorspelbaarheid in de initiële begroting van 2025 kan ondervangen.

Rekening houdend met de neutralisatie van de dotatie (**6.915.000 EUR**), van het verlaagd overgedragen batig saldo (**483.648,88 EUR**) en van de diverse en toevallige lopende ontvangsten (**12.351,12 EUR**), zouden de geraamde middelen van de HRJ voor 2025 een totaalbedrag van **7.411.000 EUR** bedragen. Het valt op te merken dat de geringe groei van de middelen ten opzichte van het jaar 2025, gelet op de bevrozing van de dotatie, hier uitsluitend mogelijk is dankzij het batig saldo dat op zijn beurt voortvloeit uit een strikt beheer van de ter beschikking gestelde middelen tijdens het jaar 2024.

2° Uitgabenbegroting

Algemeen:

De voorgestelde uitgavenbegroting voor het jaar 2026 wordt ook vastgelegd op het bedrag van **7.411.000 EUR**, dat is onderverdeeld in **7.328.000,00 EUR** voor de lopende uitgaven en **83.000,00 EUR** voor de kapitaaluitgaven.

De budgetplanning van de personeelskredieten voor het boekjaar 2026 steunt op de budgettaire benuttingen 2024 (zie rekeningen van dat boekjaar). Rekening houdend met de vaststaande indexerings van de lonen (sinds 1 maart 2025) en de vooruitzichten van het Federaal Planbureau (nieuwe indexering vanaf 1 mei 2026), moet een stijging van het verhogingscoëfficiënt van de lonen met gemiddeld 4,21% op jaarbasis tussen 2024 en 2026 in aanmerking worden genomen.

In het bijzonder:

A Leden van de HRJ

De bureauleden van het VII^e mandaat werden in het begin van het jaar 2025 aangeduid. Hun precieze loonmassa kon dus niet in aanmerking worden genomen bij de definitie van de



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

1000 Brussel - Bruxelles
Tel. 02 535 16 16 - Mail: info@hrj.be

définition des projections budgétaires de l'année dernière. Il en est tenu compte dans les prévisions 2026 en ce qui concerne les membres magistrats du bureau, la rémunération des membres non-magistrats définie par le Code judiciaire étant invariable de mandat en mandat.

Un identique exercice d'affinement des montants a été opéré sur les différents postes budgétaires soutenant les dépenses dérivées de la rémunération (A 1500 Allocation de fin d'année, A1600 Cotisations patronales, ...).

Les postes budgétaires sur lesquels sont imputées les dépenses liées à la situation « personnel » des membres du bureau (A2400 Allocation de scolarité, A2600 Prime de bilinguisme, ...) ont également vu leur montant être adaptés à la réalité de la nouvelle composition du Bureau.

Le litera A4100 *Indemnités et allocations réglementaires diverses* - constitué des jetons de présence et des indemnités allouées aux membres - a été prudemment majoré dans la mesure où lors de l'installation d'un nouveau mandat, des réunions (supplémentaires) destinées à planifier les activités pour le quadriennat à venir sont généralement organisées en plus du fonctionnement « en régime » des diverses commissions (réunies).

Pour une identique raison, les crédits sous le litera A6000 *Formation* des membres est maintenu à un niveau légèrement plus élevé pour permettre d'accueillir les besoins en formation particulière qui se manifesteraient dans le cours initial de « l'apprentissage » du mandat.

B Personnel

L'élaboration d'un statut harmonisé pour le personnel des différentes institutions à dotation est une question qui n'a pas encore obtenu de réponse ferme. Le CSJ est particulièrement concerné dans la mesure où il apparaît comme l'institution - comptant un effectif important - où les barèmes apparaissent en moyenne inférieures à celles qui prévalent dans les autres

begrotingsvooruitzichten van het vorige jaar. Die wordt in aanmerking genomen bij de begrotingsvooruitzichten 2026 voor de leden-magistraten van het bureau, vermits het loon van de leden-niet-magistraten, vastgelegd in het Gerechtelijk Wetboek, van mandaat tot mandaat onveranderlijk is.

Ook de bedragen van de verschillende begrotingsposten voor de loongebonden uitgaven (A1500 Eindejaarstoelage, A1600 Patronale bijdragen,...) werden verfijnd.

Ook het bedrag van de begrotingsposten waarop de uitgaven in het kader van de 'persoonlijke' situatie van de bureauleden wordt geboekt (A2400 Schooltoelagen, A2600 Taalpremie,...) werd aangepast aan de realiteit van de nieuwe samenstelling van het bureau.

Begrotingspost A4100 *Diverse reglementaire vergoedingen en toelagen* - bestaande uit de presentiegelden en de vergoedingen die de leden ontvangen - werd voorzichtig verhoogd vermits er bij de installatie van een nieuw mandaat in de regel meer (bijkomende) vergaderingen worden georganiseerd bovenop de 'normale' werking van de verschillende (verenigde) commissies om de werkzaamheden voor het vier jaar durende mandaat te plannen.

Om diezelfde reden worden de kredieten van de begrotingspost A6000 *Vorming* van de leden op een licht hoger peil gehouden om te kunnen inspelen op de nood aan specifieke opleiding die zich zou manifesteren tijdens het initiële 'leerproces' van het mandaat.

B Personeel

Het geharmoniseerd statuut van de personeelsleden van de verschillende dotatiegerechtigde instellingen is nog niet klaar. Dat statuut is heel belangrijk voor de HRJ met een groot personeelsbestand omdat de loonschalen in onze instelling gemiddeld lager zijn dan die van de andere instellingen en de afstemming van de lonen dus tot aanzienlijke meerkosten zal leiden.



HOGHE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

128-129, rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tél. 02 535 16 36 - Mail: info@hry.be

institutions et où l'alignement des rémunérations engendrerait donc un surcoût conséquent. Compte tenu des incertitudes multiples quant à l'implémentation de pareil statut harmonisé, cet élément n'a PAS été pris en compte pour l'élaboration du budget 2026.

Le Titre consacré au personnel continue d'intégrer les effets de la dynamique de statutarisation initiée en 2024 et poursuivie en 2025. Ses effets immédiatement visibles sont toutefois tempérés par l'admission simultanée à la retraite (ou le départ) de membres du personnel statutaire qui, lorsqu'ils ont été remplacés, l'ont été par du personnel contractuel comptant une moindre ancienneté pécuniaire. Il n'y a donc pas un mouvement automatique de vases communicants entre les crédits inscrits sous le B1200 *Traitements du personnel contractuel* et ceux du B1100 *Traitements du personnel statutaire* et les crédits sous B1600 *Cotisations patronales* repartent à la hausse.

Les crédits en personnel (contractuel) intègrent une seule extension de l'effectif sous la forme de l'engagement d'un collaborateur spécialisé en matière de communication afin de renforcer ce volet de l'activité du CSJ qui le mérite incontestablement.

Le litera B4300 *Chèques repas* voit ses crédits être majorés afin de pouvoir tenir compte, le cas échéant et selon la planification encore à déterminer, de la majoration progressive de leur montant nominal.

D Documentation
E Bâtiments
G Equipement et entretien
H Articles de consommation courante
I Poste /Telecom
J Informatique et bureautique

Une relative stabilité est de mise pour les crédits prévus sous ces cinq titres en regard du budget de 2025.

Rekening houdend met de talrijke onzekerheden rond de implementatie van dergelijk geharmoniseerd statuut werd dat element NIET in aanmerking genomen bij het opstellen van het budget 2026.

De Titel betreffende het personeel houdt nog steeds rekening met de gevolgen van de vaste benoemingen die werden gestart in 2024 en voortgezet in 2025. De onmiddellijk zichtbare gevolgen daarvan worden evenwel gemilderd door simultane pensioneringen of vertrek van vastbenoemde personeelsleden die werden vervangen door contractueel personeel met minder geldelijke anciënniteit, als ze al vervangen werden. Er zijn dus geen automatische communicerende vaten tussen de kredieten onder B1200 *Wedden contractueel personeel* en die onder B1100 *Wedden statutair personeel*. De kredieten onder B1600 *Patronale bijdragen* stijgen opnieuw.

De kredieten voor (contractueel) personeel houden rekening met een enkele uitbreiding van het personeelsbestand onder de vorm van de aanwerving van een medewerker, gespecialiseerd in communicatie, om dat onderdeel van de activiteit van de HRJ, dat het ontegensprekelijk verdient, te versterken.

De kredieten voor begrotingspost B4300 *Maaltijdcheques* worden verhoogd om, in voorkomend geval en volgens de nog vast te leggen planning, rekening te houden met de progressieve stijging van hun nominaal bedrag.

D Documentatie
E Gebouwen
G Uitrusting en onderhoud
H Goederen voor dagelijks gebruik
I Post /Telecom
J Informatica en buretica

In vergelijking met het budget van 2025 zijn de kredieten voor bovenstaande vijf titels relatief stabiel.



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Landemissstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel: 02 535 16 16 Mail: info@hrr.be

Certains ajustements - à la hausse comme à la baisse - sont opérés afin de tenir compte de la consommation réelle constatée durant l'exercice 2024, tout en tenant compte de l'incidence de l'inflation.

L Relations externes

Le coût de l'hébergement du site internet et son actualisation aux nouveaux membres du mandat 2025-2029 expliquent la progression des crédits inscrits sous le L3000.

O Collaboration externe

Un montant relativement conséquent est maintenu sous le poste O3000 *Autres services intellectuels*. Il s'agit de provisionner des crédits nécessaires pour une partie des développements informatiques nécessaires pour l'approfondissement de la digitalisation de certaines interactions du CSJ avec ses « usagers » (candidats, plaignants). Des subsides extérieurs sont (en voie d'être) sollicités mais il s'agit toujours d'un co-financement de sorte que des ressources internes doivent pouvoir être mobilisées parallèlement.

R Organisation des examens et concours

Après la vague d'attribution nouvelle des mandats de chefs de corps, le retour à une organisation « en régime » des sélections en vue des nominations et des désignations au sein de la magistrature autorise de réduire le montant alloué au litra des collaborations externes. Une nouvelle attribution du marché pour les tests psychotechnique à la fin de l'année 2025 sera également mise à profit pour tenter de compresser les coûts unitaires des épreuves présentées par les candidats.

Dépenses de capital

Les crédits alimentant les différents literas concernant les dépenses de capital sont légèrement réduits par rapport à 2025. La diminution est plus importante sous JJ1100 *Hardware* où un montant important a été consacré en 2025 à l'acquisition du matériel informatique mis à la disposition des membres du nouveau mandat. Le montant prévu sous JJ1200 est pour sa part réhaussé à titre

Sommige aanpassingen - naar boven en naar beneden - worden doorgevoerd om rekening te houden met het reële verbruik dat werd vastgesteld in het boekjaar 2024, rekening met de weerslag van de inflatie.

L Externe betrekkingen

De hostingkosten voor de website en de bijwerking ervan met de nieuwe leden van het mandaat 2025-2029 verklaren de toegenomen kredieten onder L3000.

O Externe samenwerking

Voor de post O3000 *Andere intellectuele diensten* wordt een relatief hoog bedrag gehandhaafd. Daarmee worden de kredieten voorzien voor een deel van de IT-ontwikkelingen die nodig zijn voor de verdere digitalisatie van sommige interacties van de HRJ met zijn 'gebruikers' (kandidaten, klagers). Er worden externe subsidies gevraagd, maar het is nog altijd een cofinanciering zodat parallel daarmee interne middelen moeten kunnen worden ingezet.

R Organisatie examens en vergelijkende examens

Na de nieuwe golf van toekenning van mandaten van korpschef kan het bedrag voor de begrotingspost van de externe samenwerking worden verlaagd, nu de organisatie van de selecties voor de benoemingen en aanwijzingen bij de magistratuur hun 'normaal' ritme hebben hervonden. Bij de nieuwe gunning van de aanbesteding voor de psychotechnische testen op het einde van het jaar 2025 zal ook worden geprobeerd om de eenheidskosten van door de kandidaten afgelegde proeven te verlagen.

Kapitaaluitgaven

De kredieten voor de verschillende begrotingsposten voor de kapitaaluitgaven worden licht verlaagd ten opzichte van 2025. De daling is sterker voor JJ1100 *Hardware*: in 2025 ging een aanzienlijk bedrag naar de aankoop van het informaticamateriaal dat ter beschikking wordt gesteld van de leden van het nieuwe mandaat. Het bedrag dat wordt geormerkt onder JJ1200 wordt voorlopig verhoogd om in



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

IJzerenkruisstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel. 02 535 16 16 - Mail info@hrj.be

provisionnel pour financer le cas échéant
l'acquisition des logiciels nécessaires à la
digitalisation de certaines procédures (cf. supra).

voorkomend geval de aankoop te financieren van
de software die nodig is voor de digitalisatie van
sommige procedures (zie hoger).



HOGE RAAD VOOR DE JUSTITIE | CONSEIL SUPÉRIEUR DE LA JUSTICE

Justizenkruisstraat 67 Rue de la Croix de Fer
1000 Brussel - Bruxelles
Tel: 02 535 2616 - Mail: info@hrj.be

Note relative aux propositions budgétaires 2026.
Nota betreffende de begrotingsvoorstellen 2026.

Les propositions budgétaires soumises à votre Assemblée générale en juin portaient de l'hypothèse de l'obtention d'une dotation de **6.915.000 EUR** en 2026.

La Commission de la comptabilité a arrêté le montant de la dotation du CSJ qu'elle proposera d'insérer dans la loi budgétaire à **6.873.500 EUR**.

Le budget total des recettes s'établira donc à 7.369.500 EUR et non à 7.411.000 EUR. Un montant de 41.500 EUR doit être omis du budget des dépenses pour assurer l'équilibre des propositions budgétaires.

Deux économies « naturelles » seront réalisées :

1/ La décision de reporter les effets de l'indexation au 3^{ième} (plutôt qu'au 2^{ième}) mois suivant le dépassement de l'indice-pivot permet la réalisation d'une économie de 11.500 EUR (6.900.000 EUR / 12 * 0,02).

2/ L'attribution du marché sur les tests psychotechniques pour la BAC permet de réaliser une substantielle économie (+/- 21%) de leur coût. Compte tenu d'un montant annuel moyen de 50.000 EUR, une économie de 10.000 EUR apparaît réalisable en 2026.

Le « solde » (20.000 EUR) est retiré des crédits du O3000 *Autres services intellectuels*. Le CSJ peut en effet faire appel au financement prévu dans le contrat commun n°280 visant à soutenir les innovations en matière de simplification administrative pour le projet MyCSJ/MyHRJ.

De begrotingsvoorstellen die in juni aan uw Algemene Vergadering werden voorgelegd, gingen uit van de veronderstelling dat in 2026 een dotatie van **6.915.000 EUR** zou worden toegekend.

De Commissie voor de comptabiliteit heeft het bedrag van de dotatie voor de Hoge Raad voor de Justitie dat zij zal voorstellen op te nemen in de begrotingswet vastgesteld op **6.873.500 EUR**.

De totale begroting van de ontvangsten zal dus 7.369.500 EUR bedragen en niet 7.411.000 EUR. Een bedrag van 41.500 EUR moet uit de begroting van de uitgaven worden geschrapt om de begrotingsvoorstellen in evenwicht te houden.

Er zullen twee "natuurlijke" besparingen worden gerealiseerd:

1/ Door de indexering uit te stellen tot de derde (in plaats van de tweede) maand na overschrijding van de spilindex, kan een besparing van 11.500 EUR (6.900.000 EUR / 12 * 0,02) worden gerealiseerd.

2/ Door de gunning van de opdracht voor de psychotechnische tests voor de BAC kan een aanzienlijke besparing (+/- 21%) op de kosten ervan worden gerealiseerd. Uitgaande van een gemiddeld jaarlijks bedrag van 50.000 EUR lijkt een besparing van 10.000 EUR haalbaar in 2026.

Het "saldo" (20.000 EUR) wordt onttrokken aan de kredieten van O3000 *Andere intellectuele dienstverlening*. De HRJ kan namelijk beroep doen aan de financiering via het gemeenschappelijke contract nr. 280 ter ondersteuning van innovaties op het gebied van administratieve vereenvoudiging voor het project MyHRJ/MyCSJ.

4. Comité P

4.1. **Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 (+ verslag Rekenhof)**

Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)

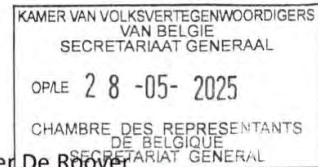
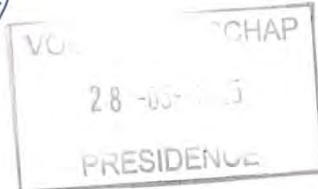
4.2. **Begrotingsvoorstellen 2026 Propositions budgétaires 2026**

**4.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
(+ verslag van het Rekenhof)**

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport de la Cour des comptes)**



25.05. 41306



Meneer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer van de
volksvertegenwoordigers
Natieplein
1000 Brussel

Uw ref.: /
Datum: 20 mei 2025.

Onze ref.: Rekeningen 2024 Comité P
Bijlage(n): In verband met de rekeningen 2024

Meneer de Voorzitter,

Tijdens zijn plenaire vergadering van donderdag 20 mei 2025 heeft het Vast Comité P de rekeningen van het jaar 2024 goedgekeurd. Ik heb de eer u als bijlage bij deze brief een afschrift te bezorgen van die rekeningen.

Ik blijf tot uw beschikking om eventuele vragen te beantwoorden of om bijkomende informatie te verstrekken.

Met de meeste hoogachting,

Voor het Vast Comité P,

Kathleen Stinckens,
Voorzitter

Vast Comité van Toezicht op de politiediensten - Leuvenseweg 48/7 - 1000 Brussel
☎ 02 286 28 11 - sec@comitep.be - www.comitep.be



Monsieur Peter De Roover
Président de la Chambre des Représentants
Palais de la Nation
1008 Bruxelles

Votre réf. : /
Date : 20 mai 2025

Notre réf. : Comptes 2024 Comité P
Annexe(s) : Documents relatifs aux comptes 2024

Monsieur le Président,

Le Comité permanent P a approuvé, lors de sa réunion plénière du 20 mai 2025, les comptes de l'année 2024 dont j'ai l'honneur de vous transmettre une copie en annexe de la présente.

Je reste à votre disposition pour répondre à d'éventuelles questions ou pour toute information complémentaire.

Veuillez agréer, cher Président, l'assurance de ma considération distinguée.

Pour le Comité permanent P,

Kathleen Stinckens,
Présidente

Comité permanent de contrôle des services de police - Rue de Louvain 48/7 - 1000 Bruxelles
☎ 02 286 28 11 - sec@comitep.be - www.comitep.be

VAST COMITÉ P / COMITÉ PERMANENT P

UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DÉPENSES 2024

Artikel	OMSCHRIJVING	Wet Tabel	Uitvoering Begroting	Boni	OMSCHRIJVING euro / en euro
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET COMITÉ EN GRIFFIER / MEMBRES DU COMITÉ ET GREFFIER					
A1000	Loonmassa	1 150 000,00	1 007 967,41	142 032,59	Loonmassa
A2000	Reglementaire weddetoeslagen	35 000,00	31 722,41	3 277,59	Reglementaire weddetoeslagen
A3000	Werkgeverskosten	35 000,00	32 048,53	2 951,47	Werkgeverskosten
A4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	25 000,00	17 206,48	7 793,52	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen
A5000	Activiteitgebonden kosten	10 000,00	2 917,75	7 082,25	Activiteitgebonden kosten
A6000	Vorming	10 000,00	2 865,78	7 134,22	Vorming
	Totaal	1 265 000,00	1 094 728,36	170 271,64	Totaal
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B1000	Loonmassa	3 024 000,00	2 662 696,77	361 303,23	Loonmassa
B2000	Reglementaire weddetoeslagen	150 000,00	141 918,67	8 081,33	Reglementaire weddetoeslagen
B3000	Werkgeverskosten	160 000,00	156 931,97	3 068,03	Werkgeverskosten
B4000	Statuutgebonden vergoedingen+A42	35 000,00	16 808,03	18 191,97	Statuutgebonden vergoedingen+A42
B5000	Activiteitgebonden kosten	6 000,00	1 189,49	4 810,51	Activiteitgebonden kosten
B6000	Aanwerving en vorming	25 000,00	10 534,29	14 465,71	Aanwerving en vorming
	Totaal	3 400 000,00	2 990 079,22	409 920,78	Totaal
C : PERSONEEL DIENST ENQUÊTES / PERSONNEL DU SERVICE D'ENQUÊTES					
C1000	Loonmassa	5 747 500,00	6 835 744,90	-1 088 244,90	Loonmassa
C2000	Reglementaire weddetoeslagen	265 000,00	261 700,76	3 299,24	Reglementaire weddetoeslagen
C3000	Werkgeverskosten	199 000,00	197 339,81	1 660,19	Werkgeverskosten
C4000	Statuutgebonden vergoedingen	795 000,00	794 484,27	515,73	Statuutgebonden vergoedingen
C5000	Activiteitgebonden kosten	6 000,00	5 045,97	954,03	Activiteitgebonden kosten
C6000	Aanwerving en vorming	10 000,00	8 463,46	1 536,54	Aanwerving en vorming
	Totaal	7 022 500,00	8 102 779,17	-1 080 279,17	Totaal
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	20 000,00	14 362,03	5 637,97	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie
	Totaal	20 000,00	14 362,03	5 637,97	Totaal
E : GEBOUWEN / BÂTIMENTS					
E1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	Inrichting, herstellingen en onderhoud

VAST COMITÉ P / COMITÉ PERMANENT P

UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DÉPENSES 2024

Artikel	OMSCHRIJVING	Wet Tabel	Uitvoering Begroting	Boni	OMSCHRIJVING in euro / en euro
E2000	Onderhoudscontracten	137 500,00	105 699,38	31 800,62	Onderhoudscontracten
E3000	Benodigdheden	7 500,00	802,04	6 697,96	Benodigdheden
E4000	Verzekeringen	12 500,00	9 364,22	3 135,78	Verzekeringen
E5000	Beveiliging	5 000,00	4 317,19	682,81	Beveiliging
E6000	Huur/bezettingvergoeding & belastingen	0,00	0,00	0,00	Huur/bezettingvergoeding & belastingen
E7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Lasten
	Totaal	162 500,00	120 182,83	42 317,17	Totaal
	G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / ÉQUIPEMENT ET ENTRETIEN				
G1000	Meubilair en kantooruitrusting	5 000,00	655,27	4 344,73	Meubilair en kantooruitrusting
G2000	Kantoor machines	13 000,00	1 258,64	11 741,36	Kantoor machines
G3000	Machines	4 000,00	2 839,29	1 160,71	Machines
G4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Kunstwerken
G5000	Planten en plantsoenen	500,00	148,68	351,32	Planten en plantsoenen
G6000	Multimedia voorzieningen	2 000,00	0,00	2 000,00	Multimedia voorzieningen
	Totaal	24 500,00	4 901,88	19 598,12	Totaal
	H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE				
H1000	Cafeteria	20 000,00	19 150,06	849,94	Cafeteria
H2000	Kantoorbenodigdheden	10 000,00	3 906,03	6 093,97	Kantoorbenodigdheden
H3000	Dienstkledij	0,00	0,00	0,00	Dienstkledij
H4000	Onderscheidingstekens	500,00	0,00	500,00	Onderscheidingstekens
H5000	Allerlei	5 000,00	3 974,77	1 025,23	Allerlei
	Totaal	35 500,00	27 030,86	8 469,14	Totaal
	I : POST - TELECOM / POSTE - TELECOM				
I1000	Post	500,00	1,50	498,50	Post
I2000	Telecom	35 000,00	21 860,85	13 139,15	Telecom
	Totaal	35 500,00	21 862,35	13 637,65	Totaal
	J : INFORMATICA & BUREAUTICA / INFORMATIQUE & BUREAUTIQUE				
J1000	Contracten en benodigdheden	401 000,00	328 357,01	72 642,99	Contracten en benodigdheden
J2000	Dienstverlening door externen	0,00	0,00	0,00	Dienstverlening door externen
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	401 000,00	328 357,01	72 642,99	Totaal
	L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES				
L1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publicaties
L2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Pers
L3000	Internet website	30 000,00	0,00	30 000,00	Internet website
L4000	Informatie campagne	0,00	0,00	0,00	Informatie campagne

Vast Comité van Toezicht op de politiediensten
Uitgavenbegroting 2024

Comité permanent de contrôle des services de police
Budget des dépenses 2024

VAST COMITÉ P / COMITÉ PERMANENT P

UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DÉPENSES 2024

Artikel	OMSCHRIJVING	Wet Tabel	Uitvoering Begroting	Boni in euro / en euro	OMSCHRIJVING
L5000	Public relations	13 000,00	10 010,66	2 989,34	Public relations
L6000	Inrichting studiedagen, colloquia	2 000,00	0,00	2 000,00	Inrichting studiedagen, colloquia
L7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	5 000,00	0,00	5 000,00	Buitenlandse delegaties en stagiairs
	Totaal	50 000,00	10 010,66	39 989,34	Totaal
M : WAGENPARK / VOITURES					
M1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	300 000,00	117 007,59	182 992,41	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing
M2000	Brandstof en olie	50 000,00	20 646,29	29 353,71	Brandstof en olie
M3000	Herstellingen en onderhoud	50 000,00	15 391,06	34 608,94	Herstellingen en onderhoud
M4000	Parking	1 000,00	0,00	1 000,00	Parking
	Totaal	401 000,00	153 044,94	247 955,06	Totaal
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DÉPENSES IMPRÉVISIBLES					
N1000	Onvoorzienbare uitgaven	0,00	0,00	0,00	Onvoorzienbare uitgaven
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Totaal
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O1000	Sociaal secretariaat	40 000,00	36 435,34	3 564,66	Sociaal secretariaat
O2000	Erelonen	70 000,00	15 759,23	54 240,77	Erelonen
O3000	Interimpersoneel	0,00	0,00	0,00	Interimpersoneel
	Totaal	110 000,00	52 194,57	57 805,43	Totaal
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q1000	Lidmaatschapsbijdragen aan internationale organisaties	500,00	500,00	0,00	Lidmaatschapsbijdragen aan internationale organisaties
Q2000	Organisatie van activiteiten in internationale organisaties	500,00	0,00	500,00	Organisatie van activiteiten in internationale organisaties
	Totaal	1 000,00	500,00	500,00	Totaal
R : ORGANISATIE EXAMENS EN VERGELIJKENDE EXAMENS (Hoge Raad voor de Justitie) / ORGANISATION DES EXAMENS ET DES CONCOURS (Conseil supérieur de la Justice)					
R1000	Huur zaal	0,00	0,00	0,00	Huur zaal
R2000	Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	Publicatiekosten
R3000	Drukkosten	0,00	0,00	0,00	Drukkosten
R4000	Allerlei	0,00	0,00	0,00	Allerlei
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Totaal
S : OPLEIDING VAN MAGISTRATEN (Hoge Raad voor de Justitie) / FORMATION DES MAGISTRATS (Conseil supérieur de la Justice)					
S1000	Verplaatsingskosten deskundigen/lesgevers	0,00	0,00	0,00	Verplaatsingskosten deskundigen/lesgevers
S2000	Stages in het buitenland	0,00	0,00	0,00	Stages in het buitenland

VAST COMITÉ P / COMITÉ PERMANENT P

UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DÉPENSES 2024

Artikel	OMSCHRIJVING	Wet Tabel	Uitvoering Begroting	Boni Tabel	OMSCHRIJVING	in euro / en euro
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Totaal	
T : KOSTEN ONDERZOEKEN DIENST ENQUÊTES / FRAIS D'ENQUÊTES DU SERVICE D'ENQUÊTES						
T1000	Onderzoekskosten gerechtelijke onderzoeken	1 150,00	1 116,20	33,80	Onderzoekskosten gerechtelijke onderzoeken	
T2000	Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken	850,00	849,50	0,50	Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken	
T3000	Kosten experten	0,00	0,00	0,00	Kosten experten	
	Totaal	2 000,00	1 965,70	34,30	Totaal	
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPÉCIFIQUES						
U1000	Specifieke opdrachten	0,00	0,00	0,00	Specifieke opdrachten	
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Totaal	
	Totaal van de lopende uitgaven	12 930 500,00	12 921 999,58	8 500,42	Totaal van de lopende uitgaven	
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DÉPENSES DE CAPITAL						
EE : GEBOUWEN / BÂTIMENTS						
EE1000	Werken en uitrusting	2 500,00	0,00	2 500,00	Werken en uitrusting	
EE3000	Machines	2 500,00	0,00	2 500,00	Machines	
EE5000	Veiligheidsvoorzieningen	2 500,00	0,00	2 500,00	Veiligheidsvoorzieningen	
	Totaal	7 500,00	0,00	7 500,00	Totaal	
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / ÉQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
GG1000	Meubilair en kantooruitrusting	10 000,00	947,00	9 053,00	Meubilair en kantooruitrusting	
GG2000	Kantoor machines	2 500,00	0,00	2 500,00	Kantoor machines	
GG3000	Machines	2 500,00	1 342,84	1 157,16	Machines	
GG4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Kunstwerken	
GG6000	Fotokopietoestellen	0,00	0,00	0,00	Fotokopietoestellen	
	Totaal	15 000,00	2 289,84	12 710,16	Totaal	
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
JJ1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiematerieel	121 927,64	53 017,43	68 910,21	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiematerieel	
	Totaal	121 927,64	53 017,43	68 910,21	Totaal	
MM : WAGENPARK / VOITURES						
MM1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voertuigen	
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Totaal	
	Totaal van de kapitaaluitgaven	144 427,64	55 307,27	89 120,37	Totaal van de kapitaaluitgaven	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GÉNÉRAL						
		13 074 927,64	12 977 306,85	97 620,79		

Vast Comité van Toezicht op de politiediensten
Uitgavenbegroting 2024

Comité permanent de contrôle des services de police
Budget des dépenses 2024

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 Begroting Budget	2024 Uitslagen Résultats	2024 Verschil Ecart	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	0,00	133 800,00	133 800,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
4	Specifieke ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes spécifiques
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES					
		0,00	133 800,00	133 800,00	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
5	Diverses en toevallige ontvangsten - kap	0,00	13 750,00	13 750,00	Recettes divers et acc. - capital
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL					
		0,00	13 750,00	13 750,00	
TITEL III : TRANSFERTONTVANGSTEN / TITRE III : RECETTES EN PROVENANCE DES TRANSFERTS					
6	Dotatie	11 985 000,00	11 985 000,00	0,00	Dotation
7	Transfers van andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts d'autres institutions
TOTAAL VAN DE TRANSFERTONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
		11 985 000,00	11 985 000,00	0,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		11 985 000,00	12 132 550,00	147 550,00	

Année 2024
Période 12
Cumule 1
Budget BUDGETOC

ONTVANGSTEN	RECETTES	2023	2024	UITGAVEN	DEPENSES	2023	2024
Lopende ontvangsten		144 117,56	133 800,00	Lopende uitgaven		11 536 175,93	12 921 999,58
Recettes courantes				Dépenses courantes			
Kapitaalontvangsten		1 650,00	13 750,00	Kapitaaluitgaven		73 380,98	55 307,27
Recettes de capital				Dépenses de capital			
Transfertoontvangsten				Transfertuitgaven		0,00	0,00
Recettes en provenance de transferts		10 750 000,00	11 985 000,00	Dépenses en provenance de transferts			
Totaal van de ontvangsten des recettes	Total	10 895 767,56	12 132 550,00	Totaal van de uitgaven Total des dépenses		11 609 556,91	12 977 306,85
Begrotingsresultaat van het jaar		-713 789,35	-844 756,85				
Résultat budgétaire de l'exercice							
Van 2021 overgedragen boni		1 913 156,07					
Boni reporté de 2021							
Van 2022 overgedragen boni			1 089 927,64				
Boni reporté de 2022							
Globaal resultaat na afloop van het jaar		1 199 366,72	245 170,79				
Résultat global au terme de l'exercice							
Waarvan toegewezen aan de begroting 2024		1 089 927,64					
Dont affecté au budget 2024							
Nog toe te wijzen à affecter	Encore		245 170,79				



Rapport des Commissaires aux comptes concernant les comptes du Comité P pour l'exercice 2024

Remarque préliminaire :

Dès 2023, le Greffier, en collaboration et avec l'appui de la Responsable de la comptabilité, avait proposé de nouvelles lignes directrices financières pour le Comité. Ainsi, de nouvelles méthodologies de travail ont été mises en place, notamment l'automatisation de certains processus ainsi qu'une certaine rationalisation de la comptabilité financière. L'on entend par là une gestion saine et rationnelle, en 'bon père de famille', sans exagération. Plusieurs exemples : l'automatisation de l'extraction des salaires ; l'automatisation du scan automatique des factures via le module complémentaire de BOB Demat ; un meilleur suivi des extraits bancaires ; le passage vers le système de paiement de Bpost (gratuit) ; des documents comptables réalistes et rationnels, etc.

Vérification des comptes :

Les comptes ont été clôturés au 31 mars 2024.

A la clôture, toutes les factures avaient été imputées. Le budget total n'a bien entendu pas été dépassé. Il y a également eu quelques transferts intra-littéra, sans que cela ne porte à conséquence bien entendu sur le budget total.

Plusieurs remarques sont à prendre en considération :

- 1) Depuis 2023, la dotation ne suffit plus à couvrir le paiement de l'ensemble des salaires.

- 2) Pour la première fois depuis plusieurs années, le boni 2024 est relativement bas – 245 170,79€. Cela est dû au fait que certaines zones de police ont oublié de facturer certains détachements (dont plusieurs datant de 2022). Afin d'éviter ce problème dans le futur, des mesures ont été prises. Un tableau est dorénavant mis à jour dès l'envoi des factures pour chaque membre du Service d'enquête détaché. Ce système a d'ailleurs déjà porté ses fruits puisqu'il a permis de détecter la non-facturation d'un détachement auprès d'une zone de police locale.
- 3) L'on constate également une nette augmentation des postes A3000-B3000-C3000 qui correspondent aux charges patronales de chaque catégorie du personnel. Cela est dû aux faits : (1) qu'en 2024 il a été décidé de payer les factures lorsque l'on les reçoit ; (2) que nous avons imputé deux fois (pour 2024 et 2025) en 2024 la nouvelle assurance souscrite par le Comité P pour les accidents du travail auprès d'Ethias. Cette facture s'élève à quelques 80 000€ x 2 = 160 000€ imputés et répartis sur les literas A-B-C3000.
- 4) L'enregistrement des salaires a été totalement revu et automatisé afin de faciliter la réconciliation en 2023. Le processus s'est poursuivi en 2024. Compte tenu de la grande complexité des fichiers transmis par PersoPoint pour booker les salaires en fin/début de mois, il est nécessaire d'adapter ce programme d'extraction automatique chaque mois. Cette année une nouvelle fois, ils sont réconciliés parfaitement dans notre comptabilité. PersoPoint a promis un soutien à la réconciliation globale (en tout cas du précompte des salaires – le reste est selon eux 'difficilement' réconciliable) car les documents mis à notre disposition sur le sharepoint sont en décalage avec les factures. Ils ont fourni un document sans beaucoup d'explications. La collaboration reste difficile sur ce point.
- 5) La remarque et la demande explicite du Comité P relative aux marchés publics envers la Chambre des Représentants est toujours d'application. Certains contrats ont été adaptés mais suivent bien entendu la logique FORCMS/appels d'offres marchés publics de la Chambre des Représentants/ou encore comparaison de trois offres. Il est à noter que le Comité P a insisté à plusieurs reprises pour réactiver d'une façon un peu plus proactive le pool d'offres marchés publics via la Chambre sans beaucoup de réaction. Le Comité P est également d'avis qu'il serait fort intéressant pour les institutions, de par leur statut juridique particulier, d'être mieux renseignées et informées quant aux possibilités de conclure des marchés publics : (1) soit via FORCMS car la grande majorité des marchés n'est PAS ouverte aux institutions fédérales directement, celles-ci doivent passer par la Chambre ; (2) soit par la plateforme SMALS par exemple. Des instructions effectives et un cadre légal clair, adapté aux institutions, manquent cruellement. Il est même à noter que la Chambre a entamé des négociations avec Belga concernant l'accès à un journal d'actualités numérique sans que le Comité P ne soit inclus à la discussion.
- 6) Les dépenses ICT sont en augmentation pour deux raisons.
A la demande de la Chambre des représentants, une étude de faisabilité quant à la mise en place d'une plateforme unique pour les plaintes a été menée par Deloitte. Le montant de cette étude représente à lui seul près de la moitié du budget ICT 2024.
De plus, fin 2024, un audit a été réalisé afin d'évaluer la cybersécurité de notre institution. Cet audit a débouché sur une approche approfondie de l'environnement informatique qui sera mise en œuvre en 2025 mais dont les implications seront intégrées dans la planification pluriannuelle. Il est important de noter que le Comité P évolue avec son temps en matière d'utilisation des nouvelles technologies qui favorisent la rationalisation des processus de travail. Dans le même temps, cette démarche s'accompagne d'une attention accrue aux menaces potentielles en matière de cybersécurité. Ce processus a déjà été lancé en 2024.

- 7) Comme en 2023, il avait été précisé qu'un inventaire ICT avait vu le jour. Nous pouvons annoncer qu'en 2024, un programme ICT – TopDesk – a été mis en place pour perfectionner cet inventaire et disposer à tout moment d'un stock, etc. Ce qui permettra une meilleure gestion plus effective du matériel. TopDesk et nos IT travaillent actuellement à ce projet qui devrait voir le jour en 2025.
- 8) Quant à l'inventaire mobilier, celui-ci est actuellement en cours d'actualisation.

Situation financière :

En ce qui concerne la situation financière du Comité P à l'avenir, il convient de noter que la dotation ne suffit plus, depuis 2023, à couvrir l'ensemble de la masse salariale. En 2024, nous avons encore pu recourir au boni de 2022 et nous ferons pareil en 2025 avec le boni de 2023.

Néanmoins, la situation en 2026 sera plus délicate vu le boni relativement bas de 2024 et d'autant plus que nous avons reçu l'information que les dotations des institutions seraient gelées. Nous sommes donc dans l'attente d'informations supplémentaires de la part du SPF car l'indexation des salaires aura bel et bien lieu. La situation risque donc d'être problématique.

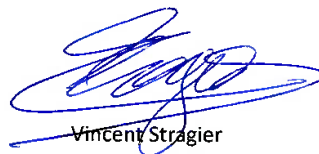
Conclusion :

Au vu des documents présentés et des réponses obtenues aux questions posées, les Commissaires sont d'avis que la comptabilité a été tenue conformément aux lignes directrices imposées. Ils proposent donc l'approbation des comptes pour l'exercice 2024.

Rédigé à Bruxelles, le 30 avril 2025, les Commissaires aux comptes,



Joris Lagrou



Vincent Stragier

**Rekenhof**

De heer P. De Roover
Voorzitter Kamer van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
Natieplein 2
1008 BRUSSEL

Contactpersoon:
Karl Hendrickx

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Uw bericht van
18 juli 2025

Uw kenmerk
SG/PH/CD/COMPTA/23
0-25

Ons kenmerk
AS2-3.740.435-B1

Datum
5 november 2025



Verslag van het Rekenhof over de rekeningen voor het jaar 2024 van het Vast Comité van Toezicht op de Politiediensten

Mijnheer de voorzitter,

Het Rekenhof bezorgt u, als bijlage, het hierboven vermelde verslag.

Op last:

Tine Debusschere
Griffier

Het Rekenhof:

Hilde François
Eerste voorzitter

Bijlage: 1 verslag





Cour des comptes

Monsieur P. De Roover
Président
Chambre des représentants
Palais de la Nation
Place de la Nation 2
1008 BRUXELLES

Personne de contact:
Karl Hendrickx

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Votre lettre du
18 juillet 2025

Votre référence
SG/PH/CD/COMPTA/23
0-25

Notre référence
AS2-3.740.435-L1

Date
5 novembre 2025



Rapport de la Cour des comptes relatif au contrôle des comptes 2024 du Comité permanent de contrôle des services de police

Monsieur le Président,

La Cour des comptes vous transmet, ci-joint, le rapport le rapport susmentionné.

Par ordonnance :

Tine Debusschere
Greffière

La Cour des comptes :

Hilde François
Première Présidente

Annexe : 1 rapport





Verslag over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van het Comité P



Verslag goedgekeurd in de algemene vergadering van het Rekenhof van 5 november 2025



Rapport relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 du Comité permanent de contrôle des services de police



Rapport adopté par l'assemblée générale de la Cour des comptes du 5 novembre 2025

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN 2024 VAN HET COMITÉ P / **2****INHOUD**

1	Inleiding	3
2	Antecedenten	3
2.1	Vorig controleverslag	3
2.2	Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen	3
2.3	Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen	3
3	Begroting	3
3.1	Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024	3
3.2	Kerncijfers van de begroting 2024	4
3.3	Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting	4
4	Rekeningen	4
4.1	Documenten bezorgd aan het Rekenhof	4
4.2	Kerncijfers	4
4.3	Kredietoverschrijdingen	6
5	Nazicht van de rekeningen	7
6	Vaststellingen en aanbevelingen	7
7	Samenvatting	8

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES 2024 DU COMITÉ P / 2

TABLE DES MATIÈRES

1	Préambule	3
2	Antécédents	3
2.1	Rapport de contrôle précédent	3
2.2	Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents	3
2.3	Suite donnée aux observations et recommandations précitées	3
3	Budget	3
3.1	Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024	3
3.2	Chiffres significatifs du budget 2024	4
3.3	Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget	4
4	Comptes	4
4.1	Documents transmis à la Cour des comptes	4
4.2	Chiffres significatifs	4
4.3	Dépassements de crédits	6
5	Examen des comptes	7
6	Constatations et recommandations	7
7	Synthèse	8

1 Inleiding

Met een brief van 18 juli 2025 heeft de voorzitter van de Kamer van Volksvertegenwoordigers de rekeningen 2024 van het Comité P aan het Rekenhof bezorgd met het oog op het opstellen van een controleverslag ten behoeve van de leden van de commissie voor de Comptabiliteit.

Met toepassing van de artikelen 2 en 4 van de wet van 23 november 2023 teneinde het Rekenhof de bevoegdheid te verlenen om de rekeningen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers en de dotatiegerechtigde instellingen te controleren en die instellingen bij te staan bij de opmaak van de begrotingen, werden de ontwerprekeningen 2024 tijdig voorgelegd aan het Rekenhof.

2 Antecedenten

2.1 Vorig controleverslag

Het controleverslag met betrekking tot het begrotingsjaar 2023 is opgenomen in de parlementaire stukken met kenmerk DOC 56 0502/002, p. 180 tot 197.

2.2 Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen

Het intern reglement en de personeelsstatuten moeten worden aangepast aan de huidige noden van de instelling. (2021)

De loonreconciliatie is onvolledig. De geboekte lonen in de uitvoeringsrekening konden niet aangesloten worden met de samenvattende opgave 325 gegenereerd door Persopoint. Er is wel overeenstemming met het openstaande saldi ten aanzien van Persopoint. (2022)

2.3 Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen

Het is een zeer moeizaam proces om met de verschillende dotatiegerechtigde instellingen tot een geharmoniseerd personeelstatuut te komen. Het Comité P blijft zich bereid tonen om verdere stappen te ondernemen.

Er wordt op toegezien dat alle wettelijke verplichtingen worden gerespecteerd.

Bij Persopoint wordt er verder op aangedrongen om een detail van de opgave 325.50 te bekomen om een reconciliatie met de boekhouding mogelijk te maken.

3 Begroting

3.1 Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024

De commissie voor de Comptabiliteit van de Kamer van Volksvertegenwoordigers heeft de initiële begroting 2024 van het Comité P, voor een totaal bedrag van 13.074.927,64 euro, op 18 december 2023 goedgekeurd (DOC 55 3708/001, p. 37).

1 Préambule

Par une lettre du 18 juillet 2025, le président de la Chambre des représentants a transmis les comptes 2024 du Comité P à la Cour des comptes en vue de la rédaction d'un rapport de contrôle à l'intention des membres de la commission de la Comptabilité.

En application des articles 2 et 4 de la loi du 23 novembre 2023 habilitant la Cour des comptes à contrôler les comptes de la Chambre des représentants et les institutions à dotation, et à assister ces institutions dans la confection des budgets, le projet de comptes 2024 a été soumis à la Cour des comptes dans les délais impartis.

2 Antécédents

2.1 Rapport de contrôle précédent

Le rapport de contrôle relatif à l'année budgétaire 2023 est inclus dans les documents parlementaires portant la référence DOC 56 0502/002, p. 180 à 197.

2.2 Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents

Le règlement d'ordre intérieur et les statuts du personnel doivent être adaptés aux besoins actuels de l'institution (2021).

La réconciliation des charges salariales est incomplète. Les salaires comptabilisés dans le compte d'exécution n'ont pu être rapprochés que partiellement de l'état récapitulatif 325 généré par Persopoint. Les soldes impayés à Persopoint sont, quant à eux, bien confirmés par ce dernier (2022).

2.3 Suite donnée aux observations et recommandations précitées

Le processus visant à établir un statut harmonisé du personnel pour les différentes institutions bénéficiaires de dotations reste particulièrement complexe en raison à parvenir à un consensus. Le Comité P continue de se montrer disposé à entreprendre des démarches supplémentaires.

L'organisme veille, dans l'intervalle, à ce que toutes les obligations légales soient respectées.

Persopoint, est également insisté pour obtenir un détail de la déclaration 325.50 afin de permettre une réconciliation avec la comptabilité. Bien que de nombreuses concertations aient eu lieu, les progrès restent limités.

3 Budget

3.1 Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024

La commission de la Comptabilité de la Chambre des représentants a approuvé le budget initial 2024 du Comité P, d'un montant total de 13.074.927,64 euros, le 18 décembre 2023 (DOC 55 3708/001, p. 37).

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN 2024 VAN HET COMITÉ P / 4

3.2 Kerncijfers van de begroting 2024

Tabel 1 – Kerncijfers van de begroting 2024 (in duizend euro)

	Definitief 2022	Definitief 2023	Initieel 2024	Definitief 2024
Leden van het Comité en griffier	1.200	1.210	1.265	1.265
Administratief en logistiek personeel	3.000	3.110	3.400	3.400
Personeel dienst enquêtes	6.466	6.495	7.023	7.023
Gebouwen	157	175	162	162
Andere lopende uitgaven	614	1.380	1081	1.081
Totaal lopende uitgaven	11.437	12.370	12.931	12.931
Totaal kapitaaluitgaven	121	293	144	144
Algemeen totaal	11.558	12.663	13.075	13.075
Verschil met vorige periode		1.105	412	412
Procentueel verschil		9,6%	3,3%	3,3%

3.3 Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting

De uitgavenbegroting 2024 van het Comité P wordt als volgt gefinancierd (DOC 55 3708/001, p. 38):

Dotatie	11.985.000,00
Boni 2022	1.089.927,64
	13.074.927,64

4 Rekeningen

4.1 Documenten bezorgd aan het Rekenhof

De naar het Rekenhof toegestuurde documenten met het oog op de controle van het begrotingsjaar 2024 bevatten volgende gegevens:

- een gedetailleerd overzicht van de rekeningen van de uitgevoerde begroting (uitgaven en ontvangsten),
- een eindbalans 2024.

Het Comité P heeft de financiële staten goedgekeurd op 20 mei 2025.

4.2 Kerncijfers

In de hierna volgende tabellen worden de kerncijfers weergegeven van de uitvoeringsrekeningen van de uitgaven- en ontvangstenbegroting, van het begrotingsresultaat (van het jaar en gecumuleerd) en de evolutie van de financiële middelen. Tevens wordt een overzicht gegeven van de evolutie van belangrijkste uitgaven- en ontvangstenposten over de laatste drie jaren.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES 2024 DU COMITÉ P / 4

3.2 Chiffres significatifs du budget 2024

Tableau 1 – Chiffres significatifs du budget 2024 (en milliers d'euros)

	Définitif 2022	Définitif 2023	Initial 2024	Définitif 2024
Membres et greffier	1.200	1.210	1.265	1.265
Personnel administratif et logistique	3.000	3.110	3.400	3.400
Personnel du service enquêtes	6.466	6.495	7.023	7.023
Bâtiments	157	175	162	162
Autres dépenses courantes	614	1.380	1.081	1.081
Total des dépenses courantes	11.437	12.370	12.931	12.931
Total des dépenses de capital	121	293	144	144
Total général	11.558	12.663	13.075	13.075
Différence avec la période précédente		1.105	412	412
Différence exprimée en %		9,6%	3,3%	3,3%

3.3 Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget

Le budget des dépenses de l'année 2024 du Comité P est financé comme suit (DOC 55 3708/001, p. 38):

Dotation	11.985.000,00
Boni 2022	1.089.927,64
	13.074.927,64

4 Comptes

4.1 Documents transmis à la Cour des comptes

Les documents suivants ont été transmis à la Cour des comptes en vue du contrôle des comptes de l'année budgétaire 2024 :

- un relevé détaillé des comptes d'exécution du budget (dépenses et recettes).
- un bilan définitif 2024.

Le Comité P a approuvé les états financiers le 20 mai 2025.

4.2 Chiffres significatifs

Les tableaux qui suivent reprennent les chiffres significatifs des comptes d'exécution du budget des dépenses et des recettes, du résultat budgétaire (de l'année et cumulé) et de l'évolution des disponibilités financières. Un tableau donne aussi un aperçu de l'évolution des principaux postes de dépenses et de recettes au cours des trois dernières années.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN 2024 VAN HET COMITÉ P / 5

Tabel 2 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde uitgaven	Aanwendings- percentage	Begrotings- saldo
Leden van het Comité en griffier	1.265	1.095	87%	170
Administratief en logistiek personeel	3.400	2.990	88%	410
Personeel dienst enquêtes	7.023	8.103	115%	-1.080
Gebouwen	162	120	74%	42
Andere lopende uitgaven	1081	614	57%	467
Totale lopende uitgaven	12.931	12.922	100%	9
Totale kapitaaluitgaven	144	55	38%	89
Algemeen totaal van de uitgaven	13.075	12.977	99%	98

Tabel 3 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde ontvangsten	Realisatie- percentage	Verschil
Dotatie	11.985	11.985	100%	0
Andere ontvangsten	0	148	∞	148
Algemeen totaal van de ontvangsten	11.985	12.133	101%	148

Tabel 4 – Begrotingsresultaat van het jaar 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Ontvangsten	12.132,5
Uitgaven	12.977,3
Begrotingsresultaat 2024	-844,7

Tabel 5 – Gecumuleerd begrotingssaldo op 31 december 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Gecumuleerd saldo per 31 december 2023	2.289
Saldo van het begrotingsjaar 2024	-845
Gecumuleerd begrotingsresultaat per 31 december 2024	1.444

Van het gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024 ten belope van 1.444 duizend euro is een bedrag van 1.199 duizend euro (boni 2023) toegewezen aan de begroting 2025 van het Comité P (DOC 56 0502/001, p.22). Het saldo van 245 duizend euro is nog beschikbaar. Voor de gedetailleerde cijfers zie verder onder hoofdstuk 7.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES 2024 DU COMITÉ P / 5

Tableau 2 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des dépenses 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Dépenses réalisées	Taux d'utilisation	Solde budgétaire
Membres et greffier	1.265	1.095	87%	170
Personnel administratif et logistique	3.400	2.990	88%	410
Personnel du service d'enquêtes	7.023	8.103	115%	-1.080
Bâtiments	162	120	74%	42
Autres dépenses courantes	1081	614	57%	467
Total des dépenses courantes	12.931	12.922	100%	9
Total des dépenses de capital	144	55	38%	89
Total général des dépenses	13.075	12.977	99%	98

Tableau 3 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des recettes 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Recettes réalisées	Taux de réalisation	Écart
Dotation	11.985	11.985	100%	0
Autres recettes	0	148	∞	148
Total général des recettes	11.985	12.133	101%	148

Tableau 4 – Résultat budgétaire de l'année 2024 (en milliers d'euros)

	Montant
Recettes	12.132,5
Dépenses	12.977,3
Résultat budgétaire 2024	-844,7

Tableau 5 – Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 (en milliers d'euros)

	Montant
Solde cumulé au 31 décembre 2023	2.289
Solde de l'année budgétaire 2024	-845
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	1.444

Sur le résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 de 1.444 milliers d'euros, un montant de 1.199 milliers d'euros (solde boni 2023) a été affecté au budget 2025 du Comité P (DOC 56 0502/001, p.22). Le solde de 245 milliers d'euros est toujours disponible. Des chiffres détaillés, sont fournis au point 7 ci-après.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN 2024 VAN HET COMITÉ P / 6

Tabel 6 – Evolutie financiële middelen (in euro)

	2022	2023	2024
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen	2.126.460	3.918.287	2.010.653
Interne Overboekingen	0	0	-500
Kassaldo	539	320	492
Totaal financiële middelen	2.126.999	3.918.607	2.010.645

De aansluiting van de financiële middelen met het begrotingsresultaat is als volgt:

Totaal financiële middelen	2.010.645
Te betalen leveranciers	<u>-566.108</u>
Gecumuleerd begrotingsresultaat 2024	1.444.537

Tabel 7 – Evolutie van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten (uitvoeringsrekening van de begroting) (in duizend euro)

	2022	2023	2024
Uitgaven			
Leden van het Comité en griffier	1.041	1.178	1.095
Administratief en logistiek personeel	2.712	2.933	2.990
Personeel dienst enquêtes	6.080	6.713	8.103
Gebouwen	117	113	120
Andere lopende uitgaven	466	600	614
Totaal lopende uitgaven	10.416	11.537	12.922
Totaal kapitaaluitgaven	82	73	55
Algemeen totaal van de uitgaven	10.498	11.610	12.977
Ontvangsten			
Dotatie	10.631	10.750	11.985
Andere ontvangsten	30	146	148
Algemeen totaal van de ontvangsten	10.661	10.896	12.133

4.3 Kredietoverschrijdingen

Er is één kredietoverschrijding bij volgende littera:

Littera	Omschrijving	Budget	Uitvoering	Vershil
C1000	Loonmassa	5.747.500	6.835.744,90	-1.088.244,90

De kredietoverschrijding is voornamelijk het gevolg van een aantal laattijdige facturaties uit het verleden met betrekking tot gedetacheerde medewerkers, die pas in 2024 boekhoudkundig werden verwerkt. Er werd een intern controlemechanisme opgezet om dergelijke situaties in de toekomst te voorkomen.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES 2024 DU COMITÉ P / 6

Tableau 6 – Évolution des disponibilités financières (en euros)

	2022	2023	2024
Solde cumulé des comptes bancaires	2.126.460	3.918.287	2.010.653
Opérations en cours d'exécution	0	0	-500
Solde de caisse	539	320	492
Total des disponibilités financières	2.126.999	3.918.607	2.010.645

La réconciliation des disponibilités financières avec le résultat budgétaire s'établit comme suit :

Total des liquidités	2.010.645
Fournisseurs à payer	-566.108
Résultat budgétaire cumulé 2024	1.444.537

Tableau 7 – Évolution des principales dépenses et recettes (compte d'exécution du budget) (en milliers d'euros)

	2022	2023	2024
Dépenses			
Membres du Comité et greffier	1.041	1.178	1.095
Personnel administratif et logistique	2.712	2.933	2.990
Personnel du service d'enquêtes	6.080	6.713	8.103
Bâtiments	117	113	120
Autres dépenses courantes	466	600	614
Total des dépenses courantes	10.416	11.537	12.922
Total des dépenses de capital	82	73	55
Total général des dépenses	10.498	11.610	12.977
Recettes			
Dotation	10.631	10.750	11.985
Autres recettes	30	146	148
Total général des recettes	10.661	10.896	12.133

4.3 Dépassements de crédits

Il y a un dépassement de crédit au littera suivant :

Littera	Libellé	Budget	Exécution	Différence
C1000	Masse salariale	5.747.500	6.835.744,90	-1.088.244,90

Le dépassement de crédit est principalement dû à des facturations tardives concernant des prestations d'exercices antérieurs de collaborateurs détachés, qui n'ont été comptabilisées qu'en 2024. Une procédure de contrôle interne a été mis en place afin d'éviter que de telles situations ne se reproduisent à l'avenir.

5 Nazicht van de rekeningen

De rekeningencommissarissen hebben de rekeningen goedgekeurd voor het jaar 2024 in hun verslag van 30 april 2025.

Na:

- de financiële toestand op 31 december te hebben geverifieerd;
- een reconciliatie van het begrotingsresultaat en van het financieel resultaat te hebben uitgevoerd;
- de boeking van de ontvangsten te hebben onderzocht;
- via steekproeven en gekruiste controles de uitgaven te hebben gecontroleerd die in de loop van het begrotingsjaar werden aangerekend en/of vereffend;
- en kennis te hebben genomen van het verslag van de rekeningcommissarissen,

is het Rekenhof van oordeel dat de voorgelegde rekeningen berusten op betrouwbare verantwoordingsstukken en een volledig getrouw beeld geven van de ontvangsten- en uitgavenverrichtingen alsmede van de thesaurietoestand.

6 Vaststellingen en aanbevelingen

Er zijn geen nieuwe vaststellingen.

5 Examen des comptes

Les commissaires aux comptes ont approuvé les comptes 2024 dans leur rapport du 30 avril 2025.

Après avoir :

- vérifié la situation financière au 31 décembre ;
- réconcilié le résultat budgétaire et le résultat financier ;
- examiné la comptabilisation des recettes ;
- contrôlé, par sondage et par le biais de vérifications croisées, les dépenses imputées et/ou liquidées au cours de l'exercice budgétaire ;
- et avoir pris connaissance du rapport des commissaires aux comptes,

la Cour des comptes est d'avis que les comptes présentés s'appuient sur des documents justificatifs fiables et qu'ils donnent une image fidèle des opérations de recettes et de dépenses ainsi que de la situation de trésorerie.

6 Constatations et recommandations

Le contrôle n'a pas donné lieu à la formulation d'observation ou recommandation.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN 2024 VAN HET COMITÉ P / 8

7 Samenvatting

De verrichtingen van het Comité P voor het jaar 2024 kunnen als volgt worden afgesloten (bedragen in euro):

Gerealiseerde ontvangsten	12.132.550,00
Dotatie	11.985.000,00
Andere ontvangsten	147.550,00
Gerealiseerde uitgaven	-12.977.306,85
Lopende uitgaven	-12.921.999,58
Kapitaaluitgaven	-55.307,27
Begrotingsresultaat voor het jaar 2024	-844.756,85
Gecumuleerd begrotingsresultaat bij het begin van het jaar 2024	2.289.294,36
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	1.444.537,51
Het begrotingsresultaat van 1.444.537,51 euro bestaat uit:	
Bedrag dat reeds voor de begroting 2025 is bestemd (boni 2023):	1.199.366,72 euro
Beschikbaar bedrag:	245.170,79 euro

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES 2024 DU COMITÉ P / 8

7 Synthèse

Les opérations du Comité P pour l'année 2024 peuvent être arrêtées comme suit (en euros):

Recettes réalisées	12.132.550,00
Dotation	11.985.000,00
Autres recettes	147.550,00
Dépenses réalisées	-12.977.306,85
Dépenses courantes	-12.921.999,58
Dépenses de capital	-55.307,27
Résultat budgétaire de l'année 2024	-844.756,85
Résultat budgétaire cumulé au début de l'année 2024	2.289.294,36
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	1.444.537,51

Le résultat budgétaire de 1.444.537,51 euros est composé de:

Montant déjà affecté au budget 2025 (boni 2023):	1.199.366,72 euros
Montant disponible :	245.170,79 euros

Er bestaat ook een Franse versie van dit verslag.
Il existe aussi une version française de ce rapport.

**ADRES**

Rekenhof
Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

TEL.

+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

www.rekenhof.be

Il existe aussi une version néerlandaise de ce rapport.
Er bestaat ook een Nederlandse versie van dit verslag.

**ADRESSE**

Cour des comptes
Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

TÉL.

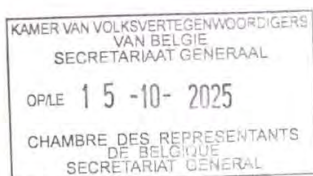
+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

www.courdescomptes.be

4.2. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026



Mijnheer de Voorzitter van de Kamer van de
volksvertegenwoordigers
De heer Peter De Roover
Paleis der Natie
1000 BRUSSEL

25.10. 42101

Datum: 10/10/2025

Bijlage(n): Begrotingsraming – begrotingsjaar 2026

Betreft: Begrotingsraming van het Vast Comité van Toezicht op de politiediensten – Begrotingsjaar 2026

Geachte heer Voorzitter,

Naar aanleiding van uw brief van 24 juli 2025 heeft het Comité P de richtlijnen van de Commissie comptabiliteit nauwgezet opgevolgd en stuurt u bijgevoegd zijn begrotingsvoorstellen voor het boekjaar 2026.

Ik blijf tot uwer beschikking mocht u vragen hebben of nadere informatie wensen.

Met de meeste hoogachting,

Voor het Vast Comité P,

Kathleen Stinckens,
Voorzitter

Vast Comité van Toezicht op de politiediensten - Leuvenseweg 48/7 - 1000 Brussel
☎ 02 286 28 11 - sec@comitep.be - www.comitep.be



Monsieur le Président de la Chambre des
Représentants
Monsieur Peter De Roover
Palais de la Nation
1000 BRUXELLES

Date : 10/10/2025

Annexe(s) : Prévisions budgétaires - Exercice budgétaire 2026

Concerne : Prévission budgétaire du Comité permanent de Contrôle des services de police - Exercice budgétaire 2026

Monsieur le Président,
Cher Monsieur De Roover,

Suite à votre courrier en date du 24 juillet 2025, le Comité P a scrupuleusement suivi les directives prises par la Commission de la Comptabilité et a le plaisir de vous faire parvenir, en annexe de la présente, ses propositions budgétaires pour l'exercice 2026.

Je vous en souhaite bonne réception et je reste à votre entière disposition pour répondre à d'éventuelles questions ou pour toute information complémentaire.

Veuillez croire, Monsieur le Président, en l'expression de ma plus haute considération.

Pour le Comité permanent P,

Kathleen Stinckens,
Présidente

Comité permanent de contrôle des services de police - Rue de Louvain 48/7 - 1000 Bruxelles
☎ 02 286 28 11 - sec@comitep.be - www.comitep.be



**PRÉVISION BUDGÉTAIRE DU COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE
DES SERVICES DE POLICE**

EXERCICE BUDGÉTAIRE 2026

**BEGROTINGSRAMING VAN HET VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP
DE POLITIEDIENSTEN
*BEGROTINGSJAAR 2026***

AVANT-PROPOS

Les activités du Comité P sont très diverses et sont décrites en détails dans le rapport annuel. Elles exigent en permanence un travail de haute qualité. En tant qu'organe de contrôle externe des services de police, tels que décrits à l'article 3, de la loi du 18 juillet 1991 organique du contrôle des services de police et de renseignements et de l'Organe de coordination pour l'analyse de la menace, les critères que le Comité P prend pour normes sont très stricts et doivent le rester.

De manière non exhaustive, on peut relever les missions suivantes :

- les enquêtes de contrôle et de suivi effectuées par le Comité permanent P dont les rapports sont transmis à la commission de suivi parlementaire ;
- les enquêtes relatives aux plaintes et dont le traitement a été optimisé par la création d'une cellule spécifique, la 'section plaintes'. Les plaintes peuvent prendre diverses formes : une lettre, un courriel, le formulaire de plainte complété en ligne mais elles peuvent également prendre la forme d'un rapport d'un commissaire auditeur sur la base d'informations qui lui ont été communiquées. Les plaintes ou les déclarations peuvent être faites par des citoyens, des fonctionnaires de police, les services de polices, les autorités policières, les syndicats, etc ;
- la création d'un tableau de bord des recommandations afin d'assurer leur suivi optimal et d'informer la commission

VOORWOORD

De activiteiten van het Comité P zijn zeer divers en zijn in detail vermeld in het activiteitenverslag. Zij vragen permanent een hoogstaande kwaliteit. Als extern toezichtsorgaan op de politiediensten zoals omschreven in artikel 3, van de wet van 18 juli 1991 tot regeling van het toezicht op politie- en inlichtingendiensten en op het Coördinatieorgaan voor de dreigingsanalyse, zijn de standaarden die het Comité P hanteert zeer strikt en moeten ze dit ook blijven.

Op niet-exhaustieve wijze kunnen de volgende opdrachten worden aangehaald:

- de toezichts- en opvolgingsonderzoeken gevoerd door het Vast Comité P waarvan de verslagen worden overgemaakt aan de parlementaire begeleidingscommissie;
- de klachtonderzoeken waarvoor de werking werd geoptimaliseerd door de creatie van een specifieke cel, de 'klachtensectie'. Een klacht kan diverse vormen aannemen: een brief, een mail, een ingevuld online klachtenformulier, maar ook een verslag dat een commissaris-auditor opgesteld heeft op basis van informatie die hem meegedeeld werd. Klachten of aangiften kunnen afkomstig zijn van burgers, politieambtenaren, politiediensten, politieoverheden, vakbonden, enz;
- het aanleggen van een bordtabel van aanbevelingen, om hun optimale opvolging te verzekeren en de parlementaire

- parlementaire de suivi de la mesure dans laquelle ces recommandations sont ou ne sont pas mises en œuvre par les forces de police et/ou les autorités compétentes ;
- les enquêtes pénales menées par le service d'enquête P sous l'autorité du ministère public ou d'un juge d'instruction ;
 - le traitement des signalements d'atteintes à l'intégrité. Conformément à la loi du 8 décembre 2022, le Comité P a été désigné comme canal de signalement externe, compétent pour recevoir et suivre les signalements d'atteintes à l'intégrité au sein de la police intégrée, de l'Organe de coordination pour l'évaluation de la menace ou de l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale. Les signalements peuvent être effectués par des membres du personnel mais aussi par des tiers qui, dans un contexte professionnel, ont obtenu des informations concernant des manquements à l'intégrité dans l'un des services mentionnés. Depuis l'entrée en vigueur de la loi le 2 janvier 2023, le nombre de rapports adressés au Comité P en tant que canal de signalement externe a augmenté ;
 - en application de la loi du 21 avril 2024 modifiant la loi du 12 mai 2019 portant création d'un Institut fédéral pour la protection et la promotion des droits humains, le Comité P, en coopération avec l'IFDH et d'autres instances spécialisées, effectue des visites dans les lieux de privation de liberté afin de prévenir la torture et autres peines ou traitements cruels, inhumains ou dégradants, comme prévu à l'article 3 de l'OPCAT et tel que défini à l'article 8/2, 2°, de la loi IFDH ;
- begeleidingscommissie in te lichten over de mate waarin die aanbevelingen al dan niet worden gerealiseerd door de politiediensten en/of de betrokken overheden;
- de strafrechtelijke onderzoeken uitgevoerd door de Dienst Enquêtes P onder het gezag van het openbaar ministerie of van een onderzoeksrechter;
- de behandeling van meldingen van integriteitsschendingen. Overeenkomstig de wet van 8 december 2022 werd het Comité P aangewezen als extern meldingskanaal, bevoegd voor het ontvangen en opvolgen van meldingen van integriteitsschendingen binnen de geïntegreerde politie, het Coördinatieorgaan voor de dreigingsanalyse of de Algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie. De meldingen kunnen worden gedaan door personeelsleden, maar ook door derden die vanuit hun beroepsmatige context informatie hebben verkregen over integriteitsschendingen bij één van de genoemde diensten. Sinds de wet op 2 januari 2023 in werking is getreden, is het aantal verslagen die aan het Comité P als extern meldingskanaal zijn gericht, toegenomen;
- in uitvoering van de wet van 21 april 2024 tot wijziging van de wet van 12 mei 2019 tot oprichting van een Federaal Instituut voor de bescherming en de bevordering van de rechten van de mens voert het Comité P in samenwerking met het FIRM en de andere gespecialiseerde instanties bezoeken uit aan plaatsen van vrijheidsberoving ter preventie van foltering en andere wrede, onmenselijke en ontorende behandeling of bestraffing, zoals voorzien door artikel 3 van

het OPCAT en zoals gedefinieerd in artikel 8/2, 2°, van de FIRM-wet;

de deelname van de voorzitter van het Vast Comité P aan het beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen, opgericht bij wet van 11 december 1998;

de deelname van het Vast Comité P aan verscheidene vergaderingen met de drie andere federale bevoegde toezichthoudende autoriteiten in uitvoering van artikel 54/1 §2 van de wet van 3 december 2017 tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit;

het Comité P onderhoudt ook contacten met talrijke partners op (inter)nationaal vlak, die het gericht ontmoet tijdens werkvergaderingen. Bij wijze van voorbeeld noemen we het Vast Comité I, de Algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie, de Federale politieraad, het Controleorgaan op het politionele informatiebeheer, de Gegevensbeschermingsautoriteit, het College van procureurs-generaal, de Federale Ombudsman, de Kinderrechtencommissaris, de Vast Commissie voor de Lokale Politie, enz.;

het Comité P maakt ook deel uit van verscheidene netwerken waarbinnen instellingen die in hetzelfde activiteitendomein werken hun ervaringen kunnen delen.

(1) Zo is het Comité P lid van het netwerk IPCAN (Independent Police Complaints Authorities Network), een netwerk van

- la participation du président du Comité permanent P à l'organe de recours en matière d'habilitations de sécurité, d'attestations et d'avis de sécurité, instauré par la loi du 11 décembre 1998 ;

- la participation du Comité permanent P à plusieurs réunions avec les trois autres autorités de contrôle fédérales compétentes en exécution de l'article 54/1 §2 de la loi du 3 décembre 2017 portant création de l'Autorité de protection des données ;

- le Comité P entretient également des contacts avec de nombreux partenaires au niveau national et international qu'il rencontre ponctuellement à l'occasion de réunions de travail. À titre d'exemple, on peut citer, le Comité permanent R, l'Inspection générale de la police fédérale et de la police locale, le Conseil fédéral de police, l'Organe de contrôle de l'information policière, l'Autorité de protection des données, le Collège des procureurs généraux, le Médiateur fédéral, le Commissaire aux Droits de l'Enfant, la Commission Permanente de la Police Locale, etc. ;

- le Comité P fait également partie de plusieurs réseaux qui ont pour objectif de permettre aux institutions actives dans le même domaine d'activités de partager leur expérience.

(1) Le Comité P est membre du réseau IPCAN (Independent Police Complaints Authorities Network), un réseau d'autorités

- indépendantes chargées des plaintes à l'encontre des forces de police et mis en place à l'initiative du Défenseur des droits français en mai 2013 ;
- (2) Le Comité P participe également au réseau EPAC (European partners against corruption) mis en place en novembre 2004 et composé d'institutions des États membres de l'Union européenne et du Conseil de l'Europe en charge tant du contrôle des services de police que de la prévention et de la lutte contre la corruption ;
- (3) Le Comité P fait également partie du réseau de points de contact contre la corruption EACN (European contact-point network against corruption) institué par la Décision 2008/852/JAI du Conseil de l'Union européenne du 24 octobre 2008 ;
- (4) Le Comité P est aussi membre de Francopol, organisme de concertation et de coopération lié à l'Organisation internationale de la Francophonie. Francopol a pour mission de favoriser la mise en commun de meilleures pratiques ainsi que des recherches et des réflexions en matière de formation et d'expertise policières ;
- enfin, le Comité P, à la demande du Parlement et du Gouvernement (principalement le SPF Justice), est régulièrement amené à apporter sa collaboration sous la forme notamment de contributions à la rédaction de rapports, de rencontres lors de visites périodiques ou ad-hoc ou de réponses à des demandes ponctuelles. La diversité des connaissances et informations dont dispose le Comité P ainsi
- onafhankelijke overheden belast met klachten tegen politiediensten, dat werd opgericht op initiatief van de Franse Défenseur des droits, in mei 2013;
- (2) Let Comité P neemt ook deel aan het netwerk EPAC (European partners against corruption) dat opgericht is in november 2004 en samengesteld is uit instellingen van de lidstaten van de Europese Unie en van de Raad van Europa belast zowel met het toezicht op de politiediensten als met de voorkoming en de bestrijding van corruptie;
- (3) Het Comité P maakt ook deel uit van het netwerk van contactpunten ter bestrijding van corruptie EACN (European contact-point network against corruption) dat in het leven geroepen is door het Besluit 2008/852/JBZ van de Raad van de Europese Unie van 24 oktober 2008;
- (4) Het Comité P is ook lid van Francopol, het orgaan voor overleg en samenwerking gebonden aan de Internationale organisatie van de francofonie. Francopol heeft als opdracht de bevordering van het delen van best practices en van onderzoek naar en reflecties over politionele opleiding en expertise;
- tot slot, verleent het Comité P, op vraag van het Parlement en de regering (vooral via de FOD Justitie), geregeld zijn medewerking door bij te dragen aan het opstellen van rapporten, vertegenwoordigers te ontmoeten tijdens periodieke of ad-hoc bezoeken of gerichte vragen te beantwoorden. De diversiteit van de kennis en informatie waarover het Comité P beschikt en de knowhow die het heeft

que le savoir-faire développé en matière de mesure des dysfonctionnements et de bonnes pratiques policières présentent un intérêt certain pour ces instances.

Le Comité P est conscient des difficultés budgétaires de l'État. C'est pourquoi, et ce depuis plusieurs années, il est proposé de ne pas compléter le cadre théorique du Service Administratif et du Service d'enquêtes P. Nous nous engageons à mener une politique de remplacement réfléchie et nous continuons à porter un regard critique sur les processus internes afin de maximiser nos efforts d'informatisation et d'optimisation.

Enfin, notons que la majeure partie des dépenses budgétaires est réalisée sur les postes des membres du personnel, soit les litera « A. Membres du Comité et greffier », « B. Personnel administratif » et « C. Personnel du Service d'enquêtes P ». Ces dépenses incompressibles représentent à elles seules 93,88% des dépenses du Comité P en 2024.

Comme rappelé en 2024, la stratégie adoptée à l'époque, à savoir le maintien de la dotation à 10.750.000,00 EUR et du boni N-2 sur les exercices budgétaires 2020-2025 – doit être revue. En effet, l'on a constaté en 2023 et en 2024 que la dotation ne suffisait plus à couvrir l'ensemble de la masse salariale. Par conséquent, la plupart des literas avaient été revus à la baisse mais cela n'a pas permis de combler les dépenses réalisées et principalement les dépenses en personnel.

De plus, en 2024, le boni de fin d'année s'est retrouvé pour la première fois depuis plusieurs années relativement bas. À ce

opgebouwd in het opsporen van politionele disfuncties en goede praktijken zijn voor deze instellingen van groot belang.

Het Comité P is zich bewust van de begrotingsmoeilijkheden van de Staat. Om die reden wordt er sedert jaren voor gekozen om het theoretische kader van de administratieve dienst en van de Dienst Enquêtes P niet volledig in te vullen. We zetten in op een verstandig vervangingsbeleid en we blijven kritisch naar de interne processen kijken teneinde maximaal in te zetten op de informatisering en optimalisering van deze processen.

Tot slot, wordt het merendeel van de begrotingsuitgaven gedaan op de posten gebonden aan de personeelsleden, zijnde de posten "A. Leden van het Comité en griffier", "B. Administratief personeel" en "C. Personeel van de Dienst Enquêtes P". Deze uitgaven waarop niet kan worden besnoeid, vertegenwoordigen 93,88% van de totale uitgaven van het Comité P in 2024.

Zoals in 2024 in herinnering gebracht, dient de destijds aangenomen strategie, met name het behoud van de dotatie van 10.750.000,00 EUR en van het boni N-2 voor de begrotingsjaren 2020-2025 – te worden herzien. In 2023 en 2024 werd namelijk vastgesteld dat de dotatie niet meer toereikend was om de volledige loonmassa te dekken. Bijgevolg zijn de bedragen in de meeste posten – anders dan loonkosten – naar beneden herleid, maar dit is nog niet voldoende om de gedane uitgaven, voornamelijk de personeelskosten, te dekken.

Bovendien was het boni op het einde van het jaar 2024 voor het eerst sinds vele jaren vrij laag. Dit is te wijten aan meerdere

titre, plusieurs éléments sont à prendre en considération : (1) d'une part, différents services de police manquaient de facturer certains détachements – dont certains depuis 2021¹ ; (2) d'autre part, le Comité P a souscrit à une assurance 'Accidents du travail' auprès d'Ethias et vu qu'en 2024, il avait été décidé de payer les factures à la réception, cette assurance (valeur de 80 000,00 EUR) a été imputée deux fois (pour 2024 et 2025) et elle a été répartie dans les literas adéquats (A-B et C3000, soit les charges patronales).

factoren: (1) enerzijds bleven verschillende politiediensten in gebreke bepaalde detacheringen te factureren – waarvan sommige sinds 2022²; (2) anderzijds heeft het Comité P een verzekering 'Arbeidsongevallen' afgesloten bij Ethias en aangezien er in 2024 werd beslist om de facturen bij ontvangst te betalen, werd deze verzekering (waarde 80.000,00 EUR) tweemaal ingeschreven (voor 2024 en 2025) en verdeeld over de juiste posten (A-B en C3000, d.w.z. de werkgeverslasten).

Les prévisions du Bureau fédéral du plan prévoient, au 2 septembre 2025, une indexation des salaires en janvier 2026. La confection de ce budget prend donc également en considération cette indexation et les évolutions barémiques et statutaires pour le calcul de sa masse salariale 2026.

In de vooruitzichten van het Federaal Planbureau van 2 september 2025 wordt een loonindexering voorzien in januari 2026. De opmaak van deze begroting houdt bijgevolg ook rekening met deze indexering en met de baremieke en statutaire evoluties in de budgettering van zijn loonmassa voor 2026.

Le Comité P estime également que, compte tenu de leur statut juridique particulier, il serait très intéressant que les institutions soient mieux informées et sensibilisées aux possibilités de conclure des marchés publics : (1) soit via FORCMS car la grande majorité des marchés ne sont PAS directement ouverts aux institutions fédérales mais doivent passer par la Chambre ; (2) soit via la plateforme SMALS par exemple. Il y a un manque sérieux d'instructions efficaces et d'un cadre juridique clair adapté aux institutions.

Het Comité P is ook van mening dat het voor de instellingen, gelet op hun bijzondere rechtspositie, zeer interessant zou zijn om beter geïnformeerd en voorgelicht te worden over de mogelijkheden om overheidsopdrachten te sluiten: (1) hetzij via FORCMS, omdat de overgrote meerderheid van de opdrachten NIET rechtstreeks openstaat voor de federale instellingen, maar via de Kamer moet verlopen; (2) hetzij via het SMALS-platform bijvoorbeeld. Er is een groot gebrek aan doeltreffende instructies en een duidelijk juridisch kader, afgestemd op de instellingen.

¹ Des mesures ont bien entendu été prises pour éviter ce problème à l'avenir. Désormais, un tableau, régulièrement mis à jour, permet de vérifier le statut de paiement du détachement pour chaque membre du personnel détaché. Des rappels peuvent alors être envoyés plus rapidement, ce qui fut par exemple le cas pour la zone de police de Bruges.

² Uiteraard zijn er maatregelen genomen om dit probleem in de toekomst te vermijden. Voortaan kan via een regelmatig bijgewerkte tabel de betalingsstatus van de detachering per gedetacheerd personeelslid worden gecontroleerd. Herinneringsbrieven kunnen dan sneller worden verstuurd, wat bijvoorbeeld het geval was voor de politiezone Brugge.

C'est pourquoi le Comité P réitère sa demande que la Chambre communique tous les accords/contrats-cadres qu'elle a conclus. Cela pourrait permettre beaucoup plus de synergies et surtout des économies pour les institutions. Partant du principe que si la Chambre participe à un accord-cadre/FORCMS, les institutions peuvent également y participer, le Comité P estime que la Chambre pourrait assumer ce rôle de centralisation pour tous les types d'achats.

Daarom herhaalt het Comité P zijn vraag dat de Kamer alle overeenkomsten/kadervereenkomsten die zij heeft gesloten zou meedelen. Dit zou heel wat meer synergiën en vooral besparingen mogelijk kunnen maken voor de instellingen. Ervan uitgaande dat als de Kamer deelneemt aan een kadervereenkomst/FORCMS, de instellingen er ook aan kunnen deelnemen, meent het Comité P dat de Kamer deze centraliserende rol voor allerhande aankopen op zich zou kunnen nemen.

Compte tenu du nouveau cycle budgétaire introduit par la Commission pour la Comptabilité à partir de 2025, le Comité P a déjà présenté une proposition de budget provisoire à la Commission le 17 juin 2025. La présente proposition budgétaire pour 2026 s'appuie sur les grandes lignes proposées lors de son examen. Toutefois, la Commission de la Comptabilité a demandé aux institutions d'ajuster leur proposition budgétaire en tenant compte de la décision du gouvernement de geler les budgets des institutions à dotation.

Rekening houdende met de nieuwe begrotingscyclus die de Commissie voor de Comptabiliteit heeft ingevoerd vanaf 2025, stelde het Comité P reeds een voorlopig voorstel van begroting voor op 17 juni 2025 aan de Commissie. Het voorliggende begrotingsvoorstel voor 2026 bouwt verder op de krijtlijnen die tijdens de bespreking ervan werden voorgesteld. Evenwel verzocht de Commissie voor de Comptabiliteit de instellingen hun begrotingsvoorstel bij te stellen rekening houdende met de beslissing van de regering om de budgetten voor de dotatiegerechtigde instelling te bevriezen.

Le projet de budget 2026 du Comité P a donc été établi sur la base des dépenses réelles des neuf premiers mois de l'exercice 2025. Ces dépenses ont ensuite été extrapolées sur une année complète. Cela permet d'obtenir une estimation plus précise des dépenses, qui a ensuite servi de base à l'élaboration du budget. C'est principalement le cas pour les dépenses de personnel, qui représentent finalement toujours environ 94 % du budget total.

Bij de opmaak van het begrotingsvoorstel 2026 van het Comité P werd bijgevolg uitgegaan van de reële uitgaven van de eerste negen maanden van het boekjaar 2025. Vervolgens werden deze uitgaven geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar. Dit biedt een striktere inschatting van de uitgaven die vervolgens als basis voor de begrotingsopmaak werd gebruikt. Dit is voornamelijk zo voor de personeelsuitgaven die uiteindelijk toch nog altijd ongeveer 94% van het totaal budget uitmaken.

Le Comité P tient toutefois à souligner le risque inhérent à une telle approche. Celle-ci donne une estimation très limitée des dépenses, de sorte qu'en cas d'événements imprévus, par exemple un deuxième saut d'index, les budgets prévus pourraient s'avérer insuffisants, ce qui rendrait nécessaire un ajustement budgétaire.

En prenant pour base de calcul les dépenses réelles de l'année incomplète de 2025, le Comité P est parvenu à présenter une proposition de budget qui est finalement inférieure de 525.329,21 EUR à la proposition de budget initiale présentée à la Commission de la Comptabilité le 17 juin 2025.

Het Comité P wenst wel te wijzen op het risico van dergelijke werkwijze. Dit geeft een zeer beperkte inschatting van de uitgaven weer, waardoor bij onverwachte gebeurtenissen, bijvoorbeeld een tweede indexsprong, de begrootte budgetten mogelijk onvoldoende zullen zijn, waardoor een begrotingsaanpassing zich zal opdringen.

Door uit te gaan van de reële uitgaven van het onvolledige jaar 2025, is het Comité P er wel in geslaagd een begrotingsvoorstel voor te leggen dat uiteindelijk 525.329,21 EUR lager wordt begroot dan het initiële begrotingsvoorstel dat op 17 juni 2025 aan de Commissie voor de Comptabiliteit werd voorgelegd.

TITRE 1. DÉPENSES COURANTES

TITEL 1. LOPENDE UITGAVEN

A. Membres du Comité et greffier

Depuis l'année dernière, le cadre est inchangé et s'appuie donc sur les dépenses budgétisées pour 2025.

Étant donné que les 5 membres et le greffier ont atteint la dernière échelle de traitement, il n'y aura plus d'augmentation de rémunérations liées à l'ancienneté pécuniaire des membres effectifs du Comité permanent P en fonction au 1^{ier} janvier 2026.

L'indexation des salaires dans la fonction publique est prévue par le Bureau fédéral du Plan qui prévoit une indexation en janvier 2026. Les prévisions pour les années suivantes sont calculées sur la base suivante : +2% pour 2027, +2% pour 2028 et +2% pour 2029.

Comme indiqué précédemment, le budget de la litera A a été établi sur la base des dépenses réelles partielles de l'exercice 2025, extrapolées à une année complète. Cela explique également la différence minime avec la proposition budgétaire de juin 2025.

A. Leden van het Comité en griffier

Sinds vorig jaar is het kader ongewijzigd en bouwt dus verder op de uitgaven begroot voor 2025.

Aangezien de 5 leden en de griffier de laatste weddeschaal hebben bereikt, zullen er geen weddestijgingen meer zijn als gevolg van de geldelijke anciënniteit van de vaste leden van het Vast Comité P die in functie zijn op 1 januari 2026.

De indexering van de wedden voor het openbaar ambt wordt berekend door het Federaal Planbureau dat een indexatie voorziet in januari 2026. De ramingen voor de volgende jaren zijn berekend op de volgende basis: +2% voor 2027, +2% voor 2028 en +2% voor 2029.

Zoals eerder vermeld, werd voor de begroting van litera A uitgegaan van de reële gedeeltelijke uitgaven van het boekjaar 2025 geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar. Dit verklaart ook het minieme verschil met het begrotingsvoorstel van juni 2025.

Nombre de personnes	Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Aantal personen								
6 en/in 2023	A1000	Masse Salariale – Loonmassa	1.007.967,41	1.180.000,00	1.206.000,00	1.230.000,00	1.260.000,00	1.290.000,00
6 en/in 2024	A2000	Compléments de rémunération – Weddetoeslagen	31.722,41	37.000,00	38.000,00	39.000,00	40.000,00	41.000,00
6 en/in 2025	A3000	Charges patronales - Werkgeverslasten	32.048,53	37.000,00	38.000,00	39.000,00	40.000,00	41.000,00
	A4000	Indemnités – Vergoedingen	17.206,48	25.500,00	27.000,00	28.000,00	29.000,00	30.000,00
	A5000	Frais liés à une activité – Activiteitsgebonden kosten	2.917,75	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	A6000	Formation – Vorming	2.865,78	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		TOTAL - TOTAAL	1.094.728,36	1.297.500,00	1.327.000,00	1.354.000,00	1.387.000,00	1.420.000,00

B. Service administratief

Par application des articles 41, 43 et 44, du statut actuel du personnel du service administratif (M.B. 03.09.2002), le membre du personnel, s'il obtient au moins la mention bon ou très bon, selon le cas visé, lors de sa dernière évaluation, est promu au grade suivant de la carrière dès qu'il compte six ans d'ancienneté de grade. Or, un grand nombre de recrutements des membres du personnel administratif a eu lieu au début des années 2000. La conséquence en est, qu'en 2026, 18 personnes (sur un effectif de 31 statutaires) auront déjà atteint la troisième colonne de leur échelle barémique.

En 2025, les changements intervenus dans le cadre du personnel administratif sont les suivants :

- Engagement de 3 statutaires niveau B aux postes de collaborateurs au sein de la section plaintes :
 - o une première en remplacement d'une employée pensionnée ;
 - o une seconde en remplacement d'une employée étant réorientée vers une autre fonction suite à un parcours de réintégration/maladie de longue durée et qui remplace une employée qui a commencé à travailler à mi-temps ;
 - o une troisième arrivée en support et à temps-plein.

- Suite aux départs des informaticiens (un niveau A contractuel et un niveau B contractuel), le Comité P a recruté 2 nouveaux collaborateurs ICT dont l'un a débuté

B. Administratieve dienst

In toepassing van de artikelen 41, 43 en 44, van het statuut van het administratief personeel (BS 03.09.2002), wordt het personeelslid, indien het bij zijn laatste evaluatie ten minste de beoordeling 'goed' of 'zeer goed' heeft behaald, al naar gelang het beoogde geval, bevorderd in de volgende graad van zijn loopbaan zodra hij zes jaar graadsanciënniteit heeft. Een groot aantal administratieve personeelsleden is aangeworven in het begin van de jaren 2000. Bijgevolg zullen, in 2026, 18 personen (op een personeelsbestand van 31 statutairen) al de derde kolom van hun baremische schaal hebben bereikt.

In 2025 werden de volgende wijzigingen aangebracht aan het personeelskader van de administratieve dienst:

- Aanwerving van 3 statutaire medewerkers niveau B voor functies binnen de klachtensectie:
 - o een eerste persoon ter vervanging van een gepensioneerde werknemer;
 - o een tweede persoon ter vervanging van een werknemer die na een re-integratietraject/langdurige ziekte overgeschakeld is naar een andere functie en die een werknemer vervangt die deeltijds beginnen werken is;
 - o een derde persoon ter ondersteuning en op voltijdse basis.

- Naar aanleiding van het vertrek van de informatici (een contractueel niveau A en een contractueel niveau B) heeft het Comité P 2 nieuwe ICT-medewerkers

– en tant que statutaire niveau A – le 7 avril 2025 et le second – statutaire niveau A – le 1^{er} septembre 2025. Compte tenu de la nécessité croissante d'un soutien ICT au sein de chaque institution et de la poursuite de l'informatisation de nos processus, il a été nécessaire de procéder à ce recrutement.	aangeworven waarvan de ene – als statutaire medewerker niveau A – aan de slag is gegaan op 7 april 2025 en de tweede – statutaire medewerker niveau A – op 1 september 2025. Gezien de groeiende behoefte aan ICT-ondersteuning binnen elke instelling en de verderzetting van de informatisering van onze processen, waren deze aanwervingen noodzakelijk.
L'indexation des salaires dans la fonction publique est calculée par le Bureau fédéral du Plan qui prévoit une indexation en janvier 2026. Les prévisions pour les années suivantes sont calculées sur la base suivante : +2% pour 2027, +2% pour 2028 et +2% pour 2029.	De indexering van de wedden voor het openbaar ambt wordt berekend door het Federaal Planbureau dat een indexatie voorziet in januari 2026. De ramingen voor de volgende jaren zijn berekend op de volgende basis: +2% voor 2027, +2% voor 2028 en +2% voor 2029.
Comme indiqué précédemment, le budget de la litera B a été établi sur la base des dépenses réelles partielles de l'exercice 2025, extrapolées à une année complète. Cela explique également la différence avec la proposition budgétaire de juin 2025.	Zoals eerder vermeld, werd voor de begroting van litera B uitgegaan van de reële gedeeltelijke uitgaven van het boekjaar 2025 geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar. Dit verklaart ook het verschil met het begrotingsvoorstel van juni 2025.

Nombre de personnes	Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Aantal personen								
26S en/in 2023	B1000	Masse Salariale – Loonmassa	2.662.696,77	3.090.000,00	3.275.000,00	3.315.000,00	3.400.000,00	3.500.000,00
28S +2C en/in 2024	B2000	Compléments de rémunération – Weddetoeslagen	141.918,67	185.000,00	200.000,00	210.000,00	220.000,00	230.000,00
31S en/in 2025	B3000	Charges patronales - Werkgeverslasten	156.931,97	135.000,00	170.000,00	180.000,00	190.000,00	200.000,00
	B4000	Indemnités liées au statut – Vergoedingen verbonden aan het statuut	16.808,03	36.000,00	50.000,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00
	B5000	Frais liés à une activité – Activiteitsgebonden kosten	1.189,49	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	B6000	Formation et recrutement – Vorming en aanwerving	10.534,29	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		TOTAL - TOTAAL	2.990.079,22	3.476.000,00	3.725.000,00	3.790.000,00	3.900.000,00	4.025.000,00

C. Service d'enquêtes P

Il est important de relever que le nombre de fonctionnaires de police et de fonctionnaires ayant autorité de police ainsi que leurs tâches (principales) et compétences respectives ont, depuis la création du Comité P, énormément augmenté.

Ce litera tient également compte du cadre du personnel suivant : au 1er janvier 2025, le Comité P disposait de 28 enquêteurs détachés et de 18 enquêteurs statutaires. Nous tenons également compte du fait que 10 enquêteurs détachés sont membres du personnel du Comité depuis plus de 10 ans et que ces derniers ont donc le droit d'être statutarisés lorsqu'ils le souhaitent, en application de l'article 22quater de la loi organique du 18 juillet 1991.

De plus, après un mandat de 5 ans, les enquêteurs peuvent également faire une demande de statutarisation. Le Comité P doit par la suite décider si oui ou non, ils sont statutarisés. Huit enquêteurs se retrouvent maintenant dans cette situation. Pour l'instant, nous avons quatre demandes de statutarisation à traiter.

Pour le surplus, ce poste budgétaire tient également compte des augmentations de rémunérations liées à l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel du Service d'enquêtes P en fonction au 01.01.2026 ainsi que des indexations des salaires dans la fonction publique prévues par le Bureau fédéral du Plan en janvier 2026. Les prévisions pour les années suivantes sont calculées sur la base suivante : +2% pour 2027, +2% pour 2028 et +2% pour 2029.

Page 16 of 54

C. Dienst Enquêtes P

Het is van belang op te merken dat het aantal politiebambtenaren en ambtenaren met politiebevoegdheden, alsook hun respectieve (kern)opdrachten en bevoegdheden, sedert de oprichting van het Comité P, enorm gestegen zijn.

Deze begrotingspost houdt ook rekening met het volgende personeelsbestand: op 1 januari 2025 beschikte het Comité P over 28 gedetacheerde enquêteurs en 18 statutaire enquêteurs. We houden ook rekening met het feit dat 10 gedetacheerde enquêteurs sinds meer dan 10 jaar personeelslid van het Comité zijn en dus het recht hebben om statutair te worden wanneer ze dat wensen, in toepassing van artikel 22quater van de organieke wet van 18 juli 1991.

Bovendien kunnen de enquêteurs na een ambtstermijn van 5 jaar ook een verzoek tot statutarisering indienen. Acht onderzoekers bevinden zich nu in deze situatie. Het Comité P moet dan beslissen of ze al dan niet gestatutariseerd worden. We hebben momenteel vier aanvragen voor statutarisering te behandelen.

Deze begrotingspost houdt ook rekening met de weddestijgingen die gepaard gaan met de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden van de Dienst Enquêtes P die in functie zijn op 01.01.2026 en met de indexeringen van de wedden voor het openbaar ambt die volgens het federaal Planbureau voorzien zijn in januari 2026. De ramingen voor de volgende jaren zijn berekend op de volgende basis: +2% voor 2027, +2% voor 2028 en +2% voor 2029.

Comme prévu lors des discussions budgétaires de 2024 pour le budget 2025, un commissaire auditeur supplémentaire est recruté pour l'exécution des tâches supplémentaires dans le cadre du Mécanisme de prévention. L'année dernière, il a été souligné que le mécanisme de prévention engendrerait toutefois une charge de travail supplémentaire représentant 5 commissaires auditeurs supplémentaires. Compte tenu des instructions du gouvernement de geler les budgets des institutions, il est par conséquent, impossible de procéder à des recrutements supplémentaires en 2026. Cela signifie que le nombre de missions effectuées dans le cadre du mécanisme de prévention restera extrêmement limité en 2026. Nous espérons, en concertation avec l'IFDH et d'autres instances spécialisées, pouvoir renforcer notre équipe en 2027 afin d'exécuter pleinement les missions du mécanisme de prévention.

Zoals voorzien bij de begrotingsbesprekingen in 2024 voor de begroting 2025, wordt 1 bijkomende commissaris-auditor aangeworven voor de uitvoering van de bijkomende opdrachten voor het Preventiemechanisme. Er werd vorig jaar op gewezen dat het preventiemechanisme echter een extra werklast zou creëren voor 5 bijkomende commissaris-auditors. Gelet op de instructies van de regering om de budgetten van de instellingen te bevriezen, is het voor het Comité P bijgevolg onmogelijk om in 2026 extra aanwervingen te doen. Dit heeft als gevolg dat ook in 2026 het aantal opdrachten in het kader van het preventiemechanisme uitermate beperkt zullen blijven. Wij hopen in overleg met het FIRM en de andere gespecialiseerde instanties in 2027 te kunnen overgaan tot een versterking van onze ploeg om de opdrachten van het preventiemechanisme ten volle uit te voeren.

Nous rappelons aussi qu'une correction s'impose dans la litera C. En 2024, il est en effet apparu que plusieurs zones de police avaient omis de nous facturer les salaires du personnel détaché. Le budget 2025 a donc été établi sur la base de dépenses sous-budgétées provenant de comptes précédents. Le coût réel du litera C, est donc supérieur à celui ayant été prévu dans le budget 2025. Par conséquent, le montant de ce litera a dû être revu à la hausse pour 2026.

We brengen ook in herinnering dat een correctie in litera C zich opdringt. In 2024 bleek immers dat verschillende politiezones de facturering van wedden van gedetacheerd personeel vergeten waren ons aan te rekenen. Hierdoor werd de begroting 2025 opgemaakt aan de hand van ondergebudgeteerde uitgaven van voorgaande rekeningen. De werkelijke kost van litera C ligt in werkelijkheid dus hoger dan begroot in 2025. Bijgevolg dient het bedrag van deze litera naar boven toe herzien te worden voor 2026.

Pour établir le budget du litera C, nous nous sommes basés sur les dépenses réelles du premier semestre 2025, extrapolées à une année complète. Compte tenu de l'indexation et des

Voor de budgettering van litera C hebben we ons gebaseerd op de werkelijke uitgaven van het eerste semester van 2025 geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar. Rekening houdende

augmentations barémiques et statutaires, nous prévoyons une augmentation des dépenses de 537.000,00 EUR.

met de indexering en de baremieke en statutaire verhogingen voorzien wij een verhoging van de uitgaven met 537.000,00 EUR.

Comme indiqué précédemment, le budget de la litera C a été établi sur la base des dépenses réelles partielles de l'exercice 2025, extrapolées à une année complète. Cela explique également la différence avec la proposition budgétaire de juin 2025 et se traduit par une réduction de 277 500 EUR par rapport à la proposition budgétaire de juin 2025.

Zoals eerder vermeld, werd voor de begroting van litera C uitgegaan van de reële gedeeltelijke uitgaven van het boekjaar 2025 geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar. Dit verklaart ook het verschil met het begrotingsvoorstel van juni 2025, en betekent ook een vermindering van 277.500 EUR ten opzicht van het begrotingsvoorstel van juni 2025.

Nombre de personnes	Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Aantal personen								
46 en/in 2023	C1000	Masse Salariale – Loonmassa	6.835.744,90	5.808.000,00	6.500.000,00	6.800.000,00	7.100.000,00	7.400.000,00
46 en/in 2024	C2000	Compléments de rémunération – Weddetoeslagen	261.700,76	375.000,00	300.000,00	310.000,00	320.000,00	330.000,00
48 en/in 2025	C3000	Charges patronales - Werkgeverslasten	197.339,81	175.000,00	190.000,00	200.000,00	205.000,00	210.000,00
	C4000	Indemnités liées au statut – Vergoedingen verbonden aan het statuut	794.484,27	945.000,00	850.000,00	875.000,00	900.000,00	925.000,00
	C5000	Frais liés à une activité – Activiteitsgebonden kosten	5.045,97	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	C6000	Formation et recrutement – Vorming en aanwerving	8.463,46	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		TOTAL - TOTAAL	8.102.779,17	7.335.500,00	7.872.500,00	8.217.500,00	8.557.500,00	8.897.500,00

D. Documentation

Le crédit budgétaire inscrit à ce poste a déjà été adapté suite au transfert (fin décembre 2019) de la bibliothèque du Comité P vers la bibliothèque du Parlement fédéral belge.

Depuis 2022 et dans le prolongement des décisions prises dans le cadre des synergies, il n'est pas prévu de crédit budgétaire pour la souscription d'abonnements à des journaux. En contrepartie, la Chambre des représentants a mis à disposition du Comité P un abonnement complet à Gopress / Belgapress. Néanmoins, il semblerait que la Chambre mène des négociations avec Belga dans le cadre d'un nouveau contrat, discussions auxquelles les institutions n'ont pas été conviées. L'impact budgétaire de ce nouveau contrat avec Belga n'est pas connu à l'heure actuelle et constitue donc un facteur inconnu lors de la préparation de l'estimation budgétaire actuelle.

Nous devons également tenir compte des augmentations de prix et changements de formules récurrent(e)s qui ont lieu auprès de plusieurs de nos éditeurs d'abonnements (Wolter Kluwer/Jura, Politeia, etc.).

D. Documentatie

Het begrotingskrediet ingeschreven op deze post werd aangepast ingevolge de overheveling (eind december 2019) van de bibliotheek van het Comité P naar de bibliotheek van het Belgische federaal Parlement.

Sinds 2022 is, in het verlengde van de beslissingen genomen in het kader van de synergieën, geen begrotingskrediet meer voorzien voor krantenabonnementen. Als tegenprestatie stelde de Kamer van volksvertegenwoordigers een volledig abonnement op Gopress / Belgapress ter beschikking van het Comité P. Naar verluidt zou de Kamer met Belga onderhandelingen voeren met het oog op een nieuw contract, maar de instellingen werden niet betrokken bij deze besprekingen. De budgettaire gevolgen van dit nieuw contract met Belga zijn op dit moment nog onbekend en is dus een onbekende factor bij de opmaak van de huidige begrotingsraming.

We moeten ook rekening houden met de prijsstijgingen en de veelvuldige wijzigingen in abonnementsformules bij verscheidene uitgevers waarbij we abonnementen hebben lopen (Wolter Kluwer/Jura, Politeia, enz.).

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
D1000	Abonnements et documentation – Abonnementen en documentatie	14.362,03	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	TOTAL - TOTAAL	14.362,03	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

E. Bâtiments

Depuis 2022 et en application des décisions prises dans le cadre des synergies, il est demandé :

- de ne pas inscrire de crédit budgétaire sur le poste « *I. Dépenses courantes E. Bâtiments 6000. Loyer, indemnité d'occupation et taxes* ». En effet, il a été décidé que la Chambre des représentants ne récupère plus les frais relatifs à la location des emplacements de parking (article 13 §7 du protocole concernant l'implantation dans le complexe FORUM) ainsi que la taxe régionale bruxelloise (article 13 §1^{er} a) du protocole) ;
- de ne pas inscrire de crédit budgétaire sur le poste « *I. Dépenses courantes E. Bâtiments 7000. Charges* ». En effet, il a été décidé que la Chambre des représentants ne récupère plus les frais établis de manière forfaitaire relatifs à la consommation d'énergie : eau, gaz et électricité (article 13 §1^{er} b) du protocole).

Par ailleurs, en ce qui concerne le poste « *I. Dépenses courantes E. Bâtiments 2000. Contrats d'entretien* », depuis le 1^{er} juillet 2023, il a été fait appel à une autre société de nettoyage externe (ISS) pour assurer l'entretien journalier des locaux mis à la disposition du Comité P et ce, via un marché public. Le budget mensuel pour ISS est comparable au budget mensuel dépensé pour Laurenty.

E. Gebouwen

Sinds 2022 wordt, in toepassing van de beslissingen genomen in het kader van de synergien, gevraagd om:

- geen begrotingskrediet in te schrijven op de post « *I. Lopende uitgaven E. Gebouwen 6000. Huur, bezettingsvergoeding en belastingen* ». Er werd immers beslist dat de Kamer van volksvertegenwoordigers de kosten voor het huren van parkeerplaatsen (artikel 13 §7 van het protocol betreffende de vestiging in het Forumcomplex) en de belasting voor het Brussels Gewest (artikel 13 §1 a) van het protocol) niet meer invordert;
- geen begrotingskrediet in te schrijven op de post « *I. Lopende uitgaven E. Gebouwen 7000. Lasten* ». Er werd immers beslist dat de Kamer van volksvertegenwoordigers de kosten voor energieverbruik: water, gas en elektriciteit die forfaitair waren vastgesteld (artikel 13 §1 b) van het protocol) niet meer invordert.

Wat de post « *I. Lopende uitgaven E. Gebouwen 2000. Onderhoudscontracten* » betreft, wordt er sinds 1 juli 2023 bovendien een beroep gedaan op een ander extern schoonmaakbedrijf (ISS) voor het dagelijks onderhoud van de lokalen die ter beschikking zijn gesteld van het Comité P dat via openbare aanbesteding werd geselecteerd. Het maandelijkse budget voor ISS is vergelijkbaar met het maandelijkse budget dat werd uitgegeven voor Laurenty.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
E1000	Aménagements et entretien – Inrichting en onderhoud	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E2000	Contrats d'entretien – Onderhoudscontracten	105.699,38	137.500,00	137.500,00	137.500,00	137.500,00	137.500,00
E3000	Fournitures – Benodigdheden	802,04	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
E4000	Assurances – Verzekeringen	9.364,22	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
E5000	Sécurisation – Beveiliging	4.317,19	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
E6000	Loyers et taxes – Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E7000	Charges – Lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	120.182,83	162.500,00	162.500,00	162.500,00	162.500,00	162.500,00

H. Articles de consommation courante

Nous ne prévoyons pas d'augmentation de ce litera pour 2026 en raison de la demande de gel du budget. Le Comité P continue à faire appel principalement et si cela est possible, à la société lauréate du marché public FORCMS pour les articles de bureau/de consommation courante, tout en appliquant une comparaison de prix avec d'autres fournisseurs.

D'autre part, et ce depuis 2024, il nous a été conseillé par le premier auditeur de la Cour des comptes de placer les petites dépenses pour le personnel dans son ensemble dans le litera H5000 et non plus dans les rubriques du personnel même.

H. Verbruiksgoederen

We voorzien geen verhoging voor deze begrotingspost gelet op de vraag voor de bevrozing van het budget. Het Comité P blijft hoofdzakelijk en indien mogelijk een beroep doen op de firma waaraan de overheidsopdracht FORCMS voor kantoorbenodigdheden/verbruiksgoederen is toegekend, waarbij het de prijzen niettemin vergelijkt met die van andere leveranciers.

Anderzijds, en dit sinds 2024, heeft de eerste auditeur van het Rekenhof ons aangeraden om kleine uitgaven voor personeel in hun geheel in te schrijven op de begrotingspost H5000 en niet op de personeelsrubrieken zelf.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
H1000	Cafétaria – Cafétaria	19.150,06	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
H2000	Articles de bureau - kantoorbenodigdheden	3.906,03	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
H3000	Vêtements de service – Dienstkledij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H4000	Distinctions honorifiques – Onderscheidingstekens	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
H5000	Divers – Allerlei	3.974,77	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	TOTAL - TOTAAL	27.030,86	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00

I. Poste – Télécom I. Post – Telecom

Le Comité P est abonné au contrat Proximus FORCMS-GSM-117, Via de aanbesteding voor mobiele telefonie van FORCMS heeft via le marché de téléphonie mobile de FORCMS à des conditions het Comité P via de overeenkomst FORCMS-GSM-117 een très avantageuses. Ce contrat a été adapté, ou plutôt rationalisé, abonnement bij Proximus, aan zeer gunstige voorwaarden. In 2024 werd deze overeenkomst aangepast of beter gezegd, gerationaliseerd.

Remarque : le I2000 reprend l'ensemble des composantes de Op te merken valt dat I2000 alle componenten van ons FORCMS- notre contrat FORCMS avec Proximus, c'est-à-dire les contract met Proximus omvat, d.w.z. abonnements + mobiele abonnements + communications mobiles et fixes + Internet. en vaste communicatie + internet.

Litera	Intitulé	Compte	Budget	Prévision	Prévision	Prévision	Prévision
Rubriek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
I1000	Poste – Post	1.50	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
I2000	Télécommunication – Telecommunicatie	21.860,85	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	TOTAL - TOTAAL	21.862,35	35.500,00	35.500,00	35.500,00	35.000,00	35.500,00

J. Informatique et bureautique

Le crédit budgétaire inscrit a pour but de répondre, d'une part, aux besoins inhérents à la politique menée par le Comité permanent P en matière de contrats informatiques et d'autre part, aux besoins de l'institution en consommables informatiques.

Fin 2024, un audit évaluant la cybersécurité de notre institution a été mené. Cet audit a débouché sur la mise en place d'un plan ICT de grande envergure – dépense imprévue (et donc non-budgétée). Ce dernier se poursuivra d'ailleurs sur plusieurs années. Il est important que le Comité P évolue avec son temps en matière d'utilisation des nouvelles technologies qui favorisent la rationalisation des processus de travail, mais il est aussi important que cela s'accompagne d'une attention accrue aux menaces potentielles en matière de cybersécurité.

Cette série de projets a vu le jour en 2025 et s'étalera sur plusieurs années. L'objectif principal de ces projets est d'améliorer considérablement la sécurité de l'infrastructure informatique. L'audit réalisé fin 2024 a en effet révélé qu'une adaptation du réseau informatique était nécessaire de toute urgence afin de se conformer à la directive NIS2. L'environnement informatique obsolète représentait un risque très important en matière de cybersécurité.

Un environnement de sauvegarde robuste a ainsi été mis en place pour les différentes applications informatiques et la base de données.

J. Informatica en bureautica

Het begrotingskrediet ingeschreven op deze post is bedoeld om te voorzien in enerzijds de behoeften inherent aan het beleid dat het Vast Comité P voert inzake informaticacontracten en anderzijds de behoeften van de instelling aan informaticaverbruiksgoederen.

Eind 2024 vond er een audit plaats om de cyberveiligheid van onze instelling te beoordelen. Deze audit resulteerde in een onvoorziene (en dus niet gebudgetteerde) implementatie van een grootschalig ICT-plan, dat over verscheidene jaren gespreid zal worden. Het is belangrijk dat het Comité P met de tijd meegaat als het gaat om het gebruik van nieuwe technologieën die de rationalisering van de werkprocessen bevorderen, maar dit moet gepaard gaan met meer aandacht voor mogelijke dreigingen inzake cyberbeveiliging.

Deze projectenreeks is in 2025 van start gegaan en zal over meerdere jaren worden uitgevoerd. De kern van deze projecten bestaat er in de veiligheid van de IT-infrastructuur drastisch te verbeteren. Uit de audit dit eind 2024 werd uitgevoerd is immers gebleken dat een aanpassing van het IT-netwerk dringend nodig was om conform te zijn met de NIS2-richtlijn. De verouderde IT-omgeving vormde een zeer groot risico op vlak van cybersecurity.

Zo werd een robuuste back-up omgeving opgezet voor de diverse IT-toepassingen en de databank.

Er werd eveneens een geheel nieuwe netwerkinfrastructuur uitgebouwd met inbegrip van serveroptimalisatie die vanaf nu uitgaat van een hybride dataopslag deels in een cloudomgeving en deels ook een eigen serveromgeving voor de opslag van vertrouwelijke data.

Daarnaast worden ook de nodige policies uitgewerkt die het gebruik van de IT-toepassingen vastlegt.

Deze projecten worden gefactureerd in het kader van de openbare aanbestedingen van SMALS. Er dient verder op gewezen te worden dat de cloud-technologie die gebruikt wordt voor de nieuwe IT-toepassingen wel als gevolg heeft dat een recurrente kost ontstaat voor IT-uitgaven. Dit leidt, samen met de leasing van hardwaremateriaal voor de nieuwe IT-omgeving, tot een minimale jaarlijkse kost van 400.000,00 EUR voor de komende vijf jaar.

We brengen nog even in herinnering dat de keuze voor het leasen van IT-hardware materiaal is ingegeven door de vraag van de Commissie voor de Comptabiliteit om gebruik te maken van leasing voor investeringen in materiële middelen, maar eveneens in de wetenschap dat IT-materiaal snel verouderd en dus na de looptijd van het leasecontract eveneens moet vervangen worden door nieuwere technologie.

Ten gevolge van deze absoluut noodzakelijke investeringen in 2025 kon nog geen werk gemaakt worden van een nieuwe databank ter vervanging van de huidige AXI-case-management die eindeleven is in 2027. De begroting 2026 voorziet bijgevolg in

Une toute nouvelle infrastructure réseau a également été construite, comprenant l'optimisation des serveurs, qui repose désormais sur un stockage hybride en partie des données dans un environnement cloud et, en partie, dans un environnement serveur propre pour le stockage des données confidentielles.

En outre, les politiques nécessaires régissant l'utilisation des applications informatiques sont également en cours d'élaboration.

Ces projets sont facturés dans le cadre de marchés publics de la SMALS. Il convient également de noter que la technologie cloud utilisée pour les nouvelles applications informatiques entraîne un coût récurrent en matière de dépenses IT. Avec le leasing du matériel informatique pour le nouvel environnement IT, cela représente un coût annuel minimum de 400.000,00 EUR pour les cinq prochaines années.

Nous rappelons que le choix de louer du matériel informatique a été motivé par la demande de la Commission de la comptabilité d'utiliser le leasing pour les investissements en biens matériels, mais aussi par le fait que le matériel informatique devient rapidement obsolète et doit donc être remplacé par une technologie plus récente à l'expiration du contrat de location.

En raison de ces investissements indispensables en 2025, aucun travail n'a encore pu être réalisé quant à une nouvelle base de données pour remplacer la banque de données actuelle AXI-case-management, qui expirera en 2027. Le budget 2026 prévoit

les budgets nécessaires au remplacement de la base de données actuelle.

En comparaison avec le projet de budget de juin 2025, le projet actuel prévoit des dépenses de 729 170,79 EUR, ce qui représente une diminution de 365 829,21 EUR. Ce budget est également basé, d'une part, sur les dépenses réelles de 2025 extrapolées à une année complète de travail et, d'autre part, sur une estimation des dépenses supplémentaires éventuelles destinées à améliorer la sécurité du réseau, des projets IT pour améliorer le fonctionnement du Comité P et l'efficacité des processus, et à mettre en place une nouvelle base de données.

de nodige budgetten voor de vervanging van de huidige databank.

In vergelijking met het begrotingsvoorstel van juni 2025 wordt in voorliggend voorstel uitgegaan van een uitgave van 729.170,79 EUR wat 365.829,21 EUR lager is. Deze begroting is enerzijds gebaseerd op de werkelijke uitgaven van 2025, geëxtrapoleerd naar een volledig werkjaar, en anderzijds op een raming van de eventuele extra uitgaven voor het verbeteren van de netwerkbeveiliging, IT-projecten om de werking van het Comité P en de efficiëntie van de processen te verbeteren, en het opzetten van een nieuwe databank.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
J1000	Contrats et fournitures – Contracten en benodigdheden	328.357,01	900.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
J2000	Services externes – Dienstverlening door externen	0,00	193.366,72	29.170,79	30.000,00	30.000,00	30.000,00
J3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	328.357,01	1.093.366,72	729.170,79	730.000,00	730.000,00	730.000,00

L. Relations externes

Le crédit budgétaire inscrit a pour but de répondre aux besoins inhérents à la politique menée par le Comité permanent P en matière de relations extérieures et de communication.

Depuis l'exercice budgétaire 2022, en application des décisions prises dans le cadre des synergies, il est prévu de ne pas inscrire de crédit budgétaire sur le poste « I. Dépenses courantes L. Relations externes 1000. Publications ». En effet, il a été décidé que la Chambre des représentants ne récupérerait plus, à partir de l'exercice budgétaire 2022, les frais relatifs aux impressions effectuées via l'imprimerie de la Chambre des représentants.

La rubrique L5000 a été ajustée par rapport à la proposition budgétaire de juin 2025. Il est en effet apparu que le Comité P avait besoin d'une politique de communication plus claire. Le Comité P fera appel à une agence de communication pour l'assister dans cette tâche.

Le litera L7000 est, depuis 2024 également, revu à la hausse. Celui-ci reprend tous les frais engendrés dans le cadre de l'accueil/la formation/l'échange avec les délégations étrangères (salles, catering, etc.). Tandis que dès 2024, le litera L4000 avait été remis à 0 vu que le Comité P n'envisage pas pour l'instant de campagne d'informations.

L. Externes relaties

Het begrotingskrediet ingeschreven op deze post is bedoeld om te voorzien in de behoeften inherent aan het beleid dat het Vast Comité P voert inzake externe relaties en communicatie.

In toepassing van de beslissingen genomen in het kader van de synergieën wordt sinds het begrotingsjaar 2022 geen begrotingskrediet meer ingeschreven op de post "I. Lopende uitgaven L. Externe relaties 1000. Publicaties". Er werd immers beslist dat de Kamer van volksvertegenwoordigers vanaf het begrotingsjaar 2022 de kosten voor drukwerk verricht via de drukkerij van de Kamer van volksvertegenwoordigers niet meer zou invorderen.

Rubriek L5000 werd bijgesteld in vergelijking met het begrotingsvoorstel van juni 2025. Er is immers gebleken dat het Comité P nood heeft aan een duidelijker communicatiebeleid. Het Comité P zal zich hiervoor laten bijstaan door een communicatiebureau.

Ook de rubriek L7000 is sinds 2024 naar boven herzien. Deze omvat nu alle kosten die gemaakt worden in het kader van de ontvangst/opleiding/uitwisseling met buitenlandse delegaties (zalen, catering, etc.). Vanaf 2024 is de rubriek L4000 daarentegen herleid tot 0, aangezien het Comité P momenteel geen informatiecampagne overweegt.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
L1000	Publications – Publicaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L2000	Presse – Pers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L3000	Site Internet – Website	0,00	73.000,00	30.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00
L4000	Campagne d'information – informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L5000	Relations publiques – Public relations	10.010,66	15.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
L6000	Journées d'études et colloques – Studiedagen en colloquia	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
L7000	Délégations étrangères – Buitenlandse delegaties	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTAL - TOTAAL	10.010,66	95.000,00	112.000,00	132.000,00	112.000,00	112.000,00

M. Voitures

Il est opportun de rappeler l'absolue nécessité pour les membres du Service d'enquêtes P de disposer de véhicules de service en nombre suffisant, dans la mesure où ils sont quotidiennement appelés à travailler sur l'ensemble du territoire belge, en ce compris les nuits et les week-ends, dans le cadre, soit de certaines enquêtes de contrôle, soit d'enquêtes judiciaires, soit encore de plaintes et de dénonciations.

Il est important de préciser que le Service d'enquêtes doit organiser une permanence P1 (7 jours/7 et 24 heures/24) aussi bien francophone que néerlandophone ainsi qu'une suppléance P2. Concrètement, 4 véhicules de service sont donc nécessaires et 'bloqués' en permanence rien que dans le cadre de cette permanence (P1 FR, P1 NL, P2 FR et P2 NL).

Il est aussi important de rappeler que ces véhicules de service sont des véhicules prioritaires et qu'à ce titre, ils ne peuvent être utilisés que par des personnes habilitées à les conduire.

Le Comité P tient également à rappeler que le Comité permanent P a décidé de ne plus allouer de véhicules de fonction aux membres effectifs du Comité permanent P à partir du 01.06.2022.

Le parc automobile du Comité P est donc uniquement composé, depuis cette date, de véhicules de service prioritaires (affectés aux missions du Service d'enquêtes P).

M. Wagenpark

Het is goed eraan te herinneren dat het absoluut noodzakelijk is dat de leden van de Dienst Enquêtes P kunnen beschikken over voldoende dienstvoertuigen, aangezien zij dagelijks overal in het land aan het werk zijn, en in het kader van sommige toezichtsonderzoeken of gerechtelijke onderzoeken, of nog dossiers naar aanleiding van klachten en aangiften, ook 's nachts en tijdens de weekends.

Het is belangrijk te benadrukken dat de Dienst Enquêtes een permanentie P1 (7/7 dagen en 24/24 uur) moet organiseren, zowel Nederlandstalig als Franstalig, en een vervanging P2. Concreet betekent dit dat er dus 4 dienstvoertuigen nodig en voortdurend 'geblokkeerd' zijn, enkel en alleen in het kader van deze permanentie (P1 FR, P1 NL, P2 FR en P2 NL).

Het is ook belangrijk eraan te herinneren dat deze dienstvoertuigen prioritaire voertuigen zijn en dat ze als dusdanig alleen mogen worden gebruikt door personen die gemachtigd zijn om ze te besturen.

Het Comité P wenst ook in herinnering te brengen dat het Vast Comité P beslist heeft om geen functievoertuigen meer toe te kennen aan de vaste leden van het Vast Comité P vanaf 01.06.2022.

Het wagenpark van het Comité P bestaat dus, sinds die datum, enkel uit prioritaire dienstvoertuigen (bestemd voor de opdrachten van de Dienst Enquêtes P).

Dans le cadre des synergies, 9 véhicules (1 Audi A6, 4 Opel Insigna et 4 Opel Astra) ont été transférés, le 01.05.2022, aux services de la Chambre des représentants.

In het kader van de synergieën werden, op 01.05.2022, 9 voertuigen (1 Audi A6, 4 Opel Insigna en 4 Opel Astra) overgedragen aan de diensten van de Kamer van volksvertegenwoordigers.

Par conséquent, depuis le 01.01.2024, le parc automobile du Comité P se compose de 18 véhicules prioritaires (11 VW Golf et 7 Opel).

Derhalve bestaat het wagenpark van het Comité P sedert 01.01.2024 uit 18 prioritaire voertuigen (11 VW Golf en 7 Opel).

Au vu des contrats en cours avec la société DirectLease pour nos 11 véhicules Volkswagen Golf VIII (5-d) 1.4 eHybrid, contrat courant jusqu'au 12.10.2027, le budget pour 2026 s'élève à un montant de 100 000,00€.

Gelet op de lopende contracten tot 12.10.2027 met de firma DirectLease voor onze 11 Volkswagen Golf VIII (5-d) 1.4 eHybrid, bedraagt het budget voor 2026 100 000,00 EUR.

Par rapport au M3000 : sur les 18 véhicules prioritaires du Comité P, nous sommes propriétaires de 7 véhicules (Opel + VW) pour lesquels tous les frais sont à prendre en charge, c'est-à-dire les changements de pneus, les réparations, les entretiens. Pour les 11 autres (VW), le changement de pneus et les entretiens sont compris dans le contrat de leasing.

Merk op voor M3000: van de 18 prioritaire voertuigen van het Comité P zijn er 7 (Opel + VW) waarvoor we alle kosten moeten dragen, d.w.z. bandenwissels, alle reparaties en alle onderhoud. Voor de overige 11 (VW) is het vervangen van banden en onderhoud in het leasecontract inbegrepen.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
M1000	Location, assurances et taxes – Huur, verzekeringen en belastingen	117.007,59	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
M2000	Carburants et huile – Brandstof en olie	20.646,29	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
M3000	Réparations et entretiens – Herstellingen en onderhoud	15.391,06	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
M4000	Parking	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTAL - TOTAAL	153.044,94	191.000,00	191.000,00	191.000,00	191.000,00	191.000,00

N. Dépenses imprévisibles

Aucun crédit budgétaire n'est inscrit à ce poste.

N. Onvoorzienne uitgaven

Op deze post wordt geen begrotingskrediet ingeschreven.

Litera	Rubriek	Intitulé	Omschrijving	Compte	Rekening	Budget	Begroting	Prévision	Raming	Prévision	Raming	Prévision	Raming
	N1000	Dépenses imprévisibles –	Onvoorzienne uitgaven		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
		TOTAL - TOTAAL			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

O. Collaboration extérieure

O. Externes medewerkers

Le crédit budgétaire inscrit sur ce poste a pour but la prise en charge des coûts liés aux frais de gestion de notre secrétariat social (Persopoint), de Cohezio et de Medex, des coûts liés aux frais de traductions par des sociétés externes ainsi que des coûts liés à des partenaires externes.

Het begrotingskrediet ingeschreven op deze post is bedoeld om de kosten te dekken die gepaard gaan met het beheer van ons sociaal secretariaat (Persopoint), Cohezio en Medex alsook de kosten gebonden aan vertalingen gemaakt door externe firma's en de kosten verbonden aan externe partners.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
O1000	Secrétariat social – Sociaal secretariaat	36.435,34	40.000,00	40.000,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00
O2000	Honoraires – Erelonen	15.759,23	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
O3000	Personnel intérimaire – Interimpersoneel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	52.194,57	70.000,00	70.000,00	70.000,00	75.000,00	75.000,00

Q. Internationale organisaties

Q. Organisations internationales

À ce poste sont repris les cotisations à des organisations internationales, telles EPAC, FRANCOPOP, etc., ainsi que les frais éventuellement exposés pour l'organisation d'activités dans le cadre de ces affiliations.

Op deze post wordt begrotingskrediet ingeschreven voor lidmaatschapsbijdragen van internationale organisaties, zoals EPAC, FRANCOPOP, enz. alsook voor kosten die zouden worden gemaakt voor de organisatie van activiteiten in het kader van deze lidmaatschappen.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Q1000	Cotisations – Lidmaatschapsbijdragen	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Q2000	Organisation d'activités – Organisatie van activiteiten	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	TOTAL - TOTAAL	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

R. Organisation des examens et des concours **R. Organisatie van (vergelijkende) examens**

S. Formation des magistrats

Ces postes budgétaires concernent spécifiquement le Conseil Supérieur de la Justice et ne sont donc pas d'application pour le Comité P.

S. Opleiding van magistraten

Deze begrotingsposten hebben specifiek betrekking op de Hoge Raad voor de Justitie en zijn dus niet van toepassing voor het Comité P.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
R1000	Location salle – Huur zaal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R2000	Frais de publication – Publicatiekosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R3000	Frais d'impression – Drukkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R4000	Divers – Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1000	Frais de déplacement – Verplaatsingskosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2000	Stages	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

T. Frais d'enquêtes du Service d'enquêtes T. Kosten onderzoeken Dienst Enquêtes

Le crédit budgétaire inscrit sur ce poste est adapté en application de la note de service (2017/01) relative au remboursement des frais d'enquêtes judiciaires et non judiciaires.

Het begrotingskrediet ingeschreven op deze post is aangepast aan de dienstnota (2017/01) met betrekking tot de terugbetaling van kosten voor gerechtelijke en niet-gerechtelijke onderzoeken.

Litera	Intitulé	Compte	Budget	Prévision	Prévision	Prévision	Prévision
Rubriek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
T1000	Frais judiciaires – Kosten gerechtelijke onderzoeken	1.116,20	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
T2000	Frais de contrôle – Kosten toezichtsonderzoeken	849,50	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
T3000	Frais d'experts – Kosten experts	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	1.965,70,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

U. Missions spécifiques

Aucun crédit budgétaire n'est inscrit à ce poste.

U. Spécifieke opdrachten

Op deze post wordt geen begrotingskrediet ingeschreven.

Litera	Intitulé	Compte	Budget	Prévision	Prévision	Prévision	Prévision
Rubriek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
U1000	Missions spécifiques – Spécifieke opdrachten	2024	2025	2026	2027	2028	2029
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL – TOTAAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITRE 2. DÉPENSES DE CAPITAL

TITEL 2. KAPITAALUITGAVEN

EE. Bâtiments

EE. Gebouwen

Il s'agit ici de prévoir l'éventualité de certains travaux Hier wordt een bedrag voorzien om bepaalde d'aménagement, si cela s'avère nécessaire, par exemple suite à adaptationswerken te doen, mocht dit nodig zijn, bijvoorbeeld de nouvelles normes d'audition judiciaire ou de sécurité. ingevolge nieuwe normen voor het afnemen van gerechtelijke verhoren of nieuwe veiligheidsnormen.

Litera	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Rubriek							
EE1000	Travaux et équipements – Werken en uitrusting	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
EE3000	Machines	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
EE5000	Installation de sécurisation – Beveiligingsvoorzieningen	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTAL – TOTAAL	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

GG. Equipements et entretien

GG. Uitrusting en onderhoud

Les montants prévus ci-dessous tiennent compte d'un éventuel remplacement de mobilier et de machines devenus vétustes (certains datent encore du début des années 90, pour ce qui est des meubles) et de machines devenues obsolètes ou irréparables ou de l'achat de mobilier complémentaire éventuel. De hieronder voorziene bedragen houden rekening met een eventuele vervanging van versleten meubilair en machines (sommige meubelen dateren nog uit het begin van de jaren 90) en verouderde of onherstelbare machines of met de aankoop van eventueel bijkomend meubilair.

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
GG1000	Mobilier de bureau – Kantoormeubilair	947,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
GG2000	Machines de bureau – Kantoormachines	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
GG3000	Machines	1.342,84	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
GG4000	Œuvres d'art - Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GG6000	Photocopieurs – Fotokopieermachines	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL – TOTAAL	2.289,84	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

JJ. Informatique et bureautique

Ce poste budgétaire tient compte du fait que des ordinateurs portables ou des smartphones, mis à la disposition du personnel du Comité P, atteignant une certaine ancienneté et devenant obsolètes, devront être remplacés. Notre IT tient à ce titre une liste à jour des remplacements devant être effectués et grâce notamment au programme de TopDesk, la gestion de stock sera facilitée et encore plus effective.

JJ. Informatica en bureautica

Deze begrotingspost houdt rekening met het feit dat laptops of smartphones, die ter beschikking worden gesteld van het personeel van het Comité P zullen moeten worden vervangen, omdat ze oud of verouderd zijn. Hiertoe houdt onze IT-dienst een lijst up-to-date zodat we weten welke toestellen wanneer moeten worden vervangen. Dankzij de aanschaf van het programma TopDesk zal het stockbeheer makkelijker en doeltreffender worden.

Afin de répondre à la demande de la Commission de la Comptabilité visant à ajuster la proposition budgétaire dans le cadre des restrictions budgétaires, cette ligne a été revue à la baisse de 25 000,00 EUR.

Om tegemoet te komen aan de vraag van de Commissie voor de Comptabiliteit om het begrotingsvoorstel bij te stellen in het kader van de budgettaire restricties werd deze litera naar beneden toe bijgesteld met 25.000,00 EUR.

Litera	Intitulé	Compte	Budget	Prévision	Prévision	Prévision	Prévision
Rubriek	Omschrijving	Rekening	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
JJ1000	Informatique et bureautique – Informatica en bureautica	53.017,43	125.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	TOTAL – TOTAAL	53.017,43	125.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

MM. Wagenpark

MM. Voitures

Dans le prolongement de la décision prise par la Commission de la comptabilité le 12 juillet 2021, aucun crédit budgétaire n'est inscrit à ce poste à partir de l'exercice budgétaire 2022. En effet, dans le cadre du remplacement du parc automobile, la Commission de la comptabilité a demandé au Comité P, dans le cadre du remplacement de ses véhicules, de recourir exclusivement au leasing (au lieu des achats) de véhicules. In het verlengde van de beslissing die de Commissie voor de Comptabiliteit heeft genomen op 12 juli 2021, wordt op deze post geen begrotingskrediet ingeschreven. In het kader van de vervanging van het wagenpark heeft de Commissie voor de Comptabiliteit aan het Comité P gevraagd om voor de vervanging van zijn voertuigen uitsluitend gebruik te maken van leasing (in plaats van aankoop).

Litera Rubriek	Intitulé Omschrijving	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Prévision Raming 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
MM1000	Voitures - Wagenpark	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL - TOTAAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Evolution/prévision des dépenses 2024 – 2029 Evolutive/Raming van de uitgaven 2024-2029

	Compte Rekening 2024	Budget Begroting 2025	Budget Begroting 2026	Prévision Raming 2027	Prévision Raming 2028	Prévision Raming 2029
Dépenses	12.977.306,85	13.992.366,72	14.435.670,79	14.893.500,00	15.361.500,00	15.859.500,00
TOTAUX						

CONCLUSION

En guise de conclusion, le Comité P tient à rappeler un point essentiel, à savoir la problématique des bonis et la spécificité de la confection des budgets des institutions à dotation émanant des assemblées législatives.

Pour rappel, le budget N = la dotation N + boni N-2. Concrètement, le budget 2026 du Comité P = dotation 2026 (votée par la Chambre des représentants) augmentée du boni 2024. Le boni 2024 du Comité P s'élève à 245 170,79 EUR.

Depuis 2023, la dotation ne suffit plus à couvrir le paiement de l'ensemble de la masse salariale du Comité P, soit 93,88% des dépenses globales en 2024 avec une nette majorité de personnel statutaire.

Le boni 2024 est pour la première fois depuis plusieurs années, relativement bas – 245 170,79€. Cela est dû d'une part, au fait que certains services de police ont oublié de facturer certains détachements (dont plusieurs datant de 2022), factures ayant été apurées avec le budget 2024. D'autre part, le Comité P a souscrit une assurance « Accidents du travail » auprès d'Ethias pour les membres de son personnel. Jusqu'alors, les dommages résultant d'un accident du travail étaient payés par le Comité P lui-même. L'on a donc pu constater que le C1000 avait été sous-budgété ces dernières années et qu'il faut considérablement augmenter ce poste.

CONCLUSIE

Bij wijze van besluit wil het Comité P een essentieel punt in herinnering brengen, met name de problematiek van de boni's en de specificiteit van de opmaak van de begrotingen van de dotatiegerechtigde instellingen die uit de wetgevende vergaderingen voortkomen.

Pro memorie: de begroting N = de dotatie N + het boni N-2. Concreet is de begroting 2026 van het Comité P gelijk aan de dotatie 2026 (goedgekeurd door de Kamer van volksvertegenwoordigers) vermeerderd met het boni 2024. Het boni 2024 van het Comité P bedraagt 245 170,79 EUR.

Sinds 2023 is de dotatie niet meer toereikend om de betaling van de volledige loonmassa van het Comité P te dekken, zijnde 93,88% van de globale uitgaven in 2024, vooral ten behoeve van statutaire personeelsleden.

Voor het eerst sinds verscheidene jaren is het boni 2024 vrij laag, – 245 170,79€. Dat is enerzijds te wijten aan het feit dat sommige politiediensten vergeten zijn om bepaalde detacheringen te factureren (waarvan een aantal dateren uit 2022), facturen die werden aangezuiverd met het budget van 2024. Anderzijds heeft het Comité P een verzekering 'arbeidsongevallen' bij Ethias voor zijn personeelsleden afgesloten. Tot dan werd schade ingevinge een arbeidsongeval betaald door het Comité P zelf. Er kon dus worden vastgesteld dat er de afgelopen jaren een onderbudgettering was voor het begrotingskrediet op post C1000 en dat die post aanzienlijk moet worden opgetrokken.

Compte tenu de ces éléments et de la lettre contenant les directives envoyée le 24 juillet 2025 par la présidence de la Chambre des représentants, le Comité P demande à la Chambre de tenir compte de la remarque relative au poste C1000 et de l'indexation salariale prévue pour 2026 (+2 %) ainsi qu'à l'augmentation barémique et statutaire des salaires.

Pour 2026, la continuité des investissements dans l'infrastructure informatique devra également être accompagnée d'une budgétisation adéquate. Cela est un aspect majeur à considérer lors de la préparation du budget 2026.

Compte tenu des points susmentionnés, et soulignant à nouveau que le présent projet de budget est inférieur de 525 329,21 EUR au projet de budget présenté à la Commission de la Comptabilité du 17 juin 2026, le Comité P demande **une dotation d'un montant minimum de 14 190 500,00 EUR ainsi que le maintien de son boni 2024, soit 245 170,79 EUR.**³

Gezien deze elementen en de brief met de richtlijnen die op 24 juli 2025 door het Voorzitterschap van de Kamer van Volksvertegenwoordigers werd verstuurd verzoekt het Comité P de Kamer om rekening te houden met de opmerking over de post C1000 en met de voorziene loonindexering voor 2026 (+2%) alsook met de baremieke en statutaire verhoging van de lonen.

Voor 2026 moeten de voortdurende investeringen in de IT-infrastructuur ook gepaard gaan met een adequate budgettering. Dit is een belangrijk aspect waarmee bij de opmaak van de begroting 2026 rekening moet worden gehouden.

Rekening houdend met de voormelde punten, en nogmaals benadrukkend dat voorliggend ontwerp van begroting 525.329,21 EUR lager wordt begroot dan het begrotingsvoorstel dat op 17 juni 2026 aan de Commissie voor de Comptabiliteit werd voorgelegd, vraagt het Comité P **een dotatie voor een minimumbedrag van 14.190.500,00 EUR alsook het behoud van zijn boni 2024, zijnde 245.170,79 EUR.**⁴

³ En effet, le montant demandé est égal au montant total du budget 2026 ou 14.435.670,79€ (tenant compte des 2% d'indexation des salaires/augmentation barémique et statutaire + augmentation du C1000) – le boni de 245.170,79€.

⁴ Het gevraagde bedrag is gelijk aan het totaalbedrag van de begroting 2026 of 14.435.670,79€ (2% loonindexering/baremieke en statutaire verhoging + verhoging van litera C1000) – het boni van 245.170,79€.

BUDGET / BEGROTING 2026			
1. Dépenses courantes / Lopende uitgaven			
A	Traitements du Comité / Wedde Comité		1.327.000,00
A1000	Masse salariale / Loonmassa		1.206.000,00
A2000	Compléments de rémunérations / Weddetoeslagen		38.000,00
A3000	Charges patronales / Werkgeverslasten		38.000,00
A4000	Indemnités / Vergoedingen		27.000,00
A5000	Frais liés à une activité / Activiteitsgebonden kosten		8.00,00
A6000	Formation / Opleiding		10.00,00
B	Personnel administratif / Administratief personeel		3.725.000,00
B1000	Masse salariale / Loonmassa		3.275.000,00
B2000	Compléments de rémunérations / Weddetoeslagen		200.000,00
B3000	Charges patronales / Werkgeverslasten		170.000,00
B4000	Indemnités / Vergoedingen		50.000,00
B5000	Frais liés à une activité / Activiteitsgebonden kosten		10.000,00
B6000	Formation / Opleiding		20.000,00
C	Personnel du Service d'enquêtes / Personeel Dienst Enquêtes		7.872.500,00
C1000	Masse salariale / Loonmassa		6.500.000,00
C2000	Compléments de rémunérations / Weddetoeslagen		300.000,00
C3000	Charges patronales / Werkgeverslasten		190.000,00
C4000	Indemnités / Vergoedingen		850.000,00
C5000	Frais liés à une activité / Activiteitsgebonden kosten		12.500,00
C6000	Formation / Opleiding		20.000,00

Page 51 of 54

D	Documentation / Documentatie	20.000,00
D1000	Abonnements, achats, ... / Abonnements, aankopen, ...	20.000,00
E	Bâtiments / Gebouwen	162.500,00
E1000	Aménagement et entretien / Inrichting en onderhoud	0,00
E2000	Contrats d'entretien / Onderhoudscontracten	137.500,00
E3000	Fournitures / Benodigdheden	7.500,00
E4000	Assurances / Verzekeringen	12.500,00
E5000	Sécurisation / Beveiliging	5.000,00
E6000	Loyer et taxes / Huur en belastingen	0,00
E7000	Charges / Lasten	0,00
G	Équipement et entretien / Uitrusting en onderhoud	29.500,00
G1000	Mobilier et équipement de bureau / Meubilair en kantooruitrusting	15.000,00
G2000	Machines de bureau / Kantoor machines	10.000,00
G3000	Machines / Machines	2.000,00
G4000	Œuvres d'art / Kunstwerken	0,00
G5000	Plantes et plantations / Planten en plantsoenen	500,00
G6000	Installations multimédia / Multimedievoorzieningen	2.000,00
H	Articles de consommation / Verbruiksgoederen	36.000,00
H1000	Cafétéria / Cafetaria	22.500,00
H2000	Articles de bureau / Kantoorbenodigdheden	5.000,00
H3000	Vêtements de service / Dienstkledij	0,00
H4000	Distinctions honorifiques / Onderscheidingstekens	500,00

H5000	Divers / Allerlei	8.000,00
I	Poste/Télécom / Post/Telecom	35.500,00
I1000	Poste / Post	500,00
I2000	Télécommunication / Telecommunicatie	35.000,00
J	Informatique et bureautique / Informatica en bureautica	729.170,79
J1000	Contrats et fournitures / Contracten en benodigdheden	700.000,00
J2000	Services externes / Dienstverlening door externen	29.170,79
J3000	Leasing / Leasing	0,00
L	Relations externes / Externe relaties	112.000,00
L1000	Publications / Publicaties	0,00
L2000	Presse / Pers	0,00
L3000	Site internet / Website	30.000,00
L4000	Campagne d'information / Informatiecampagne	0,00
L5000	Relations publiques / Public relations	75.000,00
L6000	Colloques / Colloquia	2.000,00
L7000	Délégations étrangères / Buitenlandse delegaties	5.000,00
M	Voitures / Wagenpark	191.000,00
M1000	Location, assurances, taxes, ... / Huur, verzekeringen, belastingen, ...	125.000,00
M2000	Carburants et huile / Brandstof en olie	35.000,00
M3000	Réparations et entretien / Herstellingen en onderhoud	30.000,00
M4000	Parking / Parking	1.000,00
N	Dépenses imprévisibles / Onvoorziene uitgaven	0,00

N1000	Dépenses imprévisibles / Onvoorziene uitgaven	0,00
O	Collaboration externe / Externe medewerkers	70.000,00
O1000	Secrétariat social / Sociaal secretariaat	40.000,00
O2000	Honoraires / Erelonen	30.000,00
O3000	Personnel intérimaire / Interimpersoneel	0,00
Q	Organisations internationales / Internationale organisaties	1.000,00
Q1000	Cotisations / Lidmaatschapsbijdragen	500,00
Q2000	Organisation d'activités / Organisatie van activiteiten	500,00
R	Organisation des examens / Organisatie van examens	0,00
R1000	Location salle / Huur zaal	0,00
R2000	Frais de publication / Publicatiekosten	0,00
R3000	Frais d'impression / Drukkosten	0,00
R4000	Divers / Allerlei	0,00
S	Formation des magistrats / Opleiding van magistraten	0,00
S1000	Frais de déplacements / Verplaatsingskosten	0,00
S2000	Stages à l'étranger / Stages in het buitenland	0,00
T	Frais d'enquêtes / Onderzoekskosten	2.000,00
T1000	Frais d'enquêtes judiciaires / Kosten gerechtelijke onderzoeken	1.000,00
T2000	Frais d'enquêtes de contrôle / Kosten toezichtsonderzoeken	1.000,00
T3000	Frais d'experts / Kosten experts	0,00
U	Missions spécifiques / Specifieke opdrachten	0,00
U1000	Missions spécifiques / Specifieke opdrachten	0,00

2. Dépenses de capital / Kapitaaluitgaven			
EE	Bâtiments / Gebouwen		7.500,00
EE1000	Travaux et équipements / Werken en uitrusting		2.500,00
EE3000	Machines / Machines		2.500,00
EE5000	Installations de sécurisation / Beveiligingsvoorzieningen		2.500,00
GG	Équipement et entretien / Uitrusting en onderhoud		15.000,00
GG1000	Mobilier / Meubilair		10.000,00
GG2000	Machines de bureau / Kantoormachines		2.500,00
GG3000	Machines / Machines		2.500,00
GG4000	Œuvres d'art / Kunstwerken		0,00
GG6000	Photocopieurs / Fotokopieermachines		0,00
JJ	Informatique et bureautique / Informatica en bureautica		100.000,00
JJ1000	Informatique, matériel de télécommunication, ... / Informatica, telecommunicatiematerieel, ...		100.000,00
MM	Voitures / Wagenpark		0,00
MM1000	Voitures / Wagenpark		0,00

5. Comité I Comité R

5.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 (+ verslag Rekenhof)

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**

5.2. Tweede begrotingsaanpassing 2025 Deuxième ajustement budgétaire 2025

5.3. Begrotingsvoorstellen 2026 Propositions budgétaires 2026

**5.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
(+ verslag Rekenhof)**

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten



25.08. 41760

De heer Peter DE ROOVER
Voorzitter
Kamer van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1000 BRUSSEL

CONTACT	Frédéric Givron, griffier
TEL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
ONS KENMERK	OUT/UCL/25/173
BIJLAGE(N)	1

BETREFT Rekeningen 2024

Brussel, vrijdag 24 juli 2025

Mijnheer de Voorzitter,

U gelieve hierbij de rekeningen van het jaar 2024 te willen vinden zoals goedgekeurd in de vergadering van het Vast Comité I van 14 juli 2025. Wij melden u eveneens dat wij een kopie hiervan bezorgd hebben aan de Eerste Voorzitster van het Rekenhof.

Wij blijven vanzelfsprekend volledig tot uw beschikking voor elke informatie die u nuttig zou blijken.

Met bijzondere hoogachting,

Voor het Vast Comité I,

Frédéric GIVRON
Griffier

Vanessa SAMAIN
Voorzitster

Vast Comité van Toezicht op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

T +32 (0)2/286 29 11 • F +32 (0)2/286 29 99 • Leuvenseweg 48 bus 4 • 1000 Brussel • info@comiteri.be • www.comiteri.be

1



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Monsieur Peter DE ROOVER
Président de la Chambre des Représentants
Palais de la Nation

1000 BRUXELLES

CONTACT	Frédéric GIVRON, greffier
TÉL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
NOTRE RÉF	OUT/UCL/25/172
ANNEXE(S)	1

CONCERNE Comptes 2024

Bruxelles, le vendredi 24 juillet 2025

Monsieur le Président,

Nous vous prions de trouver, en annexe, les comptes 2024 du Comité Permanent R approuvés en séance plénière du 14 juillet 2025. Nous vous informons également que nous en avons transmis une copie à Madame la Première Présidente de la Cour des Comptes.

Nous restons bien entendu à votre entière disposition pour toute information que vous jugeriez nécessaire.

Nous vous souhaitons bonne réception de la présente et nous vous prions de croire, Monsieur le Président, en l'assurance de notre plus haute considération.

Pour le Comité Permanent R,

Frédéric GIVRON
Greffier

Vanessa SAMAIN
Présidente

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Adjusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES						
A : LEDEN VAN HET VAST COMITE VAN TOEZICHT EN GRIFFIER / MEMBRES DU COMITE PERMANENT DE CONTROLE ET GREFFIER						
A 1000	Loonmassa	725.000,00	725.000,00	708.476,43	16.523,57	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	15.000,00	15.000,00	13.419,00	1.581,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	13.000,00	13.000,00	10.646,00	2.354,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	12.000,00	12.000,00	11.705,60	294,40	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitsgebonden kosten	1.500,00	1.500,00	720,28	779,72	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	10.000,00	10.000,00	9.193,90	806,10	Formation
	Totaal	776.500,00	776.500,00	754.161,21	22.338,79	Total
B : PERSONEEL / PERSONNEL						
B 1000	Loonmassa	2.000.000,00	2.000.000,00	1.656.635,71	343.364,29	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	50.000,00	50.000,00	35.947,10	14.052,90	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	50.000,00	50.000,00	37.703,34	12.296,66	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	170.000,00	170.000,00	97.207,30	72.792,70	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitsgebonden kosten	1.500,00	3.500,00	2.983,30	516,70	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	40.000,00	38.000,00	17.120,40	20.879,60	Recrutement et formation
	Totaal	2.311.500,00	2.311.500,00	1.847.597,15	463.902,85	Total
C : DIENST ONDERZOEK / SERVICE D'ENQUETE						
C 1000	Loonmassa	1.265.150,00	1.265.150,00	933.945,42	331.204,58	Masse salariale
C 2000	Reglementaire weddetoeslagen	40.000,00	40.000,00	28.222,90	11.777,10	Compléments de rémunérations réglementaires
C 3000	Reglementaire weddetoeslagen	45.000,00	45.000,00	11.757,88	33.242,12	Charges patronales
C 4000	Statuutgebonden vergoedingen	40.000,00	40.000,00	28.251,59	11.748,41	Indemnités liées au statut
C 5000	Activiteitsgebonden kosten	1.500,00	1.500,00	567,12	932,88	Frais liés à une activité
C 6000	Aanwerving en vorming	30.000,00	30.000,00	22.181,36	7.818,64	Recrutement et formation
	Totaal	1.421.650,00	1.421.650,00	1.024.926,27	396.723,73	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION						
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	15.000,00	15.000,00	11.054,26	3.945,74	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	15.000,00	15.000,00	11.054,26	3.945,74	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
 COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
 UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Adjusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil 2024 Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
E : GEBOUWEN / BATIMENTS						
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	60.000,00	60.000,00	33.493,54	26.506,46	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	70.000,00	70.000,00	44.127,56	25.872,44	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	3.000,00	3.000,00	1.674,58	1.325,42	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	12.000,00	12.000,00	4.690,26	7.309,74	Assurances
E 5000	Beveiliging	30.000,00	30.000,00	8.528,22	21.471,78	Sécurité
E 6000	Huur en belastingen	100,00	100,00	100,00	0,00	Loyer et taxes
E 7000	Lasten					Charges
	Totaal	175.000,00	175.000,00	92.514,16	82.485,84	Total
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	2.000,00	3.000,00	2.127,78	872,22	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoormachines	20.000,00	19.000,00	6.918,98	12.081,02	Machines de bureau
G 3000	Machines	1.500,00	1.500,00	188,77	1.311,23	Machines
G 4000	Kunstwerken	1.500,00	1.500,00	116,94	1.383,06	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	1.000,00	1.000,00	336,70	663,30	Plantes et plantations
G 6000	Multimediavoorzieningen	1.000,00	1.000,00	726,21	273,79	Installations multimedia
	Totaal	27.000,00	27.000,00	10.415,38	16.584,62	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE						
H 1000	Cafeteria	15.000,00	15.000,00	9.989,56	5.010,44	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	12.000,00	12.000,00	6.145,71	5.854,29	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	500,00	500,00	0,00	500,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	1.500,00	1.500,00	15,00	1.485,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	Divers
	Totaal	32.000,00	32.000,00	16.150,27	15.849,73	Total
I : POST EN TELECOM / POSTE ET TELECOM						
I 1000	Post	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	Poste
I 2000	Telecom	50.000,00	50.000,00	48.402,58	1.597,42	Télécommunication
	Totaal	52.000,00	52.000,00	48.402,58	3.597,42	Total
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
J 1000	Contracten en benodigdheden	135.000,00	135.000,00	99.076,37	35.923,63	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	850.000,00	850.000,00	117.873,81	732.126,19	Services externes
J 3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	985.000,00	985.000,00	216.950,18	768.049,82	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Adjusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES						
L 1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Publications
L 2000	Pers	0,00	0,00	0,00	0,00	Presse
L 3000	Internet website	10.000,00	10.000,00	562,31	9.437,69	Site internet
L 4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L 5000	Public relations	25.000,00	25.000,00	14.982,81	10.017,19	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	5.000,00	5.000,00	4.986,35	13,65	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiaires	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	42.500,00	42.500,00	20.531,47	21.968,53	Total
M : WAGENPARK / VOITURES						
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00	0,00	0,00	0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	100,00	100,00	59,70	40,30	Parking
	Totaal	100,00	100,00	59,70	40,30	Total
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES						
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	50.000,00	50.000,00	8.378,13	41.621,87	Dépenses imprévisibles
	Totaal	50.000,00	50.000,00	8.378,13	41.621,87	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE						
O 1000	Sociaal secretariaat	12.000,00	12.000,00	9.269,65	2.730,35	Secrétariat social
O 2000	Erelonen voor rechtsbijstand	50.000,00	50.000,00	11.072,25	38.927,75	Honoraires pour conseil juridique
O 3000	Andere intellectuele dienstverlening	30.000,00	30.000,00	11.807,39	18.192,61	Autres services intellectuels
O 4000	Interpersoneel	0,00	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	92.000,00	92.000,00	32.149,29	59.850,71	Total
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES						
Q 1000	Bijdragen aan internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	0,00	Cotisations aux organes internationales
	Totaal	0,00	0,00	0,00	0,00	Total
T : ONDERZOEKSKOSTEN / FRAIS D'ENQUETE						
T 1000	Onderzoekskosten gerechtelijk onderzoek	0,00	0,00	0,00	0,00	Frais d'enquêtes judiciaires
T 2000	Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken	50.000,00	50.000,00	31.108,35	18.891,65	Frais d'enquêtes et de contrôle
T 3000	Kosten experts	25.000,00	25.000,00	4.500,00	20.500,00	Frais d'experts
	Totaal	75.000,00	75.000,00	35.608,35	39.391,65	Total
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN/MISSIONS SPECIFIQUES						
U 1000	Specifieke opdrachten	25.000,00	25.000,00	15.295,67	9.704,33	Missions spécifiques
	Totaal	25.000,00	25.000,00	15.295,67	9.704,33	Total
V : FINANCIËLE LASTEN / CHARGES FINANCIERES						
V 1000	Financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	Charges financières
	Totaal	0,00	0,00	0,00	0,00	Total
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES						

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2024 / BUDGET DES DEPENSES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Adjusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil 2024 Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL						
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS						
EE 1000	Werken en uitrusting					Travaux et équipement
EE 3000	Machines					Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen					Installations de sécurisation
	Totaal					Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN						
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	60.000,00	59.000,00	24.314,39	34.685,61	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoormachines	2.000,00	3.000,00	2.436,83	563,17	Machines de bureau
GG 3000	Machines	1.000,00	1.000,00		1.000,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	2.500,00	2.500,00		2.500,00	Oeuvres d'art
	Totaal	65.500,00	65.500,00	26.751,22	38.748,78	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE						
JJ 1000	Informatica-, bureautica en telecommunicatiemateriaal	150.000,00	150.000,00	62.349,70	87.650,30	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	150.000,00	150.000,00	62.349,70	87.650,30	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES						
MM 1000	Voertuigen					Voitures
	Totaal					Total
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL						
		215.500,00	215.500,00	89.100,92	126.399,08	
TITEL III: TRANSFERTUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE TRANSFERT						
TR 1	Kamer van Volksvertegenwoordigers					Chambres des représentants
	Totaal					Total
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		6.295.750,00	6.295.750,00	4.223.294,99	2.072.455,01	

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
ONTVANGSTENREKENING 2024 / BUDGET DES RECETTES 2024

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Ajusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	Verschil 2024 Ecart (1) (2)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES						
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	0,00	0,00	187,24	-187,24	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES						
		0,00	0,00	187,24	-187,24	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL						
5	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL						
		0,00	0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS						
6	Dotatie	4.764.000,00	4.764.000,00	4.764.000,00	0,00	Dotation
7	Transfers van andere instellingen	0,00	0,00	0,00	0,00	Transfers d'autres institutions
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERS						
		4.764.000,00	4.764.000,00	4.764.000,00	0,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL						
		4.764.000,00	4.764.000,00	4.764.187,24	-187,24	

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025

in euro / en euro

VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SÉCURITÉ
BEGROTING 2024 / BUDGET 2024

ONTVANGSTEN RECETTES	Uitslagen 2023 Résultats	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Ajusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)	UITGAVEN DEPENSES	Uitslagen 2023 Résultats	Initiële begroting 2024 Budget Initial (0)	Aangepaste begroting 2024 Budget Ajusté (1)	Uitslagen 2024 Résultats (2)
Lopende ontvangsten Recettes courantes	521,55	0,00	0,00	187,24	Lopende uitgaven Dépenses courantes	3.662.369,01	6.080.250,00	6.080.250,00	4.134.194,07
Kapitaalontvangsten Recettes de capital					Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	57.544,26	215.500,00	215.500,00	89.100,92
Transferontvangsten Recettes en provenance de transferts	3.317.000,00	4.764.000,00	4.764.000,00	4.764.000,00	Transferuitgaven Transferts	0	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	3.317.521,55	4.764.000,00	4.764.000,00	4.764.187,24	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	3.719.913,27	6.295.750,00	6.295.750,00	4.223.294,99
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	-402.391,72	-1.531.750,00	-1.531.750,00	540.892,25					
van 2021 overgedragen boni Boni reportés de 2021	1.616.170,00								
van 2022 overgedragen boni Boni reportés de 2022		1.531.750,00	1.531.750,00	1.531.750,00					
naar 2025 overgedragen boni Boni reportés en 2025	-1.213.778,28								
Global resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	0,00	0,00	0,00	2.072.642,25					

Goedgekeurd in Plenaire op 14/07/2025

Approuvé en Plenaire du 14/07/2025



VAST COMITE I

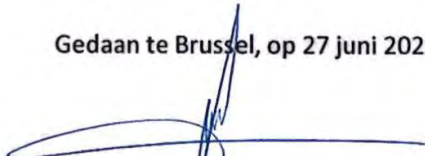
Controle van de jaarrekeningen 2024

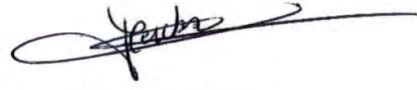
In onze hoedanigheid van commissarissen van de jaarrekeningen wensen wij – qua betalingen die werden verricht in het jaar 2024 via de bankrekening BE45 6790 0010 5989 – controle uit te voeren inzake volgende bedragen:

1. Uittreksel 128/0001	datum 06/12	voor een bedrag van 4.017,86€
2. Uittreksel 121/0001	datum 21/11	voor een bedrag van 14.279,36€
3. Uittreksel 100/0001	datum 04/10	voor een bedrag van 3.810,18€
4. Uittreksel 88/0001	datum 05/09	voor een bedrag van 816,48€
5. Uittreksel 72/0002	datum 31/07	voor een bedrag van 51.669,97€
6. Uittreksel 72/0003	datum 31/07	voor een bedrag van 199,62€
7. Uittreksel 67/0001	datum 15/07	voor een bedrag van 454,54€
8. Uittreksel 66/0002	datum 05/07	voor een bedrag van 17,99€
9. Uittreksel 64/0001	datum 01/07	voor een bedrag van 622,00€
10. Uittreksel 50/0001	datum 23/05	voor een bedrag van 304,80€
11. Uittreksel 39/0001	datum 18/04	voor een bedrag van 1.791,00€
12. Uittreksel 30/0001	datum 28/03	voor een bedrag van 2.486,58€

Te dien einde vragen wij aan de boekhoudkundige verantwoordelijke, de heer Julien FAGOT, ons de nodige boekhoudkundige verantwoording te verschaffen over de vermelde bedragen.

Gedaan te Brussel, op 27 juni 2025


Filip VANNESTE
Commissaris van de rekeningen


Séverine MERCKX
Commissaris van de rekeningen



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

VAST Comité I Controle van de jaarrekeningen 2024

In onze hoedanigheid van commissaris van de jaarrekeningen vroegen wij op 27/06/2025 de verantwoording van een aantal details op, over betalingen gedaan in het jaar 2024 via de Comité-bankrekening BE45 6790 0010 5989.

Wij kregen van de boekhouder de gevraagde schriftelijke verantwoordingen.

We hebben de redelijkheid van significante boekhoudkundige schattingen door het Vast Comité I beoordeeld, evenals de presentatie van de jaarrekening als geheel. Wij zijn van oordeel dat dit werk een redelijke basis vormt voor het geven van ons advies.

Op basis van het bovenstaande zijn wij van mening dat de jaarrekening afgesloten op 31 december 2024 een getrouw beeld geeft van het patrimonium, van de financiële toestand en van de resultaten van de instelling.

Brussel, 02 Juli 2025

Filip Vanneste

Commissaris van de rekeningen

Séverine MERCKX

Commissaris van de rekeningen

**Rekenhof****De heer P. De Roover***Voorzitter*

Kamer van Volksvertegenwoordigers

Paleis der Natie

Natieplein 2

1008 BRUSSEL

Contactpersoon:

Karl Hendrickx

Regentschapsstraat 2

B-1000 Brussel

T +32 2 551 89 90

hendrickxk@ccrek.be

Uw bericht van

4 september 2025

Uw kenmerkSG/PH/CD/COMPTA/27 AS2-3.740.655-B1
3-25**Ons kenmerk****Datum**

8 oktober 2025

**Verslag van het Rekenhof over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van het Vast Comité van Toezicht op de inlichtingen- en de veiligheidsdiensten**

Mijnheer de voorzitter,

Het Rekenhof zendt u, als bijlage, het bovenvermelde verslag.

Op last:Alain Bolly
Hoofdgriffier**Het Rekenhof:**Hilde François
Eerste voorzitter**Bijlage : 1 verslag**



Cour des comptes

Monsieur P. De Roover
Président
Chambre des représentants
Palais de la Nation
Place de la Nation 2
1008 BRUXELLES

Personne de contact:
Karl Hendrickx

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 89 90
hendrickxk@ccrek.be

Votre lettre du
4 septembre 2025

Votre référence
SG/PH/CD/COMPTA/27
3-25

Notre référence
AS2-3.740.655-L1

Date
8 octobre 2025



Rapport de la Cour des comptes relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 du Comité permanent de contrôle des services de renseignement et de sécurité

Monsieur le Président,

La Cour des comptes vous transmet, en annexe, le rapport mentionné sous rubrique.

Par ordonnance :

Alain Bolly
Greffier en chef

La Cour des comptes :

Hilde François
Première Présidente

Annexe : 1 rapport





Verslag over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van het Vast Comité van Toezicht op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten (Comité I)



Verslag goedgekeurd door de algemene vergadering van het Rekenhof van 8 oktober 2025



Rapport relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 du Comité permanent de contrôle des services de renseignement et de sécurité (Comité R)



Rapport adopté par l'assemblée générale de la Cour des comptes du 8 octobre 2025

Verslag over de controle van de rekeningen van het comité I / boekjaar 2024 / 2

1	Inleiding	3
2	Antecedenten	3
2.1	Vorig controleverslag	3
2.2	Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen	3
2.3	Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen	3
3	Begroting	3
3.1	Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024	3
3.2	Kerncijfers van de begroting 2024	4
3.3	Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting	4
4	Rekeningen	4
4.1	Documenten bezorgd aan het Rekenhof	4
4.2	Kerncijfers	5
4.3	Kredietoverschrijdingen	7
5	Nazicht van de rekeningen	7
6	Vaststellingen en aanbevelingen	8
7	Samenvatting	8

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DU COMITÉ R / EXERCICE 2024 / 2

1	Préambule	3
2	Antécédents	3
2.1	Rapport de contrôle précédent	3
2.2	Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents	3
2.3	Suites données aux observations et recommandations précitées	3
3	Budget	3
3.1	Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024	3
3.2	Chiffres significatifs du budget 2024	4
3.3	Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget	4
4	Comptes	4
4.1	Documents transmis à la Cour des comptes	4
4.2	Chiffres significatifs	5
4.3	Dépassements de crédits	7
5	Examen des comptes	7
6	Constatations et recommandations	8
7	Synthèse	8

1 Inleiding

Bij brief van 4 september 2025 heeft de voorzitter van de Kamer van Volksvertegenwoordigers de rekening 2024 van het Comité I aan het Rekenhof bezorgd met het oog op het opstellen van een controleverslag ten behoeve van de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit.

2 Antecedenten

2.1 Vorig controleverslag

Het controleverslag met betrekking tot het begrotingsjaar 2023 is opgenomen in de parlementaire stukken met kenmerk DOC 56 0502/002, p. 272 tot 290.

2.2 Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen

Het Rekenhof had aanbevolen het huishoudelijk reglement bij te werken.

Het had eveneens aanbevolen verklarende aantekeningen bij de aan de Kamer van Volksvertegenwoordigers overgezonden rekeningen te voegen.

2.3 Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen

Een werkgroep bestaande uit verschillende dotatiegerechtigde instellingen zal een eengemaakt statuut uitwerken. In afwachting van dat eengemaakt statuut is de bijwerking van het huishoudelijk reglement van het Comité I on hold gezet.

De verklarende aantekeningen zijn niet als bijlagen bij de rekeningen bezorgd aan de Kamer van Volksvertegenwoordigers.

3 Begroting

3.1 Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024

De Commissie voor de Comptabiliteit keurde de initiële begroting voor een bedrag van 6.295.750 euro goed op 4 december 2023 (DOC 55 3708/001, blz. 41 en 42).

De begroting wordt gestijfd door een dotatie van 4.764.000 euro en door een bedrag van 1.531.750 euro dat werd afgenomen van het boni van het boekjaar 2022.

Het Comité I heeft geen begrotingsaanpassing gevraagd.

1 Préambule

Par une lettre du 4 septembre 2025, le président de la Chambre des représentants a transmis les comptes 2024 du Comité R à la Cour des comptes, en vue de la rédaction d'un rapport de contrôle à l'intention des membres de la commission de la Comptabilité.

2 Antécédents

2.1 Rapport de contrôle précédent

Le rapport de contrôle relatif à l'année budgétaire 2023 est inclus dans les documents parlementaires portant la référence DOC 56 0502/002, p. 272 à 290.

2.2 Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents

La Cour des comptes avait recommandé que le règlement d'ordre intérieur soit actualisé.

Elle avait également recommandé que des notes explicatives accompagnent les comptes transmis à la Chambre des représentants.

2.3 Suites données aux observations et recommandations précitées

Un groupe de travail, composé de plusieurs institutions à dotation, a pour objectif d'élaborer un statut unique. L'actualisation du règlement d'ordre intérieur du Comité R a été suspendu dans l'attente de ce statut unique.

Les notes explicatives n'ont pas été annexées aux comptes transmis à la Chambre des représentants.

3 Budget

3.1 Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024

Le budget initial, d'un montant de 6.295.750 euros, a été approuvé par la commission de la Comptabilité, le 4 décembre 2023 (DOC 55 3708/001, p. 41 et 42).

Il est financé par une dotation de 4.764.000 euros et par un montant de 1.531.750 euros prélevé sur le boni de l'exercice 2022.

Le comité R n'a pas sollicité d'ajustement budgétaire.

3.2 Kerncijfers van de begroting 2024

Tabel 1 – Kerncijfers van de begroting 2024 (in duizend euro)

	Definitief 2022	Definitief 2023	Initieel 2024	Definitief 2024
Leden van het comité en griffier	692	776	776	776
Administratief en logistiek personeel	1.987	2.196	2.312	2.312
Personeel Dienst Enquêtes	954	1.142	1.422	1.422
Werkingskosten	1.480	725	1.570	1.570
Totaal lopende uitgaven	5.113	4.839	6.080	6.080
Totaal kapitaaluitgaven	100	94	216	216
Algemeen totaal	5.213	4.933	6.296	6.296
Vershil met de vorige periode		-280	+1.363	+1.363
Procentueel verschil		-5%	+28%	+28%

3.3 Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting

De uitgavenbegroting 2024 van het Comité I wordt als volgt gefinancierd (DOC 55 3708/001, blz. 41 en 42):

Dotatie 2024	4.764.000 euro
Boni 2022	1.531.750 euro

	6.295.750 euro

4 Rekeningen

4.1 Documenten bezorgd aan het Rekenhof

De documenten die aan het Rekenhof werden bezorgd met het oog op de controle van het begrotingsjaar 2024, omvatten een gedetailleerd overzicht van de rekeningen van uitvoering van de begroting (uitgaven en ontvangsten) en het verslag van de rekeningcommissarissen.

De bevoegde instanties van de instelling hebben de financiële staten op 14 juli 2025 goedgekeurd.

3.2 Chiffres significatifs du budget 2024

Tableau 1 – Chiffres significatifs du budget 2024 (en milliers d'euros)

	Définatif 2022	Définatif 2023	Initial 2024	Définatif 2024
Membres du Comité et greffier	692	776	776	776
Personnel administratif et logistique	1.987	2.196	2.312	2.312
Personnel du service d'enquêtes	954	1.142	1.422	1.422
Frais de fonctionnement	1.480	725	1.570	1.570
Total des dépenses courantes	5.113	4.839	6.080	6.080
Total des dépenses de capital	100	94	216	216
Total général	5.213	4.933	6.296	6.296
Différence avec la période précédente		-280	+1.363	+1.363
Différence exprimée en %		-5%	+28%	+28%

3.3 Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget

Le budget des dépenses de l'année 2024 du Comité R est financé comme suit (DOC 55 3708/001, p. 41 et 42) :

Dotation 2024	4.764.000 euros
Boni 2022	1.531.750 euros

	6.295.750 euros

4 Comptes

4.1 Documents transmis à la Cour des comptes

Les documents transmis à la Cour des comptes, en vue de la vérification de l'exercice budgétaire 2024, se composent d'un relevé détaillé des comptes d'exécution du budget (dépenses et recettes) et du rapport des commissaires aux comptes.

Les états financiers ont été approuvés par les instances compétentes de l'organisme le 14 juillet 2025.

4.2 Kerncijfers

In de hiernavolgende tabellen worden de kerncijfers weergegeven van de uitvoeringsrekeningen van de uitgaven- en ontvangstenbegroting, van het begrotingsresultaat (van het jaar en gecumuleerd) en van de evolutie van de financiële middelen. Tevens wordt een overzicht gegeven van de evolutie van de belangrijkste uitgaven- en ontvangstenposten over de laatste drie jaren.

Tabel 2 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde uitgaven	Aanwendings- percentage	Begrotings saldo
Leden van het comité en griffier	776	754	97%	22
Administratief en logistiek personeel	2.312	1.848	80%	464
Personeel Dienst Enquêtes	1.422	1.025	72%	397
Werkingskosten	1.570	507	32%	1.063
Totaal lopende uitgaven	6.080	4.134	68%	1.946
Kapitaaluitgaven	216	89	41%	127
Algemeen totaal van de uitgaven	6.296	4.223	67%	2.073

Het lage aanwendingspercentage van de begroting van de lopende uitgaven is enerzijds het gevolg van de moeilijkheden om personeel aan te werven dat beschikt over een veiligheidsmachtiging en anderzijds van de voor het Comité I specifieke technische en wettelijke beperkingen die de aanwending vertragen van de voor het digitaliseringsproject bestemde kredieten.

Tabel 3 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde ontvangsten	Realisatie- percentage	Verschil
Dotatie	4.764	4.764	100%	0
Financiële ontvangsten	0	0	∞	0
Andere ontvangsten	0	0 ¹	∞	0
Algemeen totaal van de ontvangsten	4.764	4.764	100%	0

¹ 187,24 euro.

4.2 Chiffres significatifs

Les tableaux qui suivent reprennent les chiffres significatifs des comptes d'exécution du budget des dépenses et des recettes, du résultat budgétaire (de l'année et cumulé) et de l'évolution des disponibilités financières. Un tableau donne aussi un aperçu de l'évolution des principaux postes de dépenses et de recettes au cours des trois dernières années.

Tableau 2 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des dépenses 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Dépenses réalisées	Taux d'utilisation	Solde budgétaire
Membres du Comité et greffier	776	754	97%	22
Personnel administratif et logistique	2.312	1.848	80%	464
Personnel du service d'enquêtes	1.422	1.025	72%	397
Frais de fonctionnement	1.570	507	32%	1.063
Total des dépenses courantes	6.080	4.134	68%	1.946
Dépenses de capital	216	89	41%	127
Total général des dépenses	6.296	4.223	67%	2.073

Le faible taux d'utilisation du budget des dépenses courantes est la conséquence d'une part, des difficultés rencontrées pour recruter du personnel devant disposer d'une habilitation de sécurité et d'autre part, aux limitations techniques et légales spécifiques au Comité R qui retardent l'utilisation des crédits affectés au projet de numérisation.

Tableau 3 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des recettes 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Recettes réalisées	Taux de réalisation	Écart
Dotation	4.764	4.764	100%	0
Recettes financières	0	0	∞	0
Autres recettes	0	0 ¹	∞	0
Total général des recettes	4.764	4.764	100%	0

¹ 187,24 euros.

Tabel 4 – Begrotingsresultaat van het jaar 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Ontvangsten	4.764
Uitgaven	-4.223
Begrotingsresultaat 2023	541

Tabel 5 – Gecumuleerd begrotingssaldo op 31 december 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Gecumuleerd saldo op 31 december 2023	2.745
Saldo van het begrotingsjaar 2024	541
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	3.286

Een deel van het gecumuleerd boni van 3.286.421,10 euro op 31 december 2024 werd reeds als volgt bestemd: 1.213.778,85 euro voor de begroting 2025 van het Comité I (DOC 56 0502/001, blz. 25 en 26).

Er blijft een bedrag beschikbaar van 2.072.642,25 euro.

Tabel 6 – Evolutie van de financiële middelen (in euro)

	2022	2023	2024
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen	3.299.487,19	3.113.980,98	3.640.756,76
Lopende verrichtingen	0	0	0
Kassaldo	761,41	761,41	761,41
Totaal van de financiële middelen	3.300.248,60	3.114.742,39	3.651.518,17

Het financieel resultaat² (+536.775,78 euro) kon worden gereconcilieerd met het begrotingsresultaat (+540.892 euro) aan de hand van de evolutie van de vervroegd uitbetaalde lonen (+102.674,77 euro), de schuldvorderingen (-2.717,88 euro) en de schulden (-95.840,42 euro).

² De evolutie van de beschikbare financiële middelen tussen 1 januari en 31 december 2024.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DU COMITÉ R / EXERCICE 2024 / 6

Tableau 4 – Résultat budgétaire de l'année 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Recettes	4.764
Dépenses	-4.223
Résultat budgétaire 2023	541

Tableau 5 – Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Solde cumulé au 31 décembre 2023	2.745
Solde de l'année budgétaire 2024	541
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	3.286

Une partie du boni cumulé au 31 décembre 2024, soit 3.286.421,10 euros, a déjà été affectée de la manière suivante : 1.213.778,85 euros affectés au budget 2025 du comité R (DOC 56 0502/001, p. 25 et 26).

Il reste un montant disponible de 2.072.642,25 euros.

Tableau 6 – Évolution des disponibilités financières (en euros)

	2022	2023	2024
Solde cumulé des comptes bancaires	3.299.487,19	3.113.980,98	3.640.756,76
Opérations en cours d'exécution	0	0	0
Solde de caisse	761,41	761,41	761,41
Total des disponibilités financières	3.300.248,60	3.114.742,39	3.651.518,17

Le résultat financier² (+536.775,78 euros) a pu être réconcilié avec le résultat budgétaire (+540.892,25 euros) d'après l'évolution des salaires payés anticipativement (+102.674,77 euros), des créances (-2.717,88 euros) et des dettes (-95.840,42 euros).

² L'évolution des disponibilités financières entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2024.

Verslag over de controle van de rekeningen van het comité I / boekjaar 2024 / 7

Tabel 7 – Evolutie van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten (uitvoeringsrekening van de begroting) (in duizend euro)

	2022	2023	2024
Uitgaven			
Leden van het comité en griffier	610	701	754
Administratief en logistiek personeel	1.831	1.791	1.848
Personeel Dienst Enquêtes	828	814	1.025
Werkingskosten	352	356	507
Totaal lopende uitgaven	3.621	3.662	4.134
Totaal kapitaaluitgaven	70	58	89
Algemeen totaal van de uitgaven	3.691	3.720	4.223
Ontvangsten			
Dotatie	3.908	3.317	4.764
Financiële ontvangsten	0	0	0
Andere ontvangsten	7	1	0 ³
Algemeen totaal van de ontvangsten	3.915	3.318	4.764

4.3 Kredietoverschrijdingen

Niet van toepassing.

5 Nazicht van de rekeningen

Het verslag van de rekeningcommissarissen van het Comité I van 2 juli 2025 is een verslag zonder voorbehoud dat attesteert dat de boekhoudkundige schrifturen van het boekjaar 2024 gerechtvaardigd en toegelaten zijn.

Na:

- de financiële toestand op 31 december te hebben geverifieerd;
- het begrotingsresultaat en het financieel resultaat te hebben gereconcilieerd;
- de boeking van de ontvangsten te hebben onderzocht;
- via steekproeven en gekruiste controles de uitgaven te hebben gecontroleerd die in de loop van het begrotingsjaar werden aangerekend en/of vereffend;
- en kennis te hebben genomen van het verslag van de rekeningcommissarissen,

³ 187,24 euro.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DU COMITÉ R / EXERCICE 2024 / 7

Tableau 7 – Évolution des principales dépenses et recettes (compte d'exécution du budget) (en milliers d'euros)

	2022	2023	2024
Dépenses			
Membres du Comité et greffier	610	701	754
Personnel administratif et logistique	1.831	1.791	1.848
Personnel du service d'enquêtes	828	814	1.025
Frais de fonctionnement	352	356	507
Total des dépenses courantes	3.621	3.662	4.134
Total des dépenses de capital	70	58	89
Total général des dépenses	3.691	3.720	4.223
Recettes			
Dotation	3.908	3.317	4.764
Recettes financières	0	0	0
Autres recettes	7	1	0 ³
Total général des recettes	3.915	3.318	4.764

4.3 Dépassements de crédits

Sans objet

5 Examen des comptes

Le rapport des commissaires aux comptes du Comité R, daté du 2 juillet 2025, est un rapport sans remarque qui atteste que les écritures comptables de l'exercice 2024 sont justifiées et autorisées.

Après avoir :

- vérifié la situation financière au 31 décembre ;
- réconcilié le résultat budgétaire et le résultat financier ;
- examiné la comptabilisation des recettes ;
- contrôlé, par sondage et par le biais de vérifications croisées, les dépenses imputées et/ou liquidées au cours de l'exercice budgétaire ;
- et avoir pris connaissance du rapport des commissaires aux comptes,

³ 187,24 euros.

is het Rekenhof van oordeel dat de voorgelegde rekeningen berusten op betrouwbare verantwoordingsstukken en een getrouw beeld geven van de ontvangsten- en uitgavenverrichtingen alsmede van de thesaurietoestand.

6 Vaststellingen en aanbevelingen

Het Rekenhof is van oordeel dat de voorgelegde rekeningen tot stand zijn gekomen op basis van een adequate boekhoudorganisatie.

7 Samenvatting

De verrichtingen van het Comité I voor het jaar 2024 kunnen als volgt worden afgesloten (bedragen in euro):

Gerealiseerde ontvangsten		4.764.187,24
Dotatie	4.764.000,00	
Financiële ontvangsten	0,00	
Andere ontvangsten	187,24	
Gerealiseerde uitgaven		-4.223.294,99
Lopende uitgaven	-4.134.194,07	
Kapitaaluitgaven	-89.100,92	

Begrotingsresultaat van het jaar 2024		540.892,25
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2023		2.745.528,85

Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024		3.286.421,10

Het gecumuleerd begrotingsresultaat van 3.286.421,10 euro bestaat uit:

Bedrag dat reeds is bestemd voor de begroting 2025 van het Comité I :	1.213.778,85 euro
Beschikbaar bedrag:	2.072.642,25 euro

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DU COMITÉ R / EXERCICE 2024 / 8

la Cour des comptes est d'avis que les comptes présentés s'appuient sur des documents justificatifs fiables et qu'ils donnent une image fidèle des opérations de recettes et de dépenses ainsi que de la situation de trésorerie.

6 Constatations et recommandations

La Cour des comptes estime que les comptes présentés ont été établis au départ d'une organisation comptable appropriée.

7 Synthèse

Les opérations du Comité R pour l'année 2024 peuvent être arrêtées comme suit (en euros) :

Recettes réalisées		4.764.187,24
Dotation	4.764.000,00	
Recettes financières	0,00	
Autres recettes	187,24	
Dépenses réalisées		-4.223.294,99
Dépenses courantes	-4.134.194,07	
Dépenses de capital	-89.100,92	

Résultat budgétaire de l'année 2024		540.892,25
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2023		2.745.528,85

Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024		3.286.421,10

Le résultat budgétaire cumulé de 3.286.421,10 euros est composé de :

Montant déjà affecté au budget 2025 du Comité R :	1.213.778,85 euros
Montant disponible :	2.072.642,25 euros

Er bestaat ook een Franse versie van dit verslag.
Il existe aussi une version française de ce rapport.

ADRES

Rekenhof
Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

TEL.

+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

rekenhof.be

Il existe aussi une version néerlandaise de ce rapport.
Er bestaat ook een Nederlandse versie van dit verslag.

ADRESSE

Cour des comptes
Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

TÉL.

+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

www.courdescomptes.be

5.2. Tweede begrotingsaanpassing 2025
Deuxième ajustement budgétaire 2025



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

De heer Peter DE ROOVER
Voorzitter van de
Kamer van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 BRUSSEL

CONTACT	Frédéric GIVRON, Griffier
TEL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
ONS KENMERK	OUT/UCL/25/242
UW KENMERK	
BIJLAGE(N)	2

BETREFT AANPASSING BEGROTING 2025

Brussel, Vrijdag 14 november 2025

Meneer de Voorzitter,

Als bijlage kan u het voorstel vinden voor de aanpassing van onze begroting 2025.

Wij voegen een toelichting bij over de redenen waarom wij om deze aanpassing verzoeken, die overigens geen wijziging inhoudt van de totale kredieten die voor het begrotingsjaar 2025 aan het Vast Comité I zijn toegewezen.

Uiteraard blijven wij volledig tot uw beschikking voor alle aanvullende informatie die u nuttig acht.

Met bijzondere hoogachting,

Voor het Vast Comité I,

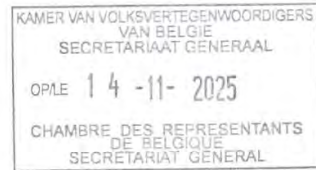
Frédéric GIVRON,
Griffier

Vanessa SAMAIN,
Voorzitster



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

25.11. 42294



Monsieur Peter DE ROOVER
Président de la Chambre des Représentants
Palais de la Nation
1008 BRUXELLES

CONTACT	Frédéric GIVRON, Greffier
TÉL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
NOTRE RÉF	OUT/UCL/25/242
VOTRE RÉF	
ANNEXE(S)	2

CONCERNE AJUSTEMENTS BUDGETAIRES 2025

Bruxelles, vendredi 14 novembre 2025

Monsieur le Président,

Nous vous prions de trouver en annexe les propositions d'ajustements budgétaires de notre dotation 2025.

Nous joignons à la présente une note explicative concernant les motivations qui nous amènent à solliciter cet ajustement qui, par ailleurs, ne modifie pas globalement les crédits alloués au Comité permanent R pour l'exercice 2025.

Nous restons bien entendu à votre entière disposition pour d'éventuels informations complémentaires que vous jugeriez utiles.

Nous vous prions de croire, Monsieur le Président, en l'assurance de notre très haute considération.

Pour le Comité permanent R,

Frédéric GIVRON,
Greffier

Vanessa SAMAIN,
Présidente



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

Begrotingsaanpassing 11/2025

Tijdens het begrotingsjaar 2025 heeft het Vast Comité I verschillende projecten opgezet die een begrotingsaanpassing vereisen om de aard van deze uitgaven weer te geven. Deze projecten zijn als volgt verdeeld:

- *IT-investeringen;*
- *Vernieuwing van de visuele identiteit en lay-out van het jaarverslag;*
- *Beveiligingswerkzaamheden.*

De gevraagde overschrijvingen hebben geen invloed op het totale bedrag van de begroting en de dotatie.

LOPENDE UITGAVEN

Vernieuwing van de visuele identiteit en van de lay-outmodellen

Het Vast Comité I heeft een extern bedrijf opdracht gegeven om een nieuwe visuele identiteit te ontwikkelen die kan worden toegepast op verschillende documentmodellen en op zijn website, de lay-out van de website en het jaarverslag.

Deze publicatiewerkzaamheden (L1000) kunnen worden gefinancierd door middel van een kredietoverdracht van post O 2000 Honoraria voor juridisch advies.

- O 2000 Juridisch advies = -16.000,00€
- L 1000 Publicatie: 16.000,00€.

KAPITAALUITGAVEN

Investeringen in IT

In het kader van zijn digitaliseringsproject heeft het Vast Comité I materiaal aangeschaft, zoals servers, een datadiode, switches en apparatuur voor het netwerk dat niet met het internet is verbonden.

De kredieten die voor het digitaliseringsproject zijn toegekend, moeten dus als volgt worden verdeeld over de lopende uitgaven en de kapitaaluitgaven:

- J 2000 - Informatica et bureautica : - Dienstverlening door externen: 500.000,00€
- JJ 1000 - Informatica et bureautica – materiaal : +500.000,00€.

Beveiligingswerkzaamheden

Het Vast Comité I werd door zijn leverancier geïnformeerd dat het beveiligingssysteem niet meer kon worden geüpdatet. Het Vast Comité I heeft daarom, met de steun van de Regie der Gebouwen, een offerte opgesteld voor de vernieuwing van zijn installaties. Een deel van deze infrastructuurwerken kan in 2025 worden uitgevoerd en gefinancierd. De nodige kredieten kunnen worden vrijgemaakt uit de posten E 5000 Beveiliging en C 1000 Loonmassa. Aangezien het wervingsproces voor nieuwe commissarissen-auditors is afgerond en zij naar verwachting op 1 januari 2026 in dienst zullen treden, kunnen de kredieten voor deze drie posten worden herbestemd voor de financiering van het beveiligingsproject.

- E 5000 Beveiliging : -20.000,00€
- C 1000 Loonmassa : -200.000,00€
- EE 5000 Beveiligingsinstallatie: +220.000,00€.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Ajustement budgétaire 11/2025

Au cours de l'exercice budgétaire 2025, le Comité R a entrepris différents projets qui nécessitent un ajustement budgétaire afin de refléter la nature de ces dépenses. Ces projets se répartissent de la sorte :

- Investissements informatiques ;
- Renouvellement de l'identité visuelle et mise en page du rapport annuel ;
- Travaux de sécurisation.

Les transferts demandés n'ont aucune incidence sur le montant total du budget et de la dotation.

DÉPENSES COURANTES

Renouvellement de l'identité visuelle et des modèles de mise-en-page

Le Comité permanent R a mandaté une société externe pour la réalisation d'une nouvelle identité visuelle qui puisse être déclinée dans divers modèles de documents et sur son site web, la mise-en-page du site web et du rapport annuel.

Ces travaux de publications (L1000) peuvent se financer par transfert de crédits du litéra O 2000 Honoraires pour conseils juridiques.

- O 2000 Conseils juridiques = -16.000,00€
- L 1000 Publication : 16.000,00€.

DÉPENSES DE CAPITAL

Investissement informatique

Dans le cadre de son projet digitalisation, le Comité permanent Ra acquis du matériel tel que des servers, une datadiode, des switches et du matériel pour le réseau non-connecté à internet.

Il convient donc de répartir les crédits octroyés pour le projet digitalisation des dépenses courantes vers les dépenses de capital de la sorte :

- J 2000 - informatique et bureautique : - service externe : 500.00,00€
- JJ 1000 Informatique et bureautique – matériel : +500.000,00€.

Travaux de sécurisation

Le Comité permanent R a été informé par son fournisseur que le dispositif de sécurité ne pourrait plus être mis à jour. Le comité R a donc entrepris d'établir une offre, avec l'appui de la Régie des Bâtiments, pour renouveler ses installations. Une partie de ces travaux d'infrastructure pourra être réalisé et financé en 2025. Les crédits nécessaires peuvent être libérés du litéra E 5000 Sécurisation et C 1000 masse salariale. Le processus de recrutements des nouveaux enquêteurs ayant abouti avec une entrée en service prévue au 1er janvier 2026, les crédits dédiés à ses trois postes peuvent être réaffectés au financement du projet de sécurisation.

- E 5000 Sécurisation : -20.000,00€
- C 1000 Masse salariale : -200.000,00€
- EE 5000 Installation de sécurisation : +220.000,00€.

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
AANPASSING 2025 / AJUSTEMENT 2025

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2025 Budget Initial (0)	Aangepast 2025 Ajustement (1)	Aangepast 2025 Ajusté (2)	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET VAST COMITE VAN TOEZICHT EN GRIFFIER / MEMBRES DU COMITE PERMANENT DE CONTROLE ET GREFFIER					
A 1000	Loonmassa	726.000,00		726.000,00	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	13.000,00		13.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	12.000,00		12.000,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	12.000,00		12.000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitsgebonden kosten	12.000,00		12.000,00	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	10.000,00		10.000,00	Formation
	Totaal	785.000,00	0,00	785.000,00	Total
B : PERSONNEEL / PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	2.152.893,00		2.152.893,00	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	47.648,00		47.648,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	53.290,00		53.290,00	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	174.112,00		174.112,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitsgebonden kosten	12.290,00		12.290,00	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	45.385,00		45.385,00	Recrutement et formation
	Totaal	2.485.618,00	0,00	2.485.618,00	Total
C : DIENST ONDERZOEK / SERVICE D'ENQUETE					
C 1000	Loonmassa	1.344.974,00	-200.000,00	1.144.974,00	Masse salariale
C 2000	Reglementaire weddetoeslagen	36.988,00		36.988,00	Compléments de rémunérations
C 3000	Reglementaire weddetoeslagen	23.995,00		23.995,00	Charges patronales
C 4000	Statuutgebonden vergoedingen	68.103,00		68.103,00	Indemnités liées au statut
C 5000	Activiteitsgebonden kosten	12.000,00		12.000,00	Frais liés à une activité
C 6000	Aanwerving en vorming	40.000,00		40.000,00	Recrutement et formation
	Totaal	1.526.060,00	-200.000,00	1.326.060,00	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	16.000,00		16.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	16.000,00	0,00	16.000,00	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 14/11/2025

Approuvé en Plenaire du 14/11/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
AANPASSING 2025 / AJUSTEMENT 2025

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2025 Budget Initial (0)	Aangepassing 2025 Ajustement (1)	Aangepast 2025 Ajusté (2)	DESCRIPTION
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	30.000,00		30.000,00	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	50.000,00		50.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	3.000,00		3.000,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	9.000,00		9.000,00	Assurances
E 5000	Beveiliging	30.000,00	-20.000,00	10.000,00	Sécurisation
E 6000	Huur en belastingen	0,00		0,00	Loyer et taxes
E 7000	Lasten	0,00		0,00	Charges
	Totaal	122.000,00	-20.000,00	102.000,00	Total
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	2.000,00		2.000,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	12.000,00		12.000,00	Machines de bureau
G 3000	Machines	1.500,00		1.500,00	Machines
G 4000	Kunstwerken	2.500,00		2.500,00	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	1.000,00		1.000,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	1.000,00		1.000,00	Installations multimedia
	Totaal	20.000,00	0,00	20.000,00	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafetaria	18.000,00		18.000,00	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	8.000,00		8.000,00	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	500,00		500,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	0,00		0,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	2.500,00		2.500,00	Divers
	Totaal	29.000,00	0,00	29.000,00	Total
I : POST EN TELECOM / POSTE ET TELECOM					
I 1000	Post	1.000,00		1.000,00	Poste
I 2000	Telecom	50.000,00		50.000,00	Télécommunication
	Totaal	51.000,00	0,00	51.000,00	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 14/11/2025

Approuvé en Plenaire du 14/11/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
AANPASSING 2025 / AJUSTEMENT 2025

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2025 Budget Initial (0)	Aangepassing 2025 Ajustement (1)	Aangepast 2025 Ajusté (2)	DESCRIPTION
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	135.000,00		135.000,00	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	850.000,00	-500.000,00	350.000,00	Services externes
J 3000	Leasing	0,00		0,00	Leasing
	Totaal	985.000,00	-500.000,00	485.000,00	Total
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	0,00	16.000,00	16.000,00	Publications
L 2000	Pers	0,00		0,00	Presse
L 3000	Internet website	3.000,00		3.000,00	Site internet
L 4000	Informatiecampagne	0,00		0,00	Campagne d'information
L 5000	Public relations	25.000,00		25.000,00	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	8.000,00		8.000,00	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiaires	0,00		0,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	36.000,00	16.000,00	52.000,00	Total
M : WAGENPARK / VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00		0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00		0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00		0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	100,00		100,00	Parking
	Totaal	100,00	0,00	100,00	Total
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	50.000,00		50.000,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal	50.000,00	0,00	50.000,00	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	12.000,00		12.000,00	Secrétariat social
O 2000	Erlonen voor rechtsbijstand	50.000,00	-16.000,00	34.000,00	Honoraires pour conseil juridique
O 3000	Andere intellectuele dienstverlening	30.000,00		30.000,00	Autres services intellectuels
O 4000	Interimpersoneel	0,00		0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	92.000,00	-16.000,00	76.000,00	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 14/11/2025

Approuvé en Plenaire du 14/11/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
AANPASSING 2025 / AJUSTEMENT 2025

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2025 Budget Initial (0)	Aangepast 2025 Ajustement (1)	Aangepast 2025 Ajusté (2)	DESCRIPTION
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Bidragen aan internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Contributions aux organes internationales
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
T : ONDERZOEKSKOSTEN / FRAIS D'ENQUETE					
T 1000	Onderzoekskosten gerechtelijk onderzoek	0,00	0,00	0,00	Frais d'enquêtes judiciaires
T 2000	Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken	20.000,00		20.000,00	Frais d'enquêtes et de contrôle
T 3000	Kosten experten	25.000,00		25.000,00	Frais d'experts
	Totaal	45.000,00	0,00	45.000,00	Total
U : SPECIEFIEKE OPDRACHTEN/MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	25.000,00		25.000,00	Missions spécifiques
	Totaal	25.000,00	0,00	25.000,00	Total
V : FINANCIËLE LASTEN / CHARGES FINANCIERES					
V 1000	Financiële lasten	0,00		0,00	Charges financières
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES	6.267.778,00	-720.000,00	5.547.778,00	

Goedgekeurd in Plenaire op 14/11/2025

Approuvé en Plenaire du 14/11/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
AANPASSING 2025 / AJUSTEMENT 2025

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Initiële begroting 2025 Budget Initial (0)	Aangepast 2025 Ajustement (1)	Aangepast 2025 Ajusté (2)	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	0,00		0,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	0,00		0,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	220.000,00	220.000,00	Installations de sécurisation
	Totaal	0,00	220.000,00	220.000,00	Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	40.000,00		40.000,00	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoormachines	2.000,00		2.000,00	Machines de bureau
GG 3000	Machines	1.000,00		1.000,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	3.000,00		3.000,00	Oeuvres d'art
	Totaal	46.000,00	0,00	46.000,00	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica en telecommunicatiemateriaal	80.000,00	500.000,00	580.000,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	80.000,00	500.000,00	580.000,00	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	0,00		0,00	Voitures
	Totaal	0,00		0,00	Total
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		126.000,00	720.000,00	846.000,00	
TITEL III: TRANSFERTUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE TRANSFERT					
TR 1	Kamer van Volksvertegenwoordigers	0,00		0,00	Chambres des représentants
	Totaal	0,00		0,00	Total
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		6.393.778,00	0,00	6.393.778,00	

Goedgekeurd in Plenaire op 14/11/2025

Approuvé en Plenaire du 14/11/2025

5.2. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

De heer Peter DE ROOVER
Voorzitter
Kamer van Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 BRUSSEL

CONTACT	Frédéric GIVRON, Griffier
TEL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
ONS KENMERK	OUT/UCL/25/225
UW KENMERK	
BIJLAGE(N)	2

BETREFT Begrotingsvoorstellen 2026

Brussel, donderdag 16 oktober 2025

Mijnheer de Voorzitter,

Als bijlage vindt U de begrotingsvoorstellen van het Vast Comité I die tijdens de plenaire vergadering van 16 oktober 2025 werden goedgekeurd.

Wij blijven volledig ter uw beschikking voor alle aanvullende informatie die u nuttig zou achten.

Met bijzondere hoogachting,

Voor het Vast Comité I,

Frédéric GIVRON,
Griffier

Vanessa SAMAIN,
Voorzitster



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Monsieur Peter DE ROOVER
Président de la Chambre des Représentants
Palais de la Nation
1008 BRUXELLES

CONTACT	Frédéric GIVRON, Greffier
TÉL	02 286 29 11
FAX	02 286 29 99
E-MAIL	info@comiteri.be
NOTRE RÉF	OUT/UCL/25/225
VOTRE RÉF	
ANNEXE(S)	2

CONCERNE Propositions budgétaires 2026

Bruxelles, jeudi 16 octobre 2025

Monsieur le Président,

Nous vous prions de trouver en annexe les propositions budgétaires du Comité Permanent R adoptées en séance plénière du 16 octobre 2025.

Nous restons bien entendu à votre entière disposition pour tout renseignement complémentaire que vous jugeriez utile.

Nous vous prions de croire, Monsieur le Président, en l'assurance de notre très haute considération.

Pour le Comité permanent R,

Frédéric GIVRON,
Greffier

Vanessa SAMAIN,
Présidente

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : LEDEN VAN HET VAST COMITE VAN TOEZICHT EN GRIFFIER / MEMBRES DU COMITE PERMANENT DE CONTROLE ET GREFFIER					
A 1000	Loonmassa	708.476,43	726.000,00	737.000,00	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	13.419,00	13.000,00	17.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	10.646,00	12.000,00	16.000,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	11.705,60	12.000,00	13.000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitsgebonden kosten	720,28	12.000,00	13.000,00	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	9.193,90	10.000,00	12.000,00	Formation
	Totaal	754.161,21	785.000,00	808.000,00	Total
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	1.656.635,71	2.152.893,00	2.459.000,00	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	35.947,10	47.648,00	54.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	37.703,34	53.290,00	61.000,00	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	97.207,30	174.112,00	184.000,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitsgebonden kosten	2.983,30	12.290,00	15.000,00	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	17.120,40	45.385,00	33.000,00	Recrutement et formation
	Totaal	1.847.597,15	2.485.618,00	2.806.000,00	Total
C : DIENST ONDERZOEK / SERVICE D'ENQUETE					
C 1000	Loonmassa	933.945,42	1.344.974,00	1.428.000,00	Masse salariale
C 2000	Reglementaire weddetoeslagen	28.222,90	36.988,00	40.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
C 3000	Reglementaire weddetoeslagen	11.757,88	23.995,00	27.000,00	Charges patronales
C 4000	Statuutgebonden vergoedingen	28.251,59	68.103,00	75.000,00	Indemnités liées au statut
C 5000	Activiteitsgebonden kosten	567,12	12.000,00	15.000,00	Frais liés à une activité
C 6000	Aanwerving en vorming	22.181,36	40.000,00	20.000,00	Recrutement et formation
	Totaal	1.024.926,27	1.526.060,00	1.605.000,00	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	11.054,26	16.000,00	16.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	11.054,26	16.000,00	16.000,00	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	DESCRIPTION
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	33.493,54	30.000,00	25.000,00	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	44.127,56	50.000,00	50.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	1.674,58	3.000,00	3.000,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	4.690,26	9.000,00	9.000,00	Assurances
E 5000	Beveiliging	8.528,22	30.000,00	30.000,00	Sécurisation
E 6000	Huur en belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer et taxes
E 7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal	92.514,16	122.000,00	117.000,00	Total
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	2.127,78	2.000,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	6.918,98	12.000,00	12.000,00	Machines de bureau
G 3000	Machines	188,77	1.500,00	1.500,00	Machines
G 4000	Kunstwerken	116,94	2.500,00	2.500,00	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	336,70	1.000,00	1.000,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	726,21	1.000,00	1.000,00	Installations multimedia
	Totaal	10.415,38	20.000,00	20.000,00	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	9.989,56	18.000,00	15.000,00	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	6.145,71	8.000,00	8.000,00	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	0,00	500,00	500,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	15,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	0,00	2.500,00	4.500,00	Divers
	Totaal	16.150,27	29.000,00	28.000,00	Total
I : POST EN TELECOM / POSTE ET TELECOM					
I 1000	Post	0,00	1.000,00	1.000,00	Poste
I 2000	Telecom	48.402,58	50.000,00	55.000,00	Télécommunication
	Totaal	48.402,58	51.000,00	56.000,00	Total
J : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	99.076,37	135.000,00	135.000,00	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	117.873,81	850.000,00	100.000,00	Services externes
J 3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	216.950,18	985.000,00	235.000,00	Total

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
 COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
 UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	DESCRIPTION
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L 2000	Pers	0,00	0,00	0,00	Presse
L 3000	Internet website	562,31	3.000,00	3.000,00	Site internet
L 4000	Informatiecampagne	0,00	0,00	0,00	Campagne d'information
L 5000	Public relations	14.982,81	25.000,00	25.000,00	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	4.986,35	8.000,00	8.000,00	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiaires	0,00	0,00	0,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	20.531,47	36.000,00	36.000,00	Total
M : WAGENPARK / VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00	0,00	0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00	0,00	0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	59,70	100,00	100,00	Parking
	Totaal	59,70	100,00	100,00	Total
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	8.378,13	50.000,00	35.000,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal	8.378,13	50.000,00	35.000,00	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	9.269,65	12.000,00	12.000,00	Secrétariat social
O 2000	Erelonen voor rechtsbijstand	11.072,25	50.000,00	35.000,00	Honoraires pour conseil juridique
O 3000	Andere intellectuele dienstverlening	11.807,39	30.000,00	30.000,00	Autres services intellectuels
O 4000	Interpersoneel	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	32.149,29	92.000,00	77.000,00	Total
T : ONDERZOEKSKOSTEN / FRAIS D'ENQUETE					
T 1000	Onderzoekskosten gerechtelijk onderzoek	0,00	0,00	0,00	Frais d'enquêtes judiciaires
T 2000	Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken	31.108,35	20.000,00	35.000,00	Frais d'enquêtes et de contrôle
T 3000	Kosten experts	4.500,00	25.000,00	25.000,00	Frais d'experts
	Totaal	35.608,35	45.000,00	60.000,00	Total
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN/MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	15.295,67	25.000,00	25.000,00	Missions spécifiques
	Totaal	15.295,67	25.000,00	25.000,00	Total
TOTAAL VAN DE LOPENDE UITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES COURANTES					
		4.134.194,07	6.267.778,00	5.924.100,00	

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

in euro / en euro

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	0,00	0,00	0,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	140.000,00	Installations de sécurisation
	Totaal	0,00	0,00	140.000,00	Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	24.314,39	40.000,00	30.000,00	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoormachines	2.436,83	2.000,00	2.000,00	Machines de bureau
GG 3000	Machines	0,00	1.000,00	1.000,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	0,00	3.000,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal	26.751,22	46.000,00	33.000,00	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica en telecommunicatiemateriaal	62.349,70	80.000,00	90.000,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	62.349,70	80.000,00	90.000,00	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
TOTAAL VAN DE KAPITAALUITGAVEN / TOTAL DES DEPENSES DE CAPITAL					
		89.100,92	126.000,00	263.000,00	
TITEL III: TRANSFERTUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE TRANSFERT					
TR 1	Kamer van Volksvertegenwoordigers	0,00	0,00	0,00	Chambres des représentants
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		4.223.294,99	6.393.778,00	6.187.100,00	

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I : RECETTES COURANTES					
1	Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
2	Eigen ontvangsten	187,24	0,00	0,00	Recettes propres
3	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE LOPENDE ONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES COURANTES		187,24	0,00	0,00	
TITEL II : KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES DE CAPITAL					
5	Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
TOTAAL VAN DE KAPITAALONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	
TITEL III : TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE II : RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERTS					
6	Dotatie	4.764.000,00	5.180.000,00	4.118.000,00	Dotation
7	Transfers van andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transfers d'autres institutions
TOTAAL VAN DE TRANSFERONTVANGSTEN / TOTAL DES RECETTES EN PROVENANCE DE TRANSFERS		4.764.000,00	5.180.000,00	4.118.000,00	
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		4.764.187,24	5.180.000,00	4.118.000,00	

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025 Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
BEGROTING 2026 / BUDGET 2026

in euro / en euro

ONTVANGSTEN RECETTES	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget	UITGAVEN DEPENSES	Uitgevoerd 2024 Réalisé	Goedgekeurd 2025 Approuvé	Begroting 2026 Budget
Lopende ontvangsten Recettes courantes	187,24			Lopende uitgaven Dépenses courantes	4.134.194,07	6.267.778,00	5.924.100,00
Kapitaalontvangsten Recettes de capital				Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	89.100,92	126.000,00	263.000,00
Transferontvangsten Recettes en provenance de transferts	4.764.000,00	5.180.000,00	4.118.000,00	Transferuitgaven Transferts	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	4.764.187,24	5.180.000,00	4.118.000,00	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	4.223.294,99	6.393.778,00	6.187.100,00

Begrotingsresultaat van het jaar budgétaire de l'exercise	540.892,25	-1.213.778,00	-2.069.100,00
van 2022 overgedragen boni Boni reporté de 2022	1.531.750,00		
van 2023 overgedragen boni Boni reporté de 2023		1.213.778,00	
van 2024 overgedragen boni Boni reporté de 2024			2.069.889,53
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	2.072.642,25	0,00	789,53

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGEN- EN VEILIGHEIDSDIENSTEN /
COMITE PERMANENT DE CONTROLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS ET DE SECURITE
MEERJARENENBEGROTING / BUDGET PLURIANNUUEL

Meerjarenbegroting 2027-2030 / Budget pluriannuel 2027-2030

UITGAVEN DENSES				
2026	2027	2028	2029	2030
goedgekeurde begroting - budget approuvé	voorgestelde begroting - budget proposé	prognose (index 2026) - prévision (index 2026)	prognose (index 2026) - prévision (index 2026)	prognose (index 2026) - prévision (index 2026)
Personneelskosten				
Frais de personnel	5.323.380,00	5.429.847,60	5.538.444,55	5.649.213,44
Andere werkingsuitgaven				
Autres frais de fonctionnement	719.202,00	733.586,04	748.257,76	763.222,92
Investeringen				
Investissements	268.260,00	273.625,20	279.097,70	284.679,66
Totaal				
Total	6.310.842,00	6.437.058,84	6.565.800,02	6.697.116,02
ONTVANGSTEN RECETTES				
Eigen ontvangsten				
Recettes propres	0,00	0,00	0,00	0,00
Te financieren				
Dotatie - Dotation	6.187.100,00	6.310.842,00	6.565.800,02	6.697.116,02
boni 2024	4.118.000,00	6.310.052,47	6.565.800,02	6.697.116,02
boni 2025	2.069.889,53			
boni 2026		789,53	0,00	0,00
subtotaal				
sous-total	6.187.889,53	6.310.842,00	6.565.800,02	6.697.116,02
Totaal	6.187.889,53	6.310.842,00	6.565.800,02	6.697.116,02
RESULTAAT RESULTAT				
	789,53	0,00	0,00	0,00

Goedgekeurd in Plenaire op 16/10/2025

Approuvé en Plenaire du 16/10/2025

VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

TITRE I – DEPENSES COURANTES		TITRE I – LOPENDE UITGAVEN
A. MEMBRES DU COMITÉ ET GREFFIER		A. LEDEN VAN HET COMITÉ EN GRIFFIER
Art. A 1000 : Masse salariale <i>traitement brut + pécule de vacances + allocation de fin d'année + contributions patronales</i> Cet article reprend les rémunérations des membres et greffier du Comité R (traitement barémique, ONSS patronale, prime de fin d'année, chèques-repas, pécule de vacances). Depuis l'entrée en vigueur de l'art. 5 de la loi du 20 juillet 2000 modifiant l'article 28 de la loi du 18 juillet 1991, le Comité R est composé de trois membres effectifs.		Art. A 1000 : Loonmassa <i>brutowedde + vakantiegeld + eindejaarstoelage + patronale bijdragen</i> Dit artikel bevat de wedden van de leden en de griffier van het Comité I (salaris volgens barema, RSZ-bijdrage van de werkgever, eindejaarspremie, maaltijdcheques en vakantietoelage). Sedert de inwerkingtreding van artikel 5 van de wet van 20 juli 2000 tot wijziging van artikel 28 van de wet van 18 juli 1991, is het Comité I samengesteld uit drie werkende leden.
CREDIT : 737.000,00€		KREDIET : 737.000,00€
Art. A 2000 : Compléments de rémunération réglementaire <i>indemnité de déplacement + allocation matrimoniale + prime de naissance + indemnité de fin de carrière + indemnité funéraire</i> Cet article reprend également les frais de déplacement, les allocations familiales ainsi que les allocations de scolarité.		Art. A 2000 : Réglementaire weddetoeslagen <i>verplaatsingsvergoeding + huwelijks-toelage + geboortepremie + eindeloopbaanvergoeding + begrafenisvergoeding</i> Dit artikel bevat eveneens de vervoersonkosten, de kinderbijslag alsook de schooltoelage.
CREDIT : 17.000,00€		KREDIET : 17.000,00€
Art. A 3000 : Charges patronales Cet article reprend les assurances diverses (R.C., soins de santé, etc.) et les services sociaux.		Art. A 3000 : Werkgeverskosten Dit artikel bevat de verzekeringen (B.A., gezondheidszorg, enz.) en de sociale dienstverlening.
CREDIT : 16.000,00€		KREDIET : 16.000,00€

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 1 sur 25
 Blz 1 van 25

16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

<u>Art. A 4000 : Indemnités et allocations liées au statut</u>		<u>Art. A 4000 : Statuutgebonden vergoedingen en toelagen</u>	
<i>indemnités et allocations réglementaires diverses</i>		<i>diverse reglementaire vergoedingen en toelagen</i>	
Cet article reprend les frais propres à l'employeur Comité en liaison avec l'article 61 de la loi du 18 juillet 1991 assimilant le statut des membres du Comité à celui des conseillers de la Cour des Comptes.		Dit artikel bevat de kosten eigen aan het Comité als werkgever cf. artikel 61 van de wet van 18 juli 1991 dat het statuut van de leden van het Comité gelijkstelt met dat van de raadsheren van het Rekenhof.	
CREDIT : 13.000,00€		KREDIET : 13.000,00€	
<u>Art. A 5000 : Frais liés à une activité</u>		<u>Art. A 5000 : Activiteitsgebonden kosten</u>	
<i>frais de déplacement et de séjour + frais de réunions</i>		<i>reis- en verblijfskosten + vergaderkosten</i>	
Cet article reprend les frais de déplacement et de séjour des membres et du greffier du Comité (article 59 de la loi du 18 juillet 1991).		Dit artikel bevat de reis- en verblijfskosten van de leden en de griffier van het Comité (artikel 59 van de wet van 18 juli 1991).	
CREDIT : 13.000,00€		KREDIET : 13.000,00€	
<u>Art. A 6000 : Formation</u>		<u>Art. A 6000 : Vorming</u>	
<i>formations suivies + frais des professeurs</i>		<i>gevolgde opleidingen + kosten docenten</i>	
Crédit destiné à assurer la participation des membres, du greffier du Comité R à des colloques, conférences et autres séminaires sur les sujets liés à la sécurité en général et au monde du renseignement en particulier.		Krediet dat de leden en de griffier van het Comité I moet toelaten deel te nemen aan colloquia, voordrachten en seminars, die betrekking hebben op de veiligheidsproblematiek in het algemeen en in het bijzonder op de onderwerpen eigen aan de inlichtingendiensten.	
D'autre part, l'analyse des méthodes de travail d'organismes étrangers du même type, peut amener le Comité à entrer en contact avec ces organismes par le biais de visites.		Anderzijds is het nuttig om de werkmethodes van buitenlandse organismen te onderzoeken en te vergelijken en dit onder meer ter gelegenheid van studiebezoeken.	
Les programmes de formation générale (informatique, cours de langues, management, etc.), ainsi que leurs frais connexes, sont également repris sous ce poste.		Ook programma's voor algemene vorming (informatica, taalcursussen, management, enz.) zijn hierin begrepen.	
CREDIT : 12.000,00€		KREDIET : 12.000,00€	
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025		Page 2 sur 25 Blz 2 van 25	
		16/10/25	

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

B. PERSONNEL ADMINISTRATIF ET LOGISTIQUE

Art. B 1000 : Masse salariale

Actuellement, le cadre du personnel administratif du Comité permanent R est le suivant :

	Dénomination	Cadre 2026	Nombre
Niveau 1	Juriste Comptable Documentaliste Attaché	7 1 1 4	n = 13
Niveau 2+	Secrétaire Contrôleur Informaticien	7 - 1	n = 8
Niveau 2	Employé	1	n = 1
Niveau 3	Téléphoniste- réceptionniste Chauffeurs- huissiers	1 1 1	n = 2
Total		24	

Se conformant aux recommandations de la Commission de la comptabilité (Doc 56 0983/001), le Comité ne sollicite pas de recrutements.

Le montants des rémunérations est établi en fonction des règles statutaires et de l'indexation telle que projetée par le bureau du plan (indexation au 1^{er} avril 2026).

CREDIT : 2.459.000,00€

B. ADMINISTRATIEF EN LOGISTIEK PERSONEEL

Art. B 1000 : Loonmassa

Heden beschikt het Vast Comité I over het volgende personeelskader voor wat betreft de administratieve personeelsleden :

	Benaming	Kader 2025	Aantal
Niveau 1	Jurist Boekhouder Documentalist Attaché	7 1 1 4	n = 13
Niveau 2+	Secretaris Controleur Informaticus	7- 1 1	n = 8
Niveau 2	Bediende	1	n = 1
Niveau 3	Telefonist- receptionist Chauffeurs- bodes	1 1 1	n = 2
Totaal		24	

In overeenstemming met de aanbevelingen van de Commissie voor boekhouding (Doc 56 0983/001) vraagt het Comité geen nieuwe aanwervingen.

De hoogte van de bezoldigingen wordt vastgesteld op basis van de statutaire regels en de indexering zoals voorgesteld door het Federaal Planbureau (indexering op 1 april 2026).

KREDIET : 2.459.000,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. B 2000 : Compléments de rémunération réglementaire <i>indemnité de déplacement + allocation matrimoniale + prime de naissance + allocation familiale + allocation de scolarité + indemnité de fin de carrière + indemnité funéraire + prime de bilinguisme</i> Cet article reprend les frais de déplacement, les allocations familiales, les allocations de scolarité et les primes diverses.	Art. B 2000 : Réglementaire weddetoeslagen <i>verplaatsingsvergoeding + huwelijkstoelage + geboortepremie + kinderbijslag + schooltoelage + eindeloopbaanvergoeding + begrafenisvergoeding + taalpremie</i> Dit artikel bevat de vervoersonkosten, de kinderbijslag, schooltoelagen en diverse premies.
CREDIT : 54.000,00€	KREDIET : 54.000,00€
Art. B 3000 : Charges patronales <i>assurances + services ou activités sociales</i> Cet article reprend les assurances (R.C, assurances santé, assurance revenu garanti, etc.) et les services sociaux.	Art. B 3000 : Patronale bijdragen <i>verzekeringen + sociale dienstverlening of activiteiten</i> Dit artikel bevat de verzekeringen (B.A., ziekteverzekeringen, verzekering gewaarborgd inkomen, enz.) en de sociale dienstverlening.
CREDIT : 61.000,00€	KREDIET : 61.000,00€
Art. B 4000 : Indemnités et allocations liées au statut <i>indemnités et allocations réglementaires diverses + prime syndicale</i> Cet article reprend les primes diverses des statutaires réglementées par l'annexe VI du statut du personnel administratif (M.B. du 03.09.2002).	Art. B 4000 : Statuutgebonden vergoedingen en toelagen <i>diverse réglementaire vergoedingen en toelagen + vakbondspremie</i> Dit artikel bevat de diverse premies van de statutaire personeelsleden gereguleerd in de bijlage VI van het statuut van het administratief personeel (B.S. van 03.09.2002).
CREDIT : 184.000,00€	KREDIET : 184.000,00€
Art. B 5000 : Frais liés à une activité	Art. B 5000 : Activiteitsgebonden kosten
CREDIT : 15.000,00€	KREDIET : 15.000,00€
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025	16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. B 6000 : Recrutement et Formation

frais des procédures de recrutements + formations suivies + frais des professeurs

Il est nécessaire que la formation du personnel administratif soit optimale notamment dans les techniques qui sont utilisées en informatique. Ce poste comprend les frais liés aux cours dispensés par des spécialistes ainsi que des formations plus spécifiques à certains membres du personnel (finances publiques, langues, gestion du bâtiment, etc.).

Art. B 6000 : Aanwerving en Vorming

kosten aanwervingsprocedures + gevolgde opleidingen + kosten docenten

Het is noodzakelijk de opleiding van het administratief personeel optimaal te behartigen, zeker inzake informatica. Deze post omvat de kosten verbonden aan de cursussen die gegeven worden door specialisten evenals de specifieke opleiding voor bepaalde personeelsleden (openbare financiën, talen, beheer van het gebouw, enz.).

CREDIT : 33.000,00€

KREDIET : 33.000,00€

C. PERSONNEL DU SERVICE D'ENQUETES

Art. C 1000 : Masse salariale

traitement brut du personnel statutaire + salaire brut du personnel contractuel + pécule de vacances + allocation de fin d'année + contributions patronales

Budget alloué pour le paiement des primes de détachement ainsi que le remboursement aux corps d'origine des salaires des membres détachés du Service d'Enquêtes.

L'estimation du traitement du personnel détaché se base sur les informations communiquées par les institutions partenaires. Le montants des rémunérations est établi en fonction des règles statutaires et de l'indexation telle que projetée par le bureau du plan (indexation au 1er avril 2026).

CREDIT : 1.425.000,00€

KREDIET : 1.425.000,00€

C. PERSONNEEL VAN DE DIENST ENQUETES

Art. C 1000 : Loonmassa

brutowedde statutair personeel + brutoloon contractueel personeel + vakantiegeld + eindejaarstoelage + patronale bijdragen

Budget toegekend voor de betaling van de detacheringpremies alsook de terugbetaling van de salarissen aan het korps van oorsprong van de gedetacheerde leden van de Dienst Enquêtes.

De raming van de bezoldiging van het gedetacheerde personeel is gebaseerd op de informatie die door de partnerinstellingen is verstrekt. De hoogte van de bezoldigingen wordt vastgesteld op basis van de statutaire regels en de indexering zoals geraamd door het Planbureau (indexering op 1 april 2026).

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. C 2000 : Compléments de rémunération réglementaire

indemnité de déplacement + allocation matrimoniale + prime de naissance + allocation familiale + allocation de scolarité + indemnité de fin de carrière + indemnité funéraire

Cet article reprend les frais de déplacement, les allocations familiales, l'allocation de scolarité et des primes diverses.

CREDIT : 40.000,00€

Art. C 3000 : Charges patronales

Cet article reprend les assurances (R.C., assurances santé, etc) et les services sociaux.

CREDIT : 27.000,00€

Art. C 4000 : Indemnités et allocations liées au statut

jetons de présence + indemnités et allocations réglementaires diverses + prime syndicale

Cet article reprend les débours du Service d'Enquêtes.

CREDIT : 75.000,00€

Art. C 5000 : Frais liés à une activité

frais de déplacement et de séjour + frais de réunions

Cet article reprend les frais de déplacement et de séjour du Service d'Enquêtes.

CREDIT : 15.000,00€

Art. C 2000 : Réglementaire weddetoeslagen

verplaatsingsvergoeding + huwelijks toeeloge + geboortepremie + kinderbijslag + schooltoeloge + eindeloopbaanvergoeding + begrafenisvergoeding

Dit artikel bevat de vervoersonkosten, de kinderbijslag, de schooltoeloge en diverse premies.

KREDIET : 40.000,00€

Art. C 3000 : Patronale bijdragen

Dit artikel bevat de verzekeringen (B.A., ziekteverzekeringen, enz.) en sociale dienstverlening.

KREDIET : 27.000,00€

Art. C 4000 : Statuutgebonden vergoedingen en toelagen

zittingen + diverse reglementaire vergoedingen en toelagen + vakbondspremie

Dit artikel bevat de forfaitaire kostenvergoeding van de Dienst Enquêtes.

KREDIET : 75.000,00€

Art. C 5000 : Activiteitsgebonden kosten

reis- en verblijfskosten + vergaderkosten

Dit artikel bevat de reis- en verblijfskosten van de Dienst Enquêtes.

KREDIET : 15.000,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. C 6000 : Recrutement et Formation

frais des procédures de recrutements + formations suivies + frais des professeurs

La spécificité des missions incombant au Service d'enquêtes nécessite la participation à des séminaires et colloques spécialisés dans le domaine ainsi qu'à des séances de maniement d'armes à feu (et ses corollaires).

Ce poste reprend également la formation permanente générale.

CREDIT : 20.000,00€

D. DOCUMENTATION

Art. D 1000 : Abonnements, achats, reliures

abonnements journaux, périodiques, documents parlementaires (sur papier ou support électronique) + achats livres + reliures

Cet article reprend l'achat de livres pour la bibliothèque, les abonnements de revues et de journaux, la mise à jour des livres juridiques et la redevance pour des banques de données externes pour le service juridique.

CREDIT : 16.000,00€

E. BATIMENT

Le présent littera regroupe tous les frais liés au bâtiment FORUM que le Comité occupe depuis mars 2011. Ces frais propres au propriétaire du bâtiment (la Chambre des Représentants) sont complètement connus du Comité R et étaient conditionnés par les termes du protocole d'accord signé entre la Chambre et le Comité en date du 30 septembre 2010 (modifié le 28 mai 2015).

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Art. C 6000 : Aankwerving en vorming

kosten aankwervingsprocedures + gevolgde opleidingen + kosten docenten

De bijzondere aard van de opdrachten waarmee de Dienst Enquêtes belast is, maakt de deelname aan seminars en gespecialiseerde colloquia noodzakelijk. Eveneens worden trainingen in wapenbeheersing (en hieruit voortvloeiende uitgaven) gevolgd.

Deze post omvat eveneens de permanente algemene vorming.

KREDIET : 20.000,00€

D. DOCUMENTATIE

Art. D 1000 : Abonnements, aankopen, inbinden

abonnements kranten, tijdschriften en parlementaire documenten (op papier of elektronische drager) + aankoop boeken + inbinden verzamelingen

Dit artikel bevat de aankoop van boeken voor de bibliotheek, abonnements voor tijdschriften en kranten, het bijwerken van juridische boeken en de bijdrage voor externe gegevensbanken voor de juridische dienst.

KREDIET : 16.000,00€

E. GEBOUW

Dit littera bundelt al de onkosten verbonden aan het FORUM-gebouw dat het Comité betreft sinds maart 2011. Deze kosten eigen aan de eigenaar van het gebouw (Kamer van Volksvertegenwoordigers) zijn volledig bekend aan het Comité I en werden vastgelegd door de bepalingen van het protocolakkoord ondertekend door de Kamer en het Comité op datum van 30 september 2010 (gewijzigd op 28 mei 2015).

Page 7 sur 25
Blz 7 van 25
16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

<u>Art. E 1000 : Aménagement, réparations, entretien</u>	<u>Art. E. 1000 : Inrichting, herstellingen, onderhoud</u>
<i>accessoires à l'entretien et aux réparations + projets d'aménagement</i>	<i>toebehoren voor onderhoud en herstellingen + projecten inzake inrichting</i>
Crédits prévus pour l'aménagement des locaux et l'entretien qui incombent à l'occupant.	Krediet voorzien voor de inrichting van de lokalen (bekabeling, diverse werken) en het onderhoud ten laste van de gebruiker.
Le Comité, en raison des recrutements en cours de finalisation, souhaite procéder à l'aménagement et l'agencement des espaces de travail, ainsi qu'accorder une plus grande attention au bien-être du personnel.	Met het oog op de doorlopende aanwervingen wil het Comité doorgaan met de reorganisatie en indeling van de werkplekken en meer aandacht besteden aan het welzijn van het personeel.
Ces crédits sont également attribués à la création et l'aménagement d'espaces d'archive.	Deze kredieten worden ook toegekend voor het inrichten van archiefruimtes.
CREDIT : 25.000,00€	KREDIET : 25.000,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. E 2000 : Contrats d'entretien

cotisation annuelle pour l'entretien des ascenseurs, chauffage central (chaudières et thermostats), centrale téléphonique, installation de détection d'incendie, extincteurs, installation NO BREAK, nettoyage, conteneurs à ordures, etc.

Poste couvrant le nettoyage quotidien des locaux et le nettoyage périodique des installations extérieures (parkings, vitres).
Depuis l'exercice 2017, l'entretien a été confié à une société privée suite à un marché public chapeauté par la Chambre.

Poste couvrant tous les frais d'entretien assurés par le protocole d'accord FORUM du 28/05/2015 ou en vertu de conventions passées par le Comité R avec des fournisseurs particuliers ou d'une réglementation particulière.

CREDIT : 50.000,00€

Art. E 3000 : Fournitures

location des machines pour hommes de métier + petit outillage + accessoires (peinture, quincaillerie, etc.) + lampes + produits d'entretien + papier-toilette + lavage des vêtements de service + lavage des rideaux

CREDIT : 3.000,00€

Art. E 4000 : Assurances

Crédit destiné au paiement de l'assurance incendie (responsabilité civile occupant, mobilier).

CREDIT : 9.000,00€

Art. E 2000 : Onderhoudscontracten

jaarlijkse bijdrage voor het onderhoud van liften, centrale verwarming (ketels en warmteregeling), telefooncentrale, branddetectie-installatie, brandblusapparaten, elektrische noodgroep, schoonmaak, afvalcontainers, enz.

Deze post omvat de dagelijkse schoonmaak van de lokalen en de periodieke reiniging van externe constructies (parkings, ramen).
Sinds het boekjaar 2017 werd het onderhoud toevertrouwd aan een privébedrijf ingevolge een overheidsoverdracht geleid door de Kamer.

Deze post dekt alle onderhoudskosten gewaarborgd door het protocolakkoord FORUM van 28/05/2015 of op grond van overeenkomsten aangegaan door het Comité I met specifieke leveranciers of door een bijzondere reglementering.

KREDIET : 50.000,00€

Art. E 3000 : Benodigdheden

huur machines voor vaklui + klein gereedschap + toebehoren (verf, schroeven, enz.) + lampen + schoonmaakproducten + toiletpapier + schoonmaak van dienstkledij + schoonmaak van gordijnen

KREDIET : 3.000,00€

Art. E 4000 : Verzekeringen

Krediet bestemd voor de betaling van de brandverzekering (burgerlijke aansprakelijkheid gebruiker, meubilair).

KREDIET : 9.000,00€

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 9 sur 25
Blz 9 van 25

16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. E 5000 : Sécurisation

frais de surveillance du bâtiment + frais de l'installation de surveillance et de sécurisation

Crédit prévu pour l'entretien du système de sécurité du bâtiment. Ce système actuel a été installé en 2011 mais étant donné l'aspect critique de celui-ci pour la protection des données que détient le Comité, nous prévoyons un budget important pour le remplacement des pièces détériorées ou défectueuses.

CREDIT : 30.000,00€

KREDIET : 30.000,00€

Art. E 6000 : Loyer, indemnité d'occupation et taxes

Art. E 6000 : Huur, bezettingsvergoeding en belastingen

CREDIT : 0,00€

KREDIET : 0,00€

Art. E 7000 : Charges

eau – gaz – électricité (compteurs et consommation) + achat de mazout + taxes sur les eaux usées de la Région de Bruxelles-Capitale + cotisation à l'IbrA

Art. E 7000 : Lasten

water – gas – elektriciteit (tellers en verbruik) + aankoop stookolie + afvalwaterbelasting Brussels Hoofdstedelijk Gewest + bijdrage aan de Brusselse intercommunale voor waterzuivering

CREDIT : 0,00€

KREDIET : 0,00€

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 10 sur 25
Blz 10 van 25

16/10/25

VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

G. EQUIPEMENT ET ENTRETIEN		G. UITRUSTING EN ONDERHOUD	
Art. G 1000 : Mobilier et équipement de bureau accessoires à la réparation et à l'entretien du mobilier		Art. G 1000 : Meubilair en kantooruitrusting toebehoren voor herstelling en onderhoud van het meubilair	
CREDIT 2.000,00€		KREDIET : 2.000,00€	
Art. G 2000 : Machines de bureau location, réparation et entretien des photocopieurs et appareillage périphérique, télécopieurs, des machines à affranchir, des projecteurs multimedia, des magnétoscopes, des étiqueteuses, sono, etc. + achats de petits appareils (p.e. calculatrices de poche)		Art. G 2000 : Kantoor machines huur, herstelling en onderhoud van fotokopie toestellen en perifere toestellen, faxtoestellen, frankieermachines, multimediasprojectoren, video, etiketteermachines, geluidsinstallatie, enz. + aankoop kleine toestellen (b.v. zakrekenmachines)	
Location, réparation et entretien des photocopieurs. Achats de petits appareils.		Huur, herstelling en onderhoud van fotokopieertoestellen. Aankoop van kleine toestellen.	
Il reprend également les coûts assurant l'entretien courant du matériel servant à la gestion documentaire (scanners, serveurs, imprimantes ainsi que les frais du contrat d'assurance de ce matériel).		Het omvat ook de onkosten voor het algemeen onderhoud van het materiaal in gebruik voor het documentair beheer (scanners, servers, printers) evenals de onkosten van het betreffende verzekeringscontract.	
Les contrats en photocopieuse sont renouvelés via le FORCMS.		De contracten voor de fotokopieerapparaten worden via het FORCMS vernieuwd.	
CREDIT : 12.000,00€		KREDIET : 12.000,00€	
Art. G 3000 : Machines réparation et entretien des machines d'entretien (équipe de nettoyage, nettoyage des voitures) et autres machines (percolateurs, fours à micro-ondes, réfrigérateurs, ...)		Art. G 3000 : Machines herstelling en onderhoud onderhoudsmachines (schoonmaakploeg, schoonmaken dienstwagens) en andere machines (koffiezetapparaat, microgolfovens, koelkasten, ...)	
Réparation et entretien des machines d'entretien et autres machines.		Herstelling en onderhoud van onderhoudsmachines en andere machines.	
CREDIT : 1.500,00€		KREDIET : 1.500,00€	
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025		Page 11 sur 25 Blz 11 van 25 16/10/25	

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. G 4000 : Oeuvres d'art

assurance des œuvres d'art + entretien (ou restauration) des objets ayant une valeur artistique (tableaux, tapisseries, meubles, horloges, lustres, etc.) dont l'institution est le propriétaire

Poste budgétaire sur lequel seront imputés les éventuels coûts d'assurance, loyer d'œuvres d'art destinés à l'embellissement des bureaux.

CREDIT : 2.500,00€

Art. G 5000 : Plantes et plantations

location des plantes + entretien des plantes et des plantations

Achat de plantes et entretien des plantes et plantations.

CREDIT : 1.000,00€

Art. G 6000 : Installations multimedia

location et entretien des appareils multimedia + fournitures des photocopies + fournitures audio et video + frais de copie des externes + droits d'auteur

Contributions Reprobél

CREDIT : 1.000,00€

Art. G 4000 : Kunstwerken

verzekering van kunstwerken + onderhoud (of restauratie) van voorwerpen met een artistieke waarde (schilderijen, wandtapijten, meubelen, uurwerken, kroonluchters, enz.) die het eigendom zijn van de instelling

Begrotingspost waarop gebeurlijke kosten van verzekering, huur van kunstwerken ter verfraaiing van de kantoren aangerekend kunnen worden.

KREDIET : 2.500,00€

Art. G 5000 : Planten en plantsoenen

huur planten + onderhoud planten en plantsoenen

Aankoop van planten en onderhoud van planten en plantsoenen.

KREDIET : 1.000,00€

Art. G 6000 : Multimediatvoorzieningen

huur en onderhoud van multimediat toestellen + verbruiksgoederen fotokopietoestellen + audio- en videotoebehooren + door externen aangerekende kopiekosten + auteursrechten

Bijdragen Reprobél

KREDIET : 1.000,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

H. ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE	H. COURANTE GEBRUIKSGOEDEREN
<u>Art. H 1000 : Cafeteria</u> <i>des rafraîchissements, du café, du thé, etc. pour les salles de réunions + achats de vaisselle et des couverts + frais des fontaines d'eau</i> Reprend l'achat de boissons, café, etc. pour les réunions ainsi que l'achat de vaisselle et les frais des fontaines d'eau.	<u>Art. H 1000 : Cafeteria</u> <i>frisdranken, koffie, thee, enz. voor de vergaderzalen + aankopen vaatwerk en bestek + kosten drinkfontein</i> Bevat de aankoop van dranken, koffie, enz. voor vergaderingen alsook de aankoop van vaatwerk en de kosten van drinkfontein.
CREDIT : 15.000,00€	KREDIET : 15.000,00€
<u>Art. H 2000 : Articles de bureau</u> <i>articles divers en papier + accessoires de bureau</i> Reprend toutes les fournitures de bureau à l'usage du Comité, du personnel administratif et du Service d'enquêtes (papier, matériel de bureau, consommables).	<u>Art. H 2000 : Bureelbenodigdheden</u> <i>allerlei papierwaren + kantoorbenodigdheden</i> Bevat al de bureelbenodigdheden voor het Comité, het administratief personeel en de Dienst Enquêtes (papier, bureaumateriaal, verbruiksgoederen).
CREDIT : 8.000,00€	KREDIET : 8.000,00€
<u>Art. H 3000 : Vêtements de service</u> <i>achat des toges + achat des vêtements de services des huissiers, des chauffeurs et des hommes de métier</i> Vêtements de travail à l'usage du personnel d'entretien, d'accueil et de messagerie suivant les dispositions de l'article 196 du statut du personnel administratif	<u>Art. H 3000 : Dienstkledij</u> <i>aankoop toga's + aankoop dienstkledij voor bodes, chauffeurs en vaklui</i> Werkkledij ten behoeve voor het receptie-, onderhouds- en bodepersoneel volgens de bepalingen van het artikel 196 van het statuut van het administratief personeel.
CREDIT : 500.00€	KREDIET : 500,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. H 4000 : Distinctions honorifiques

CREDIT : 0,00€

Art. H 5000 : Divers

Dépenses de consommation non récurrentes.

CREDIT : 4.500,00€

Art. H 4000 : Eretikens

KREDIET : 0,00€

Art. H 5000 : Allerlei

Niet recurrente verbruiksuitgaven

KREDIET : 4.500,00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

I. POSTE / TELECOM		I. POST / TELECOM	
Art. I 1000 : Poste <i>frais d'affranchissement et d'envoi</i> Disposant de la franchise postale applicable en Belgique (art. 57 de la loi du 18/07/91), le Comité R reste cependant tributaire des tarifs normaux usuels lorsqu'il s'agit de correspondre avec l'étranger : l'envoi de rapports prend une part importante de ce budget.		Art. I 1000 : Post <i>frankeer- en verzendingskosten</i> Het Comité I beschikt over portvrijdom in België (art. 57 Wet van 18/07/91), het Comité blijft evenwel afhankelijk van de normale posttarieven voor de briefwisseling met het buitenland: het toezenden van jaarverslagen neemt een groot deel van deze begroting in beslag.	
CREDIT : 1.000,00€ Art. I 2000 : Télécommunication <i>abonnements de téléphone et d'internet + frais de communication</i> Poste reprenant : - l'estimation des communications données par la Comité et le Service d'enquêtes pour l'exécution de leurs missions administratives et judiciaires, par l'entremise des supports techniques à leur disposition (appareils de téléphonie, fax, GSM, etc...); - les coûts estimés des réparations éventuelles aux appareils; - les frais de connexion et de location de lignes téléphoniques spécifiques ; - frais d'abonnement au fournisseur Internet		KREDIET : 1.000,00€ Art. I 2000 : Telecom <i>telefonie- en internetabonnementen + gesprekskosten</i> Deze rubriek omvat : - een raming van de telefoonkosten van het Comité en van de Dienst Enquêtes voor de uitvoering van hun administratieve en gerechtelijke opdrachten door het gebruik van de technische apparatuur zoals onder andere telefoontoestellen, fax, GSM, enz. ; - de geraamde kosten voor eventuele herstellingen aan telefoontoestellen; - de aansluitings- en huurkosten van de specifieke telefoonlijnen; - kosten abonnement internetprovider	
CREDIT : 55.000,00€		KREDIET : 55.000,00€	

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 15 sur 25
Blz 15 van 25

16/10/25

VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

J. INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE

Art. J 1000 : Contrats et fournitures

contrats relatifs aux logiciels, mises à jour des logiciels existants, à l'entretien, à la sécurisation et aux assurances + acquisition de toner, encre, disquettes, connecteurs, câbles, adaptateurs, sacs, etc.

Poste reprenant toutes les fournitures liées à l'utilisation du système informatique:

- contrat de maintenance;
- assistance et développement des logiciels déjà installés;
- achats supplémentaires de logiciels;
- prestations d'informaticien pour pannes techniques non couvertes par le contrat de maintenance ;
- consommables divers (cartouches d'imprimantes, etc.).

De plus, les directives du Conseil National de Sécurité relatives aux mesures techniques de protection des systèmes de stockage, de traitement ou de transmission de données classifiées obligent le Comité R à adopter ou adapter des règles en matière de sécurité informatique de manière permanente.

La qualité de contrôleur externe des services de renseignements belges renforce encore cette obligation.

CREDIT : 135.000,00€

Art. J 2000 : Services externes

Utilisation de matériel externe et services afférents relatifs aux applications informatiques.

Le plan triennal de digitalisation présenté lors des deux exercices budgétaires précédents suit son cours. Vous trouverez en annexe de ce document un aperçu des réalisations et des projets en cours. Pour rappel, le plan approuvé et en cours d'exécution consiste en l'autorisation d'engager annuellement 750.000,00 euros durant 3 ans, en plus des 100.000,00€ pour la consultation externe pour les contrats existants.

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

J. INFORMATICA EN BUREAUTICA

Art. J 1000 : Contracten en benodigdheden

contracten inzake software, upgrade bestaande software, onderhoud, beveiliging en verzekering + aankopen toner, drukinkt, diskettes, connectoren, kabels, adapters, draagtassen, enz.

Deze rubriek omvat alle benodigdheden verbonden aan het gebruik van het informatiesysteem :

- het onderhoudscontract voor de hardware;
- de bijstand en ontwikkeling van reeds geïnstalleerde software;
- de aankomende aankopen van software;
- de prestaties van informaticafirma's bij pannes die niet gedekt zijn door het onderhoudscontract
- diverse verbruiksgoederen (printer cartridges, enz.).

Bovendien verplichten de richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad, betreffende de technische beschermingsmaatregelen voor systemen voor het opslaan, behandelen en doorsturen van geclassificeerde gegevens, het Comité I om permanent maatregelen op het gebied van informatieveiligheid aan te nemen of aan te passen.

De hoedanigheid als externe controleur van de Belgische inlichtingendiensten versterkt deze verplichting.

KREDIET : 135.000,00€

Art. J 2000 : Dienstverlening door externen

Gebruik van materialen en dienstverlening door derden inzake informatietoepassingen.

Het driejarenplan voor digitalisering dat in de vorige twee begrotingsjaren werd voorgesteld, loopt verder. In de bijlage bij dit document vindt u een overzicht van de verwezenlijkingen en lopende projecten. Pro memorie: het goedgekeurde en lopende plan bestaat uit de goedkeuring om de jaarlijkse vastlegging van 750.000,00 euro voor 3 jaar, naast de 100.000,00 euro voor externe consultancy voor bestaande contracten.

Page 16 sur 25
Blz 16 van 25
16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Le projet de renouvellement des structures informatiques ainsi que la digitalisation des processus internes ont pu finalement être engagés à partir de l'année budgétaire 2024. Il faut savoir que le Comité dispose de deux réseaux informatiques : un réseau connecté à l'Internet et un réseau sécurisé classifié qui est entièrement protégé. L'infrastructure (IT) du Comité, en particulier le réseau classifié, doit répondre à un certain nombre d'exigences et de normes nationales et internationales (UE, OTAN) pour pouvoir être homologué en vue du traitement des informations classifiées. Les services contrôlés (VSSE, SGRS, OCAM) sont légalement tenus de transmettre leurs informations classifiées au Comité lorsque celui-ci le juge nécessaire pour, par exemple, une enquête de contrôle.

La première étape du processus de digitalisation a commencé par un renouvellement de structures. La note annexée met en évidence les efforts entrepris dans ce contexte. Le Comité a notamment procédé à l'installation de nouveaux switches, au remplacement de serveurs obsolètes, au remplacement des ordinateurs, tant pour le réseau connecté, que pour le réseau sécurisé. La digitalisation des processus est actuellement en cours, notamment au niveau de l'organe de recours et du centre de documentation.

Certains sous-traitants sont en cours d'obtention de l'accréditation de l'habilitation de sécurité, d'autres ne pourront l'obtenir dans des délais raisonnables. Ces contraintes techniques et légales retardent la liquidation des crédits dédiés au projet de digitalisation qui viennent à leur tour nourrir le boni. Pour 2024, les crédits reportés ayant trait à la digitalisation représentent 40% du boni. Les projections de 2025 permettent d'établir un taux de liquidation à hauteur de 75% du montant accordé.

Se conformant aux recommandations de la commission (Doc 56 0983/001), le comité reviendra en cours d'exercice 2026 pour solliciter l'octroi des crédits nécessaires à la finalisation de son projet.

CREDIT : 100.000,00€

Het project voor de vernieuwing van de IT-structuren en de digitalisering van de interne processen kon uiteindelijk worden gestart vanaf het begrotingsjaar 2024. Het Comité beschikt over twee IT-netwerken: een netwerk dat is aangesloten op het internet en een beveiligd netwerk dat volledig afgeschermd is. De IT-infrastructuur van het Comité, en met name het geclassificeerde netwerk, moet aan een aantal nationale en internationale (EU, NAVO) eisen en normen voldoen om te kunnen worden goedgekeurd voor de verwerking van geclassificeerde informatie. De gecontroleerde diensten (VSSE, SGRS, OCAM) zijn wettelijk verplicht hun geclassificeerde informatie aan het Comité door te geven wanneer het dit nodig acht, bijvoorbeeld voor een toezichtonderzoek.

De eerste fase van het digitaliseringsproces begon met een herstructurering. In de bijgevoegde nota worden de inspanningen in dit verband belicht. Het Comité heeft met name nieuwe switches geïnstalleerd, verouderde servers vervangen en computers vervangen, zowel voor het verbonden netwerk als voor het beveiligde netwerk. De digitalisering van de processen is momenteel aan de gang, met name op het niveau van de beroepsorgaan en het documentatiecentrum.

Sommige onderaannemers zijn bezig met het verkrijgen van de veiligheidsmachtiging, andere zullen deze niet binnen een redelijke termijn kunnen verkrijgen. Deze technische en wettelijke beperkingen vertragen de vereffening van de kredieten die voor het digitaliseringsproject zijn bestemd, wat op zijn beurt weer bijdraagt aan het overschot. Voor 2024 vertegenwoordigen de overgedragen kredieten voor digitalisering 40 % van het overschot. Op basis van de prognoses voor 2025 kan een vereffeningpercentage van 75 % van de toegekende kredieten worden vastgesteld.

In overeenstemming met de aanbevelingen van de commissie (Doc 56 0983/001) zal het comité in de loop van het boekjaar 2026 terugkomen om de kredieten aan te vragen die nodig zijn om zijn project te voltooien.

KREDIET : 100.000,00€

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 17 sur 25
Blz 17 van 25

16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

L. RELATIONS EXTERNES	L. EXTERNE RELATIES
<u>Art. L 1000 : Publications</u> <i>frais d'impression des publications propres</i> La décision de principe de confier tous les travaux d'impressions aux services de la Chambre et d'annuler les crédits afférents à ce poste par transfert au budget de la Chambre a été prise le 04 juin 2021 au niveau des groupes de travail.	<u>Art. L 1000 : Publications</u> <i>drukwerk eigen publicaties</i> Op 4 juni 2021 werd op het niveau van de werkgroepen de principesbeslissing genomen om alle drukwerk aan de diensten van de Kamer toe te vertrouwen en de bijhorende kredieten te annuleren voor deze post door een transfert naar het budget van de Kamer.
CREDIT : 0,00€	KREDIET : 0,00€
<u>Art. L 3000 : Site internet</u> <i>enregistrement du nom de domaine + frais d'hébergement chez un fournisseur d'accès Internet</i> Frais couvrant la maintenance du site, la location du nom de domaine et les frais d'abonnement et d'hébergement.	<u>Art. L 3000 : Internet website</u> <i>registratie domeinnaam + kosten hosting bij provider</i> Kosten die het onderhoud van de site, de huur van de domeinnaam en de abonnement- en hostingkosten dekken.
CREDIT : 3.000,00€	KREDIET : 3.000,00€
<u>Art. L 5000 : Relations publiques</u> <i>publications PR + frais de réception + cadeaux publicitaires</i>	<u>Art. L 5000 : Public relations</u> <i>PR-publicaties + onthaalkosten + relatiegeschenken</i>
CREDIT : 25.000,00€	KREDIET : 25.000,00€
<u>Art. L 6000 : Organisation des journées d'études colloques</u>	<u>Art. L 6000 : Inrichting studiedagen, colloquia</u>
CREDIT : 8.000,00€	KREDIET : 8.000,00€
<u>Art. L 7000 : Délégations étrangères et stagiaires</u>	<u>Art. L 7000 : Buitenlandse delegaties en stagiaires</u>
CREDIT : 0,00€	KREDIET : 0,00€
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025	16/10/25 Blz 18 van 25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

M. VOITURES	M. WAGENPARK
<u>Art. M 1000 : Assurances, taxes, location et leasing</u> <i>primes d'assurance + taxes sur la mise en circulation + taxes de circulation + prix de la location de voitures + frais des contrats de leasing</i>	<u>Art. M 1000 : Verzekeringen, belastingen, huur en leasing</u> <i>verzekeringspremies + belasting op inverterstelling + verkeersbelasting + prijs voor de huur van wagens + leasingkosten</i>
CREDIT : 0,00€	KREDIET : 0,00€
<u>Art. M 2000 : Carburants et huile</u>	<u>Art. M 2000 : Brandstof en olie</u>
CREDIT : 0,00€	KREDIET : 0,00€
<u>Art. M 3000 : Réparations et entretien</u> <i>réparation de la carrosserie et des pièces mécaniques due à un accident ou une panne + entretien périodique + remplacement des pièces (p.e. pneus) + cotisation à un organisme de secours</i>	<u>Art. M 3000 : Herstellingen en onderhoud</u> <i>herstellingen van koetswerk en mechanische onderdelen wegens ongeval of pech + regelmatig onderhoud + vervangen van onderdelen (b.v. banden) + lidgeld pechverhelpingsdienst</i>
CREDIT : 0,00€	KREDIET : 0,00€
<u>Art. M 4000 : Parking</u>	<u>Art. M 4000 : Parking</u>
<i>locations d'un garage + billets de parking</i>	<i>huur parkeergarage + parkeerbonnetjes</i>
CREDIT : 100.00€	KREDIET : 100.00€

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

N. DEPENSES IMPREVISIBLES	N. ONVOORZIENBARE UITGAVEN
<u>Art. N 1000 : Dépenses imprévisibles</u> Dans un souci de bonne gestion, il est prudent de réserver un crédit substantiel pour parer les imprévus et ainsi éviter les procédures éventuelles d'ajustement de la dotation en cours d'exercice toujours techniquement difficiles à mettre sur pied. Ce montant a été porté à 35.000,00€ en raison du contentieux entre le Comité permanent R et un ancien collaborateur du Service d'Enquêtes, dans l'attente de l'issue d'une procédure administrative introduite par ce dernier.	<u>Art. N 1000 : Onvoorzienbare uitgaven</u> Goed beheer vereist dat men een belangrijk krediet reserveert voor onvoorziene omstandigheden en om eventuele aanpassingen van de dotatie in de loop van het begrotingsjaar te vermijden. Dit bedrag is verhoogd tot €35.000,00 als gevolg van het geschil tussen het Vast Comité I en een voormalige werknemer van de Dienst Enquêtes, in afwachting van de uitkomst van een administratieve procedure die door laatstgenoemde is aangespannen.
CREDIT : 35.000,00€	KREDIET : 35.000,00€
O. COLLABORATION EXTERNE	O. EXTERNE MEDEWERKERS
<u>Art. O 1000 : Secrétariat social</u> <i>frais des services rendus par un secrétariat social + cotisation au S.C.D.F.</i>	<u>Art. O 1000 : Sociaal secretariat</u> <i>kosten dienstverlening door een sociaal secretariaat + bijdrage aan C.D.V.U.</i>
CREDIT : 12.000,00€	KREDIET : 12.000,00€
<u>Art. O 2000 : Honoraires pour assistance judiciaire</u> <i>honoraires des avocats</i> Le Comité est partie à plusieurs procédures judiciaires et disciplinaires en cours, pour lesquelles l'expertise et l'appui d'avocats sont essentiels.	<u>Art. O 2000 : Erelonen voor rechtsbijstand</u> <i>erelonen van advocaten.</i> Het Comité is partij in diverse lopende gerechtelijke en disciplinaire procedures, waarbij de expertise en ondersteuning van advocaten essentieel is.
CREDIT : 35.000,00€	KREDIET : 35.000,00€
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025	Page 20 sur 25 Blz 20 van 25 16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

<u>Art. O 3000 : Honoraires – Autres prestations à caractère intellectuel</u> <i>honoraires des traducteurs, consultants, architectes, universités, etc.</i> Le Comité recourt largement à des services de traduction externes. Dans le cadre d'enquêtes de contrôle, le Comité fait également appel à des experts externes dans le domaine concerné.		<u>Art. O 3000 : Andere intellectuele dienstverlening</u> <i>erelonen van vertalers, consultants, architecten, universiteiten, enz.</i> Het Comité maakt veelvuldig gebruik van externe vertaaldiensten. In het kader van toezichtonderzoeken wordt eveneens gebruikt gemaakt van externe experts ter zake.	
CREDIT : 30.000,00€		KREDIET : 30.000,00€	
<u>Art. O 4000: Personnel intérimaire</u>		<u>Art. O 4000: Interimpersoneel</u>	
CREDIT : 0,00€		KREDIET: 0,00€	

VAST COMITÉ VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITÉ PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

T. FRAIS D'ENQUÊTES DU SERVICE D'ENQUÊTES		T. KOSTEN ONDERZOEKEN DIENST ENQUÊTES	
<u>Art. T 2000 : Frais d'enquêtes de contrôle</u> Les frais liés aux enquêtes de contrôle et les autres missions légales tant du Service d'Enquêtes que d'autres collaborateurs au sein du Comité. Le montant a été porté à 35.000,00€ en tenant compte de l'augmentation du cadre du personnel d'enquête.		<u>Art. T 2000 : Onderzoekskosten toezichtsonderzoeken</u> De kosten verbonden aan de toezichtsonderzoeken en de andere wettelijke opdrachten zowel van de Dienst Enquêtes als van andere medewerkers binnen het Comité. Het bedrag werd verhoogd tot €35.000,00, rekening houdend met de uitbreiding van het onderzoekspersoneel.	
CREDIT : 35.000,00€		KREDIET : 35.000,00€	
<u>Art. T 3000 : Frais d'experts</u> Surtout sur le plan technique, le Comité est obligé de faire appel à l'expertise externe. L'attribution de nouvelles missions au Comité imposera plus que probablement le recours à une expertise extérieure surtout dans un stade initial.		<u>Art. T 3000 : Kosten experts</u> Voornamelijk op technisch gebied is het Comité genoodzaakt om externe expertise in te schakelen. De toekenning van nieuwe opdrachten aan het Comité zal deze meer dan waarschijnlijk verplichten een beroep te doen op externe expertise, zeker in een beginstadium.	
CREDIT: 25.000,00€		KREDIET : 25.000,00€	
Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025 Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025		Page 22 sur 25 Blz 22 van 25	
		16/10/25	

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

U. MISSIONS SPECIFIQUES

Art. U 1000 : Missions spécifiques

Sous cet article, le Comité prévoit un budget notamment en prévision des missions confiées au Comité dans le cadre du support administratif de l'Organe de recours en matière d'habilitations, d'attestations et d'avis de sécurité. (A.R. du 24 mars 2000 déterminant la procédure à suivre devant l'Organe de Recours en matière d'habilitations, d'attestations et d'avis de sécurité). Le Comité prévoit également l'assistances d'interprètes-jurés pour l'assistance aux justiciables qui en feraient la demande.

Le Comité permanent R doit mettre à disposition toutes les personnes et les ressources nécessaires au fonctionnement de l'Organe de recours. Cela implique, entre autres, que le Comité fournisse l'ensemble du personnel du greffe (4 secrétaires) et tous les référendaires (4 juristes) pour l'Organe de recours. Cela implique également que le budget du Comité doit inclure les coûts des bureaux ainsi que les coûts de fonctionnement de l'Organe de recours (p. ex. contrairement à d'autres juridictions, l'Organe de recours n'est pas exonéré des frais d'affranchissement). Compte tenu de l'obligation légale d'envoyer toute la correspondance de l'Organe de recours par courrier recommandé et du nombre croissant de dossiers de recours, les frais d'affranchissement de l'Organe de recours sont à la hausse.

CREDIT : 25.000,00€

TITRE II – DEPENSES DE CAPITAL

EE. BATIMENTS

Art. EE 5000 : Installations de sécurisation

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

U. SPECIFIEKE OPDRACHTEN

Art. U 1000 : Specifieke opdrachten

Onder dit artikel schrijft het Comité I een bedrag in dat overeenkomt met de taken die aan het Comité worden opgedragen als ondersteunende administratie van het Beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen. (K.B. van 24 maart 2000 houdende de procedure voor het Beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen, -attesten en adviezen). Het Comité voorziet ook in de bijstand van gerechtstolken om justitiabelen die daarom verzoeken bij te staan.

Het Vast Comité I dient alle personen en middelen ter beschikking te stellen die nodig zijn voor de werking van het Beroepsorgaan. Dit houdt o.m. in dat het Comité het volledige griffiepersoneel (4 secretarissen) en alle referendarissen (4 juristen) levert voor het Beroepsorgaan. Dit houdt ook in dat het Comité in zijn begroting ook de kosten van de kantoren op zich dient te nemen alsook de werkingskosten van het Beroepsorgaan. In tegenstelling tot andere rechtbanken en tot het Vast Comité I heeft het Beroepsorgaan geen vrijstelling van portkosten. Gelet op de wettelijke vereiste dat alle correspondentie vanuit het Beroepsorgaan aangetekend dient plaats te vinden en gelet op het stijgend aantal beroepsdossiers zijn de portkosten voor het Beroepsorgaan in stijgende lijn.

KREDIET : 25.000,00€

TITEL II – KAPITAALUITGAVEN

EE. BATIMENTS

Art. EE 5000 : Veiligheidsvoorzieningen

Page 23 sur 25
Blz 23 van 25
16/10/25

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGENDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

<i>Crédits destinés à l'installation par le Comité d'installation de sécurisation (alarme, contrôles d'accès, vidéosurveillance, etc.)</i>	<i>Kredieten bestemd voor de installatie door het Comité voor de installatie van beveiligingssystemen (alarm, toegangssystemen, videobewaking, enz.)</i>
<i>Le Comité a été notifié du besoin de renouvellement de son système de surveillance mis en place en 2011. Les démarches ont été entreprises auprès de fournisseurs habilités pour aboutir à une offre pour le renouvellement des infrastructures de sécurisation conformes aux normes les plus strictes. Le montant renseigné a été établi suite à une première réunion en mars 2025. Sur base de plus récentes estimations, il apparaît que le coût du matériel sera plus onéreux. S'en tenant aux consignes de la Commission de la comptabilité, le Comité maintient sa première estimation, mais se réserve, le cas échéant, le droit d'interpeller la Commission au moment de conclure l'offre.</i>	<i>Het Comité werd op de hoogte gebracht van de noodzaak om zijn in 2011 ingevoerde toezichtstelsysteem te vernieuwen. Er zijn stappen ondernomen bij erkende leveranciers om een offerte te verkrijgen voor de vernieuwing van de beveiligingsinfrastructuur in overeenstemming met de strengste normen. Het geschatte bedrag werd vastgesteld na een eerste vergadering in maart 2025. Op basis van recentere ramingen blijkt dat de kosten van het materiaal hoger zullen uitvallen. In overeenstemming met de instructies van de Commissie voor boekhouding handhaaft het Comité zijn eerste raming, maar behoudt het zich het recht voor om, indien nodig, de Commissie te raadplegen op het moment dat de offerte wordt afgesloten.</i>

CREDIT : 140.000,00€	KREDIET : 140.000,00€
----------------------	-----------------------

GG. EQUIPEMENT ET ENTRETIEN

<u>Art. GG 1000 : Mobilier et équipement de bureau</u> <i>Crédit destiné à compléter le mobilier du Comité par l'achat de meubles supplémentaires (armoires de rangement, tables, etc,...).</i>	<u>Art. GG 1000 : Meubilair en kantooruitrusting</u> <i>Krediet bestemd voor de aankoop van bijkomend meubilair voor het Comité (klasseerkasten, tafels, enz, ...).</i>
--	--

CREDIT : 30.000,00€	KREDIET : 30.000,00€
---------------------	----------------------

<u>Art. GG 2000 : Machines de bureau</u> <i>Acquisition</i>	<u>Art. GG 2000 : Kantoor machines</u> <i>Aankoop</i>
--	--

CREDIT : 2.000,00€	KREDIET : 2.000,00€
--------------------	---------------------

<u>Art. GG 3000 : Machines</u> <i>Acquisition</i>	<u>Art. GG 3000 : Machines</u> <i>Aankoop</i>
--	--

CREDIT : 1.000,00€	KREDIET : 1.000,00€
--------------------	---------------------

VAST COMITE VAN TOEZICHT OP DE INLICHTINGDIENSTEN – COMITE PERMANENT DE CONTRÔLE DES SERVICES DE RENSEIGNEMENTS

Art. GG 4000 : Oeuvres d'art Acquisition	Art. GG 4000 : Kunstwerken Aankoop
CREDIT : 0.000,00€	KREDIET : 0.000,00€
JJ. INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE	JJ. INFORMATICA EN BUREAUTICA
Art. JJ1000 : Informatique, bureautique et matériel de télécommunication <i>acquisition des appareils informatiques, des logiciels et de matériel de télécommunication</i> Crédit pour la maintenance générale du système informatique (<i>nouveaux achats, renforcement de la sécurité, pièces de rechanges, etc., ...</i>). Le comité a été notifié par son fournisseur que la centrale téléphonique en place depuis 2011 devrait être remplacée. Le Comité entreprend les démarches exploratoires pour aboutir à son remplacement. En prévision, le montant de cet article a été porté à 90.000,00€.	Art. JJ 1000 : Informatica, bureautica en telecommunicatiemateriaal <i>aanschaffing hardware, software packages en telecommunicatiemateriaal</i> Krediet bestemd voor het algemeen beheer van het informaticasysteem (<i>nieuwe aankopen, verbetering van de veiligheid, vervangingsstukken, enz.,...</i>). Het comité heeft van zijn leverancier vernomen dat de telefooncentrale die sinds 2011 in gebruik is, aan vervanging toe is. Het comité onderneemt de nodige stappen om deze te vervangen. Vooruitlopend hierop is het bedrag van deze post verhoogd tot €90.000,00.
CREDIT : 90.000,00€	KREDIET : 90.000,00€

Proposition budget 2025 approuvée par le Comité en réunion plénière le 16/10/2025
Begrotingsvoorstel 2025 goedgekeurd door het Comité in plenaire vergadering op 16/10/2025

Page 25 sur 25
Blz 25 van 25

16/10/25



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

Gevoelig - Niet-geclassificeerd (KB 20.12.2024)

Overzicht digitalisatieproces (2025)

Voorwoord

Vanwege de aard van de activiteiten van het Permanent Comité R leggen de veiligheidseisen, met name op het gebied van IT-ontwikkeling, netwerkverbindingen of -isolatie en databasebeheer, enorme beperkingen op aan de controle. De samenwerking met externe partijen is des te moeilijker wanneer het om het beveiligde netwerk gaat. Meerdere malen is de ontwikkeling van het digitaliseringsproces onderbroken of vertraagd door een gebrek aan dienstverleners die aan de veiligheidseisen voldoen.

Internetverbonden netwerk

Oude situatie

De IT-infrastructuur van het Comité I was al jarenlang verouderd. De oorzaak van deze technische achterstand lag in het feit dat de in het verleden aangekochte softwareversies niet meer werden geüpdatet. Het gehele netwerk was gebaseerd op de Novell-infrastructuur, die de afgelopen 10 jaar nauwelijks werd aangepast. Een voorbeeld hiervan is de mailserver, die zeer gebruiksonvriendelijk was, wat leidde tot veel frustraties bij de gebruikers. Bovendien waren er vaak problemen met de serversoftware, die telkens werden opgelost door externe bedrijven in te schakelen.

Omdat Novell-software in België weinig gebruikt wordt, was het moeilijk om geschikte ondersteuning te vinden. In sommige gevallen moesten we zelfs externe bedrijven uit het buitenland inschakelen, wat extra kosten met zich meebracht. Ook andere softwarepakketten, zoals het backupsysteem en de printserver, functioneerden niet naar behoren.

Nieuwe situatie

In januari 2024 werd de knoop doorgemaakt om de hele infrastructuur te vernieuwen. Hierbij een overzicht van de gedane aanpassingen aan het netwerk.

- Aansluiting bij de Kanselarij (Voltooid)

De eerste grote stap was de aansluiting bij de Kanselarij. De grootste reden om dit te doen was dat de Kanselarij een hoog niveau van security kan bieden. We vallen onder de E5 licentie van Microsoft. Deze is ontworpen voor organisaties die behoefte hebben aan krachtige productiviteitstools, geavanceerde beveiliging, compliance-oplossingen en diepgaande analyses. Op basis van de huidige beschikbare producten voegt de E5 licentie extra lagen van beveiliging, compliance en analyse toe.



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

Productiviteit en samenwerking:

- Volledige toegang tot Microsoft 365-apps zoals Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, SharePoint en OneDrive.
- Inclusief Power BI Pro voor geavanceerde data-analyse en visualisatie.

Geavanceerde beveiliging:

- Microsoft Defender voor Office 365 Plan 2: bescherming tegen phishing, malware en zero-day-aanvallen.
- Microsoft Defender voor Eindpunt: uitgebreide endpointbeveiliging.
- Microsoft Defender voor Identiteit: detectie van verdachte activiteiten binnen je netwerk.
- Microsoft Defender voor Cloud Apps: inzicht en controle over cloudapplicaties

Een extra reden is dat de Kanselarij over een SOC (Security Operations Center) beschikt. Dit is een gespecialiseerd team binnen een organisatie dat 24/7 verantwoordelijk is voor het monitoren, detecteren, analyseren en reageren op cyberdreigingen. Het SOC fungeert als het centrale punt voor het beheer van de digitale beveiliging en zorgt ervoor dat de netwerken, systemen en applicaties van een organisatie goed beschermd zijn tegen cyberaanvallen.

- **Aansluiting bij Belnet (Voltooid)**

Er werd een verzoek ingediend bij Belnet om ons aan te sluiten op het FedMan-netwerk. Dit verzoek werd ondersteund door een gedetailleerde motivatie, die door Belnet werd goedgekeurd.

Belnet FedMAN staat voor Federal Metropolitan Area Network en is een breedbandnetwerk beheerd door Belnet. Het verbindt de verschillende federale overheidsdiensten (FOD's) in Brussel met elkaar en met het internet. FedMAN vormt een essentieel onderdeel van de IT-infrastructuur van de federale overheid en is volledig geïntegreerd in het Belnet-netwerk.

Belnet biedt ook nog andere diensten aan, zoals Advanced DDoS Security en Advanced DNS Security.

We delen onze lijn met de Federale Ombudsman wat bijdraagt aan de kostenefficiëntie. Via de Belnettoegang beheren we ook onze Point-to-Point verbindingen.

- **Switches en firewalls (Voltooid)**

Na een technisch probleem met de VPN-infrastructuur is besloten om de volledige netwerkhardware te vernieuwen. De bestaande apparatuur was ongeveer tien jaar oud en werd niet langer ondersteund. Hoewel we via Proximus af en toe beroep konden doen op een technicus met de nodige expertise, was deze situatie op lange termijn niet houdbaar.

Er zijn twee nieuwe firewalls en vier switches aangeschaft. Bij deze aankoop is tevens een supportcontract afgesloten, zodat we verzekerd zijn van regelmatige updates en bescherming tegen beveiligingskwetsbaarheden.



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

- **Fedsender (Voltooid)**

Door de aansluiting bij Belnet kunnen we nu gebruik maken van Fedsender. Belnet FedSender is een beveiligde onlinedienst van Belnet waarmee federale overheidsdiensten en openbare instellingen zeer grote bestanden tot 1 TB kunnen verzenden. Het is ontworpen om te voldoen aan de specifieke behoeften van deze organisaties, vooral wanneer traditionele e-maildiensten niet volstaan vanwege bestandsgroottes of beveiligingsvereisten.

- **Digitalisatie van werkprocessen (In progress)**

Tot voor kort werden alle dossiers uitsluitend op papier opgesteld. Dankzij de inzet van de Microsoft 365 E5-licenties van de Kanselarij kunnen we nu processen opzetten binnen SharePoint. Deze ontwikkeling draagt bij aan het vereenvoudigen van workflows, waardoor dossiers efficiënter en sneller kunnen worden afgehandeld. Momenteel zijn we bezig met het implementeren van enkele processen. Als deze positief worden geëvalueerd, zullen we overwegen om aanvullende processen te digitaliseren.

- **Website Vast Comité I (In progress)**

Eind 2024 is de website vernieuwd met een fris ontwerp en een upgrade naar de nieuwste softwareversie. Deze update heeft niet alleen de visuele uitstraling gemoderniseerd, maar ook de prestaties, beveiliging en gebruikerservaring aanzienlijk verbeterd. Door te investeren in deze vernieuwing blijft de website voldoen aan de huidige technische standaarden en gebruikersverwachtingen.

- **Website van het Beroepsorgaan (In progress)**

Ook de website van het Beroepsorgaan werd aangepast. De inhoud wordt op dit ogenblik nagekeken en aangepast waar nodig.

- **Wifi netwerk (To do)**

Er is beslist om binnen het Comité een beveiligd wifi netwerk te installeren. Dit zal eind 2025- begin 2026 geïnstalleerd worden. Het draadloze netwerk zal in eerste instantie worden ingezet om vergaderzalen met externen te kunnen voorzien van internettoegang. Bedrijfskritische processen zullen via het draadloze netwerk niet toegankelijk zijn.

Wi-Fi maakt het mogelijk om draadloos verbinding te maken met het netwerk, wat vooral handig is voor mobiele apparaten zoals laptops, smartphones en tablets. Dit biedt gebruikers de vrijheid om zich binnen het bereik van het netwerk te verplaatsen zonder afhankelijk te zijn van vaste aansluitpunten (meetings, opleidingen, bezoekers, ...).

Een ander voordeel is de snelle uitbreidbaarheid. Het opzetten van een Wi-Fi-netwerk is over het algemeen sneller en minder ingrijpend dan het aanleggen van extra bekabeling. Dit is vooral voordelig in bestaande gebouwen waar het trekken van nieuwe kabels kostbaar of moeilijk uitvoerbaar is.

Door Wi-Fi te combineren met je bestaande kopernetwerk, kun je een hybride infrastructuur creëren die zowel de snelheid en stabiliteit van bekabelde verbindingen als de flexibiliteit van draadloze connectiviteit biedt. Dit zorgt voor een optimale gebruikerservaring en maakt het netwerk toekomstbestendig.



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

- **Data diode (wordt geïnstalleerd)**

Er is besloten om een data diode te installeren, naar analogie met de implementaties bij de VSSE (Veiligheid van de Staat) en ADIV (Algemene Dienst Inlichting en Veiligheid). Een data diode is een hardwarematige beveiligingsoplossing die eenrichtingsverkeer van gegevens tussen twee netwerken afdwingt. Dit betekent dat gegevens slechts in één richting kunnen stromen, waardoor het risico op ongeautoriseerde toegang of gegevenslekken aanzienlijk wordt verminderd.

Door deze technologie toe te passen, wordt de integriteit en vertrouwelijkheid van gevoelige informatie gewaarborgd, terwijl tegelijkertijd wordt voldaan aan de hoogste beveiligingsnormen die ook door andere overheidsinstanties worden gehanteerd.

- **Nieuwe laptops (Voltooid)**

In 2025 werd besloten om de oude laptops te vervangen. Dit was nodig omdat ze niet krachtig genoeg waren om vlot te kunnen werken binnen de nieuwe infrastructuur.



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

Gesloten netwerk

Oude situatie

De situatie is vergelijkbaar met het netwerk verbonden met het internet. Daar de core-business van het Comité op dit netwerk bewaard wordt is er beslist om de oude hardware te vervangen in 2025 en 2026.

Nieuwe situatie

- Nieuwe pc-infrastructuur (Voltooid).

De huidige pc's zijn inmiddels meer dan zeven jaar oud en aan vervanging toe. Er dienen 40 nieuwe pc's te worden aangekocht. Daarnaast dienen ook 40 nieuwe schermen te worden aangekocht. Om te bepalen welk type materiaal moest worden aangeschaft, heeft de gespecialiseerde Belgische dienst een inspectie uitgevoerd en specifieke metingen verricht.

- Basisfunctionaliteit (Voltooid)

De oude Novell-softwarepakketten (*file, print, mail*) zijn vervangen door een volledig nieuwe Microsoft-infrastructuur. Door deze migratie is de structuur relatief vereenvoudigd. Een bijkomend voordeel is dat er veel keuze is bij het inschakelen van derden, aangezien Microsoft-producten door veel bedrijven worden aangeboden.

- SAN (Voltooid)

In 2024 werd de nieuwe SAN in gebruik genomen. Dit is het hart van het netwerk. Daar worden alle data en virtuele servers op bewaard. De capaciteit werd ook vergroot om in de toekomst geen problemen tegen te komen.

- Switches (worden geïnstalleerd)

De switches maken gebruik van glasvezeltechnologie. Glasvezelnetwerken (fiber) bieden aanzienlijke voordelen ten opzichte van traditionele kopernetwerken, zowel op het gebied van prestaties als beveiliging. Hier zijn de belangrijkste redenen waarom glasvezel als beter en veiliger wordt beschouwd:

- **Moeilijk af te tappen:** In tegenstelling tot koperen kabels, die elektromagnetische signalen uitstralen en relatief eenvoudig kunnen worden afgetapt, zenden glasvezelkabels geen straling uit. Pogingen tot aftappen veroorzaken meestal signaalverlies, wat snel detecteerbaar is.
- **Immunitet voor interferentie:** Glasvezel is ongevoelig voor elektromagnetische en radiofrequente interferentie, wat zorgt voor een stabielere en veiligere gegevensoverdracht, zelfs in omgevingen met veel elektronische apparatuur.

- Nieuwe virtualisatie servers (In progress)

De huidige servers zijn verouderd en kunnen niet langer worden geüpgraded. Vanwege de aanzienlijke prijsstijging van VMware (software voor virtualisatie) werd besloten over te stappen naar de virtualisatieomgeving van Microsoft, die bekendstaat om haar stabiliteit en betrouwbaarheid. De migratie zal in samenwerking met een externe partner worden uitgevoerd.

- Printers met badge (In progress)

De huidige printers zijn klein en blijken soms niet krachtig genoeg. Dit kwam doordat er voldaan moest worden aan specifieke normen, waardoor de keuze in apparaten zeer beperkt was. Een nieuwe evaluatie maakt het nu mogelijk



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

om een beroep te doen op een grotere markt voor de aanschaf van apparatuur (binnen de bestaande raamcontracten).

Op de nieuwe printers wordt een badgesysteem geïnstalleerd, zodat het personeel hun afdrukken pas kan laten uitvoeren nadat ze hun badge hebben gebruikt. Dit voegt een extra beveiligingslaag toe aan de werking binnen het Comité.

- **Back-up systeem (wordt geïnstalleerd)**

Het oude back-upsysteem wordt vervangen door een flexibeler, gebruiksvriendelijker en krachtiger systeem.

- **SharePoint on prem (In progress)**

Een lokale SharePoint (on prem) wordt geïnstalleerd. Dit zal toelaten om de huidige bestandstructuur over te zetten. Dit biedt een tal van voordelen:

Toegankelijkheid en samenwerking: SharePoint maakt het eenvoudig om bestanden centraal op te slaan, waardoor meerdere gebruikers tegelijkertijd toegang hebben tot documenten, ongeacht hun locatie. Dit bevordert samenwerking in real-time.

Beveiliging en rechtenbeheer: SharePoint biedt gedetailleerde controle over wie toegang heeft tot welke bestanden en mappen. Gebruikers kunnen specifieke rechten krijgen (lezen, bewerken, enz.), wat de beveiliging van gevoelige informatie versterkt.

Versiebeheer: SharePoint houdt automatisch versies van documenten bij, zodat je eerdere versies kunt herstellen indien nodig. Dit is handig bij het beheren van wijzigingen en het voorkomen van dataverlies.

Geïntegreerde zoekfunctionaliteit: SharePoint heeft een krachtige zoekfunctie waarmee je snel documenten kunt vinden op basis van metadata, inhoud of andere kenmerken, wat tijd bespaart in vergelijking met traditionele bestandsstructuren.

Automatisering van werkprocessen: Met SharePoint kunnen werkstromen en goedkeuringsprocessen worden geautomatiseerd, wat de efficiëntie verhoogt en fouten vermindert.

Betere samenwerking en versiecontrole: SharePoint maakt het mogelijk om samen te werken aan documenten zonder dat er conflicten ontstaan, omdat meerdere gebruikers tegelijkertijd aan hetzelfde document kunnen werken en wijzigingen automatisch worden opgeslagen.

Door deze voordelen kan SharePoint een krachtig platform zijn voor het beheren van documenten en samenwerking, vooral voor organisaties die behoefte hebben aan efficiënte, veilige en schaalbare oplossingen. Dit zal resulteren in efficiëntere werkprocessen.

De combinatie van een datadiode en sharepoint-omgevingen in zowel het open als gesloten netwerk, verhoogt de productiviteit aanzienlijk.

- **Homologatie (In progress)**

De eerste contacten werden gelegd met het NVO voor de (her)homologatie van het netwerk.



Vast Comité van Toezicht
op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

Algemeen

De migratie van de verouderde Novell-omgeving naar Microsoft (365 E5) in het open netwerk heeft aanzienlijke voordelen op het gebied van efficiëntie, samenwerking en beveiliging. De belangrijkste voordelen zijn:

1. **Verbeterde samenwerking:** Microsoft 365 biedt geavanceerde samenwerkingsmogelijkheden met tools zoals Teams, OneDrive en SharePoint, die de teamproductiviteit en communicatie aanzienlijk verbeteren in vergelijking met de beperkingen van de Novell-omgeving.
2. **Toegankelijkheid en flexibiliteit:** Met Microsoft 365 kunnen medewerkers overal en op elk apparaat werken, wat vooral voordelig is voor flexibele werkstructuren of remote werken. Dit verhoogt de mobiliteit en efficiëntie in vergelijking met de statische toegang die vaak gepaard ging met Novell-systemen.
3. **Beveiliging en compliance:** De E5-licentie van Microsoft 365 biedt geavanceerde beveiligingsfuncties zoals Microsoft Defender, geautomatiseerd gegevensverliespreventie (DLP), geavanceerd dreigingsbeheer en Identity Protection, wat zorgt voor een veel hoger beveiligingsniveau dan de verouderde Novell-oplossingen. Dit is cruciaal om te voldoen aan de steeds strengere beveiligingsnormen en compliance-eisen.
4. **Kostenbesparing:** Door over te stappen naar een cloudgebaseerde oplossing, zoals Microsoft 365, worden de kosten voor het onderhoud van verouderde servers en software vermeden. De licentiekosten zijn transparanter en de integratie van meerdere tools in één platform kan kostenbesparend werken.
5. **Schaalbaarheid en toekomstbestendigheid:** Microsoft 365 biedt een schaalbare en toekomstgerichte infrastructuur, wat betekent dat de organisatie eenvoudig kan groeien zonder zich zorgen te maken over verouderde hardware of software. Dit zorgt ervoor dat de organisatie altijd toegang heeft tot de nieuwste technologieën en updates.
6. **Eenvoudige integratie met andere Microsoft-oplossingen:** De integratie van Microsoft 365 met andere Microsoft-tools, zoals Power BI, Outlook en Dynamics 365, maakt het beheer van de bedrijfsvoering eenvoudiger en efficiënter, wat niet mogelijk was met Novell-software.

Samenvatting:

In het algemeen biedt de migratie naar Microsoft 365 E5 de organisatie een modern, veilig, flexibel en samenwerkingsgericht platform. Het vervangt de verouderde en beperkte Novell-infrastructuur en stelt de organisatie in staat om zich aan te passen aan de eisen van de hedendaagse digitale werkplek. Door de schaalbaarheid, kostenbesparing, verbeterde beveiliging en naadloze integratie met andere Microsoft-producten is de migratie naar Microsoft 365 E5 een strategische zet voor de toekomst.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Sensible – Non classifié (AR. 20.12.2024)

Aperçu du processus de digitalisation (2025)

Préambule

En raison de la nature des activités du Comité permanent R, les impératifs de sécurité, particulièrement en matière de développement informatique, de connexion ou isolement des réseaux, de gestion des bases de données, imposent d'énormes contraintes de contrôle. La collaboration avec des intervenants extérieurs est d'autant plus ardue quand il s'agit du réseau sécurisé. A plusieurs reprises, le développement du processus de digitalisation a été interrompu ou retardé par manque de prestataires répondant aux exigences de sécurité.

Réseau connecté à Internet

I. Situation passée

L'infrastructure IT du Comité R était obsolète depuis des années déjà. Ce retard technique s'expliquait par le fait que les versions logicielles achetées par le passé n'étaient plus mises à jour. L'ensemble du réseau était basé sur l'infrastructure Novell, qui n'avait pratiquement pas été adaptée au cours des dix dernières années. Le serveur de messagerie, par exemple, était très peu convivial, ce qui était source de nombreuses frustrations pour les utilisateurs. En outre, le logiciel serveur posait souvent des problèmes, ceux-ci devant être résolus à chaque fois par des entreprises externes.

Le logiciel Novell étant peu utilisé en Belgique, il était difficile de trouver une assistance adéquate. Dans certains cas, nous avons même dû faire appel à des entreprises externes, ce qui a engendré des coûts supplémentaires. D'autres logiciels, tels que le système de sauvegarde et le serveur d'impression, ne fonctionnaient pas correctement non plus.

II. Situation actuelle

En janvier 2024, la décision a été prise de renouveler l'ensemble de l'infrastructure.

Ci-après, un aperçu des modifications apportées au réseau.

- Connexion à la Chancellerie (Terminé)

La première grande étape a été la connexion à la Chancellerie. Cette décision était principalement motivée par le niveau de sécurité élevé que la Chancellerie est en mesure d'offrir. Nous sommes couverts par la licence E5 de Microsoft. Celle-ci est conçue pour les organisations qui ont besoin d'outils de productivité puissants, d'une sécurité avancée, de solutions de conformité et d'analyses approfondies. Sur base des produits actuellement disponibles, la licence E5 ajoute des niveaux supplémentaires de sécurité, de conformité et d'analyse.

Productivité et collaboration :

Comité Permanent de Contrôle des services de renseignements et de sécurité
T +32 (0)2/286 29 11 • F +32 (0)2/286 29 99 • Rue de Louvain 48 bte 4 • 1000 Bruxelles • info@comiteri.be • www.comiteri.be



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

- Accès complet aux 365-apps de Microsoft, telles que Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, SharePoint et OneDrive.
- Y compris le Power BI Pro pour l'analyse avancée et la visualisation des données.

Sécurité avancée :

- Microsoft Defender pour Office 365 Plan 2 : protection contre le phishing, les malwares et les attaques zero-day.
- Microsoft Defender pour Terminaux : sécurité étendue des terminaux.
- Microsoft Defender pour Identité : détection d'activités suspectes au sein du réseau.
- Microsoft Defender pour Cloud Apps : visibilité et contrôle des applications cloud.

Une autre raison est que la Chancellerie dispose d'un SOC (Security Operations Center). Il s'agit d'une équipe spécialisée au sein d'une organisation qui est responsable 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 de la surveillance, de la détection, de l'analyse et de la réponse aux cybermenaces. Le SOC sert de point central pour la gestion de la sécurité numérique et veille à ce que les réseaux, les systèmes et les applications d'une organisation soient bien protégés contre les cyberattaques.

- **Connexion à Belnet (Terminé)**

Une demande a été introduite auprès de Belnet afin que nous soyons connectés au réseau FedMan. Cette demande était accompagnée d'une motivation détaillée, qui a été approuvée par Belnet.

Belnet FedMAN, qui signifie Federal Metropolitan Area Network, est un réseau à large bande géré par Belnet. Il relie les différents services publics fédéraux (SPF) à Bruxelles entre eux et à Internet. FedMAN constitue un élément essentiel de l'infrastructure informatique de l'administration fédérale et est entièrement intégré au réseau Belnet.

Belnet propose également d'autres services, tels que Advanced DDoS Security et Advanced DNS Security.

Nous partageons notre ligne avec le Médiateur fédéral, ce qui contribue à la rentabilité. Via l'accès Belnet, nous gérons également nos connexions Point-to-Point.

- **Communatateur (switches) et pare-feux (firewalls) (Terminé)**

Suite à un problème technique avec l'infrastructure VPN, il a été décidé de renouveler l'ensemble du matériel réseau. L'équipement existant avait environ dix ans et n'était plus pris en charge. Même si nous pouvions parfois faire appel à un technicien disposant de l'expertise nécessaire via Proximus, cette situation n'était pas viable à long terme.

Deux nouveaux pare-feux et quatre commutateurs ont été achetés. Un contrat d'assistance a également été conclu lors de cet achat afin de garantir des mises à jour régulières et une protection contre les failles de sécurité.

- **Fedsender (Terminé)**

Grâce à notre connexion à Belnet, nous pouvons désormais utiliser Fedsender. Belnet FedSender est un service en ligne sécurisé de Belnet qui permet aux services publics fédéraux et aux institutions publiques d'envoyer des fichiers très volumineux, jusqu'à 1 TB. Il est conçu pour répondre aux besoins spécifiques de ces organisations, en particulier lorsque les services de messagerie électronique traditionnels ne suffisent pas en raison de la taille des fichiers ou des exigences en matière de sécurité.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité
Digitalisation des processus de travail (En cours)

Jusqu'à récemment, tous les dossiers étaient exclusivement constitués sur papier. Grâce à l'utilisation des licences Microsoft 365 E5 de la Chancellerie, nous pouvons désormais mettre en place des processus dans SharePoint. Cette évolution contribue à simplifier les flux de travail, ce qui permet de traiter les dossiers plus efficacement et plus rapidement. Nous sommes actuellement en train de mettre en œuvre certains processus. Si ceux-ci sont évalués positivement, nous envisagerons de digitaliser d'autres processus.

- **Site web du Comité permanent R (En cours)**

Fin 2024, le site web a été renouvelé avec un nouveau design et une mise à jour avec la dernière version du logiciel. Cette mise à jour a non seulement modernisé l'apparence visuelle, mais a également considérablement amélioré les performances, la sécurité et l'expérience des utilisateurs. En investissant dans cette opération, le site web continue de répondre aux normes techniques actuelles et aux attentes des utilisateurs.

- **Site web de l'Organe de recours (En cours)**

Le site web de l'Organe de recours a également été modifié. Son contenu est actuellement en cours de révision et sera adapté le cas échéant.

- **Réseau Wifi (en cours)**

Il a été décidé d'installer un réseau Wi-Fi sécurisé au sein du Comité. Celui-ci sera mis en place fin 2025 - début 2026. Le réseau sans fil sera dans un premier temps utilisé pour fournir un accès Internet aux salles de réunion accueillant des personnes externes. Les processus critiques pour l'institution ne seront pas accessibles via le réseau sans fil.

Le Wi-Fi permet de se connecter sans fil au réseau, ce qui est particulièrement pratique pour les appareils mobiles tels que les ordinateurs portables, les smartphones et les tablettes. Cela offre aux utilisateurs la liberté de se déplacer dans la zone couverte par le réseau sans dépendre de points de connexion fixes (réunions, formations, visiteurs, etc.).

Un autre avantage est la rapidité d'extension. La mise en place d'un réseau Wi-Fi est généralement plus rapide et moins invasive que l'installation de câbles supplémentaires. Ceci est particulièrement avantageux dans les bâtiments existants, où la pose de nouveaux câbles est coûteuse ou difficile à réaliser.

En combinant le Wi-Fi au réseau cuivre existant, il est possible de créer une infrastructure hybride qui offre à la fois la vitesse et la stabilité des connexions câblées et la flexibilité de la connectivité sans fil. Cela garantit une expérience optimale pour l'utilisateur et rend le réseau pérenne.

- **Diode de données (en cours d'installation)**

Il a été décidé d'installer un diode de données, à l'instar de la VSSE (Sûreté de l'Etat) et du SGRS (Service Général du Renseignement et de la Sécurité). Une diode de données est une solution de sécurité matérielle qui impose un trafic unidirectionnel entre deux réseaux. Cela signifie que les données ne peuvent circuler que dans un seul sens, ce qui réduit considérablement le risque d'accès non autorisé ou de fuite de données. L'utilisation de cette technologie garantit l'intégrité et la confidentialité des informations sensibles, tout en respectant les normes de sécurité les plus strictes également appliquées par d'autres organismes publics.

- **Nouveaux laptops (Terminé)**

En 2025, il a été décidé de remplacer les anciens laptops. Cette mesure était nécessaire car ils n'étaient pas assez puissants pour fonctionner correctement dans la nouvelle infrastructure.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Réseau sécurisé

I. Situation passée

La situation est comparable à celle du réseau connecté à internet. Étant donné que le core business du Comité est conservé sur ce réseau, il a été décidé de remplacer l'ancien matériel informatique en 2025 et 2026.

II. Situation actuelle

- Nouvelle infrastructure PC (Terminé)

Les PC actuels ont plus de sept ans et doivent être remplacés. 40 nouveaux PC doivent être achetés, de même que 40 nouveaux écrans. Pour déterminer le type de matériel à acquérir, une inspection et des mesures spécifiques ont été réalisées par le service belge spécialisé à cet effet.

- Fonctionnalité de base (Terminé)

Les anciens logiciels Novell (fichiers, impression, messagerie) ont été remplacés par une toute nouvelle infrastructure Microsoft. Cette migration a permis une simplification relative de la structure. Elle présente en outre l'avantage d'offrir un large choix en matière de recours à des tiers, les produits Microsoft étant proposés par de nombreuses entreprises.

- SAN (Terminé)

En 2024, le nouveau SAN a été mis en service. Il s'agit du cœur du réseau. C'est à ce niveau que sont stockées toutes les données et tous les serveurs virtuels. La capacité a également été augmentée afin d'éviter tout problème à l'avenir.

- Commutateurs (switches) (en cours de finalisation)

Les commutateurs utilisent la technologie de la fibre optique. Les réseaux en fibre optique offrent des avantages significatifs par rapport aux réseaux traditionnels en cuivre, tant en termes de performance que de sécurité. Voici les principales raisons pour lesquelles la fibre est considérée comme meilleure et plus sûre :

- **Difficile à pirater** : contrairement aux câbles en cuivre, qui émettent des signaux électromagnétiques et peuvent être relativement faciles à pirater, les câbles à fibre optique n'émettent aucun rayonnement. Les tentatives de piratage entraînent généralement une perte de signal, qui est rapidement détectable.
- **Immunité aux interférences** : la fibre optique est insensible aux interférences électromagnétiques et radiofréquences, ce qui garantit une transmission des données plus stable et plus sûre, même dans des environnements comportant de nombreux appareils électroniques.

- Nouveaux serveurs de virtualisation (En cours)

Les serveurs actuels sont obsolètes et ne peuvent plus être mis à niveau. En raison de l'augmentation considérable du prix de VMWare (logiciel de virtualisation), il a été décidé de passer à l'environnement de virtualisation de Microsoft, réputé pour sa stabilité et sa fiabilité. La migration sera effectuée en collaboration avec un partenaire externe.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Imprimantes avec badge (en cours)

Les imprimantes actuelles sont petites et manquent parfois de puissance. Cela s'explique par le fait qu'elles devaient répondre à des normes spécifiques, ce qui limitait considérablement le choix d'appareils. Une nouvelle évaluation permet désormais de recourir à un marché plus large pour l'achat d'équipements (dans le cadre des contrats-cadres existants).

Un système de badges sera installé sur les nouvelles imprimantes afin que le personnel ne puisse imprimer qu'après avoir utilisé son badge. Cela ajoute un niveau de sécurité supplémentaire au fonctionnement du Comité et augmente la traçabilité.

- Système de sauvegarde (En cours de finalisation)

L'ancien système de sauvegarde est remplacé par un système plus flexible, plus convivial et plus puissant.

- SharePoint on prem (En cours de développement)

Un SharePoint local (on prem) est en cours d'installation. Cela permettra de transférer la structure actuelle des fichiers, ce qui offre de nombreux avantages.

Accessibilité et collaboration : SharePoint facilite le stockage centralisé des fichiers, permettant à plusieurs utilisateurs d'accéder simultanément aux documents, quel que soit leur emplacement. Cela favorise la collaboration en temps réel.

Sécurité et gestion des droits : SharePoint offre un contrôle détaillé sur qui a accès à quels fichiers et dossiers. Les utilisateurs peuvent se voir attribuer des droits spécifiques (lecture, modification, etc.), ce qui renforce la sécurité des informations sensibles.

Gestion des versions : SharePoint conserve automatiquement les versions des documents afin de pouvoir restaurer les versions précédentes si nécessaire. Ceci est utile pour gérer les modifications et éviter la perte de données.

Fonctionnalité de recherche intégrée : SharePoint dispose d'une fonction de recherche puissante qui permet de trouver rapidement des documents en fonction de métadonnées, du contenu ou d'autres caractéristiques, ce qui fait gagner du temps par rapport aux structures de fichiers traditionnelles.

Automatisation des processus de travail : SharePoint permet d'automatiser les flux de travail et les processus d'approbation, ce qui augmente l'efficacité et réduit les erreurs.

Meilleure collaboration et contrôle des versions : SharePoint permet de collaborer sur des documents sans créer de conflits, car plusieurs utilisateurs peuvent travailler simultanément sur le même document et les modifications sont automatiquement enregistrées.

Offrant ces avantages, SharePoint peut constituer une plateforme puissante pour la gestion des documents et la collaboration, en particulier pour les organisations qui ont besoin de solutions efficaces, sécurisées et évolutives. Il en résultera des processus de travail plus efficaces.

La combinaison d'une diode de données et d'environnements SharePoint dans les réseaux ouverts et fermés augmente considérablement la productivité.

- Homologation (En cours)

Les premiers contacts ont été pris avec l'ANS pour la (ré)homologation du réseau.



Comité Permanent de Contrôle
des services de renseignements et de sécurité

Généralités

La migration de l'environnement Novell obsolète vers Microsoft (365 E5) dans le réseau ouvert présente des avantages considérables en termes d'efficacité, de collaboration et de sécurité. Les principaux avantages sont les suivants :

1. **Amélioration de la collaboration** : Microsoft 365 offre des fonctionnalités de collaboration avancées grâce à des outils tels que Teams, OneDrive et SharePoint, qui améliorent considérablement la productivité et la communication des équipes par rapport aux limitations de l'environnement Novell.
2. **Accessibilité et flexibilité** : avec Microsoft 365, les collaborateurs peuvent travailler partout et sur n'importe quel appareil, ce qui est particulièrement avantageux pour les structures de travail flexibles ou le travail à distance. Cela augmente la mobilité et l'efficacité par rapport à l'accès statique qui était souvent associé aux systèmes Novell.
3. **Sécurité et conformité** : la licence E5 de Microsoft 365 offre des fonctionnalités de sécurité avancées telles que Microsoft Defender, la prévention automatisée des pertes de données (DLP), la gestion avancée des menaces et la protection des identités (Identity Protection), qui garantissent un niveau de sécurité bien supérieur à celui des solutions Novell obsolètes. Ceci est essentiel pour répondre aux normes de sécurité et aux exigences de conformité de plus en plus strictes.
4. **Réduction des coûts** : en passant à une solution basée sur le cloud, telle que Microsoft 365, on évite les coûts liés à la maintenance de serveurs et de logiciels obsolètes. Les coûts de licence sont plus transparents et l'intégration de plusieurs outils dans une seule plateforme peut permettre de réaliser des économies.
5. **Evolutivité et perrenité** : Microsoft 365 offre une infrastructure évolutive et tournée vers l'avenir, ce qui signifie que l'organisation peut facilement se développer sans se soucier de l'obsolescence du matériel ou des logiciels. Cela garantit à l'organisation un accès permanent aux dernières technologies et mises à jour.
6. **Intégration aisée avec d'autres solutions Microsoft** : l'intégration de Microsoft 365 à d'autres outils Microsoft, tels que Power BI, Outlook et Dynamics 365, facilite et optimise la gestion des activités, ce qui était impossible avec les logiciels Novell.

En résumé :

De manière générale, la migration vers Microsoft 365 E5 offre à l'organisation une plateforme moderne, sécurisée, flexible et collaborative. Elle remplace l'infrastructure Novell obsolète et limitée et permet à l'organisation de s'adapter aux exigences de l'environnement de travail numérique actuel. Grâce à son évolutivité, à ses économies, à sa sécurité renforcée et à son intégration transparente avec d'autres produits Microsoft, la migration vers Microsoft 365 E5 constitue une décision stratégique pour l'avenir.

6. De federale Ombudsman Le Médiateur fédéral

6.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024 (+ verslag Rekenhof)

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**

6.2. Begrotingsaanpassing 2025 Ajustement budgétaire 2025

6.3. Begrotingsvoorstellen 2026 Propositions budgétaires 2026

**6.1. Rekeningen van het begrotingsjaar 2024
(+ verslag Rekenhof)**

**Comptes de l'année budgétaire 2024
(+ rapport Cour des comptes)**



de federale
Ombudsman



Aan de heer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer van volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 – BRUSSEL

25.05. 41277

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk LF/kva/25/026	Brussel 23 mei 2025
contactpersoon Laurent Finet	telefoon 02 289 27 08	e-mailadres laurent.finet@federaalombudsman.be	

Meneer de voorzitter,

Wij hebben de eer u als bijlage de rekeningen van onze instelling voor het begrotingsjaar 2024 over te maken.

Onze rekeningen sluiten voor het begrotingsjaar 2024 af met een batig saldo (totaal ontvangsten 2024 – totaal uitgaven 2024 + overgedragen boni) van 1.515.477,14 EUR.

Met de meeste hoogachting,

De federale Ombudsmannen

Jérôme Aass

David Baele

Bijlagen:
Rekeningen 2024
Commentaar



le Médiateur
fédéral

Monsieur Peter De Roover
Président de la Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 - BRUXELLES

votre courrier du	votre référence	notre référence LF/kva/25/027	Bruxelles le 23 mai 2025
personne de contact Laurent Finet	téléphone 02 289 27 08	adresse e-mail laurent.finet@mediateurfederal.be	

Monsieur le président,

Nous avons l'honneur de vous remettre sous ce pli les comptes de notre institution pour l'année budgétaire 2024.

Notre comptabilité affiche pour l'année budgétaire 2024 un solde créditeur (total des recettes 2024 – total des dépenses 2024 + bonis reportés) de 1.515.477,14 EUR.

Vous souhaitant bonne réception de la présente, nous vous prions d'agréer, Monsieur le président, l'expression de notre très haute considération.

Les médiateurs fédéraux,

David Baele

Jérôme Aass

Annexes:
Comptes 2024
Commentaire

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

SYNTHESE VAN DE REKENINGEN VAN DE BEGROTING 2024/T4 / SYNTHÈSE DES COMPTES DU BUDGET 2024/T4

in euro / en euro					
ONTVANGSTEN RECETTES	Begroting 2024 Budget	Uitslagen 2024/T4 Résultats	UITGAVEN DEPENSES	Begroting 2024 Budget	Uitslagen 2024/T4 Résultats
Lopende ontvangsten Recettes courantes	0,00	168.746,52	Lopende uitgaven Dépenses courantes	7.924.100,00	6.604.238,73
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	31.600,00	4.772,07
Transferontvangsten Recettes de transferts	7.367.000,00	7.367.000,00	Transferuitgaven Dépenses de transferts	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten	7.367.000,00	7.535.746,52	Totaal van de uitgaven	7.955.700,00	6.609.010,80
Total des recettes			Total des dépenses		
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	-588.700,00	926.735,72			
Overgedragen boni 2022 Boni reporté 2022	588.741,42	588.741,42			
Globaal resultaat	41,42	1.515.477,14			
Résultat global					

de federale Ombudsman
Synthèse van de rekeningen van de begroting 2024/T4

le Médiateur fédéral
Synthèse des comptes 2024/T4

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

REKENING VAN UITVOERING VAN DE ONTVANGSTENBEGROTING 2024/T4/ COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES RECETTES 2024/T4

OMSCHRIJVING				Begroting 2024 Budget	Uitslagen 2024/T4 Résultats	Verschil Ecart	DESCRIPTION	in euro / en euro
TITEL I: LOPENDE ONTVANGSTEN / TITRE I: RECETTES COURANTES								
Financiële opbrengsten				0,00	19,49	-19,49	Revenus financiers	
Eigen ontvangsten				0,00	96,50	-96,50	Recettes propres	
Diverse en toevallige ontvangsten				0,00	168.630,53	-168.630,53	Recettes diverses et accidentelles	
Totaal van de lopende ontvangsten				0,00	168.746,52	-168.746,52	Total des recettes courantes	
TITEL II: KAPITAALONTVANGSTEN / TITRE II: RECETTES DE CAPITAL								
Diverse en toevallige ontvangsten				0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles	
Totaal van de kapitaalontvangsten				0,00	0,00	0,00	Total des recettes de capital	
TITEL III: TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III: RECETTES DE TRANSFERTS								
Dotatie				7.367.000,00	7.367.000,00	0,00	Dotation	
Transfers van andere instellingen				0,00	0,00	0,00	Transferts d'autres institutions	
Totaal van de transferontvangsten				7.367.000,00	7.367.000,00	0,00	Total des recettes de transferts	
				7.367.000,00	7.535.746,52	-168.746,52		

de federale Ombudsman
Rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024/T4

le Médiateur fédéral
Compte d'exécution du budget des recettes 2024/T4

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024/T4 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024/T4

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024/T4 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
in euro / en euro					
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : FEDERALE OMBUDSMANNEN / MEDIATEURS FEDERAUX					
A 1000	Loonmassa	347.000,00	340.350,43	6.649,57	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	28.500,00	27.812,36	687,64	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	1.000,00	796,30	203,70	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	6.000,00	5.952,00	48,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten	9.700,00	6.215,30	3.484,70	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	2.200,00	530,20	1.669,80	Formation
	Totaal	394.400,00	381.656,59	12.743,41	Total
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	6.413.700,00	5.525.651,15	888.048,85	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	265.000,00	194.880,85	70.119,15	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	185.000,00	65.237,39	119.762,61	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	9.400,00	4.991,44	4.408,56	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	60.000,00	19.790,65	40.209,35	Recrutement et formation
	Totaal	6.933.100,00	5.810.551,48	1.122.548,52	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	10.500,00	10.466,96	33,04	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	10.500,00	10.466,96	33,04	Total
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	39.000,00	35.900,90	3.099,10	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	15.000,00	0,00	15.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	1.000,00	0,00	1.000,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	2.000,00	1.858,17	141,83	Assurances
E 5000	Beveiliging	900,00	0,00	900,00	Sécurisation
E 6000	Huur/bezettingvergoeding & belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer/indemnité d'occupation & taxes
E 7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal	57.900,00	37.759,07	20.140,93	Total

de federale Ombudsman
Rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024/T4

3/6

le Médiateur fédéral
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024/T4

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024/T4 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024/T4

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024/T4 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	300,00	0,00	300,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	7 500,00	7 342,04	157,96	Machines de bureau
G 3000	Machines	900,00	800,67	99,33	Machines
G 4000	Kunstwerken	200,00	80,52	119,48	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	100,00	0,00	100,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	500,00	90,72	409,28	Installations multimédia
	Totaal	9 500,00	8 313,95	1 186,05	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	5 900,00	5 879,43	20,57	Cafeteria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	600,00	72,07	527,93	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	0,00	0,00	0,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	0,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	500,00	0,00	500,00	Divers
	Totaal	7 000,00	5 951,50	1 048,50	Total
I : POST - TELECOM / POSTE - TELECOM					
I 1000	Post	400,00	34,45	365,55	Poste
I 2000	Telecom	12 600,00	7 719,47	4 880,53	Télécommunication
	Totaal	13 000,00	7 753,92	5 246,08	Total
J : INFORMATICA & BUREAUTICA / INFORMATIQUE & BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	342 100,00	249 371,18	92 728,82	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	14 500,00	13 774,62	725,38	Services externes
J 3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	356 600,00	263 145,80	93 454,20	Total
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L 2000	Pers	500,00	0,00	500,00	Presse
L 3000	Internet website	10 000,00	8 707,99	1 292,01	Site internet
L 4000	Informaticacampagne	6 000,00	606,38	5 393,62	Campagne d'information
L 5000	Public relations	7 000,00	2 135,07	4 864,93	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	13 000,00	8 556,96	4 443,04	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	1 000,00	116,00	884,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	37 500,00	20 122,40	17 377,60	Total

de federale Ombudsman
Rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024/T4

le Médiateur fédéral
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024/T4

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024/T4 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024/T4

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024/T4 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
M : WAGENPARK / VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00	0,00	0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00	0,00	0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	5.000,00	723,58	4.276,42	Dépenses imprévisibles
	Totaal	5.000,00	723,58	4.276,42	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	20.000,00	15.243,43	4.756,57	Secrétariat social
O 2000	Erelonen	26.000,00	23.333,30	2.666,70	Honoraires
O 3000	Interimpersoneel	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	46.000,00	38.576,73	7.423,27	Total
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Lidmaatschapsbijdragen aan internationale organisaties	3.000,00	3.000,00	0,00	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie van activiteiten in internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation des activités au sein des organisations internationales
	Totaal	3.000,00	3.000,00	0,00	Total
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	50.000,00	16.031,44	33.968,56	Missions spécifiques
	Totaal	50.000,00	16.031,44	33.968,56	Total
V: FINANCIËLE KOSTEN / CHARGES FINANCIERES					
V1000	Financiële kosten	300,00	185,31	114,69	Charges financières
V2000	Diverse en toevallige uitgaven	300,00	0,00	300,00	
	Totaal	600,00	185,31	414,69	Total
	Totaal van de lopende uitgaven	7.924.100,00	6.604.238,73	1.319.861,27	Total des dépenses courantes

de federale Ombudsman
Rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024/T4

le Médiateur fédéral
Compte d'exécution du budget des dépenses 2024/T4

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

REKENING VAN UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING 2024/T4 / COMPTE D'EXECUTION DU BUDGET DES DEPENSES 2024/T4

Artikel Article	OMSCHRIJVING	Begroting 2024 Budget (1)	Uitslagen 2024/T4 Résultats (2)	Verschil Ecart (1) - (2)	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE: GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	3.000,00	0,00	3.000,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal	3.000,00	0,00	3.000,00	Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	5.000,00	3.602,07	1.397,93	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoormachines	600,00	0,00	600,00	Machines de bureau
GG 3000	Machines	1.000,00	0,00	1.000,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
	Totaal	6.600,00	3.602,07	2.997,93	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	22.000,00	1.170,00	20.830,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	22.000,00	1.170,00	20.830,00	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de kapitaaluitgaven	31.600,00	4.772,07	26.827,93	Total des dépenses de capital
TITEL III : TRANSFERUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE TRANSFERTS					
	Transfers naar andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts vers autres institutions
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de transferuitgaven	0,00	0,00	0,00	Total des dépenses de transferts
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		7.955.700,00	6.609.010,80	1.346.689,20	



de federale
Ombudsman

COMMENTAAR BIJ DE REKENINGEN 2024 VAN DE FEDERALE OMBUDSMAN

1. Algemeen

De rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 toont een overschot van 1.346.689,20 EUR, het resultaat van een positief saldo van:

- 1.135.291,93 EUR op de globale personeelsuitgaven, met inbegrip van deze voor de ombudsmannen;
- 184.569,34 EUR op de andere werkingskosten met inbegrip van de financiële kosten;
- 26.827,93 EUR voor de kapitaaluitgaven.

De rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 toont een overschot van 168.746,52 EUR door eigen, diverse en toevallige ontvangsten.

Het globaal resultaat van het begrotingsjaar 2024 bedraagt 1.515.477,14 EUR, samengesteld uit 926.735,72 EUR als begrotingsresultaat van het jaar en 588.741,42 EUR als overgedragen boni 2022.

2. Overzicht van de saldi van de ontvangsten

Omschrijving - <i>Description</i>	Begroting 2024 - Budget 2024	Realisaties 2024 - Réalisations 2024	% - %	Saldo - Solde
	EUR	EUR		EUR
LOPENDE ONTVANGSTEN RECETTES COURANTES				
Financiële opbrengsten <i>Revenus financiers</i>	0,00	19,49	-	19,49
Eigen ontvangsten <i>Recettes propres</i>	0,00	96,50	-	96,50
Diverse en toevallige ontvangsten <i>Recettes diverses et accidentelles</i>	0,00	168.630,53	-	168.630,53
KAPITAALONTVANGSTEN RECETTES DE CAPITAL				
Diverse en toevallige ontvangsten <i>Recettes diverses et accidentelles</i>	0,00	0,00	-	0,00
TRANSFERONTVANGSTEN RECETTES DES TRANSFERTS				
Dotatie <i>Dotation</i>	7.367.000,00	7.367.000,00	100,0	0,00
Transfers van andere instellingen <i>Transferts d'autres institutions</i>	0,00	0,00	-	0,00
TOTAAL - TOTAL	7.367.000,00	7.535.746,52	100,00	168.746,52



le Médiateur
fédéral

COMMENTAIRE RELATIF AUX COMPTES 2024 DU MEDIEATEUR FEDERAL

1. Généralité

Le compte d'exécution du budget des dépenses 2024 présente un excédent de 1.346.689,20 EUR, provenant d'un solde positif de :

- 1.135.291,93 EUR en ce qui concerne l'ensemble des dépenses de personnel, médiateurs y compris ;
- 184.569,34 EUR pour les autres coûts de fonctionnement, coûts financiers inclus.
- 26.827,93 EUR pour les dépenses de capital.

Le compte d'exécution du budget des recettes 2024 présente un excédent de 168.746,52 EUR provenant de recettes diverses et accidentelles.

Le résultat global de l'année budgétaire 2024 s'élève à 1.515.477,14 EUR, constitué pour 926.735,72 EUR du résultat budgétaire de l'année et pour 588.741,42 EUR du boni reporté de 2022.

2. Aperçu des soldes des recettes

Omschrijving - Description	Begroting 2024 - Budget 2024	Realisaties 2024 - Réalisations 2024	% - %	Saldo - Solde
	EUR	EUR		EUR
LOPENDE ONTVANGSTEN RECETTES COURANTES				
Financiële opbrengsten <i>Revenus financiers</i>	0,00	19,49	-	19,49
Eigen ontvangsten <i>Recettes propres</i>	0,00	96,50	-	96,50
Diverse en toevallige ontvangsten <i>Recettes diverses et accidentelles</i>	0,00	168.630,53	-	168.630,53
KAPITAALONTVANGSTEN RECETTES DE CAPITAL				
Diverse en toevallige ontvangsten <i>Recettes diverses et accidentelles</i>	0,00	0,00	-	0,00
TRANSFERONTVANGSTEN RECETTES DES TRANSFERTS				
Dotatie <i>Dotation</i>	7.367.000,00	7.367.000,00	100,0	0,00
Transfers van andere instellingen <i>Transferts d'autres institutions</i>	0,00	0,00	-	0,00
TOTAAL – TOTAL	7.367.000,00	7.535.746,52	100,00	168.746,52

De *eigen ontvingsten* (96,50 EUR) hebben betrekking op de terugbetaling van de bijdragen van de personeelsleden in diverse voordelen (dranken) en de *diverse en toevallige ontvingsten* (168.630,53 EUR) omvatten hoofdzakelijk de kosten van detacheringen en terbeschikkingstellingen van personeel aan andere collateralen van de Kamer. In het bijzonder bij het Comité I, het Federaal Instituut voor de Rechten van Mens en de Verenigde Benoemingscommissies voor het Notariaat.

3. Overzicht van de saldi van de uitgavenbegroting per littera

Het saldo op de uitgavenbegroting 2024 bedraagt 1.346.689,20 EUR, wat een globale benuttingsgraad betekent van 84,40 %. In 2023 bedroeg dit respectievelijk 1.153.242,88 EUR en 83,07 %.

Kredietsoort	Littera	Begroting 2024	Realisaties 2024	%	Saldo
-	-	-	-	-	-
Type de crédit	Littera	Budget 2024	Réalisations 2024	%	Solde
		EUR	EUR		EUR
Lopende uitgaven - <i>Dépenses courantes</i>	A: Federale ombudsmannen <i>A: Médiateurs fédéraux</i>	394.400,00	381.656,59	96,77	12.743,41
	B: Personeel <i>B: Personnel</i>	6.933.100,00	5.810.551,48	83,81	1.122.548,52
	D: Documentatie <i>D: Documentation</i>	10.500,00	10.466,96	99,69	33,04
	E: Gebouwen <i>E: Bâtiments</i>	57.900,00	34.818,70	60,14	23.081,30
	G: Uitrusting en onderhoud <i>G: Équipement et entretien</i>	9.500,00	8.313,95	87,52	1.186,05
	H: Verbruiksgoederen <i>H: Articles de consommation courante</i>	7.000,00	5.951,50	85,02	1.048,50
	I: Post / Telecom <i>I: Poste / Télécom</i>	13.000,00	7.753,92	59,65	5.246,08
	J: Informatica en bureautica <i>J: Informatique et bureautique</i>	356.600,00	263.145,80	73,79	93.454,20
	L: Externe relaties <i>L: Relations externes</i>	37.500,00	23.062,77	61,50	14.437,23
	M: Wagenpark <i>M: Voitures</i>	0,00	0,00	-	0,00
	N: Onvoorzienbare uitgaven <i>N: Dépenses imprévisibles</i>	5.000,00	723,58	14,47	4.276,42
	O: Externe medewerkers <i>O: Collaboration externe</i>	46.000,00	38.576,73	83,86	7.423,27
	Q: Internationale organisaties <i>Q: Organisations internationales</i>	3.000,00	3.000,00	100,00	0,00
	U: Specifieke opdrachten <i>U: Missions spécifiques</i>	50.000,00	16.031,44	32,06	33.968,56
	V: Financiële uitgaven <i>V: Dépenses financières</i>	600,00	185,31	30,89	414,69

Les *recettes propres* (96,50 EUR) sont relatives au remboursement des parts contributives des membres du personnel dans divers avantages (boissons) et les *recettes diverses et accidentelles* (168.630,53 EUR) reprennent principalement le coût des mises à disposition et détachements de personnel dans d'autres collatéraux, notamment au Comité R, à l'Institut Fédéral des Droits Humains et aux Commissions de Nomination réunies pour le Notariat.

3. Aperçu des soldes du budget des dépenses par *littera*

Le solde du budget des dépenses 2024 s'élève à 1.346.689,20 EUR, ce qui représente un taux global d'utilisation de 84,40 %, contre respectivement 1.153.242,88 EUR et 83,07 % en 2023.

Kredietsoort	Littera	Begroting 2024	Realisaties 2024	%	Saldo
-	-	-	-	-	-
Type de crédit	Littera	Budget 2024	Réalisations 2024	%	Solde
		EUR	EUR		EUR
Lopende uitgaven - <i>Dépenses courantes</i>	A: Federale ombudsmannen <i>A: Médiateurs fédéraux</i>	394.400,00	381.656,59	96,77	12.743,41
	B: Personeel <i>B: Personnel</i>	6.933.100,00	5.810.551,48	83,81	1.122.548,52
	D: Documentatie <i>D: Documentation</i>	10.500,00	10.466,96	99,69	33,04
	E: Gebouwen <i>E: Bâtiments</i>	57.900,00	34.818,70	65,21	20.140,93
	G: Uitrusting en onderhoud <i>G: Équipement et entretien</i>	9.500,00	8.313,95	87,52	1.186,05
	H: Verbruiksgoederen <i>H: Articles de consommation courante</i>	7.000,00	5.951,50	85,02	1.048,50
	I: Post / Telecom <i>I: Poste / Télécom</i>	13.000,00	7.753,92	59,65	5.246,08
	J: Informatica en bureautica <i>J: Informatique et bureautique</i>	356.600,00	263.145,80	73,79	93.454,20
	L: Externe relaties <i>L: Relations externes</i>	37.500,00	23.062,77	53,66	17.377,60
	M: Wagenpark <i>M: Voitures</i>	0,00	0,00	-	0,00
	N: Onvoorzienbare uitgaven <i>N: Dépenses imprévisibles</i>	5.000,00	723,58	14,47	4.276,42
	O: Externe medewerkers <i>O: Collaboration externe</i>	46.000,00	38.576,73	83,86	7.423,27
	Q: Internationale organisaties <i>Q: Organisations internationales</i>	3.000,00	3.000,00	100,00	0,00
	U: Specifieke opdrachten <i>U: Missions spécifiques</i>	50.000,00	16.031,44	32,06	33.968,56
	V: Financiële uitgaven <i>V: Dépenses financières</i>	600,00	185,31	30,89	414,69

Kredietsoort	Littera	Begroting 2024	Realisaties 2024	%	Saldo
-	-	- Budget 2024	- Réalisations 2024	- %	- Solde
<i>Type de crédit</i>	<i>Littera</i>	<i>EUR</i>	<i>EUR</i>		<i>EUR</i>
Kapitaaluitgaven - <i>Dépenses de capital</i>	EE: Gebouwen <i>EE: Bâtiments</i>	3.000,00	0,00	-	3.000,00
	GG: Uitrusting en onderhoud <i>GG: Equipement et entretien</i>	6.600,00	3.602,07	54,58	2.997,93
	JJ: Informatica en bureautica <i>JJ: Informatique et bureautique</i>	22.000,00	1.170,00	5,32	20.830,00
	MM: Wagenpark <i>MM: Voitures</i>	0,00	0,00	-	0,00
TOTAAL - <i>TOTAL</i>		7.955.700,00	6.609.010,80	83,07	1.346.689,20

4. Commentaar per begrotingspost

De stijging van het begrotingsoverschot is voornamelijk toe te schrijven aan de totale personeelsuitgaven (*littera B: Personeel*), die een positief saldo van 1.122.548,52 EUR vertonen, wat neerkomt op een benuttingsgraad van slechts 83,81 % voor de grootste uitgavenpost. Deze onderbenutting van de kredieten is te wijten aan drie factoren:

- het invullen van de uitbreiding van het personeelsbestand met 4 VTE die in 2023 werd toegekend naar aanleiding van onze nieuwe bevoegdheid in het kader van de klokkenluidersregeling in de private sector, heeft veel meer tijd in beslag genomen dan verwacht, met name vanwege de onbeschikbaarheid van Werkenvoor.be (Selor) voor de organisatie van de taaltests en het ontbreken van kandidaten die aan het gezochte profiel voldeden. Drie van de vier geplande nieuwe medewerkers hebben het Centrum integriteit in februari en maart 2024 versterkt. Na twee vruchteloze procedures om de vierde kandidaat te vinden, hebben we besloten de vacante betrekking in te vullen via interne mobiliteit.

- De rekrutering na de uitbreiding van het kader met 4 VTE toegekend in 2024 heeft geleid tot de benoeming van 2 interne kandidaten, 1 weigering om in dienst te treden en 2 nieuwe indienststredingen in oktober en december 2024.

- Vervolgens werden we geconfronteerd met het vertrek van twee medewerkers, waarvan één onverwacht.

De *littera A: Federale ombudsmannen* (+12.743,41 EUR) vertoont een optimale bezettingsgraad van 96,77%.

Op het vlak van documentatie - *littera D: Documentatie* (+33,04 EUR, 99,69%) was 2024 een overgangsjaar waarin we zijn overgestapt van voornamelijk papieren documentatie naar een veel efficiëntere online documentatie via het Jura Corporate-aanbod van Wolters Kluwer.

De *littera E: Gebouwen* (+20.140,93 EUR, 65,21%) bevat alleen nog onderhouds- en verzekeringskosten voor het gebouw, aangezien de andere uitgaven zijn overgedragen aan de Kamer, die eigenaar is van het gebouw.

Kredietsoort	Littera	Begroting 2024	Realisaties 2024	%	Saldo
-	-	-	-	-	-
Type de crédit	Littera	Budget 2024	Réalisations 2024	%	Solde
		EUR	EUR		EUR
Kapitaaluitgaven - <i>Dépenses de capital</i>	EE: Gebouwen <i>EE: Bâtiments</i>	3.000,00	0,00	-	3.000,00
	GG: Uitrustingen en onderhoud <i>GG: Équipement et entretien</i>	6.600,00	3.602,07	54,58	2.997,93
	JJ: Informatica en bureautica <i>JJ: Informatique et bureautique</i>	22.000,00	1.170,00	5,32	20.830,00
	MM: Wagenpark <i>MM: Voitures</i>	0,00	0,00	-	0,00
	TOTAAL - <i>TOTAL</i>	7.955.700,00	6.609.010,80	83,07	1.346.689,20

4. Commentaire par poste budgétaire

L'augmentation de l'excédent budgétaire s'explique principalement par les dépenses globales de personnel (*littera B : Personnel*) qui se retrouvent avec un solde positif de 1.122.548,52 EUR, soit un taux d'utilisation de seulement 83,81% sur le plus gros poste de dépenses. Cette sous-utilisation des crédits est due à trois facteurs :

- le comblement de l'extension de cadre de 4 ETP accordée en 2023 suite à notre nouvelle compétence en matière de lanceurs d'alerte dans le secteur privé a pris beaucoup plus de temps que prévu du fait notamment de l'indisponibilité de Travaillerpour.be (Selor) pour l'organisation des tests linguistiques et de l'absence de candidats répondants au profil recherché. Trois nouveaux collaborateurs sur les quatre prévus ont renforcé l'équipe Intégrité en février et mars 2024. Suite à deux procédures infructueuses pour trouver le quatrième candidat, nous avons décidé de combler le manque via mobilité interne.
- le résultat de recrutements consécutifs à l'extension de cadre de 4 ETP accordée en 2024 a donné lieu à l'admission au stage de 2 candidats internes, à un refus d'entrée en service et à 2 nouvelles entrées en service contractuelles en octobre et décembre 2024.
- Ensuite, nous avons dû faire face au départ de deux collaborateurs dont l'un était imprévu.

Le *littera A : Médiateurs fédéraux* (+12.743,41 EUR) montre lui un taux d'utilisation optimal de 96,77%.

En matière de documentation - *littera D: Documentation* (+33,04 EUR, 99,69%), l'année 2024 a été l'année de transition qui nous a vu passer d'une documentation essentiellement en version papier vers une documentation en ligne beaucoup plus efficace via l'offre Jura corporate de Wolters Kluwer.

Le *littera E: Bâtiments* (+20.140,93 EUR, 65,21%) ne contient plus que des dépenses d'entretien et d'assurances du bâtiment, les autres postes de dépenses ayant été transférés à la Chambre, propriétaire du bâtiment.

De litterae G: *Uitrusting en onderhoud* (+1.186,05 EUR, 87,52%) en H: *Verbruiksgoederen* (+1.048,50 EUR, 85,02%) beginnen hun evenwicht te vinden tussen aanwezigheid op kantoor en structureel telewerken van de personeelsleden.

De littera L: *Externe relaties* (+17.377,60, 53,66%) dient onder meer om het onderhoud van onze website te financieren en verschillende evenementen te organiseren, zoals de presentatie van ons jaarverslag of de studiedag: “De klokkenluider ten dienste van goed bestuur: terugblik op 10 jaar Centrum Integriteit”.

Het gebruik van littera J: *Informatica en bureautica* bleef bescheiden (+ 93.454,20 EUR, 73,79%) en is te verklaren door het feit dat de volledige ontwikkeling van ons nieuwe dossierbeheersysteem niet voor eind 2024 kon worden afgerond.

We hebben beperkte uitgaven gedaan voor de littera N: *Onvoorziene uitgaven* (+4.276,42 EUR, 14,47%) om de Kamer te vergoeden voor schade die onze chauffeur heeft veroorzaakt aan een Proximus-antenne in de garage van het Forum.

De littera O: *Externe medewerkers* (+7.423,27 EUR, 83,86%) bleef binnen de geraamde grenzen, met name wat de advocatenkosten betreft.

De littera Q: *Internationale organisaties* wordt zoals elk jaar voor 100% gebruikt om onze jaarlijkse bijdragen te betalen aan de *Association des Ombudsmans et Médiateurs de la Francophonie (AOMF)* en aan het *International Ombudsman Institute (IOI)*.

De financiële uitgaven (+414,69 EUR, 30,40%) blijven bescheiden en hebben betrekking op bankkosten in verband met onze creditcards of wisselkoerskosten.

Wat het investeringsprogramma betreft, hoefden we geen uitgaven te doen op littera EE: *Gebouwen* (+ 3.000,00 EUR, 0%).

De aankopen op de littera GG: *Uitrusting en onderhoud* (+2.997,93 EUR, 54,58%) beperken zich tot de aankoop van 6 bureaustoelen, 3 ladeblokken en 15 klapstoelen voor de vergaderzalen.

De aankopen van computerapparatuur op de littera JJ: *Informatica en bureautica* (+20.830,00 EUR, 5,32%) bleven beperkt tot de aankoop van 10 Bluetooth-headsets voor de medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het telefonisch onthaal.

Les *litterae G: Équipement et entretien* (+1.186,05 EUR, 87,52%) et *H: Artides de consommation courante* (+1.048,50 EUR, 85,02%) commencent à trouver leur équilibre entre présence au bureau et télétravail structurel des membres du personnel.

Le *littera L: Relations externes* (+17.377,60, 53,66%) sert entre autres à financer la maintenance de notre site internet ainsi que l'organisation de plusieurs événements comme la présentation de notre rapport annuel ou la journée d'étude : « *Le lanceur d'alerte au service de la bonne gouvernance : retour sur les 10 ans du Centre Intégrité* ».

Le taux d'utilisation du *littera J: Informatique et bureautique* est resté modeste (+ 93.454,20 EUR, 73,79 %) et s'explique par le fait que l'intégralité du projet de développement de notre nouveau système de gestion de dossiers n'a pas pu être finalisée avant fin 2024.

Nous avons effectué une dépense limitée sur les *litterae N: Dépenses imprévisibles* (+4.276,42 EUR, 14,47%) afin d'indemniser la Chambre suite à un dégât occasionné par notre chauffeur à une antenne Proximus dans le garage du Forum.

Le *littera O: Collaboration externe* (+7.423,27 EUR, 83,86%) est resté dans les limites estimées notamment au niveau du montant des frais d'avocats.

Le *littera Q: Organisations internationales* est utilisé à 100% comme chaque année pour payer nos cotisations annuelles à l'*Association des Ombudsmans et Médiateurs de la Francophonie (AOMF)* ainsi qu'à l'*Institut International de l'Ombudsman (IOI)*.

Les *Dépenses financières* (+414,69 EUR, 30,40%) restent modestes et sont relatives soit à des frais bancaires liés à nos cartes de crédit soit à des coûts de change.

Au niveau du programme d'investissement, nous n'avons pas eu besoin d'effectuer de dépenses sur le *littera EE: Bâtiments* (+ 3.000,00 EUR, 0%).

Les achats sur le *littera GG: Équipement et entretien* (+2.997,93 EUR, 54,58%) se limite à l'achat de 6 chaises de bureau, 3 blocs à tiroirs et 15 chaises pliantes pour les salles de réunion.

Les achats de matériel informatique sur le *littera JJ: Informatique et bureautique* (+20.830,00 EUR, 5,32%) se sont limités à l'achat de 10 casques Bluetooth pour les collaborateurs chargés de l'accueil téléphonique.



Verslag over de controle van de rekeningen voor het jaar 2024 van de federale Ombudsmannen



Verslag goedgekeurd door de algemene vergadering van het Rekenhof van 8 oktober 2025



Cour des comptes

Rapport relatif au contrôle des comptes de l'année 2024 des Médiateurs fédéraux



Rapport adopté par l'assemblée générale de la Cour des comptes du 8 octobre 2025

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN DE FEDERALE OMBUDSMANNEN/BOEKJAAR 2024 /2

1	Inleiding	3
2	Antecedenten	3
2.1	Vorig controleverslag	3
2.2	Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen	3
2.3	Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen	3
3	Begroting	3
3.1	Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024	3
3.2	Kerncijfers van de begroting 2024	4
3.3	Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting	4
4	Rekeningen	4
4.1	Documenten bezorgd aan het Rekenhof	4
4.2	Kerncijfers	4
4.3	Kredietoverschrijdingen	6
5	Nazicht van de rekeningen	7
6	Vaststellingen en aanbevelingen	7
7	Samenvatting	7

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX/EXERCICE 2024 / 2

1	Préambule	3
2	Antécédents	3
2.1	Rapport de contrôle précédent	3
2.2	Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents	3
2.3	Suite donnée aux observations et recommandations précitées	3
3	Budget	3
3.1	Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024	3
3.2	Chiffres significatifs du budget 2024	4
3.3	Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget	4
4	Comptes	4
4.1	Documents transmis à la Cour des comptes	4
4.2	Chiffres significatifs	4
4.3	Dépassements de crédits	6
5	Examen des comptes	7
6	Constatations et recommandations	7
7	Synthèse	7

1 Inleiding

Bij brief van 18 juli 2025 heeft de voorzitter van de Kamer van Volksvertegenwoordigers de rekeningen 2024 van de federale Ombudsmannen aan het Rekenhof bezorgd om een controleverslag te laten opstellen ten behoeve van de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit.

2 Antecedenten

2.1 Vorig controleverslag

Het controleverslag over begrotingsjaar 2023 is opgenomen in het parlementair stuk met kenmerk DOC 56 0502/002, p. 382 tot 399.

2.2 Opmerkingen en aanbevelingen geformuleerd in de vorige verslagen

Niet van toepassing.

2.3 Gevolg verleend aan de vermelde opmerkingen en aanbevelingen

Niet van toepassing.

3 Begroting

3.1 Referenties van de parlementaire documenten m.b.t. de begroting 2024

Voor het begrotingsjaar 2024 had de federale Ombudsmannen 8.135.700 euro aan initiële kredieten gevraagd die werden gefinancierd met een dotatie van 7.547.000 euro en met 588.700 euro afkomstig van het boni (DOC 55 3708/001, p. 46).

Rekening houdend met de moeilijke budgettaire context stelde de Kamervoorzitster voor ermee in te stemmen dat het kader zou worden uitgebreid met 4 VTE in plaats van met de gevraagde 6 VTE en de op littera M betreffende het wagenpark ingeschreven kredieten te schrappen aangezien de ombudsmannen niet langer over een eigen voertuig beschikken. Ze stelde voor een dotatie ten belope van 7.367.000 euro toe te kennen aan de federale Ombudsmannen. De Commissie voor de Comptabiliteit van de Kamer van Volksvertegenwoordigers keurde dat voorstel goed op 4 december 2023 (DOC 55 3708/001, p. 46 et 47).

Op 10 december 2024 keurde de Commissie voor de Comptabiliteit op verzoek van de federale Ombudsmannen een begrotingsaanpassing goed die geen extra kredieten vergde (DOC 56 0502/001, p. 26 en 27).

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX / EXERCICE 2024 / 3

1 Préambule

Par une lettre du 18 juillet 2025, le président de la Chambre des représentants a transmis les comptes 2024 des Médiateurs fédéraux à la Cour des comptes en vue de la rédaction d'un rapport de contrôle à l'intention des membres de la commission de la Comptabilité.

2 Antécédents

2.1 Rapport de contrôle précédent

Le rapport de contrôle relatif à l'année budgétaire 2023 est inclus dans le document parlementaire portant la référence DOC 56 0502/002, p. 382 à 399.

2.2 Observations et recommandations formulées dans les rapports précédents

Sans objet.

2.3 Suite donnée aux observations et recommandations précitées

Sans objet.

3 Budget

3.1 Références des documents parlementaires relatifs au budget 2024

Les crédits initiaux sollicités pour l'année budgétaire 2024 par les Médiateurs fédéraux s'élevaient à 8.135.700 euros, financés par un montant de 7.547.000 euros à titre de dotation et de 588.700 euros à titre de boni. (DOC 55 3708/001, p. 46).

Compte tenu du contexte budgétaire difficile, la présidente de la Chambre a proposé d'accorder une augmentation de cadre de 4 ETP au lieu des 6 ETP demandés et de supprimer les crédits inscrits au Littera M « Parc automobile » étant donné que les médiateurs ne disposent plus de leur propre véhicule. Elle propose d'octroyer un montant de 7.367.000 euros à titre de dotation aux Médiateurs fédéraux. Cette proposition a été adoptée par la commission de la Comptabilité de la Chambre des représentants en date du 4 décembre 2023 (DOC 55 3708/001, p. 46 et 47).

En date du 10 décembre 2024, la commission de la Comptabilité a approuvé, à la demande des Médiateurs fédéraux, un ajustement budgétaire ne nécessitant pas de crédits supplémentaires (DOC 56 0502/001, p. 26 et 27).

3.2 Kerncijfers van de begroting 2024

Tabel 1 – Kerncijfers van de begroting 2024 (in duizend euro)

	Definitief 2022	Definitief 2023	Initieel 2024	Definitief 2024
Federale Ombudsmannen	351	419	394	394
Personeel	5.669	6.519	7.083	6.933
Andere lopende uitgaven	318	405	447	597
Totaal lopende uitgaven	6.338	7.343	7.924	7.924
Totaal kapitaaluitgaven	3	49	32	32
Algemeen totaal	6.341	7.392	7.956	7.956
Verskil met de vorige periode		+1.051	+564	+564
Procentueel verschil		+17%	+8%	+8%

3.3 Beslissingen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers m.b.t. de begroting

De uitgavenbegroting 2024 van de federale Ombudsmannen wordt als volgt gefinancierd (DOC 55 3708/001, p. 46):

Dotatie 2024	7.367.000 euro
Boni bestemd voor de uitgaven 2024	588.700 euro
	<u>7.955.700 euro</u>

4 Rekeningen

4.1 Documenten bezorgd aan het Rekenhof

De documenten die aan het Rekenhof werden bezorgd met het oog op de controle van de uitvoering van het begrotingsjaar 2024, omvatten:

- gedetailleerde rekeningen van uitvoering van de begroting 2024 (ontvangsten en uitgaven) ;
- een samenvattend overzicht van de rekeningen van uitvoering van de begroting 2024.

De twee ombudsmannen hebben de rekeningen 2024 van de federale Ombudsmannen op 22 mei 2025 goedgekeurd.

4.2 Kerncijfers

In de hiernavolgende tabellen worden de kerncijfers weergegeven van de uitvoeringsrekeningen van de uitgaven- en ontvangstenbegroting, van het begrotingsresultaat (van het jaar en gecumuleerd) en van de evolutie van de financiële middelen. Tevens wordt een overzicht gegeven van de evolutie van de belangrijkste uitgaven- en ontvangstenposten over de laatste drie jaren.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX /EXERCICE 2024 / 4

3.2 Chiffres significatifs du budget 2024

Tableau 1 – Chiffres significatifs du budget 2024 (en milliers d'euros)

	Définif 2022	Définif 2023	Initial 2024	Définif 2024
Médiateurs fédéraux	351	419	394	394
Personnel	5.669	6.519	7.083	6.933
Autres dépenses courantes	318	405	447	597
Total des dépenses courantes	6.338	7.343	7.924	7.924
Total des dépenses de capital	3	49	32	32
Total général	6.341	7.392	7.956	7.956
Différence avec la période précédente		+1.051	+564	+564
Différence exprimée en %		+17%	+8%	+8%

3.3 Décisions de la Chambre des représentants relatives au budget

Le budget des dépenses de l'année 2024 des Médiateurs fédéraux est financé comme suit (DOC 55 3708/001 p. 46) :

Dotation 2024	7.367.000 euros
Boni affectés aux dépenses 2024	588.700 euros
	<u>7.955.700 euros</u>

4 Comptes

4.1 Documents transmis à la Cour des comptes

Les documents transmis à la Cour des comptes en vue de la vérification de l'exécution de l'exercice budgétaire 2024 se composent :

- d'un détail des comptes d'exécution du budget 2024 (recettes et dépenses) ;
- d'un état de synthèse des comptes d'exécution du budget 2024.

Les comptes 2024 des Médiateurs fédéraux ont été approuvés par les deux médiateurs, le 22 mai 2025.

4.2 Chiffres significatifs

Les tableaux qui suivent reprennent les chiffres significatifs des comptes d'exécution du budget des dépenses et des recettes, du résultat budgétaire (de l'année et cumulé) et de l'évolution des disponibilités financières. Un tableau donne aussi un aperçu de l'évolution des principaux postes de dépenses et de recettes au cours des trois dernières années.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN DE FEDERALE OMBUDSMANNEN/BOEKJAAR 2024/15

Tabel 2 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de uitgavenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde uitgaven	Aanwendings percentage	Begrotings saldo
Federale Ombudsmannen	394	382	97%	12
Personeel	6.933	5.811	84%	1.122
Andere lopende uitgaven	597	411	69%	186
Totaal lopende uitgaven	7.924	6.604	83%	1.320
Totaal kapitaaluitgaven	32	5	16%	27
Algemeen totaal van de uitgaven	7.956	6.609	83%	1.347

Tabel 3 – Kerncijfers van de rekening van uitvoering van de ontvangstenbegroting 2024 (in duizend euro)

	Definitieve begroting	Gerealiseerde ontvangsten	Realisatie- percentage	Verschil
Dotatie	7.367	7.367	100%	-
Lopende ontvangsten	-	169	-	+169
Algemeen totaal van de ontvangsten	7.367	7.536	102%	+169

Tabel 4 – Begrotingsresultaat van het jaar 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Ontvangsten	7.536
Uitgaven	-6.609
Begrotingsresultaat 2024	927

Tabel 5 – Gecumuleerd begrotingssaldo op 31 december 2024 (in duizend euro)

	Bedrag
Gecumuleerd saldo op 31 december 2023	1.910
Saldo van het begrotingsjaar 2024	927
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	2.837

Een deel van het boni van 2.836.748,45¹ euro op 31 december 2024 werd reeds als volgt bestemd: 1.321.499,96 euro voor de begroting 2025 van de federale Ombudsmannen (DOC 56 0502/001, blz. 27).

Bijgevolg blijft een beschikbaar bedrag van 1.515.248,49 euro over.

¹ Het Rekenhof paste het gecumuleerd begrotingsresultaat van eind 2023 met 228,65 euro aan om het begrotingsresultaat in overeenstemming te brengen met de financiële middelen.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX / EXERCICE 2024 / 5

Tableau 2 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des dépenses 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Dépenses réalisées	Taux d'utilisation	Solde budgétaire
Médiateurs fédéraux	394	382	97%	12
Personnel	6.933	5.811	84%	1.122
Autres dépenses courantes	597	411	69%	186
Total des dépenses courantes	7.924	6.604	83%	1.320
Total des dépenses de capital	32	5	16%	27
Total général des dépenses	7.956	6.609	83%	1.347

Tableau 3 – Chiffres significatifs du compte d'exécution du budget des recettes 2024 (en milliers d'euros)

	Budget définitif	Recettes réalisées	Taux de réalisation	Écart
Dotation	7.367	7.367	100%	-
Recettes courantes	-	169	-	+169
Total général des recettes	7.367	7.536	102%	+169

Tableau 4 – Résultat budgétaire de l'année 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Recettes	7.536
Dépenses	-6.609
Résultat budgétaire 2024	927

Tableau 5 – Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024 (en milliers d'euros)

	Montants
Solde cumulé au 31 décembre 2023	1.910
Solde de l'année budgétaire 2024	927
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	2.837

Une partie du boni au 31 décembre 2024 de 2.836.748,45¹ euros, a déjà été affectée de la manière suivante : 1.321.499,96 euros affectés au budget 2025 des Médiateurs fédéraux (DOC 56 0502/001, p. 27).

Il reste par conséquent un montant disponible de 1.515.248,49 euros.

¹ La Cour des comptes a adapté de 228,65 euros le résultat budgétaire cumulé de fin 2023 afin de mettre le résultat budgétaire en concordance avec les disponibilités financières.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE REKENINGEN VAN DE FEDERALE OMBUDSMANNEN/BOEKJAAR 2024 /6

Tabel 6 – Evolutie van de financiële middelen (in euro)

	2022	2023	2024
Gecumuleerd saldo van de bankrekeningen	657.061,98	1.782.189,12	2.795.566,60
Kassaldo	394,98	324,53	187,83
Totaal van de financiële middelen	657.456,96	1.782.513,65	2.795.754,43

De aansluiting van de financiële middelen met het begrotingsresultaat is als volgt:

Totaal financiële middelen op 31 december 2024	2.795.754,43
Te ontvangen van de klanten eind 2024	18,73
Te betalen aan de leveranciers eind 2024	-103.940,62
Verworven opbrengsten eind 2024	158.733,52
Toe te rekenen kosten eind 2024	-13.817,61
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024	2.836.748,45

Volgens de rekeningenbalans is het kassaldo uit te splitsen in 74,70 euro voor de kas in euro en 113,13 euro voor de kas met deviezen.

Tabel 7 – Evolutie van de belangrijkste uitgaven en ontvangsten (uitvoeringsrekening van de begroting) (in duizend euro)

	2022	2023	2024
Uitgaven			
Federale Ombudsmannen	328	396	382
Personeel	5.366	5.524	5.811
Andere lopende uitgaven	248	306	411
Totaal lopende uitgaven	5.942	6.226	6.604
Totaal kapitaaluitgaven	1	12	5
Algemeen totaal van de uitgaven	5.943	6.238	6.609
Ontvangsten			
Dotatie	5.784	6.840	7.367
Lopende ontvangsten	190	168	169
Overdracht van andere instellingen	-	-	-
Algemeen totaal van de ontvangsten	5.974	7.008	7.536

4.3 Kredietoverschrijdingen

In 2024 zijn er geen kredietoverschrijdingen.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX /EXERCICE 2024 / 6

Tableau 6 – Évolution des disponibilités financières (en euros)

	2022	2023	2024
Solde cumulé des comptes bancaires	657.061,98	1.782.189,12	2.795.566,60
Solde de caisse	394,98	324,53	187,83
Total des disponibilités financières	657.456,96	1.782.513,65	2.795.754,43

Les disponibilités financières ont été réconciliées avec le résultat budgétaire comme suit :

Total des disponibilités financières au 31 décembre 2024	2.795.754,43
À recevoir des clients fin 2024	18,73
À payer aux fournisseurs fin 2024	-103.940,62
Produits acquis fin 2024	158.733,52
Charges à imputer fin 2024	-13.817,61
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024	2.836.748,45

Selon la balance des comptes, le solde de caisse se ventile en 74,70 euros pour la caisse en euros et 113,13 euros pour la caisse en devises.

Tableau 7 – Évolution des principales dépenses et recettes (compte d'exécution du budget) (en milliers d'euros)

	2022	2023	2024
Dépenses			
Médiateurs fédéraux	328	396	382
Personnel	5.366	5.524	5.811
Autres dépenses courantes	248	306	411
Total des dépenses courantes	5.942	6.226	6.604
Total des dépenses de capital	1	12	5
Total général des dépenses	5.943	6.238	6.609
Recettes			
Dotation	5.784	6.840	7.367
Recettes courantes	190	168	169
Transfert d'autres institutions	-	-	-
Total général des recettes	5.974	7.008	7.536

4.3 Dépassements de crédits

Il n'y a pas de dépassement du budget en 2024.

5 Nazicht van de rekeningen

Na:

- de financiële toestand op 31 december te hebben geverifieerd;
- het begrotingsresultaat en het financieel resultaat te hebben gereconcilieerd;
- de boeking van de ontvangsten te hebben onderzocht;
- via steekproeven en gekruiste controles de uitgaven te hebben geverifieerd die in de loop van het begrotingsjaar werden aangerekend of vereffend,

is het Rekenhof van oordeel dat de voorgelegde rekeningen berusten op betrouwbare verantwoordingsstukken en een getrouw beeld geven van de ontvangsten- en uitgavenverrichtingen alsmede van de thesaurietoestand.

6 Vaststellingen en aanbevelingen

Het Rekenhof is van oordeel dat de voorgelegde rekeningen tot stand zijn gekomen op basis van een adequate boekhoudorganisatie.

7 Samenvatting

De verrichtingen van de federale Ombudsmannen voor het jaar 2024 kunnen als volgt worden afgesloten (bedragen in euro):

Gerealiseerde ontvangsten		7.535.746,52
Dotatie	7.367.000,00	
Lopende ontvangsten	168.746,52	
Gerealiseerde uitgaven		-6.609.010,80
Lopende uitgaven	-6.604.238,73	
Kapitaaluitgaven	-4.772,07	

Begrotingsresultaat van het jaar 2024		926.735,72
Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2023 (*)		1.910.012,73

Gecumuleerd begrotingsresultaat op 31 december 2024		2.836.748,45

Het gecumuleerd begrotingsresultaat van 2.836.748,45 euro bestaat uit:

Bedrag dat reeds is bestemd voor de begroting 2025 van de federale Ombudsmannen :	1.321.499,96 euro
Beschikbaar bedrag:	1.515.248,49 euro

(*) Het Rekenhof paste het gecumuleerd begrotingsresultaat van eind 2023 met 228,65 euro aan om het begrotingsresultaat in overeenstemming te brengen met de financiële middelen.

RAPPORT RELATIF AU CONTRÔLE DES COMPTES DES MÉDIATEURS FÉDÉRAUX / EXERCICE 2024 / 7

5 Examen des comptes

Après avoir :

- vérifié la situation financière au 31 décembre ;
- réconcilié le résultat budgétaire et le résultat financier ;
- examiné la comptabilisation des recettes ;
- contrôlé, par sondage et par le biais de vérifications croisées, les dépenses imputées ou liquidées au cours de l'exercice budgétaire,

la Cour des comptes est d'avis que les comptes présentés s'appuient sur des documents justificatifs fiables et qu'ils donnent une image fidèle des opérations de recettes et de dépenses ainsi que de la situation de trésorerie.

6 Constatations et recommandations

La Cour des comptes estime que les comptes présentés ont été établis selon une organisation comptable appropriée.

7 Synthèse

Les opérations des Médiateurs fédéraux pour l'année 2024 peuvent être arrêtées comme suit (en euros) :

Recettes réalisées		7.535.746,52
Dotation	7.367.000,00	
Recettes courantes	168.746,52	
Dépenses réalisées		-6.609.010,80
Dépenses courantes	-6.604.238,73	
Dépenses de capital	-4.772,07	

Résultat budgétaire de l'année 2024		926.735,72
Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2023 (*)		1.910.012,73

Résultat budgétaire cumulé au 31 décembre 2024		2.836.748,45

Le résultat budgétaire cumulé de 2.836.748,45 euros est composé comme suit :

Montant déjà affecté au budget 2025 des Médiateurs fédéraux :	1.321.499,96 euros
Montant disponible :	1.515.248,49 euros

(*) La Cour des comptes a adapté de 228,65 euros le résultat budgétaire cumulé de fin 2023 afin de mettre le résultat budgétaire en concordance avec les disponibilités financières.

Il existe aussi une version française de ce rapport.
Er bestaat ook een Franse versie van dit verslag.

ADRES
Rekenhof
Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

TEL.
+32 2 551 81 11

FAX
+32 2 551 86 22

www.rekenhof.be

Il existe aussi une version néerlandaise de ce rapport.
Er bestaat ook een Nederlandse versie van dit verslag.

ADRESSE

Cour des comptes
Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

TÉL.

+32 2 551 81 11

FAX

+32 2 551 86 22

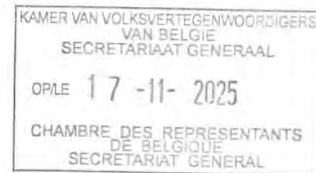
www.courdescomptes.be

6.2. Begrotingsaanpassing 2025
Ajustement budgétaire 2025



de federale
Ombudsman

25.11. 42305



Aan Mijnheer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer van volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 – BRUSSEL

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk LF/kva/25/AAN	Brussel 11 november 2025
contactpersoon Laurent Finet	telefoon 02 289 27 08	e-mailadres laurent.finet@federaalombudsman.be	

Mijnheer de voorzitter,

Wij hebben de eer u als bijlage het voorstel van begrotingsaanpassing van de federale Ombudsman over te maken voor het begrotingsjaar 2025, met een begeleidende commentaar.

Met de meeste hoogachting,

De federale ombudsmannen,

Jérôme Aass

David Baele

Bijlagen : Voorstel van begrotingsaanpassing 2025 + commentaar



le Médiateur
fédéral

Monsieur Peter De Roover
Président de la Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 - BRUXELLES

vosre courrier du	vosre référence	notre référence	Bruxelles
		LF/kva/25/AJ	Le 14 novembre 2025
personne de contact	téléphone	adresse e-mail	
Laurent Finet	02 289 27 08	laurent.finet@mediateurfederal.be	

Monsieur le président,

Nous avons l'honneur de vous remettre sous ce pli notre projet d'ajustement du budget pour l'année budgétaire 2025, accompagné de nos commentaires.

Vous souhaitant bonne réception de la présente, nous vous prions d'agréer, Monsieur le président, l'expression de notre très haute considération.

Les médiateurs fédéraux,

David Baele

Jérôme Aass

Annexes: proposition d'ajustement 2025 + commentaires

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

SYNTHESE EERSTE AANPASSING VAN DE BEGROTING 2025 / SYNTHÈSE PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET 2025

ONTVANGSTEN RECETTES	2025		2025		UITGAVEN DEPENSES	2025		2025	
	Aanvankelijk Initial	Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	2025 Aanpassing Ajustement		Aanvankelijk Initial	2025 Aangepast Ajusté	Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté
Lopende ontvangsten Recettes courantes	0,00	0,00	0,00	0,00	Lopende uitgaven Dépenses courantes	8.223.900,00	0,00	0,00	8.223.900,00
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
Transferontvangsten Recettes des transferts	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00	0,00	Transfertuitgaven Dépenses de transferts	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00	0,00	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	8.238.400,00	0,00	0,00	8.238.400,00
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	-1.321.400,00	0,00	-1.321.400,00	0,00					
Overgedragen boni n-2 Boni reporté n-2	1.321.499,96	0,00	1.321.499,96	0,00					
Overgedragen boni n-1 Boni reporté n-1	0,00	0,00	0,00	0,00					
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	99,96	0,00	99,96	0,00					

de federale Ombudsman
Synthese eerste aanpassing van de begroting 2025

le Médiateur fédéral
Synthèse premier ajustement du budget 2025

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
EERSTE AANPASSING ONTVANGSTENBEGROTING 2025 / PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET DES RECETTES 2025

OMSCHRIJVING	2025 Aanvankelijk Initial	2025 Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
Financiële opbrengsten	0,00	0,00	0,00	Revenus financiers
Eigen ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes propres
Diverse en toevallige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
Totaal van de lopende ontvangsten	0,00	0,00	0,00	Total des recettes courantes
Kapitaalontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes de capital
Totaal van de kapitaalontvangsten	0,00	0,00	0,00	Total des recettes de capital
Dotatie	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00	Dotation
Transfer van andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts d'autres institutions
Totaal van de transferontvangsten	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00	Total des recettes de transferts
	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00	

de federale Ombudsman
Eerste aanpassing ontvangstenbegroting 2025

le Médiateur fédéral
Premier ajustement du budget des recettes 2025

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

EERSTE AANPASSING UITGAVENBEGROTING 2025 / PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2025 Aanvankelijk Initial	2025 Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : FEDERALE OMBUDSMANNEN / MEDIATEURS FEDERAUX					
A 1000	Loonmassa	355.000,00	0,00	355.000,00	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	28.500,00	1.500,00	30.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	1.000,00	0,00	1.000,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	6.000,00	0,00	6.000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten	7.500,00	-1.000,00	6.500,00	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	6.000,00	-500,00	5.500,00	Formation
	Totaal	404.000,00	0,00	404.000,00	Total
B : PERSONNEEL / PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	6.853.400,00	0,00	6.853.400,00	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	230.000,00	0,00	230.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	150.000,00	0,00	150.000,00	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	10.000,00	0,00	10.000,00	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	60.000,00	0,00	60.000,00	Recrutement et formation
	Totaal	7.303.400,00	0,00	7.303.400,00	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	12.000,00	0,00	12.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	12.000,00	0,00	12.000,00	Total
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	39.000,00	0,00	39.000,00	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	15.000,00	0,00	15.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	1.000,00	0,00	1.000,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	2.000,00	0,00	2.000,00	Assurances
E 5000	Beveiliging	900,00	0,00	900,00	Sécurité
E 6000	Huur/bezettingvergoeding & belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer/indemnité d'occupation & taxes
E 7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal	57.900,00	0,00	57.900,00	Total

de federale Ombudsman
Eerste aanpassing uitgavenbegroting 2025

le Médiateur fédéral
Premier ajustement du budget des dépenses 2025

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

EERSTE AANPASSING UITGAVENBEGROTING 2025 / PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2025 Aanvankelijk Initial	2025 Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	500,00	0,00	500,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	8.000,00	0,00	8.000,00	Machines de bureau
G 3000	Machines	700,00	0,00	700,00	Machines
G 4000	Kunstwerken	200,00	0,00	200,00	Oeuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	300,00	0,00	300,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	200,00	0,00	200,00	Installations multimédia
	Totaal	9.900,00	0,00	9.900,00	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	7.000,00	500,00	7.500,00	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	1.000,00	-500,00	500,00	Articles de bureau
H 3000	Dienstkledij	0,00	0,00	0,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	0,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	500,00	0,00	500,00	Divers
	Totaal	8.500,00	0,00	8.500,00	Total
I : POST - TELECOM / POSTE - TELECOM					
I 1000	Post	400,00	0,00	400,00	Poste
I 2000	Telecom	14.600,00	1.000,00	15.600,00	Télécommunication
	Totaal	15.000,00	1.000,00	16.000,00	Total
J : INFORMATICA & BUREAUTICA / INFORMATIQUE & BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	245.000,00	-1.000,00	244.000,00	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	14.600,00	0,00	14.600,00	Services externes
J 3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	259.600,00	-1.000,00	258.600,00	Total
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L 2000	Pers	500,00	0,00	500,00	Presse
L 3000	Internet website	12.500,00	0,00	12.500,00	Site internet
L 4000	Informatiecampagne	10.000,00	0,00	10.000,00	Campagne d'information
L 5000	Public relations	7.000,00	0,00	7.000,00	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	10.000,00	0,00	10.000,00	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	1.000,00	0,00	1.000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	41.000,00	0,00	41.000,00	Total

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
 Eerste aanpassing uitgavenbegroting 2025
 Premier ajustement du budget des dépenses 2025

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

EERSTE AANPASSING UITGAVENBEGROTING 2025 / PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2025 Aanvankelijk Initial	2025 Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
M : WAGENPARK / VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00	0,00	0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00	0,00	0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
N : ONVOORZIENBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	5.000,00	0,00	5.000,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal	5.000,00	0,00	5.000,00	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	20.000,00	0,00	20.000,00	Secrétariat social
O 2000	Erelonen	33.000,00	0,00	33.000,00	Honoraires
O 3000	Interimpersoneel	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	53.000,00	0,00	53.000,00	Total
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Lidmaatschapsbijdragen aan internationale organisaties	4.000,00	0,00	4.000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie van activiteiten in internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation des activités au sein des organisations internationales
	Totaal	4.000,00	0,00	4.000,00	Total
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	50.000,00	0,00	50.000,00	Missions spécifiques
	Totaal	50.000,00	0,00	50.000,00	Total
V : FINANCIËLE, DIVERSE EN TOEVALLIGE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES, DIVERSES ET OCCASIONNELLES					
V1000	Financiële uitgaven	300,00	0,00	300,00	Dépenses financières
V2000	Diverse en toevallige uitgaven	300,00	0,00	300,00	Dépenses diverses et occasionnelles
	Totaal	600,00	0,00	600,00	Total
	Totaal van de lopende uitgaven	8.223.900,00	0,00	8.223.900,00	Total des dépenses courantes

de federale Ombudsman
Eerste aanpassing uitgavenbegroting 2025

le Médiateur fédéral
Premier ajustement du budget des dépenses 2025

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
EERSTE AANPASSING UITGAVENBEGROTING 2025 / PREMIER AJUSTEMENT DU BUDGET DES DEPENSES 2025

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2025 Aanvankelijk Initial	2025 Aanpassing Ajustement	2025 Aangepast Ajusté	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoor machines	500,00	0,00	500,00	Machines de bureau
GG 3000	Machines	1.000,00	3.500,00	4.500,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Oeuvres d'art
	Totaal	4.500,00	2.500,00	7.000,00	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de kapitaaluitgaven	14.500,00	0,00	14.500,00	Total des dépenses de capital
TITEL III: TRANSFERUITGAVEN / TITRE III: DEPENSES DE TRANSFERTS					
	Transfers naar andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts vers autres institutions
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de transferuitgaven	0,00	0,00	0,00	Total des dépenses de transferts
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		8.238.400,00	0,00	8.238.400,00	

de federale Ombudsman
Eerste aanpassing uitgavenbegroting 2025

le Médiateur fédéral
Premier ajustement du budget des dépenses 2025



**TOELICHTING BIJ DE
BEGROTING 2025 (EERSTE AANPASSING)
VAN DE FEDERALE OMBUDSMAN**

1. Algemeen

De door de Kamer van Volksvertegenwoordigers voor het begrotingsjaar 2025 vastgelegde dotatie blijft in deze eerste aanpassing onveranderd op 6.917.000,00 EUR.

Deze aanpassing omvat voor de uitgavenbegroting uitsluitend een hervreiding tussen de uitgavenposten.

Het totale bedrag van de gevraagde kredieten bedraagt aldus 8.238.400,00 EUR en het totale bedrag van de ontvangsten 6.917.000,00 EUR. De overgedragen boni 2023 blijft vastgesteld op 1.321.499,96 EUR.

Volgende tabel geeft voor het geheel van de uitgaven een overzicht van de aanpassing van de begroting 2025.

**COMMENTAIRE CONCERNANT LE
BUDGET 2025 (PREMIER AJUSTEMENT)
DU MEDIEUR FEDERAL**

1. Généralités

La dotation fixée par la Chambre des représentants pour l'année budgétaire 2025 reste inchangée à 6.917.000,00 EUR dans ce premier ajustement.

Cet ajustement comprend pour le budget des dépenses uniquement une redistribution entre les postes de dépenses.

Le montant total des crédits demandés s'élève dès lors à 8.238.400,00 EUR et celui des recettes, à 6.917.000,00 EUR. Le boni reporté de 2023 reste fixé à 1.321.499,96 EUR.

Le tableau suivant donne, pour l'ensemble des dépenses, une synthèse de l'ajustement du budget 2025.

Kredietsoort <i>Type de crédit</i>	Aanvankelijk verleende kredieten 2025 <i>Crédits 2025 alloués initialement</i>	Kredieten 1 ^{ste} aanpassing 2025 <i>Crédits 1^{er} ajustement 2025</i>
Lopende uitgaven – <i>Dépenses courantes</i>	8.223.900,00	8.223.900,00
Kapitaaluitgaven – <i>Dépenses de capital</i>	14.500,00	14.500,00
TOTAAL – TOTAL	8.238.400,00	8.238.400,00

Een overzicht per *littera* van de krediet-aanpassingen wordt verstrekt in de hiernavolgende tabel. Hierbij worden de aangepaste kredieten 2025 vergeleken met de aanvankelijk voor 2025 verleende kredieten.

Een *littera* vertoont een stijging en één ander een daling. De overige *litterae* blijven onveranderd.

Les ajustements de crédits sont détaillés *littera* par *littera* dans le tableau repris ci-après, lequel établit une comparaison entre les crédits ajustés de 2025 et les crédits initiaux octroyés pour 2025.

Deux *litterae* présentent une augmentation et trois autres présentent une diminution. Les autres *litterae* restent inchangés.



Kredietsoort	Littera	Vermindering t.o.v. aanvankelijk verleende kredieten 2025	Verhoging t.o.v. aanvankelijk verleende kredieten 2025
		Diminution par rapport aux crédits 2025 alloués initialement	Augmentation par rapport aux crédits 2025 alloués initialement
Type de crédit	Littera	EUR	EUR
Lopende uitgaven - Dépenses courantes	A: Federale ombudsmannen <i>A: Médiateurs fédéraux</i>	0,00	0,00
	B: Personeel <i>B: Personnel</i>	0,00	0,00
	D: Documentatie <i>D: Documentation</i>	0,00	0,00
	E: Gebouwen <i>E: Bâtiments</i>	0,00	0,00
	G: Uitrusting en onderhoud <i>G: Equipement et entretien</i>	0,00	0,00
	H: Verbruiksgoederen <i>H: Articles de consommation courante</i>	0,00	0,00
	I: Post / Telecom <i>I: Poste / Télécom</i>	0,00	1.000,00
	J: Informatica en bureautica <i>J: Informatique et bureautique</i>	1.000,00	0,00
	L: Externe relaties <i>L: Relations externes</i>	0,00	0,00
	M: Wagenpark <i>M: Voitures</i>	0,00	0,00
	N: Onvoorzienbare uitgaven <i>N: Dépenses imprévisibles</i>	0,00	0,00
	O: Externe medewerkers <i>O: Collaboration externe</i>	0,00	0,00
	Q: Internationale organisaties <i>Q: Organisations internationales</i>	0,00	0,00
	U: Specifieke opdrachten <i>U: Missions spécifiques</i>	0,00	0,00
	V: Financiële, diverse en toevallige uitgaven <i>V: Dépenses financières, diverses et Occasionnelles</i>	0,00	0,00
Kapitaaluitgaven - Dépenses de capital	EE: Gebouwen <i>EE: Bâtiments</i>	1.500,00	0,00
	GG: Uitrusting en onderhoud <i>GG: Equipement et entretien</i>	0,00	2.500,00
	JJ: Informatica en bureautica		



	<i>JJ: Informatique et bureautique</i>	1.000,00	0,00
	MM: Wagenpark		
	MM: Voitures	0,00	0,00
TOTAAL – TOTAL		3.500,00	3.500,00
SALDO - SOLDE		0,00	0,00

2. Toelichting van de uitgaven per littera

Preambule

Deze aanpassing is te verklaren door een noodzaak tot aanpassing op twee *litterae* namelijk *I: Post/Telecom* in de werkingskosten en *GG: Uitrusting/onderhoud* in de investeringsuitgaven.

2.1. Lopende uitgaven

De verhoging van de kredieten voor de *littera I: Post/Telecom* (+1.000,00 EUR) is bedoeld om ervoor te zorgen dat we geen overschrijding hebben als gevolg van onze facturering van telefoongesprekken op ons 0800-nummer.

Deze verhoging wordt volledig gecompenseerd in de uitgavenbegroting door een verlaging van de werkingskredieten voor de post met het grootste volume, namelijk *littera J: Informatica en Bureautica* (-1.000,00 EUR).

De andere *litterae* van de lopende uitgaven blijven onveranderd.

2.2 Kapitaaluitgaven

De *littera GG: Uitrusting/onderhoud* van de kapitaaluitgaven wordt verhoogd met 2.500,00 EUR om de aankoop van een nieuwe warme drankenautomaat mogelijk te maken, aangezien bij de laatste reparatie is gebleken dat de huidige automaat bij een volgende storing wellicht niet meer te repareren is.

Deze verhoging wordt gecompenseerd op de twee andere *litterae* van kapitaaluitgaven.

2. Commentaire des dépenses par littera

Préambule

Cet ajustement s'explique par une nécessité d'adaptation sur deux *litterae*, le *I: Poste/Télécom* dans les frais de fonctionnement et le *GG: Equipement/entretien* dans les dépenses d'investissement.

2.1. Dépenses courantes

L'augmentation des crédits pour le *littera I: Poste/Télécom* (+1.000,00 EUR) est destinée à s'assurer que nous n'aurons pas de dépassement consécutif à nos facturations d'appels téléphoniques sur notre numéro 0800.

Cette augmentation est compensée totalement sur le budget des dépenses par une diminution des crédits de fonctionnement sur le poste le plus important en volume, à savoir le *littera J: Informatique et Bureautique* (-1.000,00 EUR).

Les autres *litterae* des dépenses courantes restent inchangés.

2.2 Dépenses de capital

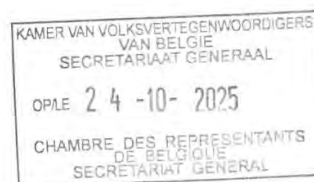
Le *littera GG: Equipement/entretien* des dépenses de capital est augmenté de 2.500,00 EUR afin de permettre l'achat d'une nouvelle machine à boissons chaudes, le dernier dépannage ayant mis en lumière que la machine actuelle pourrait ne plus être réparable lors de la prochaine panne.

Cette augmentation est compensée sur les deux autres *litterae* de dépenses de capital.

6.3. Begrotingsvoorstellen 2026
Propositions budgétaires 2026



de federale
Ombudsman



Aan de heer Peter De Roover
Voorzitter van de Kamer van volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
1008 – BRUSSEL

25.10. 42173

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	Brussel
		LF/kva/25/bud.26	22 oktober 2025
contactpersoon	telefoon	e-mailadres	
Laurent Finet	02 289 27 08	laurent.finet@federaalombudsman.be	

Meneer de voorzitter,

Wij hebben de eer u als bijlage het begrotingsvoorstel van de federale Ombudsman over te maken voor het begrotingsjaar 2026 met een begeleidende commentaar.

Deze begroting is identiek aan het ontwerp van begroting 2026 dat reeds aan de Commissie voor de comptabiliteit van de Kamer werd voorgelegd. Alleen de overgedragen boni van 2024 werd aangepast om overeen te stemmen met het bedrag dat in het verslag van de Rekenhof* werd vermeld, zonder gevolgen voor de gevraagde begroting 2026.

De documenten worden overeenkomstig de instructies ook per mail naar het commissie-secretariaat gestuurd.

Met de meeste hoogachting,

De federale Ombudsmannen

Jérôme Aass

David Baele

* De afstemming tussen het totaal aan beschikbare financiële middelen en het gecumuleerde begrotingsresultaat vertoont een verschil van 228,65 euro.

Bijlagen:
Begrotingsvoorstel 2026
Commentaar



le Médiateur
fédéral

Monsieur Peter De Roover
Président de la Chambre des représentants
Palais de la Nation
1008 - BRUXELLES

vosre courrier du	vosre référence	notre référence	Bruxelles
		LF/kva/25/bud.26	le 22 octobre 2025
personne de contact	téléphone	adresse e-mail	
Laurent Finet	02 289 27 08	laurent.finet@mediateurfederal.be	

Monsieur le président,

Nous avons l'honneur de vous remettre sous ce pli notre projet de budget pour l'année budgétaire 2026, accompagné de son commentaire.

Ce budget est identique au projet de budget 2026 déjà présenté à la Commission de la Comptabilité de la Chambre. Seul le boni reporté de 2024 a été adapté pour correspondre au montant repris dans le rapport de la Cour des comptes*, sans incidence sur le budget 2026 sollicité.

Les documents seront conformément aux instructions également envoyés par courriel au secrétariat de la commission.

Vous souhaitant bonne réception de la présente, nous vous prions d'agréer, Monsieur le président, l'expression de notre très haute considération.

Les médiateurs fédéraux,

David Baele

Jérôme Aass

* La réconciliation entre le total des disponibilités financières et le résultat budgétaire cumulé présente une différence de 228,65 euros.

Annexes:
Proposition de budget 2026
Commentaire

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
SYNTHESE VAN DE BEGROTING 2026 / SYNTHÈSE DU BUDGET 2026

ONTVANGSTEN RECETTES	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	UITGAVEN DEPENSES	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial
Lopende ontvangsten Recettes courantes	168.746,52	0,00	0,00	Lopende uitgaven Dépenses courantes	6.604.111,96	8.223.900,00	8.252.000,00
Kapitaalontvangsten Recettes de capital	0,00	0,00	0,00	Kapitaaluitgaven Dépenses de capital	4.772,07	14.500,00	16.000,00
Transferontvangsten Recettes de transferts	7.367.000,00	6.917.000,00	6.753.000,00	Transferuitgaven Dépenses de transferts	0,00	0,00	0,00
Totaal van de ontvangsten Total des recettes	7.535.746,52	6.917.000,00	6.753.000,00	Totaal van de uitgaven Total des dépenses	6.608.884,03	8.238.400,00	8.268.000,00
Begrotingsresultaat van het jaar Résultat budgétaire de l'exercice	926.862,49	-1.321.400,00	-1.515.000,00				
Overgedragen boni n-2 Boni reporté n-2	588.741,42	1.321.499,96	1.515.248,49				
Overgedragen boni n -1 Boni reporté n-1	0,00	0,00	0,00				
Globaal resultaat na afloop van het jaar Résultat global au terme de l'exercice	1.515.603,91	99,96	248,49				

de federale Ombudsman
Synthese van de begroting 2026

le Médiateur fédéral
Synthèse du budget 2026

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
ONTVANGSTENBEGROTING 2026/ BUDGET DES RECETTES 2026

OMSCHRIJVING	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	DESCRIPTION
Financiële opbrengsten	168.630,53	0,00	0,00	Revenus financiers
Eigen ontvangsten	96,50	0,00	0,00	Recettes propres
Diverse en toevallige ontvangsten	19,49	0,00	0,00	Recettes diverses et accidentelles
Totaal van de lopende ontvangsten	168.746,52	0,00	0,00	Total des recettes courantes
Kapitaalontvangsten	0,00	0,00	0,00	Recettes de capital
Totaal van de kapitaalontvangsten	0,00	0,00	0,00	Total des recettes de capital
TITEL III: TRANSFERONTVANGSTEN / TITRE III: RECETTES DE TRANSFERTS				
Dotatie	7.367.000,00	6.917.000,00	6.753.000,00	Dotation
Transfers van andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts d'autres institutions
Totaal van de transferontvangsten	7.367.000,00	6.917.000,00	6.753.000,00	Total des recettes de transferts
	7.535.746,52	6.917.000,00	6.753.000,00	

de federale Ombudsman
Ontvangstenbegroting 2026

le Médiateur fédéral
Budget des recettes 2026

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	DESCRIPTION
TITEL I : LOPENDE UITGAVEN / TITRE I : DEPENSES COURANTES					
A : FEDERALE OMBUDSMANNEN / MEDIATEURS FEDERAUX					
A 1000	Loonmassa	340.350,43	355.000,00	360.000,00	Masse salariale
A 2000	Reglementaire weddetoeslagen	27.812,36	28.500,00	28.500,00	Compléments de rémunérations réglementaires
A 3000	Werkgeverskosten	796,30	1.000,00	1.000,00	Charges patronales
A 4000	Statuutgebonden vergoedingen en toelagen	5.952,00	6.000,00	6.000,00	Indemnités et allocations liées au statut
A 5000	Activiteitgebonden kosten	6.215,30	7.500,00	7.500,00	Frais liés à une activité
A 6000	Vorming	530,20	6.000,00	6.000,00	Formation
	Totaal	381.656,59	404.000,00	409.000,00	Total
B : PERSONEEL / PERSONNEL					
B 1000	Loonmassa	5.525.651,15	6.853.400,00	6.853.400,00	Masse salariale
B 2000	Reglementaire weddetoeslagen	194.880,85	230.000,00	230.000,00	Compléments de rémunérations réglementaires
B 3000	Werkgeverskosten	65.237,39	150.000,00	150.000,00	Charges patronales
B 4000	Statuutgebonden vergoedingen	0,00	0,00	0,00	Indemnités liées au statut
B 5000	Activiteitgebonden kosten	4.991,44	10.000,00	10.000,00	Frais liés à une activité
B 6000	Aanwerving en vorming	19.790,65	60.000,00	60.000,00	Recrutement et formation
	Totaal	5.810.551,48	7.303.400,00	7.303.400,00	Total
D : DOCUMENTATIE / DOCUMENTATION					
D 1000	Abonnementen, aankopen, inbinden en documentatie	10.466,96	12.000,00	12.000,00	Abonnements, achats, reliures et documentation
	Totaal	10.466,96	12.000,00	12.000,00	Total
E : GEBOUWEN / BATIMENTS					
E 1000	Inrichting, herstellingen en onderhoud	32.960,53	39.000,00	15.000,00	Aménagement, réparations et entretien
E 2000	Onderhoudscontracten	0,00	15.000,00	39.000,00	Contrats d'entretien
E 3000	Benodigdheden	0,00	1.000,00	1.000,00	Fournitures
E 4000	Verzekeringen	1.858,17	2.000,00	2.000,00	Assurances
E 5000	Beveiliging	0,00	900,00	900,00	Sécurité
E 6000	Huur/bezettingvergoeding & belastingen	0,00	0,00	0,00	Loyer/indemnité d'occupation & taxes
E 7000	Lasten	0,00	0,00	0,00	Charges
	Totaal	34.818,70	57.900,00	57.900,00	Total

le Médiateur fédéral
Budget des dépenses 2026

de federale Ombudsman
Uitgavenbegroting 2026

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	DESCRIPTION
G : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
G 1000	Meubilair en kantooruitrusting	0,00	500,00	500,00	Mobilier et équipement de bureau
G 2000	Kantoor machines	7.342,04	8.000,00	8.000,00	Machines de bureau
G 3000	Machines	800,67	700,00	700,00	Machines
G 4000	Kunstwerken	80,52	200,00	200,00	Œuvres d'art
G 5000	Planten en plantsoenen	0,00	300,00	300,00	Plantes et plantations
G 6000	Multimedia voorzieningen	90,72	200,00	200,00	Installations multimédia
	Totaal	8.313,95	9.900,00	9.900,00	Total
H : VERBRUIKSGOEDEREN / ARTICLES DE CONSOMMATION COURANTE					
H 1000	Cafeteria	5.879,43	7.000,00	7.500,00	Cafétéria
H 2000	Kantoorbenodigdheden	72,07	1.000,00	500,00	Articles de bureau
H 3000	Dienstkleding	0,00	0,00	0,00	Vêtements de service
H 4000	Onderscheidingstekens	0,00	0,00	0,00	Distinctions honorifiques
H 5000	Allerlei	0,00	500,00	500,00	Divers
	Totaal	5.951,50	8.500,00	8.500,00	Total
I : POST - TELECOM / POSTE - TELECOM					
I 1000	Post	34,45	400,00	400,00	Poste
I 2000	Telecom	7.719,47	14.600,00	16.500,00	Télécommunication
	Totaal	7.753,92	15.000,00	16.900,00	Total
J : INFORMATICA & BUREAUTICA / INFORMATIQUE & BUREAUTIQUE					
J 1000	Contracten en benodigdheden	249.371,18	245.000,00	273.300,00	Contrats et fournitures
J 2000	Dienstverlening door externen	13.774,62	14.600,00	7.500,00	Services externes
J 3000	Leasing	0,00	0,00	0,00	Leasing
	Totaal	263.145,80	259.600,00	280.800,00	Total
L : EXTERNE RELATIES / RELATIONS EXTERNES					
L 1000	Publicaties	0,00	0,00	0,00	Publications
L 2000	Pers	0,00	500,00	500,00	Presse
L 3000	Internet website	8.707,99	12.500,00	10.000,00	Site internet
L 4000	Informatiecampagne	606,38	10.000,00	10.000,00	Campagne d'information
L 5000	Public relations	2.135,07	7.000,00	7.000,00	Relations publiques
L 6000	Inrichting studiedagen, colloquia	11.497,33	10.000,00	12.500,00	Organisation des journées d'études, colloques
L 7000	Buitenlandse delegaties en stagiairs	116,00	1.000,00	1.000,00	Délégations étrangères et stagiaires
	Totaal	23.062,77	41.000,00	41.000,00	Total
de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral					Budget des dépenses 2026
Uitgavenbegroting 2026					

UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	DESCRIPTION
M : WAGENPARK / VOITURES					
M 1000	Verzekeringen, belastingen, huur en leasing	0,00	0,00	0,00	Assurances, taxes, location et leasing
M 2000	Brandstof en olie	0,00	0,00	0,00	Carburants et huile
M 3000	Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	Réparations et entretien
M 4000	Parking	0,00	0,00	0,00	Parking
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
N : ONVOORZIEGBARE UITGAVEN / DEPENSES IMPREVISIBLES					
N 1000	Onvoorzienbare uitgaven	723,58	5.000,00	5.000,00	Dépenses imprévisibles
	Totaal	723,58	5.000,00	5.000,00	Total
O : EXTERNE MEDEWERKERS / COLLABORATION EXTERNE					
O 1000	Sociaal secretariaat	15.243,43	20.000,00	20.000,00	Secrétariat social
O 2000	Erelonen	23.333,30	33.000,00	33.000,00	Honoraires
O 3000	Interimpersoneel	0,00	0,00	0,00	Personnel intérimaire
	Totaal	38.576,73	53.000,00	53.000,00	Total
Q : INTERNATIONALE ORGANISATIES / ORGANISATIONS INTERNATIONALES					
Q 1000	Lidmaatschapsbijdragen aan internationale organisaties	3.000,00	4.000,00	4.000,00	Cotisations aux organisations internationales
Q 2000	Organisatie van activiteiten in internationale organisaties	0,00	0,00	0,00	Organisation des activités au sein des organisations internationales
	Totaal	3.000,00	4.000,00	4.000,00	Total
U : SPECIFIEKE OPDRACHTEN / MISSIONS SPECIFIQUES					
U 1000	Specifieke opdrachten	16.031,44	50.000,00	50.000,00	Missions spécifiques
	Totaal	16.031,44	50.000,00	50.000,00	Total
V : FINANCIËLE, DIVERSE EN TOEVALLIGE UITGAVEN / DEPENSES FINANCIERES, DIVERSES ET OCCASIONNELLES					
V1000	Financiële uitgaven	58,54	300,00	300,00	Dépenses financières
V2000	Diverse en toevallige uitgaven	0,00	300,00	300,00	Dépenses diverses et occasionnelles
	Totaal	58,54	600,00	600,00	Total
	Totaal van de lopende uitgaven	6.604.111,96	8.223.900,00	8.252.000,00	Total des dépenses courantes

le Médiateur fédéral
Budget des dépenses 2026

de federale Ombudsman
Uitgavenbegroting 2026

de federale Ombudsman / le Médiateur fédéral
UITGAVENBEGROTING 2026 / BUDGET DES DEPENSES 2026

Artikel Article	OMSCHRIJVING	2024 Uitgevoerd Réalisé	2025 Aanvankelijk Initial	2026 Aanvankelijk Initial	DESCRIPTION
TITEL II : KAPITAALUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE CAPITAL					
EE : GEBOUWEN / BATIMENTS					
EE 1000	Werken en uitrusting	0,00	5.000,00	3.000,00	Travaux et équipement
EE 3000	Machines	0,00	0,00	0,00	Machines
EE 5000	Veiligheidsvoorzieningen	0,00	0,00	0,00	Installations de sécurisation
	Totaal	0,00	5.000,00	3.000,00	Total
GG : UITRUSTING EN ONDERHOUD / EQUIPEMENT ET ENTRETIEN					
GG 1000	Meubilair en kantooruitrusting	3.602,07	3.000,00	3.000,00	Mobilier et équipement de bureaux
GG 2000	Kantoormachines	0,00	500,00	500,00	Machines de bureau
GG 3000	Machines	0,00	1.000,00	500,00	Machines
GG 4000	Kunstwerken	0,00	0,00	0,00	Œuvres d'art
	Totaal	3.602,07	4.500,00	4.000,00	Total
JJ : INFORMATICA EN BUREAUTICA / INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE					
JJ 1000	Informatica-, bureautica- en telecommunicatiemateriaal	1.170,00	5.000,00	9.000,00	Informatique, bureautique et matériel de télécommunication
	Totaal	1.170,00	5.000,00	9.000,00	Total
MM : WAGENPARK / VOITURES					
MM 1000	Voertuigen	0,00	0,00	0,00	Voitures
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de kapitaaluitgaven	4.772,07	14.500,00	16.000,00	Total des dépenses de capital
TITEL III : TRANSFERUITGAVEN / TITRE II : DEPENSES DE TRANSFERTS					
	Transfers naar andere instellingen	0,00	0,00	0,00	Transferts vers autres institutions
	Totaal	0,00	0,00	0,00	Total
	Totaal van de transferuitgaven	0,00	0,00	0,00	Total des dépenses de transferts
ALGEMEEN TOTAAL / TOTAL GENERAL					
		6.608.884,03	8.238.400,00	8.268.000,00	

de federale Ombudsman
Uitgavenbegroting 2026

le Médiateur fédéral
Budget des dépenses 2026



TOELICHTING BIJ DE BEGROTING 2026 VAN DE FEDERALE OMBUDSMAN

1. Algemeen

Na een grondige analyse van onze behoeften inzake personeelsuitgaven en werkings- en investeringskosten stelt de federale Ombudsman, voor het begrotingsjaar 2026, een dotatie van 6.753.000,00 EUR voor, wat neerkomt op een daling met 164.000 EUR, ten opzichte van de dotatie voor vorig jaar.

Dit voorstel voor een verminderde dotatie wordt verklaard door onze financieringsmethode en de verhoging van onze overgedragen boni van 2024.

De totale geraamde uitgaven voor 2026 bedragen 8.268.000,00 EUR, een stijging met 29.600,00 EUR ten opzichte van 2025.

De uitgaven worden gefinancierd uit de dotatie (6.753.000,00 EUR), verhoogd met de boni uit voorgaande jaren. Voor 2026 bedraagt het beschikbare overschot 1.515.248,49 EUR en niet 1.515.477,14 euro zoals eerder meegedeeld. Het Rekenhof paste het gecumuleerd begrotingsresultaat van eind 2023 met 228,65 euro aan om het begrotingsresultaat in overeenstemming te brengen met de financiële middelen.

Volgende tabel geeft voor het geheel van de uitgaven een overzicht van de begroting 2026.

Kredietsoort <i>Type de crédit</i>	Kredieten 2025 <i>Crédits 2025</i>	Kredieten 2026 <i>Crédits 2026</i>
Lopende uitgaven – <i>Dépenses courantes</i>	8.223.900,00	8.252.000,00
Kapitaaluitgaven – <i>Dépenses de capital</i>	14.500,00	16.000,00
TOTAAL – TOTAL	8.238.400,00	8.268.000,00

Voor het geheel van de begroting 2026 worden de bedragen van de kredieten om praktische redenen afgerond tot op 100 EUR.

COMMENTAIRE CONCERNANT LE BUDGET 2026 DU MEDIEUR FEDERAL

1. Généralités

Après analyse rigoureuse de nos besoins en matière de dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissements, le Médiateur fédéral propose une dotation de 6.753.000,00 EUR pour l'année budgétaire 2026, ce qui représente une diminution de 164.000 EUR par rapport à la dotation de l'année passée.

Cette proposition de dotation diminuée s'explique par notre mode de financement et l'augmentation de notre boni reporté de 2024.

Le total des dépenses évaluées pour 2026 s'élève à 8.268.000,00 EUR, soit une augmentation de 29.600,00 EUR par rapport à 2025.

Les dépenses sont financées par la dotation (6.753.000,00 EUR) augmentée des bonis des années précédentes. Pour 2026, le boni disponible s'élève à 1.515.248,49 EUR et non 1.515.477,14 EUR comme annoncé précédemment. La Cour des comptes a adapté de 228,65 euros le résultat budgétaire cumulé de fin 2023 afin de mettre le résultat budgétaire en concordance avec les disponibilités financières.

Le tableau suivant donne, pour l'ensemble des dépenses, une synthèse du budget 2026.



le Médiateur
fédéral
de la communauté
flamande
Ombudsman

Een overzicht per *littera* van de kredietverminderingen en kredietverhogingen wordt verstrekt in de hiernavolgende tabel.

Vier *litterae* vertonen een stijging, twee *litterae* vertonen een daling, en twaalf *litterae* blijven onveranderd.

Les diminutions et augmentations de crédit sont détaillées *littera* par *littera* dans le tableau repris ci-après.

Quatre *litterae* affichent une augmentation, deux *litterae* une diminution et douze *litterae* restent inchangés.

Kredietsoort	Littera	Vermindering t.o.v. 2025	Verhoging t.o.v. 2025
Type de crédit	Littera	Diminution par rapport à 2025	Augmentation par rapport à 2025
		EUR	EUR
Lopende uitgaven - <i>Dépenses courantes</i>	A: Federale ombudsmannen <i>A: Médiateurs fédéraux</i>	0,00	5.000,00
	B: Personeel <i>B: Personnel</i>	0,00	0,00
	D: Documentatie <i>D: Documentation</i>	0,00	0,00
	E: Gebouwen <i>E: Bâtiments</i>	0,00	0,00
	G: Uitrusting en onderhoud <i>G: Équipement et entretien</i>	0,00	0,00
	H: Verbruiksgoederen <i>H: Articles de consommation courante</i>	0,00	0,00
	I: Post / Telecom <i>I: Poste / Télécom</i>	0,00	1.900,00
	J: Informatica en bureautica <i>J: Informatique et bureautique</i>	0,00	21.200,00
	L: Externe relaties <i>L: Relations externes</i>	0,00	0,00
	M: Wagenpark <i>M: Voitures</i>	0,00	0,00
	N: Onvoorzienbare uitgaven <i>N: Dépenses imprévisibles</i>	0,00	0,00
	O: Externe medewerkers <i>O: Collaboration externe</i>	0,00	0,00
	Q: Internationale organisaties <i>Q: Organisations internationales</i>	0,00	0,00
	U: Specifieke opdrachten <i>U: Missions spécifiques</i>	0,00	0,00
	V: Financiële, diverse en toevallige uitgaven <i>V: Dépenses financières, diverses et occasionnelles</i>	0,00	0,00
Kapitaaluitgaven - <i>Dépenses de capital</i>	EE: Gebouwen <i>EE: Bâtiments</i>	2.000,00	0,00
	GG: Uitrusting en onderhoud		



	GG: Equipement et entretien	500,00	0,00
	JJ: Informatica en bureautica		
	JJ: Informatique et bureautique	0,00	4.000,00
	MM: Wagenpark		
	MM: Voitures	0,00	0,00
TOTAAL – TOTAL		2.500,00	32.100,00
SALDO – SOLDE			29.600,00

2. Toelichting van de uitgaven per littera

2.1. Lopende uitgaven

De stijging van *littera A: Federale Ombudsmannen* (+5.000,00 EUR) is het gevolg van een lichte stijging van de loonmassa als gevolg van de indexering met drie maanden vertraging op de voorzieningen van het Federaal Planbureau.

De *littera I: Post/Telecom* wordt verhoogd (+1.900,00 EUR) om rekening te houden met de facturen van Belnet die hun meerkosten doorrekenen aan de klanten die gebruikmaken van hun internetverbinding, alsook met de kosten van ons 0800-nummer.

De grootste stijging is toe te schrijven aan *littera J: Informatica en bureautica* (+21.200,00 EUR) en is te verklaren door verschillende factoren:

- De noodzaak om te voldoen aan de veiligheidsnormen (NIS2-wet) door onze verouderde infrastructuur te verbeteren,
- De voltooiing van de overdracht van ons dossierbeheersysteem (dat aan het einde van zijn levensduur is) naar het dienstenaanbod van Microsoft 365, o.a. wat betreft de overdracht van gegevens,
- Uitgebreide externe ondersteuning (zowel qua security als operationeel) om over te stappen op nieuwe technologieën, gezien we maar over 1 IT personeelslid beschikken.

De overige *litterae* van de lopende uitgaven blijven ongewijzigd ten opzichte van 2025. Deze *litterae* geven geen aanleiding tot specifieke opmerkingen, met uitzondering van *littera B: Personeel*, waarop we zullen terugkomen in het deel over de evolutie van het personeelsbestand.

2. Commentaire des dépenses par littera

2.1. Dépenses courantes

L'augmentation du *littera A: Médiateurs fédéraux* (+5.000,00 EUR) résulte d'une légère augmentation de la masse salariale consécutive à l'indexation retardée de 3 mois par rapport aux prévisions du Bureau fédéral du Plan.

Le *littera I: Poste / Télécom* est augmenté (+1.900,00 EUR) afin de tenir compte des factures de Belnet répercutant leurs surcoûts aux clients qui bénéficient de leur connectivité internet, ainsi que du coût de notre numéro 0800.

La plus grosse augmentation est imputable au *littera J: Informatique et bureautique* (+21.200,00 EUR) et s'explique par plusieurs facteurs :

- La nécessité de se mettre en conformité au niveau des normes de sécurité (loi NIS2) en améliorant notre infrastructure vieillissante,
- La finalisation du transfert de notre système de gestion de dossiers (en fin de vie) dans l'offre de services de Microsoft 365, notamment en ce qui concerne le transfert des données,
- Un soutien externe complet (tant en matière de sécurité que sur le plan opérationnel) pour passer aux nouvelles technologies, étant donné que nous ne disposons que d'un seul collaborateur informatique.

Les autres *litterae* des dépenses courantes restent inchangés par rapport à 2025. Ces *litterae* n'appellent par ailleurs aucun commentaire spécifique, hormis le *littera B: Personnel* sur lequel nous reviendront dans la partie relative à l'évolution des effectifs en matière de personnel.



2.2 Kapitaaluitgaven

De kapitaaluitgaven voor *litterae EE: Gebouwen* en *GG: Uitrusting en onderhoud* zijn licht gedaald met respectievelijk 2.000,00 EUR en 500,00 EUR om ze in overeenstemming te brengen met onze neerwaartse raming voor 2026.

De investeringsuitgaven voor *litterae JJ: Informatica en bureautica* zijn daarentegen gestegen (+4.000,00 EUR) om onze pc's, waarvan de onderhoudscontracten in december 2025 (2 jaar + 3 jaar) aflopen, gedeeltelijk te kunnen vernieuwen.

De *littera MM: Wagenpark* blijft leeg, aangezien we geen voertuigen meer in eigendom hebben.

2.2. Dépenses de capital

Les dépenses de capital du *litterae EE: Bâtiments* et *GG: Équipement et entretien* sont légèrement diminuées de respectivement 2.000,00 EUR et 500,00 EUR afin de les faire correspondre à notre estimation à la baisse pour 2026.

Les dépenses d'investissement pour les *litterae JJ: Informatique et bureautique* sont par contre augmentées (+4.000,00 EUR) afin de pouvoir partiellement renouveler nos PC dont les contrats de maintenance arrivent à échéance en décembre 2025 (2 ans + 3 ans).

Le *littera MM: Voitures* reste vierge dans la mesure où nous ne sommes plus propriétaires d'aucun véhicule.



3. Plan pluriannuel / Meerjarenbegroting 2026-2029

	2024 Uitgevoerd	2025 Aanvankelijk	2026 Raming	2027 Raming	2028 Raming	2029 Raming	
	Réalisé	Initial	Estimation	Estimation	Estimation	Estimation	
Uitgaven							Dépenses
Personeelskosten	6.160.909,13	7.623.900	7.628.900	7.676.900	7.724.900	7.772.900	Frais de personnel
Andere werkingskosten	443.558,25	600.000	623.100	633.100	643.100	653.100	Autres frais de fonctionnement
Totaal lopende uitgaven	6.604.467,38	8.223.900	8.252.000	8.310.000	8.368.000	8.426.000	Total des dépenses courantes
Investeringsen	4.772,07	14.500	16.000	16.000	58.000	16.000	Total des dépenses courantes
Totaal uitgaven	6.609.239,45	8.238.400	8.268.000	8.326.000	8.426.000	8.442.000	Total des dépenses
Ontvangsten							Recettes
Diverse en toevallige ontvangsten	168.746,52	-	-	-	-	-	Recettes diverses et accidentelles
Te financieren	7.955.700	8.238.400	8.268.000	8.326.000	8.426.000	8.442.000	A financer
dotatie	7.367.000	6.917.000	6.753.000,00	8.326.000	8.426.000	8.442.000	dotation
overgedragen boni	588.741,42	1.321.499,96	1.515.248,49				boni reporté
Totaal	7.955.741,42	8.238.499,96	8.268.248,49	8.326.000	8.426.000	8.442.000	Total
Resultaat	1.515.248,49	99,96	248,49	0,00	0,00	0,00	Résultat

Toelichting

De bedragen in de tabel zijn louter hypothetisch, aangezien het bedrag van de overgedragen boni vanaf 2027 niet bekend is. Het geraamde bedrag van de dotatie (2027-2029) is een absoluut maximum dat nooit zal worden bereikt. De tabel laat bij ongewijzigd beleid een licht stijgende trend zien.

De personeelskredieten houden geen rekening met toekomstige indexeringen, maar wel met een jaarlijks gemiddelde van 48k € aan “wage drift*”, dat de afgevlakte raming van de loonafwijking in verband met de anciënniteit weergeeft.

Commentaire

Les montants repris dans le tableau sont purement hypothétiques dans la mesure où le montant du boni reporté à partir de 2027 n'est pas connu. Le montant estimé de la dotation (2027-2029) est un maximum absolu qui ne sera jamais atteint. Le tableau montre à politique inchangée une tendance légèrement à la hausse.

Les crédits de personnel ne tiennent pas compte des indexations à venir mais bien d'une moyenne annuelle de 48k € de « wage drift* » reprenant l'estimation lissée de la dérive salariale liée à l'ancienneté pécuniaire.



le Médiateur
fédéral
de la Fédération
des Ombudsmans

**Berekening = 1.173 € bruto aan 100 % per medewerker die niet het maximum van zijn weddeschaal bereikt / jaar / 2 (tweejaarlijks) = 2.490 € * 39 / 2 = 48.544 €.*

We vragen geen bijkomende uitbreiding van het kader. We beperken ons tot het vervangen van vertrekkende medewerkers, waarvoor geen extra kredieten nodig zijn.

De werkingskredieten zijn niet geïndexeerd en zijn op hetzelfde niveau gehouden als in 2026, met een lineaire verhoging van 10k EUR per jaar.

De meeste uitgavenposten zijn stabiel en onder controle.

De enige onbekende factor betreft de IT-uitgaven. We zijn begonnen met de modernisering en beveiliging van onze IT-infrastructuur, die tien jaar geleden nog up-to-date was, maar dat vandaag niet meer is.

De ontwikkeling van het nieuwe dossierbeheersysteem dat in 2024 werd gelanceerd, is afgerond en bevindt zich momenteel in de testfase. We hebben zopas onze verouderde firewalls en ons VPN vervangen. Enkele dagen na deze vervanging hebben we een brief ontvangen van het Centrum voor Cybersecurity België waarin we werden gewaarschuwd voor een ernstige kwetsbaarheid die de veiligheid van onze IT-systemen in gevaar zou kunnen brengen. Dit toont eens te meer aan hoe belangrijk het is om up-to-date te blijven in een voortdurend veranderend dreigingslandschap en met steeds geavanceerdere cyberaanvallen.

Wat de investeringskredieten betreft, zullen in 2028 waarschijnlijk alleen "extra IT-kredieten" nodig zijn. Ons pc-park dateert van 2020 en het onderhoudscontract loopt aan het einde van het jaar af. De meeste pc's zullen dan 7 jaar oud zijn. Het wordt dan tijd om aan vervanging te denken.

**Calcul = 1.173€ brut à 100% par collaborateur qui n'est pas à fond d'échelle barémique / an / 2 (biennale) = 2.490€ * 39 / 2 = 48.544€.*

Nous ne sollicitons pas d'extension de cadre supplémentaire. Nous nous limiterons aux remplacements des départs, ce qui ne nécessitera pas de crédits supplémentaires.

Les crédits de fonctionnement ne sont pas indexés et ont été maintenus au même niveau qu'en 2026 avec néanmoins une augmentation linéaire de 10k EUR/an.

La plupart des dépenses de dépenses sont stables et sous contrôle.

La seule inconnue est liée aux dépenses IT. Nous avons initié un projet de modernisation et de sécurisation de notre infrastructure informatique qui était à jour il y a dix ans mais qui ne l'est plus aujourd'hui.

Le développement du nouveau système de gestion de dossiers lancé en 2024 est finalisé et est actuellement en phase de test. Nous venons de remplacer nos firewalls devenus obsolètes ainsi que notre VPN. Quelques jours après ce remplacement, un courrier du Centre pour la Cybersécurité Belgique nous a d'ailleurs avisé d'une vulnérabilité importante susceptible de compromettre la sécurité de nos systèmes informatiques, démontrant l'importance de rester à jour face au paysage de menaces en constante évolution et aux cyberattaques de plus en plus sophistiquées.

En ce qui concerne les crédits d'investissements, seuls des crédits « informatiques » seront sans doute nécessaires en 2028. Notre parc de PC date de 2020 et le contrat de maintenance vient à échéance en fin d'année. La plupart des PC auront alors 7 ans accomplis. Il sera temps de penser à leur remplacement.