

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

14 novembre 2022

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES**
pour l'année budgétaire 2023

*** 17. SPF POLICE FÉDÉRALE
ET FONCTIONNEMENT INTÉGRÉ**

Voir:

Doc 55 2933/ (2022/2023):

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 06. SPF Stratégie et Appui
- 005: 07. Organes indépendants
- 006: 12. SPF Justice
- 007: 13. SPF Intérieur
- 008: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 009: 16. Ministère de la Défense nationale
- 010: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 011: 18. SPF Finances
- 012: 19. Régie des Bâtiments
- 013: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 014: 24. SPF Sécurité sociale
- 015: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 016: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 017: 33. SPF Mobilité et Transports
- 018: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 019: 46. SPP Politique scientifique
- 020: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 021: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

14 november 2022

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING**
voor het begrotingsjaar 2023

*** 17. FOD FEDERALE POLITIE
EN GEÏNTEGREERDE WERKING**

Zie:

Doc 55 2933/ (2022/2023):

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 005: 07. Onafhankelijke organen
- 006: 12. FOD Justitie
- 007: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 008: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 009: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 010: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 011: 18. FOD Financiën
- 012: 19. Regie der Gebouwen
- 013: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 014: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 015: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 016: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 017: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 018: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 019: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 020: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 021: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

<i>N-VA</i>	: <i>Nieuw-Vlaamse Alliantie</i>
<i>Écolo-Groen</i>	: <i>Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen</i>
<i>PS</i>	: <i>Parti Socialiste</i>
<i>VB</i>	: <i>Vlaams Belang</i>
<i>MR</i>	: <i>Mouvement Réformateur</i>
<i>cd&v</i>	: <i>Christen-Democratisch en Vlaams</i>
<i>PVDA-PTB</i>	: <i>Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique</i>
<i>Open Vld</i>	: <i>Open Vlaamse liberalen en democraten</i>
<i>Vooruit</i>	: <i>Vooruit</i>
<i>Les Engagés</i>	: <i>Les Engagés</i>
<i>DéFI</i>	: <i>Démocrate Fédéraliste Indépendant</i>
<i>INDEP-ONAFH</i>	: <i>Indépendant - Onafhankelijk</i>

<i>Abréviations dans la numérotation des publications:</i>		<i>Afkorting bij de nummering van de publicaties:</i>	
<i>DOC 55 0000/000</i>	<i>Document de la 55^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi</i>	<i>DOC 55 0000/000</i>	<i>Parlementair document van de 55^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer</i>
<i>QRVA</i>	<i>Questions et Réponses écrites</i>	<i>QRVA</i>	<i>Schriftelijke Vragen en Antwoorden</i>
<i>CRIV</i>	<i>Version provisoire du Compte Rendu Intégral</i>	<i>CRIV</i>	<i>Voorlopige versie van het Integraal Verslag</i>
<i>CRABV</i>	<i>Compte Rendu Analytique</i>	<i>CRABV</i>	<i>Beknopt Verslag</i>
<i>CRIV</i>	<i>Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)</i>	<i>CRIV</i>	<i>Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)</i>
<i>PLEN</i>	<i>Séance plénière</i>	<i>PLEN</i>	<i>Plenum</i>
<i>COM</i>	<i>Réunion de commission</i>	<i>COM</i>	<i>Commissievergadering</i>
<i>MOT</i>	<i>Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)</i>	<i>MOT</i>	<i>Moties tot besluit van interpellaties (beigegekleurig papier)</i>

Section 17
POLICE FEDERALE & FONCTIONNEMENT
INTEGRE

DIVISION ORGANIQUE : 40 DIRECTION GENERALE,
FONCTIONNEMENT INTEGRE ET COORDINATION
(CG + SAT)

MISSIONS ASSIGNEES

(articles 93, 99, 100 bis et 104; modifié par LPI, Loi du 26-03-2014 portant mesure d'optimisation des services de police, et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale), modifié par AR du 23-08-2014.

Le commissariat général assure les missions suivantes:

1° en matière de stratégie policière :

- a. la préparation du plan national de sécurité en concertation avec entre autres la Commission Permanente de la Police Locale et l'évaluation de son exécution par la Police Fédérale;
- b. la préparation de l'établissement du budget et le contrôle de son exécution;
- c. l'organisation du contrôle de gestion, en ce compris le contrôle interne et notamment la gestion des plaintes, intégrité, éthique et médiation;
- d. l'exécution des audits nécessaires relatifs au fonctionnement et à l'efficacité de la Police Fédérale;
- e. en concertation avec la Commission Permanente de la Police locale, la détermination de normes et d'une approche standardisée en matière de sécurité de l'information et de protection de la vie privée applicables à la Police Fédérale ou à l'ensemble de la Police Intégrée;
- f. le développement de la stratégie managériale de la Police Fédérale en ce compris la politique en matière :
 - de ressources humaines;
 - de finances;
 - de logistique;
 - d'information policière et des systèmes y afférents;
 - de recherche et développement;

2° en matière de coopération policière internationale :

- a. la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la Police Intégrée y compris

Sectie 17
FEDERALE POLITIE & GEINTEGREERDE
WERKING

ORGANISATIEAFDELING : 40 ALGEMENE LEIDING,
GEINTEGREERDE WERKING EN COORDINATIE
(CG + SAT)

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

(artikelen 93, 99, 100 bis en 104 WGP gewijzigd bij de wet van 26-03-2014 houdende optimalisatiemaatregelen voor de politiediensten, en het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij KB van 23-08-2014.

Het commissariaat-generaal verzekert de volgende opdrachten :

1° inzake politionele strategie :

- a. de voorbereiding van het nationaal veiligheidsplan in overleg met onder andere de Vaste Commissie van de Lokale Politie en de evaluatie van de uitvoering ervan door de Federale Politie;
- b. de voorbereiding van de opmaak van de begroting en de controle van de uitvoering ervan;
- c. de organisatie van de beheerscontrole, met inbegrip van het interne toezicht, inzonderheid klachtenbeheer, integriteit, ethiek en bemiddeling;
- d. de uitvoering van de nodige audits met betrekking tot de werking en de doeltreffendheid van de Federale Politie;
- e. in overleg met de Vaste Commissie van de Lokale Politie, de bepaling van normen en een gestandaardiseerde aanpak inzake veiligheid van de informatie en bescherming van de persoonlijke levenssfeer van toepassing op de Federale Politie of op heel de Geïntegreerde Politie;
- f. de ontwikkeling van de managementstrategie van de Federale Politie, met inbegrip van het beleid inzake:
 - human resources;
 - financiën;
 - logistiek;
 - politionele informatie en de daaraan verbonden systemen;
 - onderzoek en ontwikkeling;

2° inzake internationale politiesamenwerking :

- a. het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale

- b. les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne;
- c. les accords et projets bilatéraux et multilatéraux avec d'autres Etats ou groupes d'Etats
- d. le traitement de l'information policière internationale;

3° conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la Police Fédérale;

4° la coordination et l'appui déconcentrés;

5° en matière de coordination, l'organisation et la gestion du point de contact national au profit de et auxquelles participent la direction de la coopération policière internationale et les directions générales de la police administrative et judiciaire ;

6° en matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur;

7° la formulation aux autorités de toute proposition utile concernant les matières relatives aux compétences de la Police Fédérale.

Le commissariat général se compose de :

- 1- la direction de la coopération policière internationale, qui comprend des services centraux et déconcentrés;
- 2- la direction de la communication ;
- 3- les directions de coordination et d'appui;
- 4- la direction interne de prévention et de protection au travail qui comprend des services centraux et déconcentrés.

Les directions déconcentrées de coordination et d'appui assurent les missions suivantes:

- 1- la réalisation d'analyses stratégiques ;
- 2- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 1°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise en œuvre et le suivi du plan national de sécurité;
- 3- en collaboration avec les directions judiciaires déconcentrées, la contribution à une approche intégrée et intégrale des phénomènes de sécurité;
- 4- la stimulation du fonctionnement intégré des services de police;
- 5- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 2°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la gestion

politiesamenwerking voor de Geïntegreerde Politie, met inbegrip van

- b. de relaties met de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie;
- c. de bilaterale en multilaterale akkoorden en projecten met andere Staten of Statengroepen;
- d. de verwerking van de internationale politionele informatie;

3° overeenkomstig artikel 100bis, § 1, derde lid, 3°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de Federale Politie;

4° de gedeconcentreerde coördinatie en steun;

5° inzake coördinatie, de organisatie en het beheer van het nationaal invalspunt ten behoeve van de directie van de internationale politiesamenwerking en de algemene directies bestuurlijke en gerechtelijke politie en waaraan deze directies deelnemen;

6° inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever;

7° aan de overheden elk nuttig voorstel doen betreffende de materies inzake de bevoegdheden van de Federale Politie.

Het commissariaat-generaal is samengesteld uit :

- 1- de directie van de internationale politiesamenwerking, die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat;
- 2- de directie van de communicatie;
- 3- de coördinatie- en steundirecties;
- 4- de interne directie voor preventie en bescherming op het werk die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat.

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties verzekeren de volgende opdrachten:

- 1- het uitvoeren van strategische analyses ;
- 2- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 1°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de uitvoering en de opvolging van het nationaal veiligheidsplan;
- 3- in samenwerking met de gedeconcentreerde gerechtelijke directies, de bijdrage tot een geïntegreerde en integrale aanpak van de veiligheidsfenomenen;
- 4- de bevordering van de geïntegreerde werking van de politiediensten;
- 5- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 2°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee

administrative du personnel, de la logistique, de l'information et de la communication ainsi que de la technologie y afférente et des finances pour les services qui relèvent d'elles et pour chaque direction judiciaire déconcentrée qui se trouve au sein de leur ressort, en tenant compte des besoins opérationnels exprimés par celle-ci;

6- la gestion fonctionnelle de l'information de police administrative, en ce compris l'établissement des programmes de recherche y afférents;

7- le recueil et le traitement de l'information de police administrative nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes supralocaux;

8- en fonction des besoins locaux et fédéraux, l'exécution des missions du service d'information et de communication au niveau de l'arrondissement;

9- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 7°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la coordination des demandes d'appui opérationnel et non-opérationnel;

10- la direction, la coordination et l'appui dans les domaines qui relèvent de leurs compétences;

11- la mise en œuvre de la capacité hypothéquée en personnel et en moyens spécialisés des entités déconcentrées de la direction générale de la police administrative pour des missions de police administrative, conformément aux directives du ministre de l'Intérieur ;

12- l'organisation, la coordination, la gestion, la mobilisation, l'engagement et l'évaluation de la capacité hypothéquée;

13- l'entraînement et le maintien de l'opérationnalité du corps d'intervention et de la capacité hypothéquée;

14- conformément à l'article 103, § 5, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise à disposition, prioritaire à toute autre mission de police administrative, des moyens et des membres du personnel sollicités par le directeur général de la police administrative;

15- le suivi de la participation de la police locale aux missions locales à caractère fédéral;

16- l'assistance policière aux victimes.

niveaus, het administratieve beheer van het personeel, de logistiek, de informatie en de communicatie alsook van de daaraan verbonden technologie en de financiën voor de diensten die er onder ressorteren en voor elke gedeconcentreerde gerechtelijke directie die zich binnen hun ambtsgebied bevindt, rekening houdend met de door haar geformuleerde operationele behoeften;

6- het functionele beheer van de informatie van bestuurlijke politie, met inbegrip van het opstellen van de daaraan verbonden opsporingsprogramma's;

7- de vergaring en de verwerking van de informatie van bestuurlijke politie die nodig is voor het beheer van de bovenlokale gebeurtenissen en de fenomenen;

8- naargelang van de lokale en federale behoeften, de uitvoering van de opdrachten van de communicatie- en informatiedienst op het niveau van het arrondissement;

9- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 7°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de coördinatie van de operationele en niet-operationele steunaanvragen;

10- de leiding, de coördinatie en de steun in de domeinen die onder hun bevoegdheid vallen;

11- de inzet van de gehypothekeerde capaciteit inzake gespecialiseerd personeel en middelen van de gedeconcentreerde entiteiten van de algemene directie bestuurlijke politie voor opdrachten van bestuurlijke politie, overeenkomstig de richtlijnen van de minister van Binnenlandse Zaken;

12- de organisatie, de coördinatie, het beheer, de vrijmaking, de inzet en de evaluatie van de gehypothekeerde capaciteit;

13- de training en de handhaving van de operationele van het interventiekorps en van de gehypothekeerde capaciteit;

14- overeenkomstig artikel 103, § 5, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de terbeschikkingstelling, die voorrang heeft op elke andere opdracht van bestuurlijke politie, van de middelen en de personeelsleden gevraagd door de directeur- generaal van de bestuurlijke politie;

15- de opvolging van de deelname van de lokale politie aan de lokale opdrachten van federale aard;

16- de politionele slachtofferbejegening.

SECRETARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – INTERIEUR	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – BINNENLANDSE ZAKEN
Objectifs Ce service a été créé par l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un secrétariat administratif et technique et dépend directement du ministre de l'Intérieur. Ce service: - fournit dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, au ministre de l'Intérieur une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les services et les corps de police concernés pour toute question relative à la police, avec une focalisation permanente sur la garantie du caractère intégré des services de police; - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police; - veille à une application correcte des règles de traitement administratif des matières visées à la loi du 7 décembre 1998, conformément à l'arrêté ministériel du 22 avril 2003 fixant la procédure de traitement administratif de ces matières; - fournit, en concertation avec le centre de crise, en temps réel au ministre de l'Intérieur des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public au sens large, fournit des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - fait partie de la réunion de coordination en cas de préalerte et de la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de l'assemblée générale du service social de la Police Intégrée;	Doelstellingen Deze dienst werd opgericht bij het koninklijk besluit van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een administratief-technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Binnenlandse Zaken. Deze dienst: - verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Binnenlandse Zaken onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken diensten en politiekorpsen voor elke vraag over de politie, met constante focus op de vrijwaring van het geïntegreerde karakter van de politiediensten; - bereidt mede het antwoord van de minister voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - ziet toe op een correcte toepassing van de regels inzake administratieve behandeling van de materies bedoeld in de wet van 7 december 1998, conform het ministerieel besluit van 22 april 2003 tot bepaling van de administratieve behandelingsprocedure van die aangelegenheden; - verschaft, in overleg met het crisiscentrum, in reële tijd relevante en complete inlichtingen over openbare orde in de ruime zin aan de minister van Binnenlandse Zaken, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - maakt, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken op de algemene vergadering van de sociale dienst van de Geïntegreerde Politie;

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - organise les réunions du Conseil Fédéral de police et en assure le secrétariat; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de la Commission permanente de la police locale, en vertu de l'article 2 de l'arrêté royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale; - - représente le ministre de l'Intérieur au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'arrêté royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres; - assure, au nom du ministre de l'Intérieur, la présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'arrêté royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police; - assure la présidence de la Commission de déontologie, organise les réunions et en assure le secrétariat, en vertu du point 2 de l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2006 portant le Code de déontologie des services de police; - assure la présidence de la commission d'avis relative à l'ancienneté pécuniaire en vertu de l'article XI.II.5.§3 de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire; - organise les réunions hebdomadaires « ordre public », prévues à l'article 3, al.2, de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 précité; - assure le traitement et le suivi des demandes d'appui de et vers la Défense; - assure le suivi du SSGPI (Secrétariat Social Police Intégrée) dépendant directement du ministre); - assure une permanence 24 heures sur 24. | <ul style="list-style-type: none"> - organiseert de vergaderingen van de Federale Politieraad en neemt het secretariaat ervan waar; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Vaste Commissie van de lokale politie, zoals voorzien in artikel 2 van het koninklijk besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie voor de Lokale Politie; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het koninklijk besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de minister van Binnenlandse Zaken, het voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het koninklijk besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de deontologische Commissie, organiseert de vergaderingen en neemt het secretariaat ervan waar, zoals voorzien in punt 2 van de bijlage aan het koninklijke besluit van 10 mei 2006 betreffende de deontologische Code van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de adviescommissie betreffende de geldelijke anciënniteit zoals voorzien in artikel XI.II.5.§3 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit; - organiseert de wekelijkse vergaderingen « openbare orde » voorzien in artikel 3, tweede lid, van het voormelde koninklijk besluit van 15 januari 2001; - verzekert de behandeling en de opvolging van de steunaanvragen van en aan Defensie; - verzekert de opvolging van het SSGPI (Sociaal Secretariaat Geïntegreerde Politie) dat rechtstreeks afhangt van de minister; - verzekert een 24-uren permanentie. |
|--|---|

SECRÉTARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – JUSTICE	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – JUSTITIE
Cadre et missions générales Ce service a été créé par AR du 10 mai 2007 établissant au département de la Justice un secrétariat administratif et technique et qui dépend directement du ministre de la Justice.	Kader en algemene opdrachten Deze dienst werd opgericht bij KB van 10 mei 2007 tot instelling bij het departement van Justitie van een administratief en technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Justitie.
Missions du service Le service - dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, fournit au ministre de la Justice une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les corps et services concernés pour toute question relative à la police; - conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation du plan national de sécurité; - conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation de la note-cadre sur la sécurité intégrale en vertu de l'article 9 de la loi du 12 mai 2014 portant assentiment à l'accord de coopération entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions relatif à la politique criminelle et à la politique de sécurité; - siège à l'assemblée générale de la Commission permanente de la Police Locale, en vertu de l'article 2 de l'Arrêté Royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale; - représente le ministre de la Justice au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'Arrêté Royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres; - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police; - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité supérieur de concertation des services de police, en vertu de l'article 27 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police;	Opdrachten van de dienst De dienst - verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Justitie onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken korpsen en diensten voor elke vraag over de politie; - adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van het nationaal veiligheidsplan; - adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van de Kadernota Integrale Veiligheid, zoals voorzien in artikel 9 van de wet van 12 mei 2014 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten betreffende het strafrechtelijk beleid en het veiligheidsbeleid; - zetelt in de Vaste Commissie van de Lokale Politie, zoals voorzien in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie van de lokale politie; - vertegenwoordigt de minister van Justitie bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het Koninklijk Besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Hoog Overlegcomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 27 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - représente le ministre de la Justice au Conseil fédéral de police en vertu de l'article 6, 2° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux; - fait partie de la réunion de coordination en phase de préalerte et à la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste; - participe aux réunions de coordination et de crise au centre de crise dans le cadre de la sécurité et de l'ordre public; - fournit en temps réel au ministre de la Justice des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public et de sécurité, des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - participe en tant qu'expert ou représentant du ministre à des groupes de travail, task-forces, groupes de travail inter-cabinets, forums institutionnels (conférences interministérielles), ...; - assure le suivi des missions de police des cours et tribunaux et propose les mesures opérationnelles et tactiques qui s'imposent en concertation avec les parties prenantes, dans leur exercice ponctuel (résolution de problèmes opérationnels urgents) ou structurel (mesures stratégiques); - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police; - entretien des contacts réguliers avec les stakeholders au sein des organisations partenaires (SPF Justice, Collèges de l'ordre judiciaire, Organes de contrôle, Police Intégrée, ...); - assure la gestion des dossiers qui lui sont confiés par le ministre; - participe aux réunions hebdomadaires "ordre public" prévues à l'article 3, deuxième alinéa de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un Secrétariat administratif et technique" ; - veille en outre à ce que les dossiers soumis au ministre de la Justice en matière de police comportent tous les éléments formels et d'évaluation nécessaire à une prise de décision (disciplinaires, statutaires, budgétaires, ...); | <ul style="list-style-type: none"> - vertegenwoordigt de minister van Justitie in de Federale politieraad overeenkomstig artikel 6, 2° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus; - maakt, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel; - neemt deel aan de coördinatie- en crisisvergaderingen op het Crisiscentrum in het kader van de openbare orde en veiligheid; - verschaft in reële tijd relevante en complete inlichtingen inzake openbare orde en veiligheid in de ruime zin aan de minister van Justitie, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - neemt deel als expert of als vertegenwoordiger van de minister aan werkgroepen, task-forces, interkabinetten-werkgroepen, institutionele fora (interministeriële conferenties, ...), ...; - verzekert de opvolging van de politie van hoven en rechtbanken en stelt operationele en tactische maatregelen voor die zich opdringen in overleg met de andere deelnemende partijen, bij de punctuele (oplossen van dringende operationele problemen) of structurele (strategische maatregelen) uitvoering van de opdracht; - bereidt mede het antwoord van de minister van Justitie voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - onderhoudt regelmatig contacten met alle belanghebbenden bij de partnerorganisaties (FOD Justitie, Colleges van de rechterlijke orde, Controleorganen, Geïntegreerde Politie, ...); - verzekert het beheer van de dossiers haar toebedeeld door de minister; - neemt deel aan de wekelijkse vergaderingen "openbare orde" zoals voorzien in artikel 3, tweede lid van het KB van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een Administratief-Technisch Secretariaat"; - zorgt er voor dat de dossiers die aan de minister van Justitie worden voorgelegd inzake politie, alle formele en beoordelingselementen bevatten, nodig om een beslissing te nemen (tucht, statuut, budget, ...); |
|---|---|

- assure la gestion quotidienne du programme Crossborder qui est responsable du recouvrement des amendes. À cette fin, elle assure une coordination optimale des différents partenaires de la chaîne (Police Intégrée, justice, finances, etc.). Le programme intervient auprès de la police et la justice dans divers processus de numérisation police justice;

- assure une permanence 24 heures sur 24.

Programme 40/1

Dépenses de personnel – Commissariat Général et SAT

Objectifs poursuivis par le programme :

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

40/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

- zorgt voor de dagelijkse aansturing van het Crossborder programma dat instaat voor de inning van boetes. Het zorgt voor een optimale coördinatie van de verschillende ketenpartners (Geïntegreerde Politie, justitie, financiën, etc.). Verder slaat het programma de brug tussen politie en justitie in verschillende digitaliseringsprocessen;

- verzekert een 24-uren permanentie.

Programma 40/1

Personeelsuitgaven – Commissariaat-Generaal en ATS

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

40/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	160,1	161,1	174,2	- Niveau A
- Niveau B	228,0	222,5	256,7	- Niveau B
- Niveau C	1 033,3	1 066,4	1 132,0	- Niveau C
- Niveau D	3,0	2,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	171,7	170,9	197,6	- Niveau A
- Niveau B	238,8	250,3	262,8	- Niveau B
- Niveau C	332,6	341,1	379,7	- Niveau C
- Niveau D	100,8	93,6	96,8	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	7,8	8,6	10,8	- Niveau A
- Niveau B	5,8	4,4	4,2	- Niveau B
- Niveau C	14,6	8,9	13,1	- Niveau C
- Niveau D	15,4	17,5	22,5	- Niveau D
Totaux	2 311,7	2 347,2	2 551,4	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019

² En service au 31 décembre 2020

³ En service au 31 décembre 2021

¹ In dienst op 31 december 2019

² In dienst op 31 december 2020

³ In dienst op 31 december 2021

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 40.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

Aangewende middelen

B.A.: 40.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	131.614	157.959	156.994	160.036	160.036	160.036	160.036	Vastleggingen
Liquidations	131.614	157.959	156.994	162.316	162.316	162.316	162.316	Vereffeningen

A.B. : 40.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 40.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.724	2.370	2.647	2.227	2.227	2.227	2.227	Vastleggingen
Liquidations	2.646	2.370	2.647	2.262	2.262	2.262	2.262	Vereffeningen

A.B. : 40.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 40.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.261	912	872	913	913	913	913	Vastleggingen
Liquidations	1.261	912	872	927	927	927	927	Vereffeningen

40/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)**40/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)****Moyens mis en oeuvre****Aangewende middelen**

A.B. : 40.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 40.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	19.377	14.575	18.865	14.608	14.608	14.608	14.608	Vastleggingen
Liquidations	19.377	14.575	18.865	14.824	14.824	14.824	14.824	Vereffeningen

A.B.: 40.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 40.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	70	32	67	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidations	70	32	67	33	33	33	33	Vereffeningen

Programme 40/2 Dépenses de fonctionnement et d'investissements – Commissariat Général et SAT	Programma 40/2 Werking- en investeringsuitgaven – Commissariaat Generaal en ATS
Objectifs	Doelstellingen
Pour l'exécution des missions, on n'effectue pas seulement une série d'activités récurrentes. On fixe également des objectifs opérationnels prioritaires et on met des accents particuliers. Ces deux aspects sont décrits ci-dessous pour le Commissariat général et les moyens inscrits doivent permettre leur réalisation. Outre les missions des trois directions du Commissariat général et des directions de coordination et d'appui déconcentrées, des tâches de coordination et d'appui à la politique y sont exécutées.	Voor de uitvoering van de opdrachten worden niet alleen tal van wederkerende activiteiten verricht. Ook worden prioritaire operationele doelstellingen bepaald en bijzondere accenten gelegd. Beide aspecten worden hierna beschreven voor het Commissariaat-generaal en de ingeschreven middelen moeten de realisatie ervan mogelijk maken. Naast de opdrachten van de drie directies van het Commissariaat-generaal en van de gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties, worden er ook coördinerende en beleidsondersteunende taken uitgevoerd.
Tâches de coordination et d'appui à la politique du Commissariat général	Coördinerende en beleidsondersteunende taken van het Commissariaat-generaal
Activités récurrentes	Wederkerende activiteiten
Le commissariat général exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2023 <i>Objectif 1: optimisation du fonctionnement de la Police Fédérale</i> Le commissaire général a concrétisé sa vision du fonctionnement de la Police Fédérale dans sa lettre de mission fixée sur quatre thèmes: l'amélioration du fonctionnement interne, la digitalisation et l'innovation, la coopération policière internationale et, enfin, le leadership et bien-être. <i>Objectif 2: politique policière</i> - Suivi du Plan National de Sécurité 2022-2025 en concertation avec les partenaires concernés ;	Het commissariaat-generaal voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2023 <i>Doelstelling 1: optimalisatie van de werking van de Federale Politie</i> De commissaris-generaal heeft zijn visie op de werking van de Federale Politie geconcretiseerd in zijn opdrachtbrief. Hierin wordt nadruk gelegd op vier thema's: het verbeteren van de interne werking, digitalisering en innovatie, internationale politiesamenwerking en, tenslotte, leiderschap en welzijn. <i>Doelstelling 2: politiebeleid</i> - Opvolging van het Nationaal Veiligheidsplan 2022-2025, in overleg met de betrokken partners;

- Assurer le suivi des recommandations émanant des rapports de politique stratégique (e.a. commission d'enquête parlementaire 'Attentats terroristes, ...');
- Suivre les formations nécessaires en matière de management afin de fournir un appui de qualité.

Objectif 3: innovation

- Poursuivre le développement du service innovation en tant point de contact central au sein de la Police Intégrée et pour les initiatives « Triple Helix » au niveau national et international ;
- Elaborer une vision stratégique « innovation » pour la Police Fédérale, y compris les investissements à considérer dans l'avenir ;
- Stimuler l'innovation et mettre en place un processus afin que tous les initiatives innovatives au sein de la Police Intégrée soient coordonnées et facilitées ;
- Suivre les nouvelles tendances et technologies futures ;

Objectif 4 : sécurité de l'information et protection des données à caractère personnel

Vu l'entrée en vigueur des dispositions européennes en matière de protection des données, certaines dispositions légales réglementaires doivent être adaptées.

Poursuivre le développement du registre des traitements afin de pouvoir fournir une vue sur l'ensemble des traitements de l'information policière.

L'ensemble des membres des services de police doivent être sensibilisés à la sécurité de l'information et la protection des données. En parallèle, une formation sur mesure sera créée et mise en place pour les DPO.

Une attention accrue à la sécurité de l'information.

Objectif 5 : gestion des moyens

Optimiser la gestion des moyens humains et matériels alloués à la Police Fédérale pour permettre à toutes ses composantes de continuer à exécuter leurs tâches essentielles de manière efficiente et efficace.

- Het opvolgen van aanbevelingen uit strategische beleidsrapporten (vb. parlementaire onderzoekscommissie terroristische aanslagen,...);
- Volgen van de noodzakelijke opleidingen inzake management om een kwaliteitsondersteuning te bieden.

Doelstelling 3: innovatie

- Het verder uitbouwen van de dienst innovatie als het centraal aanspreekpunt binnen de Geïntegreerde Politie en voor "Triple Helix" initiatieven op nationaal en internationaal niveau;
- Het uitwerken van een strategische visie voor de Federale Politie inzake innovatie, met inbegrip van investeringen die in de toekomst moeten worden overwogen.
- Het stimuleren van innovatie en een proces in plaats stellen dat alle innovatieve initiatieven binnen de Geïntegreerde Politie coördineert en faciliteert;
- Het opvolgen van nieuwe trends en toekomstige technologieën;

Doelstelling 4 : beveiliging van de informatie en bescherming van persoonsgegevens.

Gelet op de inwerkingtreding van de Europese bepalingen inzake de bescherming van de gegevens, moeten bepaalde wettelijke en reglementaire bepalingen aangepast worden.

Het register van de verwerkingen verder ontwikkelen om een overzicht te kunnen verwerven van het geheel van verwerkingen van politionele informatie.

Alle leden van de politiediensten moeten gesensibiliseerd worden inzake de veiligheid van informatie en de bescherming van gegevens. Parallel daarmee wordt een opleiding op maat ontwikkeld en in plaats gesteld voor de DPO.

Verder inzetten op informatieveiligheid.

Doelstelling 5 : middelenbeheer

Het beheer van het personeel en de middelen, toegekend aan de Federale Politie, optimaliseren om alle componenten toe te laten hun essentiële taken efficiënt en doeltreffend uit te voeren.

<i>Objectif 6 : intégrité</i> - Réaliser une cartographie permanente des fonctions et processus vulnérables et des risques et dilemmes éthiques ; - Développer des réseaux et des structures de concertation pour promouvoir la gestion de l'intégrité ; - Le développement et la mise en œuvre de projets et d'actions d'intégrité ; - Le renforcement de l'encadrement et la promotion d'un leadership éthique ; - L'implémentation de la nouvelle législation sur le signalement des atteintes à l'intégrité au sein de la Police Fédérale ; - Le développement d'une gestion des plaintes orientée vers le client ; - L'optimisation de l'application de la procédure disciplinaire ; - Le développement d'un système d'évaluation et de suivi pour les projets et le système de gestion de l'intégrité.	<i>Doelstelling 6: integriteit</i> - Het realiseren van een permanente beeldvorming van kwetsbare functies en processen en van ethische risico's en dilemma's; - Het ontwikkelen van netwerken en overlegstructuren ter bevordering van integriteitsmanagement; - Het ontwikkelen en implementeren van integriteitsprojecten en -acties; - Het versterken van de omkadering en het bevorderen van ethisch leiderschap; - Het implementeren van de nieuwe wetgeving rond het melden van integriteitsschendingen binnen de Federale Politie; - Het ontwikkelen van een klantgericht klachtenbeheer; - Het optimaliseren van de toepassing van de tuchtprocedure; - Het ontwikkelen van een opvolgings- en evaluatiesysteem voor het integriteitsmanagement.
<i>Objectif 7 : screening</i> l'exécution des missions de sécurité découlant de la loi du 11-12-1998 relatives à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité.	<i>Doelstelling 7 : screening</i> het realiseren van de veiligheidsopdrachten die voortvloeien uit de wet van 11-12-1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen .
Direction de la coopération policière internationale	Directie van de internationale politiesamenwerking
Activités récurrentes Cette direction assure la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la Police Intégrée. Grâce à l'expertise qu'elle a accumulée depuis de nombreuses années, elle s'efforce de jouer un rôle moteur pour toutes les composantes de l'organisation. Cette direction est également chargée du traitement de	Wederkerende activiteiten Deze directie verzekert het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de Geïntegreerde Politie. Vanuit haar jarenlang opgebouwde expertise tracht zij hiertoe te fungeren als motor ten aanzien van alle geledingen van de organisatie. Daarnaast staat deze directie ook in voor

l'information policière internationale et des signalements internationaux en gérant et coordonnant les différents canaux mis en place à cette fin.

Ses activités importantes sont notamment les suivantes :

- sensibiliser, informer et former le personnel de la police sur le plan des (nouvelles) possibilités existantes en matière de coopération policière européenne et internationale afin de les utiliser au mieux ;
- entretenir les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne (Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, etc.), ainsi qu'assurer le suivi de leurs activités ;
- préparer et coordonner la coopération bilatérale et multilatérale (accords, Memorandums of Understanding, projets, etc.) avec d'autres États ou groupes d'États ;
- participer à l'identification, à la mise en œuvre et à l'exploitation des nouvelles obligations, conventions, possibilités et opportunités (internationales) dans le domaine de la coopération policière internationale, en coopération avec les partenaires internes et externes pertinents (ex. : nouveaux instruments de l'Acquis de Schengen) ;
- assurer l'organisation, la coordination et la gestion de la représentation externe des services de police belges à l'étranger ;
- contribuer à l'exécution de la politique étrangère belge, en particulier dans les domaines de la sécurité et de la politique de sécurité et de défense commune (PSDC) ;
- gérer et traiter les signalements internationaux et l'échange international d'informations policières.

Objectifs opérationnels prioritaires et points particuliers pour 2023

Objectif 1

de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen via de het beheer en de coördinatie van de verschillende kanalen die daarvoor in plaats zijn gesteld.

Belangrijke activiteiten zijn onder meer:

- het sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel met betrekking tot de (nieuwe) mogelijkheden op het vlak van de Europese en internationale politiesamenwerking, opdat deze maximaal zouden kunnen worden aangewend;
- het onderhouden van de relaties met en het opvolgen van de werkzaamheden van de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie (vb. Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, ...);
- het voorbereiden en coördineren van de bilaterale en multilaterale samenwerking (vb. akkoorden, Memorandums of Understanding, projecten, ...) met andere Staten of Statengroepen;
- het helpen identificeren, implementeren en exploiteren van de nieuwe (internationale) verplichtingen, afspraken, mogelijkheden en opportuniteiten voor internationale politiesamenwerking in samenwerking met de relevante interne en externe partners (vb. nieuwe Schengen Acquis instrumenten);
- het verzekeren van de organisatie, coördinatie en het beheer van de externe vertegenwoordigers van de Belgische politiediensten in het buitenland;
- het bijdragen tot het uitvoeren van het Belgische buitenlandbeleid, meer in het bijzonder in de veiligheidssector en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB);
- het beheren en verwerken van de internationale signaleringen en internationale politionele informatie-uitwisseling.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2023

Doelstelling 1

Au vu des nouveaux développements toujours plus nombreux (au niveau de l'Union européenne), continuer à sensibiliser, informer et former le personnel de la police dans le domaine de la coopération policière européenne et internationale en développant l'offre de formations :

- en mettant à jour et en perfectionnant les formations existantes;
- en organisant des séances d'information et des formations ciblées autour de domaines spécifiques (ex. : concernant le nouveau traité de coopération policière Benelux qui entrera probablement bientôt en vigueur);
- en participant à certaines formations internationales renommées;
- en contribuant au développement de réseaux internes de connaissances.

Objectif 2

Sur la base d'une image stratégique actualisée de la politique policière internationale belge, continuer à déployer le personnel et les moyens à disposition de manière ciblée.

La poursuite de cet objectif implique, entre autre, une préparation, un suivi, une harmonisation et une coordination (au niveau central) des candidatures à des missions internationales et à des fonctions au sein d'organisations et institutions internationales et européennes.

Objectif 3

Poursuivre et, si possible, renforcer la coopération avec les pays voisins ainsi que d'autres pays partenaires importants.

Cet objectif sera notamment concrétisé :

- par la mise en œuvre du plan d'action de la Police Intégrée qui a été élaboré suite à l'étude de suivi l'Enquête de contrôle du Comité P sur la coopération policière transfrontalière avec la France pour les zones de police des provinces de Hainaut et de Flandre occidentale ;
- en mettant en œuvre le nouveau traité de coopération policière Benelux du 23-07-2018 ;
- en finalisant les négociations portant sur un nouvel accord bilatéral avec l'Allemagne ;

Gelet op de voortdurend nieuwe (EU) ontwikkelingen, het blijven sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel op het vlak van Europese en internationale politiesamenwerking via het verhogen van het opleidingsaanbod door:

- het actualiseren en verfijnen van de bestaande opleidingen;
- het organiseren van doelgerichte opleidingen en informatiesessies rond specifieke domeinen (bv. over het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag, dat waarschijnlijk binnenkort in werking zal treden);
- het deelnemen aan bepaalde gerenommeerde internationale opleidingen;
- het mee helpen uitbouwen van interne kennisnetwerken

Doelstelling 2

Op basis van een geactualiseerde strategische beeldvorming ten behoeve van het Belgisch internationaal politiebeleid, de medewerkers en middelen doelgericht blijven inzetten.

Dit zal onder meer gebeuren door een centrale voorbereiding, opvolging, afstemming en coördinatie van de kandidaturen voor internationale opdrachten en voor de betrekkingen bij internationale en Europese organisaties en instellingen.

Doelstelling 3

De versterkte samenwerking met de buurlanden en andere belangrijke partnerlanden aanhouden en waar mogelijk verder versterken.

Dit zal onder meer gebeuren via:

- de uitvoering van het actieplan van de Geïntegreerde Politie dat werd opgesteld n.a.v. het toezichtsonderzoek van het Comité P over de grensoverschrijdende politiesamenwerking met Frankrijk voor de politiezones van de provincies Henegouwen en West-Vlaanderen;
- de implementatie van het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag d.d. 23-07-2018;
- het afronden van de onderhandelingen over een nieuw bilateraal akkoord met Duitsland;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – en négociant un traité de coopération bilatéral avec le Royaume-Uni; – en optimisant le fonctionnement des Centres de Coopération Policière et Douanière ; – en lançant la procédure pour l'adhésion officielle de la Belgique au Maritime Analysis and Operations Center – Narcotics à Lisbonne ; – en négociant des traités (e.a. avec le Kosovo) et des Memorandums of Understanding et en exécutant des plans d'action bilatéraux avec des pays tiers (e.a. Turquie, Maroc et Colombie). | <ul style="list-style-type: none"> – het onderhandelen van bilateraal samenwerkingsverdrag met het Verenigd Koninkrijk ; – de optimalisatie van de werking van de Centra voor Politie en Douanesamenwerking; – het opstarten van de procedure om België officieel lid te laten worden van het Maritime Analysis and Operations Center – Narcotics in Lissabon; – het onderhandelen van verdragen (o.a. met Kosovo) of Memorandums of Understanding en het uitvoeren van bilaterale actieplannen met derde landen (o.a. Turkije, Marokko, Colombia). |
|---|---|

Objectif 4

Continuer à soutenir, sur le plan politique, la contribution de la Belgique au processus décisionnel européen en préparant les différents conseils d'administration des agences européennes présentant un intérêt pour la police, comités, groupes de travail et plateformes de concertation, en assurant le suivi et en y participant afin d'intégrer au mieux les instruments, possibilités et projets nouveaux et existants (ex. : les nouveaux instruments SIS, l'interopérabilité des systèmes d'information et les « frontières intelligentes ») dans les processus de travail policier à l'échelle nationale, notamment par le biais d'une procédure spécifique pour le suivi, la coordination et la mise en œuvre de ce processus décisionnel, en collaboration avec les partenaires policiers internes en vue d'une implication et d'une harmonisation maximales.

Par ailleurs, la suite des négociations portant sur le règlement Prüm II et la directive sur les échanges d'informations ainsi que le nouveau règlement relatif au pré-screening devront être suivies de près.

CGI fonctionnera également comme SPOC pour la GPI dans la préparation (substantielle) de la présidence belge de l'UE en 2024 si une cellule pour la présidence de l'UE est créée. En concertation avec les services compétents, CGI composera une équipe, par GT EU impliqué, et contribuera concrètement (quant au fond) à la présidence de l'UE.

Objectif 5

Continuer à assurer le suivi des (nouvelles) possibilités (notamment d'Europol, de Schengen et d'Interpol) en matière de coopération policière internationale, à les intégrer et à les exploiter au mieux afin d'améliorer le fonctionnement quotidien, en :

Doelstelling 4

De bijdrage van ons land aan de Europese besluitvorming beleidsmatig blijven ondersteunen door de voorbereiding, opvolging en deelname aan de verschillende raden van bestuur van de voor de politie relevante Europese agentschappen, comités, werkgroepen en overlegplatformen, met het oog op een optimale integratie van de bestaande en nieuwe instrumenten, mogelijkheden en projecten (vb. de nieuwe SIS instrumenten, interoperabiliteit van de informatiesystemen en smart borders) in de nationale politiewerkprocessen, via onder meer een specifieke procedure voor de opvolging, coördinatie en implementatie ervan met de interne politiepartners met het oog op een maximale betrokkenheid en afstemming.

Verder zullen ook onder andere het vervolg van de onderhandelingen rond de Prüm II verordeningen en de richtlijn uitwisseling van informatie, de CSA verordening en pre-screening regeling nauw moeten worden opgevolgd.

CGI zal verder fungeren als SPOC voor de GPI in de (inhoudelijke) voorbereiding van het Belgisch EU voorzitterschap in 2024 mits de oprichting van een cel voor het EU Voorzitterschap. CGI zal in overleg met de relevante diensten binnen per relevante EU WG een team samenstellen en samen (inhoudelijk) het EU-voorzitterschap invulling geven.

Doelstelling 5

De (nieuwe) mogelijkheden (vb. van Europol, Schengen en Interpol) tot internationale politiesamenwerking verder blijven opvolgen, integreren en optimaliseren ter verbetering van de dagelijkse werking, door:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - rendant des avis quant à l'alignement de la réglementation et des procédures belges sur les décisions européennes et internationales, et ce, en participant aux forums de concertation nationaux au sein de la police (fédérale) et avec les autorités compétentes (ex.: « frontières intelligentes » et interopérabilité); - poursuivant et en finalisant les projets et initiatives en cours (ex.: mise à jour du modèle de choix de canal en ce qui concerne l'échange international d'informations, finalisation de l'application maximale des décisions du traité de Prüm avec les partenaires internes et externes); - visant, par la concertation en interne et en fonction des priorités, la participation aux projets d'Interpol entraînant un retour sur investissement, en plus de l'échange d'expertise et de connaissances spécifiques | <ul style="list-style-type: none"> - bij te dragen aan de adviesverlening voor de aanpassing van de Belgische regelgeving en procedures aan de internationale en Europese besluitvorming via deelname aan de nationale overlegfora binnen de (federale) politie en met de bevoegde overheden (vb. "smart borders" en interoperabiliteit); - het voortzetten en afronden van de lopende projecten en initiatieven (vb. kanaalkeuzemodel voor internationale informatie-uitwisseling actualiseren; de maximale toepassing van de Prüm-besluiten finaliseren met de interne en externe partners); - via intern overleg, ons richten op de deelname aan Interpol projecten die een return on investment genereren naast het uitwisselen van specifieke kennis en expertise in functie van de prioriteiten |
|---|--|

Objectif 6

Poursuivre le renforcement du réseau des officiers de liaison à l'étranger sur la base des évaluations du réseau et des postes (ex.: en ouvrant un poste supplémentaire en Colombie et en renforçant – à titre de projet pilote – le poste aux Etats-Unis avec un assistant opérationnel auprès du National Targeting Center du US Customs and Border Protection à Sterling [Virginia]) et optimiser l'utilisation commune des officiers de liaison du Benelux au moyen d'un arrangement de mise en œuvre dans le nouveau traité de coopération policière Benelux.

Objectif 7

Contribuer à la politique étrangère belge et à la politique de sécurité et de défense commune (PSDC), en utilisant de manière ciblée, au moyen d'une approche basée sur l'information, l'expertise belge dans des projets bilatéraux et multilatéraux de gestion civile des crises et de réforme du secteur de la sécurité, et ce, en tenant compte du personnel disponible et du retour sur investissement escompté pour la sécurité nationale, en général, et pour la police belge, en particulier.

Objectif 8

- Participer à la mise sur pied, à la mise en œuvre, au suivi, à l'évaluation et à l'exécution des prescriptions (inter)nationales et européennes (y compris Schengen – SIS II Recast) concernant le fonctionnement policier aux points de passage

Doelstelling 6

Het verder versterken van het netwerk van verbindingsofficieren in het buitenland op basis van netwerk- en postevaluaties (o.a. door het openen van een bijkomende posten in Colombia en de versterking – bij wijze van proefproject – van de post in de Verenigde Staten met een operationele assistent bij het National Targeting Center van US Customs and Border Protection in Sterling [Virginia]) en het optimaliseren van het gemeenschappelijk gebruik van de Benelux-verbindingsofficieren door middel van een uitvoeringsafpraak bij het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag.

Doelstelling 7

Bijdragen aan het Belgische buitenlandbeleid en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB), door het gericht, vanuit een informatiegestuurde benadering, inzetten van Belgische expertise in bi- en multilaterale projecten van civiel crisisbeheer en "security sector reform", rekening houdend met de beschikbare personeelscapaciteit en de verwachte return on investment van de betrokken activiteiten voor de nationale veiligheid in het algemeen en de Belgische politie in het bijzonder.

Doelstelling 8

- Bijdragen aan het opstellen, implementeren, opvolgen, evalueren en uitvoeren van de (inter)nationale voorschriften (inclusief Schengen – SIS II Recast) wat betreft de politiewerking aan de grensdoorlaatposten (Schengen-buitengrenzen)

frontaliers (frontières extérieures de l'espace Schengen), en utilisant de manière optimale les possibilités internationales (en matière de signalements), de même pour l'approche commune des contrôles aux frontières extérieures et les contrôles sur l'ensemble du territoire belge ;

- poursuivre l'élaboration et la mise en œuvre des procédures entre CGI/SPOC et BelPIU en vue du traitement des données PNR (Passenger Name Record), plus particulièrement celles relatives à la comparaison des données PNR avec les signalements internationaux ;
- Accorder une attention particulière aux recommandations faites à la Belgique lors des dernières évaluations Schengen.
- Poursuivre l'examen des implications sur le fonctionnement de CGI/SPOC dans le cadre des règlements d'interopérabilité.
- Continuer à collaborer aux procédures décisionnelles et à certaines initiatives du corps européen de garde-frontières et de garde-côtes (Frontex).

Objectif 9

Poursuivre l'optimisation du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux, laquelle a aussi été dictée par l'impact de l'augmentation constante du volume des flux de messages et des hits, d'une part, et par les nouveaux instruments (juridiques) et possibilités tels que mentionnés, d'autre part. Cette optimisation concernera le recrutement, les processus internes, les applications technologiques (e.a. quick win CMS), le traitement des données et la gestion de la sécurité.

DIRECTION DE LA COMMUNICATION (CGC)

Missions assignées

AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale – Art 2, 3° (conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la police fédérale) et Art. 3, 2°.

Activités spécifiques en 2023 :

- L'ancien Contact Center CGC et le desk Monitoring ont fusionné en un seul desk Webcare. En 2023, il sera important de consolider et professionnaliser ce nouveau desk Webcare (renforcement de l'outil de monitoring, formation, benchmarking...);

door optimaal gebruik te maken van de internationale (signalerings)mogelijkheden; idem voor de gemeenschappelijke aanpak van de controles aan de buitengrenzen en de controles op gans het Belgisch grondgebied;

- het verder opvolgen en implementeren van de procedures tussen CGI/SPOC en BELPIE met het oog op de verwerking van de Passenger Name Record (PNR) gegevens, meer in het bijzonder met betrekking tot het aftoetsen van de PNR gegevens aan de internationale signaleringen.
- Bijzondere aandacht zal moeten gaan naar de aanbevelingen voor ons land naar aanleiding van de laatste Schengenevaluaties.
- Verder nagaan van de implicaties op de werking van CGI/SPOC in het kader van de interoperabiliteitsverordeningen.
- Verder ook blijven meewerken aan de besluitvormingsprocedures en bepaalde initiatieven van de Europese Grens- en Kustwacht (Frontex).

Doelstelling 9

Het verder optimaliseren van de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen, ingegeven door de impact van de steeds toenemende volumes aan berichtenstromen en hits enerzijds en de nieuwe (rechts)instrumenten en mogelijkheden zoals aangehaald anderzijds. Dit zal gebeuren op het vlak van zowel de rekrutering, de interne processen, de technologische toepassingen (o.a. quick win CMS), de verwerking van de gegevens als het security management.

DIRECTIE VAN DE COMMUNICATIE (CGC)

Toegewezen opdrachten

KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie – Art. 2, 3° (overeenkomstig artikel 100bis, §1, derde lid, 3° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de federale politie) en art. 3, 2°.

Bijzondere activiteiten in 2023 :

- Het vroegere Contact Center CGC en de desk Monitoring werden samengevoegd tot één desk Webcare. In 2023 zal het belangrijk zijn deze nieuwe desk Webcare te consolideren en te professionaliseren (versterking van de monitoringtool, opleiding, benchmarking ...);

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - professionnaliser la communication de crise en surveillant activement les divers médias et en partageant ces analyses avec les autres services impliqués (NCCN, communicateurs des directions impliquées dans la crise, partenaires internationaux...); - contribuer à l'embellissement des bâtiments en faisant appliquer le style maison « new look » pour la décoration et la signalisation des bâtiments de la Police Fédérale (112 bâtiments concernés); - renforcer le rôle clé de CGC dans la communication multilingue, notamment en proposant un appui professionnel et performant en traduction et interprétation (partenariats, outils d'aide à la traduction, équipements techniques des salles de réunion, interprétation simultanée à distance...); - poursuivre l'aménagement et la modernisation du musée en un véritable outil moderne des connaissances de/ sur la police en privilégiant le partenariat, notamment avec des ASBL et autres partenaires. - assurer la pérennité du processus « print » par la mise en œuvre de nouvelles alternatives (TOFA, FOR_CMS, Print House Defense) afin de pallier la prochaine fermeture de FedoPress pour l'impression de documents et autres travaux spécifiques; - vu l'évaluation positive du projet Rookies (stage d'immersion de jeunes à la Police Fédérale), consolider l'approche et mettre en œuvre la 2e édition; - poursuivre et consolider la partie consacrée à la Police Intégrée de la campagne « Respect mutuel » initiée en 2022 par le SPF Intérieur; - diffuser les thèmes du calendrier 2023 de la Police Fédérale basé sur la thématique de l'Employer Branding; - contribuer à la mise en œuvre d'actions de communication destinées à renforcer la fierté d'appartenance au sein de la Police Intégrée; - rationaliser l'implication de la CGC dans l'organisation de la fête nationale (21/07); - mettre à jour la stratégie en matière de médias sociaux et veiller à son application effective; - renforcer et professionnaliser les relations avec la presse et les médias; - Initier et répandre au sein de la Police Fédérale une politique en matière de communication inclusive et neutre du point de vue du genre, en adaptant à la réalité de notre organisation les guides et | <ul style="list-style-type: none"> - de crisiscommunicatie professionaliseren door actief de verschillende media te analyseren en door deze analyses met de andere betrokken diensten te delen (NCCN, communicatoren van de bij de crisis betrokken directies, internationale partners ...); - bijdragen tot de verfraaiing van de gebouwen door toepassing van de huisstijl 'new look' op de decoratie en de bewegwijzering van de gebouwen van de Federale Politie (112 gebouwen); - de sleutelrol van CGC in meertalige communicatie versterken, met name door een professionele en performante steun inzake vertaling en tolken aan te bieden (partnerschappen, vertaalhulpmiddelen, technische apparatuur voor de vergaderzalen, simultaan tolken op afstand ...); - voortzetten van de inrichting en modernisering van het museum als een modern kennisplatform van/over de politie, in samenwerking met onder meer vzw's en andere partners. - de duurzaamheid van het 'print'-proces garanderen door de uitvoering van nieuwe alternatieven (TOFA, FOR_CMS, Print House Defense) ter compensatie van de toekomstige sluiting van FedoPress voor het printen van documenten en andere specifieke werken; - gelet op de positieve evaluatie van het project Rookies (inleefstage van jongeren bij de Federale Politie), de aanpak consolideren en de 2e editie uitvoeren; - voortzetten en consolideren van het deel gewijd aan de Geïntegreerde Politie van de campagne 'Wederzijds respect', die de FOD Binnenlandse Zaken in 2022 heeft opgestart; - verspreiden van de thema's van de kalender 2023 van de Federale Politie die gebaseerd is op het thema Employer Branding; - bijdragen tot de uitvoering van communicatieacties ter versterking van de beroepsfierheid binnen de Geïntegreerde Politie; - de betrokkenheid van CGC bij de organisatie van de nationale feestdag (21-07) rationaliseren; - de sociale mediastrategie bijwerken en ervoor zorgen dat deze doeltreffend wordt uitgevoerd; - de relaties met de pers en de media versterken en professionaliseren; - Een beleid van inclusieve en genderneutrale communicatie opstarten en verspreiden binnen de Federale Politie, door de gidsen en aanbevelingen van onder meer de federale overheid en de |
|---|---|

recommandations émanant notamment de l'État fédéral et des communautés.

gemeenschappen aan te passen aan de realiteit van onze organisatie.

Poursuite de divers projets toujours en cours:

- consolider le Team Management et le leadership (séminaire stratégique, formation, coaching, ...);
- moderniser la gestion PLIF (personnel, logistique, informatique et finances) de la direction (projet Nouveau Monde du Travail -NwoW@CGC, digitalisation, migration SP...);
- élaborer un budget pluriannuel pour la fonction Communication;
- suivre et mettre en œuvre le plan stratégique de CGC ;
- établir un plan pluriannuel de communication de la Police Fédérale et y lier un plan d'action annuel bénéficiant des ressources humaines et matérielles nécessaires;
- poursuivre la digitalisation d'une partie des activités de relations publiques - internes et externes - et protocolaires (formation, équipement nécessaire pour les équipes...);
- contribuer au développement de l'identité visuelle de la police ;
- renforcer le fonctionnement et les liens de la Direction de communication (CGC) avec les autres acteurs de la communication de la police (DirCo, Direction de l'information et de l'ICT, Service du recrutement et de la sélection, ...) (organisation de réunions, sensibilisation, ...) et autres partenaires (communicateurs Justice, Centre de crise...);
- poursuivre le développement et la consolidation du réseau des communicateurs (CoP Communication) de la Police Fédérale et, à terme, étendre ce réseau aux communicateurs de la Police Locale;
- poursuivre la mise en œuvre d'une campagne proactive de marketing, relations publiques et Employer Branding, notamment par le développement du concept « ambassadeurs » (reconnaissance, concours, récompenses...);
- finaliser le marché matériel promotionnel de la Police Fédérale et consolider le nouveau processus « articles promotionnels »;
- consolider le nouvel intranet (Wikipol) de la police (consultance, formation, sensibilisation...);

Voortzetting van verschillende lopende projecten:

- het Management Team en het leiderschap consolideren (strategisch seminarie, opleiding, coaching ...);
- het PLIF-beheer (personeel, logistiek, informatica en financiën) van de directie moderniseren (project het Nieuwe Werken - NwoW@CGC, digitalisering, migratie SP...);
- een meerjarenbegroting voor de functie Communicatie opstellen;
- het strategisch plan van CGC volgen en uitvoeren;
- een meerjarenplan voor de communicatie van de Federale Politie opstellen en hieraan een jaaractieplan koppelen met de nodige mensen en materiële middelen;
- de digitalisering van een deel van de interne en externe PR-activiteiten en protocolaire activiteiten (opleiding, nodige uitrusting voor de teams ...) voortzetten;
- bijdragen tot de ontwikkeling van de visuele identiteit van de politie;
- de werking van de Directie van de communicatie (CGC) versterken, alsook haar banden met de andere communicatie-actoren van de politie (dirco's, Directie van de informatie en ICT, dienst Rekrutering en Selectie ...) en andere partners (communicatoren Justitie, Crisiscentrum ...) door de organisatie van vergaderingen, sensibilisering...;
- het netwerk van communicatoren (CoP Communicatie) van de Federale Politie verder ontwikkelen en consolideren en dit netwerk op termijn uitbreiden tot de communicatoren van de Lokale Politie;
- de uitvoering van een proactieve campagne van marketing, public relations en employer branding voortzetten, met name via de ontwikkeling van het concept van 'ambassadeurs' (erkenning, wedstrijden, beloningen ...);
- de overheidsopdracht 'promotiemateriaal' van de Federale Politie afronden en het nieuwe proces 'promotieartikelen' consolideren;
- het nieuwe intranet (Wikipol) van de politie consolideren (consultancy, opleiding, sensibilisering ...);

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - en partenariat avec DRI, renouveler et moderniser le site Internet de la Police Fédérale (consultance, formation, benchlearning, ...); - renforcer le desk et la fonctionnalité « Store » visant à mettre à disposition des communicateurs ou clients des outils ou des produits standards de communication (templates, cartes de visites, mise à dispositions de logos, photos...) ou articles communicationnels (prêts de matériel...); - consolider la banque d'images (Polimagery) ; - consolider l'outil de mailing liste afin d'envoyer les informations (Newsletters) de manière ciblée aux publics-cibles; - améliorer le processus protocolaire, développer des outils notamment digitaux et investir dans du matériel protocolaire en vue d'appuyer le Comité de direction de la Police Fédérale (élaboration d'un guide protocolaire, achats de drapeaux/ pupitres, ...) et entrevoir des possibilités de partenariat et/ ou d'outsourcing; - consolider, avec l'aide des autres services de police ou d'autres partenaires, un monitoring performant des canaux digitaux afin de rechercher des informations pertinentes sur la police (fédérale) et/ ou sur des thèmes en rapport avec la sécurité en utilisant notamment l'outil Obi4Wan (rattachement contrat cadre SPF Economie); - développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière éditoriale (formation, consultance, atelier d'écriture, réseau de 1e lecteurs, réseaux ComNet, ...); - développer davantage le partenariat et le travail en réseau (interne et externe) en matière de traduction (accès à l'outil de traduction Babelfed : licences, organisation de réunions, concrétisation du projet Corporate en fournissant un accès structurel à la plate-forme aux autres traducteurs de la police...); - développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière audiovisuelle (protocole avec la Défense, travail avec des firmes externes, ...); - adapter les technologies et l'environnement de travail de l'équipe audiovisuelle (licences pour logiciels, plan de montage, tablettes, appareils photos modernes, caméra GoPro...). Le | <ul style="list-style-type: none"> - in partnerschap met DRI de website van de Federale Politie vernieuwen en moderniseren (consultancy, opleiding, benchlearning ...); - de desk en de functionaliteit 'Store' versterken om standaard communicatietools of -producten aan te bieden aan de communicatoren of klanten (templates, visitekaartjes, logo's, foto's ...) of communicatieartikelen (lending van materiaal ...); - de beeldbank (Polimagery) consolideren; - de mailinglist-tool consolideren om de informatie (Newsletters) op gerichte wijze te verzenden naar de doelgroepen; - het protocolaire proces verbeteren, (digitale) instrumenten ontwikkelen en investeren in protocolair materiaal om het directiecomité van de Federale Politie te ondersteunen (opstelling van een protocolgids, aankoop van vlaggen/lessenaars ...) en de mogelijkheden van partnerschap en/of outsourcing onderzoeken; - met de hulp van de andere politiediensten of andere partners een performante monitoring van de digitale kanalen consolideren om te zoeken naar relevante informatie over de (federale) politie en/of over veiligheidsthema's, met name door middel van de tool Obi4Wan (aanhechting raamovereenkomst FOD Economie); - het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op redactioneel gebied verder ontwikkelen (opleiding, consultancy, schrijfworkshop, netwerk van eerste lezers, netwerken ComNet ...); - het partnerschap en de netwerking (intern en extern) op het gebied van vertaling verder ontwikkelen (toegang tot de vertaaltool Babelfed: licenties, organisatie van vergaderingen, concretisering van het corporate-project door de andere vertalers van de politie een structurele toegang te geven tot het platform ...); - het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op audiovisueel gebied verder ontwikkelen (protocol met Defensie, samenwerking met externe firma's ...); - de technologieën en de werkomgeving van de audiovisuele ploeg aanpassen (software licenties, montageplan, tablets, moderne fototoestellen, GoPro-camera ...). De aangekondigde verhuizing |
|--|---|

déménagement annoncé vers la tour des finances aura un impact important sur les outils de travail de l'équipe 'Images';

- développer des actions proactives dans le domaine de la presse et des médias (participation ou organisation d'événements, développement d'un plan médias, développement de partenariats internes et externes, développement de benchmarking...) et améliorer encore davantage les revues de presse (avec une attention pour l'utilisation des moyens entre autres l'abonnement Belgapress).

DIRECTIONS DE COORDINATION ET D'APPUI DECONCENTREES

Activités récurrentes

Les directions de coordination et d'appui déconcentrées exercent leurs missions conformément aux dispositions légales qui leur sont imposées.

Projets prioritaires pour 2023

1. Renforcement des Services d'information et de communication d'arrondissement (SICAD)

Les Services d'information et de communication (SICAD) constituent les points de jonction pour la circulation de l'information au sein de la Police Intégrée. Ils sont, dès lors, les partenaires essentiels en vue de la réalisation d'une police guidée par l'information. Les SICAD remplissent une importante fonction de signal et sont chargés d'établir des liens entre les différentes sources d'information et les enquêtes. A cet égard, ils travailleront autant que possible sur la base d'informations en temps réel. A cette fin, le personnel et les ressources ICT nécessaires sont mis à disposition.

Concernant plus spécifiquement les centres d'appel, il est indispensable que ceux-ci soient équipés en permanence d'un système d'exploitation performant, fourni et entretenu par la SA ASTRID.

2. Approche administrative

En fonction d'un nouveau projet de loi, qui doit permettre aux pouvoirs locaux de renforcer les moyens leurs accordés par la loi, la police continue à investir dans le développement de l'approche administrative, et

naar de Financiëntoren zal een grote impact hebben op de werkmiddelen van het team 'Images';

- proactieve acties ontwikkelen in het domein pers en media (deelname aan of organisatie van evenementen, uitwerking van een mediaplan, ontwikkeling van interne en externe partnerschappen, ontwikkeling van benchmarking ...) en de persoverzichten verder verbeteren (met aandacht voor het gebruik van de middelen, zoals het Belgapress-abonnement).

GEDECONCENTREERDE COORDINATIE- EN STEUNDIRECTIES

Wederkerende activiteiten

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties voeren hun opdrachten uit conform de hen opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioritaire projecten voor 2023

1. Versterking van de Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD)

De Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD) vormen de knooppunten voor informatiedoorstroming binnen de Geïntegreerde Politie en zijn daarom een cruciale sleutelpartner voor het verwezenlijken van een informatiegestuurde politie. Zij vervullen een belangrijke signaalfunctie en staan in voor het leggen van verbanden tussen de verschillende informatiebronnen en onderzoeken. Zij zullen daarbij zoveel mogelijk werken op basis van real-time informatie. Hiertoe worden het nodige personeel en de nodige ICT-middelen voorzien.

Specifiek wat de meldkamers betreft, is het onontbeerlijk dat deze blijvend voorzien worden van een performant besturingssysteem, aangeleverd en onderhouden door de NV ASTRID.

2. Bestuurlijke handhaving

In functie van een nieuw wetsontwerp dat aan lokale besturen moet toelaten de hen door de wet gegeven middelen, nog te versterken, zal de politie verder inzetten op de verdere ontwikkeling van de bestuurlijke

ce, en synergie avec tous les partenaires et autorités concernés.

3. Equipements de protection et armement individuels et collectifs

La protection des policiers sur le terrain passe par un équipement, un matériel de protection et un armement moderne. La Police Fédérale va se doter d'une nouvelle arme à feu collective plus efficace.

4. New Way Of Working

Continuer les investissements dans le parc informatique (hardware, software) pour tendre vers davantage de flexibilité.

5. Un parc de véhicules moderne et solide

Continuer les investissements nécessaires au rajeunissement et au verdissement du parc automobile.

Direction interne de prévention et de protection au travail (Sécurité au travail, Médecine du travail, aspects psychosociaux, ergonomie et hygiène industrielle et environnement)

Activités récurrentes

En matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur, se conformant à l'AR du 14-11-2006 (modifié par l'AR du 23-08-2014) relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale.

Activités spécifiques en 2023

Les objectifs visés en 2023 sont l'élaboration et l'adoption d'une politique écrite de bien-être pour la Police Fédérale. Le bien-être au travail doit être intégré dans le travail quotidien de la Police Fédérale.

Les objectifs suivants sont poursuivis à cette fin :

- promouvoir davantage la Direction interne pour la prévention et la protection au travail (CGWB/SIPPT) de la police fédérale en tant que partenaire à part entière de la politique de bien-être de l'organisation;

handhaving en dit in synergie met alle betrokken partners en overheden.

3. Individueel en collectief beschermingsmateriaal en bewapening

De bescherming van de politiemedewerkers op het terrein gebeurt aan de hand van beschermingsmateriaal en moderne bewapening. De Federale Politie zal een nieuw efficiënter, collectief vuurwapen aanschaffen.

4. New Way Of Working

Verderzetten van de investering in het informaticapark (hardware, software) om meer flexibiliteit te bereiken.

5. Modern en solide voertuigenpark

Verdere investeringen zullen gebeuren om het wagenpark te verjongen en te vergroenen.

Interne directie voor preventie en bescherming op het werk (Arbeidsveiligheid, arbeidsgeneeskunde, psychosociale aspecten, ergonomie en industriële hygiëne en milieu)

Wederkerende activiteiten

Inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever, conform het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie (gewijzigd door het KB van 23-08-2014).

Bijzondere activiteiten in 2023

De doelstellingen die in 2023 nagestreefd worden zijn de opmaak en goedkeuring van een geschreven Welzijnsbeleid voor de Federale Politie. Welzijn op het werk dient geïntegreerd te worden in de dagelijkse werking van de Federale Politie.

Hiervoor wordt ingezet op volgende doelstellingen:

- de interne Directie voor Preventie en Bescherming op het Werk (CGWB/ IDPBW) van de Federale Politie verder promoten als volwaardige partner in het welzijnsbeleid van de organisatie;

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - améliorer le fonctionnement de la CSC et du CCB, en fournissant des informations précises sur le fonctionnement, les rapports et la hiérarchie des mesures à prendre; - réaliser le plan d'action annuel par des actions courtes, concrètes et gérables; - poursuivre les initiatives pour rendre la fonction de médecin du travail plus attractive et ainsi aboutir au recrutement de médecins statutaires. Dans la foulée, également obtenir le renouvellement de l'agrément du service médical en 2024. À défaut, un nouveau marché public avec un SEPPT s'avèrera obligatoire; - prendre les initiatives nécessaires pour intégrer de façon optimale les médecins temporairement disponibles via le nouveau marché conclu avec un SEPPT. Ceci afin d'assurer le recrutement des 1600 aspirants annuels; la surveillance médicale et la délivrance des permis de conduire spécifiques; le tout conformément au Code du travail; - poursuivre la formation des infirmières à la réalisation d'actes médicaux intermédiaires conformément au Code au travail, poursuivre la formation de conseiller en prévention niveau 3 pour leur permettre d'assister aux visites obligatoires sur le lieu de travail à la place des médecins du travail; - poursuivre l'élaboration du cahier des charges pour obtenir un Nouveau Marché « Matériel médical » destiné à remplacer le matériel obsolète et à équiper de nouvelles antennes médicales en provinces; - élaborer un cahier des charges afin d'assurer la continuité (voire le remplacement) du logiciel utilisé dans le traitement des données médicales ; - continuer la formation des nouveaux conseillers en prévention, en charge des aspects psychosociaux; - élaborer un cahier des charges afin de pouvoir organiser fin 2023/début 2024 une nouvelle analyse générale des risques psychosociaux liés au travail ; - assurer la formation et/ou le recyclage de tous les conseillers en prévention avec une attention particulière pour les aspects ergonomiques ; - poursuivre les campagnes annuelles de vaccinations contre la grippe; - sensibiliser la ligne hiérarchique aux risques psychosociaux sur le lieu de travail ; | <ul style="list-style-type: none"> - de werking van het HOC en het BOC verbeteren, door juiste informatie te geven over de werking, de verslaggeving en de hiërarchie van de te nemen maatregelen; - de realisatie van het jaarlijks actieplan via korte, concrete, behapbare acties; - initiatieven nastreven om de functie van bedrijfsarts aantrekkelijker te maken en zo te leiden tot de aanwerving van statutaire artsen. In het proces, ook de verlenging van de goedkeuring van de medische dienst in 2024 verkrijgen. Anders zal een nieuwe overheidsopdracht met een EDPBW nodig zijn; - de nodige initiatieven nemen om de tijdelijk beschikbare artsen optimaal te integreren via het nieuwe contract met een EDPBW. Dit moet zorgen voor de aanwerving van de 1.600 jaarlijkse kandidaten, het medisch toezicht en de afgifte van specifieke rijbewijzen, dit alles in overeenstemming met de arbeidscodex; - verpleegkundigen blijven opleiden om intermediaire medische procedures uit te voeren in overeenstemming met de welzijn codex, preventieadviseurs van niveau 3 blijven opleiden om hen in staat te stellen verplichte bezoeken aan de werkplek af te leggen in plaats van arbeidsartsen; - voortzetting van de opstelling van het bestek voor een nieuw contract "Medische uitrusting" ter vervanging van verouderde apparatuur en voor de uitrusting van nieuwe medische bijkantoren in de provincies; - opstellen van een lastenboek om de continuïteit (of zelfs de vervanging) te waarborgen van de software die bij de verwerking van medische gegevens wordt gebruikt; - voortzetting van de opleiding van nieuwe preventieadviseurs die belast zijn met psychosociale aspecten; - een lastenboek opstellen zodat eind 2023/begin 2024 een nieuwe algemene analyse van arbeidsgerelateerde psychosociale risico's kan worden georganiseerd; - zorgen voor de opleiding en/of bijscholing van alle preventieadviseurs, met bijzondere aandacht voor ergonomische aspecten; - verder zetten van de jaarlijkse vaccinatiecampagne tegen de griep; - lijnmanagers bewuster maken van psychosociale risico's op het werk; |
|---|--|

- disposer d'un cadre légal au sujet des examens médicaux de recrutement. Ceci afin de prévenir, lors de mobilités (entre zones ou entre la Police Fédérale et une zone ou vice-versa), tout problème pouvant résulter de divergences en la matière entre les différents employeurs ;

- poursuivre les investissements dans le parc informatique pour assurer davantage de flexibilité, de mobilité et d'efficacité ;

- engager en faveur de la politique environnementale et le contrôle de la présence et du respect du permis d'environnement.

40/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

CREDITS

A.B. : 40.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.574	2.356	2.139	2.382	2.382	2.382	2.382	Vastleggingen
Liquidations	1.229	2.356	2.085	2.382	2.382	2.382	2.282	Vereffeningen

A.B. : 40.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	153	152	1.136	196	196	196	196	Vastleggingen
Liquidations	155	152	1.191	196	196	196	196	Vereffeningen

A.B. : 40.21.121201 – Locations de bâtiments (uniquement loyer).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	833	841	1.026	850	850	850	850	Vastleggingen
Liquidations	747	841	1.000	850	850	850	850	Vereffeningen

A.B. : 40.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2	126	72	127	127	127	127	Vastleggingen
Liquidations	2	97	65	98	98	98	98	Vereffeningen

A.B. : 40.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	143	334	489	338	338	338	338	Vastleggingen

- een wettelijk kader hebben voor medische aanwervingsexamens. Dit om tijdens de mobiliteit (tussen zones of tussen de Federale Politie en een zone of omgekeerd) eventuele problemen te voorkomen die zouden kunnen voortvloeien uit verschillen op dit gebied tussen de verschillende werkgevers;

- te blijven investeren in IT-apparatuur met het oog op meer flexibiliteit, mobiliteit en efficiëntie;

- Inzetten op het milieubeleid en de controle op de aanwezigheid en naleving van de milieuvergunning.

40/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

KREDIETEN

B.A. : 40.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

B.A. : 40.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

B.A. : 40.21.121201 – Huur van gebouwen (enkel huurgeld).

B.A. : 40.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

B.A. : 40.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

Liquidations	121	235	344	238	238	238	238	Vereffeningen
--------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------------

A.B. : 40.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 40.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	26	44	70	44	44	44	44	Vastleggingen
Liquidations	19	44	118	44	44	44	44	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE : 41	ORGANISATIEAFDELING : 41
DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE	ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES (art. 93 et art. 101 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR 23-08-2014, décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22-12-2015, la loi du 12-11- 2017 et l'arrêté royal du 04-03-2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation'). La direction générale de la police administrative assure les missions suivantes : 1° En matière de police administrative : a) la direction et la coordination opérationnelle des missions de police administrative des services centraux de la Police Fédérale, y compris le suivi des événements pouvant constituer une menace grave ou organisée contre l'ordre public ainsi que le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la Police Intégrée. Sans préjudice des compétences du commissariat général en la matière, moyennant une information sans délai de la direction de la coopération internationale, la direction générale entretient directement les contacts internationaux. Le ministre de l'Intérieur est tenu systématiquement informé de tout ce qui concerne l'ordre public; b) l'attribution, l'appui et le suivi de missions déconcentrées de police administrative exécutées par les directions de coordination et d'appui ; missions comprenant notamment le recueil et l'exploitation de l'information supra locale nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes; c) le développement conceptuel de méthodes et de techniques d'intervention en matière de police administrative; d) conjointement avec la direction générale de la police judiciaire, l'élaboration de programmes conformément à l'article 95 de la loi du 7	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN (art. 93 en art. 101 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014, beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22-12- 2015, de wet van 12-11-2017 en het koninklijk besluit van 04-03-2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging'). De algemene directie bestuurlijke politie verzekert de volgende opdrachten: 1° Inzake bestuurlijke politie: a) de leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van bestuurlijke politie van de centrale diensten van de Federale Politie met inbegrip van de opvolging van de gebeurtenissen die een ernstige of georganiseerde bedreiging van de openbare orde kunnen vormen alsmede de vergaring en de exploitatie van de politionele informatie die noodzakelijk is voor de inzet van de Geïntegreerde Politie. Onverminderd de bevoegdheden van het commissariaat-generaal in dat domein onderhoudt de algemene directie rechtstreeks de internationale contacten mits onverwijld kennisgeving aan de directie van de internationale politiesamenwerking. De minister van Binnenlandse Zaken wordt systematisch op de hoogte gehouden van alles wat de openbare orde aanbelangt; b) de toekenning, de ondersteuning en de opvolging van gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie die door de coördinatie- en steundirecties uitgevoerd worden; opdrachten die met name de vergaring en de exploitatie van de bovenlokale informatie bevatten die noodzakelijk is voor het beheer van de gebeurtenissen en de fenomenen; c) de conceptuele ontwikkeling van interventiemethodes en -technieken inzake bestuurlijke politie; d) de uitwerking, samen met de algemene directie gerechtelijke politie, van programma's overeenkomstig artikel 95 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een

décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux;	geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
e) le développement de la politique, le soutien et le suivi de l'assistance policière aux victimes;	e) de beleidsontwikkeling, de ondersteuning en de opvolging van de politionele slachtofferbejegening;
f) la fourniture de la réserve fédérale d'intervention (FERES) au profit de l'ensemble des services de police;	f) de levering van de federale interventiereserve (FERES) ten bate van alle politiediensten;
g) l'appui dans le cadre des missions déconcentrées de police administrative aux directeurs coordonnateurs administratifs, notamment par la mise à disposition de personnel dans le cadre d'une capacité hypothéquée et de moyens conformément aux directives émises par le ministre de l'Intérieur.	g) de steun in het raam van de gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie aan de bestuurlijke directeurs-coördinator, onder meer door de terbeschikkingstelling van personeel, in het raam van een gehypothekeerde capaciteit, en middelen overeenkomstig de door de minister van Binnenlandse Zaken uitgevaardigde richtlijnen.
2° En matière de voies de communication, les missions de police administrative spécialisées et l'appui à ces missions en matière de contrôle aux frontières, de police de la circulation, de police des chemins de fer, de police de la navigation et de police aéronautique;	2° Inzake verbindingswegen, de gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie en de ondersteuning van die opdrachten inzake grenscontrole, verkeers-, spoorweg-, scheepvaart- en luchtvaartpolitie;
3° En matière d'appui spécialisé :	3° Inzake gespecialiseerde steun :
a. les missions spécialisées de protection:	a. de gespecialiseerde beschermingsopdrachten:
• de personnes et de biens;	• van personen en goederen;
• la protection de membres de la famille royale et des palais royaux;	• de bescherming van leden van de Koninklijke Familie en van de koninklijke paleizen;
• la protection du SACEUR ainsi que des missions de police auprès du SHAPE.	• de bescherming van de SACEUR alsook politieopdrachten bij de SHAPE.
b. les missions d'appui spécialisé pour la gestion négociée de l'espace public;	b. de gespecialiseerde steunopdrachten voor het genegotieerde beheer van de publieke ruimte;
c. l'appui aérien;	c. de luchtsteun;
d. l'appui spécialisé en matière de missions de police assistées par des chiens;	d. de gespecialiseerde ondersteuning inzake met honden ondersteunde politieopdrachten;
4° Suite à une décision ministérielle en 2016, la mission d'appui spécialisé pour les chiens est étendue à :	4° Ingevolge een ministeriële beslissing in 2016 is de gespecialiseerde steunopdracht voor honden uitgebreid naar :
a) la formation de chiens à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé);	a) de opleiding van honden voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector);
b) la certification de chiens formés à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé).	b) de certificering van honden opgeleid voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector).

5° Suite au débat sur les tâches-clés, des missions d'appui supplémentaires ont été attribuées en 2016 à la direction générale de la police administrative, et ce par le biais de la création d'une direction distincte de la Sécurisation (DAB), mise en place en 2018 et chargée des tâches suivantes :

- a) la sécurisation d'infrastructures telles que :
- sécurisation des palais royaux;
 - sécurisation des installations du SHAPE et de l'OTAN;
 - sécurisation des bâtiments des autorités nationales et internationales;
 - sécurisation des institutions internationales et européennes;
 - sécurisation des infrastructures critiques;
 - sécurisation des sites nucléaires;
 - sécurisation des infrastructures de l'aéroport de Bruxelles-National.
- b) les services dans les cours et tribunaux (à partir de 2019), y compris le transfert de détenus entre les prisons et les tribunaux, et entre les prisons elles-mêmes;
- c) en second ordre, la sécurisation d'opérations de police.

La direction générale est organisée de manière à garantir les fonctions générales suivantes :

- le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale;
- la répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale;
- la formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes;
- le suivi de l'observation du plan national de sécurité par la direction générale;
- les perspectives relatives à l'évolution de missions, techniques et moyens de la Police Fédérale en général et de la direction générale en particulier.

5° Ingevolge het kerntakendebat werden in 2016 aan de algemene directie bestuurlijke politie bijkomende steunopdrachten toegewezen door middel van de oprichting van een aparte directie Beveiliging (DAB) met ingang van 2018, belast met volgende taken :

- a) de beveiliging van infrastructuur zoals:
- beveiliging van de koninklijke paleizen;
 - beveiliging van de instellingen van de SHAPE en de NAVO;
 - beveiliging van de nationale en internationale overheidsgebouwen;
 - beveiliging van de internationale en Europese instellingen;
 - beveiliging van de kritieke infrastructuur;
 - beveiliging van de nucleaire sites;
 - beveiliging van de infrastructuur van de luchthaven Brussel-Nationaal.
- b) de diensten in hoven en rechtbanken (vanaf 2019) met inbegrip van de overbrenging van gevangenen tussen de gevangnissen en de rechtbanken en tussen gevangnissen onderling;
- c) in secundaire orde de beveiliging van politionele operaties.

De algemene directie is zo georganiseerd dat de volgende algemene functies verzekerd worden :

- de opvolging en uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten binnen de algemene directie;
- het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten binnen de algemene directie;
- het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn;
- de opvolging van de naleving van het nationale veiligheidsplan door de algemene directie;
- de prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, technieken en middelen van de Federale Politie in het algemeen en de algemene directie in het bijzonder.

Programme 41/1		Programma 41/1		
Dépenses de personnel – Direction Générale Police Administrative		Personeelsuitgaven – Algemene Directie Bestuurlijke Politie		
Objectifs		Doelstellingen		
Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.		Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.		
Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.		Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.		
41/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)		41/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)		
MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL		
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1.Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	146,2	138,2	151,7	- Niveau A
- Niveau B	445,1	437,7	481,9	- Niveau B
- Niveau C	2 350	2 447,1	2 512,0	- Niveau C
- Niveau D	12,6	12,6	12,8	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	43,3	138,7	44,5	- Niveau A
- Niveau B	64,9	24,7	74,3	- Niveau B
- Niveau C	148	78,1	157,1	- Niveau C
- Niveau D	14,1	37,9	12,9	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,3	0,3	- Niveau A
- Niveau B	2,0	2,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	7,6	6,8	5,6	- Niveau C
- Niveau D	38,2	34,5	33,3	- Niveau D
Totaux	3 271,9	3 358,5	3 487,4	Totalen
¹ En service au 31 décembre 2019		¹ In dienst op 31 december 2019		
² En service au 31 décembre 2020		² In dienst op 31 december 2020		
³ En service au 31 décembre 2021		³ In dienst op 31 december 2021		

CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 41.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A. : 41.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	184.027	218.319	212.632	218.395	218.395	218.395	218.395	Vastleggingen
Liquidations	184.027	218.319	212.632	221.647	221.647	221.647	221.647	Vereffeningen
A.B. : 41.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.				B.A.: 41.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.530	1.672	1.611	1.566	1.566	1.566	1.566	Vastleggingen
Liquidations	1.530	1.672	1.611	1.591	1.591	1.591	1.591	Vereffeningen
A.B. : 41.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.				B.A.: 41.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.043	2.077	2.135	2.082	2.082	2.082	2.082	Vastleggingen
Liquidations	2.043	2.077	2.135	2.113	2.113	2.113	2.113	Vereffeningen
41/12 – Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				41/12 – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B.: 41.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A. : 41.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	43.788	35.652	44.726	35.734	35.734	35.734	35.734	Vastleggingen
Liquidations	43.788	35.652	44.726	36.262	36.262	36.262	36.262	Vereffeningen
A.B. : 41.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.				B.A.: 41.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	105	193	108	193	193	193	193	Vastleggingen
Liquidations	105	193	108	196	196	196	196	Vereffeningen

41/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS - DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE (DGA)	41/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE (DGA)
Objectifs	Doelstellingen
1. Activités récurrentes	1. Wederkerende activiteiten
La Direction générale de la police administrative exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.	De Algemene directie van de bestuurlijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.
2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2023	2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2023
Les dépenses de fonctionnement et d'investissements ont trait tant au domaine opérationnel qu'à celui de la gestion. Plusieurs documents ou décisions sont à considérer lorsqu'il s'agit de déterminer les objectifs pour une année donnée. En ce qui concerne la direction générale de la police administrative (DGA) et l'année 2023, il s'agit :	De werkings- en investeringsuitgaven betreffen zowel het operationele domein als dat van het beheer.
- du plan national de sécurité (PNS) 2022-2025, qui a été approuvé en début d'année 2022, avec les contributions de la DGA aux thèmes transversaux relatifs à la gestion policière de l'espace public et à la gestion intégrée des frontières, ainsi qu'au point d'attention portant sur la sécurité routière;	- het nationale veiligheidsplan (NVP) 2022-2025, dat begin 2022 goedgekeurd werd, met bijdragen van de DGA aan de transversale thema's inzake politieel beheer van de publieke ruimten en het geïntegreerd beheer van de grenzen evenals het aandachtspunt inzake verkeersveiligheid;
- du document définissant la stratégie globale de la direction générale;	- het document dat de algemene strategie van de algemene directie definieert;
- de la décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22 décembre 2015, la loi du 12 novembre 2017 et l'arrêté royal du 04 mars 2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation' ;	- de beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22 december 2015, de wet van 12 november 2017 en het koninklijk besluit van 04 maart 2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging' ;
- de la décision du Conseil des Ministres du 17 juin 2022 relative à l'attribution des crédits dans le cadre de la nouvelle politique et du renforcement de la police intégrée ;	- de beslissing van de Ministerraad van 17 juni 2022 betreffende de verdeling van de kredieten bestemd in kader van nieuw beleid en de versterking van de geïntegreerde politie;
Ci-dessous sont repris les aspects ayant un impact budgétaire direct sur les dépenses de fonctionnement et d'investissement prévues pour 2023 au sein de la direction générale.	Hieronder zijn de aspecten met een rechtstreekse budgettaire impact op de werkings- en investeringsuitgaven voorzien voor 2023 binnen de algemene directie opgenomen.
Au travers des éléments de la stratégie globale, la volonté d'assumer les missions et tâches de DGA sur la base d'une 'responsabilité sociétale' est soulignée par, e.a. :	Doorheen de elementen van de algemene strategie wordt de wil om de opdrachten en taken van DGA op te nemen vanuit een 'maatschappelijk verantwoord ondernemerschap' benadrukt, o.a.:

- l'épanouissement de ses collaborateurs et la mise à disposition des moyens adéquats pour l'exécution de leur travail ('people');

- les considérations écologiques et/ou environnementales concernant l'utilisation des moyens ('planet');

- le développement d'un professionnalisme accru et l'assurance d'un service de qualité ('profit' en termes de création d'une plus-value policière dans la fonction de police).

Dans ce cadre, on visera la rationalisation du fonctionnement interne et le transfert à d'autres acteurs de tâches non policières, ainsi qu'un recentrage visant à augmenter le service aux citoyens au niveau des directions spécialisées selon leur(s) terrain(s) d'action (en particulier les chemins de fer, les voies navigables et aériennes et les autoroutes et routes assimilées) ;

Dépenses de fonctionnement et d'investissement

Ci-dessous un aperçu des principales dépenses planifiées pour 2023. Cette liste n'est pas exhaustive mais reprend les projets d'investissements spécifiques essentiels, ainsi que les frais de fonctionnement dont la proportion dans l'allocation de base est significativement plus importante en 2023 par rapport aux années précédentes.

a. *Dépenses récurrentes*

Les dépenses récurrentes, constituées de l'ensemble des frais de fonctionnement, d'entretien et de réparations ainsi que des dépenses de formation du personnel, sont encourues par la DGA pour la réalisation de ses missions légales.

b. *Projets spécifiques*

Conformément à la stratégie globale de DGA, en 2023, les efforts seront poursuivis pour un remplacement progressif du matériel en dotation individuelle ou collective des collaborateurs par un équipement mieux adapté aux missions et améliorant à la fois la sécurité et le bien-être des utilisateurs.

Afin de maximaliser les crédits octroyés de manière optimale, il a été décidé de poursuivre en 2023 le principe appliqué depuis 2019 (pour le matériel collectif susmentionné qui n'est pas spécifique à une direction générale) de ne plus acheter sur le budget d'une direction générale mais sur le budget corporate 44.21. Ainsi, la gestion des stocks et les achats seront regroupés, ce qui permettra des réductions de prix, des délais de production plus courts, etc.

- de ontplooiing van de medewerkers en het ter beschikking stellen van de gepaste middelen bij de uitvoering van hun werk ('people');

- ecologische en/of milieuoverwegingen met betrekking tot het gebruik van middelen ('planet');

- de ontwikkeling van meer professionaliteit en de verzekering van een kwaliteitsvolle dienstverlening ('profit' in termen van het creëren van politieke meerwaarde in de politiezorg).

In dit raam beoogt men het rationaliseren van de interne werking en het overdragen aan andere actoren van niet-politietaken, en een heroriëntatie naar een betere dienstverlening aan de bevolking op niveau van de gespecialiseerde directies volgens hun actieterrain (in het bijzonder de spoorwegen, de waterwegen, de luchtvaart, de autowegen en gelijkgestelde wegen).

Uiteenzetting van de werking- en investeringsuitgaven

Hierna een overzicht van de belangrijkste uitgaven gepland voor 2023. Niet alle uitgaven zijn hier weerhouden: de focus ligt op het essentiële. De onderstaande uitgaven betreffen specifieke projecten of werkingsuitgaven waarvan het proportioneel aandeel in de basisallocatie voor 2023 significant hoger is dan voorgaande jaren.

a. *Wederkerende uitgaven*

De wederkerende uitgaven, bestaande uit het geheel van kosten voor werking, onderhoud en herstellingen, evenals uitgaven ter opleiding van het personeel, worden besteed door DGA ter realisatie van haar wettelijke opdrachten.

b. *Specifieke projecten*

Conform de algemene strategie van DGA zullen in 2023 de inspanningen verder gezet worden voor de geleidelijke vervanging van het materieel op individuele of collectieve dotatie van de medewerkers door een uitrusting die beter afgestemd is op de opdrachten en die tegelijkertijd de veiligheid en het welzijn van de gebruikers verbetert.

Om de toegekende kredieten optimaal te benutten, werd besloten om in 2023 het sinds 2019 toegepaste principe voort te zetten (voor het bovenvermeld gemeenschappelijk materiaal dat niet specifiek is voor één directie-generaal) om niet meer aan te kopen op het budget van een algemene directie maar op het corporate budget 44.21. Hierdoor worden het stockbeheer en de aankopen gegroepeerd, hetgeen resulteert in prijskortingen, verminderde productietermijnen, enz.

En outre, pour le matériel spécifique de DGA, les besoins suivants ont été budgétisés :

- La modernisation à mi-vie (« Midlife Update ») entamée en 2021 et 2022 sur respectivement la flotte des arroseuses et celle des véhicules blindés transporteurs de personnel (APC) de la Direction de la Sécurité publique (DAS) est poursuivie. Cette opération permet de prolonger le caractère opérationnel de ces véhicules hautement spécialisés, et de corriger certains problèmes récurrents.
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) continue en 2023 la prospection des technologies disponibles dans le cadre de la lutte «anti-drones», afin de développer sa capacité de détection, d'identification et de neutralisation d'aéronefs commandés à distance.
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) a procédé à l'acquisition d'un système modulaire de tracteurs et remorques, poursuivant ainsi la rationalisation de sa flotte de véhicules de transport de chevaux et de matériel (barrières, systèmes de caméras mobiles, équipements spécifiques...).
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) va réaliser progressivement sur le complexe hippique de Rebecq les dépenses nécessaires pour permettre aux animaux, aux cavaliers et au personnel de soutien de pouvoir réaliser ses missions et tâches dans de bonnes conditions.

D'une utilisation civile accueillant 20 à 30 employés, le site doit être transformé en un complexe de police où travailleront environ 150 membres du personnel.

L'achat de matériel d'écurie et d'entretien (bâtiments, pistes d'équitation, paddocks, prairies) est priorisé. Le plantage d'une centaine d'arbres que le site fait également partie des objectifs.

Les investissements initiaux uniques relatifs au local des selles, aux espaces de séchage, à l'aménagement des bureaux, au local des armes, à l'ICT, à la sécurisation contre l'incendie... sont planifiés en concertation entre la Police Fédérale et la Régie des Bâtiments.

- La Direction de la Protection (DAP) poursuit la location de véhicules blindés selon plusieurs formules, qui permet de répondre ponctuellement aux besoins et aux événements sortant de l'ordinaire et dépassant la capacité de son propre parc de véhicules.
- DAP poursuit la formation et le recyclage des chauffeurs de limousines blindées, en plaçant

Daarnaast, voor specifiek DGA-materiaal, worden volgende behoeften begroot :

- De "Midlife"-modernisering ("Midlife Update"), ingezet in 2021 en 2022 voor respectievelijk de vloot van sproeiwagens en van gepantserde personeelsvoertuigen (APC) van de Directie Openbare Veiligheid (DAS) wordt voortgezet. Deze operatie laat toe het operationeel karakter van deze hooggespecialiseerde voertuigen te verlengen en bepaalde terugkerende problemen te verhelpen.
- De Directie Openbare Veiligheid (DAS) zal in 2023 blijven bijdragen aan de prospectie van beschikbare technologieën in het raam van de "anti-drone" aanpak, om haar capaciteit uit te breiden voor detectie, identificatie en neutralisatie van op afstand bestuurdde luchtvaartuigen.
- De Directie Openbare Veiligheid (DAS) heeft een modulair systeem van trekkers en opleggers aangeschaft waardoor de rationalisatie verdergezet wordt van het voertuigpark voor het transport van paarden en materiaal (bv. Spaanse ruiters, en materiaal mobiele camera).
- De Directie openbare veiligheid (DAS) zal progressief overgaan tot de noodzakelijke uitgaven om op het paardencomplex te Rebecq de dieren, ruiters en ondersteunend burgerpersoneel in staat te stellen hun werkzaamheden in goede omstandigheden te kunnen uitvoeren.

De site dient omgevormd te worden voor politieel gebruik door ongeveer 150 medewerkers in tegenstelling tot het voormalige gebruik voor paardensport met slechts 20 tot 30 medewerkers.

De aankoop van stalmetaal en onderhoudsmateriaal (gebouwen, rijpistes, paddocks en weides) wordt vooropgesteld. Het aanplanten van een 100-tal bomen op de site behoort ook tot de doelstellingen.

De nodige éénmalige investeringen in zadelkamers, droogruimten, tijdelijke bureelruimten, wapenkamer, ICT, brandveiligheid,... worden gepland in overleg tussen de Federale Politie en de Regie der Gebouwen.

- De Directie bescherming gaat verder met het huren van gepantserde wagens volgens verschillende formules om punctueel te kunnen beantwoorden aan noden en buitengewone evenementen die de capaciteit van de eigen voertuigenvloot overstijgen.
- De Directie bescherming (DAP) zet de opleiding en bijscholing voort van de bestuurders van

l'accent sur la sécurité et sur la maîtrise du véhicule selon différentes situations opérationnelles. Enfin, DAP poursuit l'acquisition d'équipement tactique spécifique adapté à la tenue de ville.

- La Direction de la Police de la navigation (SPN) : 1) prolonge la location d'un bateau avec son équipage disponible en permanence et permettant l'intervention en mer et 2) procède à l'acquisition d'équipement de détection supplémentaire en 2023.
 - En 2023, la faisabilité d'une synergie avec la Défense portant sur l'achat de cinq hélicoptères multi-rôles sera étudiée. En fonction du résultat de cette étude, la Direction de l'Appui Aérien (DAFA) initiera la procédure d'acquisition nécessaire. Ces appareils sont destinés à remplacer les hélicoptères actuels vieillissant, qui seront mis progressivement hors service à partir de 2023.
 - DAFA prévoit, également en 2023, d'initier une procédure de marché pour l'acquisition d'un drone aux capacités avancées.
 - La Direction de l'Appui Canin (DACH) poursuit en 2023 le développement de son centre de certification des chiens détecteurs d'explosifs (explosive detection dogs ou EDD) par l'achat de différents matériels d'entraînement (supports olfactifs, explosifs sans marqueurs chimiques, etc.), de chenils, et par l'aménagement de hangars en espaces de simulation modulaires. Ce dernier investissement s'inscrit dans l'élargissement planifié des activités du centre (à la certification des EDD s'ajouteront les certifications des chiens de patrouille, des chiens drogues, des chiens « migration », ainsi que des chiens détecteurs de gaz et d'armes à feu)..
- Enfin, une opération de rattrapage est prévue concernant l'achat de chenils pour les maîtres-chiens.
- La Direction de la police aéronautique (LPA) dispose d'un nombre de véhicules spécialement adaptés aux éloignements. Ces véhicules ont un aménagement spécifique, selon des directives bien précises. La Police aéronautique commencera en 2023 un processus de remplacement de ces véhicules.
 - La GPI48 est un des piliers importants de la lettre de vision du Directeur de la Police aéronautique. En plus des entraînements ordinaires fixé au sein de la Police Fédérale par le plan fédéral de

gepantserde voertuigen, met het oog op de veiligheid en de vaardigheid om het voertuig onder controle te houden in verschillende operationele situaties. Tenslotte gaat de DAP verder met de aanschaf van tactische uitrusting, specifiek aangepast aan stadskledij.

- De directie van de Scheepvaartpolitie (SPN) : 1) verlengt de huur van een boot met de permanente beschikbare uitrusting om interventie op zee toe te laten en 2) schaft bijkomend detectiemateriaal aan in 2023.
- In 2023 wordt de haalbaarheid onderzocht van een synergie met Defensie voor de aankoop van 5 "multi role" helikopters. Afhankelijk van het resultaat van deze studie zal de directie van de Luchtsteun (DAFA) in 2023 de nodige procedure opstarten voor de verwerving. Deze toestellen moeten de oude toestellen vervangen die vanaf 2023 gefaseerd uit circulatie genomen worden.
- DAFA is van plan om in 2023 een aanbestedingsprocedure te openen voor de aankoop van een geavanceerde drone.
- De directie van de Hondensteun (DACH) vervolgt in 2023 de ontwikkeling van haar certificatiecentrum voor explosievenhonden (explosive detection dogs of EDD) door de aankoop van divers trainingsmateriaal (geurdragers, explosieven zonder marker, etc.), kennels en door de inrichting van de hangars als modulaire simulatieruimtes. Dit laatste kadert in de geplande uitbreiding van het certificeringscentrum (naast explosieven, eveneens patrouille, drugs, migratie, gas en vuurwapens).

Daarnaast wordt ook een inhaaloperatie voorzien voor de aankoop van kennels voor de hondengeleiders.

- De Directie van de Luchtvaartpolitie (LPA) beschikt over een aantal speciale voertuigen om de verwijderingsopdrachten uit te voeren. Deze voertuigen worden specifiek en volgens bepaalde richtlijnen ingericht. In 2023 dient de Luchtvaartpolitie te starten met de geleidelijke vervanging van deze voertuigen.
- De GPI48 is een één van de belangrijke pijlers in de visiebrief van de Directeur van de Luchtvaartpolitie. Naast de gewone trainingen vastgelegd binnen de Federale Politie via het

formation, la LPA étudie la possibilité d'acquérir deux fuselages d'avions de ligne pour des entraînements spécifiques (1 pour Bruxelles-National et 1 pour Gosselies). Bien que le terrain d'action principal soit l'aéroport en lui-même, les équipes sont également appelées pour intervenir lors de rébellions de passager(s) à bord des appareils. D'autre part, les missions d'éloignement constituent une des tâches de la Police aéronautique, pour lesquelles la maîtrise de techniques spéciales est nécessaire. Toutes ces techniques sont abordées dans les formations fonctionnelles « Police aéronautique et Éloignements ».

- La Police aéronautique est en évolution constante et souhaite démarrer un projet-test de brigade cycliste dans le plus grand aéroport dont elle a la charge : Bruxelles-National. Le vaste terrain de l'aéroport est modifié chaque année, avec comme résultats certaines zones très difficilement accessibles en voiture. Étant donné que la LPA remplit le rôle de zone de police sur le terrain de l'aéroport, sur lequel les zones de police locale avoisinantes n'interviennent pas, il est particulièrement important que LPA puisse avoir accès à tout le site rapidement. D'autre part, le rôle des équipes « Behaviour Detection Officer » (BDO) reçoit de plus en plus d'importance, et le déplacement à vélo agrandirait le terrain qu'elles peuvent couvrir, au lieu de les limiter à l'intérieur et aux environs immédiats des bâtiments de l'aéroport, lorsqu'elles se déplacent à pied.

c. Points particuliers

(1) Fonds de sécurité routière (RSR, ex-FSR)

L'amélioration de la sécurité routière constitue l'un des objectifs prioritaires de l'accord de gouvernement 2021–2024. Par exemple, il est prévu qu'un conducteur sur trois fasse l'objet d'un contrôle routier chaque année.

Le Fonds de sécurité routière (partie Police Fédérale) est une source de financement des moyens destinés à l'exécution des priorités de la politique de sécurité, y compris celles relatives à la circulation routière.

La poursuite en 2023 des objectifs fixés par l'accord de gouvernement 2021–2024 nécessite de poursuivre l'effort de financement des projets relatifs à la sécurité routière.

federaal opleidingsplan wenst LPA twee statische trainingsvliegtuigen aan te kopen (1 voor Brussel Nationaal en 1 voor Gosselies). Hoewel een groot deel van het actieterrein de luchthaven zelf is, worden de ploegen ook regelmatig opgeroepen om tussen te komen bij opstanden aan boord. Daarnaast is één van de taken van de Luchtvaartpolitie het uitvoeren van verwijderingsopdrachten wat de kennis en beheersing van speciale technieken vereist. Al deze technieken komen aan bod in de functionele opleidingen "Luchtvaartpolitie en Verwijderingen".

- De Luchtvaartpolitie blijft evolueren en wenst in haar grootste luchthaven Brussel Nationaal een proefproject met een fietsbrigade te starten. Het luchthaventerrein is uitgestrekt en wordt jaarlijks gedeeltelijk heraangelegd waardoor een aantal plekken er zeer moeilijk bereikbaar zijn met de wagen. Aangezien de luchtvaartpolitie fungeert als een lokale politiezone op het terrein van de luchthaven en de omliggende lokale politiezones er niet tussenkomen, is het uiterst belangrijk dat LPA zich overal op het terrein vlot toegang kan verschaffen. Daarnaast wordt de rol van de "Behaviour Detection Officer (BDO)"-ploegen steeds belangrijker en groter; ook zij kunnen door het aanschaffen van deze fietsen een groter terrein bereiken dan enkel het luchthavengebouw en de nabije omgeving waarin zij zich voornamelijk te voet verplaatsen.

c. Bijzondere punten

(1) Verkeersveiligheidsfonds (RSR, ex-VVF)

De verbetering van de verkeersveiligheid is één van de prioritaire doelstellingen van het regeerakkoord 2021-2024. Zo is er voorzien dat één bestuurder op drie jaarlijks onderworpen wordt aan een verkeerscontrole.

Het Verkeersveiligheidsfonds – deel Federale Politie – is een financieringsbron voor de middelen voor de uitvoering van de prioriteiten van het verkeersveiligheidsbeleid, inclusief met betrekking tot verkeerscirculatie.

Het voorzetten in 2023 van de doelstellingen geformuleerd in 2021-2024 noodzaakt het voorzetten van de investeringsinspanning van projecten inzake verkeersveiligheid.

Le renforcement de la Direction de la Police de la route (DAH) sera poursuivi en 2023, ce qui nécessitera de former et d'équiper les membres du personnel qui viendront la renforcer. L'enveloppe sécurité routière sera utilisée en priorité pour financer les formations spécialisées et l'équipement spécifique relatifs aux profils de fonction propres à la DAH.

Suite à la décision du Conseil des Ministres du 17 juin 2022 portant sur l'attribution des crédits de la Police Fédérale, il sera possible de remplacer 20 véhicules opérationnels d'importance vitale pour DAH.

Outre l'achat d'un nombre limité de nouveaux véhicules, d'autres dossiers sont également prévus tels que :

- pièces d'uniformes, d'équipements et d'accessoires pour toutes les unités qui disposent de motocyclistes parmi leur personnel (DAH, ANPA, DSU). En particulier, la Police Fédérale commence à équiper ses motards de gilets de protection de type 'airbag';
- matériel technique de circulation (cônes, lampes, matériel de balisage, ...);
- acquisition de radios mobiles ASTRID pour les motos;
- matériel informatique tels que smartphones, imprimantes portables permettant l'utilisation sur le terrain des applications policières mobiles;
- entretien des radars digitaux, radars ANPR, systèmes mobiles de contrôle des empreintes digitales 'Livescans'...;
- la DAH a pu inscrire une série de projets sur le budget de la cellule innovation, tels qu'un moyen permettant de scanner en 3D un site (par exemple une scène d'accident de la route), et le développement d'une expertise sur l'extraction de données des Event Data Recorders, sortes de « boîtes noires » qui seront installée à court terme dans tous les nouveaux véhicules de l'union Européenne.

(2) Fonds de sécurité routière - Achats communs (RSR-AC)

Chaque année, la Police Intégrée reçoit du Fonds de Sécurité Routière-Achats Communs (FSR-AC) un montant de 13 millions d'euros pour financer plusieurs projets tels que le Centrex, Focus, les 4 Centres Régionaux de Traitement (CRT), des applications

De versterking van de directie van de wegpolitie (DAH) wordt verder gezet in 2023. Dit noodzaakt de vorming en de uitrusting van de personeelsleden die tot de Wegpolitie zullen toetreden. De Verkeersveiligheidsenveloppe zal prioritair gebruikt worden om gespecialiseerde opleidingen en specifieke uitrusting voor de functieprofielen, eigen aan DAH, te financieren.

Ten gevolge van de beslissing van de Ministerraad van 17 juni 2022 betreffende de verdeling van de kredieten van de Federale Politie, zal het in 2023 mogelijk zijn om 20 vitale operationele voertuigen van DAH te vervangen.

Naast de aankoop van een beperkt aantal nieuwe voertuigen zijn verder ook de volgende dossiers voorzien :

- uniformstukken, uitrusting en accessoires voor alle eenheden die motorrijders binnen hun personeel hebben (DAH, ANPA, DSU). De Federale Politie start in het bijzonder met de uitrusting van de motorrijders met beschermingsvesten van het type "airbag";
- verkeerstechnisch materiaal (kegels, lampen, afbakeningsmateriaal, ...);
- aankoop van mobiele ASTRID-radio's voor de moto's;
- informaticamateriaal zoals smartphones, draagbare printers die het gebruik van de mobiele politie applicaties op het terrein mogelijk maken;
- onderhoud van digitale radars, ANPR radars, mobiele systemen voor controle van vingerafdrukken 'Livescans'...;
- DAH kon een aantal projecten invoegen in het budget van de cel voor innovatie, onder meer een 3D-scanner van een site zoals bijvoorbeeld de plaats van een ongeval op de weg alsook de opbouw van expertise om gegevens uit te lezen uit "Event Data recorders", dat zijn een soort zwarte dozen die binnenkort binnen de EU in alle nieuwe voertuigen geïnstalleerd zullen moeten worden.

(2) Verkeersveiligheidsfonds-Gemeenschappelijke aankopen (RSR-GA)

Elk jaar ontvangt de Geïntegreerde Politie uit het Verkeersveiligheidsfonds - Gemeenschappelijke aankopen (VVF-GA) een bedrag van 13 miljoen euro om meerdere projecten te financieren die zowel de Lokale Politie als de Federale Politie ten goede komen,

issues de nouvelles technologies, le réseau ANPR, etc., bénéficiant tant à la Police Locale que Fédérale.

Le Centre de connaissances et d'expertises « Centrex Circulation » est financé par cette enveloppe. Son rôle consiste à énoncer des conseils en matière de circulation afin d'aider les services de police et les partenaires gouvernementaux dans leurs tâches. Il participe également à l'harmonisation de la formation des policiers à la circulation.

Le RSR-AC participe au financement du projet Focus, solution applicative mobile permettant à la Police Intégrée de consulter plusieurs bases de données sur le terrain et de ce fait avoir accès aux informations rapidement et efficacement. Cet outil est développé en concertation avec de nombreux professionnels.

Dans le dessein d'optimiser la capacité d'exécution de la Police Intégrée, des Centres Régionaux de traitement (CRT), financés par le RSR-AC, ont été créés à Bruxelles, Gand, Namur et Anvers. Ces centres traitent les infractions à la vitesse, au franchissement de feux rouges et de passages à niveau ainsi que les infractions connexes.

Les frais de consultance et de maintenance des projets informatiques en lien avec la sécurité routière tels que la Banque Nationale de Données, Pol Office, Mercurius, Focus, etc. sont également pris en charge par ce fonds.

Enfin, le RSR/AC contribuera également au financement de frais de consultance visant à assurer une mise en conformité (légale) par rapport à la législation vie privée, et ce pour les différents traitements de données mis en place dans le cadre des projets susmentionnés (nouvelles technologies, gestion des traitements de données au sein des CRT, ...).

Fin de l'année 2021, afin de rencontrer les objectifs politiques en matière de sécurité routière, il a été décidé de renforcer la capacité du personnel des CRT. Ce renforcement persistera en 2023 afin de pouvoir prendre en charge l'augmentation du nombre d'infractions suite à la suppression des marges de tolérance et à l'ajout de nouveaux radars dans le réseau national AMS. D'autre part, le processus de statutarisation du personnel cadre des CRT sera poursuivi dans le but de diminuer le phénomène de turnover.

Il est à noter que les modifications proposées au système ANPR seront conséquentes et nécessiteront

zoals Centrex, Focus, de 4 Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC), applicaties die voortvloeien uit nieuwe technologieën, het ANPR-netwerk ("Automated Number Plate Recognition"), enz.

Centrex, het kennis- en expertisecentrum inzake wegverkeer, wordt uit deze enveloppe gefinancierd. Zijn rol is het formuleren van adviezen inzake verkeer om de politiediensten en de regeringspartners bij te staan in hun opdrachten. Het neemt eveneens deel aan de harmonisering van de vorming van de verkeerspolitie.

Het RSR-GA neemt deel aan de financiering van het project Focus, een mobiele app waarmee de Geïntegreerde Politie op het terrein meerdere databestanden kan raadplegen en waardoor zij snel en efficiënt toegang krijgt tot alle informatie. Dit hulpmiddel werd ontwikkeld in samenwerking met talrijke professionals.

Met als bedoeling de verwerkingscapaciteit van de Geïntegreerde Politie te optimaliseren, werden er met financiële middelen uit het RSR-GA Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC) opgericht te Brussel, Gent, Namen en Antwerpen. Deze centra behandelen de inbreuken op de snelheidsbeperkingen, op het door verkeerslichten rijden, de snelheid op verkeersdrempels en de ermee verbonden inbreuken.

De kosten voor consultancy en onderhoud van de informaticaprojecten die verbonden zijn met verkeersveiligheid zoals de Algemene Nationale Gegevensbank (ANG), Pol Office, Mercurius, Focus, enz. worden eveneens door dit fonds ten laste genomen.

Tot slot zal het RSR-GA ook bijdragen tot de financiering van de consultancykosten om te waarborgen dat de verschillende vormen van gegevensverwerking die gepaard gaan met de opgesomde projecten (nieuwe technologieën, beheer van de gegevens door de GVC's), enz.) voldoen aan de wetgeving op de privacy.

Om de beleidsdoelstellingen te halen inzake verkeersveiligheid op de weg, werd einde 2021 beslist om de personeelscapaciteit van de Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC) te versterken. Die versterking wordt doorgezet in 2023 zodat de stijging van het aantal inbreuken opgevangen kan worden die het gevolg is van het afschaffen van de tolerantiemarges en de toevoeging van nieuwe radars aan het nationale netwerk AMS. Daarnaast wordt het proces verdergezet om aan de personeelsleden van de GVC een statuut te verlenen om zodoende het personeelsverloop terug te dringen.

Ook moet opgemerkt worden dat een consequente toepassing van de voorgestelde aanpassingen aan het

une part importante de consultance. Dès lors, pour réaliser ces nouveaux objectifs de sécurité routière, un montant annuel de 34 millions d'euros pour le RSR-AC sera nécessaire.

(3) ASTRID

DGA persévérera en 2023 dans ses efforts d'optimisation des radios et des appareils de transmission des données mobiles.

(4) ICT

Chaque fonction est liée à un profil ICT afin de savoir exactement ce dont les membres du personnel ont besoin, à savoir ordinateur fixe, laptop, tablette et/ou smartphone. Cela permet de rationaliser la répartition des ordinateurs par collaborateur.

Couplés aux prévisions dans le domaine du recrutement de personnel, l'inventaire des appareils disponibles et la liste des profils ICT permettent d'élaborer un plan annuel d'investissement et de remplacement informatique.

(5) Fonds européens

En 2023 également, DGA poursuivra ses projets dans le cadre des fonds européens disponibles. Entre autres, une utilisation optimale du BMVI sera faite pour équiper nos points de passage frontaliers conformément à la réglementation Européenne.

DGA continue à évaluer les opportunités offertes par d'autres fonds Européens d'optimiser le fonctionnement journalier comme par exemple munir le Point de Contact National (PCN) d'une plate-forme de gestion de l'information plus performante.

Pour une description plus détaillée des projets de DGA, soutenus par un financement européen, il est renvoyé au volet '90/7 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement au moyen d'un financement européen' (point 2).

(6) Gestion des frontières

A. Expansion substantielle du service de migration

Au sein de la Direction des opérations générales (DAO), la priorité a été donnée dans le courant de

ANPR-systeem een aanzienlijke inspanning inzake consultancy zal vergen. Om de nieuwe doelstellingen te halen inzake veiligheid van het wegverkeer zal daarom een jaarlijks bedrag van 34 miljoen euro voor het RSR-GA nodig zijn.

(3) ASTRID

DGA continueert in 2023 de inspanningen inzake optimalisatie van de radio's en toestellen voor de transmissie van mobiele gegevens.

(4) ICT

Aan elke functie werd een ICT-profiel gekoppeld om exact de noden van de medewerkers te kennen met name desktop, laptop, tablet en/of smartphone. Dit laat toe de toekenning van computers per medewerker te rationaliseren.

Gekoppeld aan de voorziene personeelsaanwervingen is een inventaris van de beschikbare toestellen en de lijst van de ICT-profielen beschikbaar, wat toelaat om een jaarlijks investerings- en vervangingsplan inzake informatica op te stellen.

(5) Europese Fondsen

Ook in 2023 zet DGA de lopende projecten verder in het raam van de beschikbare Europese fondsen. Zo wordt onder meer verder optimaal gebruikt gemaakt van het BMVI om onze grensdoorlaatposten conform de Europese regelgeving uit te rusten.

Daarnaast wordt binnen DGA gekeken of ook nog andere Europese fondsen kunnen worden aangeboord om onze dagelijkse werking verder te optimaliseren zoals bijvoorbeeld het uitbouwen van een meer performant platform voor informatiebeheer bij het Nationaal Invalspunt (NIP).

Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de projecten van DGA, met Europese financiering, zie luik 90/7 – werkings- en investeringsuitgaven middels Europese financiering (punt 2).

(6) Grensbeheer

A. Substantiële uitbreiding van de dienst migratie

Binnen de directie Algemene Operaties (DAO) werd in de loop van 2022 prioritair werk gemaakt van een

l'année 2022 à un développement significatif du service Migration afin de répondre aux nombreuses missions concernant la gestion des frontières que nous imposent les directives et règlements Européens, qui ont connu une croissance exponentielle – avec un impact considérable – au cours de la dernière décennie. Ces efforts seront poursuivis en 2023 jusqu'à ce que le service soit pleinement développé (aussi bien au niveau du personnel qu'au niveau des missions) et qu'il puisse remplir son rôle de point de contact unique pour tous les partenaires (inter)nationaux impliqués et, en tant que centre d'expertise, puisse soutenir et conseiller de manière transversale les directions, services et entités de la police intégrée qui sont étroitement impliqués dans la gestion et la surveillance des frontières extérieures.

À cette égard, en 2022, des efforts ont été faits pour augmenter significativement la capacité existante du service Migration au sein de la Direction des opérations de police administrative (DAO) afin de répondre aux efforts attendus.

B. Smart Borders

Les mois de transition 2022-2023, seront mis à profit pour la poursuite de la préparation de nos points de passage frontaliers à l'introduction du système européen d'entrée et de sortie (EES), dont l'implémentation finale a été reportée à mi-2023, comme composants du concept de frontières intelligentes.

Cela signifie, entre autres, qu'en étroite concertation avec les exploitants des aéroports, des ports maritimes et des terminaux Eurostar, les processus de contrôle aux frontières devront être révisés en profondeur, avec, lorsque cela est possible et opportun, un recours maximal à l'automatisation, comme les e-gates et/ou les systèmes self-service (kiosques).

EES aura un impact budgétaire important sur le fonctionnement de la Police Fédérale, que ce soit en crédits de personnel qu'en investissements et en frais de fonctionnement.

En 2022, les mesures nécessaires ont été prises pour l'achat des équipements supplémentaires indispensables aux points de passage frontaliers, tels que e-gates, caméras biométriques et scanners mobiles. Pour ces deux derniers équipements, la procédure a été menée à terme. Le recours au co-financement Européen a été fait dans toute la mesure du possible.

Suiva à la pénurie dans le marché, un nombre de dossiers d'achat ont pris un retard. Néanmoins, la procédure d'achat des e-gates et des systèmes « self-service » est en cours et la commande est attendue début 2023.

aanzienlijke uitbreiding van de dienst migratie om zo tegemoet te komen aan de talloze opdrachten inzake grensbeheer die ons door Europese richtlijnen en verordeningen worden opgelegd en welke het afgelopen decennium een exponentiële groei – met sterke impact – hebben gekend. Deze inspanningen zullen in 2023 verder gezet worden tot de dienst volledig is uitgebouwd (zowel naar personeel als naar opdrachten) en deze dienst zijn rol als uniek contactpunt voor alle (inter)nationale betrokken partners kan vervullen en als expertisecentrum de directies, diensten en entiteiten van de Geïntegreerde Politie die nauw betrokken zijn bij het beheer en het bewaken van de buitengrenzen transversaal kan ondersteunen en adviseren.

Met dit doel voor ogen werden in 2022 heel wat inspanningen gedaan om bestaande capaciteit van de dienst "Migratie", binnen de Directie de van de operaties inzake bestuurlijke politie (DAO), sterk te verhogen om zo aan de te verwachten inspanningen te kunnen voldoen.

B. Smart Borders

In het najaar 2022 en begin 2023 zal ingezet worden op het verder voorbereiden van onze grensdoorlaatposten op de invoering van het Europese 'Entry Exit System' (EES), waarvan de uiteindelijk implementatie is verdaagd naar medio 2023 als onderdeel van het Smart Borders concept.

Dit houdt onder meer in dat in nauw overleg met de uitbaters van de luchthavens, zeehavens en Eurostar-terminals de grenscontroleprocessen grondig zullen moeten worden herzien waarbij waar mogelijk en opportuun maximaal zal worden ingezet op automatisatie, zoals de e-gates en/of self service systemen (kiosken).

EES zal een grote budgettaire impact op de werking van de Federale Politie hebben, zowel wat de personeelskredieten als wat de investerings- en werkingskosten betreft.

In 2022 werden dan ook de nodige stappen gezet voor de aankoop van het noodzakelijke aanvullende materiaal voor de grensdoorlaatposten zoals e-gates, biometrische camera's en mobiele scanners. De aankoop van mobiele scanners en biometrische camera's werd reeds afgerond. Daarbij werd telkenmale binnen de bestaande enveloppes maximaal beroep gedaan op Europese co-financiering. De bestaande marktschaarste heeft er voor gezorgd dat een aantal aankoop dossiers vertraging hebben opgelopen, maar de aankoopprocedure van de e-gates en self service systemen is lopende en de bestelling is voorzien begin 2023.

En parallèle avec la mise en place de l'EES, un outil automatisé est depuis 2021 en développement afin de permettre l'exploitation du système européen d'information et d'autorisation de voyage (ETIAS) par les postes-frontières.

C. Frontex

La Belgique contribue obligatoirement au "Standing Corps" de l'Agence européenne pour la protection des frontières extérieures, plus connue sous le nom de FRONTEX.

Tous les États membres doivent verser une contribution annuelle sous forme de capacité en personnel à ce corps, qui fournit une assistance aux frontières extérieures dans le cadre de l'idée de solidarité européenne. Les lignes générales des contributions annuelles demandées aux États membres sont fixées dans le règlement de l'UE 1896/2019 et sont ajustées à des moments appropriés par l'Agence tout au long de l'année.

Pour cette contribution nationale, en fonction des profils demandés, l'Agence coopère avec les services des douanes et de l'immigration. Bien que les coûts de ces déploiements soient pris en charge par Frontex, cela a toujours un impact sur les ressources en personnel des services concernés.

D. Direction de la Police des Chemins de Fer (SPC)

La SPC poursuivra en 2023 le financement de l'accord administratif Eurostar entre la Belgique et la France.

(7) Direction de la Sécurisation

La Direction de la Sécurisation (DAB) poursuit son déploiement opérationnel en 2023 grâce à l'incorporation de XXX agents de sécurisation de police (BAGP). Ces incorporations permettront d'accomplir des missions de sécurisation supplémentaires et de compenser le départ des BAGP qui deviennent inspecteur de police dans le cadre de la promotion sociale.

Le renforcement des effectifs implique bien évidemment divers investissements en équipement et en fonctionnement tels que:

- formations, e.a. conduite de fourgons cellulaires;
- uniformes;
- armement;
- locaux;
- matériel informatique ;
- abonnements de télécommunication ;
- véhicules;
- carburant;

Tegelijk met de invoering van het EES wordt sinds 2021 werk gemaakt van de ontwikkeling van een geautomatiseerde tool om het gebruik van het Europees systeem voor reisinformatie en -autorisation (ETIAS) door de grensposten mogelijk te maken.

C. Frontex

België levert een verplichte nationale bijdrage aan het "permanente korps" (of 'standing corps') van het Europees Agentschap ter bescherming van de buitengrenzen, beter gekend onder de naam FRONTEX.

Alle lidstaten moeten jaarlijks een bijdrage leveren onder de vorm van personeelscapaciteit voor dit korps, dat in het raam van de Europese solidariteitsgedachte bijstand verleent ter hoogte van de buitengrenzen. De grote lijnen van de jaarlijks aan de lidstaten gevraagde bijdragen liggen vast in EU Verordening 1896/2019 en worden doorheen het werkingsjaar op gepaste tijdstippen vanuit het Agentschap bijgestuurd.

Voor deze nationale bijdrage wordt, afhankelijk van de gevraagde profielen, samengewerkt met de Douane en de Dienst Vreemdelingenzaken. Hoewel de kosten voor deze inzet worden gedragen door Frontex heeft dit uiteraard steeds een impact op de personeelskredieten van de betrokken diensten.

D. Directie van de spoorwegpolitie (SPC)

SPC zet de financiering van de administratieve overeenkomst tussen België en Frankrijk in 2023 voort.

(7) Directie Beveiliging

De Directie Beveiliging (DAB) zet de operationele uitrol voort in 2023 dank zij de integratie van de XXX beveiligingsagenten van de politie (BAGP). Deze toevoegingen zullen bijkomende beveiligingsopdrachten toelaten en compenseren het vertrek van beveiligingsagenten die inspecteur van politie worden via de sociale promotie.

De versterking van de effectieven impliceert weliswaar verschillende investeringen in uitrusting en werking zoals:

- Opleidingen zoals het besturen van celwagens,
- Uniformen,
- Bewapening,
- Lokalen,
- Informaticamateriaal,
- Telecommunicatie-abonnementen
- Voertuigen,
- Brandstof,

- ...	- ...							
41/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	41/21 – Werkings- en investeringsuitgaven							
CREDITS	KREDIETEN							
<i>A.B. : 41.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 41.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	10.600	11.363	10.831	11.488	11.488	11.488	11.488	Vastleggingen
Liquidations	10.744	11.219	9.835	11.342	11.342	11.342	11.342	Vereffeningen
<i>A.B. : 41.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A.: 41.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	128	111	90	112	112	112	112	Vastleggingen
Liquidations	172	91	200	92	92	92	92	Vereffeningen
<i>A.B. : 41.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>	<i>B.A.: 41.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3.443	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	898	0	483	0	0	0	0	Vereffeningen
<i>A.B.:41.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A. : 41.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	450	919	282	929	929	929	929	Vastleggingen
Liquidations	245	687	300	695	695	695	695	Vereffeningen
<i>A.B. :41.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>	<i>B.A. : 41.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	108	350	65	354	354	354	354	Vastleggingen
Liquidations	148	318	100	321	321	321	321	Vereffeningen
<i>A.B. : 41.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.</i>	<i>B.A.: 41.21.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.</i>							
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	117	121	185	122	122	122	122	Vastleggingen
Liquidations	106	121	100	122	122	122	122	Vereffeningen

41/3 – DEPENSES DE PERSONNEL DAB				41/3 –PERSONEELSUITGAVEN – DAB				
41/31 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				41/31- Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven - Bezoldigingen of vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)				
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL				
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾					
ORGANIQUE				ORGANIEK				
1.Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel				
- Niveau A	61,8	40,1	30,0	- Niveau A				
- Niveau B	96,7	108,6	117,4	- Niveau B				
- Niveau C	407,1	475,5	370,4	- Niveau C				
- Niveau D	623,2	819,3	900,9	- Niveau D				
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel				
- Niveau A	3,0	3,0	4,0	- Niveau A				
- Niveau B	38,6	43,5	45,3	- Niveau B				
- Niveau C	0,0	1,0	2,0	- Niveau C				
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D				
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK				
- Niveau A	5,7	1,7	0	- Niveau A				
- Niveau B	0,0	0,0	1,0	- Niveau B				
- Niveau C	1,7	1,0	0,0	- Niveau C				
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D				
Totaux	1 237,7	1 493,7	1 471,0	Totalen				
¹ En service au 31 décembre 2019				¹ In dienst op 31 december 2019				
² En service au 31 décembre 2020				² In dienst op 31 december 2020				
³ En service au 31 décembre 2021				³ In dienst op 31 december 2021				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 41.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 41.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	56.112	65.597	66.207	61.884	61.884	61.884	61.884	Vastleggingen
Liquidations	56.112	65.597	66.207	62.861	62.861	62.861	62.861	Vereffeningen

A.B. : 41.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 41.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	417	459	0	460	460	460	460	Vastleggingen
Liquidations	417	459	0	467	467	467	467	Vereffeningen

A.B. : 41.31.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.

B.A.: 41.31.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.

(Voir également l'article 2.17.8 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.8 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	408	438	408	408	408	408	Vastleggingen
Liquidations	0	408	438	414	414	414	414	Vereffeningen

A.B. : 41.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 41.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.418	895	935	673	673	673	673	Vastleggingen
Liquidations	1.418	895	935	686	686	686	686	Vereffeningen

41/32– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)

41/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 41.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 41.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.207	3.001	5.198	2.969	2.969	2.969	2.969	Vastleggingen
Liquidations	5.207	3.001	5.198	3.013	3.013	3.013	3.013	Vereffeningen

A.B. : 41.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 41.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3	10	5	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidations	3	10	5	10	10	10	10	Vereffeningen

41/4 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DAB					41/4 WERKINGS-EN INVESTERINGUITGAVEN – DAB				
41/41 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements.					41/41– Werkings-en investeringsuitgaven.				
CREDITS					KREDIETEN				
A.B. : 41.41.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.					B.A.: 41.41.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	6.752	3.572	2.512	3.611	3.611	3.611	3.611	Vastleggingen	
Liquidations	3.941	6.066	1.168	6.133	6.133	6.133	6.133	Vereffeningen	
A.B. : 41.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.					B.A.: 41.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	182	108	62	109	109	109	109	Vastleggingen	
Liquidations	253	152	60	154	154	154	154	Vereffeningen	
A.B. : 41.41.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.					B.A.: 41.41.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	975	4.115	605	4.160	4.160	4.160	4.160	Vastleggingen	
Liquidations	3.605	1.201	1.961	1.214	1.214	1.214	1.214	Vereffeningen	
A.B. : 41.41.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.					B.A.: 41.41.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	563	64	182	65	65	65	65	Vastleggingen	
Liquidations	858	415	330	420	420	420	420	Vereffeningen	
A.B. : 41.41.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.					B.A.: 41.41.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	12	13	185	13	13	13	13	Vastleggingen	
Liquidations	90	20	10	20	20	20	20	Vereffeningen	

DIVISION ORGANIQUE 42	ORGANISATIEAFDELING 42
DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
(art. 93 et 102 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014). La Direction générale de la police judiciaire fédérale est chargée des missions de police judiciaire spécialisées et supralocales et, dans ce cadre, des missions d'appui aux autorités de police et aux services de la police intégrée. Cela se traduit par les missions suivantes : - La conception, l'expertise, la coordination et l'appui opérationnels, la recherche et le contrôle de qualité et de gestion; - Le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la police intégrée. L'entretien des contacts directs internationaux nécessaires, moyennant l'information sans délai auprès de la direction de la coopération policière internationale; - La direction et la coordination opérationnelle des missions de police judiciaire des services centraux de la police fédérale, y compris : a) fonctionnement par programme et la recherche; b) l'analyse stratégique et opérationnelle; c) l'analyse de patrimoine; d) l'exécution des mesures de surveillance en matière de communication et de télécommunications ; e) la recherche des personnes en fuite dans le cadre des enquêtes confiées à la police fédérale et des condamnés en fuite ; f) la gestion des techniques particulières de recherche et la gestion des indicateurs, en ce compris la mise en œuvre, le contrôle et la coordination des interventions des unités spéciales ; g) les mesures de protection spéciales dans le cadre de la protection des témoins ;	(art. 93 en 102 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014). De Algemene directie federale gerechtelijke politie is belast met gespecialiseerde en bovenlokale opdrachten van gerechtelijke politie en, in dat raam, met steunopdrachten aan de politieoverheden en aan de diensten van de geïntegreerde politie. Dit vertaalt zich naar volgende opdrachten : - De ontwikkeling, de expertise, de operationele coördinatie en steun, het onderzoek en de kwaliteits- en beheerscontrole; - De vergaring en de exploitatie van politionele informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdrachten gerechtelijke politie. Het onderhoud van de noodzakelijke internationale contacten mits onverwijld informatie aan de directie van de internationale politiesamenwerking; - De leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van gerechtelijke politie van de centrale diensten van de federale politie met inbegrip van : a) de programmawerking en de recherche; b) de strategische en operationele misdrijfanalyse; c) de vermogensanalyse; d) de uitvoering van bewakingsmaatregelen inzake communicatie en telecommunicatie; e) de opsporing van voortvluchtige personen in het raam van aan de federale politie toegekende onderzoeken en van voortvluchtige veroordeelden; f) het beheer van de bijzondere opsporingstechnieken en het informantenbeheer, met inbegrip van de sturing, de controle en de coördinatie van de interventies van de speciale eenheden; g) de bijzondere beschermingsmaatregelen in het raam van de getuigenbescherming;

h) l'identification des victimes; - Les missions judiciaires spécialisées en milieu militaire; - Les missions de police technique et scientifique; - Les missions et interventions d'unités spéciales, qui recouvrent : a) Les méthodes particulières de recherche 'observation et infiltration' ainsi que les autres méthodes de recherche que sont les contrôles visuels discrets et les écoutes directes; b) Les missions spécialisées de surveillance et d'intervention ; c) La gestion des facilités techniques centrales d'interception des télécommunications; d) L'appui spécialisé aux missions de police administrative. - L'exécution de missions spécialisées de police administrative en particulier le suivi des groupes à risques ; - Les missions spécialisées de police judiciaire et l'appui à ces missions, notamment en ce qui concerne : a) la grande criminalité et la criminalité organisée; b) la corruption; c) la criminalité économique, financière, fiscale, sociale, et environnementale organisée; d) la criminalité immatérielle, y compris la criminalité informatique, les faux, la fausse monnaie et les faux moyens de paiement; e) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les personnes, y compris les meurtres, les violences et menaces, la traite et le trafic des êtres humains, les attentats aux mœurs, les disparitions, les enlèvements et les prises d'otages; f) le terrorisme et les activités illégales des sectes;	h) de slachtofferidentificatie; - De gespecialiseerde gerechtelijke opdrachten in het militaire milieu; - De opdrachten van technische en wetenschappelijke politie; - De opdrachten en interventies van de speciale eenheden, welke bestaan uit : a) De bijzondere opsporingsmethoden 'observatie en infiltratie' alsook de andere opsporingsmethoden van inijkoperatie en direct afluisteren; b) De bijzondere opdrachten van bewaking en interventie; c) Het beheer van de centrale technische interceptiefaciliteiten van de telecommunicatie; d) De gespecialiseerde ondersteuning aan de opdrachten van bestuurlijke politie. - De uitvoering van gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie, in het bijzonder de opvolging van risicogroeperingen; - De gespecialiseerde opdrachten van gerechtelijke politie en de ondersteuning van deze, inzonderheid op het gebied van : a) de zware en de georganiseerde criminaliteit; b) de corruptie; c) de georganiseerde economische, financiële, fiscale en sociale criminaliteit, evenals deze met betrekking tot het leefmilieu; d) de immateriële misdrijven, met inbegrip van de informaticacriminaliteit, de valsheden, de valsmunterij en de valse betaalmiddelen; e) de zware en georganiseerde criminaliteit tegen personen, met inbegrip van doodslag, de geweldplegingen en de bedreigingen, de mensenhandel en -smokkel, de zedenmisdrijven, de verdwijningen, de ontvoeringen en de gijzelingen; f) het terrorisme en de onwettelijke activiteiten van sekten;
---	--

g) les produits prohibés et la criminalité environnementale, y compris le trafic à grande échelle de drogues, d'hormones, de matières nucléaires et de déchets dangereux; h) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les biens, dont les vols à main armée, les incendies criminels et le trafic à grande échelle de véhicules, d'armes, d'antiquités, d'œuvres d'art et d'objets volés; - La diffusion des messages de recherche à la population; - Le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale; - La répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale; - La formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes; - Le suivi de l'observation du plan national de sécurité; - Les perspectives relatives à l'évolution des missions, techniques et moyens de la police fédérale en général et de la direction générale en particulier. 42/1 – DEPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	g) de verboden stoffen en de leefmilieucriminaliteit, met inbegrip van de grootschalige zwendel op het vlak van drugs, hormonen, nucleair materiaal en gevaarlijk afval; h) de zware en de georganiseerde criminaliteit tegen eigendommen, waaronder de gewapende diefstallen, de criminele brandstichtingen, de grootschalige zwendel op het gebied van voertuigen, wapens, antiek, kunstwerken en gestolen voorwerpen; - De verspreiding van opsporingsberichten aan de bevolking; - De opvolging en de uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten van de algemene directie; - Het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten van de algemene directie; - Het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn; - De opvolging van de uitvoering van het nationale veiligheidsplan; - De prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, de technieken en de middelen van de federale politie in het algemeen en van de algemene directie in het bijzonder. 42/1 – PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

42/11- Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				42/11- Vaste en niet-recurrentne personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)				
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL				
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾					
ORGANIQUE				ORGANIEK				
1.Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel				
- Niveau A	675,4	645,6	657,2	- Niveau A				
- Niveau B	1 597,2	1 644,5	1 704,2	- Niveau B				
- Niveau C	1 025,8	1 097,7	1 260,4	- Niveau C				
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D				
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel				
- Niveau A	77,8	87,4	109,8	- Niveau A				
- Niveau B	178,1	190,9	220,8	- Niveau B				
- Niveau C	238,4	231,1	241,8	- Niveau C				
- Niveau D	44,4	38,9	36,5	- Niveau D				
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK				
- Niveau A	2,0	0,0	2,0	- Niveau A				
- Niveau B	8,8	6,6	4,0	- Niveau B				
- Niveau C	10,8	9,0	5,0	- Niveau C				
- Niveau D	2,0	1,0	0,9	- Niveau D				
Totaux	3 860,7	3 952,7	4 206,9	Totalen				
¹ En service au 31 décembre 2019				¹ In dienst op 31 december 2019				
² En service au 31 décembre 2020				² In dienst op 31 december 2020				
³ En service au 31 décembre 2021				³ In dienst op 31 december 2021				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 42.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 42.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	254.358	287.524	294.470	293.728	293.728	293.728	293.728	Vastleggingen
Liquidations	254.358	287.524	294.470	298.012	298.012	298.012	298.012	Vereffeningen
A.B. : 42.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.				B.A.: 42.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	687	417	378	365	365	365	365	Vastleggingen
Liquidations	687	417	378	371	371	371	371	Vereffeningen

<i>A.B. : 42.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 42.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	10.591	9.055	9.307	9.075	9.075	9.075	9.075	Vastleggingen
Liquidations	10.591	9.055	9.307	9.209	9.209	9.209	9.209	Vereffeningen
42/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				42/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 42.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 42.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	27.635	21.549	25.907	21.600	21.600	21.600	21.600	Vastleggingen
Liquidations	27.635	21.549	25.907	21.919	21.919	21.919	21.919	Vereffeningen
<i>A.B. : 42.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statuaire.</i>				<i>B.A.: 42.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	24	90	18	90	90	90	90	Vastleggingen
Liquidations	24	90	18	91	91	91	91	Vereffeningen
42/2 - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS – DIRECTION GENERALE DE LA POLICE JUDICIAIRE				42/2 - WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE				
Objectifs				Doelstellingen				
Pour l'exécution de ses missions, la Police Judiciaire Fédérale a défini des objectifs opérationnels en phase avec ses missions. Pour atteindre ces objectifs, des moyens sont mis à sa disposition. De cette manière, elle contribue à la sécurité de la population et à la sauvegarde de notre Etat de droit. Ces aspects sont précisés ci-dessous pour la Police Judiciaire Fédérale conformément à l'article 114 de la Loi sur la Police intégrée. Bien qu'évoluant dans un environnement en constante mouvance, la Police Judiciaire Fédérale, aux travers ses objectifs opérationnels, s'engage activement dans la lutte contre : - la criminalité organisée; - le terrorisme;				Voor de uitvoering van haar opdrachten heeft de Federale Gerechtelijke Politie operationele doelstellingen gedefinieerd in overeenstemming met haar opdrachten. Om de doelstellingen te bereiken heeft zij middelen ter beschikking gekregen. Zo draagt zij bij tot de veiligheid van de bevolking en het behoud van onze rechtsstaat. Deze aspecten worden hieronder gepreciseerd overeenkomst artikel 114 van de wet op de geïntegreerde politie. Niettegenstaande de permanent evoluerende omgeving, engageert de Federale Gerechtelijke Politie zich – doorheen haar operationele doelstellingen – om actief te strijden tegen : - de georganiseerde criminaliteit; - het terrorisme;				

- la cybercriminalité;
- la corruption;
- la criminalité financière et économique complexe;
- la criminalité violente et grave;
- appui à la police locale.

Conformément à la vision de la loi sur l'optimalisation, la Police judiciaire fédérale exerce les missions qui lui sont attribuées à partir d'un modèle d'organisation déconcentré, constitué de trois composantes : les directions judiciaires déconcentrées, les directions centrales et le Staff DGJ.

Les relations fonctionnelles entre ces trois composantes ont été définies dans un modèle de fonctionnement renouvelé en 2016. Ce modèle a été complété en 2021 par un nouveau modèle organisationnel basé sur 5 domaines-clés: 'Stratégie', 'Coordination', 'Intelligence', 'Enquête' et 'Techniques spécialisées'.

1. Activités récurrentes

La Direction générale de la police judiciaire exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2023

a. Lutte contre la criminalité organisée

La capacité sera axée en priorité sur la lutte contre les structures criminelles organisées (démantèlement ou déstabilisation d'organisations criminelles, d'organisations de type mafieux, de groupes et de réseaux de criminels) qui deviennent majoritairement polycriminelles et sont actives dans les phénomènes prioritaires suivants. Plus précisément, il s'agit de :

- la criminalité financière grave et organisée (y compris la fraude sociale et fiscale) ;
- terrorisme ;
- crimes violents (y compris la maltraitance des enfants);
- traite et contrebande d'êtres humains ;
- cybercriminalité ;
- et la criminalité liée au trafic organisé de drogue et à la corruption.

La lutte contre le crime organisé devrait se caractériser par une focalisation sur la confiscation des avoirs obtenus illégalement et l'approche basée sur l'image des High Value Targets.

En matière de lutte contre la drogue, la Police Judiciaire Fédérale poursuivra ses engagements dans des

- de cybercrime;
- de corruptie;
- de complexe financieel-economische criminaliteit;
- de zware geweldscriminaliteit;
- de steun aan de lokale politie.

Overeenkomstig de visie van de optimalisatiewet, oefent de Federale Gerechtelijke Politie de haar toegewezen opdrachten uit vanuit een gedeconcentreerd organisatiemodel, bestaande uit drie componenten: de gerechtelijke gedeconcentreerde directies, de centrale directies en de "staff" diensten van de directeur-generaal.

De functionele verbanden tussen deze drie componenten werden in 2016 vastgelegd in een vernieuwd functioneringsmodel. Dit model werd in 2021 aangevuld met een nieuw organisatiemodel gebaseerd op 5 kerndomeinen: 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence', 'Onderzoek' en 'Gespecialiseerde Technieken'.

1. Recurrente activiteiten

De Algemene directie van de gerechtelijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2023

a. Aanpak van de georganiseerde criminaliteit

De capaciteit zal prioritair gericht worden naar de bestrijding tegen de georganiseerde criminele structuren (ontmanteling of destabilisatie van criminele organisaties, maffia-style organisaties, criminele dadergroepen en netwerken) die voornamelijk polycrimineel worden en actief zijn in de volgende prioritaire fenomenen. Het gaat meer bepaald om:

- zware en georganiseerde financiële criminaliteit (onder meer de sociale en fiscale fraude);
- terrorisme;
- geweldscriminaliteit (met inbegrip van kindermisbruik);
- mensenhandel en –smokkel;
- cybercriminaliteit;
- en criminaliteit die gelinkt is aan de georganiseerde drugshandel en corruptie.

De strijd tegen de georganiseerde criminaliteit dient gekenmerkt te worden door een focus op de ontneming van wederrechtelijk verkregen vermogen en de beeldvorming en gecibleerde aanpak van High Value Targets.

Voor wat betreft de strijd tegen drugs zal de Federale Gerechtelijke Politie haar engagementen in de

projets tels que NACROVIEW, PARSEC, CHEMTEC et FORTIUS en 2023.

La participation au GoT (Group of Trust) se poursuivra et pourra être étendue.

Une implication forte dans le cycle de politique européen (EMPACT 2022-2025):

Dans le cadre des « Operational Action Plans » (OAP des projets EMPACT 2022-2025, la Police Fédérale participe à de nombreuses actions et activités opérationnelles et stratégiques visant à améliorer la lutte contre la criminalité grave et organisée.

A ce titre la Belgique dirige deux OAP d'importance en tant que « driver ».

- La prolongation de l'OAP « Child Abuse » pour lequel la Belgique a développé une expertise importante et reconnue depuis de nombreuses années.

- L'OAP « High Risk Criminal Networks » (HRCN) qui constitue une première au niveau européen en visant au-delà des phénomènes criminels organisés les réseaux et organisations criminelles actifs en Europe et à travers le monde notamment dans le trafic de cocaïne, la traite et le trafic des êtres humains, le trafic d'armes, les grandes fraudes et le blanchiment (« follow the money »).

Cet OAP vise donc les Mafias, les cartels, la Mokro-mafia, les réseaux criminels spécialisés,...

Le pilotage de cet OAP par la Belgique constitue également un pendant international au programme de lutte contre le Crime Organisé de notre PNS 2022-2025.

b. Lutte contre le trafic et la traite des êtres humains

Aussi dans l'année à venir, nous voulons lutter contre les phénomènes dans leur globalité ainsi que contre des manifestations spécifiques.

Nous allons lutter contre les passeurs en mettant en place une unité spécialisée dans laquelle une coopération a été amorcée entre la Police Intégrée, les procureurs locaux et fédéraux. En outre, il y aura une coopération étroite avec l'Office des étrangers et Europol fournira également une assistance physique pour l'image internationale.

Tout comme en 2022, la Police Judiciaire Fédérale entend soutenir la mise en place d'un modèle organisationnel adapté. Ce modèle organisationnel qui s'articule autour de cinq domaines-clés : « Enquête », « Stratégie », « Coordination », « Intelligence » et « Techniques spécialisées » va permettre notamment de rencontrer les besoins suivants :

projecten zoals onder andere NACROVIEW, PARSEC, CHEMTEC en FORIUS in 2023 verderzetten.

De deelname aan de GoT (Group of Trust) zal verdergezet worden en deze zal mogelijk uitgebreid worden.

Sterke betrokkenheid bij de Europese beleidscyclus (EMPACT 2022-2025):

In het kader van de "Operationele Actieplannen" (OAP van de EMPACT 2022-2025-projecten) neemt de Federale Politie deel aan tal van operationele en strategische acties en activiteiten om de strijd tegen de zware en georganiseerde misdaad te verbeteren.

Als zodanig runt België twee grote OAP's als "driver".

- De uitbreiding van de OAP "Kindermishandeling" waarvoor België al jaren een belangrijke en erkende expertise heeft ontwikkeld.

- de OAP voor criminele netwerken met een hoog risico (HRCN), een primeur op Europees niveau door zich, naast georganiseerde criminele fenomenen, ook te richten op criminele netwerken en organisaties die actief zijn in Europa en de rest van de wereld, met name op het gebied van cocaïnehandel, mensenhandel en mensenhandel, wapenhandel, grootschalige fraude en witwassen ("follow the money").

Dit OAP richt zich daarom op maffia, kartels, de Mokro-maffia, gespecialiseerde criminele netwerken, enz.

Het beheer van dit OAP door België vormt ook een internationale tegenhanger van het programma ter bestrijding van de georganiseerde misdaad van onze NVP 2022-2025.

b. Strijd tegen mensenhandel en mensensmokkel

Ook in het komende jaar willen we strijden tegen zowel de fenomenen in zijn globaliteit als tegen specifieke verschijningsvormen.

We gaan de strijd aan tegen de mensensmokkelaars door een gespecialiseerde eenheid op te starten waarbij er een samenwerking is opgestart tussen de Geïntegreerde Politie, lokaal en federaal parket. Daarnaast zal er nauw samengewerkt worden met de Dienst Vreemdelingenzaken en zal Europol ook fysiek bijstand verlenen voor het internationaal beeld.

Net zoals in 2022, wil de Federale Gerechtelijke Politie het in plaats stellen van een aangepast organisatiemodel steunen. Het organisatiemodel dat 5 kerndomeinen omvat: 'Onderzoek', 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence' en 'Gespecialiseerde Technieken' zal onder meer toelaten om aan de volgende noden tegemoet te komen :

- Renforcer la Police Judiciaire Fédérale en développant une stratégie HRM spécifique et une meilleure définition du Plan de Personnel;
- Participation au nouveau plan d'action opérationnel (PAO) dans le cadre du projet EMPACT 2022-2025. Ce plan se concentre sur l'approche horizontale CrimOrg (High Risk Criminal Network - HRCN);
- Construction d'un modèle intégré de management de la recherche présentant des synergies avec Police Locale et Justice. Il tient e.a. compte de la dimension internationale de la lutte contre la criminalité organisée;
- Renforcement de la capacité forensique. Tant au niveau des moyens techniques que de la formation des membres de la Computer Crime Unit, la priorité a été donnée au recrutement;
- Développer/maintenir la réflexion sur les techniques innovantes permettant d'avoir un impact positif sur l'efficacité des interventions;
- La mise en œuvre du PNS.

c. Une Police Judiciaire Fédérale (PJF) moderne et plus puissante

Au cours de la dernière année, des dossiers criminels d'envergure comme l'enquête SKY-ECC ont mis en évidence que le FGP a besoin d'outils performants pour contrer les nouvelles technologies utilisées par les criminels. Compte tenu de l'évolution rapide du secteur des télécommunications, nous continuons à investir dans les outils techniques indispensables aux enquêtes judiciaires et aux services de renseignement. Nous poursuivons les investissements commencés en 2021. En 2023, nous pouvons à nouveau compter sur le Plan de Relance. À cet égard, nous étudions également les conséquences techniques et les possibilités de la 5G avec des partenaires étrangers.

L'objectif lié à cette transformation de nos processus opérationnels vise donc à accroître la capacité à appréhender la transition numérique et d'adapter de manière optimale les processus. Cela se traduit depuis 2022, par une évolution dans les domaines suivants :

- Optimisation des bases de données opérationnelles exploitées par la Police Intégrée;
- Augmenter l'efficacité dans l'exploitation des données financières dans les enquêtes particulièrement complexes;
- Développer des solutions cognitives d'intelligence artificielle de manière à rendre plus efficace le traitement des Big Datas;

- versterking van de Federale Gerechtelijke Politie door de ontwikkeling van een specifieke HRM strategie en een betere definitie van het Personeelsplan;
- Deelname aan het nieuwe operationeel actieplan, in het raam van het project EMPACT 2022-2025. Dit plan concentreert zich op de horizontale aanpak CrimOrg (High Risk Criminal Network – HRCN);
- Uitbouw van een geïntegreerd researchmanagementmodel met synergiën met de Lokale Politie en Justitie. Het houdt rekening met o.a. de internationale dimensie in de strijd tegen georganiseerde criminaliteit;
- Versterking van de forensische capaciteit. Zowel wat betreft de technische middelen als wat betreft de vorming van de leden van de Computer Crime Unit; prioriteit werd gegeven aan de rekrutering;
- Ontwikkelen/onderhouden van de reflectie over de technische innovaties die een positieve impact toelaten op de efficiëntie van de interventies;
- De uitvoering van het NVP.

c. Een krachtige en moderne Federale Gerechtelijke Politie (FGP)

Grootschalige straf dossiers zoals het SKY-ECC onderzoek hebben het afgelopen jaar duidelijk gemaakt dat de FGP nood heeft aan performante tools om de nieuwe technologieën die criminelen gebruiken te counteren. Gezien de snelle evolutie in de telecommunicatiesector blijven we investeren in de technische tools die van essentieel belang zijn voor gerechtelijke onderzoeken en inlichtingendiensten. We zetten de in 2021 gestarte investeringen verder.

In 2023 kunnen we weer rekenen op het Herstelplan. In dat opzicht onderzoeken we ook de technische gevolgen en mogelijkheden van 5G samen met de buitenlandse partners.

Het doel van de transformatie van de operationele processen is het verhogen van de capaciteit om de digitale transitie te begrijpen en de processen optimaal aan te passen. Dit zal zich sinds 2022 vertalen door een evolutie in de volgende domeinen :

- Optimalisatie van de operationele databanken van de Geïntegreerde Politie;
- Verhogen van de efficiëntie van de exploitatie van de financiële gegevens in bijzonder complexe onderzoeken;
- Ontwikkelen van cognitieve oplossingen inzake artificiële intelligentie om de verwerking van Big Data efficiënter te maken;

- Poursuivre le développement d'une haute spécialisation par le biais d'une extension des Centres Forensiques dans chaque arrondissement judiciaire. Ces centres d'expertise en matière de Forensic ICT, seront accessibles à l'ensemble des partenaires ayant besoins d'exploiter des informations digitales; - Investir dans la Recherche & le Développement afin de renforcer notre capacité à exécuter nos missions. <i>d. Accréditation des laboratoires police technique et scientifique</i> Les nouvelles méthodes de travail développées dans le cadre de l'accréditation des laboratoires de la police technique et scientifique devront persister. En 2023, l'effort sera poursuivi afin de rester conforme aux directives européennes. <i>e. 15 projets et innovation</i> De plus, nous allons poursuivre les 15 projets d'innovation que la PJF a lancé en 2021. Il s'agit d'une approche allégée dans laquelle divers départements PJF se spécialisent dans les innovations technologiques et techniques telles que la collecte de preuves numériques, le stockage numérique dans l'archivage, la lyse d'images dans la vidéo, la technologie de la parole, dans le décryptage, entre autres. Il s'agit de techniques de grande envergure qui peuvent avoir un impact significatif sur la charge de travail administrative, le traitement et l'exportation des preuves. <i>f. Lutte contre les violences conjugales et sexuelles</i> Les centres de soins pour violences sexuelles seront élargis. Nous veillerons à ce qu'il y ait un centre de soins dans chaque province	- Verdere ontwikkeling van hoge specialisatie door een uitbreiding van de forensische centra in ieder gerechtelijk arrondissement. Deze forensische expertisecentra zullen toegankelijk zijn voor alle partners die nood hebben aan de verwerking van digitale informatie; - Investeren in Onderzoek & Ontwikkeling om de capaciteit te verhogen om onze missies uit te voeren. <i>d. Accreditatie van de labo's Technische en Wetenschappelijk Politie</i> De nieuwe werkmethodes, ontwikkeld in het raam van de accreditatie van de technisch wetenschappelijke labo's van de politie moeten voortgezet worden. In 2023, zal de inspanning verder gezet worden om conform te blijven aan de Europese richtlijnen. <i>e. 15 projecten en innovatie</i> Daarnaast hebben we de 15 innovatieprojecten die de FGP in 2021 opstartte, verder. Het is een slanke aanpak waarbij verschillende FGP-afdelingen zich specialiseren in technische technologische innovaties zoals digitale bewijsgaring, digitale opslag in onder meer archivering, beeld- in videolyse, spraaktechnologie in decryptering. Het gaat over ingrijpende technieken die een aanzienlijke impact kunnen op de administratieve werklast, verwerking en uitvoer van bewijsing. <i>f. Strijd tegen intrafamiliaal en seksueel geweld</i> De zorgcentra voor seksueel geweld zullen verder uitgebreid. We zorgen ervoor dat er in elke provincie een zorgcentrum komt.																											
42/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements	42/21 – Werkings- en investeringsuitgaven																											
CREDITS	KREDIETEN																											
<i>A.B. : 42.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>	<i>B.A.: 42.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>																											
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td><td>2026</td><td>2027</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>5.976</td><td>5.320</td><td>5.289</td><td>5.379</td><td>5.379</td><td>5.379</td><td>5.379</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>5.345</td><td>5.498</td><td>5.106</td><td>5.558</td><td>5.558</td><td>5.558</td><td>5.558</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	Engagements	5.976	5.320	5.289	5.379	5.379	5.379	5.379	Vastleggingen	Liquidations	5.345	5.498	5.106	5.558	5.558	5.558	5.558	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)																				
Engagements	5.976	5.320	5.289	5.379	5.379	5.379	5.379	Vastleggingen																				
Liquidations	5.345	5.498	5.106	5.558	5.558	5.558	5.558	Vereffeningen																				

A.B. : 42.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.				B.A. : 42.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.831	5.288	5.215	5.277	5.277	5.277	5.277	Vastleggingen
Liquidations	2.217	5.288	4.947	5.277	5.277	5.277	5.277	Vereffeningen
A.B. : 42.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.				B.A. : 42.21.741001 – Investeringsuitgaven vervoersmaterieel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	6	0	451	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	257	0	412	0	0	0	0	Vereffeningen
A.B. : 42.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.				B.A. : 42.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	976	1.179	1.395	1.192	1.192	1.192	1.192	Vastleggingen
Liquidations	1.483	1.011	1.000	1.022	1.022	1.022	1.022	Vereffeningen
A.B. : 42.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.				B.A. : 42.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3.706	1.670	772	1.688	1.688	1.688	1.688	Vastleggingen
Liquidations	5.405	1.213	1.200	1.226	1.226	1.226	1.226	Vereffeningen
A.B. : 42.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.				B.A. : 42.21.746001 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van dieren met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	5	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	5	0	0	0	0	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 43

**DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES
RESSOURCES ET DE L'INFORMATION****MISSIONS ASSIGNEES**

(art. 93 et art. 100bis LPI et AR du 14-11-2006, relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014)

La direction générale de la gestion des ressources et de l'information est chargée des missions de collecte et d'exploitation de l'information policière opérationnelle et non opérationnelle et des missions non opérationnelles de management au profit de la Police Fédérale et de certaines missions d'appui non opérationnelles au profit des autorités et Police Locale.

Le directeur général de la gestion des ressources et de l'information contribue à un fonctionnement intégré optimal et assume la gestion de sa direction générale et la gestion des ressources humaines, de la logistique, de l'information policière et des moyens ICT et des moyens financiers, et ce au profit des autorités et services de la police intégrée dans le cadre des directives en matière de gestion organisationnelle visée au § 1er, alinéa 3, 1°, de l'article 6 de l'AR du 23-08-2014 dont il assure le suivi et la coordination avec le niveau déconcentré.

La direction générale de la gestion des ressources et de l'information assure les missions suivantes :

1° En matière de personnel :

- la gestion prévisionnelle de la Police Fédérale;
- la gestion :
 - a) de la mobilité des membres du personnel des services de police ;
 - b) du personnel de la Police Fédérale.
- les missions de sélection, de recrutement et de formation des membres des services de police confiées à la Police Fédérale par ou en vertu de la loi ;
- le développement et la gestion des compétences du personnel ;
- la gestion des connaissances ;

ORGANISATIEAFDELING 43

**ALGEMENE DIRECTIE VAN HET
MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

(art. 93 en art. 100bis WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014)

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie is belast met de opdrachten van vergaring en exploitatie van de operationele en niet-operationele politionele informatie en met de niet-operationele managementopdrachten ten behoeve van de Federale Politie en met bepaalde niet-operationele steunopdrachten ten bate van de lokale overheden en politie.

De directeur-generaal van het middelenbeheer en de informatie draagt bij tot een optimale geïntegreerde werking en neemt het beheer van zijn algemene directie en het beheer van de human resources, de logistiek, de politionele informatie en ICT-middelen en de financiële middelen waar, ten bate van de overheden en diensten van de geïntegreerde politie, binnen de richtlijnen inzake het organisatiebeleid bedoeld in § 1, derde lid, 1° van artikel 6 van het KB van 23-08-2014 en verzekert daarvan de opvolging en de coördinatie met het gedeconcentreerde niveau.

De algemene directie van het middelenbeheer en de informatie verzekert de volgende opdrachten:

1° Inzake personeel:

- het previsioneel beheer van de Federale Politie;
- het beheer:
 - a. van de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;
 - b. van het personeel van de Federale Politie.
- de door of krachtens de wet aan de Federale Politie toevertrouwde opdrachten inzake selectie, rekrutering en opleiding van de leden van de politiediensten;
- de ontwikkeling en het beheer van de competenties van het personeel;
- het kennisbeheer;

- les rapports avec les organisations syndicales du personnel des services de police ; - le soutien personnel et social des membres du personnel de la Police Fédérale pendant l'exécution du service et, à leur demande, des membres du personnel de la Police Locale ; - en concertation avec la Commission Permanente de la Police Locale (CPPL), la préparation des statuts des membres du personnel des services de police ; - l'application des statuts et la gestion du contentieux relatif aux membres du personnel de la Police Fédérale, dans la mesure où aucun tiers n'est concerné par celui-ci ; - l'organisation et l'exécution d'activités médicales d'expertise, d'administration, de contrôle et de conseil ; - la formulation d'avis juridiques et la fourniture d'un appui juridique dans des matières opérationnelles et non opérationnelles ; - la gestion d'une politique diversité.	- de betrekkingen met de syndicale organisaties van het personeel van de politiediensten; - de persoonlijke en sociale ondersteuning van de personeelsleden van de Federale Politie bij de dienstuitvoering en, op hun verzoek, van de personeelsleden van de Lokale Politie; - in overleg met de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP), de voorbereiding van de statuten van de personeelsleden van de politiediensten; - de toepassing van de statuten en het beheer van het contentieux betreffende de personeelsleden van de Federale Politie, in die mate dat hierbij geen derden betrokken zijn; - de organisatie en de uitvoering van activiteiten van expertise, beheer, controle en advies op medisch vlak; - het formuleren van juridische adviezen en het verstrekken van juridische ondersteuning inzake operationele en niet-operationele aangelegenheden; - het beheer van het een diversiteitsbeleid.
2° En matière de logistique : - la gestion de l'équipement et de l'infrastructure de la Police Fédérale ; - dans la limite des délégations consenties par le Ministre de l'Intérieur, la préparation et l'attribution des marchés publics pour la Police Intégrée ; - l'appui logistique de la Police Fédérale et, à leur demande, de la Police Locale et du Secrétariat Social de la Police Intégrée, structurée à deux niveaux ; - en concertation avec la CPPL, la préparation, l'implémentation et l'évaluation des normes relatives à l'infrastructure et à l'équipement des services de police, y compris l'uniforme, les moyens d'identification et l'armement.	2° Inzake logistiek : - het beheer van de uitrusting en de infrastructuur van de Federale Politie; - binnen de door de minister van Binnenlandse Zaken toegekende delegaties, de voorbereiding en de gunning van de overheidsopdrachten voor de Geïntegreerde Politie; - de logistieke steun van de Federale Politie en, op hun verzoek, van de Lokale Politie en van het Sociaal Secretariaat van de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus; - in overleg met de VCLP, de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de normen inzake de infrastructuur en de uitrusting van de politiediensten, met inbegrip van het uniform, de identificatiemiddelen en de bewapening.
3° En matière d'information policière et de moyens ICT : - le développement du concept de l'information policière ; - en concertation avec la CPPL, la préparation de la politique et des règles relatives au traitement de l'information policière et aux systèmes	3° Inzake politionele informatie en ICT-middelen: - de ontwikkeling van het concept van de politionele informatie; - in overleg met de VCLP, de voorbereiding van het beleid en van de regels inzake de politionele

d'information et de communication de la Police Intégrée ; - en concertation avec la CPPL, la préparation des normes techniques et des règles de gestion des systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ; - en concertation avec la CPPL, le développement et la gestion des systèmes d'information et de communication des services de police ; - en concertation avec la CPPL, le développement des principes, des processus et des méthodes, des standards de fonctionnement minimaux, ainsi que l'évaluation de l'efficacité et de la qualité des flux d'information des services d'information et de communication de l'arrondissement, y compris la gestion des appels destinés à la Police Intégrée via les centres 112 ; - la gestion de la banque de données nationale générale visée à l'article 44/7 de la loi sur la fonction de police ; - l'organisation de la mise à la disposition de la documentation opérationnelle. 4° En matière de finances : - la gestion administrative des finances de la Police Fédérale, le suivi des crédits et le la gestion organisationnelle interne des finances ; - l'établissement et l'exécution du budget. 5° La gestion d'une base de données en matière de personnel, de logistique et de finances.	informatieverwerking en de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie; - in overleg met de VCLP, de voorbereiding van de technische standaarden en van de regels inzake beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie; - in overleg met de VCLP, de ontwikkeling en het beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de politiediensten; - in overleg met de VCLP, de ontwikkeling van de principes, processen en methoden, van de minimale functioneringsstandaarden, alsook de evaluatie van de efficiëntie en de kwaliteit van de informatiestromen van de communicatie- en informatiediensten van de arrondissementen, met inbegrip van het beheer van de oproepen bestemd voor de Geïntegreerde Politie via de 112-centra; - het beheer van de algemene nationale gegevensbank bedoeld in artikel 44/7 van de wet op het politieambt; - de organisatie van de terbeschikkingstelling van de operationele documentatie. 4° Inzake financiën: - het administratieve beheer van de financiën van de Federale Politie, opvolging van de kredieten en interne controle van de financiën; - de opmaak en de uitvoering van de begroting. 5° Het beheer van een databank inzake personeel, logistiek en financiën.
43/1 DÉPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	43/1 PERSONEELSUITGAVEN - ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

43/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				43/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)			
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL			
		2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾			
ORGANIQUE					ORGANIEK		
1. Personnel opérationnel					1. Operationeel personeel		
- Niveau A		91,5	87,1	91,8	- Niveau A		
- Niveau B		114,3	109,7	134,3	- Niveau B		
- Niveau C		119,8	102,7	121,9	- Niveau C		
- Niveau D		2,0	2,0	3,0	- Niveau D		
2. Personnel Calog statuaire					2. Statutair Calogpersoneel		
- Niveau A		339,6	339,2	351,4	- Niveau A		
- Niveau B		269,4	267,0	288,7	- Niveau B		
- Niveau C		267,3	274,4	306,6	- Niveau C		
- Niveau D		131,4	127,3	130,3	- Niveau D		
NON ORGANIQUE					NIET ORGANIEK		
- Niveau A		16,8	13,5	28,6	- Niveau A		
- Niveau B		10,0	6,0	4,0	- Niveau B		
- Niveau C		17,6	15,4	18,4	- Niveau C		
- Niveau D		324,3	317,6	304,1	- Niveau D		
Totaux		1 704,9	1 661,9	1 783,2	Totalen		
¹ En service au 31 décembre 2019				¹ In dienst op 31 december 2019			
² En service au 31 décembre 2020				² In dienst op 31 december 2020			
³ En service au 31 décembre 2021				³ In dienst op 31 december 2021			

CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 43.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statuaire définitif et stagiaire.				B.A.: 43.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	85.178	111.633	94.497	108.351	108.351	108.351	108.351	Vastleggingen
Liquidations	85.178	111.633	94.497	110.012	110.012	110.012	110.012	Vereffeningen
A.B. : 43.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statuaire.				B.A.: 43.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	14.542	15.963	15.547	15.159	15.159	15.159	15.159	Vastleggingen
Liquidations	14.542	15.963	15.547	15.397	15.397	15.397	15.397	Vereffeningen

<i>A.B. : 43.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 43.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	192	283	291	284	284	284	284	Vastleggingen
Liquidations	192	283	291	288	288	288	288	Vereffeningen
43/12–Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				43/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B.: 43.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 43.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.574	4.613	2.689	4.623	4.623	4.623	4.623	Vastleggingen
Liquidations	2.574	4.613	2.689	4.691	4.691	4.691	4.691	Vereffeningen
<i>A.B.: 43.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statuaire.</i>				<i>B.A.: 43.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	222	249	218	249	249	249	249	284Vastleggingen
Liquidations	222	249	218	253	253	253	253	Vereffeningen
43/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT – DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION				43/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE				
En tant que direction générale, DGR souhaite une organisation efficace de la préparation et de la mise en œuvre de la politique pour les matières PLIF, dans le cadre d'un partenariat cocréatif, avec un accent à la fois sur la responsabilité et la justification.				Als Algemene directie wenst DGR een efficiënt georganiseerde beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering voor de PLIF-materies te verwezenlijken, in co-creatief partnerschap, met aandacht voor verantwoordelijkheid en verantwoording.				
Objectifs				Doelstellingen				
Les activités et objectifs récurrents sont basés sur la déclaration de politique 2021-2024 et les programmes et projets de changement dans lesquels nous souhaitons explicitement mettre l'accent sur l'innovation. Ces dépenses cadrent avec les ambitions internes de la Police Fédérale. Les Etats-généraux peuvent amener une autre lumière sur les initiatives, mentionnées infra.				De wederkerende activiteiten en de doelstellingen zijn geënt op de beleidsverklaring 2021-2024 en de veranderprogramma's en -projecten waarbij we expliciet wensen in te zetten op innovatie. Deze uitgaven kaderen in de interne ambities van de Federale Politie. De Staten-Generaal kan mogelijks een andere licht werpen op de hierna vernoemde initiatieven.				

Activités récurrentes

La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS PRIORITAIRES ET ACCENTS PARTICULIERS POUR 2022**Domaine 1 : Politique RH moderne**

La police tend vers un effectif renforcé et qualitatif par un investissement dans différents projets.

Projet 1 : Une organisation renforcée

Objectif : Obtenir de bonnes prévisions des besoins futurs en ce qui concerne le personnel.

En 2022, les travaux se sont poursuivis sur l'organisation professionnelle de la planification pluriannuelle du personnel et sa numérisation progressive. En 2022, l'accent a été mis sur l'enregistrement précis des activités du personnel liées aux missions légales traduites en fonctionnalités.

En 2023, la professionnalisation de la planification du personnel devrait de plus en plus alimenter les décisions en matière de RH. L'objectif est de pouvoir travailler avec les normes de capacité requises à l'exécution des missions légales et de s'en rapprocher d'un point de vue RH.

Projet 2 : Garantir la capacité opérationnelle

Objectif : Renforcer l'organisation afin de réaliser les ambitions telles que décrites dans la déclaration et la note politique.

En 2023, 1600 inspecteurs et 90 inspecteurs principaux spécialisés seront recrutés pour la Police Intégrée et la capacité de la Police Fédérale sera renforcée de 390 ETP d'ici la fin de la législature.

La digitalisation continue du processus de recrutement en 2023 contribuera au recrutement fluide des nouveaux collaborateurs.

Projet 3 : Augmenter la qualité des formations pour le flux généraliste

Objectif : La formation de 1600 nouveaux inspecteurs par an.

Wederkerende activiteiten

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

PRIORITAIRE OPERATIONELE DOELSTELLINGEN EN BIJZONDERE ACCENTEN VOOR 2022**Domein 1: Personeelsbeleid**

De politie streeft naar een versterkt en kwaliteitsvol personeelsbestand door in te zetten op verschillende projecten.

Project 1: Een versterkte organisatie

Doelstelling: Een goede voorspelling van toekomstige noden wat betreft personeel bekomen.

In 2022 werd verder gewerkt aan de professionele organisatie van een meerjarige personeelsplanning en een progressieve digitalisering hiervan. In 2022 werd de nadruk gelegd op de nauwkeurige registratie van de activiteiten van het personeel in verband met de wettelijke opdrachten, die dan vertaald worden naar functionaliteiten.

In 2023 moet de geprofessionaliseerde personeelsplanning meer en meer doorwegen in de HR-beslissingen. De bedoeling is om te kunnen werken met capaciteitsnormen die nodig zijn voor de uitvoering van de wettelijke opdrachten en deze op vlak van HR-te benaderen.

Project 2: Het verzekeren van de operationele capaciteit

Doelstelling: De organisatie versterken om de ambities omschreven in de beleidsverklaring en de beleidsnota waar te kunnen maken.

In 2023 zullen we 1600 Inspecteurs en 90 gespecialiseerde hoofdinspecteurs aanwerven ten gunste van de Geïntegreerde Politie, evenals een versterking van de capaciteit van de Federale Politie met 390 VTE tegen het einde van de legislatuur.

Een verdere digitalisering van het rekruteringsproces in 2023 zal bijdragen tot een vlotte aanwerving van de nieuwe medewerkers.

Project 3: De kwaliteit van opleidingen verhogen voor de generalistische stroom

Doelstelling: Het opleiden van 1600 nieuwe inspecteurs per jaar.

Afin de pouvoir former le nombre visé d'inspecteurs, une collaboration et un suivi de la Police Fédérale avec les écoles de police agréées s'imposent et seront formalisés dans des contrats de gestion au niveau de chaque école.

La mise en œuvre du plan d'action lié à l'audit de la Cour des comptes se poursuivra en 2023. Le service "Gestion de la formation" sera créé à cet effet au sein de DRP.

Projet 4 : Garantir un appui spécialisé

Objectif : Une approche dynamique, flexible et durable de la pénurie de personnel au sein de la Police (Judiciaire)

- Un nouveau concept/processus sera proposé pour accélérer le recrutement et la sélection des profils spécialisés.
- Une révision de la pondération du personnel civil dans le but de mieux valoriser l'expertise du personnel civil et d'assurer une juste rémunération des fonctions spécialisées au sein de la composante judiciaire (ex. IT, Finances, ...).
- Pour les profils hautement spécialisés, un plan d'action sera élaboré en vue d'une politique de recrutement et de rétention ciblée.
- Le développement de la carrière spécialisée (grade spécialisé du cadre de base au cadre officier).

Projet 5 : L'apprentissage tout au long de la carrière

Objectif : Faire les premiers pas dans le développement d'une politique de formation et d'apprentissage tout au long de la carrière.

En 2023, un projet pilote démarrera spécifiquement pour les titulaires de mandats dans le cadre du leadership et de la gestion.

De plus, des projets pilotes seront développés en 2023 sur les opportunités de développement de carrière dans le cadre de la promotion.

Projet 6 : Fin de carrière

Objectif : Gestion de la non-activité en fin de carrière.

Plusieurs mesures reprises dans l'accord sectoriel devraient être implémentées pour les membres du personnel en fin de carrière:

Om het beoogde aantal inspecteurs te kunnen opleiden, is er een nauwe samenwerking en opvolging nodig van de Federale Politie met de erkende politiescholen die een formalisering zal krijgen in beheerscontracten op het niveau van elke school.

Het actieplan gelinkt aan de audit van het Rekenhof wordt verder uitgevoerd worden in 2023. Daartoe wordt binnen DRP een dienst "Opleidingsmanagement" opgericht.

Project 4: Gespecialiseerde instroom verzekeren

Doelstelling: Een dynamische, flexibele en duurzame aanpak van het personeelstekort binnen de (Gerechtelijke) Politie

- Een nieuw concept/proces zal worden voorzien om de rekrutering en selectie van de gespecialiseerde profielen te versnellen.
- Een herziening van de weging van het burgerpersoneel, met als doel om de expertise van het burgerpersoneel beter te benutten en een juiste verloning te voorzien voor gespecialiseerde functies binnen de gerechtelijke component (bijv. IT, Financiën, ..).
- Voor de hooggespecialiseerde profielen zal een actieplan worden ontwikkeld voor een gericht rekruterings- en retentiebeleid.
- De ontwikkeling van de gespecialiseerde loopbaan (gespecialiseerde rang van het basiskader tot het officierskader).

Project 5: Levenslang leren

Doelstelling: De eerste stappen zetten in de ontwikkeling van een levenslang leren VTO-beleid.

In 2023 start een proefproject specifiek voor mandaathouders in het kader van leiderschap en management.

Daarnaast zullen er in 2023 proefprojecten uitgewerkt worden over loopbaanontwikkelingskansen in het kader van promotie.

Project 6: Eindeloopbaan

Doelstelling: De non-activiteit aan het einde van de loopbaan beheren.

Er zouden meerdere maatregelen uit het sectoraal akkoord geïmplementeerd moeten worden voor de personeelsleden die het einde van hun loopbaan naderen.

- Octroi d'un jour de congé supplémentaire à partir de l'âge de 59 ans;
- Extension des possibilités de travail flexible;
- Offre de travail adapté dans des fonctions attrayantes;
- Réduction du nombre de prestations de nuit à partir de 56 ans;
- ...

Les révisions réglementaires et/ou législatives qui nécessitent ces mesures seront élaborées.

Domaine 2 : Politique logistique

Si elle veut rester un employeur attractif, la police doit non seulement veiller à mettre à la disposition de ses collaborateurs des moyens modernes, sûrs et adaptés, mais doit aussi collaborer à une société plus durable.

Projet 1 : Masterplan Infrastructure

Objectif : Exécution du Masterplan Infrastructure.

Le masterplan est divisé en 20 priorités stratégiques pour la période 2021 – 2041.

Projet 2 : Nouvel uniforme

Objectif : Préparer le design d'un nouvel uniforme.

Le design d'un nouvel uniforme fait suite à différents sondages réalisés auprès des membres du personnel et du public.

Projet 3 : Expertise logistique

Objectif : Fournir de l'expertise sur des questions complexes, des spécifications techniques, le contrôle de la qualité, la sécurité du personnel, etc.

Il s'agit d'un projet d'expertise structurelle ou ad hoc.

Domaine 3 : information et ICT

La police continuera à investir dans la transformation digitale afin de pouvoir évoluer vers une police moderne, mobile et guidée par l'information.

Projet 1 : La sécurité au sein de la société

Objectif : Mieux comprendre le sentiment de/de (in)sécurité au sein de notre société.

Fin 2021, une enquête a été réalisée à grande échelle, auprès de la population : le moniteur de sécurité. Les résultats de cette enquête seront traités et communiqués entre 2022 et début 2023.

- Een bijkomende verlofdag toekennen vanaf 59 jaar;
- De mogelijkheid tot flexibel werk uitbreiden;
- Aangepast werk voorzien in aantrekkelijke functies.
- het aantal nachtprestaties verminderen vanaf 56 jaar.
- ...

De herzieningen van de regelgeving en/of wetteksten, die deze maatregelen vereisen, zullen worden uitgewerkt.

Domein 2: Logistiek beleid

Als de politie een aantrekkelijke werkgever wil blijven, moet ze ervoor zorgen dat ze haar werknemers moderne, veilige en passende middelen ter beschikking stelt en moet ze werken aan een duurzamere samenleving.

Project 1: Masterplan Infrastructuur

Doelstelling: Uitvoering van het masterplan infrastructuur.

Het masterplan is onderverdeeld in 20 strategische prioriteiten, voor de periode 2021 – 2041.

Project 2: New uniform

Doelstelling: Het design van een nieuw uniform voorbereiden

Het design van een nieuw uniform volgt op diverse bevragingen onder het personeel en het publiek.

Project 3: Logistieke expertise

Doelstelling: Het geven van expertise over complexe zaken, technische specificaties, kwaliteitscontrole, veiligheid van personeel, ...

Dit is een project voor structurele of ad hoc expertise.

Domein 3: Informatie en ICT

De politie zal verder inzetten op digitale transformatie om te kunnen evolueren naar een moderne, mobiele en informatiegestuurde politie.

Project 1: Veiligheid in de samenleving

Doelstelling: Het gevoel van (on)veiligheid in onze samenleving beter begrijpen.

Eind 2021 werd een grootschalige bevolkingsenquête afgenomen, de veiligheidsmonitor. De resultaten van deze bevraging zullen verwerkt en gecommuniceerd worden tussen 2022 en begin 2023.

Projet 2 : i-Police

Objectif : Ce projet transforme le fonctionnement policier dans tous les domaines.

Il s'agit d'une modernisation réelle, étalée sur six ans (2022-2028).

Les premières étapes du programme i-Police ont été franchies en 2022. Tout d'abord, une structure de gouvernance GPI pour le pilotage et la gestion du projet a été élaborée. Les premiers projets ont également été lancés :

- La conception d'un **case managementsysteem (CMS)**.
- Le début de la numérisation de l'approche basée sur les processus de l'**Intelligence Led Policing (ILP)**.

En 2023, le **CMS** sera testé à CGI, puis, mis en service. Dans le cadre du projet **ILP**, les essais sont prévus pour 2023 et certaines mesures spécifiques à effet rapide seront mises en œuvre par un certain nombre d'unités pilotes.

Des analyses détaillées seront lancées dans divers sous-domaines d'i-Police. Ces travaux s'étendront sur les années 2023 et 2024.

En ce qui concerne la migration des données de la BNG vers la nouvelle BNG, le Record Management, les analyses seront lancées en 2023.

Projet 3 : FOCUS

Objectif : Faciliter le travail opérationnel mobile.

En 2023 FOCUS – l'application qui rend le travail opérationnel mobile possible – sera enrichie de nouvelles fonctionnalités, comme l'établissement d'un flux d'informations bidirectionnel entre FOCUS et le système de dispatching ASTRID/CAD.

Projet 4 : Violence contre la police.

Objectif: Donner un aperçu de la violence contre la police.

En 2022, des travaux ont été menés pour affiner et mettre à jour les rapports. Le rapport unique sur les violences contre la police sera complété par des fonctions de recherche supplémentaires en 2023.

Project 2: i-Police

Doelstelling: Dit project transformeert de werking van politie op alle domeinen.

Het betreft een reële modernisering die over zes jaar (2022-2028) gespreid is.

De eerste stappen in het programma i-Police werden gezet in 2022. Er werd allereerst een GPI governancestructuur uitgewerkt voor de aansturing en het beheer van het project. Daarna gingen de eerste projecten gingen van start:

- Het ontwerpen van **case managementsysteem (CMS)**.
- De start van de digitalisering van de procesmatige aanpak van **Intelligence Led Policing (ILP)**.

In 2023 zal CGI het **CMS** testen en vervolgens in gebruik nemen. Voor het **ILP**-project vinden testen plaats in 2023, en zullen enkele specifieke quick wins in gebruik genomen worden door een aantal pilooteenheden.

In verschillende deeldomeinen van i-Police zullen gedetailleerde analyses van start gaan. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd in de jaren 2023 en 2024.

Inzake de migratie van ANG data naar de nieuwe ANG, het Record Management, worden de analyses opgestart in 2023.

Project 3: FOCUS

Doelstelling: Het operationeel mobiel werken faciliteren.

In 2023 zal FOCUS, de applicatie die operationeel mobiel werken mogelijk maakt, verder worden uitgebreid met nieuwe functionaliteiten. Zoals een bidirectionele informatiestroom tussen FOCUS naar het dispatchingsysteem ASTRID/CAD.

Project 4: Geweld tegen de politie

Doelstelling: Inzichten geven in het geweld tegen de politie.

In 2022 werd de rapportering bijgewerkt en verfijnd. De unieke rapportering over geweld tegen de politie wordt in 2023 uitgebreid met bijkomende zoekfunctionaliteiten.

Projet 5 : Police-on-web

Objectif: Développer le guichet digital pour les citoyens.

Divers aspects du guichet numérique ont été développés en 2022, comme le vol et les délits contre les personnes.

En 2023, le nombre de formulaires disponibles dans Police-on-web sera étendu.

Projet 6 : Bouclier de caméras national

Objectif : Mettre en place un bouclier de caméras national en vue de créer une police moderne, mobile et guidée par l'information.

L'équipe ANPR de la Police Fédérale a été renforcée pour atteindre onze collaborateurs en 2022. Un premier module de 500 caméras supplémentaires a déjà été connecté à l'AMS en 2022 (en plus des 1 700 déjà existantes).

L'expansion du nombre de caméras ANPR atteindra 2 000 caméras supplémentaires en 2023, selon les budgets mis à disposition.

Projet 7 : Projets ICT communs aux services de police et à la Justice

Objectif : Améliorer la collaboration digitale entre la police et la Justice.

Depuis 2022, les procès-verbaux de roulage sont numérisés.

Les flux de données numériques entre le pouvoir judiciaire et la police se poursuivront en 2023. Des mesures seront prises pour mettre en place le procès-verbal numérique et les apostilles électroniques (eKS), ainsi que pour poursuivre l'activation du logiciel de signature électronique développé. Un terrain d'essai sera aménagé autour des apostilles.

Le couplage des outils Personnes sous conditions (POV) avec Just.signal et la migration des données de I+Belgium vers l'outil Just.signal sont tous deux prévus pour le premier trimestre de 2023.

Dans le cadre du projet MASS, la phase de test de l'application Gestion Intégrée de la recherche (GES) passera à une application à part entière pour l'ensemble de la GPI en 2023. Cela permettra un stockage plus important des données, et donc des enquêtes. Les différentes phases de développement seront programmées, les deux premières étant prévues pour 2023 (avril et octobre).

Project 5: Police-on-web

Doelstelling: Het digitale loket voor burgers ontwikkelen.

Verschillende aspecten van het digitale loket werden verder ontwikkeld in 2022, zoals Diefstal en Misdrijven tegen personen.

In 2023 zal het aantal beschikbare formulieren in Police-on-web worden uitgebreid.

Project 6: Nationale cameraschild

Doelstelling: Het oprichten van een nationaal cameraschild om een moderne, mobiele en informatiegestuurde politie te creëren.

Het ANPR-team bij de Federale Politie is in 2022 versterkt tot elf medewerkers. Een eerste module van 500 extra camera's werd in 2022 al gekoppeld aan AMS (bovenop de 1.700 reeds bestaande).

De uitbreidingen van het aantal ANPR-camera's zal in 2023 oplopen tot een aansluiting van 2000 extra camera's, in functie van de ter beschikking gestelde budgetten.

Project 7: Gezamenlijke ICT-projecten Politie en Justitie

Doelstelling: Een betere digitale samenwerking tussen politie en justitie ontwikkelen.

Sinds 2022 zijn de PV's verkeer gedigitaliseerd.

De digitale datastromen tussen justitie en politie zetten zich verder in 2023. Acties worden genomen om het gebruik van de digitale PV en de e-kantschriften (eKS) in te voeren, alsook om de elektronische handtekening software verder te activeren. Er zal een proeftuin opgezet worden rond de kantschriften.

De koppeling van de tool Personen onder voorwaarden (POV) met Just.signal alsook de migratie van de gegevens uit I+Belgium naar de tool Just.signal zijn beide voorzien voor het eerste kwartaal van 2023.

In het kader van het MASS-project zal de testfase van de toepassing van het Geïntegreerd Beheer van Onderzoek (GES) in 2023 overgaan naar een volwaardige toepassing voor de hele GPI. Dit maakt een grotere opslag van data, en dus onderzoek, mogelijk. De verschillende ontwikkelingsfasen worden ingepland, waarvan de twee eerste fases voorzien zijn in 2023 (april en oktober).

La croissance exponentielle de la cybercriminalité, et plus spécifiquement celle du phishing, est un point d'attention particulièrement important. Une application sera développée pour communiquer entre les services de première ligne de la police, les institutions financières et les parquets.

Projet 8 : PACOS

Objectif : Suivre les pièces saisies tout au long de leur cycle de vie et de la chaîne pénale via PACOS.

En 2022, le système PACOS a été déployé au niveau national pour la police et la justice, En 2023, PACOS sera également utilisable par internet via la version mobile Lite. En outre, l'application sera complétée par des possibilités supplémentaires et des synergies avec différents partenaires, tels que le SPF Finances (douanes/finshop).

Projet 9 : Digitalisation du fonctionnement interne

Objectif : Numériser et améliorer les performances des processus RH au sein de la Police Intégrée.

Après la mise en place du nouveau moteur salarial en 2021, les ajustements nécessaires ont été effectués en 2022. L'interface du moteur salarial pour nos utilisateurs devrait être disponible d'ici la fin 2023.

Le paiement des chèques-repas, déjà accordés à partir de novembre 2022, est prévu à partir de janvier 2023.

L'outil HRMob pour la mobilité interne au sein de la Police Intégrée est remplacée par l'application SaRA depuis juillet 2022.

La digitalisation des processus RH se poursuivra en 2023, avec l'interconnexion progressive des différents outils RH de la Police Intégrée, comme pour le recrutement et la sélection (Jobpol/SaRA) ; les formations (LUNA) ; la gestion administrative de la carrière (GALoP) ; la rémunération (2PAY) et le reporting (MIS).

Projet 10 : Soutenir la circulation de l'information de manière digitale.

Objectif : Soutenir les flux d'informations de manière digitale dans le cadre de la mise en œuvre des recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes.

En 2022, un registre central des arrestations a été élaboré, conformément au (projet) d'arrêté royal. Sur demande des utilisateurs opérationnels, la gestion des

De exponentielle groei van cybercriminaliteit en meer specifiek phishing, vormt een bijzonder belangrijk aandachtspunt. Er zal een applicatie ontwikkeld worden om te communiceren tussen de eerstelijnsdiensten van de politie, financiële instellingen en de parketten.

Project 8: PACOS

Doelstelling: Via PACOS inbeslaggenomen stukken gedurende hun hele levenscyclus door de strafrechtketen heen opvolgen.

In 2022 werd het systeem PACOS nationaal uitgerold voor zowel de politie als justitie, PACOS zal in 2023 ook gebruikt kunnen worden via de mobiele internet Lite-versie. Daarnaast wordt de toepassing uitgebreid via bijkomende mogelijkheden en synergiën met diverse partners, zoals bijvoorbeeld met de FOD Financiën (douane/finshop).

Project 9: De interne werking digitaliseren

Doelstelling: Het digitaliseren en performanter maken van de HR-processen binnen de Geïntegreerde Politie.

Na de invoering van de nieuwe loonmotor in 2021, werden in 2022 de nodige bijsturingen gedaan. De gebruikersinterface van de loonmotor zal normaalgezien eind 2023 ter beschikking worden gesteld.

De uitbetaling van de maaltijdcheques, die reeds vanaf november 2022 worden toegekend, is voorzien vanaf januari 2023.

Het HRMob-instrument voor de interne mobiliteit binnen de Geïntegreerde Politie is sinds juli 2022 vervangen door de applicatie SaRA.

De digitalisering van de HR-processen zal in 2023 worden voortgezet, met de geleidelijke koppeling van de verschillende HR-instrumenten van de Geïntegreerde Politie. Zoals die voor rekrutering en selectie (Jobpol/SaRA); de opleidingen (LUNA); het administratief loopbaanbeheer (GALoP); de bezoldiging (2PAY) en de rapportering (MIS).

Project 10: Informatiestroom digitaal ondersteunen

Doelstelling: In het raam van de uitvoering van de adviezen van de parlementaire commissie terroristische aanslagen de informatiestromen digitaal ondersteunen.

In 2022 werd één centraal register voor politiearrestaties ontwikkeld conform het (ontwerp) KB. Op operationele vraag wordt het cellenbeheer hieraan

cellules y sera ajoutée, après quoi l'application pourra être mise en service en 2023.

toegevoegd waarna de toepassing in 2023 in gebruik kan worden genomen.

Domaine 4 : développement de l'organisation et servitude de qualité

Domein 4: organisatieontwikkeling en kwaliteitsvolle dienstverlening

Projet 1 : Intégrité

Project 1: Integriteit

Objectif : confirmer l'intégrité comme valeur fondamentale du travail professionnel policière par l'application de la tolérance zéro pour l'abus du monopole de la contrainte contre les citoyens.

Doelstelling: integriteit bevestigen als kernwaarde van professioneel politiewerk door nultolerantie voor misbruik van het dwangmonopolie tegen burgers te laten gelden.

En 2023, la lutte contre les consultations illégales des banques de données continuera à être renforcée. En 2021, une directive concernant les règles d'accès aux banques de données pour les collaborateurs est publiée dans le Moniteur Belge. Une directive interne à cet égard a également été diffusée.

In 2023 wordt de strijd tegen de illegale raadplegingen van de gegevensbanken verder opgevoerd. In 2021, werd een richtlijn gepubliceerd in het Belgische Staatsblad met betrekking tot de toegangsregels van onze medewerkers tot de gegevensbanken. Ook een interne richtlijn hieromtrent werd verspreid.

Les développements IT seront poursuivis pour rendre le champ « raison de la consultation » sur Portal plus visible et contraignant pour la consultation de la BNG, le Registre National et la Direction Immatriculation des Véhicules.

De IT-ontwikkelingen worden voortgezet om het veld 'reden van raadpleging' op Portal zichtbaarder te maken en verplicht voor de raadpleging van de Algemene Nationale Gegevensbank, het Rijksregister en de Directie Inschrijvingen Voertuigen.

43/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

43/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

(Voir également l'article 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses)

(Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting)

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 43.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 43.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3.093	3.018	3.098	3.301	3.301	3.301	3.301	Vastleggingen
Liquidations	2.92	2.941	3.389	3.223	3.223	3.223	3.223	Vereffeningen

A.B. : 43.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 43.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	464	452	517	457	457	457	457	Vastleggingen
Liquidations	441	404	137	408	408	408	408	Vereffeningen

A.B. : 43.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

B.A.: 43.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	260	202	310	204	204	204	204	Vastleggingen
Liquidations	325	202	275	204	204	204	204	Vereffeningen

A.B. : 43.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.				B.A.: 43.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	83	84	83	85	85	85	85	Vastleggingen
Liquidations	201	84	80	85	85	85	85	Vereffeningen
DIVISION ORGANIQUE 44				ORGANISATIEAFDELING 44				
DEPENSES COMMUNES DE PERSONNEL, DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE				GEMEENSCHAPPELIJKE PERSONEEL, WERKINGS-EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE				
MISSIONS ASSIGNEES				TOEGEWEZEN OPDRACHTEN				
Cette division organique, créée en 2019 (ancienne DO/P 90/3), comporte trois programmes:				Deze organisatieafdeling, in 2019 (oude OA/P 90/3) gecreëerd, omvat drie programma's:				
- le programme 1 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés aux dépenses communes de personnel de la Police Fédérale, au financement du régime de fin de carrière des membres de la Police Fédérale, ainsi qu'aux détachés de la Police Fédérale à la Police Locale et à la Police Fédérale. - le programme 2 – “Dépenses communes de fonctionnement et d'investissements de la Police Fédérale” comprend des moyens inscrits au profit de toutes les ou de plusieurs divisions organiques et qui sont ici regroupés pour des motifs de bonne gestion (dépenses pour énergies et carburants, recherche scientifique, produits consommables, ...). - le programme 3 – Ce programme prévoit les crédits concernant le Fonds de sécurité routière attribués à la Police Fédérale (Fonds de sécurité routière – partie Police Fédérale - loi du 06/12/2005).				- het programma 1 – Op dit begrotingsprogramma zijn de kredieten ingeschreven die bestemd zijn voor de gemeenschappelijke personeelsuitgaven, voor de financiering van het eindeloopbaanstelsel van de leden van de Federale Politie en voor de gedetacheerden van de Federale Politie naar de Lokale Politie en naar de Federale Politie. - het programma 2 – “Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven van de Federale Politie” bevat middelen die alle of meerdere organisatieafdelingen ten goede komen en die hier gehergroepeerd worden om redenen van goed beheer (energie- en brandstoffenuitgaven, wetenschappelijk onderzoek, verbruiksproducten,...). - het programma 3 – Dit begrotingsprogramma voorziet de kredieten die in het raam van het Verkeersveiligheidsfonds worden toegekend aan de Federale Politie (Verkeersveiligheidsfonds – gedeelte Federale Politie – wet van 06/12/2005).				
44/1– DEPENSES DE PERSONNEL				44/1– PERSONEELGSUITGAVEN				
44/11– Dépenses de personnel (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)				44/11– Personeelgsuitgaven (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)				

MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL		
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Membres de la Police Locale, détachés à la Police Fédérale				1. Leden van het Lokale Politie, afgedeeld bij de Federale Politie
- Niveau A	16,0	15,00	13,0	- Niveau A
- Niveau B	14,0	13,00	12,0	- Niveau B
- Niveau C	20,0	20,0	24,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel militaire en service à la Police Fédérale.				2. Militair personeel in dienst bij de Federale Politie.
- Niveau A	4,0	4,0	5,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	55,0	53,00	55,00	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019² En service au 31 décembre 2020³ En service au 31 décembre 2021¹ In dienst op 31 december 2019² In dienst op 31 december 2020³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS					KREDIETEN				
A.B. : 44.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.					B.A.: 44.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).					(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	102	528	1.152	528	528	528	528	Vastleggingen	
Liquidations	102	528	1.152	536	536	536	536	Vereffeningen	
Remarque:					Opmerking:				

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques. Il s'agit des crédits destinés à couvrir les postes suivants : indemnisation en cas d'accident aéronautique, indemnisation en cas d'attentat, réparation de dommages non matériels à des membres du personnel.				Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen. Het betreft de kredieten bestemd om de volgende posten te dekken : vergoeding wegens luchtvaartongeval, aanslagvergoeding, herstel van schade andere dan stoffelijke berokkend aan personeelsleden.				
<i>A.B. : 44.11.110011 – Sécurité sociale.</i>				<i>B.A.: 44.11.110011 – Sociale zekerheid.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	33	35	34	34	34	34	Vastleggingen
Liquidations	0	33	35	34	34	34	34	Vereffeningen
<i>Justification:</i>				<i>Verantwoording:</i>				
Exécution de la loi du 20 juillet 1991 relative à la sécurité sociale des membres du personnel statutaire de la police fédérale dont la relation de travail avec le service public est rompue unilatéralement.				Uitvoering van de wet van 20 juli 1991 betreffende de maatschappelijke zekerheid van statutaire personeelsleden van de federale politie waarvan de arbeidsrelatie met de openbare dienst unilateraal wordt verbroken.				
<i>A.B. : 44.11.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.</i>				<i>B.A.: 44.11.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.</i>				
(Voir également l'article 2.17.8 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook artikel 2.17.8 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.725	5.926	6.269	5.939	5.939	5.939	5.939	Vastleggingen
Liquidations	5.671	5.926	6.269	6.027	6.027	6.027	6.027	Vereffeningen
<i>Justification:</i>				<i>Verantwoording:</i>				
Les membres de la Police Fédérale bénéficient pour leur abonnement social d'une réduction de 100% sur les tarifs de la S.N.C.B, de LIJN, T.E.C. et S.T.I.B. Le manque à gagner qui en découle pour les sociétés de transport public doit être compensé par l'employeur sur base d'une convention conclue entre les parties.				De personeelsleden van de Federale Politie genieten voor hun sociaal abonnement een vermindering van 100% op de tarieven van de N.M.B.S, de LIJN, T.E.C. en M.I.V.B. De inkomstenderving die hieruit voortvloeit voor de openbare vervoermaatschappijen, moet door de werkgever gecompenseerd worden op grond van een conventie die tussen de partijen werd afgesloten.				

<i>A.B. : 44.11.110014 – Indemnisation des chèques repas</i>				<i>B.A.: 44.11.110014 – Vergoeding van de maaltijdcheques</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	2.241	12.892	13.123	13.123	13.123	13.123	Vastleggingen
Liquidations	0	2.241	12.892	13.156	13.156	13.156	13.156	Vereffeningen
Justification:				Verantwoording:				
Les membres de la Police Fédérale bénéficient pour leur abonnement social d'une réduction de 100% sur les tarifs de la S.N.C.B, de LIJN, T.E.C. et S.T.I.B. Le manque à gagner qui en découle pour les sociétés de transport public doit être compensé par l'employeur sur base d'une convention conclue entre les parties.				De personeelsleden van de Federale Politie genieten voor hun sociaal abonnement een vermindering van 100% op de tarieven van de N.M.B.S, de LIJN, T.E.C. en M.I.V.B. De inkomstenderving die hieruit voortvloeit voor de openbare vervoermaatschappijen, moet door de werkgever gecompenseerd worden op grond van een conventie die tussen de partijen werd afgesloten.				
<i>A.B. : 44.11.121199 – Indemnités Forfaitaires remboursées à l'intérieur du secteur des administrations publiques.</i>				<i>B.A.: 44.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen binnen de overheidssector.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3.629	5.413	5.616	2.184	2.184	2.184	2.184	Vastleggingen
Liquidations	3.607	5.239	5.435	2.083	2.083	2.083	2.083	Vereffeningen
Remarque:				Opmerking:				
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.				Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.				
<i>A.B. : 44.11.122148 – Paiement pour personnel détaché.</i>				<i>B.A.: 44.11.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.098	5.136	10.371	5.144	5.144	5.144	5.144	Vastleggingen
Liquidations	5.027	5.136	10.371	5.220	5.220	5.220	5.220	Vereffeningen
44/12 Financement régime de fin de carrière de la Police Fédérale				44/12 Financiering eindeloopbaanregime van de Federale Politie				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 44.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: traitement d'attente en cas de non-activité et coût salarial en cas de travail (adapté)</i>				<i>B.A.: 44.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: wachtgeld in geval van non-activiteit en loonkost in geval van (aangepast) werk</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	40.127	16.768	15.627	15.627	15.627	15.627	15.627	Vastleggingen
Liquidations	40.127	16.768	15.627	15.627	15.627	15.627	15.627	Vereffeningen

Justification :

Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.

En 2023, une compensation pour le coût du régime de fin de carrière de la police intégrée est prévue.

Les crédits couvrent le traitement d'attente en cas de non-activité.

44/13– Détachements de fonctionnaires de police fédéraux (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)

MOYENS EN PERSONNEL

Verantwoording :

Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.

Er is in 2023 een compensatie voorzien voor de federale politie van de kosten van het eindeloopbaanregime van de geïntegreerde politie.

De kredieten dekken het wachtgeld in geval van non-activiteit.

44/13– Detacheringen van federale politieambtenaren (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0	41,1	34,0	- Niveau A
- Niveau B	0	3,2	5,0	- Niveau B
- Niveau C	118,0	43,7	42,5	- Niveau C
- Niveau D	0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0	11,2	11,1	- Niveau A
- Niveau B	0	11,1	9,6	- Niveau B
- Niveau C	0	4,2	4,0	- Niveau C
- Niveau D	0	2,1	2,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	5,0	4,6	- Niveau B
- Niveau C	0	2,0	1,9	- Niveau C
- Niveau D	0	1,0	1,0	- Niveau D
Totaux	118,0	125,6	116,8	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019

² En service au 31 décembre 2020

³ En service au 31 décembre 2021

¹ In dienst op 31 december 2019

² In dienst op 31 december 2020

³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS

A.B. : 44.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.102	9.666	9.672	9.222	9.222	9.222	9.222	Vastleggingen
Liquidations	1.102	9.666	9.672	9.222	9.222	9.222	9.222	Vereffeningen

A.B. : 44.13.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	408	420	384	384	384	384	Vastleggingen
Liquidations	0	408	420	384	384	384	384	Vereffeningen

A.B. : 44.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	11	126	134	126	126	126	126	Vastleggingen
Liquidations	11	126	134	126	126	126	126	Vereffeningen

44/14– Détachements de fonctionnaires de police fédéraux – Dépenses non-récurrentes de personnel – inconvénients

CREDITS

A.B. : 44.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	281	839	894	839	839	839	839	Vastleggingen
Liquidations	281	839	894	839	839	839	839	Vereffeningen

A.B. : 44.14.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	864	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	864	0	0	0	0	0	Vereffeningen

KREDIETEN

B.A.: 44.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.

B.A.: 44.13.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.

B.A.: 44.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

44/14– Detacheringen van federale politieambtenaren – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)

KREDIETEN

B.A.: 44.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

B.A.: 44.14.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

44/15– Dépenses de fonctionnaires de police fédéraux à la Police Fédérale – ATA (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations).

MOYENS EN PERSONNEL

44/15– Detacheringen van federale politieambtenaren bij de Federale Politie - ATA (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen).

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	13,95	13,5	18,5	- Niveau A
- Niveau B	38,76	57,8	67,1	- Niveau B
- Niveau C	255,42	268,7	256,2	- Niveau C
- Niveau D	3,98	3,0		- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	312,12	343,00	346,9	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019

² En service au 31 décembre 2020

³ En service au 31 décembre 2021

¹ In dienst op 31 december 2019

² In dienst op 31 december 2020

³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS

A.B. : 44.15.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

KREDIETEN

B.A.: 44.15.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	12.812	12.284	14.239	12.299	12.299	12.299	12.299	Vastleggingen
Liquidations	12.812	12.284	14.239	12.482	12.482	12.482	12.482	Vereffeningen

A.B. : 44.15.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 44.15.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	207	220	247	219	219	219	219	Vastleggingen
Liquidations	207	220	247	222	222	222	222	Vereffeningen

44/2– DEPENSES COMMUNES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE				44/2– GEMEENSCHAPPELIJKE WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE				
Objectifs Les crédits inscrits sont destinés à couvrir les dépenses au profit de toutes ou plusieurs divisions organiques de la Police Fédérale (ex. dépenses pour énergies et carburants, matériel de bureau, dépenses communes en informatique, recherche scientifique, produits consommables ...). Pour des raisons de simplification administrative ou d'économie d'échelle, ces dépenses sont gérées au profit des autres directions générales par la direction générale chargée de l'appui.				Doelstellingen De ingeschreven kredieten zijn bestemd voor het dekken van de uitgaven die ten goede komen aan alle of meerdere organisatieafdelingen van de Federale Politie (bv. energie – en brandstoftenuitgaven, kantoorbenodigdheden, gemeenschappelijke informatica-uitgaven, wetenschappelijk onderzoek, verbruiksproducten ...). Om redenen van administratieve eenvoud of schaalvoordeel worden deze uitgaven beheerd door de algemene directie belast met de ondersteuning ten voordele van de andere algemene directies.				
44/21– Dépenses de fonctionnement et d'investissements				44/21– Werkings- en investeringsuitgaven				
A.B. : 44.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.				B.A.: 44.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.				
(Voir également les articles 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook de artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	42.389	52.412	55.672	58.089	58.089	58.089	58.089	Vastleggingen
Liquidations	44.705	51.213	48.521	56.877	56.877	56.877	56.877	Vereffeningen
Remarque: Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.				Opmerking: Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.				
A.B. : 44.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.				B.A.: 44.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	17.432	16.099	19.620	17.127	17.127	17.127	17.127	Vastleggingen
Liquidations	16.847	15.165	8.001	16.008	16.008	16.008	16.008	Vereffeningen

Remarque: Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques. A.B. : 44.21.121107 – Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services.				Opmerking: Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen. B.A.: 44.21.121107 – Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van dienst.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	135	101	94	102	102	102	102	Vastleggingen
Liquidations	170	101	125	102	102	102	102	Vereffeningen
A.B. : 44.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.				B.A.: 44.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	20	20	12	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidations	14	20	15	20	20	20	20	Vereffeningen
A.B. : 44.21.214001 – Intérêts sur la dette commerciale.				B.A. 44.21.214001 – Rente op commerciële schuld.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	30	30	30	30	30	30	30	Vastleggingen
Liquidations	4	30	30	30	30	30	30	Vereffeningen
A.B. : 44.21.216002 – Intérêts judiciaires.				B.A. : 44.21.216002 – Gerechtelijke intresten.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	46	25	25	25	25	25	25	Vastleggingen
Liquidations	25	25	25	25	25	25	25	Vereffeningen
A.B. : 44.21.344101 – Transferts de revenus – dommages et Intérêts et frais de justice dus aux ménages. (Voir également les articles 2.17.1 et 2.17.11 du Budget général des Dépenses).				B.A.: 44.21.344101 – Inkomensoverdrachten – schadevergoedingen en gerechtskosten die aan gezinnen verschuldigd worden (Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.11 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	154	100	100	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	120	100	100	100	100	100	100	Vereffeningen
Justification: Indemnités pour réparation des dommages causés à des tiers par des réquisitions, des accidents, des incendies, etc., dont, sur base des articles 1382 et suivants du Code civil, la Police Fédérale, ses organes ou préposés sont responsables, ou qui sont dues en				Verantwoording: Vergoedingen tot herstel van schade aan derden, berokkend door opeisingen, ongevallen, branden, enz., waarvoor de Federale Politie, haar organen of aangestelden aansprakelijk zijn op grond van de artikelen 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek,				

application de la loi du 7 février 1971 relative au prélèvement de substances thérapeutiques sanguines d'origine humaine.

of die verschuldigd zijn in toepassing van de wet van 7 februari 1971 betreffende de afname van therapeutische bloedzelfstandigheden van menselijke oorsprong.

A.B. : 44.21.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 44.21.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hun bestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	904	404	1.040	488	488	488	488	Vastleggingen
Liquidations	1.621	404	905	488	488	488	488	Vereffeningen

A.B. : 44.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 44.21.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	16.360	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	10.793	0	8.500	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 44.21.742201– Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	4.862	92	74	93	93	93	93	Vastleggingen
Liquidations	6.359	92	3.586	93	93	93	93	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A. 44.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	9.360	0	3.534	3.093	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	6.943	0	8.237	3.093	0	0	0	Vereffeningen

44/3 FONDS DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE, PARTIE POLICE FÉDÉRALE

Justifications : Les crédits sont utilisés par la Police Fédérale pour des dépenses liées aux matières de sécurité routière.

Base légale : Art 6 de la loi 6 décembre 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

44/32– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients) - Sécurité routière partie Police Fédérale.

44/3 VERKEERSVEILIGHEIDSFONDS, GEDEELTE FEDERALE POLITIE

Verantwoording : De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor uitgaven in het raam van verkeersveiligheid.

Wettelijke basis: art. 6 van de wet van 06 december 2005 - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

44/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten) - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie.

A.B. : 44.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	1.825	1.896	1.552	1.607	1.496	1.496	Vastleggingen
Liquidations	0	1.825	1.896	1.552	1.607	1.496	1.496	Vereffeningen
44/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements - Sécurité routière partie Police Fédérale				44/33–Werkings- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 44.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 44.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>				
(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.733	1.500	4.308	3.802	2.964	2.089	2.594	Vastleggingen
Liquidations	1.452	1.500	2.000	3.802	2.964	2.089	2.594	Vereffeningen
<i>A.B. 44.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 44.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	57	10	84	9	10	9	11	Vastleggingen
Liquidations	15	10	50	9	10	9	11	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.33.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>				<i>B.A.: 44.33.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	4.199	4.265	4.275	4.266	4.497	4.199	5.213	Vastleggingen
Liquidations	4.110	4.265	5.856	4.266	4.497	4.199	5.213	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 44.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	281	30	40	28	30	27	34	Vastleggingen
Liquidations	1.192	30	801	28	30	27	34	Vereffeningen

A.B. : 44.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 44.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	15	15	15	15	15	14	17	Vastleggingen
Liquidations	19	15	15	15	15	14	17	Vereffeningen

44/4– HORECA

44/4– HORECA

44/41– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel (hors inconvénients) - Horeca

44/41– Vaste en niet-recurrent personeelsguitgaven (zonder inconvenienten) – Horeca

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	2,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,8	1,0	1,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	1,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	5,6	7,6	6,8	- Niveau C
- Niveau D	22,4	41,8	44,7	- Niveau D
Totaux	32,8	53,4	55,5	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2019

² En service au 31 décembre 2020

² In dienst op 31 december 2020

³ En service au 31 décembre 2021

³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 44.41.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.41.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statuaire personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	160	173	181	161	161	161	161	Vastleggingen
Liquidations	160	173	181	164	164	164	164	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.41.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 44.41.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.040	2.641	2.440	2.533	2.533	2.533	2.533	Vastleggingen
Liquidations	2.040	2.641	2.440	2.572	2.572	2.572	2.572	Vereffeningen

<i>A.B. : 44.41.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 44.41.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

44/42– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients) - Horeca

44/42– Niet-recurrente personeelsuitgaven - (inconveniënten) – Horeca

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 44.42.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.42.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	1	1	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	0	1	1	1	1	1	1	Vereffeningen

A.B. : 44.42.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 44.42.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	3	6	1	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidations	3	6	1	6	6	6	6	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 50**FONDS ET PROJETS EUROPEENS****MISSIONS ASSIGNEES**

Depuis 2019, cette division organique reprend les crédits liés aux fonds budgétaires 17-1 et 17-4, dans les programmes suivants (Voir remarques préliminaires):

- le programme 4 – “Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers” comprend les moyens nécessaires au refinancement des dépenses effectuées au profit de tiers.

Les crédits variables inscrits à ce programme sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-1);

- Ce programme reprend aussi la “Livraison de tenues et d'équipements” et comprend les crédits destinés à reconstituer les stocks de tenues et d'équipements à mesure qu'ils sont entamés par les fournitures à la police fédérale, aux zones ou aux membres du personnel.

- le programme 7 – “Fonds pour les opérations de recettes et de dépenses relatives aux projets subsidiés par les institutions européennes et internationales” regroupe les moyens destinés à couvrir les dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement pour l'exécution de projets agréés par les institutions européennes et internationales.

Ces moyens sont constitués, d'une part, de crédits limitatifs constituant la part à financer par la police fédérale sur moyens propres et, d'autre part, de crédits variables directement liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-4) dont la partie est financée par des projets financés par des institutions européennes ou internationales.

ORGANISATIEAFDELING 50**FONDS EN EUROPESE PROJECTEN****TOEGEWEZEN OPDRACHTEN**

Sinds 2019 omvat deze organisatieafdeling de kredieten gelinkt met de begrotingsfondsen 17-1 en 17-4 in de volgende programma's (Zie voorafgaande opmerkingen):

- het programma 4 – “Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden” bevat de middelen die nodig zijn voor herfinanciering van uitgaven ten voordele van derden.

De op dit programma ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de middelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-1);

- Dit programma omvat ook de “Levering van kledij en uitrusting” en bevat de kredieten om de voorraden van kledij en uitrusting opnieuw samen te stellen, naarmate deze aangesneden worden door de leveringen aan de federale politie, de zones of de personeelsleden.

- het programma 7 – “Fonds voor de ontvangsten en uitgavenverrichtingen met betrekking tot projecten gesubsidieerd door de Europese en internationale instellingen” hergroepeert de middelen die bestemd zijn om de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven te dekken voor de uitvoering van de door de Europese en internationale instellingen erkende projecten.

Deze middelen zijn samengesteld uit enerzijds limitatieve kredieten waarmee het gedeelte van de projecten gefinancierd wordt dat op de eigen middelen van de federale politie dient aangerekend te worden (financiering door federale politie zelf) en anderzijds variabele kredieten, rechtstreeks gelinkt aan het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-4) en waarmee zodoende het gedeelte van de projecten gefinancierd door Europese of andere internationale instellingen gefinancierd wordt.

50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIONS ET CESSIONS DE MATERIEL ET DE PRODUITS A DES TIERS	50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIES EN CESSIES VAN MATERIEEL EN PRODUCTEN AAN DERDEN
Objectifs:	Doelstellingen:
Le programme contient seulement les crédits inscrits au fonds 17-1.	Het programma bevat enkel de kredieten ingeschreven op het fonds 17-1.
Les crédits (provenant de paiement par des tiers pour des prestations ou des biens fournis par la Police Fédérale en dehors de ses missions de police) sont utilisés pour le refinancement des moyens qui ont été engagés au profit de ces tiers.	De kredieten (afkomstig uit betalingen door derden voor prestaties of goederen die door de Federale Politie werden geleverd buiten haar politieopdrachten) worden gebruikt voor de herfinanciering van de middelen die aangewend werden ten voordele van die derden.
Les crédits variables inscrits aux articles 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, et 742229 sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 "Fonds pour prestations contre paiement".	De op de artikelen 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 en 742229 ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 "Fonds voor prestaties tegen betaling".
Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, comme modifiée par l'Art 482 de la loi programme du 27 décembre 2004 et par l'article 2 de la loi programme du 22 juin 2012.	Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, zoals gewijzigd bij Art 482 van de programmawet van 27 december 2004 en bij artikel 2 van de programmawet van 22 juni 2012.
Les dépenses sur les articles 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 et 742229 ont pour but de réutiliser la contre-valeur des prestations de personnel, du matériel et des produits cédés à des tiers ainsi que des services, de tout genre, fournis au profit des tiers et qui ont éventuellement été préfinancés à charge du budget de la police fédérale et du fonctionnement intégré.	De uitgaven op de artikelen 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, en 742229 hebben tot doel de tegenwaarde te gebruiken van de personeelsprestaties, het materieel en de produkten die aan derden werden geleverd alsmede van de diensten allerhande die voor derden werden gepresteerd en die eventueel geprefinancierd werden ten laste van de begroting van de federale politie en van de geïntegreerde werking.
Les crédits (provenant de paiements par des zones de police ou des fonctionnaires de police individuels pour la livraison par la Police Fédérale de tenues et d'équipement) sont utilisés pour l'achat de tenues et d'équipement dans le but de maintenir les stocks. Ces crédits étaient auparavant inscrits au fonds 17-2, et à partir du 01 janvier 2016 sur ce fonds.	De kredieten (afkomstig uit betalingen door politiezones of individuele politieambtenaren voor de levering van kledij en uitrusting door de Federale Politie) worden gebruikt voor de aankoop van kledij en uitrusting met het oog op het op peil houden van de voorraden. Deze kredieten stonden voorheen ingeschreven op het fonds 17-2, en vanaf 01 januari 2016 op dit fonds.

Les crédits (provenant du remboursement des zones de police pour le détachement de fonctionnaires de police de la police fédérale vers ces zones de police) sont utilisés pour ne pas obérer le budget de la Police Fédérale par des dépenses pour lesquelles aucun crédit de personnel n'a été accordé. Ces crédits étaient auparavant inscrits au fonds 17-3, et à partir du 01 janvier 2016 sur ce fonds.

50/41– Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers

CREDITS

A.B. : 50.41.110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026	(in duizenden euro)
Engagements	0	1.467	1.467	1.467	1.467	1.467	1.467	Vastleggingen
Liquidations	0	1.467	1.467	1.467	1.467	1.467	1.467	Vereffeningen

Justification:

TABLEAU EXPLICATIF DES DEPENSES DE PERSONNEL

REMUNERATIONS ET ALLOCATIONS GENERALEMENT QUELCONQUES

Art. 110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel

Codification SEC95

De kredieten (afkomstig uit betaling door politiezones voor de detachering van politieambtenaren van de federale politie naar deze politiezones) worden gebruikt om de begroting van de Federale Politie niet te bezwaren met uitgaven waarvoor geen personeelskredieten werden toegekend. Deze kredieten stonden voorheen ingeschreven op het fonds 17-3, en vanaf 01 januari 2016 op dit fonds.

50/41– Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden

KREDIETEN

B.A.: 50.41.110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Personeelsuitgaven.

Verantwoording:

UITEENZETTINGSTABEL VAN DE PERSONEELSUITGAVEN

BEZOLDIGINGEN EN ALLERHANDE TOELAGEN

Art. 110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en produkten tegen betaling gedaan aan derden - Personeelsuitgaven

Codificatie ESR95

Engagements			Vastlegging			
(en milliers d'euros)		2021	2022	2023	(in duizenden euro)	
11	Salaires et charges sociales	1 466	1 467	1 467	Lonen en sociale lasten	11
11.1	Salaire proprement dit, dont	0	0	0	Eigenlijk loon, waarvan:	11.1
11.11	Traitement selon échelle salariale, dont:	0	0	0	Bezoldiging volgens barema-schaal, waarvan:	11.11
	• Traitement barémique	0	0	0	• Baremabezoldiging	
	• Promotions	0	0	0	• Bevorderingen	
	• Recrutements	0	0	0	• Aanwervingen	
	• Départs	0	0	0	• Afvloeiingen	
11.12	Autres éléments de traitement, dont:	1 393	1 394	1 394	Overige bezoldigingselementen, waarvan:	11.12
	• Allocation de foyer et de résidence	0	0	0	• Haard en standplaatstoelage	
	• Allocation de fin d'année	0	0	0	• Eindejaarstoelage	
	• Pécule de vacances	0	0	0	• Vakantiegeld	
	• Allocations généralement quelconques	0	0	0	• Allerhande toelagen	
11.2	Cotisations sociales à charge de l'employeur	73	73	73	Verzekeringspremies ten laste van de werkgever	11.2
11.3	Autres charges sociales à charge de l'employeur	0	0	0	Overige sociale lasten van de werkgever	11.3
11.31	Allocations directes, dont:	0	0	0	Directe toelagen, waarvan:	11.31
	• Allocations familiales	0	0	0	• Kinderbijslag	
	• Allocations de naissance	0	0	0	• Geboortetoelage	
	• Frais funéraires	0	0	0	• Begrafeniskosten	
11.4	Salaire en nature, dont:	0	0	0	Loon in natura, waarvan:	11.4
	• Indemnité de tenue	0	0	0	• Kledijvergoeding	
	• Allocation de logement	0	0	0	• Logementstoelage	
	• Intervention de l'employeur dans les frais de transport	0	0	0	• Tussenkomst werkgever in de transportkosten	
Justification:			Verantwoording:			
TABLEAU EXPLICATIF DES DEPENSES DE PERSONNEL			UITEENZETTINGSTABEL VAN DE PERSONEELSUITGAVEN			
REMUNERATIONS ET ALLOCATIONS GENERALEMENT QUELCONQUES			BEZOLDIGINGEN EN ALLERHANDE TOELAGEN			

Art. 110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel			Art. 110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en produkten tegen betaling gedaan aan derden - Personeelsuitgaven			
Codification SEC95			Codificatie ESR95			
Liquidation			Vereffening			
(en milliers d'euros)		2021	2022	2023	(in duizenden euro)	
11	Salaires et charges sociales	1 466	1 467	1 467	Lonen en sociale lasten	11
11.1	Salaire proprement dit, dont	0	0	0	Eigenlijk loon, waarvan:	11.1
11.11	Traitement selon échelle salariale, dont:	0	0	0	Bezoldiging volgens barema-schaal, waarvan:	11.11
	• Traitement barémique	0	0	0	• Baremabezoldiging	
	• Promotions	0	0	0	• Bevorderingen	
	• Recrutements	0	0	0	• Aanwervingen	
	• Départs	0	0	0	• Afvloeiingen	
11.12	Autres éléments de traitement, dont:	1 393	1 394	1 394	Overige bezoldigingselementen, waarvan:	11.12
	• Allocation de foyer et de résidence	0	0	0	• Haard en standplaatstoelage	
	• Allocation de fin d'année	0	0	0	• Eindejaarstoelage	
	• Pécule de vacances	0	0	0	• Vakantiegeld	
	• Allocations généralement quelconques	0	0	0	• Allerhande toelagen	
11.2	Cotisations sociales à charge de l'employeur	73	73	73	Sociale bijdragen ten laste van de werkgever	11.2
11.3	Autres charges sociales à charge de l'employeur	0	0	0	Overige sociale lasten van de werkgever	11.3
11.31	Allocations directes, dont:	0	0	0	Directe toelagen, waarvan:	11.31
	• Allocations familiales	0	0	0	• Kinderbijslag	
	• Allocations de naissance	0	0	0	• Geboortetoelage	
	• Frais funéraires	0	0	0	• Begrafeniskosten	
11.4	Salaire en nature, dont:	0	0	0	Loon in natura, waarvan:	11.4
	• Indemnité de tenue	0	0	0	• Kledijvergoeding	
	• Allocation de logement	0	0	0	• Logementstoelage	
	• Intervention de l'employeur dans les frais de transport	0	0	0	• Tussenkomst werkgever in de transportkosten	

Justification du fonds budgétaire	(en euro) (in euro)	Verantwoording van het begrotingsfonds
Engagements encore à honorer au 1 janvier 2022 (dette réelle).	11.233.424	Nog te vereffenen vastleggingen op 1 januari 2022 (reële schuld).
ENGAGEMENT		VASTLEGGING
Solde au 1er janvier 2022	14.333.200	Saldo op 1 januari 2022
Crédits variables ajustés 2022		Aangepaste variabele kredieten 2022
A.B. 50.41.110021	1.467.000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	5.217.000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	533.000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	0	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	105.000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.41.746001	0	B.A. 50.41.746001
A.B. 50.42.121122	6.500.000	B.A. 50.42.121122
Total engagements 2022	13.822.000	Totaal vastleggingen 2022
Total autorisations d'engagement 2022	0	Totaal vastleggingsmachtigingen 2022
Recettes affectées estimées 2022	14.210.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2022
Diminutions de visa 2022	-88.992	Visumverminderingen 2022
Désaffectation des moyens	0	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2023	14.810.192	Saldo op 1 januari 2023
Crédits variables initiaux 2023		Initiële variabele kredieten 2023
A.B. 50.41.110021	1.467.000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	3.692.000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	533.000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	111.000	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	89.000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.41.746001	0	B.A. 50.41.746001
A.B. 50.42.121122	7.930.000	B.A. 50.42.121122
Total engagements 2023	13.822.000	Totaal vastleggingen 2023
Total autorisations d'engagement 2023	-	Totaal vastleggingsmachtigingen 2023
Recettes affectées estimées 2023	13.824.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2023
Solde en engagement estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2023	14.812.192	Geraamd vastleggingssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2023

LIQUIDATION	(en euro) (in euro)	VEREFFENING
Solde au 1er janvier 2022	25.566.624	Saldo op 1 januari 2022
Crédits variables ajustés 2022		Aangepaste variabele kredieten 2022
A.B. 50.41.110021	1.467.000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	3.306.000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	533.000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	314.000	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	1.700.000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.41.746001	2.000	B.A. 50.41.746001
A.B. 50.42.121122	6.500.000	B.A. 50.42.121122
Total engagements 2022	13.822.000	Totaal vastleggingen 2022
Recettes affectées estimées 2022	14.210.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2022
Désaffectation des moyens	0	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2023	25.954.624	Saldo op 1 januari 2023
Crédits variables initiaux 2023		Initiële variabele kredieten 2023
A.B. 50.41.110021	1.467.000	B.A. 50.41.110021
A.B. 50.41.121121	2.892.000	B.A. 50.41.121121
A.B. 50.41.121199	533.000	B.A. 50.41.121199
A.B. 50.41.741021	500.000	B.A. 50.41.741021
A.B. 50.41.742221	500.000	B.A. 50.41.742221
A.B. 50.41.746001	0	B.A. 50.41.746001
A.B. 50.42.121122	7.930.000	B.A. 50.42.121122
Total liquidations 2023	13.822.000	Totaal vereffeningen 2023
Recettes affectées estimées 2023	13.824.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2023
Solde en liquidation estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2023	25.956.624	Geraamd vereffeningssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2023

A.B. : 50.41.121121 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de fonctionnement.

B.A.: 50.41.121121 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Werkingsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.067	5.217	3.692	4.874	4.874	4.874	4.874	Vastleggingen
Liquidations	5.330	3.306	2.892	2.963	2.963	2.963	2.963	Vereffeningen

A.B.: 50.41.121199 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Indemnités forfaitaires.

B.A.: 50.41.121199 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	287	533	533	533	533	533	533	Vastleggingen
Liquidations	255	533	533	533	533	533	533	Vereffeningen

À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.

Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.

A.B.: 50.41.741021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.41.741021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven - vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1	0	111	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	547	314	500	314	314	314	314	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

A.B. : 50.41.742221 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement autre que matériel de transport.

B.A.: 50.41.742221 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	847	105	89	105	105	105	105	Vastleggingen
Liquidations	1.953	1.700	500	1.700	1.700	1.700	1.700	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

A.B. : 50.41.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

B.A.: 50.41.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	2	0	2	2	2	2	Vereffeningen

50/42– Livraison de tenues et d'équipement

A.B. :50.42.121122 – Remploi du montant de la livraison d'habillement et d'équipement contre paiement au personnel des services de police.

Le crédit variable inscrit à cet article est lié au montant des recettes affectées qui sont imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 "Fonds pour prestations contre paiement".

Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Les dépenses sur ce crédit variable ont pour but de reconstituer les stocks.

50/42– Levering van kledij en uitrusting

B.A.: 50.42.121122 – Wederbelegging van het bedrag van de leveringen van kledij en uitrusting tegen betaling aan het personeel van de politiediensten.

Het op dit artikel ingeschreven variabel krediet is verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 "Fonds voor prestaties tegen betaling".

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

De uitgaven op dit variabele krediet hebben tot doel de voorraden terug op peil te brengen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.121	6.500	7.930	5.299	5.299	5.299	5.299	Vastleggingen
Liquidations	2.796	6.500	7.930	5.299	5.299	5.299	5.299	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.41.110021

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.41.110021

50/7 FONDS 17-4 – DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT SUR LA BASE DE FINANCEMENTS EUROPÉENS

50/7 FONDS 17-4 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN MIDDELS EUROPESE FINANCIERING

1. Objectifs

Obtenir des subsides européens et internationaux n'est pas un but en soi, mais un moyen de réaliser des projets répondant aux besoins réels de la Police Intégrée et donc aux problèmes de sécurité qui se posent au sein de notre société. Pour ces motifs, les besoins concrets de la police intégrée servent toujours de base. Les efforts visant à obtenir des subsides européens et internationaux concernent également différents aspects du fonctionnement de la Police Intégrée. Dans ce cadre, outre les projets portant sur la prévention et la répression de la criminalité ainsi que sur les contrôles frontaliers, sont également concernés, entre autres, des projets en matière d'innovation, de nouvelles technologies ou de formation du personnel.

1. Doelstellingen

Het verwerven van Europese en Internationale subsidies is geen doel op zich maar een middel om projecten te realiseren die een antwoord bieden op reële behoeften van de Geïntegreerde Politie en dus ook de veiligheidsproblemen in onze samenleving. Om die reden wordt er steeds uitgegaan van de concrete noden van de Geïntegreerde Politie. Tevens wordt er naar gestreefd om Europese en internationale subsidies te verwerven voor diverse aspecten van de werking van de Geïntegreerde Politie. Hierbij kan naast de projecten inzake de preventie en bestrijding van criminaliteit en grenscontrole onder andere ook gedacht worden aan projecten inzake innovatie en nieuwe technologieën of opleiding van personeel.

2. Structure des fonds européens et internationaux

Enveloppes nationales AMIF, ISFP & BMVI

Un accord sur le nouveau budget pluriannuel européen 2021-2027 a été conclu à l'été 2020. Parallèlement à ce nouveau budget européen à long terme, de nouveaux instruments de financement européens ont été mis en place. Pour la Police Fédérale, les fonds suivants présentent un intérêt particulier :

- un fonds pour l'asile et la migration (AMIF);
- un Fonds de sécurité intérieure (ISF Police) qui vise la coopération policière, la prévention et la lutte contre la criminalité et le terrorisme;
- un instrument pour les frontières extérieures et les visas (BMVI);

Ces instruments de financement courent sur une période de 7 ans. Le budget pour chaque instrument est réparti entre:

- les programmes nationaux: la majeure partie (environ 65 %) du budget de chaque fonds est gérée par les États membres. Chacun d'entre eux définit dans un programme national les objectifs prioritaires qu'il souhaite atteindre au cours de la période susmentionnée. Le financement européen des actions menées dans le cadre des programmes nationaux peut s'élever à 75 % voire, exceptionnellement, à 90 % pour certaines priorités stratégiques européennes;
- les actions de l'Union: il s'agit de sommes attribuées aux priorités européennes, définies par la Commission européenne, en concertation avec les États membres. Ces sommes seront directement gérées par la Commission européenne. Le pourcentage du financement européen pour les actions de l'Union peut s'élever jusqu'à 90% des coûts éligibles.

Une autorité responsable devait être désignée pour la gestion des subsides au niveau des États membres. Pour la Belgique, cela se fait par la Cellule Fonds Européen au sein du SPF Intérieur. Cela se fait par une imputation budgétaire directe à la section 13, à concurrence du total des coûts éligibles. La partie non couverte budgétairement par les subsides doit l'être par les fonds propres de la Police Fédérale.

2. Structuur van de Europese & Internationale Fondsen

Nationale enveloppes AMIF, ISFP & BMVI

Er werd in de zomer van 2020 een akkoord bereikt over de nieuwe Europese Meerjarenbegroting 2021-2027. Samen met deze nieuwe Europese Meerjarenbegroting werden nieuwe Europese financieringsinstrumenten in plaats gesteld. Voor de Federale Politie zijn de volgende fondsen bijzonder interessant:

- een fonds voor asiel en migratie (AMIF);
- een fonds voor interne veiligheid (ISF Police) dat gericht is op politiesamenwerking en de voorkoming en bestrijding van criminaliteit en terrorisme;
- een instrument voor buitengrenzen en Visa (BMVI);

Deze financieringsinstrumenten lopen over een periode van 7 jaar. Het budget voor elk instrument wordt verdeeld tussen:

- nationale programma's: het grootste deel (ongeveer 65%) van het budget per fonds wordt door de lidstaten beheerd. Elke lidstaat heeft hiertoe de prioritaire doelstellingen die hij in bovenvermelde periode wenst te behalen, vastgelegd in een nationaal programma. De Europese financiering van de acties uitgevoerd onder de nationale programma's kan oplopen tot 75%, uitzonderlijk zelfs tot 90% voor bepaalde Europese strategische prioriteiten;
- acties van de Unie: het gaat hier over sommen die toegewezen zijn aan de Europese prioriteiten, vastgelegd door de Europese Commissie in samenspraak met de Lidstaten. Deze sommen zullen rechtstreeks door de Europese Commissie worden beheerd. Het percentage van de Europese financiering voor acties van de Unie kan oplopen tot 90% van de subsidiabele kosten.

Voor het beheer van de subsidies die op het niveau van de nationale lidstaten worden beheerd, diende een Verantwoordelijke Autoriteit te worden aangesteld die instaat voor de selectie, opvolging en evaluatie van de projecten en die de budgetten beheert. Voor België gebeurt dit door de Cel Europese Fondsen van de FOD Binnenlandse Zaken. Er wordt gewerkt met een rechtstreekse budgettaire aanrekening ten belope van de volledige subsidiabele kosten op de sectie 13. Het deel dat budgettair niet door de subsidies wordt gedekt, dient de Federale Politie in haar eigen middelen te voorzien.

Autres instruments de financement :

Outre les moyens issus des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, la Police Fédérale continuera à souscrire périodiquement à d'autres instruments de financement gérés de manière centrale par la Commission européenne. Nous pensons par exemple aux Union Actions de l'ISFP & AMIF, à Horizon Europe et à Erasmus+. Les subsides provenant de ces instruments de financement sont partiellement versés sur le compte de la Police Fédérale dès le début de l'exécution des projets. Contrairement aux projets relevant des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, il n'y a donc pas d'imputation directe à la section 13 à concurrence du total des coûts éligibles. Outre les moyens destinés au cofinancement, la Police Fédérale devra également prévoir les moyens nécessaires au préfinancement.

Structure 50.7

Les règles spécifiques relatives à l'utilisation du financement européen sont traduites dans la structure du fonds 50.7. Conformément au texte de vision en matière de financement européen, un budget commun sera utilisé pour la gestion financière de tous les projets pour lesquels la Police Fédérale reçoit des subsides européens. La Police Fédérale alimentera ce budget chaque année grâce aux moyens issus de son propre budget afin d'assurer le cofinancement et le préfinancement des projets en cours.

Type de projet / programme de financement	DO/PA pour subsides et préfinancement	DO/PA pour contributions Police Fédérale (cofinancement + TVA éventuelle)
Programme national ISF & AMIF	Pas d'application (fonds organique Intérieur)	50.71
Autres	50.72	50.71

En 2023, la police fédérale souhaite réaliser les projets suivants avec des fonds européens dans le cadre des nouveaux instruments de financement européens:

1- SIS II: Financement de la maintenance du système d'information Schengen afin qu'il puisse être maintenu

Overige financieringsinstrumenten:

Naast de middelen uit de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF zal de Federale Politie zich periodiek blijven inschrijven in andere financieringsinstrumenten die centraal door de Europese Commissie worden beheerd. Hierbij denken we onder meer aan de Union Actions van ISFP & AMIF, Horizon Europe en Erasmus+. Subsidies uit deze financieringsinstrumenten worden bij de start van de uitvoering van de projecten deels op de rekening van de Federale Politie gestort. In tegenstelling tot de projecten onder de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF is er dus geen rechtstreekse imputatie op de sectie 13 ten belope van het volledige subsidiebedrag. Naast de middelen voor cofinanciering zal de Federale Politie ook de nodige middelen voor prefinanciering moeten voorzien.

Structuur 50.7

De specifieke regels inzake het aanwenden van Europese financiering zijn vertaald in de structuur van het fonds 50.7. Conform de visietekst Europese financiering zal er één gemeenschappelijk budget worden gebruikt voor het financiële beheer van alle projecten waarvoor de Federale Politie Europese subsidies ontvangt. De Federale Politie zal dit budget jaarlijks vanuit de eigen begroting voeden met de nodige middelen om de co- en prefinanciering van de projecten in uitvoering te kunnen verzekeren.

Soort project / financieringsprogramma	OA/PA voor subsidies en prefinanciering	OA/PA voor bijdragen FedPol (cofinanciering + eventueel BTW)
Nationaal programma ISF en AMIF	NVT (organiek fonds BiZa)	50.71
Overige	50.72	50.71

In 2023 wenst de Federale Politie binnen de nieuwe Europese Financieringsinstrumenten de volgende projecten middels Europese financiering te realiseren:

1- SIS II: Financiering voor het onderhoud van het Schengeninformatiesysteem opdat het 24/7

opérationnel 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7. Il s'agit à la fois d'une disposition légale et d'une nécessité opérationnelle ((support opérationnel BMVI).

2- ABC IV: le remplacement des e-gates à Zaventem et l'installation d'e-gates à l'aéroport régional de Charleroi. En outre, des e-gates seront également installés à Bruxelles Sud pour le trafic international des trains (BMVI).

3- BORDERTASK2MIS: La poursuite du développement d'un système gestion d'information pour l'application des BORDERTASK (BMVI).

4- Développement ultérieur pour la mise en œuvre du système EES au niveau national (BMVI).

5- EUROSUR TER: deuxième phase pour le développement et la mise en œuvre de l'EUROSUR adapté (BMVI).

6- RAAVIS TER: Réécriture et maintenance de RAAVIS (AMIF).

7- Interopérabilité: relier les différents systèmes européens. Pour y parvenir, les développements nécessaires en matière de ICT doivent être réalisés.

8- ABIS: Développement du système central. Traiter et exploiter des données d'identification à caractère uniquement biométrique.

Dans sa mise en place initiale, ABIS se limitera à l'exploitation des deux grandes catégories de données biométriques suivantes:

- Les données dactyloscopiques ;
- Les données faciales = les références photos et les images extraites de visage (ISF POLICE).

9- Accréditation Labo's TER : L'adaptation des laboratoires de la Police Fédérale à la législation en vigueur (ISF Police).

10- ETIAS: Le développement et la mise en œuvre du système ETIAS. La Police Fédérale est partenaire du projet du Centre national de crise (BMVI).

11- Plateforme d'information (NIP): L'objectif de ce projet est de transformer le NCP/NIP en une plateforme d'information intégrée modernisée dans laquelle les trois flux d'information - administratif (DAO), judiciaire (DJO) et international (CGI—SPOC) - sont gérés efficacement, même en situation de crise (ISF POLICE).

operationeel kan worden gehouden. Dit is zowel een wettelijke bepaling als een operationele noodzaak (Operating support BMVI).

2- ABC IV: de vervanging van de e-gates op de Nationale Luchthaven in Zaventem en de installatie van e-gates op de regionale luchthaven van Charleroi. Daarnaast zullen er ook e-gates geïnstalleerd worden in Brussel-Zuid voor wat het internationale treinverkeer betreft (BMVI).

3- BORDERTASK2MIS: De verdere ontwikkeling van een Management Information System voor de BORDERTASK applicatie (BMVI).

4- Verdere ontwikkeling voor Implementatie van het EES-systeem op nationaal niveau (BMVI).

5- EUROSUR TER: tweede fase voor de ontwikkeling en implementatie van de aangepaste Eurosur (BMVI).

6- RAAVIS TER: Het herschrijven en onderhouden van RAAVIS (AMIF).

7- Interoperability: de verschillende Europese systemen aan elkaar koppelen. Om dit te kunnen realiseren, moeten de nodige ICT-ontwikkelingen worden gerealiseerd.

8- ABIS: Ontwikkeling van het centrale systeem. Het verwerken en exploiteren van identificatiegegevens van uitsluitend biometrische aard.

Bij de initiële toepassing zal ABIS beperkt blijven tot het gebruik van de volgende twee hoofdcategorieën biometrische gegevens:

- Vingerafdrukgegevens;
- Gezichtsgegevens = foto-referenties en geëxtraheerde gezichtsbeelden (ISF POLICE).

9- Accreditatie Labo's TER: De aanpassing van de laboratoria van de Federale Politie opdat zij in regel zouden zijn met de vigerende wetgeving (ISF Police).

10- ETIAS: de verdere ontwikkeling en implementatie van het ETIAS-systeem. De Federale Politie is hiervoor partner in het project van het Nationaal Crisiscentrum (BMVI).

11- Informatieplatform Nationaal invalspunt (NIP): Het doel van dit project is het NCP/NIP om te vormen tot een gemoderniseerd geïntegreerd informatieplatform waarin de drie informatiestromen - administratief (DAO), gerechtelijk (DJO) en internationaal (CGI—SPOC) - efficiënt worden beheerd, zelfs in crisissituaties (ISF POLICE).

12- EU-Action (ISF POLICE): L'objectif de ce projet est de

- Optimiser le cœur du système et le rendre plus modulable et interopérable
- De mettre en place un Système d'identification (IDS) permettant de gérer souplement les accès et les droits des différentes unités.
- D'optimiser les applications actuellement disponibles.
- De développer une nouvelle fonctionnalité dans la partie cartographie. Cette fonctionnalité doit permettre d'afficher des informations génériques (Hôpitaux, Pompiers, Safeplace, ...) ainsi que des informations et données particulières à destination des opérationnels.

13- EMWS: Development du European Maritime Single Window au niveau de la police (BMVI).

14- La Police Fédérale continuera à utiliser de manière optimale les High et Low Value grants ainsi que les fonds OTF d'Europol comme EMPACT CCSE et HRCN.

En outre, la Police Fédérale honorera également ses engagements en tant que partenaire dans plus de 14 projets menés par des partenaires externes, tels que FORTIUS, FERMI et GRACE.

Mise en œuvre des projets de la période de programmation 2014-2020.

En outre, la mise en œuvre d'un certain nombre de projets de la période de programmation précédente sera poursuivie. Il concerne les projets suivants :

1- INSPECT: Renforcer la coopération policière aux zones frontalières par l'utilisation de divers instruments pour éviter le recours à des contrôles directs aux frontières (ISF Police).

2- Group of Trust: Améliorer la détection et la lutte du trafic de drogue par mer. Cet objectif sera atteint en favorisant la coopération stratégique, tactique et opérationnelle entre les services compétents chargés de la lutte contre le trafic de drogue (police, douanes, etc.) dans les principaux ports de l'Union Européenne (ISF Police).

50/71 – Fonds Européen – fonds

A.B. : 50.71.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services (à l'exclusion des dépenses informatiques).

12- EU-Action (ISF Police: de doelstelling van dit project is:

- Optimaliseren van het kernsysteem en het schaalbaarder en interoperabel maken
- Invoering van een identificatiesysteem (IDS) dat een flexibel beheer van de toegang en de rechten voor de verschillende eenheden mogelijk maakt.
- Optimaliseren van de thans beschikbare toepassingen.
- Om een nieuwe functionaliteit te ontwikkelen in het mapping gedeelte. Deze functionaliteit moet het mogelijk maken zowel generieke informatie (ziekenhuizen, brandweer, Safeplace, enz.) als specifieke informatie en gegevens voor het operationele personeel weer te geven.

13- E-MSW: Ontwikkeling van het European Maritime Single Window op het niveau van de politie (BMVI).

14- De Federale Politie zal optimaal blijven inzetten op High & Low Value Grants alsook ook OTF-funding van Europol zoals onder meer EMPACT CCSE & HRCN.

Daarnaast zal de Federale Politie ook haar engagementen als partner in meer dan 14 projecten o.l.v. externe partners nakomen, zoals bijvoorbeeld FORTIUS, FERMIS en GRACE.

Verdere implementatie van de projecten uit de programma-periode 2014-2020.

Daarnaast zullen nog een aantal projecten uit de vorige programma-periode verder worden geïmplementeerd. Het betreft de volgende projecten:

1- INSPECT: Versterking van de politieke samenwerking in de grensgebieden door gebruik te maken van verschillende instrumenten om rechtstreekse grenscontroles te vermijden (ISF Police).

2- Group of Trust: Het verbeteren van de opsporing en bestrijding van de drugshandel over zee. Dit zal worden bereikt door het bevorderen van de strategische, tactische en operationele samenwerking tussen de bevoegde wetshandavingsinstanties (politie, douane, ...) in de grote havens van de Europese Unie (ISF Police).

50/71 – Europees fonds – fondsen

B.A.: 50.71.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten (met uitsluiting van de informatica-uitgaven).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	148	82	277	49	49	49	49	Vastleggingen
Liquidations	117	154	277	150	150	150	150	Vereffeningen

A.B. : 50.71.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 50.71.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	787	1.690	1.842	1.683	1.683	1.683	1.683	Vastleggingen
Liquidations	855	1.916	2.034	1.883	1.883	1.883	1.883	Vereffeningen

A.B. : 50.71.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 50.71.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	9	4	3	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	1	4	3	2	2	2	2	Vereffeningen

À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.

Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.

A.B. : 50.71.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 50.71.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hunbestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	25	1	164	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	2	99	0	100	100	100	100	Vereffeningen

A.B.: 50.71.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.71.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	22	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	78	21	0	21	21	21	21	Vereffeningen

A.B. : 50.71.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durable, à l'exclusion de dépenses informatiques.

B.A.: 50.71.742201 – Investeringsuitgaven voor duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	60	332	965	336	336	336	336	Vastleggingen
Liquidations	108	118	965	119	119	119	119	Vereffeningen

A.B. : 50.71.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 50.71.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	582	418	2.458	423	423	423	423	Vastleggingen
Liquidations	719	215	2.431	217	217	217	217	Vereffeningen

50/72 – Fonds Européen – fonds**CREDITS**

A.B. : 50.72.110025 – Remploi des versements en provenance du Fonds frontières extérieures et retour – Dépenses de personnel.

50/72 –Europees fonds – fondsen**KREDIETEN**

B.A.: 50.72.110025 – Wederbelegging van de storting met herkomst uit het buitengrens en terugkeerfonds – Personeelsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	60	75	75	75	75	75	75	Vastleggingen
Liquidations	60	75	75	75	75	75	75	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire	(en euro) (in euro)	Verantwoording van het begrotingsfonds
Engagements encore à honorer au 1 janvier 2022 (dette réelle).	1.787.518	Nog te vereffenen vastleggingen op 1 januari 2022 (reële schuld).
ENGAGEMENT		VASTLEGGING
Solde au 1er janvier 2022	3.612.683	Saldo op 1 januari 2022
Crédits variables ajustés 2022		Aangepaste variabele kredieten 2022
A.B. 50.72.110025	75.000	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	1.727.000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	525.000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	-	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	300.000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	-	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	-	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	-	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	631.000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
Total engagements 2022	3.258.000	Totaal vastleggingen 2022
Total autorisations d'engagement 2022	0	Totaal vastleggingsmachtigingen 2022
Recettes affectées estimées 2022	2.898.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2022
Diminutions de visa 2022	-1.070.550	Visumverminderingen 2022
Désaffectation des moyens	0	Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2023	4.323.232	Saldo op 1 januari 2023
Crédits variables initiaux 2023		Initiële variabele kredieten 2023
A.B. 50.72.110025	75.000	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	1.820.000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	582.000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	0	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	0	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	300.000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	0	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	0	B.A. 50.72.720024

A.B. 50.72.741024	0	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	200.000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	0	B.A. 50.72.742235
A.B. 50.72.746001	0	B.A. 50.72.746001
Total engagements 2023	2.977.000	Totaal vastleggingen 2023
Total autorisations d'engagement 2023	0	Totaal vastleggingsmachtigingen 2023
Recettes affectées estimées 2023	2.593.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2023
Solde en engagement estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2023	3.939.232	Geraamd vastleggingssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2023

LIQUIDATION		VEREFFENING
Solde au 1er janvier 2022	5.400.200	Saldo op 1 januari 2022
Crédits variables ajustés 2022		Aangepaste variabele kredieten 2022
A.B. 50.72.110025	75.000	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	2.652.000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	1.124.000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	-	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	-	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	310.000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	-	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	4.000	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	218.000	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	568.000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	-	B.A. 50.72.742235
Total liquidations 2022	4.951.000	Totaal vereffeningen 2022
Recettes affectées estimées 2022	2.898.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2022
Désaffectation des moyens		Desaffectatie van middelen
Solde au 1er janvier 2023	3.347.200	Saldo op 1 januari 2023
Crédits variables initiaux 2023		Initiële variabele kredieten 2023
A.B. 50.72.110025	75.000	B.A. 50.72.110025
A.B. 50.72.121128	1.820.000	B.A. 50.72.121128
A.B. 50.72.121199	1.181.000	B.A. 50.72.121199
A.B. 50.72.125028	0	B.A. 50.72.125028
A.B. 50.72.352028	0	B.A. 50.72.352028
A.B. 50.72.391001	300.000	B.A. 50.72.391001
A.B. 50.72.435128	0	B.A. 50.72.435128
A.B. 50.72.720024	0	B.A. 50.72.720024
A.B. 50.72.741024	0	B.A. 50.72.741024
A.B. 50.72.742224	200.000	B.A. 50.72.742224
A.B. 50.72.742235	0	B.A. 50.72.742235
A.B. 50.72.746001	0	B.A. 50.72.746001
Total liquidations 2023	3.576.000	Totaal vereffeningen 2023

Recettes affectées estimées 2023	2.593.000	Geraamde geaffecteerde ontvangsten 2023
Solde en liquidation estimé au fonds budgétaire au 31 décembre 2023	2.364.200	Geraamd vereffeningssaldo op het begrotingsfonds per 31 december 2023

A.B. : 50.72.121128 – Remploi des versements en provenance du Fonds frontières extérieures et retour – Dépenses de fonctionnement.

B.A.: 50.72.121128 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens en terugkeerbonds – Werkingsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.547	1.727	1.820	1.462	1.462	1.462	1.462	Vastleggingen
Liquidations	558	2.652	1.820	1.683	1.683	1.683	1.683	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

A.B. : 50.72.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 50.72.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	670	525	582	525	525	525	525	Vastleggingen
Liquidations	158	1.124	1.181	525	525	525	525	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

A.B. : 50.72.391001 – Transferts de revenus à destination des institutions de l'UE – remboursement de trop perçus en matière de subsides.

B.A.: 50.72.391001 – Inkomstenoverdrachten aan de instellingen van de EU – terugbetaling van teveel ontvangen subsidies.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	317	300	300	300	300	300	300	Vastleggingen
Liquidations	307	310	300	300	300	300	300	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

A.B. : 50.72.720024 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 50.72.720024 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hun bestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	4	0	4	4	4	4	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

A.B. : 50.72.741024 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – dépenses d'investissement – matériel de transport.

B.A.: 50.72.741024 – Wederbelegging van de storting komende van het buitengrens- en terugkeerbonds – investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	83	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	218	0	59	59	59	59	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

A.B. : 50.72.742224 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – Dépenses d'investissement autres que matériel de transport.

B.A.: 50.72.742224 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens- en terugkeerfonds – investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	198	631	200	271	271	271	271	Vastleggingen
Liquidations	260	568	200	512	512	512	512	Vereffeningen

Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025

Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025

DIVISION ORGANIQUE 80

ORGANISATIEAFDELING 80

FONCTIONNEMENT INTEGRE

GEINTEGREERDE WERKING

MISSIONS ASSIGNEES

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

La division organique "Fonctionnement intégré" comprend les moyens destinés à couvrir les dépenses ayant trait à un certain nombre d'activités d'appui organisées par la Police Fédérale au profit de la Police Locale et qui promeuvent le fonctionnement de la Police Intégrée.

De organisatieafdeling "Geïntegreerde werking" bevat de middelen om de uitgaven te dekken die betrekking hebben op een aantal steunactiviteiten die de Federale Politie organiseert ten voordele van de Lokale Politie en die de werking van de Geïntegreerde Politie bevorderen.

Objectifs

Doelstellingen

Pour la mise en contexte générale et le fonctionnement (des départements) de la police (fédérale), nous renvoyons aux objectifs et priorités indiqués dans le cadre de la division organique 43, programme 2. Un certain nombre des projets mentionnés ne sont toutefois pas budgétisés sur les crédits de la Police Fédérale mais bien sur ceux de la division organique 80, (anciennement 90 programme 2). Cela a trait à des crédits qui ont pour but la réalisation d'un certain nombre de projets qui doivent contribuer à la concrétisation du fonctionnement intégré, de l'échange d'informations policières et de l'appui de la Police Fédérale à la Police Locale.

Voor de algemene precisering van de context en de werking van de (departementen van de federale) politie verwijzen wij naar de doelstellingen en prioriteiten geduid in het kader van de organisatie-afdeling 43, programma 2. Een aantal van de vermelde projecten worden evenwel niet gebudgetteerd op de kredieten van de Federale Politie maar wel op de organisatie-afdeling 80, (vroeger 90 programma 2). Het betreft kredieten die de realisatie van een aantal projecten beogen om de geïntegreerde werking, de uitwisseling van politie-informatie en de steun van de Federale Politie aan de Lokale Politie te concretiseren.

La division organique 90, programme 2 a été créée lors de la réforme des polices, spécifiquement pour y prévoir des projets lancés dans l'intérêt du fonctionnement intégré. La division organique 80

De organisatieafdeling 90, programma 2 werd bij de politiehervorming gecreëerd, specifiek om er projecten in het belang van de geïntegreerde werking op te voorzien. De organisatieafdeling 80 (vroeger 90,

(ancienne 90, programme 2), fait l'objet d'une cogestion par la Police Fédérale et la Commission permanente de la Police Locale (CPPL).

Certains projets sont déjà en cours, vu qu'il en va de la continuation de décisions antérieures, et génèrent, par conséquent, des dépenses non compressibles, tant sur le plan des dépenses de personnel que sur celui de la gestion de l'information.

D'autres projets, par contre, sont parfois encore en phase de développement et devraient générer de plus grandes dépenses dans le futur.

La modernisation de l'IT de la Police Intégrée, tant en matière d'architecture, que de système et d'applications reste une nécessité. Ce chantier, toujours en cours, respecte les principes édictés dans la circulaire TIC du 19/08/2013 et est réalisé en coordination avec le Comité de Monitoring ICT.

Dans l'attente de la fin de cette modernisation, les systèmes actuels doivent, en vue de garantir une continuité du fonctionnement, être maintenus à niveau (de manière minimale).

Dans le cadre des plans de modernisation au plan de la technologie de l'information, on procède à l'introduction de nouvelles technologies en vue d'une exécution moderne du travail (télétravail, travail effectué au départ de bureaux satellites...) et en accompagnement de cela de moyens d'usage de fonctionner à distance (wireless).

Au niveau du personnel, les principaux projets (récurrents) ont trait au recrutement, à la sélection, à l'équipement, à la formation et à la rémunération des aspirants. Pour l'année 2023, il est, à nouveau, prévu le recrutement de 1.600 aspirants. D'autres projets relatifs au personnel sont budgétisés à la division organique 80 et sont notamment relatifs aux soins de santé, à l'assistance psycho-sociale du personnel de la Police Locale et à l'assurance hospitalisation du personnel CALOG.

A partir de 2020, il y a un nouveau programme (programme 4) ajouté à la division organique 80. C'est un programme temporaire qui contient les crédits pour l'implémentation du projet I-Police.

En outre, les projets (récurrents) suivants sont aussi financés au départ de la division organique 80: les initiatives dans le cadre des systèmes Astrid, le fonctionnement et l'étoffement en personnel des centres CIC (p.ex : le remboursement des détachements du personnel du niveau local) et la

programma 2) wordt gezamenlijk door de Federale Politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP) beheerd.

Sommige projecten zijn al in uitvoering, aangezien het de verderzetting van eerdere beslissingen betreft, en genereren aldus onsamendrukbare uitgaven, zowel op het vlak van personeelsuitgaven als op het vlak van informatiebeheer.

Andere projecten daarentegen zijn soms nog in de opbouwfase en zouden in de toekomst hogere uitgaven vergen.

De modernisering van de ICT van de Geïntegreerde Politie blijft, zowel op vlak van architectuur, systeem en toepassingen een noodzakelijkheid. Deze oefening, die nog steeds aan de gang is, respecteert de uitgevaardigde principes van de omzendbrief TIC van 19/08/2013 en wordt gerealiseerd in coördinatie met het ICT-monitoringcomité.

In afwachting van de realisatie van deze modernisering moeten ook de huidige systemen op een minimaal niveau blijven onderhouden worden, en dit om een continuïteit van de werking te kunnen blijven garanderen.

In het raam van de moderniseringsplannen op het vlak van informatietechnologie is men begonnen met het invoeren van nieuwe technologieën met het oog op een moderne uitvoering van het werk (telewerk, werken vanuit satellietkantoren...) en daarbij de gebruikelijke werkmiddelen van op afstand (wireless) in te voeren.

Op het personeelsvlak hebben de voornaamste (recurrente) projecten betrekking op het rekruteren, selecteren, uitrusten, opleiden en verlonen van de aspiranten. Voor het jaar 2023 wordt een rekrutering opnieuw voorzien van 1.600 aspiranten. Andere projecten op personeelsvlak die gebudgetteerd zijn op de organisatie-afdeling 80 zijn de medische verzorging en psychosociale bijstand van het personeel van de Lokale Politie en de hospitalisatieverzekering voor het CALOG-personeel.

Sinds 2020 werd een nieuw programma (programma 4) toegevoegd aan de organisatieafdeling 80. Dit is een tijdelijk programma dat de kredieten bevat voor de implementatie van het project I-Police.

Daarnaast wordt ook nog de verderzetting van de volgende (recurrente) projecten via de organisatieafdeling 80 gefinancierd: initiatieven binnen de Astrid-systemen, de werking en bestaafing van de CIC-centra (zoals o.m. de terugbetaling van de lokaal

modernisation du helpdesk et de ses systèmes de support.

Dans le cadre de la gestion de l'information, la division organique 80 (ancienne 90, programme 2) finance également le fonctionnement des/ et la contribution en personnel de la Police Locale dans les carrefours d'information d'arrondissement (CIA).

Il est, enfin, à noter que les dépenses pour les contributions récurrentes pour la consultation du Registre national sont également imputées à cette division organique.

Cette division organique comporte quatre programmes:

- le programme 1 – Dépenses de personnel
- le programme 2 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement
- le programme 3 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont également inscrits pour le financement de projets qui doivent permettre une constatation plus efficace des infractions de circulation (Sécurité routière – achats communs).

Justification :

Les crédits pour les « projets communs », sont octroyés à la Police Intégrée pour financer des projets qui permettent une constatation plus efficace des infractions de circulation, qui visent un traitement et une perception plus rapide des amendes et qui soutiennent l'acquisition de matériel standardisé par des achats communs.

Ces projets sont préparés et réalisés par la Police Fédérale et la CPPL, visée à l'article 91 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux. Les projets à portée judiciaire font préalablement l'objet d'un avis du Collège des Procureurs Généraux.

Ce montant est inscrit, tant en engagement, qu'en liquidation, à la section 17 du Budget général des dépenses.

gedetacheerden), de modernisering van de helpdesk en zijn ondersteunende systemen.

In het raam van de informatiehuishouding worden ook de werking en de bestaafing door de Lokale Politie van de arrondissementele informatiekruispunten (AIK) via de organisatieafdeling 80, (vroeger 90 programma 2) gefinancierd.

Ten slotte weze nog vermeld dat de uitgaven voor recurrente bijdragen voor de raadpleging van het Rijksregister op deze organisatieafdeling worden aangerekend.

De organisatieafdeling bevat vier programma's:

- het programma 1 – Personeelsuitgaven
- het programma 2 – Werkings- en investeringsuitgaven
- het programma 3 – Op dit begrotings-programma worden ook de kredieten ingeschreven om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken moeten mogelijk maken (Verkeersveiligheid – Gemeenschappelijke aankopen).

Verantwoording:

De kredieten voor de "gemeenschappelijke projecten", worden aan de Geïntegreerde Politie toegekend om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken mogelijk maken, die een vlottere afhandeling en snellere inning van de boetes beogen en die de verwerving van gestandaardiseerd materiaal via gemeenschappelijke aankopen ondersteunen.

Deze projecten worden voorbereid en uitgevoerd door de Federale Politie en de VCLP, bedoeld in artikel 91 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. Voor de projecten met gerechtelijke finaliteit moet het advies van het College van Procureurs-generaal voorafgaandelijk worden gewonnen.

Dit bedrag wordt zowel op het niveau van de vastleggingen als op het niveau van de vereffeningen op afdeling 17 van de algemene uitgavenbegroting ingeschreven.

Base légale : Art 4, 4° loi du 6 DECEMBRE 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.	Wettelijke basis: Art 4, 4° wet van 6 DECEMBER 2005. - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.			
le programme 4 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont inscrits pour le financement de projet I-Police.	het programma 4 – Op dit begrotingsprogramma worden de kredieten ingeschreven voor het project I-Police.			
80/1– DEPENSES DE PERSONNEL	80/1– PERSONEELUITGAVEN			
Objectifs	Doelstellingen			
Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.	Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.			
80/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients) – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)	80/11–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)			
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL			
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1.Operationeel personeel
- Niveau A	59,21	97,2	81,00	- Niveau A
- Niveau B	67,00	0	0	- Niveau B
- Niveau C	2,00	0	0	- Niveau C
- Niveau D	1 320,6	1 501,3	1 517,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D

Totaux	1 448,8	1 598,5	1 598,00	Totale
--------	---------	---------	-----------------	--------

¹ En service au 31 décembre 2019

¹ In dienst op 31 december 2019

² En service au 31 décembre 2020

² In dienst op 31 december 2020

³ En service au 31 décembre 2021

³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS

KREDIETEN

A.B. 80-1-1-110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A. 80-1-1-110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	44.681	31.211	55.642	50.689	50.689	50.689	50.689	Vastleggingen
Liquidations	44.681	31.211	55.642	51.157	51.157	51.157	51.157	Vereffeningen

A.B. : 80.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	484	421	591	434	434	434	434	Vastleggingen
Liquidations	484	421	591	440	440	440	440	Vereffeningen

80/12– Dépenses non-récurrentes de personnel – aspirants (inconvenients)

80/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (inconveniënten)

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 80.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	63	1	135	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	63	1	135	0	0	0	0	Vereffeningen

80/13– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – GCC (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvenients)

80/13– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	4,0	8,0	5,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	2,0	3,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	11,0	10,0	13,0	- Niveau A
- Niveau B	49,0	45,0	44,00	- Niveau B
- Niveau C	135,0	135,0	140,00	- Niveau C
- Niveau D	2,0	2,0	3,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	1,0	1,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	202,0	203,0	208,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019² En service au 31 décembre 2020³ En service au 31 décembre 2021¹ In dienst op 31 december 2019² In dienst op 31 december 2020³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 80.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	669	1.475	1.903	1.461	1.461	1.461	1.461	Vastleggingen
Liquidations	669	1.475	1.903	1.482	1.482	1.482	1.482	Vereffeningen

A.B. : 80.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	506	564	586	577	577	577	577	Vastleggingen
Liquidations	159	564	586	585	585	585	585	Vereffeningen

A.B.: 80.13.122148 – Paiement pour personnel détaché.

B.A.: 80.13.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	17.900	17.824	16.700	17.846	17.846	17.846	17.846	Vastleggingen
Liquidations	17.898	17.824	16.700	18.110	18.110	18.110	18.110	Vereffeningen

80/14– Dépenses non-récurrentes de personnel – GCC (inconvenients)

80/14–Niet-recurrente personeelsuitgaven –GCC (inconveniënten)

CREDITS

KREDIETEN

A.B.: 80.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	6	0	14	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	6	0	14	0	0	0	0	Vereffeningen

80/2– DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS

80/2– WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN

80/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

80/21 –Werkings- en investeringsuitgaven

CREDITS

KREDIETEN

A.B.: 80.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 80.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	12.920	13.477	17.492	18.868	18.868	18.868	18.868	Vastleggingen
Liquidations	12.248	12.098	17.770	17.474	17.474	17.474	17.474	Vereffeningen

A.B.: 80.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	33.958	28.733	29.252	29.193	29.193	29.193	29.193	Vastleggingen
Liquidations	30.220	25.812	22.495	26.240	26.240	26.240	26.240	Vereffeningen

A.B.: 80.21.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport

B.A.: 80.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.564	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1.900	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 80.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

B.A.: 80.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	223	265	91	268	268	268	268	Vastleggingen
Liquidations	285	455	300	460	460	460	460	Vereffeningen

A.B. : 80.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.245	383	1.524	1.750	1.750	1.750	1.750	Vastleggingen
Liquidations	8.027	3.033	4.421	4.429	4.429	4.429	4.429	Vereffeningen

80/3 - Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement - Sécurité routière partie achat commun

Justifications :

Les crédits pour les « projets communs », sont octroyés à la police intégrée pour financer des projets qui permettent une constatation plus efficace des infractions de circulation, qui visent un traitement et une perception plus rapide des amendes et qui soutiennent l'acquisition de matériel standardisé par des achats communs. Ces projets sont préparés et réalisés par la Police Fédérale et la Commission Permanente de la Police Locale, visée à l'article 91 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux. Les projets à portée judiciaire font préalablement l'objet d'un avis du Collège des Procureurs Généraux. Ce montant est inscrit, tant en engagement, qu'en liquidation, à la section 17 du Budget général des dépenses.

Base légale : Art 4, 4° loi du 6 DECEMBRE 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

80/3 - Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte gemeenschappelijke aankopen

Verantwoording :

De kredieten voor de "gemeenschappelijke projecten" worden aan de geïntegreerde politie toegekend om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken mogelijk maken, die een vlottere afhandeling en snellere inning van de boetes beogen en die de verwerving van gestandaardiseerd materiaal via gemeenschappelijke aankopen ondersteunen. Deze projecten worden voorbereid en uitgevoerd door de federale politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie, bedoeld in artikel 91 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. Voor de projecten met gerechtelijke finaliteit moet het advies van het College van Procureurs-generaal voorafgaandelijk worden ingewonnen. Dit bedrag wordt zowel op het niveau van de vastleggingen als op het niveau van de vereffeningen op afdeling 17 van de algemene uitgavenbegroting ingeschreven.

Wettelijke basis: art. 4, 4° van de wet van 06 december 2005 - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	5,0	3,0	2,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	1,0	1,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	4,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	1,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	1,0	2,0	2,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	1,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	1,5	1,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	6,2	3,2	4,2	- Niveau A
- Niveau B	3,0	2,0	3,0	- Niveau B
- Niveau C	32,5	37,0	54,8	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	51,1	51,2	74	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019² En service au 31 décembre 2020³ En service au 31 décembre 2021¹ In dienst op 31 december 2019² In dienst op 31 december 2020³ In dienst op 31 december 2021

80/31– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

A.B. : 80.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

80/31–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

B.A.: 80.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	462	622	598	598	598	598	598	Vastleggingen
Liquidations	462	622	598	598	598	598	598	Vereffeningen

A.B. : 80.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.067	4.443	5.409	5.878	6.191	6.504	6.818	Vastleggingen
Liquidations	2.067	4.443	5.409	5.878	6.191	6.504	6.818	Vereffeningen

A.B. : 80.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8	4	4	3	3	3	3	Vastleggingen
Liquidations	8	4	4	3	3	3	3	Vereffeningen

A.B. : 80.31.122148 – Paiement pour personnel détaché.

B.A.: 80.31.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	688	688	688	688	688	688	688	Vastleggingen
Liquidations	686	688	688	688	688	688	688	Vereffeningen

80/32– Dépenses non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (inconvenients)

80/32–Niet-recrrente personeelsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (inconveniënten)

A.B. : 80.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	20	20	20	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidations	20	20	20	20	20	20	20	Vereffeningen

A.B. : 80.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: andere dan statutair.

(Voir également l'article 2.17.1 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook artikel 2.17.1 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	11	1	1	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	11	1	1	1	1	1	1	Vereffeningen

80/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements – sécurité routière partie achat commun

80/33– Werkings- en investeringsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen

A.B. :80.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(Voir également l'article 2.17.2 du Budget général des Dépenses).

B.A. :80.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(Zie ook artikel 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	60	60	70	60	60	60	60	Vastleggingen
Liquidations	45	40	70	60	60	60	60	Vereffeningen

A.B. : 80.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	7.022	7.346	0	7.346	7.346	7.346	7.346	Vastleggingen
Liquidations	7.525	7.186	0	7.346	7.346	7.346	7.346	Vereffeningen

A.B. : 80.33.435101 – Transferts de revenus aux administrations publiques locales - zones de Police.

B.A.: 80.33.435101 – Inkomensoverdrachten aan lokale overheden – Politiezones.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	9	1.018	0	1.018	1.018	1.018	1.018	Vastleggingen
Liquidations	533	1.018	60	1.018	1.018	1.018	1.018	Vereffeningen

A.B. : 80.33.635101– Transferts en capital aux administrations publiques locales (zones de Police)

B.A.: 80.33.635101 – Kapitaaloverdrachten binnen de overheidssector aan de lokale overheden (Politiezones)

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	875	0	3.656	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	3.656	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 80.33.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport.

B.A.: 80.33.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.019	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	2.020	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 80.33.742201 – Dépenses d'investissement

B.A.: 80.33.742201 – Investeringsuitgaven

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8	50	11	50	50	50	50	Vastleggingen
Liquidations	59	20	20	50	50	50	50	Vereffeningen

A.B. : 80.33.742204 – Dépenses d'investissement – relatives à l'informatique.

B.A.: 80.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	209	100	4.837	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	885	310	2.748	100	100	100	100	Vereffeningen

80/4 Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement – I-Police				80/4 Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police				
80/41– Dépenses de fonctionnement et d'investissement – I-Police				80/41– Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police				
<i>A.B. : 80.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.</i>				<i>B.A.: 80.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	56.071	63.903	7.343	7.261	7.261	7.261	7.261	Vastleggingen
Liquidations	6.573	17.393	31.816	27.462	7.261	7.261	7.261	Vereffeningen
<i>A.B. : 80.41.742204 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.</i>				<i>B.A.: 80.41.742204 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	19.316	22.840	1	22.841	22.841	22.841	22.841	Vastleggingen
Liquidations	17.054	9.113	6.899	9.114	9.114	9.114	9.114	Vereffeningen
DIVISION ORGANIQUE 81				ORGANISATIEAFDELING 81				
SECRETARIAT DE LA POLICE INTEGREE				SECRETARIAAT VAN DE GEINTEGREERDE POLITIE				
MISSIONS ASSIGNEES				TOEGEWEZEN OPDRACHTEN				
Loi du 07.12.1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux - Titre Vbis - Le Secrétariat de la police intégrée, structurée à deux niveaux (SSGPI).				Wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus - Titel Vbis - Het Secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (SSGPI).				
81/1 DEPENSES DE PERSONNEL – SECRETARIAT GPI				81/1 PERSONEELSUITGAVEN – SECRETARIAAT GPI				
Objectifs				Doelstellingen				
Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.				Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.				
Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.				De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.				
81/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				81/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)				

MOYENS EN PERSONNEL			BEZETTING IN PERSONEEL	
	2021 ⁽¹⁾	2022 ⁽²⁾	2023 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	0,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	14,75	17,1	16,9	- Niveau A
- Niveau B	21,9	24,1	35,5	- Niveau B
- Niveau C	54,18	53,4	44,1	- Niveau C
- Niveau D	0,5	0,5	0,5	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	94,33	95,1	98,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2019

² En service au 31 décembre 2020

³ En service au 31 décembre 2021

¹ In dienst op 31 december 2019

² In dienst op 31 december 2020

³ In dienst op 31 december 2021

CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 81.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 81.11.110003 - Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	5.097	5.893	6.194	5.578	5.578	5.578	5.578	Vastleggingen
Liquidations	5.097	5.893	6.194	5.666	5.666	5.666	5.666	Vereffeningen

A.B. :81.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.				B.A. :81.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	13	7	7	7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidations	13	7	7	7	7	7	7	Vereffeningen

[illegible]

81/12– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients)					81/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS					KREDIETEN				
A.B. : 81.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.					B.A. :81.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	152	116	132	116	116	116	116	Vastleggingen	
Liquidations	152	116	132	118	118	118	118	Vereffeningen	
A.B. : 81.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statuaire.					B.A.: 81.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	0	2	2	2	2	2	2	Vastleggingen	
Liquidations	0	2	2	2	2	2	2	Vereffeningen	
81/2 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D' INVESTISSEMENT – SECRETARIAT GPI					81/2 WERKING EN INVESTERINGS-UITGAVEN SECRETARIAAT GPI				
Objectifs					Doelstellingen				
Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.					Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.				
Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.					De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.				
Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2023.					Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2023.				
En 2023, le secrétariat GPI:					In 2023 zal het secretariaat GPI:				
- continuera à prendre à sa charge les frais de fonctionnement (ICT, charges locatives, ...) des cinq Satellites décentralisés;					- de werkingskosten (ICT, huurlasten, ...) voor de 5 gedecentraliseerde Satellieten blijven voor haar rekening blijven nemen;				
- poursuivra le développement de son centre de coordination et d'excellence dans les domaines liés aux missions du SSGPI:					- haar coördinatie- en expertisecentrum blijven ontwikkelen, in de domeinen die verbonden zijn met de taken van het SSGPI:				
• IT:					• IT:				
- développer un nouveau moteur salarial partie front-end, avec une mise en service prévue le 1/1/2024;					- ontwikkelen van een nieuwe loonmotor deel front end, met in dienststelling voorzien op 1/1/2024;				

- poursuivre le développement d'un système de signalement en collaboration avec les spécialistes de la direction ICT de la Police Fédérale afin de mettre à disposition des personnes concernées les données relatives aux traitements des fonctionnaires de police de manière plus efficace et plus simple;
 - en collaboration avec la direction ICT de la Police Fédérale, examiner les possibilités de remplacer le module budgétaire mis à disposition de la zone de police locale, dans le but d'obtenir une application adaptée aux deux niveaux de la Police Intégrée.
- verder gaan met de ontwikkeling van een rapporteringssysteem in samenwerking met de specialisten van de directie ICT van de Federale Politie, om de gegevens met betrekking tot de wedden van de politieambtenaren op een efficiëntere en eenvoudigere manier ter beschikking te stellen van de belanghebbenden;
 - in samenwerking met de directie ICT van de Federale Politie de mogelijkheden onderzoeken voor de vervanging van de begrotingsmodule ter beschikking gesteld aan de lokale zone, met als doel een toepassing te bekomen geschikt voor beide niveaus van de Geïntegreerde Politie.

• **Gestion des connaissances :**

- poursuivre le travail d'analyse qualitative des dossiers complexes et de la réglementation sociale et fiscale en constante évolution ;
- poursuivre sa collaboration et son partenariat avec l'ensemble des acteurs de la rémunération de la Police Intégrée dont notamment les tutelles;
- continuer à remplir son organigramme, dans le but de pouvoir s'acquitter mieux et plus rapidement de toutes les tâches qui lui sont assignées ;
- optimiser et automatiser davantage ses processus afin d'améliorer encore ses services

• **Kennisbeheer :**

- verderzetten van de kwalitatieve analyses van de complexe dossiers en van de sociale en fiscale wetgeving die constant evolueert;
- haar samenwerking en partnerschap met het geheel van de actoren van de bezoldigingen van de Geïntegreerde Politie verzetten, waarbij in het bijzonder de voogdijoverheden;
- haar personeelsformatie verder invullen, met als doel om al de haar opgelegde taken beter en sneller te kunnen uitvoeren;
- haar processen verder optimaliseren en automatiseren, om haar dienstverlening verder te verbeteren

81/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement

81/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 81.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 81.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	4	47	46	48	48	48	48	Vastleggingen
Liquidations	28	47	32	48	48	48	48	Vereffeningen

A.B. : 81.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 81.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	6.636	2.611	4.143	4.240	4.240	4.240	4.240	Vastleggingen
Liquidations	8.518	2.518	2.835	4.146	4.146	4.146	4.146	Vereffeningen

A.B. : 81.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.					B.A. :81.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	1	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen	
Liquidations	0	5	3	5	5	5	5	Vereffeningen	

A.B. : 81.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.					B.A. :81.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)	
Engagements	724	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen	
Liquidations	839	5	1.235	5	5	5	5	Vereffeningen	

DIVISION ORGANIQUE 90	ORGANISATIEAFDELING 90
DOTATIONS ET SUBVENTIONS	DOTATIES EN TOELAGEN
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
À partir de 2019, cette division organique comporte un programme unique :	Vanaf 2019 omvat deze organisatieafdeling één enkel programma:
- le programme 1 – “Dotations et subventions” contient principalement les moyens qui, sous la forme d'une dotation, peuvent être attribués aux zones de police pluricommunales et aux communes à titre de contribution de l'Etat Fédéral dans les dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement de la Police Locale. Ce programme contient aussi les moyens destinés au service social de la Police Intégrée, aux écoles de police agréées (ou à d'autres institutions) ainsi qu'à diverses associations et ASBL. Ceux-ci leur sont alloués au moyen de subsides. Enfin, il existe un subside pour le financement du régime de fin de carrière de la Police Locale.	- het programma 1 – “Dotaties en toelagen” bevat hoofdzakelijk de middelen die in de vorm van een dotatie kunnen worden toegekend aan de meergemeentepolitiezones of aan de gemeenten als tegemoetkoming van de Federale Staat in de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven van de Lokale Politie. Dit programma bevat ook de middelen die bestemd zijn voor de sociale dienst van de Geïntegreerde Politie, de erkende politiescholen (of voor andere instellingen) en verschillende verenigingen en vzw's. Deze worden hen toegekend door middel van subsidies. Tot slot is er een subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel van de Lokale Politie.
Objectifs	Doelstellingen
En exécution des articles 41, 41bis et 41ter de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux, une dotation est affectée annuellement à charge du budget fédéral à chaque zone de police. Les moyens financiers des zones de police pluricommunales et des communes sont ainsi complétés grâce à cette dotation fédérale.	In uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, worden per politiezone jaarlijks dotatie(s) uitgetrokken ten laste van de federale begroting. Met die federale dotatie worden de financiële middelen van de meergemeentepolitiezones en gemeenten aangevuld.
Une première dotation fédérale (dotation fédérale de base), inscrite à l'allocation de base 17.90.11.435101, couvre les coûts du personnel de l'ex-gendarmerie et du personnel administratif et logistique qui ont été intégrés à la Police Locale, ainsi que leurs coûts de	Een eerste federale dotatie (de federale basisdotatie), ingeschreven op de basisallocatie 17.90.11.435101, dekt de kosten van het ex-rijkswachtpersoneel en het administratief en logistiek personeel dat werd

fonctionnement, leurs coûts de gestion et leurs coûts d'investissement.

D'autre part, cette dotation permet une intervention dans le surcoût du statut des membres de l'ex-police communale.

De plus, il est tenu compte du paiement d'une prime "Bruxelles" à partir de 2003 et un supplément est ajouté en sorte de compenser, à partir de cette année-là, la réduction de la solidarité.

Une allocation complémentaire pour l'indexation du financement de la Police Locale, accordée par arrêté royal, vient s'il échet, en cours d'année, ajuster la dotation de base à l'évolution de l'index.

Depuis 2002, la dotation fédérale de base est complétée et corrigée par une seconde dotation en raison du surcoût admissible provoqué par la réforme de la police. Cette dotation, appelée dotation complémentaire, est également inscrite à l'allocation de base 17.90.11.435101.

Sur une deuxième dotation, inscrite 17.90.11.435107, ont été inscrits des moyens permettant à l'autorité fédérale d'intervenir dans le coût de l'équipement pour le maintien de l'ordre au profit de la "capacité hypothéquée".

Sur l'allocation de base 17.90.11.435108 est prévue une dotation destinée à faire face aux coûts croissants en heures supplémentaires engendrées par l'entrée en vigueur de la loi SALDUZ.

Depuis 2010, une provision est également inscrite ici, destinée à encourager la politique de recrutement dans les zones de police confrontées à une forte pénurie de personnel.

Depuis 2017, elle n'est plus prévue dans une provision et a été remplacée par une dotation qui a immédiatement été inscrite à l'allocation de base 17.90.11.435109. Plus précisément, il s'agit de la dotation pour stimuler les nouvelles initiatives.

À compter de l'exercice budgétaire 2017, deux nouvelles dotations ont été créées au bénéfice des zones de police en conséquence des modifications apportées à la loi du 6 décembre 2005 concernant la mise en place et le financement des plans d'action pour la sécurité routière (loi programme du 25-12-2016 – chapitre 5). D'une part, il y a une dotation qui

geïntegreerd in de Lokale Politie, alsook hun werkingskosten, beheerskosten en investeringskosten.

Bovendien maakt deze dotatie het mogelijk tussenbeide te komen in de meerkost van het statuut van de leden van de ex-gemeentepolitie.

Bovendien wordt vanaf 2003 rekening gehouden met de betaling van een premie "Brussel" en wordt een supplement toegevoegd om de verminderde solidariteit vanaf dat jaar te compenseren.

Indien het geval, wordt in de loop van het jaar voor de indexering van de financiering van de Lokale Politie bij koninklijk besluit een bijkomende toelage toegekend om de basisdotatie aan te passen aan de schommeling van de index.

Sinds 2002 wordt de federale basisdotatie aangevuld en gecorrigeerd door een tweede dotatie ingevolge de aanvaardbare meerkost veroorzaakt door de politiehervorming. Deze dotatie wordt de bijkomende dotatie genoemd en wordt eveneens ingeschreven op de basisallocatie 17.90.11.435101.

Via een tweede dotatie, ingeschreven op 17.90.11.435107, worden de middelen voorzien waarmee de federale overheid tussenbeide komt in de kost voor de uitrusting ordehandhaving ten voordele van de "gehypothekeerde capaciteit".

Op de basisallocatie 17.90.11.435108 wordt een dotatie voorzien om het hoofd te bieden aan de toenemende kosten voor overuren veroorzaakt door de inwerkingtreding van de wet SALDUZ.

Sinds 2010 werd ook een provisie ingeschreven op het begrotingsprogramma 17-90-1. Deze was bestemd om het aanwervingsbeleid in politiezones met ernstige personeelstekorten te stimuleren.

Vanaf 2017 werd niet meer voorzien in een provisiekrediet en werd het vervangen door een dotatie en zodoende onmiddellijk ingeschreven op de basisallocatie 17.90.11.435109. Meer specifiek betreft het nu de dotatie ter stimulering van nieuwe initiatieven

Vanaf het begrotingsjaar 2017 werden tot slot nog twee nieuwe dotaties gecreëerd ten voordele van de politiezones, als rechtstreeks gevolg van de wijzigingen van de wet van 6 december 2005 betreffende de opmaak en financiering van actieplannen inzake verkeersveiligheid (Programmawet van 25-12-2016 – Hoofdstuk 5). Enerzijds is er een dotatie die

correspond aux montants indexés alloués à chaque zone de police et reçus en 2007. Ces crédits sont inscrits à l'allocation de base 17.90.11.435110. D'autre part, il existe la dotation dans le cadre des recettes supplémentaires au sujet de l'année budgétaire x-4 et dont les crédits sont prévus à l'allocation de base 17.90.11.435111.	overeenkomt met de geïndexeerde bedragen die aan elke politiezone worden toegewezen en die zij in 2007 hebben ontvangen. Deze kredieten worden ingeschreven op de basisallocatie 17.90.11.435110. Anderzijds is er de dotatie die voorziet in de meerontvangsten ten opzichte van het begrotingsjaar x-4 en waarvan de kredieten voorzien worden op de basisallocatie 17.90.11.435111.
À compter de l'exercice budgétaire 2019, une nouvelle dotation est créée au bénéfice des zones de police dans le cadre de l'accord sectoriel. Ces crédits sont inscrits à l'allocation de base 17.90.11.435112.	Vanaf het begrotingsjaar 2019 werd er een nieuwe dotatie ingevoerd ten voordele van de politiezones, als rechtstreeks gevolg van het sectoraal akkoord. Deze kredieten zijn op de basisallocatie 17.90.11.435112 ingeschreven.
A côté des dotations au profit des communes et zones de police, quatre subventions sont prévues au programme 17.90.1.	Naast de dotaties ten behoeve van de gemeenten en politiezones, worden er eveneens voorzien in vier subsidies voor het begrotingsprogramma 17.90.1.
La première découle de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police qui prévoit en son article 11 la création d'un service social auprès des services de police. Les crédits inscrits à l'allocation de base 17.90.12.330001 couvrent la contribution financière de la Police Fédérale prévue par la loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée.	De eerste subsidie vloeit voort uit de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten die in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten voorziet. De kredieten ingeschreven op de basisallocatie 17.90.12.330001 voorzien in de financiële bijdrage van de Federale Politie krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie.
La seconde est accordée à l'ASBL Fédération sportive de la Police Belge à titre d'intervention dans les frais qu'elle supporte pour son fonctionnement, la promotion du sport, l'organisation de tournois et de compétitions et la participation à un nombre de rencontres sportives internationales.	De tweede wordt toegekend aan de VZW Belgische Politiesportbond als tussenkomst in de kosten die gemaakt worden voor zijn werking, de promotie van de sport, de organisatie van toernooien en wedstrijden en de deelname aan een aantal internationale sportontmoetingen.
La suivante est octroyée aux écoles de police agréées conformément aux articles IV.II.14 et suivants PJPo.	De volgende wordt toegekend aan de erkende politiescholen overeenkomstig de artikelen IV.II.14 en volgende RPPo.
Enfin, une subvention est prévue au programme 17.90.1 destiné au financement du régime de fin de carrière de la Police Locale, suite à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014. Le subside, inscrit sur l'allocation de base 17.90.12.435102, couvre le traitement d'attente en cas de non-activité pour les membres du personnel de la Police Locale.	Tenslotte wordt een subsidie voorzien voor het begrotingsprogramma 17.90.1 ter financiering van het eindeloopbaanstelsel Lokale Politie na het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014. Deze subsidie, ingeschreven op de basisallocatie 17.90.12.435102, dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit voor de personeelsleden van de Lokale Politie.

90/11 – Dotations				90/11 –Dotaties				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 90.11.435101 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes en couverture des coûts supplémentaires découlant de la réforme de la police.				B.A.: 90.11.435101 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten tot dekking van de meerkosten voortvloeiend uit de politiehervorming.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	780.898	857.027	887.495	887.894	887.894	887.894	887.894	Vastleggingen
Liquidations	780.898	857.027	887.495	887.894	887.894	887.894	887.894	Vereffeningen
A.B. : 90.11.435107 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale dans les frais de remplacement de la tenue "maintien de l'ordre" pour la capacité hypothéquée.				B.A.: 90.11.435107 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten voor de vervanging van de kledij "ordehandhaving" voor de gehypothekeerde capaciteit.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	425	425	425	425	425	425	425	Vastleggingen
Liquidations	425	425	425	425	425	425	425	Vereffeningen
A.B. : 90.11.435108 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale aux coûts inhérents à l'exécution de la loi Salduz.				B.A.: 90.11.435108 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten inherent aan de uitvoering van wet Salduz.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Vastleggingen
Liquidations	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Vereffeningen
A.B. : 90.11.435109 – Dotation aux zones de police locale pour encourager certaines initiatives.				B.A.: 90.11.435109 – Dotatie aan lokale politiezones ter stimulering van bepaalde initiatieven.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8.187	8.188	8.188	8.188	8.188	8.188	8.188	Vastleggingen
Liquidations	8.187	8.188	8.188	8.188	8.188	8.188	8.188	Vereffeningen
A.B. : 90.11.435110 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du fonds de sécurité routière.				B.A.: 90.11.435110 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het Verkeersveiligheidsfonds.				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	101.624	104.100	112.250	114.947	117.246	119.545	121.844	Vastleggingen
Liquidations	101.624	104.100	112.250	114.947	117.246	119.545	121.844	Vereffeningen
Justification:				Verantwoording:				
Cette dotation est destinée au paiement aux zones de police locale de l'estimation du montant 2007 indexé.				Deze dotatie is bestemd tot de betaling aan de lokale politiezones van het geraamde, geïndexeerd bedrag 2007.				

<i>A.B.: 90.11.435111 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du solde du fonds de sécurité routière.</i>				<i>B.A.: 90.11.435111 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het saldo Verkeersveiligheidsfonds.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	19 621	41.154	89.490	68.825	56.081	29.292	56.081	Vastleggingen
Liquidations	19.621	41.154	89.490	68.825	56.081	29.292	56.081	Vereffeningen
Voir remarque préliminaire				Zie voorafgaande opmerking				
Justification:				Verantwoording:				
Cette dotation reprend le montant du solde à liquider (relatif à l'année concernée x-4) destiné aux zones de police locale.				Deze dotatie herneemt het bedrag van het te vereffenen saldo (gelinkt aan het desbetreffende jaar X-4) bestemd aan de lokale politiezones.				
<i>A.B.: 90.11.435112 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel.</i>				<i>B.A.: 90.11.435112 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van de sectoraal akkoord.</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Vastleggingen
Liquidations	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Vereffeningen
Justification:				Verantwoording:				
Sur l'allocation de base 17.90.11.435112 est prévue une dotation pour la Police Locale destinée d'une part à une correction sélective des barèmes comparés à des échelles barémiques similaires au sein de la fonction publique fédérale et, d'autre part, à une simplification approfondie du système de primes.				Op de basisallocatie 17.90.11.435112 wordt een dotatie voor de Lokale Politie voorzien om enerzijds een selectieve baremacorrectie, getoetst aan vergelijkbare en ondertussen geëvolueerde loonschalen binnen het Federaal Openbaar Ambt in te voeren en, anderzijds, een grondige vereenvoudiging van het premiestelsel door te voeren.				
90/12 – Subventions				90/12 – Toelagen				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B.: 90.12.330001 – Subside à l'ASBL "Service social de la police intégrée".</i>				<i>B.A.: 90.12.330001 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie".</i>				
(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	1.346	1.244	1.451	1.329	1.329	1.329	1.329	Vastleggingen
Liquidations	1.346	1.244	1.451	1.329	1.329	1.329	1.329	Vereffeningen
Justification:				Verantwoording:				
La loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police prévoit en son				De wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de				

article 11 la création d'un service social auprès des services de police.

L'ASBL "Service social de la police intégrée" est effectivement constituée depuis fin 2002. Le service social est pleinement opérationnel depuis 2003.

En vertu de loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, les zones de police pluricomunales, les communes et la police fédérale versent au service social une contribution financière fixée au taux de 0,15% sur les rémunérations soumises aux retenues de sécurité sociale de tous les membres du personnel.

En ce qui concerne la Police Fédérale, les crédits prévus à cet effet sont inscrits à cette A.B.

politiediensten voorziet in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten.

De VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie" werd effectief op het einde van 2002 opgericht. De sociale dienst is sinds 2003 volledig operationeel geworden.

Krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, leveren de meergemeentepolitiezones, de gemeenten en de federale politie elk een financiële bijdrage aan de sociale dienst ten belope van 0,15% van de bezoldigingen onderworpen aan de sociale zekerheidsbijdragen van al de personeelsleden.

Wat de Federale Politie betreft, worden de kredieten daartoe ingeschreven op deze B.A.

A.B. : 90.12.330007 – Subside à diverses associations et ASBL qui favorisent l'intégration des polices fédérale et locale : intervention de l'autorité fédérale dans le financement de leurs projets.

B.A.: 90.12.330007 – Subsidie aan verschillende verenigingen en VZW's die de integratie van de federal en lokale politie bevorderen : tussenkomst van de federale overheid in de financiering van hun projecten.

(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	8	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	8	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

A.B. : 90.12.431203 – Subside aux écoles de police agréées ou à toutes autres institutions pour l'organisation d'épreuves de sélection et de formations professionnelles au profit du personnel de la police intégrée.

B.A.: 90.12.431203 – Subsidie aan de erkende politiescholen of aan andere instellingen voor de organisatie van selectieproeven en van beroepsopleidingen ten voordele van het personeel van de geïntegreerde politie.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	14.384	12.094	14.225	13.959	133.959	13.959	13.959	Vastleggingen
Liquidations	12.094	12.094	14.225	14.225	14.225	14.225	14.225	Vereffeningen

Justification:

En vertu de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, notamment les article 142 bis à 142 sexies et de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du

Verantwoording:

Krachtens de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op de artikelen 142 bis tot 142 sexies, en het koninklijk besluit van 30 maart 2001

personnel des services de police, notamment les articles IV.II.32 et IV.II.49, certaines activités de sélection et de formation sont dispensées par des écoles de police agréées par le ministre de l'Intérieur.

Ces écoles ne font pas partie des services de police mais ont une personnalité juridique propre.

Il s'agit de:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)
- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

L'arrêté royal du 4 mai 2007 et l'arrêté ministériel du 7 mai 2007 ont modifié les modalités d'octroi d'une intervention financière pour l'organisation, par les écoles de police agréées, d'épreuves de sélection et de formations professionnelles, comme cela est stipulé dans l'arrêté royal du 28 février 2002.

tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen IV.II.32 en IV.II.49, worden sommige selectie- en vormingsactiviteiten uitgevoerd door de politiescholen die door de minister van Binnenlandse Zaken erkend zijn.

Deze scholen maken geen deel uit van de politiediensten maar hebben een eigen rechtspersoonlijkheid.

Het betreft:

- Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics
- Province de Namur: Institut Provincial de Formation
- Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)
- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)

Het koninklijk besluit van 4 mei 2007 en het ministerieel besluit van 7 mei 2007 hebben de nadere regels aangepast voor de toekenning van een financiële tussenkomst voor de organisatie van de selectieproeven en van beroepsopleidingen door de erkende politiescholen zoals die bepaald zijn in het koninklijk besluit van 28 februari 2002.

L'arrêté ministériel du 7 mai 2007 stipule qu'en début d'année civile, un montant de 5 millions d'euros sera réparti entre les écoles agréées. Ce montant doit être prévu en crédit d'engagement et liquidation;		Het ministerieel besluit van 7 mei 2007 bepaalt dat er bij het begin van het kalenderjaar een bedrag van 5 miljoen euro wordt verdeeld onder de erkende scholen. Dit bedrag moet voorzien worden in vastleggings- en vereffeningskredieten;	
Répartition du montant:		Verdeling van het bedrag:	
- Province de Liège : Institut Provincial de Formation des agents des services publics	575.000	- Province de Liège : Institut Provincial de Formation des agents des services publics	
- Province de Namur : Institut Provincial de Formation	575.000	- Province de Namur : Institut Provincial de Formation	
- Province de Hainaut : Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)	575.000	- Province de Hainaut : Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV)	
- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)	575.000	- Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP)	
-Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)	400.000	- Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP)	
- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)	600.000	- Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA)	
- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)	400.000	- Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT)	
- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)	400.000	- Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO)	
- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)	500.000	- Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC)	
- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)	400.000	- West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS)	
L'intervention financière en fonction du type de formation s'élève à :		De financiële tussenkomst wordt toegewezen naar gelang van het type opleiding:	
- 125.000 euros par classe de maximum 39 aspirants- cadre de base. Si le nombre d'aspirants est supérieur à 25 un montant supplémentaire de		- 125.000 euro per klas van maximaal 39 aspiranten basiskader. Indien het aantal aspiranten hoger is dan 25, wordt er een aanvullend bedrag van 2.000	

- 2.000 euros est octroyé par aspirant à partir du 26ème aspirant ;
- 3.098,70 euros par aspirant pour la formation de base pour le cadre moyen ;
- 40 euros par participant pour la formation continuée barémique prioritaire (montant pour un maximum de 8 heures/an);
- en fonction du nombre d'heures de cours, une intervention est également allouée pour les formations fonctionnelles.

La différence entre les crédits prévus pour l'engagement et liquidation est expliqué par le fait, que pour l'engagement, on doit prendre le montant total de 2023 tandis que pour la liquidation on doit tenir compte de la première tranche de 2023 et de la deuxième tranche de 2022.

- euro per aspirant toegekend vanaf de 26ste aspirant;
- 3.098,70 euro per aspirant voor de basisopleiding van het middenkader;
- 40 euro per cursist voor de prioritaire en baremische voortgezette opleiding (bedrag voor een maximum van 8 uren/jaar);
- volgens het aantal lesuren wordt eveneens een tussenkomst toegekend voor de functionele opleidingen.

Het verschil tussen de voorziene kredieten in vastlegging en vereffening wordt verklaard door het feit dat het hele bedrag voor 2023 moet vastgelegd worden terwijl er voor de vereffening rekening dient gehouden te worden met de eerste schijf voor 2023 en de tweede schijf van 2022.

A.B. : 90.12.435102 – Subside destiné au financement du régime de fin de carrière de la police locale.

B.A: 90.12.435102 – Subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel lokale politie.

(en milliers d'euros)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	(in duizenden euro)
Engagements	32.915	40.800	31.500	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	30.687	40.800	31.500	0	0	0	0	Vereffeningen

Justification :

Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.

Le subside couvre le traitement d'attente en cas de non-activité.

Pour 2023, un subside est prévu pour la police locale afin de compenser le coût du régime de fin de carrière de la police intégrée.

Verantwoording :

Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.

De subsidie dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit.

Er is in 2023 een subsidie voorzien voor de lokale politie ter compensatie van de kosten van het eindeloopbaanregime van de geïntegreerde politie.