

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

12 décembre 2023

PROJET DE LOI
contenant le Budget général des dépenses
pour l’année budgétaire 2024

Avis
sur la Section 06 – SPF Stratégie et
Appui
(*partim*: Simplification administrative)

Rapport
fait au nom de la commission
de l’Intérieur,
de la Sécurité, de la Migration et
des Matières administratives
par
M. Franky Demon

Sommaire	Pages
I. Exposé introductif du secrétaire d’État à la Digitalisation, chargé de la Simplification administrative, de la Protection de la vie privée, de la Régie des bâtiments, adjoint au premier ministre	3
II. Discussion	6
A. Questions et observations des membres	6
B. Réponses du secrétaire d’État	13
C. Répliques	15
III. Avis	16
Annexes	17

Voir:

Doc 55 3647/ (2023/2024):
001: Projet de loi.
002 à 005: Amendements.
006 à 016: Rapports.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

12 december 2023

WETSONTWERP
houdende de Algemene uitgavenbegroting
voor het begrotingsjaar 2024

Advies
over Sectie 06 – FOD Beleid en
Ondersteuning
(*partim*: Administratieve Vereenvoudiging)

Verslag
namens de commissie
voor Binnenlandse Zaken,
Veiligheid, Migratie en
Bestuurszaken
uitgebracht door
de heer Franky Demon

Inhoud	Blz.
I. Inleidende uiteenzetting van de staatssecretaris voor Digitalisering, belast met Administratieve Vereenvoudiging, Privacy en Regie der gebouwen, toegevoegd aan de eerste minister	3
II. Bespreking.....	6
A. Vragen en opmerkingen van de leden.....	6
B. Antwoorden van de staatssecretaris	13
C. Replieken	15
III. Advies.....	16
Bijlagen.....	17

Zie:

Doc 55 3647/ (2023/2024):
001: Wetsontwerp.
002: tot 005: Amendementen.
006 tot 016: Verslagen.

**Composition de la commission à la date de dépôt du rapport/
Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag**
Président/Voorzitter: Ortwin Depoortere

A. — Titulaires / Vaste leden:

N-VA	Sigrid Goethals, Yngvild Ingels, Koen Metsu
Ecolo-Groen	Julie Chanson, Simon Moutquin, Eva Platteau
PS	Hervé Rigot, Daniel Senesael, Eric Thiébaud
VB	Ortwin Depoortere, Barbara Pas
MR	Philippe Pivin, Caroline Taquin
cd&v	Franky Demon
PVDA-PTB	Nabil Boukili
Open Vld	Tim Vandenput
Vooruit	Meryame Kitir

B. — Suppléants / Plaatsvervangers:

Christoph D'Haese, Tomas Roggeman, Darya Safai, Valerie Van Peel
Wouter De Vriendt, Claire Hugon, Sarah Schlitz, Stefaan Van Hecke
Khalil Aouasti, Hugues Bayet, André Flahaut, Ahmed Laaouej
Joris De Vriendt, Frank Troosters, Hans Verreyt
Denis Ducarme, Philippe Goffin, Florence Reuter
Jan Briers, Nahima Lanjri
Gaby Colebunders, Greet Daems
Egbert Lachaert, Marianne Verhaert
Ben Segers, Anja Vanrobaeys

C. — Membres sans voix délibérative / Niet-stemgerechtigde leden:

Les Engagés	Vanessa Matz
INDEP	Emir Kir
ONAFH	Emir Kir

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
PS	: Parti Socialiste
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
Vooruit	: Vooruit
Les Engagés	: Les Engagés
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
INDEP-ONAFH	: Indépendant - Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de nummering van de publicaties:	
DOC 55 0000/000	Document de la 55 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 55 0000/000	Parlementair document van de 55 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

MESDAMES, MESSIEURS,

Votre commission a examiné la section 06 – SPF Stratégie et Appui (*partim*: Simplification administrative) du projet de budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, y compris la justification et la note de politique générale (DOC 55 3647/001, 3648/3 et 3649/019), au cours de ses réunions du 21 novembre et du 5 décembre 2023.

**I. — EXPOSÉ INTRODUCTIF
DU SECRÉTAIRE D'ÉTAT À LA DIGITALISATION,
CHARGÉ DE LA SIMPLIFICATION
ADMINISTRATIVE, DE LA PROTECTION
DE LA VIE PRIVÉE, DE LA RÉGIE DES
BÂTIMENTS, ADJOINT AU PREMIER MINISTRE**

M. Mathieu Michel, secrétaire d'État à la Digitalisation, chargé de la Simplification administrative, de la Protection de la vie privée, de la Régie des bâtiments, adjoint au premier ministre, fait observer que trois années excessivement denses viennent de s'écouler, au cours desquelles la digitalisation de notre pays a été renforcée. Le secrétaire d'État se dit globalement satisfait des résultats obtenus car chaque projet réalisé constitue un fondement solide pour la suite.

Le secrétaire d'État indique qu'il a développé pour la digitalisation de demain une vision appelée #SmartNation et basée sur trois piliers, à savoir l'inclusion, l'ambition et la convergence. S'agissant de l'inclusion, le secrétaire d'État fait observer que la digitalisation doit être un outil à la portée de tout le monde. Pour ce faire, les procédures digitales doivent être dignes de confiance, respectueuses de la vie privée et sécurisées. Quant à l'ambition, il faut miser sur les technologies et les innovations qui rendent la Belgique plus efficiente et plus compétitive. En ce qui concerne la convergence, il est vital de construire des ponts entre les autorités, les administrations et les écosystèmes.

Pour chacun de ces trois piliers, ces trois dernières années ont vu des projets importants se concrétiser. La note de politique générale à l'examen prévoit de les poursuivre et de les étendre.

Simplification

L'importance de la simplification administrative et de la numérisation en période de crise est soulignée dans l'accord de gouvernement. L'accent est mis sur la qualité des services publics et sur une recherche permanente d'amélioration en vue de faciliter les démarches administratives pour les citoyens et les entreprises

DAMES EN HEREN,

Uw commissie heeft Sectie 06 – FOD Beleid en Ondersteuning (*partim*: Administratieve Vereenvoudiging) van het ontwerp van algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2024, met inbegrip van de verantwoording en de beleidsnota (DOC 55 3647/001, 3648/3 en 3649/019), besproken tijdens haar vergaderingen van 21 november en 5 december 2023.

**I. — INLEIDENDE UITEENZETTING
VAN DE STAATSSECRETARIS
VOOR DIGITALISERING, BELAST MET
ADMINISTRATIEVE VEREENVOUDIGING,
PRIVACY EN REGIE DER GEBOUWEN,
TOEGEVOEGD AAN DE EERSTE MINISTER**

De heer Mathieu Michel, staatssecretaris voor Digitalisering, belast met Administratieve Vereenvoudiging, Privacy en Regie der gebouwen, toegevoegd aan de eerste minister, merkt op dat er drie extreem drukke jaren zijn verstreken om de digitalisering van ons land te versterken. Over het geheel genomen is de staatssecretaris tevreden met de resultaten, omdat elk afgerond project een solide basis vormt voor wat nog komen moet.

Voor de digitalisering van morgen heeft de staatssecretaris een visie ontwikkeld, #SmartNation, die gebaseerd is op drie pijlers: inclusie, ambitie en convergentie. Qua inclusie merkt de staatssecretaris op dat digitalisering een hulpmiddel moet zijn voor eenieder. Daartoe moeten digitale procedures betrouwbaar en veilig zijn en de privacy respecteren. Op het stuk van ambitie moet er worden ingezet op technologieën en innovaties die België efficiënter en competitiever maken. Inzake convergentie is het van vitaal belang om bruggen te bouwen tussen overheden, administraties en ecosystemen.

Voor elk van die drie pijlers werden de afgelopen drie jaar grote projecten gerealiseerd. Deze worden voortgezet en uitgebreid in deze beleidsnota.

Vereenvoudiging

In het regeerakkoord wordt het belang van administratieve vereenvoudiging en digitalisering benadrukt in tijden van crisis. Er wordt gefocust op de kwaliteit van overheidsdiensten en op een constante drang naar verbetering, teneinde de administratieve procedures voor burgers en bedrijven te vereenvoudigen, in overeenstemming met

conformément à la réglementation. Le secrétaire d'État renvoie à cet égard à l'intégration réussie de l'Agence pour la simplification administrative (ASA), laquelle a en outre été renforcée par le recrutement de 9 personnes.

Plan d'action fédéral pour la simplification administrative (PAFSA)

Il faut renforcer et accélérer la simplification administrative en améliorant les procédures des services publics. Tel est le but du Plan d'action fédéral pour la simplification administrative (PAFSA) et de son suivi. Lors de son lancement en janvier 2022, le PAFSA comprenait 38 projets prioritaires dont 12 ont été clôturés et 26 ont été reportés au PAFSA 2023-2024. Vingt-deux nouveaux projets ont été ajoutés. L'UHasselt estime à 51 millions d'euros la réduction des charges administratives qui résulte des 12 projets clôturés. Ces projets sont articulés autour du citoyen.

Digitalisation et accompagnement

Malheureusement, la complexité du modèle institutionnel belge déconcentré ne facilite pas la simplification administrative tant les administrations et les niveaux de gouvernance sont nombreux. C'est pourquoi il faut développer des outils qui permettent un accès plus aisé à des procédures parfois complexes. Les outils digitaux, les algorithmes, la protection de la vie privée et l'interopérabilité des données sont indispensables pour ce faire. Le secrétaire d'État s'emploie à rapprocher la simplification administrative du processus digital tout en accompagnant le citoyen dans ce processus. Le plus grand nombre de personnes doit pouvoir utiliser la technologie digitale dans les meilleures conditions. La digitalisation et l'accompagnement sont assurés grâce au portefeuille digital et à Connectoo.

Portefeuille digital

Le portefeuille digital reste la pierre angulaire de la stratégie de digitalisation pour la simplification de la vie des citoyens. Cet outil verra le jour au début de 2024. Plusieurs lois doivent encore être adoptées afin d'optimiser ce portefeuille digital, dont la loi *Only Once* et une modification de loi du 15 août 2012 relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral.

Connectoo

Le secrétaire d'État est sensible à la situation de près d'un Belge sur deux qui éprouve des difficultés avec le monde numérique. C'est pourquoi il a mis en place un processus d'accompagnement appelé Connectoo.

de regelgeving. De staatssecretaris wijst daarbij op de succesvolle integratie van de Dienst voor Administratieve Vereenvoudiging (DAV), die daarenboven versterkt werd met negen personeelsleden.

Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging (FAAV)

Administratieve vereenvoudiging moet worden versterkt en versneld door procedures van overheidsdiensten te verbeteren. Dat is het doel van het Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging (FAAV) en de follow-up daarvan. In januari 2022 werd gestart met 38 prioritaire projecten, waarvan er 12 werden afgerond en er 26 werden overgedragen naar het FAAV voor 2023-2024. Er werden 22 nieuwe projecten toegevoegd. De vermindering van de administratieve lasten die voortvloeien uit de 12 afgeronde projecten, wordt door de Universiteit Hasselt geschat op 51 miljoen euro. In deze projecten wordt de burger centraal gesteld.

Digitalisering en ondersteuning

Helaas maakt de complexiteit van het Belgische gedeconcentreerde institutionele model administratieve vereenvoudiging niet gemakkelijk, omdat er zoveel administraties en bestuursniveaus zijn. Er moeten instrumenten ontwikkeld worden voor een betere toegankelijkheid van soms complexe procedures. Digitale instrumenten, algoritmen, privacybescherming en gegevensinteroperabiliteit zijn daartoe essentieel. De staatssecretaris streeft ernaar om administratieve vereenvoudiging dichterbij het digitale proces te brengen en tegelijkertijd de burger in dit proces te ondersteunen. Zoveel mogelijk mensen moeten onder de best mogelijke omstandigheden gebruik kunnen maken van digitale technologie. De digitalisering en de ondersteuning worden verzekerd via de digitale portefeuille en Connectoo.

Digitale portefeuille

De digitale portefeuille blijft de hoeksteen van de digitaliseringsstrategie om het leven van de burgers te vereenvoudigen. Die tool wordt begin 2024 gelanceerd. Teneinde die digitale portefeuille te optimaliseren moet eerst nog een aantal wetten worden aangenomen, waaronder de *only once*-wet, en moet de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator worden gewijzigd.

Connectoo

De staatssecretaris heeft aandacht voor de situatie waarbij bijna één op de twee Belgen moeite blijkt te hebben met de digitale wereld. Daarom heeft hij een ondersteuningsproces met de naam Connectoo

Initialement destiné à des agents de la fonction publique, ce processus est aujourd'hui disponible pour tous les citoyens. Les formations Connectoo ont déjà démarré et rencontrent un réel succès avec près de 3.800 participants inscrits et 800 certifiés.

Autres outils de simplification administrative

Le secrétaire d'État aborde ensuite d'autres outils ou processus de simplification administrative qui viennent s'ajouter aux instruments existants. Ainsi, le projet e-facturation vise à simplifier la comptabilité des entreprises et à réduire la consommation de papier. Le *Single Digital Gateway* (SDG) constitue un accès unique en Europe dont l'objectif est de créer un portail numérique unique pour faciliter les procédures en ligne et les activités transfrontalières des citoyens et des entreprises. L'instrument de l'eBox a été amélioré afin de communiquer encore plus intensément avec les citoyens. L'eBox vise à devenir une "résidence virtuelle officielle" pour les citoyens et les entreprises. Enfin, les analyses d'impact de la réglementation (AIR) rendent le processus légistique plus transparent et efficace.

La simplification administrative va au-delà de la digitalisation. Plusieurs autres projets ont déjà été finalisés ou sont en cours. Le secrétaire d'État cite quelques exemples:

- la suppression de certains seuils pour les cotisations provisoires de sécurité sociale pour les travailleurs indépendants;
- le soutien de l'inclusion numérique par le biais des bureaux de poste (au travers des "Digihubs");
- l'intégration des services d'asile et de migration;
- la suppression de l'obligation imposée aux travailleurs de demander une allocation en cas de chômage temporaire à la suite d'un changement au niveau de l'interruption de travail et la réforme de l'attestation de TVA à 6 % pour les rénovations.

En guise de conclusion, le secrétaire d'État réitère l'engagement gouvernemental en faveur de la simplification administrative et de la numérisation. De multiples initiatives et projets concrets ont déjà été réalisés et sont encore en cours de réalisation pour améliorer l'efficacité des services publics et réduire la charge administrative. La Belgique est un pays complexe et ce n'est pas aux citoyens ou aux entreprises de supporter cette complexité.

opgezet. Dat proces, dat aanvankelijk voor ambtenaren was bedoeld, is voortaan voor iedereen beschikbaar. De Connectoo-opleidingen zijn al van start gegaan en blijken een groot succes, met bijna 3.800 ingeschreven deelnemers en 800 gecertificeerden.

Andere tools voor administratieve vereenvoudiging

De staatssecretaris heeft het vervolgens over een aantal andere instrumenten of processen voor administratieve vereenvoudiging ter aanvulling van de bestaande instrumenten. Zo moet het project voor e-facturatie de boekhouding van de ondernemingen vereenvoudigen en het papierverbruik verminderen. De *Single Digital Gateway* (SDG) is een enig toegangspunt in Europa dat tot doel heeft een digitaal portaal te creëren om onlineprocedures en grensoverschrijdende activiteiten voor burgers en bedrijven te vergemakkelijken. De eBox werd verbeterd om nog doeltreffender met de burger te kunnen communiceren. De eBox wil uitgroeien tot een "officiële virtuele verblijfplaats" voor burgers en bedrijven. De regelgevingsimpactanalyses (RIA) maken het wetgevingsproces transparanter en efficiënter.

Administratieve vereenvoudiging gaat niet alleen over digitalisering. Verschillende andere projecten werden reeds afgerond of zijn in uitvoering. De staatssecretaris noemt een aantal voorbeelden:

- de afschaffing van bepaalde drempels voor voorlopige socialezekerheidsbijdragen voor zelfstandigen;
- de ondersteuning van digitale inclusie via postkantoren (via de Digihubs);
- de integratie van asiel- en migratiediensten;
- de afschaffing van de verplichting voor werknemers om een uitkering aan te vragen bij tijdelijke werkloosheid als gevolg van een verandering in de onderbreking van het werk en de hervorming van het 6 % btw-certificaat voor renovaties.

Tot besluit benadrukt de staatssecretaris andermaal dat de regering zich ertoe verbindt te blijven streven naar administratieve vereenvoudiging en digitalisering. Talrijke initiatieven en concrete projecten werden reeds gerealiseerd of zijn nog aan de gang om de overheidsdiensten efficiënter te maken en de administratieve last te verminderen. België is een complex land, maar die complexiteit mag niet wegen op de burgers of de ondernemingen.

II. — DISCUSSION

A. Questions et observations des membres

Mme Sigrid Goethals (N-VA) déplore que ces dernières années, les notes de politique générale du secrétaire d'État soient, dans une large mesure, des copies les unes des autres. Elle s'attendait à davantage et à mieux de sa part. Que pourra encore accomplir le secrétaire d'État au cours des six prochains mois?

En matière de simplification administrative, les avancées se limitent au Plan d'action fédéral pour la simplification administrative (PAFSA), à l'intégration de l'Agence pour la simplification administrative (ASA) dans le SPF Stratégie et Appui (SPF BOSA) et au projet de loi visant à recevoir les lettres recommandées dans l'eBox¹, qui a été adopté le 13 juillet 2023 par la Chambre.

Nous avons besoin de pouvoirs publics forts, efficaces et efficients. La question de l'efficacité n'est cependant pas abordée. La simplification administrative et la numérisation sont des éléments clés en la matière, car elles permettent d'apporter plus d'oxygène aux entreprises afin qu'elles puissent se consacrer à leur activité principale et de mieux répondre aux attentes des citoyens.

La Belgique doit impérativement se pencher sur la question des charges administratives. Les pouvoirs publics doivent innover en la matière et il convient d'élaborer une approche orientée vers le client. Il est néanmoins peu probable que le secrétaire d'État apportera encore beaucoup de changement au cours des six derniers mois de la législature.

Réduction des charges administratives de trente pour cent

L'intervenante remarque que l'objectif de réduction des charges administratives à concurrence de 30 % que le gouvernement s'était fixé ne figure plus dans la note de politique générale. Un zérotage a-t-il été effectué en ce qui concerne ces charges administratives? Est-ce la raison pour laquelle cet objectif n'est plus repris dans la note de politique générale? Quel est l'état d'avancement de ce dossier? Quelles initiatives a-t-on prises pour réduire les charges administratives? Quels sont les efforts qui seront encore déployés au cours des six prochains mois en vue d'atteindre l'objectif des trente pour cent?

¹ Projet de loi modifiant la loi du 27 février 2019 relative à l'échange électronique de messages par le biais de l'eBox (DOC 55 3394/009).

II. — BESPREKING

A. Vragen en opmerkingen van de leden

Mevrouw Sigrid Goethals (N-VA) laakt dat de beleidsnota's van de staatssecretaris van de afgelopen jaren grotendeels kopieën van elkaar zijn. Ze had en meer en beter verwacht. Wat zal de staatssecretaris de komende zes maanden nog kunnen realiseren?

Op het vlak van administratieve vereenvoudiging blijft het palmares beperkt tot het Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging (FAAV), de integratie van de Dienst voor Administratieve Vereenvoudiging (DAV) in de FOD Beleid en Ondersteuning (FOD BOSA) en het wetsontwerp dat beoogde aangetekende brieven te ontvangen in de eBox, dat op 13 juli 2023 door de Kamer werd aangenomen¹.

Er is nood aan een sterke, efficiënte en effectieve overheid. Over de effectiviteit wordt evenwel met geen woord gerept. Administratieve vereenvoudiging en digitalisering zijn daarbij sleutelwoorden. Dergelijke processen kunnen ondernemingen meer zuurstof geven, zodat ze zich op hun kernactiviteit kunnen toelagen, en tot een grotere tevredenheid bij de burgers leiden.

België kan het zich niet veroorloven om de administratieve rompslomp niet aan te pakken. De overheid moet innoveren en er moet klantgericht gewerkt worden. Het ziet er evenwel niet naar uit dat de staatssecretaris in de laatste zes maanden van de legislatuur nog veel bakens zal verzetten.

Verlaging administratieve lasten met dertig procent

Het valt de spreekster op dat de doelstelling van de regering om de administratieve lasten te verlagen met dertig procent niet meer in de beleidsnota wordt vermeld. Werd er een nulmeting uitgevoerd betreffende de administratieve lasten? Is dat de reden waarom deze doelstelling niet meer vermeld wordt? Wat is de stand van zaken? Met welke initiatieven werden administratieve lasten verlaagd? Welke inspanningen zullen er de komende zes maanden nog worden geleverd om de doelstelling van dertig procent te bereiken?

¹ Wetsontwerp tot wijziging van de wet van 27 februari 2019 inzake elektronische uitwisseling van berichten via de eBox (DOC 55 3394/009).

Intégration de l'Agence pour la simplification administrative (ASA)

Quel est le nombre de collaborateurs qui viendront renforcer l'ASA? Quelle sera leur mission?

Plan d'action fédéral pour la simplification administrative

Quel est le montant des économies réalisées grâce aux douze projets finalisés? Quels sont les projets qui se déroulent dans les temps et quels sont les onze projets qui ont pris du retard? Quelle est la raison de ce retard? *Quid* de l'inventaire fédéral en matière de simplification administrative?

Facturation électronique

À partir du 1^{er} janvier 2026, les entreprises seront soumises à une obligation de facturation électronique interentreprise. Cette obligation devrait conduire à une réduction annuelle des charges administratives à concurrence d'environ 1,26 milliard d'euros. L'intervenante souligne qu'il s'agit d'une économie qui sera exclusivement imputable aux entreprises.

À partir du 1^{er} mars 2024, les fournisseurs des autorités publiques auront, eux aussi, l'obligation d'envoyer des factures électroniques pour tout nouveau marché public supérieur à 3.000 euros, ce qui permettra également de réaliser des économies. Afin de soutenir toutes les parties prenantes dans ce processus, le SPF BOSA a mis en place une cellule d'accompagnement et un site internet. Quelles sont les compétences de cette cellule?

Single Digital Gateway (Portail numérique unique)

La date butoir du 31 décembre 2023 sera-t-elle respectée? Ce projet est soutenu par un financement européen. Que se passera-t-il en cas de dépassement des délais?

eBox

L'intervenante demande quand l'arrêté royal relatif à l'eBox sera publié afin que le projet de loi adopté en juillet 2023 puisse aussi entrer en vigueur.

Analyse d'impact de la réglementation (AIR)

Le secrétaire d'État annonce des mesures visant la réalisation d'analyses plus approfondies et de meilleure qualité. Il examine s'il ne conviendrait pas de réaliser une présélection des initiatives réglementaires les plus importantes. Cette présélection, qui s'opèrerait selon les principes d'un agenda réglementaire, devrait conduire à une meilleure organisation et à un meilleur suivi du

Integratie van de Dienst voor Administratieve Vereenvoudiging (DAV)

Met hoeveel personen zal de DAV nog verder worden versterkt? Waarvoor zullen die worden ingezet?

Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging

Tot welke besparingen hebben de twaalf afgeronde projecten geleid? Welke projecten liggen op schema en wat zijn de elf projecten die vertraging hebben opgelopen? Wat is de reden daarvoor? Wat is de stand van zaken met betrekking tot de federale inventaris van de administratieve vereenvoudiging?

E-factureren

Vanaf 1 januari 2026 zullen bedrijven verplicht elektronisch aan elkaar factureren. Dat zou moeten leiden tot een jaarlijkse vermindering van de administratieve lasten, geraamd op ongeveer 1,26 miljard euro. De spreekster benadrukt dat deze besparing enkel op het conto van de bedrijven zal kunnen worden geschreven.

Leveranciers van overheidsdiensten zullen vanaf 1 maart 2024 ook verplicht zijn om elektronische facturen te sturen voor alle nieuwe overheidsopdrachten van meer dan 3.000 euro, wat eveneens een besparing zal opleveren. Om alle stakeholders in dit proces te ondersteunen, heeft de FOD BOSA een begeleidingscel en een website opgezet. Wat zijn de bevoegdheden van die cel?

Single Digital Gateway

Zal de deadline van 31 december 2023 gehaald worden? Met dit project gaat Europese financiering gepaard. Wat gebeurt er indien de deadlines niet gehaald worden?

eBox

Wanneer zal het koninklijk besluit ter zake gepubliceerd worden, zodat het in juli 2023 goedgekeurde wetsontwerp ook in voege kan treden?

Regelgevingsimpactanalyse (RIA)

De staatssecretaris kondigt toekomstige maatregelen aan die grondigere en kwaliteitsvollere analyses beogen. Er wordt onderzocht of er geen voorselectie moet worden gemaakt van de belangrijkste regelgevingsinitiatieven. Deze voorselectie, die zou worden uitgevoerd volgens de beginselen van een regelgevingsagenda, zou ertoe moeten leiden dat het traject beter georganiseerd en

parcours. Sur la base de quels critères cette présélection s'effectuera-t-elle?

Le rôle du Comité d'analyse d'impact, chargé d'évaluer la qualité des analyses d'impact réalisées, doit être renforcé, voire révisé. À quel niveau les problèmes se situent-ils? Comment le secrétaire d'État compte-t-il s'y prendre en la matière?

M. Daniel Senesael (PS) souligne qu'à l'occasion de la discussion de la note de politique générale de 2022, la commission a longuement débattu de la vision du secrétaire d'État quant à l'avenir de sa compétence en matière de simplification administrative à la suite de l'intégration de l'Agence pour la simplification administrative au sein du SPF BOSA. Un an plus tard, le secrétaire d'État semble tirer un bilan positif de cette intégration qui, par ailleurs, a été renforcée par le recrutement de neuf membres du personnel.

La note de politique générale pour 2024 annonce à nouveau plusieurs initiatives importantes.

L'intervenant rappelle tout d'abord l'importance pour le groupe PS d'éviter que le fossé numérique s'accroisse encore plus. L'accès aux services publics doit être universel et ne peut être conditionné par la maîtrise et la possession d'outils numériques. Il est également essentiel de s'assurer que l'ensemble de ces initiatives numériques répondent à des standards stricts en matière de RGPD et de sécurité face aux cybermenaces, qui ont des conséquences bien réelles comme en atteste régulièrement l'actualité.

Le secrétaire d'État a indiqué que, lors de son lancement en 2022, le plan d'action fédéral PAFSA comportait trente-huit projets prioritaires. Douze projets ont été clôturés, les vingt-six autres projets de ce plan initial sont toujours en cours et ont été reportés au plan d'action fédéral 2023 et seront mesurés dans le cadre du plan d'action fédéral 2023-2024. Par ailleurs, vingt-deux nouveaux projets ont été ajoutés, ce qui porte à quarante-huit le nombre total de projets du PAFSA 2023-2024, répartis dans l'ensemble des services publics fédéraux. M. Senesael demande à pouvoir disposer de la liste de ces initiatives et des gains espérés.

Un des projets phares cités dans la note de politique générale est évidemment l'eBox, qui doit faciliter la communication entre le citoyen et les autorités gouvernementales. Comment sera-t-elle développée en 2024 et de quelle manière les citoyens seront-ils informés de ses avantages? Quelle est son articulation avec l'application

opgevolgd kan worden. Op basis van welke criteria zal de voorselectie gebeuren?

De rol van het Impactanalysecomité, dat de kwaliteit van de uitgevoerde impactanalyses evalueert, moet worden versterkt of zelfs herzien. Waar wringt het schoentje juist? Hoe wil de staatssecretaris de situatie aanpakken?

De heer Daniel Senesael (PS) benadrukt dat de commissie in het kader van de bespreking van de beleidsnota van 2022 een lang debat heeft gevoerd over de visie van de staatssecretaris met betrekking tot de toekomst van zijn bevoegdheid inzake administratieve vereenvoudiging in het licht van de integratie van de Dienst Administratieve Vereenvoudiging binnen de FOD BOSA. Een jaar later lijkt de staatssecretaris een positieve balans op te maken van die integratie, waarvoor bovendien negen nieuwe personeelsleden in dienst werden genomen.

In de beleidsnota voor 2024 worden opnieuw enkele belangrijke initiatieven aangekondigd.

De spreker herhaalt vooreerst dat het voor de PS-fractie belangrijk is dat de digitale kloof niet nog groter wordt. De toegang tot overheidsdiensten moet universeel zijn en mag niet afhangen van de kennis en het bezit van digitale tools. Ook is het uitermate belangrijk dat al die digitale initiatieven beantwoorden aan strikte standaarden met betrekking tot de AVG en de beveiliging tegen cyberdreigingen, die zoals regelmatig blijkt uit de actualiteit heel reële gevolgen hebben.

De staatssecretaris heeft erop gewezen dat het Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging (FAAV) bij zijn lancering in 2022 38 prioritaire projecten omvatte. Twaalf van die projecten zijn inmiddels afgerond. De 26 andere projecten uit dit initiële plan zijn nog in uitvoering en werden overgedragen naar het federale actieplan 2023; ze zullen worden geëvalueerd in het kader van het federale actieplan 2023-2024. Daarnaast werden 22 nieuwe projecten toegevoegd, waardoor het totale aantal FAAV-projecten voor 2023-2024 op 48 komt, verspreid over alle federale overheidsdiensten. De heer Senesael vraagt of er een lijst van die initiatieven en de verwachte resultaten beschikbaar is.

Een van de voornaamste projecten die in de beleidsnota worden genoemd is uiteraard de eBox, die de communicatie tussen de burger en de overheid moet vergemakkelijken. Hoe zal die eBox in 2024 voort worden uitgebouwd en hoe zullen de burgers worden geïnformeerd over de voordelen ervan? Hoe zit het

“GovApp”? Le secrétaire d’État peut-il par ailleurs expliquer le concept “no wrong door”, qui figure dans la note?

Compte tenu du succès de l’eBox, le gouvernement souhaite la faire évoluer vers une véritable “résidence virtuelle officielle” (DOC 55 3649/019, p. 25). Quels services cela recouvrera-t-il? De quelle manière les informations sensibles seront-elles sécurisées?

Compte tenu du fossé numérique, l’intervenant exprime certaines inquiétudes vis-à-vis du projet de recommandés électroniques. Si pour beaucoup de citoyens, il s’agira d’une véritable simplification administrative, il convient d’éviter que ceci devienne un choix par défaut que certains citoyens ignorent, avec toutes les conséquences que cela peut impliquer.

Le secrétaire d’État évoque, dans sa note de politique générale, sa volonté de renforcer la coopération intergouvernementale entre le niveau fédéral et les autres niveaux politiques. Quels en sont les exemples concrets? Quelles synergies ont pu être trouvées avec les autres entités?

Enfin, M. Senesael rappelle que la Chambre des représentants utilise la plateforme développée par le SPF BOSA dans le cadre de la loi du 2 mai 2019 relative aux pétitions. À plusieurs reprises, des problèmes techniques ont été pointés en commission des Pétitions. Vu les évolutions législatives récentes, quelles sont les solutions qui ont été apportées pour remédier aux difficultés techniques rencontrées par plusieurs citoyens pour signer électroniquement une pétition en ligne sur la plateforme de la Chambre “MonOpinion”?

M. Franky Demon (cd&v) relève certains points importants aux yeux du groupe cd&v.

Plan d’action fédéral pour la simplification administrative

L’année passée, l’intervenant avait déjà souligné que c’était une bonne chose que ce plan d’action fasse l’objet d’un suivi continu et que des projets supplémentaires puissent venir s’y greffer si nécessaire. Il constate cependant que sur les 38 projets initiaux lancés en 2022, 12 seulement ont été complètement mis en œuvre. Suite à l’ajout de nouveaux projets, la liste du plan d’action en comporte entre-temps 48. Il semble donc que le flux entrant dépasse presque le flux sortant, ce qui n’était quand même sans doute pas l’idée de départ. De plus,

met de la wisselwerking tussen die tool en de applicatie “GovApp”? Kan de staatssecretaris ook een woordje uitleg geven bij het concept “no wrong door” dat in de beleidsnota aan bod komt?

Gezien het succes van de eBox wil de regering dat die tool uitgroeit tot een heuse “officiële virtuele verblijfplaats” (DOC 55 3649/019, blz. 25). Welke diensten zal die omvatten? Hoe zal gevoelige informatie worden beveiligd?

Gelet op de digitale kloof geeft de spreker aan enigszins bezorgd te zijn over het project omtrent elektronische aangetekende brieven. Hoewel dat project voor veel burgers een grote administratieve vereenvoudiging met zich zal brengen, moet niettemin worden voorkomen dat de elektronische aangetekende brief een standaardoptie wordt waarmee sommige burgers niet overweg kunnen, met alle gevolgen van dien.

De staatssecretaris geeft in zijn beleidsnota ook aan te willen streven naar meer intergouvernementele samenwerking tussen het federale en de andere beleidsniveaus. Kan hij enkele concrete voorbeelden van dergelijke samenwerking geven? Op welke vlakken is synergie met de andere deelstaten mogelijk?

Ten slotte wijst de heer Senesael erop dat de Kamer van volksvertegenwoordigers gebruikmaakt van het platform dat door de FOD BOSA werd ontwikkeld in het kader van de wet van 2 mei 2019 betreffende de bij de Kamer van volksvertegenwoordigers ingediende verzoekschriften. Meermaals werd in de commissie voor de Verzoekschriften gewezen op technische problemen. Gezien de recente wijzigingen in de wetgeving wil de spreker weten welke oplossingen werden geboden voor de technische problemen die burgers hebben ondervonden bij het online ondertekenen van een verzoekschrift op het platform voor verzoekschriften van de Kamer.

De heer Franky Demon (cd&v) stipt een aantal punten aan die van belang zijn voor de cd&v-fractie.

Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging

De spreker wees er vorig jaar al op dat het positief is dat dit actieplan permanent gemonitord wordt en dat er waar nodig projecten aan toegevoegd worden. In 2022 werd echter gestart met 38 projecten waarvan er nog maar twaalf zijn uitgevoerd. Door de toevoeging van nieuwe projecten is de lijst van het actieplan intussen aangegroeid tot 48 projecten. De instroom lijkt dus bijna groter dan de uitstroom. Dat kan niet toch niet de bedoeling zijn? Bovendien hebben elf projecten intussen vertraging opgelopen, zijn er vijf projecten waarvan

onze projets connaissent des retards, cinq ne devraient pas être achevés avant 2026 et quatre autres n'ont même pas encore de date d'achèvement prévue. Quelles sont les principales causes de retard des 11 projets concernés? Est-il encore possible d'accélérer l'aboutissement de certains projets et que faudrait-il faire pour y parvenir? Quand sera-t-il possible de fixer la date d'achèvement des quatre projets restants?

eBox

Le groupe cd&v soutient l'eBox, l'outil de demain pour la communication entre les autorités et le citoyen. Outre le fait de rendre l'eBox plus attrayante pour les entreprises, comme c'est mentionné dans la note de politique générale, le groupe de l'intervenant demande au secrétaire d'État de continuer à informer suffisamment les citoyens sur l'utilisation de l'eBox ainsi que sur ses conséquences. En effet, pour de nombreux citoyens, l'eBox est encore source de confusion: ils ne savent pas toujours au juste quels documents peuvent être obtenus via l'eBox, ce qui les fait parfois douter de leur authenticité. Il convient dès lors d'assurer un suivi permanent et de continuer à communiquer et à procéder à des ajustements là où c'est nécessaire.

AIR

En ce qui concerne le plan d'action relatif aux AIR, qui sera mis en œuvre en 2024, il est question, dans la note de politique générale, de l'ambition de procéder à ces analyses de manière plus ciblée sur la base d'un agenda réglementaire et de parcours réglementaires. L'intervenant souscrit à cette ambition, mais estime qu'il s'agit avant tout d'améliorer la qualité des AIR. Dans ce contexte, un nombre limité de points devraient être analysés de manière très concrète, comme par exemple l'impact de la réglementation sur les régions frontalières et les travailleurs transfrontaliers, comme on en a constaté la nécessité pendant la crise du COVID. Quand les premiers résultats du plan d'action relatif aux AIR sont-ils attendus? Quand le pouvoir législatif pourra-t-il réellement observer l'impact de ce plan?

Mme Vicky Reynaert (Vooruit) se concentre, dans son intervention, sur cinq points concrets.

Intégration de l'ASA

L'intervenante se félicite que l'ASA ait été intégrée avec succès dans un service multidisciplinaire au sein du SPF BOSA et que ce service ait été renforcé par l'adjonction de neuf collaborateurs supplémentaires. Y aura-t-il d'autres recrutements? Combien d'ETP

de voltöoing pas in 2026 is voorzien en is er voor vier projecten zelfs nog geen voltöoingsdatum. Wat zijn de voornaamste oorzaken voor de vertraging van de elf betrokken projecten? Kan de voltöoing van een aantal projecten nog versneld worden en wat is daarvoor nodig? Wanneer zal de voltöoingsdatum vastgesteld kunnen worden voor de vier resterende projecten?

eBox

De cd&v-fractie staat achter de eBox, het middel voor de overheidscommunicatie van de toekomst. Naast het aantrekkelijker maken van de eBox voor ondernemingen, vermeld in de beleidsnota, roept de fractie de staatssecretaris op om voldoende te blijven communiceren aan de burger over het gebruik van de eBox en de gevolgen daarvan. Voor veel burgers leidt de eBox immers nog steeds tot verwarring. Ze zijn niet altijd goed op de hoogte van welke documenten via de eBox worden verstrekt, waardoor ze soms aan de echtheid twijfelen. Men moet dit permanent monitoren, blijven communiceren en bijsturen waar nodig.

RIA

In het kader van het actieplan met betrekking tot de RIA's, dat in 2024 wordt uitgerold, is in de beleidsnota sprake van de ambitie om die analyses gericht in te zetten op basis van een regelgevingsagenda en van regelgevingstrajecten. De spreker onderschrijft dit, maar meent dat het er vooral op aankomt de kwaliteit van de RIA's te verbeteren. In dat kader moet een beperkt aantal punten heel concreet mee in kaart worden gebracht, zoals de impact op grensregio's en grensarbeiders. Tijdens de coronacrisis kon de noodzaak daarvan worden vastgesteld. Wanneer mogen de eerste resultaten van het actieplan met betrekking tot de RIA's verwacht worden? Wanneer zal de wetgevende macht daarvan de gevolgen kunnen waarnemen?

Mevrouw Vicky Reynaert (Vooruit) focust in haar uiteenzetting op vijf concrete punten.

Integratie van de DAV

Het is een goede zaak dat de DAV succesvol geïntegreerd werd in een multidisciplinaire dienst bij de FOD BOSA en versterkt werd met negen personeelsleden. Zullen er nog aanwervingen volgen? Hoeveel fte's zullen er in de dienst bij de FOD BOSA tewerkgesteld worden

seront-ils occupés au sein de ce service du SPF BOSA et combien, par comparaison, y en avait-il au sein de l'ancienne ASA?

Progrès

Comment les autorités mesurent-elles les progrès réalisés en matière de simplification administrative?

Parties prenantes externes

Dans quelle mesure les parties prenantes externes, comme les citoyens ou les entreprises, ont-elles été associées à l'élaboration et à l'évaluation des initiatives en matière de simplification administrative? Y a-t-il eu une participation active et un retour d'informations?

Protection de la vie privée

Quelles mesures le secrétaire d'État prend-il pour protéger la vie privée des personnes lors de l'implémentation de processus de numérisation? Comment la sécurité des données et des systèmes numériques est-elle assurée?

Fracture numérique

Les citoyens devraient pouvoir s'adresser aux pouvoirs publics sans devoir se soucier d'éventuelles tracasseries administratives. De plus, la fracture numérique n'a pas encore disparu. L'intervenante reconnaît que le secrétaire d'État prévoit des formations au travers du projet Connectoo et que certains pouvoirs locaux apportent également leur soutien au moyen de "digi-points". Si les procédures numériques sont souvent adaptées aux procédures standardisées, elles le sont moins pour des situations complexes auxquelles les citoyens sont pourtant fréquemment confrontés. Dans de tels cas, un contact personnel avec un fonctionnaire s'indique davantage. Comment le secrétaire d'État tient-il compte de cet élément?

M. Philippe Pivin (MR) indique que le groupe MR salue le lancement du plan d'action fédéral de simplification administrative (PAFSA). Un gouvernement doté de services efficaces peut en effet faire toute la différence et il est donc nécessaire de veiller en permanence à l'amélioration de la qualité de ces services. L'intervenant note que le nombre total de projets du PAFSA 2023-2024, répartis dans l'ensemble des services publics fédéraux, est de quarante-huit. Début septembre 2023, sept de ces projets avaient déjà été réalisés. Le secrétaire d'État peut-il donner quelques exemples des projets qui ont le plus d'impact?

en hoe verhoudt zich dat tot het personeelsbestand van de voormalige DAV?

Vooruitgang

Hoe meet de overheid de daadwerkelijke vooruitgang op het vlak van administratieve vereenvoudiging?

Externe belanghebbenden

In hoeverre werden externe belanghebbenden, zoals burgers en bedrijven, betrokken bij het ontwikkelen en beoordelen van de initiatieven voor administratieve vereenvoudiging? Was er sprake van een actieve participatie en feedback?

Privacy

Welke maatregelen treft de staatssecretaris om de privacy van individuen te beschermen bij de implementatie van digitaliseringsprocessen? Hoe wordt de veiligheid van digitale gegevens en systemen gewaarborgd?

Digitale kloof

Burgers zouden zich tot de overheid moeten kunnen richten zonder zich zorgen te maken over eventuele administratieve rompslomp. De digitale kloof is bovendien nog niet verdwenen. De spreekster erkent dat de staatssecretaris in opleidingen voorziet via het project Connectoo en dat ook lokale besturen ondersteuning bieden via zogenoemde Digipunten. Hoewel digitale procedures vaak geschikt zijn voor genormaliseerde procedures, zijn ze dat minder voor complexe situaties waar burgers toch vaak mee geconfronteerd worden. Een persoonlijk contact met een ambtenaar biedt in zulke gevallen een voordeel. Hoe houdt de staatssecretaris daar rekening mee?

De heer Philippe Pivin (MR) geeft aan dat zijn fractie de lancering van het Federaal Actieplan voor administratieve vereenvoudiging (FAAV) toejuicht. Een regering met doeltreffende diensten kan immers het verschil maken en het is bijgevolg nodig voortdurend te waken over de verbetering van de kwaliteit van die diensten. De spreker stelt vast dat het FAAV 2023-2024 in totaal 48 projecten omvat, gespreid over alle federale overheidsdiensten. Begin september 2023 waren 7 van die 48 projecten al voltooid. Kan de staatssecretaris een aantal voorbeelden geven van projecten met de meeste impact?

Concernant l'e-facturation, l'intervenant se réfère à l'accord intervenu au sein du Conseil des ministres sur l'introduction obligatoire de la facturation électronique entre entreprises à partir du 1^{er} janvier 2026. Dans sa note de politique générale, le secrétaire d'État indique que ce projet s'inscrit dans le plan d'action fédéral précité et qu'afin de soutenir toutes les parties prenantes dans ce processus, le SPF BOSA a mis en place une cellule d'accompagnement et un site internet. Quels sont les retours d'expérience de cette cellule d'accompagnement? Quelles sont les éventuelles difficultés les plus fréquemment rencontrées par les entreprises en matière de facturation électronique?

M. Pivin soutient par ailleurs la volonté du secrétaire d'État d'aller plus loin que les exigences minimales du règlement européen relatif au *Single Digital Gateway* (SDG), qui concernent la mise à disposition des procédures en ligne de manière conviviale et visent à garantir une meilleure lisibilité des informations sur les différents sites web.

En outre, l'intervenant salue la mise en œuvre poussée du principe "*Only Once*" qui paraît central en termes de simplification administrative pour le citoyen-usager des services de l'État fédéral. Où en est-on dans sa mise en œuvre?

M. Pivin rappelle que le projet de loi relatif à l'eBox a été approuvé le 13 juillet 2023 par la séance plénière de la Chambre des représentants. Pour les citoyens qui le désirent, l'eBox sera un canal via lequel ils pourront recevoir des lettres recommandées à tout moment et en tout lieu. Le destinataire ne devra donc plus réceptionner la lettre à son domicile ou à la poste, mais pourra le faire depuis son ordinateur ou son smartphone.

En parallèle, le secrétaire d'État annonce la finalisation d'un projet d'arrêté royal contenant des mesures pour accompagner l'inclusion numérique des citoyens et des PME. Peut-il détailler le contenu de cet arrêté royal et le calendrier de son adoption?

Enfin, le secrétaire d'État a annoncé dans sa note de politique générale qu'un plan d'action pour l'analyse d'impact de la réglementation a été élaboré cette année et sera concrétisé en 2024. M. Pivin prend acte des quatre axes de travail: le processus, le contenu, le contrôle et enfin la gestion et la promotion. Il demande quelles seront les actions qui devront encore être réalisées dans ce cadre.

Inzake e-facturatie verwijst de spreker naar het binnen de Ministerraad bereikte akkoord over de verplichte elektronische facturatie tussen ondernemingen vanaf 1 januari 2026. In zijn beleidsnota stelt de staatssecretaris dat dat project aansluit bij het voormelde federaal actieplan en dat de FOD BOSA een begeleidingscel en een website heeft opgezet om alle stakeholders in dit proces te ondersteunen. Wat zijn de *lessons learned* van die begeleidingscel? Welke eventuele moeilijkheden ervaren de ondernemingen het vaakst bij de elektronische facturatie?

De heer Pivin steunt voorts de wens van de staatssecretaris om verder te gaan dan de minimale vereisten van de Europese verordening betreffende de *Single Digital Gateway* (SDG), die betrekking hebben op het gebruiksvriendelijker maken van onlineprocedures of het bevattelijker maken van de informatie op de websites.

Bovendien is de spreker voorstander van de verdoorgedreven uitvoering van het *only once*-principe, waar het voor de burger die van de diensten van de Federale Staat gebruikmaakt toch op aankomt qua administratieve vereenvoudiging. Hoe staat het met de tenuitvoerlegging daarvan?

De heer Pivin herinnert eraan dat het wetsontwerp betreffende de eBox op 13 juli 2023 door de plenumvergadering van de Kamer van volksvertegenwoordigers is aangenomen. Voor de burgers die dat wensen, zal de eBox een kanaal worden waarlangs zij aangetekende brieven op elk moment en op elke plaats kunnen ontvangen. De ontvanger hoeft de brief dus niet langer thuis of op het postkantoor te ontvangen, maar kan dit doen vanaf zijn computer of smartphone.

Tegelijk kondigt de staatssecretaris aan dat de laatste hand wordt gelegd aan een ontwerp van koninklijk besluit met maatregelen om de digitale inclusie van burgers en kmo's te ondersteunen. Kan de staatssecretaris meer informatie geven over de inhoud van dat koninklijk besluit en het voorgenomen tijdpad van de aanneming ervan?

Tot slot heeft de staatssecretaris in zijn beleidsnota aangekondigd dat er dit jaar een actieplan voor de regelgevingsimpactanalyse werd uitgewerkt, dat in 2024 in de praktijk zal worden gebracht. De heer Pivin neemt nota van de vier assen waarrond zal worden gewerkt: proces, inhoud, controle en tot slot beheer en promotie. Hij vraagt welke acties in dat raam nog zullen moeten worden verwezenlijkt.

M. Pivin conclut en annonçant le soutien plein et entier du groupe MR à la politique du secrétaire d'État.

B. Réponses du secrétaire d'État

Le secrétaire d'État répond aux différentes questions et observations des membres.

Réduction des charges administratives de 30 %

Le secrétaire d'État reconnaît qu'il est difficile d'estimer la charge administrative de base. En revanche, la réduction de cette charge administrative est établie sur la base des montants économisés. Ce montant est de 51 millions d'euros. C'est l'Université de Hasselt qui est chargée d'estimer systématiquement l'incidence potentielle de chaque mesure de simplification administrative. Elle n'a toutefois pas été en mesure de nous fournir un chiffre de base. Néanmoins, l'amélioration de l'eBox et, notamment, de la réglementation y afférente pour les envois recommandés permettra de réaliser des économies concrètes.

Intégration de l'Agence pour la Simplification administrative (ASA)

Le secrétaire d'État se dit satisfait de l'intégration de l'ASA au sein du SPF BOSA. Neuf personnes y travaillent actuellement. Le recrutement de deux personnes est en cours. Trois personnes supplémentaires devraient encore vraisemblablement entrer en service. À terme, le Service pour la Simplification Administrative du SPF BOSA devrait donc compter 14 personnes.

Portefeuille numérique

Le portefeuille numérique servira de guichet unique et d'outil de simplification pour les citoyens. L'administration offrira ainsi une certaine facilité d'utilisation aux citoyens. Le secrétaire d'État réfute les propos de Mme Goethals selon lesquels rien n'a été fait. Il ajoute qu'un important travail préparatoire est nécessaire. Il faut par exemple d'abord constituer un cadastre des différentes bases de données avant de pouvoir déployer le portefeuille numérique. Il faut également d'abord adopter une loi "Only Once" et modifier la loi du 15 août 2012 relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral afin de pouvoir échanger plus de données entre les différentes bases de données, tout en respectant le règlement général sur la protection des données (RGPD). Aux fins de la mise en œuvre du *Single Digital Gateway*, les négociations sont extrêmement importantes pour pouvoir regrouper les différents processus des différentes administrations.

Tot besluit kondigt de heer Pivin aan dat de MR-fractie het beleid van de staatssecretaris ten volle zal steunen.

B. Antwoorden van de staatssecretaris

De staatssecretaris gaat in op de verschillende vragen en opmerkingen van de leden.

Verlaging administratieve lasten met dertig procent

De staatssecretaris erkent dat het moeilijk is om de administratieve basislasten. Anderzijds wordt de verlaging van deze administratieve lasten in kaart gebracht aan de hand van de bedragen van de besparingen. Het gaat over 51 miljoen euro. Het is de Universiteit Hasselt die systematisch die potentiële impact van elke maatregel voor administratieve vereenvoudiging raamt. Die universiteit kon evenwel geen basiscijfer bezorgen. Niettemin zullen de verbetering van de eBox en met name de daarin opgenomen regeling met betrekking tot aangetekende brieven een concrete besparing opleveren.

Integratie van de Dienst voor Administratieve Vereenvoudiging (DAV)

De staatssecretaris is tevreden over de integratie van de DAV bij de FOD BOSA. Vandaag werken negen personen in de dienst. De aanwerving van twee personen is lopende. Vervolgens zullen er waarschijnlijk nog drie extra personen worden aangetrokken. Op termijn zal de dienst voor Administratieve Vereenvoudiging van de FOD BOSA dan ook veertien personeelsleden bedragen.

Digitale portefeuille

De digitale portefeuille zal functioneren als een uniek loket en een vereenvoudigingstool voor de burger. Zo zal de administratie gebruiksgemak bieden aan de burger. De staatssecretaris weerlegt de bewering van mevrouw Goethals dat er niets werd verwezenlijkt en wijst erop dat er veel voorbereidend werk nodig is. Zo moet eerst een kadaster van de verschillende databanken worden uitgewerkt voor de digitale portefeuille kan worden uitgerold. Daarnaast moeten eerst een "Only Once"-wet worden aangenomen en moet de wet van 15 augustus 2012 houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator worden gewijzigd, opdat meer gegevens gedeeld en uitgewisseld kunnen worden tussen de verschillende databanken, met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor de uitvoering van de *Single Digital Gateway* zijn dan weer onderhandelingen uiterst belangrijk om verschillende processen bij verschillende overheden te kunnen bundelen.

Le secrétaire d'État précise que l'eBox fera partie du portefeuille numérique, tout comme MyData (une application permettant aux citoyens de vérifier qui a consulté leurs données), un guichet électronique, ainsi que les certificats et documents d'identité des citoyens. Pour permettre à tous les citoyens d'utiliser ce portefeuille, et pas seulement ceux qui ont des compétences numériques, le secrétaire d'État a lancé le projet Connectoo. Ce projet porte pleinement ses fruits, puisque plus de 800 personnes ont bénéficié d'une formation dans ce cadre. Quelque 150 institutions offrent également aux citoyens la possibilité de développer leurs compétences numériques.

Le secrétaire d'État reconnaît que la numérisation ne peut remplacer l'humain. Dans le cadre du portefeuille numérique, des formations sont proposées par le biais du projet Connectoo, mais ce portail ne remplacera pas des fonctionnaires qui pourront, si nécessaire, fournir des informations plus précises dans des dossiers plus complexes. Il incombe toutefois à chaque service public de prévoir suffisamment de personnel à cette fin.

eBox

L'eBox compte actuellement environ trois millions d'utilisateurs. Cet outil est tellement utile à la simplification administrative que son utilisation pourrait encore certainement être étendue. Le recours à l'eBox doit toutefois rester le libre choix du citoyen. Le secrétaire d'État lancera donc prochainement une campagne de communication sur cet outil. Le projet de loi adopté en juillet 2023 relatif à la réception des envois recommandés par l'intermédiaire de l'eBox entrera également en vigueur prochainement.

Single Digital Gateway (portail numérique unique)

Le *Single Digital Gateway* (SDG) est un projet européen sur lequel le secrétaire d'État s'est appuyé pour toute une série de projets de simplification administrative, comme le projet phare "Création, modification et cessation d'activité d'une entreprise", qui vise à numériser la gestion d'une entreprise. Ce projet a déjà été réalisé pour les ASBL, qui peuvent désormais être gérées grâce à la plateforme JustAct.

La procédure relative à ce volet devrait être bouclée cette année et l'accord de coopération y afférent devrait être conclu avant la fin de l'année. Le financement du projet de numérisation des entreprises ("procédure 16") s'étend jusqu'en 2026. Comme la quasi-totalité des États membres de l'Union européenne, la Belgique risque d'accuser du retard dans la procédure complexe relative au SDG.

De staatssecretaris verduidelijkt dat de eBox deel zal uitmaken van de digitale portefeuille, evenals MyData (een toepassing voor burgers om na te gaan wie hun gegevens heeft geraadpleegd), een e-loket, alsook certificaten en identiteitsdocumenten van de burger. Om te verzekeren dat deze portefeuille gebruikt kan worden door alle burgers, en niet enkel door personen met digitale vaardigheden, heeft de staatssecretaris het Connectoo-project gelanceerd. Dat project is uiterst effectief: meer dan 800 personen genoten in dit kader een opleiding en bij ongeveer 150 bedrijven kunnen burgers terecht om hun digitale competenties te ontwikkelen.

De staatssecretaris erkent dat digitalisering geen mensen kan vervangen. In het kader van de digitale portefeuille wordt via Connectoo een opleiding aangeboden, maar dat portaal vervangt geen ambtenaar, die desgevallend preciezere informatie kan verstrekken in complexere dossiers. Het is echter de verantwoordelijkheid van elke overheidsdienst om in voldoende personeel daarvoor te voorzien.

eBox

Momenteel telt de eBox ongeveer drie miljoen gebruikers. Het is een zodanig nuttig instrument voor administratieve vereenvoudiging dat het gebruik ervan zeker nog kan worden uitgebreid. Het moet evenwel een vrije keuze blijven. De staatssecretaris zal dan ook spoedig een communicatiecampagne voor dit instrument lanceren. Het in juli 2023 aangenomen wetsontwerp betreffende het ontvangen van aangetekende zendingen via de eBox zal eveneens op korte termijn in werking treden.

Single Digital Gateway

De *Single Digital Gateway* (SDG) betreft een Europees project dat de staatssecretaris als basis gebruikt voor een reeks andere projecten voor administratieve vereenvoudiging, zoals het vlaggenschipproject "Opstarten, veranderen en stopzetten van een onderneming", dat de digitalisering van het beheer van een bedrijf beoogt. Dit project werd al gerealiseerd voor de vzw's, die voortaan via het JustAct-platform beheerd kunnen worden.

De procedure op dit stuk zou dit jaar moeten worden afgerond en het desbetreffende samenwerkingsakkoord zou voor het einde van het jaar gesloten worden. De financiering voor het project inzake de digitalisering van bedrijven, de zogenaamde procedure 16, loopt tot 2026. Net als bijna alle Europese lidstaten dreigt België achterstand op te lopen wat betreft de complexe SDG-procedure.

Plan d'action fédéral pour la simplification administrative (PAFSA)

Parmi les réalisations de ce plan d'action, le secrétaire d'État cite la numérisation des écochèques, qui permettra d'économiser 3 millions d'euros. La liste complète des projets sera transmise à la commission. En ce qui concerne le plan d'action proprement dit, le rôle du secrétaire d'État consiste à coordonner les différents projets, qui sont en partie mis en œuvre par d'autres SPF. Si le calendrier prévu n'est pas respecté, la responsabilité en incombe au SPF concerné.

Facturation électronique

Le secrétaire d'État souligne que la facturation électronique entre les entreprises ou entre les entreprises et les autorités publiques permettra de réduire significativement les charges administratives et de réaliser des économies considérables tant pour les entreprises que pour les autorités publiques. Le principal obstacle rencontré est la fracture numérique, qui touche principalement les indépendants et les PME. Le secrétaire d'État a dès lors mis en place une cellule d'accompagnement au sein du SPF BOSA et a créé un site internet consacré à ce sujet. Une campagne de communication destinée spécifiquement aux indépendants et aux PME sera également lancée.

Analyse d'impact de la réglementation (AIR)

Un groupe de travail chargé de la coordination de la politique tient actuellement des réunions pour examiner les synergies possibles dans le cadre de l'AIR. Les discussions ne visent pas simplement à améliorer la procédure, mais visent plutôt à intégrer les effets économiques ou environnementaux dans ces AIR. C'est la raison pour laquelle ces discussions prennent plus de temps. Le secrétaire d'État a toutefois fait rédiger un manuel visant à améliorer l'utilisation des AIR. Le secrétaire d'État devrait également transmettre prochainement une note au Conseil des ministres portant sur l'évolution des AIR.

C. Répliques

Mme Sigrid Goethals (N-VA) demande la confirmation que l'état d'avancement des différents projets du plan d'action fédéral pour la simplification administrative sera joint au présent rapport.

Le secrétaire d'État le confirme.

Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging (FAAV)

Een voorbeeld van een verwezenlijking van dit actieplan betreft de digitalisering van de ecocheques, die een besparing zal opleveren van 3 miljoen euro. De volledige lijst van projecten zal aan de commissie bezorgd worden. Voor het actieplan is de rol van de staatssecretaris de coördinatie van de verschillende projecten, die deels door andere FOD's worden uitgevoerd. Indien daarin het vooropgestelde tijdspad niet gerespecteerd wordt, ligt de reden daarvoor bij de betrokken FOD.

E-facturering

De staatssecretaris benadrukt dat e-facturering tussen bedrijven onderling of tussen bedrijven en de overheid tot een grote lastenvermindering en aanzienlijke besparingen kunnen leiden voor zowel de bedrijven als de overheden. Het grootste struikelblok is de digitale kloof bij voornamelijk zelfstandigen en kmo's. Om die reden heeft de staatssecretaris een begeleidingscel opgericht bij de FOD BOSA en een website uitgewerkt. Ook zal er een communicatiecampagne gelanceerd worden die specifiek gericht is op zelfstandigen en kmo's.

Regelgevingsimpactanalyse (RIA)

Er lopen momenteel vergaderingen van een Werkgroep Beleidscoördinatie om te bekijken welke synergieën er mogelijk zijn in het kader van de RIA. De besprekingen gaan verder dan louter de verbetering van de procedure, maar betreffen eerder de optie om in de RIA ook de economische of de milieu-impact op te nemen. Om die reden vragen deze besprekingen dan ook meer tijd. De staatssecretaris heeft evenwel werk gemaakt van een handboek om het gebruik van de RIA te verbeteren. Daarnaast zal de staatssecretaris wellicht op korte termijn een nota aan de Ministerraad bezorgen met betrekking tot de evolutie van de RIA.

C. Replieken

Mevrouw Sigrid Goethals (N-VA) vraagt bevestiging dat de stand van zaken met betrekking tot de verschillende projecten van het Federaal Actieplan administratieve vereenvoudiging zal worden bijgevoegd aan het verslag.

De staatssecretaris bevestigt dit.

III. — AVIS

La commission émet, par 10 voix contre 4, un avis favorable sur la section 06 – SPF Stratégie et Appui (*partim*: Simplification administrative) du projet concernant le Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024.

Résultat du vote nominatif:

Ont voté pour:

Ecolo-Groen: Julie Chanson, Eva Platteau;

PS: Patrick Prévot, Daniel Senesael, Eric Thiébaud;

MR: Philippe Pivin, Caroline Taquin;

cd&v: Franky Demon;

Open Vld: Tim Vandenput;

Vooruit: Karin Jiroflée;

Ont voté contre:

N-VA: Sigrid Goethals, Yngvild Ingels, Koen Metsu;

VB: Frank Troosters.

Se sont abstenus: nihil.

Le rapporteur,

Franky Demon

Les présidents,

Ortwin Depoortere
Koen Metsu *a.i.*

III. — ADVIES

De commissie brengt met 10 tegen 4 stemmen een gunstig advies uit over sectie 06 – FOD Beleid en Ondersteuning (*partim*: Administratieve Vereenvoudiging) van het ontwerp van algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2024.

De naamstemming is als volgt:

Hebben voorgestemd:

Ecolo-Groen: Julie Chanson, Eva Platteau;

PS: Patrick Prévot, Daniel Senesael, Eric Thiébaud;

MR: Philippe Pivin, Caroline Taquin;

cd&v: Franky Demon;

Open Vld: Tim Vandenput;

Vooruit: Karin Jiroflée.

Hebben tegengestemd:

N-VA: Sigrid Goethals, Yngvild Ingels, Koen Metsu;

VB: Frank Troosters.

Hebben zich onthouden: nihil.

De rapporteur,

Franky Demon

De voorzitters,

Ortwin Depoortere
Koen Metsu *a.i.*

ANNEXES

Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2022
Plan d'Action Fédéral pour la Simplification Administrative 2022

Bij de validatie op de ministerraad van het Federale Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2022, werden er 38 projecten opgenomen. Om een accuratere opvolging van alle projecten te verzekeren, werden tijdens de opvolging enkele projecten ont dubbeld. Met name:

- Project E-box werd onderverdeeld in 3 sub-projecten (19a, 19b en 19c);
- Project E-invoicing werd onderverdeeld in 2 sub-projecten (1a en 1b); en
- Project 38 werd onderverdeeld in 2 sub-projecten (project 38a en 38b).

Het ont dubbelen brengt het totaal van opgevolgde projecten op 42. Om een zo volledig mogelijke en correcte rapportage mogelijk te maken, worden in onderstaande tabellen zowel de oorspronkelijke nummering van de projecten (zoals gehanteerd tijdens de opvolging) als de optelling (zoals gehanteerd tijdens de rapportage) weergegeven.

Lors de la validation en conseil des ministres du Plan d'Action Fédéral pour la Simplification Administrative 2022, 38 projets avaient été inclus. Afin d'assurer un suivi plus précis de tous les projets, certains d'entre eux ont été scindés au cours du suivi. En particulier :

- Le projet E-box a été subdivisé en 3 sous-projets (19a, 19b et 19c) ;
- Le projet E-invoicing a été subdivisé en 2 sous-projets (1a et 1b) ; et
- Le projet 38 a été subdivisé en 2 sous-projets (projet 38a et 38b).

La sous-division porte le nombre total de projets suivis à 42. Pour permettre un rapportage aussi complet et précis que possible, les tableaux ci-dessous indiquent à la fois la numérotation originale des projets (telle qu'utilisée pendant le suivi) et leur addition (telle qu'utilisée pendant le rapportage).

Gerealiseerde projecten: 12
Projets réalisés: 12

BIJLAGEN

Nr	Oorspronkelijke Nr	Project	Administratie	Realisatiedatum
1	1b	E-invoicing (B2G) E-invoicing (B2G)	Administration	Date de réalisation
			FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA)	31/12/2022 31/12/2022

2	37	Vereenvoudiging van evaluatie van federale ambtenaren Simplification de l'évaluation des fonctionnaires fédéraux	SPF Stratégie et Appui (BOSA)	31/12/2022 31/12/2022
3	38b	Aanpassing gebruik ziektebriefje ambtenaren Adaptation de l'utilisation du certificat médical pour les fonctionnaires		31/12/2022 31/12/2022
4	2	Digitale kassickets en facturen Tickets de caisse et factures numériques		31/12/2022 31/12/2022
5	3	Hervorming attest 6% btw renovatie Réforme de l'attestation de TVA à 6 % pour les rénovations		01/07/2022 01/07/2022
6	5	Notariële volmachten Procurations notariées	FOD Financiën SPF Finances	31/12/2022 31/12/2022
7	6	Hervorming recht op geschriften en andere federale rechten op notariële akten Réforme du droit d'écriture et autres droits fédéraux pour les actes notariés		31/12/2022 31/12/2022
8	11	Online aanvraag en hernieuwing van het rijbewijs Demande et renouvellement en ligne du permis de conduire		31/12/2022 31/12/2022
9	12	Online registratie motorfietsen Immatriculation en ligne des motos	FOD Mobiliteit SPF Mobilité	31/12/2022 31/12/2022
10	13	Verzoek om vrijstelling van het dragen van een veiligheidsgordel Demande de dérogation au port de la ceinture de sécurité		01/03/2022 01/03/2022
11	28	Digitale aanvraag voor consulaire attesten Demande digitale de certificats consulaires	FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking	31/12/2022 31/12/2022
12	31	NGO eDossier eDossier ONG	Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement	31/12/2022 31/12/2022

Niet gerealiseerde projecten en overgedragen naar FAHV 2023: 22 (+4)

Projets non réalisés et reportés au PAFSA 2023 : 22 (+4)

Nr	Oorspronkelijke Nr Nr original	Project Projet	Administratie Administration	Geplande realisatiedatum Date de réalisation planifiée
1	1a	E-invoicing (B2B) E-invoicing (B2B)	FOD Financiën SPF Finances	01/01/2026 01/01/2026
2	9	Centraal register tegen de diefstal van fietsen Registre central contre le vol de vélos		31/12/2023 31/12/2023
3	10	Kennisgeving van administratieve vernieuwing van het rijbewijs Avertissement du renouvellement administratif du permis de conduire		02/05/2023 02/05/2023
4	14	Mobility as a Service (MaaS) Mobility as a Service (MaaS)	FOD Mobiliteit SPF Mobilité	2025 2025
5	15	Digitalisering Scheepvaartwetboek en -databanken Numérisation du Code et des bases de données de la Navigation		2025 2025
6	16	Single Digital Gateway één digitale toegang voor burgers en ondernemingen Single Digital Gateway - 1 accès numérique pour les citoyens et les entreprises		12/12/2023 12/12/2023
7	17	Data Governance Beleid - Gebruik en beheer van data door de overheid Politique de gouvernance des données - Utilisation et gestion des données par le gouvernement		30/06/2024 30/06/2024
8	18	Optimalisatie van de impactanalyse van regelgeving (RIA) Optimisation de l'analyse d'impact réglementaire (AIR)	FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) SPF Stratégie et Appui (BOSA)	01/12/2023 → 2024 01/12/2023 → 2024
9	35	Vereenvoudiging, modernisering en digitalisering overheidsopdrachten (incl. E-procurement) Simplification, modernisation et numérisation des marchés publics (incl. E-procurement)		21/12/2024 21/12/2024
10	36	Verbetering selectieprocedure federale overheid Amélioration de la procédure de sélection du gouvernement fédéral		31/12/2024 31/12/2024
11	38a	Persopoint - Verdere digitalisering centraal personeelbeheer Persopoint - Poursuite de la numérisation de la gestion centrale du personnel		31/12/2026 31/12/2026
12	19a	E-Box (a) - virtueel platform voor burgers en ondernemingen E-Box (a) - plateforme virtuelle pour les citoyens et les entreprises	FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) & Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ)	2025 2025

			SPF Stratégie et Appui (BOSA) & Office national de sécurité sociale (ONSS)	
13	19b	E-Box (b) - e-send voor burgers E-Box (b) - e-send pour citoyens	De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) Office national de l'emploi (ONEM)	01/03/2024 01/03/2024
14	19c	E-Box (c) - administratieve geldboetes en processen-verbaal automatisch via e-Box voor burgers en ondernemingen E-Box (c) - amendes administratives et procès-verbaux automatiquement via e-Box pour citoyens et entreprises	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS)	2025 2025
15	20	Verdere ontwikkeling van het ePV (elektronisch proces-verbaal) voor sociale inspecties Poursuite du développement de l'ePV (procès-verbal électronique) pour les inspections sociales		2025 2025
16	21	Ontwikkeling van het eDossier als een cruciaal werkinstrument in de aanpak van sociale dumping en sociale fraude Développement de l'eDossier comme outil de travail essentiel dans la lutte contre le dumping social et la fraude sociale		2026 2026
17	23	Digitalisering van de exportcertificering	Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire (AFSCA)	31/12/2024 31/12/2024
18	24	Digitalisering van de aanvraag om erkenning als ambachtsman Numérisation de la demande de reconnaissance des artisans	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie	28/07/2023 28/07/2023
19	25	Afschaffing van bepaalde drempels voor de voorlopige sociale bijdragen van de zelfstandigen Suppression de certains seuils pour les cotisations sociales provisoires des indépendants	FOD Sociale zekerheid SPF Sécurité sociale	28/01/2022 28/01/2022

20	26	Digitaliseren van de pensioenen van zelfstandigen Numérisation des pensions des travailleurs indépendants	Rijksinstituut voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen (RSVZ)	2024 2024
21	27	Digitalisering van het RSVZ - Toegankelijkheid en kwaliteit van de gegevens over zelfstandigen Numérisation de l'INASTI - Accessibilité et qualité des données sur les travailleurs indépendants	Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants (INASTI)	2026 2026
22	29	Veralgemeende elektronisering van de ecocheques Electronisation généralisée des éco-chèques	FOD Sociale zekerheid SPF Sécurité sociale	28/04/2022 28/04/2022
23	30	Digitalisering werkverwijdering van zwangere werknemers Numérisation de l'éloignement du travail des travailleuses enceintes	Federaal agentschap voor beroepsrisico's (FERDRIS) Agence fédérale des risques professionnels (FERDRIS)	01/04/2024 01/04/2024
24	32	Databeheer en -uitwisseling Gestion et échange de données	FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement	Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée
25	33	Nieuwe toekenning subsidies GAS-bemiddelaars Nouvelle attribution de subventions aux médiateurs SAC	POD Maatschappelijke Integratie SPP Intégration sociale	2024 2024
26	34	Semiautomatische controle nieuw sociaal tarief telecom Contrôle semi-automatique nouveau tarif social télécoms	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie	01/01/2024 → 01/03/2024 01/01/2024 → 01/03/2024

Niet gerealiseerde projecten en niet overgedragen naar FAAV 2023: 4
Projets non réalisés et non reportés au PAFSA 2023 : 4

Nr Nr	Oorspronkelijke Nr Nr original	Project Projet	Administratie Administration	Geplande realisatiedatum Date de réalisation planifiée
1	4	Nieuwe btw-ketting Nouvelle chaîne TVA		Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée
2	7	Efficiëntere verwerking persoonsgegevens voor fiscaliteit (only-once) Traitement plus efficace des données à caractère personnel à des fins fiscales (only-once)	FOD Financiën SPF Finances	Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée
3	8	Procedurale vereenvoudiging van het administratief beroep Simplification procédurale des recours administratifs		Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée
4	22	9 werven in het bestrijden van sociale fraude (Acties 2022) 9 chantiers pour lutter contre la fraude sociale (Actions 2022)	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) Office national de sécurité sociale (ONSS)	Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée

Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2023

Plan d'Action Fédéral pour la Simplification Administrative 2023

Gerealiseerde projecten: 7

Projets réalisés : 7

Nr	Project	Administratie	Realisatiedatum
Nr	Projet	Administration	Date de réalisation
1	Digitalisering van het AREI (elektrische keuring)	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie	03/2021
2	Digitalisering van de aanvraag om erkenning als ambachtsman	SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie	03/2021
	Numérisation de la demande de reconnaissance des artisans		28/07/2023
3	Afschaffing van bepaalde drempels voor de voorlopige sociale bijdragen van de zelfstandigen	FOD Sociale zekerheid	28/01/2022
	Suppression de certains seuils pour les cotisations sociales provisoires des indépendants	SPF Sécurité sociale	28/01/2022
4	Veralgemeende elektronisering van de ecocheques		28/04/2022
	Electronisation généralisée des éco-chèques		28/04/2022
5	Digitalisering en vereenvoudiging van de procedure voor de legalisatie van de beëdigde vertalingen	FOD Justitie	01/12/2022
	Numérisation et simplification de la procédure de légalisation des traductions assermentées	SPF Justice	01/12/2022
6	Unieke aangifte DB2P	Federale pensioendienst (FPD) & Sigedis	30/01/2023
	Déclaration unique DB2P	Service Fédéral des Pensions(SFP) & Sigedis	30/01/2023
7	Kennisgeving van administratieve vernieuwing van het rijbewijs	FOD Mobiliteit	02/05/2023
	Avertissement du renouvellement administratif du permis de conduire	SPF Mobilité	02/05/2023

Projecten in uitvoering en op schema: 19
Projets en cours et selon le planning : 19

Nr	Project	Administratie	Geplande realisatiedatum
Nr	Projet	Administration	Date de réalisation planifiée
1	Single Digital Gateway - 1 digitale toegang voor burgers en ondernemingen (Acties 2023) Single Digital Gateway - 1 accès numérique pour les citoyens et les entreprises (Actions 2023)		12/12/2023 12/12/2023
2	Data Governance Beleid - Gebruik en beheer van data door de overheid Politique de gouvernance des données - Utilisation et gestion des données par le gouvernement		30/06/2024 30/06/2024
3	Vereenvoudiging, modernisering en digitalisering overheidsopdrachten (incl. E-procurement) Simplification, modernisation et numérisation des marchés publics (incl. Eprocurement)	FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) SPF Stratégie et Appui (BOSA)	21/12/2024 21/12/2024
4	Verbetering selectieprocedure federale overheid Amélioration de la procédure de sélection du gouvernement fédéral		31/12/2024 31/12/2024
5	Persopoint - Verdere digitalisering centraal personeelbeheer Persopoint - Poursuite de la numérisation de la gestion centrale du personnel		31/12/2026 31/12/2026
6	Herziening Only Once-regelgeving Révision de la réglementation Only Once		2024 2024
7	Digitalisering van het formulier e-C1: aangifte door een werkloze van de persoonlijke en familiale toestand Numérisation du formulaire e-C1 : déclaration du chômeur sur sa situation personnelle et familiale	De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) Office national de l'emploi (ONEM)	31/12/2024 31/12/2024
8	Digitalisering van de exportcertificering Numérisation de la certification des exportations	Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire (AFSCA)	31/12/2024 31/12/2024
9	Modernisering en vereenvoudiging publicatieverplichtingen in toepassing van het vennootschapsrecht	FOD Justitie SPF Justice	Q1 2025 Q1 2025

	Modernisation et simplification des obligations de publication en application du droit des sociétés		
10	Centraal register tegen de diefstal van fietsen Registre central contre le vol de vélos	FOD Mobiliteit SPF Mobilité	31/12/2023 31/12/2023
11	Individual Learning Account Individual Learning Account	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS)	31/08/2026 31/08/2026
12	E-invoicing (B2B) E-invoicing (B2B)	FOD Financiën SPF Finances	01/01/2026 01/01/2026
13	Digitaliseren van de pensioenen van zelfstandigen Numérisation des pensions des travailleurs indépendants	Rijksinstituut voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen (RSVZ) Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants (INASTI)	2024 2024
14	Digitalisering van het RSVZ - Toegankelijkheid en kwaliteit van de gegevens over zelfstandigen Numérisation de l'INASTI - Accessibilité et qualité des données sur les travailleurs indépendants		2026 2026
15	Digitalisering werkverwijdering van zwangere werknemers Numérisation de l'éloignement du travail des travailleuses enceintes	Federaal agentschap voor beroepsrisico's (FERDRIS) Agence fédérale des risques professionnels (FERDRIS)	01/04/2024 01/04/2024
16	Databeheer en –uitwisseling Gestion et échange de données	FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement	Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée
17	Nieuwe toekenning subsidies GAS-bemiddelaars Nouvelle attribution de subventions aux médiateurs SAC	POD Maatschappelijke Integratie SPP Intégration sociale	2024 2024

18	Integratie van de diensten Asiel & Migratie Intégration des services Asile & Migration	Beleidscel de Moor Cellule stratégique De Moor	31/12/2023 31/12/2023
19	Ondersteuning van digitale inclusie via postkantoren (Dighub) Soutenir l'inclusion numérique via les bureaux de poste (Dighub)	Bpost Bpost	31/12/2026 31/12/2026

Projecten in uitvoering maar niet op schema: 12

Projets en cours mais pas selon le planning : 12

Door de bevoegde administraties werd meegedeeld dat deze projecten om verscheidene redenen vertraging hebben opgelopen, en aldus de vooropgestelde realisatiedatum waarschijnlijk niet zullen halen.

Les administrations concernées ont fait savoir que ces projets ont pris du retard pour diverses raisons, et qu'il est donc peu probable qu'ils respectent la date de réalisation prévue.

Nr	Project Projet	Administratie Administration	Geplande realisatiedatum Date de réalisation planifiée
1	Semiautomatische controle nieuw sociaal tarief telecom Contrôle semi-automatique nouveau tarif social télécoms	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie	01/01/2024 → 01/03/2024 01/01/2024 → 01/03/2024
2	AV-projecten met betrekking tot vergunningen Projets de simplification administrative concernant les permis		31/12/2025 31/12/2025
3	Afschaffing verplichte uitkeringsaanvraag door de werknemer in geval van tijdelijke werkloosheid na een wijziging in de tewerkstellingsbreuk Suppression de la demande obligatoire d'allocations par le travailleur en cas de chômage temporaire à la suite d'un changement de l'interruption de travail	De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) Office national de l'emploi (ONEM)	Administratie geeft aan dat de geplande realisatiedatum op heden niet bekend is L'administration indique que la date de réalisation planifiée n'est pas connue à l'heure actuelle
4	E-Box (b) - e-send voor burgers E-Box (b) - e-send pour citoyens		01/03/2024 01/03/2024
5	E-Box (a) - virtueel platform voor burgers en ondernemingen E-Box (a) - plateforme virtuelle pour les citoyens et les entreprises	FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) &	2025 2025

		Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) SPF Stratégie et Appui (BOSA) & Office national de sécurité sociale (ONSS)	
6	Optimalisatie van de impactanalyse van regelgeving (RIA) Optimisation de l'analyse d'impact réglementaire (AIR)	FOD Beleid en Ondersteuning (BOSA) SPF Stratégie et Appui (BOSA)	01/12/2023 → 2024 01/12/2023 → 2024
7	Mobility as a Service (Maas) Mobility as a Service (Maas)	FOD Mobiliteit SPF Mobilité	2025 2025
8	Digitalisering Scheepvaartwetboek en -databanken Numérisation du Code et des bases de données de la Navigation		2025 2025
9	E-Box (c) - administratieve geldboetes en processen-verbaal automatisch via e-Box voor burgers en ondernemingen E-Box (c) - amendes administratives et procès-verbaux automatiquement via e-Box pour citoyens et entreprises		2025 2025
10	Verdere ontwikkeling van het ePV (elektronisch proces-verbaal) voor sociale inspecties Poursuite du développement de l'ePV (procès-verbal électronique) pour les inspections sociales	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS)	2025 2025
11	Ontwikkeling van het eDossier als een cruciaal werkinstrument in de aanpak van sociale dumping en sociale fraude Développement de l'eDossier comme outil de travail essentiel dans la lutte contre le dumping social et la fraude sociale		2026 2026
12	Uitbreiden toepassing elektronische arbeidscontracten Extension de l'application des contrats de travail électroniques		Geen geplande realisatiedatum meegedeeld Aucune date de réalisation planifiée n'a été communiquée

Projecten die nog niet zijn opgestart: 6
Projets pas encore initiés : 6

Nr Nr	Project Projet	Administratie Administration	Geplande opstart Lancement planifié
1	Kortere doorlooptijd tussen informatie uit het Staatsblad en KBO Réduction du délai entre les informations du Moniteur et celles de la BCE	FOD Beleid en ondersteuning (BOSA) SPF Stratégie et Appui (BOSA)	Initiatief en plan van aanpak worden uitgewerkt. Mogelijke opstart in nabije toekomst. Lancement possible dans un avenir proche
2	Digitaliseren slachregister Numérisation du registre d'abattage	FOD Financiën SPF Finances	Volgende legislatuur Prochaine législature
3	Elektronische werfmap en werfmelding Plan de site de construction et notification de chantier électroniques	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) & Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS) & Office national de sécurité sociale (ONSS)	Volgende legislatuur Prochaine législature
4	Afschaffen arbeidsreglement in het voertuig Abolition de la réglementation du travail dans les véhicules	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS)	Volgende legislatuur Prochaine législature
5	Attesten afwezigheid op het werk (bestaande uit de subprojecten: overdraagbaarheid arbeidsongeschiktheidsattest en afschaffen attest sociaal verlof) Certificats d'absence du travail (comprenant les sous-projets : transférabilité du certificat d'incapacité de travail et suppression du certificat de congé social)	FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement	Volgende legislatuur Prochaine législature

6	Automatische analysesresultaten FAVV Résultats d'analyses AFSCA automatiques	Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV) Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire (AFSCA)	Volgende legislatuur Prochaine législature
---	---	--	---

Projecten met onvoldoende informatie over de voortgangsstatus: 4

Projets pour lesquels les informations concernant l'état d'avancement sont insuffisantes : 4

Nr Nr	Project Projet	Administratie Administration	Geplande opstart en realisatie Lancement et réalisation planifiés
1	Uitbreiden gebruik elektronische en aangetekende zending Extension de l'utilisation du courrier électronique et du courrier recommandé		Onvoldoende informatie Informations insuffisantes
2	Digitaliseren van de registratieaanvraag voor aanbieders van vennootschapsrechtelijke diensten Numérisation de la demande d'enregistrement pour les prestataires de services juridiques aux entreprises	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie* SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie*	Onvoldoende informatie Informations insuffisantes
3	Digitale toegang zorgverleners en zorgverstrekkers medisch dossier, elektr. voorschriften, elektr. patiëntendossiers, MyCareNet en elektr. communicatie Accès numérique aux dossiers médicaux des prestataires de soins de santé et des soignants, aux prescriptions électroniques, aux dossiers électroniques des patients, à MyCareNet et communication électronique	FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement	Onvoldoende informatie Informations insuffisantes
4	Verplichte elektronische facturatie artsen vanaf 1 januari 2023 Facturation électronique obligatoire pour les médecins à partir du 1er janvier 2023		Onvoldoende informatie Informations insuffisantes

* Initieel werd het eigenaarschap van deze projecten toegewezen aan de FOD Economie. De FOD Economie heeft echter laten weten niet verantwoordelijk te zijn voor de uitvoering van de projecten in kwestie. De bevoegde administraties dienen bijgevolg nog bepaald te worden.

* Initialement, la gestion de ces projets avait été confiée au SPF Économie. Toutefois, le SPF Économie a indiqué qu'il n'est pas responsable de la mise en œuvre des projets en question. Par conséquent, les administrations compétentes restent à déterminer.

Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging

Plan d'Action Fédéral pour la Simplification Administrative

Administratieve lastendaling: 12 metingen ter waarde van € 51 miljoen
Réduction de la charge administrative : 12 mesures pour une valeur de 51 millions d'euros

Nr Nr	Project Projet	Administratie Administration	Administratieve lastendaling Réduction de la charge administrative
1	Online aanvraag en hernieuwing van het rijbewijs Demande et renouvellement en ligne du permis de conduire	FOD Mobiliteit SPF Mobilité	€ 8.678.975 € 8.678.975
2	Notariële volmachten Procurations notariées	FOD Financiën SPF Finances	€ 17.796.600 € 17.796.600
3	Vanuit administratieve lastenperspectief werden de volgende 3 projecten als één geheel gemeten: Du point de vue de la charge administrative, les 3 projets suivants ont été mesurés comme un ensemble : - E-Box (c) - administratieve geldboetes en processen-verbaal automatisch via e-Box voor burgers en ondernemingen E-Box (c) - amendes administratives et procès-verbaux automatiquement via e-Box pour citoyens et entreprises - Verdere ontwikkeling van het ePV (elektronisch proces-verbaal) voor sociale inspecties Poursuite du développement de l'ePV (procès-verbal électronique) pour les inspections sociales - Ontwikkeling van het eDossier als een cruciaal werkinstrument in de aanpak van sociale dumping en sociale fraude Développement de l'eDossier comme outil de travail essentiel dans la lutte contre le dumping social et la fraude sociale	FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) & Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS) & Office national de sécurité sociale (ONSS) FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) SPF Emploi, Travail et Concertation sociale (ETCS)	€ 97.048 € 97.048

4	E-Box (b) - project RVA: e-send voor burgers E-Box (b) - e-send pour citoyens (projet ONEM)	De Rijksdienst voor Arbeldsvoorziening (RVA) Office national de l'emploi (ONEM)	€ 157.585 € 157.585
5	Veralgemeende elektronisering van de ecocheques Electronisation généralisée des éco-chèques	FOD Sociale zekerheid SPF Sécurité sociale	€ 2.980.352 € 2.980.352
6	Digitalisering werkverwijdering van zwangere werknemers Numérisation de l'éloignement du travail des travailleuses enceintes	Federaal agentschap voor beroepsrisico's (FERDRIS) Agence fédérale des risques professionnels (FERDRIS)	€ 87.290 € 87.290
7	Vanuit administratieve lastenperspectief werden de volgende 2 projecten als één geheel gemeten: Du point de vue de la charge administrative, les 2 projets suivants ont été mesurés comme un ensemble : - Digitaliseren van de pensioenen van zelfstandigen Numérisation des pensions des travailleurs indépendants - Digitalisering van het RSVZ - Toegankelijkheid en kwaliteit van de gegevens over zelfstandigen Numérisation de l'INASTI - Accessibilité et qualité des données sur les travailleurs indépendants	Rijksinstituut voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen (RSVZ) Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants (INASTI)	€ 281.957 € 281.957
8	Digitale aanvraag voor consulaire attesten Demande digitale de certificats consulaires	FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement	€ 266.555 € 266.555
9	Semiautomatische controle nieuw sociaal tarief telecom Contrôle semi-automatique nouveau tarif social télécoms	FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie	€ 280.195 € 280.195
10	Hervorming attest 6% btw renovatie	FOD Financiën	€ 3.466.998

	Réforme de l'attestation de TVA à 6 % pour les rénovations	SPF Finances	€ 3.466.998
11	Afschaffing medisch attest afwezigheid één dag (onderdeel van het project "Attesten afwezigheid op het werk") Suppression du certificat médical pour absence d'un jour (faisant partie du projet "Certificats d'absence au travail")	FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire en Environnement	€ 16.509.867 € 16.509.867
12	Unieke aangifte DB2P Déclaration unique DB2P	Federale pensioendienst (FPD) & Sigedis Service Fédéral des Pensions(SFP) & Sigedis	€ 138.865 € 138.865
	Totaal Total		€ 50.741.287 € 50.741.287