

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

18 décembre 2023

Cour des comptes, Cour constitutionnelle,
Conseil supérieur de la Justice,
Comité permanent de contrôle des services
de police, Comité permanent de contrôle
des services de renseignements et de sécurité,
Médiateurs fédéraux, Autorité de protection
des données, Commissions de nomination
pour le notariat, Commission BIM,
Organe de contrôle de l'information policière,
Commission fédérale de déontologie,
Conseil central de surveillance pénitentiaire,
Institut fédéral pour la protection et
la promotion des droits humains

- **Projet de synergie**
- **Comptes de l'année budgétaire 2022**
 - **Ajustements budgétaires
de l'année budgétaire 2023**
 - **Propositions budgétaires
pour l'année budgétaire 2024**

Rapport

fait au nom de la commission
de la Comptabilité
par
Mme **Laurence Hennuy**

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

18 december 2023

Rekenhof, Grondwettelijk hof,
Hoge Raad voor de Justitie,
Vast comité van toezicht
op de politiediensten, Vast comité
van toezicht op de inlichtingen- en
veiligheidsdiensten, Federale ombudsmannen,
Gegevensbeschermingsautoriteit,
Benoemingscommissies voor het notariaat,
BIM-Commissie, Controleorgaan
op de politionele informatie, Federale
Deontologische Commissie,
Centrale Toezichtsraad voor
het Gevangeniswezen, Mensenrechteninstituut

- **Synergieproject**
- **Rekeningen van het begrotingsjaar 2022**
 - **Begrotingsaanpassingen
van het begrotingsjaar 2023**
 - **Begrotingsvoorstellen
voor het begrotingsjaar 2024**

Verslag

namens de commissie
voor Comptabiliteit
uitgebracht door
mevrouw **Laurence Hennuy**

**Composition de la commission à la date de dépôt du rapport/
Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag**
Président/Voorzitter: Eliane Tillieux

A. — Titulaires / Vaste leden:

N-VA	Sander Loones, Wim Van der Donckt
Ecolo-Groen	Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien
PS	André Flahaut, Ahmed Laaouej
VB	Wouter Vermeersch
MR	Benoît Piedboeuf
cd&v	Servais Verherstraeten
PVDA-PTB	Marco Van Hees
Open Vld	Christian Leysen

B. — Suppléants / Plaatsvervangers:

Kathleen Depoorter, Michael Freilich, Tomas Roggeman
N ., Wouter De Vriendt, Stefaan Van Hecke
Jean-Marc Delizée, Eliane Tillieux, Philippe Tison
Frank Troosters, Reccino Van Lommel
Emmanuel Burton, Vincent Scourneau
Hendrik Bogaert, Leen Dierick
Raoul Hedebouw, Sofie Merckx
Patrick Dewael, Egbert Lachaert

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
PS	: Parti Socialiste
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
Vooruit	: Vooruit
Les Engagés	: Les Engagés
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
INDEP-ONAFH	: Indépendant - Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de nummering van de publicaties:	
DOC 55 0000/000	Document de la 55 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 55 0000/000	Parlementair document van de 55 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

I. Projet de synergie.....	4
1. Suivi et discussion au cours de la réunion du 21 juin 2023.....	4
2. Suivi et discussion au cours de la réunion du 20 novembre 2023.....	6
3. Suivi et discussion au cours de la réunion du 29 novembre 2023.....	8
4. Suivi et discussion au cours de la réunion du 4 décembre 2023.....	10
II. Documents budgétaires.....	10
1. Cour des comptes.....	12
2. Cour constitutionnelle.....	25
3. Conseil supérieur de la Justice.....	29
4. Comité P.....	34
5. Comité R.....	38
6. Médiateurs fédéraux.....	42
7. Autorité de protection des données.....	47
8. Commissions de nomination réunies pour le notariat.....	54
9. Commission BIM.....	59
10. Organe de contrôle de l'information policière.....	62
11. Commission fédérale de déontologie.....	67
12. Conseil central de surveillance pénitentiaire (CCSP).....	70
13. Institut fédéral des droits humains.....	74
14. Conclusion.....	80
Annexe 1.....	83
Annexe 2.....	117

I. Synergieproject.....	4
1. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 21 juni 2023.....	4
2. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 20 november 2023.....	6
3. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 29 november 2023.....	8
4. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 4 december 2023.....	10
II. Begrotingsdocumenten.....	10
1. Rekenhof.....	12
2. Grondwettelijk Hof.....	25
3. Hoge Raad voor de Justitie.....	29
4. Comité P.....	34
5. Comité I.....	38
6. Federale ombudsmannen.....	42
7. Gegevensbeschermingsautoriteit.....	47
8. Verenigde benoemingscommissies voor het Notariaat.....	54
9. BIM-Commissie.....	59
10. Controleorgaan op de politionele informatie.....	62
11. Federale Deontologische Commissie.....	67
12. Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen (CTRG).....	70
13. Federaal Mensenrechteninstituut.....	74
14. Besluit.....	80
Bijlage 1.....	100
Bijlage 2.....	122

MESDAMES, MESSIEURS,

Votre commission s'est réunie le 21 juin 2023 pour examiner le projet de synergie entre les institutions à dotation hébergées au Forum et la Commission BIM, ainsi que les 20 et 29 novembre et le 4 décembre 2023 pour examiner les comptes 2022, les ajustements budgétaires 2023 et les propositions budgétaires 2024 des institutions à dotation.

I. — PROJET DE SYNERGIE

1. Suivi et discussion au cours de la réunion du 21 juin 2023

Mme Eliane Tillieux, présidente de la Chambre, évoque la note du directeur d'administration du service Affaires générales et Finances du 16 juin 2023 portant sur l'état d'avancement du projet de synergie entre les institutions à dotation.

Les services commentent ensuite cette note, qui rappelle le contexte et l'historique du projet, propose une nouvelle vision pour l'avenir, présente l'état d'avancement et la consolidation des projets en cours et soumet une proposition de financement des dépenses exposées à ce jour. Cette note est jointe au présent rapport.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) estime que le transfert des voitures des institutions vers la Chambre est une bonne chose. En ce qui concerne le volet TIC, il se demande à quelle institution l'ICT-service delivery manager sera rattaché. Pour ce qui est de la nomination d'un gestionnaire des synergies, il met en garde contre les dépenses supplémentaires qu'un recrutement éventuel pourrait entraîner.

L'intervenant constate que seule la moitié des institutions à dotation se sont engagées à poursuivre l'harmonisation des statuts du personnel. Il s'interroge sur les raisons de ce choix. En ce qui concerne les barèmes, le membre prévient que toute harmonisation éventuelle devra être réalisable sur le plan budgétaire. Il demande également ce qu'il en est des questions qui nécessiteraient l'assistance d'un cabinet d'avocats externe.

Concernant le déménagement de la Commission BIM, l'intervenant souhaite s'assurer que la Régie des Bâtiments prendra effectivement en charge toutes les dépenses liées à la sécurité en cas de déménagement de cette commission dans le bâtiment Möbius. Il demande

DAMES EN HEREN,

Uw commissie vergaderde op 21 juni 2023 over het synergieproject tussen de dotatiegerechtigde instellingen gehuisvest in het Forum en de BIM-commissie en op 20 en 29 november 2023 en 4 december 2023 over de rekeningen 2022, begrotingsaanpassingen 2023 en begrotingsvoorstellen 2024 van de dotatiegerechtigde instellingen.

I. — SYNERGIEPROJECT

1. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 21 juni 2023

Mevrouw Eliane Tillieux, Kamervoorzitster, verwijst naar de nota van de bestuursdirecteur van de dienst Algemene Zaken en Financiën van 16 juni 2023 over de voortgang van het synergieproject tussen de dotatiegerechtigde instellingen.

De diensten lichten vervolgens deze nota toe waarbij de context en de antecedenten van het project in herinnering worden gebracht, een nieuwe toekomstvisie wordt voorgesteld, een stand van zaken en consolidatie van de lopende projecten wordt medegedeeld evenals een voorstel tot financiering van de uitgaven die tot op heden werden gedaan. Deze nota gaat als bijlage bij dit verslag.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) is van mening dat de overdracht van de wagens van de instellingen naar de Kamer een goede zaak is. Wat ICT betreft, vraagt hij zich af bij welke instelling de ICT-service delivery manager zal worden ondergebracht. Inzake de aanstelling van een synergiemanager waarschuwt hij voor de bijkomende uitgaven die een eventuele aanwerving met zich mee kan brengen.

Hij stelt vast dat slechts de helft van de dotatiegerechtigde instellingen zich heeft geëngageerd om verder te werken aan de harmonisering van de personeelsstatuten. Hij vraagt zich af waaraan dit te wijten is. Inzake de barema's waarschuwt hij ervoor dat een eventuele harmonisering budgettair haalbaar moet zijn. Hij peilt ook naar de aangelegenheden waarvoor de bijstand van een extern advocatenkantoor zou worden gevraagd.

Wat de verhuis van de BIM-commissie betreft, wenst dezelfde spreker zich ervan te vergewissen of de Regie der gebouwen wel degelijk alle uitgaven inzake veiligheid voor zijn rekening zal nemen ingeval de BIM-commissie verhuist naar het Möbiusgebouw. Hij vraagt ook of de

également si les locaux seront mis gratuitement à la disposition de la Commission BIM après le déménagement.

Quant au financement des dépenses, l'intervenant estime que celles-ci devraient être réparties entre toutes les institutions, à moins que ces dernières n'acceptent l'idée de puiser dans les réserves de certaines institutions.

M. André Flahaut (PS) regrette que la note ne prenne pas en considération le personnel d'entretien et les gens de métier de la Chambre. Ces membres du personnel pourraient être mis à la disposition des institutions afin d'éviter le recours à des entreprises externes. En ce qui concerne le déménagement de l'IFDH, le membre n'est pas certain que les Commissions de nomination pour le notariat acceptent de renoncer à des locaux.

L'intervenant souhaite obtenir la garantie que la Régie des Bâtiments prendra en charge les dépenses liées au déménagement de la Commission BIM dans le bâtiment Möbius. Il précise que dans ce cas, la Chambre ne devra pas prévoir de dépenses pour le déménagement de la Commission BIM au Forum.

La présidente de la Chambre considère que la Chambre devrait également prendre part au financement des dépenses. Elle propose donc que la Chambre soit associée à la répartition des dépenses.

En ce qui concerne le déménagement de la Commission BIM, la présidente estime qu'il serait opportun d'avoir la confirmation formelle de la Régie des Bâtiments avant d'approuver le déménagement de cette commission dans le bâtiment Möbius.

La commission marque son accord sur:

- la nouvelle méthode d'approche des synergies;
- la désignation d'un coordinateur de synergies;
- l'intégration de la fonction de DPO pour les institutions à dotation dans l'administration de la Chambre au moyen d'un examen;
- le transfert des voitures des institutions à dotation vers la Chambre;
- le transfert du fleet manager du Conseil supérieur de la Justice vers la Chambre;
- le déménagement de la Commission BIM dans le bâtiment Möbius, à condition que la Régie des Bâtiments

lokalen na de verhuis kosteloos ter beschikking zullen worden gesteld van de BIM-commissie.

Wat de financiering van de uitgaven betreft, is hij van mening dat de uitgaven dienen te worden verdeeld over alle instellingen tenzij zij akkoord zouden gaan om de reserves van bepaalde instellingen aan te spreken.

De heer André Flahaut (PS) betreurt dat de nota geen oog heeft voor het onderhoudspersoneel en de vaklui van de Kamer. Deze personeelsleden kunnen worden ingeschakeld voor de instellingen zodat een beroep op externe firma's kan worden vermeden. Wat de verhuis van het FIRM betreft, is hij niet zeker of de Benoemingscommissies voor het notariaat lokalen wensen af te staan.

Dezelfde spreker wenst garanties dat de uitgaven verbonden aan de verhuis van de BIM-commissie naar het Möbiusgebouw door de Regie der gebouwen zullen worden gedragen. Hij wijst erop dat de Kamer in dat geval geen uitgaven dient te voorzien om de BIM-commissie te verhuizen naar het Forumgebouw.

De Kamervoorzitter is van mening dat voor de financiering van de uitgaven ook de Kamer zou moeten worden betrokken. Zij stelt daarom voor om de Kamer te betrekken in de verdeling van de uitgaven.

Wat de verhuis van de BIM-commissie betreft, is zij van mening dat een formele bevestiging vanwege de Regie der gebouwen aangewezen is alvorens in te stemmen met de verhuis van de BIM-commissie naar het Möbiusgebouw.

De commissie stemt in:

- met de nieuwe methodologie voor de aanpak van de synergieën;
- met de aanstelling van een synergiecoördinator;
- met de integratie van de functie van DPO voor de dotatiegerechtigde instellingen in de administratie van de Kamer middels een examen;
- met de overdracht van de wagens van de dotatiegerechtigde instellingen aan de Kamer;
- met de overdracht van de fleet manager van de Hoge Raad voor Justitie naar de Kamer;
- met de verhuis van de BIM-Commissie naar het Möbiusgebouw op voorwaarde dat de Regie der

confirme qu'elle prendra en charge les dépenses liées à la sécurité requise pour la Commission BIM;

— la levée du gel du recrutement de personnel de soutien aux conditions suivantes:

- en cas de recrutement, la possibilité de mettre du personnel de soutien à la disposition des autres institutions est prévue;
- les institutions doivent pouvoir apporter la preuve qu'elles ont d'abord essayé de collaborer avec les autres institutions avant de procéder à un recrutement externe.

— la levée du gel des projets TIC des institutions, à condition que le groupe de travail TIC examine quels investissements ou achats TIC peuvent être effectués en commun et qu'il fasse rapport de sa décision à la commission de la Comptabilité;

— l'option 2 pour le financement du solde des frais liés au projet de synergie, étant entendu que la Chambre sera également reprise dans la répartition.

2. Suivi et discussion au cours de la réunion du 20 novembre 2023

Mme Eliane Tillieux, présidente de la Chambre, donne la parole aux services de la Chambre pour commenter l'avancement des travaux.

Les services de la Chambre rappellent que, lors de sa dernière réunion, la commission de la Comptabilité a convenu d'une nouvelle méthode de travail pour développer des synergies en créant un groupe de travail central, composé de représentants des institutions à dotation et des services de la Chambre, chargé d'identifier et de délimiter les différents domaines de synergie. L'objectif est que les synergies émanent autant que possible des institutions à dotation elles-mêmes.

Le groupe de travail central s'est réuni pour la première fois le 28 septembre 2023. Les domaines "TIC" et "marchés publics" ont été sélectionnés pour le développement de synergies. Le groupe de travail central a estimé que la désignation d'un coordinateur de synergies était prématurée.

Le sous-groupe "TIC" s'est réuni le 24 octobre 2023. Les coordonnées des spécialistes en TIC des institutions à dotation ont été partagées afin de faciliter leur

gebouwen bevestigt dat zij de uitgaven inzake veiligheid waaraan de BIM-commissie dient te voldoen, voor haar rekening neemt;

— met de opheffing van de bevrozing van de werving van ondersteunend personeel op voorwaarde dat:

- bij aanwervingen in de mogelijkheid wordt voorzien om ondersteunend personeel ter beschikking te stellen van de andere instellingen;
- de instellingen kunnen aantonen dat zij eerst hebben geprobeerd om een samenwerking tot stand te brengen met de andere instellingen voordat zij overgaan tot externe werving.

— met de opheffing van de bevrozing van de ICT-projecten van de instellingen op voorwaarde dat binnen de werkgroep ICT wordt nagaan welke ICT-investeringen of -aankopen gemeenschappelijk kunnen worden geplaatst en dat van de beslissing van de werkgroep verslag wordt uitgebracht aan de commissie Comptabiliteit;

— met optie 2 voor de financiering van het saldo van de kosten die uit het synergieproject voortvloeien met dien verstande dat de Kamer eveneens in de verdeling zal worden opgenomen.

2. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 20 november 2023

Mevrouw Eliane Tillieux, Kamervoorzitster, verleent het woord aan de diensten van de Kamer om toelichting te geven bij de voortgang van de werkzaamheden.

De diensten van de Kamer brengen in herinnering dat de commissie voor de Comptabiliteit tijdens zijn vorige vergadering instemde met een nieuwe werkwijze voor de uitwerking van synergieën door de oprichting van een centrale werkgroep, samengesteld uit vertegenwoordigers van de dotatiegerechtigde instellingen en de diensten van de Kamer, die de diverse synergiedomains dient te identificeren en begrenzen. De bedoeling is dat de synergieën zo veel mogelijk vanuit de dotatiegerechtigde instellingen zelf tot stand komen.

Op 28 september 2023 vergaderde de centrale werkgroep voor de eerste maal. De domeinen "ICT" en "overheidsopdrachten" werden geselecteerd voor de verdere uitwerking van synergieën. De centrale werkgroep was van mening dat de aanstelling van een synergiecoördinator nog niet aangewezen is.

Op 24 oktober 2023 vond een vergadering plaats van de subgroep "ICT". De contactgegevens van de ICT'ers van de dotatiegerechtigde instellingen worden gedeeld

collaboration. Les projets TIC en cours dans les différentes institutions ont également été passés en revue.

Une réunion du sous-groupe “Marchés publics” s’est tenue le 16 novembre 2023, durant laquelle ont été examinés les accords-cadres de la Chambre qui sont également ouverts aux institutions à dotation. Plusieurs institutions se sont également dites intéressées par les services de la cellule “marchés publics” de la Chambre moyennant une contribution financière, vu leur manque d’expertise interne dans ce domaine.

La personne qui occupait la fonction de DPO pour les institutions à dotation a démissionné. La Chambre continuera néanmoins à encadrer cette synergie. Dans un premier temps, il sera fait appel à une société externe pour exercer cette fonction de DPO en attendant que la Chambre recrute définitivement un/une DPO pour les institutions à dotation.

Le parc automobile fonctionne correctement. Le transfert définitif de la propriété des véhicules des institutions à dotation est en cours de préparation. L’intention est de vendre ces voitures par la suite afin que le produit de la vente puisse être investi dans le renouvellement et le verdissement du parc automobile.

Le groupe de travail chargé d’élaborer un statut du personnel harmonisé pour les institutions à dotation s’est réuni les 23 juin, 22 septembre et 27 octobre 2023 et se réunira à nouveau le 24 novembre 2023. Les discussions de fond se déroulent de façon constructive mais avancent lentement. Tout au long des travaux, les institutions à dotation ont souligné à plusieurs reprises que la commission de la Comptabilité doit rapidement préciser les conditions financières de l’harmonisation future des statuts du personnel.

Enfin, il est rappelé que la commission de la Comptabilité a établi une clé de répartition des coûts découlant du projet de synergie. Le groupe de travail central a demandé que cette clé de répartition soit adaptée afin que le montant de la contribution soit pondéré en fonction du montant du budget 2023 de l’institution concernée, avec déduction des factures dues par cette institution à la Chambre. Les services de la Chambre sont en train de finaliser une nouvelle clé de répartition qui répond à cette demande.

M. André Flahaut (PS) salue le travail accompli, mais se demande dans quelle mesure il existe une réelle volonté de la part des institutions à dotation de réaliser

zodat ze elkaar gemakkelijker kunnen bijstaan. De lopende ICT-projecten bij de verschillende instellingen werden ook overlopen.

Op 16 november 2023 vond een vergadering plaats van de subgroep “Overheidsopdrachten”. De raamovereenkomsten van de Kamer die ook openstaan voor de dotatiegerechtigde instellingen werden bij deze gelegenheid besproken. Meerdere instellingen hebben ook hun interesse geuit om mits een financiële bijdrage een beroep te doen op de cel overheidsopdrachten van de Kamer, gelet op hun gebrek aan interne expertise in dit domein.

De persoon die de functie van DPO opnam voor de dotatiegerechtigde instellingen heeft ontslag genomen. De Kamer zal deze synergie echter blijven omkaderen. In eerste instantie zal beroep worden gedaan op een externe firma om deze functie van DPO waar te nemen in afwachting van de definitieve aanwerving door de Kamer van een DPO voor de dotatiegerechtigde instellingen.

Het wagenpark functioneert naar behoren. De definitieve eigendomsoverdracht van de wagens van de dotatiegerechtigde instellingen wordt voorbereid. De bedoeling is om deze wagens nadien te verkopen zodat de opbrengst ervan kan worden geïnvesteerd in de vernieuwing en vergroening van het wagenpark.

De werkgroep die zich buigt over de uitwerking van een geharmoniseerd personeelsstatuut voor de dotatiegerechtigde instellingen vergaderde op 23 juni 2023, 22 september 2023 en 27 oktober 2023 en zal opnieuw vergaderen op 24 november 2023. De inhoudelijk besprekingen verlopen constructief maar langzaam. Doorheen de werkzaamheden benadrukten de dotatiegerechtigde instellingen meermaals dat de Commissie voor de Comptabiliteit de financiële voorwaarden voor de toekomstige harmonisering van de personeelsstatuten spoedig dient scherp te stellen.

Tot slot wordt in herinnering gebracht dat de Commissie voor de Comptabiliteit een verdeelsleutel had vastgesteld voor de kosten die voortvloeiden uit het synergieproject. De centrale werkgroep heeft gevraagd om deze verdeelsleutel aan te passen zodat de omvang van de bijdrage wordt gewogen in functie van de omvang van de begroting 2023 van de betrokken instelling waarbij de eventuele facturen die een instelling heeft kwijtgescholden aan de Kamer in mindering worden gebracht. De diensten van de Kamer leggen de laatste hand aan een nieuwe verdeelsleutel die beantwoordt aan deze vraag.

De heer André Flahaut (PS) verwelkomt het geleverde werk, maar vraagt zich af in welke mate er een daadwerkelijke wil bestaat bij de dotatiegerechtigde

de véritables synergies. Il demande quand les travaux relatifs au statut harmonisé seront achevés. Enfin, il constate que plusieurs institutions sont tentées de recourir de plus en plus souvent à des sociétés externes.

M. Christian Leysen (Open Vld) se félicite que l'on collabore désormais de manière plus pragmatique. Il souligne que les services de la Chambre doivent continuer à assurer le suivi de ce processus. Il est important de désigner des personnes qualifiées pour veiller à ce que ce processus aboutisse également à la mise en œuvre de solutions concrètes. Cela peut inclure des propositions plus audacieuses pour créer des synergies dans d'autres domaines. Enfin, les institutions à dotation doivent recevoir un message clair: leurs budgets ne peuvent pas continuer à croître sans un véritable engagement de leur part en faveur des synergies.

Les services de la Chambre indiquent que les institutions à dotation ont fait montre de bonne volonté dans l'adoption de cette nouvelle méthode de travail. À ce stade, les synergies se mettent graduellement en place, sachant qu'il est difficile de prévoir des échéances précises pour chacun des sous-projets. À terme, il convient certainement d'examiner si des synergies ne sont pas possibles dans d'autres domaines complémentaires et l'examen des budgets des institutions à dotation se prête à cet exercice.

La coordination du projet de synergie est une préoccupation majeure. Actuellement, la coordination des groupes de travail "Marchés publics" et "Statut harmonisé" est assurée par la Chambre. En revanche, le groupe de travail TIC est présidé par l'une des institutions. À terme, il conviendra d'examiner la nécessité ou non de désigner une personne spécifique à cet effet, sachant que cela implique également un coût.

3. Suivi et discussion au cours de la réunion du du 29 novembre 2023

Lors de la réunion du 29 novembre 2023, *M. Christian Leysen (Open Vld)* indique que dans la recherche de synergies il faut non seulement prendre en compte des considérations pragmatiques mais aussi réfléchir plus fondamentalement à la raison d'être des différentes institutions.

Il se demande si certaines institutions ayant des compétences parallèles ont besoin de leur propre structure (d'appui). Il pense notamment à l'Organe de contrôle de l'information policière, qui exécute des tâches se

installations om tot echte synergieën te komen. Hij wenst te vernemen binnen welke termijn de werkzaamheden m.b.t. geharmoniseerd tot een besluit zullen komen. Tot slot stelt hij vast dat meerdere instellingen in de verleiding komen om steeds vaker een beroep te doen op externe firma's.

De heer Christian Leysen (Open Vld) verwelkomt het feit dat er nu op een meer pragmatische wijze wordt samengewerkt. Hij benadrukt dat de diensten van de Kamer dit proces moeten blijven opvolgen. Hierbij is het van belang om geschikte personen aan te duiden die erover waken dat dit proces ook leidt tot de daadwerkelijke implementatie van concrete oplossingen. Daarbij mogen er ook meer gedurfde voorstellen worden geformuleerd om synergieën in andere domeinen tot stand te laten komen. Tot slot moeten de dotatiegerechtigde instellingen duidelijk de boodschap krijgen dat hun budgetten niet zomaar verder kunnen groeien zonder dat zij oprecht inzetten op synergieën.

De diensten van de Kamer lichten toe dat de dotatiegerechtigde instellingen positieve bereidheid hebben getoond om deze nieuwe werkwijze te omarmen. In dit stadium realiseren de synergieën zich gradueel waarbij het moeilijk is om de specifieke deadlines voorop te stellen voor elk van de deelprojecten. Er dient op termijn zeker worden nagegaan of er geen synergieën mogelijk zijn in andere, bijkomende domeinen en het onderzoek van de begrotingen van de dotatiegerechtigde instellingen leent zich ertoe om deze oefening te maken.

De coördinatie van het synergieproject is een belangrijk aandachtspunt. Momenteel worden de werkgroep "overheidsopdrachten" en de werkgroep "geharmoniseerd statuut" gecoördineerd door de Kamer. De werkgroep ICT wordt daarentegen voorgezeten door één van de instellingen zelf. Op termijn moet worden nagegaan of het noodzakelijk is om al dan niet een specifieke persoon hiervoor aan te stellen, in de wetenschap dat dit ook een kost met zich meebrengt.

3. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 29 november 2023

Tijdens de vergadering van 29 november 2023 merkt *de heer Christian Leysen (Open Vld)* op dat bij het zoeken naar synergieën niet alleen rekening dient te worden gehouden met pragmatische overwegingen maar dat ook meer fundamenteel dient te worden nagedacht over de bestaansreden van de verschillende instellingen.

Hij stelt zich de vraag of bepaalde instellingen met gelijklopende bevoegdheden een eigen (ondersteunende) structuur nodig hebben. Hij denkt meer bepaald aan het Controleorgaan op de politionele informatie dat

rapprochant très fort de celles de l'Autorité de protection des données, au Comité P et au Comité R qui exercent tous deux des tâches de contrôle similaires, à la Commission BIM et au comité R qui exercent respectivement un contrôle *a priori* et un contrôle *a posteriori* de l'utilisation de méthodes particulières de renseignement, au Conseil supérieur de la Justice et aux Commissions de nomination pour le notariat qui organisent tous deux des examens pour les professions judiciaires, ainsi qu'aux médiateurs fédéraux et au Conseil central de surveillance pénitentiaire qui s'occupent tous deux du traitement des plaintes. Il souhaite interroger les institutions concernées à ce sujet à l'occasion de la présentation de leurs documents budgétaires.

M. André Flahaut (PS) constate qu'il y a effectivement beaucoup d'institutions à dotation. Toutefois, il estime que, compte tenu de la fin imminente de la législature, il n'est pas opportun de mener une telle réflexion aujourd'hui. Il estime que les prochaines négociations gouvernementales peuvent être l'occasion de réfléchir à une coopération plus étroite entre les institutions en vue d'optimiser leur fonctionnement.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) estime que des efforts louables ont déjà été faits pour rationaliser le fonctionnement des institutions. Il partage l'avis de l'intervenant précédent selon lequel il serait préférable de mener une réflexion approfondie dans le cadre des prochaines négociations gouvernementales.

Mme Laurence Hennuy (Ecolo-Groen) fait remarquer que les institutions qui ont présenté leurs documents budgétaires lors de la réunion du 20 novembre n'ont pas pu être interrogées sur les pistes de réflexion de M. Leysen. Elle souligne que ces pistes ne concernent pas le soutien aux institutions mais leurs missions essentielles.

M. Christian Leysen (Open Vld) observe que les institutions à dotation ne dépendent pas du gouvernement mais de la Chambre. Il souhaite faire part de ses réflexions lors de l'échange de vues avec les institutions sur leurs documents budgétaires afin que ces institutions puissent réfléchir à ces idées. Ensuite, la commission pourrait formuler des recommandations pour la prochaine législature.

M. André Flahaut (PS) note que les réflexions de M. Leysen figureront dans le rapport mais suggère de ne pas ouvrir cette discussion lors de la présentation des documents budgétaires des institutions.

taken uitvoert die nauw aanleunen bij de taken van de Gegevensbeschermingsautoriteit, aan het Comité P en het Comité I, die allebei gelijkaardige controletaken uitoefenen, aan de BIM-commissie en het Comité I die respectievelijk een *a priori* en een *a posteriori* controle uitoefenen op het gebruik van bijzondere inlichtingenmethoden, aan de Hoge Raad voor de Justitie en de Benoemingscommissies voor het notariaat die beide examens organiseren voor justitiële beroepen en aan de Federale ombudsmannen en de Centrale toezichtsraad voor het gevangeniswezen die zich allebei bezig houden met klachtenbehandeling. Hij wenst de betrokken instellingen hierover te ondervragen naar aanleiding van de voorstelling van hun begrotingsdocumenten.

De heer André Flahaut (PS) stelt vast dat er inderdaad veel dotatiegerechtigde instellingen zijn. Hij is evenwel van mening dat het, gelet op het nakende einde van de zittingsperiode, momenteel niet opportuun is om een dergelijke denkoefening te houden. Hij meent dat tijdens de volgende regeringsonderhandelingen kan worden nagedacht over een nauwere samenwerking tussen de instellingen met het oog op een optimalisering van hun werking.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) is van mening dat er reeds verdienstelijke pogingen werden ondernomen om de werking van de instellingen te rationaliseren. Hij treedt de vorige spreker bij dat een grondige denkoefening beter in het kader van de volgende regeringsonderhandelingen kan worden gevoerd.

Mevrouw Laurence Hennuy (Ecolo-Groen) wijst erop dat de instellingen die hun begrotingsdocumenten hebben voorgesteld tijdens de vergadering van 20 november niet konden worden ondervraagd over de denkpijsten van de heer Leysen. Zij wijst erop dat deze pijsten geen betrekking hebben op de ondersteuning van de instellingen maar op hun kerntaken.

De heer Christian Leysen (Open Vld) merkt op dat de dotatiegerechtigde instellingen niet van de regering maar van de Kamer afhangen. Hij wenst zijn denkpijsten ter sprake te brengen tijdens de gedachtewisseling met de instellingen over hun begrotingsdocumenten zodat de instellingen over deze ideeën kunnen nadenken. De commissie zou nadien aanbevelingen kunnen formuleren voor de volgende zittingsperiode.

De heer André Flahaut (PS) merkt op dat de denkpijsten van de heer Leysen zullen worden opgenomen in het verslag maar stelt voor om deze discussie niet te openen tijdens de voorstelling van de begrotingsdocumenten van de instellingen.

M. Christian Leysen (Open Vld) indique qu'il se bornera à partager quelques réflexions avec les institutions concernées.

4. Suivi et discussion au cours de la réunion du 4 décembre 2023

La présidente de la Chambre renvoie au courrier de plusieurs institutions à dotation (reçu le 29 novembre 2023) sur le statut harmonisé du personnel (voir annexe).

La lettre demande à la commission de charger la Cour des comptes d'identifier les implications financières d'une éventuelle harmonisation des barèmes de rémunération et des carrières du personnel des institutions à dotation.

La commission accepte de charger la Cour des comptes de cette mission.

II. — DOCUMENTS BUDGÉTAIRES

Votre commission s'est réunie les 20 et 29 novembre et le 4 décembre 2023 pour examiner les documents suivants qui lui ont été transmis:

1. Cour des comptes

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

2. Cour constitutionnelle

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- ajustement du budget 2023.
- propositions budgétaires 2024.

3. Conseil supérieur de la Justice

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

4. Comité permanent de contrôle des services de police

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

De heer Christian Leysen (Open Vld) deelt mee dat hij zich zal beperken tot het delen van een aantal reflecties met de betrokken instellingen.

4. Opvolging en bespreking tijdens de vergadering van 4 december 2023

De Kamervoorzitster verwijst naar de brief van verschillende dotatiegerechtigde instellingen (ontvangen op 29 november 2023) over het geharmoniseerd personeelsstatuut (zie bijlage).

In de brief wordt aan de commissie gevraagd het Rekenhof te gelasten de financiële gevolgen van een mogelijke harmonisering van de loonbarema's en de loopbanen van het personeel van de dotatiegerechtigde instellingen in kaart te brengen.

De commissie stemt ermee in het Rekenhof hiermee te gelasten.

II. — BEGROTINGSDOCUMENTEN

De commissie vergaderde op 20 en 29 november en 4 december over de hiernavolgende aan de commissie overgezonden stukken:

1. Rekenhof

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

2. Grondwettelijk Hof

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de aanpassing van de begroting 2023.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

3. Hoge Raad voor de Justitie

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

4. Vast Comité van toezicht op de politiediensten

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

5. Comité permanent de contrôle des services de renseignements et de sécurité

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

6. Médiateurs fédéraux

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- ajustement du budget 2023.
- propositions budgétaires 2024.

7. Autorité de protection des données

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- ajustements du budget 2023.
- propositions budgétaires 2024.

8. Commissions de nomination pour le notariat

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

9. Commission BIM

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

10. Organe de contrôle de l'information policière

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

11. Commission fédérale de déontologie

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

12. Conseil central de surveillance pénitentiaire

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- deuxième ajustement du budget 2023.
- propositions budgétaires 2024.

5. Vast Comité van toezicht op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

6. Federale ombudsmannen

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de aanpassing van de begroting 2023.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

7. Gegevensbeschermingsautoriteit

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de aanpassingen van de begroting 2023.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

8. Benoemingscommissies voor het notariaat

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

9. BIM-Commissie

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

10. Controleorgaan op de politionele informatie

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

11. Federale Deontologische Commissie

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

12. Centrale Raad voor het Gevangeniswezen

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de 2^e aanpassing van de begroting 2023.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

13. Institut des Droits de l'homme

- comptes de l'année budgétaire 2022.
- propositions budgétaires 2024.

1. Cour des comptes

Au cours de la réunion du 20 novembre 2023, *Mmes Hilde François et Florence Thys, respectivement première présidente et présidente de la Cour des comptes*, commentent les comptes 2022 et le budget 2024 de leur institution.

La première présidente commence par indiquer que la Cour des comptes s'efforce toujours d'utiliser de manière responsable les moyens qui lui sont alloués. La Cour souhaite donner l'exemple en la matière. Elle rappelle que la Cour des comptes a accru son efficacité au cours des dernières années et optimisé ses méthodes d'audit afin de mieux remplir ses missions. Elle souligne que la Cour des comptes y est parvenue notamment grâce à la flexibilité et à l'engagement de son personnel.

1.1. Comptes 2022

La première présidente de la Cour des comptes indique que les comptes 2022 mentionnent des recettes de 53.995.200 euros (+ 5,8 % par rapport à 2021) et des dépenses de 55.458.900 euros (+ 3,6 % par rapport à 2021). Elle souligne que les résultats de 2021 ont toutefois été faussés par le fait que la redevance d'occupation de l'année 2020 pour le bâtiment de la Cour des comptes a dû être imputée en 2021, la facture n'ayant été transmise qu'en 2021. Si l'on ne tient pas compte de cet élément, les dépenses ont augmenté de 6,9 % en 2022 par rapport à 2021, principalement en raison des indexations salariales successives. Les crédits ont été utilisés à concurrence de 92,59 % en 2022.

Elle observe que le compte de dépenses présente deux dépassements de crédit: l'article D1000 "Documentation" affiche un dépassement de 5.796 euros, qui s'explique par des augmentations de prix; l'article N1000 "Dépenses imprévisibles" affiche quant à lui un dépassement de 374 euros.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 10 voix et une abstention au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

13. Mensenrechteninstituut

- de rekeningen van het begrotingsjaar 2022.
- de begrotingsvoorstellen 2024.

1. Rekenhof

De dames Hilde François en Florence Thys, respectievelijk eerste voorzitter en voorzitter bij het Rekenhof, geven tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van hun instelling.

De eerste voorzitter deelt vooreerst mee dat het Rekenhof steeds probeert om op een verantwoorde manier met de toegekende middelen om te gaan. Het Rekenhof wenst op dat vlak een voorbeeldfunctie te vervullen. Zij wijst erop dat het Rekenhof de laatste jaren zijn efficiëntie heeft verhoogd en zijn auditmethodes heeft geoptimaliseerd om de taken beter te kunnen uitvoeren. Zij benadrukt dat het Rekenhof hierin geslaagd is mede dankzij de flexibiliteit en de betrokkenheid van zijn personeel.

1.1. Rekeningen 2022

De eerste voorzitter bij het Rekenhof deelt mee dat de rekeningen 2022, 53.995.200 euro vermelden aan ontvangsten (+5,8 % ten aanzien van 2021) en 55.458.900 euro aan uitgaven (+3,6 % ten aanzien van 2021). Zij wijst erop dat de uitslagen voor 2021 evenwel werden vertekend doordat de bezettingsvergoeding voor het jaar 2020 voor het gebouw van het Rekenhof diende te worden aangerekend in 2021 aangezien de factuur pas in dat jaar werd doorgestuurd. Indien hiermee geen rekening wordt gehouden, stegen de uitgaven met 6,9 % in vergelijking met 2021, hoofdzakelijk door de opeenvolgende loonindexeringen. De kredieten werden in 2022 voor 92,59 % benut.

Zij merkt op dat de uitgavenrekening twee kredietoverschrijdingen vertoont: op het artikel D1000, Documentatie, is 5.796 euros boven het kredietbedrag aangerekend te wijten aan prijsstijgingen; het artikel N1000, Onvoorzienbare uitgaven, is met 374 euros overschreden.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

1.2. Budget 2024

1.2.1. Présentation du budget

La première présidente de la Cour des comptes indique que la confection du budget 2024 a d'abord suivi les directives de la circulaire de la secrétaire d'État au Budget, la dotation de 61.558.000 euros étant utilisée comme poste d'ouverture. Sur cette base, la proposition de budget fait toutefois apparaître un déficit de 3.466.500 euros.

Elle demande donc une dotation en tant que poste de clôture du budget, conformément à l'article 20*bis* de la loi organique. Dans ce cas, la dotation demandée s'élève à 65.024.500 euros.

Elle indique que les crédits demandés pour 2024 s'élèvent à 69.931.200 euros (+5,9 % par rapport à 2023). Ils ont été calculés sur la base des dépenses réalisées probables pour 2023, en budgétisant de manière aussi détaillée que possible, poste par poste, les crédits nécessaires. Outre la dotation demandée, les dépenses sont financées par le boni 2022 (4.181.100 euros) et les recettes propres (725.600 euros).

Elle passe ensuite en revue les principaux postes du budget des dépenses: la masse salariale estimée à 58.103.300 euros (83,1 %) et les autres formes de rémunération estimées à 4.439.200 euros (6,3 %), l'ensemble des dépenses de personnel représentant 89,4 % du budget. Elle signale également la redevance d'occupation du bâtiment, estimée à 1.964.000 euros (2,8 %), les dépenses informatiques et bureautiques, estimées à 2.082.400 euros (3 %) et les autres dépenses de fonctionnement et d'investissement, estimées à 3.342.300 euros (4,8 %).

Elle relève que ce sont surtout les crédits consacrés aux rémunérations qui augmentent, en raison:

- de l'indexation automatique des traitements, des salaires et de plusieurs allocations et indemnités, avec prise en compte des prévisions du Bureau du plan du 5 septembre 2023;

- des obligations légales relatives aux conventions de premier emploi. Il est prévu dans ce cadre un recrutement supplémentaire aux niveaux A, B et C et deux recrutements supplémentaires au niveau D;

- d'une ancienneté supérieure comme base de calcul pour le recrutement du nouveau personnel (10 ans au lieu de 6 pour le recrutement du personnel de niveau A);

- du recrutement de 18 collaborateurs de niveau A, compte tenu de l'augmentation de la charge de travail et

1.2. Begroting 2024

1.2.1. Voorstelling van de begroting

De eerste voorzitter bij het Rekenhof deelt mee dat bij de opmaak van de begroting 2024 aanvankelijk de richtlijnen uit de omzendbrief van de staatssecretaris voor Begroting werden gevolgd, waarbij de dotatie, 61.558.000 euro, als openingspost wordt gehanteerd. Op die basis vertoont het begrotingsvoorstel echter een tekort van 3.466.500 euro.

Zij vraagt daarom een dotatie als sluitpost van de begroting overeenkomstig artikel 20*bis* van de inrichtingswet. In dat geval bedraagt de gevraagde dotatie 65.024.500 euro.

Zij deelt mee dat de gevraagde kredieten voor 2024, 69.931.200 euro bedragen (+5,9 % ten aanzien van 2023). Zij werden berekend op basis van de vermoedelijke gerealiseerde uitgaven 2023, waarbij zo gedetailleerd mogelijk post per post werd begroot welke kredieten noodzakelijk zijn. Naast de gevraagde dotatie worden de uitgaven gefinancierd door de boni 2022 (4.181.100 euro) en de eigen ontvangsten (725.600 euro).

Zij overloopt voorts de grote posten in de uitgavenbegroting: de loonmassa geraamd op 58.103.300 euro (83,1 %) en de andere vormen van verloning geraamd op 4.439.200 euro (6,3 %), waardoor de totale personeelskosten 89,4 % van de begroting bedragen. Daarnaast wijst zij op de bezettingsvergoeding voor het gebouw, geraamd op 1.964.000 euro (2,8 %), op de uitgaven voor informatica en bureautica, geraamd op 2.082.400 euro (3 %) en op de overige werkings- en investeringsuitgaven, geraamd op 3.342.300 euro (4,8 %).

Zij merkt op dat vooral de kredieten voor verloning toenemen omwille van:

- de automatische indexkoppeling van de wedden, de lonen en een aantal toelagen en vergoedingen, waarbij rekening werd gehouden met de prognose van het Planbureau van 5 september 2023;

- de wettelijke verplichtingen inzake startbaanovereenkomsten. Er worden hiervoor 1 extra aanwerving op niveau A, B en C en twee extra aanwervingen op niveau D voorzien;

- een hogere anciënniteit als berekeningsbasis voor de aanwerving van nieuw personeel (10 i.p.v. 6 jaar voor de aanwerving van personeel van niveau A);

- de aanwerving van 18 personeelsleden van niveau A gelet op de stijgende werklast en de toewijzing van

de l'attribution de nouvelles tâches. Dix personnes supplémentaires sont nécessaires pour la certification des comptes des institutions de sécurité sociale, six pour les contrôles des comptes des différents parlements, dont ceux de la Chambre et du Sénat, et deux pour répondre à la demande d'avis croissante au titre de l'article 79 du Règlement de la Chambre.

Si la Chambre approuve ces recrutements supplémentaires, le cadre du personnel sera ajusté en conséquence et la Cour des comptes en informera la Chambre. Elle souligne que cette extension est nécessaire si l'on veut que la Cour des comptes continue à remplir ses missions avec efficacité.

Elle souligne également que le budget laisse peu, voire aucune marge pour des dépenses imprévues. Enfin, elle observe que les dépenses énergétiques ont baissé grâce aux investissements dans une nouvelle chaudière et dans de l'éclairage LED, nonobstant les hausses de prix.

S'agissant du budget pluriannuel pour les années 2025 et 2026, elle souligne que les estimations ne peuvent pas tenir compte de l'inflation. Pour la dotation, les directives contenues dans la circulaire de la secrétaire d'État au Budget ont été prises en compte, ce qui implique des déficits importants, qui pourront toutefois être absorbés si la dotation 2024 est ajustée comme demandé.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) constate que la Cour des comptes est en effet de plus en plus sollicitée. Il estime que cela ne doit pas conduire à une baisse de la qualité des services prestés et indique qu'il peut souscrire aux recrutements proposés.

En ce qui concerne la certification des comptes des institutions de sécurité sociale, le même intervenant demande si la Cour des comptes conclura des accords avec d'autres acteurs de terrain chargés de missions de contrôle afin d'éviter les doubles emplois.

M. André Flahaut (PS) demande si le personnel a la possibilité de télétravailler et si la Régie des bâtiments, en tant que propriétaire du bâtiment de la Cour des comptes, prévoit des mesures d'économie d'énergie.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande si la Cour des comptes est également associée à l'exercice de synergie entre les institutions à dotation.

Le même intervenant demande si, dans certains cas, il n'est pas fait un usage excessif de la possibilité de

nouveaux taken. Voor de certificering van de rekeningen van de instellingen van de sociale zekerheid zijn tien extra personeelsleden nodig, voor de rekeningencontroles van de verschillende parlementen, waaronder die van de Kamer en de Senaat zes en voor de toegenomen adviesaanvragen in het kader van artikel 79 van het Reglement van de Kamer twee.

Indien de Kamer instemt met deze bijkomende aanwervingen zal het personeelskader in die zin worden aangepast en zal het Rekenhof dit ter kennis brengen van de Kamer. Zij benadrukt dat deze uitbreiding noodzakelijk is om de taken op een kwaliteitsvolle wijze te kunnen blijven uitvoeren.

Zij wijst er ook op dat in de begroting weinig tot geen marge is voor onvoorziene uitgaven. Tot slot merkt zij op dat de uitgaven voor energie daalden dankzij de investering in een nieuwe verwarmingsketel en in LED-verlichting, niettegenstaande de prijsverhogingen.

Wat de meerjarenbegroting voor de jaren 2025 en 2026 betreft, wijst zij erop dat bij de ramingen geen rekening kan worden gehouden met de inflatie. Voor de dotatie werd rekening gehouden met de richtlijnen uit de omzendbrief van de staatssecretaris voor Begroting waardoor er dus aanzienlijke tekorten zullen zijn die evenwel kunnen worden opgevangen indien de dotatie 2024 wordt aangepast zoals gevraagd.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) stelt vast dat er inderdaad steeds vaker een beroep wordt gedaan op het Rekenhof. Hij is van mening dat dit niet mag leiden tot een daling van de kwaliteit van de dienstverlening en merkt op akkoord te kunnen gaan met de voorgestelde aanwervingen.

Wat de certificering van de rekeningen van de instellingen van de sociale zekerheid betreft, vraagt dezelfde spreker of het Rekenhof afspraken zal maken met andere actoren op het terrein belast met controleopdrachten om dubbel werk te vermijden.

De heer André Flahaut (PS) informeert of telewerk mogelijk is voor het personeel en vraagt of de Regie der gebouwen, als eigenaar van het gebouw van het Rekenhof, in energiebesparende maatregelen voorziet.

De heer Christian Leysen (Open Vld) informeert of het Rekenhof eveneens betrokken is bij de synergieoefening tussen de dotatiegerechtigde instellingen.

Dezelfde spreker vraagt of er in sommige gevallen een excessief gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid

faire appel à la Cour des comptes. Il souhaite également connaître le nombre minimum d'auditeurs à recruter.

M. Emmanuel Burton (MR) s'enquiert du calendrier des recrutements et demande s'il en a été tenu compte dans la proposition budgétaire.

M. Servais Verherstraeten (cd&v) demande si la Cour des comptes a procédé à une mesure de sa charge de travail pour déterminer les effectifs supplémentaires à recruter.

La première présidente de la Cour des comptes rappelle que les missions de la Cour des comptes ont été principalement élargies dans trois domaines: la certification des comptes de la sécurité sociale, le contrôle des comptes des parlements et les avis sur l'impact budgétaire des propositions de loi. Pour ce qui est de cette dernière mission, de 2019 à aujourd'hui, il y a eu en moyenne 25 avis par an, nécessitant en moyenne 2,1 équivalents temps plein. Elle souligne que la rédaction de ces avis est difficile à combiner avec les missions d'audit régulières et les audits à la demande du parlement, qui ont également augmenté (voir par exemple les audits des gares de Gand et de Mons).

S'agissant de la nouvelle mission de certification des comptes de la sécurité sociale, elle note que ce contrôle concerne plus de 10 institutions, dont certaines ayant un impact financier très important (recettes et dépenses de 140 milliards d'euros), telles que l'ONSS et l'INAMI. En outre, ces institutions sont soumises à des dispositions particulières en matière de comptabilité et de rapports, et les délais d'exécution sont courts.

Elle rappelle que la loi du 28 février 2022 oblige ces institutions à soumettre leurs comptes à la Cour des comptes pour certification, mais que cette loi a également supprimé l'obligation de désigner un réviseur d'entreprise. Les institutions qui le souhaitent peuvent encore faire appel à un réviseur d'entreprise pour certains aspects du contrôle financier. Dans ce cas, la Cour des comptes effectuera son contrôle dans l'esprit du l'audit unique.

Les services d'audit internes de ces institutions seront également associés activement à la préparation de la certification. En effet, leur première mission est de veiller à l'optimisation des processus sous-jacents et de vérifier si les institutions se préparent suffisamment à la certification.

tot bijstand door het Rekenhof. Voorts wenst hij te weten hoeveel auditeurs er minimaal zouden moeten worden aangeworven.

De heer Emmanuel Burton (MR) vraagt wanneer de aanwervingen worden gepland en of met het tijdstip van aanwerving rekening werd gehouden in het begrotingsvoorstel.

De heer Servais Verherstraeten (cd&v) informeert of het Rekenhof een werklasmeting heeft gehouden voor de vaststelling van het aantal bijkomende personeelsleden.

De eerste voorzitter van het Rekenhof herinnert eraan dat de opdrachten van het Rekenhof vooral op drie vlakken werden uitgebreid: de certificering van de rekeningen van de sociale zekerheid, de controle van de rekeningen van de parlementen en de adviezen over de budgettaire impact van wetsvoorstellen. Wat deze laatste opdracht betreft, waren er van 2019 tot nu per jaar gemiddeld 25 adviezen, waarvoor gemiddeld 2,1 voltijds equivalenten dienden te worden ingezet. Zij benadrukt dat het opstellen van dergelijke adviezen moeilijk te combineren valt met de reguliere auditopdrachten en met de audits op verzoek van het parlement, die eveneens zijn toegenomen (zie bvb. de audits van de stations van Gent en Mons).

Wat de nieuwe opdracht inzake de certificering van de rekeningen van de sociale zekerheid betreft, merkt zij op dat deze controle betrekking heeft op meer dan tien instellingen, waaronder instellingen met een heel grote financiële impact (ontvangsten en uitgaven van 140 miljard euro), zoals de RSZ en het RIZIV. Bovendien hebben deze instellingen speciale regelingen qua boekhouding en rapportering en gelden er korte doorlooptijden.

Zij herinnert eraan dat deze instellingen door de wet van 28 februari 2022 hun rekeningen ter certificering dienen voor te leggen aan het Rekenhof maar dat deze wet ook de verplichting heeft afgeschaft om een bedrijfsrevisor aan te stellen. De instellingen die dat willen, kunnen voor sommige aspecten van de financiële controle nog wel een beroep doen op een bedrijfsrevisor. In die gevallen zal het Rekenhof zijn controle uitvoeren in de geest van single audit.

Ook de interne auditdiensten van deze instellingen zullen actief betrokken worden bij de voorbereiding van de certificering. Zij staan immers in eerste instantie in voor de optimalisatie van de onderliggende processen en gaan na of de instellingen zich voldoende voorbereiden op de certificering.

La Cour des comptes table également sur la gestion des connaissances, dans le but de transmettre aux collègues plus jeunes les connaissances et l'expérience actuelles dans un domaine complexe comme la sécurité sociale.

En outre, le premier président souligne que la loi du 9 novembre 2023 soumet toutes les institutions à dotation aux mêmes modalités de contrôle que la Chambre. Elles bénéficieront donc d'une assistance lors de la confection de leur budget.

Elle espère que les 18 personnes supplémentaires pourront entrer en service le plus rapidement possible. En effet, d'importants projets d'analyse de données sont bloqués faute de ressources. Or, une analyse avancée des données est cruciale pour les contrôles futurs et permet de gagner du temps.

Elle souligne qu'aujourd'hui, l'augmentation du nombre de missions, combinée à des délais plus courts, entraîne une charge de travail très élevée. En sa qualité d'institut d'expertise, la Cour des comptes dépend de la qualité de son personnel et doit veiller à ce que le travail qui lui est demandé soit faisable. La charge de travail rend également de plus en plus difficile le respect des cadres normatifs internationaux.

M. Servais Verherstraeten (cd&v) estime que, dans certains cas, l'avis de la Cour des comptes est utilisé pour retarder la procédure législative. Il demande s'il n'existe pas d'autres institutions publiques (par exemple le SPF B&CG) qui seraient mieux placées pour rendre un avis sur certaines matières, comme le prévoit l'article 79 du Règlement de la Chambre.

La première présidente souligne que, dans le cas des demandes d'avis, le délai dans lequel l'avis doit être rendu est parfois problématique. Il serait opportun de prendre des dispositions à cet égard.

La présidente de la Cour des comptes souligne enfin que le bâtiment abritant la Cour des comptes est ancien et présente des fuites d'eau. La Régie des bâtiments est consciente des problèmes et les relations de travail avec la Régie sont constructives. La Régie a procédé au mesurage des châssis de fenêtre et la toiture sera renouvelée en vue d'assurer une meilleure isolation.

Elle indique que le personnel peut faire du télétravail, ce qui réduit les besoins en chauffage des bâtiments de la Cour des comptes.

Het Rekenhof zet ook in op kennismanagement, zodat de huidige kennis en ervaring in een complexe materie als sociale zekerheid wordt overgedragen aan jongere collega's.

Voorts wijst de eerste voorzitter erop dat door de wet van 9 november 2023 alle dotatiegerechtigde instellingen onder dezelfde controlemodaliteiten als de Kamer worden gebracht, waardoor zij zullen worden bijgestaan bij de opmaak van hun begroting.

Zij hoopt dat de 18 bijkomende personeelsleden zo snel mogelijk in dienst kunnen treden. Belangrijke projecten rond data-analyse zijn immers stilgevallen wegens een gebrek aan resources. Nochtans is geavanceerde data-analyse cruciaal voor de controles in de toekomst en leveren zij tijdswinst op.

Zij stipt aan dat de toenemende opdrachten, in combinatie met kortere deadlines, vandaag tot een zeer hoge werkdruk leiden. Als kennisorganisatie zijn de medewerkers van het Rekenhof van cruciaal belang en dient te worden ingezet op werkbaar werk. De werkdruk maakt het ook steeds moeilijker om de internationale normenkaders te blijven respecteren.

De heer Servais Verherstraeten (cd&v) is van mening dat in sommige gevallen het advies van het Rekenhof wordt gebruikt om de wetgevende procedure te vertragen. Hij vraagt of er eventueel andere overheidsinstellingen zijn (bvb. de FOD B&B) die beter geplaatst zouden zijn om over bepaalde materies een advies te verlenen als bedoeld in artikel 79 van het Reglement van de Kamer.

De eerste voorzitter wijst erop dat bij adviesaanvragen de timing waarbinnen het advies dient te worden verleend, soms problematisch is. Het zou opportuun zijn indien hierover afspraken kunnen worden gemaakt.

De voorzitter van het Rekenhof wijst er tot slot op dat het gebouw waarin het Rekenhof is gehuisvest oud is en dat er waterlekken zijn. De Regie der gebouwen is op de hoogte van de problemen en de werkkrelatie met de Regie is constructief. De Regie is de raamkozijnen komen opmeten en het dak zal worden gerenoveerd om tot een betere isolering te komen.

Zij merkt op dat het personeel gebruik kan maken van telewerk en dat hierdoor de gebouwen van het Rekenhof minder dienen te worden verwarmd.

1.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 69.931.200 euros.

La Cour des comptes propose d'inscrire au budget de l'État 2024 une dotation de 65.024.500 euros calculée comme suit: 69.931.500 euros de crédits - 4.181.100 euros (boni 2022) - 725.600 euros (recettes propres) = 65.024.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024, une dotation de 61.558.000 euros a toutefois été inscrite.

La présidente de la Chambre note que cette différence s'explique principalement par l'intention de la Cour des comptes de recruter 18 auditeurs supplémentaires (niveau A).

Compte tenu du contexte budgétaire difficile, il est proposé d'accepter provisoirement le recrutement de 14 ETP et de réduire en conséquence les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024.

De ce fait, le budget proposé de la Cour des comptes est réduit de 381.000 euros et le déficit est ramené à 3.086.000 euros.

Pour financer ce déficit, il est proposé d'augmenter la dotation inscrite par le gouvernement d'un montant de 3.086.000 euros pour atteindre un total de 64.644.000 euros.

La présidente de la Chambre note que, puisqu'il existe la possibilité pour un certain nombre d'institutions (voir ci-dessous) de réduire leur dotation, l'augmentation de la dotation de la Cour des comptes peut être compensée par une réduction des dotations de ces institutions, de sorte que le montant total des dotations aux différentes institutions à dotation n'augmente pas.

M. Ahmed Laaouej (PS) présente un amendement au nom des groupes de la majorité pour ajuster les dotations des institutions inscrites par le gouvernement dans le projet de loi compte tenu de la discussion des budgets des institutions lors des réunions des 20 et 29 novembre 2023. Il a été tenu compte du contexte budgétaire difficile actuel et d'une augmentation plus progressive des cadres du personnel en fonction des nouvelles missions effectivement confiées. L'enveloppe budgétaire globale inscrite par le gouvernement en faveur de ces institutions reste toutefois inchangée.

1.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 69.931.200.

Het Rekenhof stelt voor een dotatie van 65.024.500 euro in te schrijven in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 69.931.200 euro kredieten - 4.181.100 euro boni 2022 - 725.600 euro eigen ontvangsten = 65.024.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd evenwel een bedrag van 61.558.000 euro ingeschreven als dotatie.

De Kamervoorzitter stelt vast dat dit verschil in hoofdzaak wordt verklaard door het voornemen van het Rekenhof om 18 bijkomende auditeurs (niveau A) aan te werven.

Gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 14 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Rekenhof met 381.000 euro en wordt het tekort herleid tot 3.086.000 euro.

Om dit tekort te financieren, wordt voorgesteld de door de regering ingeschreven dotatie te verhogen met een bedrag van 3.086.000 euro tot een totaal van 64.644.000 euro.

De Kamervoorzitter merkt op dat aangezien voor een aantal instellingen (zie verder) de mogelijkheid bestaat om hun dotatie te verminderen, de verhoging van de dotatie van het Rekenhof kan worden gecompenseerd door een vermindering van de dotaties van deze instellingen waardoor het totaalbedrag van de dotaties aan de verschillende dotatiegerechtigde instellingen niet verhoogt.

De heer Ahmed Laaouej (PS) dient namens de meerderheidsfracties een amendement in om de dotaties van de instellingen die door de regering in het wetsontwerp werden ingeschreven, aan te passen gelet op de bespreking van de begrotingen van de instellingen tijdens de commissievergaderingen van 20 en 29 november 2023. Hierbij werd rekening gehouden met de huidige moeilijke budgettaire context en met een meer geleidelijke toename van de personeelskaders in functie van de werkelijk toegekende nieuwe opdrachten. De globale budgettaire enveloppe die voor deze instellingen door de regering werd ingeschreven, blijft evenwel ongewijzigd.

Il présente l'amendement n° 1, rédigé comme suit:

Dans le tableau 1, division 33, "dotations à la Cour constitutionnelle, à la Cour des comptes et aux institutions émanant des assemblées législatives fédérales", modifier les montants des crédits ci-après comme suit:

Article 01.33.2. Cour des comptes: remplacer "61.558" par "64.644";

Article 01.33.4 Collège des médiateurs fédéraux: remplacer "7.547" par "7.367";

Article 01.33.5. Comité permanent de contrôle des services de police: remplacer "10.750" par "11.985";

Article 01.33.6. Comité permanent de contrôle des services de renseignement et de sécurité: remplacer "3.525" par "4.764";

Article 01.33.7. Commissions de nomination réunies pour le notariat: remplacer "660" par "503";

Article 01.33.8. Organe de contrôle de l'information policière: remplacer "1.900" par "1.600";

Article 01.33.9. Commission BIM – C-BIM: remplacer "774" par "274";

Dans le tableau 1, division 34, "dotations aux autres institutions émanant des assemblées législatives fédérales", modifier les montants des crédits ci-après comme suit:

Article 01.34.1. Autorité de protection des données: remplacer "16.832" par "14.002";

Article 01.34.2. Conseil central de surveillance pénitentiaire: remplacer "5.090" par "4.282";

Article 01.34.3. Institut fédéral pour la protection et la promotion des droits humains: remplacer "4.896" par "4.111".

JUSTIFICATION

Cet amendement vise à adapter les dotations des institutions à dotation inscrites par le gouvernement dans le projet de loi, vu la discussion des budgets des institutions au cours des réunions de commission des 20 et 29 novembre 2023. Il tient compte du contexte budgétaire actuellement difficile et d'une augmentation plus graduelle des cadres de personnel en fonction des nouvelles missions effectivement attribuées. L'enveloppe

Hij dient amendement nr. 1 dat luidt als volgt:

In tabel 1, afdeling 33, "dotaties aan het Grondwettelijk Hof, aan het Rekenhof en aan de instellingen die uit de federale wetgevende vergaderingen voortkomen", de bedragen van de hiernavolgende kredieten wijzigen als volgt:

Artikel 01.33.2. Rekenhof: "61.558" vervangen door "64.644";

Artikel 01.33.4. College van de federale ombudsmannen: "7.547" vervangen door "7.367";

Artikel 01.33.5. Vast Comité van toezicht op de politiediensten: "10.750" vervangen door "11.985";

Artikel 01.33.6. Vast Comité van toezicht op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten: "3.525" vervangen door "4.764";

Artikel 01.33.7. Verenigde benoemingscommissies voor het notariaat: "660" vervangen door "503";

Artikel 01.33.8. Controleorgaan op de politionele informatie: "1.900" vervangen door "1.600";

Artikel 01.33.9. Commissie BIM – C-BIM: "774" vervangen door "274";

In tabel 1, afdeling 34, "dotaties aan de andere instellingen die uit de federale wetgevende vergaderingen voortkomen", de bedragen van de hiernavolgende kredieten wijzigen als volgt:

Artikel 01.34.1. Gegevensbeschermingsautoriteit: "16.832" vervangen door "14.002";

Artikel 01.34.2. Centrale Raad voor het Gevangeniswezen: "5.090" vervangen door "4.282";

Artikel 01.34.3. Federaal instituut voor de bescherming en de bevordering van de rechten van de mens: "4.896" vervangen door "4.111".

VERANTWOORDING

Dit amendement beoogt de dotaties van de dotatiegerechtigde instellingen die door de regering in het wetsontwerp werden ingeschreven, aan te passen gelet op de bespreking van de begrotingen van de instellingen tijdens de commissievergaderingen van 20 en 29 november 2023. Hierbij werd rekening gehouden met de huidige moeilijke budgettaire context en met een meer geleidelijke toename van de personeelskaders in functie van

budgettaire globale inscrite par le gouvernement pour ces institutions reste toutefois inchangée.

Cour des comptes

Lors de la réunion de la commission Comptabilité du 20 novembre 2023, il est apparu que la dotation demandée par la Cour des comptes est d'un montant de 3.466.500 euros plus élevée que celle inscrite par le gouvernement.

Ce déficit est essentiellement justifié par l'intention de la Cour des comptes de recruter 18 auditeurs (de niveau A) supplémentaires.

Vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement consentir au recrutement de 14 ETP et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence.

De ce fait, le budget proposé par la Cour des comptes diminue de 381.000 euros et le déficit est ramené à 3.086.000 euros.

Pour financer ce déficit, la dotation inscrite par le gouvernement doit être augmentée de 3.086.000 euros pour s'élever à un total de 64.644.000 euros.

Vu que pour un certain nombre d'institutions (voir *infra*) il existe la possibilité de diminuer leur dotation, l'augmentation de la dotation de la Cour des comptes peut être compensée par une diminution des dotations de ces institutions, de sorte que le montant total des dotations attribuées aux différentes institutions à dotation n'augmente pas.

Médiateurs fédéraux

En raison de l'augmentation des dossiers à traiter, les médiateurs demandent une extension de cadre de 6 ETP (4 statutaires et 2 contractuels).

Vu la discussion du budget 2024 des médiateurs lors de la réunion de la commission Comptabilité du 20 novembre 2023 et vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement consentir au recrutement de 4 ETP (4 attachés statutaires) et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence.

Les crédits inscrits au Littera M "Parc automobile" sont ramenés de 10.700 euros à 0 euro, étant donné que les médiateurs fédéraux ne disposent plus de leur

de werkelijk toegekende nieuwe opdrachten. De globale budgettaire enveloppe die voor deze instellingen door de regering werd ingeschreven, blijft evenwel ongewijzigd.

Rekenhof

Tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 20 november 2023 bleek dat de door het Rekenhof gevraagde dotatie 3.466.500 euro hoger is dan de dotatie zoals ingeschreven door de regering.

Dit tekort wordt in hoofdzaak verklaard door het voornemen van het Rekenhof om 18 bijkomende auditeurs (niveau A) aan te werven.

Gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 14 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Rekenhof met 381.000 euro en wordt het tekort herleid tot 3.086.000 euro.

Om dit tekort te financieren moet de door de regering ingeschreven dotatie worden verhoogd met een bedrag van 3.086.000 euro tot een totaal van 64.644.000 euro.

Aangezien voor een aantal instellingen (zie verder) de mogelijkheid bestaat om hun dotatie te verminderen, kan de verhoging van de dotatie van het Rekenhof worden gecompenseerd door een vermindering van de dotaties van deze instellingen waardoor het totaalbedrag van de dotaties aan de verschillende dotatiegerechtigde instellingen niet verhoogt.

Federale ombudsmannen

Ingevolge de stijging van het aantal te behandelen dossiers vragen de ombudsmannen een kaderuitbreiding van 6 VTE (4 statutairen en 2 contractuelen).

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de ombudsmannen tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 20 november 2023 en gelet op de moeilijke budgettaire context, wordt voorgesteld om voorlopig slechts in te stemmen met de aanwerving van 4 VTE (4 statutaire attachés) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

De kredieten ingeschreven onder Littera M "Wagenpark" worden herleid van 10.700 euro naar 0 euro aangezien de federale ombudsmannen geen eigen wagen meer

propre voiture et font appel aux voitures de service du parc automobile partagé.

De ce fait, le budget proposé par les médiateurs diminue de 180.000 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être diminuée de 180.000 euros pour s'élever à un total de 7.367.000 euros.

Comité P

Au cours de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023, il est apparu que la dotation demandée par le Comité P est d'un montant de 1.375.500 euros plus élevée que celle inscrite par le gouvernement.

Le Comité P justifie ce déficit par les indexations successives des salaires par lesquelles les dépenses en personnel ont sensiblement augmenté depuis 2020. En outre, le Comité P demande deux collaborateurs complémentaires pour les services administratifs et deux commissaires auditeurs au service d'enquêtes pour le traitement des atteintes à l'intégrité à la police fédérale.

Vu la discussion du budget 2024 du Comité P lors de la réunion et vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement accorder le recrutement de 3 ETP (recrutement de 1 juriste, 1 collaborateur TIC et 1 commissaire auditeur) et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence.

De ce fait, le budget du Comité P proposé diminue de 140.000 euros et le déficit est ramené à 1.235.000 euros.

Pour financer ce déficit, la dotation inscrite par le gouvernement doit être augmentée d'un montant de 1.235.000 euros pour s'élever à un total de 11.985.000 euros.

Comité R

Au cours de la réunion de la commission Comptabilité du 20 novembre 2023, il est apparu que la dotation demandée par le Comité R est d'un montant de 1.998.849 euros plus élevée que celle inscrite par le gouvernement.

Ce déficit est essentiellement justifié par la charge de travail supplémentaire induite par la réforme de l'Autorité nationale de sécurité (ANS) et par le besoin de renforcer l'appui administratif de l'Organe de recours en matière d'habilitations de sécurité, ce pourquoi le Comité R demande une extension de cadre de 11 ETP.

hebben en een beroep doen op de dienstwagens van het gedeeld wagenpark.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van de ombudsmannen met 180.000 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 180.000 euro worden verminderd tot een totaal van 7.367.000 euro.

Comité P

Tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023 bleek dat de door het Comité P gevraagde dotatie 1.375.500 euro hoger is dan de dotatie zoals ingeschreven door de regering.

Het Comité P verklaart dit tekort door de opeenvolgende indexeringen van de lonen waardoor de personeelsuitgaven sinds 2020 gevoelig zijn gestegen. Daarnaast vraagt het Comité P twee bijkomende medewerkers voor de administratieve diensten en twee bijkomende commissaris-auditors bij de dienst enquêtes voor de behandeling van integriteitsschendingen bij de federale politie.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van het Comité P tijdens de vergadering en gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 3 VTE (de aanwerving van 1 jurist, 1 ICT-medewerker en 1 commissaris-auditor) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Comité P met 140.000 euro en wordt het tekort herleid tot 1.235.000 euro.

Om dit tekort te financieren moet de door de regering ingeschreven dotatie worden verhoogd met een bedrag van 1.235.000 euro tot een totaal van 11.985.000 euro.

Comité I

Tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 20 november 2023 bleek dat de door het Comité I gevraagde dotatie 1.998.849 euro hoger is dan de dotatie zoals ingeschreven door de regering.

Dit tekort wordt in hoofdzaak verklaard door de bijkomende werklust ingevolge de hervorming van de Nationale veiligheidsoverheid (NVO) en door de nood tot versterking van de administratieve ondersteuning van het Beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen, waarvoor het Comité I een kaderuitbreiding van 11 VTE vraagt.

Vu la discussion du budget 2024 du Comité R lors de la réunion et vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement accorder le recrutement de 4 ETP (recrutement de 2 juristes, 1 secrétaire et 1 enquêteur) et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence.

De ce fait, le budget du Comité R proposé diminue de 761.000 euros et le déficit est ramené à 1.239.000 euros.

Pour financer ce déficit, la dotation inscrite par le gouvernement doit être augmentée d'un montant de 1.239.000 pour s'élever à un total de 4.764.000 euros.

Commissions de nomination réunies pour le notariat

Les comptes 2022 présentent un excédent de 544.492,19 euros.

Pour financer leur budget 2024, les CNRN n'utilisent qu'une partie des bonis de 2022, soit 387.369 euros au lieu de 544.492,19 euros. Un solde des bonis de 2022 reste donc disponible, soit 157.123,19 euros.

Conformément au vademécum pour la confection du budget des institutions à dotation, les bonis de 2022 doivent être affectés au maximum au financement du budget 2024 et la dotation est considérée comme un poste de clôture.

Vu la discussion du budget 2024 des CNRN lors de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023, il est proposé d'utiliser l'intégralité des bonis de 2022 pour le financement du budget 2024.

De ce fait, la dotation inscrite par le gouvernement peut être réduite de 157.000 euro pour s'élever à un total de 503.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

Organe de contrôle de l'information policière

Les comptes 2022 présentent un excédent de 712.152,41 euros.

Pour financer son budget 2024, le COC n'utilise qu'une partie des bonis de 2022, soit 226.705 euros au lieu de 712.152,41 euros. Un solde des bonis de 2022 est donc disponible, soit 485.447,41 euros.

Conformément au vademécum pour la confection du budget des institutions à dotation, les bonis

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van het Comité I tijdens de vergadering en gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 4 VTE (aanwerving van 2 juristen, 1 secretaris en 1 enquêteur) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Comité I met 761.000 euro en wordt het tekort herleid tot 1.239.000 euro.

Om dit tekort te financieren moet de door de regering ingeschreven dotatie worden verhoogd met een bedrag van 1.239.000 euro tot een totaal van 4.764.000 euro.

Verenigde benoemingscommissies voor het notariaat

De rekeningen 2022 vertonen een overschot van 544.492,19 euro.

Om hun begroting 2024 te financieren, wenden de VBCN slechts een deel van de boni 2022 aan, zijnde 387.369 euro in plaats van 544.492,19 euro. Er is dus nog een saldo van de boni 2022 beschikbaar, zijnde 157.123,19 euro.

Conform het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen, dienen de boni 2022 maximaal te worden aangewend ter financiering van de begroting 2024 en wordt de dotatie geraamd als sluitingspost.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de VBCN tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023, wordt voorgesteld de boni 2022 volledig aan te wenden om de begroting 2024 te financieren.

Hierdoor kan de door de regering ingeschreven dotatie dalen met 157.000 euro tot een totaal van 503.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

Controleorgaan op de politionele informatie

De rekeningen 2022 vertonen een overschot van 712.152,41 euro.

Om zijn begroting 2024 te financieren, wendt het COC slechts een deel van de boni 2022 aan, zijnde 226.705 euro i.p.v. 712.152,41 euro. Er is dus nog een saldo van de boni 2022 beschikbaar, zijnde 485.447,41 euro.

Conform het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen, dienen

de 2022 doivent être affectés au maximum au financement du budget 2024 et la dotation est considérée comme un poste de clôture.

Vu la discussion du budget 2024 du COC lors de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023, il est proposé d'utiliser une plus grande partie des bonis de 2022 pour le financement du budget 2024.

À la demande du COC, il est proposé, à titre exceptionnel, de ne pas utiliser tous les bonis de 2022 pour le financement du budget 2024 afin de permettre à l'institution de mieux faire face aux dépenses au cours du premier semestre de l'année. Les bonis de 2022 non utilisés à raison de 185.447,41 euros ne sont toutefois pas octroyés en tant que fonds de réserve distinct.

De ce fait, la dotation inscrite par le gouvernement peut être réduite de 300.000 euro pour s'élever à un total de 1.600.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

Commission BIM

En 2022, la commission Comptabilité a approuvé la constitution unique d'un fonds de réserve de 500.000 euros dans le budget 2023 destiné à couvrir les frais d'un éventuel déménagement de la Commission BIM au bâtiment FORUM.

Lors de sa réunion du 21 juin 2023, la Commission de la Comptabilité a cependant approuvé le déménagement de la Commission BIM vers le bâtiment Möbius, à condition que la Régie des Bâtiments prenne les dépenses de sécurisation à sa charge. Par lettre du 24 août 2023, le ministre de la Justice a confirmé que les coûts liés à la sécurité seront supportés par la Régie des Bâtiments ou par la Sûreté de l'État.

Vu la discussion du budget 2024 de la Commission BIM lors de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023, il est proposé d'affecter intégralement ce fonds de réserve au financement du budget 2024 de la commission BIM.

De ce fait, la dotation inscrite par le gouvernement peut être réduite de 500.000 euro pour s'élever à un total de 274.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

Autorité de protection des données (APD)

Vu la grande charge de travail et vu les nouvelles tâches attribuées à l'APD, celle-ci demande une adaptation du cadre du personnel visant le recrutement de 10 ETP supplémentaires.

de boni 2022 maximaal te worden aangewend ter financiering van de begroting 2024 en wordt de dotatie geraamd als sluitingspost.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van het COC tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023, wordt voorgesteld om een groter aandeel van de boni 2022 aan te wenden om de begroting 2024 te financieren.

Op vraag van het COC wordt per uitzondering voorgesteld om niet alle boni 2022 aan te wenden voor de financiering van de begroting 2024 zodat de instelling de uitgaven in de eerste helft van het jaar beter kan opvangen. De niet-aangewende boni 2022 ten belope van 185.447,41 euro worden echter niet toegekend als een afzonderlijk reservefonds.

Hierdoor kan de door de regering ingeschreven dotatie dalen met 300.000 euro tot een totaal van 1.600.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

BIM Commissie

In 2022 keurde de commissie Comptabiliteit de eenmalige aanleg van een reservefonds in de begroting 2023 goed van 500.000 euro om de kosten te dragen van een eventuele verhuis van de BIM-commissie naar het FORUM-gebouw.

Tijdens haar vergadering van 21 juni 2023 stemde de Commissie Comptabiliteit echter in met de verhuis van de BIM-Commissie naar het Möbiusgebouw op voorwaarde dat de Regie der gebouwen de beveiligingsuitgaven voor haar rekening nam. Per brief van 24 augustus 2023 heeft de minister van Justitie bevestigd dat de kosten voor de veiligheid zullen worden gedragen door de Regie der Gebouwen of door de Veiligheid van de Staat.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de BIM-commissie tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023, wordt voorgesteld om dit reservefonds geheel aan te wenden om de begroting 2024 van de BIM-commissie te financieren.

Hierdoor kan de door de regering ingeschreven dotatie dalen met 500.000 euro tot een totaal van 274.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA)

Gelet op de hoge werklast en gelet op de nieuwe taken die aan de GBA werden toebedeeld, vraagt zij een aanpassing van het personeelskader om 10 bijkomende VTE aan te werven.

Vu la discussion du budget 2024 de l'APD lors de la réunion de la commission Comptabilité du 20 novembre 2023, il est proposé de consentir à l'ajustement et l'extension du cadre du personnel, considérant que l'APD a elle-même décidé de ne recruter que 10 ETP supplémentaires au lieu de 19, malgré le fait que le gouvernement avait inscrit les crédits nécessaires à cet effet.

Il en ressort que la dotation de l'APD est d'un montant de 2.679.566 euros moins élevée que celle inscrite par le gouvernement et qu'il y a un excédent.

Il ressort des documents budgétaires de l'APD que sous Informatique (Littera JJ), un montant de 767.900 euros a été inscrit, destiné principalement à développer un nouveau système de gestion des dossiers.

Dans la proposition initiale de budget 2023, l'APD avait inscrit 673.400 euros de crédits au même littera pour le renouvellement du parc informatique et pour le même projet de développement d'un système de gestion des dossiers. La commission a décidé, à l'époque, de réduire ce crédit à 438.400 euros (DOC 55 3050/001, p. 52). Une part significative des crédits a donc déjà été octroyée à la suite de l'approbation du budget 2023. Par conséquent, il est proposé de diminuer ces crédits de 150.000 euros.

De ce fait, le budget proposé par l'APD diminue de 150.000 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être diminuée de 2.830.000 euros pour s'élever à un montant total de 14.002.000 euros.

Conseil central de surveillance pénitentiaire (CCSP)

En raison de l'augmentation des dossiers à traiter et des nouvelles tâches induites par l'implémentation du Mécanisme National de Prévention (MNP), le CCSP demande de recruter 10 ETP supplémentaires.

Vu la discussion du budget 2024 du CCSP lors de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023 et vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement consentir au recrutement de 5 ETP et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence. À ce jour, le projet de loi concernant le Mécanisme National de Prévention n'a pas encore été déposé à la Chambre, de sorte qu'il semble prématuré de d'ores et déjà procéder à des recrutements à trop grande échelle en 2024 pour la mise en œuvre de cette éventuelle nouvelle compétence.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de GBA tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 20 november 2023, wordt voorgesteld de voorgestelde aanpassing en uitbreiding van het personeelskader toe te kennen in de overweging dat de GBA zelf heeft beslist om slechts 10 bijkomende aan te werven in plaats van 19 VTE ondanks het feit dat de regering hiertoe de nodige kredieten had ingeschreven.

Hierdoor ligt de dotatie van de GBA 2.679.566 euro lager dan de dotatie zoals ingeschreven door de regering en is er een overschot.

Uit de begrotingsdocumenten van de GBA blijkt dat onder Informatica (Littera JJ) een bedrag van 767.900 euro werd ingeschreven dat in hoofdde bestemd is om een nieuw dossierbeheersysteem te bouwen.

Bij het initiële begrotingsvoorstel 2023 schreef de GBA 673.400 euro aan kredieten in onder dezelfde littera voor de vernieuwing van het computerpark en hetzelfde project inzake de uitbouw van een dossierbeheersysteem. De Commissie besliste toen om dit krediet te verminderen tot 438.400 euro (DOC 55 3050/001, blz.52). Er werd dus reeds een aanzienlijk aandeel van de kredieten toegekend naar aanleiding van de goedkeuring van de begroting 2023. Daarom wordt voorgesteld deze kredieten te verminderen met 150.000 euro.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van de GBA met 150.000 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 2.830.000 euro worden verminderd tot een totaalbedrag van 14.002.000 euro.

Centrale toezichtsraad voor het gevangeniswezen (CTRG)

Ingevolge de stijging van het aantal te behandelen dossiers en de nieuwe taken ingevolge de uitrol van het Nationaal Preventie Mechanisme (NPM) vraagt de CTRG om 10 bijkomende VTE aan te werven.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de CTRG tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023 en gelet op de moeilijke budgettaire context, wordt voorgesteld om voorlopig slechts in te stemmen met de aanwerving van 5 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen. Tot op heden werd er immers nog geen wetsontwerp ingediend in de Kamer met betrekking tot het Nationaal Preventie Mechanisme waardoor het voorbarig lijkt om reeds over te gaan tot al te grootschalige aanwervingen in 2024 om deze mogelijks nieuwe bevoegdheid te implementeren.

Les crédits inscrits au Littera A.4000 qui ont trait aux jetons de présence des membres des commissions de surveillance, sont ramenés de 1.790.476 euros à 1.443.476 euros, vu que le montant inscrit dépasse largement le montant de 745.996,06 euros réalisé en 2022 et que le deuxième ajustement budgétaire 2023 du CCSP confirme que ce poste de dépenses a également été trop largement budgétisé en 2023. Ce littera est dès lors réduit d'un montant de 347.000 euros.

De ce fait, le budget du CCSP proposé diminue de 615.440 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être diminuée de 808.000 euros pour s'élever à un total de 4.282.000 euros.

Institut fédéral pour la protection et la promotion des droits humains

En raison de l'augmentation des dossiers à traiter et des nouvelles tâches induites par l'implémentation du Mécanisme National de Prévention (MNP), l'IFDH demande de recruter 14 ETP supplémentaires.

Vu la discussion du budget 2024 de l'IFDH lors de la réunion de la commission Comptabilité du 29 novembre 2023 et vu le contexte budgétaire difficile, il est proposé de provisoirement consentir au recrutement de 7 ETP et de diminuer les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence. À ce jour, le projet de loi concernant le Mécanisme National de Prévention n'a pas encore été déposé à la Chambre, de sorte qu'il semble prématuré de d'ores et déjà procéder à des recrutements à trop grande échelle en 2024 pour la mise en œuvre de cette éventuelle nouvelle compétence.

Les crédits inscrits au Littera 0.3000 sont réduits de 431.870 euros à 267.500 euros, vu que l'augmentation de ce littera est en grande partie imputable aux frais connexes liés aux experts externes indépendants qui assistent l'IFDH lors des visites préventives dans le cadre du MNP. Vu que le projet de loi n'a pas encore été déposé à la Chambre, il semble prématuré, en l'absence d'une méthodologie élaborée permettant d'établir de manière fiable la nature et la fréquence de ces visites, d'affecter d'ores et déjà des crédits trop importants destinés à la rémunération de ces experts dans le budget 2024.

De ce fait, le budget de l'IFDH proposé diminue de 785.000 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être diminuée de 785.000 euros pour s'élever à un total de 4.111.000 euros.

De kredieten ingeschreven onder Littera A.4000 die betrekking hebben op de zitpenningen van de leden van de commissies van toezicht, worden herleid van 1.790.476 euro naar 1.443.476 euro aangezien het ingeschreven bedrag het in 2022 gerealiseerde bedrag van 745.996,06 euro ruim overschrijdt en de tweede begrotingsaanpassing 2023 van de CTRG bevestigt dat deze uitgavenpost ook in 2023 te ruim werd begroot. Bijgevolg wordt deze littera verminderd met een bedrag van 347.000 euro.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van de CTRG met 615.440 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 808.000 euro worden verminderd tot een totaal van 4.282.000 euro.

Federaal instituut voor de bescherming en de bevordering van de rechten van de mens

Ingevolge de stijging van het aantal te behandelen dossiers en de nieuwe taken ingevolge de uitrol van het Nationaal Preventie Mechanisme (NPM) vraagt het FIRM om 14 bijkomende VTE aan te werven.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van het FIRM tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023 en gelet op de moeilijke budgettaire context, wordt voorgesteld om voorlopig slechts in te stemmen met de aanwerving van 7 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen. Tot op heden werd er immers nog geen wetsontwerp ingediend in de Kamer met betrekking tot het Nationaal Preventie Mechanisme waardoor het voorbarig lijkt om reeds over te gaan tot al te grootschalige aanwervingen in 2024 om deze mogelijks nieuwe bevoegdheid te implementeren.

De kredieten ingeschreven onder Littera 0.3000 worden herleid van 431.870 euro naar 267.500 euro aangezien de stijging van deze littera grotendeels toe te schrijven valt aan de aanverwante kosten voor onafhankelijke externe experts die het FIRM bijstaan bij de preventieve bezoeken in het kader van het NPM. Aangezien het wetsontwerp nog niet werd ingediend in de Kamer lijkt het voorbarig om bij gebrek aan een uitgewerkte methodologie die de aard en de frequentie van deze bezoeken betrouwbaar vaststelt, reeds in de begroting 2024 al te omvangrijke kredieten te bestemmen voor deze expertenvergoedingen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het FIRM met 785.000 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 785.000 euro worden verminderd tot een totaal van 4.111.000 euro.

En résumé

Cet amendement vise une:

— augmentation de la dotation de la Cour des comptes inscrite par le gouvernement à hauteur de 3.086.000 euros;

— diminution de la dotation aux médiateurs fédéraux inscrite par le gouvernement à hauteur de 180.000 euros;

— augmentation de la dotation au Comité P inscrite par le gouvernement à hauteur de 1.235.000 euros;

— augmentation de la dotation au Comité R inscrite par le gouvernement à hauteur de 1.239.000 euros;

— diminution de la dotation aux CNRN inscrite par le gouvernement à hauteur de 157.000 euros;

— diminution de la dotation au COC inscrite par le gouvernement à hauteur de 300.000 euros;

— diminution de la dotation à la Commission BIM inscrite par le gouvernement à hauteur de 500.000 euros;

— diminution de la dotation à l'APD inscrite par le gouvernement à hauteur de 2.830.000 euros;

— diminution de la dotation au CCSP inscrite par le gouvernement à hauteur de 808.000 euros;

— diminution de la dotation à l'IFDH inscrite par le gouvernement à hauteur de 785.000 euros.

L'amendement n° 1 est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

La présidente de Chambre propose dès lors d'octroyer un montant de 64.644.000 euros à titre de dotation à la Cour des comptes.

La commission de la Comptabilité adopte cette proposition et approuve le budget 2024 de la Cour des comptes, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 10 voix et une abstention.

2. Cour constitutionnelle

Au cours de la réunion du 20 novembre 2023, *MM. Luc Lavrysen et Pierre Nihoul, présidents de la Cour constitutionnelle*, commentent les comptes 2022 et le budget 2024 de leur institution.

M. Nihoul indique que la Cour constitutionnelle, après avoir réalisé pendant plusieurs années, le plus strictement

Samengevat

Dit amendement beoogt een:

— toename van de door de regering ingeschreven dotatie aan het Rekenhof met 3.086.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan de FOM met 180.000 euro;

— toename van de door de regering ingeschreven dotatie aan het Comité P met 1.235.000 euro;

— toename van de door de regering ingeschreven dotatie aan het Comité I met 1.239.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan de VBCN met 157.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan het COC met 300.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan de BIM met 500.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan de GBA met 2.830.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan de CTRG met 808.000 euro;

— vermindering van de door de regering ingeschreven dotatie aan het FIRM met 785.000 euro.

Het amendement nr. 1 wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 64.644.000 euro als dotatie toe te kennen aan het Rekenhof.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van het Rekenhof, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

2. Grondwettelijk Hof

De heer Luc Lavrysen en de heer Pierre Nihoul, voorzitters van het Grondwettelijk Hof, geven tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van hun instelling.

De heer Nihoul geeft aan dat het Grondwettelijk Hof, nadat het jarenlang de door de regering gevraagde

possible, les économies demandées par le gouvernement, a pu obtenir, à partir de 2020, un relèvement de ses moyens budgétaires.

Il indique que grâce à ce relèvement des moyens budgétaires, la Cour est en grande partie parvenue à résorber l'arriéré dans le traitement des affaires et à limiter les délais de traitement à un délai acceptable, ainsi qu'à respecter le délai légal d'ordre dans la majorité des affaires. Il précise qu'à la date du 1^{er} novembre 2023, 226 affaires sont pendantes, ce qui correspond à 150 dossiers si les jonctions d'affaires similaires sont prises en compte. Seulement 18 affaires ont dépassé le délai légal de 12 mois, étant entendu que la Cour constitutionnelle est en attente d'un arrêt de la Cour de justice de l'Union européenne pour 6 de ces affaires et que le prononcé de 9 autres affaires est programmé dans les semaines qui viennent. En 2023, la Cour a déjà rendu, à la date du 1^{er} novembre, 129 arrêts sur le fond, ainsi que 12 arrêts interlocutoires.

Il souligne que la Cour a dès lors pu concrétiser sa promesse de pouvoir accomplir pleinement et efficacement la mission essentielle qui lui a été confiée dans le contrôle du respect de la Constitution et de l'État de droit.

Il ajoute que les juges bénéficient d'un soutien efficace et professionnel de la part des référendaires, dont l'apport a été lui-même soutenu, à des titres divers, par un cadre du personnel administratif et technique en adéquation avec les nécessités de la Cour.

Il souligne qu'il est primordial que la Cour puisse conserver les moyens qui lui permettent de maintenir le cadre actuel et de rester attractif sur le marché de l'emploi. En 2023, deux référendaires ont été nommées conseiller d'État, suite à l'élargissement du cadre des magistrats du Conseil d'État. Une troisième référendaire est devenue membre de la Chambre de recours du "Vlaams Mensenrechteninstituut". Leur remplacement n'est pas simple car les opportunités pour des profils tels que ceux recherchés pour la fonction de référendaire sont actuellement nombreuses. Des départs sont également observés dans le personnel administratif et force est de constater la difficulté à attirer des collaboratrices et collaborateurs compétents pour les remplacer. Ces départs augmentent la charge de travail du personnel en place. Le recours systématique aux recrutements contractuels pour les nouveaux membres du personnel depuis une dizaine d'années, pèse sur la politique des ressources humaines de la Cour.

Il indique par ailleurs que la Cour a continué à investir dans des projets de renouvellement et de sécurisation de l'infrastructure informatique, afin d'améliorer les

besparingen zo strikt mogelijk had doorgevoerd, vanaf 2020 een verhoging van zijn budgettaire middelen heeft kunnen verkrijgen.

Hij deelt mee dat door deze verhoging het Hof erin geslaagd is de achterstand bij de behandeling van zijn zaken weg te werken en de doorlooptijden tot een aanvaardbare termijn te beperken, alsook in de meeste zaken de wettelijke termijn van orde in acht te nemen. Hij preciseert dat er op 1 november 2023, 226 zaken hangende waren (in totaal 150 dossiers rekening houdend met de samenvoeging van soortgelijke zaken) en dat in slechts 18 zaken de wettelijke termijn van 12 maanden werd overschreden, met dien verstande dat voor 6 van die zaken wordt gewacht op een arrest van het Hof van Justitie en dat in 9 andere zaken de uitspraak in de komende weken gepland is. Het Hof heeft op 1 november 2023 reeds 129 arresten ten gronde gewezen alsook 12 tussenarresten.

Hij wijst erop dat het Hof derhalve zijn belofte heeft kunnen waarmaken om ten volle en doeltreffend uitvoering te geven aan de essentiële opdracht die aan het Hof is toevertrouwd bij het toetsen van de inachtneming van de Grondwet en van de rechtsstaat.

Hij voegt eraan toe dat de rechters een doeltreffende en professionele ondersteuning genieten van referendarissen die in diverse opzichten zelf ondersteund worden door het administratief en technisch personeel van het Hof.

Hij benadrukt dat het van het grootste belang is dat het Hof de middelen behoudt om het huidige kader in stand te houden en aantrekkelijk te blijven op de arbeidsmarkt. In 2023 werden twee referendarissen benoemd tot staatsraad, als gevolg van de uitbreiding van het magistratenkader van de Raad van State. Een derde referendaris werd lid van de geschillenkamer van het Vlaams Mensenrechteninstituut. Hun vervanging is niet eenvoudig gelet op de talrijke kansen die er momenteel zijn voor de profielen die in aanmerking komen voor het ambt van referendaris. Ook bij het administratief personeel zijn er medewerkers vertrokken en is het moeilijk is om bekwame vervangers aan te werven. Door die uitstroom neemt de werklast van het huidige personeel toe. Het feit dat sedert een tiental jaren, voor nieuwe personeelsleden, systematisch gebruik wordt gemaakt van contractuele aanwervingen, weegt op het HR-beleid van het Hof.

Hij geeft voorts aan dat het Hof blijft investeren in projecten om de IT-infrastructuur te vernieuwen en te beveiligen om de prestaties te verbeteren en de

performances et renforcer la sécurité du réseau. L'antivirus Kaspersky a été remplacé par une solution plus en adéquation avec les directives fédérales et la sécurité du serveur de messagerie a été renforcée. En 2024, il sera procédé au renouvellement du parc d'ordinateurs des magistrats et membres du personnel.

S'agissant des synergies, il relève que la Cour a noué des contacts avec la cellule "Marchés publics" de la Chambre, afin de recourir aux différents marchés accessibles aux institutions à dotation. La Cour s'est également inscrite dans la démarche fédérale d'achats communs, permettant de bénéficier des marchés conclus par les administrations fédérales participantes.

2.1. Comptes 2022

M. Nihoul indique que les comptes 2022 de la Cour constitutionnelle font état de 11.069.231,70 euros de recettes et de 11.906.021,86 euros de dépenses.

Compte tenu du boni reporté et de la part du boni déjà affectée au budget 2023, les comptes 2022 montrent un excédent budgétaire de 638.515,12 euros.

Pour un aperçu plus détaillé, il renvoie aux pièces transmises aux membres de la commission.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 au cours de sa réunion du 4 décembre 2023 par 9 voix et 2 abstentions.

2.2. Ajustement du budget 2023

L'ajustement du budget 2023 porte sur une réduction des dépenses de personnel en raison de certains changements de personnel, sur l'augmentation des coûts de sélection pour procéder au recrutement de remplaçants et sur l'augmentation substantielle du coût de l'envoi par courrier recommandé des pièces de procédure.

Cet ajustement budgétaire ne nécessite pas de crédits supplémentaires.

Lors de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve l'ajustement du budget 2023 par 9 voix et 2 abstentions.

netwerkbeveiliging te versterken. Het antivirusprogramma Kaspersky werd vervangen door een oplossing die meer in overeenstemming is met de federale richtlijnen en er werd gezorgd voor een betere beveiliging van de mail-server. In 2024 zal het computerpark van de magistraten en personeelsleden worden vernieuwd.

Wat de synergieën betreft, merkt hij op dat het Hof contacten heeft gelegd met de cel Overheidsopdrachten van de Kamer om gebruik te maken van de verschillende contracten die toegankelijk zijn voor de dotatiegerechtigde instellingen. Het Hof heeft zich ook aangesloten bij het federale gemeenschappelijk aankoopbeleid, waardoor het kan profiteren van de opdrachten die zijn gesloten door de deelnemende federale administraties.

2.1. Rekeningen 2022

De heer Nihoul merkt op dat in de rekeningen 2022 van het Grondwettelijk Hof gewag gemaakt wordt van 11.069.631,74 euro aan ontvangsten en van 11.906.021,86 aan uitgaven.

Rekening houdend met de overgedragen boni en het deel van de boni dat al was toegekend aan de begroting 2023, vertonen de rekeningen 2022 een begrotingsoverschot ten belope van 638.515,12 euro.

Voor een meer gedetailleerd overzicht verwijst hij naar de stukken die aan de leden van de commissie werden bezorgd.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

2.2. Begrotingsaanpassing 2023

De begrotingsaanpassing 2023 heeft betrekking op een vermindering van de personeelsuitgaven als gevolg van enkele personeelsswissels, op de toename van de selectiekosten om over te kunnen gaan tot vervangende aanwervingen en op de substantieel gestegen kosten van de aangetekende verzending van procedurestukken.

Deze begrotingsaanpassing vergt geen bijkomende kredieten.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de begrotingsaanpassing 2023 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

2.3. Budget 2024

2.3.1. Présentation du budget

M. Nihoul indique que la Cour constitutionnelle introduit un budget de 13.658.000 euros. Le boni 2022 sera affecté, à concurrence de 639.000 euros, au cofinancement du budget 2024. Il précise que la Cour demande par conséquent une dotation de 13.019.000 euros.

Il souligne que ce budget prend en compte les dépenses liées au recours obligatoire à l'envoi recommandé avec accusé de réception, dans l'attente de la mise en place de la procédure électronique. Ces dépenses ont augmenté sensiblement en raison de l'ajustement des tarifs par Bpost et de l'indexation appliquée.

Il attire, comme chaque année, l'attention sur l'indemnité d'occupation que la Cour doit payer, annuellement, à la Régie des bâtiments (217.033 euros en 2022). Les services que la Cour en retire, restent encore médiocres. Nonobstant quelques travaux limités, notamment à l'installation de chauffage, le remplacement intégral de l'installation de chauffage reste promis en 2024, sans toutefois avoir de vue sur un planning et des projets concrets. Actuellement, seule une chaudière sur les deux fonctionne. Le bâtiment n'est pas non plus adapté pour permettre l'accès des personnes handicapées.

M. Lavrysen ajoute que la Cour doit faire face à des problèmes non seulement d'installation de chauffage mais aussi d'infiltration d'eau.

M. André Flahaut (PS) fait remarquer que la Cour des comptes a également des problèmes avec la gestion de son bâtiment par la Régie des bâtiments. Il suggère de prendre contact avec le secrétaire d'État en charge de la Régie pour évoquer les problèmes des deux institutions.

M. Christian Leysen (Open Vld) suggère à la Cour de rédiger une note énumérant les différents problèmes. Cette note pourrait ensuite être remise aux membres de la commission compétente.

La présidente de la Chambre demande que la Cour élabore une telle note afin que la commission de la Comptabilité puisse assurer le suivi du traitement de ces problèmes.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande si la Cour constitutionnelle est également associée au projet de synergie en cours.

2.3. Begroting 2024

2.3.1. Voorstelling van de begroting

De heer Nihoul geeft aan dat het Grondwettelijk Hof voor 2024 een begroting van 13.658.000 euro heeft ingediend. De boni 2022 zullen ten belope van 639.000 euro worden aangewend voor de cofinanciering van de begroting 2024. Hij preciseert dat het Hof bijgevolg een dotatie vraagt van 13.019.000 euro.

Hij wijst erop dat de begroting rekening houdt met de uitgaven voor het verplichte gebruik van de aangetekende zending met ontvangstbewijs, in afwachting van de invoering van de elektrische procedure. Deze uitgaven stegen aanzienlijk als gevolg van de tariefaanpassing door Bpost en de toegepaste indexering.

Hij verwijst, zoals elk jaar, naar de bezettingsvergoeding die het Hof jaarlijks dient te betalen aan de Regie der Gebouwen (217.033 euro in 2022). De dienstverlening die het Hof daarvoor terugkrijgt, is echter nog steeds middelmatig. Niettegenstaande enkele beperkte werken, waaronder aan de verwarmingsinstallatie, is er nog geen zicht op een planning en concrete projecten voor de integrale vervanging van de verwarmingsinstallatie, toegezegd in 2024. Momenteel is slechts één van de twee verwarmingsketels werkzaam. Ook is het gebouw niet aangepast voor de toegang tot personen met een handicap.

De heer Lavrysen voegt hieraan toe dat er niet enkel problemen zijn met de verwarmingsinstallatie maar dat het Hof ook last heeft van waterinsijpeling.

De heer André Flahaut (PS) merkt op dat ook het Rekenhof problemen heeft met het beheer van zijn gebouw door de Regie der Gebouwen. Hij stelt voor dat contact wordt genomen met de staatssecretaris bevoegd voor de Regie om de problemen van beide instellingen aan te kaarten.

De heer Christian Leysen (Open Vld) stelt het Hof voor een nota op te stellen met een overzicht van de verschillende problemen. Deze nota kan dan worden bezorgd aan de leden van de bevoegde commissie.

De Kamervoorzitster vraagt dat het Hof een dergelijke nota opstelt zodat de commissie Comptabiliteit de aanpak van de problemen mee kan opvolgen.

De heer Christian Leysen (Open Vld) informeert of het Grondwettelijk Hof eveneens betrokken is bij het lopende synergieproject.

M. Lavryssen indique que la Cour peut faire appel au médecin du Parlement fédéral et qu'elle coopère avec les services de la Chambre pour ce qui est des marchés publics. Dans d'autres domaines, il n'y a pas de synergies car les services d'appui de la Cour sont pleinement utilisés et il n'est donc pas possible de mettre des ressources à disposition.

2.3.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 13.657.795 euros.

La Cour constitutionnelle propose d'inscrire un montant de 13.019.000 euros à titre de dotation dans le budget de l'État 2024, calculée de la façon suivante: 13.657.795 euros de crédits - 639.000 euros de boni 2022 = 13.019.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, un même montant de 13.019.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

La présidente de la Chambre propose d'approuver la dotation (de 13.019.000 euros) inscrite par le gouvernement.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 par 9 voix et 2 abstentions.

3. Conseil supérieur de la Justice

Mme Valérie Delfosse, présidente du Conseil supérieur de la Justice, commente, au cours de la réunion du 20 novembre 2023, les comptes 2022, l'ajustement budgétaire 2023 et le budget 2024 de son institution.

3.1. Comptes 2022

La présidente du Conseil supérieur indique que les comptes 2022 font état d'un montant de 6.826.944,39 euros de recettes et de 6.306.167,98 euros de dépenses. L'exercice budgétaire 2022 se clôture donc par un boni de 520.776,41 euros.

Elle met en avant les éléments suivants relatifs à l'utilisation des moyens:

— les effets des multiples dépassements de l'indice-pivot. Les rémunérations et autres éléments salariaux automatiquement indexés ont ainsi progressé de plus de 7 % par rapport à 2021. Le CSJ a obtenu un ajustement à la hausse de sa dotation pour prendre en charge

De heer Lavrysen deelt mee dat het Hof een beroep kan doen op de arts van het federale Parlement en dat er wordt samengewerkt met de diensten van de Kamer op het stuk van overheidsopdrachten. Op andere domeinen zijn er geen synergieën aangezien de ondersteunende diensten van het Hof volledig worden benut en er dus geen resources ter beschikking kunnen worden gesteld.

2.3.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 13.657.795 euro.

Het Grondwettelijk Hof stelt voor om een bedrag van 13.019.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 13.657.795 euro kredieten - 639.000 euro boni 2022 = 13.019.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd hetzelfde bedrag van 13.019.000 euro ingeschreven als dotatie.

De Kamervoorzitster stelt voor de door de regering ingeschreven dotatie (van 13.019.000 euro) goed te keuren.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

3. Hoge Raad voor de Justitie

Mevrouw Valérie Delfosse, voorzitter van de Hoge Raad voor de Justitie, geeft tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassing 2023 en de begroting 2024 van haar instelling.

3.1. Rekeningen 2022

De voorzitter van de Hoge Raad deelt mee dat de rekeningen 2022 een bedrag van 6.826.944,39 euro vermelden aan ontvangsten en 6.306.167,98 euro aan uitgaven. Het begrotingsjaar 2022 wordt dus afgesloten met een boni van 520.776,41 euro.

Inzake de benutting van de middelen wijst zij op de volgende elementen:

— de gevolgen van de verschillende overschrijdingen van de spilindex. Door de automatische indexering stegen de uitgaven voor de weddes met meer dan 7 % tegenover 2021. Om deze meerkosten te financieren heeft de HRJ een vermeerdering van zijn dotatie gekregen

ce surcoût mais l'effet de l'indexation dépasse le cadre de la seule année 2022;

- l'adaptation de certains postes au coût de la vie;

- les jetons de présence et indemnités alloués aux membres présentent une grande stabilité grâce à l'optimisation de l'organisation des réunions;

- l'affectation budgétaire des éléments de rémunération communiquée par PersoPoint n'a pas été exempte d'imperfections. L'établissement de comptes fiables a donc nécessité de déceler les nombreux écarts et les corriger dans l'enregistrement comptable;

- faute pour les firmes soumissionnaires d'avoir pu satisfaire aux exigences minimales du cahier spécial des charges, le marché public relatif à la réalisation d'un baromètre de la Justice n'a pu être attribué en 2022. Le marché a été attribué en 2023.

Lors de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 10 voix et une abstention.

3.2. Ajustement du budget 2023

La présidente du Conseil supérieur de la Justice indique qu'un montant de 6.400.000 euros a été intégré, à titre de dotation 2023, dans les propositions budgétaires 2023 mais que la loi portant le budget général des dépenses 2023 a déjà tenu compte de la demande du CSJ d'augmenter sa dotation (à hauteur de 6.654.000 euros) afin de tenir compte des dernières prévisions du Bureau fédéral du plan.

Elle souligne que ce "complément" de dotation a permis de renoncer au prélèvement anticipé de 38.000 euros sur le boni de l'exercice 2022 pour assurer l'équilibre budgétaire.

Simultanément, et à l'invitation de la Cour des comptes, il a été tenu compte de certains remboursements comme des "Recettes diverses et accidentelles" autonomes pour un montant de 18.000 euros en 2023. Le crédit complémentaire "net" de 234.000 euros a été principalement ventilé entre les articles budgétaires soutenant le paiement des rémunérations.

Elle signale que l'ajustement budgétaire a également été mis à profit pour intégrer les effets de la statutarisation, au 1^{er} juillet 2023, de cinq membres du personnel jusqu'alors contractuels.

mais de gevolgen van de indexering overschrijden het jaar 2022;

- de aanpassing van sommige posten aan de kosten van levensonderhoud;

- de presentiegelden en vergoedingen die aan de leden werden toegekend, bleven stabiel dankzij een optimalisering van de organisatie van de vergaderingen;

- de budgettaire bestemming van de loonelementen die PersoPoint had meegedeeld, was niet perfect. Om betrouwbare rekeningen op te maken, dienden de verschillen zorgvuldig te worden opgespoord en rechtgezet bij de boek ing;

- de aanbesteding voor de verwezenlijking van een Justitiebarometer kon niet worden gegund in 2022 omdat de inschrijvers niet voldeden aan de minimale eisen van het bijzonder bestek. De aanbesteding werd gegund in 2023.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

3.2. Begrotingsaanpassing 2023

De voorzitter van de Hoge Raad deelt mee dat een bedrag van 6.400.000 euro werd opgenomen als dotatie 2023 in de begrotingsvoorstellen 2023 maar dat de wet houdende de Algemene uitgavenbegroting voor 2023 reeds rekening hield met de vraag van de HRJ om een hogere dotatie (ten bedrage van 6.654.000) te krijgen om rekening te houden met de laatste vooruitzichten van het federaal Planbureau.

Zij wijst erop dat dankzij deze "aanvullende" dotatie kon worden afgezien van de anticipatieve inhouding van 38.000 euro van de boni 2022 om het begrotingsevenwicht te verzekeren.

Simultaan, en op uitnodiging van het Rekenhof, werden sommige terugbetalingen afzonderlijk in aanmerking genomen als "Diverse en toevallige ontvangsten" voor een bedrag van 18.000 euro in 2023. Het "netto" bijkomende krediet van 234.000 euro werd hoofdzakelijk geboekt op de begrotingsartikelen voor de betaling van de lonen.

Zij merkt op dat de begrotingsaanpassing ook werd gebruikt om rekening te houden met de gevolgen van de benoeming in vast verband op 1 juli 2023 van vijf personeelsleden die tot dan contractueel waren.

Au moment de l'approbation de ce rapport, le Conseil supérieur de la Justice n'avait pas encore introduit formellement cette demande d'ajustement budgétaire auprès de la Chambre.

3.3. Budget 2024

3.3.1. Présentation du budget

La présidente du Conseil supérieur de la Justice indique que les crédits sollicités pour 2024 s'élèvent à 7.474.000 euros. Pour le financement de ces crédits, elle renvoie au montant de la dotation sollicitée de 6.940.000 euros, auquel s'ajoutent le boni 2022 (520.766 euros) et les recettes diverses et accidentelles (13.224 euros).

S'agissant des crédits de personnel, elle note que les cinq indexations des rémunérations intervenues en 2022 et les deux de 2023 se feront pleinement sentir au cours de l'exercice 2024: à effectifs inchangés, l'évolution du coefficient moyen de majoration des rémunérations entraînera une augmentation de près de 11 % des crédits en personnel.

Elle souligne que l'année 2024 est une année de transition entre le 6^e et le 7^e mandat. Le montant prévu en 2024 pour les jetons de présence et des indemnités allouées aux membres tient compte d'un volume d'activités traditionnellement moins important la dernière année du mandat quadriennal.

Elle indique que les crédits en personnel ont été prudemment déterminés en se ménageant la possibilité de (continuer à) exercer de manière autonome les fonctionnalités de soutien qui étaient vouées à être transférées à Incentris et de supporter le surcoût probable des nouveaux barèmes du statut harmonisé.

Par ailleurs, les propositions budgétaires intègrent les crédits complémentaires sollicités en vue du développement d'une plate-forme interactive soutenant les échanges de données avec les candidats magistrats. Les développements informatiques envisagés pourront également être mis à profit pour, au moyen d'une identique plate-forme, soutenir et "canaliser" l'interaction avec les citoyens s'adressant aux commissions d'avis et d'enquête pour se plaindre du fonctionnement de l'organisation judiciaire.

Elle relève que les crédits prévus pour l'organisation des examens et concours connaissent une augmentation marquée. L'année 2024 verra en effet l'ouverture de nombreux mandats de chefs de corps – hors renouvellements – à de nouveaux candidats qui devront se soumettre à la procédure d'évaluation préalable de

Op het ogenblik van de goedkeuring van dit verslag heeft de Hoge Raad voor Justitie dit verzoek tot begrotingsaanpassing nog niet formeel neergelegd bij de Kamer.

3.3. Begroting 2024

3.3.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van de Hoge Raad deelt mee de gevraagde kredieten voor 2024, 7.474.000 euro bedragen. Voor de financiering van deze kredieten verwijst zij naar een gevraagde dotatie van 6.940.000 euro, vermeerderd met de boni 2022 (520.766 euro) en de diverse en toevallige ontvangsten (13.224 euro).

Wat de personeelskredieten betreft, merkt zij op dat de vijf indexeringen van de lonen in 2022 en de twee in 2023 voluit voelbaar zullen zijn in het begrotingsjaar 2024: bij ongewijzigd personeelsbestand zal de evolutie van de gemiddelde verhogingscoëfficiënt van de lonen leiden tot een stijging van de personeelskredieten met ongeveer 11 %.

Zij beklemtoont dat 2024 een overgangsjaar is tussen het 6^e en het 7^e mandaat. De uitgaven voor de zitpenningen en vergoedingen worden lager geraamd aangezien er in het laatste jaar van het mandaat traditioneel minder vergaderingen worden gepland.

Zij merkt op dat de personeelskredieten in de mogelijkheid voorzien om de steunfuncties die werden verondersteld te worden overgedragen aan Incentris, te blijven uitvoeren en om de eventuele meerkosten van de aangepaste loonschalen als gevolg van de aanname van het geharmoniseerd statuut te dragen.

Voorts omvatten de begrotingsvoorstellen de aanvullende kredieten die werden gevraagd om een interactief platform te ontwikkelen voor gegevensuitwisseling met de kandidaat-magistraten. De geplande IT-ontwikkelingen kunnen ook worden gebruikt om de interactie met de burgers, die zich met klachten over de werking van de rechterlijke organisatie tot de advies- en onderzoekscommissies richten, te steunen en te "kanaliseren" door middel van een identiek platform.

Zij merkt op dat de kredieten voor de organisatie van examens en vergelijkende examens sterk stijgen als gevolg van het openvallen van vele mandaten van korpschef in 2024. Hiervoor dienen immers bijkomende uitgaven te worden voorzien voor de voorafgaande evaluatie door externe consultants (psychologen) van

leur personnalité et de leur aptitude à la direction de l'entité judiciaire postulée par des consultants externes (psychologues).

Elle pointe également les dépenses liées à l'organisation de l'élection des 22 membres magistrats en 2024. L'élection par voie numérique qui a été mise en œuvre avec l'actuel mandat a été unanimement saluée. Un montant de 10.000 euros est ainsi prévu pour s'attacher les services d'une société spécialisée en élection par voie numérique.

Enfin, elle souligne que le CSJ continuera à investir dans la professionnalisation de la sélection des futurs magistrats et à remplir la mission de contrôle externe de l'organisation judiciaire avec professionnalisme.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) renvoie aux observations de la Cour des comptes contenues dans le rapport sur les comptes 2022. Il demande quelles mesures le CSJ a prises pour répondre aux observations sur les compensations entre les recettes et les dépenses, l'absence de bon de commande pour certains achats et l'adaptation des procédures budgétaires et comptables à la situation actuelle.

M. André Flahaut (PS) demande si le CSJ fait appel à des externes pour remplir les missions d'interprétation. À cet égard, il demande si le CSJ fait appel aux services de la Chambre pour les marchés publics. Il souligne également que l'augmentation des barèmes consécutive à une éventuelle harmonisation des statuts n'est pas certaine. Enfin, il demande si le CSJ recourt aux services d'entretien de la Chambre, sollicite des précisions sur l'estimation des recettes diverses et accidentelles et s'enquiert de la date des élections des nouveaux membres du CSJ.

La présidente du CSJ indique qu'un appel à candidatures sera publié en mars 2024, que les élections se tiendront en juin 2024 et que les nouveaux membres prendront leurs fonctions le 10 décembre 2024.

Elle indique que le CSJ emploie deux interprètes pour ses réunions officielles, car ses membres ne sont pas censés maîtriser l'autre langue nationale.

M. Paul Vandenberghe, administrateur du CSJ, déclare que les recettes diverses et accidentelles proviennent, d'une part, d'un contrat de prestation de services conclu pour le secrétariat du Réseau européen des Conseils de la Justice (RECJ) et, d'autre part, de recettes liées au projet de jumelage avec le Conseil de la Justice du

de personnalité et de la compétence de (nouveau) candidats pour ces fonctions.

Zij wijst voorts op de uitgaven voor de organisatie van de verkiezing van de 22 leden-magistraten in de loop van 2024. De digitale verkiezing van het huidige mandaat werd fel geapprecieerd en daarom wordt in een bedrag van 10.000 euro voorzien voor de bijstand van een onderneming die gespecialiseerd is in digitale verkiezingen.

Tot slot benadrukt zij dat de HRJ zal blijven investeren in de professionalisering van de selectie van de toekomstige magistraten en de externe controle van de rechterlijke organisatie op professionele wijze zal blijven uitvoeren.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) verwijst naar de opmerkingen van het Rekenhof in het verslag over de rekeningen 2022. Hij vraagt welke maatregelen de HRJ heeft genomen om tegemoet te komen aan de opmerkingen over de compensaties tussen ontvangsten en uitgaven, de afwezigheid van een bestelbon bij sommige aankopen en de aanpassing van de begrotings- en boekhoudprocedures aan de huidige situatie.

De heer André Flahaut (PS) informeert of er voor tolkopdrachten een beroep wordt gedaan op externen. Dienaangaande vraagt hij of de HRJ een beroep doet op de diensten van de Kamer voor overheidsopdrachten. Hij wijst er voorts op dat de verhoging van de barema's door een eventuele harmonisering van de statuten onzeker is. Tot slot vraagt hij of de HRJ een beroep doet op de diensten van de Kamer voor het onderhoud, vraagt hij meer uitleg over de geraamde diverse en toevallige ontvangsten en informeert hij naar de datum voor de verkiezingen van de nieuwe leden van de HRJ.

De voorzitter van de HRJ deelt mee dat in maart 2024 een oproep tot kandidaten zal worden bekendgemaakt, dat de verkiezingen in juni 2024 zullen plaatsvinden en dat de nieuwe leden op 10 december 2024 in functie zullen treden.

Zij wijst erop dat de HRJ twee tolken in dienst heeft voor zijn officiële vergaderingen aangezien de leden van de HRJ niet geacht worden de andere landstaal te beheersen.

De heer Paul Vandenberghe, administrateur van de HRJ, deelt mee dat de diverse en toevallige inkomsten enerzijds afkomstig zijn van een dienstverleningsovereenkomst die werd gesloten voor het secretariaat van het European Network of Councils for the Judiciary (ENCJ), en anderzijds betrekking hebben op ontvangsten in het

Maroc, financé par l'UE, pour lequel le CSJ reçoit une compensation pour la mise à disposition d'experts. Il note que cette compensation a été imputée sur les dépenses liées aux salaires du personnel, mais que la Cour des comptes a recommandé de l'inscrire comme une recette distincte.

En ce qui concerne les procédures budgétaires et comptables, il indique que le CSJ est dans une phase transitoire dès lors qu'il n'utilisera plus d'outil de gestion payant mais passera à un système gratuit, et que la question est de savoir s'il est encore nécessaire d'investir dans l'outil actuel.

S'agissant de la coopération avec Persopoint, il observe que le CSJ doit investir beaucoup d'énergie dans la rectification des erreurs concernant la ventilation des dépenses dans le bon poste budgétaire.

Il souligne en outre que depuis le départ à la retraite d'un membre du personnel contractuel, le CSJ utilise le contrat-cadre de la Chambre pour nettoyer ses locaux. Toutefois, le taux horaire facturé par l'entreprise concernée (ISS) est élevé et semble plus coûteux que l'embauche de son propre personnel.

En ce qui concerne les marchés publics, il informe que le CSJ fait appel à la cellule des marchés publics de la Chambre, ainsi qu'à la cellule SPF BOSA.

à propos du marché public pour le baromètre de la Justice, il relève que les exigences techniques étaient trop élevées, ce qui a entraîné un retard dans la passation du marché et un ajustement de celui-ci.

3.3.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 7.474.000 euros.

Le Conseil supérieur propose d'inscrire au budget de l'État 2024 une dotation de 6.940.000 euros calculée comme suit: 7.474.000 euros de crédits - 520.776,41 euros de boni 2022 - 13.223,59 euros de recettes diverses = 6.940.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024, une dotation d'un même montant de 6.940.000 euros a déjà été inscrite.

La présidente de la Chambre propose d'approuver la dotation (de 6.940.000 euros) inscrite par le gouvernement.

kader van het twinning project met de Marokkaanse *Conseil de la Justice*, gefinancierd door de EU, waarvoor de HRJ een compensatie krijgt voor de terbeschikkingstelling van experts. Hij merkt op dat deze compensatie werd verrekend met de uitgaven voor de wedde van het personeel maar dat het Rekenhof heeft aanbevolen om dit als een aparte ontvangst in te schrijven.

Wat de begrotings- en boekhoudprocedures betreft, deelt hij mee dat de HRJ in een overgangsfase zit aangezien zij niet langer een beroep zal doen op een betalend beheerstool maar zal overstappen op een gratis systeem en dat de vraag rijst of nog dient geïnvesteerd te worden in de huidige tool.

Inzake de samenwerking met Persopoint merkt hij op dat de HRJ veel energie dient te investeren in het rechtekken van vergissingen inzake ventilatie van uitgaven op de juiste begrotingspost.

Hij wijst er voorts op dat de HRJ sinds de pensionering van een contractueel personeelslid een beroep doet op het kadercontract van de Kamer voor de schoonmaak van zijn lokalen. Het uurtarief dat door de betrokken firma (ISS) wordt aangerekend ligt evenwel hoog en lijkt duurder te zijn dan de aanwerving van een eigen personeelslid.

Wat de overheidsopdrachten betreft, deelt hij mee dat de HRJ een beroep doet op de cel overheidsopdrachten van de Kamer, evenals op de cel van de FOD BOSA.

Wat de overheidsopdracht voor de Justitiebarometer betreft, merkt hij op dat de technische vereisten te hoog lagen waardoor de opdracht diende te worden uitgesteld en aangepast.

3.3.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 7.474.000 euro.

De Hoge Raad stelt voor een dotatie van 6.940.000 euro in te schrijven in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 7.474.000 euro kredieten - 520.776,41 euro boni 2022 - 13.223,59 euro diverse ontvangsten = 6.940.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd reeds hetzelfde bedrag van 6.940.000 euro ingeschreven als dotatie.

De Kamervoorzitter stelt voor de door de regering ingeschreven dotatie (van 6.940.000 euro) goed te keuren.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 par 10 voix et une abstention.

4. Comité P

Au cours de la réunion du 29 novembre 2023, *Mme Kathleen Stinckens, présidente du Comité P*, commente les comptes 2022, l'ajustement du budget 2023 et le budget 2024 de son institution.

4.1. Comptes 2022

Les comptes 2022 mentionnent 10.661.248,27 euros en recettes et 10.498.387,94 euros en dépenses. Compte tenu du boni reporté, cela donne un résultat budgétaire positif de 1.089.927,64 euros.

La présidente du Comité P indique que le Comité soumet un budget annuel basé sur les principes d'efficacité, d'efficience et d'économie. Ainsi, depuis l'exercice budgétaire 2020, le Comité P a maintenu une stratégie consistant à ne pas demander d'augmentation de sa dotation à condition de pouvoir disposer du boni de l'année^{N-2}.

Elle souligne que cette stratégie n'est plus soutenable. En effet, depuis l'année budgétaire 2020, 7 indexations salariales doivent être prises en compte. De plus, il faut tenir compte de l'indexation salariale qui suivra encore en 2023 et des deux indexations prévues par le Bureau du plan en 2024. Elle souligne que cette évolution augmentera les frais de personnel de 20 % au total. Elle rappelle que les frais de personnel sont le principal poste de dépenses et représentent 93,65 % du budget.

Lors de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 10 voix et une abstention.

4.2. Budget 2024

4.2.1. Présentation du budget

La présidente du Comité explique qu'elle avait déjà annoncé lors de la discussion du budget 2023 qu'une dotation de 10.750.000 euros ne suffirait plus à couvrir les dépenses de personnel (10.815.000 euros). Elle souligne que cette dépense s'élèvera à 11.827.500 euros pour 2024 et que le montant total des dépenses pour 2024 est estimé à 13.214.927,64 euros. Si l'on tient compte du boni N-2 (1.089.927,64 euros), il resterait un solde de 12.427 euros pour couvrir les autres dépenses, ce qui est nettement insuffisant.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

4. Comité P

Mevrouw Kathleen Stinckens, voorzitter van het Comité P, geeft tijdens de vergadering van 29 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassing 2023 en de begroting 2024 van haar instelling.

4.1. Rekeningen 2022

De rekeningen 2022 vermelden 10.661.248,27 euro aan ontvangsten en 10.498.387,94 euro aan uitgaven. Rekening houdend met de overgedragen boni resulteert dit in een begrotingsoverschot van 1.089.927,64 euro.

De voorzitter van het Comité P deelt mee dat het Comité jaarlijks een begroting voorlegt die uitgaat van de principes van effectiviteit, efficiëntie en zuinigheid. Zo heeft het Comité P sinds het begrotingsjaar 2020 een strategie aangehouden om geen verhoging van de dotatie te vragen op voorwaarde over het boni van het jaar^{N-2} te kunnen beschikken.

Zij wijst erop dat deze strategie niet langer houdbaar is. Sinds het begrotingsjaar 2020 moet immers rekening worden gehouden met 7 loonindexeringen. Daarenboven moet er rekening worden gehouden met de loonindexering die nog in 2023 zal volgen en de twee vooropgestelde indexeringen die door het planbureau in 2024 worden voorzien. Zij wijst erop dat de personeelskosten hierdoor in totaal met 20 % zullen stijgen. Zij herinnert eraan dat de personeelsuitgaven de belangrijkste uitgaven zijn en 93,65 % van de begroting uitmaken.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

4.2. Begroting 2024

4.2.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van het Comité licht toe dat zij reeds bij de bespreking van de begroting 2023 had aangekondigd dat een dotatie van 10.750.000 euro niet meer zou volstaan om de personeelsuitgaven (10.815.000 euro) te dekken. Zij wijst erop dat deze uitgaven voor 2024, 11.827.500 euro bedragen en dat de totale uitgaven voor 2024 worden geraamd op 13.214.927,64 euro. Indien er rekening wordt gehouden met het boni N-2 (1.089.927,64 euro), zou er een saldo zijn van 12.427 euro om de andere uitgaven te dekken, hetgeen ruim onvoldoende is.

Elle indique que le Comité P est obligé de demander une augmentation de sa dotation, soit 12.125.000 euros. Elle souligne qu'une dotation plus importante sera également nécessaire dans les années à venir, le boni de 2023 étant provisoirement estimé à 145.245,40 euros.

Elle souligne en outre que le Comité s'est fortement engagé depuis plusieurs années en faveur de l'automatisation des processus et de la modernisation des applications informatiques. Cela implique un investissement dans l'équipement informatique, mais cela crée également un besoin en personnel informatique capable d'accompagner ces processus de manière adéquate.

Elle note l'augmentation des coûts liés à l'achat de toute une série de licences nécessaires à l'utilisation des programmes requis, ainsi qu'à l'investissement dans une infrastructure de sécurité efficace pour ces applications informatiques.

Elle pointe également de nouvelles initiatives législatives qui entraînent une augmentation de la charge de travail du service Enquêtes et du personnel administratif. En particulier, il y a une augmentation significative du nombre de dossiers en application de la loi du 8 décembre 2022 sur le signalement d'éventuelles atteintes à l'intégrité. Compte tenu de la complexité de ces dossiers et de l'intensité de travail qu'ils requièrent, le Comité P vise à recruter au moins un commissaire-auditeur supplémentaire en 2024.

Elle indique également que la charge de travail augmentera au cas où le Parlement approuve la création d'un mécanisme national de prévention chargé de veiller au respect des droits humains pour les personnes privées de liberté. L'avant-projet de loi a récemment été approuvé en deuxième lecture par le Conseil des ministres et va être transmis à la Chambre. Comme on ne sait pas encore quand ce mécanisme entrera en vigueur ni quelle sera la fréquence des visites dans les lieux de privation de liberté, le Comité P n'envisage pour l'instant qu'une augmentation limitée de sa charge de travail en prévoyant le recrutement d'un ou deux nouveaux commissaires-auditeurs.

Elle souligne toutefois que, sur la base des estimations faites par l'IFDH, cette mission supplémentaire entraînerait une charge de travail supplémentaire de 5 à 6 commissaires-auditeurs pour le Comité P. Elle souligne que le Comité ne considère pas actuellement qu'il soit approprié de déjà imputer l'entièreté de ce coût pour l'année 2024.

Zij wijst erop dat het Comité P genoodzaakt is een verhoging van zijn dotatie te vragen, m.n. 12.125.000 euro. Zij benadrukt dat ook voor de komende jaren een hogere dotatie nodig zal zijn aangezien het boni van 2023 voorlopig wordt geraamd op 145.245,40 euro.

Zij benadrukt voorts op dat het Comité reeds enkele jaren sterk inzet op de automatisering van de processen en een modernisering van de informaticatoepassingen. Dit brengt een investering in informaticamateriaal met zich mee, maar tevens ontstaat hierdoor een nood aan IT-personeel die deze processen voldoende kan ondersteunen.

Zij merkt op dat de aankoop van allerlei licenties die nodig zijn om de noodzakelijke programma's te kunnen gebruiken steeds duurder wordt, evenals de investeringen in een efficiënte veiligheidsinfrastructuur voor deze IT-toepassingen.

Zij wijst daarnaast op nieuwe wetgevende initiatieven die voor een stijging van de werklust zorgen voor de dienst Enquêtes en voor het administratief personeel. Meer bepaald is er een aanzienlijke toename van de dossiers in uitvoering van de wet van 8 december 2022 rond de melding van mogelijke integriteitsschendingen. Gelet op de complexiteit en de arbeidsintensiteit die deze dossiers vergen, beoogt het Comité P in 2024 minstens één commissaris-auditor bijkomend aan te werven.

Zij geeft ook aan dat de werklust zal stijgen in geval het Parlement instemt met de oprichting van een Nationaal preventiemechanisme dat moet toezien op het respecteren van de mensenrechten voor personen die van hun vrijheid werden beroofd. Het voorontwerp van wet werd recent goedgekeurd na tweede lezing in de Ministerraad en zal worden overgezonden aan de Kamer. Aangezien het momenteel nog onduidelijk is wanneer dit mechanisme in werking zal treden en/of welke frequentie van bezoeken aan plaatsen van vrijheidsberoving zal worden opgelegd, houdt het Comité P voorlopig slechts in beperkte mate rekening met een stijging van de werklust door in de aanwerving te voorzien van 1 of 2 nieuwe commissaris-auditors.

Zij benadrukt evenwel dat op dat op basis van schattingen die door het FIRM werden gedaan, deze bijkomende opdracht voor het Comité P een bijkomende werklust van 5 tot 6 commissaris-auditors met zich mee zou brengen. Zij benadrukt dat het Comité het momenteel niet opportuun vindt om deze volledige kost reeds in rekening te brengen voor het jaar 2024.

M. André Flahaut (PS) a l'impression qu'il y a de plus en plus d'agents chargé de missions de police judiciaire. Il demande combien de ces agents sont en activité.

Le même intervenant souligne que le Mécanisme national de prévention n'a pas encore été approuvé et qu'il est difficile pour la commission de tenir compte de probabilités lorsqu'il s'agit de se prononcer sur des propositions de recrutement de personnel.

Il souhaite des prévisions sur le report de la campagne d'information prévue et sur la position du Comité concernant l'achat ou le leasing de véhicules.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande quelles sont les mesures prises par le Comité en termes de gains d'efficacité.

La présidente du Comité P répond que jusqu'à l'année dernière, le Comité a recouru aux services d'un *change manager* pour moderniser l'institution et optimiser les processus de travail. Par exemple, les chauffeurs du Comité effectuent désormais des tâches administratives et le personnel d'accueil est utilisé pour d'autres tâches, dès lors que l'accueil du Comité est désormais assuré par les services de la Chambre. Il existe une coopération avec les médiateurs fédéraux en matière d'informatique. Elle note également que le Comité participe activement aux différents groupes de travail (informatique, marchés publics, harmonisation du statut) mis en place dans le cadre du projet synergie. Elle souligne que le Comité P a de plus en plus besoin de personnel qualifié et que, pour le personnel moins qualifié, une analyse est en cours sur la meilleure façon de remplir ses tâches.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande si le personnel moins qualifié ne pourrait pas être déployé dans un pool aux services duquel d'autres institutions pourraient également recourir. Il se demande également si le Comité doit conserver les (jeunes) membres du personnel qui ont été recrutés pour une fonction qui n'est aujourd'hui plus remplie.

Le Greffier du Comité P souligne que le Comité s'appuie sur du personnel statutaire et que des efforts sont faits pour recycler le personnel dont la fonction ne doit plus être remplie. Le Comité considère qu'il est de sa responsabilité d'utiliser au mieux le personnel disponible en tenant compte de l'évolution rapide de la société. Il pointe également l'aspect humain dont il convient de tenir compte.

De heer André Flahaut (PS) heeft de indruk dat er steeds meer agenten zijn met opdrachten van gerechtelijke politie. Hij vraagt hoeveel dergelijke agenten er actief zijn.

Dezelfde spreker benadrukt dat het Nationaal preventiemechanisme nog niet werd goedgekeurd en dat de commissie moeilijk rekening kan houden met waarschijnlijkheden bij voorstellen tot aanwerving van personeel.

Hij wenst graag nadere toelichting over het uitstel van de geplande Informatiecampagne en over het standpunt van het Comité over de aankoop dan wel leasing van voertuigen.

De heer Christian Leysen (Open Vld) vraagt welke maatregelen het Comité heeft genomen inzake efficiëntiewinsten.

De voorzitter van het Comité P repliceert dat het Comité tot vorig jaar een beroep heeft gedaan op een *change manager* om de instelling te moderniseren en de werkprocessen te optimaliseren. De chauffeurs van het Comité voeren bijvoorbeeld thans administratieve taken uit en ook de onthaalmedewerkers worden voor andere taken ingezet aangezien het onthaal van het Comité thans door de diensten van de Kamer wordt behartigd. Met de federale ombudsmannen is er een samenwerking op het stuk van IT. Ook merkt zij op dat het Comité actief betrokken is bij de verschillende werkgroepen (IT, overheidsopdrachten, harmonisering statuut) die werden opgericht in het kader van het synergieproject. Zij benadrukt dat het Comité P meer en meer nood heeft aan hoger gekwalificeerd personeel en dat voor minder gekwalificeerd personeel wordt nagegaan op welke manier hun takenpakket het best kan worden ingevuld.

De heer Christian Leysen (Open Vld) informeert of personeelsleden van lagere niveaus niet kunnen worden ingezet in een pool waarop ook andere instellingen een beroep kunnen doen. Ook vraagt hij zich af of het Comité (jonge) personeelsleden die werden aangeworven voor een functie die thans niet meer wordt ingevuld, nog dient te behouden.

De griffier van het Comité P wijst erop dat het Comité een beroep doet op statutair personeel en dat getracht wordt om personeelsleden te herscholen indien hun functie niet langer dient te worden ingevuld. Het Comité beschouwt het als zijn verantwoordelijkheid om het beschikbare personeel zo goed mogelijk in te zetten rekening houdend met de snel veranderende maatschappij. Hij wijst ook op het menselijke aspect waarmee rekening dient te worden gehouden.

La présidente du Comité P indique qu'il y a effectivement plus d'agents chargés de mission de police judiciaire, ce qui alourdit la charge de travail du service Enquêtes. Les dossiers d'atteinte à l'intégrité, qui n'étaient pas prévus dans la loi organique, sont également des dossiers complexes qui augmentent la charge de travail.

S'agissant de la campagne d'information prévue, elle note que son lancement est différé, dans l'attente de l'éventuelle mise en place du guichet unique. *Le Greffier du Comité P* ajoute que des crédits ont été prévus pour poursuivre le développement du site web du Comité et l'adapter aux personnes malvoyantes, à la suite notamment d'un audit du SPF BOSA.

Pour ce qui est de l'acquisition de véhicules, *la présidente du Comité P* indique que, conformément à la recommandation de la commission, la majorité des voitures sont acquises par le biais d'un leasing. Le leasing inclut les dépenses courantes des voitures (carburant, entretien, etc.), ce qui n'est évidemment pas le cas en cas d'achat d'une voiture.

4.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 13.214.927,64 euros.

Le Comité P propose d'inscrire un montant de 12.125.000 euros dans la dotation prévue au budget de l'État 2024, calculé comme suit: 13.214.927,64 euros de crédits - 1.089.927,64 euros solde boni 2022 = 12.125.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024, un montant de 10.750.000 euros seulement a été inscrit à titre de dotation.

La présidente de la Chambre note que le Comité P explique cette différence principalement par les indexations successives des salaires, d'où une hausse significative des dépenses de personnel du Comité depuis 2020. En outre, le Comité P demande deux collaborateurs supplémentaires pour les services administratifs et deux commissaires-auditeurs supplémentaires au service Enquêtes pour traiter les dossiers d'atteinte à l'intégrité à la police fédérale.

Compte tenu du contexte budgétaire difficile, il est proposé d'approuver provisoirement le recrutement de 3 ETP (le recrutement d'un juriste, d'un collaborateur TIC et d'un commissaire-auditeur) et de réduire en conséquence les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024.

De voorzitter van het Comité P merkt op dat er inderdaad meer agenten zijn met opdrachten van gerechtelijke politie waardoor de werklast van de dienst Enquêtes stijgt. Ook de dossiers inzake integriteitsschendingen, die niet waren voorzien in de organieke wet, zijn complexe dossiers die de werklast doen stijgen.

Wat de geplande informatiecampagne betreft, merkt zij op dat deze voorlopig niet zal worden gelanceerd in afwachting van de eventuele opstart van het uniek loket. De griffier van het Comité P voegt hieraan toe dat kredieten werden voorzien om de website van het Comité verder uit te bouwen en aan te passen voor slechtzienden mede gelet op een audit van de FOD BOSA.

Wat het aanschaffen van wagens betreft, deelt de voorzitter van het Comité P mee dat, in navolging van de aanbeveling van de commissie, het merendeel van de wagens via leasing wordt aangeschaft. Bij leasing zijn de lopende uitgaven voor de wagens (brandstof, onderhoud, enz.) inbegrepen hetgeen uiteraard niet het geval is bij de aankoop van een wagen.

4.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 13.214.927,64 euro.

Het Comité P stelt voor om een bedrag van 12.125.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 13.214.927,64 euro kredieten - 1.089.927,64 euro boni 2022 = 12.125.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd evenwel slechts een bedrag van 10.750.000 euro ingeschreven als dotatie.

De Kamervoorzitter merkt op dat dit verschil door het Comité P in hoofdzaak wordt verklaard door de opeenvolgende indexeringen van de lonen waardoor de personeelsuitgaven van het Comité sinds 2020 gevoelig zijn gestegen. Daarnaast vraagt het Comité P twee bijkomende medewerkers voor de administratieve diensten en twee bijkomende commissaris-auditors bij de dienst enquêtes voor de behandeling van integriteitsschendingen bij de federale politie.

Gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 3 VTE (de aanwerving van 1 jurist, 1 ICT-medewerker en 1 commissaris-auditor) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

De ce fait, le budget proposé par le Comité P diminue de 140.000 euros et la différence avec la dotation inscrite dans le projet de loi est ramenée à 1.235.000 euros.

Pour financer cette différence, il est proposé d'augmenter la dotation inscrite par le gouvernement d'un montant de 1.235.000 euros pour la porter à un total de 11.985.000 euros.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une augmentation de la dotation du Comité P, est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

En conséquence, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer au Comité P un montant de 11.985.000 euros à titre de dotation.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 du Comité, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 10 voix et une abstention.

5. Comité R

M. Serge Lipszyc, président du Comité R, et M. Frédéric Givron, Greffier du Comité R, commentent, au cours de la réunion du 20 novembre 2023, les comptes 2022 et les propositions budgétaires 2024 de leur institution.

5.1. Comptes 2022

Compte tenu des bonis reportés, les comptes 2022 du Comité R montrent un excédent de 1.531.525,33 euros.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 au cours de sa réunion du 4 décembre 2023 par 9 voix contre une et une abstention.

5.2. Budget 2024

5.2.1. Présentation du budget

Le président du Comité souhaite tout d'abord excuser Mme Schweiger, membre néerlandophone du Comité R, pour cause de maladie. Il attire ensuite l'attention sur le fait que plusieurs changements législatifs récents ont un impact significatif sur le fonctionnement du Comité R. Pour faire face aux nouvelles missions, y compris la supervision du *Cyber Command* nouvellement créé au sein du service de renseignement militaire du SGRS, et à l'augmentation attendue du nombre de recours soumis à l'Organe de recours, le Comité R demande

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Comité P met 140.000 euro en wordt het verschil met de dotatie ingeschreven in het wetsontwerp herleid tot 1.235.000 euro.

Om dit verschil te financieren, wordt voorgesteld de door de regering ingeschreven dotatie te verhogen met een bedrag van 1.235.000 euro tot een totaal van 11.985.000 euro.

Het amendement nr. 1 van *de heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verhoging van de dotatie van het Comité P, wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitster stelt bijgevolg voor een bedrag van 11.985.000 euro als dotatie toe te kennen aan het Comité P.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van het Comité P, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

5. Comité I

De heer Serge Lipszyc, voorzitter van het Comité I en de heer Frédéric Givron, griffier van het Comité I, geven tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begrotingsvoorstellen 2024 van hun instelling.

5.1. Rekeningen 2022

Gelet op de overgedragen boni vertonen de rekeningen van 2022 van het Comité I een overschot van 1.531.750,57 euro.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

5.2. Begroting 2024

5.2.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van het Comité wenst eerst mevrouw Schweiger, Nederlandstalig lid van het Comité I, te verontschuldigen wegens ziekte. Vervolgens vestigt hij de aandacht op het feit dat meerdere recente wetswijzigingen een belangrijke impact hebben op de werking van het Comité I. Om het hoofd te kunnen bieden aan de nieuwe taken, waaronder het toezicht op het nieuw opgerichte *Cyber Command* binnen de militaire inlichtingendienst ADIV, en de verwachte stijging van het aantal beroepen dat wordt ingediend bij het

une extension substantielle de son cadre du personnel. Pour le surplus, il renvoie au commentaire écrit inclus dans les propositions budgétaires 2024.

Compte tenu de l'augmentation significative de la dotation demandée par le Comité R, *M. Wim Van der Donckt (N-VA)* souhaite un commentaire plus détaillé des missions supplémentaires à l'origine de l'extension de cadre proposée.

M. Christian Leysen (Open Vld) souscrit à la demande de l'intervenant précédent et souhaite savoir quels profils spécifiques le Comité R souhaite recruter. Il note qu'un budget important a été prévu pour la numérisation des processus de travail et demande que ce projet de numérisation soit commenté plus en détail, le cas échéant dans un document concis. Enfin, il demande dans quels domaines le Comité R développe des synergies avec les autres institutions à dotation.

M. André Flahaut (PS) note qu'à la suite de l'affaire Jürgen Conings, le gouvernement fédéral s'est engagé, entre autres, à augmenter de manière significative le nombre de vérifications de sécurité, en imposant notamment à l'ensemble du personnel du ministère de la défense de se soumettre à une vérification de sécurité. Il souhaite connaître l'état d'avancement de ce processus. En outre, il reconnaît que l'intégration de l'Autorité nationale de sécurité (ANS) dans la Sûreté de l'État entraîne une augmentation de la charge de travail de l'Organe de recours. Toutefois, il souhaite savoir si les recrutements proposés permettront également d'accélérer le traitement des recours introduits.

Le président du Comité R explique que la numérisation du système de gestion des dossiers est un sujet complexe car le Comité R doit toujours travailler sur deux systèmes: un réseau normal et un réseau fermé qui doit respecter certaines normes de l'OTAN pour le traitement de toutes ses enquêtes impliquant des informations classifiées. Il rappelle que le Comité R a déjà transmis à la commission une estimation de l'ASBL Smals, ainsi qu'un plan pluriannuel pour étaler ces coûts d'investissement dans le temps. Cette estimation des coûts peut à nouveau être mise à la disposition des membres de la commission.

Maintenant qu'il est clair qu'aucun centre de services partagés ne verra le jour, le Comité R propose de poursuivre ce projet de numérisation. Il souligne toutefois qu'en application de la décision de la commission de la Comptabilité du 21 juin 2023, le Comité R s'est tout d'abord concerté avec les autres institutions à dotation au sein du groupe de travail TIC afin de vérifier si des

Beroepsorgaan, vraagt het Comité I een substantiële uitbreiding van het personeelskader. Voor overige verwijst hij naar de schriftelijke toelichting die is opgenomen in de begrotingsvoorstellen 2024.

Gelet op de aanzienlijke stijging van de dotatie die het Comité I vraagt, wil *de heer Wim Van der Donckt (N-VA)* graag een meer gedetailleerde toelichting krijgen over de bijkomende taken die aanleiding geven tot de voorgestelde kaderuitbreiding.

De heer Christian Leysen (Open Vld) treedt deze vraag bij en wil vernemen welke specifieke profielen het Comité I wenst aan te werven. Hij stelt vast dat een aanzienlijk budget werd voorzien voor de digitalisering van de werkprocessen en vraagt om dit digitaliseringsproject nader toe te lichten, desgevallend in een beknopt document. Tot slot vraagt hij op welke domeinen het Comité I synergieën tot stand brengt met de overige dotatiegerechtigde instellingen.

De heer André Flahaut (PS) merkt op dat onder meer in de nasleep van de zaak Jürgen Conings de federale regering heeft ingezet op een gevoelige stijging van het aantal veiligheidsscreenings, waardoor onder meer alle personeelsleden van het ministerie van Defensie een screening dienen te ondergaan. Hij wenst te vernemen hoe ver dit proces is gevorderd. Daarnaast erkent hij dat de integratie van de Nationale Veiligheidsoverheid (NVO) in de Veiligheid van de Staat leidt tot een stijging van de werklast voor het Beroepsorgaan. Hij wil echter vernemen of de vooropgestelde wervingen ook bijdragen tot een snellere behandeling van de ingestelde beroepen.

De voorzitter van het Comité I licht toe dat de digitalisering van het dossierbeheersysteem een complexe aangelegenheid is aangezien het Comité I steeds moet werken op twee systemen: één normaal netwerk en één besloten netwerk dat moet voldoen aan bepaalde NAVO-normen voor de behandeling van al haar onderzoeken die betrekking hebben op geclassificeerde informatie. Hij brengt in herinnering dat het Comité I al een raming van de vzw Smals heeft overgemaakt aan de commissie, alsook een meerjarenplan om deze investeringskosten te spreiden in de tijd. Deze kostenraming kan opnieuw ter beschikking worden gesteld van de leden van de commissie.

Nu het duidelijk is dat er geen gedeeld dienstverleningscentrum zal worden opgericht, stelt het Comité I voor om dit digitaliseringproject verder te zetten. Hij benadrukt echter dat het Comité I, met toepassing van de beslissing van de commissie Comptabiliteit van 21 juni 2023, eerst overleg heeft gepleegd met de andere dotatiegerechtigde instellingen binnen de

synergies n'étaient pas possibles dans ce domaine. Toutefois, les exigences applicables au Comité R sont tellement spécifiques que la marge de coopération est très limitée.

Le greffier du Comité R ajoute que le réseau classifié du Comité R peut ne pas être connecté à l'internet (*air gap*), ce qui nécessite de rechercher des logiciels très spécifiques permettant au personnel de collaborer de manière numérique et interactive. Il en va de même pour le réseau non classifié, afin de partager facilement des documents et d'organiser des vidéoconférences.

Il précise que les moyens du Comité R sont également utilisés pour soutenir le greffe de l'Organe de recours en matière d'habilitation de sécurité.

La réforme de l'ANS contribuerait en effet à raccourcir les délais de délivrance de l'habilitation de sécurité. Mais comme la loi du 7 avril 2023 impose à l'ensemble du personnel militaire et civil de la Défense de se soumettre à une vérification de sécurité, le volume des recours introduits auprès de l'Organe de recours augmentera également de manière significative. En outre, le Conseil national de sécurité a décidé que certains membres du personnel portuaire devaient également être soumis à une vérification de sécurité dans le cadre de la lutte contre la criminalité liée à la drogue. Tous ces facteurs contribuent à l'augmentation du nombre de vérifications de sécurité et, par conséquent, du nombre de recours auprès de l'Organe de recours.

En outre, il souligne qu'avec son intégration dans la Sûreté de l'État, l'ANS fera désormais partie de la sphère de contrôle du Comité R. Par ailleurs, l'ANS se voit également attribuer plusieurs nouvelles compétences qui requièrent une expertise très spécifique, comme par exemple en matière de navigation par satellite Galileo. À l'heure actuelle, le Comité R ne dispose pas encore d'une telle expertise.

Enfin, il attire l'attention sur le fait que le Comité R est également devenu un point de contact en vertu de la nouvelle législation sur les lanceurs d'alerte. Compte tenu de l'extension des services de la Sûreté de l'État et des services de renseignement militaire, le Comité R s'attend également à une augmentation de sa charge de travail dans le cadre de cette nouvelle compétence.

Il conclut que l'augmentation de la dotation demandée est ambitieuse, mais nécessaire compte tenu des nombreux nouveaux défis. Le cadre actuel du personnel n'est tout simplement plus suffisant.

werkgroep ICT om na te gaan of er geen synergieën mogelijk was op dit vlak. De vereisten die gelden voor het Comité I zijn echter dermate specifiek dat de marge voor samenwerking zeer beperkt was.

De griffier van het Comité I voegt hieraan toe dat het geclassificeerde netwerk van het Comité I niet met het internet verbonden mag zijn (*air gap*) waardoor er moet worden uitgekeken naar zeer specifieke softwareprogramma's die het personeel toelaten om digitaal en interactief samen te werken. Een gelijkaardige noodzaak bestaat eveneens voor het niet-geclassificeerde netwerk om gemakkelijk documenten te delen en videoconferenties te organiseren.

Hij verduidelijkt dat de middelen van het Comité I ook worden aangewend om de griffie van het Beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen te ondersteunen.

De hervorming van de NVO zou inderdaad bijdragen tot kortere termijnen voor de aflevering van veiligheidsmachtiging. Maar aangezien de wet van 7 april 2023 voorschrijft dat al het militaire en burgerlijke personeel van Defensie een veiligheidsscreening moet ondergaan, zal het volume van ingestelde beroepen bij het Beroepsorgaan ook gevoelig toenemen. Bovendien besliste de Nationale Veiligheidsraad dat ook bepaalde leden van het havenpersoneel het voorwerp moet uitmaken van een veiligheidsscreening in de strijd tegen de drugscriminaliteit. Al deze factoren dragen bij tot een stijgend aantal veiligheidsscreenings en bijgevolg ook van het aantal beroepen bij het Beroepsorgaan.

Daarnaast benadrukt hij dat door de integratie van de NVO in de Veiligheid van de Staat, de NVO voortaan ook behoort tot de controlesfeer van het Comité I. Daarnaast worden er ook meerdere nieuwe bevoegdheden toegekend aan de NVO die uiterst specifieke expertise vereisen, zoals bijvoorbeeld inzake Galileo satellietnavigatie. Momenteel beschikt het Comité I nog niet over dergelijke expertise.

Tot slot vestigt hij de aandacht op het feit dat het Comité I ook een meldpunt is geworden in het kader van de nieuwe wetgeving inzake klokkenluiders. Gelet op de verdere uitbreiding van de diensten van de Veiligheid van de Staat en de militaire inlichtingendiensten, verwacht het Comité I ook bijkomende werklast in het kader van deze nieuwe bevoegdheid.

Hij besluit dat de gevraagde dotatieverhoging ambitieus is, maar noodzakelijk gelet op de talrijke nieuwe uitdagingen. Het huidige personeelskader volstaat eenvoudigweg niet langer.

La présidente de la Chambre demande si le président du Comité R peut déjà faire part des réflexions que lui inspire l'audit de la Cour des comptes consacré au fonctionnement du Comité R.

Le président du Comité R répond que le Comité R collabore de manière constructive avec la Cour des comptes dans l'espoir que le rapport final puisse être présenté dans les meilleurs délais.

5.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 7.055.600 euros.

Le Comité R propose d'inscrire un montant de 5.523.850 euros dans la dotation prévue au budget de l'État 2024, calculé comme suit: 7.055.600 euros de crédits – 1.531.750 euros solde boni 2022= 5.523.850 euros.

Par rapport à la dotation inscrite par le gouvernement dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024 (3.525.000 euros), on observe un déficit de 1.999.075 euros.

La présidente de la Chambre note que le Comité R explique ce déficit par la charge de travail supplémentaire consécutive à la réforme de l'Autorité nationale de sécurité (ANS) et par la nécessité de renforcer le soutien administratif à l'Organe de Recours en matière d'habilitations, d'attestations et d'avis de sécurité, à la suite de quoi le Comité R demande une extension de cadre de 11 ETP.

Compte tenu du contexte budgétaire difficile, il est proposé d'approuver provisoirement le recrutement de 4 ETP (recrutement de 2 juristes, 1 secrétaire et 1 enquêteur) et de réduire en conséquence les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024.

De ce fait, le budget proposé par le Comité R diminue de 761.000 euros et le déficit est ramené à 1.239.000 euros.

En vue de financer ce déficit, la dotation inscrite par le gouvernement doit être augmentée d'un montant de 1.239.000 euros pour atteindre un total de 4.764.000 euros.

M. Ahmed Laaouej (PS), au nom des groupes de la majorité, présente l'amendement n° 1 (voir point 1.2.2), qui prévoit une augmentation de la dotation du Comité R.

L'amendement est adopté par 9 voix contre une et une abstention.

De Kamervoorzitster vraagt of de voorzitter van het Comité I al enige bedenkingen wil delen over de doorlichting van het Rekenhof over de werking van het Comité I.

De voorzitter van het Comité I antwoordt dat het Comité I op constructieve wijze samenwerkt met het Rekenhof in de hoop dat het eindrapport zo snel mogelijk kan worden voorgesteld.

5.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 7.055.600 euro.

Het Comité I stelt voor om een bedrag van 5.523.850 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 7.055.600 euro kredieten – 1.531.750 euro saldo boni 2022= 5.524.075 euro.

Ten opzichte van de dotatie zoals ingeschreven door de regering in het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 (3.525.000 euro) is er een tekort van 1.999.075 euro.

De Kamervoorzitster merkt op dat dit tekort door het Comité I wordt verklaard door de bijkomende werklast ingevolge de hervorming van de Nationale veiligheidsverheid (NVO) en door de nood tot versterking van de administratieve ondersteuning van het Beroepsorgaan inzake veiligheidsmachtigingen, waarvoor het Comité I een kaderuitbreiding van 11 VTE vraagt.

Gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig in te stemmen met de aanwerving van 4 VTE (aanwerving van 2 juristen, 1 secretaris en 1 enquêteur) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het Comité I met 761.000 euro en wordt het tekort herleid tot 1.239.000 euro.

Om dit tekort te financieren, moet de door de regering ingeschreven dotatie worden verhoogd met een bedrag van 1.239.000 euro tot een totaal van 4.764.000 euro.

De heer Ahmed Laaouej (PS) dient namens de meerderheidsfracties het amendement nr. 1 in (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verhoging van de dotatie van het Comité I.

Het amendement wordt aangenomen met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

La présidente de la Chambre propose d'octroyer un montant de 4.764.000 euros à titre de dotation au Comité R. L'effectif du Comité R sera ainsi complété d'un enquêteur, de deux juristes et d'un(e) secrétaire.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 du Comité R, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 9 voix contre une et une abstention.

6. Médiateurs fédéraux

MM. David Baele et Jérôme Aass, respectivement médiateur fédéral néerlandophone et médiateur fédéral francophone, commentent, lors de la réunion du 20 novembre 2023, les comptes 2022, l'ajustement budgétaire 2023 et le budget 2024 de leur institution.

6.1. Comptes 2022

Le médiateur fédéral néerlandophone indique que les dépenses réalisées se sont élevées à 6.340.500 euros. Le compte d'exécution du budget des dépenses 2022 présente un excédent de 397.725,06 euros, provenant d'un solde positif de:

- 324.931,36 euros en ce qui concerne l'ensemble des dépenses de personnel, médiateurs y compris;
- 70.151,69 euros pour les autres coûts de fonctionnement, coûts financiers inclus; et
- 2.642,01 euros pour les dépenses de capital.

Ce solde représente un taux global d'utilisation de 93,73 %, contre 93,45 % en 2021.

Le compte d'exécution du budget des recettes 2022 présente un excédent de 190.337,27 euros provenant de recettes propres, diverses et accidentelles.

Le résultat global de l'année budgétaire 2022 s'élève à 588.741,42 euros, constitué pour 31.562,33 euros du résultat budgétaire de l'année et pour 557.179,09 euros du boni reporté de 2020.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 au cours de sa réunion du 4 décembre 2023 par 10 voix et une abstention.

6.2. Ajustement du budget 2023

Le médiateur fédéral néerlandophone indique que la dotation 2023 a été fixée par la Chambre à 6.706.000 euros. En vertu de la loi du 9 juillet 2023 contenant le

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 4.764.000 euro als dotatie toe te kennen aan het Comité I. Het personeelskader van het Comité I wordt aldus uitgebreid met 1 enquêteur, 2 juristen en 1 secretaris.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorsel aangenomen en keurt de begroting 2024 van het Comité I, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

6. Federale ombudsmannen

De heer David Baele en de heer Jérôme Aass, respectievelijk Nederlandstalige en Franstalige federale ombudsman, geven tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting over de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassing 2023 en de begroting 2024 van hun instelling.

6.1. Rekeningen 2022

De Nederlandstalige federale ombudsman licht toe dat de gerealiseerde uitgaven 6.340.500 euro bedroegen. De uitvoering van de uitgavenbegroting 2022 toont een overschot van 397.725,06 euro, het resultaat van een positief saldo van:

- 324.931,36 euro op de personeelsuitgaven, met inbegrip van deze voor de ombudsmannen;
- 70.151,69 euro op de andere werkingskosten met inbegrip van de financiële kosten; en
- 2.642,01 euro voor de kapitaaluitgaven.

Dit saldo vertegenwoordigt een globale benuttingsgraad van 93,73 %, tegen 93,45 % in 2021.

De uitvoering van de ontvangstenbegroting 2022 toont een overschot van 190.337,27 euro door eigen, diverse en toevallige ontvangsten.

Het globaal resultaat van het begrotingsjaar 2022 bedraagt 588.741,42 euro, samengesteld uit 31.562,33 euro als begrotingsresultaat van het jaar en 557.179,09 euro als overgedragen boni 2020.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

6.2. Begrotingsaanpassing 2023

De Nederlandstalige federale ombudsman geeft aan dat de dotatie 2023 door de Kamer van volksvertegenwoordigers werd vastgelegd op 6.706.000 euro. Dit

premier ajustement du budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2023, ce montant a été majoré de 134.000 euros pour être porté à 6.840.000 euros.

Le montant total des crédits est par conséquent porté de 7.257.500 euros à 7.391.500 euros. Le boni reporté de 2021 est de 551.636,62 euros.

Il précise que cet ajustement budgétaire ne nécessite pas de crédits supplémentaires et commente brièvement les raisons des glissements opérés dans les dépenses.

Il précise que conformément à l'addendum du 1^{er} mars 2023 au vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation, tous les paiements sont désormais intégralement comptabilisés dans l'année au cours de laquelle la facture a été payée, alors que jusqu'à présent les factures portant sur une période dépassant l'exercice étaient comptabilisées au prorata.

La commission de la Comptabilité approuve, au cours de sa réunion du 4 décembre 2023, l'ajustement du budget 2023 par 10 voix et une abstention.

6.3. Budget 2024

6.3.1. Présentation du budget

Le médiateur fédéral francophone explique que sur base d'une analyse des dépenses de personnel et des autres frais de fonctionnement et d'investissement, les médiateurs fédéraux demandent une dotation de 7.547.000 euros. Ce montant correspond au montant déjà communiqué à l'administration Budget et Contrôle de gestion du SPF Finances le 15 mai 2023.

Le montant total des dépenses estimées pour 2024 s'élève à 8.135.700 euros. Ces dépenses seront financées par la dotation augmentée des bonis des années précédentes. Pour 2024, les bonis disponibles s'élèvent à 588.741,42 euros.

Cette augmentation des dépenses découle essentiellement de trois facteurs distincts:

- l'indexation des crédits selon les critères techniques de la circulaire du SPF BOSA (2 % pour les crédits de personnel et 1,1 % pour le reste);

- l'impact de l'extension du cadre de 4 ETP, autorisée à partir d'avril 2023 dans le cadre de la nouvelle compétence relative au régime applicable aux lanceurs d'alerte dans le secteur privé, sur une année complète en 2024;

bedrag werd door de wet van 9 juli 2023 houdende de eerste aanpassing van de algemene uitgavenbegroting verder verhoogd met het bedrag van 134.000,00 euro tot 6.840.000,00 euro.

Het totale bedrag van de kredieten is bijgevolg verhoogd van 7.257.500 euro tot 7.391.500 euro. De overgedragen boni 2021 blijft 551.636,62 euro.

Hij verduidelijkt dat deze begrotingsaanpassing geen bijkomende kredieten vergt en licht kort de redenen toe voor de verschuivingen in de uitgaven.

Hij preciseert dat overeenkomstig het addendum van 1 maart 2023 bij het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen thans alle betalingen volledig worden geboekt in het jaar waarin de factuur werd betaald, terwijl tot nu toe facturen die betrekking hadden op een periode die het begrotingsjaar overschreed, *pro rata* werden geboekt.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de begrotingsaanpassing 2023 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

6.3. Begroting 2023

6.3.1. Voorstelling van de begroting

De Franstalige federale ombudsman licht toe dat de federale ombudsmannen op grond van een analyse van de personeelsuitgaven en andere werkings- en investeringskosten een dotatie van 7.547.000 euro vragen. Dit bedrag stemt overeen met het bedrag dat op 15 mei 2023 al werd meegedeeld aan de Administratie Begroting en Beheerscontrole van de FOD Financiën.

De totale geraamde uitgaven voor 2024 bedragen 8.135.700 euro. Deze uitgaven zullen worden gefinancierd door de dotatie vermeerderd met de boni van de vorige jaren. Voor 2024 bedragen de beschikbare boni 2022.588.741,42 euro.

Deze stijging van de uitgaven is voornamelijk het gevolg van drie afzonderlijke factoren:

- de indexering van de kredieten volgens de technische criteria van de omzendbrief van de FOD BOSA (2 % voor de personeelskredieten en 1,1 % voor de rest);

- de impact van de uitbreiding van het kader met 4 VTE, toegestaan vanaf april 2023 in het kader van de nieuwe bevoegdheid inzake de klokkenluidersregeling in de private sector, over een volledig jaar in 2024;

— une demande d’extension du cadre organique de 6 ETP, justifiée par l’augmentation constante du nombre de dossiers.

Il passe ensuite en revue les modifications apportées aux différents postes budgétaires.

Il précise que le Littera B “personnel” (+833.600 euros) augmente principalement en raison de la demande d’extension du cadre du personnel de 6 ETP de niveau A, répartis de manière égale entre les deux rôles linguistiques. Il justifie cette demande d’extension par l’augmentation significative du nombre de dossiers:

- en 2016: 48.3 ETP pour 6.008 dossiers;
- en 2020: 48.3 ETP pour 7.544 dossiers;
- en 2022: 43 ETP pour 8.321 dossiers.

Le 17 novembre 2023, il y a 45,1 ETP pour 9.254 dossiers. Selon toute vraisemblance, les médiateurs fédéraux traiteront plus de 10.000 dossiers cette année, soit environ 20 % de plus qu’en 2022, 32 % de plus qu’en 2020 et 66 % de plus qu’en 2016.

Il souligne que l’augmentation importante et constante du nombre de dossiers a un impact majeur sur la charge de travail et le bien-être du personnel. Les mesures internes prises pour réduire cet impact et rechercher une plus grande efficacité tout en maintenant la qualité du service ont atteint leurs limites.

Il indique que le Littera D “Documentation” est augmenté dans l’optique de l’éventuelle acquisition des abonnements Jura “corporate”. L’Autorité de protection des données s’est proposée de centraliser les demandes des institutions à dotation afin d’obtenir un contrat commun plus avantageux. Si ce projet devait aboutir, le coût des abonnements aux périodiques juridiques pourrait encore diminuer, mais à court terme cela occasionnera un surcoût limité.

Le Littera J “Informatique et bureautique” augmente notamment à la suite de la décision du Conseil des ministres du 13 octobre 2023 d’autoriser BELNET à facturer aux 35 institutions fédérales connectées à FedMAN les surcoûts liés à FedMAN, DDOS, la sécurité et l’inflation TIC.

En ce qui concerne les dépenses de capital, il précise qu’il y aura moins de dépenses d’investissement que les années précédentes.

— een verzoek om uitbreiding van het personeelskader met 6 VTE, gerechtvaardigd door de voortdurende toename van het aantal dossiers.

Vervolgens overloopt hij de wijzingen aan de verschillende begrotingsposten.

Hij verduidelijkt dat de Littera B “Personeel” (+833.600 euro) voornamelijk stijgt als gevolg van het verzoek om het personeelskader uit te breiden met 6 VTE op niveau A, gelijk verdeeld over de twee taalrollen. Hij rechtvaardigt dit verzoek tot uitbreiding door de aanzienlijke toename van het aantal dossiers. Er waren:

- in 2016: 48,3 VTE voor 6.008 dossiers;
- in 2020: 48,3 VTE voor 7.544 dossiers;
- in 2022: 43 VTE voor 8.321 dossiers.

Op 17 november 2023 waren er 45,1 VTE werkzaam voor 9.254 dossiers. Hoogstwaarschijnlijk zullen de federale ombudsmannen dit jaar meer dan 10.000 dossiers behandelen, dit is ongeveer 20 % meer dan in 2022, 32 % meer dan in 2020 en 66 % meer dan in 2016.

Hij benadrukt dat de aanzienlijke en constante toename van het aantal dossiers heeft een grote impact op de werkdruk en het welzijn van onze medewerkers. De interne maatregelen genomen om deze impact te verminderen en te streven naar meer efficiëntie met behoud van de kwaliteit van dienstverlening, hebben hun limieten bereikt.

Hij vermeldt dat Littera D: Documentatie werd verhoogd met het oog op de mogelijke aanschaf van Jura “corporate” abonnementen. De Gegevensbeschermings autoriteit heeft aangeboden de aanvragen van de dotatiegerechtigde instellingen te centraliseren om tezamen een voordeliger contract te krijgen. Als dit project slaagt, kunnen de kosten voor abonnementen op juridische tijdschriften verder verminderen. Op korte termijn is er echter een beperkte meerkost.

Littera J: Informatica en bureautica stijgt onder meer door de beslissing van de Ministerraad van 13 oktober 2023 waarbij BELNET werd gemachtigd 35 federale overheidsdiensten aangesloten op FedMAN te factureren voor de bijkomende kosten verbonden aan FedMAN, DDOS, beveiliging en ICT-inflatie.

Met betrekking tot de kapitaaluitgaven verduidelijkt hij dat er minder zal worden geïnvesteerd dan de voorgaande jaren.

M. Flahaut (PS) demande comment se déroule la collaboration avec Persopoint et si le personnel des médiateurs fédéraux peut faire du télétravail. Il a appris que des travaux de traduction spécifiques avaient été externalisés afin de fournir des informations plus ciblées aux réfugiés ukrainiens et souhaite savoir s'il y aura encore d'autres demandes similaires à l'avenir.

M. Laurent Finet, administrateur, déclare que la collaboration avec Persopoint se passe bien, à l'exception de quelques difficultés rencontrées au moment du passage des médiateurs à Persopoint.

Le médiateur fédéral néerlandophone explique que les collaborateurs peuvent télétravailler à mi-temps sur une base bihebdomadaire. Pendant les mois d'été (juillet et août), ils peuvent télétravailler trois jours par semaine.

Le médiateur fédéral francophone confirme que certaines pages de leur site Internet ont été traduites en ukrainien suite à l'arrivée de nombreux réfugiés ukrainiens en Belgique, afin de faciliter leurs contacts avec les services publics belges. Il n'y a actuellement aucune autre demande similaire.

M. Servais Verherstraeten (cd&v) rappelle qu'une extension du cadre de 4 ETP avait déjà été accordée l'année dernière et demande dans quelle mesure l'augmentation de la charge de travail est structurelle.

Le médiateur fédéral néerlandophone répond que la nouvelle législation sur les lanceurs d'alerte est entrée en vigueur l'année dernière et que les médiateurs fédéraux font désormais office de point de contact pour le secteur privé. Il précise que le nombre de dossiers à traiter au niveau de sa mission classique (sans les dossiers du Centre d'intégrité) augmente d'environ 10 % par an et que les médiateurs fédéraux devraient franchir la barre des 10.000 plaintes cette année. Les efforts pour réaliser des gains d'efficacité interne portent leurs fruits mais atteignent aujourd'hui leurs limites. Enfin, il déclare que la procédure de sélection pour recruter les 4 ETP supplémentaires accordés l'année dernière, suite à l'octroi de la nouvelle compétence de coordinateur fédéral du traitement des violations de la législation au sein du secteur privé, arrivera bientôt à son terme.

M. Servais Verherstraeten (cd&v) remercie les médiateurs pour leurs commentaires et, en conclusion, souhaite connaître l'évolution du nombre de dénonciations de lanceurs d'alerte depuis l'entrée en vigueur de la nouvelle législation, ainsi que le nombre de personnes composant la cellule qui traite actuellement ces dénonciations.

De heer Flahaut (PS) vraagt hoe de samenwerking met Persopoint verloopt en of het personeel van de federale ombudsmannen kan telewerken. Hij vernam dat er specifieke vertaalopdrachten werden uitbesteed om meer gerichte informatie te verstrekken aan de Oekraïense vluchtelingen en wenst te vernemen of er nog gelijkaardige verzoeken zullen volgen in de toekomst.

De heer Laurent Finet, administrateur, stelt dat de samenwerking met Persopoint goed verloopt behoudens enkele moeilijkheden tijdens het proces waarbij de ombudsmannen overstapten naar Persopoint.

De Nederlandstalige federale ombudsman licht toe dat de medewerkers op tweewekelijkse basis halftijds kunnen telewerken. Tijdens de zomermaanden juli en augustus kunnen zij drie dagen per week telewerken.

De Franstalige federale ombudsman bevestigt dat bepaalde pagina's van hun website naar het Oekraïens werden vertaald naar aanleiding van de aankomst van vele Oekraïense vluchtelingen in België om hun contacten met de Belgische overheidsdiensten te vergemakkelijken. Momenteel zijn er geen gelijkaardige verzoeken hangende.

De heer Servais Verherstraeten (cd&v) brengt in herinnering dat vorig jaar al een kaderuitbreiding van 4 VTE werd toegekend en vraagt in welke mate de toename van de werklust structureel is.

De Nederlandstalige federale ombudsman antwoordt dat vorig jaar de nieuwe wetgeving inzake klokkenluiders in werking trad waarbij de federale ombudsmannen nu ook optreden als meldpunt voor de private sector. Hij verduidelijkt dat het aantal te behandelen dossiers dat betrekking heeft op de klassieke missie van ombudsmannen (zonder de dossiers inzake integriteitsschendingen) jaarlijks toeneemt met ongeveer 10 % en dat de federale ombudsmannen dit jaar de kaap van 10.000 klachten gaan overschrijden. De inspanningen om interne efficiëntiewinsten te boeken, werpen vruchten af maar bereiken nu hun limiet. Tot slot stelt hij dat de selectieprocedure voor de werving van de 4 bijkomende VTE die vorig jaar werden toegekend ingevolge de nieuwe bevoegdheid als federale coördinator voor de behandeling van integriteitsschendingen binnen de private sector, binnenkort zal worden afgerond.

De heer Servais Verherstraeten (cd&v) bedankt de ombudsmannen voor hun toelichting en wenst tot slot te vernemen hoe het aantal meldingen van klokkenluiders is geëvolueerd sinds de nieuwe wetgeving in werking trad en uit hoeveel personen de cel bestaat die deze meldingen momenteel behandelt.

Le médiateur fédéral néerlandophone répond que la cellule Intégrité est actuellement composée de quatre personnes. Avant l'entrée en vigueur de la nouvelle législation, le nombre de dénonciations était de 57 par an, alors que cette année il y a déjà 227 dénonciations, dont 57 pour le secteur public et 170 pour le secteur privé. Dix-sept dossiers de protection sont actuellement en cours, alors qu'il n'y en avait que très sporadiquement auparavant.

6.3.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 8.135.700 euros.

Les médiateurs fédéraux proposent d'inscrire un montant de 7.547.000 euros dans la dotation prévue au budget de l'État 2024, calculé comme suit: 8.135.700 euros de crédits - 588.700 euros solde boni 2021 = 7.547.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024, une même dotation de 7.547.000 euros a été inscrite.

La présidente de la Chambre note que les médiateurs fédéraux demandent une extension du cadre de 6 ETP. Compte tenu du contexte budgétaire difficile, il est proposé de n'approuver pour l'instant que le recrutement de 4 ETP (4 attachés statutaires) et de réduire en conséquence les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024.

En outre, les crédits inscrits au Littera M "Parc automobile" peuvent être ramenés de 10.700 euros à 0 euro, étant donné que les médiateurs fédéraux ne disposent plus de leur propre véhicule et qu'ils font appel aux véhicules de service du parc automobile partagé.

De ce fait, le budget proposé par les médiateurs peut diminuer de 180.000 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être réduite de 180.000 euros pour être ramenée à un montant total de 7.367.000 euros.

M. Ahmed Laaouej (PS), au nom des groupes de la majorité, présente l'amendement n° 1 (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation des médiateurs fédéraux.

L'amendement est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

La présidente de la Chambre propose d'octroyer un montant de 7.367.000 euros à titre de dotation aux

De Nederlandstalige federale ombudsman antwoordt dat de cel integriteit momenteel bestaat uit 4 personen. Voor de inwerkingtreding van de nieuwe wetgeving bedroeg het aantal melding 57 op jaarbasis, terwijl er dit jaar al sprake is van 227 meldingen waarvan 57 voor de publieke sector en 170 voor de private sector. Er zijn momenteel 17 beschermingsdossiers in behandeling terwijl dit voorheen slechts zeer sporadisch voorkwam.

6.3.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 8.135.700 euro.

De federale ombudsmannen stellen voor om een bedrag van 7.547.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 8.135.700 euro kredieten - 588.700 euro saldo boni 2021 = 7.547.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2023 werd hetzelfde bedrag van 7.547.000 euro ingeschreven als dotatie.

De Kamervoorzitster merkt op dat de federale ombudsmannen een kaderuitbreiding vragen van 6 VTE. Gelet op de moeilijke budgettaire context wordt voorgesteld om voorlopig slechts in te stemmen met de aanwerving van 4 VTE (4 statutaire attachés) en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen.

Daarnaast kunnen de kredieten ingeschreven onder Littera M "Wagenpark" worden herleid van 10.700 euro naar 0 euro aangezien de federale ombudsmannen geen eigen wagen meer hebben en een beroep doen op de dienstwagens van het gedeeld wagenpark.

Hierdoor kan de voorgestelde begroting van de ombudsmannen dalen met 180.000 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 180.000 euro worden verminderd tot een totaal van 7.367.000 euro.

De heer Ahmed Laaouej (PS) dient namens de meerderheidsfracties het amendement nr. 1 in (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van de federale ombudsmannen.

Het amendement wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitster stelt bijgevolg voor een bedrag van 7.367.000 euro als dotatie toe te kennen aan de

médiateurs fédéraux. Le cadre du personnel des médiateurs est donc augmenté de 4 attachés statutaires.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 des médiateurs fédéraux, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 10 voix et une abstention.

7. Autorité de protection des données

Mme Cédrine Morlière, présidente et M. Koen Gorissen, directeur du secrétariat général de l'Autorité de protection des données (ci-après: APD) commentent, au cours de la réunion du 20 novembre 2023, les comptes 2022, les ajustements budgétaires 2023 et le budget 2024 de leur institution.

La présidente de l'APD souhaite tout d'abord souligner la réalisation des objectifs stratégiques inscrits dans les plans pour l'année 2023. Elle souligne en particulier la mise à jour des pages thématiques du site web de l'APD en matière de cookies et annonce une action de clarification de bonnes pratiques en matière de publicité électorale. Elle souligne que dans ses actions, l'APD s'efforce toujours de trouver un juste équilibre entre la prévention, d'une part, et la coercition, d'autre part.

7.1. Comptes 2022

Le directeur du secrétariat général indique que les dépenses de l'exercice 2022 s'élèvent à un total de 8.877.707,33 euros. Par rapport au total des recettes à la clôture des comptes 2022, qui s'élève à 9.968.272,71 euros, un solde positif de 1.090.565,38 euros est constaté.

Il attire l'attention sur le fait que le fonctionnement de l'APD a été affecté en 2022 par la composition partielle du Comité de direction, l'extension de cadre qui n'a été que partiellement accordée et l'impact du gel imposé sur les investissements dans les TIC. La combinaison de ces facteurs non structurels explique le taux d'utilisation de 88,83 %.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 9 voix contre une et une abstention au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

7.2. Ajustements du budget 2023

Le directeur du secrétariat général présente les deux ajustements budgétaires soumis par l'APD pour l'année budgétaire 2023.

federale ombudsmannen. Het personeelskader van de ombudsmannen wordt aldus uitgebreid met 4 statutaire attachés.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van de federale ombudsmannen, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 10 stemmen voor en 1 onthouding.

7. Gegevensbeschermingsautoriteit

Mevrouw Cédrine Morlière, voorzitter en de heer Koen Gorissen, directeur van het algemeen secretariaat van de Gegevensbeschermingsautoriteit (hierna: GBA) geven tijdens de vergadering van 20 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassingen 2023 en de begroting 2024 van hun instelling.

De voorzitter van de GBA wenst eerst en vooral de nadruk te leggen op de verwezenlijking van de strategische doelstellingen die waren opgenomen in de beleidsplannen voor het jaar 2023. In het bijzonder wijst zij op de vernieuwde themapagina's op de website van de GBA over cookies en kondigt een initiatief aan tot het verduidelijken van de goede praktijken inzake electorale publiciteit. Zij benadrukt dat de GBA in haar optreden steeds streeft naar een gepast evenwicht tussen preventie enerzijds en sanctionering anderzijds.

7.1. Rekeningen 2022

De directeur van het algemeen secretariaat licht toe dat de uitgaven voor het boekjaar 2022 een totaal van 8.877.707,33 euro bedroegen. Ten opzichte van de totale ontvangsten bij afsluiting van de rekeningen van 2022, die 9.968.272,71 euro bedroegen, wordt een positief saldo vastgesteld van 1.090.565,38 euro.

Hij vestigt de aandacht op het feit dat de werking van de GBA werd in 2022 werd beïnvloed door de gedeeltelijke samenstelling van het Directiecomité, de kaderuitbreiding die slechts gedeeltelijk werd toegekend en de impact van de opgelegde bevrozing van ICT-investeringen. De combinatie van deze niet-structurele factoren leidde tot een aanwendingspercentage van 88,83 %.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

7.2. Begrotingsaanpassingen 2023

De directeur van het algemeen secretariaat stelt de twee begrotingsaanpassingen voor die de GBA heeft ingediend voor het begrotingsjaar 2023.

Le premier ajustement budgétaire met le budget en conformité avec le nouveau plan de classification introduit par le vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation et avec la décision de la commission de la Comptabilité de réduire l'extension de cadre demandée de 39 ETP à 20 ETP et de diminuer également les dépenses inscrites au Littera JJ "Informatique et Bureautique".

Le deuxième ajustement budgétaire concerne un glissement de crédits entre les différentes lignes budgétaires et à l'intérieur de celles-ci, en tenant compte de la recommandation de la Cour des comptes d'établir une distinction entre la dotation de fonctionnement et la dotation de capital. En raison d'un changement dans la politique d'achat, il y a un transfert de crédit limité entre les dépenses d'investissement et les dépenses de fonctionnement.

Ces ajustements budgétaires ne requièrent aucun crédit supplémentaire.

Au cours de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les ajustements du budget 2023 par 9 voix contre une et une abstention.

7.3. Budget 2024

7.3.1. Présentation du budget

Le budget des dépenses de l'APD pour l'année budgétaire 2024 est fixé à 15.263.000 euros, dont 14.480.500 euros de dépenses courantes et 782.500 euros de dépenses de capital.

La présidente de l'APD explique que la dotation demandée est composée de la dotation sollicitée en 2023 à laquelle s'ajoutent les moyens nécessaires pour financer une extension du cadre de 10 ETP et le renouvellement du système de gestion des dossiers (DMS).

Elle souligne que le DMS actuel n'est plus adapté à la structure et aux besoins de l'APD. La Cour des comptes a d'ailleurs recommandé le renouvellement du système de gestion des dossiers existant dans son rapport d'audit de 2021.

Elle évoque ensuite la demande de recrutement de 39 ETP formulée par l'APD en 2022, dont 20 ETP ont finalement été accordés par la Chambre. L'APD prend acte de l'octroi de cette extension partielle de cadre. Maintenant que ces personnes supplémentaires ont été recrutées, l'APD demande que la trajectoire de croissance proposée se poursuive. Toutefois, compte

De eerste begrotingsaanpassing brengt de begroting in lijn met het nieuwe indelingsplan dat werd ingevoerd door het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen en de beslissing van de commissie Comptabiliteit om de gevraagde kaderuitbreiding van 39 VTE te verminderen tot 20 VTE en de uitgaven ingeschreven onder Littera JJ Informatica en bureautica eveneens te verminderen.

De tweede begrotingsaanpassing betreft een verschuiving van de kredieten overheen en binnen de diverse budgetlijnen waarbij rekening gehouden met de aanbeveling van het Rekenhof om een onderscheid te maken tussen de werkingsdotatie en de kapitaaldotatie. Door een wijziging van het aankoopbeleid is er een beperkte kredietoverdracht tussen de investeringsuitgaven en de werkingsuitgaven.

Deze begrotingsaanpassingen vergen geen bijkomende kredieten.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de begrotingsaanpassingen 2023 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen tegen 1 stem en 1 onthouding.

7.3. Begroting 2024

7.3.1. Voorstelling van de begroting

De uitgavenbegroting van de GBA voor het begrotingsjaar 2024 wordt vastgesteld op 15.263.000 euro, waarvan 14.480.500 euro in lopende uitgaven en 782.500 euro in kapitaaluitgaven.

De voorzitter van de GBA licht toe dat de gevraagde dotatie is opgebouwd uit de dotatie die in 2023 werd gevraagd met daaraan toegevoegd de middelen die nodig zijn om een kaderuitbreiding van 10 VTE en de vernieuwing van het dossierbeheersysteem (DMS) te bekostigen.

Zij benadrukt dat het huidige DMS niet langer aangepast is aan de structuur en de noden van de GBA. Het Rekenhof heeft de vernieuwing van het bestaande dossierbeheersysteem trouwens aanbevolen in zijn auditverslag van 2021.

Vervolgens verwijst zij naar het verzoek van de GBA in 2022 om 39 VTE aan te werven, waarvan uiteindelijk 20 VTE werden toegekend door de Kamer. De GBA is erkentelijk voor de toekenning van deze gedeeltelijke kaderuitbreiding. Nu deze bijkomende personen zijn aangeworven, vraagt de GBA om het vooropgestelde groeitraject verder te zetten. Rekening houdend met

tenu du contexte budgétaire difficile, l'APD ne demande que 10 ETP supplémentaires au lieu de 19, ce qui porterait le cadre du personnel à un total de 93 ETP.

Cette extension est essentielle pour ne pas compromettre le fonctionnement de l'APD et trouve son fondement dans la mesure de la charge de travail dont la méthodologie est explicitée dans les plans de gestion 2023 de l'APD.

L'extension de cadre prévoit trois assistants de direction chargés de fournir un soutien administratif aux processus opérationnels et de renforcer les services d'appui (gestion des ressources humaines et comptabilité). En outre, 7 conseillers seront recrutés, dont des conseillers juridiques et des conseillers en technologies et sécurité de l'information.

La présidente de l'APD précise ensuite comment ces recrutements seront répartis entre les différents services de l'APD:

— 2 ETP de niveau A pour le centre de connaissances afin de traiter le nombre croissant de demandes d'avis. En 2023, l'APD a déjà reçu plus de 530 demandes d'avis, alors que pour l'ensemble des années 2021 et 2022, respectivement 287 et 323 demandes d'avis avaient été introduites. Tout cela sans tenir compte de la réduction de moitié du délai d'avis en discussion en commission de la Justice dans le cadre d'un projet de loi (DOC 55 2793);

— 3 ETP de niveau A pour la Chambre contentieuse afin de traiter le nombre croissant de plaintes internationales et complexes. Désormais, les tiers pourront également intervenir dans les procédures devant la Chambre contentieuse, ce qui leur permettra également de faire appel de ses décisions, augmentant ainsi le nombre de procédures de recours;

— 2 ETP de niveau A pour le service d'inspection dans son rôle de filtre des plaintes entrantes (600 en 2022). Le service d'inspection classe les plaintes sans suite lorsque la problématique est résolue ou dans tous les cas où cela est justifié par l'enjeu du litige. Enfin, le service d'inspection souhaite regrouper plus souvent des plaintes pour agir de manière proactive;

— Elle souligne que le service de première ligne sera également renforcé d'un ETP en utilisant un poste qui se libère en interne suite à une modification technique des statuts qui a été sollicitée. Ce service a déjà été renforcé par 4 ETP supplémentaires en 2023.

— 2 ETP de niveau B pour le secrétariat général afin de renforcer la gestion du personnel et la comptabilité

de la difficile budgettaire context, vraagt de GBA echter slechts 10 bijkomende VTE in de plaats van 19 VTE, waardoor het personeelskader in totaal 93 VTE zou tellen.

Deze uitbreiding is essentieel om de werking van de GBA niet in het gedrang te brengen en vindt haar basis in de werklasmeting waarvan de methodologie wordt toegelicht in de beheersplannen 2023 van de GBA.

De kaderuitbreiding bestaat uit 3 directieassistenten voor de administratieve ondersteuning van de operationele processen en de versterking van de ondersteunende diensten (personeelsbeheer en boekhouding). Daarnaast worden er 7 adviseurs aangeworven, waarbij de aanwerving van zowel rechtskundig adviseurs als adviseurs informatietechnologieën en -veiligheid beoogd wordt.

De voorzitter van de GBA verduidelijkt vervolgens op welke manier deze aanwervingen zullen worden verdeeld tussen de verschillende diensten van de GBA:

— 2 VTE van niveau A voor het kenniscentrum om het stijgende aantal adviesaanvragen te behandelen. In 2023 ontving de GBA al meer dan 530 adviesaanvragen terwijl in heel 2021 en 2022 respectievelijk 287 en 323 adviesaanvragen werden ingediend. De GBA houdt hierbij nog geen rekening met de halvering van de adviestermijn die voorligt in de commissie Justitie in het kader van wetsontwerp (DOC 55 2793);

— 3 VTE van niveau A voor de geschillenkamer om het toenemende aantal internationale en complexe klachten te behandelen. Voortaan zullen ook derden kunnen tussenkomen in procedures voor de geschillenkamer waardoor deze ook beroep zullen kunnen instellen tegen haar beslissingen waardoor het aantal beroepsprocedures zal stijgen;

— 2 VTE van niveau A voor de inspectiedienst die optreedt als filter voor de binnenkomende klachten (600 in 2022). De inspectiedienst sponoreert de klachten die werden opgelost of die onvoldoende belang hebben om door de geschillenkamer te worden behandeld. Tot slot wil de inspectiedienst vaker klachten bundelen om proactief te kunnen handelen;

— Zij wijst erop dat ook de eerstelijnsdienst zal worden verstrekt met 1 VTE door een plaats op het kader in te vullen die vrijkomt naar aanleiding van de gevraagde kaderwijziging. Deze dienst werd in 2023 al versterkt met 4 bijkomende VTE.

— 2 VTE van niveau B voor het algemeen secretariaat om de dienst voor personeelsbeheer en de boekhouding

et 1 ETP de niveau B (greffier) pour venir en support d'un greffe.

La présidente de l'APD précise que l'extension de cadre demandée ne prend pas en compte les conséquences possibles de l'entrée en vigueur de nouvelles législations, en particulier en ce qui concerne l'adaptation de la loi organique APD. Le cas échéant, l'APD présentera une nouvelle mesure de la charge de travail à la commission de la Comptabilité pour justifier des recrutements supplémentaires.

Le directeur du secrétariat général commente ensuite les évolutions des différents postes budgétaires. Il souligne que l'APD a passé sous la loupe chaque ligne budgétaire à la recherche d'éventuelles économies à réaliser.

Des crédits sont de nouveau inscrits pour le recrutement de personnel d'appui et les projets TIC, compte tenu de la décision de la commission de la Comptabilité du 21 juin 2023 d'autoriser à nouveau ces dépenses à condition d'essayer d'abord d'établir une coopération avec les autres institutions à dotation.

Comme indiqué, le Littera B1000 "personnel" passe de 8.448.400 euros en 2023 à 10.265.300 euros en 2024 en raison du recrutement demandé de 10 ETP supplémentaires.

Il met également en exergue une diminution substantielle du Littera O "collaborateurs externes", qui chute de 320.500 euros en 2023 à 52.600 euros en 2024, grâce à une nouvelle politique de traduction pour les travaux de traduction externalisés.

S'agissant des dépenses de capital, il souligne la nécessité de prévoir des investissements pour la mise en place d'un nouveau système de gestion des dossiers. Il répète que le DMS actuel n'est plus adapté à la structure et aux besoins de l'APD. La Cour des comptes a d'ailleurs recommandé le renouvellement du système de gestion des dossiers existant dans son rapport d'audit de 2021. L'APD est actuellement en phase d'exploration du marché. En outre, certains sites web existants doivent encore être développés pour ajouter de nouvelles fonctionnalités et améliorer l'expérience des utilisateurs.

Il conclut que l'APD demande une dotation de 14.537.000 euros, à laquelle viendra s'ajouter le boni 2022 disponible d'un montant de 706.000 euros pour financer les crédits sollicités.

L'APD comprend qu'elle demande un effort financier important à la commission, mais elle est y contrainte

te versterken en 1 VTE van niveau B (griffier) om de griffie te ondersteunen.

De voorzitter van de GBA verduidelijkt dat de gevraagde kaderuitbreiding geen rekening houdt met de eventuele gevolgen die voortvloeien uit de inwerkingtreding van nieuwe wetgeving, in het bijzonder wat betreft de aanpassing van de organieke wet van de GBA. Desgevallend zal de GBA een aangepaste werklasmeting voorleggen aan de Commissie Comptabiliteit om bijkomende aanwervingen te onderbouwen.

De directeur van het algemeen secretariaat licht vervolgens de evoluties van de verschillende begrotingsposten toe. Hij benadrukt dat de GBA per budgetlijn naging of er kon worden bespaard.

Er zijn opnieuw kredieten ingeschreven voor de werving van ondersteunend personeel en ICT-projecten gelet op de beslissing van de commissie voor de Comptabiliteit van 21 juni 2023 om dergelijke uitgaven opnieuw toe te op voorwaarde eerst wordt geprobeerd om een samenwerking tot stand te brengen met de overige dotatiege-rechtigde instellingen.

Zoals aangegeven stijgt Littera B 1000 "Personeel" van 8.448.400 euro in 2023 naar 10.265.300 euro in 2024 door de gevraagde aanwerving van 10 bijkomende VTE.

Hij wijst ook op een substantiële daling van Littera O externe "medewerkers" van 320.500 in 2023 naar 52.600 in 2024 door een nieuw vertaalbeleid voor externe vertaalopdrachten.

Met betrekking tot de kapitaaluitgaven wijst hij op de noodzaak om te voorzien in investeringen om een nieuw dossierbeheersysteem uit te bouwen. Hij herhaalt dat het huidige DMS niet langer aangepast is aan de structuur en de noden van de GBA. Het Rekenhof heeft de vernieuwing van het bestaande dossierbeheersysteem trouwens aanbevolen in zijn auditverslag van 2021. De GBA bevindt zich momenteel in de fase van de marktverkenning. Daarnaast moeten nog enkele bestaande website verder worden ontwikkeld om nieuwe functionaliteiten toe te voegen en de gebruikerservaring te verbeteren.

Hij besluit dat de GBA een dotatie van 14.537.000 euro vraagt die zal worden aangevuld met de beschikbare boni 2022 ter waarde van 706.000 euro om de gevraagde kredieten te financieren.

De GBA beseft dat ze een belangrijke financiële inspanning vraagt aan de commissie, maar is hiertoe

compte tenu des défis majeurs à relever. Consciente du contexte budgétaire difficile, elle ne demande que 10 ETP supplémentaires au lieu des 19 ETP initiaux.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) observe que la dotation inscrite dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024 est supérieure à la dotation finalement demandée par l'APD. Il souhaite savoir si cette différence est due à la décision de recruter 10 ETP au lieu de 19.

M. Christian Leysen (Open Vld) constate que le renouvellement de l'équipe dirigeante a permis à l'APD de retrouver la sérénité. Il demande que les tâches de fond des différents profils de personnel énumérés (conseiller, assistant de direction) soient précisées et souhaite avoir un aperçu des domaines dans lesquels l'APD recherche des synergies avec les autres institutions à dotation. Enfin, il s'enquiert de la vision d'avenir de l'APD et de la manière dont l'APD voit évoluer ses tâches de fond dans une société numérisée.

M. Servais Verherstraeten (cd&v) voit dans le budget pluriannuel une tendance à la hausse qui se poursuivra en 2025 et 2026. Cela signifie-t-il que l'année prochaine, l'APD demandera les 9 ETP auxquels elle renonce aujourd'hui, ou cette augmentation doit-elle être interprétée différemment?

M. André Flahaut (PS) constate que les amendes et astreintes infligées ne sont plus perçues au profit de l'APD même mais vont au Trésor. Il demande si les amendes infligées sont plus élevées qu'auparavant.

Le directeur du secrétariat général précise que depuis 2020, un montant d'environ 1 million d'euros a été définitivement acquis grâce à la perception des amendes infligées. Ce montant ne tient pas compte de toutes les décisions de la Chambre contentieuse d'infliger une amende, car certaines de ces décisions peuvent encore être réformées par la Cour des marchés agissant en tant que juridiction d'appel.

La présidente de l'APD ajoute que la Chambre contentieuse a également mis au point un mécanisme de règlement pour accélérer la perception et éviter les longues procédures.

Le directeur du secrétariat général précise que la différence entre la dotation demandée et celle inscrite par le gouvernement s'explique effectivement par le recrutement de 10 ETP au lieu de 19 ETP. Les conseillers sont des collaborateurs de niveau A et sont titulaires d'un

genoodzaakt gelet op de grote uitdagingen. Zij heeft oog voor de moeilijke budgettaire context en vraagt daarom slechts 10 bijkomende VTE in de plaats van de oorspronkelijke 19 VTE.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) merkt op dat de dotatie die werd ingeschreven in het ontwerp van de algemene uitgavenbegroting 2024 hoger is dan de dotatie die de GBA uiteindelijk vraagt. Hij wenst te vernemen of dit verschil te wijten is aan de beslissing om 10 i.p.v. 19 VTE aan te werven.

De heer Christian Leysen (Open Vld) stelt vast dat de GBA met de vernieuwde directieploeg nu in rustiger vaarwater is terechtgekomen. Hij vraagt om de inhoudelijke taken van de verschillende personeelsprofielen die werden opgesomd (adviseur, bestuursassistent) nader te preciseren en wil graag een overzicht van de domeinen waarbinnen de GBA inzet op synergieën met de andere dotatiegerechtigde instellingen. Tot slot peilt hij naar de toekomstvisie van de GBA en de manier waarop de GBA haar inhoudelijke taken ziet evolueren in de gedigitaliseerde maatschappij.

De heer Servais Verherstraeten (cd&v) ziet in de meerjarenbegroting een stijgende tendens die ook in 2025 en 2026 aanhoudt. Betekent dit dat de GBA volgend jaar de 9 VTE waaraan zij nu verzaakt toch zal bijvragen of moet deze stijging op een andere manier worden geïnterpreteerd?

De heer André Flahaut (PS) stelt vast dat de opgelegde boetes en dwangsommen niet langer worden geïnd ten behoeve van de GBA zelf maar wel ten voordele van de Schatkist. Hij wenst te vernemen of er hogere boetes worden opgelegd dan voorheen het geval was.

De directeur van het algemeen secretariaat verduidelijkt dat sinds 2020 een bedrag van ongeveer 1 miljoen euro definitief verworven is door de inning van opgelegde boetes. Dit bedrag houdt geen rekening met alle boete-beslissingen die de geschillenkamer heeft aangenomen aangezien een aantal van deze beslissingen nog kunnen worden hervormd door het Marktenhof dat optreedt als beroepsinstantie.

De voorzitter van de GBA vult aan dat de geschillenkamer ook een schikkingsmechanisme heeft ontwikkeld om sneller gelden te innen en lang aanslepende procedures te vermijden.

De directeur van het algemeen secretariaat verduidelijkt dat het verschil tussen de gevraagde en de door de regering ingeschreven dotatie inderdaad toe te schrijven valt aan de werving van 10 VTE in plaats van 19 VTE. Adviseurs zijn medewerkers van niveau A hebben een

master, tandis que les assistants administratifs sont des collaborateurs de niveau B détenteurs d'un diplôme de bachelier. Les crédits de personnel pour 2024 tiennent compte de l'embauche de 10 ETP supplémentaires à partir d'avril. En 2025, le coût salarial en année pleine de ce personnel aura un impact sur le budget, d'où la nouvelle augmentation du budget pluriannuel en 2025 et 2026. Il précise qu'à l'avenir, l'APD souhaite également œuvrer à la sensibilisation des jeunes à l'utilisation des médias sociaux en recourant à des outils concrets.

Enfin, en ce qui concerne la manière dont l'APOD voit évoluer ses tâches dans l'immédiat, *la présidente de l'APD* précise que dans ses actions, l'APD recherche toujours un juste équilibre entre la prévention, d'une part et la coercition, d'autre part. Un accent important a été mis sur la sensibilisation, en particulier pour le traitement des plaintes et des demandes d'avis. Ainsi une brochure récapitulative et de synthèse des avis législatifs sera élaborée à l'attention des législateurs afin de leur permettre d'anticiper plus aisément le point de vue de l'APD en matière de protection des données personnelles lors de l'élaboration de nouvelles législations.

7.3.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 15.263.000 euros.

L'APD propose d'inscrire un montant de 14.537.000 euros à titre de dotation dans le budget de l'État 2024, calculé comme suit: 15.263.000 euros de crédits - 20.000 euros de recettes diverses et accidentelles - 706.000 euros = 14.537.000 euros.

Dans l'hypothèse susmentionnée, les 384.565,38 euros restant du boni 2022 ne sont toutefois pas utilisés. Si l'on affecte la totalité du boni 2022 au financement du budget 2024, la dotation demandée s'élève à 14.152.434,62 euros.

Par rapport à la dotation inscrite par le gouvernement dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024 (16.832.000 euros), on observe un excédent de 2.679.565,38 euros.

La présidente de la Chambre souligne qu'en raison de la charge de travail élevée et des nouvelles tâches assignées à l'APD, celle-ci demande qu'une extension du cadre du personnel de 10 ETP supplémentaires soit approuvée.

Il est proposé d'accorder l'extension du cadre du personnel en considérant que l'APD a décidé de son propre chef de n'engager que 10 ETP supplémentaires au lieu

masterdiploma, terwijl administratieve assistenten medewerkers zijn van niveau B met een bachelorsdiploma. De personeelskredieten 2024 houden pas rekening met een indiensttreding van de bijkomende 10 VTE vanaf april. In het jaar 2025 zal de loonkost van deze personeelsleden voor een volledig jaar zijn weerslag hebben op de begroting, wat verklaart waarom de meerjarenbegroting in 2025 en 2026 een verdere stijging vertoont. Hij verduidelijkt dat de GBA in de toekomst ook wil inzetten op de sensibilisering van jongeren over het gebruik van sociale media aan de hand van concrete tools.

De voorzitter van de GBA preciseert tot slot dat de GBA in haar optreden steeds zoekt naar een gepast evenwicht tussen preventie enerzijds en sanctionering anderzijds. Er werd een belangrijke klemtoon gelegd op sensibilisering, in het bijzonder wat betreft de behandeling van klachten en adviesaanvragen. Zo zal bijvoorbeeld een samenvattende brochure inzake wetgevingsadviezen worden opgesteld ter attentie van de wetgevers zodat deze bij de uitwerking nieuwe wetgeving gemakkelijker kunnen anticiperen op het standpunt van de GBA inzake de bescherming van persoonsgegevens.

7.3.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2023 bedragen 15.263.000 euro.

De GBA stelt voor om een bedrag van 14.537.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 15.263.000 kredieten - 20.000 euro diverse en toevallige ontvangsten - 706.000 euro = 14.537.000 euro.

In de bovenstaande hypothese worden de resterende 384.565,38 euro van de boni 2022 echter niet aangewend. Indien het geheel van de boni 2022 wordt aangewend ter financiering van de begroting 2024, bedraagt de gevraagde dotatie 14.152.434,62 euro.

Ten opzichte van de dotatie zoals ingeschreven door de regering in het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 (16.832.000 euro) is er een overschot van 2.679.565,38 euro.

De Kamervoorzitter wijst erop dat de GBA vraagt om, gelet op de hoge werklast en op de nieuwe taken die aan de GBA werden toebedeeld, een uitbreiding van het personeelskader met 10 bijkomende VTE goed te keuren.

Er wordt voorgesteld om de uitbreiding van het personeelskader toe te kennen in de overweging dat de GBA zelf heeft beslist om slechts 10 bijkomende VTE aan te

de 19 ETP malgré le fait que le gouvernement a inscrit les crédits nécessaires à cette fin dans le projet de loi.

De ce fait, la dotation de l'APD est inférieure de 2.679.566 euros à la dotation inscrite dans le projet de loi et il y a donc un excédent.

En outre, les documents budgétaires de l'APD montrent qu'un montant de 767.900 euros a été enregistré sous Informatique (Littera JJ), qui est principalement destiné à la mise en place d'un nouveau système de gestion des dossiers.

Dans la proposition initiale de budget 2023, l'APD avait inscrit 673.400 euros de crédits sous le même littera pour le renouvellement du parc informatique et le même projet de développement d'un système de gestion des dossiers. La commission a décidé en 2022 de ramener ce crédit à 438.400 euros (DOC 55 3050/001, p. 52). Ainsi, une partie importante des crédits a déjà été octroyée à l'occasion de l'adoption du budget 2023. C'est pourquoi il est proposé de réduire ces crédits de 150.000 euros.

De ce fait, le budget proposé par l'APD est réduit de 150.000 euros. La dotation inscrite dans le projet de loi peut donc être réduite d'un montant de 2.830.000 euros pour être ramenée à un montant de 14.002.000 euros.

M. Ahmed Laaouej (PS), au nom des groupes de la majorité, présente l'amendement n° 1 (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation de l'APD.

L'amendement est adopté par 9 voix contre une et une abstention.

La présidente de la Chambre propose d'octroyer un montant de 14.002.000 euros à titre de dotation à l'APD. Le cadre du personnel et le statut du personnel sont donc modifiés dans le sens de la proposition de l'APD.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 de l'APD, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 9 voix contre une et une abstention.

8. Commissions de nomination réunies pour le notariat

Au cours de la réunion du 29 novembre 2023, *M. Tim Wuyts, président de la Commission de nomination néerlandophone pour le notariat*, commente les comptes 2022 et le budget 2024 des commissions de nomination pour le notariat.

werven i.p.v. 19 VTE ondanks het feit dat de regering hiertoe in het wetsontwerp de nodige kredieten heeft ingeschreven.

Hierdoor ligt de dotatie van de GBA 2.679.566 euro lager dan de dotatie zoals ingeschreven in het wetsontwerp en is er dus een overschot.

Daarnaast blijkt uit de begrotingsdocumenten van de GBA dat onder Informatica (Littera JJ) een bedrag van 767.900 euro werd ingeschreven dat in hoofdde bestemd is om een nieuw dossierbeheersysteem te bouwen.

Bij het initiële begrotingsvoorstel 2023 schreef de GBA 673.400 euro aan kredieten in onder dezelfde littera voor de vernieuwing van het computerpark en hetzelfde project inzake de uitbouw van een dossierbeheersysteem. De Commissie besliste in 2022 om dit krediet te verminderen tot 438.400 euro (DOC 55 3050/001, blz. 52). Er werd dus reeds een aanzienlijk deel van de kredieten toegekend naar aanleiding van de goedkeuring van de begroting 2023. Daarom wordt voorgesteld deze kredieten te verminderen met 150.000 euro.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van de GBA met 150.000 euro. De in het wetsontwerp ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 2.830.000 euro worden verminderd tot een bedrag van 14.002.000 euro.

De heer Ahmed Laaouej (PS) dient namens de meerderheidsfracties het amendement nr. 1 in (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van de GBA.

Het amendement wordt aangenomen met 9 stemmen tegen 1 stem en 1 onthouding.

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 14.002.000 euro als dotatie toe te kennen aan de GBA. Het personeelskader en het personeelsstatuut wordt aangepast volgens het voorstel van de GBA.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van de GBA, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 9 stemmen voor tegen 1 stem en 1 onthouding.

8. Verenigde benoemingscommissies voor het Notariaat

Tijdens de vergadering van 29 november 2023 geeft de heer *Tim Wuyts voorzitter van de Nederlandstalige benoemingscommissie voor het notariaat*, toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van de benoemingscommissies voor het Notariaat.

8.1. Comptes 2022

Le président de la Commission de nomination néerlandophone pour le notariat indique que la moitié des commissions ont été renouvelées le 8 août 2023, avec pour effet que le présent rapport rend compte des travaux des précédentes Commissions de nomination. Il précise que les dépenses n'ont pas augmenté en 2022 par rapport à 2021, malgré une forte inflation. Il souligne que ce résultat a pu être obtenu en concluant en temps utile les contrats relatifs à l'organisation des examens.

Il signale que la charge de travail des Commissions de nomination a encore augmenté depuis 2022, puisque 400 candidats ont participé à l'examen écrit et 140 lauréats à l'épreuve orale. Il note que le nombre moyen de candidats par fonction vacante a augmenté et que le nombre de fonctions vacantes augmentera également dans les années à venir. La popularité de la profession de notaire semble progresser.

Il rappelle que le cadre du personnel des Commissions de nomination n'a pas encore été approuvé. Il souligne que la mise en place d'une formation du personnel est nécessaire au bon fonctionnement et à la continuité des Commissions de nomination. Il ajoute que les Commissions de nomination fonctionnent actuellement avec du personnel fourni par la Chambre et le Conseil supérieur de la Justice. Selon l'orateur, il ne s'agit pas d'une bonne solution à long terme, car ces institutions peuvent résilier *ad nutum* les accords passés. Il espère que le personnel des institutions sera, à l'avenir, soumis au statut harmonisé.

Il indique que le fonctionnement des Commissions de nomination est atypique par rapport à celui des autres institutions. On attend des membres qu'ils exécutent effectivement une partie des travaux (notamment préparer les dossiers, rédiger et compléter les P.V., établir des questions d'examen et des modèles de réponses). Il observe que cela a un effet dissuasif sur les candidats, d'où la difficulté de trouver suffisamment de candidats au mandat de membre des Commissions de nomination. Cette procédure ne peut pas être modifiée dès lors qu'elle est prévue par la loi organique.

L'orateur indique par ailleurs les comptes 2022 font apparaître 657.000 euros de recettes et 627.934,8 euros de dépenses. Compte tenu des bonis reportés, les comptes de 2022 font apparaître un excédent budgétaire de 544.492,19 euros.

Il indique que lors de son contrôle des comptes de 2022, la Cour des comptes a formulé plusieurs

8.1. Rekeningen 2022

De voorzitter van de Nederlandstalige benoemingscommissie voor het notariaat geeft aan dat de helft van de commissies op 8 augustus 2023 werd vernieuwd en dat dus gerapporteerd wordt over de werkzaamheden van de vorige Benoemingscommissies. Hij wijst erop dat de uitgaven in 2022 niet stegen ten aanzien van 2021, niettegenstaande de hoge inflatie. Hij benadrukt dat dit kon worden gerealiseerd door de contracten voor de organisatie van het examens tijdig te sluiten.

Hij meldt dat de werklast van de benoemingscommissies sinds 2022 nog is toegenomen, omdat 400 kandidaten hebben deelgenomen aan het schriftelijk examen en 140 laureaten aan het mondeling examen. Hij merkt op dat het gemiddelde aantal kandidaten per openstaand ambt is gestegen en dat het aantal openstaande ambten eveneens zal toenemen de komende jaren. De populariteit van het beroep van notaris lijkt toe te nemen.

Hij herinnert eraan dat er nog geen personeelskader voor de Benoemingscommissies werd goedgekeurd. Hij benadrukt dat de instelling van een personeelsformatie noodzakelijk is voor de goede werking en de continuïteit van de benoemingscommissies. Hij voegt daaraan toe dat de benoemingscommissies thans werken met personeel dat ter beschikking wordt gesteld door de Kamer en de Hoge Raad voor de Justitie. Dat is volgens de spreker op lange termijn geen goede oplossing, omdat die instellingen de desbetreffende overeenkomsten *ad nutum* mogen beëindigen. Hij hoopt dat het personeel van de instellingen in de toekomst aan het geharmoniseerd statuut zal worden onderworpen.

Hij stipt aan dat de Benoemingscommissies een atypische werking kennen in vergelijking met andere instellingen. Er wordt van de leden verwacht dat ze effectief een deel van de werkzaamheden uitvoeren (zoals de voorbereiding van dossiers, opstellen en aanvullen van PV's, opmaak examenvragen en modelantwoorden, ...). Hij merkt op dat dit leden afschrikt waardoor het moeilijk blijkt om voldoende kandidaten te vinden voor het mandaat van lid van de Benoemingscommissies. Deze werkwijze kan niet gewijzigd worden vermits dit werd voorzien in de organieke wet.

De spreker geeft voorts aan dat in de rekeningen van 2022 ontvangsten ten belope van 657.000 euro en uitgaven ten belope van 627.934,68 euro werden geboekt. Rekening houdend met de overgedragen boni, vertonen de rekeningen van 2022 een begrotingsoverschot ten bedrage van 544.492,19 euro.

Hij deelt mee dat bij de controle van de rekeningen 2022 door het Rekenhof verschillende

observations. Il souligne que les Commissions de nomination appliquent aujourd'hui encore un règlement d'ordre intérieur de 2001 qui ne prévoit pas de procédure financière détaillée. Les nouvelles Commissions de nomination ont élaboré un règlement qui tient compte des différentes phases du paiement (commande/facturation/paiement) et des séparations de fonctions requises. Ce règlement a été transmis aux membres de la commission.

À propos de l'observation de la Cour des comptes relative aux paiements en souffrance, il indique que des initiatives ont été prises et il s'attend à ce que le problème soit réglé dans les prochains mois.

Lors de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 ainsi que la procédure financière de mise en œuvre du règlement d'ordre intérieur des Commission de nomination réunies pour le notariat par 9 voix et 2 abstentions.

8.2. Budget 2024

8.2.1. Présentation du budget

Le président de la Commission néerlandophone de nomination pour le notariat indique que les Commissions de nomination pour le notariat demandent l'approbation de crédits pour un montant de 1.047.369 euros pour 2024, contre 879.430 euros l'année dernière. Il note que le montant est plus élevé que l'an passé parce qu'il y a plus de candidats à l'examen et parce qu'on s'attend à ce que davantage de fonctions deviennent vacantes.

Il indique que cela nécessitera la mise à disposition d'une salle plus grande pour l'examen écrit. Il souligne la difficulté de trouver des infrastructures adéquates, ce qui oblige à faire appel à des entreprises privées, et qu'il y a peu de concurrence au niveau des infrastructures, d'où la difficulté de peser sur les prix.

Il précise que les locaux des Commissions de nomination seront également utilisés de manière plus intensive.

Il informe également que son institution propose de financer le budget 2024 (1.047.369 euros) par une dotation de 660.000 euros et de financer le solde s'élevant à 387.369 euros par une partie du boni 2022. Il précise qu'après cette affectation le solde du boni 2022 s'élèvera à 157.123,19 euros et le fonds de réserve à 181.785,78 euros.

Il note que les Commissions de nomination doivent disposer d'une réserve suffisante en raison du calendrier

opmerkingen werden geformuleerd. Hij wijst erop dat de Benoemingscommissies tot op heden werken met een huishoudelijk reglement uit 2001, waarin geen gedetailleerde financiële procedure is opgenomen. De nieuwe benoemingscommissies hebben een reglement uitgewerkt dat rekening houdt met de verschillende fases in de bestedingen (bestelling/facturatie/betaling) en dit met de vereiste functiescheidingen. Dit reglement werd overgezonden aan de leden van de commissie.

Wat de opmerking van het Rekenhof over achterstallige betalingen betreft, deelt hij mee dat initiatieven werden genomen en verwacht hij dat dit probleem in de komende maand zal worden geregeld.

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de rekeningen 2022 evenals de financiële procedure ter uitvoering van het huishoudelijk reglement van de Verenigde Benoemingscommissies voor het notariaat goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

8.2. Begroting 2024

8.2.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van de Nederlandstalige benoemingscommissie voor het notariaat meldt dat de benoemingscommissies voor het notariaat verzoeken om de goedkeuring van kredieten ten belope van 1.047.369 euro voor 2024, tegenover 879.430 euro vorig jaar. Hij merkt op dat het bedrag hoger ligt dan vorig jaar, omdat er méér kandidaten voor het examen zijn en omdat wordt verwacht dat er meer ambten zullen openvallen.

Hij wijst erop dat hierdoor een grotere zaal dient te worden voorzien voor het schriftelijk examen. Hij benadrukt hierbij dat het moeilijk is een passende infrastructuur te vinden, waardoor beroep moet gedaan worden op private ondernemingen, en daarbij blijkt dat er inzake infrastructuur weinig concurrentie bestaat waardoor het moeilijk is om invloed te hebben op de prijzen.

Hij stipt aan dat ook de werkruimten van de benoemingscommissies intensiever zullen worden gebruikt.

Hij deelt voorts mee dat zijn instelling voorstelt om de begroting 2024 (1.047.369 euro) te financieren via een dotatie van 660.000 euro en het saldo ten belope van 387.369 euro te financieren via een deel van de boni 2022. Hij verduidelijkt dat het saldo van de boni 2022 na deze aanwending 157.123,19 euro bedraagt en het reservefonds nog steeds 181.785,78 euro.

Hij merkt op dat de benoemingscommissies over een voldoende grote reserve moeten beschikken vanwege

de leurs dépenses (et de leurs travaux). Il souligne que l'augmentation des dépenses due à l'inflation et à l'extension des opérations est limitée.

Il souligne que les Commissions de nomination réunies demandent que le projet de synergie soit réalisé rapidement. Il explique que les Commissions de nomination sont les seules instances ne disposant pas de leur propre personnel. Selon lui, elles sont donc un prototype du futur fonctionnement possible d'un statut unique.

Il souligne une nouvelle fois, au nom de son institution, que les Commissions de nomination font beaucoup plus que ce que les gens pensent et que les membres du personnel gardent l'impression qu'en raison de leur approche modeste, cela se remarque à peine. Il demande que le débat sur les synergies se poursuive.

Pour conclure, il demande à la commission non seulement de se prononcer sur le financement, mais aussi de prendre en considération les problèmes opérationnels auxquels son institution est confrontée, tels que l'absence d'un cadre du personnel, le besoin d'un soutien en matière de TIC, l'absence d'un DPO, l'élaboration d'un nouveau règlement d'examen en raison de la modification de la loi de ventôse.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) souligne que le rapport de la Cour des comptes fait état d'une sous-utilisation substantielle des moyens octroyés depuis plusieurs années et qu'il demande de diminuer les moyens octroyés aux Commissions de nomination.

Il pointe également l'observation de la Cour des comptes selon laquelle certaines dépenses sont excessives (dîners et restaurants) et que, pour certaines dépenses, les lois et règlements applicables (y compris la législation sur les marchés publics) ne sont pas (toujours scrupuleusement) respectés. Il demande si les Commissions de nomination vont y donner suite et adapter leur fonctionnement.

M. André Flahaut (PS) constate que des examens sont organisés chaque année alors que le nombre de fonctions notariales disponibles est limité. Il s'informe du déroulement des examens et de la nécessité d'organiser un examen chaque année. Il demande également où en est le déménagement éventuel des Commissions de nomination vers l'ancienne bibliothèque de la Chambre.

Le directeur des Commissions de nomination note que les bonis élevés sont un problème historique mais qu'ils diminueront dès qu'un cadre du personnel aura

het tijdschema van hun uitgaven (en werkzaamheden). Hij benadrukt dat de stijging van de uitgaven als gevolg van de inflatie en de uitbreiding van de verrichtingen beperkt is.

Hij stipt aan dat de verenigde benoemingscommissies vragen dat het synergieproject snel wordt gerealiseerd. Hij legt uit dat de benoemingscommissies de enige instanties zijn die niet over eigen personeel beschikken. Volgens hem zijn ze dus een prototype voor de mogelijke toekomstige werking met een eenheidsstatuut.

Andermaal benadrukt hij namens zijn instelling dat de benoemingscommissies veel méér doen dan de mensen denken en dat bij de personeelsleden de indruk blijft bestaan dat dit wegens de bescheiden aanpak grotendeels onder de radar blijft. Hij vraagt om het debat over de synergieën verder te zetten.

Tot slot vraagt hij de commissie dat ze niet alleen een beslissing neemt over de financiering, maar ook dat ze aandacht besteedt aan de operationele problemen waarmee zijn instelling wordt geconfronteerd, zoals het ontbreken van een personeelskader, de nood aan ICT-ondersteuning, de afwezigheid van een DPO, het opstellen van een nieuw examenreglement als gevolg van de wijziging van de Ventôsewet.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) wijst op de vaststelling in het verslag van het Rekenhof dat er al jaren een substantiële onderbenutting is van de uitvoeringsrekening van de begroting en dat gevraagd wordt om de middelen toegekend aan de Benoemingscommissies te beperken.

Ook wijst hij op de opmerking van het Rekenhof dat er een aantal buitensporige uitgaven zijn (voor diners en restaurant) en dat voor een aantal uitgaven de van toepassing zijnde wet- en regelgevingen (o.a. wetgeving inzake overheidsopdrachten) niet (altijd even nauwgezet) worden nageleefd. Hij vraagt of de benoemingscommissies hieraan gevolg zullen geven en hun werking zullen aanpassen.

De heer André Flahaut (PS) stelt vast dat er jaarlijks examens worden georganiseerd terwijl er slechts een beperkt aantal plaatsen voor notarissen beschikbaar zijn. Hij informeert naar het verloop van het examen en naar de noodzaak om jaarlijks een examen te organiseren. Hij vraagt tevens naar een stand van zaken over de eventuele verhuis van de benoemingscommissies naar de oude bibliotheek van de Kamer.

De directeur van de benoemingscommissies merkt op dat de hoge boni een historisch probleem zijn maar dat zij zullen afnemen van zodra een personeelskader

été approuvé. Il souligne également la nécessité de disposer d'une marge de manœuvre car les dépenses des Commissions de nomination ne sont pas linéaires.

Il souligne que l'arrêté royal du 9 mars 2001 portant approbation du règlement d'ordre intérieur des commissions de nomination pour le notariat est dépassé et qu'il est nécessaire de moderniser les processus de contrôle internes. Il signale qu'une procédure financière visant à mettre en œuvre le règlement d'ordre intérieur des Commissions de nomination réunies pour le notariat a dès lors été élaborée pour répondre aux observations de la Cour des comptes.

Il note en outre que certains frais d'hébergement n'ont pas été suffisamment justifiés parce qu'il a été décidé à la dernière minute au cours de l'examen que les membres pourraient réserver un hébergement à l'hôtel étant donné les difficultés d'accès à Bruxelles en raison de la visite du président des États-Unis à Bruxelles. Le temps a donc manqué pour effectuer une comparaison détaillée des prix des chambres d'hôtel.

Il souligne également que le quorum pour les notaires est de 1.300, mais qu'il y a beaucoup de candidats, d'où une utilisation intensive des locaux des Commissions de nomination et que la question de la mise en place d'un cadre du personnel est importante.

Le président de la Commission de nomination néerlandophone indique que les observations de la Cour des comptes ont été prises en compte et que des efforts sont faits pour concentrer au maximum les réunions afin de réduire les frais de déplacement, et pour recourir aux concertations par voie numérique. Des efforts sont également consentis pour que les réunions des Commissions de nomination réunies aient lieu le même jour que les réunions des Commissions de nomination néerlandophone et francophone. En outre, les examens sont programmés longtemps à l'avance afin de minimiser les dépenses pour les salles.

Il précise en outre que l'examen se compose d'une partie écrite et d'une partie orale. L'examen écrit a lieu un samedi du mois de mars et comporte quatre parties: un acte à corriger, des questions ouvertes, des questions courtes et une partie spécialisée.

Seuls les candidats ayant réussi l'examen écrit sont invités à l'examen oral. Celui-ci se déroule en avril, par groupes de quatre candidats, sur une semaine complète. Les candidats reçus sont inscrits dans une réserve et peuvent postuler pour un mandat de notaire titulaire, de notaire associé ou de notaire adjoint, selon le cas.

wordt goedgekeurd. Hij wijst ook op de noodzaak om over een buffer te kunnen beschikken aangezien de uitgaven van de benoemingscommissies niet lineair verlopen.

Hij wijst erop dat het KB van 9 maart 2001 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Benoemingscommissies voor het notariaat verouderd is en dat het nodig is de interne controleprocessen te moderniseren. Hij deelt mee dat daarom een financiële procedure ter uitvoering van het huishoudelijk reglement van de Verenigde Benoemingscommissies voor het notariaat werd uitgewerkt om tegemoet te komen aan de opmerkingen van het Rekenhof.

Hij merkt voorts op dat een aantal verblijfkosten onvoldoende werden verantwoord doordat tijdens het examen in laatste instantie werd beslist dat de leden een hotelovernachting konden boeken gelet op de moeilijke toegang tot Brussel als gevolg van het bezoek van de Amerikaanse president aan Brussel. Er was toen onvoldoende tijd om een omstandige prijsvergelijking van hotelkamers uit te voeren.

Hij wijst er ook op dat het quorum voor notarissen 1.300 bedraagt maar dat er veel kandidaten zijn waardoor er een intensief gebruik is van de lokalen van de benoemingscommissies en dat de vraag om het vastleggen van een personeelskader van belang is.

De voorzitter van de Nederlandstalige benoemingscommissie deelt mee dat de opmerkingen van het Rekenhof ter harte werden genomen en dat getracht wordt de vergaderingen zo veel mogelijk te concentreren, waardoor de verplaatsingsvergoedingen kunnen worden beperkt, en een beroep te doen op digitaal overleg. Ook wordt getracht om de vergaderingen van de Verenigde benoemingscommissies op dezelfde dag te laten plaatsvinden als de vergaderingen van de Nederlandstalige en Franstalige benoemingscommissie. Daarnaast worden de examens ruim op voorhand ingepland om de uitgaven voor zalen zo veel mogelijk te beperken.

Hij preciseert voorts dat het examen bestaat uit een schriftelijk en een mondeling gedeelte. Het schriftelijke examen vindt plaats op een zaterdag in maart en bestaat uit 4 delen: een te verbeteren acte, open vragen, korte vragen en een specialistisch deel.

Enkel de kandidaten die slagen voor het schriftelijk examen worden uitgenodigd voor het mondeling examen. Dat vindt plaats in april per groep van 4 kandidaten gedurende een volledige week. Kandidaten die slagen worden opgenomen in een reserve en kunnen al naargelang kandideren voor een mandaat van notaris-titularis, geassocieerd notaris of toegevoegd notaris.

Il note également que les Commissions de nomination utilisent au maximum les contrats-cadres de la Chambre ainsi que les services de la Chambre pour les sandwiches.

M. Christian Leysen (Open Vld) fait remarquer qu'il est parfois préférable de faire preuve de bon sens plutôt que d'inscrire toutes les procédures dans des règlements. Il demande également de quelles institutions est détaché le personnel des commissions de nomination. Il demande par ailleurs si, dans certains domaines, il pourrait y avoir une coopération plus étroite avec d'autres institutions exerçant des compétences similaires.

Le directeur des Commissions de nomination indique que le personnel est détaché par le Conseil supérieur de la Justice et la Chambre. Il note qu'une procédure financière écrite est appropriée car la moitié des membres doit être renouvelée tous les deux ans, ce qui permet de donner un point de repère aux nouveaux membres. En ce qui concerne la coopération avec d'autres institutions, il note que cela dépend du domaine envisagé. Il estime qu'une coopération est possible au niveau de la comptabilité. Pour les formes de coopération plus étroites, il convient de déterminer si elles peuvent apporter une valeur ajoutée.

À la demande de *Mme Laurence Hennuy (Ecolo-Groen)*, le *directeur des Commissions de nomination* précise qu'il est employé à temps plein pour les commissions de nomination et qu'il se charge de la comptabilité de l'Organe de contrôle de l'information policière en dehors des heures de travail habituelles. Les Commissions de nomination facturent ces prestations à l'Organe de contrôle.

La présidente de la Chambre indique qu'elle a eu une réunion constructive avec les présidents des Commissions de nomination à propos de leur déménagement vers l'ancienne bibliothèque de la Chambre.

8.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 1.047.369 euros.

Les Commissions de nomination proposent d'inscrire un montant de 660.000 euros à titre de dotation dans le budget de l'État 2024, calculé de la façon suivante: 1.047.369 euros de crédits - 387.369 euros partie du boni 2022 = 660.000 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses 2024, le même montant de 660.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

Hij merkt ook op dat de benoemingscommissies een maximaal beroep doen op de raamcontracten van de Kamer en op de diensten van de Kamer voor broodjes.

De heer Christian Leysen (Open Vld) merkt op dat het soms beter is om gezond verstand te gebruiken dat om alle procedures in reglementen neer te schrijven. Hij vraagt ook uit welke instellingen het personeel van de benoemingscommissies wordt gedetacheerd. Voorts informeert hij of op bepaalde vlakken nauwer kan worden samengewerkt met andere instellingen die gelijkaardige bevoegdheden uitoefenen.

De directeur van de benoemingscommissies deelt mee dat het personeel wordt gedetacheerd door de Hoge Raad voor de Justitie en de Kamer. Hij merkt op dat een geschreven financiële procedure aangewezen is aangezien de helft van de leden om de twee jaar dient te worden hernieuwd en aldus een houvast kan worden geboden aan nieuwe leden. Inzake samenwerking met andere instellingen merkt hij op dat dit afhangt van het domein. Hij ziet samenwerking mogelijk op het stuk van boekhouding. Voor nauwere vormen van samenwerking dient te worden berekend of dit een meerwaarde kan betekenen.

Op vraag van *mevrouw Laurence Hennuy (Ecolo-Groen)* deelt de directeur van de benoemingscommissies mee dat hij voltijds tewerkgesteld is voor de benoemingscommissies en dat hij voor het Controleorgaan op de politieke informatie de boekhouding verzorgt buiten de gebruikelijke werkuren. De benoemingscommissies factureren deze prestaties aan het Controleorgaan.

De Kamervoorzitter merkt op dat zij een constructieve vergadering had met de voorzitters van de benoemingscommissies over hun verhuis naar de oude bibliotheek van de Kamer.

8.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 1.047.369 euro.

De Benoemingscommissies stellen voor om een bedrag van 660.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 1.047.369 euro kredieten - 387.369 euro deel boni 2022 = 660.000 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd hetzelfde bedrag van 660.000 euro ingeschreven als dotatie.

La présidente de la Chambre observe que les Commissions de nomination n'affectent qu'une partie du boni 2022 au financement de leur budget 2024, soit 387.369 euros au lieu de 544.492,19 euros. Il subsiste donc un solde disponible du boni 2022 d'un montant de 157.123,19 euros.

Conformément au vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation, les bonis 2022 sont affectés au maximum au financement du budget 2024 et la dotation est estimée comme un poste de clôture. Elle propose d'affecter intégralement le boni 2022 au financement du budget 2024.

De ce fait, la dotation inscrite dans le projet de loi peut être réduite de 157.000 euros pour être ramenée à 503.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation des Commissions de nomination, est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

En conséquence, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer aux Commissions de nomination un montant de 503.000 euros à titre de dotation.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 des Commissions de nomination par 9 voix et 2 abstentions.

9. Commission BIM

Mme Vivianne Deckmyn, membre effective de la Commission BIM, commente les comptes 2022 et le budget 2024 de son institution au cours de la réunion du 29 novembre 2023.

La membre effective de la Commission BIM souhaite tout d'abord rappeler la composition et la structure de la Commission BIM. La Commission BIM est composée de trois membres effectifs qui ont la qualité de magistrats. En vertu de l'arrêté royal du 26 septembre 2010, la Commission BIM dispose d'un secrétariat composé de deux agents détachés respectivement des Services de la Sûreté de l'État et du Service général du renseignement et de la sécurité des Forces armées.

9.1. Comptes 2022

Les comptes 2022 mentionnent 617.000 euros de recettes et 675.516,84 euros de dépenses. Compte

De Kamervoorzitster merkt op dat de Benoemingscommissies slechts een deel van de boni 2022 aanwenden voor de financiering van hun begroting 2024, zijnde 387.369 euro in plaats van 544.492,19 euro. Er is dus nog een saldo van de boni 2022 beschikbaar, zijnde 157.123,19 euro.

Conform het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen, dienen de boni 2022 maximaal te worden aangewend ter financiering van de begroting 2024 en wordt de dotatie geraamd als sluitingspost. Zij stelt voor de boni 2022 volledig aan te wenden om de begroting 2024 te financieren.

Hierdoor kan de in het wetsontwerp ingeschreven dotatie dalen met 157.000 euro tot een totaal van 503.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

Het amendement nr. 1 van *de heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van de Benoemingscommissies, wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitster stelt bijgevolg voor een bedrag van 503.000 euro als dotatie toe te kennen aan de Benoemingscommissies.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van de Benoemingscommissies goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

9. BIM-Commissie

Mevrouw Vivianne Deckmyn, effectief lid van de BIM-Commissie, geeft tijdens de vergadering van 29 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van hun instelling.

Het effectief lid van de BIM-Commissie wenst eerst en vooral de samenstelling en structuur van de BIM-Commissie in herinnering te brengen. De BIM-Commissie is samengesteld uit drie effectieve leden die de hoedanigheid hebben van magistraat. Krachtens het KB van 26 september 2010 beschikt de BIM-commissie over een secretariaat dat is samengesteld uit twee personeelsleden die worden gedetacheerd vanuit respectievelijk de diensten van de Veiligheid van de Staat en de Algemene Dienst Inlichtingen en Veiligheid van de Krijgsmacht.

9.1. Rekeningen 2022

De rekeningen 2022 vermelden 617.000 euro aan ontvangsten en 675.516,84 euro aan uitgaven. Rekening

tenu du boni reporté, le boni 2022 disponible s'élève à 36.394,48 euros.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 9 voix et 2 abstentions au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

9.2. Budget 2024

9.2.1. Présentation du budget

La membre effective de la commission BIM précise que les crédits sollicités s'élèvent à 810.015,90 euros. Ces crédits peuvent être financés par le boni 2022 disponible (36.394,48 euros) et une dotation demandée de 773.621,42 euros.

Elle précise que le budget 2023 approuvé a servi de point de départ pour l'établissement des propositions budgétaires 2024 et qu'une indexation de 2 % a été appliquée pour les crédits de personnel (postes budgétaires A et B, totalisant 682.380 euros) et une indexation de 1,1 % a été appliquée pour les crédits de fonctionnement et d'investissement. Les dépenses de personnel ne peuvent pas faire l'objet de mesures d'économie dès lors qu'elles découlent de l'application de la réglementation légale, statutaire et sociale.

Un montant de 31.305 euros est prévu pour l'hébergement de la Commission BIM dans les bâtiments de la Sûreté de l'État. Un protocole d'accord a été signé avec la Sûreté de l'État en 2012, en vertu duquel la Commission BIM paie 2,38 % des factures de la VSSE en tant que frais d'utilisation des locaux. Le montant restant de 31.206,90 euros doit servir à financer les moyens de fonctionnement de la Commission BIM, montant sur lequel toutes les économies possibles ont déjà été réalisées, et qui correspond vraiment à un minimum minimorum pour assurer le fonctionnement correct et efficace de la Commission BIM.

Elle explique en outre que le fonds de réserve de 500.000 euros n'a pas été utilisé compte tenu de la décision de la commission d'accepter le déménagement de la Commission BIM vers le bâtiment Möbius, à condition que la Régie des bâtiments prenne les dépenses de sécurisation à sa charge. Par lettres des 8 et 24 août 2023, le ministre de la Justice a confirmé que les coûts liés au déménagement seraient supportés par la Régie des Bâtiments ou par la Sûreté de l'État. Elle indique que ce montant peut donc être mis à la disposition de la commission.

houdende met de overgedragen boni bedragen de beschikbare boni 2022, 36.394,48 euro.

De commissie voor de Comptabiliteit keurt de rekeningen 2022 tijdens haar vergadering van 4 december 2023 goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

9.2. Begroting 2024

9.2.1. Voorstelling van de begroting

Het effectief lid van de BIM-Commissie verduidelijkt dat de gevraagde kredieten 810.015,90 euro bedragen. Deze kredieten kunnen worden gefinancierd vanuit de beschikbare boni 2022 (36.394,48 euro) en een gevraagde dotatie van 773.621,42 euro.

Zij verduidelijkt dat voor het opstellen van de begrotingsvoorstellen 2024 de goedgekeurde begroting 2023 als uitgangspunt werd genomen en dat voor de personeelskredieten (begrotingsposten A en B, in totaal een bedrag van 682.380 euro) een indexering van 2 % toegepast en voor de werkings- en investeringskredieten een indexering van 1,1 %. Aangezien de personeelsuitgaven voortvloeien uit de toepassing van de wettelijke, statutaire en sociale regelgeving, zijn besparingsmaatregelen hierop niet realiseerbaar.

Er wordt voorzien in een bedrag van 31.305 euro voor de huisvesting van de BIM-Commissie in de gebouwen van de Veiligheid van de Staat. Met de Veiligheid van de Staat werd in 2012 een protocolakkoord gesloten waarbij de BIM-Commissie 2,38 % van de facturen VSSE betaalt als gebruiksvergoeding voor de lokalen. Het resterende bedrag van 31.206,90 euro dient om de werkingsmiddelen van de BIM-Commissie te financieren. Op dit bedrag werden alle mogelijke besparingen reeds uitgevoerd waardoor de werkingsmiddelen zich werkelijk beperken tot het striktst noodzakelijke minimum.

Zij licht voorts toe dat het reservefonds ten bedrage van 500.000 euro niet werd aangewend gelet op de beslissing van de commissie om in te stemmen met de verhuis van de BIM-commissie naar het Möbiusgebouw op voorwaarde dat de Regie der gebouwen bevestigt dat zij de uitgaven inzake veiligheid waaraan de BIM-commissie dient te voldoen, voor haar rekening neemt. Zij deelt mee dat de minister van Justitie bij brieven van 8 en 24 augustus 2023 heeft ingestemd dat de kosten voor de verhuis zullen worden gedragen door de Regie of door de Veiligheid van de Staat. Zij deelt mee dat dit bedrag dus ter beschikking kan worden gesteld van de commissie.

Elle signale également une augmentation limitée des postes budgétaires E7000 “Charges” en raison d’une augmentation des coûts énergétiques, G2000 “Machines de bureau” en raison de la location de nouveaux photocopieurs au lieu de leur achat et MM1000 “Véhicules” en raison de l’achat d’une nouvelle voiture de fonction compte tenu du fait que la voiture actuelle de la Commission BIM ne sera plus autorisée à circuler à Bruxelles à partir de 2025.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) demande quelle utilisation la commission BIM souhaite faire du fonds de réserve de 500.000 euros.

M. André Flahaut (PS) note que puisque la commission BIM ne déménage pas vers le bâtiment Forum, il revient à la Chambre de réaffecter le fonds de réserve.

En réponse à une question du même intervenant, *la membre effective de la commission BIM* précise que les photocopieurs loués sont des machines multifonctionnelles qui peuvent également imprimer, scanner, etc. Elle précise également que les membres et le personnel de la commission BIM bénéficient de chèques-repas car ils n’ont pas accès à un restaurant d’entreprise pour prendre leurs repas.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande comment les membres suppléants de la Commission BIM sont rémunérés. *La membre effective de la commission BIM* précise que cette rémunération est régie par l’art. 43/1, § 4, de la loi organique du 30 novembre 1998 des services de renseignement et de sécurité. Elle précise que la rémunération est plafonnée à 18 gardes par an.

9.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l’année budgétaire 2024 s’élèvent à 810.015,90 euros.

La Commission BIM propose d’inscrire le montant de 773.631,42 euros à titre de dotation dans le budget de l’État 2024, calculé de la façon suivante: 810.01590 euros de crédits - 36.394,48 euros de boni 2022 = 773.631,42 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l’année budgétaire 2024, un montant de 774.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

En 2022, la commission Comptabilité a approuvé la constitution unique d’un fonds de réserve de 500.000 euros dans le budget 2023 destiné à couvrir les frais

Daarnaast wijst zij op een beperkte verhoging van de begrotingsposten E7000 “Lasten” als gevolg van een verhoging van de energiekosten, G2000 “Kantoormachines” als gevolg van de huur van nieuwe kopieermachines i.p.v. de aankoop en MM1000 “Voertuigen” als gevolg van de aankoop van een nieuwe dienstwagen gelet op het feit dat de huidige wagen van de BIM-commissie in 2025 niet langer in Brussel mag rijden.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) informeert welke bestemming de BIM-Commissie aan het reservefonds en belope van 500.000 euro wenst te geven.

De heer André Flahaut (PS) stelt vast dat aangezien de BIM-Commissie niet naar het Forumgebouw verhuist, het aan de Kamer toekomt om een nieuwe bestemming te geven aan het reservefonds.

Als antwoord op een vraag van dezelfde spreker verduidelijkt *het effectief lid van de BIM-Commissie* dat de kopieermachines die worden geleased multifunctionele toestellen zijn die ook kunnen afdrukken, scannen e.d. Zij verduidelijkt tevens dat aan de leden en het personeel van de BIM-Commissie maaltijdcheques worden toegekend aangezien zij geen toegang hebben tot een bedrijfsrestaurant om maaltijden te nuttigen.

De heer Christiaan Leysen (Open Vld) vraagt op welke wijze de plaatsvervangende leden van de BIM-Commissie worden vergoed. *Het effectief lid van de BIM-commissie* verduidelijkt dat deze vergoeding geregeld wordt door artikel. 43/1, § 4, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdienst. Zij preciseert dat de vergoeding geplafonneerd wordt tot 18 wacht/nachtdiensten per jaar.

9.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 810.015,90 euro.

De BIM-Commissie stelt voor om een bedrag van 773.631,42euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 810.015,90 euro kredieten - 36.394,48 euro boni 2022 = 773.631,421euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd een bedrag van 774.000 euro ingeschreven als dotatie.

In 2022 keurde de commissie Comptabiliteit de eenmalige aanleg van een reservefonds in de begroting 2023 goed van 500.000 euro om de kosten te dragen

d'un éventuel déménagement de la Commission BIM au bâtiment FORUM.

Lors de sa réunion du 21 juin 2023, la commission de la Comptabilité a cependant approuvé le déménagement de la Commission BIM vers le bâtiment Möbius, à condition que la Régie des Bâtiments prenne les dépenses de sécurisation à sa charge. Par lettre du 24 août 2023, le ministre de la Justice a confirmé que les coûts liés à la sécurité seraient supportés par la Régie des Bâtiments ou par la Sûreté de l'État.

Compte tenu de la discussion du budget 2024 de la Commission BIM qui a eu lieu lors de la réunion de la commission de la Comptabilité du 29 novembre 2023, *la présidente de la Chambre* propose d'affecter l'intégralité de ce fonds de réserve au financement du budget 2024 de la Commission BIM.

De ce fait, la dotation inscrite par le gouvernement peut diminuer d'un montant de 500.000 euros pour être ramenée à un total de 274.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation de la Commission BIM, est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

En conséquence, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer à la Commission BIM un montant de 274.000 euros à titre de dotation.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget de la Commission BIM par 9 voix et 2 abstentions.

10. Organe de contrôle de l'information policière

M. Frank Schuermans, président de l'Organe de contrôle de l'information policière, commente les comptes 2022 et le budget 2024 de son institution au cours de la réunion du 29 novembre 2023.

10.1. Comptes 2022

Le président de l'Organe de contrôle de l'information policière note que les dépenses sont principalement liées à la formation du personnel telle que prévue par la loi du 30 juillet 2018, qui règle la composition et le fonctionnement de l'Organe de contrôle.

Il note que les dépenses en traitements et salaires dépassent 1,3 million d'euros sur un budget

van een eventuele verhuis van de BIM-commissie naar het FORUM-gebouw.

Tijdens haar vergadering van 21 juni 2023 stemde de Commissie Comptabiliteit echter in met de verhuis van de BIM-Commissie naar het Möbiusgebouw op voorwaarde dat de Regie der gebouwen de beveiligingsuitgaven voor haar rekening nam. Per brief van 24 augustus 2023 heeft de minister van Justitie bevestigd dat de kosten voor de veiligheid zullen worden gedragen door de Regie der Gebouwen of door de Veiligheid van de Staat.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de BIM-commissie tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023, stelt *de Kamervoorzitter* voor om dit reservefonds geheel aan te wenden om de begroting 2024 van de BIM-commissie te financieren.

Hierdoor kan de door de regering ingeschreven dotatie dalen met 500.000 euro tot een totaal van 274.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

Het amendement nr. 1 van *de heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van de BIM-commissie, wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 274.000 euro als dotatie toe te kennen aan de Benoemingscommissies.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van de BIM-commissie goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

10. Controleorgaan op de politionele informatie

De heer Frank Schuermans, voorzitter van het Controleorgaan op de politionele informatie, geeft tijdens de vergadering van 29 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van zijn instelling.

10.1. Rekeningen 2022

De voorzitter van het Controleorgaan op de politionele informatie stipt aan dat de uitgaven hoofdzakelijk verband houden met de personeelsformatie zoals vastgelegd bij de wet van 30 juli 2018, die de samenstelling en de werking van het controleorgaan regelt.

Hij merkt op dat de uitgaven voor de lonen en weddes meer dan 1,3 miljoen euro bedragen op een begroting

de 1,61 million d'euros. Il explique que la dotation 2022 (1.314.000 euros) ne couvre donc que les seuls coûts salariaux.

Il note que compte tenu des bonis reportés du passé, le boni disponible s'élève à 712.152,41 euros. Il prévient que les boni diminuent d'année en année et que l'on peut donc moins y recourir pour financer le budget.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 9 voix et 2 abstentions au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

10.2. Budget 2024

10.2.1. Présentation du budget

Le président de l'Organe de contrôle de l'information policière souligne que le COC a tenu compte de l'évolution de la structure des dépenses au cours des exercices 2022 et 2023. Les instructions relatives à l'indexation des dépenses de personnel et des autres dépenses de fonctionnement ont été respectées lors de la confection du budget 2024.

Les dépenses supplémentaires prévues pour la rubrique O. "Personnel externe" ont été ajustées sur la base des besoins réels identifiés. Il s'agit essentiellement de frais d'avocats pour les procédures en cours contre le COC et de frais de traduction.

Les bonis du passé ayant déjà été largement utilisés, le COC demande une dotation conforme à ce qui avait été précédemment indiqué dans le budget pluriannuel. Cela implique qu'une partie des dépenses doit être financée par l'utilisation des boni accumulés dans le passé.

Le COC demande donc une dotation de 1.900.000 euros pour financer un total de crédits de 2.126.705 euros. La différence de 226.705 euros sera financée par le boni disponible à la fin de 2022.

Il souligne que le COC ne demande pas de moyens financiers supplémentaires pour 2024, à l'exception de l'indexation prévue, et ce malgré les missions supplémentaires et les effets de volume qui ont été manifestes en 2022 et 2023 et qui semblent devoir se poursuivre en 2024. Il renvoie à cet égard au rapport d'activité 2022 de son institution.

Il indique que l'Organe de contrôle constate que ses dépenses n'évoluent pas linéairement et que l'utilisation

van 1,61 miljoen euro. Hij legt uit dat de dotatie 2022 (1.314.000 euro) dus uitsluitend de zuivere loonkosten dekte.

Hij merkt op dat rekening houdend met de overgedragen boni uit het verleden de beschikbare boni 712.152,41 euro bedragen. Hij waarschuwt ervoor dat de boni jaar na jaar krimpen en er dus minder beroep op kan worden gedaan voor de financiering van de begroting.

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de rekeningen 2022 goed met 9 stemmen 2 onthoudingen.

10.2. Begroting 2024

10.2.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van het Controleorgaan voor de politieke informatie stipt aan dat het COC rekening heeft gehouden met de evolutie van het uitgavenpatroon gedurende de boekjaren 2022 en 2023. Daarbij werden de instructies aangaande de indexering van de personeelsuitgaven en de andere werkingsuitgaven voor de opmaak van de begroting 2024 gerespecteerd.

De voorziene meeruitgaven voor de rubriek O. "Externe medewerkers" werden aangepast aan de hand van de werkelijk vastgestelde behoeften. Dit gaat in essentie om de advocatenkosten voor de lopende procedures die tegen het COC zijn aangespannen en de vertaalkosten.

Omdat de boni uit het verleden reeds in belangrijke mate werden aangewend vraagt het COC een dotatie die overeenstemt met wat eerder al werd aangegeven in de meerjarenbegroting. Dit impliceert dat een deel van de uitgaven moet gefinancierd worden door de aanwending van de in het verleden opgebouwde boni.

Het COC vraagt aldus een dotatie van 1.900.000 euro voor het financieren van de totale kredieten ten belope van 2.126.705 euro. Het verschil van 226.705 euro zal worden gefinancierd met de beschikbare boni op het einde van 2022.

Hij benadrukt dat het COC voor 2024 geen bijkomende financiële middelen vraagt behoudens de voorziene indexering en dit ondanks de bijkomende opdrachten en de volume-effecten die in 2022 en 2023 manifest waren en zich ook in 2024 lijken te zullen doorzetten. Hij verwijst in dit verband naar het activiteitenverslag 2022 van zijn instelling.

Hij licht toe dat het Controleorgaan vaststelt dat zijn uitgaven niet lineair evolueren en dat de werkelijke

effective des crédits peut varier significativement d'un trimestre à l'autre.

Il ajoute que les pics opérationnels se produisent également sous l'influence de l'actualité. Les dépenses augmentent alors soudainement (voyages, achats de matériel, frais de traduction de textes, nouvelles procédures judiciaires, nouvelles compétences, etc.) Il souligne que le COC a déjà identifié un besoin croissant d'expertise en matière de TIC pour assurer son bon fonctionnement.

C'est pourquoi il estime souhaitable que le COC dispose en permanence d'une base et d'une réserve financières afin de pouvoir fonctionner correctement et de répondre aux attentes toujours croissantes nourries à l'égard de l'institution. Cette base financière solide est d'ailleurs également prescrite par des normes juridiques européennes plus élevées telles que le RGPD et la directive 2016/680 (*Law Enforcement directive*).

Par conséquent, le COC demande de pouvoir conserver le boni non affecté afin de garantir le calendrier des dépenses.

Le président de l'Organe de contrôle de l'information policière commente ensuite succinctement le plan stratégique du COC. Il signale que les mandats des membres du comité de direction ont expiré depuis longtemps mais n'ont toujours pas été renouvelés par le Parlement. Cette situation n'est pas souhaitable et il demande aux parlementaires de bien vouloir y prêter attention.

Il souligne que le COC est une petite organisation qui est toutefois confrontée à un large éventail de tâches. C'est pourquoi le COC doit faire des choix clairs dans l'accomplissement de ses missions. En ce qui concerne les services de police, le COC préfère tabler sur des mesures de sensibilisation, mais prend également des mesures correctives lorsque cela s'avère nécessaire. Il attire l'attention sur la prolifération des interconnexions de bases de données par les forces de police, une évolution qui dont le COC doit assurer le suivi en sa qualité d'organe de contrôle.

M. Christian Leysen (Open Vld) note que le COC est une institution relativement jeune et petite qui a beaucoup à gagner des synergies possibles. Il souhaite savoir dans quels domaines le COC mise sur de tels partenariats. Enfin, il souligne que le COC n'utilise pas la totalité du boni 2022 pour financer le budget 2024, comme l'exige le vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation. Il constate que si le COC demande un budget modeste, l'existence d'un boni montre néanmoins que

aanwending van de kredieten per kwartaal sterk kan verschillen.

Hij voegt daaraan toe dat er zich ook operationele pieken voordoen onder invloed van gebeurtenissen uit de actualiteit. Op die momenten stijgen de uitgaven plots (bijvoorbeeld reizen, aankopen van materiaal, kosten voor vertalingen van teksten, nieuwe gerechtelijke procedures, nieuwe bevoegdheden enzovoort). Hij stipt aan dat het COC reeds heeft vastgesteld dat de nood aan ICT-expertise voor zijn werking steeds groter wordt.

Om die reden acht hij het wenselijk dat het COC permanent beschikt over een financiële basis en een reserve, teneinde correct te kunnen functioneren en een antwoord te kunnen bieden op de almaar stijgende verwachtingen ten aanzien van de instelling. Die gezonde financiële basis wordt overigens ook voorgeschreven door de hogere Europese rechtsnormen als de GDPR en de *Law Enforcement directive* 2016/680.

Daarom verzoekt het COC zoals gebruikelijk dat de niet aangewende boni kunnen behouden worden om de timing van de uitgaven te kunnen garanderen.

De voorzitter van het Controleorgaan voor de politie-informatie licht vervolgens bondig het strategisch plan van het COC toe. Hij meldt dat de mandaten van de leden van het directiecomité reeds lange tijd zijn verstreken, maar nog steeds niet werden hernieuwd door het parlement. Deze situatie is onwenselijk en hij vraagt de parlementsleden om hier de nodige aandacht aan te willen schenken.

Hij wijst erop dat het COC een kleine organisatie is die zich echter geconfronteerd ziet met een erg breed takenpakket. Daarom dient het COC duidelijke keuzes te maken bij de uitvoering zijn opdrachten. Ten opzichte van de politiediensten zet het COC bij voorkeur in op sensibiliserende maatregelen, maar neemt het ook corrigerende maatregelen wanneer dit nodig blijkt. Hij vestigt de aandacht op de proliferatie van de koppelingen van gegevensbanken door de politiediensten, een ontwikkeling die nauwlettend dient worden opgevolgd door het COC als toezichthouder.

De heer Christian Leysen (Open Vld) stelt vast dat het COC een relatief jonge en kleine instelling is die veel te winnen heeft bij mogelijke synergieën. Hij wenst te vernemen op welke domeinen het COC inzet op dergelijke samenwerkingsverbanden. Tot slot wijst hij erop dat het COC de boni 2022 niet volledig aanwendt ter financiering van de begroting 2024 zoals voorgeschreven door het vademecum inzake de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen. Hij stelt vast dat het

les crédits nécessaires avaient fait l'objet d'estimations plutôt larges les années précédentes.

M. André Flahaut (PS) demande comment le COC fait connaître ses activités au grand public. Il aimerait savoir quelles sont les entités qui font appel aux services du COC et combien de demandes le COC reçoit annuellement. Dans les documents budgétaires du COC, il lit que l'institution ne bénéficie pratiquement d'aucun soutien administratif. Il se demande comment le COC s'en sort malgré tout.

Le président de l'Organe de contrôle de l'information policière explique qu'à l'époque, le COC bénéficiait du support administratif de la Commission de protection de la vie privée. En 2018, le législateur a choisi de transformer le COC en une autorité indépendante et autonome de protection des données pour entre autres les services de police. Selon lui le COC fonctionne de manière très efficace, étant donné le rapport entre le grand nombre de dossiers et son personnel limité. Cette année, le COC a déjà reçu plus de 500 demandes d'accès indirect pour lesquelles le COC vérifie si un citoyen a été enregistré à tort dans les bases de données de la police et si les données enregistrées sont correctes, à jour et pertinentes. Chacun de ces dossiers nécessite une évaluation individuelle et des prises de contact avec plusieurs services ou zones de police. En outre, le COC reçoit environ 50 plaintes par an concernant la consultation illégale des bases de données de la police et le nombre d'avis législatifs continue également d'augmenter chaque année. Enfin, la COC rend des avis en matière de vie privée, protection des données et les règles applicables à la gestion de l'information policière aux services de police. Tout cela avec une équipe de 8 ETP, dont un seul ETP peut se consacrer à des tâches administratives.

Le COC a déjà réalisé des synergies, par exemple dans la gestion des ressources humaines, en utilisant Persopoint. En ce qui concerne les traductions, le COC fait appel à des bureaux de traduction externes pour le moment, mais il est certainement favorable à une plus grande coopération entre les institutions en ce domaine. Le comptable du COC travaille également pour les Commissions de nomination réunies pour le notariat. Le COC a également exploré la possibilité de créer des synergies avec les services de police eux-mêmes, mais étant donné le rôle de contrôle du COC, cela s'est avéré difficile à mettre en pratique.

Le COC est donc très économe dans l'utilisation des moyens qui lui sont alloués et n'a demandé qu'une seule

COC misschien wel een bescheiden begroting vraagt, maar dat uit de boni toch blijkt dat de benodigde kredieten de voorbije jaren eerder ruim werden ingeschat.

De heer Andre Flahaut (PS) vraagt op welke manier het COC zijn activiteiten kenbaar maakt bij het ruimere publiek. Hij wenst te vernemen welke entiteiten een beroep doen op de diensten van het COC en hoeveel verzoeken het COC jaarlijks ontvangt. In de begrotingsdocumenten van het COC leest hij dat de instelling bijna geen enkele administratieve ondersteuning geniet. Hij vraagt zich af hoe het COC zich desondanks behelpt.

De voorzitter van het Controleorgaan voor de politieke informatie licht toe dat het COC destijds administratief werd ondergebracht bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. In 2018 koos de wetgever ervoor om het COC om te vormen tot een onafhankelijke en autonome gegevensbeschermingsautoriteit voor onder meer de politiediensten. Het COC functioneert volgens hem zeer efficiënt, gelet op de verhouding tussen het grote aantal dossiers en het beperkt aantal medewerkers. Dit jaar ontving het COC al meer dan 500 verzoeken tot onrechtstreekse toegang waarbij het COC nagaat of een burger al dan niet ten onrechte werd opgenomen in de gegevensbanken van de politie en of de geregistreerde gegevens correct en nog actueel en pertinent zijn. Elk van deze dossiers vergt een individuele beoordeling en contacten met meerdere politiediensten of politiezones. Daarnaast ontvangt het COC een 50-tal klachten per jaar over de onrechtmatige raadpleging van politiedatabanken en blijft ook het aantal wetgevingsadviezen ieder jaar stijgen. Tot slot verstrekt het COC advies aan de politiediensten over privacy en gegevensbescherming en de toepasselijke regels inzake politieke informatiehuishouding. Dit alles met een ploeg van 8 VTE, waarvan slechts één VTE zich kan toewijden aan administratieve taken.

Het COC heeft al synergieën gerealiseerd bijv. inzake human resource management door beroep te doen Persopoint. Inzake vertalingen doet het COC voorlopig beroep op externe vertaalbureaus, maar zijn zij zeker vragende partij voor meer samenwerking tussen de instellingen hieromtrent. De boekhouder van het COC werkt tevens voor de Verenigde Benoemingscommissies voor het Notariaat. Het COC heeft ook onderzocht of het mogelijk is om synergieën tot stand te brengen met de politiediensten zelf, maar gelet op de rol van het COC als toezichthouder bleek dit moeilijk haalbaar in de praktijk.

Het COC springt volgens hem dus zeer zuinig om met de toegekende middelen en vroeg in het verleden slechts

fois dans le passé des crédits supplémentaires suite à la transposition de la directive sur la conservation des données.

Enfin, il note qu'à sa connaissance le COC est très bien connu des services de police, que l'on pourrait d'ailleurs qualifier de principal client du COC.

M. Christian Leysen (Open Vld) fait remarquer qu'il serait utile à l'avenir d'organiser plus souvent ce type de discussion avec les institutions à dotation afin de mieux suivre l'évolution de leurs activités opérationnelles.

Le Comptable du COC explique que c'est surtout dans le passé que des bonis importants ont été réalisés. Dans l'intervalle, les boni sont utilisés, étant donné que la dotation seule ne suffit plus à couvrir les frais de personnel.

La présidente de la Chambre demande si le COC a pris en compte deux ou trois membres lors de l'estimation de la rémunération de ses membres – étant donné que le comité de direction est actuellement incomplet.

Le président de l'Organe de contrôle de l'information policière précise que le budget est bien évidemment basé sur un cadre complet du comité de direction.

10.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 2.126.705 euros.

L'Organe de contrôle de l'information policière propose d'inscrire le montant de 1.900.000 euros à titre de dotation dans le budget de l'État 2024, calculé de la façon suivante: 2.126.705 euros de crédits - 226.705 euros partie de boni 2022 = 1.900.000 euros.

Il subsiste donc un solde du boni 2022, d'un montant de 485.447,41 euros.

Le COC demande à la commission de la Comptabilité de pouvoir conserver le solde des bonis réalisés dans le passé dans une réserve pour pallier le problème des dépenses nettement plus élevées au cours du premier semestre de l'année budgétaire qu'au cours du second semestre.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, un montant de 1.900.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

Conformément au vade-mecum pour la confection du budget des institutions à dotation, les bonis 2022 sont

één keer om bijkomende kredieten naar aanleiding van de omzetting van de dataretentierichtlijn.

Tot slot merkt hij op dat het COC zeer goed gekend is bij de politiediensten die men eigenlijk zou kunnen bestempelen als de belangrijkste klant van het COC.

De heer Christian Leysen (Open Vld) merkt op dat het in de toekomst nuttig zou zijn om vaker dit soort gesprekken met de dotatiegerechtigde instellingen te organiseren zodat de ontwikkeling van hun operationele activiteiten beter kan worden opgevolgd.

De boekhouder van het COC licht toe dat er vooral in het verleden hoge boni werden gerealiseerd. Ondertussen worden de boni wel aangewend, gelet op het feit dat de dotatie op zichzelf niet meer volstaat om de personeelskosten te dekken.

De Kamervoorzitster vraagt of het COC bij de raming van de vergoeding voor de leden – gelet op de huidige onvolledige bezetting van het directiecomité – rekening heeft gehouden met twee of drie leden.

De voorzitter van het Controleorgaan op de politieveld verduidelijkt dat de begroting uiteraard gebaseerd is op een volledige bezetting van het directiecomité.

10.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 2.126.705 euro.

Het Controleorgaan stelt voor om een bedrag van 1.900.000 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 2.126.705 euro kredieten - 226.705 euro deel van de boni 2022 = 1.900.000 euro.

Er blijft dus nog een saldo van de boni 2022 over, zijnde 485.447,41 euro.

Het COC vraagt aan de commissie om het saldo van de gerealiseerde boni uit het verleden te mogen onderbrengen in een reserve om te verhelpen aan het probleem dat de uitgaven in het eerste semester van het begrotingsjaar gevoelig hoger liggen dan in het tweede semester.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd een bedrag van 1.900.000 euro ingeschreven als dotatie.

Conform het vademecum voor de opmaak van de begroting van de dotatiegerechtigde instellingen dienen

affectés au maximum au financement du budget 2024 et la dotation est estimée comme un poste de clôture.

La présidente de la Chambre propose d'affecter un montant supplémentaire de 300.000 euros du boni 2022 au financement du budget 2024. Le boni 2022 non utilisé d'un montant de 185.447,41 euros n'est toutefois pas octroyé comme un fonds de réserve séparé mais pourra servir à faire face aux dépenses supérieures du premier semestre de l'année.

De ce fait, la dotation inscrite dans le projet de loi peut diminuer de 300.000 euros pour être ramenée à un total de 1.600.000 euros. Les crédits sollicités restent inchangés.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation du COC, est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

En conséquence, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer au COC un montant de 1.600.000 euros à titre de dotation.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 de l'Organe de contrôle de l'information policière par 9 voix et 2 abstentions.

11. Commission fédérale de déontologie

Mme Alice Baudine, membre de la Commission fédérale de déontologie (CFD), commente les comptes 2022 et le budget 2024 de son institution au cours de la réunion du 29 novembre 2023.

Elle explique d'abord le fonctionnement de la CFD et souligne qu'en 2023, 2 avis individuels ont été rendus (sur le cumul de fonctions publiques et sur les invitations à se rendre au Qatar), 3 avis d'initiative (sur le détachement d'agents du secteur public auprès des organes stratégiques des membres du gouvernement fédéral, sur la mobilité entre le secteur public et le secteur privé en vue d'éviter des conflits d'intérêts et sur l'utilisation des médias sociaux) et 1 avis général (à la demande du gouvernement sur l'avant-projet de loi modifiant la loi du 6 janvier 2014 portant création d'une Commission fédérale de déontologie et contenant le Code de déontologie des mandataires publics).

En 2022, la CFD s'est fortement investie dans le développement d'un réseau visant à accroître les connaissances en matière de déontologie. Elle a

de boni 2022 maximaal te worden aangewend ter financiering van de begroting 2024 en wordt de dotatie geraamd als sluitingspost.

De Kamervoorzitter stelt voor om een bijkomend bedrag van 300.000 euro van de boni 2022 aan te wenden om de begroting 2024 te financieren. De niet-aangewende boni 2022 ten belope van 185.447,41 euro worden echter niet toegekend als een afzonderlijk reservefonds maar kunnen dienen om de hogere uitgaven in de eerste helft van het jaar op te vangen.

Hierdoor kan de in het wetsontwerp ingeschreven dotatie dalen met 300.000 euro tot een totaal van 1.600.000 euro. De gevraagde kredieten blijven ongewijzigd.

Het amendement nr. 1 van *de heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van het COC, wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 1.600.000 euro als dotatie toe te kennen aan het COC.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van het Controleorgaan goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

11. Federale Deontologische Commissie

Mevrouw Alice Baudine, lid van de Federale deontologische commissie (FDC), stelt de rekeningen 2022 en de begroting 2024 van haar instelling voor tijdens de vergadering van 29 november 2023.

Zij licht vooreerst de werking van de FDC toe en wijst erop dat in 2023, 2 individuele adviezen werden uitgebracht (over het cumuleren van openbare functies en over uitnodigingen om te reizen naar Qatar), 3 adviezen op eigen initiatief (over de detachering van personeel uit de publieke sector bij de beleidsorganen van de leden van de federale regering, over de mobiliteit tussen publieke en private sector, met het oog op het vermijden van belangenconflicten en over het gebruik van sociale media) en 1 algemeen advies (op vraag van de regering over het voorontwerp van wet tot wijziging van de wet van 6 januari 2014 houdende de oprichting van een Federale Deontologische Commissie en houdende de Deontologische Code voor de openbare mandatarissen).

De FDC heeft in 2022 fors ingezet op de ontwikkeling van een netwerk om de kennis over deontologie te vergroten. Er werd o.m. deelgenomen aan de jaarlijkse

notamment participé à l'assemblée générale annuelle du Réseau d'éthique et de déontologie parlementaires des Assemblées parlementaires de la Francophonie, à la consultation des parties prenantes préparatoire au rapport sur l'État de droit 2023 de la Commission européenne, à une réunion du Réseau européen d'éthique publique et à plusieurs colloques.

11.1. Comptes 2022

La membre de la Commission fédérale de déontologie indique que les dépenses se sont élevées à 124.555,43 euros en 2022, dont la part du lion concernait le paiement forfaitaire de 100.100 euros à la Chambre afin de rembourser les frais de personnel, les services et les infrastructures fournis par la Chambre. Les recettes se sont élevées à 143.000 euros, d'où un boni de 18.447,57 euros en 2022.

Compte tenu du boni du passé, le boni cumulé s'élèvent à 570.443,21 euros.

Un montant de 151.690 euros a toutefois déjà été utilisé en vue du financement du budget 2023 (voir DOC 55 3050/001, p. 109). Le boni 2022 s'élève donc à 418.753,21 euros.

Au cours de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 9 voix et 2 abstentions.

11.2. Budget 2024

11.2.1. Présentation du budget

La membre de la Commission fédérale de déontologie indique que le budget 2024 a été élaboré en tenant compte des prévisions d'inflation du Bureau du plan et d'une dépense de communication exceptionnelle (20.000 euros) pour une campagne d'information et de sensibilisation à la déontologie pour tous les mandataires publics fédéraux. Le budget 2024 a été fixé à 177.606 euros.

Elle rappelle que la CFD se veut un véritable partenaire des mandataires publics en vue de renforcer la transparence et d'élargir les connaissances en matière de déontologie.

M. Wim Van der Donckt (N-VA) observe que la CFD enregistre un excédent budgétaire chaque année. Il demande si les dépenses peuvent être financées par les réserves existantes.

M. André Flahaut (PS) fait remarquer que peu de demandes d'avis sont adressées à la CFD car les titulaires

algemene vergadering van het Netwerk voor parlementaire ethiek en deontologie van de parlementaire assemblees van de Francophonie, aan de *stakeholder consultation* ter voorbereiding van het *Rule of law report 2023* van de Europese Commissie, aan een vergadering van het *European Network for Public Ethics* en aan verschillende colloquia.

11.1. Rekeningen 2022

Het lid van de Federale Deontologische Commissie geeft aan dat de uitgaven in 2022, 124.555,43 euro bedroegen, waarvan het grootste deel betrekking had op de betaling van een forfaitair bedrag van 100.100 euro aan de Kamer ter vergoeding van de personeelskosten, diensten en infrastructurele voorzieningen van de Kamer. Gelet op de inkomsten ten bedrage van 143.000 euro is er een boni 2022 van 18.447,57 euro.

Rekening houdend met de boni uit het verleden bedragen de gecumuleerde boni 570.443,21 euro.

Een bedrag van 151.690 euro werd evenwel reeds gebruikt voor de financiering van de begroting 2023 (zie DOC 55 3050/001, blz. 109). De boni 2022 bedragen derhalve 418.753,21 euro.

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de rekeningen 2022 goed met 9 stemmen en 2 onthoudingen.

11.2. Begroting 2024

11.2.1. Voorstelling van de begroting

Het lid van de Federale deontologische commissie deelt mee dat voor het opstellen van de begroting 2024 rekening werd gehouden de inflatievooruitzichten van het Planbureau en met een uitzonderlijke uitgave inzake communicatie (20.000 euro) voor een voorlichtings- en sensibiliseringscampagne inzake deontologie voor alle federale openbare mandatarissen. De begroting 2024 werd vastgesteld op 177.606 euro.

Zij wijst erop dat de FDC een echte partner wil zijn voor publieke mandatarissen met het oog op het versterken van de transparantie en het uitbreiden van de kennis over deontologie.

De heer Wim Van der Donckt (N-VA) merkt op dat de FDC jaarlijks een begrotingsoverschot boekt. Hij informeert of de uitgaven kunnen worden gefinancierd met de bestaande reserves.

De heer André Flahaut (PS) stipt aan dat er weinig vragen om advies worden gericht aan de FDC aangezien

de mandats publics peuvent eux-mêmes faire l'objet de questions déontologiques.

Il souligne que si la CFD dispose d'une réserve importante, il s'indique de l'utiliser pour financer les dépenses. Il estime que la CFD devra, en 2024, disposer de ressources suffisantes pour informer correctement les parlementaires nouvellement élus sur la déontologie à respecter et le rôle de la CFD.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande des précisions sur le type de demandes reçues par la CFD. Il estime que dans certains cas, la CFD doit rendre ses avis plus rapidement que le délai légal de 60 jours. Il préconise d'inviter tous les membres à des séances d'information sur le fonctionnement de la CFD et de faire preuve de créativité pour mieux faire connaître ses tâches. Il demande si la CFD peut mettre à disposition un document succinct énumérant ses missions et ses compétences.

La membre de la Commission fédérale de déontologie réplique que les réserves de la CFD sont effectivement élevées. Elle reconnaît que le délai légal pour émettre un avis est long mais souligne que l'avis doit être circonstancié et suffisamment motivé. Elle rappelle que la CFD a émis des avis d'initiative sur des questions concrètes. Elle fait également référence aux crédits supplémentaires prévus en 2024 pour la campagne d'information et de sensibilisation.

La présidente de la Chambre rappelle qu'une séance d'information pour les nouveaux députés est toujours organisée avec la CFD en début de législature.

M. André Flahaut (PS) demande si la CFD peut rédiger une note explicative sur le vade-mecum "Commentaire et recommandations de la Commission de contrôle concernant l'interprétation de la loi du 4 juillet 1989 relative à la limitation et au contrôle des dépenses électorales engagées pour l'élection de la Chambre des représentants, ainsi qu'au financement et à la comptabilité ouverte des partis politiques". Il s'interroge sur la possibilité de rendre obligatoire une formation à la déontologie pour les présidents et secrétaires de groupe.

La membre de la Commission fédérale de déontologie demande si une copie du vade-mecum peut être transmise à la CFD.

La présidente de la Chambre informe que le vademecum sera transmis dès qu'il sera terminé (voir DOC Chambre 55-3627/001).

publieke mandatarissen zelf het voorwerp kunnen zijn van deontologische vraagstukken.

Hij wijst erop dat indien de FDC over een grote reserve beschikt, het aangewezen is dat deze wordt aangewend voor de financiering van de uitgaven. Hij is van mening dat de FDC in 2024 over voldoende middelen dient te beschikken zodat de nieuw verkozen parlementsleden goed kunnen worden geïnformeerd over de deontologie van de parlementsleden en over de rol van de FDC.

De heer Christian Leysen (Open Vld) vraagt nadere toelichting over het type vragen dat de FDC krijgt. Hij is van mening dat de FDC in sommige gevallen zijn adviezen sneller dient te verlenen dan de wettelijke termijn van 60 dagen. Hij pleit ervoor om alle leden uit te nodigen op informatiesessies over de werking van de FDC en om creatief te werk te gaan om de taken van de FDC bekender te maken. Hij vraagt of de FDC een kort document ter beschikking kan stellen waarin haar taken en bevoegdheden worden opgesomd.

Het lid van de Federale Deontologische commissie repliceert dat de reserves van de FDC inderdaad hoog zijn. Zij erkent dat de wettelijke termijn om adviezen te verlenen lang is maar benadrukt dat het advies omstandig moet zijn en voldoende gemotiveerd. Zij wijst erop dat de FDC n.a.v. concrete vragen adviezen op eigen initiatief heeft uitgebracht. Ook verwijst zij naar de extra kredieten die in 2024 worden voorzien voor de voorlichtings- en sensibiliseringscampagne.

De Kamervoorzitster wijst erop dat er bij aanvang van een zittingsperiode steeds een informatiesessie voor de nieuwe Kamerleden met de FDC wordt georganiseerd.

De heer André Flahaut (PS) vraagt of de FDC een verklarende nota kan opstellen over het vademecum "Commentaar en aanbevelingen van de Controlecommissie met betrekking tot de interpretatie van de wet van 4 juli 1989 betreffende de beperking en de controle van de verkiezingsuitgaven voor de verkiezing van de Kamer van volksvertegenwoordigers, de financiering en de open boekhouding van de politieke partijen". Hij stelt zich de vraag of een opleiding inzake deontologie voor fractievoorzitters en –secretarissen kan worden verplicht.

Het lid van de Federale Deontologische commissie vraagt of een kopie van het vademecum aan de FDC kan worden overhandigd.

De Kamervoorzitster deelt mee dat het vademecum zal worden bezorgd van zodra het afgewerkt is, zie DOC Kamer 55-3627/001).

11.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 177.606 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, un montant de 150.000 euros a été inscrit à titre de dotation. Par rapport à la dotation demandée par l'institution, il y a un déficit de 27.606 euros.

Compte tenu de l'important boni disponible de la Commission fédérale de déontologie, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer une dotation de 150.000 euros et de financer le déficit par le biais du boni de la CFD.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 par 9 voix et 2 abstentions.

12. Conseil central de surveillance pénitentiaire (CCSP)

MM. Marc Nève et Peter Kessels, respectivement président et directeur du Conseil central de surveillance pénitentiaire, commentent les comptes 2022, l'ajustement du budget 2023 et le budget 2024 de leur institution au cours de la réunion du 29 novembre 2023.

12.1. Comptes 2022

Le président du Conseil central de surveillance pénitentiaire indique que les dépenses pour 2022 s'élèvent à 3.323.563,48 euros. Compte tenu des bonis antérieurs reportés et le premier ajustement budgétaire 2023, les comptes 2022 font apparaître un solde disponible de 1.789.862,82 euros.

Il souligne que les comptes ont été vérifiés par la Cour des comptes et que celle-ci a conclu que les comptes 2022 sont fondés sur des pièces justificatives fiables et qu'ils donnent une image complète et fidèle des opérations financières de son organisation.

La commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 par 9 voix et 2 abstentions au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

12.2. Ajustement du budget 2023

L'ajustement budgétaire 2023 porte sur plusieurs glissements internes entre les litterae pour un montant de 347.671,10 euros.

11.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten 2024 bedragen 177.606 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd een bedrag van 150.000 euro ingeschreven als dotatie. Ten opzichte van de dotatie die de instelling vraagt is er een tekort van 27.606 euro.

Gelet op de aanzienlijke beschikbare boni van de Federale deontologische commissie stelt de *Kamervoorzitter* voor een dotatie toe te kennen van 150.000 euro en het tekort te financieren door een beroep te doen op de boni van de FDC.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 goed met 9 stemmen en 2 onthoudingen.

12. Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen (CTRG)

De heren Marc Nève en Peter Kessels, respectievelijk voorzitter en directeur van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen, geven tijdens de vergadering van 29 november 2023 toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024.

12.1. Rekeningen 2022

De voorzitter van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen stelt dat de uitgaven voor 2022 in totaal 3.323.563,48 euro bedroegen. Rekening houdende met de overgedragen boni uit het verleden en de eerste begrotingsaanpassing 2023 vertonen de rekeningen 2022 een beschikbaar saldo van 1.789.862,82 euro.

Hij wijst erop dat de rekeningen door het Rekenhof werden geverifieerd en dat het Rekenhof tot de vaststelling kwam dat de rekeningen voor 2022 gebaseerd zijn op betrouwbare bewijsstukken en dat ze een volledig en getrouw beeld geven van de financiële verrichtingen van onze organisatie.

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de rekeningen van 2022 goed met 9 stemmen en 2 onthoudingen.

12.2. Begrotingsaanpassing 2023

De begrotingsaanpassing 2023 heeft betrekking op een aantal interne verschuivingen tussen de litterae voor een bedrag van 347.671,10 euro.

Le président du Conseil central de surveillance pénitentiaire indique que cet ajustement budgétaire était rendu nécessaire par l'augmentation exceptionnelle de la charge de travail pour le personnel du secrétariat du droit de plainte. Face à cette augmentation, le CCSP s'est vu contraint de procéder à des recrutements supplémentaires et à renforcer ses équipes, d'où le transfert de crédits supplémentaires vers le Littera B "Personnel".

Il précise que l'ajustement budgétaire ne requiert pas de crédits supplémentaires.

La commission de la Comptabilité approuve l'ajustement du budget 2023 par 9 voix et 2 abstentions au cours de sa réunion du 4 décembre 2023.

12.3. Budget 2024

12.3.1. Présentation du budget

Le président du Conseil central de surveillance pénitentiaire indique que le CCSP propose pour l'année budgétaire 2024 un budget total de 6.688.245 euros, soit une hausse de 1.203.357,04 euros par rapport au budget 2023 approuvé.

Il souligne que cette augmentation peut être attribuée à plusieurs facteurs. Tout d'abord, en juin 2023, la commission de la Comptabilité a décidé d'ajuster les barèmes du CCSP au niveau des autres institutions à dotation. Par ailleurs, le CCSP prévoit plusieurs recrutements en 2024, d'une part, pour le secrétariat du droit de plainte et, d'autre part, pour les nouvelles missions qui seraient confiées au CCSP par la création d'un MNP (Mécanisme national de prévention) en 2024. Enfin, le CCSP a tenu compte des indexations prévues par le Bureau fédéral du plan pour l'exercice 2024.

Il précise que le CCSP demande une dotation de 4.898.382,18 euros pour 2024. Les crédits restants s'élevant à 1.789.862,82 euros seront financés par les bonis disponibles du passé. Il souligne que la dotation demandée par le CCSP est inférieure au montant initialement prévu dans le projet de budget général des dépenses. En conclusion, il attire l'attention sur le fait que les "boni" accumulés par le CCSP diminuent chaque année, ce qui indique que l'institution est de plus en plus à même d'exécuter les budgets alloués.

M. André Flahaut (PS) remercie les représentants du CCSP pour leurs explications. Il demande quel sera l'impact de l'ouverture des maisons de détention sur le

De voorzitter van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen licht toe dat deze begrotingsaanpassing noodzakelijk was, gelet op de buitengewone toename van de werklust voor het personeel van het secretariaat van het beklagrecht. Geconfronteerd met deze toename zag de CTRG zich genoodzaakt om bijkomende aanwervingen te doen en zijn teams te versterken, waardoor bijkomende kredieten werden overgeheveld naar de Littera B "Personeel".

Hij verduidelijkt dat de begrotingsaanpassing geen bijkomende kredieten vergt.

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de begrotingsaanpassing voor 2023 goed met 9 stemmen en 2 onthoudingen.

12.3. Begroting 2024

12.3.1. Voorstelling van de begroting

De voorzitter van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen deelt mee dat de CTRG voor het jaar 2024 een totale begroting van 6.688.245,00 euro voorstelt, wat neerkomt op een verhoging van 1.203.357,04 euro ten opzichte van de goedgekeurde begroting voor 2023.

Hij wijst erop dat deze toename kan worden toegeschreven aan meerdere factoren. Ten eerste heeft de commissie voor de Comptabiliteit in juni 2023 beslist om de barema's van de CTRG aan te passen aan het niveau van andere dotatiegerechtigde instellingen. Daarnaast plant de CTRG meerdere aanwervingen in 2024 enerzijds voor het secretariaat van het beklagrecht en anderzijds voor de nieuwe taken die zouden worden toevertrouwd aan de CTRG door de oprichting van een NPM (Nationaal Preventie Mechanisme) in 2024. Tot slot heeft de CTRG rekening gehouden met de indexaties zoals voorzien door het Federaal Planbureau voor het boekjaar 2024.

Hij verduidelijkt dat de CTRG voor 2024 een dotatie vraagt van 4.898.382,18 euro. De overige kredieten zullen ten belope van 1.789.862,82 euro worden gefinancierd met de beschikbare boni uit het verleden. Hij wijst erop dat de dotatie die de CTRG vraagt, lager is dan het oorspronkelijk toegewezen bedrag in het ontwerp van de algemene uitgavenbegroting. Tot besluit vestigt hij de aandacht op het feit dat de opgebouwde "boni" van de CTRG elk jaar verlagen, wat aangeeft dat de instelling steeds beter in staat is om de toegewezen budgetten uit te voeren.

De heer André Flahaut (PS) bedankt de vertegenwoordigers van de CTRG voor hun toelichting. Hij vraagt welke impact de opening van de detentiehuisen heeft op

fonctionnement du CCSP. Il encourage le CCSP à faire connaître ses activités aux parlementaires et souligne qu'il convient d'entendre toutes les institutions concernées dès que le projet de loi instituant le Mécanisme national de prévention sera déposé à la Chambre. De cette manière, l'impact de la nouvelle législation sur le fonctionnement du CCSP pourra être bien cartographié avant que la nouvelle législation ne soit votée. Il note que le CCSP reste attaché à la recherche de synergies et il l'encourage à aller en ce sens.

Le président du Conseil central de surveillance pénitentiaire explique que l'ouverture des nouvelles maisons de détention a un impact plutôt limité sur le fonctionnement du CCSP. En effet, les maisons de détention fonctionnent principalement avec le soutien de bénévoles, qui reçoivent pour cela des jetons de présence. Le nombre de plaintes émanant des maisons de détention est moindre.

Il souligne que le CCSP a déjà pris plusieurs initiatives pour faire connaître ses activités au grand public. Récemment, un colloque a été organisé dans les locaux de la Chambre sur la surpopulation carcérale, auquel ont d'ailleurs assisté plusieurs parlementaires.

S'agissant du Mécanisme national de prévention, il souligne que la Belgique est l'un des derniers pays à transposer dans la législation nationale son engagement au niveau international. En vue de sa mise en pratique, des concertations ont déjà eu lieu avec le Comité P et l'Institut fédéral des droits humains. L'instauration de ce mécanisme aura un impact important sur le fonctionnement du CCSP car il augmentera de manière significative le nombre de rapports sur les conditions de détention et de visites sur place.

Le directeur du Conseil central de surveillance pénitentiaire indique que la recherche de synergies peut être comparée au fait d'assister à un bal le samedi soir dans l'espoir d'y trouver un partenaire de danse agréable: parfois cela marche, parfois pas. Concrètement, le CCSP s'attache actuellement à recruter un profil TIC qui sera partagé à mi-temps avec une autre institution.

M. Christian Leysen (Open Vld) demande quelles différences le CCSP observe sur le terrain entre les anciens bâtiments pénitentiaires obsolètes et les prisons récemment inaugurées.

Le président du Conseil central de surveillance pénitentiaire indique que le nombre de plaintes augmente également dans les nouvelles prisons. Ainsi, le CCSP

de la werking van de CTRG. Hij moedigt de CTRG aan om hun activiteiten kenbaar te maken bij de parlementsleden en wijst erop dat het aangewezen is om alle betrokken instellingen te horen van zodra het wetsontwerp tot oprichting van het Nationaal Preventie Mechanisme wordt neergelegd in de Kamer. Op die wijze kunnen de gevolgen van de nieuwe wetgeving voor de werking van de CTRG ordentelijk in kaart worden voordat de nieuwe wetgeving wordt gestemd. Hij stelt vast dat de CTRG blijft inzetten op de zoektocht naar synergieën en moedigt dit aan.

De voorzitter van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen licht toe dat de opening van de nieuwe detentiehuizen een eerder beperkte impact heeft op de werking van de CTRG. De detentiehuizen worden immers voornamelijk ondersteund door vrijwilligers, die daar zitpenningen voor ontvangen. Minder klachten zijn afkomstig van de detentiehuizen.

Hij wijst erop dat de CTRG reeds meerdere initiatieven heeft ontwikkeld om haar werking kenbaar te maken bij het bredere publiek. Onlangs werd er een colloquium georganiseerd in de gebouwen van de Kamer over de overbevolking van de gevangenen dat trouwens ook werd bijgewoond door meerdere parlementsleden.

In verband met het Nationaal Preventie Mechanisme wijst hij erop dat België een van de laatste landen is die zijn engagement hiertoe op het internationale vlak ook daadwerkelijk om te zetten in de nationale wetgeving. Met het oog op de uitwerking hiervan in de praktijk werd er al overleg georganiseerd met het Comité P en het federaal Mensenrechteninstituut. De invoering van dit mechanisme zal wel een grote impact hebben op de werking van de CTRG aangezien het aantal verslagen over de detentieomstandigheden en plaatsbezoeken hierdoor gevoelig zal toenemen.

De directeur van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen stelt dat het zoeken naar synergieën zich laat vergelijken met het bijwonen van een bal op zaterdagavond in de hoop daar een aangename danspartner aan te treffen: soms lukt dit, soms niet. Concreet zet de CTRG nu in op de aanwerving van een ICT-profiel die halftijds zal worden gedeeld met een andere instelling.

De heer Christian Leysen (Open Vld) wenst te vernemen welke verschillen de CTRG waarneemt op het terrein tussen de oude, uitgeleefde gevangenisgebouwen en de recent ingehuldigde gevangenen.

De voorzitter van de Centrale Toezichtsraad voor het Gevangeniswezen licht toe dat het aantal klachten ook toeneemt in de nieuwe gevangenen. Zo heeft de

observe une augmentation significative du nombre de plaintes provenant du village carcéral de Haren.

12.3.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 6.688.245 euros.

Le CCSP propose d'inscrire au budget de l'État 2024 un montant de 4.898.382,19 euros à titre de dotation, calculé comme suit: 6.688.245 euros de crédits - 1.789.862,82 euros de boni 2022 = 4.898.382,18 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, un montant de 5.090.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

Compte tenu de la discussion du budget 2024 du CCSP au cours de la réunion de la commission de la Comptabilité du 29 novembre 2023 et compte tenu du contexte budgétaire difficile, *la présidente de la Chambre* propose de n'approuver que le recrutement de 5 ETP et de réduire les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence. À l'heure actuelle, aucun projet de loi n'a en effet encore été déposé à la Chambre concernant le Mécanisme national de prévention, si bien qu'il paraît prématuré de déjà procéder à des recrutements à trop grande échelle en 2024 en vue de la mise en œuvre de cette nouvelle compétence éventuelle.

Elle propose en outre de ramener de 1.790.476 euros à 1.443.476 euros les crédits inscrits au Littera A.4000, qui concerne les jetons de présence des membres des commissions de surveillance, étant donné que le montant inscrit dépasse largement le montant de 745.996,06 euros réalisé en 2022 et que le deuxième ajustement budgétaire 2023 du CCSP confirme que ce poste de dépenses a également été budgétisé pour un montant trop élevé en 2023. Ce littera est dès lors réduit d'un montant de 347.000 euros.

De ce fait, le budget proposé du CCSP diminue de 615.440 euros. En conséquence, la dotation inscrite par le gouvernement peut être réduite d'un montant de 808.000 euros pour être ramenée à un total de 4.282.000 euros.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation du CCSP, est adopté par 9 voix et 2 abstentions.

CTRG een significante toename van het aantal klachten waargenomen die afkomstig zijn uit het gevangenisdorp van Haren.

12.3.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 6.688.245 euro.

De CTRG stelt voor een bedrag van 4.898.382,18 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 6.688.245 euro kredieten - 1.789.862,82 euro boni 2022 = 4.898.382,18 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd een bedrag van 5.090.000 euro ingeschreven als dotatie.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van de CTRG tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023 en gelet op de moeilijke budgettaire context, stelt *de Kamervoorzitter* voor om slechts in te stemmen met de aanwerving van 5 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen. Tot op heden werd er immers nog geen wetsontwerp ingediend in de Kamer met betrekking tot het Nationaal Preventie Mechanisme waardoor het voorbarig lijkt om reeds over te gaan tot al te grootschalige aanwervingen in 2024 om deze mogelijks nieuwe bevoegdheid te implementeren.

Daarnaast stel zij voor om de kredieten ingeschreven onder Littera A.4000 die betrekking hebben op de zitpenningen van de leden van de commissies van toezicht, te herleiden van 1.790.476 euro naar 1.443.476 euro aangezien het ingeschreven bedrag het in 2022 gerealiseerde bedrag van 745.996,06 euro ruim overschrijdt en de tweede begrotingsaanpassing 2023 van de CTRG bevestigt dat deze uitgavenpost ook in 2023 te ruim werd begroot. Bijgevolg wordt deze littera verminderd met een bedrag van 347.000 euro.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van de CTRG met 615.440 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 808.000 euro worden verminderd tot een totaal van 4.282.000 euro.

Het amendement nr. 1 van *de heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van de CTRG, wordt aangenomen met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

En conséquence, *la présidente de la Chambre* propose d'octroyer au CCSP un montant de 4.282.000 euros à titre de dotation.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 du CCSP, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 9 voix et 2 abstentions.

13. Institut fédéral des droits humains

M. Koen Lemmens, vice-président de l'Institut fédéral des droits humains (ci-après IFDH) et Mme Martien Schotsmans, directrice de l'IFDH, commentent les comptes 2022 et le budget 2024 de leur institution.

Le vice-président de l'IFDH rappelle que l'IFDH n'a commencé à fonctionner que le 1^{er} février 2021, ce qui signifie que l'institution est encore en cours de développement. Il attire l'attention sur le fait qu'après à peine deux ans de fonctionnement, l'IFDH est déjà accrédité par l'Alliance mondiale des institutions nationales des droits de l'Homme (GANHRI) en tant qu'institut des droits humains indépendant, ce qui est très rapide. L'IFDH a reçu un statut B, avec une référence explicite à l'interfédéralisation nécessaire pour obtenir un statut A.

Enfin, il souligne que l'IFDH s'est également vu attribuer de nombreuses nouvelles missions en un laps de temps très court, missions qui n'étaient pas prévues initialement et qui nécessitent donc des moyens supplémentaires.

13.1. Comptes 2022

Le vice-président de l'IFDH commente les comptes 2022. Le budget 2022 prévoyait des crédits pour un montant de 1.471.847,19 euros. Le budget a été financé par une dotation de 1.203.000 euros et par un boni réalisé de 268.847,19 euros.

Les dépenses totales pour 2022 se sont élevées à 1.234.114,41 euros.

En conséquence, les comptes 2022 font apparaître un solde positif de 237.732,78 euros. Il précise que ce solde s'explique par une sous-utilisation des frais de personnel, par le fait que l'IFDH n'a pas encore organisé de journées d'études ni encore pu engager de stagiaires BIS.

L'IFDH demande de pouvoir affecter ce boni restant au financement du budget 2024.

De Kamervoorzitter stelt bijgevolg voor een bedrag van 4.282.000 euro als dotatie toe te kennen aan de CTRG.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van de CTRG, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 9 stemmen voor en 2 onthoudingen.

13. Federaal Mensenrechteninstituut

De heer Koen Lemmens, ondervoorzitter van het Federaal Instituut voor de bescherming en de bevordering van de rechten van de mens (hierna: FIRM) en *mevrouw Martien Schotsmans, directeur van het FIRM*, geven toelichting bij de rekeningen 2022 en de begroting 2024.

De ondervoorzitter van het FIRM brengt in herinnering dat de werking van het FIRM pas aanving op 1 februari 2021 waardoor de instelling nog in volle ontwikkeling is. Hij vestigt de aandacht op het feit dat het FIRM na amper twee werksjaren al werd geaccrediteerd door het GANHRI als onafhankelijk mensenrechteninstituut, wat zeer snel is. Het FIRM ontving een B-status, met een expliciete verwijzing naar de noodzakelijke interfederalisering om een A-status te kunnen krijgen.

Tot slot wijst hij erop dat het FIRM in deze korte periode ook vele nieuwe opdrachten kreeg toebedeeld, die oorspronkelijk niet waren voorzien, wat bijkomende middelen vergt.

13.1. Rekeningen 2022

De ondervoorzitter van het FIRM licht de rekeningen 2022 nader toe. De begroting 2022 omvatte 1.471.847,19 euro aan kredieten. De begroting werd gefinancierd door een dotatie van 1.203.000 euro en 268.847,19 euro aan gerealiseerde boni.

Op deze begroting bedroegen de totale uitgaven 1.234.114,41 euro.

Bijgevolg vertonen de rekeningen 2022 een positief saldo van 237.732,78 euro. Hij verduidelijkt dat dit saldo valt toe te schrijven aan een onderbesteding van de personeelskosten, het feit dat het FIRM nog geen eigen studiedagen heeft georganiseerd en dat het FIRM nog geen BIS-stagiairs heeft kunnen aanwerven.

Het FIRM vraagt om deze resterende boni aan te wenden voor de financiering van de begroting 2024.

Au cours de sa réunion du 4 décembre 2023, la commission de la Comptabilité approuve les comptes 2022 de l'IFDH par 9 voix contre une et une abstention.

13.2. **Budget 2024**

13.2.1. *Présentation du budget*

Le vice-président de l'IFDH commente le budget 2024 de son institution.

Le budget des dépenses pour 2024 s'élève à 5.136.152,81 euros, soit une augmentation d'un montant de 2.268.994,91 euros par rapport au budget des dépenses pour 2023. En vue de financer ces dépenses, l'IFDH demande une dotation de 4.898.420,03 euros.

Il déclare que cette hausse substantielle des dépenses s'explique par trois facteurs:

Tout d'abord, l'IFDH est une jeune institution en plein développement. Le budget pluriannuel tenait compte d'un processus de croissance réaliste prévoyant une augmentation des effectifs de 3 ETP par an. Cette ligne est maintenue.

Deuxièmement, ces dernières années, les investissements dans le développement des services de support ont été moins importants en prévision de la création d'un centre de services partagés. Maintenant qu'il est clair que ce centre ne sera pas créé, l'IFDH doit combler le retard pris, notamment en recrutant un responsable informatique interne.

Enfin, l'IFDH s'est vu confier plusieurs tâches qui n'étaient initialement pas prévues. Ainsi, l'IFDH est chargé de soutenir les lanceurs d'alerte dans les secteurs privé et public, il fait office de point de contact central pour la protection contre les poursuites stratégiques contre la participation publique (SLAPP), et se verra bientôt confier une nouvelle mission, celle d'agir dans le cadre du Mécanisme national de prévention de la torture. Il indique que le projet de loi a été approuvé en deuxième lecture par le Conseil des ministres le 24 novembre 2023.

Il souligne que l'IFDH a besoin de moyens supplémentaires pour mener à bien toutes ces missions additionnelles. De plus, les Principes de Paris, qui fixent les critères pour les Institutions nationales de protection des droits humains, stipulent que les missions supplémentaires doivent s'accompagner de moyens supplémentaires. Pour la nouvelle mission relative au Mécanisme national de prévention, l'IFDH demande 11 ETP supplémentaires. Les moyens de fonctionnement augmentent également

Tijdens haar vergadering van 4 december 2023 keurt de commissie voor de Comptabiliteit de rekeningen 2022 van het FIRM goed met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

13.2. **Begroting 2024**

13.2.1. *Voorstelling van de begroting*

De ondervoorzitter van het FIRM licht de begroting 2024 nader toe.

De uitgavenbegroting 2024 bedraagt 5.136.152,81 euro. Dit is een verhoging met een bedrag van 2.268.994,91 euro ten opzichte van de uitgavenbegroting 2023. Om deze uitgaven te financieren vraagt het FIRM om een dotatie van 4.898.420,03 euro.

Hij verklaart deze gevoelige stijging van de uitgaven door drie factoren.

Ten eerste is het FIRM een jonge instelling in volle ontwikkeling. In de meerjarenbegroting werd er rekening gehouden met een realistisch groeiproces waarbij het personeelsbestand jaarlijks zou uitbreiden met 3 VTE. Deze lijn wordt verder aangehouden.

Ten tweede werd er de afgelopen jaren minder geïnvesteerd in de uitbouw van ondersteunende diensten in afwachting van de oprichting van een gemeenschappelijk dienstverleningscentrum. Nu het duidelijk is dat dit centrum niet zal worden opgericht, moet het FIRM een inhaalbeweging inzetten, onder meer door de aanwerving van een interne IT-verantwoordelijke.

Tot slot kreeg het FIRM meerdere opdrachten toevertrouwd die oorspronkelijk niet waren voorzien. Zo staat het FIRM in voor de ondersteuning van klokkenluiders in de private en de publieke sector, treedt het op als centraal aanspreekpunt voor de bescherming tegen strategische rechtszaken inzake publieke participatie (SLAPP) en zal het FIRM binnenkort ook een nieuwe opdracht krijgen toegewezen om op te treden in het kader van het Nationaal Preventie Mechanisme ter voorkoming van foltering. Hij vermeldt dat het wetsontwerp hiertoe in tweede lezing goedgekeurd werd door de Ministerraad op 24 november 2023.

Hij benadrukt dat het FIRM bijkomende middelen nodig heeft om al deze bijkomende opdrachten ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren. De Principes van Parijs, die de criteria vastleggen voor Nationale Mensenrechteninstellingen, schrijven trouwens voor dat bijkomende opdrachten gepaard moeten gaan met bijkomende middelen. Voor de nieuwe opdracht inzake het Nationaal Preventie Mechanisme vraagt het FIRM 11 bijkomende VTE. Ook de werkmiddelen nemen toe om het FIRM in staat te

pour permettre à l'IFDH de s'engager dans la promotion des droits de l'homme, le soutien du dispositif des lanceurs d'alerte, le développement du travail d'enquête et l'ouverture éventuelle de procédures judiciaires.

Il tient à rappeler que l'IFDH doit être en mesure de déterminer ses dépenses de manière indépendante, bien entendu dans les limites des crédits alloués. Or, l'année dernière, la commission de la Comptabilité avait décidé de réduire certains postes de dépenses. Il souligne que l'IFDH accepte la décision de la Chambre de ne pas octroyer la totalité de la dotation demandée, mais d'un autre côté, il considère qu'il est incompatible avec la loi constitutive et les Principes de Paris que la Chambre décide quelles dépenses spécifiques doivent être réduites. Le cas échéant, il appartient à l'IFDH de réorganiser son budget dans les limites de la dotation octroyée.

Pour ce qui est des synergies entre les institutions à dotation, *la directrice de l'IFDH* explique que l'IFDH a toujours loyalement collaboré à cet exercice, mais que le résultat final a été décevant. En termes de recrutement de personnel de support, l'IFDH doit maintenant combler le retard pris. Néanmoins, l'IFDH reste actif au sein des groupes de travail qui recherchent des synergies dans les domaines de l'informatique, de la traduction, des marchés publics et du DPO commun.

L'IFDH continue également à collaborer à l'harmonisation du statut du personnel, un processus en cours depuis deux ans, en vue de promouvoir la mobilité horizontale entre toutes les institutions à dotation. L'IFDH participe de manière constructive à ces travaux, mais ne pourra prendre une décision définitive sur l'instauration ou non du statut harmonisé du personnel qu'en fonction du résultat final.

Enfin, elle souligne la nécessité impérieuse d'agrandir les locaux de l'IFDH en raison de l'augmentation de ses effectifs. Elle espère qu'une solution à cette fin pourra être trouvée dans un avenir proche, en concertation avec les Commissions réunies de nomination pour le notariat et les médiateurs fédéraux.

La présidente de la Chambre remercie les représentants de l'IFDH pour leurs commentaires. Elle indique que les Commissions réunies de nomination pour le notariat viennent de donner leur accord à un déménagement vers une autre partie du bâtiment Forum, ce qui permettra à l'IFDH de s'agrandir.

stellen om in te zetten op de promotie van mensenrechten, de ondersteuning en van de klokkenluidersregeling, de uitbouw van het onderzoekswerk en de eventuele opstart van gerechtelijke procedures.

Hij wenst in herinnering te brengen dat het FIRM in alle onafhankelijkheid zijn uitgaven dient te kunnen bepalen, uiteraard binnen de grenzen van het toegekende kredieten. Vorig jaar had de Commissie voor de Comptabiliteit echter besloten om specifieke uitgavenposten te verminderen. Hij benadrukt dat het FIRM de beslissing van de Kamer om niet de volledige gevraagde dotatie toe te kennen aanvaardt, maar dat het anderzijds onverenigbaar is met de oprichtingswet en de principes van Parijs dat de Kamer zou beslissen welke specifieke uitgaven dienen te worden verminderd. Indien nodig komt het uitsluitend aan het FIRM toe om zijn begroting te reorganiseren binnen de grenzen van de toegekende dotatie.

Met betrekking tot de synergieën tussen de dotatiege-rechtigde instelling licht *de directeur van het FIRM* toe dat het FIRM steeds loyaal heeft bijgedragen tot deze oefening, maar dat de uiteindelijke resultaten teleurstellend waren. Inzake de werving van ondersteunend personeel dient het FIRM thans een inhaalbeweging in te zetten. Desalniettemin blijft het FIRM actief binnen de werkgroepen die zoeken naar synergieën in de domeinen van IT, vertalingen, overheidsopdrachten en de gemeenschappelijke DPO.

Het FIRM werkt ook verder mee aan de harmonisering van het personeelsstatuut, een proces dat reeds twee jaar lopende is, met het oog op het bevorderen van de horizontale mobiliteit tussen de dotatiegerechtigde instellingen. Het FIRM neemt constructief deel aan de werkzaamheden hieromtrent, maar zal pas op basis van het eindresultaat definitief kunnen beslissen of het al dan niet het geharmoniseerde personeelsstatuut zal invoeren.

Tot slot benadrukt zij de acute nood tot de uitbreiding van de huisvesting van het FIRM, gelet op het groeiende personeelsbestand. Zij drukt de hoop uit dat op korte termijn hiertoe een oplossing kan worden uitgewerkt in overleg met de Verenigde Benoemingscommissie voor het Notariaat en de Federale ombudsmannen.

De Kamervoorzitter bedankt de vertegenwoordigers van het FIRM voor hun toelichting. Zij deelt mee dat de Verenigde Benoemingscommissies voor het Notariaat zonet hebben ingestemd met een verhuis naar een ander deel van het FORUM-gebouw waardoor het FIRM kan uitbreiden.

M. Christian Leysen (Open Vld) se félicite de la volonté de l'IFDH de continuer à rechercher d'éventuelles synergies. Il souligne qu'un centre de services partagés ne s'est pas avéré être la solution la plus rentable et que la recherche de plus de collaboration a permis d'obtenir un certain nombre de résultats positifs.

M. André Flahaut (PS) trouve quelque peu déplacé de faire la leçon aux membres de la commission de la Comptabilité en invoquant les Principes de Paris. La commission a maintenant terminé l'audition de toutes les institutions, qui ont chacune présenté leurs desideratas, affirmant que les augmentations de crédits et les recrutements qu'elles demandent sont plutôt modestes, mais strictement nécessaires. De plus, pour ce faire l'IFDH renvoie à des projets de loi qui n'ont même pas encore été déposés à la Chambre. Toutes les institutions confondues demandent pas moins de 74 ETP supplémentaires. La commission a la responsabilité de prendre une décision équilibrée et réaliste à cet égard et doit faire des choix.

En ce qui concerne l'avant-projet susmentionné visant à créer un Mécanisme national de prévention, il souligne que plusieurs auditions devront être organisées avec toutes les institutions concernées lorsqu'il sera discuté à la Chambre. Il note que trois institutions demandent déjà des moyens supplémentaires en se référant à cet avant-projet qui n'a même pas encore été déposé à la Chambre. Il est nécessaire de clarifier la répartition des tâches entre toutes ces institutions.

À cet égard, il constate que l'IFDH demande beaucoup et tout de suite. Il lit que l'IFDH souhaite coopérer avec l'Institut flamand des droits humains et demande si l'IFDH envisage des formes de coopération similaires dans la partie francophone du pays. Par ailleurs, il note que l'IFDH consacre des sommes considérables à des missions de consultance et demande un complément d'explications à cet égard. En ce qui concerne le Mécanisme national de prévention, il demande de quelle manière l'IFDH coopérera avec le CCSP et souligne que le CCSP effectue déjà des visites sur le terrain. Quel changement le Mécanisme national de prévention induirait-il à cet égard? Il relève que des budgets importants ont été inscrits en vue de campagnes de communication. Enfin, il demande pourquoi l'IFDH collabore avec la société Paddle pour gérer son site web et non avec l'ASBL SMALS.

Le vice-président de l'IFDH précise qu'il n'y a actuellement pas de pendant francophone à l'Institut flamand des droits humains. L'IFDH est par principe disposé à collaborer avec tous les instituts des droits humains des entités fédérées dès qu'ils seront créés, bien qu'une

De heer Christian Leysen (Open Vld) verwelkomt de bereidheid van het FIRM om toch te blijven zoeken naar mogelijke synergieën. Hij benadrukt dat een gedeeld dienstverleningscentrum niet de meest kostenefficiënte oplossing bleek te zijn en dat er een aantal positieve resultaten konden worden bereikt door meer in te zetten op onderlinge samenwerking.

De heer Andre Flahaut (PS) vindt het enigszins ongepast om de leden van de commissie voor de Comptabiliteit de les te spellen door de principes van Parijs aan te halen. De commissie heeft thans de hoorzittingen afgerond met alle dotatiegerechtigde instellingen die elk hun verlanglijst hebben voorgelegd met de boodschap dat de kredietverhogingen en aanwervingen die zij vragen eerder bescheiden doch strikt noodzakelijk zijn. Bovendien verwijst het FIRM naar wetsontwerpen die nog niet eens zijn ingediend in de Kamer. Alle instellingen samen vragen om niet minder dan 74 VTE bijkomend aan te werven. De commissie draagt de verantwoordelijkheid om een evenwichtige en realistische beslissing hierin te nemen en moet daartoe keuzes maken.

Inzake het reeds vermelde voorontwerp tot oprichting van een Nationaal Preventie Mechanisme benadrukt hij dat bij de behandeling ervan in de Kamer meerdere hoorzittingen moeten worden georganiseerd met alle betrokken instellingen. Hij stelt vast dat nu al drie instellingen bijkomende middelen vragen door te verwijzen naar dit éne voorontwerp dat nog niet eens werd ingediend in de Kamer. Het is noodzakelijk om de taakverdeling tussen al deze instellingen duidelijker in kaart te brengen.

In dit opzicht stelt hij vast dat het FIRM veel vraagt en wel nu meteen. Hij leest dat het FIRM inzet op samenwerking met het Vlaams Mensenrechteninstituut en wenst te vernemen of het FIRM in het Franstalige landsgedeelte ook inzet op gelijkaardige samenwerkingsvormen. Daarnaast stelt hij vast dat het FIRM aanzienlijke bedragen besteedt aan consultancyopdrachten en vraagt hij om dit nader toe te lichten. Met betrekking tot het Nationaal Preventie Mechanisme vraagt hij op welke manier het FIRM zal samenwerken met de CTRG en wijst hij erop dat de CTRG nu ook al plaatsbezoeken uitvoert. Welke verandering zou het Nationaal Preventie Mechanisme hierin teweeg brengen? Hij merkt op dat er grote budgetten zijn ingeschreven voor communicatiecampagnes. Tot slot vraagt hij waarom het FIRM samenwerkt met het bedrijf Paddle voor het beheer van hun website en niet met de vzw SMALS.

De ondervoorzitter van het FIRM verduidelijkt dat er op dit ogenblik geen Franstalige tegenhanger bestaat van het Vlaams Mensenrechteninstituut. Het FIRM toont zich principieel bereid om samen te werken met alle mensenrechteninstituten op het niveau van de deelstaten

interfédéralisation de l'IFDH pourrait offrir une solution plus efficace dans cette optique.

La directrice de l'IFDH précise que les dépenses en personnel externe (consultance) sont nécessaires pour couvrir les honoraires des avocats et les mesures de soutien aux lanceurs d'alerte (frais d'avocats, soutien psychologique, formation aux médias, support IT et intégration sociale). L'IFDH fait également appel à des traducteurs externes faute d'avoir son propre service de traduction. Sont également inscrits à ce poste de dépenses les honoraires des experts externes qui effectueront des visites sur place dans le cadre du Mécanisme national de prévention. Il s'agit d'une sorte de mécanisme d'audit dont la méthodologie suivie diffère des visites sur place existantes effectuées par le CCSP, qui ont un focus plus individuel.

Elle indique également qu'à l'occasion de l'examen du projet de loi établissant le Mécanisme national de prévention au Parlement, les institutions concernées sont disposées à fournir des éclaircissements supplémentaires sur sa mise en œuvre et sur le mode de collaboration entre ces institutions.

Pour ce qui est de la gestion du site web, elle indique que l'IFDH, en tant qu'institution, est trop petit et ne dispose pas de l'expertise interne nécessaire pour collaborer utilement avec l'ASBL SMALS.

Enfin, elle précise qu'une campagne d'information spéciale sera lancée en 2024 pour soutenir les lanceurs d'alerte. Un événement de sensibilisation pour soutenir les défenseurs des droits humains aura lieu le 5 décembre 2023 au Mont des Arts.

13.2.2. Discussion et vote le 4 décembre 2023

Les crédits sollicités pour l'année budgétaire 2024 s'élèvent à 5.136.152,81 euros.

L'IFDH propose d'inscrire un montant de 4.898.420,03 euros à titre de dotation dans le budget de l'État 2024, calculé comme suit: 5.136.152,81 euros de crédits - 237.732,78 euros de boni 2022 = 4.898.420,03 euros.

Dans le projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2024, un montant de 4.896.000 euros a été inscrit à titre de dotation.

Compte tenu de la discussion du budget 2024 de l'IFDH au cours de la réunion de la commission de la Comptabilité du 29 novembre 2023 et compte tenu

van zodra zij zouden worden opgericht, hoewel een interfederalisering van het FIRM wellicht een efficiëntere oplossing hiertoe biedt.

De directeur van het FIRM verduidelijkt dat de uitgaven voor externe medewerkers (consultancy) nodig zijn om advocatenkosten en de steunmaatregelen voor de klokkenluiders (advocatenkosten, psychologische ondersteuning, mediatraining, IT-ondersteuning en sociale integratie) te dekken. Het FIRM doet ook een beroep op externe vertalers bij gebrek aan een eigen vertaaldienst. Onder deze uitgavenpost werden ook de honoraria ingeschreven voor de externe experts die in het kader van het Nationaal Preventie Mechanisme plaatsbezoeken zullen uitvoeren. Het gaat hierbij om een soort van auditmechanisme waarvan de gevolgde methodologie verschilt van de bestaande plaatsbezoeken die de CTRG uitvoert, die een meer individuele focus hebben.

Zij geeft bovendien aan dat de betrokken instellingen bereid zijn om bij de behandeling van het wetsontwerp tot oprichting van het Nationaal Preventie Mechanisme in het parlement, bijkomende toelichting te verschaffen over de implementatie ervan en de wijze van samenwerken tussen de betrokken instellingen.

Met betrekking tot het beheer van de website geeft zij aan dat het FIRM als instelling te klein is en niet beschikt over de nodige interne expertise om op een zinvolle manier met de vzw SMALS samen te kunnen werken.

Tot slot verduidelijkt zij dat er in 2024 een bijzondere informatiecampaigned zal worden opgestart ter ondersteuning van de klokkenluiders. Op 5 december 2023 vindt op de Kunstberg een sensibiliseringsevenement plaats om mensenrechtenverdedigers te steunen.

13.2.2. Bespreking en stemming op 4 december 2023

De gevraagde kredieten voor het begrotingsjaar 2024 bedragen 5.136.152,81 euro.

Het FIRM stelt voor een bedrag van 4.898.420,03 euro in te schrijven als dotatie in de Rijksbegroting 2024, berekend als volgt: 5.136.152,81 euro kredieten - 237.732,78 euro boni 2022 = 4.898.420,03 euro.

In het wetsontwerp houdende de algemene uitgavenbegroting 2024 werd een bedrag van 4.896.000 euro ingeschreven als dotatie.

Gelet op de bespreking van de begroting 2024 van het FIRM tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 29 november 2023 en gelet op de

du contexte budgétaire difficile, la *présidente de la Chambre* propose de n'approuver provisoirement que le recrutement de 7 ETP et de réduire les crédits de personnel pour l'année budgétaire 2024 en conséquence. À l'heure actuelle, aucun projet de loi n'a en effet encore été déposé à la Chambre concernant le Mécanisme national de prévention, si bien qu'il paraît prématuré de déjà procéder à des recrutements à trop grande échelle en 2024 en vue de la mise en œuvre de cette nouvelle compétence éventuelle.

Elle propose aussi de ramener les crédits inscrits au Littera 0.3000 de 431.870 euros à 267.500 euros dès lors que l'augmentation de ce littera est largement due aux coûts liés aux experts externes indépendants qui assistent l'IFDH lors des visites préventives dans le cadre du MNP. Comme le projet de loi n'a pas encore été déposé à la Chambre des représentants, en l'absence d'une méthodologie élaborée qui détermine de manière fiable la nature et la fréquence de ces visites, il semble prématuré d'affecter des crédits trop importants à ces frais d'experts dès le budget 2024.

De ce fait, le budget proposé de l'IFDH diminue de 785.000 euros. La dotation inscrite par le gouvernement peut donc être réduite d'un montant de 785.000 euros pour être ramenée à un total de 4.111.000 euros.

L'amendement n° 1 de *M. Laaouej* (voir point 1.2.2), qui prévoit une diminution de la dotation de l'IFDH, est adopté par 8 voix contre une et une abstention.

En conséquence, la présidente de la Chambre propose d'octroyer un montant de 4.111.000 euros à titre de dotation à l'IFDH.

La commission de la Comptabilité a adopté cette proposition et approuve le budget 2024 de l'IFDH, tel que modifié par l'amendement n° 1, par 9 voix contre une et une abstention.

moeilijke budgettaire context, stelt de *Kamervoorzitster* voor om voorlopig slechts in te stemmen met de aanwerving van 7 VTE en de personeelskredieten voor het begrotingsjaar 2024 overeenkomstig te verminderen. Tot op heden werd er immers nog geen wetsontwerp ingediend in de Kamer met betrekking tot het Nationaal Preventie Mechanisme waardoor het voorbarig lijkt om reeds over te gaan tot al te grootschalige aanwervingen in 2024 om deze mogelijks nieuwe bevoegdheid te implementeren.

Zij stelt tevens voor om de kredieten ingeschreven onder Littera 0.3000 te herleiden van 431.870 euro naar 267.500 euro aangezien de stijging van deze littera grotendeels toe te schrijven valt aan de aanverwante kosten voor onafhankelijke externe experts die het FIRM bijstaan bij de preventieve bezoeken in het kader van het NMP. Aangezien het wetsontwerp nog niet werd ingediend in de Kamer lijkt het voorbarig om bij gebrek aan een uitgewerkte methodologie die de aard en de frequentie van deze bezoeken betrouwbaar vaststelt, reeds in de begroting 2024 al te omvangrijke kredieten te bestemmen voor deze expertenvergoedingen.

Hierdoor daalt de voorgestelde begroting van het FIRM met 785.000 euro. De door de regering ingeschreven dotatie kan dus met een bedrag van 785.000 euro worden verminderd tot een totaal van 4.111.000 euro.

Het amendement nr. 1 van de *heer Laaouej* (zie punt 1.2.2), dat voorziet in een verlaging van de dotatie van het FIRM, wordt aangenomen met 8 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

De *Kamervoorzitster* stelt bijgevolg voor een bedrag van 4.111.000 euro als dotatie toe te kennen aan het FIRM.

De commissie voor de Comptabiliteit heeft dit voorstel aangenomen en keurt de begroting 2024 van het FIRM, zoals gewijzigd door het amendement nr. 1, goed met 9 stemmen tegen 1 en 1 onthouding.

Besluit /Conclusion

DOTATIEGERECHTIGDE INSTELLINGEN – TABEL DOTATIES 2024/ Institutions à dotation – tableau des dotations 2024 (in euro/en euros)

INSTELLING/INSTITUTION	GEVRAAGDE KREDIETEN CREDITS SOLLICITES 2024	GEVRAAGDE DOTATIE/ DOTATION DEMANDEE 2024	INGESCHREVEN DOTATIE/ DOTATION INSCRITE 2024	GOEDKEGURDE DOTATIE/ DOTATION APPROUVEE 2024
REKENHOF/COUR COMPTES	69 931 200 69 550 422	65 024 000 64 643 222	61 558 000	64 644 000
GRONDW.H./COUR CONSTIT.	13 657 795	13 019 000	13 019 000	13 019 000
HRJ/CSJ	7 474 000	6 940 000	6 940 000	6 940 000
COMITE P	13 214 928 13 074 928	12 125 000 11 985 000	10 750 000	11 985 000
COMITE I/COMITE R	7 055 600 6 295 146	5 523 849 4 763 395	3 525 000	4 764 000
FOM/MF	8 135 700 7 955 767	7 547 000 7 367 067	7 547 000	7 367 000
GBA/APD	15 263 000 15 113 000	14 152 434 14 002 434	16 832 000	14 002 000
VBCN/CNRN	1 047 369	660 000 503 000	660 000	503 000
BIM	810 016	773 631 273 631	774 000	274 000
COC	2 126 705	1 900 000 1 600 000	1 900 000	1 600 000
FDC/CFD	177 606	177 606 150 000	150 000	150 000
CTRG/CCSP	6 688 245 6 072 805	4 898 382 4 282 942	5 090 000	4 282 000
FIRM/IFDH	5 136 153 4 349 042	4 898 420 4 111 309	4 896 000	4 111 000
TOTAAL/TOTAL	150 718 317 147 704 601	137 639 322 133 641 000	133 641 000	133 641 000

Le résultat du vote nominatif est le suivant:

— pour les comptes 2022, les ajustements du budget 2023 et le budget 2024 de la Cour des comptes, du Conseil supérieur de la Justice, du Comité P et des médiateurs fédéraux (y compris l'adaptation du cadre du personnel des médiateurs fédéraux):

Ont voté pour:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- VB: Wouter Vermeersch;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

S'est abstenue:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx.

— pour les comptes 2022, les ajustements du budget 2023 et le budget 2024 de la Cour constitutionnelle, des Commissions de nomination pour le notariat, de la Commission BIM, de l'Organe de contrôle de l'information policière, de la Commission fédérale de déontologie et du Conseil central de surveillance pénitentiaire (y compris le cadre du personnel et le règlement financier des Commissions de nomination pour le notariat):

Ont voté pour:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

De naamstemming is als volgt:

— voor de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassingen 2023 en de begroting 2024 van het Rekenhof, de Hoge Raad voor de Justitie, het Comité P en de federale ombudsmannen (inclusief aanpassing van het personeelskader van de federale ombudsmannen):

Hebben voorgestemd:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- VB: Wouter Vermeersch;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

Heeft zich onthouden:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx.

— voor de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassingen 2023 en de begroting 2024 van het Grondwettelijk Hof, de Benoemingscommissies voor het notariaat, de BIM-commissie, het Controleorgaan op de politieke informatie, de Federale Deontologische Commissie en de Centrale toezichtsraad voor het gevangeniswezen (inclusief het personeelskader en het financieel reglement van de Benoemingscommissies voor het notariaat):

Hebben voorgestemd:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

Se sont abstenus:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx;
- VB: Wouter Vermeersch.

— pour les comptes 2022, les ajustements du budget 2023 et le budget 2024 du Comité R, de l'Autorité de protection des données et de l'Institut fédéral pour la protection et la promotion des droits humains (y compris l'adaptation du cadre du personnel du Comité R et de l'Autorité de protection des données et la modification du statut de personnel de l'Autorité de protection des données):

Ont voté pour:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

S'est abstenue:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx.

A voté contre:

- VB: Wouter Vermeersch.

La rapporteure, *La présidente,*
 Laurence Hennuy Eliane Tillieux

Hebben zich onthouden:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx;
- VB: Wouter Vermeersch.

— voor de rekeningen 2022, de begrotingsaanpassingen 2023 en de begroting 2024 van het Comité I, de Gegevensbeschermingsautoriteit en het Federaal instituut voor de bescherming en de bevordering van de rechten van de mens (inclusief de aanpassing van het personeelskader van het Comité I en de Gegevensbeschermingsautoriteit en de wijziging van het personeelsstatuut van de Gegevensbeschermingsautoriteit):

Hebben voorgestemd:

- N-VA: Sander Loones, Wim Van der Donckt;
- Ecolo-Groen: Laurence Hennuy, Dieter Vanbesien;
- PS: André Flahaut, Ahmed Laaouej;
- MR: Emmanuel Burton;
- cd&v: Servais Verherstraeten;
- Open Vld: Maggie De Block.

Heeft zich onthouden:

- PVDA-PTB: Sofie Merckx.

Heeft tegengestemd:

- VB: Wouter Vermeersch.

De rapportrice, *De voorzitter,*
 Laurence Hennuy Eliane Tillieux

NOTE A L'ATTENTION DE LA COMMISSION DE LA COMPTABILITE

Objet: avenir du projet de synergies - institutions bénéficiant d'une dotation.

1. Contexte et historique

Lors de l'acquisition du bâtiment Forum, de l'espace a été prévu pour accueillir plusieurs institutions bénéficiant d'une dotation, et ce afin de réduire les frais et de faciliter les synergies.

À l'automne 2017 et au premier semestre 2018, la Cour des comptes et Ernst & Young ont réalisé un audit sur le fonctionnement de ces institutions et sur les possibilités de synergies. En 2020, la Cour des comptes a procédé à un audit de suivi.

Fin 2020, la commission de la Comptabilité a demandé aux services de la Chambre de proposer des pistes concrètes de synergies en se basant sur cet audit de suivi. En avril 2021, le rapport des services de la Chambre a été approuvé. Il contenait notamment les propositions suivantes:

- Élaboration d'un vade-mecum budgétaire pour les institutions bénéficiant d'une dotation
- Création d'un parc automobile partagé de véhicules de service pour les institutions
- Harmonisation des statuts et des barèmes des institutions en vue de faciliter la mobilité entre elles
- Création d'un centre de services partagés dans lequel les fonctions de support seront centralisées
- Réaménagement des locaux.

Cinq groupes de travail ont été mis à pied d'œuvre afin de concrétiser ces propositions. Le parc automobile partagé a démarré au printemps 2022 et le vade-mecum budgétaire a été adopté à l'automne de la même année. Il est ressorti du rapport fait à la commission de la Comptabilité à l'automne 2022 que l'harmonisation des barèmes, la création d'un centre de services partagés et le réaménagement global des locaux étaient particulièrement coûteux. La commission a dès lors décidé de geler ces options et de consulter les institutions bénéficiant d'une dotation dans le cadre de la discussion du budget (voir DOC 3050/001, 36-42).

La présente note contient un certain nombre de propositions destinées à reprendre le fil du projet des synergies, en tenant compte des préoccupations de la commission de la Comptabilité ainsi que de l'expérience acquise.

Des discussions menées en novembre et décembre 2022 en commission de la Comptabilité, nous retenons les préoccupations suivantes:

- La préférence va à une structure légère: les synergies priment sur les structures dans le cadre duquel elles s'inscrivent. Il faut éviter d'ajouter une strate administrative supplémentaire
- Les synergies doivent prendre comme point de départ les besoins des institutions bénéficiant d'une dotation; celles-ci doivent aussi assumer elles-mêmes le développement des synergies
- Là où c'est possible, une coopération avec les services de la Chambre doit être envisagée, dans le respect de l'indépendance des institutions bénéficiant d'une dotation
- Il convient de faire preuve de pragmatisme: les projets de synergie seront menés avec souplesse afin de créer et de maintenir une organisation flexible
- L'accent sera mis sur des réalisations concrètes pour parvenir à un changement efficace et effectif.

La nouvelle approche que nous proposons ici repose sur les lignes directrices suivantes:

- Les synergies doivent émaner au maximum des institutions
- Les membres du personnel concernés continuent le plus possible de travailler dans leur propre institution. Les synergies prendront au maximum la forme de réseaux et non celle d'une institution distincte, qui soulèverait toutes sortes de questions en matière d'hébergement et de structure dirigeante
- Là où c'est possible et/ou judicieux, les synergies bénéficieront du soutien des services de la Chambre
- Les synergies seront abordées sous l'angle des processus et non des structures. Plutôt que de créer une structure distincte, il s'agira d'analyser les processus existants dans différents domaines (comptabilité, TIC, etc.) et de voir où il est possible de créer des synergies.
- Le processus se poursuit sur la base des projets mis en place au cours des phases précédentes. Plusieurs synergies ont déjà été réalisées; il convient de les consolider et, si possible et nécessaire, il est possible de poursuivre sur cette base.

2. Ébauche d'organisation des synergies

2.1. Point de départ: un groupe de travail central

Dès lors qu'il convient de prendre les institutions comme point de départ, il faut débiter par la création d'un groupe de travail central, composé de représentants des différentes institutions et des services de la Chambre. Ce groupe de travail devra identifier et délimiter les différents domaines de synergie, définir le cadre de travail pour chaque domaine, valider les projets concrets de synergie, assurer le suivi des différentes synergies et prendre les initiatives nécessaires pour assurer les progrès dans les différents domaines.

2.2. Approche par domaine

L'approche que nous proposons à cet égard est une approche par domaine. Sur la base des travaux menés précédemment, les domaines suivants pourraient déjà être distingués: comptabilité, HR, parc automobile, IT, DPD, traducteurs, marchés publics,... Il appartiendra au groupe de travail central d'identifier et de délimiter plus avant les domaines de synergie.

La manière de travailler et de façonner les synergies pourra varier d'un domaine à l'autre.

Dans certains domaines, les synergies concerneront toutes les institutions, tandis que dans d'autres, les synergies ne seront utiles qu'à une partie d'entre elles. Certaines synergies pourront être organisées à l'échelle de l'ensemble des institutions, tandis qu'il pourra être judicieux, dans d'autres cas, de fonctionner par groupe (cluster) ou avec quelques institutions. Pour certains domaines, il pourra être utile d'associer également à l'opération la Cour des comptes et éventuellement la Cour constitutionnelle, tandis que pour d'autres, les synergies devront se limiter aux institutions hébergées dans le bâtiment Forum. Dans certains domaines, il conviendra de coopérer avec la Chambre, tandis que dans d'autres, cette coopération sera contre-indiquée ou impossible.

Pour certains domaines de synergie, une cellule de coordination centrale, indépendante des institutions concernées, pourra se révéler utile. Pour d'autres, une seule institution pourra tenir les rênes et, pour d'autres encore, les services de la Chambre pourront jouer le rôle de coordinateur ou de fournisseur de services central.

La coopération avec les services de la Chambre pourra prendre différentes formes en fonction du domaine: dans certains cas, la Chambre sera le fournisseur de services central des institutions (par exemple, pour l'accueil, l'économat, l'imprimerie, éventuellement la cellule des marchés publics) ou la synergie sera imbriquée dans les services de la Chambre (par exemple, le DPD, le parc automobile). Dans d'autres cas, la Chambre assumera un rôle de coordination. Dans d'autres cas encore, la Chambre prendra part à la synergie au même titre que les autres institutions.

En fonction du domaine et de la nécessité, on pourra organiser des réseaux dans le cadre desquels les personnes de terrain ou les membres du personnel exerçant des fonctions similaires pourront se concerter et échanger des informations. De ces réseaux pourront émaner et se développer des projets concrets.

Il appartiendra au groupe de travail central de définir un cadre sur la meilleure façon de fonctionner pour chaque domaine. Nul doute que chaque domaine nécessitera une structure de concertation appropriée, par exemple un groupe de travail composé des personnes de terrain. Nous proposerions également de désigner pour chaque domaine un duo de coordinateurs chargés de porter les projets de synergie.

2.3. Rapports

Nous proposons que l'état d'avancement et les résultats des synergies fassent l'objet d'un rapport semestriel à la commission de la Comptabilité, au moment de la discussion des budgets des institutions bénéficiant d'une dotation, en fin d'année et à mi-parcours, fin juin.

À ce rapport sera également joint un plan consolidé du personnel des institutions bénéficiant d'une dotation. Ce plan devra montrer les effets bénéfiques avérés des synergies sur le plan du personnel et mentionnera les éventuels bénéfices qu'il est encore possible de réaliser en la matière.

Il nous semble important que la commission de la Comptabilité ainsi que les institutions bénéficiant d'une dotation soient clairement informées des coûts et des bénéfices des synergies.

2.4. Justification

La proposition susmentionnée présente selon nous les atouts suivants: d'une part, l'accent placé sur l'apport des institutions elles-mêmes et, d'autre part, la structure souple et légère requérant peu de

coûts au démarrage. Elle permet d'évaluer chaque piste de synergie avant de la lancer. D'autre part, elle offre davantage de souplesse s'il faut rectifier la trajectoire d'un projet de synergie qui ne va pas dans le bon sens.

Le revers de la médaille est la plus grande liberté laissée aux institutions bénéficiant d'une dotation: elles devront porter et façonner elles-mêmes les projets de synergie. Si elles ne sont pas motivées, on risque de n'enregistrer que peu ou pas d'avancées, d'où l'importance de rapports à intervalles réguliers.

Par ailleurs, c'est précisément en laissant les institutions se réapproprier le dossier des synergies que l'on se donne l'occasion de susciter leur engagement. C'est pourquoi il importe également que les synergies ne soient pas un simple exercice visant à réaliser des économies, mais que les bénéfices des synergies profitent toujours aux institutions, sous la forme d'un meilleur soutien, d'une plus grande efficacité ou de davantage de moyens disponibles pour le fonctionnement opérationnel.

Il nous semble dès lors que le principal défi consistera à trouver les personnes capables de "porter" les domaines et projets concrets de synergie.

2.5. Le rôle de la Chambre

Lors des précédents débats en commission de la Comptabilité, il avait été suggéré de laisser les services de la Chambre jouer un rôle plus important dans les synergies. Comme précisé plus haut, ce rôle pourra varier selon les domaines. Au rang des arguments en faveur d'un rôle actif de la Chambre, citons une prestation de services déjà bien développée, des gains d'efficacité en cas de synergies imbriquées dans les services de la Chambre, la neutralité du service vis-à-vis des institutions. Des contre-indications existent toutefois: manque de familiarité de la Chambre, influence considérable exercée sur l'autonomie des institutions.

À ce propos, il convient tout d'abord de noter que cette autonomie est une autonomie fonctionnelle. Elle doit permettre aux institutions de s'acquitter de leurs tâches légales ou constitutionnelles sans pression ou ingérence extérieure. Il est à noter que ces tâches sont généralement des missions de contrôle que les institutions exercent principalement à l'égard de services du pouvoir exécutif. En ce sens, les institutions bénéficiant d'une dotation sont les alliées objectives de la Chambre, qui contrôle elle aussi le gouvernement.

L'autonomie concerne donc principalement les tâches opérationnelles, ainsi que les tâches de support dans la mesure où elles ont une incidence de taille sur les tâches opérationnelles. Ainsi, on imagine difficilement en quoi le fait de faire appel à l'économe de la Chambre, par exemple, au lieu de commander soi-même des boissons auprès d'un fournisseur externe, menacerait le fonctionnement opérationnel des institutions. La situation est peut-être différente lorsqu'il s'agit de services de traduction et *a fortiori* du recrutement de membres du personnel.

2.6. Coordinateur en matière de synergies

Depuis début 2020, le projet de synergies est encadré par des fonctionnaires de la Chambre qui s'y consacrent en plus de leurs activités habituelles. L'expérience de ces derniers mois a montré que cette situation n'est plus tenable. En outre, l'accompagnement et le suivi des synergies, la communication entre les partenaires et les rapports requièrent une disponibilité que les services ne peuvent pas offrir actuellement. Nous proposons, dès lors, de désigner dans une fonction de mandat un fonctionnaire

de niveau 1 comme coordinateur de synergies pour encadrer, stimuler et soutenir les processus de synergie et de changement. Ce coordinateur pourra être intégré administrativement dans les services de la Chambre, mais il pourra provenir des services de la Chambre ou des administrations des institutions.

3. État d'avancement et consolidation des projets de synergie en cours

3.1. DPD

Avant 2022, un certain nombre d'institutions avaient déjà recours au même DPD. En 2022, en préparation du lancement d'Incentris, un DPD a été désigné pour les institutions établies dans le bâtiment Forum et pour la Commission BIM. En attendant la création d'Incentris, ce DPD a été nommé sur la base du statut de collaborateur temporaire de la Chambre et a été intégré dans le service Affaires Générales et Finances de la Chambre. Sa relation avec chacune des institutions est régie par un contrat de prestation de services.

Cette synergie s'est bien développée depuis lors et un accord a été conclu récemment avec les DPD de la Chambre et du Sénat pour un soutien réciproque comme *back-up* l'un de l'autre. Compte tenu de cette évolution et considérant que le DPD commun des institutions doit exercer sa fonction de manière autonome, il semble judicieux d'intégrer cette fonction durablement dans l'administration de la Chambre au moyen d'un examen. Il paraît approprié de l'intégrer dans le même service que les DPD de la Chambre et du Sénat, à savoir le service Affaires juridiques et Documentation parlementaire.

La fonction de DPD est une nécessité permanente et une exigence légale pour le fonctionnement des institutions, aussi doit-elle être financée en tout état de cause. En 2022, elle a été financée par un transfert de crédits de l'APD (qui est l'institution d'origine du DPD commun) et des autres institutions. Si la fonction est intégrée dans l'administration de la Chambre, ces crédits devront, à l'avenir, être inscrits définitivement au budget de la Chambre pour le centre de frais Incentris/Plif.

3.2. Parc automobile

En avril 2021, la Chambre a décidé de regrouper les parcs automobiles des institutions et d'en centraliser la gestion, en vue de réduire le nombre de véhicules. Dès juin 2021, le groupe de travail créé à cet effet est parvenu à un accord concernant les principes de rationalisation du parc automobile: tous les véhicules de service ordinaires des institutions sont regroupés dans un pool, avec quatre des vingt-deux véhicules de service prioritaires du Comité P. Celui-ci contrôlera l'utilisation de ses autres véhicules de service prioritaires afin de vérifier s'ils doivent tous demeurer des véhicules prioritaires. En outre, tous les véhicules de fonction seront progressivement (à la fin du mandat du titulaire actuel) retirés et intégrés dans le pool. Conformément à ces principes, plusieurs protocoles ont été conclus avec les institutions et il a été convenu d'une charte de l'utilisateur.

En exécution de ces accords, 8 véhicules de service, 4 véhicules prioritaires déclassés et 4 anciens véhicules de fonction ont été mis, en avril 2022, à la disposition du pool commun géré provisoirement par la Chambre. Le projet de parc automobile a ainsi pu démarrer, le 1er juin 2022, avec un pool de 16 voitures. Entre-temps, le contrat de leasing d'un véhicule de service n'a pas été prolongé et deux véhicules de fonction se sont ajoutés. Le 1er septembre 2023 au plus tard, les véhicules de fonction restants seront intégrés dans le pool, qui comptera alors 19 véhicules disponibles. Par ailleurs, nous comptons également sur le véhicule de la Commission BIM et du CSJ.

L'objectif est d'élaborer, grâce au monitoring des réservations et de l'utilisation des véhicules, une politique d'achat et de cession à laquelle chacun adhère, afin que le parc automobile atteigne sa composition idéale en termes de quantité et de type de véhicules. Avant le lancement du parc automobile partagé, on pouvait supposer les tendances suivantes: une utilisation constante des véhicules de service par les institutions qui en disposaient déjà, une augmentation de l'utilisation des véhicules de service due à la suppression des véhicules de fonction et à l'utilisation de ces véhicules de service par des institutions qui n'en disposaient pas auparavant. Il ressort du monitoring effectué pour la période de mai 2022 à mai 2023 que les véhicules sont effectivement assez souvent utilisés par des institutions qui ne disposaient pas auparavant de véhicules de service (ce qui montre l'utilité du parc automobile partagé)¹. Il apparaît, par ailleurs, que l'utilisation globale des véhicules de service a diminué de manière significative par rapport à la période pré-covid, ce qui permet d'envisager une réduction de la taille du parc automobile.

D'autre part, les institutions participant au projet de parc automobile soulignent que la situation hybride temporaire, dans laquelle elles demeurent propriétaires des véhicules du pool alors que des membres du personnel d'autres organes les conduisent, peut entraîner des problèmes de responsabilité. Sans l'institution distincte Incentris, il semble logique d'intégrer définitivement la gestion du parc automobile centralisé dans les services de la Chambre (voir plus loin) et de transférer les véhicules à la Chambre.

Après le transfert des véhicules, la Chambre pourra alors assurer la vente des véhicules superflus. Deux critères s'imposent dans le choix des véhicules à vendre: d'une part, le fait que, dans les prochaines années, un certain nombre de voitures seront interdites dans la zone de basses émissions (LEZ) de la Région de Bruxelles-Capitale et, d'autre part, les besoins des institutions bénéficiant d'une dotation. Il ressort du monitoring de l'année écoulée que six véhicules pourraient suffire à composer le parc automobile partagé. En ce qui concerne les types de véhicules utiles, nous disposons également déjà d'un aperçu relativement clair grâce au suivi effectué. Ce point devra être affiné et discuté au sein du groupe de travail chargé du parc automobile.

La réduction du parc automobile à six voitures peut générer une économie récurrente sur les coûts fixes de 40 950 euros par an, en dehors des économies liées au non-remplacement des voitures.² La vente des voitures superflues pourrait générer 112 350 euros. Étant donné que ces recettes résultent des investissements des institutions dans leur parc automobile, il semble opportun de les affecter également aux investissements dans le parc automobile, et plus particulièrement à son verdissement.

Le monitoring ne montre aucune demande de mise à disposition de chauffeurs. La mutualisation des chauffeurs ne constitue donc pas une priorité pour le moment.

La gestion centralisée du parc automobile requiert un gestionnaire du parc automobile pour le suivi des réservations, le contrôle des véhicules, le suivi de l'entretien, la gestion des incidents et le suivi administratif (cartes carburant, facturation, assurances, etc.). À cette fin, un membre du personnel a été recruté au sein des institutions et détaché au service Affaires générales et Finances de la Chambre. Le service Affaires générales assure également le back-up du gestionnaire du parc automobile lorsqu'il

¹ Nous n'avons actuellement aucune idée de l'incidence de cette tendance sur le budget mobilité des organes concernés.

² Sans compter l'économie récurrente de 7 245 euros déjà réalisée grâce à la résiliation d'un contrat de leasing.

est absent. Comme indiqué ci-dessus, il convient d'intégrer la gestion du parc automobile centralisé dans les services de la Chambre, ce qui permet d'assurer le back-up nécessaire et ouvre également des portes pour organiser conjointement des services supplémentaires dans ce domaine. Dans le même ordre d'idées, il convient d'intégrer plus durablement le membre du personnel détaché au sein du service Affaires générales et Finances. Cette opération n'entraîne aucun surcoût pour la Chambre puisqu'il y occuperait un poste vacant qui devrait de toute façon être pourvu à court terme et qu'il pourra ainsi combiner utilement son rôle de gestionnaire de parc automobile avec d'autres missions au sein du service. Le coût salarial sera donc partiellement imputé au budget propre de la Chambre et partiellement au centre de coûts Plif/Incentris. Plus concrètement, il est proposé de transférer la personne concernée de son employeur actuel à la Chambre par le biais d'un protocole, à l'instar de ce qui était prévu pour Incentris et de ce qui s'est passé précédemment dans le cadre du transfert des agents de sécurité du Sénat à la Chambre. L'intéressé pourrait ainsi être classé dans un barème correspondant à ses conditions salariales actuelles, avec la possibilité de participer aux tests d'aptitude internes de son niveau.

Le coût en personnel du gestionnaire doit être mis en balance avec les économies récurrentes sur les frais fixes et le non-remplacement de véhicules.

3.3. TIC

Pour préparer la création d'Incentris, un gestionnaire TIC a été recruté en 2022 auprès des institutions et détaché auprès du service IT de la Chambre.

Compte tenu du changement de perspectives pour Incentris, le gestionnaire TIC s'est focalisé sur deux aspects: d'une part, l'assistance aux institutions qui n'ont actuellement aucun profil TIC (ETP) et, d'autre part, la cartographie des synergies possibles à court, à moyen et à long terme.

Cette étude révèle qu'en termes de besoins en matière de TIC, les institutions peuvent être grosso modo divisées en deux groupes: celles qui possèdent déjà un ou plusieurs profils TIC spécifiques et celles qui n'en ont pas. Pour les institutions qui ne disposent pas de profils TIC spécifiques, une centralisation complète des ressources TIC serait évidemment positive, dès lors qu'elle leur donnerait un accès direct aux compétences TIC. Pour l'autre groupe, en revanche, une centralisation totale aurait pour conséquence qu'il ne disposerait plus d'un minimum de compétences TIC propres pour élaborer et mettre en œuvre sa propre politique en matière de TIC. Il est essentiel de pouvoir élaborer une politique stratégique en matière de TIC, y compris une politique de sécurité de l'information, dès lors que ces politiques sont liées aux objectifs opérationnels et aux tâches légales qui peuvent être différents pour chaque institution. Pour pouvoir élaborer une telle politique, il est important qu'une institution dispose d'au moins un profil capable de comprendre son propre contexte organisationnel et ses besoins.

Partant de ces constatations, on peut formuler la proposition de développer les synergies en matière de TIC à partir de deux principes de base:

- 1) D'une part, une concertation entre les responsables informatiques des institutions pour discuter de problèmes communs, tenter de trouver des solutions communes et se soutenir mutuellement avec des connaissances et éventuellement des moyens.

- 2) D'autre part, un "ICT-service delivery manager" ou gestionnaire de contrats de services TIC central (ci-après "SDM") qui offre des services TIC aux institutions en fonction des besoins et des questions qui ressortent de la concertation entre les institutions et qui diffèrent évidemment entre les deux groupes. Le SDM agira donc en tant qu'intermédiaire entre les institutions et les fournisseurs de services.

Hormis la prestation de services mutuels entre les institutions, ces services seront principalement achetés auprès de fournisseurs de services externes. Le SDM devra donc élaborer de concert avec la concertation TIC une politique d'achat commune, ce qui suppose que les institutions alignent leurs normes dans une certaine mesure. Cela facilitera à son tour la coopération, ce qui créera également davantage d'opportunités de se spécialiser dans certaines compétences et de les partager ensuite avec les autres institutions.

Dans le même ordre d'idées, des connaissances et des projets peuvent également être partagés avec le service IT de la Chambre même si celui-ci n'a certainement pas les moyens, pour le moment, de jouer un rôle porteur dans les synergies entre les institutions bénéficiant d'une dotation.

L'approche proposée ici présente également l'avantage que tout le monde ne doit pas participer à tout dès le départ, mais que la coopération peut croître en fonction de besoins communs. Une institution qui est confrontée ultérieurement à une même question a toujours la possibilité de se joindre à la coopération ou d'adopter l'approche de projet retenue, sans devoir repartir de zéro.

L'interaction entre la concertation TIC et le SDM est essentielle dans cette approche: la concertation TIC assure une orientation commune de la demande, tandis que le SDM tente de répondre à la demande par des services concrets.

Bien que le gestionnaire TIC ne soit actuellement plus actif dans le projet de synergie, nous souhaitons proposer cette approche au groupe de travail central des institutions afin de vérifier, entre autres, leur volonté de cofinancer les dépenses liées à cette prestation de services.

3.4. Marchés publics et accords-cadres

Depuis plusieurs années, la cellule des Marchés publics prévoit une clause dans les cahiers des charges de la Chambre qui permet aux institutions bénéficiant d'une dotation de passer des commandes en recourant aux accords-cadres de la Chambre. Une plateforme conviviale pour partager l'information fait toutefois défaut pour le moment.

La cellule Marchés publics est chargée de gérer la procédure de passation des marchés publics et les accords-cadres de la Chambre³, pour le compte des départements techniques concernés (IT, Infrastructure, etc.) et avec leur collaboration. Elle joue également ce rôle pour l'ASBL Pensions des Députés. La cellule Marchés publics pourrait aussi jouer ce rôle pour les institutions bénéficiant d'une dotation qui le souhaitent, mettant ainsi son expertise directement à leur disposition. La cellule pourrait être entièrement intégrée dans les services de la Chambre comme c'est le cas aujourd'hui ou fonctionner

³ Et les marchés conjoints de la Chambre et du Sénat.

comme une cellule "interinstitutionnelle" composée de membres du personnel de différentes institutions. Plusieurs postes sont actuellement vacants⁴ au sein de la cellule Marchés publics.

3.5. Comptabilité

Plusieurs collaborations existent entre les institutions à dotation en matière d'assistance comptable, par exemple entre la CNN et le COC ou entre le CMF et l'IFDH.

Le vade-mecum pour la confection des budgets des institutions à dotation a été approuvé lors de la réunion de la commission de la Comptabilité du 8 novembre 2022.

Par courrier du 12 janvier, le vade-mecum, accompagné du compte rendu de la commission de la Comptabilité sur les documents budgétaires, a été transmis aux institutions. Il était rappelé dans ce courrier qu'aux futures demandes d'extension de cadre devront être joints un aperçu du nombre de profils demandés par niveau, un calcul précis des dépenses supplémentaires qui en découlent et un cadre du personnel adapté.

Le 17 janvier 2023, les services de la Chambre ont organisé une concertation avec les comptables et les responsables financiers des différentes institutions étant donné qu'un certain nombre de questions se posaient quant à l'application exacte du vade-mecum.

En concertation avec la Cour des comptes, un addendum a été rédigé dans lequel l'application du vade-mecum a été précisée plus avant. La Cour des comptes a également été invitée à communiquer ses meilleures pratiques en matière d'organisation de la comptabilité budgétaire.

L'addendum et les bonnes pratiques de la Cour des comptes ont été transmis aux institutions le 4 mai 2023.

3.6. Bibliothèque

Les institutions bénéficiant d'une dotation peuvent faire appel à la bibliothèque de la Chambre et utiliser ses installations (par exemple, la salle de lecture). Certaines institutions à dotation possèdent leur propre bibliothèque. La bibliothèque du Comité P a été intégrée dans la bibliothèque de la Chambre. Ceci est également possible pour d'autres institutions, ce qui permet de rendre les ouvrages accessibles à un plus grand nombre de personnes.

3.7. Imprimerie

L'imprimerie de la Chambre travaille déjà depuis de nombreuses années pour différentes institutions à dotation. En 2021, la Chambre a décidé de se transférer les budgets destinés aux travaux d'impression des institutions à dotation hébergées au Forum. Depuis lors, toutes les institutions concernées sont de facto obligées de s'adresser à l'imprimerie de la Chambre pour leurs travaux d'impression, mais plus aucun coût ne leur est facturé. Les réactions qui nous parviennent à ce sujet en provenance

⁴ L'accord-cadre mis spécifiquement à la disposition des institutions, par la Chambre, pour l'entretien de leurs locaux, constitue un cas particulier.

des institutions semblent positives. Actuellement, des factures ne sont plus adressées qu'à la Cour des comptes et au Sénat.

Des travaux sont en cours pour mettre à jour les contrats de prestations de services avec les institutions, en intégrant des services supplémentaires dans le domaine de la destruction des supports de données (papier).

3.8 Formations

Les institutions à dotation peuvent recourir aux cours de langues organisés par la Chambre, ainsi qu'à certaines autres formations (premiers secours, par exemple).

3.9 Catering

Le cahier des charges pour l'exploitation des restaurants parlementaires permet aux institutions à dotation d'utiliser les services du traiteur désigné (actuellement Sodexo Belgium SA). En outre, les institutions à dotation utilisent parfois les services de la Buvette de la Chambre.

Les restaurants parlementaires (*Self et Moniteur*) sont accessibles au personnel des institutions à dotation qui sont hébergées au Forum.

3.10 Harmonisation des statuts du personnel (et des barèmes)

État des lieux

Lors des discussions budgétaires en novembre et décembre 2022, le point de vue des institutions bénéficiant d'une dotation concernant le projet de synergie a été entendu. Il ressort du compte rendu qu'à cette occasion, la plupart des institutions à dotation ont indiqué qu'elles étaient toujours favorables à un statut harmonisé avec des barèmes harmonisés.

Au cours des mois de février et mars 2023, l'équipe de rédaction a pris contact avec les institutions de manière bilatérale pour s'assurer qu'elles souhaitaient toujours s'engager à travailler à l'élaboration

d'un statut harmonisé du personnel. La plupart des institutions ont répondu favorablement à cette demande.

Le 30 mars 2023, l'équipe de rédaction a remis aux institutions un projet de texte du statut harmonisé, accompagné d'une proposition adaptée de barèmes harmonisés.

Une réunion de coordination s'est tenue le 19 avril 2023 afin de convenir avec les institutions participantes d'une méthode de travail pour la poursuite des discussions et des négociations sur le projet de statut.

Une deuxième réunion s'est tenue le 24 mai 2023 pour discuter du contenu des dispositions du projet de statut et procéder de commun accord à des modifications.

Sept institutions se sont engagées à poursuivre les travaux sur le statut harmonisé: CSJ, COM P, COM R, CMF, APD, CCSP et IFDH. Le COC participe au groupe de travail en tant qu'observateur.

Les accords suivants ont été conclus au sein du groupe de travail:

- les institutions participantes peuvent toujours se retirer du groupe de travail si elles ne souhaitent pas adopter le statut harmonisé ("coalition de volontaires");
- les institutions participantes sont invitées à faire rapport à la commission de la Comptabilité sur l'état d'avancement des travaux du groupe de travail;
- le groupe de travail se réunit tous les mois pour discuter de chapitres connexes et trouver une unanimité sur d'éventuels ajustements au projet de statut;
- le groupe de travail discute et négocie l'ensemble du projet de statut. Ce n'est qu'ensuite que commence la participation formelle du personnel, qui se fera par l'intermédiaire des institutions participantes;
- le groupe de travail décide de l'organisation de ses travaux (approche ascendante). Les services de la Chambre jouent un rôle de facilitateur et expliquent la genèse du texte.

Barèmes

- Proposition du 8 novembre 2022

Lors de la réunion de la commission de la Comptabilité du 8 novembre 2022, les services de la Chambre ont exposé une proposition d'harmonisation des barèmes dont le surcoût annuel est estimé à:

- **1 189 649,69 euros (+ 5,13 %)** - si le CCSP⁵ n'est pas pris en compte, le surcoût annuel tombe à **644 346,23 euros (+ 2,95 %)**.

Cette proposition tenait compte des droits acquis, en s'alignant pour chaque niveau sur le barème le plus favorable existant actuellement au sein des institutions, et supposait que ces nouveaux barèmes étaient immédiatement d'application pour l'ensemble du personnel.

⁵ Le CCSP représente la plus grande part de l'augmentation du surcoût annuel en raison du fait que cette institution n'a jusqu'à présent recruté que du personnel contractuel à des barèmes nettement inférieurs à ceux des autres institutions.

Rectification:

Le service d'Enquêtes du Comité P a été inclus à tort, à l'époque, dans le calcul de cette projection. Compte tenu des conditions de travail particulières et du caractère unique du statut, il a été convenu avec le Comité P que les barèmes harmonisés ne s'appliqueront pas aux membres du service d'Enquêtes du Comité P.

- Proposition du 30 mars 2023

Le projet de statut harmonisé qui a été partagé avec les institutions le 30 mars 2023 comprend une proposition d'harmonisation des barèmes qui pourrait réduire ce surcoût annuel estimé:

- sur le long terme: **456 355,73 euros (+ 2,12 %)** - si l'on ne tient pas compte du CCSP, une économie annuelle de **-31 830,02 euros (-0,16 %)**⁶ sera réalisée.

La proposition du 30 mars 2023 repose sur les hypothèses suivantes :

- les barèmes proposés à la commission de la Comptabilité le 8 novembre 2022 ont été réduits de 3 %;
- les nouveaux barèmes ne s'appliquent en principe qu'au personnel nouvellement recruté;
- si les nouveaux barèmes sont plus favorables pour le personnel actuel, ils sont observés immédiatement. Ceci afin d'éviter que des collègues nouvellement recrutés bénéficient d'un barème plus avantageux que le personnel déjà présent.

La proposition du 30 mars 2023 a pour effet que les nouveaux barèmes:

- entraîneront des économies à long terme pour certaines institutions dans la mesure où leurs barèmes actuels sont plus avantageux. Comme le personnel existant conservera son barème, les économies ne seront réalisées qu'au moment du remplacement du personnel en place;
- entraîneront, pour d'autres institutions, des dépenses supplémentaires à court terme dans la mesure où leurs barèmes actuels sont moins favorables. En effet, le personnel en place bénéficiera immédiatement des nouveaux barèmes, engendrant des dépenses supplémentaires immédiates;
- entraîneront une forme de solidarité financière entre toutes les institutions concernées, les augmentations des dépenses d'une institution étant financées par les réductions des dépenses d'une autre institution.

Les informations utilisées par les services de la Chambre pour calculer les projections ont été communiquées aux institutions participantes afin qu'elles puissent vérifier ces chiffres et les corriger si nécessaire.

⁶ Il s'agit d'un chiffre purement théorique qui sert uniquement à comparer les propositions du 8 novembre 2022 et du 30 mars 2023 bien que l'incidence financière des deux propositions soit répartie différemment dans le temps. Ce chiffre a été calculé sur la base des mêmes paramètres (index et effectifs) que la proposition du 8 novembre 2022.



Remarques:

- Comme convenu avec le Comité P, la proposition du 30 mars 2023 ne modifie pas les barèmes du service d'Enquêtes du Comité P.
- L'ajustement budgétaire déposé par le CCSP le 30 mai 2023 adopte les barèmes de la proposition du 30 mars 2023 afin de s'aligner plus étroitement sur les barèmes des autres institutions bénéficiant d'une dotation.

Réactions du groupe de travail

Lors de la réunion de coordination du 19 avril 2023, le groupe de travail a accueilli la proposition du 30 mars 2023 en vue d'harmoniser les barèmes comme suit:

- les institutions donnent la préférence à un statut harmonisé AVEC des barèmes harmonisés. S'il n'est pas possible d'harmoniser les barèmes, certaines institutions reconsidéreront très probablement leur position;
- les institutions estiment que l'harmonisation des barèmes ne peut pas être totalement neutre sur le plan budgétaire et qu'il faut tenir compte de dépenses supplémentaires, surtout durant la période de transition;
- les institutions sont bien conscientes de la situation budgétaire difficile et s'efforceront d'arriver à une proposition équilibrée, sans pour autant compromettre leur attractivité future en tant qu'employeur.

Enfin, le groupe de travail demande de pouvoir faire appel au contrat-cadre conclu par la Chambre en ce qui concerne l'assistance d'un bureau d'avocats externe pour les questions juridiques complexes qui ont trait au statut.

3.11. Locaux

La mise en place d'un nouvel organe indépendant nécessitait un réaménagement entre toutes les institutions ou certaines d'entre elles afin de faire de la place pour ce nouvel organe. Cette opération a engendré des frais élevés. La proposition décrite au point 2 nécessite moins d'espace étant donné que les collaborateurs continuent principalement à travailler au sein de leur propre organe.

Cela n'empêche que des réorganisations ponctuelles sont nécessaires en prévision d'extensions des organes. Pour l'instant, ces réorganisations sont limitées afin de répondre aux besoins directs.

Une réorganisation plus générale nécessite une vision plus claire et plus globale de l'évolution des institutions et de leurs besoins en personnel. Si les cadres du personnel des institutions à dotation continuent d'augmenter, une telle réorganisation s'imposera à terme. Différentes institutions (entre autres les médiateurs fédéraux, l'APD et l'IFDH) ont déjà indiqué qu'elles souhaitaient engager du personnel supplémentaire eu égard aux tâches supplémentaires que les initiatives législatives leur imposent.

IFDH

Au départ, l'IFDH était une toute petite institution et n'a reçu, en tant qu'organe parmi les derniers arrivés, qu'un espace très réduit. Entre-temps, ses compétences se sont élargies dans le cadre de la directive sur les lanceurs d'alerte. On a dès lors recherché de nouveaux locaux. Une proposition est sur la table afin d'échanger des locaux avec la Commission de nomination pour le notariat.

BIM

Le déménagement de la Commission BIM est déjà envisagé depuis quelque temps, avec deux possibilités: d'une part, un déménagement vers le bâtiment Forum, où elle occuperait quelques locaux qui appartiennent actuellement au Comité R, d'autre part un déménagement vers le bâtiment Möbius, où la VSSE sera également hébergée. Dans les deux cas, le prix est élevé en raison des mesures de sécurité exigées par l'Autorité Nationale de Sécurité. Ces dépenses sont en majeure partie à charge de la BIM. C'est la raison pour laquelle un montant a été prévu au budget de la BIM. Dans la note à l'attention de la commission de la Comptabilité du 8 novembre 2022, le coût total du déménagement de la Commission BIM vers le bâtiment Forum est estimé par les services de la Chambre à 968 786,65 euros, dont 90 193,55 euros à charge de la Chambre. À l'époque, la Commission BIM n'a pas été en mesure de fournir une estimation complète des dépenses totales liées à un déménagement vers le bâtiment Möbius.

Dans un courrier du 18 avril 2023, la Commission BIM fait remarquer que la commission de la Comptabilité n'a toujours pas arrêté de position définitive à ce propos. Dans ce courrier, la Commission BIM précise que la Régie des Bâtiments s'est déclarée prête à mettre l'espace de bureaux sécurisé situé dans le bâtiment Möbius II gratuitement à la disposition de la Commission BIM.

Il est demandé à la Commission de décider si la Commission BIM doit déménager vers le bâtiment Forum ou vers le bâtiment Möbius, situé dans le quartier Nord de Bruxelles.

4. Recrutements

Le 18 octobre 2021, la commission de la Comptabilité a décidé, en attendant la création du centre de services partagé, de ne plus autoriser de remplacements pour le personnel de soutien, sauf en cas de nécessité absolue pour le fonctionnement de l'institution et moyennant l'accord de la commission (DOC 55K 2368/001, p.23).

Étant donné que le centre de services partagé n'a pas été créé, ce raisonnement n'est plus soutenable.

Plusieurs institutions ont indiqué vouloir engager du personnel de soutien:

- le CSJ souhaite déclarer un poste vacant en vue du recrutement statutaire d'un traducteur. Ce recrutement n'entraîne pas d'extension du cadre des traducteurs;
- le Comité R doit remplacer son comptable qui est à la pension depuis le 1^{er} novembre 2022. La demande du Comité R de partager les services du comptable d'une autre institution n'a donné aucun résultat.

Par conséquent, il est proposé

- de lever le gel du recrutement de personnel de soutien;
- à condition que la possibilité soit maintenue de mettre du personnel de soutien nouvellement engagé à la disposition des autres institutions à dotation dans le cadre de synergies; et
- à condition que les institutions à dotation soient en mesure de démontrer qu'elles ont d'abord essayé de mettre en place une coopération avec les autres institutions avant de procéder à un recrutement externe.

5. Projets TIC

En ce qui concerne les TIC, la commission de la Comptabilité a décidé de geler tous les projets TIC au sein des institutions (p. ex. les systèmes de gestion des dossiers, le remplacement du parc informatique, etc.), en attendant la création du centre de services partagé. Un soutien TIC externe et ponctuel était autorisé pour autant qu'il s'agisse d'une nécessité absolue pour le fonctionnement opérationnel de l'institution.

Étant donné que le centre de services partagé n'a pas été créé, ce raisonnement n'est plus soutenable.

Par conséquent, il est proposé

- de lever par principe le gel des projets TIC
- à condition que le groupe de travail TIC examine quels investissements ou achats TIC peuvent être effectués en commun et qu'il fasse rapport de sa décision à la commission de la Comptabilité (voir également le point 3.3).

6. Financement

6.1. Solde à financer

Le 23 novembre 2022, le Comité de gouvernance de la Chambre a décidé de prévoir un crédit supplémentaire de **657 000 euros** pour couvrir les frais afférents à l'exercice de synergie pour 2022 et 2023, en ce compris les frais de personnel des collaborateurs détachés à la Chambre et les frais relatifs au parc automobile, à condition que ce crédit supplémentaire soit mis à charge des institutions à dotation (DOC 55K 3049, p.7).

En raison de différents facteurs, ce crédit supplémentaire ne devra pas être utilisé dans sa totalité:

- par lettre du 27 avril 2023, l'APD a renoncé au paiement des factures relatives aux prestations du gestionnaire HR en 2022 (- 143 721,52 euros);
- par lettre du 16 mai 2023, le CSJ a renoncé au paiement d'une partie des factures relatives aux prestations du fleet manager en 2022 (- 21 896,80 euros);
- avec l'accord de l'APD, les prestations du gestionnaire HR pour les mois d'avril et de mai 2023 n'ont plus été facturées à la Chambre. Le détachement du gestionnaire HR a pris fin le 1^{er} juin 2023. Le crédit était initialement prévu pour couvrir les prestations du gestionnaire HR jusque août 2023 inclus (- 64 902 euros);

- le détachement du gestionnaire IT a pris fin le 1^{er} mai 2023 alors que le crédit était initialement prévu pour couvrir ses prestations jusque fin août 2023 (- 27 105,23 euros);
- sur la base du monitoring de l'utilisation du parc automobile partagé entre le 1^{er} juin 2022 et le 31 mai 2023, les frais d'utilisation et d'entretien du parc automobile en 2023 peuvent être ré-estimés à 77 400 euros, alors qu'un montant de 117 400 euros avait été prévu au départ. Cette actualisation s'explique par des dépenses moins importantes en matière d'assurances, de taxe de mise en circulation et de frais de carburant (moins de trajets ont été effectués que ce qui était prévu initialement) (- 40 000 euros).

Par conséquent, le solde à financer s'élève actuellement à **359 374,45 euros**.

- La vérification des budgets 2023 a fait apparaître que plusieurs institutions à dotation qui utilisent le parc automobile commun ont tout de même inscrit des crédits très larges à la rubrique "M. Parc automobile". Il semble logique que les crédits non utilisés des rubriques concernées servent au financement du parc automobile commun. Ce montant est estimé à **25 000 euros**.
- La vérification du budget 2023 a fait apparaître que l'APD a encore inscrit des crédits de personnel destinés à couvrir le salaire du DPO commun, dont le salaire est pourtant payé directement par la Chambre. Ce montant est estimé à **86 000 euros**.

Les institutions concernées seront contactées afin de réduire davantage le solde à financer, dans la mesure du possible. Suivant le scénario le plus optimiste, le solde à financer s'élèverait à **248 374,45 euros**.

6.2. *Mode de financement*

Comme en a décidé le Comité de gouvernance de la Chambre, le solde à financer doit être mis à charge des institutions à dotation. Différentes possibilités existent pour financer ce solde:

Option 1 – faire appel aux réserves inutilisées

Le solde peut être financé par un transfert des réserves des Commissions de nomination pour le notariat et de celles de la Commission fédérale de déontologie. Ces deux institutions disposent depuis longtemps de réserves inutilisées:

- Commissions de nomination pour le notariat: réserve de 181 785,78 euros.
- Commission fédérale de déontologie: réserve de 397 310 euros.

La clé de répartition peut être basée sur la proportion entre ces deux réserves. On aboutit dès lors au résultat suivant:

- Scénario maximum (solde à financer 359 374,45 euros)
 - o 113 000 euros NOT
 - o 246 375 euros CFD
- Scénario minimum (solde à financer 248 374,45 euros)
 - o 78 000 euros NOT
 - o 170 375 euros CFD

Option 2 – procéder à une répartition entre toutes les institutions

Le solde peut être financé en demandant une contribution à toutes les institutions à dotation qui étaient associées au projet de synergie. Cette contribution pourrait être financée grâce aux boni enregistrés en 2022. Ce faisant, les charges sont réparties de manière proportionnée entre toutes les institutions concernées.

Il est proposé de ne pas prendre en compte le CSJ et l'APD, étant donné que ces deux institutions ont déjà renoncé au paiement de montants auxquels elles avaient droit (voir le point précédent).

Le solde serait réparti entre huit institutions à dotation:

- | | |
|--|----------------------------|
| - Scénario maximum (solde à financer 359 374,45 euros) | : 44 922 euros/institution |
| - Scénario minimum (solde à financer 248 374,45 euros) | : 31 047 euros/institution |

Annexes

Projet de statut harmonisé transmis aux institutions à dotation le 30 mars 2023.

Proposition de décision/décisions à prendre

- La commission marque son accord sur la nouvelle méthode d'approche des synergies (point 2);
- La commission marque son accord sur la désignation d'un coordinateur de synergies (point 2.6.);
- La commission marque son accord sur l'intégration de la fonction de DPO pour les institutions à dotation dans l'administration de la Chambre au moyen d'un examen (point 3.1.);
- La commission marque son accord sur le transfert des voitures des institutions à dotation vers la Chambre (point 3.2.);
- La commission marque son accord sur le transfert du fleet manager du Conseil supérieur de la Justice vers la Chambre (point 3.2.);
- La Commission doit décider si la Commission BIM déménagera ou non vers le bâtiment Forum (point 3.11.);
- La commission marque son accord sur la levée du gel du recrutement de personnel de soutien (point 4);
- La commission marque son accord sur la levée du gel des projets TIC des institutions à dotation (point 5);
- La commission marque son accord sur l'option 1 ou l'option 2 en ce qui concerne le financement du solde des frais liés au projet de synergie (point 6.2.)

Bruxelles, 16 juni 2023

LUC SLIMBROUCK
 Directeur d'administration

NOTA AAN DE COMMISSIE VOOR DE COMPTABILITEIT

Onderwerp: Toekomst synergieproject dotatiegerechtigde instellingen.

1. Context en antecedenten

Bij de verwerving van het Forumgebouw werd er plaats gereserveerd voor een aantal dotatiegerechtigde instellingen met het oog op het drukken van de kosten en het faciliteren van synergieën.

In het najaar van 2017 en de eerste helft van 2018 voerden het Rekenhof en Ernst&Young een audit uit m.b.t. de werking van de dotatiegerechtigde instellingen en de ruimte voor synergieën. In 2020 maakte het Rekenhof een opvolgingsaudit.

Eind 2020 vroeg de commissie voor de Comptabiliteit aan de Kamerdiensten om op basis van de opvolgingsaudit concrete pistes voor synergieën voor te stellen. In april 2021 werd het rapport van de Kamerdienst goedgekeurd, met o.a. de volgende voorstellen:

- Het uitwerken van een begrotingsvademecum voor de dotatiegerechtigde instellingen.
- De creatie van een gedeeld wagenpark aan dienstvoertuigen voor de instellingen.
- De harmonisering van de statuten en de barema's van de instellingen om de onderlinge mobiliteit te faciliteren
- De oprichting van een gedeeld dienstverleningscentrum waarin de ondersteunende functies gecentraliseerd worden.
- Een herschikking van de lokalen.

Er werden vijf werkgroepen opgestart om de voorstellen concreet uit te werken. Het gedeeld wagenpark ging van start in het voorjaar 2022 en het begrotingsvademecum werd goedgekeurd in het najaar 2022. Uit het verslag aan de commissie Comptabiliteit in het najaar 2022 bleek dat de harmonisering van de barema's, de oprichting van een gedeeld dienstverleningscentrum en de globale herschikking van de lokalen bijzonder kostelijk waren. Daarop besliste de commissie deze elementen te bevriezen en de dotatiegerechtigde instellingen te raadplegen in het kader van de bespreking van de begroting (zie DOC 3050/001, 36-42).

Deze nota bevat een aantal voorstellen om de draad van de synergieën terug op te nemen, rekening houdend met de bekommernissen van de commissie Comptabiliteit en de opgedane ervaring.

Uit de besprekingen in de commissie voor de Comptabiliteit in november en december 2022 onthouden we de volgende bekommernissen van de Commissie:

- Er is een voorkeur voor een lichte structuur: de synergieën hebben voorrang op de structuren waarin ze kaderen. Een bijkomende administratieve laag moet worden vermeden.
- De synergieën moeten vertrekken vanuit de behoeftes van de dotatiegerechtigde instellingen, die zelf ook verantwoordelijkheid moeten opnemen voor de uitwerking van de synergieën.
- Waar mogelijk moet er gekeken worden naar een samenwerking met de diensten van de Kamer, met het nodige respect voor de onafhankelijkheid van de dotatiegerechtigde instellingen.
- Het nodige pragmatisme dient aan de dag gelegd te worden: de synergieprojecten moeten flexibel ingevuld worden om een soepele organisatie mogelijk te maken en te behouden.
- De focus moet liggen op concrete realisaties om tot efficiënte en effectieve verandering te komen.

De alternatieve aanpak die wij hier voorstellen is gebaseerd op de volgende krachtlijnen:

- De synergieën moeten zo maximaal mogelijk vanuit de instellingen groeien.
- Daarbij blijven de betrokken personeelsleden maximaal in hun eigen instelling werken. In plaats van iedereen samen te brengen in een aparte instelling, met allerlei vragen omtrent huisvesting en directiestructuur, worden de synergieën zoveel mogelijk gevormd als netwerken.
- Waar mogelijk en/of aangewezen worden de synergieën ondersteund door de diensten van de Kamer.
- De synergieën worden benaderd als een kwestie van processen, eerder dan van structuren. Eerder dan een aparte structuur op te richten, komt het erop aan de processen te analyseren op verschillende domeinen (bv. boekhouding, ICT, ...) en te kijken waar er synergieën mogelijk zijn.
- Er wordt voortgebouwd op de projecten die in de vorige fases werden opgezet. Een aantal synergieën zijn al gerealiseerd; deze dienen te worden geconsolideerd en indien mogelijk en nodig kan daarop verder worden gebouwd.

2. Een blauwdruk voor een organisatie van de synergieën

2.1. De start: een centrale werkgroep

Omdat er moet gewerkt worden vanuit de instellingen, dient er te worden gestart met een centrale werkgroep met de vertegenwoordigers van de verschillende instellingen en de diensten van de Kamer. Deze moet de diverse synergiedomeinen identificeren en begrenzen, voor elk domein het kader bepalen waarbinnen er wordt gewerkt, de concrete synergieprojecten valideren en de diverse synergieën opvolgen en de nodige initiatieven nemen om de vooruitgang in de diverse domeinen te verzekeren.

2.2. De aanpak: per domein

De aanpak die wij hier voorstellen bestaat erin per domein te werken. Op basis van de voorgaande werkzaamheden zou men al de volgende domeinen kunnen onderscheiden: boekhouding, HR, wagenpark, IT, DPO, vertalers, overheidsopdrachten, ... Het is aan de centrale werkgroep om de synergiedomeinen verder te identificeren en af te bakenen.

De manier waarop er wordt gewerkt en aan de synergieën vorm wordt gegeven, kan verschillen per domein.

Voor sommige domeinen zullen de synergieën alle instellingen betreffen, andere zullen maar voor een deel van de instellingen nuttig zijn. Sommigen synergieën kunnen worden georganiseerd voor het geheel van de instellingen, voor andere kan het aangewezen zijn om per cluster of met enkele instellingen te werken. Voor sommige domeinen kan het nuttig zijn om ook het Rekenhof en eventueel het Grondwettelijk Hof erbij te betrekken, in andere domeinen zullen de synergieën zich moeten beperken tot de instellingen gevestigd in het Forumgebouw. Voor sommige domeinen zal een samenwerking met de Kamer aangewezen zijn, voor andere zal dat niet aangewezen of mogelijk zijn.

Voor sommige synergiedomeinen kan een centrale coördinatiecel nuttig zijn, los van de betrokken instellingen, voor andere zal één van de instellingen de lead kunnen nemen, voor nog andere kunnen de diensten van de Kamer de rol van coördinator of centrale dienstverlener op zich nemen.

De samenwerking met de diensten van de Kamer kan verschillende vormen aannemen per domein: in sommige domeinen kan de Kamer een centrale dienstverlener zijn voor de instellingen (bv. onthaal, economaat, drukkerij, eventueel cel Overheidsopdrachten) of kan de synergie ingebed worden in de diensten van de Kamer (bv. DPO, wagenpark). Voor andere kan de Kamer een coördinerende rol op zich nemen, nog voor andere zal de Kamer een deelnemer in de synergie zijn, naast de andere instellingen.

Afhankelijk van het domein en de noodzaak, kunnen er netwerken georganiseerd worden waarbij de mensen op het terrein of de personeelsleden met gelijkaardige functies overleg kunnen plegen en aan informatiedeling kunnen doen. Daaruit kunnen concrete projecten groeien en verder worden uitgewerkt.

Het is aan de centrale werkgroep om een kader te schetsen hoe er voor elk domein best kan gewerkt worden. Ongetwijfeld zal voor elk domein een aangepaste overlegstructuur nodig zal zijn, bv. een werkgroep van de mensen op het terrein. Wij zouden ook voorstellen dat er voor elk domein een duo coördinatoren wordt aangesteld om de synergieën te 'trekken'.

2.3. Rapportering

We stellen voor dat over de stand van zaken en de resultaten van de synergieën halfjaarlijks verslag wordt uitgebracht aan de commissie voor de Comptabiliteit: telkens bij de bespreking van de begrotingen van de dotatiegerechtigde instellingen op het einde van het jaar en tussentijds eind juni.

Bij dit verslag wordt ook een geconsolideerd personeelsplan voor de dotatiegerechtigde instellingen gevoegd waarin de gerealiseerde synergiebaten op personeelsvlak moeten blijken en eventuele bijkomende opportuniteiten voor synergiebaten op personeelsvlak kunnen worden aangegeven.

Het lijkt ons belangrijk dat de synergiekosten en -baten duidelijk geduid worden zowel naar de commissie voor de Comptabiliteit als naar de dotatiegerechtigde instellingen.

2.4. Verantwoording

De troeven van voormeld voorstel zijn onzes inziens enerzijds de nadruk op de inbreng van de instellingen zelf, anderzijds de lichte en soepele structuur die weinig startkosten vraagt. Aldus kan elk synergievoorstel eerst geëvalueerd worden alvorens er mee te starten. Anderzijds laat het ook toe om flexibeler te schakelen indien het synergieproject niet de juiste richting uitgaat.

De keerzijde van de medaille is de grotere vrijheid van de dotatiegerechtigde instellingen: zij zullen zelf de synergieën moeten dragen en vormgeven. Als zij niet gemotiveerd zijn om er werk van te maken, riskeert er weinig of geen voortgang te worden geboekt. Vandaar het belang van de regelmatige rapportering.

Anderzijds, precies door het synergieverhaal terug te geven aan de dotatiegerechtigde instellingen creëert men de opportuniteit om bij hen betrokkenheid te creëren. Daarom is het ook belangrijk dat de synergieën geen loutere besparingsoperatie zijn, maar dat de synergiebaten steeds ten goede komen aan de dotatiegerechtigde instellingen, onder de vorm van een betere ondersteuning en efficiëntere werking of meer beschikbare middelen voor de operationele werking.

De belangrijkste uitdaging lijkt er ons dan ook in te bestaan om de mensen te vinden die de concrete synergiedomains en -projecten 'trekken'.

2.5. De rol van de Kamer

In de vorige besprekingen van de Commissie voor de Comptabiliteit werd er gesuggereerd om de diensten van de Kamer een grotere rol te laten spelen in de synergieën. Zoals hoger vermeld kan de rol van de diensten van de Kamer in de synergieën verschillen per domein. Indicaties ten voordele van een aanwezige rol van de Kamer zijn: een dienstverlening die al goed is uitgebouwd, efficiëntiewinsten bij inbedding in de diensten van de Kamer, neutraliteit van dienstverlening ten opzichte van de instellingen. Contra-indicaties zijn: gebrek aan vertrouwdschap van de Kamer, grote invloed op de autonomie van de instellingen.

Wat de autonomie van de instellingen betreft, dient in eerste instantie opgemerkt dat deze autonomie een functionele autonomie is. Het is een autonomie die moet toelaten dat de instellingen hun wettelijke of grondwettelijke opdrachten kunnen uitvoeren zonder druk of inmenging van buitenaf. Daarbij mag opgemerkt dat die opdrachten veelal controletaken zijn die de instellingen in hoofdzaak uitoefenen ten aanzien van diensten van de uitvoerende macht. In die zin zijn de dotatiegerechtigde instellingen de objectieve bondgenoten van de Kamer, die immers ook de regering controleert.

De autonomie betreft dus in de eerste plaats de operationele taken, alsook de ondersteunende taken in de mate dat dat ze een belangrijke invloed hebben op de operationele taken. Aldus valt moeilijk in te zien in welke mate het bedreigend zou zijn voor de operationele werking van de instellingen om bijvoorbeeld een beroep te doen op het economaat van de Kamer, in plaats van zelf dranken te bestellen bij een externe leverancier. Dat ligt wellicht anders als het gaat om vertaaldiensten en zeker als het gaat om de aanwerving van medewerkers.

2.6. Synergiecoördinator

Sinds begin 2020 wordt het synergieverhaal begeleid door ambtenaren van de Kamer die dit doen bovenop hun normale activiteiten. De ervaring van de laatste maanden heeft geleerd dat dit niet langer

houdbaar is. Daarenboven vereisen de begeleiding en opvolging van de synergieën, de onderlinge communicatie tussen de partners en de rapportering een beschikbaarheid die er op dit moment niet is binnen de diensten. Wij stellen dan ook voor een ambtenaar van niveau 1 aan te stellen in een mandaatfunctie als synergiecoördinator om de synergie- en veranderingsprocessen te begeleiden, te stimuleren en te ondersteunen. Deze synergiecoördinator kan administratief ingebed worden in de diensten van de Kamer, maar kan afkomstig zijn uit de diensten van de Kamer of uit de administraties van de instellingen.

3. Stand van zaken en consolidatie van de lopende synergieprojecten

3.1. DPO

Een aantal instellingen deden reeds vóór 2022 beroep op dezelfde DPO. In 2022 werd in voorbereiding van de opstart van Incentris een DPO aangesteld voor de instellingen gevestigd in het Forumgebouw en de BIM-commissie. Deze werd in afwachting van de oprichting van Incentris aangesteld op basis van het statuut van tijdelijke medewerker van de Kamer en geïntegreerd in de dienst Algemene Zaken en Financiën van de Kamer. De relatie met elk van de instellingen is geregeld via een dienstverleningsovereenkomst.

Ondertussen heeft deze synergie zich goed ontwikkeld en is er een recent akkoord met de DPO van Kamer en Senaat om elkaar te ondersteunen als elkaars back-up. Gelet op deze evolutie en overwegende dat de gemeenschappelijke DPO van de instellingen deze functie onafhankelijk dient uit te voeren, lijkt het aangewezen deze functie duurzaam te integreren in de administratie van de Kamer middels een examen. Het lijkt daarbij aangewezen de functie te integreren in dezelfde dienst als de DPO van de Kamer en de Senaat, met name de dienst Juridische Zaken en Parlementaire documentatie.

De functie van DPO is een vaste noodzaak en wettelijke vereiste voor de werking van de instellingen en moet dus hoe dan ook gefinancierd worden. In 2022 werd deze gefinancierd door overgedragen kredieten van de GBA (instelling van oorsprong van de gemeenschappelijke DPO) en de andere instellingen. Bij integratie in de administratie van de Kamer dienen deze kredieten in de toekomst vast ingeschreven te worden op de begroting van de Kamer voor het kosten centrum Incentris/Plif.

3.2. Wagenpark

In april 2021 besliste de Kamer om het wagenpark van de instellingen samen te voegen en het beheer ervan te centraliseren, en dit met het oog op de inkrimping van het wagenpark. De daarop opgerichte werkgroep heeft reeds in juni 2021 overeenstemming bereikt over de principes voor de rationalisering van het wagenpark: alle gewone dienstwagens van de instellingen worden gegroepeerd in een pool, samen met vier van de tweeëntwintig prioritaire dienstwagens van het Comité P. Het Comité P zal een monitoring uitvoeren van het gebruik van hun resterende prioritaire dienstwagens om na te gaan of ze allen nodig zijn als prioritaire wagen. Daarnaast worden alle functiewagens gaandeweg (bij afloop van het mandaat van de huidige titularis) afgeschaft en in de pool geïntegreerd. Overeenkomstig deze principes werden met de instellingen meerdere protocollen afgesloten en een gebruiksscharter overeengekomen.

In uitvoering van deze afspraken werden in april 2022 8 dienstwagens, 4 gedeclasseerde prioritaire wagens en 4 voormalige functiewagens ter beschikking gesteld van de gemeenschappelijke pool die

voorlopig beheerd wordt door de Kamer. Aldus kon het wagenpark op 1 juni 2022 starten met 16 poolwagens. Ondertussen werd het leasecontract van 1 dienstwagen niet meer verlengd en werden er 2 functiewagens toegevoegd. Ten laatste op 1 september 2023 zullen de resterende functiewagens in de pool geïntegreerd worden, waarmee er 19 poolwagens beschikbaar zullen zijn. Daarnaast rekenen we ook op de wagen van de BIM en de HRJ.

Het is de bedoeling om via de monitoring van de reservaties en het gebruik een gedragen aankoop- en afstootbeleid uit te werken zodat het wagenpark zijn ideale samenstelling kan krijgen, zowel qua aantal als qua aard van de voertuigen. Voor de start van het gedeeld wagenpark kon men volgende tendensen veronderstellen: een gelijkblijvend gebruik van de dienstwagens bij de instellingen die er al over beschikten, een stijging van het gebruik van de dienstwagens door het afschaffen van de functievoertuigen, een stijging van het gebruik van de dienstwagens ingevolge het gebruik door instellingen die voorheen niet over dienstwagens beschikten. Uit de monitoring over de periode mei 2022 tot mei 2023 blijkt dat er inderdaad vrij regelmatig van de wagens gebruik wordt gemaakt door instellingen die voorheen niet over dienstwagens beschikten (wat het nut van het gedeeld wagenpark illustreert)¹, anderzijds blijkt het globale gebruik van de dienstwagens aanzienlijk gedaald te zijn ten opzichte van de pre-coronaperiode. Dit laat dus toe het wagenpark in te krimpen.

Anderzijds wijzen de deelnemende instellingen erop dat de voorlopige, hybride situatie, waarbij de eigendom van de poolwagens bij hen blijft, terwijl er personeelsleden van andere organen bestuurder zijn, aansprakelijkheidsproblemen met zich mee kan brengen. Zonder Incentris als afzonderlijke instelling lijkt het logisch het beheer van het gecentraliseerd wagenpark definitief te integreren binnen de diensten van de Kamer (zie verder) en de wagens over te dragen aan de Kamer.

Na de overdracht van de wagens kan de Kamer dan instaan voor de verkoop van de overbodige wagens. Bij de keuze van de te verkopen wagens zijn vooral twee criteria van belang: enerzijds het gegeven dat een aantal wagens in de komende jaren niet meer zal worden toegelaten binnen de lage emissiezone (LEZ) van het Brussels Gewest, en anderzijds de noden van de dotatiegerechtigde instellingen. Uit de monitoring in het afgelopen jaar kan afgeleid worden dat zes wagens zouden kunnen volstaan voor het gedeeld wagenpark. Ook wat de nuttige voertuigtypes betreft, heeft de monitoring al een vrij goed beeld opgeleverd. Dit dient verder verfijnd en besproken te worden binnen de werkgroep wagenpark.

De inkrimping van het wagenpark tot zes wagens kan een recurrente besparing op de vaste kosten opleveren van 40 950 EUR per jaar, los van de besparing die voortvloeit uit de niet-vervanging van de wagens.² De verkoop van de overbodige wagens zou 112 350 EUR kunnen opleveren. Aangezien deze opbrengst voortvloeit uit de investeringen van de instellingen in hun wagenpark, lijkt het correct de ontvangsten ook te reserveren voor de investeringen in het wagenpark, en meer bepaald in de vergroening ervan.

Uit de monitoring blijkt geen vraag naar terbeschikkingstelling van chauffeurs. Het poolen van de chauffeurs is op dit moment dus geen prioriteit.

¹ We hebben momenteel geen zicht op de invloed hiervan op het mobiliteitsbudget van de betrokken organen.

² En los van de reeds gerealiseerde recurrente besparing van 7 245 EUR door het stopzetten van een lease-overeenkomst.

Het gecentraliseerd beheer van een wagenpark vereist een beheerder van het wagenpark voor het opvolgen van de reservaties, het nazicht van de wagens, het opvolgen van het onderhoud, het beheer van incidenten en de administratieve opvolging (tankkaarten, facturatie, verzekeringen, ...). Daartoe werd een personeelslid aangeworven vanuit de instellingen dat werd gedetacheerd in de dienst Algemene Zaken en Financiën van de Kamer. De dienst Algemene Zaken levert ook de back-up voor de wagenparkbeheerder als hij afwezig is. Zoals hoger aangegeven, is het aangewezen het beheer van het gecentraliseerd wagenpark te integreren in de diensten van de Kamer, wat niet alleen mogelijkheden biedt om de nodige back-up te voorzien, maar ook deuren opent om gezamenlijk bijkomende dienstverlening op dit vlak te organiseren. In dezelfde lijn is het aangewezen het gedetacheerde personeelslid op een meer duurzame manier in te kantelen in de dienst Algemene Zaken en Financiën. Voor de Kamer betekent dit geen meerkost, omdat hij daar een vacante plaats zou innemen die sowieso op korte termijn zou moeten worden ingevuld en hij aldus zijn rol als beheerder van het wagenpark nuttig kan combineren met andere opdrachten binnen de dienst. De loonkost zal dus ten dele aangerekend worden op de begroting van de Kamer zelf, en ten dele op het kostencentrum Plif/Incentris. Meer concreet wordt voorgesteld om betrokkene middels een protocol over te dragen van zijn huidige werkgever naar de Kamer, naar analogie met wat voorzien was voor Incentris en met wat eerder is gebeurd bij de overdracht van de veiligheidsagenten van de Senaat naar de Kamer. Betrokkene zou daarbij kunnen worden ingeschaald in een barema overeenstemmend met zijn huidige loonsvoorwaarden en met de mogelijkheid om deel te nemen aan de interne bekwaamheidsproeven voor zijn niveau.

De personeelskost van de beheerder dient afgewogen te worden tegen de recurrente besparingen op de vaste kosten en de niet vervanging van wagens.

3.3. ICT

Ter voorbereiding van de oprichting van Incentris werd in 2022 een ICT-manager gerekruteerd bij de instellingen, die gedetacheerd werd bij de dienst IT van de Kamer.

In het licht van de gewijzigde perspectieven voor Incentris, heeft de ICT-manager zich gericht op twee aspecten: enerzijds de bijstand aan de instellingen die momenteel over geen VTE ICT-profielen beschikken, anderzijds op het in kaart brengen van mogelijke synergieën op korte, middellange en lange termijn.

Uit dit onderzoek blijkt dat de instellingen, wat hun ICT-noden betreft, *grosso modo* in twee groepen kunnen worden onderverdeeld: zij die reeds over één of meer specifieke ICT-profielen beschikken en zij die hier niet over beschikken. Voor de instellingen die niet over specifieke ICT-profielen beschikken, zou een volledige centralisatie van de ICT-middelen uiteraard positief zijn, omdat ze zo directe toegang krijgen tot ICT-competenties. Voor de andere groep zou een volledige centralisatie er evenwel toe leiden dat ze niet langer over een minimum aan eigen ICT-competenties beschikken om een eigen ICT-beleid te ontwikkelen en te implementeren. Het kunnen uitwerken van een strategisch ICT-beleid, inclusief informatieveiligheidsbeleid is essentieel omdat dit beleid samenhangt met de operationele doelstellingen en wettelijke taken die voor elke instelling verschillend kunnen zijn. Om een dergelijk beleid uit kunnen werken, is het belangrijk dat een instelling over minstens één profiel beschikt dat de eigen organisatiecontext en noden begrijpt.

Vanuit deze vaststellingen kan het voorstel geformuleerd worden om de ICT-synergieën uit te bouwen vanuit twee vertrekpunten:

- 1) Enerzijds een overleg tussen de IT-verantwoordelijken van de instellingen waarin zij overleggen over gemeenschappelijke problemen en proberen naar gemeenschappelijke oplossingen te zoeken, waar zij elkaar ondersteunen met kennis en eventueel middelen.
- 2) Anderzijds een centrale “ICT-service delivery manager” (hierna “SDM”) die ICT-diensten aanbiedt aan de instellingen voor de noden en vragen zoals ze naar voren komen uit het overleg tussen de instellingen en die uiteraard verschillend zullen zijn tussen de twee groepen. De SDM zal dus een tussenpersoon vormen tussen de instellingen en de dienstenleveranciers.

Naast eventuele onderlinge dienstverlening tussen de instellingen, zullen deze diensten vooral bij externe dienstverleners worden afgenomen. De SDM zal dus samen met het ICT-overleg een gemeenschappelijk aankoopbeleid moeten uitwerken, wat veronderstelt dat de instellingen hun standaarden tot op zekere hoogte op elkaar afstemmen. Dit zal op zijn beurt de samenwerking vergemakkelijken, waardoor er ook meer mogelijkheden ontstaan om zich te specialiseren in bepaalde competenties en deze dan te delen met de andere instellingen.

In dezelfde zin kunnen er ook kennis en projecten gedeeld worden met de IT-dienst van de Kamer, al beschikt deze op dit moment zeker niet over de mogelijkheden om een dragende rol te spelen in de synergieën tussen de dotatiegerechtigde instellingen.

De hier voorgestelde benadering heeft ook als voordeel dat niet iedereen van bij de start met alles hoeft mee te doen maar dat de samenwerking kan groeien in functie van gemeenschappelijke noden. Wordt een instelling later geconfronteerd met eenzelfde vraag, dan kan ze alsnog aansluiten bij de samenwerking of de gekozen projectaanpak overnemen, zonder van nul af te moeten herbeginnen.

De wisselwerking tussen ICT-overleg en service delivery management is in deze benadering essentieel: het ICT-overleg zorgt voor een gemeenschappelijke oriëntatie van de vraag, de SDM probeert om de vraag te beantwoorden met concrete dienstverlening.

Hoewel de ICT-manager op dit moment niet meer actief is in het synergieproject, wensen wij deze benadering voor te stellen aan de centrale werkgroep van de instellingen om onder meer na te gaan of zij bereid zijn om de uitgaven voor deze dienstverlening te co-financieren

3.4. Overheidsopdrachten en raamovereenkomsten

Al sinds enkele jaren, voorziet de cel Overheidsopdrachten in de bestekken van de Kamer een clause die de dotatiegerechtigde instellingen toelaat om binnen de raamovereenkomsten van de Kamer bestellingen te plaatsen. Er ontbreekt op dit moment wel nog een gebruiksvriendelijk platform om de informatie te delen.

De cel Overheidsopdrachten staat in voor het beheer van de plaatsingsprocedure van de overheidsopdrachten en raamovereenkomsten van de Kamer³, voor rekening van en in samenwerking met de betrokken technische diensten (IT, Infrastructuur, enz.). Zij vervult deze rol ook voor de vzw Pensioenen van de volksvertegenwoordigers. De cel Overheidsopdrachten zou deze rol ook kunnen vervullen voor de dotatiegerechtigde instellingen die dit wensen en aldus haar expertise rechtstreeks ter beschikking stellen. De cel zou zoals vandaag volledig kunnen ingebed zijn in de diensten van de Kamer of fungeren

³ En de gezamenlijke opdrachten van Kamer en Senaat.

als een “interinstellingen” cel bestaande uit personeelsleden van verschillende instellingen. In de cel Overheidsopdrachten zijn op dit moment meerdere functies vacant.⁴

3.5. Boekhouding

Er zijn meerdere samenwerkingen tussen de dotatiegerechtigde instellingen inzake bijstand op het vlak van de boekhouding, bv. tussen BCN en COC of tussen CFO en FIRM.

Het vademecum voor de opmaak van de begrotingen van de dotatiegerechtigde instellingen werd goedgekeurd tijdens de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 8 november 2022.

Bij brief van 12 januari werd het vademecum, samen met het verslag van de commissie Comptabiliteit over de begrotingsdocumenten, overgezonden aan de instellingen. Deze brief bracht in herinnering dat toekomstige verzoeken tot kaderuitbreiding dienen gepaard te gaan met een overzicht van het aantal gevraagde profielen per niveau, een nauwkeurige berekening van de hieruit voortvloeiende meeruitgaven en een aangepast personeelskader.

Op 17 januari 2023 hebben de diensten van de Kamer overleg gepleegd met de boekhouders en financieel verantwoordelijken van de verschillende instellingen aangezien er een aantal vragen rezen over de precieze toepassing van het vademecum.

In samenspraak met het Rekenhof werd een addendum opgesteld waarin de toepassing van het vademecum nader wordt gepreciseerd. Ook werd aan het Rekenhof gevraagd om hun *best practices* door te sturen inzake organisatie van de begrotingsboekhouding.

Het addendum en de *best practices* van het Rekenhof werden op 4 mei 2023 aan de instellingen bezorgd.

3.6. Bibliotheek

De dotatiegerechtigde instellingen kunnen beroep doen op de bibliotheek van de Kamer en gebruik maken van de faciliteiten in de bibliotheek (vb. leeszaal). Sommige dotatiegerechtigde instellingen hebben hun eigen bibliotheek. De bibliotheek van Comité P werd opgenomen in de bibliotheek van de Kamer. Mogelijk kan dit ook voor andere instellingen. Op die manier zijn deze werken voor meer mensen toegankelijk.

3.7. Drukkerij

De drukkerij van de Kamer werkt al vele jaren voor verschillende dotatiegerechtigde instellingen. In 2021 besliste de Kamer om de budgetten van de in het Forum gehuisveste dotatiegerechtigde instellingen voor drukwerk over te hevelen naar de Kamer. Sindsdien zijn alle betrokken instellingen *de facto* verplicht om voor hun drukwerk een beroep te doen op de drukkerij van de Kamer, maar worden er hen ook geen kosten meer aangerekend. De feedback die we hierover ontvangen van de instellingen lijkt positief. Op dit moment wordt er enkel nog gefactureerd aan het Rekenhof en de Senaat.

⁴ Een bijzonder geval is de raamovereenkomst die de Kamer specifiek ter beschikking stelt van de instellingen voor het onderhoud van hun lokalen.

Momenteel zijn er werkzaamheden bezig om de dienstverleningsovereenkomsten met de instellingen te actualiseren, met integratie van bijkomende dienstverlening op het vlak van vernietiging van (papier) gegevensdragers.

3.8. Opleidingen

De dotatiegerechtigde instellingen kunnen beroep doen op de taallessen georganiseerd door de Kamer, alsook op bepaalde andere lessen (bv. EHBO).

3.9. Catering

Het bestek voor de exploitatie van de parlementaire restaurants laat de dotatiegerechtigde instellingen toe om gebruik te maken van de traiteurdiensten van de aangestelde cateraar (thans Sodexo Belgium NV). Daarnaast doen de dotatiegerechtigde instellingen soms ook een beroep op de dienstverlening van de Koffiekamer van de Kamer.

De parlementaire restaurants (*Self* en *Moniteur*) zijn toegankelijk voor het personeel van de dotatiegerechtigde instellingen gehuisvest in het Forum.

3.10. Harmonisering van de personeelsstatuten (en barema's)

Stand van zaken

Bij de begrotingsgesprekken in november en december 2022 werden de dotatiegerechtigde instellingen gehoord over hun visie op het synergieproject. Uit het verslag blijkt dat de meeste dotatiegerechtigde instellingen bij die gelegenheid aangaven nog steeds voorstander te zijn van een geharmoniseerd statuut met geharmoniseerde barema's.

In de maanden februari en maart 2023 heeft het redactieteam bilateraal contact opgenomen met de instellingen om na te gaan of zij zich nog steeds willen engageren om te werken aan een geharmoniseerd personeelsstatuut. De meeste instellingen onthaalden deze vraag positief.

Op 30 maart 2023 heeft het redactieteam een ontwerptekst van het geharmoniseerd statuut bezorgd aan de instellingen met een aangepast voorstel van geharmoniseerde barema's.

Op 19 april 2023 vond een coördinatievergadering plaats om met de deelnemende instellingen een werkmethode af te spreken voor de verdere bespreking en onderhandeling van het ontwerpstatuut.

Op 24 mei 2023 vond een tweede vergadering plaats om de bepalingen van het ontwerpstatuut inhoudelijk te bespreken en in onderling overleg aan te passen.

Zeven instellingen hebben zich geëngageerd om verder te werken aan het geharmoniseerd statuut: HRJ, COM P, COM I, FOM, GBA, CTRG en FIRM. Het COC neemt deel aan de werkgroep als observator.

De volgende afspraken werden gemaakt binnen de werkgroep:

- de deelnemende instellingen kunnen zich steeds terugtrekken uit de werkgroep indien zij het geharmoniseerd statuut niet wensen aan te nemen (*'coalition of the willing'*);
- de deelnemende instellingen worden uitgenodigd om mee te rapporteren aan de commissie Comptabiliteit over de voortgang van de werkzaamheden binnen de werkgroep;

- de werkgroep komt maandelijks samen om samenhangende hoofdstukken te bespreken en eensgezindheid te bereiken over mogelijke aanpassingen aan het ontwerpstatuut;
- de werkgroep bespreekt en onderhandelt het volledige ontwerpstatuut. Pas nadien start de formele personeelsparticipatie op die zal plaatsvinden via de deelnemende instellingen;
- de werkgroep beslist over de wijze waarop zij haar werkzaamheden regelt ('bottom-up'). De diensten van de Kamer hebben een faciliterende rol en lichten de genese van de tekst toe.

Barema's

- Voorstel 8 november 2022

Op de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 8 november 2022 hebben de diensten van de Kamer een voorstel tot harmonisering van de barema's toegelicht met een geschatte, jaarlijkse meerkost van:

- **1 189 649,69 euro (+ 5,13 %)** – indien geen rekening wordt gehouden met de CTRG⁵ daalt de jaarlijkse meerkost naar **644 346,23 euro (+ 2,95%)**

Dit voorstel hield rekening met de verworven rechten waardoor voor ieder niveau werd geharmoniseerd naar het gunstigste barema dat nu bestaat binnen de instellingen en ging ervan uit dat deze nieuwe barema's meteen werden toegepast op het volledige personeelsbestand.

Rechtzetting:

De dienst enquêtes van het Comité P werd destijds ten onrechte opgenomen in de berekening van deze projectie. Gelet op hun bijzondere werkomstandigheden en de eigenheid van hun statuut werd met het Comité P afgesproken dat de geharmoniseerde barema's niet van toepassing zullen zijn op de leden van de dienst enquêtes van het Comité P.

- Voorstel 30 maart 2023

Het ontwerp van het geharmoniseerd statuut dat op 30 maart 2023 met de instellingen werd gedeeld omvat een voorstel tot harmonisering van de barema's dat deze geschatte, jaarlijkse meerkost kan verminderen:

- op lange termijn: **456 355,73 euro (+ 2,12 %)** – indien geen rekening wordt gehouden met de CTRG komt een jaarlijkse besparing tot stand van **-31 830,02 euro (-0,16 %)**⁶

Het voorstel van 30 maart 2023 gaat uit van de volgende hypothesen:

⁵ De CTRG vertegenwoordigt het grootste aandeel in de toename van de jaarlijkse meerkost door het feit dat deze instelling tot nu toe uitsluitend contractuele personeelsleden aanwierf aan barema's die significant lager liggen dan de barema's van de overige instellingen.

⁶ Dit is een louter theoretisch cijfer dat uitsluitend dient om de voorstellen van 8 november 2022 en 30 maart 2023 met elkaar te vergelijken ondanks het feit dat de financiële gevolgen van beide voorstellen anders gespreid zijn in de tijd. Dit cijfer werd berekend op basis van dezelfde parameters (index en personeelsbestand) als het voorstel van 8 november 2022.

- de barema's voorgesteld aan de commissie Comptabiliteit op 8 november 2022 werden met 3% verminderd;
- de nieuwe barema's gelden in beginsel uitsluitend voor het nieuw aangeworven personeel;
- als de nieuwe barema's gunstiger zijn voor het huidig personeel, dan volgen zij onmiddellijk het nieuwe barema. Dit om te vermijden dat nieuw aangeworven collega's zouden genieten van een gunstiger barema dan de huidige personeelsleden.

Het voorstel van 30 maart 2023 heeft tot gevolg dat de nieuwe barema's:

- voor sommige instellingen leiden tot een besparing op lange termijn voor zover hun huidige barema's gunstiger zijn. Aangezien het bestaand personeel zijn barema's behoudt, komt de besparing pas tot stand bij vervanging van het huidige personeel;
- voor andere instellingen leiden tot extra uitgaven op korte termijn voor zover hun huidige barema's minder gunstig zijn. Het bestaand personeel zal immers meteen genieten van de nieuwe barema's, waardoor de meeruitgave onmiddellijk ontstaat;
- leiden tot een vorm van financiële solidariteit tussen al de betrokken instellingen waarbij de meeruitgaven van de ene instelling zullen worden gefinancierd door de minderuitgaven van de andere instelling.

De informatie die de diensten van de Kamer hebben gebruikt om de projecties te berekenen, werd aan de deelnemende instellingen bezorgd zodat zij deze cijfers kunnen verifiëren en zo nodig corrigeren.

Opmerkingen:

- Zoals afgesproken met het Comité P, laat het voorstel van 30 maart 2023 de barema's van de dienst enquêtes van het Comité P onverlet.
- De begrotingsaanpassing die de CTRG heeft ingediend op 30 mei 2023 neemt de barema's van het voorstel van 30 maart 2023 over om zo nauwer aan te sluiten bij de barema's van de overige dotatiegerechtigde instellingen.

Reacties van de werkgroep

Op de coördinatievergadering van 19 april 2023 onthaalde de werkgroep het voorstel van 30 maart 2023 tot harmonisering van de barema's als volgt:

- de instellingen verkiezen een geharmoniseerd statuut mét geharmoniseerde barema's. Als de harmonisering van de barema's niet mogelijk is, zullen een aantal instellingen hun positie allicht heroverwegen;
- de instellingen zijn van mening dat het harmoniseren van de barema's niet op een volledig budgetneutrale wijze kan gebeuren, zeker in de transitieperiode moet rekening gehouden worden met meeruitgaven;

- de instellingen zijn zich wel bewust van de moeilijke budgettaire situatie en zullen trachten te werken naar een evenwichtig voorstel zonder hun toekomstige aanwervingsattractiviteit evenwel te hypothekeren.

Tot slot vraagt de werkgroep een beroep te mogen doen op de kaderovereenkomst afgesloten door de Kamer inzake bijstand van een extern advocatenbureau voor complexe juridische vragen die op het statuut betrekking hebben.

3.11. Lokalen

De implementatie van een nieuw afzonderlijk orgaan vereiste een herschikking tussen alle instellingen of tussen een aantal instellingen om hiervoor plaats te maken. Met een grote bijhorende kost. Het onder punt 2 beschreven voorstel vereist minder ruimte omdat personeelsleden hoofdzakelijk in hun eigen orgaan blijven werken.

Dit belet ik niet dat punctuele reorganisaties nodig zijn om plaats te maken voor de uitbreidingen van organen. Op dit moment worden deze verschuivingen beperkt gehouden om tegemoet te komen aan de directe noden.

Een meer algemene reorganisatie vereist een duidelijker en globaler zicht op de evolutie van de instellingen en hun personeelsnoden. Indien de personeelskaders van de dotatiegerechtigde instellingen blijven toenemen, zal een dergelijke reorganisatie zich op termijn opdringen. Verschillende instellingen (o.a. de federale ombudsmannen, de GBA en het FIRM) hebben reeds medegedeeld dat zij bijkomend personeel wensen aan te werven gelet op wetgevende initiatieven die hun bijkomende taken opleggen.

FIRM

Het FIRM werd opgericht als een zeer kleine instelling en kreeg als één van de laatst bijgekomen organen slechts een zeer beperkte ruimte toebedeeld. Ondertussen werden hun bevoegdheden uitgebreid in het kader van de klokkenluidersrichtlijn. Daarom werd op zoek gegaan naar extra lokalen. Een voorstel ligt ter tafel om de lokalen te verschuiven met de Benoemingscommissies voor notariaat.

BIM

De verhuis van de BIM Commissie staat al enige tijd op de agenda met twee mogelijke alternatieven: de verhuis naar het Forum waar ze enkele lokalen zal innemen die thans behoren tot het Comité I, anderzijds de verhuis naar het Möbiusgebouw, waar ook de VSSE gevestigd zal zijn. In beide gevallen ligt de kostprijs hoog omwille van de veiligheidsmaatregelen vereist door de Nationale Veiligheids-overheid. Deze uitgaven zijn grotendeels ten laste van de BIM en daarvoor werd een bedrag ingeschreven in de begroting van de BIM. In de nota ter attentie van de commissie Comptabiliteit van 8 november 2022 werd de totale kost voor een verhuis van de BIM-commissie naar het FORUM-gebouw door de diensten van de Kamer geraamd op € 968 786,65, waarvan € 90 193,55 ten laste van de Kamer. Een volledige raming van de totale uitgaven voor een verhuis naar het Möbiusgebouw kon de BIM Commissie destijds niet bezorgen.

Per brief van 18 april 2023 wijst de BIM Commissie erop dat de commissie Comptabiliteit nog steeds geen definitief standpunt heeft ingenomen over deze vraag. De BIM Commissie verduidelijkt in deze

brief dat de Regie der Gebouwen zich bereid verklaart om de beveiligde kantoorruimte in het Möbius II-gebouw kosteloos ter beschikking te stellen van de BIM Commissie.

Aan de Commissie wordt gevraagd om te beslissen of de BIM-commissie moet verhuizen naar het FORUM-gebouw, dan wel naar het Möbius-gebouw in de Brusselse Noordwijk.

4. Aanwervingen

Op 18 oktober 2021 heeft de Commissie voor de comptabiliteit beslist om in afwachting van de oprichting van het gedeeld dienstverleningscentrum geen vervangingen toe te staan voor het ondersteunend personeel, tenzij dit strikt noodzakelijk is voor het functioneren van de instelling en mits het akkoord van de commissie (DOC 55K 2368/001, p.23).

Bij gebrek aan de oprichting van een gedeeld dienstverleningscentrum is dit uitgangspunt niet langer houdbaar.

Meerdere instellingen hebben aangegeven dat zij willen overgaan tot de werving van ondersteunend personeel:

- de HRJ wenst een positie vacant verklaren met het oog op de statutaire rekrutering van een vertaler. Deze rekrutering leidt niet tot een uitbreiding van het kader van de vertalers.
- het Comité I moet zijn boekhouder vervangen die sinds 1 november 2022 op pensioen is. De vraag van het Comité I om de boekhouder van een andere instelling te delen, leidde tot geen resultaat.

Bijgevolg wordt voorgesteld om:

- de bevrozing inzake de aanwerving van ondersteunend personeel op te heffen;
- op voorwaarde dat steeds in de mogelijkheid wordt voorzien om nieuw aangeworven ondersteunend personeel ter beschikking te stellen van de andere dotatiegerechtigde instellingen in het kader van synergieën; en
- op voorwaarde dat de dotatiegerechtigde instellingen kunnen aantonen dat zij eerst hebben geprobeerd om een samenwerking tot stand te brengen met de andere instellingen voordat zij overgaan tot externe werving.

5. ICT-projecten

Wat ICT betreft heeft de Commissie voor de comptabiliteit beslist om in afwachting van de oprichting van het gedeeld dienstverleningscentrum alle ICT-projecten binnen de instellingen te bevriezen (bijv. dossierbeheersystemen, vervanging computerpark, enz.). Punctuele, externe ICT-ondersteuning was toegelaten indien dit absoluut noodzakelijk was voor de operationele werking van de instelling.

Bij gebrek aan de oprichting van een gedeeld dienstverleningscentrum is dit uitgangspunt niet langer houdbaar.

Bijgevolg wordt voorgesteld om:

- de bevrozing van de ICT-projecten principieel op te heffen

- op voorwaarde dat binnen de werkgroep ICT wordt nagaan welke ICT-investeringen of -aankopen gemeenschappelijk kunnen worden geplaatst en dat van de beslissing van de werkgroep verslag wordt uitgebracht aan de commissie Comptabiliteit (zie ook punt 3.3).

6. Financiering

6.1. Te financieren saldo

Op 23 november 2022 heeft het Bestuurscomité van de Kamer beslist om een extra krediet van **657.000 euro** te voorzien om de kosten te dekken die voortvloeien uit de synergie-oefening voor 2022 en 2023, hierbij inbegrepen de personeelskosten van de personen die naar de Kamer werden gedetacheerd en de kosten voor het wagenpark, op voorwaarde dat dit extra krediet ten laste valt van de dotatiegerechtigde instellingen (DOC 55K 3049, p.7).

Door toedoen van meerdere factoren zal de totaliteit van dit extra krediet niet moeten worden aangewend:

- per brief van 27 april 2023 verzaakte de GBA aan de betaling van de facturen voor de prestaties van de HR-manager in 2022 (- 143 721,52 euro)
- per brief van 16 mei 2023 verzaakte de HRJ aan een deel van de betaling van de facturen voor de prestaties van de fleet manager in 2022 (- 21 896,80 euro)
- de prestaties van de HR-manager werden met instemming van de GBA voor de maanden april en mei 2023 niet langer gefactureerd aan de Kamer. De detachering van de HR-manager eindigde op 1 juni 2023. Het krediet was initieel begroot om de prestaties van de HR-manager te vergoeden tot en met augustus 2023 (- 64 902 euro)
- de detachering van de IT-manager eindigde op 1 mei 2023 terwijl het krediet initieel was begroot om de prestaties van de IT-manager te vergoeden tot en met augustus 2023 (- 27 105,23 euro)
- op basis van de monitoring van het gebruik van het gedeelde wagenpark van 1 juni 2022 tot 31 mei 2023 kunnen de gebruiks- en onderhoudskosten van het wagenpark in 2023 worden bijgesteld naar 77 400 euro terwijl initieel een bedrag van 117 400 euro was begroot. Deze actualisering volgt uit verminderde uitgaven voor de verzekeringen, de belasting op invertering en de brandstofkosten (er zijn minder ritten dan oorspronkelijk voorzien) (- 40 000)

Bijgevolg bedraagt het te financieren saldo momenteel **359 374,45 euro**.

- Uit nazicht van de begrotingen 2023 blijkt dat enkele dotatiegerechtigde instellingen die deelnemen aan het gemeenschappelijk wagenpark toch ruime kredieten hebben ingeschreven onder littera M. 'Wagenpark'. Het lijkt logisch de niet-aangewende kredieten op de betrokken littera's te gebruiken voor de financiering van het gedeeld wagenpark. Dit zou een geschat bedrag van **25 000 euro** kunnen opbrengen.

- Uit nazicht van de begroting 2023 blijkt dat de GBA nog personeelskredieten heeft ingeschreven voor de loonlast van de gemeenschappelijke DPO, wiens loon thans rechtstreeks wordt uitbetaald door de Kamer. Het gaat om een geschat bedrag van **86 000 euro**.

De betrokken instellingen zullen worden gecontacteerd om het te financieren saldo, indien mogelijk, verder te reduceren. In het meest optimistisch scenario bedraagt het te financieren saldo **248 374,45 euro**.

6.2. *Wijze van financiering*

Zoals beslist door het Bestuurscomité van de Kamer dient het te financieren saldo ten laste te vallen van de dotatiegerechtigde instellingen. Verschillende mogelijkheden dienen zich aan om dit saldo te financieren:

Optie 1 – aanspreken van ongebruikte reserves

Het saldo kan worden gefinancierd via een overdracht van de reserves van de Benoemingscommissies voor het notariaat en deze van de Federale Deontologische Commissie. Beide instellingen beschikken geruime tijd over reserves die niet worden aangewend:

- Benoemingscommissies voor het notariaat : reserve van 181 785,78 euro.
- Federale Deontologische Commissie : reserve van 397 310 euro.

De verdeelsleutel kan worden gebaseerd op de verhouding tussen de grootte van beide reserves. Dit leidt tot het volgende resultaat:

- Maximumscenario (te financieren saldo 359 374,45 euro)
 - o 113 000 euro NOT
 - o 246 375 euro FDC
- Minimumscenario (te financieren saldo 248 374,45 euro)
 - o 78 000 euro NOT
 - o 170 375 euro FDC

Optie 2 – verdeling over alle instellingen

Het saldo kan worden gefinancierd door aan alle dotatiegerechtigde instellingen die betrokken waren bij het synergieproject een bijdrage te vragen. Deze bijdrage zou kunnen worden gefinancierd met hun boni van het jaar 2022. Hierdoor worden de lasten evenredig verdeeld over alle betrokken instellingen.

Er wordt voorgesteld om de HRJ en de GBA buiten beschouwing te laten aangezien beide instellingen al hebben verzaakt aan de betaling van bedragen waar zij recht op hadden (zie vorig punt).

Het saldo zou worden verdeeld over acht dotatiegerechtigde instellingen:

- Maximumscenario (te financieren saldo 359 374,45 euro) : 44 922 euro/instelling
- Minimumscenario (te financieren saldo 248 374,45 euro) : 31 047 euro/instelling

Bijlagen

Ontwerp van geharmoniseerd statuut dat op 30 maart 2023 werd bezorgd aan de dotatiegerechtigde instellingen.

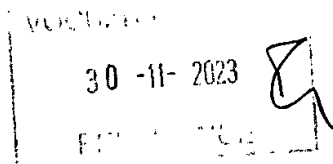
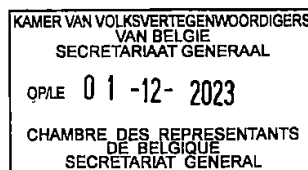
Voorstel van beslissing/ Te nemen beslissingen

- De Commissie stemt in met de nieuwe methodologie voor de aanpak van de synergieën (punt 2);
- De Commissie stemt in met de aanstelling van een synergiecoördinator (punt 2.6.);
- De Commissie stemt in met de integratie van de functie van DPO voor de dotatiegerechtigde instellingen in de administratie van de Kamer middels een examen (punt 3.1.);
- De Commissie stemt in met de overdracht van de wagens van de dotatiegerechtigde instellingen aan de Kamer (punt 3.2.);
- De Commissie stemt in met de overdracht van de fleet manager van de Hoge Raad voor Justitie naar de Kamer (punt 3.2.);
- De Commissie dient te beslissen of de BIM Commissie al dan niet naar het FORUM-gebouw zal verhuizen (punt 3.11.);
- De Commissie stemt in om de bevrozing van de werving van ondersteunend personeel op te heffen (punt 4.);
- De Commissie stemt in om de bevrozing van de ICT-projecten van de dotatiegerechtigde instellingen op te heffen (punt 5.);
- De Commissie stemt in met optie 1 of optie 2 voor de financiering van het saldo van de kosten die uit het synergieproject voortvloeien (punt 6.2.)

Brussel, 16 juni 2023

LUC SLIMBROUCK
Bestuursdirecteur

23.12. 38093



MADAME ELIANE TILLIEUX
PRÉSIDENTE DE LA CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
PLACE DE LA NATION
1008 BRUXELLES

Concerne: statut harmonisé des institutions à dotation

Madame la Présidente,

Nous vous adressons ce courrier en votre qualité de présidente de la commission de la Comptabilité, dans le cadre des travaux du groupe de travail chargé d'élaborer un statut harmonisé pour les institutions à dotation.

Ce courrier a principalement pour objet de demander à la Chambre des représentants de charger la Cour des comptes d'établir un relevé des répercussions financières d'une possible harmonisation des barèmes et des carrières du personnel des institutions à dotation.

Lors de la dernière réunion de la commission de la Comptabilité, le 21 juin 2023, les services de la Chambre ont présenté, au nom du groupe de travail, un rapport sur l'avancement des travaux relatifs à l'élaboration d'un statut du personnel harmonisé. À cette occasion, l'incidence financière de l'instauration de barèmes harmonisés, en fonction de deux scénarios¹, a été exposée. Les membres de la commission de la Comptabilité n'ont toutefois pas indiqué de préférence pour l'un de ces deux scénarios, de sorte que le groupe de travail manque d'informations à cet égard.

Lors de cette même réunion, la commission de la Comptabilité a marqué son accord sur une augmentation des barèmes applicables aux membres du personnel du CCSP (Conseil central de surveillance pénitentiaire). Cette augmentation a pour effet de rapprocher sensiblement les barèmes du CCSP de ceux des autres institutions à dotation. Il semble dès lors judicieux de réévaluer le coût de l'instauration de barèmes harmonisés et des carrières y afférentes au vu de cette nouvelle situation.

Au cours de ses travaux, le groupe de travail a insisté à plusieurs reprises sur le fait qu'il s'indique que la commission de la Comptabilité mette rapidement au point les conditions financières de la future harmonisation des statuts du personnel. Les membres du groupe de travail estiment que cet exercice ne peut pas se faire à budget parfaitement égal mais sont disposés à rechercher une solution équilibrée, qui tienne compte de la situation budgétaire difficile.

Il nous semble qu'en raison de sa neutralité dans ce domaine, la Cour des comptes pourrait apporter une précieuse contribution en chiffrant l'incidence financière de l'harmonisation des barèmes, de sorte que tant le groupe de travail que les membres de la commission de la Comptabilité possèdent une base solide permettant de prendre une décision en connaissance de cause quant aux effets financiers de cette harmonisation.

Dans la pratique, nous recommandons que la Cour des comptes analyse / élabore les éléments suivants:

- un tableau comparatif des échelles de traitement des institutions à dotation concernées;

¹ Veuillez trouver en annexe un extrait du rapport du groupe de travail qui a été intégré dans la note à l'attention des membres de la Commission de la Comptabilité (réunion du 21 juin 2023).

OK: SG
→ Com. cpta.

- un tableau comparatif de l'évolution actuelle des dépenses de personnel et de l'évolution de ces dépenses suivant les deux scénarios proposés le 21 juin 2023 (tant pour l'ensemble des institutions concernées que pour chaque institution séparément);
- un tableau présentant l'incidence de l'harmonisation des échelles de traitement sur les budgets de chacune des institutions concernées pour les années 2025, 2026, 2027 et 2028, sur la base du nombre de membres du personnel en service dans l'institution concernée au 1er janvier 2024.

Le cas échéant, la Cour des comptes pourrait prendre contact avec les services de la Chambre qui ont déjà réalisé quelques travaux préparatoires.

L'analyse de la Cour des comptes pourra se limiter aux institutions à dotation qui participent au groupe de travail et sont cosignataires du présent courrier.

Pendant que la Cour des comptes effectue cette analyse, le groupe de travail poursuivra ses travaux sur le fond en vue de l'élaboration d'un texte commun, recueillant l'approbation de toutes les institutions concernées. L'amélioration du bien-être du personnel, notamment en facilitant la mobilité interne et en élargissant les perspectives de carrière, demeure à cet égard un principe central dont la réalisation efficace dépend de l'harmonisation des carrières et des barèmes. Les membres du groupe de travail sont convaincus qu'un statut harmonisé sans harmonisation des barèmes manquerait cet objectif premier de mobilité du personnel.

Nous espérons que les membres de la commission de la Comptabilité accueilleront favorablement cette demande d'assistance et sommes convaincus que le travail d'analyse de la Cour des comptes contribuera à l'élaboration d'une solution réfléchie et équilibrée dans le cadre de cet ambitieux projet.

Dans l'attente de votre réponse, nous vous prions d'agréer, Madame la Présidente, l'expression de nos respectueuses salutations.

VALÉRIE DELFOSSE – PRÉSIDENTE DU CSJ

KATHLEEN STINCKENS – PRÉSIDENTE DU COMITÉ P

DAVID BAELE ET JÉRÔME AASS – MÉDIATEURS FÉDÉRAUX

SERGE LIPSZYC – PRÉSIDENT DU COMITÉ R

CÉDRINE MORLIÈRE – PRÉSIDENTE DE L'APD

KOEN LEMMENS – PRÉSIDENT DE L'IFDH

FRANK SCHUERMANS – PRÉSIDENT A.I. DU COC

MARC NÈVE – PRÉSIDENT DU CCS

- ANNEXE -

3.10 Harmonisation des statuts du personnel (et des barèmes)

État des lieux

Lors des discussions budgétaires en novembre et décembre 2022, le point de vue des institutions bénéficiant d'une dotation concernant le projet de synergie a été entendu. Il ressort du compte rendu qu'à cette occasion, la plupart des institutions à dotation ont indiqué qu'elles étaient toujours favorables à un statut harmonisé avec des barèmes harmonisés.

Au cours des mois de février et mars 2023, l'équipe de rédaction a pris contact avec les institutions de manière bilatérale pour s'assurer qu'elles souhaitaient toujours s'engager à travailler à l'élaboration d'un statut harmonisé du personnel. La plupart des institutions ont répondu favorablement à cette demande.

Le 30 mars 2023, l'équipe de rédaction a remis aux institutions un projet de texte du statut harmonisé, accompagné d'une proposition adaptée de barèmes harmonisés.

Une réunion de coordination s'est tenue le 19 avril 2023 afin de convenir avec les institutions participantes d'une méthode de travail pour la poursuite des discussions et des négociations sur le projet de statut.

Une deuxième réunion s'est tenue le 24 mai 2023 pour discuter du contenu des dispositions du projet de statut et procéder de commun accord à des modifications.

Sept institutions se sont engagées à poursuivre les travaux sur le statut harmonisé: CSJ, COM P, COM R, CMF, APD, CCSP et IFDH. Le COC participe au groupe de travail en tant qu'observateur.

Les accords suivants ont été conclus au sein du groupe de travail:

- les institutions participantes peuvent toujours se retirer du groupe de travail si elles ne souhaitent pas adopter le statut harmonisé ("coalition de volontaires");
- les institutions participantes sont invitées à faire rapport à la commission de la Comptabilité sur l'état d'avancement des travaux du groupe de travail;
- le groupe de travail se réunit tous les mois pour discuter de chapitres connexes et trouver une unanimité sur d'éventuels ajustements au projet de statut;
- le groupe de travail discute et négocie l'ensemble du projet de statut. Ce n'est qu'ensuite que commence la participation formelle du personnel, qui se fera par l'intermédiaire des institutions participantes;
- le groupe de travail décide de l'organisation de ses travaux (approche ascendante). Les services de la Chambre jouent un rôle de facilitateur et expliquent la genèse du texte.

Barèmes

- Proposition du 8 novembre 2022

Lors de la réunion de la commission de la Comptabilité du 8 novembre 2022, les services de la Chambre ont exposé une proposition d'harmonisation des barèmes dont le surcoût annuel est estimé à:

- **1 189 649,69 euros (+ 5,13 %)** - si le CCSP² n'est pas pris en compte, le surcoût annuel tombe à **644 346,23 euros (+ 2,95 %)**.

Cette proposition tenait compte des droits acquis, en s'alignant pour chaque niveau sur le barème le plus favorable existant actuellement au sein des institutions, et supposait que ces nouveaux barèmes étaient immédiatement d'application pour l'ensemble du personnel.

Rectification:

Le service d'Enquêtes du Comité P a été inclus à tort, à l'époque, dans le calcul de cette projection. Compte tenu des conditions de travail particulières et du caractère unique du statut, il a été convenu avec le Comité P que les barèmes harmonisés ne s'appliqueront pas aux membres du service d'Enquêtes du Comité P.

- Proposition du 30 mars 2023

Le projet de statut harmonisé qui a été partagé avec les institutions le 30 mars 2023 comprend une proposition d'harmonisation des barèmes qui pourrait réduire ce surcoût annuel estimé:

- sur le long terme: **456 355,73 euros (+ 2,12 %)** - si l'on ne tient pas compte du CCSP, une économie annuelle de **-31 830,02 euros (-0,16 %)**³ sera réalisée.

La proposition du 30 mars 2023 repose sur les hypothèses suivantes :

- les barèmes proposés à la commission de la Comptabilité le 8 novembre 2022 ont été réduits de 3 %;
- les nouveaux barèmes ne s'appliquent en principe qu'au personnel nouvellement recruté;
- si les nouveaux barèmes sont plus favorables pour le personnel actuel, ils sont observés immédiatement. Ceci afin d'éviter que des collègues nouvellement recrutés bénéficient d'un barème plus avantageux que le personnel déjà présent.

La proposition du 30 mars 2023 a pour effet que les nouveaux barèmes:

- entraîneront des économies à long terme pour certaines institutions dans la mesure où leurs barèmes actuels sont plus avantageux. Comme le personnel existant conservera son barème, les économies ne seront réalisées qu'au moment du remplacement du personnel en place;
- entraîneront, pour d'autres institutions, des dépenses supplémentaires à court terme dans la mesure où leurs barèmes actuels sont moins favorables. En effet, le personnel en place bénéficiera immédiatement des nouveaux barèmes, engendrant des dépenses supplémentaires immédiates;

² Le CCSP représente la plus grande part de l'augmentation du surcoût annuel en raison du fait que cette institution n'a jusqu'à présent recruté que du personnel contractuel à des barèmes nettement inférieurs à ceux des autres institutions.

³ Il s'agit d'un chiffre purement théorique qui sert uniquement à comparer les propositions du 8 novembre 2022 et du 30 mars 2023 bien que l'incidence financière des deux propositions soit répartie différemment dans le temps. Ce chiffre a été calculé sur la base des mêmes paramètres (index et effectifs) que la proposition du 8 novembre 2022.

- entraîneront une forme de solidarité financière entre toutes les institutions concernées, les augmentations des dépenses d'une institution étant financées par les réductions des dépenses d'une autre institution.

Les informations utilisées par les services de la Chambre pour calculer les projections ont été communiquées aux institutions participantes afin qu'elles puissent vérifier ces chiffres et les corriger si nécessaire.

Remarques:

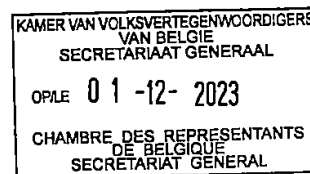
- Comme convenu avec le Comité P, la proposition du 30 mars 2023 ne modifie pas les barèmes du service d'Enquêtes du Comité P.
- L'ajustement budgétaire déposé par le CCSP le 30 mai 2023 adopte les barèmes de la proposition du 30 mars 2023 afin de s'aligner plus étroitement sur les barèmes des autres institutions bénéficiant d'une dotation.

Réactions du groupe de travail

Lors de la réunion de coordination du 19 avril 2023, le groupe de travail a accueilli la proposition du 30 mars 2023 en vue d'harmoniser les barèmes comme suit:

- les institutions donnent la préférence à un statut harmonisé AVEC des barèmes harmonisés. S'il n'est pas possible d'harmoniser les barèmes, certaines institutions reconsidéreront très probablement leur position;
- les institutions estiment que l'harmonisation des barèmes ne peut pas être totalement neutre sur le plan budgétaire et qu'il faut tenir compte de dépenses supplémentaires, surtout durant la période de transition;
- les institutions sont bien conscientes de la situation budgétaire difficile et s'efforceront d'arriver à une proposition équilibrée, sans pour autant compromettre leur attractivité future en tant qu'employeur.

Enfin, le groupe de travail demande de pouvoir faire appel au contrat-cadre conclu par la Chambre en ce qui concerne l'assistance d'un bureau d'avocats externe pour les questions juridiques complexes qui ont trait au statut.



MEVROUW ELIANE TILLIEUX
VOORZITSTER VAN DE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS
NATIEPLEIN
1008 BRUSSEL

Betreft: Geharmoniseerd statuut voor de dotatiegerechtigde instellingen

Mevrouw de Voorzitter,

Wij richten u dit schrijven in uw hoedanigheid van voorzitter van de Commissie voor de Comptabiliteit in het kader van de werkzaamheden van de werkgroep die zich buigt over een geharmoniseerd personeelsstatuut voor de dotatiegerechtigde instellingen.

In het bijzonder wensen wij met dit schrijven de Kamer van volksvertegenwoordigers te vragen het Rekenhof te gelasten de financiële gevolgen van een mogelijke harmonisering van de loonbarema's en de loopbanen van het personeel van de dotatiegerechtigde instellingen in kaart te brengen.

Tijdens de laatste vergadering van de Commissie voor de Comptabiliteit van 21 juni 2023 brachten de diensten van de Kamer namens de werkgroep verslag uit over de voortgang van de werkzaamheden inzake de uitwerking van een geharmoniseerd personeelsstatuut. Bij die gelegenheid werden ook de financiële gevolgen toegelicht voor de introductie van geharmoniseerde loonbarema's volgens twee scenario's.¹ De leden van de Commissie voor de Comptabiliteit hebben echter geen voorkeur laten blijken voor één van beide scenario's waardoor de werkgroep op dit vlak oriëntatie mist.

De Commissie voor de Comptabiliteit stemde tijdens diezelfde vergadering trouwens in met een verhoging van de barema's die van toepassing zijn op de personeelsleden van de CTRG (de Centrale toezichtsraad voor het gevangeniswezen). Door deze baremaverhoging sluiten de barema's van de CTRG thans veel nauwer aan bij de barema's van de overige dotatiegerechtigde instellingen en lijkt het aangewezen om de kostprijs voor de invoering van geharmoniseerde loonbarema's en bijhorende loopbanen opnieuw te evalueren in het licht van deze gewijzigde situatie.

Doorheen de werkzaamheden van de werkgroep werd bovendien meermaals benadrukt dat het aangewezen is dat de Commissie voor de Comptabiliteit de financiële voorwaarden voor de toekomstige harmonisering van de personeelsstatuten spoedig scherpstelt. De leden van de werkgroep zijn van mening dat deze oefening niet op een volledig budgetneutrale wijze kan plaatsvinden, maar zijn bereid te zoeken naar een evenwichtige oplossing die rekening houdt met de moeilijke budgettaire situatie.

Het komt ons voor dat het Rekenhof als neutrale partij een waardevolle bijdrage zou kunnen leveren door de financiële impact van de harmonisering van de barema's te becijferen, zodat zowel de werkgroep als de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit beschikken over een solide basis die toelaat om een geïnformeerde beslissing te nemen over de financiële gevolgen van deze harmonisatie.

¹ Als bijlage gaat een uittreksel van het verslag van de werkgroep dat werd opgenomen in de nota ter attentie van de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit (vergadering van 21 juni 2023).

Concreet zouden wij aanbevelen om de volgende aspecten te laten onderzoeken/opstellen door het Rekenhof:

- een vergelijkende tabel van de weddeschalen van de betrokken dotatiegerechtigde instellingen;
- een tabel die de huidige evolutie van de personeelsuitgaven afzet tegen de evolutie van de personeelsuitgaven zoals deze zich zouden ontwikkelen volgens de twee scenario's voorgesteld op 21 juni 2023 (en dit zowel voor het geheel van de betrokken instellingen als uitgesplitst per instelling afzonderlijk);
- een tabel die de impact van de harmonisering van de weddeschalen weergeeft op de begrotingen van elk van de betrokken instellingen voor 2025, 2026, 2027 en 2028 uitgaande van het aantal personeelsleden dat op 1 januari 2024 in dienst is bij de betrokken instelling.

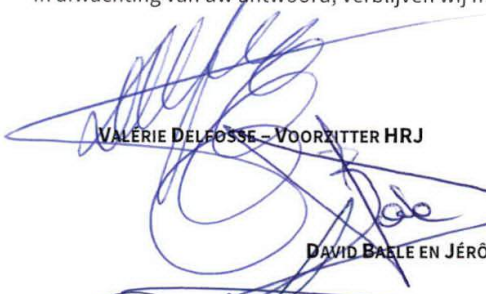
Het Rekenhof kan desgevallend contact opnemen met de diensten van de Kamer die al enig voorbereidend werk hebben verricht.

Het onderzoek van het Rekenhof mag zich beperken tot de dotatiegerechtigde instellingen die werkzaam zijn binnen de werkgroep en deze brief hebben ondertekend.

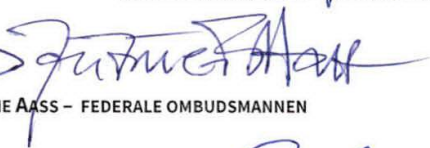
Terwijl het Rekenhof deze studie uitvoert, zal de werkgroep haar inhoudelijke werkzaamheden onverminderd verderzetten met het oog op de uitwerking van een gemeenschappelijke tekst die de goedkeuring wegdraagt van alle betrokken instellingen. Het verhogen van het welzijn van het personeel, o.a. door de interne mobiliteit en de carrièremogelijkheden te vergroten, blijft hierbij een centraal uitgangspunt dat slechts doeltreffend kan worden gerealiseerd door de loopbanen en de barema's te harmoniseren. De leden van de werkgroep zijn de mening toegedaan dat een geharmoniseerd statuut zonder geharmoniseerde barema's voorbijgaat aan deze initiële doelstelling inzake personeelsmobiliteit.

Wij hopen dat de leden van de Commissie voor de Comptabiliteit deze vraag om bijstand goedgunstig zullen onthalen, gesterkt in de overtuiging dat het studiewerk van het Rekenhof zal bijdragen tot de uitwerking van een weloverwogen en evenwichtige oplossing voor dit uitdagende project.

In afwachting van uw antwoord, verblijven wij met de meeste hoogachting


VALÉRIE DELFOSSÉ – VOORZITTER HRJ

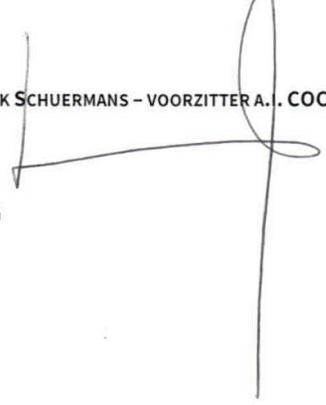

KATHLEEN STINCKENS – VOORZITTER COMITÉ P


DAVID BAALÉ EN JÉRÔME AASS – FEDERALE OMBUDSMANNEN


SERGE LIPSZYC – VOORZITTER COMITÉ I


CÉDRINE MORLIÈRE – VOORZITTER GBA


KOËN LEMMENS – VOORZITTER FIRM


FRANK SCHUERMANS – VOORZITTER A.I. COC


MARC NÈVE – VOORZITTER CTRG

- Bijlage -

[...]

3.10. Harmonisering van de personeelsstatuten (en barema's)

Stand van zaken

Bij de begrotingsgesprekken in november en december 2022 werden de dotatiegerechtigde instellingen gehoord over hun visie op het synergieproject. Uit het verslag blijkt dat de meeste dotatiegerechtigde instellingen bij die gelegenheid aangaven nog steeds voorstander te zijn van een geharmoniseerd statuut met geharmoniseerde barema's.

In de maanden februari en maart 2023 heeft het redactieteam bilateraal contact opgenomen met de instellingen om na te gaan of zij zich nog steeds willen engageren om te werken aan een geharmoniseerd personeelsstatuut. De meeste instellingen onthaalden deze vraag positief.

Op 30 maart 2023 heeft het redactieteam een ontwerpstekst van het geharmoniseerd statuut bezorgd aan de instellingen met een aangepast voorstel van geharmoniseerde barema's.

Op 19 april 2023 vond een coördinatievergadering plaats om met de deelnemende instellingen een werkmethode af te spreken voor de verdere bespreking en onderhandeling van het ontwerpstatuut.

Op 24 mei 2023 vond een tweede vergadering plaats om de bepalingen van het ontwerpstatuut inhoudelijk te bespreken en in onderling overleg aan te passen.

Zeven instellingen hebben zich geëngageerd om verder te werken aan het geharmoniseerd statuut: HRJ, COM P, COM I, FOM, GBA, CTRG en FIRM. Het COC neemt deel aan de werkgroep als observator.

De volgende afspraken werden gemaakt binnen de werkgroep:

- de deelnemende instellingen kunnen zich steeds terugtrekken uit de werkgroep indien zij het geharmoniseerd statuut niet wensen aan te nemen (*'coalition of the willing'*);
- de deelnemende instellingen worden uitgenodigd om mee te rapporteren aan de commissie Comptabiliteit over de voortgang van de werkzaamheden binnen de werkgroep;
- de werkgroep komt maandelijks samen om samenhangende hoofdstukken te bespreken en eensgezindheid te bereiken over mogelijke aanpassingen aan het ontwerpstatuut;
- de werkgroep bespreekt en onderhandelt het volledige ontwerpstatuut. Pas nadien start de formele personeelsparticipatie op die zal plaatsvinden via de deelnemende instellingen;
- de werkgroep beslist over de wijze waarop zij haar werkzaamheden regelt (*'bottom-up'*). De diensten van de Kamer hebben een faciliterende rol en lichten de genese van de tekst toe.

Barema's

- Voorstel 8 november 2022

Op de vergadering van de commissie Comptabiliteit van 8 november 2022 hebben de diensten van de Kamer een voorstel tot harmonisering van de barema's toegelicht met een geschatte, jaarlijkse meerkost van:

- **1 189 649,69 euro (+ 5,13 %)** – indien geen rekening wordt gehouden met de CTRG² daalt de jaarlijkse meerkost naar **644 346,23 euro (+ 2,95%)**

Dit voorstel hield rekening met de verworven rechten waardoor voor ieder niveau werd geharmoniseerd naar het gunstigste barema dat nu bestaat binnen de instellingen en ging ervan uit dat deze nieuwe barema's meteen werden toegepast op het volledige personeelsbestand.

Rechtzetting:

De dienst enquêtes van het Comité P werd destijds ten onrechte opgenomen in de berekening van deze projectie. Gelet op hun bijzondere werkomstandigheden en de eigenheid van hun statuut werd met het Comité P afgesproken dat de geharmoniseerde barema's niet van toepassing zullen zijn op de leden van de dienst enquêtes van het Comité P.

- Voorstel 30 maart 2023

Het ontwerp van het geharmoniseerd statuut dat op 30 maart 2023 met de instellingen werd gedeeld omvat een voorstel tot harmonisering van de barema's dat deze geschatte, jaarlijkse meerkost kan verminderen:

- op lange termijn: **456 355,73 euro (+ 2,12 %)** – indien geen rekening wordt gehouden met de CTRG komt een jaarlijkse besparing tot stand van **-31 830,02 euro (-0,16 %)**³

Het voorstel van 30 maart 2023 gaat uit van de volgende hypothesen:

- de barema's voorgesteld aan de commissie Comptabiliteit op 8 november 2022 werden met 3% verminderd;
- de nieuwe barema's gelden in beginsel uitsluitend voor het nieuw aangeworven personeel;
- als de nieuwe barema's gunstiger zijn voor het huidig personeel, dan volgen zij onmiddellijk het nieuwe barema. Dit om te vermijden dat nieuw aangeworven collega's zouden genieten van een gunstiger barema dan de huidige personeelsleden.

Het voorstel van 30 maart 2023 heeft tot gevolg dat de nieuwe barema's:

- voor sommige instellingen leiden tot een besparing op lange termijn voor zover hun huidige barema's gunstiger zijn. Aangezien het bestaand personeel zijn barema's behoudt, komt de besparing pas tot stand bij vervanging van het huidige personeel;
- voor andere instellingen leiden tot extra uitgaven op korte termijn voor zover hun huidige barema's minder gunstig zijn. Het bestaand personeel zal immers meteen genieten van de nieuwe barema's, waardoor de meeruitgave onmiddellijk ontstaat;
- leiden tot een vorm van financiële solidariteit tussen al de betrokken instellingen waarbij de meeruitgaven van de ene instelling zullen worden gefinancierd door de minderuitgaven van de andere instelling.

De informatie die de diensten van de Kamer hebben gebruikt om de projecties te berekenen, werd aan de deelnemende instellingen bezorgd zodat zij deze cijfers kunnen verifiëren en zo nodig corrigeren.

² De CTRG vertegenwoordigt het grootste aandeel in de toename van de jaarlijkse meerkost door het feit dat deze instelling tot nu toe uitsluitend contractuele personeelsleden aanwierf aan barema's die significant lager liggen dan de barema's van de overige instellingen.

³ Dit is een louter theoretisch cijfer dat uitsluitend dient om de voorstellen van 8 november 2022 en 30 maart 2023 met elkaar te vergelijken ondanks het feit dat de financiële gevolgen van beide voorstellen anders gespreid zijn in de tijd. Dit cijfer werd berekend op basis van dezelfde parameters (index en personeelsbestand) als het voorstel van 8 november 2022.

Opmerkingen:

- Zoals afgesproken met het Comité P, laat het voorstel van 30 maart 2023 de barema's van de dienst enquêtes van het Comité P onverlet.
- De begrotingsaanpassing die de CTRG heeft ingediend op 30 mei 2023 neemt de barema's van het voorstel van 30 maart 2023 over om zo nauwer aan te sluiten bij de barema's van de overige dotatiegerechtigde instellingen.

Reacties van de werkgroep

Op de coördinatievergadering van 19 april 2023 onthaalde de werkgroep het voorstel van 30 maart 2023 tot harmonisering van de barema's als volgt:

- de instellingen verkiezen een geharmoniseerd statuut mét geharmoniseerde barema's. Als de harmonisering van de barema's niet mogelijk is, zullen een aantal instellingen hun positie allicht heroverwegen;
- de instellingen zijn van mening dat het harmoniseren van de barema's niet op een volledig budgetneutrale wijze kan gebeuren, zeker in de transitieperiode moet rekening gehouden worden met meeruitgaven;
- de instellingen zijn zich wel bewust van de moeilijke budgettaire situatie en zullen trachten te werken naar een evenwichtig voorstel zonder hun toekomstige aanwervingsattractiviteit evenwel te hypothekeren.

Tot slot vraagt de werkgroep een beroep te mogen doen op de kaderovereenkomst afgesloten door de Kamer inzake bijstand van een extern advocatenbureau voor complexe juridische vragen die op het statuut betrekking hebben.

[...]