

BELGISCHE SENAAT**ZITTING 1992-1993**

23 JUNI 1993

**Ontwerp van wet houdende bepaalde
maatregelen inzake Ambtenarenzaken****VERSLAG****NAMENS DE COMMISSIE VOOR DE
BINNENLANDSE AANGELEGENHEDEN
UITGEBRACHT
DOOR DE HEER CARDOEN****INHOUD**

	Blz.
1. Inleidende uiteenzetting door de Minister van Ambtenarenzaken	3
1. Voorgeschiedenis	3
2. Situering van het wetsontwerp ambtenarenzaken in het beleid t.o.v. de federale overheidsdiensten, en meer in het bijzonder de oriëntatienota ambtenarenzaken	3
I. Een betere samenwerking tussen de Regering en de administratie	4
II. Een betere organisatie en werking van de overheidsdiensten	4
III. Een modern en efficiënt personeelsbeleid	7
2. Algemene bespreking	7

Aan de werkzaamheden van de Commissie hebben deelgenomen:

1. Vaste leden: de heren Pede, voorzitter; Bayenet, Daras, de Donnée, De Loor, Flagothier, Guillaume, Hermans, mevr. Lieten-Croes, de heren Mouton, Pinoie, Quintelier, Scharff, Suykerbuyk, Tavernier, mevr. Tyberghien-Vandenbussche, de heren Van Aperen, Vancrombruggen, Vandenhaute, Van Hooland, Wierinckx en Cardoen, rapporteur.

2. Plaatsvervangers: de heren De Boeck, Evrard, Leroy, Vanlerberghe en mevr. Verhoeven.

R. A 16201*Zie:***Gedr. St. van de Senaat:**

661-1 (1992-1993). Ontwerp van wet.

SENAT DE BELGIQUE**SESSION DE 1992-1993**

23 JUIN 1993

**Projet de loi portant certaines mesures
en matière de Fonction publique****RAPPORT****FAIT AU NOM
DE LA COMMISSION
DE L'INTERIEUR
PAR M. CARDOEN****SOMMAIRE**

	Pages
1. Exposé introductif du ministre de la Fonction publique	3
1. Antécédents	3
2. Place du projet de loi sur la fonction publique dans la politique relative aux services publics fédéraux, et plus particulièrement au regard de la note d'orientation sur la fonction publique	3
I. Une meilleure collaboration entre le Gouvernement et l'administration	4
II. Amélioration de l'organisation et du fonctionnement des services publics	4
III. Une politique du personnel moderne et efficace	7
2. Discussion générale	7

Ont participé aux travaux de la commission:

1. Membres effectifs: MM. Pede, président; Bayenet, Daras, de Donnée, De Loor, Flagothier, Guillaume, Hermans, Mme Lieten-Croes, MM. Mouton, Pinoie, Quintelier, Scharff, Suykerbuyk, Tavernier, Mme Tyberghien-Vandenbussche, MM. Van Aperen, Vancrombruggen, Vandenhaute, Van Hooland, Wierinckx et Cardoen, rapporteur.

2. Membres suppléants: MM. De Boeck, Evrard, Leroy, Vanlerberghe et Mme Verhoeven.

R. A 16201*Voir:***Document du Sénat:**

661-1 (1992-1993): Projet de loi.

	Blz.		Pages
3. Artikelsgewijze bespreking	17	3. Discussion des articles	17
Hoofdstuk I — De werving in sommige overheids- diensten	17	Chapitre premier — Du recrutement dans certains services publics	17
Artikel 1	17	Article premier	17
Artikel 2	21	Article 2	21
Artikel 2bis (nieuw)	21	Article 2bis (nouveau)	21
Artikel 3	22	Article 3	22
Artikel 3bis (nieuw)	26	Article 3bis (nouveau)	26
Artikel 4	27	Article 4	27
Artikel 5	27	Article 5	27
Artikel 6	27	Article 6	27
Artikel 7	29	Article 7	29
Artikel 8	30	Article 8	30
Artikel 9	31	Article 9	31
Hoofdstuk II — De mobiliteit in sommige over- heidsdiensten	31	Chapitre II — De la mobilité dans certains services publics	31
Artikel 10	31	Article 10	31
Artikel 11	36	Article 11	36
Artikel 12	36	Article 12	36
Artikel 13	36	Article 13	36
Artikel 14	40	Article 14	40
Hoofdstuk III — Verscheidene bepalingen	41	Chapitre III — Dispositions diverses	41
Afdeling 1 — Wijziging van de regels inzake de con- trole op sommige instellingen van openbaar nut	41	Section 1 ^{re} — Modification des règles de contrôle de certains organismes d'intérêt public	41
Artikelen 15 en 16	41	Articles 15 et 16	41
Afdeling 2 — Wijziging van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966	42	Section 2 — Modification des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966	42
Artikel 17	42	Article 17	42
Artikel 18	42	Article 18	42
Afdeling 3 — Bepalingen die sommige overheids- diensten gemeenschappelijk hebben	42	Section 3 — Dispositions communes à certains servi- ces publics	42
Artikel 19	42	Article 19	42
Artikel 20	42	Article 20	42
Artikel 21	45	Article 21	45
Afdeling 4 — Wijziging van het koninklijk besluit nr. 141 van 30 december 1982 tot inrichting van een databank betreffende de personeelsleden van de overheidssector	45	Section 4 — Modification de l'arrêté royal n° 141 du 30 décembre 1982 créant une banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public	45
Artikelen 22 tot 25	45	Articles 22 à 25	45
Afdeling 5 — Wijziging van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en van de wet van 1 september 1980 betreffende de toekenning en de uitbetaling van een vakbonds- premie aan sommige personeelsleden van de overheidssector en aan de in die sector tewerkge- stelde werklozen	45	Section 5 — Modification de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités et de la loi du 1 ^{er} septembre 1980 relative à l'octroi et au paiement d'une prime syn- dicale à certains membres du personnel du sec- teur public et aux chômeurs mis au travail dans ce secteur	45
Artikel 26	45	Article 26	45
Artikelen 27 tot 31	46	Articles 27 à 31	46
Afdeling 6 — Andere wijzigingsbepalingen	46	Section 6 — Autres dispositions modificatives	46
Artikel 32	46	Article 32	46
Artikelen 33 tot 35	46	Articles 33 à 35	46
Hoofdstuk IV — Opheffings- en slotbepalingen	46	Chapitre IV — Dispositions abrogatoires et finales	46
Artikelen 36 en 37	46	Articles 36 et 37	46
Artikel 38	46	Article 38	46
4. Stemming over het geheel van het ontwerp	46	4. Vote sur l'ensemble du projet de loi	46
Tekst aangenomen door de Commissie	47	Texte adopté par la commission	47
Bijlagen	65	Annexes	65
I. Nota aan de Ministerraad van 5 februari 1993	65	I. Note au Conseil des ministres du 5 février 1993	65
II. Uiteenzetting van de vaste wervingssecretaris, de heer G. De Wilde	98	II. Exposé du secrétaire permanent au recrutement, M. G. De Wilde	98

1. INLEIDENDE UITEENZETTING DOOR DE MINISTER VAN AMBTENARENZAKEN

1. Voorgeschiedenis

Het wetsontwerp houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken werd, in zijn oorspronkelijke versie, door de regering goedgekeurd op 10 juli 1992, samen met een ontwerp van koninklijk besluit houdende uitvoeringsmaatregelen betreffende de mobiliteit van het personeel van sommige overheidsdiensten en een ontwerp van koninklijk besluit tot vereenvoudiging van een aantal bepalingen toepasselijk op het rijkspersoneel.

De onderhandelingen met de representatieve vakorganisaties werden beëindigd in het Comité B op 18 september 1992 voor het ontwerp van koninklijk besluit tot vereenvoudiging en op 28 september 1992 voor het wetsontwerp ambtenarenzaken en het ontwerp van mobiliteits-koninklijk besluit. Over het ontwerp van koninklijk besluit tot vereenvoudiging werd een akkoord met de vakbonden bereikt. Er werd ook een akkoord bereikt met de vakbonden over het wetsontwerp tenzij over alle bepalingen i.v.m. mobiliteit, vervat in hoofdstuk II van het ontwerp (protocol nr. 156). Het ontwerp van mobiliteitsbesluit leidde tot een protocol van niet-akkoord (protocol nr. 157).

Het ontwerp van wet evenals de voormelde ontwerpen van besluit werden vervolgens op 9 oktober 1992 door de regering goedgekeurd en voor advies aan de Raad van State overgemaakt.

2. Situering van het wetsontwerp ambtenarenzaken in het beleid t.o.v. de federale overheidsdiensten, en meer in het bijzonder de oriëntatienota ambtenarenzaken

Het is van belang om het wetsontwerp in het algemeen beleid t.a.v. de federale overheidsdiensten te situeren.

De oriëntatienota ambtenarenzaken, goedgekeurd op 10 juli 1992, bevat de grote beleidslijnen van de Regering voor de federale overheidsdiensten, gegroepeerd rond de volgende punten:

1. een betere samenwerking tussen de regering en de administratie;
2. een betere organisatie en werking van de overheidsdiensten;
3. een modern en efficiënt personeelsbeleid.

Veel van de op 10 juli 1992 goedgekeurde maatregelen werden ondertussen verder verdiept en aangevuld door de regeringsbeslissing van 5 februari 1993 n.a.v. de doorlichting van de overheidsdiensten.

1. EXPOSE INTRODUCTIF DU MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE

1. Antécédents

Le projet de loi portant certaines mesures en matière de fonction publique a été approuvé, dans sa version originale, par le Gouvernement le 10 juillet 1992, en même temps qu'un projet d'arrêté royal portant les mesures d'exécution relatives à la mobilité du personnel de certains services publics et un projet d'arrêté royal simplifiant un certain nombre de dispositions applicables aux agents de l'Etat.

Les négociations avec les organisations syndicales représentatives se sont terminées au Comité B le 18 septembre 1992 pour le projet d'arrêté royal relatif à la simplification et le 28 septembre 1992 pour le projet de loi en matière de fonction publique et le projet d'arrêté royal relatif à la mobilité. En ce qui concerne le projet d'arrêté royal relatif à la simplification, un accord a été conclu avec les syndicats. Un accord a également été conclu avec les syndicats au sujet du projet de loi, à l'exception de toutes les dispositions relatives à la mobilité, reprises au chapitre II du projet (protocole n° 156). Le projet d'arrêté relatif à la mobilité a abouti à un protocole de désaccord (protocole n° 157).

Le projet de loi ainsi que les projets d'arrêtés précités ont ensuite été approuvés le 9 octobre 1992 par le Gouvernement et soumis à l'avis du Conseil d'Etat.

2. Place du projet de loi fonction publique dans la politique relative aux services publics fédéraux, et plus particulièrement au regard de la note d'orientation fonction publique

Il est important de situer le projet de loi dans la politique générale relative aux services publics fédéraux.

La note d'orientation fonction publique, approuvée le 10 juillet 1992, expose les grandes lignes de la politique qu'entend suivre le Gouvernement au sein des services publics fédéraux; elles sont fondées sur les points suivants:

1. une meilleure coopération entre le Gouvernement et l'administration;
2. une amélioration de l'organisation et du fonctionnement des services publics;
3. une politique du personnel moderne et efficace.

De nombreuses mesures approuvées le 10 juillet 1992 ont entre-temps été développées et complétées par la décision prise par le Gouvernement en date du 5 février 1993 suite à la radioscopie des services publics.

De Minister overloopt kort de voornaamste punten van de oriëntatienota ambtenarenzaken:

1. Een betere samenwerking tussen de Regering en de administratie

De afbakening van de verantwoordelijkheid van de regering en van de administratie moet gepaard gaan met afspraken die een constructieve samenwerking met de kabinetten mogelijk maken.

Om deze samenwerking te bevorderen, werd het koninklijk besluit van 20 mei 1965 gewijzigd omdat er nog een te strikte hiërarchische regeling gehanteerd werd.

Bovendien diende elke minister vóór 31 juli 1992 de gedragscode voor de betrekkingen tussen de Minister en zijn administratie verder uit te werken en bij ministerieel besluit of bij protocol te bekrachtigen.

Tenslotte zal over het beleid tot herwaardering van de overheidsdiensten geregeld overleg worden gepleegd met het College van secretarissen-generaal. Namens de Regering zullen de Eerste Minister, de Minister van Ambtenarenzaken en de Minister van Begroting aan het overleg deelnemen. Daartoe werd het koninklijk besluit van 4 januari 1989 (de oprichting van een College van secretarissen-generaal) gewijzigd (koninklijk besluit van 27 oktober 1992, *Belgisch Staatsblad* van 26 november 1992).

Op 5 februari 1993 besliste de Regering om de taak van de secretaris-generaal en van het College van secretarissen-generaal te herwaarderen om meer dan nu mogelijk te maken of te optimaliseren (zie bijlage I, nota aan de Ministerraad):

- de beleidsondersteunende functie van de secretaris-generaal;
- de coördinatie van de verschillende diensten en de arbitrage van de aan het departement toegekende middelen binnen het perspectief van een grotere autonomie (de functionele personeelskredieten);
- het betrekken van de secretaris-generaal bij de uitvoering van de regeringsbelissingen (garantie van continuïteit in de werking van de overheid en in de uitvoering van de regeringsbeslissingen).

Er zal bovendien, in overleg met het College van secretarissen-generaal, een verslag worden opgesteld tot evaluatie van de toepassing van de gedragscode tussen de Minister en zijn administratie. Het college heeft ondertussen dit verslag opgesteld. Deze zomer wordt het verslag in de Regering besproken.

II. Een betere organisatie en werking van de overheidsdiensten

De dienstverlening aan de burger en de vertrouwensrelatie tussen de burgers en de overheids-

Le ministre parcourt brièvement les points principaux de la note d'orientation fonction publique:

1. Une meilleure collaboration entre le Gouvernement et l'administration

La délimitation de la responsabilité du Gouvernement et de l'administration doit aller de pair avec des accords qui permettent une collaboration constructive avec les cabinets.

Afin de promouvoir cette collaboration, l'arrêté royal du 20 mai 1965 a été modifié, parce qu'il traduisait encore une réglementation hiérarchique trop stricte.

En outre, chaque ministre fut invité à élaborer avant le 31 juillet 1992 le code de conduite appelé à régler ses relations avec son administration et à le confirmer par un arrêté ministériel ou par un protocole.

Enfin, une concertation régulière avec le Collège des secrétaires généraux sera menée au sujet de la politique de revalorisation des services publics. Pour le Gouvernement, le Premier ministre, le ministre de la Fonction publique et le ministre du Budget prendront part à cette concertation. L'arrêté royal du 4 janvier 1989 créant un collège des secrétaires généraux a été modifié à cet effet (arrêté royal du 27 octobre 1992, *Moniteur belge* du 26 novembre 1992).

Le Gouvernement a décidé, le 5 février 1993, de revaloriser le rôle du secrétaire général et du collège des secrétaires généraux ne fût-ce que pour permettre de faire mieux ou d'optimiser (voir l'annexe I, note au Conseil des ministres):

- l'exercice de la mission de soutien de gestion du secrétaire général;
- la coordination des différents services et l'arbitrage des moyens octroyés au département dans la perspective d'une plus grande autonomie (les crédits fonctionnels de personnel);
- l'association du secrétaire général à l'exécution des décisions gouvernementales (garantie de la continuité dans le fonctionnement de l'autorité et dans l'exécution des décisions gouvernementales).

En outre, en concertation avec le Collège des secrétaires généraux, un rapport évaluant l'application du code de conduite entre le ministre et son administration sera rédigé, ce qui a entre-temps été réalisé par le Collège. Le rapport sera discuté au sein du Gouvernement au cours de l'été.

II. Amélioration de l'organisation et du fonctionnement des services publics

Les services offerts au citoyen et la relation de confiance qui doit exister entre les citoyens et les services

diensten kunnen slechts op een duurzame manier worden verbeterd als de openbare diensten efficiënt en goed gemotiveerd werken.

Daarvoor zijn een aantal beleidsmaatregelen noodzakelijk:

1. Er werd beslist om de Sociaal-Medische Rijksdienst (S.M.R.) bij het Ministerie van Volksgezondheid grondig te herstructureren.

Het is immers onmogelijk om de overheidsdiensten efficiënt te beheren zonder te beschikken over een medische controle-instelling, die is aangepast aan een modern beheer.

Een werkgroep o.l.v. de Minister van Volksgezondheid werkt hiertoe voorstellen uit.

Ondertussen werd op 5 februari 1993 beslist om vanaf 1 januari 1996 een departement Algemeen Bestuur op te richten, waaronder in principe ook de S.M.R. zal ressorteren. Een regeringswerkgroep zal aan de Raad tijdens de zomer 1993 voorstellen ter zake formuleren.

2. De vereenvoudiging van procedures en reglementering

De doorlichting van de overheidsdiensten moet leiden tot de vereenvoudiging van procedures en reglementering. Belangrijke elementen hierbij zijn: de verantwoordelijkheidszin van de ambtenaren stimuleren, de hiërarchische verhouding versoepelen, delegeren van meer bevoegdheden en een grotere autonomie voor de ambtenaren.

De advies- en beslissingsprocedures moeten vereenvoudigd, en vooral versneld worden. Tegelijk moeten de ambtenaren een grotere verantwoordelijkheid krijgen.

De Ministerraad keurde reeds op 10 juli 1992 een eerste reeks voorstellen goed met het oog op de vereenvoudiging van procedures en reglementering:

a) De administratieve en begrotingscontrole die nog steeds in hoofdzaak geregeld wordt door het koninklijk besluit van 5 oktober 1961 zal versoepeld worden.

Een werkgroep, die op initiatief van de Minister van Begroting bijeenkomt, zal een voorstel uitwerken om het koninklijk besluit van 5 oktober 1961 te wijzigen.

b) De Ministerraad keurde een ontwerp van koninklijk besluit goed dat een substantiële vereenvoudiging van de bestaande reglementering beoogt. Talloze koninklijke besluiten worden opgeheven, onder meer om rekening te houden met de staatshervorming: het koninklijk besluit van 4 maart 1993 tot wijziging of opheffing van sommige verordeningen-

publics ne peuvent être améliorés de façon durable qu'à la condition que les services publics fonctionnent efficacement et soient bien motivés.

Aussi certaines mesures de gestion sont-elles nécessaires:

1. Il a été décidé de restructurer profondément l'Office médico-social de l'Etat (O.M.S.) créé auprès du Ministère de la Santé publique.

Il est, en effet, impossible de gérer efficacement les services publics sans disposer d'un organisme de contrôle médical adapté à une gestion moderne.

Un groupe de travail dirigé par le ministre de la Santé publique élabore des propositions à cet égard.

Entre-temps, il a été décidé le 5 février 1993 de créer à partir du 1^{er} janvier 1996 un département Administration générale dont relèvera en principe l'O.M.S. Un groupe de travail gouvernemental fera pour l'été 1993 des propositions en la matière au Conseil des ministres.

2. La simplification des procédures et de la réglementation

La radioscopie des services publics doit aboutir à la simplification des procédures et de la réglementation. Il faut à cet effet stimuler le sens des responsabilités des agents, assouplir les rapports hiérarchiques, déléguer davantage de compétences et d'autonomie aux agents.

Les procédures de consultation et de décision doivent être simplifiées et, avant tout, accélérées. Les agents doivent en même temps être dotés d'une responsabilité plus grande.

Le Conseil des ministres a déjà approuvé, le 10 juillet 1992, une première série de propositions en vue de la simplification des procédures et de la réglementation:

a) Le contrôle administratif et budgétaire, qui, à ce jour, est encore principalement réglé par l'arrêté royal du 5 octobre 1961, sera assoupli.

Un groupe de travail, qui se réunit à l'initiative du ministre du Budget, élaborera une proposition en vue de modifier l'arrêté royal du 5 octobre 1961.

b) Le Conseil des ministres a approuvé un projet d'arrêté royal procédant à une simplification substantielle de la réglementation existante. De nombreux arrêtés royaux ont été abrogés, notamment afin de tenir compte de la réforme de l'Etat: c'est l'arrêté royal du 4 mars 1993 modifiant ou abrogeant certaines dispositions réglementaires applicables aux

bepalingen die toepasselijk zijn op het personeel van de rijksbesturen, van de wetenschappelijke inrichtingen van de Staat en van sommige instellingen van openbaar nut (*Belgisch Staatsblad* van 23 maart 1993).

c) De bestaande stelsels van verloven, afwezigheden, beschikbaarheid en loopbaanonderbreking zullen worden hervormd met het oog op:

- een drastische vereenvoudiging;
- de toepassing ervan zodat de goede werking van de overheidsdiensten niet in het gedrang komt.

Een interdepartementale werkgroep onder leiding van de Administrateur-Generaal van de Dienst Algemeen Bestuur heeft een rapport opgesteld. Op basis van dit eindverslag zal tijdens de zomer een voorstel aan de Ministerraad worden voorgelegd om de reglementering te wijzigen.

d) Ook het voorliggende wetsontwerp bevat een aantal vereenvoudigingsmaatregelen zoals bijvoorbeeld:

- de vereenvoudiging van de procedure tot de wijziging van de wetgeving op de instellingen van openbaar nut. Zo zal onder meer de verplichting worden opgeheven om de beheersorganen van de instellingen te raadplegen voor elke wijziging van het koninklijk besluit van 8 januari 1973 (statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut);
- de vereenvoudiging van de wervingsregels.

De resultaten van de doorlichting van de overheidsdiensten zullen een selectief wervingsbeleid mogelijk maken in functie van de werkelijke wervingsbehoeften.

Dit maakt het mogelijk om de ingewikkelde wervingsprocedure (vaststelling wervingsenveloppe, indienen wervingsplan, verlenen van wervingsmachtiging) drastisch te vereenvoudigen en over te gaan, na de begrotingscontrole, tot de veralgemening van de automatische werving.

Om de mogelijkheid te hebben om het stelsel van de wervingsenveloppe te wijzigen, voorziet het ontwerp van wet daarom de mogelijkheid om de wervingsregels te wijzigen of te vervangen bij een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit.

De Regering nam op 5 februari 1993 nog een aantal belangrijke beslissingen op het vlak van de werving:

- de wervingsstop wordt tot en met 1996 gehandhaafd voor de niveaus 3 en 4, tenzij de Minister van Ambtenarenzaken anders beslist op advies van de Adviescommissie voor Selectieve Wervingen;

agents des administrations de l'Etat, des établissements scientifiques de l'Etat et de certains organismes d'intérêt public (*Moniteur belge* du 23 mars 1993).

c) Les régimes actuels de congés, d'absences, de disponibilité et d'interruption de carrière seront revus en vue:

- d'une simplification radicale;
- d'une application qui ne porte pas préjudice au bon fonctionnement des services publics.

Un groupe de travail interdépartemental sous la direction de l'administrateur général du Service d'Administration générale a rédigé un rapport. Sur la base de ce rapport final, une proposition sera soumise en été au Conseil des ministres afin de modifier la réglementation.

d) Le présent projet de loi comporte également une série de mesures simplificatrices, par exemple:

- la procédure de modification de la législation relative aux organismes d'intérêt public. C'est ainsi que sera notamment supprimée l'obligation de consulter les organes de gestion des organismes pour chaque modification de l'arrêté royal du 8 janvier 1973 (statut du personnel de certains organismes d'intérêt public);
- des règles de recrutement.

Les résultats de la radioscopie des services publics doivent permettre une politique sélective de recrutement en fonction des besoins réels de recrutement.

Cela doit permettre de simplifier de façon radicale la procédure actuelle de recrutement, qui est quelque peu compliquée (fixation d'une enveloppe de recrutement, introduction d'un plan de recrutement, octroi d'autorisations de recrutement) et de passer, après le contrôle budgétaire, à la généralisation du recrutement automatique.

Afin que le système de l'enveloppe de recrutement puisse être modifié, le projet de loi prévoit la possibilité de modifier ou de remplacer les règles de recrutement par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres.

Le Gouvernement a encore pris, le 5 février 1993, un certain nombre de décisions importantes au niveau du recrutement:

- 1° le blocage des recrutements est maintenu jusqu'en 1996 inclus, pour les niveaux 3 et 4, à moins que le ministre de la Fonction publique n'en décide autrement sur avis de la Commission consultative de recrutements sélectifs;

— vanaf 1994 wordt de stop opgeheven voor de niveaus 1 en 2, uiteraard binnen de grenzen van de toegestane kredieten.

e) de mobiliteit

Overeenkomstig het Regeerakkoord zal de mobiliteit maximaal worden bevorderd. Hierdoor worden de procedures vereenvoudigd.

Deze hervorming is van zeer groot belang, wil men aan de doorlichting van de overheidsdiensten een zo groot mogelijk resultaat geven en de mensen daar kunnen inzetten waar dit nodig is, zonder dat nieuwe wervingen noodzakelijk zijn.

Dat de bestaande mobiliteitsregeling niet voldoende werkt, heeft vooral te maken met het feit dat ze vrijwel volledig gebaseerd is op de anciënniteit van de ambtenaren. Daarvoor houdt ze weinig of geen rekening met beroepskwalificaties die de ambtenaar bezit of die door de administratie worden gevraagd.

III. Een modern en efficiënt personeelsbeleid

Vooral van belang is hier de databank overheids-personeel. Het wetsontwerp ambtenarenzaken wijzigt de reglementering over de werking van de databank van het personeel van de overheidsdiensten, zodat de overheid op redelijk korte termijn over een efficiënt werkende databank kan beschikken. We komen hier verder op terug. Voorts bevat het ontwerp de volgende wijzigingen van het syndicaal statuut:

— Het burgerpersoneel van het administratief en logistiek korps en het contractueel burgerhulppersoneel van de rijkswacht vallen onder het syndicaal statuut van de overige rijksambtenaren.

— De verplichting om syndicaal te onderhandelen over voorstellen inzake basisregelingen, zal nu ook voor de contractuelen van toepassing zijn.

— De Executieven worden voortaan enkel in de overheidsdelegatie van het Comité B opgenomen als ze rechtstreeks bij een voorstel betrokken zijn (bijvoorbeeld pensioen, syndicaal statuut). Nu maken ze deel uit van het Comité B, ook als er slechts voorstellen worden besproken die enkel gelden voor de nationale overheid.

2. ALGEMENE BESPREKING

Een lid herinnert eraan dat de Raad van State bij herhaling heeft bevestigd dat krachtens artikel 66, tweede lid, van de Grondwet de regels betreffende de werving en de mobiliteit van het Rijkspersoneel tot de exclusieve bevoegdheid van de Koning behoren. De wetgever zag zich steeds tegenover dit grondwettigheidsbezwaar geplaatst.

2° à partir de 1994, le blocage est levé pour les niveaux 1 et 2, dans les limites des crédits accordés bien évidemment.

e) la mobilité

Conformément à l'accord de Gouvernement, la mobilité sera favorisée au maximum. Les procédures seront à cet effet simplifiées.

Cette réforme est d'une extrême importance si l'on veut que la radioscopie des services publics sorte pleinement ses effets et que les personnes puissent être utilisées là où c'est nécessaire, sans procéder à de nouveaux recrutements.

Le fait que le régime actuel de la mobilité ne fonctionne pas de façon satisfaisante est surtout lié à ce qu'il est presque entièrement fondé sur l'ancienneté des agents. Il ne tient dès lors pas compte ou très peu des qualifications professionnelles que possède l'agent et qui sont demandées par l'administration.

III. Une politique du personnel moderne et efficace

A cet égard, la banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public est particulièrement importante. Le projet de loi déposé modifie la réglementation relative au fonctionnement de la banque de données de façon à ce que l'autorité puisse disposer, dans un délai court, d'une banque de données efficace. En outre, le projet contient les modifications suivantes du statut syndical:

— Le personnel civil du corps administratif et logistique et le personnel auxiliaire civil contractuel de la gendarmerie sont soumis au statut syndical des autres agents de l'Etat.

— L'obligation de négocier avec les syndicats les propositions relatives aux réglementations de base sera également d'application pour les contractuels.

— Les Exécutifs ne font désormais plus partie de la délégation de l'autorité au sein du Comité B que lorsqu'ils sont directement intéressés par une proposition (par exemple pension, statut syndical). Aujourd'hui, ils font partie du Comité B même si les propositions discutées ne concernent que l'autorité nationale.

2. DISCUSSION GENERALE

Un membre rappelle que le Conseil d'Etat a, à plusieurs reprises, affirmé qu'en vertu de l'article 66, alinéa 2 de la Constitution, les règles relatives au recrutement et à la mobilité des agents de l'Etat sont de la compétence exclusive du Roi. Le législateur se heurtait ainsi toujours à cette objection de constitutionnalité.

De Raad van State heeft dan ook voor dit wetsontwerp, ervan uitgaand dat de wetgever in deze aangelegenheid niet moet optreden, geen advies uitgebracht over de hoofdstukken I en II [zie blz. 58, Gedr. St., Senaat 661-1 (1991-1992)].

In de praktijk betekent dit dat een wet tot stand zal komen zonder een advies van de Raad van State. Dat is voor spreker een fundamenteel bezwaar, te meer omdat de Regering door sommige bepalingen bij koninklijk besluit, een nauwkeurig en wezenlijk advies van de Raad van State in handen zou hebben. In dat geval zou ook een beroep bij de Raad van State tegen sommige bepalingen mogelijk zijn geweest.

Als wetgever is hij geneigd te zeggen dat men in die omstandigheden geen wetten kan maken.

De Minister herinnert eraan dat de Regering het wetsontwerp in juli 1992 heeft goedgekeurd. Het is zeker niet nodig een wet te maken indien een aangelegenheid bij koninklijk besluit geregeld kan worden. Artikel 66 van de Grondwet kan ruim geïnterpreteerd worden, maar dat volstaat niet altijd. Dat was volgens de Regering het geval voor de regels betreffende de werving en de mobiliteit. In de memorie van toelichting wordt dit uitvoerig toegelicht.

De Minister heeft de indruk dat sommigen liever niet-wetgevend optreden, omdat dit een eventueel beroep bij de Raad van State zou verhinderen.

De Regering heeft besloten het wetsontwerp in zijn geheel naar de Raad van State te zenden om te vernemen wat volgens deze tot de bevoegdheid van de wetgever behoort. Tengevolge van dat advies werden sommige bepalingen uit het wetsontwerp weggelaten.

Waar twijfel bleef bestaan, heeft de Regering er de voorkeur aan gegeven de weg van de wetgeving te kiezen (zie blz. 2 en volgende van de memorie van toelichting).

Indien de mobiliteit van de ambtenaren tot stand komt via een koninklijk besluit, zou hiertegen onmiddellijk een hele reeks beroepen bij de Raad van State worden ingesteld.

Evenals het lid betreurt de Minister dat de Raad van State geen advies heeft gegeven, ofschoon dit wel werd gevraagd. Hij begrijpt niet dat men aarzelt wetgevend op te treden omdat er geen advies is. Indien de Regering immers een koninklijk besluit had gemaakt, dan zou de wetgever niet hebben kunnen ingrijpen. Hij heeft eigenlijk de indruk dat het lid zich beklagt over het feit dat hij wordt geraadpleegd.

Het lid merkt op dat reeds herhaaldelijk aan de wetgevende macht werd gevraagd om op te treden voor problemen met betrekking tot ambtenarenzaken, maar in omstandigheden waar dit voor de wetgever niet bepaald een dankbare taak was (om benoemingen op diverse niveaus te «regulariseren» of omdat een reeks beroepsmogelijkheden verdween).

Aussi, pour ce projet de loi, le Conseil d'Etat, estimant que le législateur n'a pas à intervenir en la matière, ne remet pas d'avis sur les chapitres I^{er} et II [voir p. 58 du Doc. Sénat 661-1 (1991-1992)].

En pratique, cela signifie que l'on va légiférer sans avis du Conseil d'Etat. Cela constitue pour l'intervenant une objection fondamentale. D'autant plus que, si certaines dispositions avaient été prises par un arrêté royal, le Gouvernement aurait eu un avis précis et effectif du Conseil d'Etat. Dans cette hypothèse, un recours près du Conseil d'Etat contre certaines dispositions aurait également été possible.

Son premier réflexe comme législateur serait de dire qu'il ne peut pas légiférer dans ces conditions.

Le ministre rappelle que le Gouvernement a approuvé le projet de loi en juillet 1992. Certes, il est inutile de légiférer lorsqu'un arrêté royal suffit pour régler une matière. L'article 66 de la Constitution peut être interprété largement, mais cela ne peut pas toujours suffire. Tel était le cas, de l'avis du Gouvernement, pour ce qui est de régler le recrutement et la mobilité. Cela est d'ailleurs largement expliqué dans l'exposé des motifs.

Le ministre a l'impression que certains semblent préférer ne pas légiférer parce que cela empêche le recours ultérieur auprès du Conseil d'Etat.

Le Gouvernement a décidé d'envoyer l'ensemble du projet de loi au Conseil d'Etat pour apprendre ce que ce dernier considérerait comme ressortissant du domaine de compétence du législateur. A la suite de cet avis, certaines dispositions ont été écartées du projet de loi.

Là où des doutes subsistaient, le Gouvernement a préféré opérer par la voie législative (voir p. 2 et suivantes de l'exposé des motifs).

Si on réalise la mobilité des fonctionnaires par un arrêté royal, celui-ci serait de suite l'objet d'une série de recours auprès du Conseil d'Etat.

Tout comme le commissaire, le ministre déplore que le Conseil d'Etat ait pas donné son avis, mais ce n'est pas faute de l'avoir demandé. Il ne comprend pas que l'on hésite à légiférer parce qu'il n'y a pas d'avis, alors que, si le Gouvernement avait procédé par la voie d'un arrêté royal, le législateur n'aurait pas pu intervenir. En fait, il a l'impression que le commissaire se plaint du fait qu'il soit consulté.

Le commissaire fait remarquer qu'à plusieurs reprises déjà, on a demandé au législateur d'intervenir dans des problèmes de fonction publique, mais dans des conditions où le législateur ne pouvait pas être fier d'intervenir (pour «régulariser» des nominations à des niveaux divers ou parce que toute une série de possibilités de recours disparaissaient).

Aangezien hij de Raad van State respecteert is hij ervan overtuigd dat diens advies, met name wat betreft het feit dat de wetgever niet bevoegd is, moet worden nagevolgd en het stuit hem tegen de borst dat de Minister aan artikel 66 van de Grondwet een ruime interpretatie heeft.

De Minister onderstreept dat hij het advies van de Raad van State niet naast zich neerlegt maar dat de Raad van State in dit geval niet van advies heeft gediend. Volgens hem, heeft het Hoog College aldus voor een gemakkelijksoplossing gekozen.

Gelet op het feit dat zijn voorgangers inzake werking en mobiliteit reeds wetgevend hebben opgetreden, is hij ervan overtuigd dat er een wetgevend instrument moet komen. De wetgever heeft in dezen echter het laatste woord en kan eventueel weigeren wetten te maken. Hij zal dan een koninklijk besluit nemen dat niet meer kan worden aangevochten voor de Raad van State omdat de wetgever zich definitief heeft uitgesproken over de bevoegdheid van de uitvoerende macht in die aangelegenheid.

Gelet op het feit dat het lid geen stemming vraagt over de vraag of de wetgever bevoegd is in deze aangelegenheid, beslist de Commissie dat zij kan voortgaan met het onderzoek van het wetsontwerp.

Een lid meent dat de mobiliteit van de ambtenaren op zich een goede zaak is. Hij onderscheidt:

1. de mobiliteit binnen een departement of een parastatale;
2. de mobiliteit waarbij een ambtenaar, met behoud van zijn statuut, wordt tewerkgesteld in een andere overheidsdienst;
3. de mobiliteit waarbij een ambtenaar van statuut verandert.

De regeling die in het wetsontwerp is uitgewerkt legt echter geen enkel criterium vast inzake de mobiliteit zodat het gevaar voor arbitraire beslissingen of beslissingen van ambtswege voor de hand ligt.

Met verwijzing naar de bepaling van artikel 13, § 1, van het wetsontwerp wenst het lid te vernemen welke de beroepskansen zijn van het gebezigd personeelslid en wat er gebeurt met zijn anciënniteit. Als dit niet uitdrukkelijk bepaald wordt dreigt de ambtenaar door de mobiliteit zijn loopbaan te schaden. Voor het overige kan zijn fractie zich terugvinden in de bepalingen van het ontwerp.

De Minister antwoordt dat de vragen die het lid terecht opwerpt worden geregeld in een uitvoeringsbesluit dat in de Ministerraad is goedgekeurd en met de vakbonden is onderhandeld. Hij stelt dit document ter beschikking van de commissieleden zodat ze kunnen oordelen of de opgeworpen vragen op afdoende wijze worden geregeld.

Comme il respecte le Conseil d'Etat, il est convaincu qu'il faut suivre son avis lorsqu'il dit que le législateur n'est pas compétent et il se heurte à la souplesse d'interprétation que le ministre se permet vis-à-vis de l'article 66 de la Constitution.

Le ministre souligne qu'il ne se détache pas des avis du Conseil d'Etat, mais que, dans ce cas-ci, le Conseil d'Etat n'a donné aucun avis. A son avis, le Haut Collège a agi ainsi par facilité.

Etant donné qu'en matière de recrutement et de mobilité, ses prédécesseurs ont déjà légiféré, il est convaincu qu'il faut un acte législatif. Néanmoins, le législateur reste l'arbitre suprême et peut éventuellement refuser de légiférer. A ce moment-là, il sortira tout de suite un arrêté royal qui ne pourra plus être attaqué devant le Conseil d'Etat parce que le législateur se sera prononcé en définitive sur la compétence de l'exécutif en cette matière.

Etant donné que le commissaire ne demande pas de vote sur la question de savoir si le législateur est compétent en cette matière, la commission décide qu'elle peut continuer l'examen du projet de loi.

Un membre estime que la mobilité des agents est une bonne chose en soi. Il fait la distinction suivante:

1. la mobilité à l'intérieur d'un département ou d'un parastatal;
2. la mobilité consistant dans le transfert d'un agent dans un autre service public avec maintien de son statut;
3. la mobilité consistant dans le changement de statut pour un agent.

La réglementation élaborée par le projet de loi ne fixe cependant aucun critère en matière de mobilité, de sorte que l'on risque de voir apparaître des décisions arbitraires ou des décisions d'office.

A propos de la disposition de l'article 13, § 1^{er}, du projet, l'intervenant souhaite savoir quelles seront les possibilités de carrière du membre du personnel utilisé et ce qu'il adviendra de son ancienneté. Si ces points ne sont pas expressément précisés, la mobilité risque de nuire à la carrière de l'agent. Pour le reste, le groupe auquel appartient l'intervenant peut se rallier aux dispositions du projet.

Le ministre répond que les questions que le membre soulève à juste titre trouvent une réponse dans l'arrêté d'exécution qui a été approuvé en Conseil des ministres et pour lequel l'on a négocié avec les syndicats. Il met ce document à la disposition des commissaires pour qu'ils puissent juger si les questions soulevées ont été réglées de façon efficace.

Op de vraag van een lid naar de detacheringsmogelijkheden, verwijst de Minister naar artikel 11, tweede streepje, waarin sprake is van « het bezigen van personeelsleden ».

Hij preciseert dat er drie vormen van mobiliteit worden voorzien:

1. de reaffectatie binnen het eigen departement (de reclassering);
2. de « uitlening » (= de beziging) aan een ander departement;
3. de overplaatsing naar een ander departement.

Een lid meent dat het wetsontwerp geen specifieke bepalingen bevat betreffende de aanwervingen die buiten de statutaire bepalingen om gebeuren.

Wat de mobiliteit betreft, vraagt hetzelfde lid:

— waarom heeft de Regering voorrang gegeven aan ambtshalve in plaats van vrijwillige overplaatsing?

— waarom werd niet bepaald dat de betrokken Minister van die overplaatsing moest worden geraadpleegd?

— moet er voor de ambtenaar waarop de mobiliteitsregeling wordt toegepast niet in een beroepsmogelijkheid worden voorzien?

Een ander lid stelt vast dat artikel 1 op tweeërlei wijze de werving poogt te beperken: in de openbare dienst is er ten eerste de statutaire formatie en bovendien zijn er de wervingskredieten. Indien de begrotingskredieten niet toereiken om alle formatieplaatsen op te vullen, kan de Minister dan uit andere formaties putten om interne onevenwichten recht te trekken?

De Minister vestigt er de aandacht van de Commissieleden op dat het begrip wervingsenvelop zoals het in dit wetsontwerp begrepen dient te worden verschilt van het begrip zoals dat in het verleden werd gebruikt. Vroeger was de wervingsenvelop een percentage van de toegekende begroting.

De wervingsenvelop zoals omschreven in artikel 1 dient gelezen te worden in samenhang met artikel 2 van het ontwerp en de nota van 5 februari 1993 van de Ministerraad waarin er sprake is van jaarlijkse bilaterale gesprekken over de personeelszaken. Deze « bilaterale personeelszaken » zullen dit jaar de eerste keer worden georganiseerd, samen met de Minister van Begroting, ter gelegenheid van het opstellen van de begroting. Het koninklijk besluit van 9 juni 1993 (*Belgisch Staatsblad* van 18 juni 1993) en de omzendbrief nr. 377 van 9 juni 1993 (*Belgisch Staatsblad* van 16 juni 1993) leggen naast de volledige procedure, de opties en de regels inzake de werving voor het volgende jaar vast.

A la question d'un membre qui s'enquiert des possibilités de détachement, le ministre répond en le renvoyant au deuxième tiret de l'article 11, où il est question de « l'utilisation des membres du personnel ».

Il précise que l'on prévoit trois formes de mobilité:

1. la réaffectation au sein de son propre département (le reclassement);
2. le « prêt » (= l'utilisation) à un autre département;
3. le transfert à un autre département.

Un membre est d'avis que le projet de loi ne contient pas de dispositions précises sur les recrutements qui s'effectuent en dehors des règles statutaires.

En ce qui concerne la mobilité, le même membre demande:

— pourquoi le Gouvernement a-t-il donné la priorité aux mutations d'office plutôt qu'aux mutations volontaires?

— pourquoi n'a-t-on pas prévu la consultation du ministre concerné par la mutation?

— ne faut-il pas prévoir une possibilité de recours pour l'agent en mobilité devant une instance paritaire?

Un autre commissaire constate que l'article 1^{er} du projet de loi prévoit une double clef pour limiter le recrutement: dans la fonction publique, il y a d'abord le cadre statutaire et, en deuxième lieu, l'enveloppe budgétaire. Dans la mesure où l'enveloppe budgétaire ne permet pas de meubler la totalité du cadre, le ministre concerné pourra-t-il procéder à des arbitrages à l'intérieur des cadres pour remédier aux déséquilibres internes?

Le ministre attire l'attention des commissaires sur le fait que le sens que le présent projet donne à la notion d'enveloppe de recrutement diffère du sens qui y a été donné par le passé. Jadis, l'enveloppe de recrutement représentait un pourcentage du budget alloué.

Pour comprendre le sens donné par l'article 1^{er} à l'enveloppe de recrutement, il faut tenir compte de l'article 2 et de la note du Conseil des ministres du 5 février 1993, où il est question des discussions bilatérales annuelles sur les affaires du personnel. Ces « affaires du personnel bilatérales » seront organisées pour la première fois cette année, conjointement avec le ministre du Budget, à l'occasion de l'élaboration du budget. L'arrêté royal du 9 juin 1993 (*Moniteur belge* du 18 juin 1993) et la circulaire n° 377 du 9 juin 1993, (*Moniteur belge* du 16 juin 1993) fixent, en plus de la procédure globale, les options et les règles en matière de recrutement pour l'année suivante.

De bespreking zal niet leiden tot lineaire maatregelen zoals dat vroeger het geval was maar tot het vastleggen van opties per departement. Elk departement krijgt dan een machtiging om te werven en functionele kredieten om, onder controle van de Inspectie van Financiën, zijn eigen keuzes te verwezenlijken. Het doel is namelijk om, en daartoe dient het koninklijk besluit van 5 oktober 1961 op de budgettaire en administratieve controle gewijzigd te worden, de controle soepeler te laten verlopen, in overleg met het college van de secretarissen-generaal. Zo zullen de departementen hun eigen beleid kunnen bepalen binnen de klijlijnen van de functionele kredieten die in overleg met de Ministers van Begroting en Ambtenarenzaken zijn tot stand gekomen bij het opstellen van de begroting.

In het elk jaar opnieuw te nemen koninklijk besluit en de bijhorende omzendbrief wordt het resultaat van dit overleg telkens vastgelegd.

Het is dus niet de bedoeling de wervingsprocedure moeilijker te maken. Ze moet integendeel soepeler worden binnen controleerbare budgettaire grenzen.

In verband met de mobiliteit heeft spreker vernomen dat de Minister van Landsverdediging van een aantal militairen cipiers wil maken. In hoeverre ruimt het besproken wetsontwerp alle bezwaren op tegen dit plan van de Minister van Landsverdediging?

Sommige militairen zouden wel eens heel erg gekant kunnen zijn tegen die plannen. Zal de Minister van Landsverdediging, indien dit ontwerp wordt goedgekeurd, zijn plannen kunnen opleggen aan de weerbarstige militairen?

De Minister antwoordt dat een dergelijke maatregel een specifieke wet vereist. De militairen vallen niet onder de algemene regels van het openbaar ambt zodat de militair alleen bij wet tot een dergelijke omschakeling kan worden verplicht. Het lijkt hem evenwel onwaarschijnlijk dat dit zou gebeuren. Dit is dus zeker geen probleem van mobiliteit alleen.

Het lid merkt op dat het voorstel van de Minister van Landsverdediging interessant kan zijn maar enkel als het op vrijwillige basis gebeurt.

Een ander lid gaat nader in op de vraag in hoeverre de wetgever kan inspelen op de fundamentele kritiek op het openbaar bestuur. De scheiding der machten wordt in deze materie al te vaak, en ten onrechte, ingeroepen.

Spreker meent dat de wetgever zich moet bezighouden met de fundamentele problematiek van het federaal administratief systeem.

Hoewel het lid het doel van dit ontwerp, het verbeteren van de werving en de mobiliteit in het openbaar ambt onderschrijft, wijst hij erop dat de beoogde

La discussion n'aboutira pas, comme c'était le cas jadis, à des mesures linéaires, mais à des options qui seront fixées pour chaque département. Chaque département sera autorisé à recruter et recevra des crédits fonctionnels pour réaliser ses propres choix, sous le contrôle de l'Inspection des finances. L'objectif est en effet d'assouplir le contrôle — à cet effet, il convient de modifier l'arrêté royal du 5 octobre 1961 sur le contrôle budgétaire et administratif —, en concertation avec le collège des secrétaires généraux. De cette façon, les départements pourront définir leur propre politique dans le cadre des crédits fonctionnels qui leur auront été alloués lors de l'élaboration du budget, en concertation avec les ministres du Budget et de la Fonction publique.

Le résultat de cette concertation est consigné dans l'arrêté royal à prendre chaque année et dans la circulaire qui l'accompagne.

Il ne s'agit donc pas de rendre la procédure de recrutement plus difficile, mais, au contraire, plus souple, dans des limites budgétaires contrôlables.

En ce qui concerne la mobilité, l'intervenant a appris que le ministre de la Défense voulait transformer une partie des militaires en gardiens de prison. Dans quelle mesure le projet de loi examiné lève-t-il tous les obstacles qui pourraient s'opposer au projet du ministre de la Défense?

Certains militaires pourraient être très récalcitrants à ces plans. Est-ce que ce projet de loi permet au ministre de la Défense d'imposer cette transformation aux militaires récalcitrants?

Le ministre répond qu'une telle mesure exige une loi spécifique. Les militaires ne tombent pas sous le coup des règles générales de la fonction publique, de sorte que seule la loi peut leur imposer une telle reconversion. Il paraît toutefois peu probable que cela se fasse. Il ne s'agit donc certainement pas d'un simple problème de mobilité.

Le membre fait remarquer que la proposition du ministre de la Défense peut être intéressante, mais uniquement si cela se fait sur une base volontaire.

Un autre membre se demande ce que le législateur peut faire pour remédier à la critique fondamentale que l'on adresse à la fonction publique. La séparation des pouvoirs est trop souvent invoquée à tort en cette matière.

L'intervenant estime que le législateur doit s'occuper du problème fondamental du système administratif fédéral.

Bien qu'il souscrive au but du projet, qui est d'améliorer le recrutement et la mobilité dans la fonction publique, l'intervenant souligne que l'amélioration

kwaliteitsverbetering niet alleen een kwestie is van wetgevend werk maar ook van de onderliggende administratieve en politieke cultuur.

Hij wenst te vernemen wat de Regering op dit vlak zal ondernemen. Zal de werving in de toekomst van dien aard zijn dat de federale administratie haar rol ten volle zal kunnen vervullen? Het huidige systeem laat in elk geval niet toe om de beste elementen van de jonge afgestudeerden in dienst te nemen.

Er wordt ook te weinig aandacht geschonken aan de controle op de prestaties van de individuele ambtenaren en van diensten hoewel dit van belang kan zijn bij de mobiliteit.

Tot besluit, stelt de interveniënt, dat bij elke discussie over het openbaar ambt de algemene context de nodige aandacht moet krijgen om te vermijden dat de voorgenomen maatregelen geen enkel gevolg kennen in de praktijk.

De Minister onderstreept dat dit wetsontwerp deel uitmaakt van een globale visie op de overheidsbesturen. Elke maatregel vervat in dit ontwerp, moet gelezen worden in het licht van de nota van 5 februari 1993 van de Ministerraad.

Daaruit blijkt duidelijk dat dit ontwerp slechts een onderdeel is van een geheel van maatregelen dat moet leiden tot een volledige herstructurering van het openbaar ambt.

Volgens een ander commissielid zijn de bepalingen over de contractuelen een essentieel onderdeel van het eerste hoofdstuk. Het werken met contractuelen leidt in een groot aantal gevallen tot cliëntelisme bij ministers die verantwoordelijk zijn voor een departement. Spreker stelt vast dat in artikel 3 van dit wetsontwerp bepalingen zijn opgenomen die nu reeds in de wet van 20 februari 1990 zijn ondergebracht. Hij vraagt dat de Minister op duidelijke wijze zou aantonen waarom de bepalingen van artikel 3 noodzakelijk zijn.

Op grond van § 2, a) en c) van dit artikel is het mogelijk contractuelen aan te werven onder zeer ruime voorwaarden. Daarenboven krijgen die contractuelen voorrang wanneer een statutaire betrekking moet worden opgevuld. Graag vernam het commissielid van de Minister hoeveel contractuelen zijn departement telt en hoe die personeelsleden verantwoord kunnen worden in het licht van wat in dit ontwerp wordt voorgesteld, d.w.z. aanwerving met het oog op:

- in de tijd beperkte acties,
- een buitengewone toename van het werk,
- de vervanging van ambtenaren die hun ambt niet uitoefenen.
- bijkomende opdrachten.

qualitative recherche n'est pas seulement une question de travail législatif; elle dépend aussi de la culture administrative et politique sous-jacente.

Il aimerait savoir ce que le Gouvernement compte entreprendre à ce niveau. Le recrutement sera-t-il tel, à l'avenir, que l'administration fédérale pourra jouer pleinement son rôle? Le système actuel ne permet pas, en tout cas, d'attirer les meilleurs éléments parmi les jeunes diplômés.

On accorde par ailleurs trop peu d'importance au contrôle des prestations individuelles des fonctionnaires et des services, bien que cela puisse avoir de l'importance pour la mobilité.

En conclusion, l'intervenant déclare que dans toute discussion sur la fonction publique, il faut réserver au contexte général toute l'attention nécessaire, pour éviter que les mesures envisagées ne soient suivies d'aucun effet pratique.

Le ministre souligne que ce projet de loi se situe dans une vision globale sur la Fonction publique. Toute mesure de ce projet doit être lue à la lumière de la note du 5 février 1993 du Conseil des ministres.

Cela montre clairement que le présent projet n'est qu'un élément dans un ensemble de mesures qui doit aboutir à une restructuration complète de la fonction publique.

Selon un autre commissaire, les dispositions relatives aux contractuels sont l'aspect essentiel du premier chapitre. Le système des contractuels aboutit, dans un grand nombre de cas, à un réel clientélisme de la part des ministres qui sont en charge d'un département. L'intervenant constate qu'à l'article 3 du projet de loi sont reprises les dispositions qui se trouvent actuellement dans la loi du 20 février 1990. Il demande que le ministre justifie de façon précise et argumentée la nécessité des dispositions de l'article 3.

Les a) et c) du § 2 de cet article permettent le recrutement de contractuels dans des conditions très larges. De plus, ces contractuels disposent d'un système de priorité pour accéder à un emploi statutaire. Le commissaire voudrait apprendre du ministre, à titre instructif, de combien de contractuels il dispose dans son département et comment il les justifie par rapport à ce qui est prévu, c'est-à-dire:

- la mise en œuvre d'une action limitée dans le temps;
- le surcroît extraordinaire de travail;
- le remplacement d'agents qui n'assument pas leur fonction;
- les tâches auxiliaires.

Heel wat departementen zullen het aantal contractuele personeelsleden dat zij in dienst hebben, niet kunnen verantwoorden op grond van de wettelijke bepalingen.

Kortom, het bestaande systeem van tewerkstelling van contractuele personeelsleden wordt door dit wetsontwerp bekrachtigd zonder dat men zich rekenschap geeft van de omvang van het probleem.

In verband met de gevraagde documentatie verwijst de Minister naar de zesmaandelijks statistische staat van de statutaire en contractuele ambtenaren. Op 5 februari laatstleden is er een uitgebreide Ministerraad gehouden over de conclusies van de doorlichting (zie bijlage I).

De Minister geeft toe dat het percentage contractuelen zeer hoog is. Twintig procent van alle personeelsleden zijn contractueel. Hij geeft eveneens toe dat er misbruiken zijn.

Niettemin merkt hij op dat de misbruiken de jongste 5 jaar verminderd zijn en wel om verschillende redenen. Van de 900 contractuelen die voor zijn departement werken zijn er ongeveer 250 aangewezen voor de Dienst Civiele Bescherming. Bij zijn aankomst op het departement heeft hij alle contractuelen die er op dat ogenblik waren in dienst gehouden. Velen van de andere contractuelen werden ter beschikking gesteld van de provincies en de gemeenten (in het kader van de nieuwe gemeenteboekhouding, preventiecontracten, enz.).

In het geval van het Rampenfonds bijvoorbeeld, heeft hij het aan de provinciegouverneurs overgelaten om contractuelen aan te werven.

Kortom, van de 900 contractuelen, zijn er zeker 400 die niet zijn tewerkgesteld op het eigenlijke Ministerie van Binnenlandse Zaken.

Sedert 5 jaar kon de « plaag » van de contractuelen aanzienlijk worden ingedijkt, wat door de Minister nader wordt toegelicht tijdens de bespreking van artikel 3 van het ontwerp.

In verband met het tweede aspect van zijn opmerking, namelijk de mobiliteit, stelt dezelfde spreker vast dat deze regeling sedert 1982 bij koninklijk besluit is vastgelegd. Hij vraagt waarom de Minister een wet denkt nodig te hebben om die regeling te wijzigen.

De huidige regeling lijkt immers goed te werken voor de aanwervingsgraden dank zij het Vast Wervingssecretariaat dat ervoor zorgt dat het systeem op een objectieve wijze werkt.

De mobiliteitsregeling is daarentegen heel moeilijk toe te passen voor de bevorderingsgraden, want alvorens de mobiliteit kan worden toegepast mag er in de

Bien des départements seront incapables de justifier tous les contractuels par rapport aux dispositions légales.

Bref, le système des contractuels existant est consacré par ce projet de loi sans que l'on se rende compte de l'ampleur que le problème a prise.

Concernant la documentation demandée, le ministre renvoie au relevé statistique semestriel des agents statutaires et contractuels. Le 5 février dernier, le Conseil des ministres s'est penché longuement sur les conclusions de la radioscopie (voir l'annexe I).

Le ministre reconnaît que le nombre de contractuels est très élevé: il atteint 20 p.c. des effectifs, et il admet également qu'il y a des abus.

Néanmoins, il fait remarquer que les abus ont diminué pendant les cinq dernières années et ceci pour plusieurs raisons. Parmi les 900 contractuels qui, par exemple, travaillaient pour son département, 250 personnes environ sont affectées à la Protection civile. Il a gardé tous les contractuels qui s'y trouvaient déjà quand il est arrivé. Beaucoup de contractuels sont, par ailleurs, mis à la disposition des provinces et des communes (dans le cadre de la nouvelle comptabilité communale, des contrats de prévention, etc.).

Dans le cas du Fonds des calamités, par exemple, il a laissé aux gouverneurs provinciaux le soin de recruter les contractuels.

Bref, sur un ensemble de 900 contractuels, il y en a bien 400 qui ne sont pas affectés au Ministère de l'Intérieur proprement dit.

Depuis cinq ans, le « fléau » des contractuels a considérablement diminué, comme le ministre l'expliquera ci-après lors de la discussion de l'article 3 du projet.

Quant au deuxième aspect de son intervention, à savoir la mobilité, le même intervenant constate que ce système est organisé depuis 1982 par un arrêté royal. Il demande pourquoi le ministre croit avoir besoin d'une loi pour modifier le système.

En effet, le système actuel semble fonctionner efficacement dans les grades de recrutement grâce au Secrétariat permanent de recrutement qui assure l'objectivité dans la mise en œuvre du système.

Par contre, la mobilité ne fonctionne pas du tout dans les grades de promotion, parce qu'il est prévu que, pour avoir recours à la mobilité, il ne peut pas y

betrokken administratie zelf geen kandidaat zijn. Aangezien er altijd mogelijke kandidaten zijn in de administratie zelf, werkt de mobiliteitsregeling niet.

De mobiliteitsregeling die door hoofdstuk II van het ontwerp wordt ingevoerd, gaat in de richting van een « à la carte »-mobiliteit, een mobiliteit op verzoek van de overheid. De objectieve regeling waarin het recht van het personeelslid bekrachtigd wordt, verdwijnt. Daarenboven maken sommige bepalingen de « politieke mobiliteit » mogelijk.

De Minister geeft toe dat de mobiliteit door de ambtenaren goed onthaald wordt voor zover ze op vrijwillige basis wordt toegepast. Als Minister van Ambtenarenzaken heeft hij echter voornamelijk belang bij een mobiliteit op grond van de behoeften van de administratieve diensten. Hij wil een regeling invoeren die voldoende soepel is zodat er op de plaatsen waar dat nodig is, voldoende ambtenaren zijn.

Een systeem van uitsluitend vrijwillige mobiliteit leidt er toe dat een ambtenaar na zijn benoeming, niet meer van dienst kan veranderen dan op vrijwillige basis. Een dergelijk systeem is strijdig met de behoeften en de goede werking van het openbaar ambt en is zeker niet motiverend.

De doorlichting, die trouwens werd doorgevoerd op vraag van de vakbonden, toont aan dat er te veel ambtenaren van niveau 3 en 4 zijn. Er zal dan ook niet meer worden overgegaan tot nieuwe aanwervingen behalve in enkele uitzonderlijke gevallen, zoals de burgerbescherming en het gevangeniswezen. De overheid moet dan ook in staat zijn om via de ambts-halve mobiliteit gebeurlijke tekorten op te vullen. Deze mobiliteit gebeurt niet op vrijwillige basis, wat niet belet dat iemand zich vrijwillige voor die mobiliteit kan opgeven.

Een ander lid meent dat de werving binnen de voorziene envelop een gezond principe is dat hij toejuicht. Spreker heeft wel enkele vragen bij de passus in de memorie van toelichting (blz. 7) waarin de Regering stelt dat ingevolge de conclusies van de doorlichting het opportuun is gebleken « dat een ander wervingsstelsel dan dat bepaald bij artikel 1 snel ingericht zou kunnen worden ». Betekent dit dat de Regering een ander wervingsstelsel zal uitwerken dan hetgeen thans de basis is van het ontwerp dat door de Commissie onderzocht wordt?

De Minister antwoordt dat de Regering inderdaad, overeenkomstig de beslissing van 5 februari 1993, vanaf 1994 andere wervingsregels voor de statutairen zal uitwerken. Precies daarom bepaalt artikel 2 van het ontwerp dat een koninklijk besluit de wervingsregels kan wijzigen of vervangen.

avoir de candidat possible dans l'administration concernée. Comme il y a toujours des candidats potentiels au sein de l'administration même, le système de mobilité ne fonctionne pas.

Le système de mobilité, instauré par le chapitre II du projet, évolue sensiblement vers une mobilité à la carte, à la demande de l'autorité. Le système objectif, qui se situait au niveau du droit du membre du personnel, disparaît. En plus, certaines dispositions permettraient des « mobilités politiques ».

Le ministre reconnaît que la mobilité est bien perçue par les fonctionnaires pour autant qu'elle soit volontaire. Mais, en tant que ministre de la Fonction publique, il est surtout intéressé par la mobilité en fonction des besoins des services administratifs. Il souhaite mettre en place un système suffisamment souple pour qu'il y ait des fonctionnaires à l'endroit où ils sont nécessaires.

Un système de mobilité exclusivement volontaire a pour effet qu'après sa nomination, un fonctionnaire ne peut plus changer de service, si ce n'est sur une base volontaire. Un tel système va à l'encontre des besoins et du bon fonctionnement de la fonction publique et n'est assurément pas motivant.

La radioscopie, qui a d'ailleurs été opérée à la demande des syndicats, démontre que les agents des niveaux 3 et 4 sont trop nombreux. Dès lors, l'on ne recrutera plus, sauf exceptionnellement, comme pour la protection civile et l'univers pénitentiaire. Les pouvoirs publics doivent donc être à même de remédier à d'éventuelles pénuries par le biais de la mobilité de service. Cette mobilité n'est pas organisée sur une base volontaire, mais cela n'empêche personne de se déclarer volontaire dans le cadre de cette mobilité.

Un autre membre estime que le recrutement dans les limites de l'enveloppe prévue est un principe sain, dont il se félicite. Il tient néanmoins à poser quelques questions relatives au passage de l'exposé des motifs (p. 7) dans lequel le Gouvernement dit qu'en fonction des conclusions de la radioscopie, il est apparu opportun « qu'un système de recrutement autre que celui fixé par l'article 1^{er} puisse être rapidement mis en place ». Cela signifie-t-il que le Gouvernement élaborera un système de recrutement autre que celui qui est actuellement à la base du projet examiné en commission?

Le ministre répond que le Gouvernement élaborera en effet, conformément à la décision du 5 février 1993, d'autres règles de recrutement pour les agents statutaires. C'est précisément pour cette raison que l'article 2 du projet prévoit que les règles de recrutement peuvent être modifiées ou remplacées par un arrêté royal.

Volgens de huidige stand van zaken moet de aanwerving van 50 personen voor het Centrum van politieke vluchtelingen te Merksplas immers nu aanvangen indien men in de maand september over dit personeel wil beschikken. In andere gevallen heeft het V.W.S. moeten toegeven dat het niet in staat was op korte termijn een examen te organiseren. Aangezien men verplicht is uit de wervingsreserve te putten, zoekt men bijgevolg voor een specifieke taak gegadigden die voor een niet-specifiek examen geslaagd zijn.

De aanwerving verloopt dus niet soepel genoeg en daarin probeert hij op dit ogenblik verbetering te brengen met de hulp van de Vaste Wervingssecretaris. Het examen voor de bewakers van Merksplas zou een eerste stap in de goede richting zijn.

In artikel 1, § 1, 1^o, wordt gesproken van « de besturen en andere diensten van de Ministeries ». Een lid vraagt dat de Commissie een nominatieve lijst krijgt van deze « andere diensten ».

Verder meent hij dat de negatieve formulering van artikel 1, § 2, 2^o, a), voor de duidelijkheid dient vervangen te worden door een bepaling die de instellingen opsomt waarop de wet wel van toepassing is.

Wat de mobiliteit betreft vraagt spreker tenslotte wat bedoeld wordt met de in artikel 13, § 2, tweede en derde lid, vermelde geschiktheidstesten en aanvullende beroepskwalificaties.

De Minister merkt op dat hij de wijze van formulering heeft overgenomen uit de vorige wet en dat hij aarzelt om deze geijkte formulering plots te vervangen.

Een lid maakt een opmerking over artikel 14 waarin gesproken wordt over de oprichting van nieuwe overheidsdiensten. Tot op heden ging de oprichting van een nieuwe overheidsdienst altijd gepaard met de aanwerving van nieuwe ambtenaren. Blijkbaar wenst men met artikel 14 van het ontwerp een einde te maken aan deze verfoeilijke praktijk, hoewel men nog niet ver genoeg gaat aangezien er een uitzondering gemaakt wordt voor de « betrekkingen van leidend ambtenaar en van adjunct-leidend ambtenaar indien de organieke wet hun benoemingswijze vaststelt ».

Met 900 000 ambtenaren in dit land kan men het zich toch veroorloven te eisen dat zelfs de leidende ambtenaren volgens de mobiliteitsregeling benoemd worden.

Ook op het tweede lid van hetzelfde artikel is kritiek uit te brengen: deze bepaling betekent een impliciete aanvaarding dat de betrokken instelling voor haar eerste benoemingen eigen regels kan opstellen en op die wijze aan het examen van het V.W.S. ontsnapt.

Logischerwijze had men moeten bepalen dat ingeval alle betrekkingen niet bezet kunnen worden met

En effet, dans l'état actuel des choses, le recrutement de 50 personnes, par exemple pour le centre des réfugiés politiques à Merksplas doit commencer maintenant pour que ce personnel soit disponible au mois de septembre. Dans d'autres cas, le S.P.R. a dû déclarer qu'il n'était pas capable d'organiser un examen à brève échéance. La conséquence est que, obligé de puiser dans la réserve de recrutement, on demande, pour une tâche spécifique, des candidats qui ont réussi un examen non spécifique.

Dans le recrutement, il y a donc un manque de souplesse qu'il essaie d'améliorer actuellement avec l'aide du secrétaire permanent du recrutement. L'examen pour les gardiens de Merksplas serait un premier pas dans la bonne direction.

A l'article 1^{er}, § 1^{er}, 1^o, il est question des « administrations et autres services des ministères ». Un commissaire demande de fournir à la commission une liste nominative de ces « autres services ».

Il estime, par ailleurs, qu'il convient, par souci de clarté, de remplacer la formulation négative de l'article 1^{er}, § 2, 2^o, a), par une disposition énumérant les organismes auxquels la loi est applicable.

Enfin, en ce qui concerne la mobilité, l'intervenant demande ce qu'il y a lieu d'entendre par test d'aptitude et par qualifications professionnelles complémentaires, aux deuxième et troisième alinéas de l'article 13, § 2.

Le ministre fait observer qu'il a repris cette formulation de la loi précédente et qu'il hésite à modifier brusquement des formulations consacrées.

Un membre fait une remarque à propos de l'article 14 qui concerne la création de nouveaux services publics. Jusqu'à présent, la création d'un nouveau service public allait toujours de pair avec le recrutement par primonominations. L'article 14 du projet semble vouloir mettre fin à cette pratique détestable, mais ne va pas assez loin à cause de l'exception qui est faite pour les « emplois de fonctionnaire dirigeant et de fonctionnaire dirigeant adjoint lorsque la loi organique fixe le mode de leur nomination ».

Etant donné qu'il y a 900 000 fonctionnaires dans notre pays, on peut quand même se permettre d'exiger que même les fonctionnaires dirigeants doivent être désignés par mobilité.

L'alinéa 2 du même article doit également être critiqué: en vertu de cette disposition, on accepte implicitement que pour les premières nominations, l'organisme en question puisse fixer des règles *sui generis* et échappe de cette façon à l'examen du S.P.R.

Il serait logique de stipuler qu'au cas où tous les emplois ne pourront être conférés selon les règles de la

de mobiliteitsregeling, geput moet worden uit de reserves van het V.W.S. Als men niet op die wijze optreedt, is de regel die vervat ligt in artikel 14, niet voldoende waterdicht en gemakkelijk te omzeilen.

De Minister is niet gekant tegen een meer waterdicht systeem maar hij is eveneens wantrouwig ten aanzien van een automatische regeling waarin de Minister over geen enkele manoeuvreerruimte meer zou beschikken.

Hij wenst dus een zekere soepelheid te behouden in de benoemingsregeling. Door artikel 18 van de oude wet op te heffen, heeft men de Minister de mogelijkheid ontnomen om iemand van buiten te benoemen die over alle noodzakelijke kwalificaties beschikt voor een leidende functie.

Hij vestigt tevens de aandacht op het feit dat hij voor leidende functies een stelsel van mandaten van beperkte duur voorstelt.

Een commissielid stemt in met het standpunt van de Minister. Hij is gewonnen voor een stelsel waarin de Ministers, zoals in Frankrijk, kunnen putten uit een reserve van hoge ambtenaren die ze kunnen benoemen als hun naaste medewerkers.

Het is duidelijk dat, door het ontbreken van een dergelijk stelsel, artikel 18 in het verleden, aanleiding heeft gegeven tot heel wat misbruiken.

Hij geeft hiervan een concreet voorbeeld. In het Brusselse Gewest is een parastatale instelling opgericht, het Brussels Instituut voor Milieubeheer waar voor 100 pct. nieuwe benoemingen hebben plaatsgevonden. Het is erg onwaarschijnlijk dat men in de bestaande besturen geen ambtenaar had kunnen vinden om deze instelling te leiden.

Het is duidelijk dat men de Minister de kans moet geven de beste te kiezen uit een lijst van gegadigden.

Hij meldt dat hij bezig is met het opzetten van een centrale dienst voor misdaadpreventie in het kader van de veiligheidscontracten. Deze dienst wordt georganiseerd met contractuelen aangezien het onmogelijk was voor het V.W.S. op korte termijn een werving te houden.

Elk personeelslid heeft een test ondergaan. De Minister heeft de twee leidende ambtenaren benoemd die over alle noodzakelijke kwalificaties beschikken.

Een lid betreurt dat de fundamentele problemen van de openbare diensten bij de bespreking van dit ontwerp niet aan bod komen. Het ontwerp dat thans ter tafel ligt verandert niets ten gronde aan de problematiek van het Openbaar Ambt.

De Minister antwoordt dat het ontwerp een aantal problemen rond de werving en de mobiliteit van de ambtenaren zal oplossen. De organisatie van het Openbaar Ambt vereist maatregelen die niet alleen

mobiliteit, il faut puiser dans les réserves du S.P.R. Si on ne le fait pas de cette façon, la règle instaurée par l'article 14 n'est pas suffisamment étanche et est facilement contournable.

Le ministre ne s'oppose pas à un système plus étanche, mais il se méfie également d'un système mécanique où le ministre n'a plus aucune marge de manoeuvre.

Il veut donc maintenir une certaine souplesse dans le système de nominations. En écartant l'article 18 de l'ancienne loi, on a privé le ministre de la possibilité de nommer quelqu'un de l'extérieur qui dispose de toutes les qualifications nécessaires pour une fonction de dirigeant.

Il attire également l'attention sur le fait que, pour les fonctions de dirigeant, il propose un système de mandats limités dans le temps.

Un commissaire marque son accord avec le point de vue du ministre. Il est partisan d'un système où comme en France, les ministres peuvent puiser dans une réserve de hauts fonctionnaires afin de les nommer comme leurs collaborateurs directs.

C'est l'absence d'un tel système qui fait que, dans le passé, l'article 18 a ouvert la porte à pas mal d'abus.

Il l'illustre par un exemple concret. A la Région de Bruxelles, a été créé un parastatal, l'Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement, où on a procédé à 100 p.c. à des primonominations. Il est assez invraisemblable que, dans les administrations existantes, l'on n'ait pas pu trouver de fonctionnaire pour diriger cet institut.

Il est évident qu'il faut permettre au ministre de choisir, parmi une liste de candidats, le meilleur.

Le ministre signale qu'il est en train de mettre sur pied, dans le cadre des contrats de sécurité, un service central de la prévention de la criminalité. Ce service sera organisé avec des contractuels étant donné qu'il était impossible d'organiser le recrutement par le S.P.R. dans un bref délai.

Tout le personnel a passé un test. Le ministre a désigné les deux fonctionnaires dirigeants qui disposent de toutes les qualifications nécessaires.

Un commissaire déplore que les problèmes fondamentaux des services publics ne soient pas abordés à l'occasion de la discussion du projet à l'examen. Celui-ci ne change rien, fondamentalement, aux problèmes de la fonction publique.

Le ministre répond que la loi en projet résoudra une série de problèmes relatifs au recrutement et à la mobilité des agents de l'Etat. L'organisation de la fonction publique requiert des mesures qui doivent

door de wetgever maar ook door de Regering en de openbare diensten zelf moeten worden uitgewerkt. In dit verband verwijst hij nogmaals naar de nota van de Ministerraad van 5 februari ll. waarin een geheel van maatregelen wordt voorgesteld. Dit ontwerp van wet vormt dus slechts een onderdeel van een globale herstructurering van het openbaar ambt.

3. ARTIKELSGEWIJZE BESPREKING

HOOFDSTUK I

De werving in sommige overheidsdiensten

Artikel 1

De Regering dient op dit artikel volgend amendement in:

« Paragraaf 3 van dit artikel aanvullen met een lid luidend als volgt:

« Elke andere werving die verricht wordt binnen de grenzen van de personeelsbezetting die door hun begroting is toegestaan, wordt toegestaan bij in Ministerraad overlegd koninklijk besluit. »

Verantwoording

Nieuwe instellingen van openbaar nut worden opgericht en ondergebracht bij de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut. Ze vallen daardoor onder de toepassing van de regels betreffende de werving. Volgens de categorie waarbij ze worden gevoegd, zijn ze ofwel onderworpen aan het systeem van de wervingsenvelop, ofwel onderworpen aan het systeem dat hen toelaat aan te werven ter vervanging van de personeelsleden die hun ambt hebben stopgezet. Vanzelfsprekend kan een nieuwe instelling, die de mogelijkheden heeft opgebruikt welke artikel 14 van het wetsontwerp biedt om voor het eerst de betrekkingen in haar personeelsformatie toe te kennen, geen personeelsleden ter vervanging van die welke hun ambt hebben stopgezet aanwerven om te voorzien in de vacant gebleven betrekkingen. Het is nochtans essentieel voor de werking van deze instellingen dat zij kunnen aanwerven en dit zo spoedig mogelijk. Bijgevolg dient hun een afwijking te worden toegekend. Opdat er evenwel controle zou zijn, zal de machtiging moeten worden toegestaan door een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit.

Een lid verklaart niet goed te begrijpen wat voor nieuws dit amendement inbrengt in vergelijking met het tweede lid van het ontworpen artikel 14.

être mises au point non seulement par le législateur, mais aussi par le Gouvernement et les services publics eux-mêmes. A cet égard, il renvoie une nouvelle fois à la note du Conseil des ministres du 5 février dernier, qui propose un ensemble de mesures. Le projet de loi en discussion ne constitue donc qu'un élément d'une restructuration globale de la fonction publique.

3. DISCUSSION DES ARTICLES

CHAPITRE PREMIER

Du recrutement dans certains services publics

Article premier

Le Gouvernement dépose à cet article l'amendement suivant:

« Compléter le paragraphe 3 de cet article par un alinéa rédigé comme suit:

« Tout autre recrutement effectué dans les limites de l'effectif autorisé par leur budget est autorisé par arrêté royal délibéré en Conseil des ministres. »

Justification

De nouveaux organismes d'intérêt public sont créés et sont classés dans la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public. Ils tombent de ce fait sous l'application des règles relatives au recrutement. Selon la catégorie dans laquelle ils sont insérés, ils sont soit soumis au régime de l'enveloppe de recrutement soit soumis au régime qui leur permet de recruter en remplacement des agents qui ont cessé leurs fonctions. Il est évident qu'un nouvel organisme, qui a épuisé les possibilités offertes par l'article 14 du projet de loi pour attribuer pour la première fois les emplois prévus à son cadre organique, ne peut recruter des agents en remplacement de ceux qui ont cessé leurs fonctions afin de pourvoir aux emplois restés vacants. Or, il est essentiel au fonctionnement de ces organismes qu'ils puissent recruter et ce, le plus rapidement possible. Il importe, par conséquent, qu'une dérogation leur soit accordée. Toutefois, pour qu'il y ait un contrôle, le recrutement devra être autorisé par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres.

Un membre ne voit pas très bien ce que cet amendement apporte de plus, par rapport au 2^e alinéa de l'article 14 du projet de loi.

De Minister antwoordt dat dit amendement het aantal personen bepaalt dat aangeworven kan worden. Het tweede lid van het ontworpen artikel 14 bepaalt hoe in de overblijvende vacante betrekkingen kan worden voorzien. Dit amendement nu voert twee voorwaarden in:

- de werving moet geschieden binnen de grenzen van de personeelsbezetting die de begroting toestaat;
- er is een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit nodig.

Hetzelfde lid vraagt waarom § 1, 2°, van dit artikel niet de lijst overneemt van het koninklijk besluit op de mobiliteit.

De Minister antwoordt dat de nogal ingewikkelde formulering van § 1, 2°, van dit artikel is overgenomen uit het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 betreffende de werving in sommige overheidsdiensten.

Wat het uitvoeringsbesluit in verband met de mobiliteit betreft bepaalt artikel 10, § 1, van het ontwerp dat de mobiliteitsregelen zowel van toepassing zijn op de in artikel 1, § 1, bedoelde overheidsdiensten (de werving) als op alle andere overheidsdiensten die door de Koning worden aangewezen.

Hetzelfde lid merkt op dat het koninklijk besluit een onderscheid maakt voor de instellingen van categorie C. In het 2°, d) van artikel 1 worden van de toepassing van het besluit uitgesloten:

- de Controledienst voor de ziekenfondsen en de landsbonden;
- de Controledienst voor de verzekeringen.

De Minister merkt op dat die diensten inderdaad van het toepassingsgebied worden uitgesloten.

Een ander lid meent dat het amendement, een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit voor alle wervingen die niet voorzien zijn in artikel 14, een wel erg zware procedure oplegt.

De Minister wijst er op dat deze maatregel een onderdeel is van de strenge controleprocedure die de Ministerraad moet in staat stellen om na te gaan of de mobiliteit effectief is uitgeput. Het is niet gezegd dat deze procedure meer tijd in beslag neemt.

Een lid vraagt waarom een aantal instellingen van de categorie A in § 1, 2°, a), worden uitgesloten zodat ze enkel met statutaire ambtenaren kunnen werken. De Regie der Gebouwen en het Instituut voor Veterinaire Keuring, bijvoorbeeld zijn niet bepaald voorbeelden van vlot werkende instellingen.

Le ministre répond que cet amendement fixe le nombre de personnes qui peuvent être recrutées. Alors que l'article 14 prescrit, dans son alinéa 2, la façon de pourvoir aux emplois restés vacants, cet amendement impose deux conditions:

- il faut rester dans les limites de l'effectif autorisé par le budget;
- il faut un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres.

Le même membre demande pourquoi la liste prévue au § 1^{er}, 2°, de cet article n'est pas la même que celle qui est comprise dans l'arrêté royal relatif à la mobilité.

Le ministre répond que la formulation assez confuse du § 1^{er}, 2°, de cet article est reprise de l'arrêté royal n° 56 du 16 juillet 1982 relatif au recrutement dans certains services publics.

Pour ce qui est de l'arrêté d'exécution relatif à la mobilité, l'article 10, § 1^{er}, du projet prévoit que les règles de mobilité s'appliquent aux services publics visés à l'article 1^{er}, § 1^{er} (le recrutement) comme à tous les autres services publics désignés par le Roi.

Le même membre fait remarquer qu'il y a, dans l'arrêté royal, une différence pour les organismes de la catégorie C. Au 2°, d), de l'article 1^{er} sont exclus de l'application de l'arrêté:

- l'Office de contrôle des mutualités et des unions nationales;
- l'Office de contrôle des assurances.

Le ministre signale que ces services sont en effet exclus du champ d'application.

Un autre membre estime que prévoir, comme le fait l'amendement, qu'il faut un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres pour tous les recrutements non visés à l'article 14, c'est imposer une procédure très lourde.

Le ministre souligne que cette mesure forme une des composantes de la procédure de contrôle sévère qui doit permettre au Conseil des ministres de vérifier si l'on a effectivement épuisé les ressources de la mobilité. Il n'est pas sûr que cette procédure prendra plus de temps.

Un membre demande pourquoi l'on exclut, au § 1^{er}, 2°, a), certains organismes de la catégorie A, les condamnant ainsi à ne pouvoir fonctionner qu'avec des agents statutaires. La Régie des bâtiments et l'Institut d'expertise vétérinaire ne sont pas vraiment des exemples d'organismes qui fonctionnent bien.

De Minister merkt op dat niet de werking maar het gebrek aan financiële middelen het probleem is van de Regie der Gebouwen.

De discussie over het al dan niet aanwerven van contractuelen, naast de statutair benoemde ambtenaren, is reeds beslecht onder de vorige Regering. De wet op het enig statuut werd door de beide wetgevende Kamers goedgekeurd zodat voor permanente betrekkingen alleen statutaire ambtenaren worden aangeworven.

Het lid merkt op dat in de Regie der Gebouwen bij uitstek met grote projecten en met grote budgetten wordt gewerkt.

Dit is een domein dat zich bij uitstek leent om met contractuelen te werken.

De Minister merkt op dat § 1 geen verbod oplegt om met contractuelen te werken. Het bepaalt alleen dat de statutaire ambtenaren enkel kunnen worden geworven binnen de perken van een envelop.

Bij de Regie der Gebouwen werkt men trouwens vaak met dienstencontracten (architectenbureaus, ...) maar niet met contractuele aanwervingen.

Het lid vraagt op welke basis de wervingsenvelop jaarlijks wordt vastgelegd.

De Minister antwoordt dat de envelop elk jaar wordt vastgelegd bij koninklijk besluit. Voor 1992 is zij gelijk aan de gewogen gemiddelde jaarlijkse minimumwedde vermenigvuldigd met 1,50 pct. van de personeelssterkte (koninklijk besluit 9 december 1991, *Belgisch Staatsblad* van 25 december 1991). De leidende ambtenaar van een Ministerie bepaalt op welke wijze deze envelop zal worden aangewend. De Minister wenst het bestaande systeem te vereenvoudigen door de jaarlijkse begrotingsbilaterale te laten voorafgaan door personeelsbilaterale waarop zal bepaald worden wat de personeelsbehoeften zijn. Op grond van deze personeelsbilaterale zullen de functionele personeelskredieten worden vastgelegd per departement. Binnen dit personeelskrediet zal er grote wervingsautonomie worden gelaten.

Het lid vraagt wat precies de bedoeling is van het derde lid van § 2 van dit artikel: «De Koning kan bovendien ... bijzondere voorwaarden van wervingsmachtiging boven de envelop bepalen.»

Le ministre remarque que ce n'est pas le fonctionnement, mais l'absence de moyens financiers qui soulève un problème à la Régie des bâtiments.

On a déjà tranché, sous le gouvernement précédent, la question de savoir s'il est opportun de recruter ou non des contractuels en plus des agents statutaires nommés. Les deux chambres législatives ont approuvé la loi sur le statut unique, et, dès lors, l'on ne recrute que des agents statutaires pour ce qui est des emplois permanents.

L'intervenant signale que la Régie des Bâtiments se caractérise par ses grands projets et par l'importance des budgets avec lesquels elle travaille.

C'est un contexte propice au recrutement de contractuels.

Le ministre remarque que le § 1^{er} n'interdit pas d'employer des contractuels. Il prévoit simplement que les agents statutaires ne peuvent être recrutés que dans les limites d'une enveloppe de recrutement.

La Régie des bâtiments travaille d'ailleurs souvent avec du personnel engagé dans les liens de contrats de services (bureaux d'architectes,...), mais pas avec des agents contractuels.

L'intervenant demande sur quelle base l'on calcule, chaque année, le montant de l'enveloppe de recrutement.

Le ministre répond que l'enveloppe de recrutement est fixée chaque année par un arrêté royal. Pour 1992, elle est égale au traitement minimum annuel moyen pondéré multiplié par 1,50 p.c. de l'effectif (arrêté royal du 9 décembre 1991, *Moniteur belge* du 25 décembre 1991). C'est le fonctionnaire dirigeant d'un ministère qui précise de quelle façon cette enveloppe sera utilisée. Le ministre souhaite simplifier le système en faisant précéder les discussions bilatérales annuelles sur le budget de discussions bilatérales sur le personnel au cours desquelles l'on définira les besoins du personnel. C'est sur la base de ces dernières discussions que les crédits fonctionnels pour le personnel seront fixés pour chaque département. A l'intérieur des limites de ce crédit pour le personnel, il y aura une grande autonomie en matière de recrutement.

L'intervenant demande quelle est exactement l'intention qui sous-tend le troisième alinéa du § 2 de cet article: «Le Roi peut en outre déterminer... des conditions particulières d'autorisation de recrutements au-delà de l'enveloppe...»

De Minister deelt mee dat ingevolge het koninklijk besluit van 9 juni 1993 de wervingsenvelop voor 1993 nul is (gelet op de wervingsstop). Wel is bepaald dat wervingen boven de envelop mogelijk zijn:

1. om de uitvoering te waarborgen van nieuwe permanente opdrachten die door de wet of de Koning worden opgelegd;

2. om te zorgen voor een minimumbezetting van sommige betrekkingen waarvan is aangetoond dat de functies noodzakelijk moeten worden vervuld.

Concreet betekent dit dat bijvoorbeeld meer gevangenisbewaarders zullen kunnen worden aangenomen.

Hetzelfde lid meent dat de overheid een dubbele opdracht heeft:

— een dienstverlenende en

— een beleidsondersteunende — die volgens hem verwaarloosd wordt; het is noodzakelijk om, buiten envelop, een aantal beleidsanalysten te werven; daardoor zal ook het aantal kabinetsmedewerkers van niveau 1 kunnen verminderen.

De Minister merkt op dat op dit vlak toch een en ander in beweging is:

— het aantal kabinetsmedewerkers is reeds drastisch gedaald;

— het bureau A.B.C. (Advies Bureau Conseil) bestaat uit ambtenaren die het beleid bestuderen en ondersteunen;

— daarnaast is ook het A.B.I. (het Adviesbureau voor Informatica) opgericht;

— onlangs werd de «Dienst Strafrechtelijk Beleid» opgericht, in uitvoering van het Pinksterplan, om de Minister van Justitie in zijn beleid te ondersteunen.

Daarnaast bestaan er al jaren departementele diensten die de ministers in hun beleid bijstaan.

De Algemene Rijkspolitie, bijvoorbeeld, ondersteunt het beleid van de Minister van Binnenlandse Zaken inzake de bestuurlijke politie en het beheer van de gemeentepolitie.

Deze dienst is onder de vorige regering trouwens aanzienlijk uitgebreid. Kortom, er worden wel degelijk inspanningen gedaan om het beleid, op het vlak van de samenwerking met de administratie, te verbeteren.

Het amendement van de regering en het aldus gewijzigd artikel worden aangenomen met 13 stemmen, bij 1 onthouding.

Le ministre signale qu'à la suite de l'arrêté royal du 9 juin 1993, l'enveloppe de recrutement pour 1993 est vide (étant donné l'arrêt des recrutements). Il est toutefois, prévu qu'il est possible de procéder à des recrutements au-delà des limites de l'enveloppe:

1. pour garantir l'exécution de nouvelles tâches permanentes que la loi ou le Roi impose;

2. pour veiller à ce que certaines fonctions, qui doivent nécessairement être remplies, disposent d'un effectif de personnel minimum.

Cela signifie concrètement que l'on pourra, par exemple, recruter plus de gardiens de prison.

Le même intervenant est d'avis que les pouvoirs publics ont une mission double:

— une mission de service et

— une mission de soutien de la politique — qui est négligée selon lui; il faut recruter un certain nombre d'analystes de la politique, en dehors des limites de l'enveloppe, ce qui permettra de réduire le nombre de collaborateurs de niveau 1 dans les cabinets.

Le ministre remarque que, dans ce domaine, certaines évolutions sont en cours:

— le nombre de collaborateurs a déjà radicalement baissé dans les cabinets;

— le bureau A.B.C. (Advies Bureau Conseil) se compose d'agents qui examinent et soutiennent la politique;

— on a créé, en outre, le B.C.I. (le Bureau conseil en informatique);

— on a aussi créé récemment, en exécution du Plan de la Pentecôte, le «Service de la politique pénale», qui doit assister le ministre de la Justice dans sa politique.

Parallèlement, certains services départementaux assistent depuis des années les ministres dans leur politique.

Ainsi, la police générale de l'Etat soutient-elle la politique du ministre de l'Intérieur en matière de police administrative et de gestion de la police communale.

Ce service s'est d'ailleurs considérablement développé sous le Gouvernement précédent. Bref, l'on s'efforce bel et bien d'améliorer la coopération avec l'administration pour ce qui est de l'action politique.

L'amendement du Gouvernement et l'article ainsi modifié sont adoptés par 13 voix et 1 abstention.

Artikel 2

Een amendement strekt ertoe dit artikel te vervangen als volgt:

« Dit artikel te vervangen als volgt :

« Artikel 2. — De Koning kan, bij in Ministerraad overlegd besluit, de budgettaire regels vastleggen van de statutaire wervingen die deze bepaald in artikel 1 wijzigen of vervangen. »

Verantwoording

Elke wijziging of elke wervingsregel die de wervingsregels bedoeld in artikel 1 zouden vervangen, moeten beperkt blijven tot de vastlegging van andere begrotingsregels; ze mogen geen aantasting betekenen van het personeelsstatuut die de objectiviteit van de werving waarborgt.

De Minister merkt op dat dit amendement geen afbreuk wil doen aan de objectiviteitscriteria bij de werving die artikel 1 invoert.

Artikel 2 wil alleen een drastische vereenvoudiging van de wervingsregels mogelijk maken. Daarom wordt gevraagd om bij koninklijk besluit de wervingsregels te kunnen wijzigen.

Een lid vraagt zich af of het amendement niet wordt ondervangen door het regeringsamendement dat er toe strekt een artikel 2bis in te voegen.

De Minister bevestigt dit.

Ingevolge deze verklaring wordt het amendement ingetrokken.

Het artikel wordt aangenomen met 12 stemmen, bij 2 onthoudingen.

Artikel 2bis (nieuw)

De Regering dient het volgende amendement in:

« Een artikel 2bis (nieuw) in te voegen luidende :

« Artikel 2bis. — Niettegenstaande elke andere bepaling geschieden de aanwervingen uitsluitend volgens de in de personeelsstatuten gestelde vaste regels:

1° in de besturen en andere diensten van de Staat;

2° in de instellingen van openbaar nut vermeld in artikel 1, §§ 1 en 3, en in alle andere door de Koning aangewezen instellingen van openbaar nut;

3° in alle andere door de Koning aangewezen overheidsdiensten.

Dit artikel is niet van toepassing op:

1° de diensten van de Kamer van Volksvertegenwoordigers en de diensten van de Senaat;

Article 2

Un amendement tend à remplacer cet article comme suit:

« Remplacer cet article par la disposition suivante :

« Article 2. — Par arrêté délibéré en Conseil des ministres, le Roi peut définir les règles budgétaires de recrutement statutaire qui modifient ou remplacent celles fixées par l'article 1^{er}. »

Justification

Toute modification ou toute règle de recrutement qui remplacerait les règles de recrutement visée à l'article 1^{er}, doivent être limitées à la définition d'autres règles budgétaires; elles ne peuvent avoir pour effet de porter atteinte aux statuts du personnel qui garantissent l'objectivité des recrutements.

Le ministre fait remarquer que cet amendement ne vise pas à porter atteinte aux principes d'objectivité de recrutement établis par l'article 1^{er}.

L'article 2 n'a d'autre but que de permettre une simplification radicale des règles de recrutement. C'est la raison pour laquelle on demande à pouvoir modifier ces règles par arrêté royal.

Un membre se demande si l'amendement gouvernemental tendant à insérer un article 2bis ne répond pas à l'objet de cet amendement.

Le ministre lui dit que oui.

A la suite de cette déclaration, l'amendement est retiré.

L'article est adopté par 12 voix et 2 abstentions.

Article 2bis (nouveau)

Le Gouvernement dépose l'amendement suivant:

« Insérer un article 2bis (nouveau), rédigé comme suit :

« Article 2bis. — Nonobstant toute autre disposition, les recrutements sont effectués exclusivement selon les règles permanentes prévues dans les statuts du personnel:

1° dans les administrations et autres services de l'Etat;

2° dans les organismes d'intérêt public visés à l'article 1^{er}, §§ 1^{er} et 3, et dans tous autres organismes d'intérêt public désignés par le Roi;

3° dans tous autres services publics désignés par le Roi.

Le présent article ne peut être rendu applicable:

1° aux services de la Chambre des représentants et aux services du Sénat;

- 2° het Rekenhof;
- 3° het Arbitragehof;
- 4° de krijgsmacht;
- 5° de rijkswacht;
- 6° de provincies en gemeenten alsmede de instellingen die ervan afhangen;
- 7° de polders en wateringen.»

Verantwoording

Het beginsel krachtens hetwelke de wervingen, om regelmatig te zijn, moeten gebeuren volgens de regels die voorgeschreven zijn in de personeelsstatuten, moet, in het raam van een efficiënt personeelsbeheer, het ruimst mogelijke toepassingsgebied vinden.

De Minister voegt er aan toe dat dit amendement wordt ingediend naar aanleiding van een opmerking van het Rekenhof. Het doel is om het huidige toepassingsgebied, dat is ingesteld door artikel 51 van de wet van 28 december 1973 betreffende de budgettaire voorstellen 1973-1974, behouden.

Dit amendement wordt eenparig aangenomen door de 14 aanwezige leden.

De Commissie besluit, met instemming van de Minister, in de lijst van artikel 2bis een 3° in te voegen luidend als volgt: «de Vaste Comités van Toezicht op de politie- en de inlichtingendiensten». Het betreft hier een technische correctie.

Artikel 3

De Regering dient op dit artikel het volgende amendement in:

« Dit artikel te doen luiden als volgt :

« Artikel 3. — In afwijking van artikel 2bis, in de besturen en andere diensten van de ministeries alsook in de instellingen van openbaar nut die onder het gezag, de controle of het toezicht van de Staat staan, vermeld in artikel 1 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut en die vallen onder de bevoegdheid van het comité voor de nationale, de gemeenschaps- en de gewestelijke overheidsdiensten, met uitzondering van deze die een financiële, industriële of handelsactiviteit uitoefenen, kunnen personen onder het stelsel van een arbeidsovereenkomst in dienst worden genomen uitsluitend om:

a) aan uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften te voldoen; het betreft ofwel in de tijd beperkte acties ofwel een buitengewone toename van het werk;

b) ambtenaren te vervangen die hun betrekking niet of slechts deeltijds bekleeden, onverminderd de mogelijkheid om een statutair personeelslid door een ander statutair personeelslid te vervangen;

- 2° à la Cour des comptes;
- 3° à la Cour d'arbitrage;
- 4° aux forces armées;
- 5° à la gendarmerie;
- 6° aux provinces et aux communes ainsi qu'aux établissements qui leur sont subordonnés;
- 7° aux polders et wateringues.»

Justification

Le principe en vertu duquel les recrutements doivent s'effectuer, pour être réguliers, selon les règles prévues dans les statuts du personnel, doit, dans le cadre d'une gestion efficace du personnel, avoir le champ d'application le plus large possible.

Le ministre ajoute que cet amendement est présenté à la suite d'une observation de la Cour des comptes. Le but est de maintenir le champ d'application actuel, défini par l'article 51 de la loi du 28 décembre 1973 relative aux propositions budgétaires 1973-1974.

L'amendement est adopté à l'unanimité des 14 membres présents.

La commission décide, avec l'accord du ministre, d'insérer, dans la liste de l'article 2bis, un 3°, libellé comme suit: «aux Comités permanents de contrôle des services de police et de renseignements». Il s'agit d'une correction technique.

Article 3

Le Gouvernement présente l'amendement suivant :

« Rédiger cet article comme suit :

« Article 3. — Par dérogation à l'article 2bis, dans les administrations et autres services des ministères ainsi que dans les organismes d'intérêt public soumis à l'autorité, au pouvoir de contrôle ou de tutelle de l'Etat, visés à l'article 1^{er} de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public et qui relèvent du comité des services publics nationaux, communautaires et régionaux, à l'exception de ceux qui exercent une activité financière, industrielle ou commerciale, il peut être procédé à l'engagement de personnes sous le régime du contrat de travail aux fins exclusives :

a) de répondre à des besoins exceptionnels et temporaires en personnel, qu'il s'agisse soit de la mise en œuvre d'actions limitées dans le temps, soit d'un surcroît extraordinaire de travail;

b) de remplacer des agents qui n'assument pas leur fonction ou ne l'assument qu'à temps partiel, et ce, sans préjudice de la possibilité de remplacer un agent statutaire par un autre agent statutaire;

c) bijkomende of specifieke opdrachten te vervullen.

Na onderhandeling met de representatieve vakorganisaties en op de voordracht van de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren, bepaalt de Koning:

1° de voorwaarden en de wijze waarop personen met inachtneming van de dwingende bepalingen van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten in dienst worden genomen met een arbeidsovereenkomst als bedoeld in het eerste lid;

2° de in het eerste lid, c), bedoelde specifieke of bijkomende opdrachten.

De in het tweede lid bedoelde koninklijke besluiten vinden van rechtswege toepassing op de in het eerste lid bedoelde instellingen van openbaar nut, zonder dat het nodig is om de bij de wets- of verordeningsbepalingen voorgeschreven adviezen of voorstellen van die instellingen te vragen of af te wachten.

Een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit bepaalt per niveau het aantal personen dat kan worden tewerkgesteld om te voorzien in de behoeften bedoeld in het eerste lid, a), en in de duur van hun tewerkstelling.

In de in het eerste lid bedoelde overheidsdiensten mag het aantal statutaire en contractuele personeelsleden het aantal waarin door de personeelsformatie is voorzien, niet overschrijden, behalve voor de behoeften en opdrachten bedoeld in het eerste lid, a) en c).»

Verantwoording

Rekening houdend met het amendement betreffende het invoegen van een nieuw artikel 2bis, moet artikel 3 van het ontwerp herschreven worden om een begrijpelijke legistische structuur te hebben.

De Minister geeft de volgende bijkomende toelichting. Artikel 3 bevestigt de huidige wetgeving waarin de prioriteit van de statutaire werving wordt vastgelegd. enkel onder de voorwaarden opgesomd in § 2, kan van deze regel worden afgeweken. Dit amendement beoogt enkel een technische aanpassing van het artikel aan het amendement dat ertoe strekt een artikel 2bis (nieuw) in te voegen.

Op dit artikel wordt een tweede amendement ingediend dat als volgt luidt:

« A) In § 1 van dit artikel de woorden « met uitzondering van deze die een financiële, industriële of handelsactiviteit uitoefenen » te doen vervallen. »

c) d'accomplir des tâches auxiliaires ou spécifiques.

Après négociation avec les organisations syndicales représentatives et sur proposition du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions, le Roi détermine:

1° les conditions et modalités de l'engagement des personnes sous contrat de travail dont question à l'alinéa 1^{er} et ce, dans le respect des dispositions impératives de la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail;

2° les tâches auxiliaires ou spécifiques visées à l'alinéa 1^{er}, c).

Les arrêtés royaux visés à l'alinéa 2 sont applicables de plein droit aux organismes d'intérêt public visés à l'alinéa 1^{er}, sans qu'il faille solliciter, de leur part, les avis ou attendre les propositions qui sont prescrits par les dispositions légales ou réglementaires.

Un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres détermine par niveau le nombre de personnes qui peuvent être occupées pour répondre aux besoins visés à l'alinéa 1^{er}, a), ainsi que la durée de leur occupation.

Dans les services publics visés à l'alinéa 1^{er}, le nombre des agents statutaires et contractuels ne peut dépasser celui prévu au cadre organique sauf pour les besoins et tâches visés à l'alinéa 1^{er}, a) et c). »

Justification

Compte tenu de l'amendement relatif à l'insertion d'un nouvel article 2bis, l'article 3 du projet doit être réécrit afin de présenter une structure légistique compréhensible.

Le ministre donne encore la précision suivante. L'article 3 confirme la législation actuelle, qui donne la priorité au recrutement statutaire. Il ne peut être dérogé à cette règle qu'aux conditions énumérées au § 2. Cet amendement n'a d'autre but que d'adapter techniquement l'article à l'amendement tendant à insérer un article 2bis (nouveau).

Cet article fait encore l'objet d'un second amendement, libellé comme suit:

« A) Au § 1^{er} de cet article, supprimer les mots « à l'exception de ceux qui exercent une activité financière, industrielle ou commerciale. »

Verantwoording

Deze omschrijving is te vaag, laat tal van uiteenlopende interpretaties toe en heeft geen nauwkeurige juridische inhoud.

« B) In § 2 van dit artikel het tweede lid te doen vervallen. »

Verantwoording

Het gaat immers om een herhaling uit de wet van 20 februari 1990 betreffende het personeel van de overheidsbesturen en van sommige instellingen van openbaar nut, waarvan de beginselen bovendien uiterst betwistbaar zijn.

Wat het punt A) van dit amendement betreft wijst de Minister er uitdrukkelijk op dat de voorziene uitzondering voor een financiële, industriële of handelsactiviteit enkel geldt als het gaat om overheidsdiensten waarvan dit de hoofdactiviteit is (de Nationale Investeringsmaatschappij, de Delcreditedienst, het Gemeentekrediet, enz.). Op dit punt is dus geen interpretatie mogelijk.

Dit artikel beoogt evenwel niet de overheidsbedrijven die in artikel 9 uit het toepassingsgebied uitgesloten worden.

Wat het punt B) betreft, geeft de Minister toe dat deze drie categorieën contractuelen inderdaad voorzien zijn in de wet van 20 februari 1990 betreffende het personeel van de overheidsbesturen en van sommige instellingen van openbaar nut, die onder meer artikel 8 van het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 heeft gewijzigd, maar hij herinnert eraan dat in de opheffingsbepalingen van dit ontwerp en meer bepaald in artikel 36, 8°, deze bepaling wordt opgeheven. Het is de bedoeling om met dit ontwerp alle bepalingen in één wettekst samen te brengen. Als deze tweede paragraaf hier wordt opgeheven bestaat er geen enkele bepaling meer m.b.t. de werving van contractuelen vermits de desbetreffende bepaling van het koninklijk besluit nr. 56, ingevoegd door de wet van 20 februari 1990 wordt opgeheven in artikel 36, 8°, van het ontwerp.

Na deze toelichting vanwege de Minister wordt het amendement ingetrokken.

Een lid herinnert eraan dat artikel 3 de mogelijkheid invoert om gesubsidieerde contractuele personeelsleden in dienst te nemen om bepaalde uitzonderlijke vervangende, bijkomende of specifieke opdrachten te vervullen.

Spreker stelt vast dat dit soort van werving tijdens de jongste jaren sterk verpolitiseerd is omdat deze categorie van personeelsleden in dienst kan treden zonder een ernstig en objectief wervingsexamen af te leggen.

Justification

Ce concept est trop vague, permet de nombreuses interprétations divergentes et n'a pas de contenu juridique précis.

« B) Au § 2 de cet article, supprimer le deuxième alinéa. »

Justification

Il s'agit en effet d'une répétition de la loi du 20 février 1990 relatif aux agents des administrations et de certains organismes d'intérêt public dont les principes sont en plus extrêmement contestables.

En ce qui concerne le A) de cet amendement, le ministre souligne expressément que l'exception prévue pour une activité financière, industrielle ou commerciale ne s'applique que s'il s'agit de services publics dont c'est l'activité principale (la Société nationale d'investissement, l'Office du ducroire, le Crédit communal, etc.). Sur ce point, aucune interprétation n'est donc possible.

Cet article ne vise toutefois pas les entreprises publiques qui sont exclues du champ d'application de l'article 9.

En ce qui concerne le point B), le ministre reconnaît que ces trois catégories de contractuels sont effectivement prévues dans la loi du 20 février 1990 relative aux agents des administrations et de certains organismes d'intérêt public, qui a notamment modifié l'article 8 de l'arrêté royal n° 56 du 16 juillet 1982, mais il rappelle que la disposition en question serait abrogée en application des dispositions abrogatoires du présent projet, plus précisément de l'article 36, 8°. Le but du projet est de réunir toutes les dispositions en un seul texte de loi. Si ce second paragraphe est abrogé, il n'existera plus aucune disposition relative au recrutement de contractuels, puisque la disposition les concernant de l'arrêté royal n° 56, insérée par la loi du 20 février 1990 serait abrogée par l'article 36, 8°, de la loi en projet.

Après ces explications du ministre, l'amendement est retiré.

Un membre rappelle que l'article 3 prévoit la possibilité d'engager des agents contractuels subventionnés pour accomplir certaines tâches exceptionnelles, de remplacement, auxiliaires ou spécifiques.

Il constate qu'on a pu assister, durant ces dernières années, à une politisation accrue dans ce type de recrutement, puisqu'en effet aucun examen de recrutement sérieux et objectif n'est prévu pour cette catégorie de personnel.

Dient men op dat punt niet te zorgen voor een strikte toepassing van artikel 11, § 2, van de wet van 20 februari 1990 betreffende het personeel van de overheidsbesturen en van sommige instellingen van openbaar nut, zodat de geslaagde kandidaten bij de wervingsexamens van het Vast Wervingssecretariaat absolute voorrang genieten. Het is immers zo dat de geslaagde kandidaten op de wervingsreserve niet goed begrijpen waarom zij niet in dienst kunnen treden, terwijl anderen met politieke steun als gesubsidieerde contractuele personeelsleden worden gewonnen.

Voorts behoort er ook meer transparantie te komen bij de werving van contractuele personeelsleden (Geco's).

Vacatures voor dergelijke posten worden immers noch in het *Belgisch Staatsblad* noch in de rubriek plaatsaanbiedingen van de dagbladen bekendgemaakt.

Om een arbeidsovereenkomst met de overheid te kunnen sluiten moet een aantal werkzoekenden dus wel een beroep doen op zijn relaties.

Uiteindelijk staat aan het slot van artikel 3 vermeld dat het aantal statutaire en contractuele personeelsleden het aantal waarin door de personeelsformatie is voorzien, niet mag overschrijden, behalve om te voldoen aan uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften en om bijkomende of specifieke opdrachten te vervullen.

Dat betekent dat de wervingsmogelijkheden onbegrensd zijn omdat de administratie zich hoe dan ook kan verschuilen achter begrippen zoals « bijkomende of specifieke opdrachten » of bevestigen dat er « uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften bestaan ».

Om die reden wordt een amendement ingediend dat luidt als volgt:

« Aan dit artikel een § 4 toe te voegen, luidende:

« § 4. In de bovenvermelde overheidsdiensten moet bij de aanwerving van contractuele personeelsleden voorrang gegeven worden aan de geslaagden die voor de betrokken kwalificaties zijn opgenomen in de wervingsreserves van het Vast Wervingssecretariaat. »

De Minister verwijst naar de nuttige gedachtenwisseling die de Commissie heeft gehad met de Vaste Wervingssecretaris, de heer De Wilde (bijlage II). Hij probeert in elk geval te handelen in de geest die de spreker beoogt.

In elk geval wil hij de politisering van de aanwervingen verminderen. De politisering is in zijn departement met minstens 75 pct. gedaald — of het nu gaat om vaste of contractuele personeelsleden. De 900 contractuelen van zijn departement zijn als volgt verdeeld:

A cet égard, ne faudrait-il pas que l'article 11, § 2, de la loi du 20 février 1990 relative aux agents des administrations et de certains organismes d'intérêt public soit appliqué dans toute sa rigueur et que donc une priorité absolue soit donnée aux lauréats d'examens de recrutement organisés par le Secrétariat permanent de recrutement, lauréats qui se trouvent dans des réserves de recrutement et qui ne comprennent pas pourquoi ils ne sont pas recrutés alors que d'autres, grâce à des appuis politiques, se voient engagés comme A.C.S. (agents contractuels subventionnés)?

D'autre part, il serait nécessaire qu'une transparence soit mise en place dans le recrutement d'agents contractuels.

En effet, la vacance de pareils emplois n'apparaît ni au *Moniteur belge*, ni dans les offres d'emploi figurant dans les quotidiens.

C'est donc par relation que certains demandeurs d'emplois parviennent à conclure un contrat de travail avec l'administration.

Enfin, il est écrit à l'article 3 *in fine* que le nombre d'agents statutaires et contractuels ne peut dépasser celui prévu au cadre organique sauf pour les besoins exceptionnels et temporaires et pour les tâches auxiliaires ou spécifiques.

Autant dire qu'il n'existe pas de limites dans les engagements possibles puisque l'administration pourra toujours se réfugier dans la notion « tâches auxiliaires ou spécifiques » ou affirmer qu'il y a « des besoins exceptionnels et temporaires en personnel ».

C'est la raison pour laquelle l'on dépose un amendement, libellé comme suit:

« Compléter cet article par un § 4, libellé comme suit:

« § 4. Dans les services publics précités, le recrutement des agents contractuels doit se faire par priorité en appelant les lauréats des réserves de recrutement du Secrétariat permanent de recrutement dans les qualifications concernées. »

Le ministre se réfère à l'échange de vues utile que la commission a eu avec le secrétaire permanent au recrutement, M. De Wilde (annexe II). Il s'efforce en tout cas d'agir dans l'esprit souhaité par l'intervenant.

Il entend de toute façon réduire la politisation des recrutements. Dans son département, la politisation a baissé d'au moins 75 p.c., pour le recrutement d'agents définitifs comme pour celui de contractuels. Les 900 contractuels de son département se répartissent comme suit:

— ongeveer 250 personen bij de Civiele Bescherming waar hij alleen de personen die de dienst hebben verlaten heeft vervangen; die vervangers heeft hij zelf aangesteld;

— voor de uitvoering van de projecten i.v.m. de politie, de gemeentelijke boekhouding, de identiteitskaarten of andere bijzondere programma's in de gemeenten zijn de contractuelen aangesteld die telkens door de gemeenten werden aangewezen;

— voor de bemanning van de administratieve cellen in de provincie werd de werving aan de provincie-gouverneurs toevertrouwd.

Hij is het evenwel niet eens met het principe dat er blindelings uit de wervingsreserve van het Vast Wervingssecretariaat dient geput te worden. Het ging, tot nu toe, om zeer algemene examens die niet toelieten om voor een bepaalde taak snel de geschikte kandidaat te vinden. Bij wijze van test wordt nu voor het vluchtelingencentrum van Merksplas, voor de eerste maal, een specifiek examen ingericht met het oog op de werving van 50 bewakers.

Deze techniek moet een sneller werving mogelijk maken dan vroeger het geval was.

Om die reden meent hij dat dit amendement een slag in het water is. Het koninklijk besluit van 18 november 1991 heeft deze bepaling reeds ingevoerd.

De inschrijving ervan in deze wet verandert niets aan deze regel, die helaas onvoldoende wordt toegepast. Deze regel heeft eigenlijk alleen zin als het wervingsexamen gebeurt voor een precies omschreven taak en op een soepeler manier dan vandaag georganiseerd wordt.

Het amendement van de Regering, dat het artikel 3 van het ontwerp volledig vervangt, wordt aangenomen met 14 stemmen tegen 1 stem.

Het derde amendement wordt verworpen met 11 stemmen tegen 5.

Artikel 3bis (nieuw)

De Regering dient een amendement in dat er toe strekt een artikel 3bis (nieuw) in te voegen dat luidt als volgt:

« Artikel 3bis. — In de diensten waarop artikel 2bis toepasselijk is maar die niet in artikel 3 worden bedoeld, kunnen, in afwijking van artikel 2bis, personen onder het stelsel van een arbeidsovereenkomst worden in dienst genomen in de gevallen en onder de voorwaarden welke de Koning bepaalt bij in Ministerraad overlegd besluit op de voordracht of met het akkoord van de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren, met uitzondering van de wervingen van vastbenoemde ambtenaren. »

— 250 personnes environ à la Protection civile, où il s'est borné à remplacer les personnes ayant quitté le service. Il a désigné lui-même ces remplaçants;

— pour l'exécution des projets concernant la police, la comptabilité communale, les cartes d'identité ou d'autres programmes spéciaux à réaliser dans les communes, on a chaque fois engagé les contractuels désignés par les communes;

— pour les cellules administratives provinciales, on a confié le recrutement aux gouverneurs.

Il ne peut, toutefois, marquer son accord sur le principe selon lequel on doit puiser aveuglément dans la réserve de recrutement du secrétariat permanent. Jusqu'ici, les examens étaient très généraux et ne permettaient pas de trouver rapidement un candidat approprié pour une tâche déterminée. A titre d'essai, on organise actuellement, pour la première fois, un examen spécifique, en vue de recruter 50 gardiens pour le centre de réfugiés de Merksplas.

Cette technique doit permettre un recrutement plus rapide qu'autrefois.

Pour cette raison, il pense que l'amendement proposé est un coup dans l'eau. L'arrêté royal du 18 novembre 1991 a déjà instauré cette disposition.

Son insertion dans la loi en projet ne change rien à cette règle, qui n'est malheureusement pas assez appliquée. Elle n'a en réalité de sens que si l'examen de recrutement concerne une tâche nettement définie et est organisé d'une manière plus souple qu'aujourd'hui.

L'amendement du Gouvernement, tendant à remplacer entièrement l'article 3 du projet, est adopté par 14 voix contre 1.

Le troisième amendement est rejeté par 11 voix contre 5.

Article 3bis (nouveau)

Le Gouvernement dépose un amendement visant à insérer un article 3bis (nouveau), libellé comme suit:

« Article 3bis. — Dans les services auxquels s'applique l'article 2bis mais qui ne sont pas visés par l'article 3, il peut, par dérogation à l'article 2bis, être procédé à l'engagement de personnes sous le régime du contrat de travail dans les cas et aux conditions que le Roi détermine par arrêté délibéré en Conseil des ministres sur proposition ou de l'accord du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions, les recrutements d'agents définitifs exceptés. »

Verantwoording

Er moet worden gezorgd voor het uniform maken van de preciaire statuten. Bijgevolg dient het beroep doen op indienstneming bij arbeidsovereenkomst, door de diensten die niet onder de toepassing vallen van het voorgeschrevene in artikel 3, afhankelijk te worden gesteld van een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit, genomen op de voordracht of met het akkoord van de Minister van Ambtenarenzaken.

De Minister somt de instellingen op waarop dit amendement betrekking heeft:

- de Regie voor Maritiem Transport;
- de Delcreditedienst;
- het Fonds voor de Bouw van Ziekenhuizen;
- de Controledienst voor de Verzekeringen.

Het doel van het amendement is om de wervingsregels voor contractuelen, als bepaald in artikel 3, op deze instellingen toe te passen.

Het amendement wordt eenparig aangenomen door de 13 aanwezige leden.

Artikel 4

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 13 aanwezige leden.

Artikel 5

Op vraag van een lid wat een specifieke weddebe-paling doet in een wet die het statuut van de ambtenaren regelt, verklaart de Minister dat de artikelen 5 en 6 de procedure vastleggen waarbij de nietigheid van een benoeming of van een arbeidsovereenkomst kan worden vastgesteld. Ze geven tegelijk de waarborg dat een nietige benoeming tijdig wordt vastgesteld.

Het artikel is op zijn plaats in het hoofdstuk over de werving van ambtenaren omdat het de procedure vastlegt inzake de vaststelling van onregelmatige wervingen.

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Artikel 6

De Regering dient het volgende amendement in:

« 1° in paragraaf 1, tweede lid, het 2° vervangen door de volgende bepaling:

« 2° aan de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur »;

Justification

Il faut veiller à maintenir l'uniformisation des statuts précaires. Il importe en conséquence que le recours, par les services non soumis au prescrit de l'article 3, à l'engagement par contrat de travail soit défini par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres pris sur proposition ou de l'accord du ministre de la Fonction publique.

Le ministre énumère les organismes visés par cet amendement:

- La Régie des transports maritimes;
- L'Office national du Ducreire;
- Le Fonds de constructions d'institutions hospitalières et médico-sociales;
- L'Office de contrôle des assurances.

L'objet de l'amendement est d'appliquer à ces organismes les règles de recrutement de contractuels définies à l'article 3.

L'amendement est adopté à l'unanimité des 13 membres présents.

Article 4

L'article est adopté à l'unanimité des 13 membres présents.

Article 5

Un membre ayant demandé quelle est la raison d'être d'une disposition spécifique relative aux traitements dans une loi qui régit le statut des agents de l'Etat, le ministre répond que les articles 5 et 6 définissent la procédure permettant de constater la nullité d'une nomination ou d'un contrat de travail. Ils garantissent également une constatation en temps utile de la nullité d'une nomination.

C'est à juste titre que l'article 6 figure dans le chapitre relatif au recrutement des agents, parce qu'il arrête la procédure en matière de constatation de recrutements irréguliers.

L'article est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

Article 6

Le Gouvernement dépose l'amendement suivant:

« 1° dans le paragraphe 1^{er}, alinéa 2, remplacer le 2° par la disposition suivante:

« 2° l'administrateur général du Service d'Administration générale »;

2º artikel 6 aanvullen met een § 3 luidend als volgt:

« § 3. Wanneer het Rekenhof vaststelt dat de aanwerving van een personeelslid heeft plaatsgehad met niet-naleving van de voorschriften van de artikelen 1 tot 3, verwittigt het daar de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de vaste wervingssecretaris van. »

Verantwoording

De procedures van het vaststellen van de nietigheid van een werving of een indienstneming is bijzonder zwaar. Ze dient dan ook zo objectief mogelijk te worden gemaakt. Dit doel kan worden bereikt door, naast de vaste wervingssecretaris, een andere leidend ambtenaar, in dat geval de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur, aan te wijzen in de plaats van de Minister van Ambtenarenzaken om geïnformeerd te worden over het feit of de in artikel 5 vermelde visa ontbreken en de vaststelling van nietigheid te doen in werking treden.

Verder bleek het nuttig dat het Rekenhof ook de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de vaste wervingssecretaris zou kunnen op de hoogte stellen van de onregelmatigheden die bij een werving of een indienstneming bij overeenkomst begaan zijn en die het vastgesteld heeft in het raam van haar controle-opdracht op de rijksmiddelen. Op grond van de van het Rekenhof verkregen informatie zal de nietigheid van rechtswege met kennis van zaken kunnen worden vastgesteld: het Hof beschikt inderdaad over manieren van handelen die het kunnen in staat stellen informatie te leveren, welke buiten het bereik van de Centrale Dienst voor de Vaste Uitgaven ligt.

Op dit amendement dient de Regering het volgende subamendement in:

« 1. Paragraaf 1, tweede lid, van dit artikel aanvullen met een 4º luidend als volgt:

« 4º aan de inspecteur-generaal van financiën, hoofd van het korps. »

2. In paragraaf 3 de woorden « verwittigt het daar de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de vaste wervingssecretaris van » vervangen door de woorden « verwittigt het daar de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen bestuur, de vaste wervingssecretaris en de inspecteur-generaal van financiën, hoofd van het korps, van. »

Verantwoording

Om voor een grotere objectiviteit te zorgen bij de procedure van het vaststellen van de nietigheid van een werving of indienstneming werd het passend geacht de inspecteur-generaal van financiën, hoofd

2º compléter l'article 6 par un § 3 rédigé comme suit:

« § 3. Lorsque la Cour des comptes constate que le recrutement d'un agent a été effectué en méconnaissance des prescriptions des articles 1^{er} à 3, elle en informe l'administrateur général du Service d'Administration générale et le secrétaire permanent au recrutement. »

Justification

La procédure de constatation de la nullité d'un recrutement ou d'un engagement est particulièrement grave. Aussi convient-il de la rendre objective au maximum. Ce but peut être atteint en désignant, à côté du secrétaire permanent au recrutement, un autre fonctionnaire dirigeant, en l'occurrence l'administrateur général du Service d'Administration générale, en lieu et place du ministre de la Fonction publique, pour être informé de ce que les visas prévus par l'article 5 manquent et provoquer la mise en œuvre de la constatation de la nullité.

Par ailleurs, il a paru utile que la Cour des comptes puisse également informer l'administrateur général du Service d'Administration générale et le secrétaire permanent au recrutement des irrégularités commises lors d'un recrutement ou d'un engagement par contrat de travail et qu'elle a relevées dans le cadre de sa mission de contrôle des deniers publics. Sur la base des informations reçues de la Cour des comptes, la nullité de plein droit pourra être constatée en toute connaissance de cause: la Cour dispose en effet de modes d'action qui peuvent lui permettre de fournir des informations hors de portée du Service central des Dépenses fixes.

Le Gouvernement dépose un sous-amendement à cet amendement. Il est libellé comme suit:

« 1. Compléter le paragraphe 1^{er}, alinéa 2, de cet article 6 par un 4º rédigé comme suit:

« 4º l'inspecteur général des finances, chef de corps. »

2. dans le paragraphe 3, remplacer les mots « elle en informe l'administrateur général du Service d'Administration générale et le secrétaire permanent au recrutement » par les mots « elle en informe l'administrateur général du Service d'Administration générale, le secrétaire permanent au recrutement et l'inspecteur général des finances, chef de corps. »

Justification

Il a été jugé opportun, afin d'assurer une plus grande objectivité dans la procédure de constatation de la nullité d'un recrutement ou d'un engagement, d'adjoindre l'inspecteur général des finances, chef de

van het korps, toe te voegen aan de vaste wervingssecretaris en aan de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur.

De Minister meent dat de inspecteur-generaal van financiën, de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de vaste wervingssecretaris hun rol moeten spelen in de procedure die is vastgelegd in de artikelen 5 en 6 van het ontwerp. Dit subamendement moet worden gelezen in samenhang met het subamendement op artikel 7.

Op het regeringsamendement wordt ook door twee leden een subamendement ingediend:

« In de door de Regering voorgestelde § 3, de woorden « artikelen 1 tot 3 » te vervangen door de woorden « artikelen 1 tot 3 en 14. »

In artikel 14 wordt niemand aangewezen die de nietigheid dient vast te stellen, om die reden wordt voorgesteld om dezelfde procedure toe te passen als voor de artikelen 1 tot 3.

De Minister wijst erop dat aan deze terechte bezorgdheid wordt tegemoet gekomen door een regeringsamendement op artikel 14 waarin bepaald wordt dat bij de vaststelling van onregelmatigheden bij de oprichting van een nieuwe dienst de in de artikelen 5, 6 en 7 vastgelegde procedure van toepassing is. Dit belet echter niet dat het subamendement aanvaard wordt.

Het 1^o van het amendement en het subamendement van de Regering worden eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Het 2^o van het amendement en het subamendement van de Regering worden eveneens eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Het subamendement dat artikel 14 toevoegt aan de opsomming van de artikelen in § 3 wordt eveneens eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Het aldus geamendeerde artikel wordt met dezelfde stemming aangenomen.

Artikel 7

Op dit artikel wordt door de Regering volgend amendement ingediend:

« Dit artikel vervangen door de volgende bepaling:

« Artikel 7. — Op grond van de met toepassing van artikel 6 ontvangen inlichtingen, stellen de vaste wervingssecretaris en de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur samen vast dat de werving van een personeelslid van rechtswege nietig is doordat ze heeft plaatsgehad met overtreding van de artikelen 1 tot 3.

Ze brengen de akte van vaststelling ter kennis van het betrokken personeelslid bij een ter post aangete-

corps, au secrétaire permanent au recrutement et à l'administrateur général du Service d'Administration générale.

Le ministre estime que l'inspecteur général des finances, l'administrateur général du Service d'administration générale et le secrétaire permanent au recrutement doivent jouer leur rôle dans la procédure arrêtée aux articles 5 et 6 du projet. Le sous-amendement doit être lu en corrélation avec le sous-amendement à l'article 7.

Deux membres déposent également un sous-amendement à l'amendement gouvernemental:

« Au § 3 proposé par le Gouvernement, remplacer les mots « articles 1^{er} à 3 » par les mots « articles 1^{er} à 3 et 14. »

Comme personne n'est désigné à l'article 14 pour constater la nullité, il est proposé d'appliquer la même procédure que pour les articles 1^{er} à 3.

Le ministre signale qu'il est répondu à cette prescription légitime par un amendement du Gouvernement à l'article 14, qui prévoit que la procédure arrêtée aux articles 5, 6 et 7 est applicable lorsque des irrégularités sont constatées en cas de création d'un nouveau service. Cela n'empêche toutefois pas le sous-amendement d'être adopté.

Le 1^o de l'amendement et le sous-amendement du Gouvernement sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

Le 2^o de l'amendement et le sous-amendement du Gouvernement sont également adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

Le sous-amendement ajoutant l'article 14 à l'énumération des articles au § 3 est, lui aussi, adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

L'article ainsi amendé est adopté par un vote identique.

Article 7

Le Gouvernement dépose l'amendement suivant à cet article:

« Remplacer cet article par la disposition suivante:

« Article 7. — Sur la base des informations reçues en application de l'article 6, le secrétaire permanent au recrutement et l'administrateur général du Service d'Administration générale constatent ensemble que le recrutement d'un agent est nul de plein droit pour avoir été effectué en méconnaissance des articles 1^{er} à 3.

Ils notifient l'acte de constatation à l'agent intéressé par pli recommandé à la poste en y indiquant les

kende brief met opgave van de gronden der vastgestelde nietigheid. Deze kennisgeving moet gebeuren binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van het besluit of van de beslissing tot benoeming of vanaf de datum van de overeenkomst.

De Koning stelt de procedure vast tot vaststelling van de nietigheid van rechtswege. »

Verantwoording

Om de vaststelling van nietigheid van een werving zo objectief mogelijk te maken, wordt voorgesteld dat ze zou verricht worden door de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de vaste wervingssecretaris die in dat geval samen zullen optreden volgens een procedure vastgesteld bij koninklijk besluit.

Overigens mag de wens om een doeltreffende controle op de regelmatigheid van de wervingen in de overheidsdiensten uit te oefenen noch de rechtszekerheid, noch de regelmatige werking van de overheidsdiensten verstoren. De vaststelling van de nietigheid van rechtswege moet dus binnen een redelijke termijn gebeuren: deze termijn werd vastgesteld op zes maanden vanaf de datum van de akte.

Op dit amendement wordt door de Regering eveneens een subamendement ingediend dat luidt als volgt:

« In het amendement op artikel 7, eerste lid, de woorden « stellen de vaste wervingssecretaris en de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen bestuur samen vast » vervangen door de woorden « stellen de vaste wervingssecretaris, de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen bestuur en de inspecteur-generaal van financiën, hoofd van het korps, samen vast. »

Dit subamendement wordt op dezelfde manier verantwoord als het subamendement van de Regering op artikel 6.

Het amendement en het subamendement van de Regering worden eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

De Commissie beslist om, in overeenstemming met het tweede subamendement op artikel 6, artikel 14 toe te voegen in de opsomming van de artikelen in het eerste lid van artikel 7.

Artikel 8

De Regering dient het volgende amendement in op dit artikel:

« In het eerste lid van dit artikel de woorden « op 1 januari 1994 » vervangen door de woorden « op 1 januari 1995. »

motifs de la nullité constatée. Cette notification doit intervenir dans un délai de six mois à partir de la date de l'arrêté ou de la décision de nomination ou de la date du contrat.

Le Roi fixe la procédure de constatation de la nullité de plein droit. »

Justification

Dans le souci de rendre la constatation de la nullité de plein droit d'un recrutement aussi objective que possible, il est proposé qu'elle soit constatée par l'administrateur général du Service d'Administration générale et le secrétaire permanent au recrutement qui agiront, en la circonstance, de concert selon une procédure fixée par arrêté royal.

Par ailleurs, le souci d'instaurer un contrôle efficace de la régularité des recrutements dans les services publics ne doit pas perturber la sécurité juridique ni le fonctionnement régulier des services publics. La constatation de la nullité de plein droit doit donc intervenir dans un délai raisonnable: celui-ci a été fixé à six mois à partir de la date de l'acte.

Cet article fait également l'objet d'un sous-amendement déposé par le Gouvernement. Il est libellé comme suit:

« Dans l'amendement à l'article 7, alinéa 1^{er}, remplacer les mots « le secrétaire permanent au recrutement et l'administrateur général du Service d'Administration générale constatent ensemble » par les mots « le secrétaire permanent au recrutement, l'administrateur général du Service d'Administration générale et l'inspecteur général des finances, chef de corps, constatent ensemble. »

La justification de ce sous-amendement est identique à celle du sous-amendement du Gouvernement à l'article 6.

L'amendement et le sous-amendement du Gouvernement sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

Pour assurer la concordance avec le deuxième sous-amendement à l'article 6, la commission décide d'ajouter l'article 14 à l'énumération des articles au premier alinéa de l'article 7.

Article 8

Le Gouvernement dépose l'amendement suivant à cet article:

« A l'alinéa 1^{er} de cet article, remplacer les mots « à la date du 1^{er} janvier 1994 » par les mots « à la date du 1^{er} janvier 1995. »

Verantwoording

Men dient de instellingen van openbaar nut een redelijke termijn te laten om hun personeel een statuut te geven.

De Minister verzekert de leden dat de bevoegdheid die de Koning wordt verleend om van het in artikel 11, § 1, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut af te wijken enkel kan worden uitgeoefend na 1 januari 1995 als de instellingen van openbaar nut hun statuut of hun personeelsformatie op die datum nog niet hebben vastgesteld.

Op die manier kunnen deze instellingen worden verplicht om tijdig hun statuut en personeelsformatie uit te werken.

Het regeringsamendement wordt aangenomen met 14 stemmen, bij 1 onthouding.

Het artikel, aldus geamendeerd, wordt eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Artikel 9

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

HOOFDSTUK II

De mobiliteit in sommige overheidsdiensten

Artikel 10

Op dit artikel dient een lid een amendement in dat luidt als volgt:

« Aan de tweede paragraaf van dit artikel, een tweede alinea toe te voegen, luidend als volgt:

« Deze besluiten bepalen dat de personeelsleden de mogelijkheid zullen hebben hun mobiliteit in een vacante betrekking aan te vragen vooraleer de ambtshalve mobiliteit op hen wordt toegepast. »

Verantwoording

De doeltreffendheid van de werking van de overheidsdiensten vereist een grotere motivering van de personeelsleden; de vrijwillige mobiliteit biedt in dit opzicht meer waarborgen dan de ambtshalve mobiliteit.

Eerste subsidiair:

« Aan § 2 van dit artikel een tweede alinea toe te voegen, luidend als volgt:

« Deze besluiten bepalen dat het personeelslid dat in aanmerking komt voor een maatregel van ambts-

Justification

Il convient de laisser aux organismes d'intérêt public un délai raisonnable pour doter leur personnel d'un statut.

Le ministre certifie aux membres que le pouvoir accordé au Roi de déroger à l'article 11, § 1^{er}, de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public ne pourra être exercé, après le 1^{er} janvier 1995, qui si les organismes d'intérêt public n'ont pas encore fixé leur statut ou leur cadre à cette date.

De cette façon, l'on peut contraindre ces organismes d'élaborer, dans un délai normal, leur statut et leur cadre du personnel.

L'amendement du Gouvernement est adopté par 14 voix et 1 abstention.

L'article ainsi amendé est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

Article 9

L'article est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

CHAPITRE II

De la mobilité dans certains services publics

Article 10

Un commissaire dépose l'amendement suivant à cet article:

« Compléter le § 2 de cet article par un alinéa 2 rédigé comme suit:

« Ces arrêtés prévoiront que les membres du personnel auront la possibilité de demander leur mobilité dans un emploi vacant avant qu'il ne soit procédé à leur mobilité d'office. »

Justification

L'efficacité du fonctionnement des services publics requiert une motivation accrue des agents; la mobilité volontaire offre à cet égard une garantie plus grande que la mobilité d'office.

Premier subsidiaire:

« Ajouter un alinéa 2 au § 2, rédigé comme suit:

« Ces arrêtés prévoiront que le membre du personnel, susceptible de faire l'objet d'une mesure de mobi-

halve mobiliteit, een beroep kan indienen bij een orgaan aangeduid door de Koning en paritair samengesteld uit leden aangeduid door de overheid en leden aangeduid door de representatieve vakorganisaties.»

Verantwoording

Het recht op beroep van het overheidspersoneel betekent in het statuut van het personeel van het openbaar ambt, een veelvuldig voorkomende waarborg voor de verdediging van hun belangen. Het vertegenwoordigt in die hoedanigheid een algemeen principe van het statuut. Het komt terug in materies als de beoordeling, het tuchtstelsel, de verloven evenals de overgang van de hoedanigheid van personeelslid van een nationaal ministerie naar dat van een ministerie van de Gemeenschappen of de Gewesten.

Tweede subsidiair:

« Aan § 2 van dit artikel een tweede alinea toe te voegen, luidend als volgt:

« Deze besluiten bepalen dat een maatregel van ambtshalve mobiliteit van een personeelslid enkel kan worden genomen nadat het advies van de minister waaronder dat personeelslid ressorteert, is ingewonnen.»

Verantwoording

De ministers moeten voldoende greep behouden op het beheer van de diensten waarvoor zij politiek verantwoordelijk zijn.

Derde subsidiair:

« Aan § 1 van dit artikel de volgende woorden toe te voegen:

« ... in de mate dat het personeel van die overheidsdiensten onderworpen is aan een statuut dat gelijkwaardig is aan dat van het rijkspersoneel.»

Verantwoording

Bij gebrek aan gelijkwaardig statuut, zal het personeel waarop de mobiliteit zal toegepast worden, geen enkele juridische waarborg genieten wat de loopbaan- of geldelijke perspectieven betreft.

Een tweede amendement luidt als volgt:

« Paragraaf 1 van dit artikel aan te vullen met de volgende bepaling:

« Deze regelen treden alle in werking op de door Hem bepaalde datum.»

lité d'office, pourra introduire un recours auprès d'un organe désigné par le Roi et composé paritairement de membres désignés par l'autorité et de membres désignés par les organisations syndicales représentatives.»

Justification

Le droit de recours des agents des services publics représente, dans les statuts du personnel de la fonction publique, une garantie fréquente de la défense de leurs intérêts. Il constitue à ce titre un principe général du statut. On le retrouve dans les matières telles que le signalement, le régime disciplinaire, les congés ainsi que le passage d'agent des ministères nationaux vers les ministères des Communautés et des Régions.

Deuxième subsidiaire:

« Ajouter un alinéa 2 au § 2 de cet article, rédigé comme suit:

« Ces arrêtés prévoiront qu'aucune mesure de mobilité d'office ne peut être prise à l'égard d'un membre du personnel qu'après avoir pris l'avis du ministre dont celui-ci relève.»

Justification

Il convient de permettre aux ministres de garder une maîtrise suffisante dans la gestion des services dont ils assument la responsabilité politique.

Troisième subsidiaire:

« Compléter le § 1^{er} de cet article par les mots suivants:

« ... pour autant que le personnel de ces services publics soient soumis à un statut qui équivale à celui des agents de l'Etat.»

Justification

A défaut du statut équivalent, le personnel auquel la mobilité sera appliquée ne bénéficiera d'aucune garantie juridique quant à ses perspectives de carrière ou pécuniaires.

Un deuxième amendement est libellé comme suit:

« Compléter le § 1^{er} de cet article par la disposition suivante:

« Ces règles entrent toutes en vigueur à la date fixée par Lui.»

Verantwoording

Ten einde de overheidsadministratie op een efficiënte wijze te laten werken, is het van belang dat de overheid het ambtenarenkorps op de meest doelmatige manier kan inzetten, en desgevallend personeelsleden die in een bepaalde dienst in overtal zijn kan muteren naar die overheidsbesturen waar het personeelstekort nijpend is.

Het is, voor de goede werking van de administratie, evenzeer van belang te beschikken over gemotiveerde ambtenaren die professionele voldoening beleven aan hun werkzaamheden, en de mogelijkheid hebben om in een ander Ministerie of een andere dienst, waar een betrekking vacant is, te gaan werken waar de behandelende materie nauwer aansluit bij hun persoonlijk interesseveld.

Vandaar dat het geraadzaam is beide systemen (ambtshalve mobiliteit als instrument tot efficiëntie, enerzijds, en anderzijds vrijwillige mobiliteit als mogelijkheid tot motivatie) tesamen in voege te laten treden, zodat van bij de start van deze nieuwe reglementering, meteen een evenwicht kan gerespecteerd worden tussen de belangen van de overheid en de verzuchtingen van de personeelsleden.

Op dit artikel wordt een derde amendement ingediend dat luidt als volgt:

« A) In § 1 van dit artikel de woorden « en tot alle andere door Hem aangewezen overheidsdiensten » te doen vervallen. »

Verantwoording

Deze bepaling maakt het mogelijk de mobiliteitsregeling toepasbaar te maken op instellingen met een op het stuk van de onpartijdigheid twijfelachtige werkingssfeer en het stelt de Regering in staat de werkingssfeer van de mobiliteit te verruimen of te beperken naar gelang van haar eigen cliëntelisme.

« B) Paragraaf 3 van dit artikel te doen vervallen. »

Verantwoording

Aangezien de mobiliteitsregeling toepasbaar wordt gemaakt op instellingen die uiteenlopende personeelsstatuten hebben, valt niet goed in te zien waarom de autonome overheidsbedrijven niet binnen haar werkingssfeer zouden vallen, te meer omdat hun personeelsstatuut vaak sterk gelijk op, of zelfs identiek is met het statuut van het rijkspersoneel.

Wat het eerste en het tweede amendement betreft, die betrekking hebben op de verhouding tussen de vrijwillige en de dienstmobiliteit, wijst de Minister er op dat de regeling van de vrijwillige mobiliteit,

Justification

En vue d'assurer un fonctionnement efficace de leur administration, il importe que les pouvoirs publics puissent affecter leurs fonctionnaires le plus efficacement possible et, le cas échéant, muter des membres du personnel en surnombre dans un service déterminé dans les administrations souffrant d'une pénurie aiguë de personnel.

Il est tout aussi important, pour le bon fonctionnement de l'administration, de disposer de fonctionnaires motivés, auxquels l'exercice de leurs activités procure une satisfaction professionnelle et qui ont la possibilité d'aller travailler dans un autre ministère ou un autre service où un emploi est vacant et où la matière traitée est plus conforme à leur centre d'intérêt personnel.

C'est pourquoi il est opportun de faire entrer en vigueur simultanément les deux systèmes (d'une part, mobilité d'office comme instrument d'efficacité et, d'autre part, mobilité volontaire comme possibilité de motivation), si bien que l'on puisse d'emblée, lorsque cette nouvelle réglementation deviendra applicable, respecter un équilibre entre les intérêts des pouvoirs publics et les aspirations des membres du personnel.

Un troisième amendement déposé à cet article est libellé comme suit:

« A) Au § 1^{er} de cet article, supprimer les mots « et à tous autres services publics désignés par Lui. »

Justification

Cette disposition permet de rendre la mobilité applicable à des organismes dont le recrutement a été douteux sur le plan de l'objectivité et permet au Gouvernement d'augmenter ou de réduire le champ d'application de la mobilité en fonction de ses intérêts clientélistes.

« B) Supprimer le § 3 de cet article. »

Justification

Dans la mesure où la mobilité est rendue applicable à des organismes disposant de statuts de personnel différents, on ne perçoit pas la raison pour laquelle les entreprises publiques autonomes ne rentreraient pas dans son champ d'application d'autant que leur statut du personnel est souvent proche, voire identique, au statut des agents de l'Etat.

Pour ce qui est du premier et du deuxième amendement qui concernent le rapport entre la mobilité volontaire et la mobilité d'office, le ministre souligne que la réglementation de la mobilité volontaire pré-

voorzien in de artikelen 3 tot 9 van het ontwerp van koninklijk besluit, zeer soepel is — voor de betrekking die overeenstemt met een graad van rang 11 of lager gebeurt de mobiliteit door een eenvoudige aanvraag.

De Regering heeft er echter voor gekozen om eerst de ambtshalve mobiliteit in werking te laten treden om de noodzakelijke herstructurering van het openbaar ambt volledig te kunnen doorvoeren. Uit de doorlichting van het openbaar ambt blijkt dat de huidige kaders te ruim bemeten zijn. Als de vrijwillige mobiliteit in werking treedt vóór de nieuwe kaders zijn vastgesteld kan men niet vermijden dat de vrijwillige mobiliteit wordt aangevraagd naar instellingen die de Regering wil afschaffen. Door de voorziene procedure te volgen kan de Regering ook de wervingsstop handhaven omdat ze over een mobiliteitsreserve beschikt. Na de uitvoering van de herstructurering wordt de vrijwillige mobiliteit in werking gesteld die vanaf dat ogenblik op gelijke voet zal staan met de dienstmobiliteit en ontstaat de situatie die in het amendement voorgesteld wordt.

De indiener van het amendement stelt dat dit niet belet dat in de tussenliggende periode de ambtenaren die van de vrijwillige mobiliteit wensen te genieten ernstig benadeeld worden, wat bepaald onbillijk is.

De Minister vraagt de Commissie dat zij een beleid inzake het openbaar ambt mogelijk maakt. Uit de nota van 5 februari 11. blijkt dat een aantal departementen geherstructureerd en een aantal diensten afgeschaft dienen te worden.

De in het ontwerp voorziene ambtshalve mobiliteit is een absolute noodzaak om die herstructurering te kunnen verwezenlijken.

Door de herstructureringen zal een mobiliteitsreserve ontstaan die hij niet kan benutten als tegelijk ook vrijwillige mobiliteit bestaat.

In de geest van sommige ambtenaren kan er alleen sprake zijn van vrijwillige mobiliteit: alleen met zijn instemming of op zijn aanvraag zou hij van dienst kunnen veranderen. De mobiliteit wordt bijna altijd aangevraagd om dicht bij huis te kunnen werken. Sommige ambtenaren menen dan ook dat, als hun dienst wordt afgeschaft, zij niet kunnen verplaatst worden naar een andere dienst als hen dat niet past. Volgens de Minister dient echter ook rekening gehouden te worden met het belang van de overheidsdienst. De functionele mobiliteit stuit dan ook op veel weerstand bij de ambtenaren maar is nodig voor de hervorming van het openbaar ambt.

Het is vanzelfsprekend dat met de wensen van het personeel wordt rekening gehouden. De wetgever

vue aux articles 3 à 9 du projet d'arrêté royal est très souple: pour les fonctions qui correspondent au rang 11 ou à un rang inférieur, le transfert est accordé sur simple demande.

Le Gouvernement a toutefois choisi d'appliquer d'abord la mobilité d'office pour pouvoir réaliser pleinement la restructuration indispensable de la fonction publique. D'après la radioscopie de la fonction publique, les cadres actuels sont trop larges. Si le système de la mobilité volontaire entre en vigueur avant que les nouveaux cadres ne soient fixés, l'on ne pourra pas éviter que des agents demandent à être transférés, volontairement, vers des organismes que le Gouvernement souhaite supprimer. La procédure prévue permet également au Gouvernement de respecter l'arrêt des recrutements, puisqu'il dispose d'une réserve d'agents assujettis au régime de la mobilité. Lorsque la restructuration aura été réalisée, la mobilité volontaire, qui, à partir de ce moment, se trouvera sur un pied d'égalité avec la mobilité d'office, entrera en vigueur, et l'on aboutira à la situation proposée par l'amendement.

L'auteur de l'amendement déclare que cela n'empêche pas que les agents qui souhaitent entretemps bénéficier de la mobilité volontaire seront gravement et très injustement lésés.

Le ministre demande à la commission de rendre possible le développement d'une politique en matière de fonction publique. D'après la note du 5 février, un certain nombre de départements doivent être restructurés et un certain nombre de services doivent être supprimés.

La mobilité d'office, prévue par le projet, est absolument nécessaire si l'on veut pouvoir réaliser cette restructuration.

Grâce aux restructurations, une réserve de mobilité sera créée, dont le ministre ne pourra faire bon usage que si le système de la mobilité volontaire existe simultanément.

Certains agents estiment que la seule mobilité possible, c'est la mobilité volontaire et que ce n'est qu'avec l'accord d'un agent ou à sa demande que l'on pourrait le changer de service. C'est presque toujours pour pouvoir travailler plus près de chez soi que l'on demande à être transféré. Certains agents estiment dès lors que, si leur service est supprimé, ils ne peuvent pas être transférés à un autre service si cela ne leur convient pas. D'après le ministre, il faut, toutefois, tenir compte également de l'intérêt des services publics. La mobilité fonctionnelle se heurte à une grande résistance de la part des agents, mais elle est nécessaire pour pouvoir réformer la fonction publique.

Il est évident que l'on tiendra compte des souhaits du personnel. Le législateur doit cependant permettre

moet de regering echter toelaten om de mobiliteit te laten spelen in functie van de behoeften. Als de dienstmobiliteit niet kan spelen, is terzake elke vorm van beleid onmogelijk.

Het ontwerp van koninklijk besluit komt volledig tegemoet aan het doel van het eerste amendement.

De Minister acht het vanzelfsprekend dat een goed personeelsbeleid ernaar streeft om voorrang te verlenen aan een vrijwilliger.

Als dit amendement wordt aangenomen zullen velen het echter anders interpreteren.

Een lid meent dat het eerste amendement, gelet op de waarborgen die de Minister geeft, in feite overbodig is maar dat de subsidiaire amendementen de herstructurering van het openbaar ambt volledig dreigen te blokkeren.

De Minister treedt dit standpunt bij. Als de subsidiaire amendementen worden aangenomen kan hij geen enkel beleid voeren en kan hij het ontwerp van wet evengoed intrekken.

Een ander lid vraagt welke bepalingen van het ontwerp van koninklijk besluit tegemoet komen aan de bezorgdheid van de indieners van de amendementen.

De Minister wijst er op dat als het koninklijk besluit volledig in werking is getreden de hoofdstukken II (de vrijwillige mobiliteit) en III (de mobiliteit van ambtswege) op volledig gelijke voet staan zodat iemand die in de mobiliteitsreserve zit of zal zitten zelf vrijwillig de mobiliteit kan aanvragen naar een vacante betrekking die hem bevalt. In elk geval mag de instelling van de ambsthalve mobiliteit geen aanleiding geven tot willekeur.

De vrijwillige mobiliteit kan in principe op 1 januari 1994 in werking treden op voorwaarde dat de herstructurering van het openbaar ambt dan is afgerond. Voor de inwerkingstelling wil hij echter de departementen verplichten om hun kaders aan te passen. Daarom wenst hij de toepassing van het hoofdstuk over de vrijwillige mobiliteit te spreiden in de tijd: in de mate dat de departementen hun kaders vastleggen zullen zij van de vrijwillige mobiliteit kunnen gebruik maken.

In het departement Binnenlandse Zaken, bijvoorbeeld, werkt de directieraad aan een statutair kader dat 1 pct. onder de huidige effectieve personeelsbezitting ligt.

Een lid vraagt dat, als de datum van 1 januari 1994 kan worden aangehouden, prioriteit zou worden verleend aan de vrijwillige mobiliteit.

De Minister antwoordt dat, bij gelijkwaardige competentie van de betrokkenen, de vrijwillige mobiliteit voorrang heeft.

le recours à la mobilité en fonction des besoins. En l'absence de mobilité d'office, toute forme de politique en la matière est impossible.

Le projet d'arrêté royal répond pleinement à l'objet du premier amendement.

Il est évident, selon le ministre, que, dans le cadre d'une bonne gestion du personnel, l'on donne la priorité à un volontaire.

Cependant, si le présent amendement est adopté, beaucoup l'interpréteront différemment.

Un membre estime qu'étant donné les garanties que le ministre donne, le premier amendement est en fait superflu et que les amendements subsidiaires risquent de bloquer totalement la restructuration de la fonction publique.

Le ministre se rallie à ce point de vue et déclare que, si les amendements subsidiaires sont adoptés, il ne pourra mener aucune politique et qu'il pouvait tout aussi bien retirer le projet de loi.

Un autre membre demande quelles sont les dispositions du projet d'arrêté royal qui répondent aux inquiétudes formulées par les auteurs des amendements.

Le ministre explique que, lorsque l'arrêté royal sera totalement entré en vigueur, les chapitres 2 (la mobilité volontaire) et 3 (la mobilité d'office) se trouveront sur un pied d'égalité totale, de sorte qu'un agent qui se trouvera dans la réserve d'agents assujettis au régime de la mobilité pourra lui-même, volontairement, demander à être transféré vers une fonction vacante qui lui convient. En tout cas, l'instauration de la mobilité d'office ne peut pas engendrer l'arbitraire.

En principe, la mobilité volontaire peut entrer en vigueur le 1^{er} janvier 1994, à condition qu'à ce moment-là, la restructuration de la fonction publique soit achevée. Avant l'entrée en vigueur, le ministre veut toutefois contraindre les départements à adapter leur cadre. C'est pourquoi il souhaite étaler dans le temps l'application du chapitre relatif à la mobilité volontaire: dans la mesure où ils fixent leur cadre, les départements pourront recourir à la mobilité volontaire.

Le conseil de direction du département de l'Intérieur, par exemple, est en train d'élaborer un cadre statutaire qui comprend 1 p.c. de moins d'effectifs que le cadre actuel.

Si la date du 1^{er} janvier 1994 peut être maintenue, un membre demande que l'on accorde la priorité à la mobilité volontaire.

Le ministre répond que si les compétences des intéressés sont équivalentes, c'est la mobilité volontaire qui a la priorité.

Een ander lid merkt op dat § 1 van dit artikel ook de mobiliteit instelt voor de stagedoende personeelsleden, wat tot nog toe niet het geval was. Wordt het stagedoende personeel daardoor niet benadeeld?

De Minister antwoordt dat bij een herstructurering ook de stagiairs voor de ambtshalve mobiliteit in aanmerking komen omdat, als een dienst wordt afgeschaft, ook de stagiairs naar een andere dienst moeten kunnen verplaatst worden.

De vrijwillige mobiliteit geldt echter niet voor de stagedoende personeelsleden.

Het eerste en het tweede amendement worden ingetrokken. De punten A en B van het derde amendement worden elk verworpen met 11 stemmen tegen 1 stem.

Het artikel wordt aangenomen met 12 stemmen tegen 1 stem.

Artikel 11

Het artikel wordt aangenomen met 14 stemmen, bij 2 onthoudingen.

Artikel 12

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 16 aanwezige leden.

Artikel 13

Op dit artikel wordt een amendement ingediend dat ertoe strekt het laatste lid van § 2 te doen vervallen.

Verantwoording

Artikel 10, § 1 van het wetsontwerp verleent de Koning de bevoegdheid de mobiliteitsregelen vast te stellen van de vastbenoemde en stagedoende personeelsleden. Daar deze bepaling krachtens artikel 38, § 1, van het wetsontwerp in werking treedt bij de bekendmaking ervan in het Belgisch Staatsblad, kan de Koning deze regelen onmiddellijk vaststellen; een ontwerp dienaangaande werd overigens reeds besproken in het Comité van de nationale, gemeenschaps- en gewestelijke overheidsdiensten.

De voorwaarden voor de verschillende vormen van mobiliteit, m.n. de reclassering, de beziging en de overplaatsing worden omschreven in artikel 13 van het ontwerp; uit de context blijkt dat voor de ambtshalve mobiliteit van deze drie mogelijkheden kan worden gebruik gemaakt, terwijl men voor de vrijwillige mobiliteit enkel een beroep kan doen op de overplaatsing. Artikel 13, § 2, laatste lid, van het wetsontwerp maakt een uitzondering op de

Un autre membre remarque que le § 1^{er} de cet article prévoit également le régime de la mobilité pour les membres du personnel stagiaires, contrairement à ce qui a été le cas jusqu'à présent.

Le ministre répond que, si l'on restructure la fonction publique, les stagiaires seront également susceptibles d'être transférés d'office, parce que, si l'on supprime un service, il faut également que les stagiaires puissent être transférés vers un autre service.

Le principe de la mobilité volontaire ne s'applique toutefois pas aux membres du personnel stagiaire.

Le premier et le deuxième amendements sont retirés. Les points A et B du premier amendement sont rejetés par 11 voix contre 1.

L'article est adopté par 12 voix contre 1.

Article 11

Cet article est adopté par 14 voix et 2 abstentions.

Article 12

Cet article est adopté à l'unanimité des 16 membres présents.

Article 13

Cet article fait l'objet d'un amendement tendant à supprimer le dernier alinéa du § 2.

Justification

L'article 10, § 1^{er}, du projet de loi habilite le Roi à fixer les règles de mobilité des membres du personnel définitif et stagiaire. Etant donné qu'en vertu de l'article 38, § 1^{er}, du projet de loi en discussion, cette disposition entre en vigueur le jour de sa publication au Moniteur belge, le Roi peut fixer ces règles immédiatement; un projet y afférent a du reste déjà été discuté au sein du Comité des services publics nationaux, communautaires et régionaux.

Les conditions relatives aux différentes formes de mobilité, à savoir le reclassement, l'utilisation et le transfert, sont définies à l'article 13 du projet; il ressort du contexte que pour la mobilité d'office, on peut recourir à ces trois possibilités, alors que pour la mobilité volontaire, on ne peut faire appel qu'au transfert. L'article 13, § 2, dernier alinéa, du projet de loi prévoit une exception aux conditions de transfert en disposant que les rangs 16 et 17, pour lesquels il

voorwaarden voor overplaatsing door te stellen dat de rangen 16 en 17, waarvoor geen bijzondere wijze van benoeming wordt vastgelegd, toegankelijk zijn voor de personeelsleden die de voorwaarden vervullen om ertoe te worden bevorderd. Artikel 13, § 2, laatste lid houdt op werking te hebben wanneer het stelsel van de hernieuwbare mandaten, zoals voorzien in artikel 20 van het ontwerp, in werking treedt (artikel 38, § 2).

Een en ander heeft tot gevolg dat er, in afwachting van een concreet uitgewerkte regeling voor het stelsel van de mandaten voor de hoogste rangen in de administratie, voor deze topfuncties een interpenetratie tussen de ministeriële departementen en de parastatale organismen tot stand komt, dewelke in feite een rechtstreekse bevordering in een ander bestuur mogelijk maakt.

Bovendien is de betrokkene in dit voorgestelde overgangsregime niet gebonden door de te bereiken objectieven, die in het stelsel van de mandaatbetrekkingen aan de titularissen ervan worden voorgesteld.

Het hoeft geen betoog dat een dergelijke regeling, zij het slechts bij wijze van overgangsmaatregel, het gevaar inhoudt dat deze betrekkingen van rang 16 en 17 bij wijze van overplaatsing worden bekleed door ambtenaren die hiervoor niet in bijzondere bekwaamheid bezitten. Dergelijke regeling is derhalve uit den boze, en het zou de overheidsadministratie ten goede komen om meteen werk te maken van een ernstige regeling inzake het stelsel van de mandaten, zodat dit overgangsregime overbodig wordt.

Een tweede amendement luidt als volgt:

« A) Paragraaf 1 van dit artikel te doen luiden als volgt:

« § 1. Het gebezigde personeelslid moet titularis zijn van een graad van hetzelfde niveau en van dezelfde rang als die van de betrekking waarin de beziging plaats vindt. »

Verantwoording

De mobiliteit zoals opgevat door de Regering is arbitrair aangezien alleen rekening wordt gehouden met het niveau en niet met de plaats van het personeelslid in dat niveau zonder dat in enige waarborg is voorzien. De mobiliteit mag dus alleen kunnen plaatsvinden tussen graden van hetzelfde niveau en dezelfde rang.

« B) In § 2 van dit artikel, het vierde lid te doen vervallen. »

n'est pas fixé de mode particulier de nomination, sont accessibles aux membres du personnel qui remplissent les conditions pour y être promus. L'article 13, § 2, dernier alinéa, cessera de produire ses effets lorsqu'entrera en vigueur le système des mandats renouvelables prévu à l'article 20 du projet (article 38, § 2).

Tout cela entraîne l'apparition, dans l'attente d'une réglementation élaborée concrètement pour le système des mandats aux plus hauts rangs de l'administration, d'une interpénétration, pour ces fonctions supérieures, entre les départements ministériels et les organismes parastataux, laquelle interpénétration permet en fait une promotion directe dans une autre administration.

En outre, dans ce régime transitoire proposé, l'intéressé n'est pas lié par les objectifs à atteindre, qui, dans le système des emplois mandatés, sont présentés à leurs titulaires.

Il va sans dire qu'une telle réglementation, même uniquement à titre de mesure transitoire, comporte le risque de voir occuper ces emplois des rangs 16 et 17, par le biais des transferts, par des fonctionnaires qui ne possèdent pas d'aptitude particulière à cet effet. Une telle réglementation est donc inadmissible et les services publics auraient intérêt à mettre immédiatement au point une réglementation sérieuse du système des mandats, rendant ce régime transitoire superflu.

Un deuxième amendement est libellé comme suit:

« A) Rédiger le § 1^{er} de cet article comme suit:

« § 1^{er}. Le membre du personnel utilisé doit être titulaire d'un grade du même niveau et du même rang que celui de l'emploi dans lequel l'utilisation a lieu. »

Justification

En effet, la mobilité telle que la prévoit le Gouvernement est arbitraire dans la mesure où il ne sera tenu compte que du niveau et non de la place de l'agent dans le niveau sans qu'aucune garantie ne soit prévue. Il y a donc lieu de prévoir que la mobilité ne puisse avoir lieu qu'entre grades de même niveau et de même rang.

« B) Supprimer le quatrième alinéa du § 2 de cet article. »

Verantwoording

Deze bepaling verruimt de werkingssfeer van de mobiliteit naar de rangen 16 en 17 via promotie en maakt het mogelijk dat willekeurig welk personeelslid van rang 15 uit een bepaalde instelling wordt gebombardeerd naar een betrekking van rang 16 of 17 van een andere instelling of ministerie.

Afgezien van haar subjectief karakter, mag deze bepaling zeker niet worden opgenomen in een mobiliteitsregeling.

De Minister wijst erop dat het koninklijk besluit van 27 oktober 1992, het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de beoordeling en de loopbaan van het rijkspersoneel op gelijkaardige manier wijzigt.

Ook in dat koninklijk besluit worden de betrekkingen van de rangen 16 en 17 in de ministeries toegankelijk, na een oproep in het *Belgisch Staatsblad*, voor alle leden van het openbaar ambt die de vereiste voorwaarden vervullen.

Deze bepaling wordt in dit ontwerp verruimd tot alle overheidsdiensten. Het is een eerste stap in de richting van het systeem van mandaten.

Dit artikel zal het mogelijk maken om, in een federaal openbaar ambt dat werkt met een systeem van mandaten — een systeem dat hij nog vóór het reces, middels een koninklijk besluit ter goedkeuring aan de Ministerraad zal voorleggen — een maximaal aantal kandidaten aan te trekken, wat de keuze zal verbreden.

Door dit artikel wordt de keuze uitgebreid tot de ambtenaren van de overheidsdiensten.

De indiener van het eerste amendement kan er mee instemmen dat competente personen worden agetrokken uit de overheidsdiensten maar hij heeft er een probleem mee dat er een eenrichtingsverkeer ontstaat: de ambtenaren van de federale administratie kunnen niet kandideren voor opengevallen plaatsen in overheidsdiensten.

Bovendien wordt de inwerkingtreding van het systeem van mandaten uitgesteld zodat in de tussenliggende periode het gevaar bestaat voor misbruiken (politieke benoemingen).

De Minister geeft toe dat deze maatregel inderdaad misbruiken mogelijk maakt maar hij meent dat de wetgever een keuze moet maken, ofwel neemt men de voorgestelde regeling aan zodat personen van andere diensten kunnen worden gezocht als er geen bekwame kandidaten binnen een departement kunnen gevonden worden — met een mogelijkheid van misbruiken —, ofwel verwerpt men de voorgestelde regeling zodat er geen bekwame leidende ambtenaar kan worden aangezocht van buitenuit. Wanneer een

Justification

En effet, cette disposition étend considérablement le champ de la mobilité aux rangs 16 et 17 par le biais de la promotion et permet dès lors n'importe quel parachutage d'un agent de rang 15 d'un organisme vers un emploi de rang 16 ou 17 d'un autre organisme ou d'un ministère.

Cette disposition, outre son caractère subjectif, ne peut en aucun cas être rangée dans un système de mobilité.

Le ministre signale que l'arrêté royal du 27 octobre 1992 modifie de manière similaire l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant le signalement et la carrière des agents de l'Etat.

Cet arrêté royal rend également les emplois des rangs 16 et 17 des ministères accessibles, après un appel aux candidats par le *Moniteur belge*, à tous les membres de la fonction publique qui remplissent les conditions requises.

Le projet en discussion étend cette disposition à tous les services publics. C'est un premier pas vers le système des mandats.

L'article à l'examen permettra, dans une fonction publique fédérale pratiquant un système de mandats — système que le ministre soumettra par arrêté royal à l'approbation du Conseil des ministres dès avant les vacances parlementaires —, d'attirer un nombre maximum de candidats, ce qui élargira le choix.

Cet article étend le choix aux fonctionnaires des services publics.

L'auteur du premier amendement admet que l'on attire des personnes compétentes des services publics, mais le caractère à sens unique de ce procédé le préoccupe: les agents de l'administration fédérale ne peuvent pas poser leur candidature à des emplois devenus vacants dans les services publics.

En outre, l'entrée en vigueur du système des mandats est différée, ce qui donne lieu à un risque d'abus pendant la période intermédiaire (nominations politiques).

Le ministre reconnaît qu'effectivement, cette mesure ouvre la voie à des abus, mais il estime que le législateur doit faire un choix: ou bien adopter la réglementation proposée, ce qui permet de chercher à engager des personnes d'autres services lorsqu'on ne trouve aucun candidat compétent dans un département — avec une possibilité d'abus —, ou bien rejeter la réglementation proposée, ce qui exclut la possibilité de solliciter un fonctionnaire dirigeant compétent venant de l'extérieur. S'il faut chercher à mettre

regeling dient gezocht te worden die elk mogelijk misbruik bij voorbaat probeert uit te sluiten komt de door hem beoogde soepelheid in het gedrang.

Hij wijst er ook op dat het door hem voorgestelde systeem samenhangt met een responsabilisering van de directieraad.

Wat de inwerkingtreding van het mandatenstelsel betreft (art. 38) verzekert de Minister dat hij het desbetreffende koninklijk besluit nog vóór het reces aan de Regering zal voorleggen.

De indiener van het eerste amendement acht wat de Minister voorstelt een goede maatregel maar laat niet na op te merken dat als binnen een departement geen geschikte leidinggevende ambtenaar kan worden gevonden, alles erop wijst dat men te weinig vooruitziend is geweest. Hij rekent erop dat de Minister het koninklijk besluit in verband met het mandatenstelsel tijdig zal nemen.

De Minister verzekert dat hij dit koninklijk besluit indien mogelijk, nog vóór augustus 1993 wil nemen. Een knelpunt is nog steeds het evaluatiesysteem.

Wat het punt A) van het tweede amendement betreft wijst de Minister erop dat in het uitvoeringsbesluit op de mobiliteit voorzien wordt dat de ingebruikneming maximaal vijf jaar kan duren.

Tijdens die periode blijft de ambtenaar behoren tot zijn dienst van herkomst en behoudt hij al zijn voordelen van graad en rang. De betrokkene ondervindt dus geen enkel nadeel van de beziging. Het voordeel is dat hij in die periode nuttig werk kan leveren.

Een derde amendement strekt ertoe een § 4 toe te voegen, luidende:

« § 4. In de bovenvermelde overheidsdiensten moet bij de aanwerving van contractuele personeelsleden voorrang gegeven worden aan de geslaagden die voor de betrokken kwalificaties zijn opgenomen in de wervingsreserves van het Vast Wervingssecretariaat. »

De Minister verwijst naar het koninklijk besluit van 18 november 1991 (*Belgisch Staatsblad* van 19 januari 1992) waarin door een objectivering het probleem van de contractuelen grotendeels geregeld wordt. Zijn bezwaar tegen het ingediende amendement is dat zijn bewegingsruimte om een behoorlijk beleid te voeren beperkt wordt.

Wel geeft hij toe dat hij er nog niet in geslaagd is om zijn collega's te overtuigen het bedoelde koninklijk besluit onder alle omstandigheden toe te passen. Naar aanleiding van het onderzoek van het koninklijk besluit van 5 oktober 1961 op de administratieve en begrotingscontrole worden ruimere bevoegdheden voor de inspecteurs van Financiën onderzocht.

Het punt A) van het tweede amendement wordt verworpen met 15 stemmen tegen 1 stem.

au point une réglementation tentant d'exclure à l'avance tout abus éventuel, cela compromet la souplesse à laquelle le ministre vise.

Il souligne également que le système qu'il propose est lié à une « responsabilisation » du conseil de direction.

En ce qui concerne l'entrée en vigueur du système des mandats (art. 38), le ministre assure qu'il soumettra au Gouvernement, avant même les vacances parlementaires, l'arrêté royal y afférent.

L'auteur du premier amendement, tout en estimant bonne la mesure proposée par le ministre, ne laisse pas de remarquer que si l'on ne peut trouver de fonctionnaire dirigeant apte dans un département, tout porte à croire que l'on n'a pas été assez prévoyant. Il espère que le ministre prendra à temps l'arrêté royal relatif au système des mandats.

Le ministre certifie qu'il compte prendre cet arrêté royal si possible encore avant août 1993. Le système d'évaluation reste un point difficile.

En ce qui concerne le point A) du deuxième amendement, le ministre souligne que l'arrêté d'exécution relatif à la mobilité prévoit que l'utilisation peut durer cinq ans au maximum.

Au cours de cette période, le fonctionnaire continue d'appartenir à son service d'origine et conserve tous ses avantages en matière de grade et de rang. L'intéressé ne subit donc aucun préjudice du fait de son utilisation. L'intérêt qu'il y a est qu'il peut faire œuvre utile pendant cette période.

Un troisième amendement vise à compléter cet article par un § 4, libellé comme suit:

« § 4. Dans les services publics précités, le recrutement des agents contractuels doit se faire par priorité en appelant les lauréats des réserves de recrutement du Secrétariat permanent de recrutement dans les qualifications concernées. »

Le ministre renvoie à l'arrêté royal du 18 novembre 1991 (*Moniteur belge* du 19 janvier 1992), qui règle en grande partie les problèmes des agents contractuels, grâce à une objectivation. Son objection contre l'amendement réside dans le fait que celui-ci limite la marge de manœuvre devant permettre de mener une politique convenable.

Toutefois, il admet ne pas encore avoir réussi à convaincre ses collègues d'appliquer en toutes circonstances l'arrêté royal en question. Lors de l'examen de l'arrêté royal du 5 octobre 1961 portant organisation du contrôle administratif et budgétaire, l'on a étudié la possibilité d'accorder des compétences plus larges aux inspecteurs des Finances.

Le point A) du deuxième amendement est rejeté par 15 voix contre 1.

Het eerste amendement en punt B) van het tweede amendement dat hetzelfde beoogt, wordt verworpen met 14 tegen 2 stemmen.

Het derde amendement wordt verworpen met 10 tegen 6 stemmen bij 1 onthouding.

Het artikel wordt aangenomen met 13 tegen 2 stemmen bij 2 onthoudingen.

Artikel 14

Op dit artikel wordt een eerste amendement ingediend dat luidt als volgt:

« A) *In het eerste lid van dit artikel de woorden « met uitzondering van de betrekkingen van leidend ambtenaar en adjunct-leidend ambtenaar indien de organieke wet hun benoemingswijze vaststelt » te doen vervallen.* »

Verantwoording

Het doel van dit amendement is te voorkomen dat de benoemingen tot die ambten gepolitiseerd worden.

« B) *Het tweede lid van dit artikel te vervangen als volgt:*

« Indien volgens deze regelen niet alle betrekkingen kunnen worden bezet, kan in de overblijvende vacante betrekkingen slechts voorzien worden via een examen georganiseerd door het Vast Wervingssecretariaat. »

De Minister meent dat dit artikel reeds een opmerkelijke verbetering inhoudt t.a.v. de huidige situatie. Anderzijds wenst hij niet geconfronteerd te worden met een wettelijk kader dat het hem onmogelijk maakt om een eigen beleid te voeren. Hij wil, ondermeer via het systeem van de mandaten, de personen kunnen aanstellen die hij bekwaam acht.

Een van de indieners van het amendement stelt dat hij geen voorstander is van een systeem waarin de politiek verantwoordelijke geen enkele keuzemogelijkheid heeft maar dat die keuze beperkt wordt tot de — talrijke — ambtenaren die voor een aanstelling tot leidinggevend ambtenaar in aanmerking komen (cf. het Franse systeem).

De Minister antwoordt dat hij, op termijn, tot een dergelijk systeem wil komen maar dat hij, vertrekkend vanuit de huidige situatie, dit alleen stapsgewijze kan realiseren. Hij voegt er aan toe dat dit artikel enkel een uitzondering voorziet voor de leidinggevende ambtenaren voor zover de organieke wet hun benoemingswijze vaststelt.

De indieners van het amendement zullen zich onthouden bij de stemming omdat dit artikel, zoals de Minister zelf toegeeft, niet ver genoeg gaat.

Le premier amendement ainsi que le point B) du deuxième amendement ayant la même portée sont rejetés par 14 voix contre 2.

Le troisième amendement est rejeté par 10 voix contre 6 et 1 abstention.

L'article est adopté par 13 voix contre 2 et 2 abstentions.

Article 14

Cet article fait l'objet d'un premier amendement, libellé comme suit :

« A) *Au premier alinéa de cet article, supprimer les mots « à l'exception des emplois de fonctionnaire dirigeant et de fonctionnaire dirigeant adjoint lorsque la loi organique fixe le mode de leur nomination. »*

Justification

Cet amendement vise à éviter la politisation des nominations à ces fonctions.

« B) *Remplacer le deuxième alinéa de cet article par la disposition suivante :*

« Au cas où tous les emplois ne pourront pas être conférés selon ces règles, il ne peut être pourvu aux emplois restés vacants que par examen organisé par le Secrétariat permanent de recrutement. »

Le ministre estime que cet article contient déjà une amélioration sensible par rapport à la situation actuelle. D'autre part, il ne souhaite pas être confronté à un cadre légal l'empêchant de mener sa propre politique. Il veut, notamment par le système des mandats, pouvoir nommer les personnes qu'il juge compétentes.

L'un des auteurs de l'amendement dit ne pas être partisan d'un système dans lequel le responsable politique n'a aucun choix, mais il estime que le choix doit être limité aux (nombreux) fonctionnaires arrivant en ordre utile pour une nomination en tant que fonctionnaires dirigeants (cf. le système français).

Le ministre répond qu'à terme c'est bien à un tel système qu'il souhaite arriver, mais qu'étant donné la situation actuelle, l'on ne peut y parvenir qu'en procédant par étapes. Il ajoute que cet article ne prévoit d'exception pour les fonctionnaires dirigeants que pour autant que la loi organique fixe leur mode de nomination.

Les auteurs de l'amendement s'abstiendront lors du vote parce que cet article ne va pas assez loin, comme le ministre l'admet lui-même.

De Regering dient een amendement in dat luidt als volgt:

« De nietigheid van rechtswege wordt vastgesteld volgens de regels die bepaald zijn in de artikelen 5 tot 7.

De bij artikel 4, tweede lid, ingestelde regels zijn eveneens toepasselijk op de in dit artikel bedoelde nietigheid van rechtswege.»

Verantwoording

Men dient de procedure vast te leggen op het einde waarvan de nietigheid van rechtswege van een werking of bevordering die is verricht in overtreding van de regels die zijn vastgelegd in geval van oprichting van een nieuwe overheidsdienst, kan worden vastgesteld. Als dat niet gebeurt, loopt men het risico dat deze regels enkel beginselverklaringen zijn.

Verder dient men ten gunste van de personeelsleden in een bepaling te voorzien die hun de waarborg geeft dat de nietigheid van rechtswege geen invloed zal hebben op de bezoldiging van de verrichte diensten, op de toepassing van de bepalingen inzake pensioenen, op de toepassing van de wetgeving inzake sociale zekerheid.

De punten A) en B) van het eerste amendement worden telkens verworpen met 10 tegen 6 stemmen.

Het regeringsamendement wordt aangenomen met 11 stemmen, bij 5 onthoudingen.

Het aldus gewijzigd artikel wordt aangenomen met 9 tegen 3 stemmen, bij 4 onthoudingen.

HOOFDSTUK III

Verscheidene bepalingen

AFDELING 1

Wijziging van de regels inzake de controle op sommige instellingen van openbaar nut

Artikelen 15 en 16

Deze artikelen worden eenparig aangenomen door de 16 aanwezige leden.

Le Gouvernement dépose un amendement libellé comme suit:

« La nullité de plein droit est constatée selon les règles prévues aux articles 5 à 7.

Les règles instituées par l'article 4, alinéa 2, s'appliquent également à la nullité de plein droit visée au présent article.»

Justification

Il convient de prévoir la procédure au terme de laquelle la nullité d'un recrutement ou d'une promotion effectué en méconnaissance des règles fixées en cas de création d'un nouveau service public peut être constatée. Si tel n'est pas le cas, ces règles risquent de n'avoir qu'un caractère de déclaration de principes.

Il convient par ailleurs de prévoir en faveur des agents une disposition leur garantissant que la nullité de plein droit n'aura aucun effet sur la rémunération des services effectués, sur l'application des dispositions en matière de pensions, sur l'application de la législation en matière de sécurité sociale.

Les points A) et B) du premier amendement sont l'un et l'autre rejetés par 10 voix contre 6.

L'amendement gouvernemental est adopté par 11 voix et 5 abstentions.

L'article ainsi modifié est adopté par 9 voix contre 3 et 4 abstentions.

CHAPITRE III

Dispositions diverses

SECTION 1^{re}

Modification des règles de contrôle de certains organismes d'intérêt public

Articles 15 et 16

Ces articles sont adoptés à l'unanimité des 16 membres présents.

AFDELING 2

Wijziging van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966

Artikel 17

Een lid vraagt of de bepalingen i.v.m. het « schriftelijke of computergestuurd » taalexamen voor alle niveaus gelden.

De Minister antwoordt dat het de bedoeling is om het computergestuurd examen mogelijk te maken voor alle niveaus.

Het lid twijfelt er aan of de taalexamens genoeg specifiek jobgericht zijn. Hij verwijst naar de slaagkansen van de politie binnen het Hoofdstedelijk gebied Brussel.

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 16 aanwezige leden.

Artikel 18

Een lid vraagt wat nog de zin is van de aanwijzing van de tweetalige adjuncten.

De Minister antwoordt dat deze aanwijzing gebeurt ingevolge de taalwetten.

Een ander lid wijst er op dat deze taaladjuncten de personeelskosten opdrijven.

Dit zou eventueel kunnen verholpen worden door de tweetaligheid op te leggen aan de leidende ambtenaren. Het is echter zeker dat ingevolge de regionalisering van een aantal bevoegdheden, het aantal tweetalige adjuncten zal afnemen.

Het artikel wordt aangenomen met 14 stemmen, bij 1 onthouding.

AFDELING 3

Bepalingen die sommige overheidsdiensten gemeenschappelijk hebben

Artikel 19

Dit artikel wordt eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Artikel 20

Een lid vraagt, hoewel hij geen bezwaren heeft tegen het principe van de mandaten, waarom werd geopteerd voor een termijn van zes jaar.

SECTION 2

Modification des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966

Article 17

Un commissaire demande si les dispositions relatives à l'« épreuve écrite ou informatisée sur la connaissance élémentaire de la seconde langue » valent pour tous les niveaux.

Le ministre répond que l'objectif est de permettre l'épreuve informatisée à tous les niveaux.

Le membre doute que les examens sur les connaissances linguistiques soient axés de manière suffisamment spécifique sur les emplois à conférer. Il se reporte aux chances de réussite aux examens d'accès à la police dans la Région de Bruxelles-Capitale.

L'article est adopté à l'unanimité des 16 membres présents.

Article 18

Un commissaire demande quel est encore le sens de la désignation des adjoints bilingues.

Le ministre lui répond que cette désignation se fait en application des lois sur l'emploi des langues.

Un autre commissaire souligne que ces adjoints bilingues font monter les frais de personnel.

On pourrait éventuellement y remédier en imposant le bilinguisme aux fonctionnaires dirigeants. Toutefois, il est certain que la régionalisation d'une série de compétences fera décroître le nombre des adjoints bilingues.

L'article est adopté par 14 voix et 1 abstention.

SECTION 3

Dispositions communes à certains services publics

Article 19

Cet article est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

Article 20

Bien qu'il ne soit pas hostile au principe des mandats, un commissaire demande pourquoi l'on a opté pour une période de six ans.

De Minister antwoordt dat, in de filosofie van het ontwerp, de mandaten niet verbonden zijn met de politieke meerderheid van het ogenblik of de persoon van de minister. Hij is ervan overtuigd dat dit kan werken hoewel, hier opnieuw, het gevaar voor misbruiken bestaat.

De Minister is er zich van bewust dat het niet eenvoudig zal zijn om een administratieve cultuur die al 50 jaar gepolitiseerd is van de een op de andere dag te wijzigen.

In elk geval is dit ontwerp een eerste stap in de richting van de responsabilisering, van het systeem van de mandaten en van meer soepelheid.

Een lid vraagt waarom een mandaat van ten hoogste zes jaar wordt voorzien. Dit impliceert dat ook mandaten van een kortere duur kunnen toegewezen worden.

De Minister verwijst naar het koninklijk besluit van 22 november 1991 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de Executieven en van de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen.

Artikel 22 van dit koninklijk besluit voert het mandaatbeginsel in maar bepaalt duidelijk dat de maximale duur van dat mandaat 6 jaar bedraagt.

De Minister preciseert dat de duur van het mandaat kan variëren in functie van de inhoud die er aan gegeven wordt.

Als een Minister een jong ambtenaar, die hij bekwaam acht, met een bepaalde leidinggevende functie wil belasten kan het bijvoorbeeld nuttig zijn om deze eerst voor een mandaat met een beperkte duur aan te stellen.

Een ander lid stemt in met het principe van het systeem van mandaten maar meent dat er kritiek kan worden geleverd op de concrete invulling ervan.

— Is het niet aangewezen om bepaalde waarborgen in te bouwen om willekeur te vermijden?

— Dient, als men een maximale duur van 6 jaar vastlegt, niet te worden nagegaan wat de gemiddelde ambtstermijn is van de topambtenaren?

— Impliceert een mandaatensysteem geen regelmatige evaluatie (cf. *Senior Executive System* in de V.S.A.)?

De Minister stelt dat op dit ogenblik wordt gewerkt aan een sluitend evaluatiesysteem, wat onder meer voor het mandatenstelsel van belang is. Daarnaast heeft hij de indruk zeker voor wat zijn departement betreft, dat de leidende ambtenaren veeleer 10 à 20 jaar in deze functie werken — wat hem veel te lang lijkt. Ze zouden regelmatig van functie moeten kunnen wisselen.

Le ministre répond que selon la philosophie du projet, les mandats ne sont pas liés à la majorité politique du moment ou à la personne du ministre. Il est convaincu que ce système peut fonctionner, même s'il existe un risque d'abus en ce qui le concerne.

Le ministre se rend compte qu'il ne sera pas facile de changer, du jour au lendemain, une culture administrative politisée depuis 50 ans.

En tout cas, le projet en discussion est un premier pas vers la « responsabilisation », le système des mandats et une plus grande souplesse.

Un membre demande pourquoi l'on prévoit un mandat de six ans au plus. Cela implique que des mandats d'une plus courte durée peuvent également être attribués.

Le ministre renvoie à l'arrêté royal du 22 novembre 1991 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des Exécutifs et aux personnes morales de droit public qui en dépendent.

L'article 22 de cet arrêté royal instaure le régime du mandat en précisant bien qu'il sera limité à une durée qui ne peut excéder six ans.

Le ministre précise que la durée du mandat peut varier en fonction de son contenu.

Lorsqu'un ministre souhaite charger un jeune agent, qu'il juge compétent, d'une fonction dirigeante déterminée, il peut s'avérer utile, par exemple, qu'il le désigne d'abord pour un mandat de durée limitée.

Un autre membre se rallie au principe des mandats, mais pense que l'on peut critiquer la façon dont il est appliqué.

— N'est-il pas indiqué de prévoir certaines garanties afin de prévenir l'arbitraire?

— Si l'on fixe une durée maximale de six ans, ne faut-il pas vérifier quelle est la durée moyenne du mandat des hauts fonctionnaires?

— Un système basé sur les mandats n'implique-t-il pas qu'il faut procéder régulièrement à une évaluation (cf. *Senior Executive System* aux Etats-Unis)?

Le ministre déclare que l'on élabore actuellement un système d'évaluation cohérent, ce qui est important pour le système des mandats. Il a, en outre, l'impression, certainement en ce qui concerne son département, que les fonctionnaires dirigeants restent de 10 à 20 ans à leur poste, ce qui lui paraît trop long. Ils devraient pouvoir changer régulièrement de fonction.

Deze lange duur is zeker niet motiverend voor degenen die hen moeten opvolgen.

Een lid vraagt of een Minister voortijdig een einde kan maken aan het mandaat van een ambtenaar die door de voorganger werd aangesteld.

De Minister verklaart dat de aanstelling niet ongegaan kan worden gemaakt door een volgende minister. De aangestelde heeft het recht om het mandaat tot het einde uit te oefenen.

Het lid merkt op dat dit niet helemaal overeenkomt met het Franse systeem waarin elke nieuwe minister zijn eigen topambtenaren kan aanstellen.

Daarnaast vraagt het lid zich af of in de wet niet een minimale ervaring in het openbaar ambt als voorwaarde voor de aanstelling in een mandaat moet worden opgenomen.

De Minister antwoordt dat het koninklijk besluit, voorzien in dit artikel, de voorwaarden zal bepalen waaraan moet worden voldaan om een bepaald mandaat te vervullen.

Daarnaast wijst hij er op dat iemand wel degelijk over nuttige ervaring kan beschikken zonder daarom bij de administratie gewerkt te hebben (cf. Bessel Kok).

Hij verzekert dat niemand op grond van dit artikel kan worden aangesteld tot leidinggevend ambtenaar terwijl hij recht van de universiteit komt. Wel is het mogelijk dat een veelbelovend bestuurssecretaris na, bijvoorbeeld, 5 jaar tot directeur-generaal wordt aangesteld.

Een ander lid meent dat de duur van het mandaat in principe steeds zes jaar zou moeten zijn.

Om die reden dient hij een amendement in dat luidt als volgt:

« In het eerste lid van dit artikel, na de woorden « voor een periode van » in te voegen de woorden « in principe en. »

Verantwoording

De regel is zes jaar en ook niet meer, tenzij bij hernieuwing. Deze aanvulling schept meer duidelijkheid en, bij afwezigheid van voldoende begeleidingsmaatregelen, ook meer zekerheid. De aanvulling dwingt ook tot meer motivatie.

De Minister vraagt de verwerping van dit amendement omdat de duur van het mandaat in functie moet staan van de inhoud van de taak. Ook moet de betrokken minister een zekere beslissingsruimte krijgen. Zo kan hij het nuttig achten om iemand, bij wijze van proefperiode, slechts voor drie jaar aan te stellen.

Cette longue durée n'est certainement pas de nature à motiver leurs successeurs.

Un membre demande si un ministre peut mettre fin avant terme au mandat d'un agent qui a été désigné par le ministre précédent.

Le ministre déclare que la désignation ne peut pas être annulée par un ministre suivant. La personne désignée a le droit d'exercer le mandat jusqu'à son terme.

L'intervenant remarque que cela ne correspond pas tout à fait au système appliqué en France et dans lequel chaque nouveau ministre peut désigner ses hauts fonctionnaires.

L'intervenant se demande, en outre, si la loi ne doit pas prévoir qu'il faut une expérience minimale dans la fonction publique pour pouvoir être désigné dans un mandat.

Le ministre répond que l'arrêté royal visé dans cet article fixera les conditions qu'il faut remplir pour pouvoir exercer un mandat bien précis.

Il souligne, en outre, qu'une personne peut bel et bien disposer de l'expérience utile nécessaire sans avoir, pour autant, travaillé dans l'administration (cf. M. Bessel Kok).

Il assure que personne ne peut être désigné à la sortie de l'université à un poste d'agent dirigeant, en application du présent article. Ce qui est possible, c'est qu'un secrétaire d'administration méritant soit désigné au poste de directeur général au bout de cinq ans par exemple.

Un autre membre estime que la durée du mandat devrait toujours être de six ans, en principe.

C'est pourquoi il dépose un amendement libellé comme suit:

« Au premier alinéa de cet article, remplacer les mots « pour une période maximale de six ans » par les mots « pour une période en principe et maximale de six ans. »

Justification

La règle est six ans et pas plus, sauf renouvellement. L'ajout proposé apporte plus de clarté et aussi, en l'absence de mesures d'accompagnement suffisantes, plus de sécurité. En outre, il oblige à plus de motivation.

Le ministre demande que cet amendement soit rejeté, soulignant que la durée du mandat doit être fixée en fonction du contenu de la tâche. Il faut aussi que le ministre concerné ait une marge de décision. C'est ainsi qu'il devrait pouvoir simplement désigner une personne pour une période d'essai de trois ans, s'il le juge utile.

Het amendement wordt verworpen met 13 stemmen tegen 1 stem bij 2 onthoudingen.

Het artikel wordt aangenomen met 20 stemmen bij 6 onthoudingen.

Artikel 21

De Regering dient een amendement in dat er toe strekt dit artikel te doen vervallen.

Een lid vraagt of dit voorstel van de heer Bertouille rekening houdt met de oprichting van de vaste comités van toezicht op de politie- en inlichtingendiensten.

De Minister merkt op dat in het voorstel van de heer Bertouille geen wijzigingen moeten worden aangebracht daar gevraagd wordt dit artikel te doen vervallen.

Het artikel wordt eenparig verworpen door de 15 aanwezige leden.

AFDELING 4

Wijziging van het koninklijk besluit nr. 141 van 30 december 1982 tot inrichting van een databank betreffende de personeelsleden van de overheidssector

Artikelen 22 tot 25

Deze artikelen worden eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

AFDELING 5

Wijziging van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en van de wet van 1 september 1980 betreffende de toekenning en de uitbetaling van een vakbondspremie aan sommige personeelsleden van de overheidssector en aan de in die sector tewerkgestelde werklozen

Artikel 26

Ingevolge dit artikel zal het operationeel korps van de rijkswacht van de vakbondspremie kunnen genieten. Dit vloeit voort uit de demilitarisering van het rijkswachtkorps.

De Minister wijst er op dat ingevolge dit artikel precies het omgekeerde wordt gerealiseerd. De inschrijving in artikel 1, § 2, 4° van de wet van 1974 heeft als gevolg dat het syndicaal statuut niet van toepassing is op de leden van het rijkswachtkorps (*cf.* Memorie van toelichting).

L'amendement est rejeté par 13 voix contre 1 et 2 abstentions.

L'article est adopté par 20 voix et 6 abstentions.

Article 21

Le Gouvernement dépose un amendement visant à supprimer cet article.

Un membre demande si cette proposition de M. Bertouille tient compte de la création des Comités permanents de contrôle des services de police et de renseignements.

Le ministre fait remarquer que, étant donné qu'on demande la suppression de cet article, rien ne doit être modifié à la proposition de M. Bertouille.

L'article est rejeté à l'unanimité des 15 membres présents.

SECTION 4

Modification de l'arrêté royal n° 141 du 30 décembre 1982 créant une banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public

Articles 22 à 25

Ces articles sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

SECTION 5

Modification de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités et de la loi du 1^{er} septembre 1980 relative à l'octroi et au paiement d'une prime syndicale à certains membres du personnel du secteur public et aux chômeurs mis au travail dans ce secteur

Article 26

Grâce à cet article, le corps opérationnel de la gendarmerie pourra bénéficier de la prime syndicale. Il s'inscrit dans le prolongement de la démilitarisation du corps de la gendarmerie.

Le ministre souligne qu'avec cet article, l'on réalise justement le contraire. De la mention à l'article 1^{er}, § 2, 4°, de la loi de 1974, il résulte que le statut syndical ne s'applique pas aux membres du corps de la gendarmerie (*cf.* exposé des motifs).

Artikelen 27 tot 31

Deze artikelen worden eenparig goedgekeurd door de 15 aanwezige leden.

AFDELING 6

Andere wijzigingsbepalingen

Artikel 32

De Regering dient een amendement in dat er toe strekt dit artikel te doen vervallen. Dit amendement wordt op dezelfde wijze verantwoord als het amendement bij artikel 21.

Dit artikel wordt eenparig verworpen door de 15 aanwezige leden.

Artikelen 33 tot 35

Deze artikelen worden eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

HOOFDSTUK IV

Opheffings- en slotbepalingen

Artikelen 36 en 37

Deze artikelen worden eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

Artikel 38

Op dit artikel wordt een amendement ingediend dat er toe strekt § 2 van dit artikel te doen vervallen.

Dit amendement wordt op dezelfde wijze verantwoord als het eerste amendement op artikel 13.

Dit amendement wordt ingetrokken ingevolge de verklaring die de Minister heeft gegeven bij artikel 13.

Het artikel wordt eenparig aangenomen door de 15 aanwezige leden.

4. STEMMING OVER HET GEHEEL
VAN HET ONTWERP

Het geamendeerde ontwerp van wet wordt in zijn geheel aangenomen met 9 stemmen tegen 1 stem bij 5 onthoudingen.

Dit verslag wordt eenparig goedgekeurd door de 12 aanwezige leden.

De Rapporteur,
Georges CARDOEN.

De Voorzitter,
Jean PEDE.

Articles 27 à 31

Ces articles sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

SECTION 6

Autres dispositions modificatives

Article 32

Le Gouvernement dépose un amendement visant à supprimer cet article. Cet amendement est justifié de la même façon que l'amendement à l'article 21.

Cet article est rejeté à l'unanimité des 15 membres présents.

Articles 33 à 35

Ces articles sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

CHAPITRE IV

Dispositions abrogatoires et finales

Articles 36 et 37

Ces articles sont adoptés à l'unanimité des 15 membres présents.

Article 38

Un amendement est déposé à cet article, qui vise à en supprimer le § 2.

Cet amendement est justifié de la même façon que le premier amendement à l'article 13.

Il est rejeté à la suite de la déclaration que le ministre a faite à l'article 13.

L'article est adopté à l'unanimité des 15 membres présents.

4. VOTE SUR L'ENSEMBLE
DU PROJET DE LOI

L'ensemble du projet de loi amendé a été adopté par 9 voix contre 1 et 5 abstentions.

Le présent rapport a été approuvé à l'unanimité des 12 membres présents.

Le Rapporteur,
Georges CARDOEN.

Le Président,
Jean PEDE.

TEKST AANGENOMEN DOOR DE COMMISSIE

HOOFDSTUK I

De werving in sommige overheidsdiensten

Artikel 1

§ 1. De overheidsdiensten behorende tot het administratief Openbaar Ambt van de centrale overheid kunnen enkel statutaire ambtenaren aanwerven binnen de perken van hun wervingsenvelop.

Het administratief Openbaar Ambt van de centrale overheid omvat:

1° de besturen en andere diensten van de ministeries;

2° de in artikel 1 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut vermelde en onder het gezag, de controle- of voogdijbevoegdheid van de Staat vallende instellingen van openbaar nut, met uitzondering van:

a) de instellingen van de categorie A, met uitzondering van:

- het Hulp- en Informatiebureau voor gezinnen van militairen,
- de Dienst voor regeling van de Binnenvaart,
- de Regie der Gebouwen,
- het Instituut voor veterinaire keuring,
- het Fonds voor de bouw van ziekenhuizen en medisch-sociale inrichtingen;

b) het Nationaal Orkest van België;

c) de Koninklijke Muntshouwborg;

d) het Paleis voor Schone Kunsten;

e) de instellingen van de categorie C.

§ 2. De in § 1, eerste lid bedoelde wervingsenvelop is gelijk aan een bedrag waarop de referentiejaarwedden van de aangeworven ambtenaren worden aangerekend.

De Koning bepaalt jaarlijks, bij een in Ministeraad overlegd besluit, de wervingsenvelop en de referentiejaarwedden voor elke dienst bedoeld in § 1.

De Koning kan bovendien volgens de in het vorige lid bedoelde procedure bijzondere voorwaarden van wervingsmachtiging boven de envelop bepalen voor elk van deze diensten.

De inspecteur van financiën, de afgevaardigde van de Minister van Financiën of de op de voordracht van

TEXTE ADOPTE PAR LA COMMISSION

CHAPITRE PREMIER

Du recrutement dans certains services publics

Article premier

§ 1^{er}. Les services publics relevant de la Fonction publique administrative du pouvoir central ne peuvent recruter des agents statutaires que dans les limites de leur enveloppe de recrutement.

La Fonction publique administrative du pouvoir central comprend:

1° les administrations et autres services des ministères;

2° les organismes d'intérêt public visés à l'article 1^{er} de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public et soumis à l'autorité, au pouvoir de contrôle ou de tutelle de l'Etat, à l'exception:

a) des organismes de la catégorie A, à l'exception de:

- l'Office de renseignements et d'aide aux familles des militaires,
- l'Office régulateur de la navigation intérieure,
- la Régie des bâtiments,
- l'Institut d'expertise vétérinaire,
- le Fonds de construction d'institutions hospitalières et médico-sociales;

b) de l'Orchestre national de Belgique;

c) du Théâtre royal de la Monnaie;

d) du Palais des beaux-arts;

e) des organismes de la catégorie C.

§ 2. L'enveloppe de recrutement visée au § 1^{er}, alinéa 1^{er}, correspond à un montant sur lequel s'imputent les traitements annuels de référence des agents recrutés.

Le Roi fixe chaque année, par arrêté délibéré en Conseil des ministres, pour chaque service visé au § 1^{er}, l'enveloppe de recrutement qui lui est assignée et les traitements annuels de référence.

Le Roi peut en outre déterminer selon la procédure visée à l'alinéa précédent des conditions particulières d'autorisation de recrutements au-delà de l'enveloppe pour chacun de ces services.

L'inspecteur des finances, le délégué du ministre des Finances ou le commissaire du Gouvernement

de Minister van Financiën aangewezen regerings-commissaris gaat voor de aanvang van de wervings-procedures na of de wervingen al dan niet binnen de perken van het bedrag van de wervingsenvelop vallen en overeenstemmen met de eventuele bijzondere voorwaarden.

§ 3. Onverminderd de saneringsplannen waaraan zij eventueel zijn onderworpen, zijn de instellingen van openbaar nut bedoeld in de voormelde wet van 16 maart 1954, die onder het gezag, de controle- of voogdijbevoegdheid van de Staat staan en waarop de §§ 1 en 2 niet van toepassing zijn, gemachtigd statutaire ambtenaren aan te werven binnen de perken van de door hun begroting toegelaten personeelssterkte, in vervanging van deze die hun ambt beëindigd hebben.

Elke andere werving die verricht wordt binnen de grenzen van de personeelsbezetting die door hun begroting is toegestaan, wordt toegestaan bij in Ministerraad overlegd koninklijk besluit.

Art. 2

Bij een in Ministerraad overlegd besluit, kan de Koning wervingsregels vaststellen die deze bepaald bij artikel 1 wijzigen of vervangen.

Art. 3

§ 1. Niettegenstaande elke andere bepaling geschieden de aanwervingen uitsluitend volgens de in de personeelsstatuten gestelde vaste regels:

1° in de besturen en andere diensten van de Staat;

2° in de instellingen van openbaar nut vermeld in artikel 1, §§ 1 en 3 en in alle andere door de Koning aangewezen instellingen van openbaar nut;

3° in alle andere door de Koning aangewezen overheidsdiensten.

§ 2. Dit artikel is niet van toepassing op:

1° de diensten van de Kamer van Volksvertegenwoordigers en de diensten van de Senaat;

2° het Rekenhof;

3° de Vaste Comités van Toezicht op de politie- en de inlichtingendiensten;

4° het Arbitragehof;

5° de krijgsmacht;

6° de rijkswacht;

7° de provincies en gemeenten alsmede de instellingen die ervan afhangen;

8° de polders en wateringen.

désigné sur la proposition du ministre des Finances vérifient, avant que ne soient entamées les procédures de recrutement, la conformité des recrutements avec les limites du montant de l'enveloppe de recrutement et les conditions particulières éventuelles.

§ 3. Sans préjudice des plans d'assainissement auxquels ils sont éventuellement soumis, les organismes d'intérêt public visés à la loi du 16 mars 1954 précitée, qui sont soumis à l'autorité, au pouvoir de contrôle ou de tutelle de l'Etat et auxquels les §§ 1^{er} et 2 ne s'appliquent pas, sont autorisés à recruter des agents statutaires en remplacement de ceux qui ont cessé leurs fonctions, dans les limites de l'effectif autorisé par leur budget.

Tout autre recrutement effectué dans les limites de l'effectif autorisé par leur budget est autorisé par arrêté royal délibéré en Conseil des ministres.

Art. 2

Par arrêté délibéré en Conseil des ministres, le Roi peut définir des règles de recrutement qui modifient ou remplacent celles fixées par l'article 1^{er}.

Art. 3

§ 1^{er}. Nonobstant toute autre disposition, les recrutements sont effectués exclusivement selon les règles permanentes prévues dans les statuts du personnel:

1° dans les administrations et autres services de l'Etat;

2° dans les organismes d'intérêt public visés à l'article 1^{er}, §§ 1^{er} et 3, et dans tous les autres organismes d'intérêt public désignés par le Roi;

3° dans tous les autres services publics désignés par le Roi.

§ 2. Le présent article ne peut être rendu applicable:

1° aux services de la Chambre des représentants et aux services du Sénat;

2° à la Cour des comptes;

3° aux comités permanents de contrôle des services de police et de renseignements;

4° à la Cour d'arbitrage;

5° aux forces armées;

6° à la gendarmerie;

7° aux provinces et aux communes ainsi qu'aux établissements qui leur sont subordonnés;

8° aux polders et wateringues.

Art. 4

§ 1. In afwijking van artikel 3, in de besturen en andere diensten van de ministeries alsook in de instellingen van openbaar nut die onder het gezag, de controle of het toezicht van de Staat staan, vermeld in artikel 1 van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut en die vallen onder de bevoegdheid van het comité voor de nationale, de gemeenschaps- en de gewestelijke overheidsdiensten, met uitzondering van deze die een financiële, industriële of handelsactiviteit uitoefenen, kunnen personen onder het stelsel van een arbeidsovereenkomst in dienst worden genomen uitsluitend om:

1° aan uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften te voldoen; het betreft ofwel in de tijd beperkte acties ofwel een buitengewone toename van het werk;

2° ambtenaren te vervangen die hun betrekking niet of slechts deeltijds bekleden, onverminderd de mogelijkheid om een statutair personeelslid door een ander statutair personeelslid te vervangen;

3° bijkomende of specifieke opdrachten te vervullen.

§ 2. Na onderhandeling met de representatieve vakorganisaties en op de voordracht van de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren, bepaalt de Koning:

1° de voorwaarden en de wijze waarop personen met inachtneming van de dwingende bepalingen van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten in dienst worden genomen met een arbeidsovereenkomst als bedoeld in het eerste lid;

2° de in § 1, 3°, bedoelde specifieke of bijkomende opdrachten.

§ 3. De in § 2 bedoelde koninklijke besluiten vinden van rechtswege toepassing op de in het eerste lid bedoelde instellingen van openbaar nut, zonder dat het nodig is om de bij de wets- of verordeningbepalingen voorgeschreven adviezen of voorstellen van die instellingen te vragen of af te wachten.

§ 4. Een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit bepaalt per niveau het aantal personen dat kan worden tewerkgesteld om te voorzien in de behoeften bedoeld in § 1, 1°, en in de duur van hun tewerkstelling.

§ 5. In de in § 1 bedoelde overheidsdiensten mag het aantal statutaire contractuele personeelsleden het aantal waarin door de personeelsformatie is voorzien, niet overschrijden, behalve voor de behoeften en opdrachten bedoeld in § 1, 1° en 3°.

Art. 4

§ 1^{er}. Par dérogation à l'article 3, dans les administrations et autres services des ministères ainsi que dans les organismes d'intérêt public soumis à l'autorité, au pouvoir de contrôle ou de tutelle de l'Etat, visés à l'article 1^{er} de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public et qui relèvent du comité des services publics nationaux, communautaires et régionaux, à l'exception de ceux qui exercent une activité financière, industrielle ou commerciale, il peut être procédé à l'engagement de personnes sous le régime du contrat de travail aux fins exclusives:

1° de répondre à des besoins exceptionnels et temporaires en personnel, qu'il s'agisse soit de la mise en œuvre d'actions limitées dans le temps, soit d'un surcroît extraordinaire de travail;

2° de remplacer des agents qui n'assument pas leur fonction ou ne l'assument qu'à temps partiel, et ce sans préjudice de la possibilité de remplacer un agent statutaire par un autre agent statutaire;

3° d'accomplir des tâches auxiliaires ou spécifiques.

§ 2. Après négociation avec les organisations syndicales représentatives et sur proposition du ministre qui a la fonction publique dans ses attributions, le Roi détermine:

1° les conditions et les modalités de l'engagement des personnes sous contrat de travail dont question à l'alinéa 1^{er} et ce, dans le respect des dispositions impératives de la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail;

2° les tâches auxiliaires ou spécifiques visées au § 1^{er}, 3°.

§ 3. Les arrêtés royaux visés au § 2 sont applicables de plein droit aux organismes d'intérêt public visés à l'alinéa 1^{er}, sans qu'il faille solliciter ou attendre de leur part les avis ou les propositions qui sont prescrits par les dispositions légales ou réglementaires.

§ 4. Un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres détermine par niveau le nombre de personnes qui peuvent être occupées pour répondre aux besoins visés au § 1^{er}, 1°, ainsi que la durée de leur occupation.

§ 5. Dans les services publics visés au § 1^{er}, le nombre des agents statutaires et contractuels ne peut dépasser celui prévu au cadre organique, sauf pour les besoins et tâches visés au § 1^{er}, 1° et 3°.

Art. 5

In de diensten waarop artikel 3 toepasselijk is maar die niet in artikel 4 worden bedoeld, kunnen, in afwijking van artikel 3, personen onder het stelsel van een arbeidsovereenkomst worden in dienst genomen in de gevallen en onder de voorwaarden welke de Koning bepaalt bij in Ministerraad overlegd besluit op de voordracht of met het akkoord van de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren, met uitzondering van de wervingen van vastbenoemde ambtenaren.

Art. 6

Elke beslissing of akte van werving of tewerkstelling die wordt uitgevoerd met miskennis van het bepaalde in de artikelen 1 tot 5 of van de besluiten genomen ter uitvoering ervan, is van rechtswege nietig.

De nietigheid van de werving heeft nochtans geen uitwerking op de bezoldiging van de verrichte diensten, op de toepassing van de wettelijke en verordeningbepalingen inzake pensioenen eigen aan de overheidsdiensten, op de toepassing van de wetgeving inzake sociale zekerheid en op alle andere krachtens de wetten en verordeningen toegekende sociale voordelen. De wettelijke of reglementaire opzeggingstermijnen worden berekend vanaf de kennisgeving van de vaststelling van de nietigheid.

Art. 7

§ 1. Bij de opdracht tot betaling van de eerste wedde van ieder personeelslid, die aan de met betaling belaste dienst wordt gericht, wordt een afschrift van het benoemingsbesluit, van de benoemingsbeslissing of van de overeenkomst gevoegd.

Dat afschrift moet aan het visum zijn onderworpen van de inspecteur van financiën, van de op de voordracht van de Minister van Financiën aangewezen regeringscommissaris of van de afgevaardigde van de Minister van Financiën.

Voor de overeenkomsten bedoeld in artikel 4, wordt het visum op de ontwerpovereenkomst geplaatst.

De in het tweede lid aangewezen instanties verlenen slechts hun visum wanneer zij vaststellen dat de voorschriften van artikel 1, de besluiten genomen ter uitvoering van de artikelen 1 en 2 alsmede de bepalingen van de artikelen 3 tot 5, de regels van de personeelsstatuten waarnaar artikel 3 verwijst en de besluiten genomen ter uitvoering van de artikelen 4 en 5, zijn nageleefd.

§ 2. De bepalingen van § 1 moeten ook worden toegepast wanneer het personeelslid van hoedanigheid verandert.

Art. 5

Dans les services auxquels s'applique l'article 3 mais qui ne sont pas visés par l'article 4, il peut, par dérogation à l'article 3, être procédé à l'engagement de personnes sous le régime du contrat de travail dans les cas et aux conditions que le Roi détermine par arrêté délibéré en Conseil des ministres sur proposition ou de l'accord du ministre qui a la fonction publique dans ses attributions, les recrutements d'agents définitifs exceptés.

Art. 6

Toute décision ou acte de recrutement ou de mise au travail effectué en méconnaissance des dispositions des articles 1^{er} à 5 ou des arrêtés pris en exécution de ces dispositions, est nul de plein droit.

Toutefois la nullité du recrutement est sans effet sur la rémunération des services effectués, sur l'application des dispositions légales et réglementaires en matière de pensions propres aux pouvoirs publics, sur l'application de la législation en matière de sécurité sociale et sur tous autres avantages sociaux accordés en vertu des lois et règlements. Les délais de préavis, légaux ou réglementaires, se déterminent à partir de la notification de la constatation de la nullité.

Art. 7

§ 1^{er}. A l'ordre de paiement du premier traitement de tout agent, adressé au service chargé du paiement, est jointe une copie soit de l'arrêté ou de la décision de nomination, soit du contrat.

Cette copie doit avoir été soumise au visa de l'inspecteur des finances, du commissaire du Gouvernement désigné sur proposition du ministre des Finances ou du délégué du ministre des Finances.

Pour les contrats visés à l'article 4, le visa est apposé sur le projet de contrat.

Les autorités désignées à l'alinéa 2 n'apposent leur visa que si elles constatent qu'ont été respectés les prescriptions de l'article 1^{er}, les arrêtés pris en exécution des articles 1^{er} et 2 ainsi que les dispositions des articles 3 à 5, les règles des statuts du personnel auxquelles l'article 3 renvoie et les arrêtés pris en exécution des articles 4 et 5.

§ 2. Les dispositions du § 1^{er} sont également applicables lorsque l'agent change de qualité.

Art. 8

§ 1. Onverminderd de bepalingen van artikel 87 van het koninklijk besluit van 10 december 1868 houdende algemeen reglement op de Rijkscomptabiliteit en vervangen door de bepalingen die vervat zijn in artikel 1 van het koninklijk besluit van 13 maart 1952 tot inrichting van de Centrale dienst voor de vaste uitgaven, vergewist laatstgenoemde dienst zich ervan, bij de eerste betaling van ieder personeelslid, of bij de opdracht tot betaling een afschrift van het benoemingsbesluit, van de benoemingsbeslissing of van de overeenkomst is gevoegd.

De Centrale Dienst der vaste uitgaven vergewist er zich bovendien van of dit afschrift het visum draagt dat in artikel 7 is voorgeschreven. Als dit visum ontbreekt, maakt de Centrale Dienst voor de vaste uitgaven de minister onder wie het personeelslid ressorteert of de benoemde overheid daarop opmerkzaam en deelt hij het mede:

1° aan de Minister onder wie de instelling ressorteert, als het een personeelslid betreft van een instelling van openbaar nut waar de benoeming niet door de minister noch op zijn voorstel is verleend;

2° aan de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur;

3° aan de vaste wervingssecretaris;

4° aan de inspecteur-generaal van financiën, hoofd van het korps.

§ 2. In de gevallen waarin de betaling van de personeelsleden niet gebeurt door de Centrale Dienst voor de vaste uitgaven, worden de opdrachten tot betaling voorgelegd aan de inspecteur van financiën, aan de op de voordracht van de Minister van Financiën aangewezen regeringscommissaris of aan de afgevaardigde van de Minister van Financiën, die de in de § 1 voorgeschreven taken vervullen.

§ 3. Wanneer het Rekenhof vaststelt dat de aanwerving van een personeelslid heeft plaatsgehad met niet-naleving van de voorschriften van de artikelen 1 tot 5 en 16, verwittigt het daarvan de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur, de vaste wervingssecretaris en de inspecteur-generaal van Financiën, hoofd van het korps.

Art. 9

Op grond van de met toepassing van artikel 8 ontvangen inlichtingen, stellen de vaste wervingssecretaris, de administrateur-generaal van de Dienst van Algemeen Bestuur en de inspecteur-generaal van financiën, hoofd van het korps, samen vast dat de werving van een personeelslid van rechtswege nietig is doordat ze heeft plaatsgehad met overtreding van de artikelen 1 tot 5 en 16.

Art. 8

§ 1^{er}. Sans préjudice des dispositions de l'article 87 de l'arrêté royal du 10 décembre 1868 portant règlement général sur la comptabilité de l'Etat et remplacé par les dispositions prévues à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 13 mars 1952 organisant le Service central des dépenses fixes, ce dernier, pour tous les agents payés à son intervention, vérifie, lors du premier paiement de chaque agent, s'il est joint à l'ordre de paiement une copie de l'arrêté ou de la décision de nomination ou du contrat.

Le Service central des dépenses fixes vérifie, en outre, si cette copie porte le visa prévu à l'article 7. Si ce visa fait défaut, le Service central des dépenses fixes en fait l'observation au ministre dont relève l'agent ou à l'autorité investie du pouvoir de nomination et il en informe:

1° le ministre dont relève l'organisme, s'il s'agit d'un agent d'un organisme d'intérêt public où la nomination n'est pas effectuée par le ministre ou sur sa proposition;

2° l'administrateur général du Service d'administration générale;

3° le secrétaire permanent au recrutement;

4° l'inspecteur général des finances, chef de corps.

§ 2. Dans les cas où le paiement des agents n'est pas effectué à l'intervention du Service central des dépenses fixes, les ordres de paiement sont soumis à l'inspecteur des finances, au commissaire du Gouvernement désigné sur proposition du ministre des Finances ou au délégué du ministre des Finances qui remplissent les devoirs prescrits au § 1^{er}.

§ 3. Lorsque la Cour des comptes constate que le recrutement d'un agent a été effectué en méconnaissance des prescriptions des articles 1^{er} à 5, et 16, elle en informe l'administrateur général du Service d'administration générale, le secrétaire permanent au recrutement et l'inspecteur général des finances, chef de corps.

Art. 9

Sur la base des informations reçues en application de l'article 8, le secrétaire permanent au recrutement, l'administrateur général du Service d'administration générale et l'inspecteur général des finances, chef de corps, constatent ensemble que le recrutement d'un agent est nul de plein droit pour avoir été effectué en méconnaissance des articles 1^{er} à 5 et 16.

Ze brengen de akte van vaststelling ter kennis van het betrokken personeelslid bij een ter post aangetekende brief met opgave van de gronden der vastgestelde nietigheid. Deze kennisgeving moet gebeuren binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van het besluit of van de beslissing tot benoeming of vanaf de datum van de overeenkomst.

De Koning stelt de procedure vast tot vaststelling van de nietigheid van rechtswege.

Art. 10

In afwijking van artikel 11, § 1, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, kan de Koning, na advies van de in Raad vergaderde Ministers, de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren ermede belasten Hem een statuut en een personeelsformatie voor te stellen voor de in artikel 1 van die wet opgesomde instellingen waarvan het statuut of de personeelsformatie op 1 januari 1995 niet is vastgesteld.

De betrokken besturen of diensten zijn verplicht de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren de voor de toepassing van het eerste lid benodigde stukken en inlichtingen te bezorgen.

Art. 11

De artikelen 1 tot 10 zijn niet van toepassing op de autonome overheidsbedrijven gerangschikt in artikel 1, § 4, van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven en evenmin op de openbare kredietinstellingen bedoeld bij de wet van 17 juni 1991 tot organisatie van de kredietsector en harmonisering van de controle en de werkingsvoorwaarden van de kredietinstellingen en op de Nationale Loterij.

HOOFDSTUK II

De mobiliteit in sommige overheidsdiensten

Art. 12

§ 1. De Koning stelt de mobiliteitsregelen vast van de vastbenoemde en stagedoende personeelsleden die behoren tot de in artikel 1, § 1, bedoelde overheidsdiensten en tot alle andere door Hem aangewezen overheidsdiensten.

§ 2. De besluiten genomen ter uitvoering van § 1 worden in Ministerraad overlegd op voordracht van de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren.

Ils notifient l'acte de constatation à l'agent intéressé, par pli recommandé à la poste, en y indiquant les motifs de la nullité constatée. Cette notification doit intervenir dans un délai de six mois à partir de la date de l'arrêt ou de la décision de nomination ou de la date du contrat.

Le Roi fixe la procédure de constatation de la nullité de plein droit.

Art. 10

Par dérogation à l'article 11, § 1^{er}, de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, le Roi peut, après avis des ministres réunis en Conseil, charger le ministre qui a la fonction publique dans ses attributions de Lui proposer un statut et un cadre pour les organismes énumérés à l'article 1^{er} de ladite loi, dont le statut ou le cadre n'a pas été fixé à la date du 1^{er} janvier 1995.

Les administrations ou les services concernés sont tenus de fournir au ministre qui a la fonction publique dans ses attributions les documents et les renseignements nécessaires à l'application de l'alinéa 1^{er}.

Art. 11

Les articles 1^{er} à 10 ne sont pas applicables aux entreprises publiques autonomes classées à l'article 1^{er}, § 4, de la loi du 21 mars 1991 portant réforme de certaines entreprises publiques économiques ni aux institutions publiques de crédit visées par la loi du 17 juin 1991 portant organisation du secteur public du crédit et harmonisation du contrôle et des conditions de fonctionnement des établissements de crédit ni à la Loterie nationale.

CHAPITRE II

De la mobilité dans certains services publics

Art. 12

§ 1^{er}. Le Roi fixe les règles de mobilité des membres du personnel définitif et stagiaire qui appartiennent aux services publics visés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, et à tous autres services publics désignés par Lui.

§ 2. Les arrêtés pris en exécution du § 1^{er} sont délibérés en Conseil des ministres sur proposition du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions.

§ 3. De bepalingen van hoofdstuk II zijn niet van toepassing op de autonome overheidsbedrijven gerangschikt in artikel 1, § 4, van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven en evenmin op de openbare kredietinstellingen bedoeld bij de wet van 17 juni 1991 tot organisatie van de kredietsector en harmonisering van de controle en de werkingsvoorwaarden van de kredietinstellingen en op de Nationale Loterij.

Art. 13

Voor de toepassing van dit hoofdstuk dient onder mobiliteit te worden verstaan:

- ofwel de reclassering van de vastbenoemde en stagedoende personeelsleden in hun overheidsdienst;
- ofwel het bezigen van vastbenoemde en stagedoende personeelsleden in een andere overheidsdienst dan die waartoe ze behoren;
- ofwel de overplaatsing van vastbenoemde en stagedoende personeelsleden van een overheidsdienst naar een andere overheidsdienst.

Art. 14

De betrekking waarin de personeelsleden kunnen gereclasseerd of overgeplaatst worden, moet definitief vacant zijn.

De betrekking waarin de personeelsleden kunnen worden gebezigd, moet ofwel definitief vacant zijn ofwel een betrekking zijn voorzien door het koninklijk besluit vermeld in artikel 4, § 4.

Art. 15

§ 1. Het gebezigde personeelslid moet titularis zijn van een graad van hetzelfde niveau als dat van de betrekking waarin de beziging plaatsvindt.

§ 2. Om overgeplaatst te worden, moet het personeelslid titularis zijn van dezelfde graad als die van de te begeben betrekking of van een graad van dezelfde rang.

Hij moet houder zijn van het diploma dat door het organiek reglement wordt vereist of voldoen aan de geschiktheidstest die door hetzelfde reglement wordt voorgeschreven voor de toegang tot de betrekking.

Om op grond van de vrijwillige mobiliteit te worden overgeplaatst, moet het personeelslid, in voorko-

§ 3. Les dispositions du chapitre II ne sont pas applicables aux entreprises publiques autonomes classées à l'article 1^{er}, § 4, de la loi du 21 mars 1991 portant réforme de certaines entreprises publiques économiques ni aux institutions publiques de crédit visées par la loi du 17 juin 1991 portant organisation du secteur public du crédit et harmonisation du contrôle et des conditions de fonctionnement des établissements de crédit ni à la Loterie nationale.

Art. 13

Pour l'application du présent chapitre, il y a lieu d'entendre par mobilité:

- soit le reclassement des membres du personnel définitif et stagiaire dans leur service public;
- soit l'utilisation des membres du personnel définitif et stagiaire dans un service public autre que celui auquel ils appartiennent;
- soit le transfert des membres du personnel définitif et stagiaire d'un service public vers un autre service public.

Art. 14

L'emploi dans lequel les membres du personnel peuvent être reclassés ou transférés doit être définitivement vacant.

L'emploi dans lequel les membres du personnel peuvent être utilisés doit soit être définitivement vacant soit être un emploi prévu par l'arrêté royal visé à l'article 4, § 4.

Art. 15

§ 1^{er}. Le membre du personnel utilisé doit être titulaire d'un grade du même niveau que celui de l'emploi dans lequel l'utilisation a lieu.

§ 2. Pour être transféré, le membre du personnel doit être titulaire du même grade que celui de l'emploi à conférer ou d'un grade de même rang.

Il doit être porteur du diplôme requis par le règlement organique ou satisfaire au test d'aptitude prévu par le même règlement pour l'accès à l'emploi.

Pour être transféré sur la base de la mobilité volontaire, le membre du personnel doit, le cas échéant,

mend geval, behalve de in het tweede lid bedoelde voorwaarden, voldoen aan de beroepskwalificaties die eventueel door de aard van de betrekking worden vereist.

In afwijking van het eerste lid, zijn de betrekkingen van de rangen 16 en 17 van de in artikel 12 bedoelde diensten en waarvoor er geen bijzondere wijze van benoeming wordt vastgelegd, toegankelijk voor de personeelsleden die de voorwaarden vervullen om ertoe te worden bevorderd.

§ 3. Om gereclasseerd te worden, moet het personeelslid titularis van dezelfde graad zijn als die van de te begeven betrekking of van een graad van dezelfde rang.

Hij moet houder zijn van het diploma dat door het organiek reglement wordt vereist of aan de geschiktheidstest voldoen die door hetzelfde reglement wordt voorgeschreven voor de toegang tot de betrekking.

Art. 16

In geval van oprichting van een nieuwe openbare dienst worden de opgerichte betrekkingen de eerste keer bij voorrang verleend aan personeelsleden die aan de mobiliteitsregeling onderworpen zijn, met behoud van hun hoedanigheid, met uitzondering van de betrekkingen van leidend ambtenaar en adjunct-leidend ambtenaar indien de organieke wet hun benoemingswijze vaststelt. Voor de benoeming in de bevorderingsbetrekkingen kunnen ook alle vastbenoemde personeelsleden bedoeld bij artikel 12, die volgens de vaste regels van het personeelstatuut de voorwaarden vervullen die voor de benoeming tot de te verlenen graden worden gesteld, zich kandidaat stellen.

Indien volgens deze regelen niet alle betrekkingen kunnen worden bezet, kan in de overblijvende vacante betrekkingen slechts voorzien worden volgens de in het personeelstatuut van de nieuwe dienst of instelling gestelde regelen inzake bevordering of inzake werving, naar gelang van het geval.

Elke akte van werving of elke beslissing tot bevordering die wordt uitgevoerd met miskennis van dit artikel, is van rechtswege nietig.

De nietigheid van rechtswege wordt vastgesteld volgens de regels die bepaald zijn in de artikelen 7 tot 9.

De bij artikel 6, tweede lid, ingestelde regels zijn eveneens toepasselijk op de in dit artikel bedoelde nietigheid van rechtswege.

outre les conditions visées à l'alinéa 2, satisfaire aux qualifications professionnelles éventuellement requises par la nature de l'emploi.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les emplois des rangs 16 et 17 des services visés à l'article 12 et pour lesquels il n'est pas fixé de mode particulier de nomination sont accessibles aux membres du personnel qui remplissent les conditions pour y être promus.

§ 3. Pour être reclassé, le membre du personnel doit être titulaire du même grade que celui de l'emploi à conférer ou d'un grade de même rang.

Il doit être porteur du diplôme requis par le règlement organique ou satisfaire au test d'aptitude prévu par le même règlement pour l'accès à l'emploi.

Art. 16

En cas de création d'un nouveau service public, les emplois créés sont conférés pour la première fois en priorité à des agents assujettis au régime de la mobilité, avec conservation de leur qualité, à l'exception des emplois de fonctionnaire dirigeant et de fonctionnaire dirigeant adjoint lorsque la loi organique fixe le mode de leur nomination. Pour la nomination aux emplois de promotion pourront également poser leur candidature tous les agents définitifs visés à l'article 12 qui, selon les règles permanentes du statut du personnel, remplissent les conditions pour être promus aux grades à conférer.

Au cas où tous les emplois ne pourront pas être conférés selon ces règles, il ne peut être pourvu aux emplois restés vacants que selon les règles prévues, selon le cas, en matière de promotion ou de recrutement dans le statut du personnel du nouveau service ou du nouvel organisme.

Tout acte de recrutement ou toute décision de promotion effectué en méconnaissance du présent article est nul de plein droit.

La nullité de plein droit est constatée selon les règles prévues aux articles 7 à 9.

Les règles instituées par l'article 6, alinéa 2, s'appliquent également à la nullité de plein droit visée au présent article.

HOOFDSTUK III

Verscheidene bepalingen

AFDELING 1

Wijziging van de regels inzake de controle
op sommige instellingen van openbaar nut

Art. 17

Artikel 11, § 1, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 december 1957 en het koninklijk besluit nr. 4 van 18 april 1967, wordt vervangen door de volgende bepaling:

« § 1. De Koning stelt de personeelsformatie en het statuut van het personeel der in artikel 1 vermelde instellingen vast, op de voordracht van de minister of van de ministers onder wie zij ressorteren, en met akkoord van de minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren. Voor de vaststelling van de personeelsformatie en van het geldelijk statuut is daarenboven de instemming van de Minister tot wiens bevoegdheid de Begroting behoort, vereist.

Voor de instellingen van openbaar nut waarvan het personeel onder de toepassing valt van het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut is, in afwijking van het eerste lid, de Minister die de Ambtenarenzaken onder zijn bevoegdheid heeft als enige bevoegd om aan de Koning voor te stellen het genoemde besluit te wijzigen of aan te vullen.

Voor de in het tweede lid bedoelde instellingen van openbaar nut zijn, in afwijking van het eerste lid, de Minister die de Ambtenarenzaken onder zijn bevoegdheid heeft en de Minister tot wiens bevoegdheid de Begroting behoort als enige bevoegd om aan de Koning voor te stellen het koninklijk besluit van 8 januari 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut te wijzigen of aan te vullen. »

Art. 18

In artikel 16 van de herstellwet van 31 juli 1984 wordt een § 4 toegevoegd, luidend als volgt:

« § 4. Voor de instellingen waarvan het personeel onder de toepassing valt van het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut en van het koninklijk besluit van 8 januari 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel

CHAPITRE III

Dispositions diverses

SECTION 1^{re}Modification des règles de contrôle
de certains organismes d'intérêt public

Art. 17

L'article 11, § 1^{er}, de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, modifié par l'arrêté royal du 18 décembre 1957 et l'arrêté royal n° 4 du 18 avril 1967, est remplacé par la disposition suivante:

« § 1^{er}. Le Roi fixe le statut et le cadre du personnel des organismes énumérés à l'article 1^{er}, sur proposition du ou des ministres dont ils relèvent et de l'accord du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions. L'accord du ministre qui a le Budget dans ses attributions est en outre requis pour la fixation du cadre et du statut pécuniaire.

Pour les organismes d'intérêt public dont le personnel est soumis à l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public, le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions est, en dérogation à l'alinéa 1^{er}, seul compétent pour proposer au Roi de modifier ou de compléter ledit arrêté.

Pour les organismes d'intérêt public visés à l'alinéa 2, le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions et le ministre qui a le Budget dans ses attributions sont, en dérogation à l'alinéa 1^{er}, seuls compétents pour proposer au Roi de modifier ou de compléter l'arrêté royal du 8 janvier 1973 portant statut pécuniaire du personnel de certains organismes d'intérêt public. »

Art. 18

Dans l'article 16 de la loi de redressement du 31 juillet 1984, il est inséré un § 4, rédigé comme suit:

« § 4. Pour les organismes dont le personnel est soumis à l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public et à l'arrêté royal du 8 janvier 1973 portant statut pécuniaire du personnel de certains organismes d'intérêt public, l'avis que les organes de gestion doivent don-

van sommige instellingen van openbaar nut, is het advies dat de beheersorganen moeten geven krachtens een wettelijke of reglementaire bepaling niet vereist voor elk ontwerp dat het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden van deze instellingen betreft.»

AFDELING 2

Wijziging van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966

Art. 19

In artikel 21 van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, samengevat op 18 juli 1966, worden de §§ 2 en 4 respectievelijk vervangen door de volgende bepalingen:

«§ 2. Wanneer het voorgeschreven wordt, omvat het toelatingsexamen voor iedere kandidaat een schriftelijk of computergestuurd gedeelte over de elementaire kennis van de tweede taal.

Indien geen toelatingsexamen voorgeschreven wordt, moet de kandidaat, vóór zijn benoeming, aan een schriftelijk of computergestuurd examen over dezelfde kennis onderworpen worden.»

«§ 4. Wordt afhankelijk gemaakt van het slagen voor een schriftelijk of computergestuurd examen over de voldoende kennis van de tweede taal, iedere benoeming of bevordering tot een ambt, waarvan de titularis, tegenover de overheid waaronder hij ressorteert, verantwoordelijk is voor het behoud van de eenheid in de rechtspraak of in het beheer van de dienst waarvan de hoge leiding hem is toevertrouwd.»

Art. 20

Artikel 43, § 6, van dezelfde wetten wordt aangevuld met het volgende lid:

«De aanwijzing van de tweetalig adjunct wordt beëindigd op hetzelfde ogenblik als het mandaat dat wordt toegekend aan de eenmalige chef van de afdeling bij wie hij geplaatst is.»

AFDELING 3

Bepalingen die sommige overheidsdiensten gemeenschappelijk hebben

Art. 21

Inzake administratieve controle en inzake coördinatie, kan de Minister tot wiens bevoegdheid de

ner en vertu d'une disposition légale ou réglementaire n'est pas requis pour tout projet relatif au statut administratif et pécuniaire des membres du personnel de ces organismes.»

SECTION 2

Modification des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966

Art. 19

Dans l'article 21 des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966, les §§ 2 et 4 sont remplacés respectivement par les dispositions suivantes:

«§ 2. S'il est imposé, l'examen d'admission comporte pour chaque candidat une épreuve écrite ou informatisée sur la connaissance élémentaire de la seconde langue.

S'il n'est pas imposé d'examen d'admission, le candidat est soumis, avant sa nomination, à un examen écrit ou informatisé portant sur la même connaissance.»

«§ 4. Est subordonnée à la réussite d'un examen écrit ou informatisé portant sur la connaissance suffisante de la seconde langue, toute nomination ou promotion à une fonction qui rend son titulaire responsable, vis-à-vis de l'autorité dont il relève, du maintien de l'unité de jurisprudence ou de gestion dans le service dont la haute direction lui est confiée.»

Art. 20

L'article 43, § 6, des mêmes lois est complété par l'alinéa suivant:

«La désignation de l'adjoint bilingue prend fin en même temps que le mandat attribué au chef unilingue de l'administration auprès duquel il est placé.»

SECTION 3

Dispositions communes à certains services publics

Art. 21

En matière de contrôle administratif et en matière de coordination, le ministre qui a la Fonction publi-

Ambtenarenzaken behoren, bijgestaan worden door adviseurs van het Openbaar Ambt, waarvan de taken en de opdrachten door de Koning worden bepaald, onverminderd de bevoegdheden van de inspecteurs van Financiën.

Dit artikel is van toepassing op de in artikel 3 bedoelde overheidsdiensten.

Art. 22

In de in artikel 1, § 1, bedoelde overheidsdiensten en in alle andere door de Koning aangewezen overheidsdiensten worden de vacante betrekkingen van de rangen 17 of 16, alsook die van rang 15 waarvoor de bekleder de verantwoordelijkheid over een bestuur moet verzekeren, onder de voorwaarden bepaald bij een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit, voor een periode van ten hoogste zes jaar toegekend aan een personeelslid van niveau 1 van genoemde overheidsdiensten, met uitzondering van de betrekkingen waarvoor een bijzondere benoemingswijze is vastgesteld. Deze periode is hernieuwbaar.

In afwijking van elke wettelijke of verordeningsebepaling worden de betrekkingen van de rangen 17, 16 of 15, bedoeld in het eerste lid en waarvoor een bijzondere benoemingswijze is vastgesteld, onder de voorwaarden bepaald bij een in Ministerraad overlegd koninklijk besluit toegekend voor een periode van ten hoogste zes jaar. Deze periode is hernieuwbaar.

AFDELING 4

Wijziging van het koninklijk besluit nr. 141 van 30 december 1982 tot oprichting van een databank betreffende de personeelsleden van de overheidssector

Art. 23

In artikel 2, 1^o, van het koninklijk besluit nr. 141 van 30 december 1982 tot oprichting van een databank betreffende de personeelsleden van de overheidssector, worden de woorden « en de onderwijsinrichtingen georganiseerd of gesubsidieerd door de Staat, evenals de door hem georganiseerde of gesubsidieerde diensten voor school- en beroepsoriëntering en de psycho-medisch-sociale centra » geschrapt.

que dans ses attributions peut être assisté par des conseillers de la Fonction publique dont les tâches et les missions sont déterminées par le Roi, sans préjudice des attributions des inspecteurs des Finances.

Le présent article est applicable aux services publics visés à l'article 3.

Art. 22

Dans les services publics visés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, et dans tous autres services publics désignés par le Roi, les emplois vacants des rangs 17 ou 16 ainsi que ceux du rang 15 pour lesquels le titulaire doit assurer la responsabilité d'une administration, sont, aux conditions fixées par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres, attribués à un membre du personnel de niveau 1 desdits services publics, les emplois pour lesquels il est fixé un mode particulier de nomination exceptés, pour une période maximale de six ans. Cette période est renouvelable.

En dérogation à toute disposition légale et réglementaire, les emplois des rangs 17, 16 ou 15 visés à l'alinéa 1^{er} et pour lesquels il est fixé un mode particulier de nomination, sont, aux conditions fixées par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres, attribués pour une période maximale de six ans. Cette période est renouvelable.

SECTION 4

Modification de l'arrêté royal n° 141 du 30 décembre 1982 créant une banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public

Art. 23

A l'article 2, 1^o, de l'arrêté royal n° 141 du 30 décembre 1982 créant une banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public, les mots « et les établissements d'enseignement organisés ou subventionnés par lui, ainsi qu'aux offices d'orientation scolaire et professionnelle et aux centres psycho-médico-sociaux organisés ou subventionnés par lui » sont supprimés.

Art. 24

In artikel 3 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1 worden het tweede en het derde lid vervangen door de volgende leden:

«De bijwerkingen van de inlichtingen worden om de zes maanden medegedeeld, in de loop van de maanden juli en januari, zodat de databank, naar gelang van het geval, de juiste toestand van het personeel op 30 juni of op 1 januari weergeeft.

De totale uitgaven verbonden aan de bezoldigingen worden eveneens zesmaandelijks medegedeeld.»;

2° paragraaf 1, eerste lid, 2°, en paragraaf 2 worden opgeheven.

Art. 25

Artikel 3 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling:

«*Artikel 3.* — § 1. Elke overheidspersoon, bedoeld in artikel 2 van dit besluit, houdt, wat de leden van zijn personeel betreft, een databank bij die beheerd wordt door middel van de informatica of de kantoor-automatisering en die de administratieve en geldelijke toestand bevat van de personen van wie de bezoldiging ten laste van zijn begroting is.

De gegevens die zich minstens in elk van deze databanken moeten bevinden, worden vastgelegd door de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren.

§ 2. Elke overheidspersoon, bedoeld in artikel 2 van dit besluit, deelt om de zes maanden aan de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren de statistische inlichtingen mee per 30 juni en 1 januari, zoals ze bijgehouden worden in zijn databank.

De Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren, verstrekt de onderrichtingen betreffende het doorsturen van deze inlichtingen en bepaalt er het model van.

§ 3. Op verzoek van de minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren en binnen de termijn die hij aangeeft, levert elke overheidspersoon, bedoeld in artikel 2, telkens de aanvullende en specifieke inlichtingen uit zijn databank.»

Art. 26

In artikel 4, eerste lid, van hetzelfde besluit worden de woorden «in deze databank» vervangen door de woorden «in een bij artikel 3, § 1, bedoelde databank».

Art. 24

A l'article 3 du même arrêté, sont apportées les modifications suivantes:

1° au paragraphe 1^{er}, les alinéas 2 et 3 sont remplacés par les alinéas suivants:

«Les mises à jour des renseignements sont communiquées semestriellement, dans le courant des mois de juillet et janvier, de sorte que la banque de données reflète la situation exacte du personnel au 30 juin ou au 1^{er} janvier selon le cas.

Les dépenses globales liées aux rémunérations sont également communiquées semestriellement.»;

2° le paragraphe 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, ainsi que le paragraphe 2 sont abrogés.

Art. 25

L'article 3 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante:

«*Article 3.* — § 1^{er}. Chacune des personnes publiques visées à l'article 2 du présent arrêté tient, en ce qui concerne les membres de son personnel, une banque de données gérée par des moyens informatiques ou bureautiques et contenant la situation administrative et pécuniaire des personnes dont la rémunération émerge à son budget.

Les données minimales devant se trouver dans chacune de ces banques de données sont fixées par le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions.

§ 2. Chacune des personnes publiques visées à l'article 2 du présent arrêté communique semestriellement au ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions, les renseignements statistiques arrêtés au 30 juin et au 1^{er} janvier, tels qu'ils résultent de sa banque de données.

Le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions donne les instructions relatives à la transmission de ces renseignements et en fixe le modèle.

§ 3. A la demande du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions et dans le délai qu'il précise, chaque personne publique visée à l'article 2 fournit, à tout moment, des renseignements complémentaires et spécifiques issus de sa banque de données.»

Art. 26

A l'article 4, alinéa premier, du même arrêté, les mots «dans cette banque de données» sont remplacés par les mots «dans une banque de données visée à l'article 3, § 1^{er}».

AFDELING 5

Wijziging van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en van de wet van 1 september 1980 betreffende de toekenning en de uitbetaling van een vakbondspremie aan sommige personeelsleden van de overheidssector en aan de in die sector tewerkgestelde werklozen

Art. 27

Artikel 1, § 2, 4^o, van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel wordt vervangen door de volgende tekst:

« 4^o leden van de krijgsmacht en van het operationeel korps van de rijkswacht; »

Art. 28

Artikel 2, § 1, 1^o, van dezelfde wet wordt aangevuld met het volgende lid:

« De grondregelingen die de Koning ter uitvoering van de punten a), b) en c), van het eerste lid heeft bepaald en die alleen van toepassing zijn op de personeelsleden die onder statutaire regels vallen, zijn van overeenkomstige toepassing op de bij arbeidsovereenkomst in dienst genomen personeelsleden. »

Art. 29

In artikel 5 van dezelfde wet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1^o in § 2, gewijzigd bij de wet van 19 juli 1983, worden de woorden « en, anderzijds een of meer leden van elke Executieve, » vervangen door de woorden « en, anderzijds, in de mate dat personeelsleden bedoeld in artikel 1, § 1, 2^o rechtstreeks belanghebbende zijn bij een voorstel, een of meer leden van elke betrokken Executieve, »;

2^o § 2 wordt aangevuld met de volgende leden:

« Bij elk voorstel waarbij een Gemeenschap, een Gewest of de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie rechtstreeks belang heeft, wordt voorafgaandelijk overleg gepleegd door de nationale overheid met alle betrokken Executieven. Het definitieve standpunt van de afvaardiging van de overheid wordt bepaald door de nationale overheid.

Voor het aanvullen of het wijzigen van het koninklijk besluit bedoeld in artikel 87, § 4, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen worden de personeelsleden bedoeld in

SECTION 5

Modification de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités et de la loi du 1^{er} septembre 1980 relative à l'octroi et au paiement d'une prime syndicale à certains membres du personnel du secteur public et aux chômeurs mis au travail dans ce secteur

Art. 27

L'article 1^{er}, § 2, 4^o, de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités est remplacé par le texte suivant:

« 4^o aux membres des forces armées et du corps opérationnel de la gendarmerie; »

Art. 28

L'article 2, § 1^{er}, 1^o, de la même loi est complété par l'alinéa suivant:

« Les réglementations de base que le Roi a déterminées en exécution des points a), b) et c) de l'alinéa 1^{er}, et qui ne sont applicables qu'aux agents soumis à des règles statutaires, sont d'application analogue aux membres du personnel engagés sous contrat de travail. »

Art. 29

A l'article 5 de la même loi, sont apportées les modifications suivantes:

1^o dans le § 2, modifié par la loi du 19 juillet 1983, les mots « et, d'autre part, un ou plusieurs membres de chacun des Exécutifs » sont remplacés par les mots « et, d'autre part, dans la mesure où des membres du personnel visés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, 2^o, sont directement concernés par une proposition, un ou plusieurs membres de chacun des Exécutifs concernés, »;

2^o le § 2 est complété par les alinéas suivants:

« Pour toute proposition à laquelle une Communauté, une Région ou la Commission communautaire commune est directement concernée, une concertation préalable est menée par l'autorité nationale avec tous les Exécutifs concernés. La position définitive de la délégation de l'autorité est déterminée par l'autorité nationale.

Pour compléter ou modifier l'arrêté royal visé à l'article 87, § 4, de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, les membres du personnel visés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, 2^o, sont censés être directe-

artikel 1, § 1, 2°, geacht rechtstreeks belanghebbende te zijn; dezelfde regel geldt voor de besluiten die de Koning op grond van voormeld koninklijk besluit neemt na advies van of overleg met de Executieven. »;

3° in § 6, gewijzigd bij de wetten van 19 juli 1983 en van 6 juli 1989, worden de woorden « Onverminderd de bepalingen van artikel 3, § 1, 3°, vierde lid, » vervangen door de woorden « Onverminderd de bepalingen van artikel 3, § 1, derde lid, ».

Art. 30

In artikel 27 van dezelfde wet, ingevoegd bij de wet van 20 juli 1991, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in artikel 27, waarvan de huidige tekst § 1 zal vormen, worden de woorden « met uitzondering van het zevende en achtste lid van artikel 3, § 1, die uitwerking hebben » vervangen door de woorden « met uitzondering van het achtste lid van artikel 3, § 1, dat uitwerking heeft »;

2° een § 2, luidend als volgt, wordt toegevoegd:

« § 2. De wijzigingen die in deze wet zijn aangebracht door de wet van ... treden in werking op de eerste dag van de maand volgend op die gedurende welke ze in het *Belgisch Staatsblad* zijn bekendgemaakt, met uitzondering van het nieuwe derde lid van artikel 2, § 1, 1°, dat in werking treedt op de eerste dag van de derde maand volgend op die gedurende welke het in het *Belgisch Staatsblad* is bekendgemaakt. »

Art. 31

In dezelfde wet wordt een artikel 28 ingevoegd, luidende:

« *Artikel 28.* — In afwachting dat de Koning de bij deze wet ingestelde regeling toepasselijk verklaart op de burgerlijke leden van het vaste, stagedoende of tijdelijk personeel, zelfs al zijn zij bij arbeidsovereenkomst in dienst genomen, van het administratieve en logistieke korps van de rijkswacht, alsmede op het hulppersoneel in dienst bij de rijkswacht, ressorteren de burgerlijke leden van dit korps en dit hulppersoneel onder het sectorcomité opgericht voor de personeelsleden van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Ambtenarenzaken. »

Art. 32

In artikel 1, eerste lid, a), van de wet van 1 september 1980 betreffende de toekenning en de uitbetaling van een vakbondspremie aan sommige personeelsleden van de overheidssector en aan de in die sector tewerkgestelde werklozen, gewijzigd door de wet van

ment concernés; la même règle s'applique aux arrêtés pris par le Roi sur la base de l'arrêté royal précité après avis des Exécutifs ou concertation avec ceux-ci. »;

3° dans le § 6, modifié par les lois des 19 juillet 1983 et 6 juillet 1989, les mots « Sans préjudice de la disposition de l'article 3, § 1^{er}, 3°, alinéa 4, » sont remplacés par les mots « Sans préjudice de la disposition de l'article 3, § 1^{er}, alinéa 3, ».

Art. 30

A l'article 27 de la même loi, inséré par la loi du 20 juillet 1991, sont apportées les modifications suivantes:

1° à l'article 27, dont le texte actuel formera le § 1^{er}, les mots « à l'exception des alinéas 7 et 8 de l'article 3, § 1^{er}, qui produisent leurs effets » sont remplacés par les mots « à l'exception de l'alinéa 8 de l'article 3, § 1^{er}, qui produit ses effets »;

2° il est ajouté un § 2, rédigé comme suit:

« § 2. Les modifications apportées à la présente loi par la loi du ... entrent en vigueur le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel elles auront été publiées au *Moniteur belge*, à l'exception du nouvel alinéa 3 de l'article 2, § 1^{er}, 1°, qui entre en vigueur le premier jour du troisième mois qui suit celui au cours duquel il aura été publié au *Moniteur belge*. »

Art. 31

Un article 28, rédigé comme suit, est inséré dans la même loi:

« *Article 28.* — En attendant que le Roi rende le régime institué par la présente loi applicable aux membres civils du personnel définitif, stagiaire ou temporaire, même engagés sous contrat de travail, du corps administratif et logistique de la gendarmerie, ainsi qu'au personnel auxiliaire en service dans la gendarmerie, les membres civils de ce corps et ce personnel auxiliaire relèvent du comité de secteur créé pour les membres du personnel du Ministère de l'Intérieur et de la Fonction publique. »

Art. 32

A l'article 1^{er}, alinéa 1^{er}, a), de la loi du 1^{er} septembre 1980 relative à l'octroi et au paiement d'une prime syndicale à certains membres du personnel du secteur public et aux chômeurs mis au travail dans ce secteur, modifié par la loi du 6 juillet 1989, les mots « à l'exclu-

6 juli 1989, worden de woorden « met uitzondering van de Rijkswacht », vervangen door de woorden « met uitzondering van het operationeel korps van de Rijkswacht ».

AFDELING 6

Andere wijzigingsbepalingen

Art. 33

§ 1. Artikel 93, eerste lid, van de programmawet van 30 december 1988, wordt door het volgende lid vervangen:

« Voor de toepassing van dit hoofdstuk verstaat men onder openbare besturen:

1. de administraties en andere diensten van de Staat alsook de openbare instellingen die onder zijn gezag, zijn controle of zijn toezicht vallen;

2. de administraties en diensten van de Gemeenschappen en de openbare instellingen die eronder ressorteren;

3. de administraties en diensten van de Gewesten en de openbare instellingen die eronder ressorteren;

4. de administraties en diensten van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de openbare instellingen die eronder ressorteren;

5. de instellingen voor onderwijs dat door de Gemeenschappen wordt georganiseerd, erkend of gesubsidieerd;

6. de diensten van de Nederlandse en de Franse Gemeenschapscommissies van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest. »

§ 2. Artikel 94, § 2, van dezelfde wet, gewijzigd bij de wet van 6 juli 1989, wordt opgeheven.

Art. 34

§ 1. In de wettelijke en verordeningsbepalingen waar het vermeld wordt, wordt de verwijzing naar het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 betreffende de werving in sommige overheidsdiensten vervangen door de verwijzing naar de wet van ...

§ 2. In de wettelijke en verordeningsbepalingen waar het vermeld wordt, wordt de verwijzing naar artikel 94, § 2, van de programmawet van 30 december 1988 vervangen door de verwijzing naar artikel 3, van de wet van ...

Art. 35

In de Nederlandse tekst van alle wettelijke en verordeningsbepalingen, worden de woorden « de

sion toutefois de la gendarmerie » sont remplacés par les mots « à l'exclusion toutefois du corps opérationnel de la gendarmerie ».

SECTION 6

Autres dispositions modificatives

Art. 33

§ 1^{er}. L'article 93, alinéa 1^{er}, de la loi-programme du 30 décembre 1988, est remplacé par l'alinéa suivant:

« Pour l'application du présent chapitre, il faut entendre par pouvoirs publics:

1. les administrations et autres services de l'Etat ainsi que les établissements publics soumis à son autorité ou à son pouvoir de contrôle ou de tutelle;

2. les administrations et services des Communautés et les établissements publics qui en dépendent;

3. les administrations et services des Régions et les établissements publics qui en dépendent;

4. les administrations et services de la Commission communautaire commune et les établissements publics qui en dépendent;

5. les établissements d'enseignement organisé, reconnu ou subventionné par les Communautés;

6. les services des Commissions communautaires française et néerlandaise de la Région de Bruxelles-Capitale. »

§ 2. L'article 94, § 2, de la même loi, modifié par la loi du 6 juillet 1989, est abrogé.

Art. 34

§ 1^{er}. Dans les dispositions légales et réglementaires où il en est fait mention, la référence à l'arrêté royal n° 56 du 16 juillet 1982 relatif au recrutement dans certains services publics est remplacée par la référence à la loi du ...

§ 2. Dans les dispositions légales et réglementaires où il en est fait mention, la référence à l'article 94, § 2, de la loi-programme du 30 décembre 1988 est remplacée par la référence à l'article 3 de la loi du ...

Art. 35

Dans le texte néerlandais de toutes dispositions légales et réglementaires, les mots « de Minister die

Minister die het Openbaar Ambt in (onder) zijn bevoegdheid heeft» en de woorden «de Minister tot wiens bevoegdheid het Openbaar Ambt behoort» respectievelijk vervangen door de woorden «de Minister die de Ambtenarenzaken onder zijn bevoegdheid heeft» en door de woorden «de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren».

HOOFDSTUK IV

Opheffings- en slotbepalingen

Art. 36

Opgeheven worden:

1° het koninklijk besluit nr. 76 van 10 november 1967 betreffende de mobiliteit van de personeelsleden van het Rijksonderwijs;

2° het artikel 51 van de wet van 28 december 1973 betreffende de budgettaire voorstellen 1973-1974, gewijzigd bij de wet van 2 juli 1981, de koninklijke besluiten nr. 56 van 16 juli 1982 en nr. 103 van 20 oktober 1982, en bij de wetten van 31 juli 1984, 20 februari 1990, 21 maart 1991 en 20 juli 1991;

3° het artikel 41 van de wet van 30 maart 1976 betreffende de economische herstelmaatregelen;

4° de herstelwet van 10 februari 1981 tot invoering van een solidariteitsbijdrage ten laste van de personen rechtstreeks of onrechtstreeks bezoldigd door de openbare sector, gewijzigd bij de herstelwet van 31 juli 1984, het koninklijk besluit nr. 404 van 18 april 1986 en de wet van 7 november 1987;

5° het hoofdstuk II van de herstelwet van 10 februari 1981 inzake inkomensmatiging;

6° het koninklijk besluit van 12 februari 1981 houdende uitvoering van artikel 1, § 6, van de herstelwet van 10 februari 1981 tot invoering van een solidariteitsbijdrage ten laste van de personen rechtstreeks of onrechtstreeks bezoldigd door de openbare sector, aangevuld bij de koninklijke besluiten van 24 april 1981 en 10 juli 1981 en bekrachtigd bij artikel 29, § 2, van de herstelwet van 31 juli 1984;

7° het koninklijk besluit nr. 11 van 26 februari 1982 houdende bepaalde tijdelijke wijzigingen in de regeling inzake de koppeling van de lonen en bezoldigingen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk, gewijzigd bij het koninklijk besluit nr. 180 van 30 december 1982;

8° het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 betreffende de werving in sommige overheidsdiensten, gewijzigd bij de programmawet van 30 december 1988 en bij de wetten van 20 februari 1990 en 21 mei 1991;

het Openbaar Ambt in (onder) zijn bevoegdheid heeft» et les mots «de Minister tot wiens bevoegdheid het Openbaar Ambt behoort» sont respectivement remplacés par les mots «de Minister die de Ambtenarenzaken onder zijn bevoegdheid heeft» et les mots «de Minister tot wiens bevoegdheid de Ambtenarenzaken behoren».

CHAPITRE IV

Dispositions abrogatoires et finales

Art. 36

Sont abrogés:

1° l'arrêté royal n° 76 du 10 novembre 1967 relatif à la mobilité des membres du personnel de l'enseignement de l'Etat;

2° l'article 51 de la loi du 28 décembre 1973 relative aux propositions budgétaires 1973-1974, modifié par la loi du 2 juillet 1981, les arrêtés royaux n° 56 du 16 juillet 1982 et n° 103 du 20 octobre 1982, et par les lois des 31 juillet 1984, 20 février 1990, 21 mars 1991 et 20 juillet 1991;

3° l'article 41 de la loi du 30 mars 1976 relative aux mesures de redressement économique;

4° la loi de redressement du 10 février 1981 instaurant une cotisation de solidarité à charge des personnes rémunérées directement ou indirectement par le secteur public, modifiée par la loi de redressement du 31 juillet 1984, l'arrêté royal n° 404 du 18 avril 1986 et la loi du 7 novembre 1987;

5° le chapitre II de la loi de redressement du 10 février 1981 relative à la modération des revenus;

6° l'arrêté royal du 12 février 1981 portant exécution de l'article 1^{er}, § 6, de la loi de redressement du 10 février 1981 instaurant une cotisation de solidarité à charge des personnes rémunérées directement ou indirectement par le secteur public, complété par les arrêtés royaux du 24 avril 1981 et du 10 juillet 1981 et ratifié par l'article 29, § 2, de la loi de redressement du 31 juillet 1984;

7° l'arrêté royal n° 11 du 26 février 1982 portant certaines modifications temporaires aux règles relatives à la liaison des salaires et rémunérations à l'indice des prix à la consommation du Royaume, modifié par l'arrêté royal n° 180 du 30 décembre 1982;

8° l'arrêté royal n° 56 du 16 juillet 1982 relatif au recrutement dans certains services publics, modifié par la loi-programme du 30 décembre 1988 et par les lois des 20 février 1990 et 21 mars 1991;

9° het artikel 1 van het koninklijk besluit nr. 141 van 30 december 1982 tot oprichting van een databank betreffende de personeelsleden van de overheidssector;

10° de artikelen 6 en *6bis* van het koninklijk besluit nr 180 van 30 december 1982 houdende bepaalde maatregelen inzake loonmatiging, gewijzigd bij de wetten van 22 januari 1985 en 1 augustus 1985;

11° het koninklijk besluit nr. 278 van 30 maart 1984 houdende bepaalde maatregelen inzake loonmatiging met het oog op de bevordering van de tewerkstelling, de vermindering van de openbare lasten en het financieel evenwicht van de stelsels van de sociale zekerheid, gewijzigd bij de herstelwet van 22 januari 1985 en de wetten van 21 juni 1985 en 1 augustus 1985 en het koninklijk besluit nr 401 van 18 april 1986;

12° het artikel 5 van het koninklijk besluit nr. 279 van 30 maart 1984 betreffende de betaling na vervallen termijn van de wedden van sommige personeelsleden van de openbare sector;

13° het koninklijk besluit nr. 281 van 31 maart 1984 houdende bepaalde tijdelijke wijzigingen in de regeling inzake de koppeling van sommige sociale uitkeringen van de maatschappelijke zekerheid en uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumtieprijzen van het Rijk, en tot toekenning van een inhaalpremie aan sommige gerechtigden op sociale uitkeringen, gewijzigd bij het koninklijk besluit nr. 420 van 18 juli 1986, met uitzondering van artikel 3;

14° het artikel 29 van de herstelwet van 31 juli 1984.

Art. 37

De Koning kan, geheel of gedeeltelijk, de bepalingen van de artikelen 1 tot 11 van deze wet coördineren met die van de voormelde wet van 20 februari 1990.

Ten dien einde kan Hij:

1° de volgorde, de nummering en, in het algemeen, de voorstelling van de te coördineren bepalingen wijzigen;

2° de verwijzingen die in de te coördineren bepalingen zouden vervat zijn wijzigen met het oog op het doen overeenstemmen met de nieuwe nummering;

3° de opmaak van de te coördineren bepalingen wijzigen met het oog op hun overeenkomst en de eenmaking van hun terminologie zonder dat de in deze bepalingen ingeschreven beginselen aangetast mogen worden.

De coördinatie zal volgend opschrift dragen: «Wet betreffende de werving in sommige overheidsdiensten».

9° l'article 1^{er} de l'arrêté royal n° 141 du 30 décembre 1982 créant une banque de données relatives aux membres du personnel du secteur public;

10° les articles 6 et *6bis* de l'arrêté royal n° 180 du 30 décembre 1982 portant certaines mesures en matière de modération des rémunérations, modifié par les lois du 22 janvier 1985 et du 1^{er} août 1985;

11° l'arrêté royal n° 278 du 30 mars 1984 portant certaines mesures concernant la modération salariale en vue d'encourager l'emploi, la réduction des charges publiques et l'équilibre financier des régimes de sécurité sociale, modifié par la loi de redressement du 22 janvier 1985 et les lois du 21 juin 1985 et du 1^{er} août 1985 et l'arrêté royal n° 401 du 18 avril 1986;

12° l'article 5 de l'arrêté royal n° 279 du 30 mars 1984 relatif au paiement à terme échu des traitements de certains agents du secteur public;

13° l'arrêté royal n° 281 du 31 mars 1984 portant certaines modifications temporaires au régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines prestations de sécurité sociale et dépenses du secteur public et accordant une prime de rattrapage à certains bénéficiaires de prestations sociales, modifié par l'arrêté royal n° 420 du 18 juillet 1986, à l'exception de l'article 3;

14° l'article 29 de la loi de redressement du 31 juillet 1984.

Art. 37

Le Roi peut coordonner, en tout ou en partie, les dispositions des articles 1^{er} à 11 de la présente loi avec celles de la loi du 20 février 1990 précitée.

A cette fin, Il peut:

1° modifier l'ordre, la numérotation et, en général, la présentation des dispositions à coordonner;

2° modifier les références qui seraient contenues dans les dispositions à coordonner en vue de les mettre en concordance avec le numérotage nouveau;

3° modifier la rédaction des dispositions à coordonner en vue d'assurer leur concordance et d'en unifier la terminologie sans qu'il puisse être porté atteinte aux principes inscrits dans ces dispositions.

La coordination portera l'intitulé suivant: «Loi relative au recrutement dans certains services publics».

Art. 38

§ 1. De bepalingen van de hoofdstukken I tot IV treden in werking de dag waarop deze wet in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt, met uitzondering van:

1° de artikelen 20 en 22, die op een door de Koning vastgestelde datum in werking treden;

2° de artikelen 25, 26 en 36, 9°, die in werking treden op 31 december 1994 tenzij de Koning daar anders over beslist door, in voorkomend geval, een onderscheid te maken naargelang van de betrokken overheidspersonen.

§ 2. Artikel 15, § 2, laatste lid, van deze wet wordt opgeheven op de datum waarop artikel 22 van deze wet in werking treedt.

Art. 38

§ 1^{er}. Les dispositions des chapitres I à IV entrent en vigueur le jour de la publication de la présente loi au *Moniteur belge*, à l'exception :

1° des articles 20 et 22, qui entrent en vigueur à une date fixée par le Roi;

2° des articles 25, 26 et 36, 9°, qui entrent en vigueur le 31 décembre 1994 à moins que le Roi n'en décide autrement, en distinguant, le cas échéant, selon les personnes publiques concernées.

§ 2. L'article 15, § 2, dernier alinéa, de la présente loi est abrogé à la date d'entrée en vigueur de l'article 22 de la présente loi.

BIJLAGE I

Betreft: Maatregelen tot kwalitatieve verbetering van de werking van de overheidsdiensten n.a.v. de doorlichting van de personeelsbehoeften van het nationaal administratief openbaar ambt.

De oorspronkelijke nota van 14 januari 1993 werd door de Regering besproken op 22 en 29 januari 1993.

Deze nota werd aangepast aan de beslissing van de Minister-raad van 5 februari 1993.

1. De doorlichting van de overheidsdiensten

1.1. De voorgeschiedenis, de doelstellingen en de gevolgde methodiek van de doorlichtingsoperatie.

Het protocol d.d. 8 januari 1990 betreffende het intersectorieel akkoord van sociale programmatie 1990 stelt onder punt 3.2. dat zal overgegaan worden tot een evaluatie van de behoeften aan personeel in de overheidsdiensten, dit in het kader van de toepassing van de wet op het enig statuut.

De doorlichting honoreert deze verbintenis van de Regering.

De doorlichtingsoperatie werd door de vorige Regering in januari 1991 opgestart en toevertrouwd aan het Bureau A.B.C. (Dienst Algemeen Bestuur).

Onder hoofdstuk IV van het Regeerakkoord van maart 1992 « Politieke en bestuurlijke vernieuwing » leest men dat de Regering alles in het werk zal stellen om de vertrouwensrelatie tussen de burgers en de openbare diensten te verbeteren door de uitbouw van efficiënte en gemotiveerde overheidsdiensten. Hiervoor dient men onder meer de organisatie van de departementen en de diensten te verbeteren.

Het regeerakkoord stelt dat de doorlichting van de overheidsdiensten wordt verder gezet en beëindigd in 1992. « Door een betere toewijzing van de middelen zal deze doorlichting resulteren in de ontwikkeling van interne beheersmogelijkheden en in een verhoging van de productiviteit. Ze zal ook inspirerend werken bij de selectieve wervingspolitiek, de vorming, de mobiliteit en de vastlegging van kaders. De Regering zal voorstellen formuleren inzake reorganisatie van verschillende departementen en diensten, alsook inzake het actualiseren van doelstellingen en opdrachten die ze moeten verzekeren. Bovendien zal de Regering verder investeren in de uitbouw en de opleiding van personeelsdiensten tot volwaardige instrumenten voor een echt personeelsbeleid. »

De Regering heeft op 16 maart 1992 beslist om het doorlichtingsproces (de radioscopie) van de overheidsdiensten te versnellen opdat de resultaten ervan zouden beschikbaar zijn vanaf 1 juni 1992. De omzendbrief nr. 357 van 30 maart 1992 houdende dringende maatregelen inzake ambtenarenzaken (*Belgisch Staatsblad* van 2 april 1992) legde een moratorium inzake de werving van statutairen en contractuelen op. Elk departement werd uitgenodigd om uiterlijk op 1 juni 1992 de radioscopie te beëindigen met als bedoeling:

- de actualisering van de doelstellingen en de opdrachten van de overheidsdiensten;
- de vereenvoudiging van de reglementen en de procedures;
- de herschikking van de interne middelen en de verbetering van de efficiëntie en de productiviteit;

ANNEXE I

Objet: Mesures poursuivant l'amélioration qualitative du fonctionnement des services publics à l'occasion de la radioscopie des besoins en personnel de la fonction publique administrative nationale.

La note originale du 14 janvier 1993 a été discutée par le Gouvernement les 22 et 29 janvier 1993.

Cette note a été adaptée à la décision du Conseil des ministres du 5 février 1993.

1. La radioscopie des services publics

1.1. Les antécédents, les objectifs et la méthode de l'opération de radioscopie

Le protocole du 8 janvier 1990 sur l'accord intersectoriel de programmation sociale 1990 prévoit, sous le point 3.2, de procéder à l'évaluation des besoins en personnel dans les services publics, et ce dans le cadre de l'application de la loi sur le statut unique.

Cette radioscopie réalise cet engagement du Gouvernement.

L'opération de radioscopie a été entamée en janvier 1981 par le Gouvernement précédent et confiée au Bureau A.B.C. (Services d'administration générale).

Il est stipulé au chapitre IV « Renouveau administratif et politique » de l'Accord de Gouvernement du mois de mars 1992 que « le Gouvernement mettra tout en œuvre afin d'améliorer la relation de confiance entre les citoyens et les services publics par la mise sur pied de services publics efficaces et motivés. Pour ce faire, l'organisation des départements et des services devra entre autres être améliorée ».

Il est également prévu à l'Accord de Gouvernement que la radioscopie des services publics sera poursuivie et terminée en 1992. « En permettant une meilleure allocation des ressources, cette radioscopie débouchera sur le développement de capacités internes de gestion et un accroissement de productivité. Elle inspirera des politiques de recrutement sélectif, de formation, de mobilité et de fixation des cadres. Le Gouvernement formulera des propositions en matière de réorganisation des différents départements et services, ainsi que l'actualisation des objectifs et des missions qui devraient être assurés par ceux-ci. En plus, le Gouvernement continuera à investir dans le développement et la formation des services du personnel comme instruments adéquats d'une véritable gestion des ressources humaines ».

Le 16 mars 1992, le Gouvernement a décidé d'accélérer la radioscopie des services publics afin de disposer des résultats le 1^{er} juin 1992 au plus tard. La circulaire n° 357 du 30 mars 1992 portant des mesures urgentes en matière de fonction publique (*Moniteur belge* du 2 avril 1992) imposait un moratoire au recrutement de fonctionnaires statutaires et de contractuels. Chaque département était invité à terminer la radioscopie pour le 1^{er} juin dans les perspectives:

- d'actualisation des objectifs et missions dévolus aux services publics;
- de simplification des règlements et des procédures;
- d'aménagement des ressources internes et de l'augmentation de l'efficacité et de la productivité;

— de omschrijving van de permanente taken zodat het mogelijk is om het personeelskader aan te passen aan de werkelijke behoeften;

— de uitwerking van een mobiliteitsplan. Een selectief wervingsbeleid vereist inderdaad een vergaande versoepeling van de mobiliteitsregels. De omzendbrief nr. 359 (*Belgisch Staatsblad* van 29 april 1992) regelde de werkwijze en de procedure.

Voor de kwalitatieve verbetering van de werking van de overheidsdiensten en de realisering van de doelstellingen van de Regering i.v.m. ambtenarenzaken zijn de resultaten van de doorlichtingsoperatie belangrijk. Daarom werd de operatie door deze Regering versneld zodat men snel werk kon maken van een ingrijpende hervorming van de overheidsdiensten én werd ze gekoppeld aan de wervingsstop.

Zo werden alle overheidsdiensten verplicht om tijdig de doorlichtingsrapporten in te leveren en kon de Regering zich een globaal beeld vormen.

De Raad besliste op 11 juni 1992 dat het adviesbureau « A.B.C. », in samenwerking met de diensten belast met de administratieve en begrotingscontrole, per ingediend dossier van doorlichting een syntheseverslag zou opstellen evenals het eindverslag voor alle overheidsdiensten, zodat de Regering vanaf november 1992 een globale evaluatie kon maken.

In de oriëntatienota ambtenarenzaken d.d. 2 juli 1992, goedgekeurd door de Raad op 10 juli 1992, werd nogmaals op het belang van de resultaten van de radioscopie gewezen, meer in het bijzonder op het vlak, onder meer, van de organisatievorm van de overheidsadministratie. Doordat de radioscopie een antwoord geeft op de wijze waarop ieder bestuur of instelling haar opdrachten vervult, voornamelijk in relatie tot personeelsaantallen, personeelskwalificaties en organisatie van de diensten, zal de doorlichting als basis kunnen dienen voor de herstructureringen, fusies van departementen en/of besturen, afschaffing of integratie van parastatale instellingen en van wetenschappelijke inrichtingen van de Staat, de vereenvoudiging van de procedures, de reglementering en van de wervingsregels.

Bovendien moet de radioscopie, aldus de oriëntatienota, leiden tot de vereenvoudiging van procedures en reglementering, zowel op interdepartementaal als departementaal niveau. Belangrijke elementen zijn hier de responsabilisering van de ambtenaren door een versoepeling van de hiërarchische verhouding, een grotere delegatie van bevoegdheden en een grotere autonomie.

Voorbeeld hiervan is de vereenvoudiging van het koninklijk besluit van 5 oktober 1961 betreffende de administratieve en begrotingscontrole of van de stelsels van verloven, afwezigheden, beschikbaarheid en loopbaanonderbreking.

De regering bepaalde op 2 oktober 1992 de procedure voor de radioscopie namelijk

1. Opstellen van het eindverslag tegen 31 oktober 1992 en verspreiding ervan onder de regeringsleden. Het eindverslag bevat de algemene conclusies voor het geheel van de overheidsdiensten, evenals een syntheseverslag per ministerie of instelling.

2. De organisatie van bilaterale gesprekken waarin de vertegenwoordigers van de Minister van Ambtenarenzaken, samen met vertegenwoordigers van de betrokken minister, de voorstellen onderzoeken, in aanwezigheid van vertegenwoordigers van de Eerste Minister, de Vice-premiers en de Minister van Begroting. Zullen hierop ook aanwezig zijn: de betrokken Inspecteur van Financiën of de op voordracht van de Minister van Financiën aangewezen regeringscommissaris of de afgevaardigde van de Minister van Financiën bij de Minister of de instelling die belang heeft bij de werving tot machtiging, de Dienst Algemeen Bestuur en het Adviesbureau A.B.C., de Administratie van de begroting en de controle op de uitgaven.

— de definitie van de taken permanentes en donc de l'adaptation des cadres aux besoins réels;

— de élaboration d'un plan de mobilité. Une politique sélective de recrutement ne peut se réaliser sans assouplissement considérable des règles concernant la mobilité. La circulaire n° 359 (*Moniteur belge* du 29 avril 1992) règle la procédure.

Les résultats de la radioscopie sont de la plus grande importance pour l'amélioration qualitative du fonctionnement des services publics et la réalisation des objectifs que le Gouvernement poursuit en matière de fonction publique. Le Gouvernement a accéléré cette opération pour qu'enfin, on puisse s'atteler à une réforme approfondie des services publics, qui est liée en même temps à un moratoire des recrutements.

Pour que le Gouvernement soit en mesure de se faire une idée globale, tous les services publics ont été obligés d'introduire, en temps utile, leur rapport de radioscopie.

Le 11 juin 1992, le Conseil a chargé le bureau-conseil « A.B.C. », en collaboration avec les services chargés du contrôle administratif et budgétaire, d'établir, par dossier de radioscopie introduit, un rapport de synthèse, ainsi que le rapport final pour tous les services publics, de sorte que le Gouvernement puisse faire une évaluation à partir du mois de novembre 1992.

La note d'orientation du 2 juillet 1992, approuvée par le Conseil des ministres du 10 juillet, souligne une fois encore l'importance des résultats de la radioscopie, plus particulièrement dans le domaine de l'organisation de l'administration publique. Compte tenu de ce que la radioscopie tend à répondre à la question de savoir comment chaque administration ou service remplit ses missions, spécialement en fonction du nombre d'agents et de leurs qualifications et en fonction de l'organisation des services, elle pourrait servir de base aux restructurations, aux fusions de départements et/ou d'administrations, à la suppression ou à l'intégration de parastataux et des établissements scientifiques de l'Etat, ainsi qu'à la simplification des procédures et des règlements et des règles de recrutement.

En outre, d'après la note d'orientation, la radioscopie doit aboutir à la simplification des procédures et de la réglementation, tant au niveau départemental qu'interdépartemental. D'importants éléments à ce sujet sont la responsabilisation des agents par un assouplissement des relations hiérarchiques, par une délégation accrue de compétences et par une plus grande autonomie.

La simplification de l'arrêté royal du 5 octobre 1961 sur le contrôle administratif et budgétaire ou des systèmes de congés, d'absences, de disponibilité ou d'interruptions de carrière en sont des exemples.

Le 2 octobre 1992, le Gouvernement a arrêté, pour la radioscopie, la procédure suivante:

1. La rédaction du rapport final pour le 31 octobre 1992 et la distribution de celui-ci parmi les membres du Gouvernement. Le rapport final contiendra les conclusions générales pour l'ensemble des services publics, ainsi qu'un rapport de synthèse par ministère ou organisme.

2. L'organisation d'entretiens bilatéraux où les représentants du ministre de la Fonction publique, conjointement avec des représentants du ministre intéressé, examineront les propositions, en présence de représentants du Premier ministre, des Vice-Premier ministres et du ministre du Budget. Seront également présents: l'inspecteur des Finances intéressé ou le commissaire du Gouvernement désigné sur la proposition du ministre des Finances ou le délégué du ministre des Finances auprès du ministre ou de l'organisme ayant intérêt à l'autorisation de recrutement, le Service d'administration générale et le bureau-conseil A.B.C., l'Administration du budget et du contrôle des dépenses.

De bilaterale gesprekken gebeuren aan de hand van vier documenten:

1. Het hierboven vermeld eindverslag van het Bureau A.B.C., wat moet toelaten om het ministerie of instelling te situeren in het geheel van de doorlichting van de overheidsdiensten;
2. Het rapport van de doorlichting van het betrokken Ministerie of instelling;
3. Het verslag van de bevoegde inspecteur van Financiën of afgevaardigde van de Minister van Financiën;
4. Het verslag van het Bureau «A.B.C.» (Dienst Algemeen Bestuur).

De doelstellingen van de bilaterales van eind 1992 zijn door de Regering als volgt omschreven:

a) de opdrachten precies te omschrijven, wat betekent dat de te schrappen, de te wijzigen of de nieuwe opdrachten worden gedefinieerd;

b) op basis van a) de personeelsbehoeften vast te stellen. Op grond van de werkelijke wervingsbehoeften zullen nieuwe realistische personeelskaders worden vastgesteld. Dit moet het mogelijk maken om de ingewikkelde wervingsprocedures (vaststelling wervingsenvelop, indienen wervingsplan, verlenen van wervingsmachtiging, werving boven enveloppe) drastisch te vereenvoudigen, uiteraard binnen de nieuwe kaders en mits degelijke begrotingscontrole.

Het door de Raad van 10 juli 1992 goedgekeurde wetsontwerp houdende maatregelen inzake ambtenarenzaken voorziet daarom dat de bestaande wervingsregels bij in Ministerraad overlegd koninklijk besluit kunnen gewijzigd of vervangen worden;

c) de eventuele af te schaffen, in te krimpen of in een groter geheel op te nemen diensten en instellingen, evenals het personeel dat hierdoor overvallig wordt, te onderzoeken, zoals beslist door de Ministerraad van 4 augustus 1992.

Tijdens de bilaterales zal men ook toezien op het meer toegankelijk maken van de diensten voor het publiek door de verruiming van de openingsuren. In de omzendbrief nr. 360 van 28 april 1992 (*Belgisch Staatsblad* van 8 mei 1992, err. *Belgisch Staatsblad* van 27 mei 1992) werden de overheidsdiensten verzocht om tegen 1 oktober 1992 concrete voorstellen ter zake uit te werken.

De primordiale opdracht van de bilaterales was de hernieuwde definiëring van de opdrachten van de overheidsdiensten. Van elk regeringslid werd derhalve een grondige bezinning verwacht over de taken van de diensten die onder zijn of haar bevoegdheid vallen.

Er werd dan ook tijdens de bilaterales gediscussieerd over drie vragen:

1. Welke zijn de opdrachten, anno 1993? Dienen ze te worden behouden, aangepast, afgeschaft, verminderd, versterkt?
2. Welke maatregelen stelt men voor om de opdrachten te vervullen, zonder dat hiervoor bijkomende wervingen noodzakelijk zijn (bijvoorbeeld informatisering, opleiding, interne mutaties, reorganisatie, vereenvoudiging van reglementering en procedures)?
3. Welke wervingen zijn noodzakelijk?

In het licht van de discussie over de eerste twee vragen kunnen de werkelijke personeelsbehoeften worden vastgelegd en kan de mobiliteitsreserve bestaande uit de overvallige ambtenaren worden gedefinieerd. De vaststelling van de mobiliteitsreserve moet toelaten na te gaan in hoeverre de wervingsbehoeften door het stelsel van de mobiliteit kunnen worden opgevuld (zie beslissing van de Regering d.d. 2 oktober 1992 i.v.m. de opvolging van de

Les entretiens bilatéraux se sont tenus sur la base de quatre documents:

1. Le rapport final susmentionné du Bureau A.B.C., ce qui doit permettre de situer le ministère ou l'organisme dans l'ensemble de la radioscopie des services publics;
2. Le rapport de la radioscopie du ministère ou de l'organisme intéressé;
3. Le rapport de l'inspecteur des Finances compétent ou du délégué du ministre des Finances;
4. Le rapport du Bureau «A.B.C.» (Services d'administration générale).

Le Gouvernement a circonscrit comme suit l'objectif des entretiens bilatéraux de fin 1992:

a) définir avec précision les missions: les nouvelles missions ainsi que celles qui seront amenées à être supprimées ou modifiées;

b) fixer les besoins en personnel sur la base du a). Sur la base des besoins de recrutement réels, de nouveaux cadres du personnel réalistes seront fixés. Ceci doit permettre de simplifier radicalement les procédures de recrutement compliquées (fixation de l'enveloppe de recrutement, octroi de l'autorisation de recrutement, introduction du plan de recrutement, recrutement au-delà de l'enveloppe), évidemment dans les limites des nouveaux cadres et moyennant un contrôle budgétaire correct.

C'est pourquoi le projet de loi portant certaines mesures en matière de fonction publique, approuvé par le Conseil des ministres du 10 juillet 1992, prévoit que les règles de recrutement existantes peuvent être modifiées ou remplacées par un arrêté royal délibéré en Conseil des ministres;

c) désigner, comme l'a prévu le Conseil des ministres du 4 août 1992, les services et organismes qui doivent éventuellement être supprimés, réduits ou intégrés dans un ensemble plus large, ainsi que le personnel qui, de ce fait, devient excédentaire.

Lors des entretiens bilatéraux, on veillera, par l'assouplissement des heures d'ouverture, à ce que les services publics soient plus accessibles au public. Dans la circulaire n° 360 du 28 avril 1992 (*Moniteur belge* du 8 mai 1992, err. *Moniteur belge* du 27 mai 1992), les services publics ont été priés d'élaborer pour le 1^{er} octobre 1992 des propositions concrètes en la matière.

La mission primordiale des entretiens bilatéraux est de redéfinir les missions dévolues aux services publics. Il fallait dès lors s'attendre à ce que chaque membre du Gouvernement fasse une réflexion approfondie des missions dévolues aux services relevant de ses compétences.

Lors des entretiens bilatéraux, trois questions ont été abordées:

1. Quelles sont les missions pour 1993? Doivent-elles être maintenues, adaptées, supprimées, réduites ou renforcées?
2. Quelles mesures sont proposées pour pouvoir exercer ces missions, sans devoir procéder à des recrutements supplémentaires (par exemple informatisation, formation, mutations internes, réorganisation, simplification de la réglementation et des procédures)?
3. Quels recrutements sont nécessaires?

Il devrait être possible, à la lumière des deux premières questions, d'établir les besoins réels de personnel et de définir une réserve de mobilité composée de fonctionnaires devenus excédentaires. La définition de la réserve de mobilité doit permettre de vérifier dans quelle mesure les besoins de recrutement peuvent être comblés par le biais de la mobilité (voir décision du Gouvernement du 2 octobre 1992 sur le suivi du budget 1992 de la Fon-

begroting 1993 Ambtenarenzaken). Deze methodiek laat toe een lineair blinde wervingsstop te vermijden. Daar waar werving noodzakelijk is, zal moeten worden geput uit de mobiliteitsreserve of uit de wervingsprovisie 1993.

Bovendien stonden in de bilaterales een aantal kwalitatieve aandachtspunten centraal, zoals:

a) de dienstverlening, zoals de grotere toegankelijkheid door betere openingsuren en de betere leesbaarheid van de bestuursdocumenten (omzendbrief nr. 360);

b) de betere externe communicatie van de overheidsdiensten met het publiek.

1.2. De uitvoering

Vanaf 30 november tot 12 januari werden 17 bilaterales gehouden.

De doorlichting had en heeft plaats in de ministeries, de instellingen van openbaar nut en de wetenschappelijke inrichtingen van de Staat. In totaal gaat het om ongeveer 82 000 personeelsleden (21 000 in de instellingen van openbaar nut; 3 000 in wetenschappelijke instellingen en 58 000 in de ministeries).

De autonome overheidsbedrijven zoals Belgacom, de N.M.B.S. en De Post vielen niet onder de doorlichting, net zoals de Rijkswacht of het leger.

Deze 82 000 personeelsleden komen overeen met een budgettaire massa van ongeveer 80 miljard.

1.3. De voorgeschiedenis van de doorlichting heeft aangetoond dat de essentiële doelstelling van de doorlichting de verbetering en de werking van de overheidsdiensten is en derhalve niet los kan worden gezien van een aantal initiatieven van de Regering of de Minister van Ambtenarenzaken sinds maart 1992.

De oriëntatienota Ambtenarenzaken, goedgekeurd door de Ministerraad van 10 juli 1992, bevatte reeds een aantal beslissingen:

- de betere samenwerking tussen de Regering en de administratie;
- de vereenvoudiging van de reglementering en de procedures;
- de versoepeling van het stelsel van mobiliteit;
- de uitbreiding van het stelsel van mandaten;
- de databank van het personeel van de overheidssector.

Het wetsontwerp houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken concretiseert vele van deze maatregelen.

Andere belangrijke initiatieven of maatregelen zijn:

a) de omzendbrief nr. 360 van 28 april 1992 (*Belgisch Staatsblad* van 8 mei 1992, *err. Belgisch Staatsblad* van 27 mei 1992).

De burger heeft recht op documenten (brieven, formulieren, omzendingen) die in een begrijpelijke en leesbare taal zijn geschreven. Binnen de Algemene Directie Selectie en Vorming van mijn departement is daarvoor vanaf 1 mei 1992 een speciale taaladviesdienst opgericht. Deze dienst krijgt nu dagelijks een tiental nieuwe dossiers doorgespeeld met het verzoek om ze op leesbaarheid na te zien ... een onverwacht grote respons.

De overheidsdiensten dienen voortaan systematisch op elke briefwisseling met de burger of met een andere overheidsdienst te vermelden welke ambtenaar met een dossier belast is, evenals zijn telefoonnummer en, eventueel, de uren waarop men kan contact nemen.

tion publique). Cette méthode permet d'éviter un moratoire aveugle et linéaire. Là où des recrutements s'imposent, il sera possible de puiser dans la réserve de mobilité ou dans la provision de recrutement 1993.

En outre, lors des entretiens bilatéraux ont également été abordés quelques aspects qualitatifs, par exemple:

a) le service offert au public, comme une plus grande accessibilité, par le biais de l'amélioration des heures d'ouverture et une meilleure lisibilité des documents administratifs (circulaire n° 360);

b) une meilleure communication externe des services publics avec le public.

1.2. L'exécution

Dans la période du 30 novembre au 12 janvier, 17 entretiens bilatéraux ont eu lieu.

La radioscopie a eu lieu dans les ministères, les organismes d'intérêt public et les établissements scientifiques nationaux. Il s'agit d'environ 82 000 agents (21 000 dans les organismes d'intérêt public, 3 000 dans les établissements scientifiques et 58 000 dans les ministères).

Les entreprises publiques autonomes, comme Belgacom, la S.N.C.B. et La Poste, n'étaient pas soumises à la radioscopie, tout comme la gendarmerie ou l'armée.

Ces 82 000 agents correspondent à une masse budgétaire de quelque 80 milliards.

1.3. Les antécédents de la radioscopie montrent qu'elle poursuit essentiellement l'amélioration et le fonctionnement des services publics et est dès lors liée à une série d'initiatives prises depuis le mois de mars 1992 par le Gouvernement ou le ministre de la Fonction publique.

La note d'orientation Fonction publique approuvée par le Conseil des ministres du 10 juillet 1992 reprenait déjà une série de décisions:

- une meilleure coopération entre le Gouvernement et l'administration;
- la simplification de la réglementation et des procédures;
- l'assouplissement du système de la mobilité;
- l'élargissement du système des mandats;
- la banque de données du personnel du service public.

Bon nombre de ces matières sont concrétisées dans le projet de loi portant certaines mesures relatives à la Fonction publique.

D'autres mesures ou initiatives importantes sont:

a) la circulaire n° 360 du 28 avril 1992 (*Moniteur belge* du 8 mai 1992, *err. Moniteur belge* du 27 mai 1992).

Le citoyen a droit à des documents (lettres, formulaires et circulaires) rédigés dans un langage compréhensible et lisible. C'est d'ailleurs pour cette raison qu'a été créé, à partir du 1^{er} mai 1992, un Bureau-Conseil linguistique, au sein de la Direction générale de la Sélection et de la Formation. Chaque jour, ce service se voit soumettre une dizaine de nouveaux dossiers, afin d'en vérifier leur lisibilité ... un succès que l'on n'attendait pas.

Dorénavant, les services publics doivent systématiquement indiquer le nom de l'agent qui a la charge d'un dossier ainsi que son numéro de téléphone et, éventuellement, les heures auxquelles on peut contacter un interlocuteur sur toute correspondance avec un citoyen ou un autre service public.

Het concreet actieplan van de Regering bepaalt dat de versoe-
peling van de openingsuren van de overheidsdiensten die in kon-
takt staan met het publiek en een aangepaste vorming van deze
diensten prioritair is.

b) de goedkeuring door de Regering op 4 december 1992 van
het Handvest van de Gebruiker van de Openbare Diensten welke
belangrijke principes bevat voor de klantvriendelijke werking
van de overheid (informatieverstrekking; raadpleging bestuurs-
documenten; onthaal; duidelijk taalgebruik; duidelijke wetge-
ving; automatische toekenning van bepaalde rechten; motive-
ring; doorverwijzing naar de bevoegde overheid; kwaliteitsvolle
dienstverlening; rechtsbescherming).

Het Handvest werd in het *Belgisch Staatsblad* van 22 januari
1993 gepubliceerd. De reeds van toepassing zijnde maatregelen
zullen bij de bevolking worden bekend gemaakt door een bro-
chure.

De objectivering van de bevorderingen in de administraties
door het vergroten van de rol van de directieraden. Hiertoe
keurde de Regering op 24 april 1992 de wijziging goed van het
koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de beoordeling
en de loopbaan van het rijks personeel (koninklijk besluit van
27 oktober 1992, *Belgisch Staatsblad* van 26 november 1992). De
benoemde overheid wordt ertoe verplicht alleen te bevorderen
uit een lijst van maximum vijf kandidaten die door de directieraad
worden gerangschikt. Daarenboven moet de door de directieraad
unaniem voorgedragen kandidaat worden bevorderd, tenzij met
een gemotiveerde beslissing een andere gerangschikte kandidaat
wordt verkozen.

*
*

De doorlichtingsrapporten, de analyse van A.B.C., de discus-
sies tijdens de bilaterales dienen nu snel te worden gevolgd door
maatregelen, wil de geleverde inspanning, en die was aanzienlijk,
niet verloren gaan. Het is nu nodig om een belangrijke eerste stap
te zetten in de hervorming van de structuur en werking van de
overheidsdiensten.

2. Beheer van het Openbaar Ambt

De openbare diensten slagen er onvoldoende in efficiënt in te
spelen op veranderende behoeften. Openbare diensten blijven
t.a.v. maatschappelijke evoluties grotendeels inert.

In het beste geval worden een aantal nieuwe opdrachten en/of
produkten bijgecreëerd, te realiseren binnen een nieuwe dienst
met een bijzonder tijdelijk kader.

Daar een systematische heroverweging van de doelstellingen,
een onderzoek naar de « raison d'être », achterwege blijft en men
steeds meer geconfronteerd wordt met een schaarste aan budget-
taire en andere middelen, worden de inspanningen van de over-
heid dan ook steeds ineffectiever en vertonen zij van langsom
meer een grote dispariteit t.a.v. het relatieve maatschappelijk
belang van de gestelde problemen.

De overheid dreigt zich dan ook met steeds meer, minder bezig
te houden, tot hij uiteindelijk rond alles niets zal doen.

Dit nietsdoen is gelukkig tot nader order geen doelstelling van
de overheid.

Het zou evenwel al te gemakkelijk zijn om de globale sclerose
en schijnbare apatie van de openbare diensten toe te schrijven aan
onwil en onkunde. Veelal staat het bestuur, het ministerie of de
parastatale, ingevolge inadequate en zelfs afwezige beheersin-
strumenten machteloos t.a.v. de signalen uit de gemeenschap.
Ook al slaagt men erin het « Algemeen Belang » te definiëren, het
overheidsapparaat hinkt het achterna.

Le plan concret d'action du Gouvernement indique qu'il sera
prêté prioritairement attention à l'assouplissement des heures
d'ouverture des services publics qui sont en contact avec le public
ainsi qu'à la formation appropriée des agents de ces services.

b) l'approbation par le Gouvernement, le 4 décembre 1992, de
la Charte de l'utilisateur des services publics, contenant d'import-
ants principes sur le fonctionnement convivial des services
publics (communication d'informations, consultation de docu-
ments administratifs, accueil, langage clair et net, législation
claire, octroi automatique de certains droits, motivation, renvoi à
l'autorité compétente, service de qualité, protection juridique).

Cette Charte a été publiée au *Moniteur belge* du 22 janvier
1993. Les mesures déjà en vigueur seront portées à la connaissance
du public via une brochure.

L'objectivation des promotions dans les administrations par le
renforcement de la participation des conseils de direction. A cet
effet, le Gouvernement a approuvé, le 24 avril 1992, la modifica-
tion de l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant le signalement et la
carrière des agents de l'Etat. L'autorité qui exerce le pouvoir de
nomination ne peut accorder de promotion qu'à partir d'une liste
de cinq candidats au maximum classés par le conseil de direction.
De plus, le candidat proposé à l'unanimité par le conseil de direc-
tion doit être promu, à moins qu'un autre candidat classé ne soit
promu par une décision motivée (arrêté royal du 27 octobre 1992;
Moniteur belge du 26 novembre 1992).

*
*

Pour que les efforts consentis, et ils ont été considérables, ne se
perdent pas, les rapports de radioscopie, l'analyse du Bureau
A.B.C. et les discussions lors des entretiens bilatéraux devraient
immédiatement être suivis de mesures. C'est indispensable pour
pouvoir faire un premier pas important dans la direction de la
réforme de la structure et du fonctionnement des services publics.

2. Gestion de la fonction publique

Les services publics ne parviennent pas à formuler une réponse
efficace aux changements des besoins. En général, les services
publics restent assez insensibles aux évolutions sociales.

Dans le meilleur des cas, on crée un certain nombre de nou-
veaux produits et/ou de missions, à réaliser au sein d'un nouveau
service avec un cadre spécial temporaire.

Etant donné l'absence d'une reconsidération systématique des
objectifs, de la recherche d'une « raison d'être », et du manque
croissant de moyens budgétaires et autres, les efforts de l'autorité
ont de moins en moins d'effet et témoignent d'une disparité de
plus en plus grande par rapport à l'intérêt social relatif des problè-
mes posés.

L'autorité est donc amenée à intervenir de moins en moins,
jusqu'à ce qu'elle ne fasse finalement plus rien du tout.

Heureusement, cette inactivité ne constitue pas encore un des
objectifs de l'autorité.

Il serait toutefois par trop facile d'attribuer la sclérose générale
et l'apathie apparente des services publics à la mauvaise volonté et
à l'incompétence. L'administration, le ministère ou le parastatal
se retrouvent généralement impuissants devant les signaux de la
communauté en raison d'instruments de gestion inadéquats voire
même absents. Même si l'on réussit à définir l'« intérêt général »,
l'appareil d'Etat n'arrive pas à s'en rapprocher.

Contracten met de burger, prioritaire beleidsinitiatieven, oriëntatie- en andere nota's ten spijt, komt het openbaar ambt er als het ware toe haar eigen bestaansreden te verloochenen. O.m. ingevolge beheerstechnische redenen slaagt de burger er niet meer in de Staat te (be)sturen, meer nog: de Staat slaagt er alleszins niet meer in de burger te (be)sturen.

Aangezien de versnippering van de ingezette middelen, als één van de hoofdoorzaken kan geduid worden, is het vaststellen van prioriteiten inzake doelstellingen, de overeenkomstige allocatie van investeringen en een goede beheerscontrole op effectiviteit en efficiëntie van deze investeringen van primordiaal belang. In de toekomst dienen we ervan af te zien alles te willen doen, zodat we wat we nog echt moeten doen, goed kunnen doen.

De overheidsdiensten dienen opnieuw in staat te worden gesteld een kwalitatieve eersterangsrol te vervullen in het maatschappelijk bestel, waaraan het beleidsniveau met een gerust hart het nastreven van de gewenste doelstellingen kan toevertrouwen. In eerste instantie dient men hiertoe evenwel ook de nodige beheersinstrumenten ter beschikking te stellen.

Volgende krachtlijnen zijn hierbij (voornamelijk inzake personeelszaken) aan de orde:

1. Zowel de administratie als de politieke overheid dienen over voldoende beleidsrelevante informatie te beschikken.
2. Een zo groot mogelijke overeenstemming tussen
 - de begrotingsstructuur;
 - het organogram van de dienst(en);
 - de vigerende reglementering;
 - de bevoegde verantwoordelijke overheid.
3. Het terbeschikking stellen van een flexibel instrumentarium aan de overheidsdiensten teneinde vlot te kunnen inspelen op een gewijzigde omgeving.
4. Een administratieve en begrotingscontrole die de politieke overheid kan garanderen dat de beoogde prioriteiten effectief en efficiënt worden ingevuld.

Op basis van de radioscopie en de bilaterale vergaderingen worden dan ook volgende concrete voorstellen gedaan:

2.1. Oprichting van een Departement Algemeen Bestuur

Met het oog op een betere coördinatie tussen de overheidsdiensten die de opdracht hebben de administratie op de meest doeltreffende wijze van middelen te voorzien om onder de gunstigste omstandigheden te kunnen werken, worden ondergebracht in één centrale structuur:

- * de dienst Algemeen Bestuur;
- * de Algemene Dienst voor Selectie en Vorming;
- * het Vast Wervingssecretariaat, als staatsdienst met afzonderlijk beheer;
- * een afgeslankt Centraal Bureau voor Benodigheden;
- * de Regie der Gebouwen (post-audit), waarvan uiterlijk in de tweede helft van het jaar de conclusies zullen beschikbaar zijn en mits een oplossing wordt gevonden voor het beheer van de Europese instellingen;
- * de Sociaal Medische Rijksdienst.

Er zal worden onderzocht of en zo ja hoe in deze centrale structuur worden opgenomen: de Administratie van Pensioenen, Centrale Dienst voor Vaste Uitgaven (Ministerie van Financiën) en, eventueel, het Hoog Comité voor Toezicht.

Gelijktijdig met het verlenen van een grotere autonomie op het vlak van personeelsbeheer, begroting, comptabiliteit en materieel

En dépit de contrats avec le citoyen, d'initiatives prioritaires en matière de gestion, de notes d'orientation et autres, notre fonction publique en arrive en fait à nier ses propres raisons d'être. A la suite de raisons techniques de gestion, le citoyen n'arrive plus à administrer l'Etat voire même à le diriger, et qui plus est, l'Etat n'arrive plus du tout à administrer voire même à diriger le citoyen.

La dispersion des moyens utilisés constituant une des causes principales de cette situation, il est indispensable de fixer des priorités en matière d'objectifs, d'allouer les investissements en conséquence et d'effectuer un contrôle de gestion sur l'effectivité et l'efficacité de ces investissements. A l'avenir, nous devons nous abstenir de tout vouloir faire, de façon à pouvoir bien faire ce que nous devons réellement faire.

Les services publics doivent être à nouveau en mesure d'assumer un rôle qualitatif de premier ordre dans la structure sociale, de façon à ce que le niveau politique puisse leur confier en toute confiance la réalisation des objectifs fixés. Il y a lieu, en premier lieu, de fournir des instruments de gestion nécessaires.

Les lignes de force suivantes sont importantes à ce sujet (surtout en matière de personnel):

1. Tant l'administration que les autorités politiques doivent disposer des informations suffisantes pour la gestion.
2. Une concordance aussi grande que possible entre
 - la structure budgétaire,
 - l'organigramme des services,
 - la réglementation en vigueur,
 - l'autorité compétente responsable.
3. Procurer aux services publics des instruments flexibles dans le but de permettre une réponse souple aux circonstances mouvantes.
4. Un contrôle administratif et budgétaire qui garantit aux autorités politiques la réalisation efficace et effective des priorités poursuivies.

Sur la base de la radioscopie et des entretiens bilatéraux, les propositions concrètes suivantes sont faites:

2.1. Création d'un département Administration générale

Dans le but d'améliorer la coordination entre les services publics qui sont chargés de procurer, de la façon la plus efficace possible, aux fonctionnaires les moyens leur permettant de travailler dans les meilleures circonstances, sont intégrés dans une seule structure centrale:

- * le Service d'administration générale;
- * la Direction générale de la sélection et de la formation;
- * le Secrétariat permanent de recrutement, en tant que service de l'Etat à gestion autonome;
- * l'Office central des fournitures restreint;
- * la Régie des bâtiments (post-audit), dont les résultats seront disponibles dans la deuxième moitié de l'année au plus tard et pour autant qu'une solution pour la gestion des institutions européennes soit trouvée;
- * l'Office médico-social de l'Etat.

L'intégration dans cette structure centrale des services suivants et les modalités de cette intégration seront également examinées: l'Administration des Pensions, le Service central des dépenses fixes (Ministère des Finances) et, éventuellement, le Comité supérieur de contrôle.

Le département de l'Administration générale jouera surtout un rôle de coordination et de soutien, simultanément avec une plus

aan de departementen en parastatalen, zal het departement Algemeen Bestuur vooral een coördinerende en ondersteunende rol vervullen (zie punt 5 van de nota). De verhouding van het departement Algemeen Bestuur t.a.v. de departementen en de bevoegdheden van de secretaris-generaal en de personeelsdirecteurs zullen nader worden gedefinieerd.

Beslissing

Een werkgroep, die zal vergaderen op initiatief van de Minister van Ambtenarenzaken en die bovendien zal zijn samengesteld uit vertegenwoordigers van alle regeringsleden, zal, uiterlijk vóór 1 mei 1993, voorstellen formuleren met betrekking tot de herstructurering en de organisatie van de centrale administratie.

Deze voorstellen zullen in ieder geval voorzien in de oprichting van een Departement Algemeen Bestuur, dat ten laatste tegen 1 januari 1996 operationeel zal zijn.

2.2. De databank van het overheidspersoneel

In het kader van de voorstellen opgenomen in voorliggende nota ontstaat een nog grotere nood aan beleidsrelevante informatie met betrekking tot:

- de personeelseffectieven;
- de personeelskredieten;
- de evoluties ter zake.

Het oppuntstellen van de databank zoals voorzien in het op 10 juli 1992 goedgekeurd wetsontwerp ambtenarenzaken is dan ook een noodzakelijke voorwaarde tot het voeren van een personeelspolitiek die aan de verzuchtingen van de openbare diensten kan beantwoorden en met inachtneming van de bescherming van de privacy.

De voorgestelde wijzigingen zijn van tweërlei aard: de ene hebben onmiddellijk uitwerking, de andere pas op langere termijn.

Het voorontwerp bevat een aantal wijzigingen die onmiddellijk van kracht worden. Zo zullen de besturen voortaan halfjaarlijks de gegevens opleveren.

Op langere termijn zullen de gegevens gedecentraliseerd blijven in de databanken van de besturen zelf. De besturen zullen dan geen individuele, doch statistische gegevens moeten opleveren. Daartoe zal de Minister van Ambtenarenzaken minimale informatie-elementen omschrijven, die in elke databank moeten worden opgenomen.

Er zal tevens nagegaan worden in welke mate gegevens betrokken kunnen worden uit de databank van de Centrale Dienst voor Vaste Uitgaven.

Deze decentralisering zal voor sommige besturen gepaard gaan met een nieuwe inspanning tot modernisering.

Beslissing

De Minister van Ambtenarenzaken zal op basis van een studie over de informatiseringsgraad van de personeelsdiensten m.b.t. de in punt 2.2 bedoelde databank, in januari 1994 aan de Raad een tijdschema tot invoering van de vernieuwde databank van het overheidspersoneel voorleggen. De noodzakelijke middelen zullen op de begroting 1994 worden ingeschreven.

2.3. Aanpassen van de opdracht van de Inspectie van Financiën. Een vereenvoudigde procedure inzake administratieve en begrotingscontrole

grande autonomie dans le domaine de la gestion du personnel, du budget, de la comptabilité et du matériel, des départements et des parastataux (voir point 5 de la note). La relation du département Administration générale avec les départements et les compétences du Secrétaire général et des directeurs du personnel seront définies.

Décision

Un groupe de travail qui se réunira à l'initiative du ministre de la Fonction publique et qui en outre sera composé de représentants de tous les membres du Gouvernement, formulera, pour le 1^{er} mai 1993 au plus tard, des propositions relatives à la restructuration et à l'organisation d'une administration centrale.

Ces propositions prévoient en tout cas la création d'un Département d'administration générale qui sera opérationnel au plus tard le 1^{er} janvier 1996.

2.2. La banque de données des agents de l'Etat

Dans le cadre des propositions faites dans la présente note, le besoin de disposer d'informations précises sur la gestion devient plus important encore, surtout en ce qui concerne:

- les effectifs;
- les crédits de personnel;
- les évolutions en la matière.

La mise au point de la banque de données prévue dans le projet de loi Fonction publique, approuvé le 10 juillet 1992, est donc indispensable pour pouvoir mener une politique en matière de personnel qui répond aux exigences des services publics tout en tenant compte de la protection de la vie privée.

Les modifications proposées sont de deux sortes: les unes ont des effets immédiats, les autres n'ont d'effets qu'à plus longue échéance.

L'avant-projet contient des dispositions qui entreront immédiatement en vigueur, et qui précisent, par exemple, qu'à l'avenir les administrations devront fournir des informations tous les six mois.

A plus long terme, les données resteront décentralisées dans les banques de données des administrations mêmes et celles-ci ne devront plus fournir de données individuelles, mais seulement statistiques. A cet effet, le ministre de la Fonction publique devra définir les éléments d'informations minimales qui devront être introduits dans chacune des banques de données.

On examinera dans quelle mesure des données pourront être recherchées dans la banque de données du Service central des dépenses fixes.

Dans certaines administrations, cette décentralisation s'accompagnera de nouveaux efforts de modernisation.

Décision

Sur la base d'une étude sur le degré d'informatisation des services du personnel, visé par la banque de données dont question sous le point 2.2, le ministre de la Fonction publique soumettra, en janvier 1994, au Conseil, un schéma relatif au renouvellement de la banque de données du personnel des services publics. Les moyens nécessaires seront réservés à cet effet sur le budget 1994.

2.3. Adaptation de la mission de l'Inspection des Finances. Une procédure simplifiée en matière du contrôle administratif et budgétaire

In de toekomst zal het noodzakelijk blijken de rol van de Inspectie van Financiën te versterken, zowel wat betreft de controlerende als de adviserende aspecten. Uit de radioscopie-oefening blijkt dat de permanente beheerscontrole inzake effectiviteit en efficiëntie van de overheidsdiensten best kan worden toevertrouwd aan de interne controleorganen van de uitvoerende macht, in het bijzonder het Korps van de Inspectie van Financiën, mits een onafhankelijke budgettaire en administratieve structuur wordt gevonden. In de mate dat de openbare diensten op een autonome wijze zullen bepalen hoe de door de hogere overheid bepaalde opdrachten zullen gerealiseerd worden, dient men te kunnen rekenen op een controleorgaan dat de uitvoering controleert. De ervaring leeft dat de Inspectie van Financiën enerzijds voldoende met betrokken diensten vertrouwd is, anderzijds op voldoende wijze de nodige afstand en onafhankelijkheid kan bewaren. Ook dient vastgesteld te worden dat de waarde van een advies met voldoende beleidsrelevante informatie afhankelijk is van de tijdens de controlefunctie opgedane ervaringen over de realiteit op het terrein.

Bovendien moet erop gewezen worden dat de taken dienen uitgebreid te worden in het licht van de punten 6.2 tot en met 6.5 van voorliggende nota.

In concreto dient de taak van de Inspectie van Financiën dan ook twee luiken te omvatten:

- controle op de administratie teneinde na te gaan of de door de politieke overheden (Regering, Minister, omzendbrieven,...) gestelde opdrachten effectief en efficiënt worden uitgevoerd;

- advies naar de politieke overheden toe op basis van de concrete vaststellingen gedaan tijdens de controlefunctie, teneinde de meest aangewezen keuze te maken uit de aangebrachte voorstellen en deze te kunnen evalueren op administratieve en technische haalbaarheid.

De werkgroep administratieve- en begrotingscontrole opgericht door de Raad van 10 juli 1992 dient dan ook, met het oog op het overleg met de executieven, zijn opdracht uit te breiden en op korte termijn voorstellen te doen aan de Ministerraad.

Hierbij dient een betere coördinatie te worden nagestreefd tussen de verschillende advies- en controle-organen (o.a. A.B.C./A.B.I., controleurs van de vastleggingen, inspectie van Financiën, de centrale administraties van het openbaar ambt en begroting, ...).

Een vereenvoudigde procedure dient omslachtige en tijdrovende voorschriften inzake akkoorden en adviezen te vermijden door het inlassen van bijvoorbeeld termijnen, stilzwijgende goedkeuringen, delegaties, e.a.

De administratieve- en begrotingscontrole moet haar remmend en soms dysfunctioneel karakter ontnomen worden onder meer door het ontlasten van de centrale administraties die instaan voor de interne controle, zodat meer tijd en ruimte beschikbaar komt voor beleidsvoorbereidend werk.

Beslissing

De werkgroep «Administratieve- en begrotingscontrole», opgericht bij beslissing van de Raad van 10 juli 1992 (punt 9 van notificatie nr. 92AO4160.262 - punt 1 van de agenda), zal, met het oog op het overleg met de Gemeenschappen en de Gewesten, midden april 1993 aan de Raad voorstellen doen met het oog op:

- een vereenvoudiging en doelmatiger maken van de procedure inzake de administratieve- en begrotingscontrole in ruime zin (inclusief relatie met het samengevoegde Bureau A.B.C./A.B.I., centrale administraties, controleurs van de vastleggingen, ...;

- een optimalisering van de structuren en opdrachten van de diensten die bij de procedure betrokken zijn, en dergelijke meer;

Il sera désormais nécessaire de renforcer le rôle de l'Inspection des Finances, tant en ce qui concerne le contrôle que la formulation des avis. Il ressort de la radioscopie qu'il est préférable de confier le contrôle permanent de gestion en matière d'efficacité et d'effectivité des services publics aux organes de contrôle internes du pouvoir exécutif, en particulier au Corps de l'Inspection des Finances, à condition de trouver une structure budgétaire et administrative indépendante. Dans un contexte où il appartiendra aux services publics de déterminer d'une manière plus autonome la façon de réaliser les missions fixées par l'autorité supérieure, il est important de pouvoir compter sur un organe contrôlant l'exécution. L'expérience a démontré que l'Inspection des Finances est, d'une part, suffisamment familiarisée avec les services intéressés et peut, d'autre part, garder, par rapport à ces services, une certaine distance et indépendance. Il convient également de souligner que la valeur d'un avis et des informations qu'il contient pour la gestion dépend de l'expérience acquise sur le terrain au cours de la fonction de contrôle.

En outre, il convient de signaler que les missions doivent être élargies à la lumière des points 6.2 à 6.5 de la présente note.

Concrètement, la mission de l'Inspection des Finances devrait contenir deux volets:

- le contrôle sur l'administration dans le but de vérifier si les missions données par les autorités politiques (Gouvernement, ministre, circulaires...) sont effectivement et efficacement exécutées;

- les avis à l'égard des autorités politiques sur la base de constatations concrètes faites pendant la fonction de contrôle, en vue de choisir les propositions spéciales et de les évaluer en fonction de leur faisabilité administrative et technique.

Le groupe de travail «Contrôle administratif et budgétaire», créé par le Conseil du 10 juillet 1992, doit, en vue de la concertation avec les Exécutifs, élargir sa mission et faire, à brève échéance, des propositions au Conseil des ministres.

Dans ce cadre, une meilleure coordination doit être poursuivie entre les différents organes consultatifs et de contrôle (entre autres A.B.C./B.C.I., contrôleurs des engagements, Inspection des Finances, administrations centrales de la fonction publique et du budget, etc.).

Cette procédure simplifiée doit, par l'insertion de délais, d'approbations tacites, de délégations, éviter des règles compliquées et lentes en matière d'accords et d'avis.

Le contrôle administratif et budgétaire ne peut être source de retard et de dysfonctionnement. L'allègement des administrations centrales chargées du contrôle interne doit permettre de consacrer plus de temps aux travaux préparatifs de gestion.

Décision

En vue de la concertation avec les Communautés et les Régions, le groupe de travail «Contrôle administratif et budgétaire», créé par décision du Conseil du 10 juillet 1992 (point 9 de la notification n° 92AO4160.262 — point 1 de l'ordre du jour), fera au Conseil pour la mi-avril 1993 des propositions qui auront pour but:

- de simplifier et de rendre plus efficace la procédure en matière de contrôle administratif et budgétaire au sens large (y compris la relation avec les bureaux A.B.C./B.C.I. fusionnés, administrations centrales, contrôleurs des engagements,...);

- d'optimiser les structures et les missions des services concernés par la procédure;

— een versterking van de effectieven en een precisering van de opdracht van de Inspectie van Financiën in de zin van een ontlasten van de centrale administraties bevoegd voor de administratieve- en begrotingscontrole.

2.4. Jaarlijkse personeelsbilaterales

Het aandeel van de kost van het overheidspersoneel is zeer groot in de totale kost van de centrale openbare diensten.

Om die redenen en omwille van de voorstellen onder punt 6, zal een procedure worden uitgewerkt waarbij op een permanente wijze de personeelsbehoeften per doelstelling/opdracht/dienst worden vastgesteld, zowel functioneel als budgettair. Deze oefening zal dan ook jaarlijks worden uitgevoerd naar het voorbeeld van de begrotingsbesprekingen, dit wil zeggen verschuivingen aan personeelsmiddelen zowel binnen het departement als interdepartementaal. Teneinde het resultaat van deze oefening te kunnen opnemen in de eindafwerking van de voorstellen voor de Algemene Uitgavenbegroting, zullen de bilaterales Ambtenarenzaken aan de eigenlijke begrotingsbesprekingen voorafgaan.

Het spreekt voor zich dat betrokken voorstel hand in hand gaat met de voorstellen onder punt 6. Van de gelegenheid kan trouwens gebruik gemaakt worden om binnen het toekomstige « Departement Algemeen Bestuur » de relatie te leggen tot de allocatie van de werkingsmiddelen, andere dan personeelskosten.

Dergelijke « permanente evaluatie » zal de doorzichtigheid inzake personeelsbezetting en rendement verhogen.

Beslissing

Inzake personeelsgebonden uitgaven zal vanaf het begrotingsjaar 1994 volgende procedure gevolgd worden:

a) In de door de Ministerraad goed te keuren omzendbrief betreffende de prefiguratie van de begroting en de begrotingscontrole, zal de Minister van Begroting, na overleg met de Minister van Ambtenarenzaken, de algemene parameters inzake personeelskredieten vastleggen rekening houdend met onder andere sociale programmatie, indexatie, evolutie personeelsbestand, convergentieplan.

Bovengenoemde omzendbrief zal tevens de voorgestelde procedure nader omschrijven na overleg tussen de Minister van Ambtenarenzaken en de Minister van Begroting.

b) De Minister van Ambtenarenzaken, zal jaarlijks, voorafgaand aan de eigenlijke begrotingswerkzaamheden, het onder punt 2.4. van de nota bedoeld bilateraal overleg plegen per departement met de bedoeling per departement en per programma de wenselijke geachte personeelskredieten en effectieven voor te stellen, rekening houdend met de prioriteiten inzake opdrachten.

c) Het geglobaliseerd resultaat van dit bilateraal overleg wordt aan de Minister van Begroting overgemaakt met het oog op integratie en finalisatie tijdens de eigenlijke begrotingswerkzaamheden.

d) Binnen de grenzen van de aldus vastgestelde personeelskredieten (zie punt 6.3 van de nota) en bijgaande verantwoordingen, kan betrokken departement vanaf 1 januari 1994 overgaan tot automatische vervangingen binnen niveau 1 en 2, zoals bedoeld in de nota onder punt 6.4. De Minister van Ambtenarenzaken zal, in overleg met de Minister van Begroting, de modaliteiten nader bepalen.

e) Met het oog op het respecteren van de termijnen inzake de opmaak van de begroting 1994 zal de Minister van Ambtenarenzaken, na overleg met de Minister van Begroting, op korte termijn aan de openbare diensten de nodige instructies geven met het oog op:

— de renforcer les effectifs et de préciser la mission de l'Inspection des Finances, dans le but d'alléger les administrations centrales responsables pour le contrôle administratif et budgétaire.

2.4. Bilatérales annuelles du personnel

L'impact budgétaire du personnel de l'Etat est très important par rapport au coût total des services publics centraux.

C'est pourquoi, et en raison des propositions visées au point 6, une procédure sera développée afin de fixer de façon permanente, tant du point de vue fonctionnel que budgétaire, les besoins de personnel par objectif/missions/service. Cet exercice sera fait chaque année sur le modèle des discussions budgétaires, c'est-à-dire un glissement des moyens réservés au personnel, tant départemental qu'interdépartemental. Afin de pouvoir reprendre le résultat de cet exercice dans la rédaction finale des propositions pour le budget général des dépenses, les bilatérales fonction publique précéderont les discussions budgétaires proprement dites.

Il est évident que la proposition en question va de pair avec les propositions du point 6. On peut également profiter de l'occasion pour créer, au sein du futur « Département administration générale », la relation à l'allocation des moyens de fonctionnement, autres que les frais de personnel.

Cette « évaluation permanente » augmentera la transparence en matière d'effectifs et de rendement.

Décision

A partir de l'année budgétaire 1994, la procédure suivante sera appliquée pour les dépenses relatives au personnel:

a) Dans la circulaire sur la préfiguration du budget et du contrôle budgétaire, à approuver par le Conseil des ministres, le ministre du Budget, après concertation avec le ministre de la Fonction publique, fixera les paramètres généraux en matière de crédits au personnel en tenant compte entre autres de la programmation sociale, de l'indexation et de l'évolution des effectifs de personnel.

Après concertation entre les ministres de la Fonction publique et du Budget, la procédure fixée sera déterminée dans la circulaire susmentionnée.

b) Préalablement aux travaux budgétaires proprement dits, le ministre de la Fonction publique aura, chaque année, une concertation bilatérale par département (point 2.4 de la note), dans le but de proposer, par département et par programme, les crédits et effectifs de personnel jugés souhaitables, en tenant compte des priorités en matière de missions.

c) Le résultat globalisé de cette concertation bilatérale sera transmis au ministre du Budget, en vue d'être intégré et finalisé lors des travaux budgétaires proprement dits.

d) Dans les limites des crédits de personnel fixés de cette manière (voir point 6.3 de la note) et des justifications complémentaires, le département en question pourra, à partir du 1^{er} janvier 1994, procéder à des remplacements automatiques aux niveaux 1 et 2, comme cela est prévu dans la note sous le point 6.4. En concertation avec le ministre du Budget, le ministre de la Fonction publique en déterminera les modalités.

e) Afin de respecter les délais de l'établissement du budget 1994, le ministre de la Fonction publique donnera, après concertation avec le ministre du Budget, à brève échéance, les instructions nécessaires aux services publics en vue:

— het inwinnen tegen midden april 1993, van de nodige informatie rond de samenstelling van het personeelsbestand (6.1 van de nota) evenals de voorstellen inzake het personeelsbestand voor 1994;

— het opstellen van nieuwe personeelsformaties op langere termijn die gebaseerd zijn op de herstructureringsvoorstellen die n.a.v. de doorlichting werden geformuleerd in het rapport van het bureau A.B.C. en tijdens de daarop gesteunde bilaterales,

Hiertoe dienen de nota's inzake logistiek en informatica zoals bedoeld onder de punten 5.1 en 5.5 van de nota, tijdig aan de Minister van Ambtenarenzaken te worden overgemaakt.

2.5. Uitbouwen rol huidige Dienst Algemeen Bestuur

Het is op zich al tekenend, het verslag aan de Koning bij het koninklijk besluit van 30 maart 1939 tot instelling van de D.A.B. te kunnen aanhalen.

« Sedert vele jaren, bleken tekortkomingen in de administratieve inrichting te bestaan, als daar zijn in hoofdzaak, een gebrekkige aanwerving, een willekeurige verdeling der taken en een slechte aanwending der krachtingspanningen (...) die het gevolg zijn van in onbruik gevallen praktijken en verouderde gewoonten en maar zullen wijken onder de stuwkracht van een vaste en gespecialiseerde dienst.

De pogingen tot administratieve wederinrichting die sedert een twintigtal jaren door tal van gezondheids personen werden aangewend, konden nooit een blijvend resultaat boeken, bij gebrek aan het voorhanden zijn van een dienst, waarvan de gestadige actie gericht was op het bestendigen der bereikte uitslagen.

(...)

De omstandigheden hebben er de Regering toe aangezet de stichting in overweging te nemen van een gespecialiseerd organisme dat ten doel zou hebben praktische hervormingsplannen te bestuderen en voor te stellen en nadat zij zouden aangenomen zijn er de toepassing van na te gaan tot in de bij hun uitvoeringsmodaliteiten gepaard gaande bijzonderheden.

(...) de betrekkingen kunnen vergemakkelijken welke de dienst zal moeten onderhouden met de in elk ministerieel departement opgerichte diensten van het personeel.

(...) Door zijn suggesties brengt de dienst zijn hervormingsplannen naar voren; door zijn adviezen leidt hij de administratie op de weg van rationalisatie en opvoering van het rendement; door zijn enquêtes is hij bij machte de gebreken op te sporen, de misbruiken aan te wijzen, de verbeteringen die zich opdringen te bestuderen (...).

De Regering heeft gemeend dat dergelijk organisme geschikt was om het oog te houden op de persoonlijke toestand van het Rijkspersoneel en meer in het bijzonder op zijn bezoldiging en de naleving van zijn statuut.

Tenslotte, aangezien de kiese kwestie der boventallige bedienden steeds een grote hinderpaal is geweest ter zake administratieve wederinrichting, bleek het gepast, gebruik te maken van de stichting van de dienst algemeen bestuur om de mogelijkheid te voorzien een soort compensatie te verwezenlijken tussen de diensten met te veel aan personeel en degenen met een tekort aan personeel.»

De huidige Dienst Algemeen Bestuur (rekening houdend met het voorstel onder 2.1 in de toekomst veeleer een bestuur personeel en organisatie) dient deze 50 jaar oude reglementaire tekst met haar doelstellingen in realiteit om te zetten. Hiertoe zal de Inspectie van Financiën haar volwaardige medewerking verlenen aan de uitvoering van het beleid inzake ambtenarenzaken in nauwe samenwerking met de centrale personeelsdienst van het openbaar ambt (o.a. delegaties, opdrachten en adviezen) en dienen doeltreffender procedures op punt te worden gesteld, zowel

— de rassembler, pour la mi-avril 1993, les informations nécessaires sur la composition des effectifs de personnel (6.1 de la note) ainsi que des propositions sur les effectifs pour 1994;

— d'établir de nouveaux cadres organiques à plus long terme, qui seront basés sur les propositions de restructuration formulées, à l'occasion de la radioscopie, dans le rapport du Bureau A.B.C. et lors des discussions bilatérales s'appuyant sur celui-ci.

Pour ce faire, les notes relatives à la logistique et à l'informatique, dont question sous les points 5.1 et 5.5 de la note, doivent en temps utile être transmises au ministre de la Fonction publique.

2.5. Développement du rôle du S.A.G.

Le rapport au Roi de l'arrêté royal du 30 mars 1939 portant création du S.A.G. est déjà significatif en soi.

« Depuis de longues années, l'organisation administrative laisse apparaître des lacunes. Ce sont, en ordre principal, un recrutement défectueux, une répartition arbitraire des tâches et une mauvaise utilisation des efforts (...) qui résultent de pratiques surannées et d'habitudes anciennes, semblent ne devoir faire place à une organisation rationnelle que sous l'impulsion d'un service permanent et spécialisé.

Les tentatives de réforme administrative auxquelles, depuis quelque vingt années, tant de bons esprits se sont consacrés, sont demeurées sans résultats définitifs, faute de pouvoir compter sur l'action persistante d'un service destiné à en maintenir les résultats.

(...)

Ces circonstances ont amené le gouvernement à envisager la création d'un organisme spécialisé dont la tâche consisterait à étudier et à proposer des plans pratiques de réforme et de suivre l'application, jusque dans les détails, des mesures d'exécution, lorsqu'ils seraient adoptés.

(...) rendre plus aisées les relations qu'il devra entretenir avec les services du personnel fonctionnant dans chaque département ministériel.

(...) Par ses suggestions, il fait connaître ses plans de réforme; par ses avis, il guide l'administration dans le sens de la rationalisation et d'un accroissement du rendement; par ses enquêtes, il est à même de déceler les défauts, de signaler les abus, d'en étudier les correctifs et de contrôler l'application des mesures prises.

Il a paru au gouvernement qu'un tel organisme était qualifié pour veiller à la situation personnelle des agents de l'Etat et, en particulier, à leur rétribution et à l'observation de leur statut.

Enfin, la délicate question de l'utilisation des effectifs ayant toujours été un des grands obstacles de la réorganisation administrative, il convenait de profiter de la création du service d'administration générale pour prévoir la possibilité d'instituer une sorte de compensation entre les services trop nombreux et ceux dont l'effectif est insuffisant.»

Le S.A.G. tel qu'il existe maintenant (en tenant compte de la proposition faite sous 2.1; il s'agira, à l'avenir, plutôt d'un service du personnel et d'organisation) est chargé de la mise en pratique de ce texte réglementaire, vieux de 50 ans. Pour pouvoir réaliser cet objectif, l'Inspection des Finances collaborera entièrement à l'exécution de la politique en matière de Fonction publique, en coopération étroite avec le service central du personnel de la fonction publique (e.a. délégations, missions et avis). Des procédures plus efficaces doivent également être mises sur pied, tant pour le

wat betreft de administratieve en begrotingscontrole (cfr. 2.3 en 2.4) als wat betreft de coördinatie van het personeel- en organisatiebeleid (cfr. 2.5 en 6).

2.6. Versmelten van het Bureau A.B.X./Adviesbureau Informatica A.B.I.

Er wordt voorgesteld om het Adviesbureau te fusioneren met het Adviesbureau Informatica. Het nieuwe bureau zou zich naar de toekomst toe hoofdzakelijk inlaten met een brede adviesfunctie naar de diensten van Ambtenarenzaken toe. De specifieke administratieve en begrotingscontrole inzake informatica-opdrachten wordt daarom afgeschaft in het wetsontwerp houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken; de klemtoon ligt op de coördinatie. Een specifiek advies van het A.B.I. zal evenwel nog kunnen gevraagd worden door de voor de dienst bevoegde overheid en door de overheden bevoegd voor de administratie en begrotingscontrole (zie ook 5.1 van de nota).

Beslissing

De Raad hecht zijn goedkeuring aan de in punt 2.6 voorgestelde fusie van het Bureau A.B.C. en het Adviesbureau Informatica (A.B.I.) en de hieruit voortvloeiende gheherdefinieerde opdrachten.

2.7. Inleveren achterstallige radioscopie-rapporten

Nog niet ingeleverde radioscopie-rapporten dienen aan de Minister van Ambtenarenzaken te worden overgemaakt met advies van de Inspectie van Financiën tegen midden april 1993, uitgezonderd de radioscopie van de Regie der Gebouwen, waar het resultaat van de externe audit wordt afgewacht. Het gaat, volgens het Bureau A.B.C., om de volgende rapporten:

- Koninklijke Bibliotheek;
- Koninklijke Musea voor Kunst en Geschiedenis;
- de buitendiensten van de Strafinrichting (verwacht tegen april 1993) (het rapport voor het hoofdbestuur is klaar);
- Centrale administratie B.T.W., Registratie en Domeinen (hoofdbestuur en aankoopcomités is toegezonden, buitendiensten nog niet).

Bovendien zullen ook het administratief personeel van het Openbaar Ministerie, van de Raad van State, de griffies en van de Rijkswacht aan een onderzoek worden onderworpen. Het onderzoek wordt ook uitgebreid naar de diplomatieke posten. Een rapport zal, samen met het advies van de Inspectie van Financiën, bij de Minister van Ambtenarenzaken worden ingediend tegen september 1993. Deze oefening is noodzakelijk met het oog op de vlotte personeelspolitiek zoals voorgesteld onder hoofdstuk 6, en voor het opstellen van een degelijke programma-begroting. Zij biedt de mogelijkheid te antwoorden op cruciale vragen naar doelstellingen, verantwoordingen, inzet van personeelsmiddelen e.a.

Beslissing

De nog niet ingediende radioscopierapporten zullen aan de Minister van Ambtenarenzaken worden overgemaakt ten laatste tegen half april 1993.

Het radioscopierapport van de Regie der Gebouwen zal pas worden overgemaakt aan de Minister van Ambtenarenzaken na de beëindiging van de externe audit.

Het onderzoek zal worden uitgebreid naar het administratief personeel van het Openbaar Ministerie, van de Raad van State, de griffies en van de rijkswacht. Het onderzoek wordt ook uitge-

contrôle administratif et budgétaire (cf. 2.3 et 2.4) que pour la coordination de la politique du personnel et pour l'organisation (cf. 2, 5 et 6).

2.6. Fusion A.B.C./B.C.I.

Il est proposé de fusionner le Bureau Conseil Fonction publique avec le Bureau Conseil Informatique. A l'avenir, la fonction du nouveau bureau sera principalement celle de conseiller au sens large des services de la Fonction publique. Le contrôle administratif et budgétaire spécifique en matière de marchés informatiques est dès lors supprimé dans le projet de loi portant certaines mesures relatives à la Fonction publique; l'accent est mis sur la coordination. Un avis spécifique du B.C.I. pourra toutefois encore être demandé par l'autorité qui est compétente pour ce service et par les autorités compétentes pour le contrôle administratif et budgétaire (voir également 5.1 de la note).

Décision

Le Conseil marque son accord sur la fusion proposée sous le point 2.6 entre le Bureau A.B.C. et le Bureau Conseil en Informatique (B.C.I.) et les missions redéfinies qui en découlent.

2.7. Introduction des rapports-radioscopie en retard

Les rapports de radioscopie non encore introduits doivent être transmis au ministre de la Fonction publique avec l'avis de l'Inspection des finances pour la mi-avril 1993, sauf la radioscopie de la Régie des bâtiments pour laquelle on attendra le résultat de l'audit externe. Selon le Bureau A.B.C., il s'agit des rapports suivants:

- Bibliothèque royale;
- Musées royaux d'Art et d'Histoire;
- les services extérieurs des établissements pénitentiaires (pour la mi-avril 1993) (le rapport de l'administration centrale est prêt);
- Administration centrale T.V.A., Enregistrement et Domaines (administration centrale et comités d'acquisition sont envoyés, services extérieurs pas encore).

En outre, le personnel administratif du ministère public, du Conseil d'Etat, des greffes et de la gendarmerie sera également soumis à un examen. Les postes diplomatiques feront également l'objet d'un examen. Un rapport, accompagné de l'avis de l'I.F., sera introduit auprès du ministre de la Fonction publique pour septembre 1993. Cet exercice est nécessaire pour parvenir à une politique du personnel souple comme proposée sous le chapitre 6, ainsi que pour l'établissement d'un budget de programme adéquat. Il offre la possibilité de répondre aux questions cruciales concernant les objectifs, les justifications, l'engagement de ressources en personnel, etc.

Décision

Les rapports de radioscopie tardifs seront transmis au ministre de la Fonction publique pour la mi-avril 1993 au plus tard.

Le rapport de radioscopie de la Régie des bâtiments ne sera soumis au ministre de la Fonction publique que lorsque l'audit externe sera terminé.

L'examen sera étendu au personnel administratif du ministère public, du Conseil d'Etat, des greffes et de la gendarmerie et aux postes diplomatiques du Ministère des Affaires étrangères. Ces

breid naar de diplomatieke posten van het Ministerie van Buitenlandse Zaken. Deze rapporten worden, samen met het advies van de Inspectie van Financiën, aan de Minister van Ambtenarenzaken overgemaakt tegen september 1993.

3. Meer samenhangende en meer autonome entiteiten

3.1. Structuur van de centrale administratie (de departementen)

Een primordiaal punt, zo de overheidsadministraties werkelijk dienstverlenend willen zijn naar de gebruiker toe, is te zorgen voor een voldoende doorzichtigheid. Dit vereist dat de overheid op een functionele en logisch consistente manier georganiseerd is en dat de grote staatkundige beleidsopties zich in evenveel ministeriële departementen vertalen, rekening houdend met de institutionele hervormingen.

De nieuwe organisatiestructuur dient aan de volgende criteria te beantwoorden:

- a) grotere autonomie en responsabilisering (zie 2.3, 4, en 6.3);
- b) doorzichtigheid welke de horizontale samenwerking tussen de departementen versterkt (zie 5);
- c) een structuur gericht op de gebruiker en de dienstverlening (zie 7).

De voorgaande criteria brengen met zich mee dat een aantal diensten en instellingen zullen moeten worden afgeschaft, ingekrompen of opgenomen in een groter geheel van instellingen. De lijst waarvan de Regering op 4 augustus 1992 akte nam is daartoe een eerste aanzet en basis van discussie. In de loop van de bilaterales werden immers ook andere diensten en instellingen besproken welke voor afschaffing, inkrimping of opname in een groter geheel in aanmerking komen.

Beslissing

De Raad neemt akte van de door de Minister van Ambtenarenzaken ter zitting van 22 januari 1993 neergelegde nota «Organisatieschema overheidsdiensten».

Op initiatief van de Minister van Ambtenarenzaken, zal de werkgroep, voorzien in punt 2.1 aan de hand van de voormelde nota en andere herstructureringsvoorstellen, een voorstel van organisatie van de centrale administratie voorleggen aan de Raad tegen 1 mei 1993.

3.2. De responsabilisering van de sociale parastatalen

In 1990 stelden de sociale parastatalen, in het memorandum «noodzakelijke voorwaarden voor een efficiënt beheer van de sociale parastatalen», een verregaande beheersautonomie van de sector voor.

In het memorandum stelt men bilaterales regering-parastale voor met als doel «het definiëren van de na te streven kwalitatieve criteria, van een timing met betrekking tot de verwezenlijking van die criteria, van de middelen die beiderzijds ingezet worden en van de gewenste beheersruimten».

Als eerste doelgroep zal men in 1993 met een aantal sociale parastatalen bilaterales aangaan.

Beslissing

De Minister van Sociale Zaken zal, overeenkomstig de principes uiteengezet in punt 3.2 van de nota, in samenwerking met de Ministers van Pensioenen, Ambtenarenzaken, Tewerkstelling en

rapports, ainsi que l'avis de l'Inspection des Finances, seront transmis au ministre de la Fonction publique pour septembre 1993.

3. Des entités plus cohérentes et plus autonomes

3.1. Structure de l'administration centrale (les départements)

Un point primordial, si les administrations publiques veulent réellement offrir un service à l'utilisateur, est d'assurer une transparence suffisante. Cela implique que l'autorité soit organisée de façon fonctionnelle et logique et que les grandes options de gestion politiques correspondent à autant de départements ministériels, en tenant compte des réformes institutionnelles.

La nouvelle structure d'organisation doit répondre aux critères suivants:

- a) une plus grande autonomie et responsabilisation (2.3, 4 et 6.3);
- b) la transparence, qui renforce la coopération horizontale entre les départements (voir 5);
- c) une structure axée sur l'utilisateur et le service offert au public (voir 7).

L'application des critères précédents aboutira à la suppression d'un certain nombre de services et d'organismes, réduits ou repris dans un ensemble plus grand. La liste dont le Gouvernement a pris acte le 4 août 1992 est, à cette fin, un premier pas et une base de discussion. En effet, au cours des bilatérales, d'autres services susceptibles d'être supprimés, réduits ou repris dans un ensemble plus grand ont été discutés.

Décision

Le Conseil prend acte de la note «Schéma d'organisation services publics», distribué en séance du 22 janvier 1993 par le ministre de la Fonction publique.

A l'initiative du ministre de la Fonction publique, le groupe de travail, prévu au point 2.1, fera, sur la base de la note susvisée et d'autres propositions de restructuration, une proposition au Conseil sur l'organisation de l'administration centrale et ce pour le 1^{er} mai 1993.

3.2. Responsabilisation des parastataux sociaux

En 1990, dans le memorandum «conditions nécessaires pour une gestion efficace des parastataux sociaux», les parastataux sociaux proposaient une autonomie de gestion plus poussée du secteur.

Dans le memorandum, des bilatérales Gouvernement-parastatales sont proposées dans le but de «définir les critères qualitatifs à poursuivre, le timing concernant la réalisation de ces critères et les moyens pouvant être engagés des deux côtés ainsi que les marges de gestion souhaitées».

En 1993, des entretiens bilatéraux seront engagés avec un certain nombre de parastataux sociaux.

Décision

Conformément aux principes énoncés sous le point 3.2 de la note, en coopération avec les ministres des Pensions, de la Fonction publique, de l'Emploi et du Travail, des Petites et Moyennes

Arbeid, de Kleine en Middelgrote Ondernemingen en Landbouw en Begroting, tegen 1 juni 1993 een voorstel aan de Raad voorleggen met het oog op mogelijke vormen van responsabilisering, vanaf 1994, van een aantal sociale parastatalen.

3.3. De Wetenschappelijke en Culturele instellingen

Teneinde de Nationale Wetenschappelijke en Culturele Instellingen over de gepaste beheers- en controlediensten te laten beschikken en hun opdrachten van openbaar dienstbetoon en wetenschappelijk onderzoek op doeltreffende manier te kunnen verrichten dienen onverwijld de nodige besluiten genomen tot uitvoering van de wet van 28 december 1990, tot oprichting van het Koninklijk Instituut voor Nationale Wetenschappelijke en Culturele Instellingen en van het Koninklijk Instituut voor Aarde- en Ruimtetwetenschappen.

Het Koninklijk Instituut voor Nationale Wetenschappelijke en Culturele Instellingen oefent, zoals bepaald in de wet, de bevoegdheden uit ten aanzien van het

1. Algemeen Rijksarchief en het Rijksarchief in de Provinciën,
2. de Koninklijke Musea voor Schone Kunsten van België,
3. de Koninklijke Bibliotheek Albert I,
4. het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen,
5. de Koninklijke Musea voor Kunst en Geschiedenis,
6. het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika,
7. het Koninklijk Instituut voor het Kunstpatrimonium.

Het Koninklijk Instituut voor Aarde- en Ruimtetwetenschappen oefent de bevoegdheden uit ten aanzien van:

1. de Koninklijke Sterrenwacht van België,
2. het Koninklijk Meteorologisch Instituut,
3. het Belgisch Instituut voor Ruimte-Aëronomie.

De wet van 28 december 1990 voorziet daarenboven dat:

1. andere instellingen aan deze lijst kunnen toegevoegd worden,
2. nieuwe instellingen kunnen opgericht, gehergroepeerd samengevoegd worden of bevoegdheden en attributies kunnen overgedragen worden in de schoot van het instituut,
3. departementen of afdelingen van instellingen en hierbij horende technische en administratieve diensten van het ene instituut naar het andere kunnen overgedragen worden.

In functie van dit laatste dienen de volgende instellingen en diensten bij het Koninklijk Instituut voor Nationale Wetenschappelijke en Culturele Instellingen te worden geïntegreerd:

1. de Geologische Dienst van België (Economische Zaken)

Deze dienst bestudeert vraagstukken in verband met

- de onderzoeken van de ondergrond,
- de afzettingen van delfstoffen, met name steenkoollagen,
- de studie van de territoriale wateren en van het continentaal plat,
- het onderzoek, de ontginning en het opslaan van koolwaterstoffen,
- het onderzoek en de ontginning van geothermische afzettingen,

Entreprises et de l'Agriculture et du Budget, le ministre des Affaires sociales soumettra, pour le 1^{er} juin 1993, une proposition au Conseil relative aux différentes formes de responsabilisation, à partir de 1994, de certains parastataux sociaux.

3.3. Etablissements scientifiques et culturels nationaux

Pour que les établissements scientifiques et culturels nationaux disposent des services de contrôle et de gestion adéquats et soient en mesure de remplir, de manière efficace, leurs missions relatives aux services offerts au public et à la politique scientifique, il est nécessaire de prendre immédiatement les arrêtés nécessaires à l'exécution de la loi du 28 décembre 1990 portant création de l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux et de l'Institut royal des sciences de la terre et de l'espace.

Comme prévu dans la loi, l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux sera compétent à l'égard des établissements suivants:

1. les Archives générales du Royaume et les Archives de l'Etat dans les provinces;
2. les Musées royaux des beaux-arts de Belgique;
3. la bibliothèque royale Albert I^{er};
4. l'Institut royal des sciences naturelles de Belgique;
5. les Musées royaux d'art et d'histoire;
6. le Musée royal de l'Afrique centrale;
7. l'Institut royal du patrimoine artistique.

L'Institut royal des sciences de la terre et de l'espace sera compétent à l'égard des établissements suivants:

1. L'Observatoire royal de Belgique;
2. L'Institut royal météorologique;
3. L'Institut d'aéronomie spatiale de Belgique.

En outre, il est stipulé dans la loi du 28 décembre 1990:

1. Que d'autres établissements peuvent être ajoutés à cette liste;
2. Que de nouveaux établissements peuvent être créés, regroupés ou que des compétences et des attributions peuvent être transférées au sein de l'institut;
3. Que des départements ou des sections d'établissements, ainsi que les services techniques et administratifs y afférents, peuvent être transférés d'un institut à l'autre.

En fonction de ce qui précède, les établissements et services suivants doivent être intégrés dans l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux:

1. Le Service géologique de Belgique (Affaires économiques)

Ce service étudie des problèmes relatifs:

- à l'examen du sous-sol;
- aux dépôts de minéraux, plus particulièrement de veines de houille;
- aux eaux territoriales et au plat continental;
- à l'examen, à l'exploration et au stockage d'hydrocarbures;
- à l'examen et à l'exploitation de dépôts géothermiques;

— hydrogeologie.

De doelstellingen van deze instelling situeren zich zodoende parallel aan de activiteiten van de «Afdeling Mineralogie en Petrografie» van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen en het «Departement Geologie en Mineralogie» van het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika.

2. Het Museum van het Leger en de Krijgsgeschiedenis (Landsverdediging)

Deze wetenschappelijke Instelling van de Staat heeft als opdracht het opsporen, het verwerken, het bewaren en het terbeschikkingstellen aan het publiek van documenten, studies, publicaties of voorwerpen die in de ruime zin op de militaire geschiedenis betrekking hebben.

In deze zin ontwikkelt het Legermuseum activisten in het verlengde van het Algemeen Rijksarchief en de Rijksarchieven in de Provinciën (meer bepaald het Navorsings- en Studiecentrum voor de Geschiedenis van W.O. II) en van de «afdeling Wapens en Wapenuitrustingen» van de Koninklijke Musea voor Kunst en Geschiedenis.

In de nota waarvan de regering op 4 augustus 1992 akte nam, werd gesteld dat dient te worden onderzocht hoe en in welke mate de administratieve en logistieke functies kunnen worden opgenomen in de parastatale voor de Nationale Wetenschappelijke en Culturele instellingen.

Het kabinet Defensie meldde op de bilaterale Wetenschappelijke instellingen dat zij het behoud wensen van het museum als afzonderlijke entiteit, binnen de enveloppe van 98 miljard.

3. De Nationale Plantentuin van Meise (Landbouw)

In algemene termen kan de doelstelling van de Nationale Plantentuin als volgt samengevat worden:

- wetenschappelijk onderzoek en vulgarisering,
- aanleggen botanische gegevensdatabank,
- studie tropische botanie,
- studie invloed milieu op botanica.

Zodoende ontwikkelt deze instelling overlappende activiteiten met de afdeling «Landbouw- en bosbouweconomie» van het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika en de afdelingen «Paleobotanie» en «Ecologie en Natuurbescherming» van het Koninklijk Belgisch Instituut voor natuurwetenschappen.

De voormelde regeringsnota van 4 augustus 1992 stelt een onderzoek voor van de opname van de administratieve en logistieke functies in de parastatale voor de Nationale Wetenschappelijke en Culturele instellingen.

4. Het Nationaal Geografisch Instituut

Beslissing

De Raad neemt akte van de mededeling van de Minister van Wetenschapsbeleid dat de uitvoeringsbesluiten van de wet van 28 december 1990 tot oprichting van het Koninklijk Instituut voor nationale wetenschappelijke en culturele instellingen en van het Koninklijk Instituut voor Aarde- en Ruimtetwetenschappen in maart 1993 aan de Raad worden voorgelegd, samen met een ontwerp van koninklijk besluit inzake budgettair en boekhoudkundig beheer.

De Raad beslist, op voorstel van de Minister van Ambtenarenzaken, na overleg met de Minister van Wetenschapsbeleid, Landsverdediging en Economische Zaken tegen uiterlijk 1 september 1993 om in toepassing van artikel 1, § 2, van de wet van

— à l'hydrogéologie.

Les objectifs de cet établissement sont donc parallèles aux activités de la «Section minéralogie et pétrographie» de l'Institut royal des sciences naturelles de Belgique et du «Département géologie et minéralogie» du Musée royal de l'Afrique centrale.

2. Le Musée de l'armée et de l'histoire militaire (Défense nationale)

Cet établissement scientifique de l'Etat est chargé de la recherche, de l'acquisition, de la conservation et de la mise à la disposition du public de documents, d'études, de publications ou d'objets qui, dans un sens large, ont trait à l'histoire militaire.

Par conséquent, le Musée de l'armée développe des activités qui se situent dans le prolongement des Archives générales du Royaume et des Archives de l'Etat dans les provinces (plus particulièrement le Centre de recherches et d'études historiques de la deuxième guerre mondiale) et de la «Section armes et armures» des Musées royaux d'art et d'histoire.

La note dont le Gouvernement a pris acte le 4 août 1992 stipulait qu'il y avait lieu d'examiner comment et dans quelle mesure les fonctions logistiques et administratives pouvaient être intégrées dans le parastatal relatif aux établissements scientifiques et culturels nationaux.

Lors de l'entretien bilatéral avec les établissements scientifiques, le cabinet de la Défense a exprimé son souhait de maintenir le musée en tant qu'entité distincte, et ce dans le cadre de l'enveloppe des 98 milliards.

3. Le Jardin botanique national de Belgique (Agriculture)

Les missions dévolues au Jardin botanique national peuvent être résumées comme suit:

- la recherche scientifique et la vulgarisation;
- la mise sur pied d'une banque de données botaniques;
- l'étude de la botanique tropicale;
- l'étude de l'influence de l'environnement sur la botanique.

Il s'ensuit que cet établissement développe des activités qui s'assimilent à celles de la section «économie agricole et sylvicole» du Musée royal de l'Afrique centrale et des sections «Paléobotanique» et «Ecologie et protection de la nature» de l'Institut royal des sciences naturelles de Belgique.

La note gouvernementale susmentionnée du 4 août 1992 suggère d'envisager l'intégration des fonctions logistiques et administratives dans le parastatal Etablissements scientifiques et culturels nationaux.

4. L'Institut géographique national

Décision

Le Conseil prend acte de l'information du ministre de la Politique scientifique de soumettre dans le courant du mois de mars, les arrêts d'exécution de la loi du 28 décembre 1990 portant création de l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux et de l'Institut royal des sciences de la terre et de l'espace ainsi qu'un projet d'arrêté royal sur la gestion budgétaire et comptable.

Pour le 1^{er} septembre au plus tard, le Conseil décide, sur proposition du ministre de la Fonction publique et après concertation avec le ministre de la Politique scientifique, de la Défense nationale et des Affaires économiques, de soumettre en application de

28 december 1990, de Geologische Dienst van België en het Museum van het Leger en de Krijgsgeschiedenis, al dan niet onder de bevoegdheid te plaatsen van het Koninklijk Instituut van Nationale Wetenschappelijke en Culturele Instellingen, met ingang van 1 januari 1994.

De Raad beslist, op voorstel van de Minister van Landsverdediging, na overleg met de Minister van Wetenschapsbeleid, tegen uiterlijk 1 september 1993, om het Nationaal Geografisch Instituut (parastatale B) al dan niet onder de voogdij van de Diensten voor Programmatie van het Wetenschapsbeleid te laten ressorteren, met ingang van 1 januari 1994. Een werkgroep zal vervolgens de mogelijkheid onderzoeken om het N.G.I. onder de bevoegdheid van het Koninklijk Instituut voor Aarde- en Ruimtetenschappen te plaatsen, in toepassing van artikel 1, § 2, van hoger- vermelde wet.

Tegelijkertijd met de inwerkingtreding van het Koninklijk Instituut voor nationale wetenschappelijke en culturele Instellingen en het Koninklijk Instituut voor Aarde- en Ruimtetenschappen zal overgegaan worden tot de integratie van het Ministerie van Onderwijs — *Ministère de l'Education nationale* bij de Diensten voor de Programmatie van het Wetenschapsbeleid. De bevoegde ministers zullen hiertoe de nodige initiatieven nemen.

4. De samenwerking tussen administratie en kabinetten en de herwaardering van de rol van de secretaris-generaal

4.1. De gedragscode betreffende de relatie tussen de minister en zijn administratie

Met de oriëntatienota ambtenarenzaken keurde de regering op 10 juli 1992 een aantal maatregelen goed om de relatie van de administratie met de kabinetten te verbeteren, zodanig dat de beleidsondersteunende functie van de administratie zijn volle uitwerking kan krijgen:

a) Teneinde de samenwerking tussen de ministeriële kabinetten en de administraties te bevorderen, werden de artikelen 6 en 7 van het koninklijk besluit van 20 mei 1965 betreffende de samenstelling en de werking van de ministeriële kabinetten gewijzigd. Een soepele en efficiënte samenwerking tussen de ministeriële kabinetten en de administraties vergde een aanpassing van deze artikelen.

b) Kort daarvoor had het koninklijk besluit van 31 maart 1992 (*Belgisch Staatsblad* van 10 april 1992) het koninklijk besluit van 20 mei 1965 aangevuld met een bepaling waardoor elk ministerieel kabinet minstens éénmaal per maand overleg moet plegen met de ambtenaren-generaal. Hierdoor wordt de samenwerking tussen de ministeriële kabinetten en de administraties verplicht gesteld.

c) Bovendien besliste de Regering op 10 juli 1992 dat elke minister, ingevolge de aanvulling van artikel 1 van het koninklijk besluit van 20 mei 1965, vóór 31 juli 1992 de gedragscode betreffende de relatie tussen de minister en zijn administratie verder uitwerkt en bij ministerieel besluit of bij protocol bekrachtigt. Luidens artikel 25 van het koninklijk besluit zijn alle ministers immers, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van het besluit.

Het maandelijks overleg met de ambtenaren-generaal is hierbij een minimum: de periodiciteit van het overleg kan worden opgevoerd of worden opgesplitst naargelang de omvang van het betrokken departement.

Met het oog op de betere samenwerking tussen de regering en de administratie keurde de Regering op 10 juli 1992 een nieuwe wijziging van het koninklijk besluit van 20 mei 1965 goed.

Het is aangewezen om de toepassing van de voormelde maatregelen en meer in het bijzonder de toepassing van de gedragscode (het zgn. protocol), nu ze bijna 1 jaar zijn toegepast, te evalueren

l'article 1^{er}, § 2, de la loi susmentionnée à la compétence ou non de l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux, le Service géologique de Belgique, le Musée de l'armée et de l'histoire militaire à partir du 1^{er} janvier 1994.

Le Conseil décide, sur proposition du ministre de la Défense nationale, après concertation avec le ministre de la Politique scientifique, pour le 1^{er} septembre 1993 au plus tard de faire relever ou non l'Institut géographique national (parastatal B) de la tutelle du Service Programmation de la Politique scientifique à partir du 1^{er} janvier 1994. Ensuite, un groupe de travail examinera la possibilité et l'opportunité de soumettre l'I.N.G. à la compétence de l'Institut royal des sciences de la terre et de l'espace, conformément à l'article 1^{er}, § 2, de la loi susmentionnée.

Simultanément à l'entrée en vigueur de l'Institut royal d'établissements scientifiques et culturels nationaux et de l'Institut royal des sciences de la terre et de l'espace, il sera procédé à l'intégration du Ministère de l'Education nationale — *Ministère van Onderwijs* aux Services de Programmation de la Politique scientifique. Les ministres compétents développeront les initiatives en la matière.

4. La collaboration entre l'administration et les cabinets et la revalorisation du rôle du secrétaire général

4.1. Le code de conduite relatif à la relation entre le ministre et son administration

Par la note d'orientation fonction publique, le Gouvernement a approuvé le 10 juillet 1992 un certain nombre de mesures visant à améliorer les relations entre l'administration et les cabinets, de façon à optimiser la fonction de soutien de gestion de l'administration:

a) Afin de promouvoir la collaboration entre les cabinets ministériels et les administrations, les articles 6 et 7 de l'arrêté royal du 20 mai 1965 relatif à la composition et au fonctionnement des cabinets ministériels ont été modifiés. Une collaboration souple et efficace entre les cabinets ministériels et les administrations a rendu une adaptation de ces articles nécessaire.

b) Peu de temps auparavant, l'arrêté royal du 31 mars 1992 (*Moniteur belge* du 10 avril 1992) a complété l'arrêté royal du 20 mai 1965 par une disposition selon laquelle chaque cabinet ministériel doit au moins une fois par mois mener une concertation avec les fonctionnaires généraux. La collaboration entre les cabinets ministériels et les administrations devient ainsi obligatoire.

c) En outre, le Gouvernement a décidé le 10 juillet 1992 que, à la suite de la modification introduite à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 20 mai 1965, chaque ministre doit développer avant le 31 juillet 1992 un code de conduite portant sur la relation entre le ministre et son administration et le faire ratifier par arrêté ministériel ou par protocole. Aux termes de l'article 25 de l'arrêté royal, tous les ministres sont en effet chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de l'arrêté.

La concertation mensuelle avec les fonctionnaires généraux est un minimum: la périodicité de la concertation peut être augmentée ou scindée selon l'importance du département.

En vue d'une meilleure collaboration entre le Gouvernement et l'administration, le Gouvernement a approuvé le 10 juillet 1992 une nouvelle modification de l'arrêté royal du 20 mai 1965.

Il est indiqué d'évaluer l'application des mesures précitées et plus particulièrement celle du code de conduite (ledit protocole), qui sont en vigueur depuis près d'un an, et de voir dans quelle

en na te gaan in welke mate de samenwerking regering-kabinet verder kan worden versterkt. Voorafgaandelijk overleg met het college van secretarissen-generaal is alleszins noodzakelijk.

De goede samenwerking tussen administratie en regering is van belang voor de goede werking van de overheid en is een garantie voor de continuïteit in de werking van de overheid en de uitvoering van de regeringsbeslissingen.

De doorlichting heeft inderdaad aangetoond dat de beleidsondersteunende functie van de administratie voor verbetering vatbaar is en dat het noodzakelijk is om de administraties nauwer te betrekken « bij het voorbereidende politieke werk via een directe participatie van de verantwoordelijke ambtenaren, onder meer in de interkabinettenwerkgroepen » (Regeerakkoord, IV.2.2 — vijfde streepje). Zo bleek uit de bilaterales het grote gebrek aan kennis bij de leidende ambtenaren van de beslissingen van de regering, b.v. over de draagwijdte van de maatregelen voor ambtenarenzaken n.a.v. het opstellen van de begroting 1993. Alleen al het systeematisch doorzenden van de notificaties van de ministerraden zou aan deze mistoestand veel kunnen verhelpen.

Beslissing

De Minister van Ambtenarenzaken zal, na voorafgaandelijk overleg met het College van secretarissen-generaal, tegen midden april 1993 aan de Raad een verslag voorleggen met de evaluatie van de toepassing van de gedragscode tussen de minister en zijn administratie, rekening houdend met de principes vervat in punt 4.1 van de nota.

4.2. Herwaardering van de rol van de secretaris-generaal en van het college van secretarissen-generaal

Reeds op 10 juli 1992 keurde de Regering een wijziging goed van het koninklijk besluit van 4 januari 1989 tot instelling van een college van secretarissen-generaal (koninklijk besluit van 27 oktober 1992, *Belgisch Staatsblad*, 26 november 1992).

Over het personeelsbeleid en de werking van het algemeen bestuur van de Staat pleegt de Regering geregeld overleg met het college van secretarissen-generaal. Namens de Regering zullen de Eerste Minister, de Minister van Ambtenarenzaken en de Minister van Begroting aan het overleg deelnemen.

Het college van secretarissen-generaal is immers het best geplaatst om de Regering alle informatie en voorstellen betreffende het personeelsbeheer en de werking van het algemeen bestuur van de staat te verstrekken.

Het College had als taak om de Minister van Ambtenarenzaken advies te verstrekken om het personeelsbeheer en de werking van de overheidsdiensten, hetzij op eigen initiatief, hetzij op vraag van de minister. Deze bepaling blijft behouden. Nieuw is het principe van geregeld overleg van de regering met het college van secretarissen-generaal. Deze bepaling kwam in de plaats van de bepaling dat elke Minister via de Minister van Ambtenarenzaken advies kan vragen aan het college. Deze bepaling kan vervallen gelet op de onder 4.1 beschreven wijzigingen aan het koninklijk besluit van 1965 en de gedragscode die minimaal een maandelijks overleg van elke minister met de leidende ambtenaren verplicht stelt.

Het koninklijk besluit van 20 mei 1965 brengt evenwel geen wijziging in de relatie van de minister en de leidend ambtenaar van een bestuur, instelling of dienst.

De rol van de secretaris-generaal dient te worden geherwaardeerd om meer dan nu drie zaken mogelijk te maken of te optimaliseren:

a) de beleidsondersteunende functie van de secretaris-generaal;

mesure la collaboration Gouvernement-cabinet peut être renforcée. Une concertation préalable avec le collège des secrétaires généraux est de toute façon indispensable.

La bonne collaboration entre l'administration et le Gouvernement est importante pour le bon fonctionnement de l'autorité et constitue une garantie pour la continuité du fonctionnement de l'autorité et pour l'exécution des décisions du Gouvernement.

La radioscopie a en effet démontré que la mission de soutien de gestion de l'administration peut être améliorée et qu'il est indispensable d'impliquer davantage les administrations au travail politique préparatoire par le biais de la participation directe des fonctionnaires responsables notamment aux groupes de travail intercabines (accord de Gouvernement IV, 2.2 - cinquième tiret). Il est apparu lors des bilatérales que les fonctionnaires dirigeants ne connaissent pas les décisions du Gouvernement, notamment en ce qui concerne la portée des mesures relatives à la fonction publique décidées à l'occasion de l'établissement du budget 1993. La transmission systématique des notifications des conseils des ministres à elle seule pourrait déjà largement remédier à cette situation abusive.

Décision

Après concertation préalable avec le collège des secrétaires généraux, le ministre de la Fonction publique soumettra au Conseil, pour la mi-avril 1993, un rapport d'évaluation de l'application du code de conduite entre le ministre et son administration, en tenant compte des principes repris au point 4.1 de la note susvisée.

4.2. Revalorisation du rôle du secrétaire général et du collège des secrétaires généraux

Le 10 juillet 1992 déjà le Gouvernement approuvait une modification de l'arrêté royal du 4 janvier 1989 créant un collège des secrétaires généraux (arrêté royal du 27 octobre 1992, *Moniteur belge* du 26 novembre 1992).

Au sujet de la politique du personnel et du fonctionnement de l'administration générale de l'Etat, le Gouvernement se consulte régulièrement avec le collège des secrétaires généraux. Pour le Gouvernement, ce sont le Premier ministre, le ministre de la Fonction publique et le ministre du Budget qui prendront part à cette concertation.

En effet, le collège des secrétaires généraux est le mieux placé pour fournir au Gouvernement toute information et toutes propositions relatives à la gestion du personnel et au fonctionnement de l'administration générale de l'Etat.

Le collège avait comme mission de conseiller le ministre de la Fonction publique au sujet de la gestion du personnel et du fonctionnement des services publics, soit d'initiative, soit à la demande du ministre. Cette mission est maintenue. Le principe de la concertation régulière du Gouvernement avec le collège des secrétaires généraux est nouveau. Ce principe a remplacé celui selon lequel chaque ministre peut, par l'intermédiaire du ministre de la Fonction publique, demander l'avis du collège. Ce principe peut être supprimé compte tenu des modifications apportées à l'arrêté royal de 1965 et décrites sous 4.1 ainsi que du code de conduite qui requiert une concertation mensuelle au minimum entre chaque ministre et les fonctionnaires dirigeants.

L'arrêté royal du 20 mai 1965 n'apporte toutefois aucune modification à la relation entre le ministre et le fonctionnaire dirigeant d'une administration, d'un organisme ou d'un service.

Le rôle du secrétaire général doit être revalorisé pour au moins permettre ou optimiser la réalisation des trois points suivants:

a) la mission de soutien de gestion du secrétaire général;

b) de coördinatie van de verschillende diensten en de arbitrage van de middelen die aan het departement zijn toegekend binnen het perspectief van een grotere autonomie;

c) het betrekken van de secretaris-generaal bij de uitvoering van de regeringsbeslissingen teneinde de continuïteit in de werking van de overheid en in de uitvoering van de regeringsbeslissingen te verzekeren.

Het voorgaande impliceert een onderzoek van de huidige rollen taakomschrijving van zowel de secretaris-generaal als van het college van secretarissen-generaal en een wijziging van de koninklijke besluiten van 17 februari 1988 tot het bepalen van de bevoegdheden van de opperamptenaren van de Ministeries (*Belgisch Staatsblad* van 9 maart 1988) en van het voormelde koninklijk besluit van 4 januari 1989 op het college van secretarissen-generaal.

De resultaten van de doorlichtingsrapporten, de evaluatie van het bureau A.B.C. (lees onder meer deel 1, blz. 34 en volgende en aanbevelingen 3, 4 en 5 op blz. 68) en de discussies in de bilaterales, zijn voor deze evaluatie zeer nuttig.

Bijzondere aandacht moet hierbij worden besteed aan de bevoegdheden van de secretaris-generaal inzake het toewijzen van budgettaire en personeelsmiddelen (zie verder, 6.12).

Uiteraard is hiervoor overleg met het college van secretarissen-generaal noodzakelijk. Op zeer korte termijn is het hoe dan ook mogelijk om de informatiestroming tussen regering en secretarissen-generaal te verbeteren door de aanwezigheid op het college van secretarissen-generaal van de secretaris van de Ministerraad.

De kwaliteit van de dienstverlening moet dus voor elk departement een aandachtspunt van het eerste belang zijn. Het College van secretarissen-generaal zal de verwezenlijking van het handvest van de gebruiker van de openbare diensten van de omzendbrief nr. 360 stelselmatig opvolgen. Dit komt ook aan bod onder punt 7.

De Regering heeft reeds verscheidene initiatieven genomen om de kwaliteit van de dienstverlening aan de bevolking te verbeteren. De omzendbrief nr. 360 beoogt een grotere toegankelijkheid van de openbare diensten en een betere externe communicatie. Het «Handvest van de gebruiker van de openbare dienst», dat door de Regering werd goedgekeurd, heeft als bedoeling een aantal essentiële rechten van de bestuurde ten overstaan van de openbare dienst te waarborgen.

Wat de vereenvoudiging van de wetgeving en de procedures betreft voorziet het wetsontwerp houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken reeds een aantal vereenvoudigingen. De vereenvoudiging van de wetgeving en de procedures is niet alleen van belang voor de kwaliteit van de dienstverlening maar heeft ook een weerslag op de personeelsbehoeften. Daarom moet hiervan werk worden gemaakt, maar het is van belang haalbare doelstellingen te stellen en prioriteiten te bepalen.

In overleg met het College van secretarissen-generaal zullen per departement enkele domeinen van wetten, reglementen, omzendbrieven en procedures worden aangeduid, die zullen vereenvoudigd worden.

Aan het College van secretarissen-generaal zal bovendien gevraagd worden om voorstellen te doen om aan de ambtenaren meer autonomie te geven: bijvoorbeeld de hiërarchische verhoudingen versoepelen; delegaties uitbreiden, niet alleen van de minister naar de leidende ambtenaar, maar ook binnen de administratie; de ambtenaren zelf méér betrekken bij werkvergaderingen met de ministers of hun kabinet. Zij dienen ook te onderzoeken of niet een aantal commissies en adviesorganen kunnen worden opgeheven.

b) la coordination des différents services et l'arbitrage des moyens octroyés au département dans la perspective d'une plus grande autonomie;

c) l'implication du secrétaire général à l'exécution des décisions gouvernementales afin d'assurer la continuité du fonctionnement de l'autorité et de l'exécution des décisions gouvernementales.

Ce qui précède implique un examen de la définition actuelle du rôle et de la mission aussi bien du secrétaire général que du collège des secrétaires généraux ainsi qu'une modification de l'arrêté royal du 17 février 1988 fixant les compétences des fonctionnaires généraux des ministères (*Moniteur belge* du 9 mars 1988) et de l'arrêté royal précité du 4 janvier 1989 relatif au collège des secrétaires généraux.

Les résultats des rapports de radioscopie, l'évaluation du bureau A.B.C. (voir notamment la première partie, pages 34 et suivantes et les recommandations 3, 4 et 5 à la page 68) ainsi que les discussions lors des bilatérales se sont avérés très utiles pour cette évaluation.

Une attention particulière doit, dans ce cadre, être consacrée aux compétences du secrétaire général en matière d'allocation de moyens budgétaires et de personnel (voir 6.12).

Il va de soi que cela nécessite une concertation avec le collège des secrétaires généraux. A très brève échéance, il doit être possible d'améliorer le flux d'information entre Gouvernement et secrétaires généraux par la présence du secrétaire du Conseil des ministres au collège des secrétaires généraux.

Dans chaque département, la qualité du service doit être prioritaire. Le Collège des secrétaires généraux suivra systématiquement la réalisation de cette charte et de la circulaire n° 360. Voir également sous 7.

Le Gouvernement a déjà pris plusieurs initiatives dans le but d'améliorer le service offert à la population. La circulaire n° 360 vise à accroître l'accessibilité des services publics ainsi qu'une meilleure communication interne. La «Charte de l'utilisateur des services publics», qui a été approuvée par le Gouvernement, a pour objectif de garantir certains droits essentiels de l'administré à l'égard de l'administration.

En ce qui concerne la simplification de la législation et des procédures, le projet de loi portant certaines mesures en matière de fonction publique prévoit déjà un certain nombre de simplifications. La simplification de la législation et des procédures n'est pas seulement importante pour la qualité du service mais a également des répercussions sur les besoins en personnel. C'est pourquoi il faut l'entreprendre, mais il importe de poser des objectifs qui peuvent être atteints et de fixer des priorités.

En concertation avec le collège des secrétaires généraux, les améliorations à apporter aux lois, règlements, circulaires et procédures seront indiqués par département.

En outre, on peut demander au Collège des secrétaires généraux de faire des propositions en vue d'accroître l'autonomie des agents. Que faire pour assouplir les relations hiérarchiques? Ne peut-on pas déléguer davantage, non seulement du ministre vers le fonctionnaire dirigeant, mais également au sein de l'administration? Les agents ne peuvent-ils pas être impliqués davantage aux réunions de travail avec les ministres et leurs cabinets? Ils devront examiner aussi l'opportunité d'abroger un certain nombre de commissions et d'organes consultatifs.

Beslissing

De Minister van Ambtenarenzaken zal, na voorafgaandelijk overleg met het College van secretarissen-generaal, tegen midden april 1993 aan de Raad een wijziging voorstellen van het koninklijk besluit van 17 februari 1988 tot het bepalen van de bevoegdheden van de opperamtenaren in de Ministeries en van het koninklijk besluit van 4 januari 1989 tot instelling van een College van secretarissen-generaal, overeenkomstig de principes vervat in punt 4.2 van de nota.

Zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheden van de terzake bevoegde Minister, wordt het college van secretarissen-generaal, dat van nu af ook de secretaris-generaal van de Diensten voor de programmatie van het wetenschapsbeleid omvat, en dat tevens in functie van de te behandelen problematiek externe deskundigen op zijn vergaderingen kan uitnodigen, ermee belast:

a) de secretaris van de Ministerraad op de vergaderingen van het College uit te nodigen;

b) de dienstdoende secretarissen-generaal uit te nodigen;

c) per Ministerie een aantal wetten, koninklijke besluiten, reglementen, omzendbrieven en procedures aan te duiden die voor vereenvoudiging op opheffing in aanmerking komen;

d) in elk Ministerie de hiërarchische verhoudingen te versoepleten, o.m. door meer gebruik te maken van delegatie;

e) stelselmatig de verwezenlijking van het « Handvest van de gebruiker van de openbare diensten » en van de omzendbrief nr. 360 op te volgen en, meer in het algemeen, initiatieven te nemen voor de verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening

en hierover verslag uit te brengen vóór 1 mei 1993.

5. Samenhangende horizontale samenwerking tussen de departementen

Interdepartementale samenwerking is noodzakelijk bij de organisatie van een effectief en efficiënt overheidsapparaat. Horizontale samenwerking en de creatie van overlegstructuren zijn leidende organisatieprincipes zowel voor de (inter)departementale structurering van de overheidsdiensten.

Doorheen deze samenwerkingsverbanden lopen supra-departementale coördinatielijnen m.b.t. specifieke onderwerpen die op permanente of tijdelijke basis georganiseerd zijn.

5.1. Informatica

De bilaterales toonden een wildgroei aan zowel op gebied van hardware als van software. De gebruiker van geautomatiseerde procedures blijft daarbij vaak in de kou staan. Nochtans is in het verleden enorm in informatica geïnvesteerd bij de overheid en is de verdere uitbreiding van informatietoepassingen het toverwoord dat zeer dikwijls naar voren wordt geschoven om de huidige werking te verbeteren, terwijl de werkelijke oorzaken van de problemen (b.v. een onaangepaste organisatievorm) niet worden aangepakt.

Om de bestaande informaticastructuren te valoriseren en te coördineren, is een optimale samenwerking noodzakelijk met de normale instanties inzake de administratieve en begrotingscontrole evenals met het Adviesbureau A.B.C./Adviesbureau Informatica (zie 2.3).

Uiteraard moet een onderzoek naar vereenvoudiging van administratieve procedures en een diepgaande analyse vooraf gaan aan elk automatiseringsproject.

Décision

Après concertation préalable avec le Collège des secrétaires généraux, le ministre de la Fonction publique proposera au Conseil, pour la mi-avril 1993, une modification de l'arrêté royal du 17 février 1988 portant détermination des attributions des fonctionnaires généraux des ministères, et de l'arrêté royal du 4 janvier 1989 créant un Collège des secrétaires généraux, conformément aux principes repris au point 4.2 de la note susvisée.

Sans toutefois porter atteinte aux compétences du ministre en la matière, le Collège des secrétaires généraux, qui comprendra désormais le secrétaire général des services de programmation de la politique scientifique et qui, en fonction de la problématique à traiter, pourra en outre inviter à ses réunions des spécialistes extérieurs, sera chargé:

a) d'inviter le secrétaire du Conseil des ministres aux réunions du Collège;

b) d'inviter les secrétaires généraux faisant fonction;

c) d'indiquer, par ministère, des lois, des arrêtés royaux, règlements, circulaires et procédures qui devront être simplifiés ou supprimés;

d) d'assouplir, dans chaque ministère, les relations hiérarchiques, notamment en ayant recours aux délégations;

e) de suivre systématiquement l'application de la « Charte de l'utilisateur des services publics » et de la circulaire n° 360 et, plus généralement, de prendre toutes initiatives pour améliorer la qualité du service,

et de faire rapport à ce sujet avant le 1^{er} mai 1993.

5. Collaboration horizontale cohérente entre les départements

Des services publics efficaces et effectifs ne peuvent être organisés sans coopération interdépartementale. L'horizontalisme et la création de réseaux sont les principes d'organisation dirigeants, tant pour la restructuration départementale qu'interdépartementale de la Fonction publique.

Ces accords de coopération sont caractérisés par des accents supradépartementaux et de coordination qui, pour ce qui est de sujets spécifiques, sont organisés sur une base permanente ou temporaire.

5.1. Informatique

L'examen des radioscopies lors des bilatérales a révélé une prolifération tant du matériel que du logiciel. Souvent, c'est l'utilisateur de procédures automatisées qui en est la victime. Qui plus est, d'énormes montants ont, par le passé, été réservés à l'informatique dans les services publics et le développement ultérieur d'applications informatiques a souvent été utilisé telle une formule magique, pour améliorer le fonctionnement actuel, alors que les causes réelles des problèmes (par exemple une organisation non adaptée) n'ont pas été abordées.

Afin de valoriser et de coordonner les structures informatiques existantes, une collaboration optimale avec les organes traditionnels de contrôle administratif et budgétaire ainsi qu'avec le Bureau conseil A.B.C./Bureau conseil en informatique (voir 2.3) est indispensable.

Il est évident que tout projet d'automatisation doit être précédé d'un examen axé sur la simplification des procédures administratives ainsi que d'une analyse approfondie.

Het Adviesbureau Informatica van de Dienst Algemeen Bestuur op het Ministerie van Ambtenarenzaken is de aangewezen instantie voor:

- adviesverlening bij aankoop/inplanting van software en -apparatuur;
- coördinatie van interdepartementale projecten.

Vermits informatiseringsprojecten nauw aansluiten bij organisatiestudies en -voorstellen, bepleiten wij een versmelting van het Bureau A.B.C. en het Adviesbureau Informatica (zie boven 2.6). Een bijkomende reden om tot de fusie van A.B.C. en A.B.I. over te gaan is dat hierdoor de horizontale samenwerking zal gestimuleerd worden. Beide korpsen kunnen a.h.w. als *go-between* besturen fungeren tussen verschillende departementen.

Op interdepartementaal vlak staat de Algemene Dienst Selectie en Vorming in voor een doorgedreven vorming op informatiecavlak.

Informatie-uitwisseling en samenwerking op het vlak van software-ontwikkelingen die de meeste departementen aanbelangen moet gerealiseerd worden door het Adviesbureau Informatica.

De optimale interdepartementale inzet van informatici moet door een specifieke regeling worden bevorderd.

Beslissing

De Raad hecht zijn goedkeuring aan de principes vervat in punt 5.1 van de nota, meer in het bijzonder aan de geherdefinieerde opdracht van het met het Bureau A.B.C. samen te voegen Adviesbureau Informatica.

Al de besturen, diensten en instellingen, die nog geen nota inzake informatisering hebben voorgelegd in het kader van de bilaterale vergaderingen ambtenarenzaken, worden verzocht deze aan de Minister van Ambtenarenzaken over te maken vóór 15 april 1993.

Deze nota met advies van de Inspectie van Financiën dient een overzicht te geven van:

- de huidige stand van zaken inzake informatica;
- de toekomstperspectieven (meerjarenplan);
- lopende initiatieven/nieuwe initiatieven;
- kosten/baten-analyse;
- impact op de personeelsevolutie;
- kwalitatieve verbeteringen inzake het effectiever of efficiënter bereiken van de doelstellingen ingevolge informatisering.

De Minister van Ambtenarenzaken zal op basis van advies van het Adviesbureau Informatica en van de Interdepartementale Adviescommissie Informatica, een globaal overzicht geven en de nodige prioritaire acties voorstellen, onder meer in het kader van de begrotingsopmaak 1994.

5.2. Statistiek en documentatie

Een goed overheidsbeleid moet kunnen steunen op beleidsrelevante gegevens. Heel wat verspreide diensten die in dergelijke gegevens voorzien, zijn tegelijkertijd klant en leverancier van elkaar of van derden.

Samenwerking tussen alle diensten die instaan voor de analyse en statistische verwerking van maatschappelijke ontwikkelingen is noodzakelijk.

Deze coördinatie van de verschillende statistische entiteiten is zowel noodzakelijk per departement als interdepartementaal.

La B.C.I. auprès du S.A.G. (Service d'administration générale) du Ministère de la Fonction publique est l'instance indiquée pour:

- donner des conseils au moment de l'achat ou de l'installation de logiciel et de matériel;
- coordonner les projets interdépartementaux.

Etant donné qu'il existe un lien étroit entre les projets d'automatisation et des études ainsi que des propositions relatives à l'organisation, nous plaçons pour une fusion des corps B.C.I. et A.B.C. (voir 2.6 ci-avant). Le fait qu'elle stimulera l'horizontalisme est une raison de plus pour passer à la fusion de l'A.B.C. et du B.C.I. Les deux corps peuvent assurer une fonction d'intermédiaire entre les différents départements.

Au niveau interdépartemental, la D.G.S.F. sera chargée de la formation intensive au niveau de l'informatique.

L'échange d'informations et la coopération au niveau de développements de logiciel qui intéressent les différents départements doivent être réalisés par le Bureau conseil en informatique.

Une réglementation spécifique doit favoriser la collaboration optimale interdépartementale des informaticiens.

Décision

Le Conseil marque son accord sur les principes énoncés sous le point 5.1 de la note, plus précisément sur la mission redéfinie du Bureau A.B.C. de fusionner avec le Bureau conseil en informatique.

Tous les départements, services et établissements, qui n'ont pas encore présenté de note en matière d'informatisation dans le cadre des réunions bilatérales fonction publique, sont priés de la soumettre au ministre de la Fonction publique avant le 15 avril 1993.

Cette note, accompagnée de l'avis de l'Inspection des Finances, doit donner un aperçu:

- de la situation informatique actuelle;
- des perspectives d'avenir (plan pluriannuel);
- des initiatives en cours/nouvelles initiatives;
- de l'analyse coûts/profits;
- de l'impact sur l'évaluation du personnel;
- de l'amélioration qualitative pour atteindre d'une manière plus efficace ou effective les objectifs informatiques.

Sur la base de l'avis du Bureau conseil en informatique et de la Commission consultative interdépartementale en informatique, le ministre de la Fonction publique donnera un aperçu global et proposera les actions prioritaires nécessaires entre autres dans le cadre de l'établissement du budget 1994.

5.2. Statistiques et documentation

Une politique publique digne de ce nom devrait être basée sur des données de politique pertinentes. Plusieurs services éparpillés qui procurent de telles données sont à la fois clients et fournisseurs l'un de l'autre autant que de tiers.

Il est indispensable que coopèrent tous les services chargés de l'analyse et du traitement statistique de développements sociaux.

Cette coordination des différentes entités statistiques est nécessaire, tant au niveau départemental qu'au niveau interdépartemental.

Sterk beleidsondersteunend én belangrijk voor het beeld dat de overheid naar buiten uitstraalt, is de uitbouw van goed werkende documentatiediensten en bibliotheken. Verschillende documentatiediensten in een Ministerie moeten zoveel mogelijk gegroepeerd worden en adequaat ontsloten worden.

Beslissing

De Eerste Minister roept een werkgroep samen die de problematiek van samenwerking van alle diensten die zich inlaten met het verzamelen, bewerken en interpreteren van statistische gegevens onderzoekt en legt hierover een voorstel voor aan de Raad tegen 31 december 1993.

5.3. Groepering van controles en inspecties

Illustratief voor de veelheid aan controles en controlerende instanties zijn de controles van de veestapel.

Afzonderlijke, opeenvolgende controles van levende dieren, dode dieren, hygiëne van de slachthuizen, voedseldistributie, eetwareninspectie, prijsvorming enz. maken de controles niet enkel ondoorzichtig maar vaak ook ondoeltreffend en voor de gecontroleerde enerverend.

Alle inspectie- en controlediensten die in het licht van de bescherming van de gebruiker belangrijk zijn, nl.:

- het Instituut voor Veterinaire Keuring
- De Eetwareninspectie van het departement Volksgezondheid
- de Farmaceutische inspectie van het departement Volksgezondheid
- De inspectiediensten van het departement Landbouw en de onderliggende parastatale
- De inspectiedienst van het departement Economische Zaken

dienen aan een grondig onderzoek te worden onderworpen. De bestemming van de diverse laboratoria van het Rijk moet in dit kader onderzocht worden. Een fusie van alle laboratoria in het Instituut voor Hygiëne en Epidemiologie behoort tot de mogelijkheden.

Eenzelfde onderzoek is noodzakelijk voor de sociale inspecties. (Sociale Voorzorg, Tewerkstelling & Arbeid, Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening, Rijksdienst Sociale Zekerheid, e.a.).

Beslissing

Een werkgroep « verbruikersinspectie » zal, op initiatief van de Eerste Minister, onderzoeken in welke mate en met welke middelen de controles efficiënter kunnen worden uitgevoerd, beter kunnen worden gecoördineerd, waarbij een fusie van sommige diensten niet wordt uitgesloten en zal tegen 1 mei 1993 aan de Raad een voorstel voorleggen.

Deze werkgroep bestaat bovendien uit vertegenwoordigers van de Vice-Eerste Ministers, van de Ministers van Ambtenarenzaken, Volksgezondheid, Landbouw en Economische Zaken evenals uit vertegenwoordigers van de betrokken ministeries.

Dezelfde werkgroep zal, uitgebreid met de vertegenwoordigers van de Ministers van Binnenlandse Zaken, Financiën, Verkeerswezen en Tewerkstelling en Arbeid, hetzelfde onderzoek uitvoeren voor de controles inzake verkeer en transport.

La création de services de documentation et de bibliothèques fonctionnant bien, est importante pour l'appui de la politique et pour l'image de marque des services publics. Dans la mesure du possible, les différents services de documentation dans un ministère doivent être regroupés et développés et accessibles de manière adéquate.

Décision

Le Premier ministre convoquera un groupe de travail qui examinera la problématique de la coopération de tous les services, chargés de recueillir, de traiter et d'interpréter des données statistiques et fera une proposition au Conseil pour le 31 décembre 1993.

5.3. Regroupement de contrôles et d'inspections

Les contrôles du bétail sont un bon exemple de la multiplicité des contrôles et des instances de contrôle.

Les contrôles individuels, successifs d'animaux vivants ou morts, de l'hygiène des abattoirs, de la distribution alimentaire, de l'inspection des aliments, de la formation des prix, etc. empêchent la transparence, sont souvent inefficaces et énervent la personne contrôlée.

Tous les services de contrôle et d'inspection qui sont importants dans le cadre de la protection de l'utilisateur doivent faire l'objet d'un examen approfondi :

- l'Institut d'Inspection vétérinaire
- l'Inspection des Denrées alimentaires de la Santé publique
- les Services d'Inspection de l'Agriculture et les parastataux subalternes
- les Services d'Inspection du département Agriculture et les parastataux sous-jacents
- le Service d'Inspection des Affaires économiques.

La destination des différents laboratoires du Royaume doit être examinée dans ce cadre. Une fusion de tous les laboratoires dans l'Institut d'Hygiène et d'Epidémiologie fait partie des possibilités.

Une forme similaire de coopération devrait être développée entre les inspections sociales (Prévoyance sociale, Emploi et Travail, Onem, O.N.S.S., etc.).

Décision

Un groupe de travail « Inspection à la consommation » examinera, à l'initiative du Premier ministre, dans quelle mesure et avec quels moyens les contrôles peuvent être exécutés de manière plus efficace et mieux coordonnée, ce qui n'exclut pas la fusion de certains services et soumettra, pour le 1^{er} mai 1993, une proposition au Conseil.

Ce groupe de travail sera en outre constitué de représentants des ministres de la Fonction publique, de la Santé publique, de l'Agriculture et des Affaires économiques et de représentants des ministères concernés.

Le même groupe de travail, auquel se joindront les représentants des ministres de l'Intérieur, des Finances, des Communications, de l'Emploi et du Travail, fera la même étude pour les contrôles en matière de circulation et de transports.

Een werkgroep « Sociale Inspectie » zal op initiatief van de Ministers van Tewerkstelling en Arbeid en van Sociale Zaken, tegen 1 mei 1993, voorstellen formuleren met het oog op een efficiëntere uitvoering van de controles en een betere coördinatie, waar de fusie van sommige diensten niet is uitgesloten.

Deze werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van de Ministers van Ambtenarenzaken, van Tewerkstelling en Arbeid en van Sociale Zaken evenals uit vertegenwoordigers van de betrokken ministeries.

5.4. Vorming

De geringe kwalificatie van ambtenaren wordt vaak als belangrijke reden gezien voor de inefficiënte werking van de overheidsdiensten. Voor de aanpak van de meeste organisatieproblemen van het overheidsapparaat geldt echter dat enkel organisatorische maatregelen een duurzame oplossing kunnen brengen.

Toch kan vorming als wezenlijk element in een coherent personeelsbeleid een aanzienlijke bijdrage leveren door taakverruiming en taakverrijking van ambtenaren.

We rekenen diverse systemen van her- om- en bijscholing tot de vormingspolitiek. Allerlei vormen van jobverrijking moeten in dit licht onderzocht worden zoals het instellen van een « Sabbatical Leave » voor ambtenaren of het instellen van uitwisselingsprogramma's tussen besturen. De Algemene Dienst Selectie en Vorming zal opdracht krijgen om dergelijke systemen op te zetten en in de toekomst hun vormingsbeleid af te stemmen op de vormingsbehoeften die naar voren komen op de jaarlijkse bilaterales van Ambtenarenzaken.

In de toekomst zullen de vormingsinitiatieven — departementale en interdepartementale — in het licht van de radioscopie geëvalueerd worden en o.a. in dit licht een minder vrijblijvend karakter moeten aannemen. Collectieve inschrijvingen (per bestuur) en verplichte inschrijvingen moeten meer dan individuele vrijwillige inschrijvingen ingevoerd worden. De koppeling voor vormingsinspanningen met andere instrumenten van personeelsbeleid (evaluatie, promotie, e.d.) dient te worden gerealiseerd.

Meteen dient de taak van de vormingsdirecteur te worden herbekeken en zou het Algemene Dienst Selectie en Vorming moeten instaan voor de ondersteuning van maandelijks interdepartementaal overleg van deze vormingsverantwoordelijken.

Prioriteiten van het toekomstig vormingsbeleid zijn:

- opleiding in informatica: het bijbrengen van elementaire en verder gevorderde kennis van informatica en bureautica en vooral het besef bijbrengen dat automatisering slechts een technische schakel is in het procedureverloop en een element kan zijn van organisatieontwikkeling;

- opleiding in technieken van personeelsbeleid: vermits de personeelsdiensten belangrijke scharnierpunten worden in het personeelsbeleid, is een doorgedreven vorming in actuele methoden en technieken van personeelsbeleid noodzakelijk (functiebeschrijvingen opstellen, beoordelingsgesprekken voeren).

- opleiding i.v.m. Comptabiliteit en Begroting: vermits wordt voorgesteld om meer autonomie over kredieten te geven (zie verder 6.3) en om de personeelskwalificatie ter zake te versterken zullen op ruime schaal boekhoudkundige opleidingen versprekt worden.

Uit de radioscopie blijkt dat men minder beroep wenst te doen op ambtenaren van niveau 4 en 3. Het is dan ook wenselijk deze personeelsleden voor te bereiden op het examen voor verhoging in niveau 2.

Pour le 1^{er} mai 1993, un groupe de travail « Inspection sociale » fera, à l'initiative des ministres de l'Emploi et du Travail et des Affaires sociales, des propositions en vue d'assurer des contrôles plus efficaces et une meilleure coordination, ce qui n'exclut pas la fusion de certains services.

Ce groupe de travail est composé de représentants des ministres de la Fonction publique, de l'Emploi et du Travail et des Affaires sociales, ainsi que de représentants des ministères concernés.

5.4. Formation

Les faibles qualifications des fonctionnaires sont souvent considérées comme une des raisons majeures du fonctionnement défectueux de la Fonction publique. Une solution durable pour la plupart des problèmes d'organisation de l'appareil public passera inévitablement par des mesures relatives à l'organisation.

L'élargissement et l'enrichissement des tâches des fonctionnaires, une mission pour la formation, pourrait toutefois contribuer à la solution de ce problème.

La formation est un élément essentiel d'une politique cohérente relative au personnel. Différents systèmes axés sur le recyclage, le perfectionnement et la reconversion appartiennent, d'après nous, à la politique de formation. C'est dans cette optique que doivent être examinés divers systèmes d'enrichissement professionnel, comme la création du congé sabbatique pour fonctionnaires ou la mise en place de programmes d'échanges entre des administrations. La D.G.S.F. sera chargée de la mise sur pied de tels systèmes à l'occasion des bilatérales annuelles Fonction publique. Dans l'avenir, la politique de formation sera adaptée aux besoins qui apparaîtront lors des bilatérales annuelles de la Fonction publique.

À l'avenir, les initiatives de formation — tant départementales qu'interdépartementales — seront évaluées en fonction de la radioscopie et devront avoir un caractère plus obligatoire. Les inscriptions volontaires et individuelles doivent être remplacées par des inscriptions collectives (par département) et obligatoires. La liaison des efforts relatifs à la formation à d'autres instruments d'une politique en matière du personnel (évaluation, promotion, etc.) doit être réalisée.

Par conséquent, il y a lieu de réexaminer la mission dévolue au directeur de la formation; la D.G.S.F. est chargée de soutenir la concertation interdépartementale qui, chaque mois, aura lieu entre ces responsables de la formation.

Les priorités de la future politique de formation sont:

- la formation informatique: apprendre aux fonctionnaires des notions élémentaires et plus poussées relatives à l'informatique et la bureautique et surtout faire comprendre que l'automatisation n'est qu'un maillon technique dans la procédure et ne peut être qu'un aspect du développement d'organisation;

- la formation technique en gestion du personnel: comme dans le cadre de la politique du personnel, les services seront chargés d'une importante fonction-pivot, il est nécessaire de prévoir une formation poussée relative à des méthodes et techniques actuelles (rédiger des descriptions de fonction, avoir des entretiens de signalement, ...)

- la formation Comptabilité et Budget: comme l'autonomie relative aux crédits sera renforcée (voir 6.3) et que les qualifications du personnel en cette matière doivent être accrues, il sera nécessaire d'organiser des formations comptables à grande échelle;

Il ressort de la radioscopie que l'on désire faire de moins en moins appel à des agents des niveaux 4 et 3. Il est dès lors préférable de préparer ces personnes à l'examen de promotion au niveau 2.

Beslissing

Het vormingsbeleid, zowel departementaal als interdepartementaal, zal worden afgestemd op de vormingsbehoeften, vastgesteld tijdens de jaarlijkse bilaterales van Ambtenarenzaken.

In de loop van de maand juni 1993 zal de Minister van Ambtenarenzaken aan de Raad voorstellen voorleggen, overeenkomstig de principes vermeld in punt 5.4 van de nota, o.m. inzake allerlei vormen van jobverrijking (zoals het Sabbatical Leave, uitwisselingsprogramma's, e.d.), mits speciale aandacht voor de ambtenaren van niveau 3 en 4 door onder meer:

- voorbereiding op het examen voor verhoging in niveau;
- herkwalificering binnen hetzelfde niveau.

5.5. Logistiek personeel

Het aandeel van de logistiek in de totale kosten in alle departementen is erg groot (ongeveer 36 pct.) (zie verslag bilaterale algemene diensten d.d. 11 januari 1993).

Nog los van de vraag of al deze produkten op een doeltreffende wijze worden gerealiseerd, is het moeilijk te aanvaarden dat in sommige departementen bijna 1 op 2 en in alle departementen bijna 1 op 3 personen niet bijdragen tot de wezenlijke opdrachten van een departement.

Bovenop deze hoge personeelskosten komen de verdoken logistieke kosten van huur van gebouwen, aankoop van (onderhouds) middelen, aanschaf van verbruiksgoederen e.d.

Deze logistieke kost kan en moet drastisch dalen.

Voor alle logistieke produkten zal men zich moeten afvragen:

- of zij gerealiseerd moeten worden?
- zo ja, waar in of buiten de organisatie zij het best gerealiseerd worden?

In dit licht is alvast duidelijk een centralisering van logistieke taken niet steeds kostenbesparend. Een reductie van het aantal lokaliteiten waarin een departement is gevestigd (b.v. het samenbrengen van besturen in één gebouwencomplex of het gemeenschappelijk huisvesten van buitendiensten) zal wel een gunstig effect hebben voor bepaalde logistieke domeinen als onderhoud, postbedeling e.d.

De secretaris-generaal heeft een arbitragetaak inzake toekenning van middelen aan de besturen. Eens die middelen toegekend is het aan elk bestuur om die naar eigen goeddunken en beste vermogen te gebruiken. Het ter beschikking stellen van kleine bedragen (b.v. voor werken en onderhoud) die door de besturen zelf beheerd worden, kadert in dit streven naar meer responsabilisering van de onderdelen.

In deze optiek zien wij de functie van de Algemene Diensten vooral op het vlak van personeelsbeheer, begroting, comptabiliteit en materieel, waar zij een coördinerende- en specialistenrol kunnen spelen.

De Dienst Algemeen Bestuur zal een permanente overlegstructuur over alle aspecten van logistiek personeel opzetten.

Naast bovengenoemde kerntaken, kunnen Algemene diensten een rol spelen op een aantal specialisten-domeinen (informatica, juristen, vertalers), maar dit hangt sterk af van eigen kenmerken van het departement en mogelijk is het hier beter om op interdepartementaal vlak te werken.

Décision

La politique de formation, au niveau départemental et interdépartemental, sera adaptée aux besoins, déterminés lors des bilatérales annuelles de la Fonction publique.

Au courant du mois de juin 1993, le ministre de la Fonction publique soumettra au Conseil des propositions, conformément aux principes énoncés sous le point 5.4 de la note, entre autres sur différentes formes d'enrichissement d'emploi (par exemple, congé sabattique, programmes d'échanges, etc.), avec une attention toute particulière pour les agents des niveaux 3 et 4 par, entre autres:

- la préparation à l'examen pour le niveau supérieur;
- la requalification au sein du même niveau.

5.5. Personnel logistique

Il est indéniable que la logistique est très importante dans la totalité des frais de tous les départements (environ 36 p.c.) (voir rapport bilatérale services généraux du 11 janvier 1993).

Indépendamment de la question de savoir si tous ces produits logistiques sont réalisés de manière efficace, il est difficile d'accepter que dans certains départements, une personne sur deux, et dans tous les autres départements, une personne sur environ trois, ne contribue pas à la vraie mission de ce département.

Aux frais de personnel élevés s'ajoutent des frais logistiques cachés destinés à la location de bâtiments, l'achat de moyens (d'entretien), de biens de consommation, etc.

Ces frais logistiques peuvent et doivent diminuer de façon drastique.

Toutes les fonctions logistiques doivent faire l'objet des questions suivantes:

- doivent-elles être réalisées?
- si oui, où vaut-il mieux les réaliser, à l'intérieur ou à l'extérieur de l'organisation?

Il est certain toutefois qu'une centralisation des tâches logistiques ne permet pas toujours de réaliser des économies. La réduction du nombre de bâtiments destinés au logement d'un département (la centralisation dans un bâtiment d'administrations ou de services extérieurs) aura toutefois des effets favorables sur certains domaines logistiques, tels que l'entretien, la distribution du courrier.

Le secrétaire général est chargé d'une mission d'arbitrage au sujet de l'octroi de moyens à son département. Dès que ces moyens seront octroyés, il appartiendra à chaque administration de les utiliser à sa guise et de son mieux. Le fait que les administrations disposeront de petits montants (par exemple pour des travaux ou l'entretien), qu'elles gèreront elles-mêmes, s'inscrit dans le cadre de la plus grande responsabilisation des sections.

Dans cette optique, la fonction des Services généraux se situe, d'après nous, au niveau de la gestion du personnel, du budget, de la comptabilité et du matériel, niveaux sur lesquels ils peuvent jouer un rôle de coordination et de spécialiste.

Le Service d'Administration générale instaurera une structure permanente de concertation sur tous les aspects du personnel logistique.

Exception faite des missions dont question ci-dessus, les Services généraux pourront jouer un rôle sur certains niveaux de spécialistes (informatique, traducteurs, juristes), mais cette mission dépend dans une large mesure des caractéristiques du département en question et il se peut qu'à ce niveau, la préférence soit donnée au niveau interdépartemental.

Naast de klassieke blijvende organen op diverse niveaus vervullen tijdelijke organen (projectgroepen, overlegorganen), zowel tussen departementen als in elk departement tussen leden van verschillende besturen een belangrijke rol om elkaars noden en problemen te kennen en eventueel taakverdelingen af te spreken zodat niet iedereen op zichzelf het wiel probeert uit te vinden. Dergelijk projectgericht werken is ook nuttig bij organisatieaspecten als verhuizing, reorganisatie, bepaalde vormingsprojecten. Zij kan gebeuren met de steun van organen als Adviesbureau A.B.C., Adviesbureau Informatica, Algemene Directie Selectie en Vorming, ...).

Over restauratie koffiebedeling, sociale voorzieningen, onderhoud, drukactiviteiten, vertaalwerk zal de werkgroep logistiek zich uitspreken.

Het aktiviteitsdomein van de Algemene diensten wordt in deze zienswijze misschien beperkter, de rol van deze besturen echter niet. Daar waar men nu veelal met mensen met algemene kwalificaties werkt, laat een beperking van domeinen meer toe om specialist te worden op een aantal vlakken. Men kan stellen « minder maar beter doen ».

Bovenstaande impliceert dit alles ook dat men naar een klant-gerichte cultuur evolueert. De voorgestelde intra- en interdepartementale kontakten en projectgroepen dragen daartoe eveneens bij.

Beslissing

De investering aan personeel in logistieke functies zal op een aanvaardbaar peil teruggebracht worden. De ministeries en instellingen van openbaar nut zullen aan de Minister van Ambtenarenzaken vóór 15 april 1993 een memorandum overmaken, samen met het advies van de Inspectie van Financiën, met een overzicht van de huidige situatie (verhouding tot totaal personeelsbestand, kwalificaties, verhouding tot andere investeringen en kosten logistiek, huisvesting van de buitendiensten) en voorstellen tot rationalisaties in een meerjarenperspectief.

In dat verband hecht de Raad zijn goedkeuring aan het zoveel mogelijk centraliseren op één adres van buitendiensten, die in contact staan met het publiek.

De Minister van Ambtenarenzaken zal, op basis van een advies van het Bureau A.B.C., de nodige prioritaire acties voorstellen onder meer in het kader van de begrotingsopmaak 1994, onder meer in verband met de ruimtelijke hergroepering van de buitendiensten. Voor dit laatste pleegt de Minister van Ambtenarenzaken overleg met de Minister van Verkeerswezen, ten einde een optimale huisvesting te verzekeren.

6. Een vlot personeelsbeleid

Onder hoofdstuk 2 werden een aantal voorstellen gedaan om de openbare diensten te laten beschikken over adequate beheersinstrumenten. Om onze administraties in staat te stellen om met behulp van dit instrumentarium in te spelen op de noodwendigheden, moet deze politiek op het terrein worden doorgetrokken onder de vorm van een vlot personeelsbeleid.

6.1. Nieuwe personeelsformaties

Ieder departement dient nieuwe personeelsformaties op te stellen op basis van:

- overleg met de Dienst Algemeen Bestuur;
- de radioscopie-oefening;
- de huidige effectieven;
- de huidige prioritaire behoeften

Outre les organes permanents classiques établis à différents niveaux, nous sommes d'avis que des organes temporaires (groupes de projet, organes de concertation) jouent un rôle important pour que, tant entre les départements, que dans chaque département entre les membres des diverses administrations, on connaisse les besoins de chacun et on essaie de mettre sur pied une répartition des tâches. Un tel fonctionnement peut également être utile au niveau d'aspects d'organisation, comme les déménagements, la réorganisation, certains projets de formation, ... Ces missions pourraient être réalisées par le biais du soutien d'organes comme le Bureau conseil, le Bureau conseil informatique et la Direction générale de la sélection et la formation.

Un groupe de travail logistique se prononcera sur une série de domaines tels que la restauration, la distribution de café, des prévisions sociales, l'entretien, les travaux d'impression, la traduction, etc.

Si, dans le cadre de cette optique, les activités des services généraux sont peut-être réduites, il n'en est pas ainsi pour le rôle des administrations car, si maintenant on fait surtout appel à des gens ayant des qualifications générales, la limitation des domaines permettra de se spécialiser dans certains domaines. On veut, à vrai dire, « faire moins, mais mieux ».

Ce qui précède implique que l'on évolue vers une politique dans le cadre de laquelle le client joue un rôle primordial. Et les contacts intra- et interdépartementaux et les groupes projets contribuent à la réalisation de cet objectif.

Décision

L'investissement en personnel dans des fonctions logistiques sera réduit à un niveau acceptable. A cette fin, les départements et parastataux transmettront un memorandum accompagné de l'avis de l'Inspection des Finances au ministre de la Fonction publique avant le 15 avril 1993, avec un aperçu de la situation actuelle (rapport à l'effectif total, aux qualifications, à d'autres investissements et frais logistiques, logement des services extérieurs,...) et des propositions de rationalisations dans une perspective pluriannuelle.

Dans ce cadre, le Conseil marque son accord sur la centralisation, dans un bâtiment, des services extérieurs en contact avec le public; dans la mesure du possible évidemment.

Sur la base de l'avis du Bureau A.B.C., le ministre de la Fonction publique proposera, e.a. dans le cadre de l'établissement du budget 1994, les options nécessaires et prioritaires, e.a. sur le regroupement géographique des services extérieurs. En cette matière, il se concertera avec le ministre des Communications afin d'assurer un logement optimal.

6. Une politique souple en matière de personnel

Au chapitre 2, un certain nombre de propositions ont été faites pour que les services publics disposent d'instruments de gestion adéquats. Pour permettre à nos administrations de faire face, par le biais de ces instruments, aux nécessités, cette politique doit être poursuivie sur le terrain sous la forme d'une politique souple en matière de personnel.

6.1. Nouveaux cadres

Pour la mi-avril 1993, chaque département doit introduire une proposition de nouveau cadre sur la base de:

- la concertation avec le S.A.G.;
- la radioscopie;
- les effectifs actuels;
- les besoins prioritaires actuels

en volgens de procedure voorgesteld onder 2.4.

Er dient op te worden toegezien dat de nieuwe juridische persoonsformatie voldoende flexibiliteit laat ten einde binnen het departement in de toekomst de nodige transfers te doen zoals voorgesteld onder punt 6.3.

De Minister van Ambtenarenzaken zal hiertoe op korte termijn de nodige richtlijnen opstellen op basis van omzendbrief nr. 294 van 1988 van Ambtenarenzaken (zie voorstel van beslissing onder punt 2.4).

6.2. Tussentijdse maatregelen

Op basis van de conclusies uit de radioscopie, worden een aantal prioritaire beslissingen voorgesteld:

6.2.1. De wervingsstop zal worden gehandhaafd voor niveaus 3 en 4 tot en met 1996, tenzij de uitdrukkelijke toestemming tot aanwerving bekomen wordt van de Minister van Ambtenarenzaken, na advies van de Adviescommissie voor selectieve wervingen.

6.2.2. De Raad zal vóór 30 april 1993 een beslissing treffen over de besteding van de wervingsprovisie van 50 miljoen frank voor de wervingen in 1993 van ambtenaren in niveau 1 en 2, na advies van de Adviescommissie voor Selectieve Wervingen (regeringsbeslissing d.d. 2 oktober 1992) rekening houdend met de volgende prioriteiten:

- Inspecteurs van Financiën,
- Adviseurs van de Thesaurie,
- Informatici, onder meer ter versterking van het A.B.C./A.B.I.

Vanaf 1994 worden de wervingen van de ambtenaren in niveau 1 en 2 gedeblokkeerd, binnen de grenzen van de toegestane kredieten.

6.3. Functionele personeelskredieten

Voor 1994 dient een systeem van functionele personeelskredieten te worden uitgewerkt. Deze personeelskredieten dienen jaarlijks opnieuw te worden geëvalueerd zoals geschiedt onder punt 2.4. Eenmaal het onder 6.1 geschetste kader opgesteld en de totale departementale personeelsomvang gekend, is het mogelijk om jaarlijks personeel te heralloceren en tot een evaluatie van de geïnvesteerde middelen over te gaan. Er weze trouwens gerefereerd naar het voorbeeld van de continue prestatiecontrole bij de Douane en Accijnzen via de Dienst Administratieve Controle en Organisatie.

Het werken met een optimale programmastructuur binnen de begroting is hiertoe evenwel een *conditio sine qua non*.

Onmiddellijk na de radioscopie is een geschikt ogenblik om de inhoudelijke hervorming van de programmabegroting een definitieve impuls te geven. Nu komt immers steeds duidelijker vast te staan wie, wat doet, met welke middelen (o.m. en soms voornamelijk aan personeel).

Om van de programmabegroting het beoogde beheersinstrument te maken, dienen deze in de grootst mogelijke mate overeen te stemmen met de administratieve structuren, de (duidelijk omschreven!) doelstellingen en de aan betrokken doelstellingen toevertrouwde middelen.

Het hoeft geen verder betoog dat deze programmastructuur een evaluatie inzake prestatie fel kan vereenvoudigen. Niet in het minst inzake de personeelskosten.

Wat de personeelsbezettingen betreft zal dan ook via de Inspectie van Financiën en de Dienst Algemeen Bestuur het voorbeeld van de allocatiepolitiek van andere vormen van investeringen (informatica, werkingskosten, ...) kunnen gevoerd worden (d.w.z. het spel van de compensaties).

et selon la procédure proposée sub. 2.4.

On doit veiller à ce que le nouveau cadre juridique soit suffisamment flexible pour, au sein du département, procéder aux nécessaires transferts prévus sous le point 6.3.

A court terme, le ministre de la Fonction publique rédigera à cet effet les directives nécessaires sur la base de la circulaire n° 294 de 1988 de la Fonction publique (voir la proposition de décision sous le point 2.4).

6.2. Mesures intérimaires

Sur la base des conclusions de la radioscopie, un certain nombre de décisions prioritaires sont prises:

6.2.1. Le blocage des recrutements sera maintenu pour les niveaux 3 et 4 jusqu'à fin 1996, sauf en cas d'accord de recrutement explicite obtenu auprès du ministre de la Fonction publique, après avis de la Commission consultative des recrutements sélectifs.

6.2.2. Avant le 30 avril 1993, le Conseil prendra une décision sur l'affectation de la provision de recrutement de 50 millions pour les recrutements en 1993 dans les niveaux 1 et 2, après avoir pris l'avis de la Commission consultative des recrutements sélectifs (décision gouvernementale du 2 octobre 1992), et en tenant compte des priorités suivantes:

- Inspecteurs des Finances;
- conseillers de la trésorerie;
- informaticiens e.a. en renforcement de l'A.B.C./B.C.I.

Le recrutement des fonctionnaires dans les niveaux 1 et 2 sera débloqué à partir de 1994, dans les limites des crédits accordés.

6.3. Crédits de personnel fonctionnels

Avant 1994, un système de crédits de personnel fonctionnels doit être élaboré. Ces crédits de personnel doivent être réévalués chaque année de la manière décrite sous le point 2.4. Dès que le cadre esquisé sous 6.1 sera rédigé et que l'enveloppe départementale totale du personnel sera connue, il sera possible d'affecter chaque année une nouvelle allocation en faveur du personnel au sein du département et de procéder à une évaluation des moyens investis. Faisons d'ailleurs référence au contrôle de performance continu auprès des Douanes et Accises par le Service de contrôle administratif et d'organisation.

Le fait de travailler avec une structure de programme optimale à l'intérieur du budget est toutefois une condition *sine qua non* à cet effet.

La période post-radioscopie est indiquée pour donner des impulsions définitives à la réforme quant au contenu du budget programme. Car, maintenant on se rend compte de ce que fait une personne, avec quels moyens (surtout en termes de personnel).

Pour que le budget programme devienne l'instrument de gestion indiqué, il doit concorder dans la mesure du possible avec les structures administratives, les objectifs (clairement définis) et les moyens octroyés à la réalisation de ces objectifs.

Il va de soi que cette structure de programme permettra de considérablement simplifier une évaluation relative aux performances, surtout en matière des frais de personnel.

En ce qui concerne les effectifs, la politique d'allocation d'autres formes d'investissement (informatique, frais de fonctionnement, ...) pourra être menée par l'Inspection des finances et le Service d'administration générale (c'est-à-dire le jeu des compensations).

Bovendien zou dit de betrokken diensten in staat kunnen stellen om flexibel in te spelen op noden inzake herkwalificatie, selectieve verloning, specifieke vorming e.a. Binnen het programma bestaat dan eveneens de mogelijkheid personeelsuitgaven te vervangen door investeringen van andere aard teneinde de door het programma bepaalde opdracht te vervullen.

Alleszins dient onderzocht te worden hoe o.m. toepassing van de gecoördineerde wetten op het gebruik van talen in bestuurszaken en de normen inzake sociale programmatie, worden verzekerd.

Beslissing

Inzake personeelsgebonden uitgaven zal vanaf het begrotingsjaar 1994 volgende procedure gevolgd worden:

a) In de door de Ministerraad goed te keuren omzendbrief betreffende de prefiguratie van de begroting en de begrotingscontrole, zal de Minister van Begroting, na overleg met de Minister van Ambtenarenzaken, de algemene parameters inzake personeelskredieten vastleggen rekening houdend met o.a. sociale programmatie, indexatie, evolutie personeelsbestand, convergentieplan.

Bovengenoemde omzendbrief zal tevens de voorgestelde procedure nader omschrijven na overleg tussen de Minister van Ambtenarenzaken en de Minister van Begroting.

b) De Minister van Ambtenarenzaken, zal jaarlijks, voorafgaand aan de eigenlijke begrotingswerkzaamheden, het onder punt 2.4 van de nota bedoeld bilateraal overleg plegen per departement met de bedoeling per departement en per programma de wenselijke geachte personeelskredieten en effectieven voor te stellen, rekening houdend met de prioriteiten inzake opdrachten.

c) Het geglobaliseerd resultaat van dit bilateraal overleg wordt aan de Minister van Begroting overgemaakt met het oog op integratie en finalisatie tijdens de eigenlijke begrotingswerkzaamheden.

d) Binnen de grenzen van de aldus vastgestelde personeelskredieten (zie punt 6.3 van de nota) en bijgaande verantwoordingen, kan betrokken departement vanaf 1 januari 1994 overgaan tot automatische vervangingen binnen niveau 1 en 2, zoals bedoeld in de nota onder punt 6.4. De Minister van Ambtenarenzaken zal, in overleg met de Minister van Begroting, de modaliteiten nader bepalen.

e) Met het oog op het respecteren van de termijn inzake de opmaak van de begroting 1994 zal de Minister van Ambtenarenzaken, na overleg met de Minister van Begroting, op korte termijn aan de openbare diensten de nodige instructies geven met het oog op:

— het inwinnen tegen midden april 1993, van de nodige informatie rond de samenstelling van het personeelsbestand (6.1 van de nota) evenals de voorstellen inzake het personeelsbestand voor 1994;

— het opstellen van nieuwe personeelsformaties op langere termijn die gebaseerd zijn op de herstructureringsvoorstellen die n.a.v. de doorlichting werden geformuleerd in het rapport van het Bureau A.B.C. en tijdens de daarop gesteunde bilaterales.

Hiertoe dienen de nota's inzake logistiek en informatica zoals bedoeld onder de punten 5.1 en 5.5 van de nota, tijdig aan de Minister van Ambtenarenzaken te worden overgemaakt.

6.4. Automatische vervangingen

Vanaf 1 januari 1994 zal men in de mogelijkheid gesteld worden om tot automatische recruteringen over te gaan in vervanging van vertrokken en/of afwezige ambtenaren van niveau 1 en 2, binnen de vastgestelde personeelskredieten.

En outre, cela pourrait permettre de faire face de façon flexible aux besoins en matière de nouvelle qualification, de rémunération sélective, de formation spécifique, entre autres. Existe également au sein du programme la possibilité de remplacer des dépenses de personnel par des investissements d'autre nature afin de remplir la mission prévue par le programme.

Il conviendra de toute façon d'examiner la manière d'assurer l'application entre autres des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative et des normes de programmation sociale.

Décision

A partir de l'année budgétaire 1994, la procédure suivante sera appliquée pour les dépenses relatives au personnel:

a) Dans la circulaire sur la préfiguration du budget et du contrôle budgétaire, à approuver par le Conseil des ministres, le ministre du Budget, après concertation avec le ministre de la Fonction publique, fixera les paramètres généraux en matière de crédits au personnel en tenant compte entre autres de la programmation sociale, de l'indexation et de l'évolution des effectifs de personnel.

Après concertation entre les ministres de la Fonction publique et du Budget, la procédure fixée sera déterminée dans la circulaire susmentionnée.

b) Préalablement aux travaux budgétaires proprement dits, le ministre de la Fonction publique aura, chaque année, une concertation bilatérale par département (point 2.4 de la note), dans le but de proposer, par département et par programme, les crédits et effectifs de personnel jugés souhaitables, en tenant compte des priorités en matière de missions.

c) Le résultat globalisé de cette concertation bilatérale sera transmis au ministre du Budget, dans le but d'être intégré et finalisé lors des travaux budgétaires proprement dits.

d) Dans les limites des crédits de personnel fixés de cette manière (voir point 6.3 de la note) et des justifications complémentaires, le département en question pourra, à partir du 1^{er} janvier 1994, procéder à des remplacements automatiques aux niveaux 1 et 2, comme cela est prévu dans la note sous le point 6.4. En concertation avec le ministre du Budget, le ministre de la Fonction publique en déterminera les modalités.

e) Afin de respecter les délais de l'établissement du budget 1994, le ministre de la Fonction publique donnera, après concertation avec le ministre du Budget, à brève échéance, les instructions nécessaires aux services publics en vue:

— de rassembler, pour la mi-avril 1993, les informations nécessaires sur la composition des effectifs de personnel (6.1 de la note) ainsi que des propositions sur les effectifs pour 1994;

— d'établir de nouveaux cadres organiques à plus long terme, qui seront basés sur les propositions de restructuration formulées, à l'occasion de la radioscopie, dans le rapport du Bureau A.B.C. et lors des discussions bilatérales s'appuyant sur celui-ci.

Pour ce faire, les notes relatives à la logistiek et à l'informatique, dont question sous les points 5.1 et 5.5 de la note, doivent en temps utile être transmises au ministre de la Fonction publique.

6.4. Remplacements automatiques

A partir du 1^{er} janvier 1994, la possibilité existera de passer à des recrutements automatiques en remplacement de fonctionnaires des niveaux 1 et 2 qui sont absents et/ou ont quitté le service public dans les limites des crédits de personnel fixés.

Voorwaarde hierbij is dat de onder punt 3 voorgestelde functionele personeelskredieten niet overschreden worden (zie voorstel van beslissing onder 2.4).

De Minister van Ambtenarenzaken zal, in overleg met de Minister van Begroting, de modaliteiten nader bepalen.

6.5. Mobiliteits- en outplacementdienst

Teneinde bijkomende aanwervingen zo veel mogelijk te beperken en de herallocatie van personeel zo vlot mogelijk te laten verlopen, is de oprichting van een «dienst mobiliteit» op de Dienst Algemeen Bestuur onontbeerlijk.

Het is evenwel eveneens noodzakelijk een aantal vormen van «outplacement» uit te werken, waardoor voor overtallige ambtenaren, in overleg met de Minister van Tewerkstelling en Arbeid, een betrekking wordt gezocht buiten de federale openbare diensten. Dit kan gepaard gaan met herscholing en andere vormen van begeleiding.

6.6. Besparing op de personeelskredieten voor contractuelen

Verslag van de werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van de Eerste Minister, de Vice-Premiers, Ambtenarenzaken, Begroting en Tewerkstelling en Arbeid.

1. Te realiseren: 750 miljoen + 30 miljoen (Ministerraad van 13 november 1992).

2. Selectief gerealiseerd B.A. 11.04 en prime T. & A. (Ministerraad van 27 november 1992) — In miljoenen franken:

Sociale parastatalen	136,0
Landsverdediging	30,7
Eerste Minister	24,3
Justitie	40,6
Binnenlandse Zaken	50,4
Buitenlandse Zaken	0,0
Ontwikkelingssamenwerking	0,0
Rijkswacht	0,0
Financiën	70,0
Middenstand	0,0
Tewerkstelling en Arbeid	3,7
Sociale Voorzorg	0,0
Volksgezondheid	19,4
Economische Zaken	57,5
Infrastructuur	0,0
	432,6
	+ 38,2 (De Post)
	= 470,8

3. Rest m.a.w. nog te realiseren: 780 miljoen - 470,8 miljoen = 309,2 miljoen.

4. Voorstel:

4.1. Er wordt voorgesteld de resterende inspanning lineair te verwezenlijken op de kredieten voor contractueel personeel.

Deze besparing dient in eerste instantie ten laste te komen van contractuelen andere dan de categorie «tijdelijke en uitzonderlijke behoeften».

De sociale parastatalen en Landsverdediging blijven buiten beschouwing gelet op de oefening van 27 november 1992. De niet-sociale parastatalen met een dotatie uit de schatkist, blijven om technische redenen in dit voorstel buiten beschouwing. Er wordt

Ce remplacement pourra être fait sous condition de ne pas excéder les crédits de personnel fonctionnels dont question sous le point 3 (voir proposition de décision sous 2.4).

Le ministre de la Fonction publique fixera les modalités en concertation avec le ministre du Budget.

6.5. Service de mobilité et d'outplacement

Afin de limiter, dans la mesure du possible, des recrutements supplémentaires et d'assurer un déroulement souple de la réallocation du personnel, il est indispensable de créer un service mobilité au sein du Service d'administration générale.

Toutefois, il est tout aussi nécessaire d'élaborer une série de formes d'outplacement par le biais desquelles, en concertation avec le ministre de l'Emploi et du Travail, un emploi en dehors des services publics fédéraux sera cherché pour des fonctionnaires excédentaires. Ceci peut s'accompagner de recyclage et d'autres formes d'accompagnement.

6.6. Economies sur crédits du personnel pour contractuels

Rapport du groupe de travail composé de représentants du Premier ministre, des Vice-Premiers, de la Fonction publique, du Budget et de l'Emploi et du Travail.

1. A réaliser: 750 millions + 30 millions (Conseil des ministres du 13 novembre 1992).

2. A.B. 11.04 et prime E. & T. réalisées sélectivement (Conseil des ministres du 27 novembre 1992) — En millions de francs:

Parastataux sociaux	136,0
Défense nationale	30,7
Premier ministre	24,3
Justice	40,6
Intérieur	50,4
Affaires étrangères	0,0
Coopération au Développement	0,0
Gendarmerie	0,0
Finances	70,0
Classes moyennes	0,0
Emploi et Travail	3,7
Prévoyance sociale	0,0
Santé publique	19,4
Affaires économiques	57,5
Infrastructure	0,0
	432,6
	+ 38,2 (La Poste)
	= 470,8

3. Reste encore à réaliser: 780 millions - 470,8 millions = 309,2 millions.

4. Proposition:

4.1. Il est proposé de réaliser linéairement l'effort restant sur les crédits pour le personnel contractuel.

Cette économie doit en première instance être mise à charge des contractuels autres que la catégorie «besoins temporaires et exceptionnels».

Les parastataux sociaux et la Défense nationale ne sont pas visés, compte tenu de l'exercice du 27 novembre 1992. Pour des raisons techniques, les parastataux non sociaux recevant une dotation du trésor, ne sont pas pris en considération. Il est proposé

evenwel voorgesteld dat de Minister van Begroting een inventaris zal maken van betrokken instellingen met aanduiding van onder andere de dotatie ten laste van Algemene Uitgavenbegroting.

Aldus moeten de personeelskredieten voor contractuelen in mindering gebracht worden met $309,2/10875,8 = 2,8$ pct.

Eerste Minister: 6,8 miljoen.

Justitie: 63,0 miljoen.

Binnenlandse Zaken: 13,0 miljoen.

Buitenlandse Zaken: 48,5 miljoen.

Ontwikkelingssamenwerking: 1,1 miljoen.

Rijkswacht: 17,5 miljoen.

Financiën: 104,3 miljoen.

Middenstand: 0,5 miljoen.

Tewerkstelling en Arbeid: 7,0 miljoen.

Sociale Voorzorg: 3,7 miljoen.

Volksgezondheid: 10,7 miljoen.

Landbouw: 8,8 miljoen.

Economische Zaken: 13,3 miljoen.

Infrastructuur: 6,0 miljoen.

4.2. Bovendien wordt voorgesteld om geen overeenkomst voor Gescos meer af te sluiten met een aantal kleinere instellingen. In casu betreft het hier minimale overeenkomsten waarvan de administratieve kost wellicht het voordeel van de tussenkomst overstijgt. Betrokken instellingen zullen het wegvallen van de vrijstelling patronale bijdrage intern bekostigen.

Opbrengst: 6,3 miljoen.

4.3. De globale bedragen van de premies voor de gesubsidieerde contractuelen (overeenkomsten type I) die voor de departementen voorzien waren in 1992 worden met eerbiediging van de correcties naar aanleiding van de beslissing van de Ministerraad van 27 november 1992 overgenomen voor 1993.

Indien een minister de lineaire besparing van 2,8 pct. (gedeeltelijk) wenst door te voeren via een verlaging van de op de begroting van Tewerkstelling en Arbeid voorziene premies dient, met het oog op de overeenkomsten 1993, het te besparen bedrag per overeenkomst meegedeeld te worden aan de minister van Tewerkstelling en Arbeid uiterlijk 28 februari 1993.

5. Er dient akte te worden genomen van een algemene reserve van de vertegenwoordiger van de Vice-Eerste Minister en de Minister van Economische Zaken en Justitie voor wat betreft het departement Economische Zaken en de parketten.

Omtrent deze reserve wordt door de andere leden van de werkgroep evenwel opgemerkt dat de Ministerraad van 27 november 1992 het principe heeft goedgekeurd dat elk dienst in de inspanning dient bij te dragen die van de provisie ambtenarenzaken gebruik maakt. Bovendien merkt men op dat indien het administratief personeel van de parketten buiten beschouwing blijft dit eveneens dient op te gaan voor de Raad van State, de Rijkswacht, de buitendiensten Buitenlandse Zaken, en andere.

Beslissing

De problematiek zal opnieuw aan volgende Raad worden voorgelegd, na onderzoek in de betrokken werkgroep.

De eigenheid van onderzoeksdiensten wordt erkend en de aanwerving van contractuelen wordt toegestaan, hierin begrepen de nationale wetenschappelijke en culturele instelling, voor zover de bezoldiging van de contractuelen kan verzekerd worden, hetzij op basis van de onderzoekscontracten, hetzij op basis van eigen middelen.

toutefois que le ministre du Budget fera un inventaire des organismes concernés en indiquant e.a. la dotation à charge du Budget général des dépenses.

Ainsi les crédits de personnel pour contractuels doivent être réduits de $309,2/10\ 875,8 = 2,8$ p.c.

Premier ministre: 6,8 millions.

Justice: 63,0 millions.

Intérieur: 13,0 millions.

Affaires étrangères: 48,5 millions.

Coopération au développement: 1,1 million.

Gendarmerie: 17,5 millions.

Finances: 104,3 millions.

Classes moyennes: 0,5 million.

Emploi et Travail: 7,0 millions.

Prévoyance sociale: 3,7 millions.

Santé publique: 10,7 millions.

Agriculture: 8,8 millions.

Affaires économiques: 13,3 millions.

Infrastructure: 6,0 millions.

4.2. En outre, il est proposé pour un certain nombre d'organismes de moindre importance de ne plus conclure des contrats. Concrètement, il s'agit de contrats minimaux dont les coûts administratifs dépassent probablement l'avantage de l'intervention. Les organismes intéressés couvriront de façon interne les frais de la suppression de l'exemption de la cotisation patronale.

Apport: 6,3 millions.

4.3. Les montants globaux des primes pour contractuels subventionnés (contrats type I) qui étaient prévues pour les départements en 1992 sont repris pour 1993 en respectant les corrections à l'occasion de la décision du Conseil des ministres du 27 novembre 1992.

Si un ministre désire réaliser (partiellement) l'économie linéaire de 2,8 p.c. par une réduction des primes prévues au budget de l'Emploi et du Travail, il faut, en vue des contrats 1993, communiquer le montant à réaliser par économie au ministre de l'Emploi et du Travail pour le 28 février 1993 au plus tard.

5. Il faut prendre acte d'une réserve générale du représentant du Vice-Premier ministre et ministre des Affaires économiques et du ministre de la Justice en ce qui concerne le département des Affaires économiques et des parquets.

Au sujet de cette réserve, les autres membres du groupe de travail font toutefois remarquer que le Conseil des ministres du 27 novembre 1992 a approuvé le principe que chaque service utilisant la provision fonction publique doit participer à l'effort. En outre, il est fait remarquer que si le personnel des parquets reste hors considération, il doit également en être ainsi du Conseil d'Etat, de la Gendarmerie, des services extérieurs des Affaires étrangères e.a.

Décision

La problématique sera à nouveau soumise lors du prochain Conseil, après examen par le groupe de travail concerné.

La spécificité des services de recherche est reconnue et le recrutement de contractuels y est autorisé, y compris dans les établissements scientifiques et les institutions culturelles, pour autant que la rémunération des contractuels soit assurée, soit sur la base de contrats de recherche, soit sur la base de moyens propres.

6.7. De omzetting van contractuelen wet enig statuut in statu-tairen

Uit de radioscopiedossiers en de bilaterales blijkt dat een deel van de kontraktuelen ingezet worden op permanente taken. Feit is dat het grote personeelsverloop van contractuelen inefficiënt is qua personeelsadministratie en vorming.

Deze vaststelling moet wel met de nodige voorzichtigheid benaderd worden. Veel besturen hebben niet altijd het begrip « permanent » korrekt gehanteerd.

Anderzijds moet men vaststellen dat heel wat laureaten « enig statuut » nog altijd als kontraktueel in dienst zijn.

Het is aangewezen — waar nodig — de contractuelen die kunnen ingezet worden op permanente taken het statuut van ambtenaar te verlenen. Hierbij zal men wel rekening moeten houden met prioriteiten inzake gewenste kwalificaties.

Beslissing

Aan de contractuelen « enig statuut » die laureaat zijn van een wervingsexamen zal het statuut van ambtenaar verleend worden, voor zover ze de gewenste kwalificaties hebben en ingezet worden op permanente taken. De Minister van Ambtenarenzaken zal tegen 1 mei 1993 aan de Raad een voorstel te doen.

6.8. Afwezigheden

Heel wat besturen en parastatalen werken met een statutaire bezetting, die voor meer dan 20 pct. verminderd is tengevolge van de grote faciliteiten die geboden worden m.b.t. langdurige afwezigheden.

Ook dit is inzake personeelsadministratie en vorming deficiënt.

Sommige radioscopierapporten en bilaterale verslagen vermelden ook een hoge graad van absentisme.

Er is dus nood aan een evenwichtige hervorming van de verloopreglementering, waarbij rekening wordt gehouden met vier bekommernissen:

- de goede werking van de diensten
- het behouden van een aantal verlopen die tegemoetkomen aan sociale, maatschappelijke en persoonlijke noden
- een vereenvoudiging van de wetteksten om te komen tot een grotere doorzichtigheid van de reglementering
- het verminderen van de overlast bij de personeelsdiensten.

Een interdepartementale werkgroep, die bestaat uit specialisten van de personeelsdiensten van de verschillende ministeries, heeft voorstellen uitgewerkt.

6.9. Afwerping

De toegang tot sommige functies kan beperkt worden tot die kandidaten die bereid zijn een verbintenis te tekenen om hetzij een vooraf overeen te komen minimumtermijn in de betrokken functie(s) te dienen, hetzij een vooraf vastgesteld percentage van de gemaakte opleidingskosten als schadevergoeding terug te betalen in geval van vervroegd uittreden.

Tijdens de « vernieuwde » stage zou de formule kunnen worden toegepast. Vernieuwd staat hier voor stage met de klemtoon op inpassing in het nieuwe werkmilieu via algemene opleiding en training on the job in de eerste helft van de stage en concentratie van duurdere en gespecialiseerde opleidingen vanaf de tweede

6.7. La conversion de contractuels « loi statut unique »

Il ressort des dossiers de radioscopie et des bilatérales qu'une partie des contractuels est affecté à des tâches permanentes.

La rotation assez considérable des contractuels est inefficace en matière de formation et d'organisation du personnel.

Il faut toutefois considérer cette constatation avec la prudence nécessaire. Beaucoup d'administrations n'ont pas toujours fait une appréciation exacte du terme « permanent ».

Il y a lieu de constater que beaucoup de lauréats « statut unique » sont toujours des contractuels. Il est indiqué de conférer là où cela s'avère nécessaire, le statut de fonctionnaire aux contractuels qui peuvent être chargés de missions permanentes, en tenant compte des priorités relatives aux qualifications souhaitées.

Décision

Le statut de fonctionnaire sera conféré aux contractuels (statut unique)-lauréats d'un examen de recrutement, pour autant qu'ils aient les qualifications souhaitées et qu'ils soient chargés de missions permanentes. Le ministre de la Fonction publique fera une proposition au Conseil des ministres pour le 1^{er} mai 1993.

6.8. Absences

Beaucoup d'administrations et de parastataux ont des effectifs statutaires réduits de plus de 20 p.c. suite aux grandes facilités offertes en matière d'absences de longue durée.

Ceci est également négatif en ce qui concerne la gestion et la formation du personnel.

Certains rapports de radioscopie et rapports bilatéraux mentionnent également un degré d'absentisme élevé.

Il est donc nécessaire de réaliser une réforme équilibrée de la réglementation relative aux congés, en tenant compte des quatre points suivants:

- le bon fonctionnement des services;
- le maintien d'un certain nombre de congés qui correspondent à des besoins sociaux et personnels;
- une simplification des textes légaux afin d'aboutir à une transparence accrue de la réglementation;
- la réduction du surcroît de travail dans les services du personnel.

Un groupe de travail interdépartemental composé de spécialistes des services du personnel des différents ministères a élaboré des propositions.

6.9. Départs

L'accès à certaines fonctions peut être limité aux candidats qui sont prêts à signer un contrat afin soit d'assurer la(les) fonction(s) concernée(s) pendant une période minimum convenue à l'avance, soit de rembourser un pourcentage préalablement fixé des frais de formation engagés en guise de dédommagement en cas de départ anticipé.

La formule pourrait être appliquée au cours du stage « renouvelé ». Renouvelé signifie un stage qui met l'accent sur une adaptation au nouveau milieu de travail par l'intermédiaire d'une formation générale et d'une familiarisation avec le travail au cours de la première moitié du stage, et d'une concentration de formations plus

helft. In de eerste helft zou het uittreden niet bemoeilijkt worden maar de toegang tot de tweede helft van de stage zou men kunnen laten afhangen van het tekenen van de geciteerde verbintenis.

Beslissing

De Minister van Ambtenarenzaken zal, na overleg met de Minister van Tewerkstelling en Arbeid, de juridische uitwerking van het voorstel i.v.m. de afwijking van ambtenaren onderzoeken en tegen 1 mei 1993 een voorstel aan de Raad voorleggen.

6.10. Mandaten en evaluatie

Tijdens de bilaterales werd vastgesteld dat dezelfde produkten onaanvaardbare verschillen vertonen qua personeelskost. Dit is soms te wijten aan het verkeerd inzetten van kwalificaties, soms ook aan de mindere verdiensten van sommige personeelsleden.

Onder meer daarom zal een nieuw evaluatiesysteem:

- een verbetering en verdere objectivering van benoemingen en bevorderingen beogen;
- gepaard gaan met een systeem van functioneringsgesprekken, waarin met de persoon objectieven voor de toekomst afgesproken worden;
- en zal dit gebeuren op basis van een expliciete lijst met criteria om de geschiktheid voor een functie in kaart te brengen.

In dezelfde lijn van «juiste persoon op de juiste plaats» gekoppeld aan «de evaluatie» wordt ook het mandatenstelsel ingevoerd.

Artikel 21 van het door de regering op 10 juli 1992 goedgekeurde ontwerp van wet houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken voorziet in de uitbreiding van de hernieuwbare mandaten voor de ambten van hoog niveau. Het stelsel van de mandaten dat nu, overeenkomstig artikel 74bis van het statuut van het rijkspersoneel, enkel binnen de rijksbesturen kan worden toegepast, wordt immers uitgebreid tot andere overheidsdiensten.

Het is immers de bedoeling om de mobiliteit van het overheidspersoneel van verschillende overheidssectoren te verruimen opdat de betrokkenen hun beroepservaring kunnen bijbrengen en zo de werking en het beheer van een andere dienst dan de hunne kunnen verrijken.

6.11. Het aantrekkelijk maken van overuren en prestaties buiten de traditionele werkuren

Bij piekwerkzaamheden, om uitzonderlijke achterstand op te halen of om tegemoet te komen aan de maatregelen in navolging van de omzendbrief op de toegankelijkheid der besturen, is er een grotere beschikbaarheid van personeel nodig.

Dit kan best ondervangen worden door het inzetten van het beschikbaar personeel, uiteraard voor zover dit personeel tijdens de gewone werkuren naar behoren is ingezet.

Om die reden moet het mogelijk zijn het personeel te laten werken buiten de traditionele werkuren, zoals 's middags, 's avonds, in het weekend ...

De reglementeringen inzake de buitengewone prestaties zullen daarom worden aangepast, ten einde overuren en prestaties in ploeg of buiten de normale arbeidsuren aantrekkelijker te maken.

Beslissing

De vergoeding voor het leveren van prestaties buiten de traditionele werkuren zal worden aangepast om piekwerkzaamheden

chères et plus spécialisées à partir de la seconde moitié. Au cours de la première moitié, le départ ne serait pas compliqué, mais l'accès à la seconde moitié du stage pourrait être soumis à la signature du contrat de durée minimum des prestations précitées.

Décision

Le ministre de la Fonction publique examinera, après concertation avec le ministre de l'Emploi et du Travail, l'élaboration juridique de la proposition sur le départ de fonctionnaires et fera une proposition au Conseil pour le 1^{er} mai 1993.

6.10. Mandats et évaluation

Lors des bilatérales, il a été constaté que les mêmes produits présentent des différences inacceptables en ce qui concerne les frais de personnel. Ceci est parfois dû à l'utilisation erronée de qualifications, parfois aussi aux mérites moindres de certains membres du personnel.

C'est pourquoi un nouveau système d'évaluation:

- visera l'amélioration et l'objectivation des nominations et des promotions;
- sera lié à un système d'entretiens de fonctionnement, visant à conclure des objectifs avec la personne intéressée;
- et ce, sur base d'une liste explicite de critères visant à cerner l'aptitude requise pour une fonction.

Le système des mandats est également introduit dans la perspective de «la bonne personne à la bonne place» liée au «signalenemt».

L'article 21 du projet de loi portant certaines mesures relatives à la Fonction publique, approuvé le 10 juillet 1992 par le Gouvernement, prévoit l'extension des mandats renouvelables pour les fonctions de niveau supérieur. Le système des mandats qui, conformément à l'article 74bis du statut des agents de l'Etat, ne peut actuellement être appliqué qu'au sein des administrations de l'Etat, est étendu à d'autres services publics.

L'intention est en effet d'élargir la mobilité du personnel des différents secteurs publics afin que les intéressés puissent apporter leur expérience professionnelle et enrichissent ainsi le fonctionnement et la gestion d'un autre service que le leur.

6.11. Rendre attrayantes les heures supplémentaires et les prestations en dehors des heures de travail traditionnelles

Lors des activités de pointe, pour absorber des retards exceptionnels ou pour répondre aux mesures concrétisant la circulaire sur l'accessibilité des administrations, une plus grande disponibilité de personnel est nécessaire.

Le mieux serait d'y faire face en utilisant le personnel disponible, pour autant évidemment que ce personnel soit utilisé de façon adéquate au cours des heures de travail normales.

Pour cette raison, il doit être possible de faire travailler le personnel en dehors des heures de travail traditionnelles, par exemple le midi, le soir, pendant le week-end...

C'est pourquoi les réglementations concernant les prestations extraordinaires seront adaptées, afin de rendre plus attrayantes les heures supplémentaires et les prestations en équipe ou en dehors des heures de travail normales.

Décision

L'allocation due pour des prestations exceptionnelles en dehors des heures de travail traditionnelles sera adaptée afin de

te kunnen opvangen, uitzonderlijke achterstand op te halen of om tegemoet te komen aan de maatregelen ter verbetering van de toegankelijkheid der besturen.

6.12. Rol van de personeelsdirecteurs

De personeelsdiensten vervullen een schakelfunctie in het goed functioneren van de administratie. De menselijke middelen zijn immers de voornaamste «grondstof» van de overheid.

De personeelsdiensten van de verschillende departementen en besturen dienen te evolueren van loon- en weddeadministraties naar volwaardige diensten waar allerlei actuele taken i.v.m. functieclassificatie, personeelsplanning, personeelsmotivering en personeelsbeoordeling e.d. beheerd worden.

In het helpen evolueren van typische bureaucratische organisatievormen met hun overvloed aan hiërarchie, procedures, rangen e.d. naar resultaatgerichte overheidsdiensten, spelen de personeelsdirecteurs een cruciale rol zeker in het licht van het voorstel, vermeld onder punt 6.3, om met functionele personeelskredieten te werken.

Het ondersteunen van vormen van participatie, communicatie en delegatie behoren tot de taken van personeelsdirecteurs.

7. De relatie met het publiek

Een betere dienstverlening door de openbare besturen draagt bij tot de verbetering van de vertrouwensrelatie tussen burger en overheid.

De Regering keurde op 4 december 1992 een handvest van de gebruiker van de openbare diensten goed, dat een aantal concrete maatregelen bevat om de dienstverlening te verbeteren.

Het verhogen van de toegankelijkheid en de doorzichtigheid van de administratie was een constant aandachtspunt in de bilaterale gesprekken die plaatsvonden n.a.v. de radioscopie en is een belangrijk aandachtspunt bij de herstructurering van de overheidsdiensten.

Aanvullend op de principes in het handvest, neemt de Regering een aantal maatregelen met organisatorische implicaties voor de structuur en werking van de administratie.

7.1. Bevorderen van de toegankelijkheid

— In april 1992 werden reeds een aantal concrete maatregelen genomen die een eerste stap zijn naar een betere, meer geïndividualiseerde dienstverlening en het meer toegankelijk maken van de administraties.

Als antwoord op de omzendbrief nr. 360 van 29 maart 1992 werden te weinig concrete voorstellen ter verbetering van de toegankelijkheid ingediend (zie bijlage bij de nota d.d. 14 januari 1993).

De opvolging van de omzendbrief dient met het college van secretarissen-generaal en, in aanwezigheid van de leidende ambtenaren van de instellingen van openbaar nut, te worden besproken, zodat op korte termijn maatregelen kunnen worden getroffen.

Beslissing

Met het college van secretarissen-generaal zal, in de loop van de maand maart 1993, op basis van een nota vanwege de Minister van Ambtenarenzaken, de bevordering van de toegankelijkheid van de overheidsdiensten besproken worden.

faire face à des activités de pointe, de résorber des retards exceptionnels ou de répondre aux mesures favorisant l'accessibilité des administrations.

6.12. Rôle des directeurs du personnel

Les services du personnel jouent un rôle charnière dans le bon fonctionnement de l'administration. Les moyens humains constituent en effet la principale matière «première» de l'autorité.

Les services du personnel des divers départements et administrations sont censés passer par l'état d'administrations distributrices de salaires et de traitements à des services à part entière où seront gérés divers processus actuels en matière de classification de fonction, de planning du personnel, de motivation et de signalement du personnel.

Les directeurs du personnel jouent un rôle crucial dans ce passage de formes d'organisation bureaucratiques avec surcroît de hiérarchie, de procédures, de rangs et à des services publics axés sur le résultat, surtout à la lumière du point 6.3 sur les crédits du personnel fonctionnels.

Le soutien de formes de participation, communication, et délégation fait partie des tâches des directeurs du personnel.

7. La relation avec le public

L'amélioration des services rendus par les administrations publiques contribue à l'amélioration de la relation de confiance entre le citoyen et l'autorité.

Le 4 décembre 1992, le Gouvernement a approuvé une charte de l'utilisateur des services publics qui reprend un certain nombre de mesures concrètes afin d'améliorer les services rendus.

L'augmentation de l'accessibilité et de la transparence de l'administration a fait l'objet d'une attention constante lors des entretiens bilatéraux qui ont eu lieu à l'occasion de la radioscopie et constitue un point important de la restructuration de la fonction publique.

Complémentairement aux principes de la Charte, le Gouvernement prend une série de mesures ayant des implications sur le plan de l'organisation de la structure et du fonctionnement de l'administration.

7.1. Favoriser l'accessibilité

— En avril 1992, un certain nombre de mesures concrètes ont déjà été prises; il s'agit d'une première étape vers l'amélioration et l'individualisation des services rendus et vers l'accessibilité accrue des administrations.

Trop peu de propositions concrètes pour améliorer l'accessibilité ont été introduites comme réponse à la circulaire n° 360 du 29 mars 1992 (voir annexe à la note du 14 janvier 1993).

Le suivi de cette circulaire doit faire l'objet d'une discussion avec le Collège des secrétaires généraux, en présence des fonctionnaires dirigeants des organismes d'utilité publique, de sorte que des mesures puissent être prises à court terme.

Décision

Dans le courant du mois de mars 1993, et sur la base d'une note émanant du ministre de la Fonction publique, l'amélioration de l'accessibilité des services publics, sera discutée avec le Collège des secrétaires généraux.

De leidende ambtenaren van de instellingen van openbaar nut zullen bij dit overleg worden betrokken.

— Elke secretaris-generaal stelt jaarlijks een actieplan op voor een bepaald aspect van de administratie dat hij onder de aandacht van het brede publiek brengt.

— De verdere uitwerking van departementale en interdepartementale kranten voor ambtenaren moet de interne en externe communicatie en daarmee de toegankelijkheid bevorderen.

7.2. Aanduiden van een informatieambtenaar

Uit de reacties is de noodzaak gebleken van het instellen van een informatieambtenaar per bestuur die alle vragen, klachten e.d. kan opvangen en doorverwijzen.

Dit moet in de eerste plaats niet alleen de vlote bereikbaarheid van de openbare diensten ten goede komen, maar eveneens een rationele en efficiënte inzet van personeelsleden versterken.

De doelstelling is dat wordt voldaan aan de informatie-behoefte van al degenen die met het departement of de dienst in contact komen of willen komen, zodat men zijn diensten optimaal kan verlenen en het publiek meer zicht krijgt op de werking.

De informatieambtenaar geeft informatie op drie vlakken:

1. informatie over de organisatie van de dienst;
2. toelichting bij de verschillende procedures en diensten die het publiek in ruime zin aanbelangen;
3. informatie i.v.m. concrete dossiers m.b.t. betrokkenen, die in behandeling zijn.

Beslissing

Elk departement en instelling van openbaar nut zal een ambtenaar belast met de functie van informatie-ambtenaar aanduiden.

7.3. Organiseren van een jaarlijkse opendeurdag

De herstructurering van de overheidsdiensten dient gepaard te gaan met motivatie-initiatieven voor de ambtenaren en met het openstellen van de administraties.

Jaarlijkse opendeurdagen, waar elk bestuur gedurende één dag in het jaar de werking kan voorstellen en contacten kan leggen met de bevolking en in het bijzonder met de afnemers van haar specifieke produkten, zijn aan te bevelen, aangezien ze het imago van de overheidsdiensten verbeteren en bijdragen tot de motivatie van de ambtenaren.

7.4. Bevorderen van de leesbaarheid

Concrete maatregelen i.v.m. verplichte naamvermelding van de behandelende ambtenaar en de oprichting van een taaladviesdienst bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Ambtenarenzaken werden reeds begin vorig jaar genomen (omzendbrief nr. 360).

Deze initiatieven zullen in 1993 uitgebreid worden in de richting van doorgedreven inspanningen om de leesbaarheid van overheidsdocumenten te bevorderen om tot het gebruiksvriendelijke formulieren en nota's te komen. De overheidsinstellingen moeten zich in hun externe betrekkingen, in welke vorm deze ook plaatsvinden, in formulieren of inlichtingsnota's op een voor het publiek verstaanbare manier uitdrukken.

Les fonctionnaires dirigeants des organismes d'intérêt public seront impliqués à cette concertation.

— Chaque secrétaire général établit annuellement un plan d'action sur un aspect particulier de l'administration qu'il soumet à l'attention du grand public.

— Le développement ultérieur des journaux départementaux et interdépartementaux pour les agents doit favoriser la communication interne et externe et par conséquent l'accessibilité.

7.2. Désignation d'un agent chargé de l'information

Les réactions ont fait apparaître la nécessité d'instaurer un agent chargé de l'information dans chaque administration qui reçoit toutes les questions, plaintes, etc. et leur donne une suite utile.

Ceci doit non seulement favoriser l'accessibilité des services publics mais également renforcer l'engagement rationnel et efficace des membres du personnel.

L'objectif est de combler des besoins d'information de ceux et de celles qui ont ou veulent avoir des contacts avec le département ou le service, de manière à ce que les services puissent être optimisés et que le public puisse mieux en comprendre le fonctionnement.

L'agent chargé de l'information donne trois sortes d'information:

1. informations sur l'organisation du service;
2. explications sur les différents procédures et services qui intéressent le public;
3. informations sur des dossiers concrets à l'instruction, relatifs aux intéressés.

Décision

Dans chaque département et organisme d'utilité publique, sera désigné un agent chargé de la fonction de fonctionnaire d'information.

7.3. Organisation d'une journée portes ouvertes annuelle

La restructuration des services publics doit être liée à des initiatives de motivation pour les agents et à l'ouverture des administrations.

Des journées portes ouvertes au cours desquelles chaque administration peut établir un jour par an des contacts avec le public et plus particulièrement avec les utilisateurs de ses services, sont à recommander puisqu'elles améliorent l'image de marque des services publics et contribuent à la motivation des agents.

7.4. Promouvoir la lisibilité

Des mesures concrètes en matière de l'indication obligatoire du nom de l'agent traitant et de la création d'un Bureau-Conseil linguistique auprès du ministère de l'Intérieur et de la Fonction publique ont déjà été prises au début de l'année précédente. (Voir circulaire n° 360.)

En 1993, ces initiatives seront encore augmentées dans le sens d'efforts poursuivis pour augmenter la lisibilité des documents publics et pour rédiger des notes et des formulaires d'un usage facile. Dans leurs relations externes, quelle que soit la forme sous laquelle celles-ci ont lieu, les organismes publics doivent s'exprimer, dans les formulaires et les notes d'information, d'une façon qui soit compréhensible pour le public.

7.5. Een sociaal loket

Een regelmatig terugkerende vraag heeft betrekking op het organiseren van een sociaal loket met één verantwoordelijke ontvangstbalie waar alle vragen i.v.m. sociale zekerheid kunnen beantwoord worden. Vooral de groepering van de loketfunctie van allerlei sociale parastatale teneinde de toegang tot de openbare diensten voor de rechthebbende of voor de aanvrager te vereenvoudigen is in dit licht belangrijk.

De principes van de informatieplicht van de overheid die vervat zijn in het handvest van de sociale verzekerde en het handvest van de gebruiker van openbare diensten worden hierdoor in de praktijk omgezet.

Beslissing

De Raad hecht zijn goedkeuring aan de oprichting per 1 januari 1994 — bij wijze van pilootproject — van 1 sociaal loket per gewest.

Een werkgroep zal hiertoe op initiatief van de Minister van Sociale Zaken, tegen juni 1993, voorstellen aan de Raad voorleggen.

Deze werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van de Ministers van Ambtenarenzaken, Tewerkstelling en Arbeid, Sociale Zaken, Pensioenen en Volksgezondheid.

8. Bezoldiging en loopbaan

De hiervoor uiteengezette maatregelen zoals herstructurering, reorganisatie, nieuwe kaders en mobiliteit beogen in eerste plaats een betere benutting van het rijkspersoneel op de diverse overheidsopdrachten. De inspanningen die ontegensprekelijk het rijkspersoneel hierin zal dragen moet dan ook gepaard gaan met een betere verloning.

De Ministerraad keurde op 4 december 1992 de voorstellen goed die de Algemene Weddeherziening inzetten voor de niveaus 4, 3 en 2. De wedden worden voor deze personeelsleden met meer dan 2 pct. verhoogd. Dit percentage wordt echter systematisch opgetrokken naar de lagere wedden toe.

Samen met de in 1991 en 1992 verleende voorschotten zullen dus de wedden sedert 1 november 1990 verhoogd zijn met meer dan 6,11 pct. De minimum wedden zullen zo op twee jaar tijd toegenomen zijn met 13,7 pct. in de niveaus 4 en 3 en 11,7 pct. in het niveau 2.

De Algemene Weddeherziening zal voor de niveaus 2₊ en 1 ook t.a.v. 1 november 1990 een weddeverhoging van meer dan 6,11 pct. moeten inhouden.

De Algemene Weddeherziening moet ook aanleiding zijn om een aantal aanbevelingen uit de radioscopie te ondersteunen.

De Ministerraad gaf reeds zijn goedkeuring om bijkomende niet lineaire maatregelen uit te werken die de loopbaan enerzijds vereenvoudigen, anderzijds verbeteren — in het bijzonder — voor verdienstelijke ambtenaren.

Het nieuwe evaluatiesysteem en het mandatsysteem zullen hier leiden tot een bijkomende specifieke verloning van de leidende ambtenaren, en een binding tussen de evaluatie, de bezoldiging en de loopbaan.

De loopbaan moet echter ook vereenvoudigd worden.

Er bestaat een veelheid aan graden, die functioneel noch hiërarchisch overeenkomen met de werkelijkheid of hetgeen wenselijk is.

Deze wijzigingen zullen ook bijdragen tot eenvoudiger en sneller wijzigbare kaders.

7.5. Un guichet social

Une question qui revient souvent concerne l'organisation d'un guichet social avec un point d'accueil où une réponse puisse être donnée à toutes les questions en matière de sécurité. Surtout le groupement de la fonction guichet de toutes sortes de parastataux sociaux, afin de simplifier l'accès aux services publics pour l'ayant-droit ou le demandeur, est important dans ce contexte.

Ainsi, les principes du devoir d'information de l'autorité qui sont repris dans la charte de l'assuré social et dans la charte de l'utilisateur des services publics seront mis en pratique.

Décision

Le Conseil marque son accord sur la création le 1^{er} janvier 1994 — comme projet-pilote — d'un guichet social par région.

Pour le mois de juin 1993, un groupe de travail fera — à l'initiative du ministre des Affaires sociales — des propositions en cette matière au Conseil des ministres.

Ce groupe de travail est composé de représentants des ministres de la Fonction publique, de l'Emploi et du Travail, des Affaires sociales, des Pensions et de la Santé publique.

8. Rémunération et carrière

Les mesures exposées ci-avant telles que restructuration, réorganisation, nouveaux cadres et mobilité visent avant tout à une meilleure utilisation du personnel de l'Etat en vue d'assurer les diverses missions publiques. Les efforts fournis à cet effet par les agents de l'Etat devront dès lors également être liés à une meilleure rémunération.

Le Conseil des ministres du 4 décembre 1992 a approuvé les propositions relatives à la Révision générale des barèmes pour les niveaux 4, 3 et 2. Les traitements sont majorés de plus de 2 p.c. pour ces membres du personnel, le pourcentage augmente toutefois systématiquement pour les traitements les plus bas.

Conjointement aux avances données en 1991 et 1992, les traitements auront donc augmenté depuis le 1^{er} novembre 1990 de plus de 6,11 p.c. Les traitements minimums auront ainsi augmenté en deux ans de 13,7 p.c. pour les niveaux 4 et 3 et de 11,7 p.c. pour le niveau 2.

La Révision générale des barèmes pour les niveaux 2₊ et 1 devra également prévoir une augmentation de traitement de plus de 6,11 p.c., par rapport au 1^{er} novembre 1990.

La Révision générale des barèmes permet aussi de soutenir un certain nombre de recommandations de la radioscopie.

Le Conseil des ministres a déjà marqué son accord sur l'élaboration de mesures complémentaires non linéaires qui, d'une part, simplifient la carrière et, d'autre part, l'améliorent plus particulièrement en faveur des agents méritants.

Le nouveau système d'évaluation et le système des mandats aboutiront à une rémunération spécifique complémentaire des agents dirigeants et à un rapport entre l'évaluation, la rémunération et la carrière.

La carrière doit toutefois également être simplifiée.

Il existe une quantité de grades qui ne correspondent ni fonctionnellement ni hiérarchiquement à la réalité ou à ce qui est souhaitable.

De telles modifications contribueront également à des cadres plus simples et plus faciles à modifier.

De concretisering van de niet-lineaire maatregelen vergen een aanpassing van talloze besluiten, wat voor de niveaus 4, 3 en 2 gerealiseerd zal worden tegen eind '93, en voor de niveaus 2⁺ en 1 in 1994.

De Regering zal, overeenkomstig de wetgeving op het syndicaal statuut, over alle voorstellen overleg plegen of onderhandelingen met de representatieve vakorganisaties.

9. Bijdragen van de sector

Het bijdragen in de kosten van de openbare diensten via retributies draagt in een aantal gevallen bij tot enerzijds een grotere responsabilisering van de begunstigde/gebruiker en anderzijds een grotere autonomie en verantwoordelijkheidsgevoel bij de openbare dienst in kwestie. De doeltreffendheid en doelmatigheid wordt hierdoor zeker in de kand gewerkt. In het bijzonder kunnen wij hier verwijzen naar de controletaken van de overheid, met voornamelijk een economisch of politieel karakter.

Zij dragen bij tot de versterking van economische sectoren (via exportbevordering, kwaliteitsbewaking, concurrentiereglementering e.d.). Het optrekken van bepaalde retributies is in dit licht mogelijk en nuttig.

10. Beslissing

10.1. De Raad hecht zijn goedkeuring aan de voorstellen vervat in de ter zitting uitgedeelde nota van 4 februari 1993 «Maatregelen tot kwalitatieve verbetering van de werking van de overheidsdiensten n.a.v. de doorlichting van de personeelsbehoeften van het nationaal administratief openbaar ambt».

10.2. De personeelsgebonden uitgaven die uit deze voorstellen voortvloeien, dienen te kaderen in de totale enveloppe, zoals vastgesteld overeenkomstig de onder punt 2.4 van genoemde nota bepaalde procedure, in het bijzonder het convergentieplan zoals dit geconcretiseerd wordt bij de Algemene Toelichting bij de begrotingen van ontvangsten en uitgaven.

Alle andere meeruitgaven zullen worden gecompenseerd overeenkomstig de normale procedure van toepassing bij het opstellen van de begroting en de begrotingscontrole.

Louis TOBBACK,

Minister van Ambtenarenzaken

La concrétisation des mesures non linéaires exigent l'adaptation de nombreux arrêtés, chose qui sera réalisée pour les niveaux 4, 3 et 2 pour fin 1993 et pour les niveaux 2⁺ et 1 en 1994.

Conformément à la législation relative au statut syndical, le Gouvernement mènera une concertation ou une négociation avec les organisations syndicales représentatives.

9. Contributions du secteur

La contribution aux frais des services publics par l'intermédiaire de redevances contribue dans un certain nombre de cas d'une part, à une plus grande responsabilisation de l'intéressé/utilisateur et d'autre part, à une autonomie et un sentiment de responsabilité accrus dans le service public en question. L'efficacité et l'efficience en sont renforcés. Citons ici les contrôles de l'autorité qui ont un caractère essentiellement économique ou policier.

Ces contrôles contribuent au renforcement de secteurs économiques (par le biais de la promotion d'exportation, contrôle de qualité, réglementation sur la concurrence, etc.). A cette lumière, la majoration de certaines redevances est possible et nécessaire.

10. Décision

10.1. Le Conseil marque son accord sur les propositions contenues dans la note du 4 février 1993 distribuée en séance «Mesures poursuivant l'amélioration qualitative du fonctionnement des services publics à l'occasion de la radioscopie des besoins en personnel de la fonction publique administrative nationale».

10.2. Les dépenses en personnel qui découlent de ces propositions, doivent s'inscrire dans l'enveloppe globale telle qu'elle a été fixée conformément à la procédure déterminée au point 2.4 de la note susmentionnée, en particulier le plan de convergence tel qu'il est concrétisé dans l'exposé général des budgets des dépenses et des recettes.

Toutes les autres dépenses supplémentaires seront compensées conformément à la procédure normale en matière d'établissement et de contrôle du budget.

Louis TOBBACK,

Ministre de la Fonction publique

BIJLAGE II

Uiteenzetting van de vaste wervingssecretaris, de heer G. De Wilde

Het is onze voortdurende zorg op een onbetwistbare objectieve manier, binnen een zo kort mogelijke termijn, het geschikte personeel ter beschikking te stellen van de Ministeries en overheidsinstellingen, waarvoor wij bevoegd zijn om het personeel aan te werven.

Wij moeten dus zeer attent zijn om de snelle evolutie te volgen, die zich ook in de selectiemethodes voordoet.

Sedert enkele jaren is het V.W.S. resoluut de weg ingeslagen van de modernisering en werd een grondige vernieuwing doorgevoerd.

I. In een eerste fase werden de werkmiddelen gemoderniseerd. De informatisering van de verschillende diensten van de V.W.S. is vrij ver gevorderd.

— Er zijn een hondertal P.C.'s voor ongeveer 130 personeelsleden. Daarnaast is er een testlokaal met een 50-tal P.C.'s voor het afnemen van computer-gestuurde tests.

— De examenformulieren en inschrijvingsformulieren worden optisch gelezen.

De informatisering heeft zijn weerslag gehad op de personeelsbezetting. In 1981 waren er 214 personeelsleden in dienst. Thans dus F.E. ongeveer 120.

II. Ook het examensysteem werd grondig aangepast. Tot voor een 10-tal jaren organiseerde het V.W.S. uitsluitend kennisexamens waarvan het slechts het secretariaat waarnam.

— De selectie gebeurde, op basis van examens over de schoolse kennis. Men testte opnieuw de kennis die men volgens het vereiste diploma verworven had.

Bijvoorbeeld: om klerk te worden moest men een schriftelijk examen afleggen over rekenkunde, geschiedenis, aardrijkskunde, moedertaal op basis van het niveau lager secundair onderwijs.

— Deze examens waren ook niet functiegericht, maar graadgericht. Er werd bijvoorbeeld een reserve van « bestuurssecretarissen » aangelegd die volgens hun rangschikking op het examen in dienst kwamen. Of de job zelf nu zuiver studiewerk inhield of dat het er eerder om ging de leiding te nemen over een 50-tal personeelsleden werd niet in aanmerking genomen.

Het spreekt vanzelf dat deze werkwijze wel eens fundamenteel kon fout lopen.

— Daarenboven versperde deze werkwijze elke vorm van communicatie tussen het departement-opdrachtgever en het V.W.S. Het kwam erop neer dat een bepaald departement een aanvraag tot werving aan het V.W.S. richtte, het V.W.S. in ivoren toren de procedure afhandelde en het departement in kwestie dan op een bepaald ogenblik een kandidaat ter beschikking kreeg zonder dat ooit de opdrachtgever bij de procedure was betrokken.

Vandaar dat een koerswijziging zich opdroeg.

1. Allereerst werd er van uitgegaan dat kennis niet datgene is wat in de allereerste plaats bij een selectie moet doorwegen. Er is immers reeds een schoolse of academische opleiding voorhanden. Het heeft geen zin dat de overheid het werk van de universiteit nog

ANNEXE II

Exposé du secrétaire permanent au recrutement, M. G. De Wilde

Notre souci constant est de mettre d'une manière objective et dans les délais les plus courts, le personnel approprié à la disposition des ministères et organismes publics pour lesquels le S.P.R. est compétent en matière de recrutement.

Nous nous efforçons de suivre l'évolution rapide qui se produit, comme ailleurs, dans les méthodes de sélection.

Depuis quelques années, le S.P.R. est passé d'une sélection générale à une sélection plus spécifique.

I. Dans une première phase, les méthodes de travail ont été modernisées. L'informatisation des divers services du S.P.R. est très avancée.

— Les 130 membres du personnel du S.P.R. disposent d'une centaine de P.C. De plus, un local, équipé de 50 P.C., permet de réaliser des tests.

— Les formulaires d'inscription et les feuilles de réponses des épreuves standardisées sont lus par lecteur optique.

L'informatisation a provoqué une diminution du personnel. Si, en 1981, le S.P.R. comptait 214 personnes, il n'en compte plus qu'environ 120 de nos jours.

II. Le système d'examen a été fondamentalement adapté. Il y a 10 ans, le S.P.R. organisait exclusivement des examens de connaissances, dont il n'assumait que le secrétariat.

— La sélection était basée sur les connaissances scolaires. On vérifiait à nouveau des connaissances attestées par le diplôme requis.

Par exemple: pour devenir commis, il fallait présenter un examen écrit portant sur la mathématique, l'histoire, la géographie, la langue maternelle sur base du niveau de l'enseignement secondaire inférieur.

— Ces examens n'étaient pas adaptés à la fonction, mais au grade. On établissait par exemple une réserve de secrétaires d'administration qui entraient en service d'après leur classement sans se soucier de la nature du travail qui les attendait et qui pouvait être par exemple un travail de recherche, ou la direction d'un service de 50 personnes.

Il va de soi que cette méthode présentait des faiblesses.

— Elle excluait toute forme de communication entre l'administration demanderesse et le S.P.R. Après réception de la demande du département, le S.P.R. réglait la procédure dans sa tour d'ivoire et envoyait un lauréat sans que le département concerné ne soit consulté.

Une modification de méthode de travail s'imposait.

1. Il s'est avéré que les connaissances ne pouvaient constituer la seule base de sélection, le candidat ayant déjà eu une formation scolaire ou académique. Il n'appartient pas à l'administration de revoir en hâte le travail de l'université par un examen de connais-

eens tijdens een kennisexamen slapjes zou overdoen. Daarenboven was het ook duidelijk dat de meeste kennis die voor de functie vereist was een zeer specifieke kennis was die nergens zo uitgesproken of zo gedetailleerd gedoceerd werd.

Elk departement heeft nu trouwens een vormingsdienst die deze kennis gemakkelijk moet kunnen bijbrengen. Vergeten we trouwens niet dat kennis juist dat aspect van de persoonlijkheid is dat het makkelijkst is bij te sturen.

De bedoeling van het nieuwe examensysteem is niet langer de « kennis » als dusdanig te toetsen. Men wil eerder nagaan of de kandidaat in staat is om deze kennis te gebruiken in de praktijk en of hij in staat is om een concreet probleem aan te pakken met de hem ter beschikking gestelde informatie. Aangezien alles zo snel evolueert in onze samenleving, wil men mensen recruter met een groot leervermogen, die in staat zijn om op een vlugge manier informatie te verzamelen en te verwerken, en zich gemakkelijk aan nieuwe situaties kunnen aanpassen. Deze laatste vaardigheid zal trouwens aan belang toenemen als men de flexibiliteit van de administratie wil verhogen.

Dit is ook het geval voor de lagere niveaus.

Ook in deze selectieproeven wordt méér plaats ingeruimd voor de evaluatie van bepaalde vaardigheden dan voor het toetsen van de schoolse kennis. Hiermee wordt afstand genomen van een theoretische kennis die vaak van ondergeschikt belang is voor de uitoefening van een aantal functies.

Zo kan men o.m. bij een opsteller vaardigheden testen als:

Leervaardigheid: een opsteller zal al van bij zijn indiensttreding nieuwe kennis moeten assimileren. En het ziet ernaar uit dat hij dat zijn hele leven lang zal moeten doen. Het volstaat te denken aan de reglementering die de neiging vertoont elk jaar verder aan te zwellen.

Administratieve nauwkeurigheid en precisie:

De opsteller is degene die het basisdossier behandelt. Als een dossier verder behandeld wordt, moet men ervan kunnen uitgaan dat de basisgegevens gecheckt werden en juist zijn. Men kan niet van een adjunct-adviseur die zijn handtekening plaatst onder 100 weddefiches per dag aannemen dat hij alle gegevens persoonlijk heeft gecontroleerd.

Het begrijpen van teksten: een enorm deel van de informatie komt toe in de vorm van teksten. Deze teksten moeten op hun juiste waarde worden ingeschat en samengevat, conclusies moeten eruit worden getrokken, enz.

Diagrammen en coderingen: zelfs al komt de informatie toe onder de vorm van een koninklijk besluit, zal het voor de toepassing van het koninklijk besluit of voor de computergestuurde verwerkingen ervan meer en meer noodzakelijk blijken de informatie onder de vorm van de diagrammen voor te stellen of de gegevens te coderen.

2. Het Vast Wervingssecretariaat is ook meer functiegericht gaan werken.

Een graad is immers een vlag die alle mogelijke ladingen kan dekken. De graad van bestuurssecretaris kan verwijzen naar een zuivere studiejob, maar ook naar een P.R.-functie of naar een functie als recruitersambtenaar. Het is evident dat niet iedereen voor elke functie geschikt is.

Psychotechnische proeven worden met de hulp van personal computers (P.C.) afgenomen. Het netwerk laat toe 50 kandidaten tegelijkertijd te testen. Efficiënte toepassing van psychotechnische tests laat meteen toe veel meer functiegericht te gaan werken. Een testbatterij kan nu soepel samengesteld en aangepast worden

sances d'autant plus que les connaissances exigées par la fonction étant très spécifiques, elles ne sont pas dispensées par des cours détaillés.

Chaque département dispose actuellement d'un service de formation capable de fournir ces connaissances. N'oublions d'ailleurs pas que la connaissance est l'aspect de la personnalité la plus facile à modifier.

La finalité du nouveau système d'examen n'est donc plus de tester les connaissances, mais bien de s'assurer que le candidat est capable d'utiliser les connaissances qu'il a acquises dans la pratique et qu'il est à même de résoudre un problème concret au départ d'informations qui sont mises à sa disposition. Vu la vitesse de l'évolution de notre société, il faut recruter du personnel capable de comprendre et d'assimiler rapidement des connaissances, de rechercher l'information, de s'adapter facilement à de nouvelles situations. Cette souplesse d'adaptation aura de plus en plus d'importance si l'on veut augmenter la flexibilité de l'administration.

C'est aussi le cas pour les niveaux inférieurs.

Leurs épreuves de sélection comportent plus de tests de capacité adaptés à la fonction que de connaissances scolaires.

Ainsi va-t-on tester les aptitudes d'un rédacteur de la façon suivante:

Capacité d'apprendre: un rédacteur devra assimiler, lors de sa mise en fonction, de nouvelles connaissances et il devra le faire durant toute sa vie. Songeons à la réglementation qui est modifiée continuellement.

Précision administrative:

Un rédacteur traite les dossiers de base. Lorsque le dossier a été traité, il faut que les données de base soient exactes et complètes. On ne doit pas attendre d'un conseiller adjoint qui signe 100 fiches de salaire par jour qu'il vérifie personnellement toutes les données.

Compréhension de textes: la plus grande partie de l'information parvient sous forme de textes. Ceux-ci doivent être compris à leur juste valeur et résumés; des conclusions doivent pouvoir en être tirées, etc.

Diagrammes et codes; même si l'information parvient sous la forme d'un arrêté royal, son application exigera l'utilisation de méthodes informatisées. L'information prendra de plus en plus la forme de diagrammes et de données codées.

2. Le Secrétariat permanent de recrutement s'oriente vers une sélection de plus en plus spécifique.

Un grade a toujours recouvert diverses fonctions. Ainsi le grade de secrétaire d'administration peut être un travail de pure étude, mais aussi une fonction de *public relation* ou une fonction de sélectionneur. Il est évident que personne n'est omnivalent, capable d'assurer chaque fonction.

Des épreuves psychotechniques sont organisées à l'aide de *personal computers* (P.C.). Le réseau permet de tester en même temps cinquante candidats. Une application efficace de tests psychotechniques permet d'axer davantage la sélection sur la fonction. Une batterie de tests peut à présent être élaborée et adaptée de

aan de vereisten van de functie. Door de invoering van een zeer uitgebreide sterkte-zwakte-analyse via P.C. worden de persoonlijkheidsvereisten daarbij niet over het hoofd gezien.

Een dergelijke functiegerichte benadering werd ingevoerd voor specifieke betrekkingen van de niveaus 1 en 2.

3. Het samenstellen van een voor de functie specifieke batterij van instrumenten maakte een voorafgaande functie-analyse noodzakelijk.

Na overleg met verantwoordelijken van de vragende administratie worden de functievereisten gespecificeerd. Dit is een zeer belangrijke stap, niet alleen omdat de selectie dan optimaal kan afgestemd worden op de vereisten maar bovendien omdat op deze manier de vragende administratie nauw betrokken wordt bij de selectie. De verantwoordelijke van de betrokken administratie wordt ook uitgenodigd in de examencommissie te zetelen, zodat met behulp van deskundigen van het Vast Wervingssecretariaat de relevante criteria kunnen getoetst worden in direct contact met de kandidaten tijdens het interview.

4. Een analyse en de eruit voortvloeiende beschrijving van de functie is ook belangrijk voor de kandidaten. Daarom worden korte functiebeschrijvingen in *Examenagenda* — het maandelijks tijdschrift van het Vast Wervingssecretariaat — gepubliceerd. Op die manier wordt de auto-selectie van de kandidaten bevorderd.

5. Dat functiegerichte selecties slechts mogelijk werden door de betekent niet dat de waarde van psychotechnische instrumenten invoering van geïnformatiseerde psychotechnische instrumenten overschat wordt. Dergelijke proeven zijn doorgaans voldoende voor een grove en zeer economische preselectie, maar bij de eindbeslissing moeten ze aangevuld worden met menselijke evaluatoren, die één en ander in perspectief kunnen plaatsen. Tijdens de interviews, die volgen op de computerproeven, verifiëren de juryleden de informatie die uit de testen komt en verzamelen ze de bijkomende informatie die nodig is voor de uiteindelijke beslissingen. De tijd is dus voorbij dat voor niveau I, bijvoorbeeld, selecties werden doorgevoerd zonder direct contact met de kandidaten.

6. Tenslotte nog iets over de taalexamens.

De dienst « Taalexamens » van het Vast Wervingssecretariaat organiseert de door de wet voorziene taalexamens voor ongeveer 15 à 30 000 kandidaten per jaar.

Deze taalexamens zijn opgesplitst naar niveau, naar vereiste graad van talenkennis (elementair, voldoende en grondig) naar functie (werkliedenpersoneel, tweetalig kader ...) en naar localisatie (plaatselijke diensten van Brussel, taalgrensgemeenten, enz.)

De taalexamens worden schriftelijk en mondeling georganiseerd.

In de taalwetgeving wordt echter nergens bepaald wat een voldoende of een elementaire kennis van een taal is.

Bij gebrek aan een wetenschappelijk hulpinstrument wordt dit overgelaten aan de beoordeling van een examencommissie die in haar samenstelling uiteraard wisselend is.

Om dit probleem op te lossen heeft het Vast Wervingssecretariaat een samenwerkingsakkoord afgesloten met de Didascaliegroep DECOO van de Universitaire Instelling Antwerpen die hiervoor het Atlas-project (*Adaptive Testing of Linguistic Achievement Significance*) ontwikkelt, aangepast aan de eisen van de taalwetgeving.

manière souple aux exigences de la fonction. Par l'introduction d'une analyse très développée permettant de déceler les points forts et les faiblesses des candidats au moyen de P.C., les exigences de personnalité ne sont pas négligées.

Pareille approche axée sur la fonction a été introduite pour des emplois spécifiques aux niveaux 1 et 2.

3. L'élaboration d'une batterie spécifique de techniques d'évaluation a rendu nécessaire une analyse de fonction préalable.

Après concertation avec les responsables de l'administration demanderesse, les exigences de la fonction sont spécifiées. Ceci est un pas important non seulement parce que la sélection peut alors être axée de manière optimale sur les exigences de la fonction, mais aussi parce que l'administration demanderesse est étroitement associée à la sélection. Le responsable de l'administration concernée est invité à faire partie du jury d'examen, de sorte que les critères relevant peuvent être appréciés lors d'un contact direct avec les candidats pendant l'interview, et ce moyennant l'assistance d'experts du Secrétariat permanent de recrutement.

4. Une analyse et la description de la fonction qui en découle sont aussi importants pour les candidats. A cet effet, de courtes descriptions de la fonction sont publiées dans l'*Agenda des Examens* — le périodique mensuel du Secrétariat permanent de recrutement. Cette manière d'agir favorise l'auto-sélection des candidats.

5. Si des sélections axées sur la fonction n'ont été rendues possibles que grâce à l'introduction d'instruments psychotechniques informatisés, cela ne signifie point que la valeur des instruments psychotechniques soit surévaluée. Pareilles épreuves sont dans bien des cas suffisantes pour opérer une première préselection qui est de ce fait économique, mais lors de la décision finale, elles doivent être complétées par des évaluations humaines pour replacer certaines choses dans leur contexte. Pendant les interviews qui suivent les épreuves sur P.C., les membres du jury vérifient les informations fournies par les tests et recueillent les informations complémentaires qui sont nécessaires pour fonder leur décision finale. Le temps est donc révolu où pour le niveau 1 par exemple des sélections ont été opérées sans contact direct avec les candidats.

6. Enfin, encore un mot à propos des examens linguistiques.

Le service « Examens linguistiques » du Secrétariat permanent de recrutement organise les examens linguistiques prévu par la loi pour environ 15 à 30 000 candidats par an.

Ces examens linguistiques sont différents selon le niveau, le degré de connaissance linguistique (élémentaire, suffisant et approfondi), la fonction (personnel ouvrier, cadre bilingue...) et la localisation (services locaux de Bruxelles, communes de la frontière linguistique, etc.).

Les examens linguistiques sont organisés par écrit et oralement.

La législation en matière d'emploi des langues ne spécifie toutefois nulle part ce qu'est une connaissance suffisante ou élémentaire d'une langue.

A défaut d'instruments scientifiques permettant de déterminer ce degré de connaissance, celui-ci est laissé à l'appréciation du jury dont la composition peut évidemment varier.

Pour résoudre ce problème, le Secrétariat permanent de recrutement a conclu un accord de coopération avec le groupe Didascalie DECOO de l'« Universitaire Instelling Antwerpen », qui élabore le projet Atlas (*Adaptive Testing of Linguistic Achievement Significance*). Ce projet tient compte des exigences de la législation linguistique.

Daar de wetgeving zoals gezegd geen criteria specificeert met betrekking tot slagen, elementaire, voldoende of grondige kennis, heeft het Vast Wervingssecretariaat nood aan een objectief hulpsysteem voor het testen van deze kennis. Een computerondersteunde aanpak van de taaltesten zal aan de objectiviteitseis kunnen tegemoetkomen en tevens een ernstige besparing en tijdswinst betekenen.

Kwaliteitsverhoging en tijdswinst worden mogelijk gemaakt door het zogenaamd adaptief testen. Concreet betekent zulks, dat het antwoord van een kandidaat op een eerste aantal vragen bepalend zal zijn voor de moeilijkheidsgraad van de volgende vragen en dit zolang tot men zekerheid heeft over het kennisniveau van de kandidaat. Dergelijk adaptief testen is alleen maar mogelijk met computers en wordt reeds met succes gebruikt in onze psycho-technische proeven.

Comme la législation ne spécifie ni les critères de réussite ni ceux permettant de définir une connaissance élémentaire, suffisante ou approfondie, le Secrétariat permanent de recrutement a besoin d'un système objectif pour tester cette connaissance. Une approche via l'ordinateur de ces tests linguistiques répondra non seulement aux critères d'objectivité mais constituera également un gain de temps et d'argent non négligeable.

La qualité de l'appréciation et le gain de temps sont rendus possibles par ce que l'on appelle les tests adaptatifs. Cela signifie concrètement que les réponses d'un candidat à une première série de questions seront déterminantes pour déterminer le degré de difficulté des questions suivantes, et ce jusqu'à ce que l'on puisse déterminer avec certitude le niveau de connaissance linguistique du candidat. Pareils tests adaptatifs ne peuvent être effectués qu'à l'aide d'ordinateurs. Cette méthode a déjà été utilisée avec succès dans le cadre de nos épreuves psychotechniques.