

GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL~~[C - 2022/21003]~~~~Stad Brussel. — Goedkeuring onder voorbehoud~~~~Bij besluit van 23/12/2021 worden onder voorbehoud goedgekeurd de beraadslagingen van 22/11/2021 en van 06/12/2021 waarbij de raad van de Stad Brussel de begrotingswijzigingen 01 en 02 van het dienstjaar 2021 goedkeurt.~~**SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES**~~[C - 2022/21003]~~~~Ville de Bruxelles. — Approbation sous réserve~~~~Par arrêté du 23/12/2021 sont approuvées sous réserve les délibérations du 22/11/2021 et du 06/12/2021 par lesquelles le conseil de la Ville de Bruxelles approuve les modifications budgétaires 01 et 02 de l'exercice 2021.~~**OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS****WETGEVENDE KAMERS****KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS**

[C - 2022/33271]

Oproep tot kandidaten voor de mandaten van directeur van het algemeen secretariaat en directeur van de eerstelijnsdienst van de Gevevensbeschermingsautoriteit (GBA)

Als gevolg van de opheffing van het mandaat van twee leden van het directiecomité, dient de Kamer van volksvertegenwoordigers over te gaan tot de benoeming van een Nederlandstalige directeur van het algemeen secretariaat en een Franstalige directeur van de eerstelijnsdienst (beiden tevens lid van het directiecomité).

De leden van het directiecomité worden benoemd voor een eenmaal hernieuwbare termijn van zes jaar.

Overeenkomstig artikel 41 van de wet van 3 december 2017 tot oprichting van de Gevevensbeschermingsautoriteit dient de Kamer, ingeval een mandaat van lid van het directiecomité om welke reden ook openvalt, over te gaan tot de vervanging ervan voor de nog resterende duur van het mandaat.

De mandaten van de nieuwe directeur van het algemeen secretariaat en de nieuw directeur van de eerstelijnsdienst zullen bijgevolg lopen tot 23 april 2025.

Samenstelling

1. Het directiecomité

Het directiecomité is samengesteld uit de directeur van het algemeen secretariaat, de directeur van het kenniscentrum, de directeur van de eerstelijnsdienst, de inspecteur-generaal en de voorzitter van de geschillenkamer.

Zij oefenen hun ambt voltijds uit.

De directeur van het algemeen secretariaat en de directeur van het kenniscentrum mogen niet tot dezelfde taalrol behoren.

Aangezien de directeur van het kenniscentrum Franstalig is, dient de nieuwe directeur van het algemeen secretariaat Nederlandstalig te zijn.

Het directiecomité telt evenveel Nederlandstalige als Franstalige leden, de voorzitter van de geschillenkamer uitgezonderd.

Aangezien de nieuwe directeur van het algemeen secretariaat Nederlandstalig moet zijn en het directiecomité momenteel bestaat uit één Franstalig lid en twee Nederlandstalige leden, moet de nieuwe directeur van de eerstelijnsdienst Franstalig zijn.

Het directiecomité wordt voorgezeten door de voorzitter van de Gevevensbeschermingsautoriteit.

De voorzittersfunctie wordt altemnerend waargenomen door de directeur van het algemeen secretariaat gedurende de eerste drie jaar van een mandaat en door de directeur van het kenniscentrum voor de tweede helft van een mandaat.

Benoemingsvoorwaarden

De leden van het directiecomité worden benoemd op grond van hun competentie en ervaring op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, hun onafhankelijkheid en hun moreel gezag.

Het profiel van alle leden van het directiecomité moet de Gevevensbeschermingsautoriteit de mogelijkheid bieden het hoofd te bieden aan de juridische, economische, ethische en technologische uitdagingen van de evolutie van de digitale samenleving.

Op het ogenblik van hun benoeming en tijdens hun mandaat dienen de leden van het directiecomité aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- burger zijn van een lidstaat van de Europese Unie;
- de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- geen lid zijn van het Europees Parlement of van de Wetgevende Kamers, noch van een Gemeenschaps- of Gewestparlement;

CHAMBRES LEGISLATIVES**CHAMBRE DES REPRESENTANTS**

[C - 2022/33271]

Appel à candidats pour les mandats de directeur du secrétariat général et de directeur du service de première ligne de l'Autorité de protection des données (APD)

Suite à la levée du mandat de deux membres du comité de direction de l'APD, la Chambre des représentants doit procéder à la nomination d'un nouveau directeur néerlandophone du secrétariat général et d'un nouveau directeur francophone du service de première ligne (également membres du comité de direction).

Les membres du comité de direction sont nommés pour une durée de six ans renouvelable une fois.

Conformément à l'article 41, premier alinéa, de la loi du 3 décembre 2017 portant création de l'Autorité de protection des données, la Chambre doit, en cas de vacance d'un mandat de membre du comité de direction, pour quelque cause que ce soit, procéder à son remplacement pour la durée du mandat restant à courir.

Les mandats du nouveau directeur du secrétariat général du nouveau directeur du service de première ligne courront par conséquent jusqu'au 23 avril 2025.

Composition

1. Le Comité de direction

Le comité de direction est composé du directeur du secrétariat général, du directeur du centre de connaissances, du directeur du service de première ligne, de l'inspecteur général et du président de la Chambre contentieuse.

Ils exercent leurs fonctions à temps plein.

Le directeur du secrétariat général et le directeur du centre de connaissances ne peuvent appartenir au même rôle linguistique.

Etant donné que le directeur du centre de connaissances est francophone, le nouveau directeur du secrétariat général doit être néerlandophone.

Le comité de direction compte autant de membres francophones que néerlandophones, le président de la chambre contentieuse excepté.

Etant donné que le nouveau directeur du secrétariat général doit être néerlandophone et que le comité de direction se compose actuellement d'un membre francophone et de deux membres néerlandophones, le nouveau directeur du service de première ligne doit être francophone.

Le Comité de direction est présidé par le président de l'Autorité de protection des données.

La fonction de président est assurée alternativement par le directeur du secrétariat général durant les trois premières années d'un mandat et par le directeur du centre de connaissances pour la seconde moitié d'un mandat.

Conditions de nomination

Les membres du comité de direction sont nommés sur la base de leur compétence et expérience en matière de protection des données à caractère personnel, de leur indépendance et de leur autorité morale.

Le profil de l'ensemble des membres du comité de direction doit permettre à l'Autorité de protection des données de répondre aux défis juridiques, économiques, éthiques et technologiques de l'évolution de la société numérique.

Au moment de leur nomination et durant leur mandat, les membres du comité de direction doivent remplir les conditions suivantes:

- être citoyen d'un Etat membre de l'Union européenne;
- jouir de leurs droits civils et politiques;
- ne pas être membre du Parlement européen ou des Chambres législatives, ni d'un parlement de Communauté ou de Région;

- geen lid zijn van een federale regering, van een Gemeenschaps- of Gewestregering;
- geen functie uitoefenen in een beleidscel van de minister;

- geen mandataris van een openbare functie zijn.

De leden van het directiecomité dienen bovendien houder te zijn van een diploma dat toegang verleent tot een functie van niveau A.

Zij moeten een functionele kennis hebben van de tweede landstaal en van het Engels. Ten minste één lid van het directiecomité moet ook een functionele kennis hebben van het Duits.

Eén lid van het directiecomité beschikt reeds over een functionele kennis van het Duits.

Het kennisniveau van de tweede landstaal en van het Engels werd door de plenaire vergadering van 20 januari 2022 vastgesteld op C1 voor het lezen en B2 voor het spreken.

Behoudens de voorlegging van een taalattest of document dat het gevraagde kennisniveau aantoont, kunnen de kandidaten die hun kennis van de andere landstaal en van het Engels wensen aan te tonen, een taaltest afleggen.

Onverenigbaarheden

De leden van het directiecomité mogen tijdens de duur van hun mandaat, geen andere al dan niet bezoldigde activiteit uitoefenen die niet verenigbaar is met hun mandaat.

Een onverenigbare activiteit is een activiteit die rechtstreeks of onrechtstreeks voordeel kan hebben bij de beslissingen en standpunten die de Gegevensbeschermingsautoriteit kan nemen.

De Kamer kan een lid van het directiecomité machtigen om een bijkomende activiteit uit te oefenen op voorwaarde dat deze de uitoefening van zijn voltijdse functie evenals zijn onafhankelijkheid en reputatie niet beïnvloedt.

De leden van het directiecomité mogen gedurende twee jaar na het einde van hun mandaat geen functie uitoefenen die hen rechtstreeks of onrechtstreeks voordelen zouden opleveren die voortvloeien uit de uitoefening van hun mandaat.

Opdracht

De Gegevensbeschermingsautoriteit is verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de grondbeginselen van de bescherming van de persoonsgegevens, in het kader van de wet van 3 december 2017 en van de wetten die bepalingen bevatten inzake de bescherming van de verwerking van persoonsgegevens.

De precieze taken van het directiecomité, het algemeen secretariaat, de eerstelijnsdienst, het kenniscentrum, de inspectiedienst en de geschillenkamer worden beschreven in de artikelen 9, 10, 11, 19, 20, 22, 23, 28 en 32 van de wet van 3 december 2017.

Statuut

De leden van het directiecomité genieten hetzelfde statuut als de raadsheren van het Rekenhof. De wedderegeling van de raadsheren van het Rekenhof, vervat in de wet van 21 maart 1964 betreffende de wedden van de leden van het Rekenhof, zoals gewijzigd bij de wetten van 14 maart 1975 en 5 augustus 1992, is van toepassing op de leden van het directiecomité.

Gedurende zijn voorzitterschap van de Gegevensbeschermingsautoriteit geniet het betrokken directielid een bezoldiging gelijk met de voorzitter van het Rekenhof.

De leden van het directiecomité genieten de pensioenregeling die van toepassing is op de ambtenaren van het algemeen bestuur. Deze pensioenen zijn ten laste van de Staatskas.

Een verlof voor opdracht van algemeen belang kan verleend worden aan een ambtenaar of magistraat om de functie van lid van het directiecomité uit te oefenen. Zij ontvangen gedurende hun mandaat hun wedde als lid van het directiecomité, terwijl hun wedde als ambtenaar of magistraat wordt geschorst.

Kandidaturen

De kandidaturen dienen uiterlijk dertig dagen na de bekendmaking van dit bericht te worden ingediend bij ter post aangetekende brief gericht aan de Voorzitster van de Kamer van volksvertegenwoordigers, Paleis der Natie, 1008 Brussel.

De kandidaturen moeten vergezeld zijn van de documenten die het bewijs leveren dat aan de benoemingsvoorwaarden is voldaan.

Het betreft volgende documenten:

- een bewijs van nationaliteit;
- een uittreksel uit het strafregister uitgereikt na de bekendmaking van dit bericht;
- een curriculum vitae ter staving van de competentie en ervaring op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens;

- ne pas être membre d'un Gouvernement fédéral, d'un Gouvernement de Communauté ou de Région;

- ne pas exercer une fonction dans une cellule stratégique ministérielle;

- ne pas être mandataire d'une fonction publique.

Les membres du comité de direction doivent en plus être titulaires d'un diplôme leur donnant accès à une fonction de niveau A.

Ils doivent posséder une connaissance fonctionnelle de la deuxième langue nationale et de l'anglais. Au moins un membre du comité de direction doit également posséder une connaissance fonctionnelle de l'allemand.

Un membre du comité de direction dispose déjà d'une connaissance fonctionnelle de l'allemand.

Le niveau de connaissance de la deuxième langue nationale et de l'anglais a été établi par la séance plénière du 20 janvier 2022 à C1 pour la lecture et B2 pour l'expression orale.

Sous réserve de présenter un certificat linguistique ou un document attestant du niveau de connaissance demandé, les candidats qui souhaitent démontrer leur connaissance de l'autre langue nationale et de l'anglais, peuvent passer un test linguistique.

Incompatibilités

Les membres du comité de direction ne peuvent, durant la durée de leur mandat, exercer une autre activité incompatible avec leur mandat, rémunérée ou non.

Une activité incompatible est une activité pouvant bénéficier directement ou indirectement des décisions et prises de position que peut prendre l'Autorité de protection de données.

La Chambre peut autoriser un membre du comité de direction à exercer une activité complémentaire pour autant que l'exercice de sa fonction à plein temps ainsi que son indépendance et sa réputation n'en soient pas affectés.

Pendant les deux années qui suivent la fin de leur mandat, les membres du comité de direction ne peuvent pas exercer de fonction qui pourrait directement ou indirectement leur apporter des avantages découlant de l'exercice de leur mandat.

Mandat

L'Autorité de protection des données est responsable du contrôle du respect des principes fondamentaux de la protection des données à caractère personnel, dans le cadre de la loi du 3 décembre 2017 et des lois contenant des dispositions relatives à la protection du traitement des données à caractère personnel.

Les tâches précises du comité de direction, du secrétariat général, du service de première ligne, du centre de connaissances, du service d'inspection et de la chambre contentieuse sont décrites aux articles 9, 10, 11, 19, 20, 22, 23, 28 et 32 de la loi du 3 décembre 2017.

Statut

Les membres du comité de direction jouissent d'un statut identique à celui des conseillers de la Cour des comptes. Les règles régissant le statut pécuniaire des conseillers de la Cour des comptes, contenues dans la loi du 21 mars 1964 relative aux traitements des membres de la Cour des comptes, telle qu'elle a été modifiée par les lois des 14 mars 1975 et 5 août 1992, sont applicables aux membres du comité de direction.

Durant sa présidence de l'Autorité de protection des données, le membre de la direction concerné bénéficie d'une rémunération identique à celle du président de la Cour des comptes.

Les membres du comité de direction bénéficient du régime de pension applicable aux fonctionnaires de l'administration générale. Ces pensions sont à charge du Trésor public.

Un congé pour mission d'intérêt général peut être octroyé à un fonctionnaire ou un magistrat pour exercer la fonction de membre du comité de direction. Durant leur mandat, ils perçoivent leur traitement en qualité de membre du comité de direction, leur traitement en tant que fonctionnaire ou magistrat étant suspendu.

Candidatures

Les candidatures doivent être adressées par lettre recommandée à la poste, dans les trente jours suivant la publication du présent avis, à la Présidente de la Chambre des représentants, Palais de la Nation, 1008 Bruxelles.

Les candidatures doivent être accompagnées des documents fournissant la preuve qu'il est satisfait aux conditions de nomination.

Il s'agit des documents suivants:

- un certificat de nationalité;
- un extrait du casier judiciaire délivré après la publication du présent avis;
- un curriculum vitae attestant de la compétence et de l'expérience en matière de protection de données à caractère personnel;

- een kopie van een diploma dat toegang verleent tot een functie van niveau A;
- een bewijs van een functionele kennis van het Nederlands en van het Engels;
- in voorkomend geval, een bewijs van de functionele kennis van het Duits.

De kandidaten die geen bewijs kunnen voorleggen van een functionele kennis van het Nederlands en van het Engels via taalcertificaat, via een bijkomend diploma in één van die talen of via een document dat het gevraagde kennisniveau aantoont, zullen worden uitgenodigd voor een taalproef.

Meer inlichtingen kunnen worden verkregen bij het Secretariaat-generaal van de Kamer van volksvertegenwoordigers, tel.: 02/549.84.21, e-mail: secretariaat.generaal@dekamer.be.

De persoonsgegevens van de kandidaten worden verwerkt overeenkomstig de privacyverklaring vermeld op de website van de Kamer. Zie https://www.dekamer.be/kvvcv/pdf_sections/declconf/Privacyverklaring_benoemingen_NL.pdf

- une copie du diplôme donnant accès à une fonction du niveau A;
- une preuve de la connaissance fonctionnelle du néerlandais et de l'anglais;
- le cas échéant, une preuve de la connaissance fonctionnelle de l'allemand.

Les candidats qui ne peuvent fournir la preuve de la connaissance fonctionnelle du néerlandais et de l'anglais via un certificat linguistique, via un diplôme complémentaire dans une de ces langues ou via un document qui démontre le niveau de connaissance exigé, seront invités à passer un examen linguistique.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus au Secrétariat général de la Chambre des représentants, tél.: 02/549.84.21, courriel: secretariat.general@lachambre.be.

Les données à caractère personnel des candidats sont traitées conformément à la déclaration de confidentialité figurant sur le site web de la Chambre. Voir https://www.lachambre.be/kvvcv/pdf_sections/declconf/Privacyverklaring_benoemingen_FR.pdf

~~FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING~~

~~[2022/205414]~~

~~Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige System Engineers (m/v/x) (niveau A2) voor FOD Financiën. — Selectienummer: ANG18234~~

~~Deze selectie werd afgesloten op 22/06/2022.~~

~~De lijst van geslaagden, zonder rangschikking, bestaat uit de kandidaten die het meest aansluiten bij de functiebeschrijving en het competentieprofiel. Deze lijst wordt door de DG Rekrutering en Ontwikkeling verstuurd naar de afgevaardigde bestuurder van de FOD Financiën die de finale beslissing neemt.~~

~~Er werd geen bijzondere lijst opgesteld van de personen met een handicap.~~

~~SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI~~

~~[2022/205414]~~

~~Résultat de la sélection comparative de System Engineers (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour SPF Finances. — Numéro de sélection : ANG18234~~

~~Ladite sélection a été clôturée le 22/06/2022.~~

~~La liste des lauréats, sans classement, est composée des candidats qui correspondent le mieux à la description de fonction et au profil de compétences. Cette liste est envoyée par la DG Recrutement et Développement au directeur général du SPF Finances qui prend la décision finale.~~

~~Il n'y a pas de liste spécifique pour les personnes présentant un handicap qui a été établie.~~

~~FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING~~

~~[2022/205415]~~

~~Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Businessanalisten A2 (m/v/x) (niveau A2) voor FOD Financiën. — Selectienummer: ANG19421~~

~~Deze selectie werd afgesloten op 23/06/2022.~~

~~Er zijn geen geslaagden.~~

~~SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI~~

~~[2022/205415]~~

~~Résultat de la sélection comparative de Businessanalyst A2 (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour SPF Finances. — Numéro de sélection : ANG19421~~

~~Ladite sélection a été clôturée le 23/06/2022.~~

~~Il n'y a pas de lauréats.~~

~~FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING~~

~~[2022/205593]~~

~~Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Integration Architects/Solution Architects (m/v/x) (niveau A2) voor FOD Binnenlandse Zaken. — Selectienummer: ANG22313~~

~~Deze selectie werd afgesloten op 06/09/2022.~~

~~Er zijn geen geslaagden.~~

~~SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI~~

~~[2022/205593]~~

~~Résultat de la sélection comparative d' Architectes intégration/solution (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour SPF Intérieur. — Numéro de sélection : ANG22313~~

~~Ladite sélection a été clôturée le 06/09/2022.~~

~~Il n'y a pas de lauréats.~~

~~FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE~~

~~[C — 2022/33333]~~

~~Rechterlijke Orde. — Vacante betrekkingen~~

~~Volgende Nederlandstalige plaatsen van deskundige hoofdzakelijk ingeschakeld in de ondersteunende processen (m/v/x) niveau B voor de Rechterlijke orde worden vacant verklaard voor benoeming via werving, er wordt geen bijkomende proef georganiseerd:~~

~~Financieel deskundige bij de Steundienst van het College van hoven en rechtbanken: 3 (Nederlandstalig)~~

~~Boekhouder bij het parket voor de verkeersveiligheid: 1 (Nederlandstalig)~~

~~Boekhouder bij het Centraal Orgaan voor de Inbeslagneming en Verbeurdverklaring: 1 (Nederlandstalig)~~

~~SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE~~

~~[C — 2022/33333]~~

~~Ordre judiciaire. — Places vacantes~~

~~Les places suivantes d' expert principalement actif dans les processus de soutien (m/f/x) niveau B pour l'Ordre judiciaire sont déclarées vacantes via recrutement, il n'y aura pas d'épreuve complémentaire :~~

~~Expert financier pour le Service d'appui du Collège des cours et tribunaux : 3 (néerlandophones)~~

~~Comptable pour le parquet de la sécurité routière : 1 (néerlandophone)~~

~~Comptable pour l'organe central pour la saisie et la confiscation : 1 (néerlandophone)~~